

COMUNE DI UDINE



Riconoscione sullo stato di attuazione dei programmi  
Anno 2021



## INDICE

|  |     |
|--|-----|
| DISTRIBUZIONE DEGLI INDIRIZZI STRATEGICI PER MISSIONI DI BILANCIO .....        | 6   |
| DISTRIBUZIONE DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI PER MISSIONI DI BILANCIO.....         | 7   |
| Programmi e obiettivi operativi.....   | 11  |
| Missione 01: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE .....               | 11  |
| Missione 02: GIUSTIZIA .....   | 37  |
| Missione 03: ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA.....                                  | 38  |
| Missione 04: ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO .....                            | 42  |
| Missione 05: TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI ..... | 51  |
| Missione 06: POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO.....                    | 67  |
| Missione 07: TURISMO .....   | 75  |
| Missione 08: ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA.....                 | 80  |
| Missione 09: SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE..... | 87  |
| Missione 10: TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ.....                            | 96  |
| Missione 12: DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA .....               | 109 |
| Missione 13: TUTELA DELLA SALUTE .....   | 122 |
| Missione 14: SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ .....                          | 123 |
| Missione 15: POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE.....        | 126 |
| Missione 18: RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI.....       | 128 |



## DISTRIBUZIONE DEGLI INDIRIZZI STRATEGICI PER MISSIONI DI BILANCIO

| INDIRIZZI STRATEGICI |  | MISSIONI DI BILANCIO |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|----------------------|--|----------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
|                      |  | 1                    | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 1                    | UDINE CITTA' POLICENTRICA                                | X                    | X |   |   |   |   |   | X |   | X  |    |    |    |    |    |    | X  |    |
| 2                    | UDINE PER UN COMMERCIO E UN TURISMO DI QUALITÀ           |                      |   |   |   |   |   | X |   |   |    |    |    |    | X  |    |    |    |    |
| 3                    | UDINE CITTÀ SICURA                                       |                      |   | X |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 4                    | UDINE CAPITALE CULTURALE DEL FRIULI                      |                      |   |   | X |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 5                    | UDINE PER LA SALUTE E IL WELFARE                         |                      |   |   | X |   |   |   | X |   |    |    | X  |    |    | X  |    |    |    |
| 6                    | UDINE PER I GIOVANI                                      |                      |   |   | X |   | X |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 7                    | UDINE CITTÀ DELLO SPORT                                  |                      |   |   |   | X |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 8                    | UDINE CITTÀ VERDE ED ECOLOGICA                           |                      |   |   |   |   |   |   |   | X |    |    |    | X  |    |    |    |    |    |
| 9                    | UDINE AMMINISTRAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE ED INNOVATIVA | X                    |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |

## DISTRIBUZIONE DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI PER MISSIONI DI BILANCIO

| OBIETTIVI STRATEGICI  | MISSIONI DI BILANCIO |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|---|----------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
|   | 1                    | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 1.1 Recupero del patrimonio esistente   | X                    |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 1.2 Cittadella della giustizia  |                      | X |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 1.3 Riqualificazione delle infrastrutture ferroviarie   |                      |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    | X  |    |    |    |    |    |
| 1.4 Revisione PRG   |                      |   |   |   |   |   |   |   |   | X  |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 1.5 Piano per le periferie  |                      |   |   |   |   |   |   |   | X |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 1.6 Revisione della mobilità cittadina  |                      |   |   |   |   |   |   |   |   |    | X  |    |    |    |    |    |    |    |
| 1.7 Mobilità sostenibile  |                      |   |   |   |   |   |   |   |   |    | X  |    |    |    |    |    |    |    |
| 1.8 Piano straordinario di interventi di manutenzione   |                      |   |   |   |   |   |   |   |   | X  |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 1.9 Partecipazione e decentramento  | X                    |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 1.10 Ascolto  | X                    |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 1.11 Revisione del ruolo di Udine nell'ambito del territorio<br>della ex UTI e delle modalità di interazione<br>amministrativa con i comuni limitrofi |                      |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    | X  |    |
| 2.1 Rilancio del commercio, delle attività artigianali e di<br>servizi nel centro storico e nelle periferie   |                      |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    | X  |    |    |    |
| 2.2 Marketing territoriale  |                      |   |   |   |   |   |   |   |   | X  |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 3.1 Controllo dell'immigrazione irregolare  |                      |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 3.2 Sicurezza e decoro urbano   |                      | X |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 3.3 Riqualificazione aree pubbliche   |                      |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |

|      | OBIETTIVI STRATEGICI  | MISSIONI DI BILANCIO |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |
|------|---|----------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|
|      |   | 1                    | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 4.1  | Valorizzazione del patrimonio storico-identitario della città           |                      |   |   |   | X |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 4.2  | Teatro Giovanni da Udine  |                      |   |   |   |   | X |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 4.3  | Valorizzazione dell'identità culturale locale                           |                      |   |   |   |   |   | X |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 4.4  | Promozione dei musei cittadini  |                      |   |   |   |   |   | X |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 4.5  | Biblioteca Civica   |                      |   |   |   |   |   |   | X |   |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 4.6  | Udine Città della Musica  |                      |   |   |   |   |   |   | X |   |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 4.7  | Eventi culturali rilevanti e di respiro internazionale                  |                      |   |   |   |   |   |   | X |   |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 5.1  | Ambulatori di quartiere   |                      |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 5.2  | Città Sane  |                      |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    | X  |    |    |    |
| 5.3  | La famiglia al centro   |                      |   |   |   |   | X |   |   |   |    |    |    |    | X  |    |    |    |
| 5.4  | Costituzione Tavolo delle Povertà                                       |                      |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    | X  |    |    | X  |
| 5.5  | Sostegno alle persone diversamente abili                                |                      |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    | X  |    |    |    |
| 5.6  | Contrasto alla violenza sulle donne e promozione delle pari opportunità |                      |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    | X  |    |    | X  |
| 5.7  | Nuovo tempio crematorio   |                      |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    | X  |    |    |
| 5.8  | Social housing  |                      |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    | X  |    |    |    |    |
| 5.9  | Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito                                 |                      |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    | X  |    |    |
| 5.10 | Interventi rivolti alle persone anziane                                 |                      |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    | X  |    |    |
| 6.1  | Revisione del sistema delle borse di studio                             |                      |   |   |   | X |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 6.2  | Promozione di forme di aggregazione giovanile                           |                      |   |   |   |   |   | X |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 6.3  | Interventi di edilizia scolastica                                       |                      |   |   |   |   | X |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 7.2  | Valorizzazione degli impianti sportivi                                  |                      |   |   |   |   |   |   | X |   |    |    |    |    |    |    |    |    |

|     | OBIETTIVI STRATEGICI   | MISSIONI DI BILANCIO |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |
|-----|--|----------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|
|     |  | 1                    | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 7.3 | Manifestazioni sportive                                      |                      |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 7.4 | Rapporti con le associazioni sportive                        |                      |   |   |   |   |   | X |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 7.5 | Promozione della cultura ludica                              |                      |   |   |   |   |   | X |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 8.1 | Migliorare la fruibilità delle aree verdi                    |                      |   |   |   |   |   |   |   | X |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 8.2 | Benessere degli animali d'affezione                          |                      |   |   |   |   |   |   |   |   |    | X  |    |    |    |    |    |    |
| 8.3 | Raccolta differenziata                                       |                      |   |   |   |   |   |   |   | X |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 8.4 | Rapporti con Net Spa   |                      |   |   |   |   |   |   |   | X |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 8.5 | Rapporti con Ausir   |                      |   |   |   |   |   |   |   | X |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 8.6 | Gestione dei servizi energetici del Comune di Udine          |                      |   |   |   |   |   |   |   | X |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 8.7 | Migliorare le prestazioni ambientali dell'Ente               |                      |   |   |   |   |   |   |   | X |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 8.8 | Qualità dell'ambiente urbano                                 |                      |   |   |   |   |   |   |   |   | X  |    |    |    |    |    |    |    |
| 8.9 | Udine città delle fontane e dei corsi d'acqua                |                      |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 9.1 | Valorizzazione delle professionalità interne                 | X                    |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 9.2 | Progetti Europei e Partecipazione                            | X                    |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 9.3 | Potenziamento dei Servizi Demografici                        | X                    |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 9.4 | Innovazione  | X                    |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 9.5 | Efficientamento attività svolte mediante società partecipate | X                    |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 9.6 | Semplificazione a favore dei contribuenti                    | X                    |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 9.7 | Aggiornamento regolamenti in materia di edilizia privata     | X                    |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |

|      | OBIETTIVI STRATEGICI   | MISSIONI DI BILANCIO |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |
|------|--|----------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|
|      |  | 1                    | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 9.8  | Censimento permanente per le annualità 2018-2021   | X                    |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 9.9  | Anticorruzione, Trasparenza e Privacy  | X                    |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 9.10 | Riduzione del carico tributario attraverso la lotta<br>all'evasione e il potenziamento della riscossione<br>coattiva | X                    |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 9.11 | Servizio Finanziario   | X                    |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |

## Programmi e obiettivi operativi

### Missione 01: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

#### Programma 02: Segreteria Generale

##### Obiettivo strategico 9.9: Anticorruzione, Trasparenza e Privacy

Obiettivo operativo 9.9.1: Adeguamento della disciplina del trattamento dei dati personali al GDFPR (Regolamento UE 2016/679) e al Codice Privacy (D. Lgs. 96/2003 come modificato dal D. Lgs. 101/2018)

##### Attività da svolgere nel 2021:

Nomina nuovo DPO.

Informazione in materia di trattamento e protezione dei dati personali.

Monitoraggio ed eventuale aggiornamento informative e consensi.

Aggiornamento Registro trattamenti.

##### Attività svolta al 31/07:

Il nuovo Responsabile della Protezione dei Dati è stato nominato dal Sindaco nel mese di febbraio 2021. Con il suo supporto, è stata garantita costantemente l'informazione interna in materia di trattamento e protezione dei dati personali e in particolare l'aggiornamento delle informative. È in corso l'aggiornamento del Registro dei trattamenti.

##### Obiettivo operativo 9.9.2: Azioni e vigilanza sull'attuazione degli obblighi di trasparenza

##### Attività da svolgere nel 2021:

Ampliare l'accessibilità dei dati e la loro libera fruizione da parte dei cittadini, potenziando il livello di informatizzazione e assicurando la generazione automatica di dataset

Pubblicare dati ulteriori in Amministrazione Trasparente

Sviluppare l'attuale registro degli accessi  
Formazione generale e specialistica in materia di trasparenza

**Attività svolta al 31/07:**

Si provvederà alle attività di sviluppo dell'accessibilità e della trasparenza dei dati nell'ambito dell'implementazione del nuovo sito internet. Per quanto riguarda la formazione, quella generale e specialistica iniziata nel 2020 è proseguita anche nella prima parte del 2021. Nell'ambito del PTPCT 2021-2023 è stato approvato un cronoprogramma di monitoraggio e vigilanza. Nel 1° semestre 2021 sono state monitorate le sezioni che prevedevano la verifica semestrale/annuale e ogni 18 mesi.

**Obiettivo operativo 9.9.3: Monitoraggio e vigilanza sull'attuazione della normativa anticorruzione**

**Attività da svolgere nel 2021:**

Predisposizione Piano anticorruzione allineato con il PNA 2019, coordinando gli obiettivi per il contrasto della corruzione con quelli di digitalizzazione dell'ente in ottica di riduzione del rischio corruzione (tracciabilità dei processi) di semplificazione organizzativa e di processo (interoperabilità dei dati) e maggiore trasparenza ed efficienza (impedendo la manipolazione dei dati).

Definire un programma formativo volto ad assicurare una formazione generale rivolta a tutti i dipendenti e una formazione specialistica rivolta al personale con specifici ruoli/funzioni.

Gestione del rischio: attivare iniziative volte a incentivare la rotazione dei dipendenti nelle aree a rischio.

Integrare il sistema di prevenzione della corruzione con il sistema dei controlli interni, anche attraverso l'uso dell'ICT per la realizzazione di analisi e report.

Approvazione del nuovo Codice di Comportamento del Comune di Udine.

**Attività svolta al 31/07:**

Il Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021/2023, allineato con il PNA 2019, è stato approvato in data 30 marzo 2021 e integrato con la nuova mappatura dei processi, rischi e misure in data 27 luglio 2021.

È in corso la programmazione delle attività formative.

Nell'ambito del monitoraggio dell'applicazione del piano, è stata effettuata una rilevazione in merito all'applicazione della misura della rotazione all'interno dei vari servizi.

È stato sperimentato l'utilizzo dei moduli Google ai fini del monitoraggio e analisi dello stato di attuazione del Piano.

## Programma 03: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

### Obiettivo strategico 9.5: Efficientamento attività svolte mediante società partecipate

#### Obiettivo operativo 9.5.1: Mantenimento delle gestioni in house ovunque possibile

##### Attività da svolgere nel 2021:

Supporto al mantenimento delle gestioni in-house da parte dell'AUSIR, per i servizi di competenza (idrico e rifiuti).

##### Attività svolta al 31/07:

Sono regolarmente proseguiti nel 2021 i nuovi affidamenti in house disposti dall'AUSIR a favore delle società partecipate: CAFC SpA, per quanto riguarda il SII, e di NET SpA, per quanto riguarda il servizio di gestione integrata dei rifiuti.

Riguardo a CAFC, l'AUSIR ha avviato un percorso di integrazione con l'Acquedotto Poiana SpA (la cui concessione scadrà al 2023), attualmente in fase di revisione tenuto anche conto delle molteplici criticità sollevate da più parti (compreso il Comune di Udine), con l'obiettivo di ricondurre definitivamente all'interno del modello gestorio in house di CAFC anche i 12 Comuni della ex Provincia di Udine ancora serviti da altro gestore.

#### Obiettivo operativo 9.5.2: Razionalizzazione delle partecipazioni e riduzione dei costi di gestione delle società

##### Attività da svolgere nel 2021:

Attuazione a cadenza annuale delle attività di verifica delle partecipazioni societarie con eventuale adozione di idonei piani di razionalizzazione, ove necessario, e verifica dei conseguenti risultati ed obiettivi prefissati entro l'anno successivo.

Attribuzione sistematica alle società controllate degli obiettivi di contenimento delle spese di funzionamento e del personale e loro verifica.

Monitoraggio gestione e conti economici per garantire una gestione profittevole.

Ottimizzazione della gestione delle società partecipate affidatarie di servizi pubblici locali o strumentali al fine di fornire servizi con una qualità ragionevole e garantire il contenimento delle tariffe.

**Attività svolta al 31/07:**

L'Amministrazione ha provveduto alla revisione periodica delle partecipazioni societarie possedute, da ultimo con deliberazioni Consiglio Comunale nr. 84 del 21/12/2020. Con detto provvedimento sono stati quindi approvati l'Analisi dell'assetto delle società partecipate al 31/12/2019, la Relazione sullo stato di attuazione dei precedenti Piani di razionalizzazione e il Piano di riaspetto e razionalizzazione delle partecipazioni non dotate di idonei requisiti atti a giustificare il mantenimento.

L'Amministrazione ha fissato con proprie deliberazioni di Giunta Comunale, anche con riferimento all'esercizio in corso (2021), gli obiettivi di contenimento delle spese di funzionamento e del personale per le sue società controllate (NET, CAFC, Ucit e Udine Mercati). Riguardo a SSM il relativo provvedimento è stato rinviato in attesa del rinnovo dell'affidamento in house, scaduto e quindi rinnovato proprio a luglio 2021. Detti obiettivi sono quindi periodicamente verificati alla luce degli eventi sia ordinari che straordinari (vedi effetti della pandemia da Covid 19) intervenuti o in atto.

Quanto sopra, unitamente ad una costante attività di documentazione, analisi e supporto volta alla risoluzione delle varie problematiche presenti in capo alle varie società, in particolare affidatarie di servizi pubblici locali o strumentali, ha consentito di favorirne l'ottimizzazione gestionale ed operativa.

**Obiettivo operativo 9.5.3: Azioni di controllo****Attività da svolgere nel 2021:**

Verranno effettuati controlli amministrativi e tecnici

**Attività svolta al 31/07:**

L'amministrazione ha mantenuto una sistematica azione di controllo sulle risultanze di gestione delle società, in particolare sui bilanci d'esercizio (2020) che a luglio 2021 risultano tutti regolarmente approvati.

Inoltre, riguardo alle principali società di servizi, si provvede alla raccolta dei report di gestione infrannuali per monitorare l'andamento effettivo dell'esercizio in rapporto alle previsioni inizialmente formulate ed eventualmente valutare azioni correttive in presenza di scostamenti significativi.

## Obiettivo strategico 9.11: Servizio Finanziario

### Obiettivo operativo 9.11.1: Servizio Finanziario

#### Attività da svolgere nel 2021:

Predisporre i documenti fondamentali e le relative variazioni, con l'obiettivo di rendere operativi i Servizi nei tempi più brevi possibili. Garantire in tempi di emergenza sanitaria, il rispetto degli equilibri di bilancio, i monitoraggi, il coordinamento dei servizi per la regolare rendicontazione dei fondi statali e regionali finalizzati a garantire il ristoro di minori entrate e maggiori spese legate agli effetti della pandemia. Supporto ai servizi tecnici per la gestione contabile delle opere, finanziamenti e modifica di cronoprogramma. Garantire da parte dell'U.Org. Acquisti gli approvvigionamenti previsti secondo le competenze attribuite.

#### Attività svolta al 31/07:

È stata programmata l'attività di formazione sulle procedure con rilevanza contabile e fiscale per i diversi servizi al fine di migliorare i processi fissandone contenuti, modalità e individuazione dei relatori. Si prevede la tenuta dei corsi per ottobre.

È stata avviata l'analisi delle attività e delle procedure di programmazione e controllo delle opere pubbliche.

Effettuato il censimento e la presa in carico dei servizi a pagamento dell'Ente sullo Sportello Unificato Servizi (SUS) della Regione FVG.

È stata attivata l'emissione delle fatture attive con avvisi PagoPA dal portale FVG PAY per le seguenti attività IVA: Gestione impianti sportivi, Settore Bilancio e Finanze, Assistenza e Asili Nido.

Dall'1 aprile 2021 è stata attivata la nuova gestione dei rientri degli incassi nel giornale di cassa e il monitoraggio del corretto funzionamento delle operazioni come richiesto dalla normativa per l'attivazione del PAGOPA.

Per quanto riguarda la procedura prevista dal Sistema ADWeb per la liquidazione, è stata definita la configurazione del programma Adweb con Insiel e sono stati predisposti i modelli di liquidazione per le varie tipologie di spesa. Da giugno la procedura è stata testata per i Servizi Informativi, in attesa di procedere con gli altri servizi.

Con riferimento all'ottimizzazione dell'iter relativo agli acquisti suddivisi per categoria di beni e servizi, è stata avviata l'analisi dei procedimenti e la relativa suddivisione per tipologia e categoria individuando i vari step dalla richiesta alla conclusione delle acquisizioni dei beni e servizi.

La certificazione inherente alla partecipazione al “Fondone” Covid, finalizzato al ristoro delle perdite di getto degli enti locali al netto delle minori spese e delle risorse assegnate a vario titolo e alle maggiori spese sostenute connesse all'emergenza epidemiologica, è stata predisposta e trasmessa nei termini e modalità di legge.

Il Servizio Finanziario ha svolto attività di coordinamento e controllo sulla situazione dei pagamenti dei vari responsabili in modo tale da garantire l'ottenimento di un indice ITP (indice di tempestività pagamenti) al 30 giugno inferiore a zero.

## Programma 04: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

**Obiettivo strategico 9.10: Riduzione del carico tributario attraverso la lotta all'evasione e il potenziamento della riscossione coattiva**

**Obiettivo operativo 9.10.1: Riduzione carico tributario e potenziamento riscossione coattiva**

**Attività da svolgere nel 2021:**

Nel corso del 2021 vi sarà la prosecuzione e l'implementazione della sperimentazione relativa alla riscossione coattiva ad opera del concessionario privato.

Ciò a seguito di:

- intervenuta rinegoziazione delle condizioni economiche della relativa concessione operata nel 2020 e che ha portato a una riduzione dell'aggio inizialmente pattuito;
- intervenuto adeguamento dei contenuti della convenzione originaria alle disposizioni di cui alla L. Finanziaria 2019.

Si proseguirà quindi con il sistema del “doppio binario”, che consente il ricorso al concessionario privato o al pubblico (ADER), a seconda della convenienza, ovvero tenendo conto di molteplici fattori quali la tipologia e l'ammontare del credito, la natura, le caratteristiche e i cespiti del debitore ecc.

**Attività svolta al 31/07:**

Con riferimento all'IMU si sta provvedendo al caricamento delle banche dati ed alla formulazione e simulazione del gettito del tributo.

Prosegue la sperimentazione relativa alla riscossione coattiva ad opera del concessionario privato ed è in corso il monitoraggio dell'introito correlato.

Al 31/7 la percentuale dell'incassato rispetto ai crediti trasmessi al concessionario riferiti al 2021 è pari al 28,55% (si specifica che l'incassato non necessariamente è riferibile ai crediti trasmessi nella medesima annualità in quanto l'attività di riscossione può riguardare anche annualità precedenti).

Periodicamente vengono predisposti e trasmessi al concessionario i prospetti dei crediti del comune ancora insoluti relativi sia alle entrate tributarie che patrimoniali.

## **Obiettivo strategico 9.6: Semplificazione a favore dei contribuenti**

### **Obiettivo operativo 9.6.1: Semplificazione a favore dei contribuenti**

#### **Attività da svolgere nel 2021:**

Attivazione delle funzioni del Portale relativo (anche) alle entrate, e ripristino delle funzionalità a beneficio dell'utente per TARI, che in passato erano offerte al contribuente dal programma informatico NET spa (ora dismesso).

Agevolazione dei contribuenti (e dei concessionari di suolo pubblico), rendendo operativo il PagoPA.

Riduzione-accorpamento di alcune delle numerose aliquote attuali IMU (anche per agevolare i contribuenti nelle quantificazioni del dovuto).

Predisposizione del Regolamento del canone unico patrimoniale – CUP e canone mercatale

#### **Attività svolta al 31/07:**

Si è reso operativo il PagoPA per il Canone unico patrimoniale mentre è in corso l'attivazione anche per la Tari.

Con riferimento alla Tari, inoltre, si è presa visione del layout del nuovo portale con modifica delle diciture/riferimenti volta alla semplificazione in favore dell'utente.

È stato approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 19 del 29/03/2021 il Regolamento del canone unico patrimoniale – CUP e canone mercatale; al riguardo si è provveduto a riunire la banca dati dell'imposta sulla pubblicità e del canone occupazione suolo pubblico e ad effettuare la migrazione della stessa sul nuovo gestionale.

L'implementazione del gestionale, mediante integrazione dei moduli GEPAX e GETOX, consente di informatizzare la formazione dei provvedimenti autorizzativi relativi all'occupazione del suolo, alle insegne pubblicitarie ecc. mediante utilizzo, da parte di tutti i servizi coinvolti, di un unico gestionale con conseguente ottimizzazione delle varie fasi di competenza dei singoli servizi che utilizzeranno il medesimo programma.

È in corso l'applicazione sperimentale della nuova metodologia per la stima dei valori di mercato delle aree edificabili ai fini IMU; a tal fine sono state elaborate delle rappresentazioni grafiche riguardanti il territorio comunale.

Sul portale delle Entrate Tributarie è stata effettuata una revisione di diversi procedimenti e della relativa modulistica.

## Programma 05: Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

### Obiettivo strategico: 1.1 Recupero del patrimonio esistente

#### Obiettivo operativo 1.1.1: Alienazioni beni non funzionali agli scopi istituzionali dell'Ente

##### Attività da svolgere nel 2021:

Individuazione del percorso più idoneo finalizzato alla valorizzazione dell'immobile ex Magazzino Idraulico di via Chinotto.

Verifica alienabilità degli Immobili ex Caserma Friuli ed ex Caserma Duodo attraverso le procedure di cui al D.Lgs. n. 42/2004 e ss.mm.ii..

Si propone di avviare un programma di alienazione degli alloggi non funzionali agli scopi dell'ente. In generale si tratta degli alloggi presenti in tre complessi residenziali siti in via Mantova, Via Pirona e via Gortani. In tempi recenti si è reso necessario investire ingenti somme per opere di manutenzione straordinaria perché sono emerse e continuano a manifestarsi diverse problematiche di carente dotazione impiantistica.

Sono stati evidenziati molti problemi di gestione condominiale (commisioni tra condomini Comune / Ater / alloggi sociali, frequenti situazioni di conflittualità derivanti dalla presenza di situazioni difficili da gestire dal punto di vista comportamentale).

L'alienazione si pone anche l'obiettivo di ridurre la morosità degli occupanti, poiché questi immobili rappresentano più del 50% di quelle complessivamente riscontrate. La vendita degli alloggi potrebbe finanziare lavori di riassetto di immobili comunali funzionali alle esigenze del Comune per ricavare nuovi spazi per uffici comunali.

**Attività svolta al 31/07:**

Per quanto riguarda l'individuazione del percorso più idoneo finalizzato alla valorizzazione dell'immobile ex Magazzino Idraulico di via Chinotto si sta analizzando lo stato di fatto e le possibili soluzioni.

Si sta portando a termine lo studio con conseguente eventuale inserimento nel Piano alienazioni Immobili dell'ex Caserma Friuli ed ex Caserma Duodo attraverso le procedure di cui al D.Lgs. n. 42/2004 e ss.mm.ii..

Con decisione giuntale n. 165 del 03/08/2021 è stato deciso il riassetto per finalità assistenziali di n. 6 alloggi, ubicati in tre complessi residenziali siti in Via Mantova, Pirona e Gortani; il cambio di destinazione si è reso necessario per far fronte alle crescenti esigenze alloggiative dei servizi sociali.

**Obiettivo operativo 1.1.2: Recupero del patrimonio in disuso e interventi di manutenzione straordinaria sul patrimonio comunale  
(titolo integrato rispetto a Dup 2019-21)**

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: LIFE, Interreg, Urbact IV, EUI

**Attività da svolgere nel 2021:**

Recupero del patrimonio in disuso o che necessita di importanti interventi di manutenzione straordinaria, implementando la banca dati conoscitiva con l'utilizzo di strumenti software dedicati alle schedature ed anagrafica patrimoniale – prima fase con digitalizzazione grafica degli immobili.

**Attività svolta al 31/07:**

Il 26/02/21 sono stati affidati i lavori per l'Edicola Piazzetta Lionello, aggiudicazione però efficace solo al rilascio dell'atto autorizzativo sul progetto esecutivo da parte della Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio del FVG..

Per la demolizione dell'Ex Caserma Piave è stato necessario gestire delle criticità derivanti dal fatto che il sito è censito come “sito inquinato”.

Si evidenzia inoltre che nell'ambito del programma Rigenerazione Urbana 2021 è stato chiesto un ulteriore finanziamento per completare l'opera anche con la realizzazione del bosco urbano.

#### TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALL'OBBIETTIVO

| N.   | SUB | DESCRIZIONE   | previsionale /effettiva | Progetto preliminare o di fattibilità | Progetto definitivo | Progetto esecutivo | Indizione Gara | Aggiudicazione | Consegna lavori | Fine lavori | Collaudo  |
|------|-----|---|-------------------------|---------------------------------------|---------------------|--------------------|----------------|----------------|-----------------|-------------|-----------|
| 7944 | 000 | DEMOLIZIONE EX CASERMA PIAVE  | previsionale            | 31-mar-21                             | 30-apr-21           | 30-apr-21          | 30-apr-21      | 31-mag-21      | 01-lug-21       | 31-dic-21   | 31-mar-22 |
|      |     |   | effettiva               | 18-mag-21                             |                     |                    |                |                |                 |             |           |
| 7962 | 000 | INTERVENTI PRESSO LE UNITA' ABITATIVE SUB 34 E SUB 36 DI VIA SABBADINI 56 | previsionale            | 15-apr-21                             | 30-giu-21           | 30-giu-21          | 01-lug-21      | 31-ott-21      | 31-dic-21       | 30-set-22   | 31-dic-22 |
|      |     |   | effettiva               | 25-mag-21                             |                     |                    |                |                |                 |             |           |
| 7958 | 000 | REALIZZAZIONE EDICOLA   | previsionale            |                                       |                     |                    | 30-nov-20      | 09-feb-21      | 01-mar-21       | 30-mag-21   |           |
|      |     |   | effettiva               |                                       |                     |                    |                |                | 31-mag-21       |             |           |

Obiettivo operativo 1.1.3: Presa in carico dei beni immobili ex Provincia di Udine

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: LIFE, Interreg, Urbact IV, EUI

#### Attività da svolgere nel 2021:

Avvio del programma di riqualificazione dei beni ritenuti funzionali all'attività del Comune attraverso l'analisi del fabbisogno interno all'ente in relazione alle esigenze dei singoli servizi.

**Attività svolta al 31/07:**

Gli Uffici interessati stanno procedendo alla valutazione dei fabbisogni e all'analisi degli immobili per una proposta organica di riutilizzo.

**Obiettivo operativo 1.1.4: Progetto PUVaT****Attività da svolgere nel 2021:**

Procederà l'attività del Tavolo Tecnico Operativo (TTO) che monitorizza l'attività dei soggetti interessati ed in particolar modo sul progetto di recupero dell'ex Caserma Cavarzerani destinata ad ospitare le strutture della Polizia di Stato e dell'Agenzia delle Entrate.

Verrà altresì definito l'iter procedurale da seguire per la cessione della via del Tiro a Segno al Comune al fine di consentire la realizzazione di opere di infrastrutturazione (allargamento sede stradale, marciapiedi, pista ciclabile, illuminazione pubblica ecc.)

Sarà inoltre oggetto di verifica la possibilità di un eventuale recupero dell'ex struttura militare denominata "Magazzino viveri e accasermamento" di via Butrio.

Opere programmate: rispetto cronoprogramma

**Attività svolta al 31/07:**

È stato fatto un incontro nell'ambito del Tavolo Tecnico Operativo (TTO), ne sono programmati altri 2 entro la fine dell'anno.

Per l'acquisizione di via del Tiro a Segno dall'Agenzia del Demanio è stato affidato l'incarico per il frazionamento aree, l'acquisizione è prevista entro la fine dell'anno.

Il Consiglio Comunale ha approvato alcune deliberazioni tramite le quali sono state acquisite delle aree private utilizzate come sedime stradale ad uso pubblico per più di 20 anni.

**Obiettivo operativo 1.1.5: Distribuzione sul territorio delle scuole e degli uffici comunali****Attività da svolgere nel 2021:**

Con l'obiettivo di contenere la spesa per locazioni passive, proseguirà l'attività di trasferimento delle attività ospitate in strutture in locazione passiva.

A seconda di come evolverà la situazione creata dall'emergenza Covid-19 si procederà ad aggiornare il piano di utilizzo degli spazi scolastici per approfondire gli studi già effettuati ed attivare tavoli di lavoro con i Dirigenti scolastici.

**Attività svolta al 31/07:**

Con delibera di Consiglio Comunale n. 213 del 22/06/2021 è stato approvato, in linea tecnica, il progetto di fattibilità tecnica ed economica della Nuova sede della Protezione Civile.

Nei mesi di febbraio, maggio e luglio si sono tenuti incontri con i Dirigenti scolastici nel corso dei quali si è posta l'attenzione all'andamento delle iscrizioni per l'a.s. 2021/2022 nelle scuole afferenti agli istituti comprensivi. Si è dato avvio all'analisi dell'andamento delle iscrizioni negli ultimi anni scolastici, alla valutazione dell'indice di utilizzazione degli edifici scolastici e alla scelta effettuata dagli alunni uscenti dalle scuole primarie per l'iscrizione alla classe prima delle scuole secondarie di primo grado.

Attenzione è stata posta anche al piano triennale di interventi di adeguamento delle scuole alle normative vigenti che comporta la ristrutturazione dei seguenti edifici: Pecile (con trasferimento alunni), Fermi, D'Orlandi, oltre ai lavori di ristrutturazione già in corso nelle scuole Pascoli/Wassermann, M.B. Alberti e Zorutti, quest'ultima con trasferimento degli alunni presso le scuole Garzoni di via Ronchi e Valussi.

È in fase di definizione l'utilizzo dell'edificio di via Dante che ospita attualmente la scuola primaria Dante, un istituto privato (Garzoni/Montessori) e l'istituto Ceconi dopo l'ultimazione dei lavori di ristrutturazione dell'immobile.

Anche nell'a.s. 2021/2022 permane la necessità di gestire gli spazi scolastici in funzione della situazione emergenziale.

## TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALL'OBBIETTIVO

| N.   | SUB | DESCRIZIONE  | previsionale /effettiva | Progetto preliminare o di fattibilità | Progetto definitivo | Progetto esecutivo | Indizione Gara | Aggiudicazione | Consegna lavori | Fine lavori | Collaudo  |
|------|-----|--|-------------------------|---------------------------------------|---------------------|--------------------|----------------|----------------|-----------------|-------------|-----------|
| 8003 | 000 | Nuova sede protezione Civile presso ex Caserma Osoppo (2021) | previsionale            | 30-apr-21                             | 30-giu-21           | 30-ago-21          | 30-set-21      | 31-ott-21      | 30-nov-21       | 30-set-22   | 31-mar-23 |
|      |     |  | effettiva               |                                       |                     |                    |                |                |                 |             |           |

## Programma 06: Ufficio tecnico

### Obiettivo strategico 9.7: Aggiornamento regolamenti in materia di Edilizia Privata

#### Obiettivo operativo 9.7.1: Aggiornamento del Regolamento Edilizio comunale

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: Interreg

#### Attività da svolgere nel 2021:

Approvazione, a seguito fase partecipativa con gli ordini professionali, del Regolamento Edilizio già posto all'attenzione della Giunta. Si garantirà l'abituale lavoro di monitoraggio delle eventuali necessità di ulteriore aggiornamento del regolamento, a fronte di intervenute variazioni normative in materia e/o di necessità specifiche dell'Amministrazione comunale.

#### Attività svolta al 31/07:

Il documento aggiornato è stato approvato, previa consultazione degli ordini professionali e Associazioni di categoria, con delibera di Consiglio Comunale n. 42 del 14 giugno.

## Obiettivo operativo 9.7.2: Aggiornamento del Regolamento Energetico

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: Interreg

Il Regolamento Energetico è stato approvato quale allegato al Regolamento Edilizio con deliberazione di Consiglio Comunale n. 2021/42.

## Programma 07: Elezioni e consultazioni popolari-Anagrafe e stato civile

### Obiettivo strategico: 9.3 Potenziamento dei Servizi Demografici

#### Obiettivo operativo 9.3.1: Carte di Identità Elettroniche

##### Attività da svolgere nel 2021:

Avvio e messa a regime del sistema sms alert. Valutazione dell'impatto sui tempi medi di attesa per l'appuntamento per la pratica di emissione CIE, sui ritardi rispetto alla scadenza. Valutazione sulla riduzione delle cartacee emesse per situazioni di emergenza.

Inoltre, a seguito del subentro in ANPR (entro il 2020) dovrà essere impostato il collegamento per l'emissione delle CIE al sistema ANPR. Seguirà l'attività di monitoraggio delle operazioni a regime e di verifica del passaggio dei dati dal sistema anagrafico locale a quello nazionale (es. monitoraggio tempi di riduzione controlli INA-SAIA per emissione carte, monitoraggio tempistiche correzione di errori, analisi procedure di correzione errori, redistribuzione delle attività di controllo e correzione).

Nel corso dell'anno, infine, se sarà introdotto nuovo personale agli uffici demografici, verrà aperta un'ulteriore postazione per l'emissione delle CIE al fine della riduzione delle tempistiche.

##### Attività svolta al 31/07:

È stata riprogrammata la calendarizzazione degli appuntamenti delle carte di identità, inserendo un maggior numero di appuntamenti per sportello, estendendo l'apertura anche oltre l'orario al pubblico. È stato aperto in data 17 maggio un nuovo punto di emissione delle CIE in

terza circoscrizione. Sono stati formati 4 operatori al fine di garantire anche le sostituzioni per le ferie. È stato aperto un calendario più esteso delle emergenze, utilizzando anche lo sportello della terza circoscrizione.

I tempi medi di attesa per l'appuntamento per la pratica di emissione CIE si sono ridotti del 50%; a marzo erano di 4 mesi e mezzo (quasi 5), al 31/7 risultano inferiori a 2 mesi e mezzo, per urgenze il servizio è inoltre garantito entro 10 giorni.

Non è stato attivato il sistema di sms alert in quanto le carte di identità scadute dal 31 gennaio 2020 sono state prorogate fino al 30 settembre 2021 quali documento di riconoscimento sul territorio nazionale, e per tali ragioni non è ancora possibile gestire gli avvisi delle scadenze anticipate, in quanto la domanda di rinnovo per scadenza è ancora molto elevata rispetto alla disponibilità di appuntamenti da calendario. Prosegue il controllo di eventuali anomalie tra ANPR e sistema di emissione delle CIE.

#### [Obiettivo operativo 9.3.2: Subentro in ANPR](#)

##### **Attività da svolgere nel 2021:**

L'attività dell'anagrafe dovrà essere riprogettata a seguito del subentro. In particolare, oltre alla revisione dei procedimenti (in applicazione del nuovo regolamento anagrafico dal momento del subentro), verranno individuate le figure che si occuperanno dell'analisi delle anomalie, dei contatti eventuali con gli enti (es. Sogeti, Insiel, Agenzia Entrate) nel caso di correzioni o errori bloccanti e dell'individuazione del flusso operativo corretto.

L'esperienza dei primi sei mesi richiederà anche un costante monitoraggio dei tempi e delle eventuali problematiche ad oggi non individuabili.

Sarà necessario promuovere una formazione continua del gruppo di lavoro, al fine di agevolare la condivisione delle procedure individuate, riducendo anche le ridondanze endoprocedimentali. L'occasione del subentro è proprio quella, quindi, di una revisione dei procedimenti non solo anagrafici ma anche collegati allo stato civile, all'elettorale, alla statistica e agli accertamenti e notifiche, anche nell'ottica di promuovere servizi più immediati ed efficienti al cittadino.

**Attività svolta al 31/07:**

Per il Subentro definitivo in ANPR si è provveduto alla correzione dei codici fiscali anomali mentre è in corso di svolgimento la correzione dei doppioni rilevati al subentro.

Si è svolta la formazione del nuovo personale su funzioni ANPR tramite affiancamento oppure attraverso webinar (es. ABC Anagrafico).

**Obiettivo operativo 9.3.3: Revisione completa Carta dei servizi demografici****Attività da svolgere nel 2021:**

Aggiornamento della carta sulla base di eventuali nuovi procedimenti in carico al servizio e revisione dei procedimenti descritti a seguito di modifiche degli stessi, anche tenendo conto di quanto verrà rivisto a seguito del subentro in ANPR.

**Attività svolta al 31/07:**

Sono stati rivisti i procedimenti richiamati nel piano dell'anticorruzione, è in corso la revisione dei procedimenti nell'ambito dello sportello telematico, si è rivista la modulistica correlata alle procedure di acquisto di cittadinanza.

È stato istituito un servizio informativo telefonico all'utenza al fine di guidare i cittadini nella ricerca delle informazioni on line.

**Obiettivo operativo 9.3.4: Ridistribuzione del corpo elettorale e revisione dell'organizzazione concernente gli allestimenti elettorali****Attività da svolgere nel 2021:**

Revisione delle procedure interne, redistribuzione delle attività, formazione. Archiviazione documentazione.

Studio, assieme alle sottocommissioni, della possibile introduzione dell'informatizzazione delle liste elettorali.

Revisione dei procedimenti elettorali legati a quelli anagrafici a seguito del subentro.

**Attività svolta al 31/07:**

È stata effettuata l'archiviazione informatizzata degli atti relativi ai passaggi di proprietà di beni mobili registrati prodotti nel 2020.

Prosegue l'attività di formazione e redistribuzione attività (formazione altro personale per passaggio proprietà).

È in valutazione con i comuni delle sottocommissioni il passaggio alle liste informatizzate.

A seguito del subentro in ANPR è stata verificata la prima procedura di revisione (dinamica); sono emerse alcune problematiche prontamente analizzate dall'ufficio elettorale assieme all'ufficio anagrafe, tutte legate in particolare alle doppie iscrizioni da sanare.

Il lavoro della prima revisione (dinamica) si è quindi concluso positivamente a seguito della bonifica delle posizioni doppie con gli altri comuni coinvolti; è stata completata anche la revisione semestrale delle liste elettorali.

Si è provveduto alla ricognizione dei dati disponibili per l'integrazione delle informazioni su tutte le posizioni possibili degli Albi Presidenti-Scrutatori – Segretari.

## **Obiettivo strategico 1.9: Partecipazione e decentramento**

### **Obiettivo operativo 1.9.2: Consigli di Quartiere**

#### **Attività da svolgere nel 2021:**

Attività di supporto da parte degli uffici nell'esercizio delle funzioni proprie dei Consigli di Quartiere.

#### **Attività svolta al 31/07:**

Si è provveduto alla pubblicazione dell'avviso di convocazione dei Consigli di quartiere e dei verbali ricevuti successivamente allo svolgimento di consigli.

L'ufficio comunale di supporto ai Consigli di quartiere ha svolto un'attività di assistenza generale con i Presidenti dei Consigli di Quartiere.

## Programma 08: Statistica e sistemi informativi

### Obiettivo strategico: 9.4 Innovazione

Obiettivo Operativo 9.4.3: Revisione del sito Internet del Comune: analisi e revisione del sito istituzionale in termini di interazioni con i siti tematici, interoperabilità e semplificazione

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: Europa digitale

#### Attività da svolgere nel 2021:

Rilascio del nuovo sito.

Proseguimento delle attività di estensione dell'avvio di servizi online in aree funzionali dell'Amministrazione.

#### Attività svolta al 31/07:

Con decisione di Giunta Comunale n. 91 del 04/05/2021 è stato formalmente avviato il progetto di revisione del sito web istituzionale [www.comune.udine.it](http://www.comune.udine.it). La realizzazione prevede, sotto l'egida della RAFVG, sia un coinvolgimento di Insiel Spa affiancato da un partner esterno in attività tecniche di impostazione del nuovo sito e mantenimento nel tempo per gli anni futuri, sia attività in capo ai Sistemi Informativi del Comune di Udine con la collaborazione di tutti gli uffici comunali.

Le attività del Servizio Sistemi Informativi e Telematici hanno riguardato il censimento e raccolta delle informazioni contenute in tutte le pagine del sito (c.d. content audit), corredata da attività di raccolta di statistiche riguardanti ad esempio i visitatori delle pagine web e le date di creazione e di ultima modifica delle stesse. Tutte queste informazioni sono state condivise con gli uffici comunali allo scopo di verificare e rivedere contenuti/pagine web non più utili e quindi non candidate allo spostamento nel nuovo sito web in allestimento.

In collaborazione con Insiel sono stati selezionati e preparati tutti quei contenuti (in particolare della sezione Amministrazione Trasparente) che saranno oggetto di caricamento nel nuovo sito.

Dopo l'attivazione dei primi servizi online sullo Sportello Telematico Polifunzionale in area Edilizia Privata, nel mese di maggio sono stati presentati a diverse Direzioni ulteriori servizi che possono essere attivati sullo Sportello.

Agli uffici coinvolti nelle presentazioni e nei successivi approfondimenti - Servizio Polizia Locale, Segreteria Generale, Servizi Cimiteriali, Servizio Entrate, Servizio Servizi Sociali / Ambito Socio Assistenziale, Servizi Educativi e Scolastici, Servizio Demografica – è stato chiesto di

valutare quali potessero essere i servizi online più interessanti ai fini di una loro pubblicazione in modo da consentire la gestione totalmente digitalizzata delle istanze presentate dagli utenti. La fase di raccolta delle informazioni dagli uffici si è conclusa a luglio. Sono stati valutati dagli uffici circa 70 servizi online da implementare sullo Sportello Telematico e comunicati alla ditta che si occuperà della pubblicazione.

**Obiettivo Operativo 9.4.4: Estensione della rete Wi-Fi "UDIFREE".**

**Attività da svolgere nel 2021:**

Revisione del progetto in dipendenza delle necessità rilevate in termini di strumenti a supporto delle Istituzioni Scolastiche.

**Attività svolta al 31/07:**

Per la realizzazione delle reti Wi-Fi nelle Scuole era prevista l'adesione alla convenzione “Reti Locali 7” disponibile sul portale Acquisti in Rete PA di CONSIP. Come da convenzione CONSIP nel mese di marzo veniva commissionata alla ditta aggiudicataria TIM Spa la redazione del Progetto Preliminare riportante l'elenco dei beni e servizi da acquisire e la spesa complessiva del progetto.

Il documento tecnico-economico di TIM è stato consegnato a fine aprile e quantificava la spesa per la realizzazione dell'intero progetto che comportava l'installazione di 290 hot-spot Wi-Fi.

Con delibera di variazione di bilancio n. 37 del 31/05/2021 la Giunta approvava però uno stanziamento inferiore per la realizzazione del progetto; conseguentemente si è ri-dimensionato il progetto nell'anno 2021 limitando gli interventi a circa la metà delle Scuole: una prima tranneche di 145 antenne (hot-spot) invece dei 290 previsti inizialmente sui 54 plessi scolastici, ed una seconda tranneche, previo rifinanziamento, nel 2022.

Inoltre nel mese di maggio CONSIP comunicava alle Amministrazioni che la convenzione LAN7 veniva sospesa a causa di un ricorso tardivo da parte di un concorrente; questo fatto unito alla necessità di far riformulare a TIM un nuovo Progetto Preliminare rivisto nei termini sopra descritti, sta comportando un grave ritardo nella fase di aggiudicazione e di avvio della realizzazione del progetto.

## [\*\*Obiettivo Operativo 9.4.5: Arricchimento dei contenuti presenti nella APP comunale "Udine Vicina"\*\*](#)

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: Europa digitale

### **Attività da svolgere nel 2021:**

Revisione del progetto in funzione delle nuove necessità che verranno definite di concerto con gli uffici comunali.

### **Attività svolta al 31/07:**

Con delibera di Giunta Comunale n. 53 del 23/02/2021 il Comune di Udine ha autorizzato la sottoscrizione di accordi di adesione e partecipazione ai Progetti nazionali “SPID”, “Entra con CIE” e “APP IO”. Nel contempo la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, per il tramite di Insiel Spa nell’ambito del progetto “Fondo Innovazione” gestito dal Dipartimento per la Trasformazione Digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, si è proposta come soggetto aggregatore per la quasi totalità dei Comuni del territorio regionale (Udine compresa).

Per lo specifico progetto APP IO, la prima fase che prevedeva entro il 28/02/2021 l’attivazione di n. 1 servizio di avvisatura sull’APP IO è stato realizzato da Insiel.

Sono stati censiti i servizi di back-office in grado di essere interfacciati con l’APP IO in vista della realizzazione della seconda fase il cui termine è previsto entro il 31/12/2021.

## [\*\*Obiettivo Operativo 9.4.7: Aggiornamento software in dotazione presso gli uffici e digitalizzazione archivi storici \(titolo integrato rispetto a Dup 2020-22\)\*\*](#)

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: Europa digitale

### **Attività da svolgere nel 2021:**

Avvio dello Sportello Unico dell’Edilizia on line e messa a regime delle nuove modalità gestionali.

Gestione organizzata delle attività di sportello e di consulenza ai professionisti, mediante la modalità di prenotazione degli appuntamenti “Agenda Edilizia Privata on line”.

Avvio del Sistema Informativo Territoriale e recupero banche dati.

Avvio digitalizzazione pratiche edilizie dell’archivio storico.

**Attività svolta al 31/07:**

Sono stati elaborati dei workflow del backoffice per la gestione dei procedimenti e delle istanze online del Servizio Edilizia Privata

Sono stati predisposti 25 moduli front office per la presentazione istanze online del Servizio Edilizia Privata.

È stato attivato lo Sportello SPID per l'accesso a servizi online da parte dei professionisti.

Sportello Unico dell'Edilizia on line: il nuovo sistema informativo per la gestione delle Pratiche Edilizie J-PE (back-office) ed i servizi online di area Edilizia Privata sono stati avviati il 1 marzo 2021.

Per quanto riguarda la digitalizzazione delle pratiche edilizie dell'archivio storico sono in corso delle valutazioni per trovare la soluzione più idonea.

Sottoscritto in gennaio Accordo attuativo tra Comune e Università di Udine per la collaborazione allo sviluppo di un Sistema Informativo Territoriale; è in corso un'attività di selezione delle banche dati i cui contenuti saranno migrati in un prossimo futuro nel S.I.T.

In corso di attuazione il recupero delle banche dati delle attività commerciali esistenti del centro città.

È stata effettuata la mappatura delle aree commerciali in occasione della predisposizione della proposta di Variante al PRGC e al Piano Comunale di settore del Commercio per la riduzione delle previsioni delle zone commerciali.

## **Obiettivo strategico 9.8: Censimento Permanente per le annualità 2018-2021**

### **Obiettivo operativo 9.8.1: Censimento Permanente per le annualità 2018-2021**

**Attività da svolgere nel 2021:**

Ultima annualità del primo ciclo sperimentale del Censimento permanente, al termine del quale dovrebbe essere rilasciato il dato sulla popolazione legale stimato in questo caso da ISTAT sulla base delle risultanze censuarie delle 4 annualità. Si rimane comunque in attesa di eventuali modifiche introdotte a seguito dell'emergenza sanitaria.

**Attività svolta al 31/07:**

Si sono svolte le operazioni preparatorie per lo svolgimento del Censimento 2021, mentre si è conclusa in giugno l'indagine Sperimentale Areale.

## Programma 10: Risorse umane

### Obiettivo strategico: 9.1 Valorizzazione delle professionalità interne

#### Obiettivo operativo 9.1.1: Riorganizzazione

##### Attività da svolgere nel 2021:

Revisione dei profili professionali e adeguamento Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi

Attivazione di percorsi di riqualificazione del personale cui è stato modificato il profilo professionale a seguito di:

1. mobilità interna;
2. esigenze organizzative connesse a modifiche dell'organizzazione del lavoro che possono comportare l'istituzione, la soppressione o la variazione di mansioni;
3. inidoneità psicofisica a svolgere le mansioni previste dal profilo di appartenenza.

##### Attività svolta al 31/07:

Nel corso del 2021 l'impegno è stato profuso per l'attuazione del piano delle assunzioni; inoltre si provvederà entro l'anno ad una riorganizzazione della macrostruttura. Le attività di revisione dei profili, di adeguamento del Regolamento e di riqualificazione verranno svolte nel 2022.

#### Obiettivo operativo 9.1.2: Snellimento procedure concorsuali

##### Attività da svolgere nel 2021:

Verifica sull'efficienza dei modelli organizzativi e dell'attuale software per la gestione, mediante flussi informatici, delle procedure concorsuali.

Analisi sulla possibilità di integrare il software di gestione dei concorsi con il protocollo informatico. Verifica sulla possibilità di richiedere obbligatoriamente ai candidati l'attivazione di una casella di posta certificata per l'inoltro delle comunicazioni evitando i tempi ed i costi derivanti dall'utilizzo di telegrammi e raccomandate

**Attività svolta al 31/07:**

È stata attivata l'autenticazione tramite SPID; è in corso di predisposizione l'integrazione con il protocollo e pago PA

**Obiettivo operativo 9.1.3: Rotazione****Attività da svolgere nel 2021:**

Si proseguirà con le attività già avviate nel corso del 2020.

**Attività svolta al 31/07:**

Nell'ambito del monitoraggio anticorruzione, è stata effettuata una rilevazione dell'istituto della rotazione presso ciascun servizio.

**Obiettivo operativo 9.1.4: Nuovo Sistema di Misurazione e valutazione delle performance****Attività da svolgere nel 2021:**

Semplificazione dei documenti relativi al ciclo di gestione della performance e delle attività connesse nell'ottica di aumentare la trasversalità e l'omogeneità delle attività dei diversi servizi.

Diffusione a tutti gli uffici del Comune del software per un suo utilizzo decentrato.

Avvio processo di consultazione sul software degli obiettivi assegnati dai dirigenti e delle valutazioni da parte del personale privo di incarichi di responsabilità.

Avvio processo di integrazione del software in uso per la misurazione e valutazione della performance individuale del personale privo di incarichi affinché possa essere utilizzato anche per la misurazione della performance organizzativa nonché per la misurazione e valutazione della performance individuale delle posizioni organizzative e dei dirigenti.

Aggiornamento del nuovo Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance alla luce degli esiti della sua prima applicazione e dello snellimento delle attività connesse al ciclo di gestione della performance.

**Attività svolta al 31/07:**

La semplificazione dei documenti si è concretizzata nella riduzione del numero di obiettivi di struttura e delle opere pubbliche assegnate con il Peg 2021. Per tendere alla omogeneità delle attività dei diversi servizi è stata avviata la rilevazione delle funzioni di competenza di ogni struttura organizzativa del Comune che porterà ad una revisione delle attività ordinarie descritte nel Peg.

Il software per la valutazione della performance individuale è stato utilizzato in maniera decentrata per l'assegnazione degli obiettivi 2021 e per la valutazione 2020. La funzione di consultazione da parte dei dipendenti degli obiettivi assegnati dai dirigenti è stata sperimentata in quattro servizi.

Alla luce degli esiti della sua prima applicazione e dello snellimento delle attività connesse al ciclo di gestione della performance, il Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance è stato aggiornato il 9 marzo.

#### [Obiettivo operativo 9.1.5: Snellimento delle procedure relative alla gestione degli istituti contrattuali](#)

##### **Attività da svolgere nel 2021:**

Redazione di un “testo unico” contenente tutte le disposizioni contrattuali riguardanti la gestione del rapporto di lavoro, come strumento di lavoro per l’operatore del personale e che facili e renda maggiormente informato ed autonomo il dipendente nell’utilizzo dei vari istituti contrattuali.

Attivazione dei nuovi orari di lavoro che consentiranno di automatizzare ulteriori richieste di permessi e giustificativi.

Attivazione dei codici di presenze assenze che consentano di calcolare in automatico le indennità spettanti (servizio esterno della PL).

##### **Attività svolta al 31/07:**

È in corso l’attivazione sperimentale su un servizio della gestione automatizzata dello straordinario in SSD

### **Obiettivo strategico: 9.2 Progetti Europei e Partecipazione**

#### [Obiettivo operativo 9.2.1: Progetti Europei e Partecipazione](#)

##### **Attività da svolgere nel 2021:**

Analisi e ricognizione dei programmi di intervento del Comune e monitoraggio delle opportunità di finanziamento con fondi europei derivanti da bandi, al fine di mettere in relazione le opportunità di finanziamento con le priorità degli obiettivi dell’Amministrazione.

Informazione mirata ai servizi dell’Ente dei potenziali bandi per il finanziamento (attraverso schede trimestrali) e supporto alla partecipazione, in relazione ai temi di interesse dei vari servizi del Comune

Verrà fornito aggiornamento costante sulle opportunità offerte dall’Unione Europea, dallo Stato e dalla Regione per poter accedere al finanziamento di iniziative altrimenti non cantierabili e sostenga la realizzazione dei progetti promossi, in ogni settore, dall’Amministrazione civica (infrastrutture, ambiente, cultura, mobilità, gestione del territorio, servizi pubblici, ecc.).

Supporto ai servizi dell'ente per l'elaborazione dei progetti da predisporre per la partecipazione ai bandi di finanziamento, e per le attività di monitoraggio e rendicontazione.

**Attività svolta al 31/07:**

È stata sottoscritta il 22/03/2021 una convenzione con Informest al fine di consentire al Comune di Udine una più efficace partecipazione ai progetti europei in linea con le tematiche e gli obiettivi perseguiti dall'Amministrazione.

L'Ufficio per i Finanziamenti europei ha predisposto 2 report trimestrali su bandi di finanziamento europei che sono stati divulgati ai vari servizi dell'ente per rendere conoscibili possibili candidature progettuali.

## Programma 11: Altri servizi generali

### Obiettivo strategico: 1.9 Partecipazione e decentramento

#### Obiettivo operativo 1.9.3: Organizzazione uffici decentrati

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: Europa digitale

**Attività da svolgere nel 2021:**

Potenziamento dei servizi al cittadino negli sportelli decentrati.

**Attività svolta al 31/07:**

Si è sperimentata un'estensione dell'apertura dello sportello al cittadino, già attivo presso la seconda e la quinta circoscrizione, anche presso la sede della terza, ma non è stato possibile mantenere l'apertura per problemi organizzativi.

Si è provveduto, a maggio, ad aprire uno sportello di emissione carte di identità sul territorio, in particolare in terza circoscrizione, e allo spostamento degli uffici del SISSU (sportello utile per fornire informazioni ai cittadini in relazione ai servizi sociali offerti dal Comune e dall'Ambito Socio Assistenziale, e per supportarli nella redazione di istanze per accedere alle prestazioni succitate), in passato attivo in via Micesio.

## Obiettivo strategico: 1.10 Ascolto

### Obiettivo operativo 1.10.1: Citizen satisfaction

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: Europa digitale (nuove metodologie di partecipazione), Urbact IV

#### Attività da svolgere nel 2021:

Citizen satisfaction: revisione straordinaria delle modalità di rilevazione (tipologia di questionario e di somministrazione) per alcuni dei servizi comunali

#### Attività svolta al 31/07:

Sono stati revisionati i questionari per la Biblioteca e il Verde pubblico.

È stato inoltre predisposto un nuovo questionario relativo allo Sportello riconoscimento SPID biblioteca, automaticamente somministrato a chi utilizza il servizio.

## Missione 02: GIUSTIZIA

### Programma 01: Uffici giudiziari

Obiettivo strategico: 1.2 Cittadella della giustizia

Obiettivo operativo 1.2.1: Sistemazione ex scuola B. Stringher da adibire a sede della Procura – I Lotto

Attività da svolgere nel 2021:

Saranno avviati i lavori del primo lotto (via Crispi).

Attività svolta al 31/07:

È stato approvato in maggio il progetto definitivo.

#### TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALL'OBBIETTIVO

| N.      | SUB | DESCRIZIONE   | previsionale /effettiva | Progetto preliminare o di fattibilità | Progetto definitivo | Progetto esecutivo | Indizione Gara | Aggiudicazione | Consegna lavori | Fine lavori | Collaudo  |
|---------|-----|---|-------------------------|---------------------------------------|---------------------|--------------------|----------------|----------------|-----------------|-------------|-----------|
| 7806000 |     | SISTEMAZIONE EX SCUOLA B. STRINGHER DA ADIBIRE A SEDE DELLA PROCURA - I LOTTO | previsionale            | 26-apr-18                             | 30-giu-21           | 31-dic-21          | 31-gen-22      | 30-giu-22      | 01-set-22       | 31-ott-23   | 30-apr-24 |
|         |     |   | effettiva               | 26-apr-18                             | 18-mag-21           |                    |                |                |                 |             |           |

# Missione 03: ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

## Programma 01: Polizia locale e amministrativa

### Obiettivo strategico 3.2: Sicurezza e decoro urbano

Obiettivo operativo 3.2.2: Ottimizzazione degli strumenti e dei sistemi funzionali al contrasto dell'illegalità  
(Obiettivo introdotto con il DUP 2021-23)

#### Attività da svolgere nel 2021:

A seguito dell'entrata in vigore del Regolamento di polizia e sicurezza urbana, si procederà alla sua applicazione e al monitoraggio dei controlli. Proseguirà l'attività di prevenzione e contrasto allo spaccio di sostanze stupefacenti presso gli istituti scolastici anche tramite ausilio delle telecamere installate pressi i plessi scolastici e con il Nucleo Cinofilo.

Verranno effettuati controlli sul divieto di consumo delle bevande alcoliche nei luoghi pubblici e nei luoghi sensibili del territorio comunale, a salvaguardia del decoro e della vivibilità urbana, nelle aree previste dal regolamento di polizia e sicurezza urbana e applicate le procedure previste per il DASPO Urbano.

Si provvederà all'intensificazione dei controlli nei quartieri interessati da particolare degrado, anche con l'utilizzo di pattuglie appiedate.

Il progetto inerente all'ampliamento della videosorveglianza cittadina verrà effettuato in sinergia e in condivisione con la Prefettura e le Forze dell'Ordine e ne verrà monitorato il corretto funzionamento.

#### Attività svolta al 31/07:

È stata predisposta la bozza di regolamento sull'applicazione delle sanzioni amministrative.

Per quanto riguarda il regolamento per gli spettacoli viaggianti è stata redatta una bozza di regolamento, è ora in corso la fase consultiva delle associazioni di categoria e degli enti esterni.

È stata indetta la procedura aperta per l'affidamento in appalto dell'ampliamento del sistema di videosorveglianza del territorio del Comune di Udine.

Il 25/02/2021 è stato costituito il Nucleo Cinofilo e si è provveduto all'attività di formazione e addestramento.

Sono stati effettuati 155 servizi di controllo nei quartieri interessati da particolare degrado, anche con l'utilizzo di pattuglie appiedate.

A seguito dell'entrata in vigore del Regolamento di polizia e sicurezza urbana, sono state accertate 68 violazioni di cui 9 sanzioni amministrative in materia di divieto di consumo di bevande alcoliche in determinate aree sensibili specificatamente individuate e per ubriachezza

Sono stati effettuati controlli sul divieto di consumo delle bevande alcoliche nei luoghi pubblici e nei luoghi sensibili del territorio comunale, a salvaguardia del decoro e della vivibilità urbana, nelle aree previste dal regolamento di polizia e sicurezza urbana; al riguardo sono stati emessi 10 ordini di allontanamento a seguito violazioni alle norme degli artt. 9 e 10 D.L. 14/2014 conv. In L. 48/2017 con conseguente trasmissione alla locale Questura per gli ulteriori provvedimenti di competenza.

Approntata la nuova sede distaccata della Polizia Locale in Borgo Stazione ed in agosto è stata inaugurata ed aperta.

#### TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALL'OBBIETTIVO

| N.    | SUB | DESCRIZIONE  | previsionale /effettiva | Progetto preliminare o di fattibilità | Progetto definitivo | Progetto esecutivo | Indizione Gara   | Aggiudicazione   | Consegna lavori  | Fine lavori      | Collaudo         |
|-------|-----|--|-------------------------|---------------------------------------|---------------------|--------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| A7928 | 000 | REALIZZAZIONE DI UN SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA E VIDEO ANALISI | previsionale            | 30-giu-20                             | <b>10-feb-21</b>    | <b>10-feb-21</b>   | <b>31-mar-21</b> | <b>31-mag-21</b> | <b>01-lug-21</b> | <b>31-ott-21</b> | <b>31-dic-21</b> |
|       |     |  | effettiva               | 30-giu-20                             | <b>02-feb-21</b>    | <b>02-feb-21</b>   | <b>26-mar-21</b> |                  |                  |                  |                  |

## Obiettivo operativo 3.2.3: Politiche di sicurezza e decoro urbano

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: Europa Digitale, Diritti e Valori, Urbact IV

### Attività da svolgere nel 2021:

Proseguimento dei controlli tramite il sistema elettronico di lettura targhe, anche a seguito dell'implementazione del numero dei varchi elettronici sul territorio.

A seguito dell'installazione di nuovi box dissuasori delle velocità e del ripristino di quelli oggetti di danneggiamento nell'anno 2020, si procederà all'intensificazione dei controlli elettronici della velocità.

### Attività svolta al 31/07:

Si è già riusciti ad incrementare il numero dei servizi di controllo elettronico della velocità e sulle targhe rispetto al 2019, al 31/07 risultano essere rispettivamente pari a 120 e 255. A seguito dell'incremento dei controlli elettronici della velocità sono state accertate n. 682 violazioni all'art. 142 cds; mentre a seguito dell'incremento dei controlli elettronici sulle targhe sono state accertate n. 427 violazioni all'art. 80 cds (mancata revisione veicolo) e n. 178 violazioni all'art. 193 (mancata copertura assicurata veicolo).

## Programma 02: Sistema integrato di sicurezza urbana

### Obiettivo strategico 3.2: Sicurezza e decoro urbano

#### Obiettivo operativo 3.2.1: Servizio ausiliario a presidio del territorio a sostegno della polizia locale

### Attività da svolgere nel 2021:

Prosecuzione delle attività di controllo subordinata alla concessione di relativo finanziamento regionale.

**Attività svolta al 31/07:**

Il 25/03/2021 si è proceduto ad aderire alla Convenzione – Accordo Quadro per l'affidamento dei servizi di vigilanza armata per le amministrazioni della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, per l'attivazione di un servizio ausiliario a presidio del territorio a sostegno della Polizia Locale tramite stipula di Convenzione ai sensi della L.R. 9/2009 per un periodo compreso tra il 01/04/2021 ed il 25/07/2021.

Il 23/07/2021 si è proceduto alla proroga della precedente convenzione per un servizio di vigilanza armata a tutela del patrimonio e dei beni di proprietà comunale, decoro ambientale e libera fruibilità dei luoghi in forma di prevenzione con affidamento diretto a ditta specializzata.

Durante il periodo di attività sono pervenute n. 7 relazioni di servizio (report) del personale operante, relative a interventi eseguiti principalmente nella zona di “Borgo Stazione” e nei parchi pubblici cittadini; le stesse sono state vagilate al fine di verificare eventuali incombenze da parte dell'ufficio incaricato a chiusura degli interventi medesimi.

## Missione 04: ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

### Programma 01: Istruzione prescolastica

#### Obiettivo strategico 5.3: La famiglia al centro

Obiettivo operativo 5.3.4: Erogazione contributi per il funzionamento delle scuole dell'infanzia e acquisto materiale pulizia

##### Attività da svolgere nel 2021:

Verranno erogati i contributi per il funzionamento delle scuole dell'infanzia e acquisto materiale pulizia

##### Attività svolta al 31/07:

Il 17/03/2021 sono stati erogati i fondi a copertura delle spese necessarie al funzionamento degli uffici amministrativi delle scuole dell'infanzia.

Il 06/05/2021 è stato assegnato il contributo annuale a parziale copertura delle spese relative al materiale per la pulizia dei locali scolastici.

#### Obiettivo strategico 6.3: Interventi di edilizia scolastica

Obiettivo operativo 6.3.1: Interventi di edilizia scolastica presso le scuole materne

##### Attività da svolgere nel 2021:

Interventi di manutenzione straordinaria presso scuole materne Pick e Pecile.

##### Attività svolta al 31/07:

Sono stati avviati lavori presso la materna Pick; per la ristrutturazione della materna Pecile è stato deciso di posticipare ad altra annualità l'intervento.

## TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALL'OBBIETTIVO

| N.   | SUB | DESCRIZIONE  | previsionale<br>e/effettiva | Progetto<br>preliminare<br>o di<br>fattibilità | Progetto<br>definitivo | Progetto<br>esecutivo | Indizione<br>Gara | Aggiudicazi<br>one | Consegna<br>lavori | Fine lavori | Collaudo  |
|------|-----|--|-----------------------------|--|------------------------|-----------------------|-------------------|--------------------|--------------------|-------------|-----------|
| 7875 | 000 | SOSTITUZIONE SERRAMENTI E INTERVENTI IMPIANTISTICI SCUOLA MATERNA PICK | previsionale                |  |                        |                       |                   |                    | 01-gen-21          | 31-dic-21   |           |
|      |     |  | effettiva                   |  |                        |                       |                   |                    | 06-lug-21          |             |           |
| 7876 | 000 | RISTRUTTURAZIONE SCUOLA MATERNA PECILE                                 | previsionale                | 03-nov-20                                      | 31-ago-21              | 31-dic-21             | 01-feb-22         | 15-mag-22          | 15-lug-22          | 31-lug-23   | 31-ott-23 |
|      |     |  | effettiva                   | 03-nov-20                                      |                        |                       |                   |                    |                    |             |           |

## Programma 02: Altri ordini di istruzione non universitaria

### Obiettivo strategico 5.3: La famiglia al centro

Obiettivo operativo 5.3.5: Erogazione contributi per il funzionamento delle scuole primarie e secondarie e acquisto materiale pulizia

#### Attività da svolgere nel 2021:

Assegnazione alle istituzioni scolastiche cittadine del 1° ciclo dell'istruzione, del contributo annuale per la parziale copertura delle spese relative al materiale per la pulizia dei locali scolastici e assegnazione del fondo a copertura delle spese necessarie ad assicurare il funzionamento degli uffici amministrativi delle istituzioni scolastiche.

Indizione di procedura selettiva finalizzata alla concessione di contributi "ad hoc" per la realizzazione di specifiche iniziative in ambito educativo da realizzarsi presso gli istituti comprensivi cittadini, l'Educandato Statale "Collegio Uccellis" e le scuole paritarie di Udine.

**Attività svolta al 31/07:**

Il 17/03/2021 sono stati erogati i fondi a copertura delle spese necessarie al funzionamento degli uffici amministrativi delle scuole primarie e secondarie di 1° grado.

Il 06/05/2021 è stato assegnato il contributo annuale a parziale copertura delle spese relative al materiale per la pulizia dei locali scolastici.

In data 14/05/2021 è stato pubblicato sul sito del Comune di Udine l'Avviso Pubblico di indizione della procedura finalizzata alla concessione di contributi "ad hoc" per la realizzazione nell'a.s. 2021/22 di specifiche iniziative atte a promuovere progetti rientranti in 4 specifiche aree tematiche; alla scadenza del 14/06/2021 sono pervenute 12 istanze di contributo e tutte le istanze sono state accolte. Si sta procedendo alla valutazione dei progetti e alla quantificazione del contributo concedibile.

**Obiettivo strategico 6.3: Interventi di edilizia scolastica****Obiettivo operativo 6.3.2: Interventi di edilizia scolastica presso le scuole primarie****Attività da svolgere nel 2021:**

Si provvederà a sviluppare le fasi progettuali per i lavori di ristrutturazione della scuola elementare d'Orlandi.

In funzione delle risultanze emerse con l'analisi dell'utilizzazione degli spazi delle scuole comunali, potrà essere avviata la fase di progettazione per il restauro della scuola Dante e per la realizzazione della palestra a servizio della scuola Mazzini e della zona nord della città.

Si avvieranno i lavori di ristrutturazione della scuola Pascoli

Si affideranno i lavori di ristrutturazione della scuola di Via di Toppo

**Attività svolta al 31/07:**

Sono stati avviati i lavori presso la scuola Pascoli, Alberti e Zorutti.

È stato approvato il Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica per i lavori di ristrutturazione per l'adeguamento sismico, impiantistico, di sicurezza antincendio e di efficientamento energetico dell'edificio ex Scuola Toppo Wassermann in via Di Toppo.

TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALL'OBBIETTIVO

| N.   | SUB | DESCRIZIONE  | previsionale<br>e/effettiva | Progetto<br>preliminare<br>o di<br>fattibilità | Progetto<br>definitivo | Progetto<br>esecutivo | Indizione<br>Gara | Aggiudicazi<br>one | Consegna<br>lavori | Fine lavori | Collaudo  |
|------|-----|--|-----------------------------|--|------------------------|-----------------------|-------------------|--------------------|--------------------|-------------|-----------|
| 7740 | 000 | RISTRUTTURAZIONE SCUOLA PRIMARIA DANTE - 1° INTERVENTO | previsionale                | 03-nov-20                                      | <b>31-ott-21</b>       | <b>31-dic-21</b>      | 15-gen-22         | 15-mag-22          | 01-lug-22          | 31-ago-23   | 31-dic-23 |
|      |     |  | effettiva                   | 03-nov-20                                      |                        |                       |                   |                    |                    |             |           |
|      |     | RISTRUTTURAZIONE SCUOLA PRIMARIA DANTE - 2° INTERVENTO | previsionale                | 03-nov-20                                      | <b>31-ott-21</b>       | <b>31-dic-21</b>      | 15-gen-22         | 15-mag-22          | 01-lug-23          | 31-ago-24   | 31-dic-24 |
|      |     |  | effettiva                   | 03-nov-20                                      |                        |                       |                   |                    |                    |             |           |
| 6910 | 000 | RISTRUTTURAZIONE SCUOLA ELEMENTARE PASCOLI             | previsionale                | 18-feb-19                                      | 30-giu-20              | <b>28-feb-21</b>      | <b>01-mar-21</b>  | <b>31-mag-21</b>   | <b>01-lug-21</b>   | 31-lug-23   | 31-dic-23 |
|      |     |  | effettiva                   | 18-feb-19                                      | 30-giu-20              | <b>08-apr-21</b>      | <b>08-apr-21</b>  | <b>11-mag-21</b>   | <b>28-giu-21</b>   |             |           |
| 7814 | 000 | NUOVA PALESTRA SCUOLA PRIMARIA MAZZINI                 | previsionale                | 03-nov-20                                      | <b>31-lug-21</b>       | <b>30-set-21</b>      | <b>31-ott-21</b>  | <b>30-nov-21</b>   | 01-gen-22          | 31-ott-22   | 28-feb-23 |
|      |     |  | effettiva                   | 03-nov-20                                      |                        |                       |                   |                    |                    |             |           |
| 7847 | 000 | ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA PRIMARIA ALBERTI            | previsionale                |  |                        | 07-ott-20             | 07-ott-20         | 29-ott-20          | <b>01-lug-21</b>   | 31-ago-22   | 31-dic-22 |
|      |     |  | effettiva                   |  |                        | 07-ott-20             | 07-ott-20         | 29-ott-20          | <b>14-giu-21</b>   |             |           |
| 7848 | 000 | ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA PRIMARIA ZORUTTI            | previsionale                |  |                        | 24-set-20             | 24-set-20         | 21-ott-20          | <b>01-lug-21</b>   | 31-ago-22   | 31-dic-22 |
|      |     |  | effettiva                   |  |                        | 24-set-20             | 24-set-20         | 21-ott-20          | <b>25-giu-21</b>   |             |           |
| 7880 | 000 | INTERVENTI ADEGUAMENTO                                 | previsionale                | 03-nov-20                                      | <b>31-ago-21</b>       | <b>31-ott-21</b>      | <b>01-dic-21</b>  | 30-apr-22          | 01-lug-22          | 31-ago-23   | 31-dic-23 |

| N.       | SUB | DESCRIZIONE  | previsionale/effettiva | Progetto preliminare o di fattibilità | Progetto definitivo | Progetto esecutivo | Indizione Gara   | Aggiudicazione   | Consegna lavori | Fine lavori | Collaudo  |
|----------|-----|--|------------------------|---------------------------------------|---------------------|--------------------|------------------|------------------|-----------------|-------------|-----------|
|          |     | ANTISISMICO SCUOLA ELEMENTARE D'ORLANDI - 1° INTERVENTO                        | effettiva              | 03-nov-20                             |                     |                    |                  |                  |                 |             |           |
|          |     | INTERVENTI ADEGUAMENTO ANTISISMICO SCUOLA ELEMENTARE D'ORLANDI - 2° INTERVENTO | previsionale           | 03-nov-20                             | <b>31-ago-21</b>    | <b>31-ott-21</b>   | <b>01-dic-21</b> | 30-apr-22        | 01-lug-23       | 30-set-24   | 31-dic-24 |
|          |     |  | effettiva              | 03-nov-20                             |                     |                    |                  |                  |                 |             |           |
| 7816 000 |     | RISTRUTTURAZIONE SCUOLA DI VIA DI TOPPO  | previsionale           | 03-nov-20                             | <b>31-mag-21</b>    | <b>31-ago-21</b>   | <b>30-set-21</b> | <b>31-dic-21</b> | 01-feb-22       | 31-dic-22   | 30-apr-23 |
|          |     |  | effettiva              | <b>06-lug-21</b>                      |                     |                    |                  |                  |                 |             |           |

Obiettivo operativo 6.3.3: Interventi di edilizia scolastica presso le scuole secondarie di primo grado

#### Attività da svolgere nel 2021:

Avvio lavori di ristrutturazione scuola Fermi

Si procederà all'ammodernamento delle scuole comunali sulla base del piano concordato con le Direzioni.

#### Attività svolta al 31/07:

Si rimanda alle tempistiche riportate in tabella.

## TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALL'OBBIETTIVO

| N.   | SUB | DESCRIZIONE                                      | previsional e/effettiva | Progetto preliminare o di fattibilità | Progetto definitivo | Progetto esecutivo | Indizione Gara   | Aggiudicazione   | Consegna lavori  | Fine lavori | Collaudo  |
|------|-----|--|-------------------------|---------------------------------------|---------------------|--------------------|------------------|------------------|------------------|-------------|-----------|
| 6915 | 000 | SCUOLA MEDIA MARCONI:SISTEMAZIONE IMPIANTI E CPI | previsionale            | 30-giu-18                             | 30-set-18           | 30-set-18          | 01-feb-20        | 15-lug-20        | <b>01-lug-21</b> | 31-ago-22   | 31-dic-22 |
|      |     |  | effettiva               | 30-giu-18                             | 30-set-18           | 30-set-18          | 01-feb-20        | 15-lug-20        | <b>14-giu-21</b> |             |           |
| 6917 | 000 | RISTRUTTURAZIONE SCUOLA MEDIA FERMI              | previsionale            | 17-dic-19                             | <b>31-mag-21</b>    | <b>31-lug-21</b>   | <b>01-set-21</b> | <b>30-nov-21</b> | <b>15-gen-21</b> | 31-ago-23   | 31-dic-23 |
|      |     |  | effettiva               | 17-dic-19                             |                     |                    |                  |                  |                  |             |           |

## Programma 04: Istruzione universitaria

### Obiettivo strategico 6.1: Revisione del sistema delle borse di studio

Obiettivo operativo 6.1.1: Stage per laureandi e neolaureati

#### Attività da svolgere nel 2021:

Attivazione di canali che consentano la collaborazione con l'Università per la definizione di stage per laureandi e neolaureati.  
Attivazione di specifiche convenzioni per l'attivazione di tirocini curriculari ed extra curriculari per specifici progetti comunali (es. SIT)

**Attività svolta al 31/07:**

È stata attivata la convenzione per un tirocinio extracurriculare presso il SIT. Inoltre è stata inviata la richiesta di attivazione di ulteriori due convenzioni per un tirocinio presso il SOGRU e un ulteriore tirocinio presso SIT, che potranno essere attivati entro il mese di ottobre.

## Programma 06: Servizi ausiliari all'istruzione

### Obiettivo strategico: 5.3 La famiglia al centro

#### Obiettivo operativo 5.3.1: Innalzamento della qualità del servizio di ristorazione scolastica a tariffe ridotte

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: Interreg, Urbact IV, FSE+, LIFE

**Attività da svolgere nel 2021:**

Rinnovo Convenzioni con le Associazioni di volontariato per le derrate alimentari e per la gestione della cucina scuola primaria Fruch.

Verifica di fattibilità della presentazione delle domande per la qualificazione di mense scolastiche biologiche DM 18.12. 2017 per le scuole primarie.

Organizzazione di attività volte alla promozione di sane abitudini alimentari.

Analisi fattibilità introduzione dello strumento del post pagato in luogo al prepagato attualmente in uso.

Valutazioni per addivenire all'affidamento del nuovo appalto di ristorazione scolastica infanzia.

Monitoraggio dell'attuazione degli accordi assunti con le istituzioni scolastiche cittadine per la disciplina del funzionamento di alcuni aspetti del servizio di ristorazione comunale.

**Attività svolta al 31/07:**

Con riferimento al rinnovo delle convenzioni con le associazioni di volontariato per la fornitura delle derrate alimentari si sono raccolti i dati per assumere le necessarie valutazioni e decisioni e si sono predisposte le bozze degli atti.

Relativamente alle modalità di pagamento del servizio di ristorazione da parte dei genitori, si constata da anni che il numero di coloro che utilizzano il sistema del "prepagato" è limitato e oggi non raggiunge la metà degli utenti.

Non è ancora stato redatto il documento di analisi della fattibilità dell'introduzione dell'opzione del "postpagato", ma sono state svolte le attività preparatorie.

**Obiettivo operativo 5.3.7: Innalzamento della qualità dei servizi post - scolastici  
(titolo modificato rispetto a DUP 2020-2022)**

**Attività da svolgere nel 2021:**

Avvio della nuova gara d'appalto per lo svolgimento dei servizi di pre accoglienza e doposcuola.

**Attività svolta al 31/07:**

È stata indetta la gara per l'affidamento dei servizi pre e post scolastici per gli anni scolastici 2021/2022, 2022/2023 e 2023/2024 che è in corso di aggiudicazione.

In corso di ridefinizione le regole di accesso e gestione dei servizi per l'a.s. 2021-22 alla luce dei necessari protocolli per il Covid-19, considerato che il Piano scuola 2021/2022 è stato approvato con decreto MIUR 257 del 06/08/2021.

## Programma 07: Diritto allo studio

### Obiettivo strategico: 5.3 La famiglia al centro

#### Obiettivo operativo 5.3.2: Offerta formativa coordinata

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: FSE+, Erasmus+

#### Attività da svolgere nel 2021:

Promozione di un'offerta formativa coordinata a livello territoriale tramite un nuovo metodo organizzativo per la condivisione dei progetti con i dirigenti scolastici.

Studio di nuova modalità di erogazione di contributi per buono libro e buono scuola in forma elettronica per gli alunni frequentanti le scuole secondarie di primo grado e buono scuola per gli alunni frequentanti le scuole primarie.

Valutazione della possibilità di passaggio alle cedole librerie elettroniche per gli alunni delle scuole primarie,

#### Attività svolta al 31/07:

È stato affidato in luglio il servizio di emissione di buoni elettronici (buoni libro, buoni scuola e cedole librerie) destinati agli alunni delle scuole primarie e secondarie di primo grado, per gli anni scolastici 2021/2022 e 2022/2023 e per una durata di 24 mesi.

Condiviso con i dirigenti scolastici i progetti formativi (progetti di espressione artistica e motoria, progetti finalizzati al successo formativo, progetti di alfabetizzazione digitale, attività di doposcuola per gli alunni delle scuole secondarie di 1° Grado) per i quali sono stati emessi i bandi per i contributi destinati alle scuole pubbliche e paritarie (approvazione bando in data 13/05/2021, concessione contributi l'11/08/2021).

# Missione 05: TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI

## Programma 01: Valorizzazione dei beni di interesse storico

### Obiettivo strategico: 4.1 Valorizzazione del patrimonio storico-identitario della città

#### Obiettivo operativo 4.1.4: Valorizzazione di Palazzo D'Aronco

##### Attività da svolgere nel 2021:

Si procederà con la manutenzione straordinaria e la ristrutturazione delle facciate di Palazzo D'Aronco.

Manutenzione straordinaria della Loggia del Lionello.

##### Attività svolta al 31/07:

Il progetto di fattibilità tecnico economica per la manutenzione delle facciate di Palazzo D'Aronco è stato presentato ed è in attesa della valutazione da parte della Soprintendenza.

Non è previsto nessun intervento specifico sulla Loggia.

#### TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALL'OBETTIVO

| N.   | SUB | DESCRIZIONE                              | previsionale<br>e/effettiva | Progetto<br>preliminare<br>o di<br>fattibilità | Progetto<br>definitivo | Progetto<br>esecutivo | Indizione<br>Gara | Aggiudicazi<br>one | Consegna<br>lavori | Fine lavori | Collaudo  |
|------|-----|--|-----------------------------|--|------------------------|-----------------------|-------------------|--------------------|--------------------|-------------|-----------|
| 7871 | 000 | RIFACIMENTO FACCIADE<br>PALAZZO D'ARONCO | previsionale                | 30-apr-21                                      | 31-ago-21              | 31-ago-21             | 01-ott-21         | 31-dic-21          | 01-mar-22          | 30-set-22   | 31-dic-22 |
|      |     |  | effettiva                   |  |                        |                       |                   |                    |                    |             |           |
| 7933 | 000 | LAVORI SALA AJACE                        | previsionale                | 31-mar-21                                      | 31-mag-21              | 30-giu-21             | 30-giu-21         | 31-lug-21          | 01-set-21          | 31-dic-21   |           |

| N.   | SUB | DESCRIZIONE   | previsionale<br>e/effettiva | Progetto<br>preliminare<br>o di<br>fattibilità | Progetto<br>definitivo | Progetto<br>esecutivo | Indizione<br>Gara | Aggiudicazi<br>one | Consegna<br>lavori | Fine lavori | Collaudo  |
|------|-----|---|-----------------------------|--|------------------------|-----------------------|-------------------|--------------------|--------------------|-------------|-----------|
|      |     |   | effettiva                   |  |                        |                       |                   |                    |                    |             |           |
| 8059 | 000 | Messa in sicurezza e ripristino funzionalità dei locali interrati di Palazzo D'Aronco | previsionale                | 31-mar-21                                      | 31-mag-21              | 31-lug-21             | 31-ago-21         | 31-ott-21          | 01-dic-21          | 30-giu-22   | 30-nov-22 |
|      |     |   | effettiva                   | 27-apr-21                                      |                        |                       |                   |                    |                    |             |           |

#### Obiettivo operativo 4.1.7: Casa Cavazzini

##### Attività da svolgere nel 2021:

Saranno eseguiti, entro l'estate 2021, i lavori di adeguamento di Casa Cavazzini per poter ospitare grandi mostre di rilievo internazionale. Nell'autunno 2021 verrà inaugurata la prima grande mostra internazionale, dedicata a La forma dell'infinito in collaborazione con il Comitato di San Floriano di Tolmezzo.

Si continuerà a produrre contenuti video legati al progetto del web tv "Udimus" con risorse interne ed avviando collaborazioni in rete con altri musei e istituzioni che forniranno contenuti da loro prodotti.

##### Attività svolta al 31/07:

La mostra "La forma dell'Infinito" inaugurerà il 16/10/2021 e sarà aperta al pubblico fino al 27/03/22; gli ingressi saranno contingentati a 15 persone ogni mezz'ora con l'obbligo di presentazione del Green Pass.

## TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALL'OBETTIVO

| N.   | SUB | DESCRIZIONE                                    | previsionale<br>e/effettiva | Progetto<br>preliminare<br>o di<br>fattibilità | Progetto<br>definitivo | Progetto<br>esecutivo | Indizione<br>Gara | Aggiudicazi<br>one | Consegna<br>lavori | Fine lavori | Collaudo  |
|------|-----|--|-----------------------------|--|------------------------|-----------------------|-------------------|--------------------|--------------------|-------------|-----------|
| 7886 | 000 | INTERVENTI DI<br>ADEGUAMENTO CASA<br>CAVAZZINI | previsionale                | 01-lug-19                                      | 22-set-20              | 29-ott-20             | 29-ott-20         | 02-dic-20          | 13-gen-21          | 15-set-21   | 15-ott-21 |
|      |     |  | effettiva                   | 01-lug-19                                      | 22-set-20              | 29-ott-20             | 29-ott-20         | 02-dic-20          |                    |             |           |
| 8063 | 000 | FINITURE E COMPLEMENTI<br>CASA CAVAZZINI       | previsionale                |  |                        |                       |                   |                    | 01-giu-21          | 15-set-21   | 15-ott-21 |
|      |     |  | effettiva                   |  |                        |                       |                   |                    |                    |             |           |

## Programma 02: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Obiettivo strategico: 4.1 Valorizzazione del patrimonio storico-identitario della città

Obiettivo operativo 4.1.1: Ristrutturazione Biblioteca

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: Interreg, Urbact IV

Attività da svolgere nel 2021:

Saranno completati i lavori di restauro della Biblioteca.

Saranno avviati e si concluderanno entro il 2021 gli interventi per il collegamento Biblioteca – Castello.

**Attività svolta al 31/07:**

Per quanto riguarda gli interventi per il collegamento Biblioteca – Castello è stato indispensabile sottoporre le proposte progettuali alla Soprintendenza per la particolarità dell'intervento il cui parere è pervenuto il 30 marzo 2021.

**TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALL'OBBIETTIVO**

| N.   | SUB | DESCRIZIONE   | previsionale/effettiva | Progetto preliminare o di fattibilità | Progetto definitivo | Progetto esecutivo | Indizione Gara   | Aggiudicazione   | Consegna lavori  | Fine lavori      | Collaudo         |
|------|-----|---|------------------------|---------------------------------------|---------------------|--------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| 7749 | 000 | ASSE 4 AZIONE 4.5 AGENDA URBANA POF -FESR 2014-2020 | previsionale           |                                       |                     | 09-lug-18          | 08-ago-18        | 15-ott-18        | 01-mar-19        | <b>31-ago-21</b> | <b>31-ott-21</b> |
|      |     |   | effettiva              |                                       |                     | 09-lug-18          | 08-ago-18        | 15-ott-18        | 01-mar-19        | <b>12-apr-21</b> |                  |
| 7749 | B   | COLLEGAMENTO TRA BIBLIOTECA E CASTELLO              | previsionale           |                                       |                     | <b>30-mar-21</b>   | <b>01-apr-21</b> | <b>01-mag-21</b> | <b>01-giu-21</b> | <b>30-set-21</b> | <b>31-dic-21</b> |
|      |     |   | effettiva              |                                       |                     |                    |                  |                  |                  |                  |                  |

**Obiettivo operativo 4.1.2: Ristrutturazione del Castello**

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: Europa Creativa, Europa Digitale, Diritti e Valori

**Attività da svolgere nel 2021:**

Verranno avviati e conclusi i lavori relativi al nuovo impianto di illuminazione pubblica vialetti pedonali da Piazza I Maggio al Castello

Verranno avviati i lavori relativi al collegamento Castello-Piazza Primo Maggio.

Si procederà con la valorizzazione delle collezioni organizzando progetti espositivi temporanei presso la sala XIII dedicata a questo tipo di programmazione.

Sistemazione e valorizzazione del Lapidario sotto la Loggia sulla facciata nord del Castello.

**Attività svolta al 31/07:**

La sala XIII dopo aver ospitato la mostra di Giovanni da Udine rimarrà allestita con le strutture già posizionate perché da ottobre/novembre ospiterà la mostra dedicata a Marcello D'Olivo.

I progetti già avviati non prevedono allo stato attuale alcun intervento nella zona individuata per la realizzazione del lapidario moderno. La prospettata pulizia dell'area dovrà essere programmata all'interno di una più dettagliata operazione di recupero del Colle lato Biblioteca e potrà essere effettuata dopo lo spostamento delle lapidi e degli altri elementi presenti.

Per l'impianto di risalita Castello-Piazza I° Maggio la Soprintendenza ha richiesto di effettuare una serie di sondaggi, verifiche e analisi su tutto il Colle con l'obiettivo di avere un quadro generale utile anche per valutare altri interventi previsti in quell'area. Sono stati affidati a diversi professionisti specializzati incarichi per georadar, indagini geologiche, indagini geotecniche, carotaggi, rilievi topografici.

**TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALL'OBBIETTIVO**

| N.   | SUB | DESCRIZIONE   | previsionale<br>e/effettiva | Progetto<br>preliminare<br>o di<br>fattibilità | Progetto<br>definitivo | Progetto<br>esecutivo | Indizione<br>Gara | Aggiudicazi<br>one | Consegna<br>lavori | Fine lavori      | Collaudo         |
|------|-----|---|-----------------------------|--|------------------------|-----------------------|-------------------|--------------------|--------------------|------------------|------------------|
| 7884 | 000 | RIQUALIFICAZIONE INVOLUCRO ESTERNO CIVICO CASTELLO  | previsionale                |  | 09-lug-19              | 09-lug-19             | 16-lug-19         | 17-set-19          | 09-nov-19          | 09-dic-20        | <b>30-giu-21</b> |
|      |     |   | effettiva                   |  | 09-lug-19              | 09-lug-19             | 16-lug-19         | 17-set-19          | 09-nov-19          | 09-dic-20        | <b>30-mar-21</b> |
| 7997 | 000 | Nuovo impianto di illuminazione pubblica vialetti pedonali da Piazza I Maggio al Castello | previsionale                |  | 29-set-20              | 29-set-20             | 29-set-20         | 23-ott-20          | <b>01-apr-21</b>   | <b>30-set-21</b> | <b>31-dic-21</b> |
|      |     |   | effettiva                   |  | 29-set-20              | 29-set-20             | 29-set-20         | 23-ott-20          | <b>08-mar-21</b>   | <b>21-giu-21</b> |                  |
| 7927 | 000 |   | previsionale                | <b>30-apr-21</b>                               | <b>31-ago-21</b>       | <b>31-ott-21</b>      | <b>01-dic-21</b>  | 15-feb-22          | 15-mar-22          | 31-dic-22        | 31-mar-23        |

| N.   | SUB | DESCRIZIONE  | previsionale/effettiva    | Progetto preliminare o di fattibilità | Progetto definitivo | Progetto esecutivo | Indizione Gara | Aggiudicazione | Consegna lavori | Fine lavori   | Collaudo      |
|------|-----|--|---------------------------|---------------------------------------|---------------------|--------------------|----------------|----------------|-----------------|---------------|---------------|
|      |     | IMPIANTO RISALITA CASTELLO DI UDINE - PIAZZA I° MAGGIO | effettiva                 |                                       |                     |                    |                |                |                 |               |               |
| 8018 | 000 | RESTAURO ARCO BOLLANI                                  | previsionale<br>effettiva | 30-apr-21<br>                         | 30-apr-21<br>       | 30-apr-21<br>      | 15-mag-21<br>  | 15-giu-21<br>  | 01-lug-21<br>   | 31-ago-21<br> | 30-set-21<br> |

Obiettivo operativo 4.1.3: Valorizzazione del ‘Palazzo delle manifestazioni (Palamostre)’

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: Europa Creativa

**Attività da svolgere nel 2021:**

Saranno avviati i lavori di ristrutturazione del Palamostre e collaudo.

**Attività svolta al 31/07:**

Con la presentazione del quadro economico definitivo in data 23/03/21 sono stati individuati gli interventi da inserire nei progetti

## TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALL'OBBIETTIVO

| N.   | SUB | DESCRIZIONE  | previsionale/effettiva    | Progetto preliminare o di fattibilità | Progetto definitivo    | Progetto esecutivo     | Indizione Gara | Aggiudicazione | Consegna lavori | Fine lavori | Collaudo  |
|------|-----|--|---------------------------|---------------------------------------|------------------------|------------------------|----------------|----------------|-----------------|-------------|-----------|
| 7861 | 000 | RIUTILIZZO PALAZZO DELLE MANIFESTAZIONI PALAMOSTRE | previsionale<br>effettiva | 14-gen-20<br>14-gen-20                | 15-mar-21<br>03-ago-21 | 31-mag-21<br>03-ago-21 | 31-mag-21      | 31-ago-21      | 31-ott-21       | 30-nov-22   | 31-mag-23 |

### Obiettivo operativo 4.1.5: Museo Friulano di Storia Naturale

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: Europa Creativa, Interreg, LIFE

#### Attività da svolgere nel 2021:

Conclusione dei lavori di realizzazione del parcheggio.

Affidamento dei lavori di restauro della Palazzina d'ingresso.

Ex Macello II lotto-II stralcio: Affidamento lavori

Allestimento settore espositivo

Dare prosecuzione alle attività didattiche e culturali del Museo Friulano di Storia Naturale.

Affidare un incarico per l'avvio della digitalizzazione della documentazione appartenente all'Archivio Storico Ardito Desio.

Promozione e valorizzazione dell'Orto Botanico.

#### Attività svolta al 31/07:

Sono stati organizzati la Mostra Friulani in Antartide, la Conferenza in DarwinDay e due Conferenze e un Laboratorio in UdinEstate.

In seguito alla stipula di una convenzione quadro, siglata in data 5 maggio 2021 con il Circolo Speleologico Idrologico Friulano, è allo studio l'accordo attuativo per la collaborazione nella gestione dell'Archivio; l'accordo attuativo specifico per l'Archivio Desio è stato inviato al Circolo Speleologico e Idrologico Friulano per una valutazione.

Il personale Scientifico del MFSN si riunisce con regolarità per individuare le esigenze allestitive. Entro il 2021 si prevede sarà realizzato solo il progetto definitivo dell'allestimento in quanto per la realizzazione del progetto esecutivo sarà necessario attendere i lavori di restauro dell'edificio.

Sono stati affidati gli incarichi per lo studio geologico di livelli mineralizzati nelle Alpi Carniche (Università di Trieste), in marzo, e per l'esecuzione delle analisi mineralogiche ed isotopiche su campioni minerari e reperti archeologici (Consorzio Interuniversitario Nazionale per la Scienza e Tecnologia dei Materiali), in maggio; un ulteriore incarico per la redazione di una relazione illustrante le caratteristiche delle miniere e mineralizzazioni dell'Area Alpina Friulana è allo studio.

Sono state pubblicate n. 2 manifestazioni di interesse, una per l'individuazione di specialisti cui affidare incarichi scientifici di consulenza (Pubblicato dal 23/04/2021 al 10/05/2021) e una seconda per individuare le Dette da invitare a gara per la realizzazione di prodotti multimediali (Pubblicato dal 27/05/2021 al 30/06/2021).

#### TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALL'OBBIETTIVO

| N.   | SUB | DESCRIZIONE   | previsionale<br>e/effettiva | Progetto<br>preliminare<br>o di<br>fattibilità | Progetto<br>definitivo | Progetto<br>esecutivo | Indizione<br>Gara | Aggiudicazi<br>one | Consegna<br>lavori | Fine lavori      | Collaudo  |
|------|-----|---|-----------------------------|--|------------------------|-----------------------|-------------------|--------------------|--------------------|------------------|-----------|
| 5243 | A   | RECUPERO<br>ARCHITETTONICO E<br>FUNZIONALE COMPLESSO<br>EDILIZIO EX MACELLO - II<br>LOTTO | previsionale                |  |                        | 24-giu-19             | 24-giu-19         | 20-dic-19          | 10-giu-20          | <b>31-dic-21</b> | 30-giu-22 |
|      |     |   | effettiva                   |  |                        |                       |                   |                    |                    |                  |           |

| N.   | SUB | DESCRIZIONE   | previsionale<br>e/effettiva | Progetto<br>preliminare<br>o di<br>fattibilità | Progetto<br>definitivo | Progetto<br>esecutivo | Indizione<br>Gara | Aggiudicazi<br>one | Consegna<br>lavori | Fine lavori | Collaudo  |
|------|-----|---|-----------------------------|--|------------------------|-----------------------|-------------------|--------------------|--------------------|-------------|-----------|
| 5243 | B   | EX MACELLO II LOTTO - II STRALCIO   | previsionale                |  |                        | 30-nov-21             | 01-apr-22         | 30-set-22          | 01-nov-22          | 30-giu-24   | 31-dic-24 |
|      |     |   | effettiva                   |  |                        |                       |                   |                    |                    |             |           |
| 7766 | A   | RESTAURO E RIUSO PALAZZINA D'INGRESSO COMPLESSO EX MACELLO E REALIZZAZIONE PARCHEGGIO | previsionale                | 23-feb-16                                      | 30-mar-21              | 30-mar-21             | 30-giu-21         | 30-set-21          | 31-ott-21          | 31-ott-22   | 30-apr-23 |
|      |     |   | effettiva                   | 23-feb-16                                      | 30-mar-21              | 30-mar-21             | 29-apr-21         | 09-lug-21          |                    |             |           |
| 7766 | B   | REALIZZAZIONE PARCHEGGIO DEL COMPLESSO EDILIZIO DELL'EX MACELLO                       | previsionale                | 23-feb-16                                      | 28-apr-20              | 28-apr-20             | 30-lug-20         | 27-ago-20          | 26-ott-20          | 31-mag-21   | 31-ott-21 |
|      |     |   | effettiva                   | 23-feb-16                                      | 28-apr-20              | 28-apr-20             | 30-lug-20         | 27-ago-20          | 26-ott-20          | 30-lug-21   |           |

#### Obiettivo operativo 4.1.6: Udine Città della luce

##### Attività da svolgere nel 2021:

Sarà sviluppato il progetto di un volume monografico della collana già avviata con Giulio Quaglio e Giovanni da Udine dedicato a “Udine città del Tiepolo”.

Si proseguirà nella promozione delle attività legate alla valorizzazione del Tiepolo, le meraviglie della luce, e valorizzazione del brand “Udine città del Tiepolo”.

##### Attività svolta al 31/07:

Si stanno individuando i siti di intervento ed i punti di dettaglio da inserire nello Studio di Fattibilità.

**Obiettivo operativo 4.1.8: Manutenzione straordinaria strutture con finalità culturali**

**Attività da svolgere nel 2021:**

Rispetto tempistica opere programmate

**Attività svolta al 31/07:**

Tutte le opere inserite nel Piano triennale sono in fase di progettazione.

**Obiettivo strategico: 4.2 Teatro Giovanni da Udine**

**Obiettivo operativo 4.2.1: Teatro Giovanni da Udine**

**Attività da svolgere nel 2021:**

Verranno incentivate le sinergie tra il Teatro Giovanni da Udine e il Teatro stabile in lingua friulana.

**Attività svolta al 31/07:**

Si stanno predisponendo gli atti amministrativi per la concessione di fondi al Teatro Giovanni da Udine.

**Obiettivo strategico: 4.3 Valorizzazione dell'identità culturale locale**

**Obiettivo operativo 4.3.1: Teatro stabile in lingua friulana**

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: Europa Creativa, Interreg

**Attività da svolgere nel 2021:**

Sostegno alle attività del Teatro Stabile in lingua friulana anche attraverso la realizzazione di produzioni teatrali.

**Attività svolta al 31/07:**

In attesa della rendicontazione del contributo assegnato nell'anno 2020 si sono valutate modalità e procedure da applicare per il futuro sostegno ai Teatri Stabili.

**Obiettivo operativo 4.3.2: Promozione dell'utilizzo della lingua friulana**

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: Europa Creativa, Interreg

**Attività da svolgere nel 2021:**

Sviluppo delle azioni e delle attività previste dal Piano Speciale di Politica Linguistica della Lingua Friulana per il Comune di Udine.

Realizzazione della "Fieste de Patrie dal Friûl" che, nel 2021, vedrà Udine come sede delle principali manifestazioni. Le celebrazioni si terranno intorno alla data del 3 aprile.

**Attività svolta al 31/07:**

Sono state realizzate le seguenti attività: gestione pagina Fb "Furlan in Comun", corsi di friulano per i dipendenti, promozione di iniziative culturali in lingua friulana.

Relativamente alla "Fieste de Patrie dal Friûl" il 3 aprile, causa emergenza epidemia COVID, si è svolta una cerimonia ristretta alle autorità con servizio televisivo e spot. La celebrazione della "Fieste de Patrie dal Friûl" si è realizzata nell'ambito di Friuli DOC il 12 settembre e con iniziative collaterali tenutesi l'8/09 tramite la proiezione del docufilm "Predis" e l'11/09 attraverso la presentazione della versione friulana del libro "Marc d'Avian" di Sgorlon.

**Obiettivo operativo 4.3.3: Udine città di Giulietta e Romeo**

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: Europa Creativa, Interreg

**Attività da svolgere nel 2021:**

Valorizzazione dei siti udinesi con cartellonistica particolare e ricostruzione di ambienti in grado di alimentarne il mito.

**Attività svolta al 31/07:**

Si è provveduto ad installare la "panchina" Giulietta e Romeo quale opera d'arte e simbolo del mito di Giulietta e Romeo; è stata inserita in un percorso cicloturistico con altri Comuni aderenti e legati alla ciclovia Alpe Adria.

**Obiettivo operativo 4.3.4: Udine sede dell'Agenzia Europea delle lingue minoritarie**

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: Europa Creativa, Interreg

**Attività da svolgere nel 2021:**

Proseguiranno le attività per candidare la città di Udine a diventare sede di rilievo nazionale dell'Agenzia per lingue minoritarie.

**Attività svolta al 31/07:**

Non sono state svolte attività specifiche alla candidatura di Udine quale sede dell'Agenzia Europea per le lingue minoritarie.

**Obiettivo strategico: 4.4 Promozione dei musei cittadini****Obiettivo operativo 4.4.1: Promozione dei musei cittadini**

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: Europa Creativa, Interreg

**Attività da svolgere nel 2021:**

Prosecuzione dell'attività espositiva nelle sedi museali con particolare riferimento alle collezioni archeologiche e di arte antica in Castello.

Al Museo Etnografico verranno organizzati eventi ed esposizioni che promuovano le tradizioni storiche o demo-etnoantropologiche del territorio.

Verrà portata a compimento la mostra “ZVAN DA VDENE FVRLANO. Giovanni da Udine tra Raffaello e Michelangelo” rimandata da dicembre 2020 causa chiusura dei musei legata all'emergenza sanitaria, alla primavera del 2021. Il catalogo però è stato già stampato.

Presso il Museo della Fotografia in Castello e presso le Gallerie del progetto verrà allestita una mostra celebrativa dell'attività dell'architetto udinese Marcello D'Olivo (1921-1991).

Nell'ambito del progetto Interreg “Look Up” dedicato agli itinerari turistico-religiosi tra Austria, Friuli e Veneto, saranno organizzate due mostre di arte sacra al Museo Etnografico a alla Chiesa di San Francesco.

Dopo l'emergenza sanitaria dovuta al contenimento degli effetti del Coronavirus, andranno implementati i visitatori dei Civici Musei, anche attraverso nuovi investimenti sulla didattica.

Mostra fotografica sulle Frecce Tricolori alla Chiesa di San Francesco.

**Attività svolta al 31/07:**

La mostra “ZVAN DA VDENE FVRLANO. Giovanni da Udine tra Raffaello e Michelangelo” è stata aperta al pubblico fino al 12 settembre mentre la mostra dedicata a Marcello D’Olivo verrà inaugurata a dicembre 2021.

Per la Mostra presso il Museo Etnografico del Friuli è pronto il progetto scientifico, ma manca l'attribuzione del budget per le esposizioni. Riguardo alla mostra presso la chiesa di San Francesco sono stati raccolti i materiali fotografici e sarà affiancata dalla creazione di una App per la cui realizzazione è in corso la gara.

La mostra dedicata alle Frecce Tricolori è stata inaugurata il 1° settembre e rimarrà aperta al pubblico fino al 10 ottobre 2021.

Con riferimento al progetto “Udimus”, sono stati realizzati un video dedicato a Giovanni da Udine ed altri due dedicati alla Fotografia.

Nell'ambito del progetto POR FESR 2021/2022, entro fine anno sarà completata la digitalizzazione e verrà attribuito l'incarico per l'audioguida; il video e la catalogazione saranno completati nel 2022.

## Obiettivo strategico: 4.5 Biblioteca Civica

### Obiettivo operativo 4.5.1: Biblioteca Civica

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: Europa Creativa, Interreg

#### Attività da svolgere nel 2021:

A completamento dei lavori di ristrutturazione del Palazzo Bartolini (vedere anche obiettivo operativo 4.1.1.) si dovrà prevedere – grazie a un nuovo progetto funzionale - il riallestimento degli spazi con la riapertura dei servizi, attualmente “costretti” in Palazzo Andriotti, nei locali rinnovati della storica Biblioteca.

Si prevede nell'occasione di trasferire la Sezione Musica a piano terra di Palazzo Bartolini, ora limitata dagli esigui spazi di Via Martignacco. Il secondo importante trasferimento è quello della Sezione Friulana, al primo piano e all'ammesso del palazzo ristrutturato. Oltre al recupero di vari mobili e attrezzature accantonate in occasione dei precedenti traslochi, si dovranno acquistare nuove scaffalature e mobili per attrezzare i nuovi uffici di Palazzo Bartolini.

Si darà inizio alla catalogazione di fondi letterari moderni.

#### Attività svolta al 31/07:

Per il riallestimento di Palazzo Bartolini, ed il trasferimento nel medesimo palazzo della Sezione Musica, non avendo ancora avuto la formale consegna dei locali ed essendo ancora in attesa di conoscere gli esiti di alcune richieste avanzate circa la possibilità di utilizzo delle scale interne, dell'ascensore, nonché la dotazione telematica (prese di rete) di alcune stanze, non è stato ancora possibile definire il progetto di riallestimento e quindi avviare tutte le procedure necessarie allo stesso.

Si prevede di realizzare entro la fine dell'anno il trasferimento presso il Palazzo Bartolini dei documenti della Sezione Friulana interessati all'attività di rietichettatura (che continuerà comunque anche nei prossimi mesi), ma non dell'intera Sezione.

La promozione della lettura e sostegno dell'editoria locale si è realizzata tramite il Festival La notte dei lettori, che si è tenuto il 9 e 10 luglio, e l'Anteprima dello stesso, prosegue comunque per tutto l'anno con le attività di promozione del libro e della lettura presso i bambini e ragazzi e con la presentazione di libri prodotti da editori locali per il pubblico adulto.

Le attività a sostegno dell'editoria locale si sono svolte nell'ambito dell'Anteprima della Notte dei lettori (dal 4 giugno al 3 luglio) e hanno visto il coinvolgimento di 10 Comuni del Sistema Bibliotecario del Friuli SBHU e la realizzazione di oltre 20 eventi

Sono stati avviati 8 sportelli SPID che continueranno la loro attività per tutto l'anno, presso la Sezione Moderna della Biblioteca Civica "V. Joppi" (dal 09/02/21) e 7 Biblioteche di quartiere (dall'08/03/21), con l'esclusione di Udine Centro per la vicinanza con la Sede della Joppi dove è attivo il servizio.

Nell'ambito del Progetto Porfesr 2014-2020:

- è in corso la procedura per l'affidamento del servizio di digitalizzazione di testi in lingua friulana posseduti dalla Biblioteca Civica "Vincenzo Joppi", ai fini della realizzazione di una biblioteca digitale in lingua,
- è stato pubblicato l'avviso per l'affidamento di interventi di conservazione, restauro e condizionamento di fotografie e manoscritti
- si è proceduto con l'inventariazione del Fondo Maniacco, la parte relativa alle pubblicazioni a stampa è stata catalogata online; sulle serie di particolare rilevanza, come la corrispondenza, si realizzerà un'attività di inventariazione più approfondita,
- è stato digitalizzato tutto il Fondo Cecilia Deganutti recentemente donato alla Biblioteca Civica dagli eredi,
- si sta procedendo con l'attività di catalogazione del ricco patrimonio antico conservato presso la Biblioteca (in particolare incunaboli e cinquecentine) e con la catalogazione dei periodici ottocenteschi e del primo novecento di carattere locale,
- si è completata la trascrizione degli inventari dei due Fondi Manin e Del Torso.

## Obiettivo strategico: 4.6 Udine Città della Musica

### Obiettivo operativo 4.6.1: Udine Città della Musica

#### Attività da svolgere nel 2021:

In collaborazione con il Conservatorio musicale e con le varie associazioni musicali che già collaborano con l'Amministrazione comunale, verranno riprese le attività stagionali sospese nel 2020 causa il Coronavirus.

Verrà trasferita la Sezione Musica dall'edificio di Via Martignacco a piano terra di Palazzo Bartolini, cuore della Biblioteca Civica (vedi anche obiettivo strategico 4.5 Biblioteca Civica).

Verranno sviluppate le attività musicali in collaborazione con l'associazione "Istituzione sinfonica e musicale del Friuli Venezia Giulia".

**Attività svolta al 31/07:**

All'inizio dell'estate è stata condivisa con il Conservatorio di Udine la programmazione di 6 concerti nell'ambito di UdinEstate, che si sono poi svolti nelle date: 14, 16 e 20 luglio, 20 e 25 agosto e 3 settembre.

Si è svolto il concerto per i Santi Patroni il 12 luglio in piazza Duomo, interpretato dall'Istituzione sinfonica del Friuli Venezia Giulia, nell'ambito del progetto Look Up.

**Obiettivo strategico: 4.7 Eventi culturali rilevanti e di respiro internazionale****Obiettivo operativo 4.7.1: Eventi**

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: Europa Creativa, Interreg

**Attività da svolgere nel 2021:**

Realizzazione di una grande mostra di respiro internazionale a Casa Cavazzini, *La forma dell'infinito*.

Promozione del brand Udine città del Tiepolo, in collaborazione con il Museo Diocesano e del Duomo, nonché con Promoturismo FVG (vedi anche Obiettivo operativo 4.1.6: Udine Città della luce).

**Attività svolta al 31/07:**

Si rimanda ai contenuti degli obietti operativi 4.1.6 (Udine Città della luce) e 4.1.7 (Casa Cavazzini).

# Missione 06: POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

## Programma 01: Sport e tempo libero

### Obiettivo strategico 7.2: Valorizzazione degli impianti sportivi

#### Obiettivo operativo 7.2.1: Valorizzazione degli impianti sportivi

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: Erasmus+, Diritti e valori

##### Attività da svolgere nel 2021:

Verranno ultimati i lavori finalizzati all'ottenimento dell'agibilità di pubblico spettacolo e al miglioramento funzionale degli impianti sportivi di via della Roggia e di via Barcis.

Inizieranno i lavori riguardanti la realizzazione del nuovo chiosco e l'ottenimento dell'agibilità di pubblico spettacolo dell'impianto sportivo di via Friuli.

Verrà avviata la procedura di ampliamento e riqualificazione dell'impianto sportivo di via Valente con l'acquisizione di parte del terreno privato ricadente nell'area sportiva di quartiere prevista dal PRGC.

Verrà avviata la progettazione del nuovo impianto sportivo dedicato all'arrampicata (palestra di roccia) e quella relativa a due campi di paddle da realizzare presso l'impianto tennistico di via del Maglio.

Nell'ottica della riqualificazione delle strutture sportive di quartiere verrà avviata la progettazione per il recupero e del "Campo Federale" inutilizzato da oltre un decennio; la riqualificazione sarà coordinata con l'intervento di miglioramento funzionale dell'impianto sportivo di via Basiliano.

Impianti sportivi: predisposizione atti ed espletamento gare d'appalto per l'affidamento dei servizi di conduzione degli impianti di via Ampezzo e via Pradamano e delle concessioni in uso e gestione di altre strutture sportive in scadenza.

Si prevede l'estensione del servizio di addetti all'impianto natatorio di via Ampezzo, in vista del pensionamento di diverse unità di personale degli impianti sportivi e del permanere di esigenze presso altri impianti/strutture comunali.

Piscine, Palasport Carnera, Palestre scolastiche e altri impianti a gestione diretta: prosecuzione attività necessarie a garantire il regolare funzionamento ed uso pubblico degli impianti con l’obiettivo di garantire il più ampio livello di apertura degli impianti e al tempo stesso contenere i costi, nel rispetto altresì della vigente normativa in materia di contrasto e contenimento dell’emergenza epidemiologica da Covid-19.

Grandi impianti in concessione di uso e gestione a terzi (Palazzetto dello Sport Benedetti, Polo Atletico Udinese, Bocciodromo, complesso tennistico, complesso rugbistico): prosecuzione delle attività amministrative relative al rapporto con i concessionari in uso e gestione.

Verrà effettuato un approfondimento sull’opportunità di consentire attività sportiva nelle piazze.

**Attività svolta al 31/07:**

L’esame dei modelli di gestione in essere di uno o più impianti sportivi comunali si è svolta con l’acquisizione documentale che ha riguardato 4 città sulle 6 campione, seguiranno ulteriori ricerche documentali e le valutazioni del caso.

Le piscine coperte di via Ampezzo e via Pradamano sono rimaste chiuse durante la stagione invernale 2020/2021 a decorrere dal 26/10/2020 fino al 31/05/2021. I servizi di conduzione appaltati sono stati pertanto sospesi.

Il 31 maggio, facendo seguito a decisione giuntale n. 98 dell’11 maggio, è stata disposta la ripresa dell’esecuzione dei servizi presso l’impianto natatorio di via Ampezzo da parte della ditta, e il conseguente differimento del termine contrattuale al 30/07/2021, al fine di procedere alla riapertura dell’impianto natatorio scoperto durante la stagione estiva 2021 (a partire dal 07/06/2021). Si è anche resa necessaria l’estensione dei servizi di assistenza bagnanti e addetti.

Il 23/06/2021, al fine di garantire la continuità e regolarità del servizio fino al termine della stagione estiva, è stata disposta la proroga del contratto in essere con la ditta fino al 12/09/2021, nelle more dell’esperimento della procedura di gara ad evidenza pubblica.

Durante la stagione estiva 2021 è stato ampliato, rispetto alla precedente estate 2020, il monte ore giornaliero da dedicare agli allenamenti delle associazioni sportive (incremento di 30 minuti la mattina e 15 minuti la sera ottenuto anticipando l’apertura mattutina dell’impianto e riducendo i tempi delle pulizie/disinfezione tra i turni del pubblico).

Sono stati effettuati gli affidamenti di servizi e forniture per garantire la sicurezza nell’impianto: servizio di sanificazione notturna a cura di una ditta di pulizia specializzata, noleggio sistema contapersone wireless per il monitoraggio degli accessi, acquisto di ombrelloni per segnalare le postazioni distanziate; il sistema di prenotazione degli ingressi (reso obbligatorio dalla normativa) è stato implementato, sono state pubblicizzate sul sito internet istituzionale del Comune le modalità di accesso e di fruizione della struttura sportiva, ecc.

Invece l'impianto natatorio di Via Pradamano è rimasto chiuso anche durante la stagione estiva 2021, in ottemperanza al D.L. 52 del 22/04/2021.

In funzione dell'evolversi della situazione epidemiologica, e delle future disposizioni normative inerenti gli impianti natatori al chiuso, dovranno essere messe in atto le necessarie operazioni per la riapertura invernale 2021/2022 delle piscine di via Ampezzo e via Pradamano.

Rispetto alle 14 palestre comunali (sul totale di 26 disponibili) che risultavano concesse per l'a.s. 2020/21 a dicembre 2020 alle associazioni sportive che praticavano le attività permesse dal DPCM del 03/12/2020 (allenamenti finalizzati a competizioni sportive di carattere nazionale) gradualmente nel corso del 2021 si sono potute aprire ulteriori n.7 palestre, arrivando a n.21. Tante società, pur avendone i requisiti, non hanno più confermato la richiesta iniziale di spazi rimandando la ripresa dell'attività alla prossima stagione sportiva 2021/2022.

Con riferimento all'approvazione/verifica della conformità del protocollo Covid-19 per l'impianto natatorio esterno di via Ampezzo è stato predisposto il "Protocollo delle misure e procedure da adottare per la riapertura dell'impianto natatorio esterno "Palamostre" - via Ampezzo n.4", approvato dal competente Comitato tecnico aziendale in data 20/05/2021, inserito sul sito web istituzionale del Comune, trasmesso alla ditta affidataria dei servizi di conduzione dell'impianto e allegato quale parte integrante alle concessioni in uso temporaneo di spazi-acqua rilasciate alle associazioni sportive.

Per le palestre comunali si è provveduto alla verifica sulla conformità dei Protocolli Covid-19, presentati dalle associazioni concessionarie di spazi presso le palestre comunali, alle Linee guida indicate agli atti di concessione per l'a.s. 2020/2021, sono state fatte comunicazioni alle associazioni sportive concessionarie sulle normative vigenti e alla ditta affidataria dei servizi di pulizia e sanificazione delle palestre per dettagliare la tipologia di servizi richiesti prima e dopo lo svolgimento delle attività sportive.

Il protocollo è un documento dinamico, suscettibile di modifiche e/o aggiornamenti al variare del contesto oggetto di valutazione e quindi è necessario il costante aggiornamento sulle variazioni normative, al riguardo sono stati formulati diversi quesiti al Dipartimento per lo Sport - Presidenza del Consiglio dei Ministri sull'interpretazione della normativa in merito alla ripresa in sicurezza delle attività. In funzione dell'evolversi della situazione epidemiologica, e delle future disposizioni normative inerenti le piscine e i centri natatori al chiuso le palestre e gli impianti sportivi al chiuso (ad esempio l'obbligo di green pass), dovranno essere aggiornati i Protocolli Covid per la riapertura invernale delle piscine di via Ampezzo e via Pradamano e le Linee guida per le Associazioni sportive/ Enti concessionari da allegare alle concessioni in uso temporaneo di spazi in vista della prossima riapertura delle palestre comunali per l'a.s. 2021/2022.

È stato elaborato il Capitolato Speciale di Appalto (con relativi allegati) per la procedura aperta per l'affidamento dei servizi di conduzione dell'impianto natatorio via Ampezzo per il periodo 2021/2023, si sta aggiornando il DUVRI (Documento Unico di valutazione dei rischi da interferenze). Relativamente all'affidamento della gestione dei servizi di conduzione dell'impianto natatorio di via Pradamano, il CSA deve essere ancora rivisto.

Con deliberazione di Giunta Comunale n.62 del 09/03/2021 avente ad oggetto "Udine Benessere in centro e periferie - Utilizzo aree verdi e spazi pubblici cittadini per lo svolgimento di attività motoria", sono state definite le linee di indirizzo, i criteri e le modalità per lo svolgimento di attività motoria all'aperto da parte di centri fitness/palestre, società e associazioni sportive, enti di promozione sportiva e individuate le aree verdi e spazi pubblici da dedicare all'iniziativa.

Nella successiva fase di sviluppo del progetto è stato pubblicato sul sito internet istituzionale l'Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse, quindi si è dato avvio alla valutazione delle istanze ricevute, verificando i requisiti previsti nell'avviso, e al conseguente rilascio di nulla-osta per n.13 soggetti per il periodo 01/05-30/06/2021.

Nel mese di aprile sono stati regolarmente ultimati i lavori riguardanti l'impianto sportivo di via della Roggia.

Nel mese di maggio sono stati regolarmente ultimati i lavori riguardanti l'impianto sportivo di via Barcis

#### TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALL'OBBIETTIVO

| N.   | SUB | DESCRIZIONE                                     | previsionale<br>e/effettiva | Progetto<br>preliminare<br>o di<br>fattibilità | Progetto<br>definitivo | Progetto<br>esecutivo | Indizione<br>Gara | Aggiudicazi<br>one | Consegna<br>lavori | Fine lavori | Collaudo  |
|------|-----|---|-----------------------------|--|------------------------|-----------------------|-------------------|--------------------|--------------------|-------------|-----------|
| 6998 | 000 | REALIZZAZIONE PALESTRA<br>DI ROCCIA             | previsionale                | 30-giu-21                                      | 30-ott-21              | 31-dic-21             | 30-mar-22         | 30-mag-22          | 30-lug-22          | 30-mar-23   | 30-set-23 |
|      |     |   | effettiva                   | 30-ott-21                                      |                        |                       |                   |                    |                    |             |           |
| 7759 | 000 | IMPIANTO SPORTIVO DI VIA<br>FRIULI (ASD ANCONA) | previsionale                | 01-apr-19                                      | 30-set-20              | 30-set-20             | 31-mar-21         | 31-mag-21          | 31-lug-21          | 31-dic-21   | 30-giu-22 |
|      |     |   | effettiva                   | 01-apr-19                                      | 30-set-20              | 30-set-20             | 22-mar-21         | 13-mag-21          |                    |             |           |

| N.   | SUB | DESCRIZIONE  | previsionale<br>e/effettiva | Progetto<br>preliminare<br>o di<br>fattibilità | Progetto<br>definitivo | Progetto<br>esecutivo | Indizione<br>Gara | Aggiudicazi<br>one | Consegna<br>lavori  | Fine lavori      | Collaudo  |
|------|-----|--|-----------------------------|--|------------------------|-----------------------|-------------------|--------------------|---------------------|------------------|-----------|
| 7895 | 000 | IMPIANTO SPORTIVO DI VIA VALENTE - SISTEMAZIONE AREA INGRESSO, ILLUMINAZIONE E CAMPO ALLENAMENTO | previsionale                | 24-nov-20                                      | <b>30-set-21</b>       | <b>30-nov-21</b>      | 31-gen-22         | 31-mar-22          | 30-apr-22           | 30-nov-22        | 31-mag-23 |
|      |     |  | effettiva                   | 24-nov-20                                      |                        |                       |                   |                    |                     |                  |           |
| 7987 | 000 | SISTEMAZIONE CAMPO DI CALCIO FEDERALE DI VIA CORMOR  | previsionale                | <b>30-giu-21</b>                               | <b>30-set-21</b>       | <b>30-nov-21</b>      | 31-gen-22         | 31-mar-22          | 31-mag-22           | 31-dic-22        | 30-giu-23 |
|      |     |  | effettiva                   | <b>22-giu-21</b>                               |                        |                       |                   |                    |                     |                  |           |
| 8016 | 000 | IMPIANTO SPORTIVO DAL DAN: MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISTA DI ATLETICA                          | previsionale                |  | <b>30-mar-21</b>       | <b>30-mar-21</b>      | <b>30-apr-21</b>  | <b>30-giu-21</b>   | <b>31-agosto-21</b> | <b>15-ott-21</b> | 31-mar-22 |
|      |     |  | effettiva                   |  | <b>20-ago-21</b>       | <b>20-ago-21</b>      |                   |                    |                     |                  |           |
| 8042 | 000 | Riqualificazione complessiva impianto sportivo di Via Basiliano (Bepi Rigo)                      | previsionale                | <b>30-giu-21</b>                               | <b>30-ott-21</b>       | <b>31-dic-21</b>      | 30-mar-22         | 30-mag-22          | 30-lug-22           | 30-mar-23        | 30-set-23 |
|      |     |  | effettiva                   | <b>22-giu-21</b>                               |                        |                       |                   |                    |                     |                  |           |
|      |     | Realizzazione campi di padel in Via del Maglio   | previsionale                | 30-giu-21                                      | 30-set-21              | 30-set-21             | 31-ott-21         | 31-dic-21          | 28-feb-22           | 30-giu-22        | 31-dic-22 |
|      |     |  | effettiva                   |  |                        |                       |                   |                    |                     |                  |           |
| 8039 | 000 | lavori di impermeabilizzazione gradinate della tribuna del campo di rugby "O. Gerli" di Paderno  | previsionale                |  |                        |                       |                   |                    | <b>31-mag-21</b>    | <b>30-set-21</b> |           |
|      |     |  | effettiva                   |  |                        |                       |                   |                    | <b>10-set-21</b>    |                  |           |

## Obiettivo strategico 7.4: Rapporti con le associazioni sportive

### Obiettivo operativo 7.4.1: Rapporti con le associazioni sportive

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: Erasmus+, Diritti e valori

#### Attività da svolgere nel 2021:

Predisposizione atti ed espletamento gare d'appalto riferite ai due servizi: affidamento corsi di ginnastica e balli di gruppo e affidamento corsi di nuoto.

L'iter procedimentale per la realizzazione dei corsi è diviso tra due uffici facenti capo a due Servizi (Servizi Educativi e Sportivi e Demografico Decentramento). L'attività di competenza del Servizio Servizi Educativi e Sportivi - U.O. Progettazione Sport e Movimento comprende oltre all'affidamento dei servizi anche la programmazione, la pubblicizzazione e, relativamente ai corsi di nuoto, la fase di pre-iscrizione; in carico agli Sportelli del Cittadino è la fase di iscrizione che include la fatturazione e atti conseguenti.

#### Attività svolta al 31/07:

È in corso di valutazione l'avviso pubblico per la concessione di contributi ad hoc per la realizzazione di iniziative in ambito sportivo.

Sono stati predisposti gli atti per le gare d'appalto di affidamento dei corsi di ginnastica (allo stato non è prevista l'attivazione dei balli di gruppo al fine di adempiere alle norme sulla prevenzione Covid) e di affidamento dei corsi di nuoto.

## Obiettivo strategico 7.5: Promozione della cultura ludica

### Obiettivo operativo 7.5.1: Promozione della cultura ludica

#### Attività da svolgere nel 2021:

Valutazione di fattibilità, alla luce dell'andamento epidemiologico, per il riavvio dei servizi di Ludoteca e Ludobus con relativa predisposizione e gestione del nuovo appalto (comprendente tra l'altro gli interventi di didattica ludica, il Summer Play Camp e la Giornata Mondiale del Gioco).

Elaborazione del nuovo progetto The Smart Play – La Mossa Giusta, in funzione del bando regionale per il contributo per la promozione di una cultura del gioco positiva come azione di prevenzione a contrasto del gioco d'azzardo patologico.

Ricollocazione dell'Archivio Italiano dei Giochi presso la Biblioteca Civica.

#### Attività svolta al 31/07:

Alla luce del DL/Lgs. 105 del 23/07/2021 che introduce il green pass, sono in corso di revisione le linee guida per il riavvio dei servizi di Ludoteca e Ludobus, predisposte nel primo semestre, ed è in fase di elaborazione il capitolato per l'incarico.

In data 20/07/2021, dopo la pausa forzata dovuta al Covid19, è stato convocato il tavolo tecnico regionale sul gioco d'azzardo; nella programmazione a breve termine vi è l'obiettivo di fissare un nuovo appuntamento in autunno, ridefinire la mission del tavolo tecnico (anche alla luce di uno studio attualmente in corso sul gioco d'azzardo post epidemia) e procedere ad una nuova nomina dei componenti.

Al fine di perseguire l'obiettivo di ricollocamento dell'Archivio Italiano dei Giochi presso la Biblioteca Civica, sono stati sistemati gli inventari degli oggetti (libri, giochi e articoli) presenti in tale Archivio. Si è definita una modalità per procedere alla classificazione dei giochi che deve essere uniforme a quella della Ludoteca.

La Biblioteca ha proceduto a riversare gli oggetti già catalogati nel SBHU Friuli/Ludoteca, in tal modo parte del materiale dell'archivio è attualmente disponibile al prestito e alla consultazione.

## Programma 02: Giovani

### Obiettivo strategico 6.2: Promozione di forme di aggregazione giovanile

#### Obiettivo operativo 6.2.1: Promozione di forme di aggregazione giovanile

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: Erasmus+

#### Attività da svolgere nel 2021:

Informagiovani: A seguito di reperimento di una sede adeguata, indizione nuovo appalto di gestione anche mediante nuova convenzione con l'ARDIIS (Agenzia Regionale) per la concessione in uso con comodato gratuito dei locali.

Nuova gara d'appalto servizio PIG

#### Attività svolta al 31/07:

Nel mese di gennaio 2021, è stata pubblicata una manifestazione di interesse ed è stata attuata una successiva collaborazione con i due soggetti partner vincitori per elaborare un progetto, finalizzato alla riapertura del centro Officine Giovani, per il quale si è in attesa di trovare finanziamento tramite l'ANCI.

Il Punto Incontro Giovani e il Punto Luce Udine hanno continuato regolarmente la loro attività, attuando le disposizioni antiCovid-19.

Per il Progetto "LI.KE Competenze chiave per la vita e per la scuola" sono state acquisite dai partner due rendicontazioni su dieci; è stata ottenuta la proroga dalla Regione per un'ulteriore anno di progetto.

Nel primo semestre si è svolta la procedura negoziata (previa pubblicazione di avviso per la manifestazione di interesse) per l'individuazione del soggetto gestore del servizio Informagiovani; il relativo appalto è stato assegnato il 14 luglio e dal 2 agosto si è avviato.

## Missione 07: TURISMO

### Programma 01: Sviluppo e valorizzazione del turismo

#### Obiettivo strategico: 2.2 Marketing territoriale

Obiettivo operativo 2.2.1: Tavolo di consultazione con i diversi portatori di interesse del territorio

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: Interreg, Europa Digitale, Europa Creativa, Urbact IV

#### Attività da svolgere nel 2021:

Saranno coinvolti i vari soggetti e stakeholder al fine di creare sinergie ed implementare le proposte e gli eventi in città che possano fungere da richiamo turistico.

Realizzazione di uno studio di fattibilità dei servizi online collegati al tema Turismo e cultura e delle linee guida per la pianificazione e organizzazione dei grandi eventi considerando tutti gli aspetti: sicurezza, mobilità, energia, per individuare nuove strategie sostenibili volte alla riduzione degli impatti.

#### Attività svolta al 31/07:

Da febbraio ad aprile 2021 sono stati organizzati dei tavoli di lavoro con i principali soggetti e stakeholder tra cui Promoturismo, Confindustria, Confcommercio, Confesercenti, Confartigianato, per l'organizzazione di un programma condiviso di promozione della Mostra di Casa Cavazzini "La forma dell'infinito". L'obiettivo è quello di costruire un "sistema" articolato che attraverso le competenze e la forza di ciascun soggetto possa dare vigore alla promozione della mostra internazionale e dell'intera città di Udine, alimentando flussi turistici sempre maggiori e interessati alla nostra città.

Relativamente allo studio di fattibilità dei servizi online collegati al tema Turismo, l'attività non è più prevista.

## Obiettivo operativo 2.2.2: Potenziamento eventi consolidati e proposta nuovi eventi

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: Interreg, Europa Digitale, Europa Creativa, Urbact IV

### Attività da svolgere nel 2021:

L'organizzazione della grande mostra di Casa Cavazzini "La forma dell'infinito" rilancerà il "sistema museale" della città in un contesto nazionale ed internazionale e sarà un sicuro richiamo per migliaia di visitatori che potranno immergersi tra notevoli opere firmate da importanti artisti.

Tra gli appuntamenti che si terranno nel 2021 ci saranno il Congresso nazionale dei giovani dotti commercialisti ed esperti contabili, che vedrà la presenza in città di un gran numero di giovani professionisti e la Notte bianca dei bambini, format che ha l'obiettivo di coinvolgere e stimolare la partecipazione dei bambini attraverso una serie di proposte culturali e artistiche dedicate ai più piccoli. Questa sarà l'edizione zero di una manifestazione che troverà la sua piena realizzazione nel 2022.

Nel corso dell'anno troverà spazio anche "Border Wine", progetto transfrontaliero di marketing turistico che coinvolge produttori di vino biologico e di prodotti agroalimentari a km 0, presidi Slowfood e chef regionali, nazionali e internazionali.

Anche nel 2021 non mancheranno gli eventi consolidati come Friuli Doc, che erediterà dal 2020 il format che lo ha reso ordinato, elegante e sicuro, Ein Prosit, kermesse enogastronomica di sicuro richiamo per tutti gli appassionati del settore e vero e proprio palcoscenico di suggestioni e gusti, La Notte Bianca e Udine sotto le stelle.

Il Natale e il concerto dell'ultimo dell'anno saranno gli eventi che concluderanno l'anno.

### Attività svolta al 31/07:

Per l'organizzazione della Grande Mostra di Casa Cavazzini è stata svolta attività di coordinamento con i vari interlocutori istituzionali tra i quali Promoturismo, Confcommercio e Confartigianato.

Si è provveduto ad effettuare attività di ricerca sponsor e accordi di partnership.

È stato realizzato il coordinamento con i grafici dell'Associazione per perfezionamento comunicazione.

Si è affidata la promozione radiofonica ad emittenti locali, mentre ne verranno fatti altri su alcuni strumenti di comunicazione come stampa depliant.

È stato fornito supporto all'evento “Border Wine”, tenutosi a fine luglio, realizzando in particolare il comunicato stampa per la promozione di tale manifestazione.

#### [Obiettivo operativo 2.2.3: Promozione della città in chiave turistica con particolare attenzione all'area del nord est e della Mitteleuropa](#)

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: Interreg (Fit4Co), Europa Creativa, Urbact IV

##### **Attività da svolgere nel 2021:**

Andranno recuperati i contatti con l'area del nord-est italiano (Veneto, Lombardia e Trentino Alto Adige) e della Mitteleuropa, promuovendo nell'edizione 2021 di Friuli Doc e di Ein Prosit proprio le presenze straniere che sono venute a mancare nel 2020 a causa dell'emergenza causata dall'epidemia.

##### **Attività svolta al 31/07:**

Attraverso il piano di comunicazione realizzato per Friuli Doc 2021, si è passati da un messaggio dove prevaleva la grafica ad un messaggio di forte impatto e chiarezza – la foto di un tappo personalizzato Friuli Doc – che indica l'intenzione precisa di andare oltre i soliti ambiti per lanciare un richiamo forte ad un turismo qualificato e proveniente anche da distanze significative.

Con la campagna di Friuli Doc 2021, evento che si è svolto dal 9 al 12 settembre, si è puntato a rafforzare l'identità di Udine come capitale di una delle zone maggiormente vocate ai grandi vini e quella della manifestazione come punto d'incontro di un turismo che legge nella cultura del vino e del cibo una molla di crescente interesse e attrazione.

Tutto questo sostenuto e supportato da una campagna media pianificata che si è appoggiata ad importanti quotidiani anche di interesse nazionale, al principale quotidiano della Carinzia e della Stiria, ai social media e partnership con radio locali.

**Obiettivo operativo 2.2.4: Revisione ed implementazione del piano di comunicazione e marketing a supporto degli eventi legati al Turismo, Cultura e Sport**

**Attività da svolgere nel 2021:**

Il Piano di Comunicazione e Marketing riguardante i principali eventi legati alle iniziative di Turismo, Cultura e Sport, verrà rivisto ed implementato utilizzando, le più moderne leve di comunicazione digitali.

L'azione coordinata e sinergica di un nuovo Piano di Comunicazione integrato, che sostenga tutti gli eventi turistici, culturali e sportivi della città, porterà effetti positivi sui flussi turistici e sulla maggior conoscibilità e fruibilità delle varie iniziative che andranno ad arricchire il piano Marketing territoriale degli eventi.

L'obiettivo da perseguire già dal 2021 sarà quello di trovare maggiori elementi emozionali nei confronti del pubblico che legge la nostra comunicazione, per raggiungere un livello di empatia finalizzato ad instaurare un rapporto di reciproca fiducia con il cittadino.

Anche l'analisi dei feedback del cittadino tramite ad esempio i canali social potrebbe divenire un importante strumento di dialogo e partecipazione del cittadino all'impostazione di eventi e migliorie per l'anno successivo.

Sarà necessario, quindi, realizzare un piano di comunicazione efficace e adatto ai tempi e ripensare alle strategie di comunicazione attraverso l'affidamento e coinvolgimento di competenze tecniche della comunicazione digitale.

Le principali leve e strumenti di comunicazione su cui intervenire saranno:

- il sito web istituzionale, con una grafica più accattivante e moderna, costantemente aggiornato con informazioni utili al cittadino e alle famiglie;
- una maggiore integrazione e presenza di tutte le info e attività delle aree Turismo, Cultura e Sport, nell'home page del sito istituzionale o attraverso un link ad una piattaforma che si occupa di tutte le attività e informazioni maggiormente "ludiche" destinate sia ai cittadini che ai turisti che desiderano avere delle informazioni rapide "a portata di mano" sulla città e dintorni;

- implementazione dei più diffusi e seguiti canali social, utilizzo di newsletter, in modo da instaurare un canale diretto, veloce e trasparente, di “domanda-risposta” con il cittadino che vuole interagire più velocemente con l’amministrazione, con un coinvolgimento generale di tutti gli uffici per le risposte, ma sotto una regia unica di comunicazione.
- un maggior coordinamento con il portale di Promoturismo FVG per una gestione organica ed efficace dei contenuti da comunicare in special modo in ambito turistico.

Dovrà essere fatta una mappatura degli attuali portali web esistenti e canali social attualmente gestiti dal Comune di Udine, con l’obiettivo di ottimizzare l’intera comunicazione istituzionale definendo una regia unica.

Dopo un’opportuna analisi e studio di siti web di comuni similari, verrà svolta un’analisi costi/benefici con relativi plus e minus. Implementazione e stesura di Piano di Comunicazione e Marketing che comunichi tutti gli eventi principali del 2021.

**Attività svolta al 31/07:**

Al fine di implementare un Piano di Comunicazione e Marketing più efficace e di maggiore impatto, da giugno 2021 l’ufficio Turismo e Grandi eventi si avvale della collaborazione di un’agenzia specializzata di comunicazione e marketing.

# Missione 08: ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

## Programma 01: Urbanistica e assetto del territorio

### Obiettivo strategico: 1.4 Revisione PRG

#### Obiettivo operativo 1.4.1: Revisione e gestione del PRG

(titolo integrato rispetto a Dup 2020-22)

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: LIFE, Interreg, Urbact IV, EUI

#### Attività da svolgere nel 2021:

Elaborazione del Piano Eliminazione Barriere Architettoniche e attività di partecipazione coinvolgendo gli stakeholders per definire le esigenze di accessibilità dei luoghi strategici della Città di Udine.

Attività finalizzate a promuovere il recupero, la rigenerazione urbana.

Avvio attività di digitalizzazione dell'archivio storico dei Piani Particolareggianti al fine della costruzione di un sistema WebGIS finalizzato alla consultazione on line.

Attività finalizzate alla costituzione e organizzazione del Sistema Informativo Territoriale (S.I.T.).

Sviluppo e gestione di attività di governance intercomunale.

#### Attività svolta al 31/07:

Relativamente al Progetto di Rigenerazione Urbana - Abitare Udine: Quartiere San Domenico 2030 è stato pubblicato a fine gennaio il bando per manifestazione di interesse di soggetti pubblici per il quale sono pervenute 4 manifestazioni di interesse; prima della presentazione del progetto sono stati sottoscritti dei Protocolli d'Intesa con ATER di Udine, ANTEAS FVG, Comunità Piergiorgio Onlus e Fondazione Casa dell'Immacolata di Don Emilio De Roja.

In marzo è stato approvato con delibera di Giunta Comunale n. 65 il Progetto Fattibilità Tecnico Economica dell'intervento di Riqualificazione e Rigenerazione Urbana del complesso immobiliare di edilizia residenziale pubblica denominato San Domenico; il progetto è stato ammesso a finanziamento e si è in attesa del decreto del MIT.

Ai fini dell'elaborazione del PEBA, si è tenuto il tavolo di lavoro con UniUD e CRIBA il 29/04/2021, è stato presentato il progetto con il coinvolgimento dell'Università, ed è stato realizzato l'incontro di partecipazione con i portatori di interesse.  
L'avvio dell'attività di rilievo è previsto per settembre.

Riguardo al "Patto per l'urbanistica: Città accessibili a tutti", si sono tenute videoconferenze con INU (Istituto Nazionale di Urbanistica) e gli assessori dei Comuni aderenti; si è in attesa dell'atto di adesione proposto da INU.

Il 25 febbraio è stato pubblicato l'avviso finalizzato alla segnalazione di aree di degrado e proposte di intervento che necessitano di modifiche al PRGC da presentare entro il 31 maggio 2021. Insieme all'avviso è stato pubblicato sul sito Web lo studio delle aree dismesse, degradate o da riqualificare. È in corso l'aggiornamento sulla base delle segnalazioni pervenute.

È stata presentata una proposta di PAC di iniziativa privata denominata PAC viale Trieste per riqualificare l'area.

Sono stati promossi degli incontri mirati (21 e 28 gennaio, 4 e 11 febbraio) con i Presidenti dei quartieri, illustrando i dettagli della mappatura ed è stato richiesto che gli stessi promuovessero nei consigli l'iniziativa ai fini di indicare necessità di rigenerazione urbana. Il quartiere dei Rizzi ha presentato una proposta.

Inviato questionario, finalizzato alla percezione della governance comunale, agli amministratori dell'ente ed ai dipendenti comunali; è stata inoltre gestita la fase di valutazione dei questionari dei cittadini.

Si è provveduto alla compilazione del benchmark di autovalutazione ed all'inoltro ad AICCRE e ISIG in data 09/7/2021.

Per quanto riguarda l'elaborazione varianti tematiche per risolvere problematiche specifiche la situazione è la seguente:

- in fase di mappatura attività per la variante finalizzata all'individuazione degli allevamenti in zona agricola e definizione normativa delle fasce di rispetto;
- In fase di predisposizione bando per ricognizione fabbisogni e propensione alla riconversione la variante finalizzata alla riqualificazione e al recupero del patrimonio edilizio in zona agricola non più funzionale alle attività agricole;
- per la variante al PRGC e al Piano del Commercio finalizzata al recupero e riqualificazione urbanistica e ambientale dell'area ex Officine Bertoli è stato avviato iter MiBAC per adeguamento al PPR;
- definizione delle aree da assoggettare a variante al PRGC finalizzata alla riduzione delle zone H non attuate;

- per la Variante al PRGC finalizzata al recupero e riqualificazione urbanistica e ambientale dell'area ex Dormish sono in corso approfondimenti sulle alternative ed interlocuzioni con la proprietà;
- Approvata variante relativa alla sistemazione dell'area antistante la chiesetta di via Baldasseria Media

## Obiettivo strategico: 1.5 Piano per le periferie

### Obiettivo operativo 1.5.1: Piano per le periferie

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: Europa Digitale, Interreg, Urbact IV (opere già finanziate)

#### Attività da svolgere nel 2021:

Rispetto del crono-programma per la realizzazione delle opere previste nel “bando periferie” nel contesto della ex caserma Osoppo.

#### Attività svolta al 31/07:

Si è provveduto alla trasmissione alla Presidenza del Consiglio dei ministri, Segretariato generale, della relazione tecnica di monitoraggio di metà anno a comprova dello stato di avanzamento dei lavori e dei servizi.

Prosegue quindi l'implementazione dei dati nel sistema informativo predisposto dalla Presidenza del Consiglio dei ministri

Trasmessa poi, sempre a metà anno, alla Presidenza del Consiglio dei ministri, Segretariato generale, la rendicontazione finanziaria corredata da idonea documentazione probatoria, al fine di verificare l'effettivo esborso nonché la coerenza tra il finanziamento assegnato, le spese sostenute, il Cronoprogramma e le attività previste nel Progetto.

## TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALL'OBBIETTIVO

| N.   | SUB | DESCRIZIONE   | previsionale<br>e/effettiva | Progetto<br>definitivo | Progetto<br>esecutivo | Indizione<br>Gara | Aggiudicazi<br>one | Consegna<br>lavori | Fine lavori | Collaudo  | Entrata in<br>esercizio |
|------|-----|---|-----------------------------|------------------------|-----------------------|-------------------|--------------------|--------------------|-------------|-----------|-------------------------|
| 7840 | 1   | Riuso e rifunzionalizzazione edificio via Brigata Re a co-housing                               | previsionale                | 27-apr-18              | 03-ago-18             | 31-mar-21         | 15-mag-21          | 30-giu-21          | 31-dic-21   | 30-giu-22 | 30-set-22               |
|      |     |   | effettiva                   | 27-apr-18              | 03-ago-18             | 06-apr-21         | 14-mag-21          |                    |             |           |                         |
| 7840 | 2   | Riuso e rifunzionalizzazione edificio ex Cavallerizza a uso plurifunzionale                     | previsionale                | 27-apr-18              | 03-ago-18             | 23-dic-20         | 28-feb-21          | 30-apr-21          | 30-apr-22   | 31-ott-22 | 31-dic-22               |
|      |     |   | effettiva                   | 27-apr-18              | 03-ago-18             | 23-dic-20         | 16-feb-21          | 19-lug-21          |             |           |                         |
| 7840 | 3   | Riuso e rifunzionalizzazione hangar Osoppo per attività sociali, sportive,culturali, didattiche | previsionale                | 27-apr-18              | 03-ago-18             | 30-set-21         | 30-nov-21          | 28-feb-22          | 28-feb-23   | 30-ago-23 | 31-dic-23               |
|      |     |   | effettiva                   | 27-apr-18              | 03-ago-18             |                   |                    |                    |             |           |                         |
| 7840 | 4   | Realizzazione opere di urbaniz.one area ex Caserma Osoppo                                       | previsionale                | 27-apr-18              | 03-ago-18             | 13-ago-20         | 15-ott-20          | 30-apr-21          | 30-giu-22   | 31-dic-22 | 30-mar-23               |
|      |     |   | effettiva                   | 27-apr-18              | 03-ago-18             | 13-ago-20         | 15-ott-20          | 16-lug-21          |             |           |                         |
| 7840 | 5   | Piazza ex Caserma Osoppo  | previsionale                | 27-apr-18              | 03-ago-18             | 31-dic-21         | 28-feb-22          | 30-apr-22          | 30-set-22   | 31-dic-22 | 30-mar-23               |
|      |     |   | effettiva                   | 27-apr-18              | 03-ago-18             |                   |                    |                    |             |           |                         |
| 7840 | 6   | Riuso e rifunzionalizzazione aree scoperte ex Caserma Osoppo a impianti sportivi                | previsionale                | 27-apr-18              | 03-ago-18             | 31-dic-21         | 28-feb-22          | 30-apr-22          | 30-set-22   | 31-dic-22 | 31-dic-22               |
|      |     |   | effettiva                   | 27-apr-18              | 03-ago-18             |                   |                    |                    |             |           |                         |
| 7840 | 7   | Riuso e rifunzionalizzazione ex palazzina comandante a Urban Center                             | previsionale                | 27-apr-18              | 03-ago-18             | 23-nov-20         | 29-dic-20          | 28-feb-21          | 31-dic-21   | 31-mar-22 | 30-giu-22               |
|      |     |   | effettiva                   | 27-apr-18              | 03-ago-18             | 23-nov-20         | 29-dic-20          | 22-feb-21          |             |           |                         |

| N.   | SUB | DESCRIZIONE  | previsionale<br>e/effettiva | Progetto<br>definitivo | Progetto<br>esecutivo | Indizione<br>Gara | Aggiudicazi<br>one | Consegna<br>lavori | Fine lavori    | Collaudo        | Entrata in<br>esercizio |
|------|-----|--|-----------------------------|------------------------|-----------------------|-------------------|--------------------|--------------------|----------------|-----------------|-------------------------|
| 7840 | 8   | Riuso rifunzionalizzazione ex palazzina ex prigioni                                    | previsionale                | 27-apr-18              | 03-agosto-18          | 30-giugno-21      | 31-agosto-21       | 31-ottobre-21      | 30-giugno-22   | 30-settembre-22 | 31-dicembre-22          |
|      |     |  | effettiva                   | 27-apr-18              | 03-agosto-18          | 01-luglio-21      |                    |                    |                |                 |                         |
| 7840 | 9   | Orti urbani viale Dino Basaldella - quartiere Aurora                                   | previsionale                | 27-apr-18              | 03-agosto-18          | 08-febbraio-21    | 15-marzo-21        | 30-aprile-21       | 31-luglio-21   | 31-ottobre-21   | 31-dicembre-21          |
|      |     |  | effettiva                   | 27-apr-18              | 03-agosto-18          | 08-febbraio-21    | 01-marzo-21        | 23-marzo-21        | 07-giugno-21   | 29-luglio-21    |                         |
| 7840 | 10  | Demolizioni e bonifiche messa in sicurezza area ex Caserma Osoppo                      | previsionale                | 27-apr-18              | 03-agosto-18          | 27-marzo-20       | 15-giugno-20       | 07-settembre-20    | 31-maggio-21   | 31-agosto-21    | 31-agosto-21            |
|      |     |  | effettiva                   | 27-apr-18              | 03-agosto-18          | 27-marzo-20       | 15-giugno-20       | 07-settembre-20    | 03-maggio-21   | 06-luglio-21    | 06-luglio-21            |
| 7840 | 11  | Sistemazione piazzale Oberdan  | previsionale                | 27-apr-18              | 03-agosto-18          | 12-dicembre-19    | 14-febbraio-20     | 04-maggio-20       | 07-agosto-20   | 12-novembre-20  |                         |
|      |     |  | effettiva                   | 27-apr-18              | 03-agosto-18          | 12-dicembre-19    | 14-febbraio-20     | 04-maggio-20       | 07-agosto-20   | 12-novembre-20  |                         |
| 7840 | 12  | Percorso ciclabile da piazzale Oberdan al Centro intermodale e collegamento telematico | previsionale                | 27-apr-18              | 03-agosto-18          | 05-luglio-19      | 05-marzo-20        | 29-giugno-20       | 31-dicembre-21 | 31-marzo-22     | 30-giugno-23            |
|      |     |  | effettiva                   | 27-apr-18              | 03-agosto-18          | 05-luglio-19      | 05-marzo-20        | 29-giugno-20       |                |                 |                         |
| 7840 | 13  | Sistemazione intersezione via Cividale, via Bariglaria, via Tolmino e via San Gottardo | previsionale                | 27-apr-18              | 03-agosto-18          | 22-luglio-19      | 13-novembre-19     | 09-marzo-20        | 05-luglio-20   | 08-ottobre-20   |                         |
|      |     |  | effettiva                   | 27-apr-18              | 03-agosto-18          | 22-luglio-19      | 22-luglio-19       | 09-marzo-20        | 05-luglio-20   | 08-ottobre-20   |                         |
| 7840 | 14  | Centro intermodale   | previsionale                | 27-apr-18              | 03-agosto-18          | 30-aprile-21      | 30-giugno-21       | 30-luglio-21       | 30-novembre-21 | 28-febbraio-22  | 30-maggio-23            |
|      |     |  | effettiva                   | 27-apr-18              | 03-agosto-18          | 18-giugno-21      | 29-luglio-21       |                    |                |                 |                         |
| 7840 | 15  | Postazione car-sharing   | previsionale                | 27-apr-18              | 03-agosto-18          | 30-aprile-21      | 30-giugno-21       | 30-luglio-21       | 30-novembre-21 | 28-febbraio-22  | 30-maggio-23            |

| N.   | SUB | DESCRIZIONE  | previsionale/effettiva | Progetto definitivo | Progetto esecutivo | Indizione Gara | Aggiudicazione | Consegna lavori | Fine lavori | Collaudo  | Entrata in esercizio |
|------|-----|--|------------------------|---------------------|--------------------|----------------|----------------|-----------------|-------------|-----------|----------------------|
|      |     |  | effettiva              | 27-apr-18           | 03-ago-18          |                |                |                 |             |           |                      |
| 7840 | 16  | Estensione sistema bike sharing UdineBike  | previsionale           | 27-apr-18           | 03-ago-18          | 30-set-21      | 31-dic-21      | 28-feb-21       | 30-giu-22   | 30-set-22 | 31-dic-22            |
|      |     |  | effettiva              | 27-apr-18           | 03-ago-18          |                |                |                 |             |           |                      |
| 7840 | 17  | Sistemazione e decoro urbano - ammodernamento siti TPL   | previsionale           | 27-apr-18           | 03-ago-18          | 09-mar-20      | 15-giu-20      | 02-dic-20       | 30-apr-21   | 31-lug-21 | 30-ott-21            |
|      |     |  | effettiva              | 27-apr-18           | 03-ago-18          | 09-mar-20      | 15-giu-20      | 02-dic-20       | 22-mar-21   | 26-apr-21 | 26-apr-21            |
| 7840 | 18  | Percorso ciclabile v.le Forze Armate - via Salvo d'Acquisto  | previsionale           | 27-apr-18           | 03-ago-18          | 12-dic-19      | 14-feb-20      | 16-giu-20       | 07-nov-20   | 23-dic-20 | 2021                 |
|      |     |  | effettiva              | 27-apr-18           | 03-ago-18          | 12-dic-19      | 14-feb-20      | 16-giu-20       | 07-nov-20   | 23-dic-20 |                      |
| 7840 | 19  | Realizzazione sistemi tecnologici smart city e integrazione a impianti pubblica illuminazione      | previsionale           | 27-apr-18           | 03-ago-18          | 03-ago-18      | 30-giu-20      | 30-giu-20       | 31-mar-22   | 30-giu-22 | 30-set-22            |
|      |     |  | effettiva              | 27-apr-18           | 03-ago-18          | 03-ago-18      | 30-giu-20      | 30-giu-20       |             |           |                      |
|      |     | ATER UDINE - decoro urbano e risparmio energetico<br><b>(FINANZIAMENTO PRIVATO)</b>                | previsionale           | 27-apr-18           | 03-ago-18          |                |                |                 |             |           | 2021                 |
|      |     |  | effettiva              | 27-apr-18           | 03-ago-18          |                |                |                 |             |           |                      |
|      |     | Realizzazione intervento di edilizia privata (tipo housing sociale) <b>(FINANZIAMENTO PRIVATO)</b> | previsionale           | 27-apr-18           | 03-ago-18          |                |                |                 |             |           | 2021                 |
|      |     |  | effettiva              | 27-apr-18           | 03-ago-18          |                |                |                 |             |           |                      |

## Programma 02: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

### Obiettivo strategico 5.8: Social Housing

#### Obiettivo operativo 5.8.1: Social Housing

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: Urbact IV, EUI, Interreg

##### Attività da svolgere nel 2021:

Report annuale di monitoraggio dell'andamento della domanda/offerta di alloggi sociali.

##### Attività svolta al 31/07:

Si stanno raccogliendo i dati che confluiranno nella Relazione conclusiva di fine anno.

# Missione 09: SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

## Programma 02: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

### Obiettivo strategico: 8.1 Migliorare la fruibilità delle aree verdi

#### Obiettivo operativo: 8.1.1: Aree verdi

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: LIFE, Interreg, Diritti e valori

#### Attività da svolgere nel 2021:

La piazza coperta del Parco Desio sarà oggetto di adeguamento strutturale e di rifacimento completo della copertura; la gradinata per il cinema all'aperto verrà resa agibile per il pubblico spettacolo.

Presso il Parco del Cormor avranno inizio i lavori di riqualificazione funzionale dell'area del chiosco e dei parcheggi.

#### Attività svolta al 31/07:

È stato sottoscritto protocollo d'intesa per la realizzazione di progetti di imboschimento in alcune aree della città (Boschi urbani in città).

Per la sistemazione generale del Parco Ambrosoli si è resa necessaria una integrazione economica per la ristrutturazione del chiosco.

Riguardo all'opera del Parco Cormor (opera 7706) c'è stata un'integrazione con nuovo finanziamento per la realizzazione della struttura polifunzionale coperta da destinare anche al Farmer Market che richiede aggiornamento della progettazione.

È stato approvato il progetto definitivo - esecutivo inerente la parte strutturale e architettonica per la manutenzione straordinaria copertura del Parco Ardito Desio.

## TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALL'OBBIETTIVO

| N.   | SUB | DESCRIZIONE  | previsionale<br>e/effettiva | Progetto<br>preliminare<br>o di<br>fattibilità | Progetto<br>definitivo | Progetto<br>esecutivo | Indizione<br>Gara | Aggiudicazi<br>one | Consegna<br>lavori | Fine lavori | Collaudo  |
|------|-----|--|-----------------------------|--|------------------------|-----------------------|-------------------|--------------------|--------------------|-------------|-----------|
| 7066 | 000 | PARCO AMBROSOLI:<br>SISTEMAZIONE GENERALE  | previsionale                | 30-giu-21                                      | 30-set-21              | 30-set-21             | 31-ott-21         | 31-dic-21          | 31-gen-22          | 15-set-22   | 31-dic-22 |
|      |     |  | effettiva                   |  |                        |                       |                   |                    |                    |             |           |
| 7706 | 000 | PARCO CORMOR:<br>RIQUALIFICAZIONE<br>AMBIENTALE E<br>FUNZIONALE ZONE<br>CHIOSCO, PARCHEGGI,<br>INGRESSO, AREA EVENTI | previsionale                | 29-feb-20                                      | 31-mar-21              | 31-mar-21             | 30-apr-21         | 30-giu-21          | 30-set-21          | 28-feb-22   | 30-giu-22 |
|      |     |  | effettiva                   | 29-feb-20                                      |                        |                       |                   |                    |                    |             |           |
| 7899 | 000 | PARCO ARDITO DESIO:<br>MANUTENZIONE<br>STRAORDINARIA<br>COPERTURA  | previsionale                | 31-ott-20                                      | 30-giu-21              | 30-giu-21             | 31-ago-21         | 31-ott-21          | 30-nov-21          | 30-apr-22   | 31-ott-22 |
|      |     |  | effettiva                   | 31-ott-20                                      | 23-ago-21              | 23-ago-21             |                   |                    |                    |             |           |

### Obiettivo strategico: 8.7 Migliorare le prestazioni ambientali dell'Ente

Obiettivo operativo: 8.7.1: Sistema di gestione integrato ambientale ed energia

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: LIFE, Interreg

#### Attività da svolgere nel 2021:

Mantenere le certificazioni ambientali ISO 14001, ISO 50001 ed EMAS del Comune con le verifiche ispettive annuali.

Avvio e utilizzo a regime del sistema di gestione e monitoraggio dei contratti di fornitura di energia elettrica e gas naturale (BenchMonitor).

**Attività svolta al 31/07:**

La verifica di certificazione ambientale è stata ottenuta in data 15/07/2021 con attestato di convalida del Sistema di gestione ambientale e della dichiarazione ambientale.

**Obiettivo operativo: 8.7.2: Aggiornamento Piano Azione Energia con obiettivi al 2030**

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: LIFE, Interreg

**Attività da svolgere nel 2021:**

Redazione documento finale ed approvazione

**Attività svolta al 31/07:**

È stata predisposta una bozza del PAESC.

**Obiettivo operativo: 8.7.3: Progetti europei in ambito energetico e ambientale****Attività da svolgere nel 2021:**

Progetto Citycircle: sviluppo di centri di economia circolare a livello locale: secondo cronoprogramma delle attività di progetto.

Progetto Alpgrids: sperimentazione di sistemi energetici più resilienti, attraverso la creazione di microreti elettriche a livello locale: secondo cronoprogramma delle attività di progetto.

Progetto Playful: Sviluppo di un innovativo riutilizzo degli spazi urbani attraverso il gioco, secondo un'ottica di inclusione e sostenibilità (Udine è Lead Partner) secondo cronoprogramma delle attività di progetto (da concludersi a giugno 2021). Attività di rendicontazione.

Progetto Adriadapt: Monitoraggio climatico e pianificazione delle misure di adattamento, secondo cronoprogramma delle attività di progetto (da concludersi entro giugno 2021). Attività di rendicontazione.

Progetto Adswim: Miglioramento qualità delle acque di balneazione e tutela del livello ecologico e del sistema costiero e marino, secondo cronoprogramma delle attività di progetto (da concludersi entro 2021)

**Attività svolta al 31/07:**

Sono stati rispettati i cronoprogrammi dei Progetti Citycircle e Alpgrids.

Sono in corso i progetti Playful, Adriadapt e Adswim.

## Obiettivo operativo: 8.7.5: Orti urbani

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: LIFE, Interreg, Diritti e valori

### Attività da svolgere nel 2021:

Consolidamento della Rete cittadina degli orti urbani, con interventi mirati a recuperare e valorizzare i luoghi che contribuiscono a caratterizzare la città.

Proseguirà la gestione del progetto degli orti urbani udinesi, a tutela dell'ambiente, del territorio, delle tradizioni e della cultura, della salute, della sicurezza alimentare, dell'equità, dell'accesso al cibo a un giusto prezzo, dell'aggregazione sociale e del lavoro, "laboratorio" di sostenibilità, dei corretti stili di vita, dell'aggregazione e non ultimo per soddisfare la domanda sociale di "paesaggio". Saranno assegnati gli orti urbani sulla base dei bandi predisposti in attuazione dei nuovi criteri delle linee guida approvate ad aprile 2020.

### Attività svolta al 31/07:

In data 14 maggio sono stati individuati i soggetti a cui concedere gli orti, periodo 2021-2026, nei modi previsti dalle "Linee guida per la concessione e l'uso degli orti pubblici urbani".

A causa del Covid-19, delle rinunce da parte dei richiedenti con conseguente rielaborazione delle graduatorie finali e della conclusione dei lavori del cantiere degli orti di via Basaldella (2 luglio), l'attività di assegnazione degli orti, che secondo le linee guida prevede la contestuale convocazione dell'assemblea (art. 7 Linee guida), si è conclusa con l'assemblea dei concessionari degli orti di via Basaldella in data 07/07/2021.

## Obiettivo strategico: 8.8 Qualità dell'ambiente urbano

### Obiettivo operativo: 8.8.1: Contrastò all'inquinamento elettromagnetico ed acustico

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: LIFE, Interreg, Diritti e valori

#### Attività da svolgere nel 2021:

Revisione ed aggiornamento del Piano per la Telefonia Mobile in funzione delle richieste da parte degli operatori ed in armonia con le previsioni dello stesso che prevede l'aggiornamento annuale.

#### Attività svolta al 31/07:

Sono state raccolte le istanze dei gestori del servizio (presentate al 31/03/2021); è in fase di affidamento incarico per la valutazione dell'impatto del campo elettromagnetico derivante dalle nuove localizzazioni.

Verrà predisposta la proposta di modifica del Piano Antenne entro la fine di dicembre 2021.

## Programma 03: Rifiuti

### Obiettivo strategico: 8.3 Raccolta differenziata

### Obiettivo operativo: 8.3.1 Raccolta differenziata

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: LIFE, Interreg

#### Attività da svolgere nel 2021:

Approvazione nuovo Regolamento di Gestione Rifiuti, sulla base della bozza già elaborata dall'ufficio Ambiente alla fine del 2020.  
Verrà conclusa la messa a regime del sistema di raccolta differenziata porta a porta.

**Attività svolta al 31/07:**

Sono in corso di definizione alcuni aspetti della bozza del nuovo Regolamento di Gestione Rifiuti.

Per la realizzazione di un nuovo centro di raccolta rifiuti in Comune si sta valutando lo spostamento del sito inizialmente individuato a seguito delle richieste dei cittadini.

**Obiettivo strategico: 8.4 Rapporti con Net SpA****Obiettivo operativo: 8.4.1 Potenziamento dimensionale di Net SpA****Attività da svolgere nel 2021:**

La completa operatività dell'AUSIR anche nelle tematiche della gestione ambientale dei rifiuti ha esautorato i Comuni dall'esercizio delle proprie funzioni in tale materia.

Si ritiene che comunque l'Amministrazione potrà positivamente influire su detto processo di potenziamento dimensionale di Net tramite un costruttivo rapporto di collaborazione con l'AUSIR.

Si ritiene strategica la prosecuzione del percorso di aggregazione con altri operatori pubblici del settore operanti in provincia, in vista della costituzione di un unico gestore d'ambito, del potenziamento dell'organizzazione impiantistica, di una maggiore capacità futura per investimenti, nonché di una razionalizzazione industriale ed amministrativa con conseguente contenimento dei costi di funzionamento e quindi delle tariffe.

Prosegue la realizzazione di un impianto biogas con due linee produttive di cui una alimentata a F.O.R.S.U. e una a F.O.P. e lo sfruttamento del biogas prodotto nonché il successivo compostaggio aerobico del digestato.

**Attività svolta al 31/07:**

Con l'avvento dell'AUSIR si è avviato un percorso che ha salvaguardato determinati gestori, tra cui NET, in quanto dotati di idonei requisiti giuridici ed organizzativi. Tale processo ha risentito anche del riordino degli EEPP affidanti, in particolare le UTI, la cui cessazione ha comportato il trasferimento di vari Comuni serviti tra i gestori stessi. Tale riassetto ha reso sostanzialmente definiti gli ambiti di intervento dei vari gestori per poter delineare con chiarezza e stabilità possibili percorsi di integrazione.

Obiettivo operativo: 8.4.2 Contratto di servizio

**Attività da svolgere nel 2021:**

Redazione, approvazione e sottoscrizione del nuovo contratto di servizio

**Attività svolta al 31/07:**

È stato predisposto l'Allegato Tecnico al contratto di servizio.

**Obiettivo strategico 8.5: Rapporti con AUSIR**

Obiettivo operativo 8.5.1: Rapporti con AUSIR

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: LIFE, Interreg

**Attività da svolgere nel 2021:**

Mantenimento di un proficuo rapporto collaborativo e informativo atto a consentire lo sviluppo di modelli di gestione del servizio rispettosi degli standard offerti da NET SpA e attenti alle esigenze dell'utenza.

**Attività svolta al 31/07:**

L'AUSIR, nell'ambito delle sue competenze, ha provveduto a validare i Piani Economico-Finanziari 2021 dei gestori, tra cui quello di NET, secondo i metodi e le procedure stabilite dall'ARERA, onde consentire agli EELL, e quindi anche al Comune di Udine, di fissare appropriatamente i corrispettivi da applicare all'utenza finale.

Il Comune ha inoltre sostanzialmente completato la verifica e implementazione del nuovo Disciplinare tecnico proposto dall'AUSIR che, una volta formalizzato, sostituirà la previgente convenzione di servizio, originariamente intervenuta tra Comune di Udine e NET.

Il Servizio competente in materia ambientale ha proseguito nella sua costante attività di supporto, monitoraggio e verifica del servizio.

## Programma 08: Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

### Obiettivo strategico 8.6: Gestione dei servizi energetici del Comune di Udine

#### Obiettivo operativo 8.6.1: Gestione dei servizi energetici e realizzazione di interventi di efficientamento energetico

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: LIFE, Interreg

##### Attività da svolgere nel 2021:

Analisi dell'attuale scenario contrattuale relativo alla gestione degli impianti di climatizzazione invernale ed estiva e successivo aggiornamento della proposta, già dichiarata di pubblico interesse, di partenariato pubblico privato per la concessione dei servizi energetici.

Sviluppo e controllo delle attività dirette e correlate alla realizzazione degli interventi di adeguamento ed efficientamento energetico.

##### Attività svolta al 31/07:

Il servizio di gestione e manutenzione degli impianti deriva dall'adesione ad una convenzione Quadro Regionale, tale servizio viene eseguito dalla ditta AcegasApsAmga Servizi Energetici Spa; attualmente sono state definite tutte le componenti d'impianto rientranti nel servizio e definite le attività di manutenzione ordinaria da eseguire con relativa periodicità, il documento di riferimento è il PDA (Piano Dettagliato delle Attività) dell'08/04/2021.

Con riferimento alla negoziazione del contenuto di nuovo Project Financing sono state comunicate in data 18/05/2021 le intenzioni al proponente ASE Spa in merito alla proposta del 2017; l'ASE Spa ha dato riscontro in giugno in cui conviene sulla necessità di adeguamento della proposta informando che procederà in tal senso.

#### Obiettivo operativo 8.6.2: Sviluppo di sistemi di teleriscaldamento urbano

##### Attività da svolgere nel 2021:

Affidamento di incarico per lo studio di fattibilità tecnico-economica per la realizzazione di una rete di teleriscaldamento per cablatura termica della Città di Udine sfruttando le potenze termiche attualmente disperse da insediamento industriale tramite utilizzo dei finanziamenti dedicati nell'ambito dell'Intesa per lo Sviluppo 2018 – 2020 (Piano Territoriale 2018 tra Regione FVG e UTI Friuli Centrale).

**Attività svolta al 31/07:**

È stata definita la bozza disciplinare per l'affidamento dell'incarico dello Studio di fattibilità tecnico economica.

# Missione 10: TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

## Programma 01: Trasporto ferroviario

### Obiettivo strategico: 1.3 Riqualificazione delle infrastrutture ferroviarie

#### Obiettivo operativo 1.3.1: Riqualificazione delle infrastrutture ferroviarie

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: LIFE, Interreg, Urbact IV, EUI

#### Attività da svolgere nel 2021:

Verifica generale ed interventi puntuali. Attività di impulso e sollecitazione verso RFI degli interventi di propria competenza.  
Completamento dei lavori di riqualificazione del piazzale della stazione.

#### Attività svolta al 31/07:

È in fase di realizzazione la sistemazione del piazzale della Stazione e si è avviata una collaborazione con RFI ai fini della buona riuscita dei lavori.

RFI ha comunicato che sono in fase di avvio i lavori di realizzazione di un ascensore per collegare il primo binario con il binario dove hanno provveduto ad innalzare di quota la banchina.

## TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALL'OBBIETTIVO

| N.   | SUB | DESCRIZIONE                                  | previsionale<br>e/effettiva | Progetto<br>preliminare<br>o di<br>fattibilità | Progetto<br>definitivo | Progetto<br>esecutivo | Indizione<br>Gara | Aggiudicazi<br>one | Consegna<br>lavori | Fine lavori | Collaudo  |
|------|-----|--|-----------------------------|--|------------------------|-----------------------|-------------------|--------------------|--------------------|-------------|-----------|
| 7711 | 000 | LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE PIAZZALE STAZIONE | previsionale                | 29-nov-18                                      | 17-dic-19              | 08-set-20             | 30-nov-20         | 31-gen-21          | 31-mag-21          | 30-nov-21   | 28-feb-22 |
|      |     |  | effettiva                   | 29-nov-18                                      | 17-dic-19              | 08-set-20             | 30-nov-20         | 29-gen-21          | 26-mag-21          |             |           |

## Programma 02: Trasporto pubblico locale

Obiettivo strategico: 1.6 Revisione della mobilità cittadina

Obiettivo operativo 1.6.4: Ampliamento TPL

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: LIFE, Interreg, Diritti e Valori, Urbact IV

### Attività da svolgere nel 2021:

Monitoraggio delle variazioni di orari e percorrenze adottate in relazione alla Pandemia Covid-19.

### Attività svolta al 31/07:

Si è individuato un piano di verifiche con prove tecniche sulle fermate del bus che partiranno a ottobre a seguito dell'avvio delle scuole.

## Programma 05: Viabilità e infrastrutture stradali

### Obiettivo strategico: 1.6 Revisione della mobilità cittadina

#### Obiettivo operativo 1.6.1: Revisione degli strumenti di pianificazione della mobilità e del traffico

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: LIFE, Meccanismo per collegare l'Europa, Interreg, Urbact IV

##### Attività da svolgere nel 2021:

Realizzazione degli interventi previsti dall'aggiornamento degli strumenti di pianificazione della mobilità e del traffico.

##### Attività svolta al 31/07:

Si sta provvedendo alla stesura delle linee guida per l'aggiornamento del Piano del Traffico.

#### Obiettivo operativo 1.6.2: Revisione della ZTL, dell'area pedonale e delle zone 30

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: LIFE, Interreg, Urbact IV

##### Attività da svolgere nel 2021:

Approvazione del nuovo disciplinare per l'accesso nelle ZTL e Area Pedonale.

Avvio del nuovo sistema di gestione della ZTL e Area Pedonale.

Riattivazione varchi di controllo degli accessi della ZTL.

Monitoraggio del nuovo Disciplinare per l'accesso nelle ZTL e Area Pedonale ed applicazioni di eventuali aggiornamenti e migliorie.

##### Attività svolta al 31/07:

Sono in fase di analisi e valutazione tutte le informazioni utili (compresi i sistemi dei varchi) per la predisposizione degli atti necessari alla revisione della perimetrazione di ZTL e Area Pedonale.

Si sono tenuti alcuni incontri del tavolo di concertazione della mobilità relativi al nuovo disciplinare per l'accesso alla ZTL/ZTPP.

## TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALL'OBBIETTIVO

| N.    | SUB | DESCRIZIONE   | previsionale/effettiva | Progetto preliminare o di fattibilità | Progetto definitivo | Progetto esecutivo | Indizione Gara | Aggiudicazione | Consegna lavori | Fine lavori | Collaudo  |
|-------|-----|---|------------------------|---------------------------------------|---------------------|--------------------|----------------|----------------|-----------------|-------------|-----------|
| A6270 | 000 | MACCHINARI: POTENZIAMENTO E INTEGRAZIONE SISTEMA CONTROLLO ACCESSO ALLA ZTL | previsionale           | 31-mag-21                             | 31-lug-21           | 31-lug-21          | 31-lug-21      | 30-set-21      | 01-gen-22       | 28-feb-22   | 31-mag-22 |
|       |     |   | effettiva              |                                       |                     |                    |                |                |                 |             |           |

### Obiettivo operativo 1.6.3: Sistema parcheggi a pagamento

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: LIFE, Interreg, Urbact IV

#### Attività da svolgere nel 2021:

Monitoraggio delle modifiche apportate al sistema della sosta ed eventuale attuazione di eventuali implementazioni e migliorie.

Nel 2021 giungerà a scadenza il vigente contratto di servizio con SSM spa e quindi si renderà necessario operare un nuovo affidamento in house. Sarà verificata l'opportunità di finanziare alcuni progetti di innovazione tecnologica e di digitalizzazione tramite i programmi europei sopra citati.

#### Attività svolta al 31/07:

È proseguita la collaborazione tra SSM e il Servizio mobilità per garantire il miglior svolgimento del servizio.

L'affidamento in house del 2001, giunto a scadenza a luglio 2021, è stato opportunamente rinnovato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 16/07/2021 per ulteriori 20 anni previo espletamento delle dettagliate procedure ed adempimenti richiesti dall'art. 34, cc. 20 e 21 del DL 179/2012, dagli artt. 5 e 192 del D.Lgs. 50/2016 e dal D.Lgs. 175/2016 (TUSP).

**Obiettivo operativo 1.6.5: Interventi strutturali di modifica alla viabilità cittadina.**

**Attività da svolgere nel 2021:**

Approvazione e avvio delle procedure di gara del progetto di riqualificazione urbanistica e della viabilità dell'asse di viale Venezia.

Completamento dei lavori sulla viabilità di via Ramandolo con realizzazione di un nuovo parcheggio nell'area verde ivi presente.

Avvio dei lavori per la realizzazione di una nuova rotatoria tra via Fusine e via Molin Nuovo.

**Attività svolta al 31/07:**

È stato completato il frazionamento delle aree di via Ramandolo ed è stata avviata la procedura espropriativa per addivenire all'acquisizione dell'area per realizzare il parcheggio; è stata aggiornata e resa corretta l'intestazione delle aree oggetto del frazionamento. Si è conclusa positivamente la conferenza di servizi per l'acquisizione dei pareri sul progetto definitivo ed è stato ottenuto il parere favorevole della Commissione Paesaggio.

Per l'opera di Via Mercatovecchio – Piazzetta Marconi è stato indispensabile sottoporre le proposte progettuali alla Soprintendenza per la particolarità dell'intervento. A seguito del parere pervenuto i progettisti hanno dovuto adeguare il progetto alle prescrizioni date.

**TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALL'OBBIETTIVO**

| N.   | SUB | DESCRIZIONE                                     | previsionale<br>e/effettiva | Progetto<br>preliminare<br>o di<br>fattibilità | Progetto<br>definitivo | Progetto<br>esecutivo | Indizione<br>Gara | Aggiudicazi<br>one | Consegna<br>lavori | Fine lavori | Collaudo  |
|------|-----|---|-----------------------------|--|------------------------|-----------------------|-------------------|--------------------|--------------------|-------------|-----------|
| 5080 | C1  | COLLEGAMENTO VIARIO<br>TRA VIALE TRICESIMO E IL | previsionale                | 26-mar-12                                      | 25-nov-16              | 12-mar-19             | 17-giu-19         | 18-nov-19          | 17-ago-20          | 30-apr-21   | 31-lug-21 |

| N.   | SUB | DESCRIZIONE   | previsionale<br>e/effettiva | Progetto<br>preliminare<br>o di<br>fattibilità | Progetto<br>definitivo | Progetto<br>esecutivo | Indizione<br>Gara | Aggiudicazi<br>one | Consegna<br>lavori | Fine lavori      | Collaudo  |
|------|-----|---|-----------------------------|--|------------------------|-----------------------|-------------------|--------------------|--------------------|------------------|-----------|
|      |     | CAVALCAFERROVIA DI VIA CIVIDINA-2^ FASE - STRALCIO B) - DALLA ROTATORIA DI VIA BIELLA FINO A VIA CIVIDINA | effettiva                   | 26-mar-12                                      | 25-nov-16              | 12-mar-19             | 17-giu-19         | 18-nov-19          | 17-ago-20          | <b>30-apr-21</b> |           |
| 7717 | 000 | ALLARGAMENTO VIA ESTE   | previsionale                | 20-dic-18                                      | 18-mag-20              | 17-nov-20             | <b>30-apr-21</b>  | <b>30-giu-21</b>   | <b>01-set-21</b>   | 31-gen-22        | 30-apr-22 |
|      |     |   | effettiva                   | 20-dic-18                                      | 18-mag-20              | 17-nov-20             | <b>30-apr-21</b>  | <b>26-giu-21</b>   |                    |                  |           |
| 7980 | 000 | RIQUALIFICAZIONE PIAZZETTA DEL POZZO  | previsionale                | 22-set-20                                      | <b>28-feb-21</b>       | <b>15-apr-21</b>      | <b>31-mag-21</b>  | <b>15-lug-21</b>   | <b>01-ott-21</b>   | <b>30-nov-21</b> | 31-mar-22 |
|      |     |   | Effettiva                   | 22-set-20                                      | <b>28-feb-21</b>       | <b>29-apr-21</b>      | <b>29-apr-21</b>  | <b>19-mag-21</b>   |                    |                  |           |
| 7982 | 000 | SISTEMAZIONE PIAZZA DI GODIA  | previsionale                | <b>30-apr-21</b>                               | <b>30-giu-21</b>       | <b>30-giu-21</b>      | <b>31-ago-21</b>  | <b>30-ott-21</b>   | <b>31-dic-21</b>   | 30-apr-22        | 31-lug-22 |
|      |     |   | effettiva                   | <b>23-mar-21</b>                               | <b>29-giu-21</b>       | <b>29-giu-21</b>      | <b>06-ago-21</b>  |                    |                    |                  |           |
| 7991 | 000 | REALIZZAZIONE ROTATORIA VIA MOLIN NUOVO E VIA FUSINE  | previsionale                | 12-ott-20                                      | <b>15-apr-21</b>       | <b>15-giu-21</b>      | <b>31-ago-21</b>  | <b>30-ott-21</b>   | <b>31-dic-21</b>   | 31-mag-22        | 31-ago-22 |
|      |     |   | effettiva                   | 12-ott-20                                      | <b>20-apr-21</b>       | <b>29-giu-21</b>      |                   |                    |                    |                  |           |
| 7990 | 000 | RIORGANIZZAZIONE VIABILITA' VIALE VENEZIA - REALIZZAZIONE ROTATORIE STRADALI                              | previsionale                | 21-dic-20                                      | <b>30-giu-21</b>       | <b>31-lug-21</b>      | <b>30-set-21</b>  | <b>31-dic-21</b>   | 28-feb-22          | 31-dic-22        | 31-mar-23 |
|      |     |   | effettiva                   | 21-dic-20                                      |                        |                       |                   |                    |                    |                  |           |
| 7931 | 000 | RIORGANIZZAZIONE VIABILITA' VIALE VENEZIA -   | previsionale                | 21-dic-20                                      | <b>31-mag-21</b>       | <b>30-giu-21</b>      | <b>30-set-21</b>  | <b>31-dic-21</b>   | 15-gen-22          | 30-set-22        | 31-dic-22 |

| N.       | SUB | DESCRIZIONE   | previsionale/effettiva | Progetto preliminare o di fattibilità | Progetto definitivo | Progetto esecutivo | Indizione Gara   | Aggiudicazione   | Consegna lavori  | Fine lavori      | Collaudo  |
|----------|-----|---|------------------------|---------------------------------------|---------------------|--------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|-----------|
|          |     | REALIZZAZIONE ROTATORIA STRADALE INTERSEZIONE VIA FIRENZE - VIA MAZZUCCATO E VIA BIRAGO - VIA GABELLI | Effettiva              | 21-dic-20                             | <b>27-lug-21</b>    | <b>27-lug-21</b>   |                  |                  |                  |                  |           |
| 7765 000 |     | LOTTO B VIA MERCATOVECCHIO - PIAZZETTA MARCONI  | Previsionale           | <b>28-feb-21</b>                      | <b>31-04-21</b>     | <b>31-mag-21</b>   | <b>30-set-21</b> | <b>31-ago-21</b> | <b>15-set-21</b> | <b>31-dic-21</b> | 31-mar-22 |
|          |     |   | effettiva              |                                       |                     |                    |                  |                  |                  |                  |           |

## Obiettivo strategico: 1.7 Mobilità sostenibile

### Obiettivo operativo 1.7.1: Car sharing aziendale

#### Attività da svolgere nel 2021:

Firma della convenzione e avvio del servizio.

Realizzazione da parte dell'aggiudicatario della gara regionale delle infrastrutture di ricarica nei parcheggi comunali.

#### Attività svolta al 31/07:

La Regione ha affidato la progettazione delle infrastrutture di ricarica nei siti indicati degli enti aderenti al progetto Noemix, sono stati eseguiti i sopralluoghi con i progettisti ed è stata indetta dalla Regione una videoconferenza per presentare il testo della Convenzione che gli enti aderenti dovranno approvare e successivamente sottoscrivere.

L'aggiudicatario ha iniziato la gestione delle colonnine di ricarica concesse dal Comune di Udine ed avviato l'iter autorizzativo per le nuove installazioni.

La partenza del servizio di car sharing è stata posticipata causa pandemia.

## Obiettivo operativo 1.7.2: Incentivazione utilizzo auto elettriche

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: LIFE, Interreg, Meccanismo x collegare l'Europa, Urbact IV

### Attività da svolgere nel 2021:

Monitoraggio dell'andamento del servizio di car sharing aperto a tutti e ricarica elettrica delle auto private.

### Attività svolta al 31/07:

Sono stati raccolti i dati sull'utilizzo del sistema a giugno, verranno raccolti anche a novembre e poi verrà redatto un report sull'andamento del sistema.

## TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALL'OBBIETTIVO

| N.   | SUB | DESCRIZIONE   | previsionale<br>e/effettiva | Progetto<br>preliminare<br>o di<br>fattibilità | Progetto<br>definitivo | Progetto<br>esecutivo | Indizione<br>Gara | Aggiudicazi<br>one | Consegna<br>lavori | Fine lavori | Collaudo  |
|------|-----|---|-----------------------------|--|------------------------|-----------------------|-------------------|--------------------|--------------------|-------------|-----------|
| 7926 | 000 | ASSISTENZA CON AUTO<br>ELETTRICA (COLONNINE DI<br>RICARICA) | previsionale                | 28-ott-19                                      | 17-mar-20              | 06-mag-20             | 17-giu-20         | 18-ago-20          | 21-ott-20          | 30-apr-21   | 31-lug-21 |
|      |     |   | effettiva                   | 28-ott-19                                      | 17-mar-20              | 06-mag-20             | 17-giu-20         | 18-ago-20          | 21-ott-20          | 19-mar-21   | 25-mag-21 |

## Obiettivo operativo 1.7.3: Ampliamento bike sharing

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: LIFE, Interreg, Meccanismo x collegare l'Europa, Urbact IV

### Attività da svolgere nel 2021:

Monitoraggio e proposta di aggiornamento del sistema di bike sharing.

Conclusione lavori di estensione del sistema collegati all'Obiettivo operativo 1.5.1: Piano per le periferie.

**Attività svolta al 31/07:**

È stata effettuata una ricerca presso altre realtà per reperire informazioni sulla gestione di sistemi di bike sharing. Sono in fase di analisi e valutazione, anche con il coinvolgimento di SSM, le possibili proposte migliorative dell'attuale sistema.

**Obiettivo operativo 1.7.4: Ciclabilità**

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: LIFE, Interreg, Meccanismo x collegare l'Europa, Urbact IV

**Attività da svolgere nel 2021:**

Completamento della progettazione e avvio della procedura di gara per la realizzazione dei due percorsi ciclabili di collegamento con Campoformido e Cargnacco.

Approvazione in Consiglio comunale del Biciplan.

**Attività svolta al 31/07:**

Per il Biciplan si sta cercando un accordo con l'ASU FC per l'acquisizione da parte del Comune dei sedimi stradali interni all'Ospedale Civile e all'Ospedale Gervasutta.

I lavori per la pista ciclabile di Laipacco si sono chiusi a seguito di lavorazioni aggiuntive resesi necessarie per la realizzazione di nuove utenze acqua e gas. A seguito di imprevisti si è resa necessaria una perizia di assestamento per poter permettere alla Direzione Lavori di emettere il Certificato di Regolare Esecuzione.

Il progetto della pista ciclabile di via Fagagna ha interessato alcune proprietà dell'Università di Udine e di 2 privati ed è stato deciso di non procedere ad espropriazioni ma di ricercare un accordo per il passaggio del percorso.

A seguito di vari incontri con i referenti dell'Università, in data 12 maggio 2021 è pervenuta l'adesione alla proposta di cessione gratuita del bene.

Per la realizzazione di un collegamento ciclabile tra Udine e Campoformido la Regione FVG ha assegnato un ulteriore finanziamento per la realizzazione dell'opera raddoppiando l'importo messo a disposizione del Comune con decreto della fine 2020, delegando al Comune di Udine tutta la gestione dell'iter per la costruzione della ciclabile. In conseguenza a ciò si è dovuto rivalutare i contenuti del progetto e,

preliminarmente, effettuare le indagini con particolare attenzione al Ponte Canale oggetto di verifica di vulnerabilità sismica il cui esito è stato consegnato di recente.

Per quanto concerne la realizzazione del percorso ciclopedinale Udine – Cargnacco – ZIU, è stata trovata la condivisione, con il Comune di Pozzuolo del Friuli e la società FVG strade, del tracciato e delle opere da eseguire, sono ora in corso di definizione, da parte di ognuno dei soggetti interessati, le attività conseguenti alla revisione del progetto iniziale.

TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALL'OBBIETTIVO

| A    | Sub | DESCRIZIONE   | previsionale<br>e/effettiva | Progetto<br>preliminare<br>o di<br>fattibilità | Progetto<br>definitivo | Progetto<br>esecutivo | Indizione<br>Gara | Aggiudicazi<br>one | Consegna<br>lavori | Fine lavori | Collaudo  |
|------|-----|---|-----------------------------|--|------------------------|-----------------------|-------------------|--------------------|--------------------|-------------|-----------|
| 7784 | 000 | PISTA CICLABILE DI VIA LAIPACCO                                     | previsionale                | 29-mar-19                                      | 30-lug-19              | 11-dic-19             | 20-apr-20         | 29-lug-20          | 01-feb-21          | 31-mag-21   | 31-ago-21 |
|      |     |   | effettiva                   | 29-mar-19                                      | 30-lug-19              | 11-dic-19             | 20-apr-20         | 29-lug-20          | 11-gen-21          | 09-giu-21   |           |
| 7716 | 000 | PISTA CICLABILE VIA FAGAGNA   | previsionale                | 19-lug-19                                      | 31-mar-21              | 31-mag-21             | 30-giu-21         | 31-ago-21          | 15-ott-21          | 31-dic-21   | 31-mar-22 |
|      |     |   | effettiva                   | 19-lug-19                                      |                        |                       |                   |                    |                    |             |           |
| 7912 | 000 | REALIZZAZIONE DI UN COLLEGAMENTO CICLABILE TRA UDINE E CAMPOFORMIDO | previsionale                | 15-giu-21                                      | 30-set-21              | 31-dic-21             | 31-gen-22         | 31-mar-22          | 01-giu-22          | 31-dic-22   | 31-mar-23 |
|      |     |   | effettiva                   |  |                        |                       |                   |                    |                    |             |           |
| 7913 | 000 | REALIZZAZIONE PERCORSO CICLOPEDONALE UDINE - CARGNACCO -ZIU         | previsionale                | 29-set-20                                      | 30-giu-21              | 30-nov-21             | 31-gen-22         | 31-mar-22          | 01-mag-22          | 31-ott-22   | 31-mar-23 |
|      |     |   | Effettiva                   | 29-set-20                                      |                        |                       |                   |                    |                    |             |           |
| 8026 | 000 | REALIZZAZIONE PERCORSO CICLOPEDONALE UDINE-CARGNACCO-ZIU - II lotto | Previsionale                |  | 30-set-21              | 31-gen-22             | 01-feb-22         | 30-apr-22          | 01-giu-22          | 30-set-22   | 31-dic-22 |
|      |     |   | effettiva                   |  |                        |                       |                   |                    |                    |             |           |
| 8027 | 000 | Realizzazione collegamento ciclabile Udine - Tavagnacco             | previsionale                |  | 30-set-21              | 31-gen-22             | 01-feb-22         | 30-apr-22          | 01-giu-22          | 30-set-22   | 31-dic-22 |
|      |     |   | effettiva                   |  |                        |                       |                   |                    |                    |             |           |

## Obiettivo strategico: 1.8 Piano straordinario di interventi di manutenzione

### Obiettivo operativo 1.8.1: Piano straordinario di interventi di manutenzione

#### Attività da svolgere nel 2021:

Completamento del piano straordinario degli interventi di manutenzione delle strade.

Completamento della squadra manutenzioni stradali, e turnover delle posizioni cessate per quiescenza nell'ambito dei procedimenti gestiti dall'U. Org. Manutenzioni.

Restauro mulino viale Volontari della Libertà.

#### Attività svolta al 31/07:

Per il mulino di viale Volontari della Libertà è stato affidato l'incarico di progettazione e direzione lavori; la progettazione è in corso.

Riguardo al piano straordinario degli interventi di manutenzione delle strade, sono stati affidati n. 6 appalti per complessivi € 360.000. i cui lavori sono in corso.

È stata completata e collaudata l'opera relativa a fossi di viale Palmanova e via delle Acacie.

È stata eseguita la manutenzione straordinaria laghetto di via Gemona, il cui intervento è consistito nell'impermeabilizzazione dell'invaso, nella revisione e riattivazione degli impianti di pompaggio, nel ricircolo e nella filtrazione.

Sono stati eseguiti n. 3.552 interventi di attività di manutenzione stradale e n. 869 interventi di manutenzione fabbricati mediante impiego di squadre comunali.

Si è provveduto al monitoraggio ed alla manutenzione di complessivi 1.395 km di strade comunali (3,9 volte l'estensione dell'intera rete stradale comunale, ovvero 4 passaggi completi della stessa), con posa a mano di complessive 41,7 tonnellate di asfalto a freddo.

È in corso di potenziamento la squadra manutenzioni stradali con l'assunzione di un tecnico e la programmazione dell'assunzione di ulteriori due operai entro l'anno.

Sono stati approvati i progetti definitivi/esecutivi relativi alle opere di riato pavimentazioni bituminose e di costruzione, riato e manutenzione marciapiedi.

**TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALL'OBBIETTIVO**

| N.   | SUB | DESCRIZIONE  | previsionale<br>e/effettiva   | Progetto<br>preliminare<br>o di<br>fattibilità | Progetto<br>definitivo | Progetto<br>esecutivo | Indizione<br>Gara | Aggiudicazi<br>one | Consegna<br>lavori | Fine lavori | Collaudo  |
|------|-----|--|-------------------------------|--|------------------------|-----------------------|-------------------|--------------------|--------------------|-------------|-----------|
| 8008 | 000 | MESSA IN SICUREZZA<br>MULINO VIALE VOLONTARI<br>DELLA LIBERTA' | previsionale<br><br>effettiva | 31-mag-21                                      | 31-ott-21              | 31-ott-21             | 01-nov-21         | 31-dic-21          | 01-feb-22          | 30-giu-22   | 30-mar-22 |

## Missione 12: DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

### Programma 01: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

#### Obiettivo strategico: 5.3 La famiglia al centro

Obiettivo operativo 5.3.3: Innalzamento della qualità del sistema educativo integrato dei servizi per la prima infanzia

##### Attività da svolgere nel 2021:

Svolgimento di un seminario aperto alla cittadinanza "Continuità nido\_scuola dell'infanzia"

Avvio della gara per la gestione dei posti nido in convenzione

Revisione tariffario servizio di nido d'infanzia (adeguamento abbattimento rette regionale)

##### Attività svolta al 31/07:

Il 10 giugno è stata avviata la procedura per: Convenzionamento con nidi d'infanzia accreditati – manifestazione di interesse per l'adesione al sistema integrato dei nidi d'infanzia del Comune di Udine finalizzata all'erogazione del servizio di nido d'infanzia a bambini provenienti dalle graduatorie annuali di ammissione del Comune di Udine per gli anni educativi 2021/2022, 2022/2023, con facoltà per l'Amministrazione di proroga per l'anno educativo 2023/24.

Il 28/06/2021 sono stati identificati i nidi idonei al convenzionamento per gli anni educativi 2021/2022 e 2022/2023 per l'esecuzione del servizio di nido con decorrenza dal 01/09/2021.

## Obiettivo strategico: 5.9 Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito

### Obiettivo operativo 5.9.5: Contributi a favore dell'infanzia

(Obiettivo introdotto con il DUP 2021-23)

#### Attività da svolgere nel 2021:

Il Comune di Udine in qualità di Ente Gestore del SSC Friuli Centrale proseguirà la gestione della misura di abbattimento delle rette nido, in favore dei 9 Comuni dell'Ambito. La misura promossa dalla Regione Friuli Venezia Giulia è sostenuta con fondi della Comunità Europea e della Regione stessa.

#### Attività svolta al 31/07:

Sono stati erogati tutti i contributi per il periodo di competenza.

## Programma 02: Interventi per la disabilità

### Obiettivo strategico: 5.5 Sostegno alle persone diversamente abili

### Obiettivo operativo 5.5.1: Sostegno alle persone diversamente abili

#### Attività da svolgere nel 2021:

Approvazione del Nuovo Regolamento per l'erogazione dei contributi economici per il sostegno della qualità della vita delle persone disabili.

Attraverso il SSC:

- verrà data continuità alle progettazioni finalizzate al sostegno e promozione della vita indipendente, al sostegno dei caregiver, al sostegno e promozione dell'integrazione delle persone disabili nei contesti sociali, culturali, ricreativi e, ove possibile, occupazionali;
- si provvederà all'applicazione del protocollo con la Fondazione Autismo di Tavagnacco, sottoscritto nel novembre 2020, finalizzato alla condivisione di percorsi formativi e di miglioramento della presa in carico dei bambini-ragazzi con autismo.

I servizi sociali del Comune provvederanno allo sviluppo di nuove e specifiche azioni finalizzate all'autonomia oltre che all'alternanza scuola/lavoro per i giovani anche nel momento del fine scuola, con la collaborazione dell'associazionismo, sulla base delle domande pervenute a fronte di un bando scaduto a fine novembre 2020.

**Attività svolta al 31/07:**

Con delibera di Consiglio Comunale n. 52 del 16/07/2021 è stato approvato all'unanimità il nuovo regolamento per la disciplina dei contributi economici a favore di persone con disabilità (orientato alla massima semplificazione e alla velocizzazione dei procedimenti di erogazione dei contributi a favore degli aventi diritto).

Sono stati inoltre pubblicati i bandi per contributi alle Associazioni c.d. del terzo Settore, a cui anche APV e ADV che operano a favore dei disabili possono concorrere (i relativi progetti sono in fase di verifica e l'assegnazione dei contributi corrispondenti è prevista entro settembre).

In merito al Progetto "Take care of your family" - supporto ai genitori di figli minori disabili al tempo del Covid è stato organizzato un incontro di presentazione con le famiglie interessate prima di attivare i gruppi e realizzare il progetto; inoltre sono state attivate progettualità FAP- SVI (Fondo Autonomia Possibile – Sviluppo Vita Indipendente) e SEIS (Sostegno Economico Inclusione Sociale).

Sono due le famiglie che partecipano al percorso formativo e di sperimentazione di buone prassi d'intervento per famiglie con minori con disturbo dello spettro autistico del territorio sul tema della sessualità in adolescenza.

**Obiettivo operativo 5.5.2: Piano di Eliminazione Barriere Architettoniche**

**Attività da svolgere nel 2021:**

Si rimanda all'obiettivo operativo 1.4.1.

## Obiettivo operativo 5.5.3: Tavolo per il sostegno alle persone diversamente abili

### Attività da svolgere nel 2021:

Creare un tavolo di lavoro che, con il coinvolgimento delle Associazioni dei disabili maggiormente rappresentative del territorio, intercetti le necessità delle persone diversamente abili in termini di inclusione sociale, inserimento lavorativo e trasporti e valuti l'impatto sulla disabilità di ogni iniziativa dell'Amministrazione, proponendo soluzioni percorribili.

### Attività svolta al 31/07:

È stato redatto un progetto per la costituzione di un “Osservatorio Disabilità” (a cui parteciperanno anche le Associazioni che operano nel settore e l'Azienda Sanitaria alla quale il Comune ha delegato i Servizi per l'handicap).

Nell'ambito di tale progetto viene delineata la composizione del predetto organismo e le relative competenze (di tipo propositivo e consultivo).

Il ruolo previsto lo qualifica come interlocutore privilegiato, rispetto agli organi politici, per condividere le scelte politiche di maggior impatto in tema di disabilità.

## Programma 03: Interventi per gli anziani

### Obiettivo strategico: 5.9 Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito

#### Obiettivo operativo 5.9.3: Area anziani

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: FSE+, Diritti e valori, Urbact IV

### Attività da svolgere nel 2021:

Applicazione a regime del Regolamento per l'accesso e la gestione del Servizio Assistenza Domiciliare (SAD) e del Servizio Pasti a domicilio approvato dall'Assemblea dei Sindaci in data 09/09/2020.

Estensione ad ulteriori casi del servizio di supporto psicologico.

Estensione del servizio di prevenzione finalizzato al monitoraggio preventivo per una maggiore autonomia.

Proseguimento del servizio di accoglienza gratuita presso una struttura residenziale per anziani non autosufficienti, con finalità di sollievo nei confronti dei caregivers, del servizio di pulizie straordinaria, del servizio tenuta chiavi, del servizio intensivo anche notturno per casi di emergenza.

Costituzione di un tavolo di lavoro integrato relativo al progetto di sostegno agli anziani non autosufficienti e al lavoro di cura con particolare attenzione alla demenza.

Rivalutazione di almeno il 50% dei progetti SAD attivi al primo gennaio.

**Attività svolta al 31/07:**

Il regolamento SAD è pienamente applicato.

Il supporto psicologico è erogato in favore di n. 16 utenti, rispetto ai 10 previsti.

Il servizio sperimentale di prevenzione finalizzato al monitoraggio preventivo per una maggiore autonomia è erogato in favore di n. 1 utente; si è però riscontrata difficoltà da parte delle famiglie potenzialmente interessate alla gestione di tale modalità.

Vengono garantiti, in base ai bisogni, i servizi di accoglienza gratuita presso strutture residenziali (n. 7 utenti), le pulizie straordinarie (n. 12 utenti), il servizio tenuta chiavi (ad oggi nessuna richiesta) e il servizio intensivo anche notturno (n. 2 utenti).

Rivalutazione progetti SAD: 127 progetti su un flusso di utenti di 527.

Con deliberazione n. 224 del 29/06/2021 la Giunta ha deliberato di sostenere con un contributo il Progetto "Udine Comunità Amica delle persone con Demenza in tempi di pandemia" proposto dall'associazione Alzheimer Udine ODV" di Udine; tale Progetto consiste in un'attività di supporto e sollievo alle persone affette da demenza e ai loro familiari e nella sperimentazione di soluzioni innovative (es. teleassistenza).

Ai fini della creazione di una lista "dedicata" di Amministratori di Sostegno disponibili per casi complessi in carico ai Servizi Sociali si sta procedendo con la revisione dei nominativi già presenti oltre a valutare i nuovi potenziali Amministratori; formalmente la lista sarà adottata entro dicembre 2021.

## **Obiettivo strategico: 5.10 Interventi rivolti alle persone anziane**

### **Obiettivo operativo 5.10.1: Interventi rivolti alle persone anziane**

(Obiettivo introdotto con il DUP 2021-23)

#### **Attività da svolgere nel 2021:**

Sviluppare attività e strumenti efficaci a beneficio delle associazioni di volontariato

Attuazione protocollo d'intesa No alla Solit'Udine.

Predisposizione Programma 2 ° VITA.

#### **Attività svolta al 31/07:**

Due nuove associazioni hanno aderito al Protocollo di Intesa No alla Solit'Udine - Periodo 2021 – 2022: Associazione Motostaffetta Friulana ODV da marzo e Soc. Coop. Sociale PERVINCA da giugno.

Con riferimento al Progetto Vita – seconda fase è stato concordato il programma formativo con il CSV.

## **Programma 04: Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**

### **Obiettivo strategico: 5.6 Contrastò alla violenza sulle donne e promozione delle pari opportunità**

#### **Obiettivo operativo 5.6.1: Contrastò alla violenza sulle donne**

#### **Attività da svolgere nel 2021:**

Proseguirà l'attività di prevenzione e supporto alle donne vittime di violenza. Verranno definite ed applicate con la Prefettura, Tribunale Ordinario e le altre istituzioni le Linee Guida per la promozione di strategie condivise.

Dal 2023 il servizio Zero Tolerance viene trasferito alla gestione associata del SSC.

## **Attività svolta al 31/07:**

Nel primo semestre è stata effettuata la gara pubblica per l'affidamento dell'appalto triennale di gestione del servizio Zero Tolerance.

Contestualmente è stato reperito un ulteriore alloggio da destinare alle donne (e figli), già vittime di violenza e ora in fase di "ritorno alla vita normale" (le c.d. case di transizione).

Sul fronte della sensibilizzazione sul problema della violenza di genere e per una maggior consapevolezza della gravità del problema, sono state attivate - anche grazie alla Commissione Pari Opportunità -, iniziative quali ad es. un incontro pubblico per la scomparsa di Saman.

È stato inoltre assegnato un contributo (utilizzando fondi regionali), per un progetto specifico di "recupero" di uomini condannati per reati di violenza sulle donne, o diffidati in base al c.d. Codice Rosso, per intervenuti episodi di maltrattamento.

## **Obiettivo strategico: 5.9 Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito**

### **Obiettivo operativo 5.9.2: Area inclusione**

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: FSE+, Diritti e valori, Urbact IV

#### **Attività da svolgere nel 2021:**

Per quanto riguarda il Servizio Sociale dei Comuni dell'ambito territoriale "Friuli Centrale":

- sarà esteso l'utilizzo della piattaforma GEPI del Ministero, relativa al Reddito di Cittadinanza, ad ulteriori progetti personalizzati secondo la normativa vigente.
- continuerà il progetto Housing First per la povertà estrema e la grave marginalità adulta, per il tramite di nuovi finanziamenti ministeriali e regionali
- con riferimento alla seconda accoglienza, sia tramite il progetto "Agenzia sociale per la casa", sia attraverso l'accoglienza presso alloggi assistenziali messi a disposizione dai Comuni, sarà affidato il nuovo appalto, che prevedrà, oltre all'accoglienza temporanea in alloggi dedicati, l'attività di accompagnamento educativo per favorire l'autonomia abitativa (quest'ultimo è un nuovo servizio esteso anche agli alloggi messi a disposizione dai Comuni).
- si provvederà ad un nuovo affidamento dei servizi di informazione, orientamento e accompagnamento nella ricerca della casa.

- verranno attivati progetti di tirocini inclusivi e formativi, tutoraggio socio-lavorativo e tutoraggio economico mediante affidamenti a soggetti del terzo settore.
- saranno erogati i buoni spesa di cui al Decreto Legge 23 novembre 2020, n. 154.

**Attività svolta al 31/07:**

Viene utilizzata la piattaforma GEPI da tutti/e gli/le assistenti sociali.

Prosegue il progetto Housing First per n. 3 utenti con inserimento in alloggi dedicati e n. 12 utenti con attività di accompagnamento educativo.

Il nuovo appalto per la seconda accoglienza è stato affidato con decorrenza 1° giugno 2021, con anche l'attivazione del nuovo servizio di accompagnamento educativo.

Il 27 luglio è stato bandito l'appalto per il tutoraggio economico. I progetti di tirocini inclusivi e formativi e di tutoraggio socio-lavorativo non verranno realizzati a causa del perdurare dell'emergenza sanitaria.

Nel mese di maggio 2021 con il D.L. 73/2021 è stata ulteriormente rifinanziata la misura di solidarietà alimentare con la conseguente ri-attivazione della stessa.

Sono stati puntualmente erogati i buoni spesa ed alcuni Comuni (Pradamano, Tavagnacco e Udine) hanno integrato i fondi ministeriali con proprie risorse.

## Programma 05 Interventi per le famiglie

### Obiettivo strategico: 5.9 Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito

#### Obiettivo operativo 5.9.1: Area minori, famiglia e disabilità

##### Attività da svolgere nel 2021:

Verrà implementato il modello PIPPI (Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione dei minori), che favorisce l'acquisizione di nuove e specifiche competenze professionali da parte degli assistenti sociali appositamente formati.

Sarà implementato l'affido familiare con l'adozione di appositi regolamenti sia dei minori in generale (funzione delegata al SSC Friuli Centrale) che dei minori stranieri non accompagnati, questi ultimi per collocamento intrafamiliare.

Giungerà a conclusione il percorso di ricerca sullo studio delle relazioni tra reddito, competenze genitoriali e sviluppo dei bambini nella fascia di età 0-3 (correlato al Piano Povertà).

Nel contesto del nuovo appalto del servizio Socioeducativo territoriale (area disagio e disabilità):

- “Cantieri di genitorialità” finalizzato ad un accompagnamento educativo di gruppo in favore di nuclei familiari nell’area della tutela/pregiudizio
- “Famiglie in cammino” finalizzato all’accompagnamento educativo al fine di contrastare le fragilità educative derivanti da differenze culturali e difficoltà di integrazione
- Attivazione del modello di presa in carico multiprofessionale e psico-sociale nell’ambito della tutela minori

##### Attività svolta al 31/07:

Riguardo all’innovazione dei percorsi volti al contrasto della dispersione scolastica, nel primo semestre sono stati fatti incontri propedeutici all’elaborazione delle Linee operative volte a definire segnalazione, monitoraggio e progettualità educative con i dirigenti scolastici.

Il progetto “Famiglie in cammino”, finalizzato a contrastare le fragilità educative derivanti da differenze culturali e difficoltà di integrazione per famiglie straniere, è stato attivato per 6 famiglie.

È in fase di realizzazione la procedura integrata tecnico/amministrativa per l'applicazione dei nuovi regolamenti del servizio socio educativo per il disagio/tutela e disabilità/socioassistenziale.

Per quanto riguarda il Progetto Ministeriale PIPPI base 10 (Programma di intervento per la prevenzione dell'Istituzionalizzazione dei minori), è stata somministrata a 38 famiglie la scheda di pre-assessment relativa alla metodologia di lavoro sperimentale; è in corso la formazione del referente territoriale e degli Assistenti Sociali coach.

Con riferimento alla presa in carico multiprofessionale e psico-sociale nell'ambito della tutela minori, il nuovo modello ha avuto decorrenza dal 1° marzo 2021, in seguito all'affidamento del nuovo appalto socio-educativo; si sta procedendo con la presa in carico dei primi casi, con anche il lavoro in équipe.

## **Obiettivo strategico: 5.4 Costituzione Tavolo delle Povertà**

### **Obiettivo operativo 5.4.3: Area famiglia e genitorialità**

#### **Attività da svolgere nel 2021:**

Dematerializzazione procedimenti relativi a benefici regionali connessi a Carta famiglia

#### **Attività svolta al 31/07:**

Il processo di dematerializzazione di tutti i procedimenti regionali connessi a Carta Famiglia relativi a contributi in favore delle famiglie e a sostegno della genitorialità è stato portato a termine.

Nell'ambito del progetto di evoluzione tecnologica del sistema regionale “Carta Famiglia”, si è proseguita la collaborazione instaurata con il Servizio coordinamento politiche per la famiglia della Regione FVG. In particolare, grazie alla collaborazione con altri Comuni e sotto il coordinamento del Comune di Udine, sono state proposte e accolte una serie di migliorie per la struttura della domanda telematica di Carta famiglia e del cosiddetto “Bonus Conciliazione 3-14” (Rimborso spese centri estivi e baby sitting).

## Programma 07: Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

### Obiettivo strategico: 5.2 Città Sane

#### Obiettivo operativo 5.2.1: Città Sane

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: Interreg, Urbact IV, FSE+

#### Attività da svolgere nel 2021:

Si prevede di dare continuità ai programmi di prevenzione e promozione della salute sul territorio rivolti a tutte le fasce d'età, anche tenendo conto degli eventuali effetti causati dall'emergenza COVID-19. In particolare si rinforzeranno e consolideranno gli interventi di educazione e alfabetizzazione alla salute nei giovani, con i programmi di odontoiatria scolastica, di educazione a corrette abitudini alimentari e di igiene orale e di benessere psicofisico tra i bambini e le rispettive famiglie (Una scuola Sorridente, Denti Splendenti, Il Contratto della Merenda, Oggi per domani, Progetto sportivo Valussi), azioni di promozione del benessere psicofisico, della salute sessuale, delle competenze di ascolto, e di contrasto ai comportamenti a rischio nei confronti degli adolescenti (Educazione alla sessualità, affettività e prevenzione delle malattie sessualmente trasmissibili, Listening Skills, Un futuro senza fumo, Indagine solitudine, consapevolezza enterocettiva e comportamenti a rischio). Per quanto riguarda gli adulti e gli anziani ci si concentrerà sulla promozione di corretti stili di vita e sulla prevenzione oncologica nonché sul contrasto al decadimento cognitivo e alle situazioni di solitudine (CamminaMenti, Metti una mattina al Parco, 10.000 Passi, Solitudini e no, Distanti un metro vicini un secondo). In particolare, nell'ottica dello sviluppo di una Comunità Amica delle Persone con Demenza, si prevede lo sviluppo di azioni volte al miglioramento della qualità della vita delle persone con demenza e dei loro familiari/caregivers (Tavolo Demenza, formazione assistenti familiari, sollievo notturno, domiciliarità innovativa). Gli interventi saranno realizzati, in accordo con il SSC e l'Azienda Sanitaria, sempre in linea con le raccomandazioni e le linee strategiche fornite dall'Organizzazione Mondiale della Sanità nell'ambito della Rete Europea OMS "Città Sane", rispetto alla quale verrà completato il percorso di accreditamento alla Fase VII nonché mantenuto e consolidato l'impegno nelle attività specifiche.

#### Attività svolta al 31/07:

Nel corso del primo semestre 2021 è stata data continuità ai programmi di prevenzione e promozione della salute sul territorio rivolti a tutte le fasce d'età, in particolare tenendo conto degli effetti causati dall'emergenza COVID-19. Nello specifico si sono individuate nuove modalità di realizzazione dei programmi in essere (Screening odontoiatrico, promozione attività fisica Scuola Valussi, Oggi per domani, Educazione all'affettività e sessualità, Dementia-Friendly Community, Spazi diffusi) e si sono avviate diverse nuove azioni (es. COVID e relazioni, Musica e

Parole, Riduciamo le distanze, Tessere, Colora il tuo cuore, ecc.) volte a contrastare gli effetti della pandemia da COVID-19 sul benessere psicofisico dei cittadini di tutte le età, con particolare riferimento ai temi della solitudine e dell'isolamento, delle fragilità e delle disuguaglianze di salute, del decadimento cognitivo nella popolazione anziana, della prevenzione oncologica e del supporto ai familiari/caregivers, del riutilizzo e valorizzazione degli spazi urbani in un'ottica di salute e migliore qualità della vita.

## Obiettivo strategico: 5.9 Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito

Obiettivo operativo 5.9.4: Efficientamento attività amministrativa del SSC  
(titolo integrato rispetto a Dup 2020-22)

### Attività da svolgere nel 2021:

Verrà indetta la procedura di gara per il servizio di assistenza tecnica a supporto dell'Ufficio di direzione e programmazione ovvero si procederà all'assunzione di idonea figura professionale.

Presentazione della Relazione Sociale 2020 all'Assemblea dei Sindaci.

Redazione del documento di bilancio pre-consutivo.

### Attività svolta al 31/07:

Relativamente all'affidamento del servizio di assistenza tecnica e supporto all'Ufficio di direzione e programmazione, si è proceduto con l'individuazione di idonea figura professionale tra i dipendenti dell'Ambito.

La relazione Sociale 2020 è in fase di conclusione, come anche il pre-consuntivo.

## Programma 09: Servizio necroscopico e cimiteriale

Obiettivo strategico: 5.7 Nuovo tempio crematorio

Obiettivo operativo 5.7.1: Nuovo tempio crematorio

Attività da svolgere nel 2021:

Valutazione proposte da parte degli operatori economico partecipanti al bando e consegna lavori

Attività svolta al 31/07:

In data 23/07/2021 è stata indetta una nuova gara con scadenza del bando 15/09/2021.

### TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALLA MISSIONE 12 E PROGRAMMA 9

| N.   | SUB | DESCRIZIONE                         | previsionale<br>e/effettiva | Progetto<br>preliminare<br>o di<br>fattibilità | Progetto<br>definitivo | Progetto<br>esecutivo | Indizione<br>Gara | Aggiudicazi<br>one | Consegna<br>lavori | Fine lavori | Collaudo  |
|------|-----|-------------------------------------|-----------------------------|--|------------------------|-----------------------|-------------------|--------------------|--------------------|-------------|-----------|
| 7832 | 000 | NUOVI COLOMBARI<br>CIMITERO S. VITO | previsionale                | 30-giu-21                                      | 30-set-21              | 30-nov-21             | 28-feb-22         | 30-apr-22          | 31-mag-22          | 30-nov-22   | 30-mar-23 |
|      |     |                                     | effettiva                   |  |                        |                       |                   |                    |                    |             |           |
| 7833 | 000 | NUOVI COLOMBARI<br>CIMITERO PADERNO | previsionale                | 15-feb-20                                      | 31-mar-21              | 15-mag-21             | 30-giu-21         | 31-ago-21          | 30-set-21          | 31-gen-22   | 31-dic-22 |
|      |     |                                     | effettiva                   |  |                        |                       |                   |                    |                    |             |           |

## Missione 13: TUTELA DELLA SALUTE

### Programma 07: Ulteriori spese in materia sanitaria

#### Obiettivo strategico: 8.2 Benessere degli animali d'affezione

##### Obiettivo operativo 8.2.1: Animali d'affezione

###### **Attività da svolgere nel 2021:**

È prevista la realizzazione della prima Oasi Felina Chiusa dedicata all'ospitalità dei gatti, con una sezione dedicata alla tutela degli animali affetti da patologie.

###### **Attività svolta al 31/07:**

A seguito di intervenuta modifica del sito (da via Basaldella a via Nodari) è stato rifatto il progetto.

# Missione 14: SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ

## Programma 02: Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

**Obiettivo strategico: 2.1 Rilancio del commercio, delle attività artigianali e di servizi nel centro storico e nelle periferie**

**Obiettivo operativo 2.1.2: Incentivare l'associazionismo tra i commercianti**

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: Life, Interreg, Urbact IV

### **Attività da svolgere nel 2021:**

L'Amministrazione vuole supportare gli operatori economici con l'evento "Udine sotto le stelle", per vivacizzare il centro cittadino nel periodo estivo.

La manifestazione vede protagoniste le vie del centro storico di Udine che, nei week end primaverili ed estivi, ospitano molteplici iniziative: da cene a tema organizzate dai ristoratori, ad animazioni musicali e sportive, creando una bella atmosfera di richiamo turistico. La manifestazione abbracerà simbolicamente "Friuli Doc", rendendo sempre più questa kermesse elegante ed ordinata.

Sulla scia del grande successo avuto nel 2019, verrà riproposto "Ein Prosit", kermesse enogastronomica che può vantare un ricco e variegato calendario di appuntamenti che coinvolgono chef di fama internazionale e numerose aziende che propongono le loro eccellenze.

Si darà avvio ad un percorso finalizzato a un modello di sviluppo economico culturale basato su iniziative con ricadute positive in campo culturale, turistico ed economico che si svilupperà negli anni attraverso eventi di Udine Grandi Mostre (UGM). Il primo degli eventi di UGM sarà la mostra di Casa Cavazzini, che si terrà tra il mese di ottobre 2021 e il mese di marzo 2022. Oltre ad essere un sicuro elemento di rilancio per il sistema museale, contribuirà a condurre a Udine moltissimi visitatori portando ricadute economiche importanti sulle attività cittadine.

Si darà avvio anche a iniziative finalizzate alla "riscoperta della prossimità" che porti a nuovi modelli di acquisto legati alla valorizzazione dei prodotti tipici locali con attenzione alla storia dei luoghi e delle tradizioni, anche attraverso l'idea dello sviluppo del centro commerciale naturale all'interno del centro città a partire dalla mappatura e localizzazione delle attività commerciali e degli spazi commerciali vuoti al fine di definire politiche per il consolidamento rilancio del commercio di dettaglio nel centro città e nei borghi.

A tale scopo si conferma della gratuità dei parcheggi in struttura dalle 18:00 alle 22:00, è allo studio la possibilità di agevolare le attività commerciali mediante una sosta breve gratuita.

In occasione del Natale 2021 si organizzeranno iniziative ed attività in concerto con associazioni di categoria e borghi cittadini, supportando il commercio e l'artigianato.

Verrà dato impulso alle attività congressuali, con un sicuro impatto sul tessuto cittadino.

Stante il perdurare delle conseguenze economiche legate all'emergenza Covid -19 verranno previste per gli operatori economici della città agevolazioni sulla tariffa sui rifiuti e sul canone per l'occupazione di spazi e aree pubbliche (COSAP)

#### **Attività svolta al 31/07:**

Anche nel 2021 l'evento “Udine sotto le stelle” sta vivacizzando la città, infatti rimane l’opportunità per ricordare le attrattive di Udine e della vita sociale e culturale che la anima. Bar, ristoranti e attività commerciali beneficiano direttamente dell’evento che coinvolge la città, ma è l’atmosfera generale della città a goderne, con conseguenze positive per la valorizzazione della stessa in senso lato. Trasformare l’immagine di una città poco attiva, nelle serate pre-estive e estive, in un punto di riferimento vivo e stimolante è l’obiettivo di questo contenitore e della sua promozione. Anche la sinergia con Friuli Doc ha rappresentato un volano importante per tutte le attività economiche, che anche quest’anno è stata confermata.

Per dare avvio ad un percorso finalizzato a un modello di sviluppo economico culturale basato su iniziative con ricadute positive in campo culturale, turistico ed economico è stato ideato e sviluppato un brand “Udine Grandi Mostre” (UGM) che servirà a promuovere le mostre e gli eventi di Casa Cavazzini, conferendo unicità e distintività alle iniziative che saranno ospitate presso questa prestigiosa location. Il primo degli eventi di UGM sarà la mostra di Casa Cavazzini “La forma dell’infinito” che partirà il 16/10/21.

#### **Obiettivo operativo 2.1.3: Realizzazione ulteriore piattaforma logistica MOF**

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: Life, Interreg, Urbact IV

#### **Attività da svolgere nel 2021:**

Affidamento lavori per le nuove piattaforme logistiche raffrescate.

#### **Attività svolta al 31/07:**

È in corso di aggiornamento il progetto.

**TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALL'OBBIETTIVO**

| N.   | SUB | DESCRIZIONE                                  | previsionale<br>e/effettiva | Progetto<br>preliminare<br>o di<br>fattibilità | Progetto<br>definitivo | Progetto<br>esecutivo | Indizione<br>Gara | Aggiudicazi<br>one | Consegna<br>lavori | Fine lavori | Collaudo  |
|------|-----|--|-----------------------------|--|------------------------|-----------------------|-------------------|--------------------|--------------------|-------------|-----------|
| 7959 | 000 | Nuove piattaforme logistiche raffrescate MOF | previsionale                | 29-ott-19                                      | 31-mar-21              | 30-giu-21             | 31-lug-21         | 30-nov-21          | 01-gen-22          | 31-dic-22   | 30-giu-23 |
|      |     |  | effettiva                   | 29-ott-19                                      |                        |                       |                   |                    |                    |             |           |

## Missione 15: POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

### Programma 03: Sostegno all'occupazione

#### Obiettivo strategico: 5.4 Costituzione Tavolo delle Povertà

Obiettivo operativo 5.4.4: Progetti di utilità per la collettività

##### Attività da svolgere nel 2021:

Saranno attivati i Progetti di Utilità per la collettività (PUC) che prevedono l'inserimento dei percettori di reddito di cittadinanza nell'ambito di progetti approvati dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 4 comma 15 del D.L. 4/2019, anche con l'apporto di altri soggetti pubblici e del privato sociale;

##### Attività svolta al 31/07:

Sono stati approvati 5 progetti utili alla collettività e sono stati inseriti nella piattaforma GePI. Il primo progetto è iniziato il 20/07/2021.

#### Obiettivo strategico: 5.6 Contrastò alla violenza sulle donne e promozione delle pari opportunità

Obiettivo operativo 5.6.2: Sportello anti mobbing

Coerenza con le opportunità della programmazione europea: Diritti e valori

##### Attività da svolgere nel 2021:

A fronte dei dati raccolti nel biennio 2019 e 2020, si prevede di sviluppare la relativa analisi su due filoni:

- 1) quello cosiddetto “di genere”, per valutare l’impatto del fenomeno sulle donne lavoratrici, e le implicazioni sotto il profilo delle “pari opportunità”;
- 2) quello relativo al “benessere organizzativo” del personale dipendente.

**Attività svolta al 31/07:**

Per il mobbing è stato configurato il questionario, poi distribuito ai dipendenti, e le relative risultanze sono state analizzate ed esposte in un apposito convegno che si è tenuto on line il 29 giugno (oltreché pubblicate sul sito internet del Comune).

Per il benessere organizzativo si è seguito un percorso parzialmente diverso: l’analisi è stata effettuata tenendo conto dell’esperienza di “ri-organizzazione” maturata nell’ambito dell’Università di Udine e, d’altro lato, sono state riprese le risultanze di un precedente questionario frutto di un’iniziativa del CUG del Comune di Udine sullo smart working effettuata nella primavera 2020 quando il lavoro agile era stato appena introdotto nel Comune di Udine.

Anche il materiale di cui sopra è stato pubblicato e pubblicizzato sul sito istituzionale.

Entrambe le iniziative di cui sopra sono state realizzate con la collaborazione del CUG e della Commissione Pari Opportunità del Comune di Udine, con Università e, per il 1° tema, del Punto d’Ascolto Antimobbing.

Il CUG del Comune di Udine ha riproposto il questionario sullo smart working per verificare, dopo un anno di utilizzo, se le opinioni dei dipendenti sono variate nel tempo.

## Missione 18: RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI

### Programma 01: Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali

**Obiettivo strategico: 1.11 Revisione del ruolo di Udine nell'ambito del territorio della ex UTI e delle modalità di interazione amministrativa con i comuni limitrofi**

**Obiettivo operativo 1.11.1: Trasferimento funzioni dall'UTI al Comune**

**Attività da svolgere nel 2021:**

Saranno quantificate ed erogate da parte del Comune le spettanze arretrate e liquidate le quote a carico dell'UTI a seguito del rinnovo contrattuale.

**Attività svolta al 31/07:**

Al momento, stante la mancata sottoscrizione del CCRL 2019-2021, tale attività non è stata svolta.

Continua ad essere svolta, per conto dell'UTI FC, l'attività di verifica e sistemazione della posizione previdenziale dei dipendenti transitati in UTI FC.