



Comune di Udine

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 140/2022 DEL 31/03/2022

OGGETTO: Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024

STRUTTURA PROPONENTE: Segreteria Generale

L'anno 2022 il giorno 31 del mese di marzo alle ore 10:00 si è riunita la Giunta comunale.

Sono presenti ed assenti i sigg:

COGNOME E NOME		
Fontanini Pietro	Sindaco	Presente
Michellini Loris	Vice Sindaco	Presente
Barillari Giovanni	Assessore	Assente
Ciani Alessandro	Assessore	Presente
Cigolot Fabrizio	Assessore	Presente
Falcone Antonio	Assessore	Assente
Franz Maurizio	Assessore	Presente
Laudicina Francesca	Assessore	Presente
Manzan Giulia	Assessore	Presente
Marioni Elisabetta	Assessore	Presente
Olivotto Silvana	Assessore	Presente

Presenti: 9 Assenti: 2

e con l'assistenza del Segretario Generale del Comune Francesca Finco.

Il Presidente Pietro Fontanini constata la presenza del numero legale degli Assessori.

LA GIUNTA COMUNALE

Atteso che:

- l'art. 169 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18.08.2000, n. 267), come modificato dal D. Lgs. 118/2011 e s.m.i., prevede che la Giunta delibera, in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione, il Piano Esecutivo di Gestione (PEG), riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, con il quale individua gli obiettivi di gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;
- l'art. 39 della L.R. n. 18/2016 stabilisce che le amministrazioni adottano, con le modalità e per la durata stabilite nei provvedimenti di organizzazione, avvalendosi del supporto dell'organismo indipendente di valutazione un documento programmatico o piano della prestazione, costantemente aggiornato ai fini dell'inserimento di eventuali variazioni nel periodo di riferimento, che definisce, con riferimento agli obiettivi individuati e alle risorse disponibili, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della prestazione dell'amministrazione, nonché gli obiettivi individuali assegnati ai dirigenti e relativi indicatori;
- l'art. 5, comma 3 del Regolamento del sistema integrato dei controlli interni, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 11 del 26/02/2013, prevede che il piano dettagliato degli obiettivi e il piano della performance siano unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione e, che pertanto, nella redazione del PEG vengano indicati anche gli indicatori di misurazione della performance;

Richiamate:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 520 del 23/12/2021, con la quale è stata approvata la riorganizzazione della macrostruttura e dell'area delle posizioni organizzative del Comune di Udine con decorrenza 01.01.2022,
- la successiva deliberazione di Giunta n. 11 del 25/01/2022, con la quale è stato approvato il nuovo assetto della macrostruttura organizzativa del Comune di Udine con decorrenza 01.02.2022 ed in particolare, relativamente all'articolazione della macrostruttura del Comune in Servizi, si è provveduto alla ridenominazione del Servizio Infrastrutture 2 in Servizio Opere pubbliche, alla ridenominazione del Servizio Infrastrutture 3 in Servizio Viabilità, all'attribuzione al nuovo "Servizio opere pubbliche" delle competenze in materia di sicurezza e prevenzione sui luoghi di lavoro e delle competenze in materia di opere strategiche, precedentemente attribuite al Servizio Infrastrutture 3;

Visti i decreti del Sindaco:

- n. 80 del 2/12/2020, con il quale la dott.ssa Francesca Finco è stata nominata Segretario titolare della sede di Segreteria del Comune di Udine con decorrenza 14/12/2020;
- n. 82 del 14/12/2020, con il quale sono state attribuite alla dott.ssa Francesca Finco le funzioni dirigenziali connesse all'attività delle Unità Organizzative, delle Unità operative nonché dell'Ufficio di Gabinetto del Sindaco, dell'Ufficio Stampa e del Personale ausiliario collocate all'interno della Struttura della Segreteria Generale;
- n. 86 del 18/12/2020, con cui sono state conferite al Segretario Generale ulteriori funzioni dirigenziali, tra le quali in particolare la responsabilità del procedimento di formazione del Piano Esecutivo di Gestione da sottoporre alla Giunta Comunale;
- n. 83 del 14/12/2020 con il quale è stato attribuito alla dott.ssa Francesca Finco l'incarico dirigenziale ad interim del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane a far data dal 14 dicembre 2020 e fino alla nomina di un dirigente titolare;
- n. 85 del 18/12/2020 con il quale la dott.ssa Francesca Finco è stata nominata Responsabile anticorruzione e Responsabile della trasparenza del Comune di Udine;

Visti i decreti del Sindaco:

- n. 36/2021 con il quale è stato attribuito al dott. Antonio Scaramuzzi l'incarico dirigenziale del Servizio Sistemi Informativi e Telematici per il periodo 01/01/2022-31/12/2022;
- n. 30/2021 con il quale è stato attribuito all'arch. Lorenzo Agostini l'incarico dirigenziale del Servizio Infrastrutture 3 per il periodo 01/01/2022-31/01/2022;
- n. 18/2021 con il quale è stato attribuito all'ing. Renato Pesamosca l'incarico dirigenziale del Servizio Infrastrutture 2 per il periodo 01/09/2022-31/08/2022;
- n. 2/2022 con il quale è stato attribuito all'ing. Renato Pesamosca l'incarico dirigenziale del Servizio Opere Pubbliche per il periodo 01/02/22-31/12/2022 e l'incarico dirigenziale ad interim del Servizio Viabilità con decorrenza 01 febbraio 2022 e fino alla nomina del nuovo dirigente;
- n. 9/2022 con il quale è stato attribuito all'arch. Francesca Savoia l'incarico dirigenziale del Servizio Viabilità per il periodo 01/03/2022-28/02/2023;
- n. 34/2021 con il quale è stato attribuito alla dott. Antonio Impagnatiello l'incarico dirigenziale del Servizio Cultura e Istruzione per il periodo 01/01/2022-31/12/2022;
- n. 38/2021 con il quale è stato attribuito all'avv. Giangiacomo Martinuzzi l'incarico dirigenziale dell'Avvocatura per il periodo 01/01/2022-31/12/2022;

- n. 35/2021 con il quale è stato attribuito alla dott.ssa Silvia Sclafani l'incarico dirigenziale del Servizio Amministrativo Appalti per il periodo 01/01/2022-31/12/2022;
- n. 37/2021 con il quale è stato attribuito all'arch. Claudio Bugatto l'incarico dirigenziale del Servizio Infrastrutture 1 per il periodo 01/01/2022-31/03/2022;
- n. 12/2022 con il quale è stato attribuito all'ing. Renato Pesamosca l'incarico dirigenziale ad interim del Servizio Infrastrutture 1 a decorrere dal 01/04/2022 e fino alla nomina del nuovo dirigente;
- n. 32/2021 con il quale è stato attribuito alla dott.ssa Enrica Di Benedetto l'incarico dirigenziale del Servizio Entrate e Servizi Sociali per il periodo 01/01/2022-31/12/2022;
- n. 31/2021 con il quale è stato attribuito alla dott.ssa Marina Del Giudice l'incarico dirigenziale del Servizio Finanziario Programmazione e Controllo per il periodo 01/01/2022-31/12/2022;
- n. 29/2021 con il quale è stato attribuito al dott. Antonio Impagnatiello l'incarico dirigenziale ad interim del Servizio sociale dei comuni dell'ambito territoriale "Friuli Centrale" con decorrenza 01/12/2021 e fino alla nomina del nuovo dirigente;
- n. 7/2022 con il quale è stato attribuito alla dott.ssa Nicoletta Stradi l'incarico dirigenziale del Servizio sociale dei comuni dell'ambito territoriale "Friuli Centrale" per il periodo di tre anni decorrere dal 15/02/2022 e fino al 14/02/2025;
- n. 33/2021 con il quale è stato attribuito al dott. Rodolfo Londero l'incarico dirigenziale del Servizio Demografico e servizi sportivi per il periodo 01/01/2022-31/12/2022;
- n. 100/2019 con il quale è stato attribuito al dott. Eros Del Longo l'incarico dirigenziale del Servizio Polizia Locale per il periodo 01/03/2019-28/02/2022 e comunque non oltre la scadenza del Sindaco;
- n. 10/2022 con il quale è stato attribuito al dott. Eros Del Longo l'incarico dirigenziale del Servizio Polizia Locale per il periodo di tre anni rinnovabile per ulteriori due anni a decorrere dal 01/03/2022;
- n. 189/2019 con il quale è stato attribuito all'arch. Eddi Dalla Betta l'incarico dirigenziale del Servizio Edilizia Privata ed urbanistica per il periodo 01/12/2019-30/11/2022 e comunque non oltre la scadenza del Sindaco;
- n. 209/2019 con il quale è stato attribuito all'arch. Damiano Scapin l'incarico dirigenziale del Servizio Interventi di Riqualificazione Urbana per il periodo 01/01/2020-31/12/2022 e comunque non oltre la scadenza del Sindaco;

Ritenuto di confermare, per il 2022, il Sistema di misurazione e valutazione della prestazione il cui ultimo aggiornamento è stato approvato con deliberazione giuntale n. 61 d'ord. del 9/3/2021;

Considerato che il Sistema prevede che la valutazione dei Dirigenti e del Segretario Generale sia collegata, oltre che alle competenze dimostrate ed ai comportamenti organizzativi, alla performance organizzativa della struttura, alla performance di Ente e al raggiungimento di obiettivi individuali;

Tenuto conto in particolare che l'art. 8 comma 5 del Sistema di misurazione e valutazione della prestazione sopra richiamato prevede che, nel caso in cui, in corso d'anno, vi siano modifiche della macrostruttura organizzativa del Comune, ai fini della valutazione della performance individuale dei dirigenti coinvolti nella riorganizzazione, l'OIV, nel formulare la propria proposta di valutazione tiene conto del contributo apportato da ognuno alla performance della/e struttura/e organizzativa/e esistenti al 31/12;

Dato atto che, per le opere pubbliche i cui lavori vengono svolti a cavallo di più annualità, non sempre è possibile programmare una percentuale di avanzamento lavori al 31/12 e ritenuto pertanto, in tale circostanza, di considerare tale avanzamento quale rapporto tra il numero di mensilità di esecuzione lavori annuale e il numero totale di mensilità di esecuzione lavori dell'opera;

Considerato inoltre che il sistema prevede che il Segretario Generale coordini il processo di formazione del Piano Esecutivo di gestione, proponga gli indicatori di ciascun obiettivo e la pesatura degli stessi e che il Sindaco proponga gli indicatori e la pesatura degli obiettivi del Segretario Generale;

Visto il Regolamento relativo all'istituzione e alla nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione del Comune di Udine approvato con deliberazione giuntale n. 266 del 8 settembre 2020;

Vista la deliberazione giuntale n. 335 del 20/10/2020 con la quale è stato nominato l'Organismo Indipendente di Valutazione del Comune di Udine;

Vista la deliberazione consiliare n. 4 del 17 gennaio 2022 con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione e il Bilancio di Previsione 2021/2023 e le successive variazioni;

Vista la deliberazione giuntale n. 116 del 18 marzo 2022 di Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi 2021;

Viste le deliberazioni di Giunta Comunale n. 81 del 30 marzo 2021 e n. 257 del 27 luglio 2021 con le quali rispettivamente è stato approvato e aggiornato il Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza triennio 2021-2023;

Considerato che il Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza è in corso di aggiornamento per il triennio 2022-2024 e che eventuali ulteriori obiettivi da esso scaturenti verranno assegnati con variazione PEG;

Vista la proposta di Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 – Piano degli obiettivi, predisposta dal Segretario Generale;

Vista la proposta di indicatori e pesatura degli obiettivi del Segretario Generale effettuata dal Sindaco;

Visto l'allegato Sub A) contenente il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 - Piano degli obiettivi, completo degli obiettivi, delle attività consolidate, delle opere pubbliche e delle risorse umane, assegnati a ciascun Dirigente;

Visto l'allegato Sub B) alla presente deliberazione – Piano Esecutivo di Gestione – Risorse finanziarie;

Visto l'allegato Sub C) alla presente deliberazione - Prospetto di riparto delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati;

Dato atto che ogni Dirigente dovrà tempestivamente comunicare al Servizio Finanziario ogni scostamento di rilievo degli stanziamenti di entrata e spesa di propria competenza ai fini della valutazione del mantenimento degli equilibri generali di bilancio;

Rilevato che ogni Dirigente, ai sensi dei nuovi principi contabili di cui all'allegato n. 4/2 al D. Lgs. 118/2011, dovrà puntualmente individuare, in sede di adozione delle determinazioni di impegno e accertamento, le scadenze delle obbligazioni giuridiche perfezionate;

DELIBERA

1. di approvare, a tutti gli effetti amministrativi e contabili, il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 – Piano degli obiettivi, così come contenuto nel documento denominato allegato Sub A), che costituisce parte integrante del presente provvedimento;
2. di confermare, per il 2022, il Sistema di misurazione e valutazione della prestazione il cui ultimo aggiornamento è stato approvato con deliberazione giuntale n. 61 d'ord. del 9 marzo 2021;
3. per le opere pubbliche per le quali non è possibile programmare un avanzamento lavori al 31/12, di considerare tale avanzamento quale rapporto tra il numero di mensilità di esecuzione lavori annuale e il numero totale di mensilità di esecuzione lavori dell'opera;
4. di approvare il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 – parte finanziaria, come espresso nell'allegato B) parte integrante della presente deliberazione;
5. di approvare la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati come riportato nell'allegato C) redatto ai sensi del comma 3 bis, art 169 del T.U.E.L.;
6. di incaricare ciascun dirigente responsabile ad attivarsi affinché:

- la gestione sia coerente con quanto disposto dall'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 “Principio contabile applicato concernente le contabilità finanziaria” e che gli impegni e gli accertamenti dovranno essere disposti con imputazione basata sul concetto di “esigibilità”, così come definito dal principio stesso;
 - venga comunicata tempestivamente al Servizio Finanziario ogni variazione o possibile variazione in aumento o diminuzione delle stime di entrate/spese correnti e in conto capitale con riferimento alle somme accertabili/impegnabili al 31/12/2021;
7. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4, del T.U. n. 267 del 18.08.2000 stante l’urgenza di assegnare ai Dirigenti gli obiettivi avviando così il Ciclo della Performance 2022 e consentire la continuità dell'azione amministrativa.

La proposta di deliberazione di cui sopra viene approvata dalla Giunta ad unanimità di voti espressi in forma palese e con separata votazione unanime la stessa è dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi della L.R. 21/2003 e successive modificazioni.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Udine, 28 marzo 2022

Il Responsabile
Francesca Finco

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità contabile della proposta di deliberazione.

Udine, 28 marzo 2022

Il Responsabile
Marina Del Giudice

Letto, firmato e sottoscritto.

Il Sindaco

Pietro Fontanini

Il Segretario Generale

Francesca Finco

La presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile (art.1, comma 19 della L.R. 11/12/2003 n. 21 come modificato dall'art.17 della L.R. 24/05/2004 n. 17).

ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione oggi 05/04/2022 viene affissa all'Albo pretorio, ove vi rimarrà a tutto il 19/04/2022, ai sensi della L.R. 11/12/2003 n.21 e successive modificazioni.

Comune di Udine, li 05/04/2022

Il Responsabile della Pubblicazione

Susanna Fachin

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FINCO FRANCESCA
CODICE FISCALE: *****
DATA FIRMA: 04/04/2022 16:26:44

NOME: FONTANINI PIETRO
CODICE FISCALE: *****
DATA FIRMA: 05/04/2022 10:03:26

NOME: FACHIN SUSANNA
CODICE FISCALE: *****
DATA FIRMA: 05/04/2022 10:15:21