

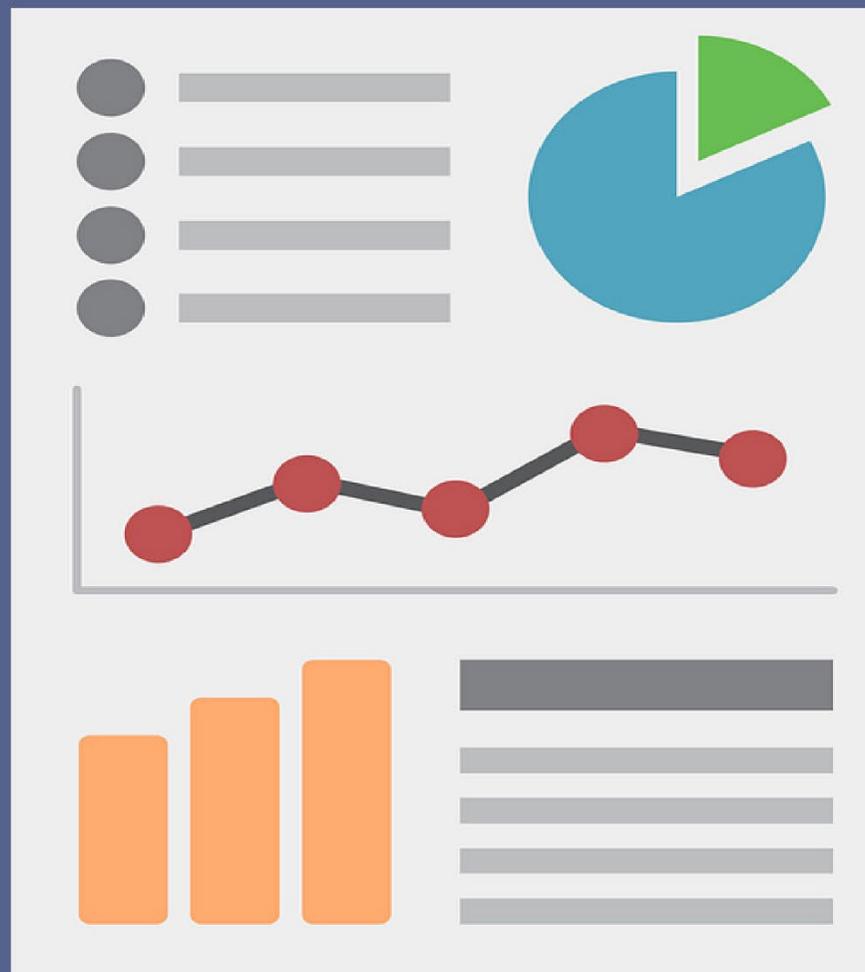


# Comune di Udine

DUP  
2023-2025

Documento Unico  
di Programmazione  
del Comune di Udine

*Nota d'aggiornamento*





# INDICE

Introduzione al DUP .....	5
SEZIONE STRATEGICA 2019-2023 - AGGIORNATA.....	9
1. Contesto nazionale .....	10
2. Contesto regionale.....	12
3. PNRR.....	24
4. Contesto socio-economico del territorio comunale.....	42
4.1 Popolazione.....	42
4.2 Ambiente Urbano .....	54
4.3 Lavoro ed economia.....	56
4.4 Istruzione.....	71
4.5 Contesto dell'Ambito Territoriale del Friuli Centrale .....	78
5. Contesto interno .....	90
5.1 Politiche sulle risorse finanziarie e politiche tributarie .....	90
5.2 Le politiche sul personale .....	94
5.3 Le politiche sul patrimonio pubblico .....	114
5.4 Servizi erogati.....	116
6. Indirizzi generali per le società controllate e partecipate .....	130
SEZIONE STRATEGICA - Distribuzione degli indirizzi strategici per missioni di bilancio.....	134
SEZIONE STRATEGICA - Distribuzione degli obiettivi strategici per missioni di bilancio .....	135
SEZIONE OPERATIVA 2023-2025– Parte prima.....	139
1. Finalità, motivazioni delle scelte effettuate, risorse finanziarie ed umane .....	140
Missione 01: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE .....	141
Missione 03: ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA.....	148
Missione 04: ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO .....	150
Missione 05: TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI .....	153
Missione 06: POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO .....	155
Missione 07: TURISMO .....	157
Missione 08: ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA.....	158
Missione 09: SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE.....	159
Missione 10: TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ.....	162

Missione 11: SOCCORSO CIVILE.....	164
Missione 12: DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA .....	165
Missione 13: TUTELA DELLA SALUTE .....	169
Missione 14: SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ .....	170
Missione 15: POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE.....	171
Missione 17: ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE .....	172
2. Organismi gestionali esterni.....	173
2.1 La Situazione economico-finanziaria degli organismi aziendali facenti parte del gruppo amministrazione pubblica .....	173
3. Tributi e tariffe dei servizi .....	184
4. Documento Preliminare di Progettazione .....	188
SEZIONE OPERATIVA 2023-2025 – Parte seconda .....	192
1. Programma triennale lavori pubblici .....	192
2. Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali.....	201
3. Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi.....	217
INDIRIZZI E OBIETTIVI STRATEGICI .....	230
OBIETTIVI OPERATIVI.....	266

# Introduzione al DUP

L'art. 170 del D. Lgs 267/2000 (Testo Unico degli Enti Locali), come modificato dal D. Lgs 118/2011 di armonizzazione dei sistemi contabili, prevede che gli enti locali approvino il Documento Unico di Programmazione (DUP), lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa e consente di fronteggiare in modo permanente e unitario le discontinuità ambientali ed organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione e si compone di due sezioni: la Sezione Strategica e la Sezione Operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

La Sezione Strategica sviluppa le linee programmatiche di mandato e individua gli indirizzi strategici dell'ente in coerenza con il quadro normativo di riferimento, con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica nazionali stabiliti in base ai criteri dell'Unione Europea. In particolare, individua le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Nel primo anno del mandato amministrativo sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato.

La Sezione Operativa ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica. In particolare, contiene la programmazione operativa dell'ente con riferimento ad un arco temporale sia annuale che pluriennale e il suo contenuto costituisce guida e vincolo per la redazione dei documenti di previsione dell'ente; inoltre, individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica e per ogni programma sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.

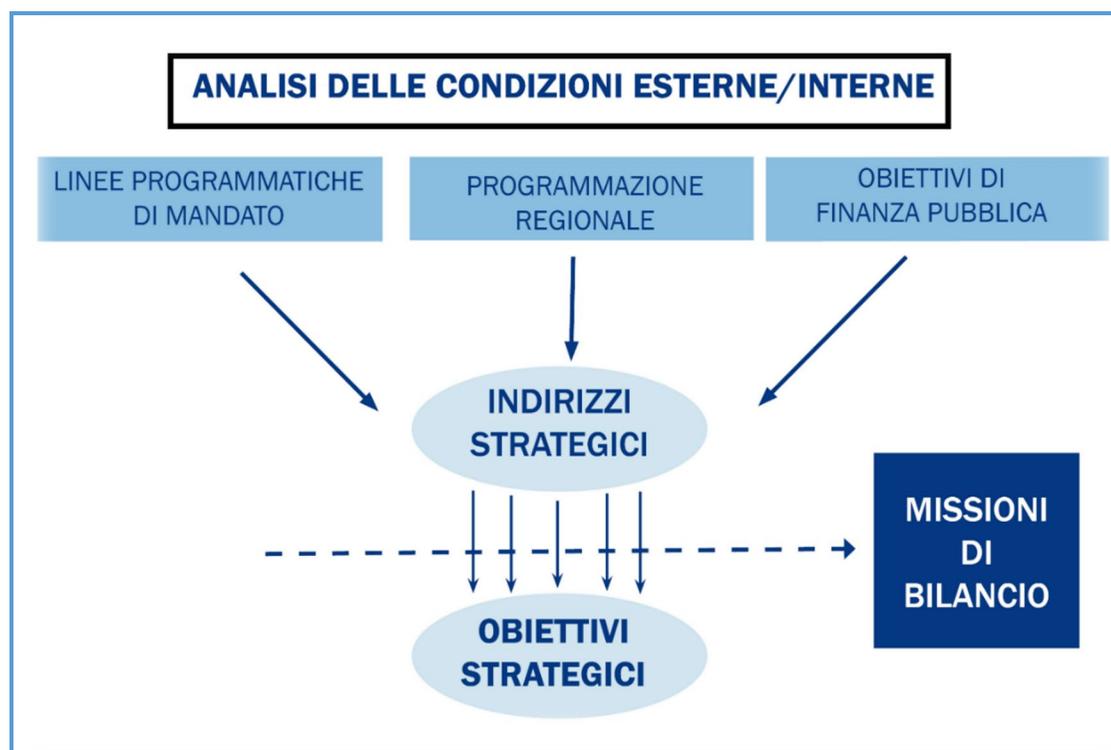
La Sezione Strategica del presente documento tiene conto del contesto esterno delineatosi con il Documento di Economia e Finanza 2022 dello scorso novembre e con la Nota d'aggiornamento del Documento di Economia e Finanza Regionale 2023.

Gli elementi del contesto socio-economico del territorio comunale e del contesto interno del Comune sono aggiornati con gli ultimi dati disponibili. Salvo alcune lievi modifiche ed integrazioni, gli indirizzi strategici rimangono quelli delineati sulla base delle linee programmatiche, approvate dal Consiglio Comunale nella seduta del 11/06/2018, relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2018-2023.

Per gli obiettivi interessati è stato rilevato il collegamento con le misure/investimenti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) a cui il Comune di Udine partecipa in quanto destinatario di finanziamenti; al riguardo è stata inserita un paragrafo dedicato al PNRR nella Sezione Strategica e sono stati programmati specifici obiettivi nella prima parte della Sezione operativa.

I contenuti del documento sono stati definiti dalle direzioni dei Servizi in cui si articola la struttura organizzativa dell'Ente in coerenza con gli schemi di bilancio e hanno recepito i contenuti dei documenti programmatici relativi al patrimonio, alle opere pubbliche e alle forniture di beni e servizi contenuti nella parte seconda della sezione operativa.

## DUP – Sezione strategica

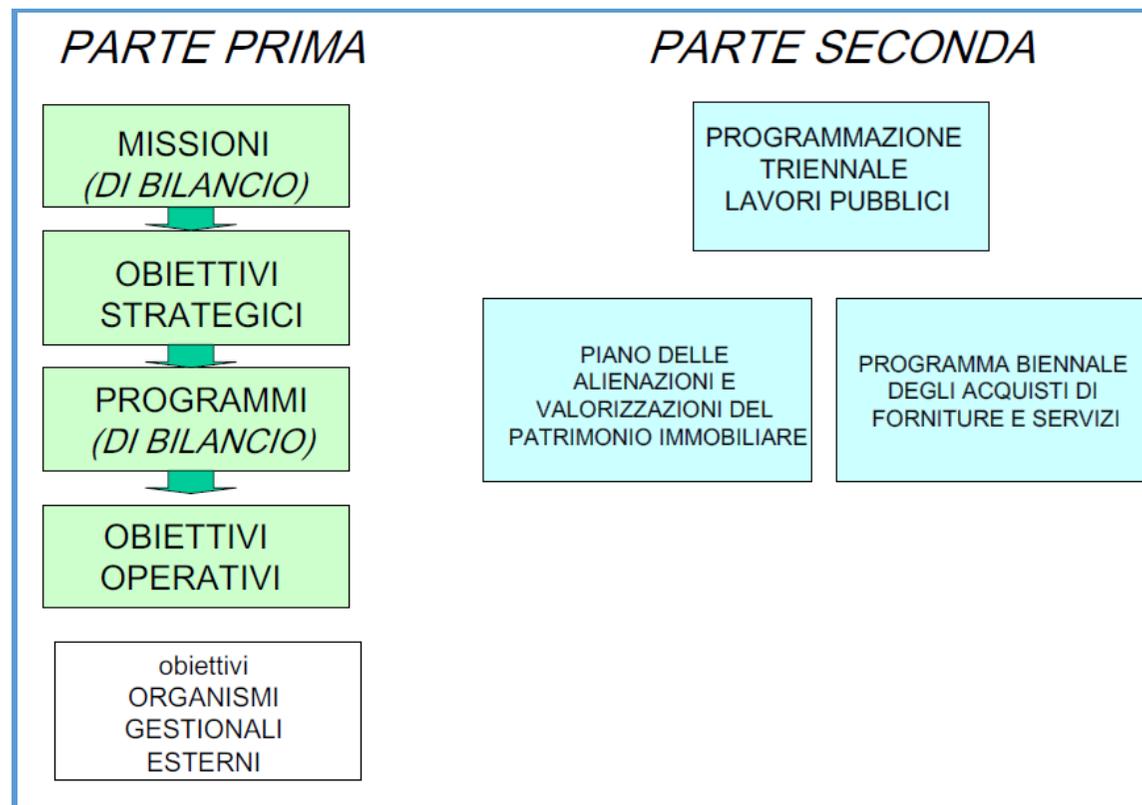


La programmazione strategica del DUP si struttura su due diversi livelli:

- Indirizzi strategici: rappresentano il collegamento fra programma di mandato e DUP, consentendo di specificare le linee e gli indirizzi di governo al fine di concretizzarli in obiettivi strategici;
- Obiettivi strategici: indicano gli obiettivi specifici in collegamento con le attività proprie dell'Ente.

Per facilità di lettura del documento, sono state inserite due parti, denominate nel sommario “SEZIONE STRATEGICA: Distribuzione degli indirizzi strategici per missioni di bilancio” e “SEZIONE STRATEGICA - Distribuzione degli obiettivi strategici per missioni di bilancio” che attraverso due matrici a doppia entrata evidenziano rispettivamente gli indirizzi strategici per ogni Missione e gli obiettivi strategici di riferimento. La descrizione dettagliata di Indirizzi ed obiettivi strategici è riportata nella sezione “Indirizzi Strategici e gli Obiettivi Strategici”, al termine del documento.

## DUP – Sezione Operativa



Secondo quanto previsto dal principio applicato alla programmazione, la prima parte della Sezione Operativa del DUP individua, per ogni singola Missione e coerentemente agli indirizzi della Sezione Strategica, i Programmi<sup>1</sup> che l'ente intende realizzare nell'arco pluriennale di riferimento; per ogni Missione/Programma sono state indicate le finalità che si intendono conseguire, le motivazioni delle scelte di indirizzo effettuate, le risorse umane disponibili, le spese correnti e in conto capitale del bilancio.

Gli Obiettivi operativi individuati per il conseguimento delle linee strategiche dell'Amministrazione, organizzati come articolazione degli Indirizzi strategici ed Obiettivi strategici e completi di riferimento alla Missione/Programma, sono riportati nella sezione "Obiettivi Operativi", al termine del documento.

Sempre in coda al documento, la Sezione Operativa - Seconda parte contiene la programmazione dettagliata delle Opere pubbliche, delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio e del fabbisogno di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro.

---

<sup>1</sup> Per ridurre il numero di riclassificazioni dei dati di bilancio, nel presente documento si è scelto di far coincidere l'entità "Programma" con quella, contenuta negli schemi di bilancio previsti dal D.Lgs. 118/2011, in cui si articolano le Missioni.

# **SEZIONE STRATEGICA 2019-2023 - AGGIORNATA**

# 1. Contesto nazionale

Il contesto nazionale appare quest'anno più che mai legato all'andamento globale, in quanto i tre principali macro fattori, di seguito riportati, impattano direttamente sulla situazione italiana.

Il primo fattore è il sensibile miglioramento della situazione pandemica mondiale e l'allentamento delle restrizioni, che sta favorendo una forte ripresa della domanda globale di beni e di servizi.

Il secondo fattore è rappresentato dal rapido aumento (da inizio 2021) dell'inflazione nelle maggiori economie avanzate e in molti paesi emergenti. Tra le principali cause: la crescita dei prezzi delle materie prime (in primis energetiche ed alimentari) e le strozzature sul lato dell'offerta, derivanti dalle difficoltà di approvvigionamento: l'offerta globale non è stata in grado di adeguarsi alla forte ripresa della domanda, in quanto, durante la pandemia, molte aziende avevano interrotto o ridotto la produzione. A ciò si aggiunge il repentino rialzo dei tassi d'interesse in risposta alla salita dell'inflazione, che potrebbe avere un impatto depressivo sull'attività economica e sui mercati immobiliari.

Il terzo, ma non ultimo per importanza, macrofattore è l'invasione russa dell'Ucraina di febbraio 2022, che – oltre a innescare una crisi umanitaria e aspre tensioni geopolitiche - ha modificato radicalmente il contesto macroeconomico, portando un inaspettato e repentino peggioramento delle condizioni finanziarie e delle prospettive di crescita mondiali. Questa crisi ha inciso sull'aumento dei prezzi dell'energia dal momento che la Russia ha acuito la politica di razionamento delle forniture di gas naturale all'Europa, anche in risposta alle sanzioni dell'Unione europea; dato il ruolo chiave del gas nella generazione di energia elettrica, il rialzo del suo costo, unito all'impatto negativo della siccità sulla produzione di energia idroelettrica e alla temporanea chiusura di numerose centrali nucleari francesi, ha spinto i prezzi europei dell'elettricità a nuovi massimi.

Per quanto riguarda il quadro economico, nel 2021 il PIL dell'area euro è aumentato in maniera significativa, dopo avere subito nel 2020 la più grave contrazione dalla costituzione dell'Unione economica e monetaria; nel 2022 però, a causa delle citate criticità, l'attività economica europea si è indebolita e la situazione potrebbe ulteriormente peggiorare in prospettiva, soprattutto nei paesi a più elevata dipendenza energetica dalla Russia. Analogamente, in Italia c'è stata un forte crescita del PIL nel 2021 (+6,6%, un recupero di due terzi dell'eccezionale contrazione 2020), ma nel 2022 anche in Italia le criticità globali portano a una prospettiva di significative ripercussioni sull'economia.

La forte ripresa dell'economia italiana nel 2021 ha consentito un significativo miglioramento dei conti pubblici: nella Nota di aggiornamento al Documento di economia e finanza 2022 (NADEF 2022) di settembre poi rivista ed integrata in novembre, la previsione di aumento del PIL per quest'anno è stata ritoccata al rialzo al 3,7 per cento dal 3,1 dello scenario programmatico del DEF, grazie alla crescita superiore al previsto registrata nel primo semestre e pur scontando una lieve flessione del PIL nella seconda metà dell'anno. A subire gli effetti dell'indebolimento del

ciclo internazionale ed europeo è, invece, la crescita prevista per il 2023, che scende allo 0,3 per cento dal 2,4 indicato nel DEF. Le previsioni di crescita del PIL per il 2024 e il 2025 restano invariate rispetto al DEF, rispettivamente all'1,8 e all'1,5 per cento. L'impennata dell'inflazione a cui si è recentemente assistito, insieme all'aggiornamento delle variabili esogene, ha portato a rivedere al rialzo anche il deflatore del PIL, con il risultato che i livelli di PIL nominale previsti per il 2022 e per i prossimi anni sono più elevati rispetto alle previsioni precedenti, con ricadute positive sulle proiezioni di finanza pubblica.

Le nuove stime del deficit tendenziale prevedono che l'indebitamento netto sia pari al 5,1 per cento del PIL nel 2022 e al 3,4 per cento del PIL nel 2023; le previsioni di deficit sono pari al 3,6 per cento del PIL per il 2024 e pari al 3,3 per cento per il 2025, valori condizionati da maggiori oneri per interessi sul debito pubblico causati dal recente rialzo dei rendimenti di mercato.

I prezzi dell'energia sono ancora a livelli assai elevati e vi è il rischio di una nuova impennata durante i mesi invernali. Inoltre, l'approvvigionamento di gas dell'Italia si basa principalmente su flussi di importazione soggetti a rischi di varia natura nell'attuale contesto geopolitico.

Un contributo fondamentale all'obiettivo di calo dell'incidenza del debito potrà derivare dalla piena realizzazione dei programmi di riforma e investimento previsti dal PNRR; oltre che dall'attuazione del PNRR, la crescita sarà sostenuta dalle risorse fornite da REACTEU e dal fondo complementare nazionale e dalla realizzazione della strategia di risparmio energetico, di diversificazione delle fonti di approvvigionamento di gas naturale e di sviluppo delle rinnovabili, che il Governo ha messo a punto in coerenza con il piano della Commissione europea REPowerEU.

## 2. Contesto regionale

Con deliberazione n. 1680 del 11 novembre 2022, la Giunta regionale ha approvato la nota di aggiornamento al Documento di Economia e Finanza Regionale 2023 da trasmettere al Consiglio Regionale al fine della necessaria approvazione a norma di legge.

In tale Documento sono descritte le politiche regionali per singole Missioni di spesa, relativamente alle quali vengono sintetizzati di seguito i principali interventi programmati che hanno rilevanza per il Comune.

### Missione 1 “Servizi istituzionali, generali e di gestione”

Nell’ambito dello sviluppo, diffusione e utilizzo integrato delle tecnologie dell’informazione e della comunicazione (ICT) nelle pubbliche amministrazioni è previsto per il 2023 il supporto ai Comuni nell’ambito delle iniziative a loro destinate del PNRR.

Contestualmente verrà data attuazione ad un piano di cybersecurity regionale con il potenziamento del Datacenter di Insiel spa quale “concreta” espressione dell’attuazione della “Rete dei servizi di facilitazione digitale”.

Il 2023 vedrà anche l’avvio del sistema informatico collegato all’introduzione dell’IMU regionale con il conseguente avviamento di nuovi servizi anche per gli Enti locali.

Anche nel corso del 2023 proseguirà lo sviluppo della piattaforma e-AppaltiFVG, per garantire il processo del public procurement la gestione e il controllo in modalità “end to end”, dato l’obbligo normativo della digitalizzazione delle procedure di gara e dei relativi contratti.

Nel 2023 verrà, di fatto, sostituita la piattaforma per la gestione delle procedure in modalità digitale, integrandola con il nuovo modulo “gestione contratti” che permetterà la gestione dell’esecuzione dei “contratti quadro”, già sperimentata nel 2021 e collaudata nel 2022, prevedendone un utilizzo diffuso anche a tutti gli Enti pubblici regionali.

Contestualmente, la piattaforma di e-procurement verrà arricchita dalla messa a disposizione, con concreta possibilità di utilizzo, del nuovo modulo riconducibile all’attività del Market Place.

Inoltre, il Servizio Centrale unica di committenza-Soggetto aggregatore regionale (CUC-SA) provvederà a predisporre la programmazione di servizi e forniture ai sensi dell’art. 21 del Codice dei Contratti, raccogliendo i fabbisogni degli uffici dell’Amministrazione Regionale e degli Enti Locali con le scadenze previste dal citato articolo, nonché ad inviare la programmazione al Tavolo dei Soggetti Aggregatori. L’aggregazione di questi dati costituirà il presupposto per la programmazione dell’attività al servizio del sistema integrato Regione-autonomie locali. La CUC svolgerà, nell’ambito delle “Categorie merceologiche obbligate” di cui al DPCM 11 luglio 2018, le gare relativamente ai fabbisogni manifestati dagli Enti in sede di programmazione biennale.

Nel 2022 è stata aggiudicata la gara di servizi relativi alla creazione del titolario unico e del piano di conservazione unico della Regione, avviata nel 2021: i documenti prodotti dalla società aggiudicataria verranno adottati formalmente nel 2023. Dal 2023 si prevede di estendere progressivamente l'utilizzo del software a tutta l'Amministrazione Regionale, con l'intento di ampliare il suo utilizzo, in futuro, anche agli Enti locali.

Nell'arco temporale 2021-2027 è prevista la parziale sovrapposizione di due pacchetti di risorse gestite dalla Regione:

- il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, con l'assegnazione di risorse per investimenti di breve-medio periodo focalizzati all'aumento della resilienza e al superamento della crisi sanitaria, economica e sociale generata dalla pandemia; la Regione partecipa all'attuazione del Piano anche come gestore di risorse a regia regionale, operando una funzione di coordinamento, supporto e accompagnamento degli interventi attivati sull'intero territorio anche ad opera di altri soggetti, in primis gli Enti Locali.
- il Quadro Finanziario Pluriennale (QFP) "ordinario" 2021-2027, che prevede una quota di risorse destinate alla politica di coesione, tra cui quelle del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR).

Per quanto riguarda la Regione FVG, il FESR finanzierà il Programma regionale Obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" (PR FESR 2021-2027) e il Programma Interreg Italia-Slovenia.

Alle elencate programmazioni alimentate da risorse europee, si aggiunge la programmazione nazionale complementare del Fondo Sviluppo e Coesione, che ha dato origine a un nuovo Piano di investimenti regionale (PSC), Piano in parte ricognitivo di tutti i progetti di investimento già avviati nelle programmazioni FSC 2000-2006 e 2007-13 che si stanno concludendo e in parte contenente nuovi interventi relativi alla formazione, istruzione e occupabilità legati alla riprogrammazione del Programma Operativo FSE 14-20 operata nel corso del 2020 in supporto all'emergenza Covid-19. Si prevedono inoltre nuove importanti risorse della programmazione FSC 2021-2027 per un nuovo Piano di Sviluppo e Coesione.

Inoltre, parallelamente al Programma Regionale FESR 2021-2027, l'Amministrazione Regionale ha previsto l'assegnazione di risorse integrative regionali finalizzate al finanziamento di interventi proposti e candidati ad essere selezionati sul Programma Regionale FESR 2021-27 e che, pur non selezionati in fase di programmazione per l'applicazione dei criteri utilizzati, saranno considerati strategici.

**Missione n. 3 "Ordine pubblico e sicurezza"**

Verrà data piena attuazione alla riforma in materia di sicurezza disciplinata dalla L.R. 5/2021. Per garantire l'uniformità dei servizi erogati sul territorio in tema di polizie locali, la Regione intende implementare la Scuola Regionale di Polizia Locale ed ha in programma per il 2023 un corso-concorso unico bandito a livello regionale ai sensi dell'art. 25 della L.R. 5/2021.

Relativamente alle politiche dell'immigrazione, nel 2023 è prevista l'approvazione di una nuova legge al fine di rivedere le attuali disposizioni in materia contenute nella L.R. 31/2015.

#### Missione n. 4 “Istruzione e diritto allo studio”

Si attiverà un processo partecipato con la Direzione competente in materia di istruzione, l'Ufficio Scolastico Regionale e gli amministratori locali per rivedere l'attuale distribuzione dei punti di erogazione del servizio scolastico in risposta al calo demografico della popolazione in età scolastica. In quest'ambito si valuteranno sia la situazione complessiva degli edifici che contengono scuole, pubbliche e private, che le necessità.

Verranno monitorati gli interventi finanziati dalle varie linee contributive del PNRR relative alle scuole, fornendo assistenza agli enti anche attraverso la Task Force Edilizia Scolastica.

Proseguirà l'attività di concessione di contributi con fondi europei, statali e regionali per l'attuazione di interventi strutturali dichiarati indifferibili ed urgenti, di ristrutturazione e mitigazione del rischio sismico, di messa in sicurezza per l'adeguamento alle prescrizioni antincendio, di efficientamento energetico o di abbattimento di barriere architettoniche.

#### Missione n. 5 “Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali”

La Regione continuerà anche nell'anno 2023, a sostenere la tutela e la valorizzazione dei beni culturali attraverso il supporto dei Musei di interesse regionale, del Sistema bibliotecario regionale e degli Ecomusei riconosciuti di interesse regionale con incentivi a sostegno delle loro attività.

Verranno inoltre sovvenzionati progetti di manutenzione straordinaria, di restauro e risanamento conservativo, di ampliamento o di ristrutturazione edilizia, rinnovo di allestimenti e acquisto di attrezzature relativi a Musei di proprietà comunale al fine di tutelare il patrimonio culturale regionale e di evitare il deterioramento di edifici sedi di raccolte museali di alto pregio storico e culturale.

Anche nel 2023 verrà sostenuta la co-progettazione con operatori culturali regionali, privati e pubblici, e con le Direzioni centrali dell'Amministrazione, di eventi culturali che, in coerenza con il PNRR, coniughino i temi della sostenibilità ambientale e della lotta a fragilità sociale post-pandemica, offrendo occasioni di occupazione ai lavoratori del settore culturale, rafforzando il sostegno alle famiglie e favorendo la fruizione culturale “di prossimità” dei residenti e dei turisti slow.

Proseguiranno nel 2023 le attività inerenti l'Accordo multisettoriale 2021-2023 per la promozione della lettura in età 0-18 nella Regione Friuli Venezia Giulia - Progetto LeggiAMO 0-18, mettendo al centro della propria azione problematiche, bisogni e target relativi anche al tema della fragilità sociale.

Si intendono approfondire i temi della legalità, attraverso la prosecuzione di BILL FVG, la Biblioteca della Legalità del Friuli Venezia Giulia.

Nel 2023 la Regione proseguirà nell'attuazione della sua strategia culturale integrata, attraverso la progettazione europea, al fine di rafforzare e consolidare il settore, anche in considerazione del suo trend economico positivo, in sinergia con le risorse regionali e nazionali dedicate a cultura e creatività. Grazie ai progetti di cooperazione territoriale proseguiranno le politiche di supporto alle imprese culturali e creative, potenziando il ruolo di quest'ultime per lo sviluppo urbano sostenibile, la crescita economica ed il traino per il turismo.

#### Missione 6 “Politiche giovanili, sport e tempo libero”

La Regione continuerà anche per l'anno 2023 a sostenere il mondo dello sport, in attuazione di quanto previsto dalla L.R. 8/2003, attraverso la linea contributiva a sostegno dell'organizzazione delle manifestazioni sportive, agonistiche e amatoriali, anche a carattere transfrontaliero, nel territorio del Friuli Venezia Giulia.

L'anno 2023 vedrà la Regione impegnata nel percorso finale di supporto all'organizzazione all'evento sportivo denominato “EYOF FVG 2023, XVI Festival Olimpico della Gioventù Europea”, la manifestazione interesserà l'intero territorio regionale: la cerimonia di apertura si svolgerà a Trieste e quella di chiusura a Udine.

A sostegno delle attività sportive e lo sport di base, gravemente colpito dagli effetti economici derivanti dalla crisi energetica in corso, per il 2023 la Regione proseguirà il supporto, iniziato nell'ultimo trimestre del 2022, alle Associazioni sportive dilettantistiche senza fini di lucro proprietarie di impianti sportivi o che dispongano di un titolo giuridico per la gestione di impianti sportivi sia pubblici che privati, con contributi per l'abbattimento delle spese dei costi energetici.

#### Missione n. 7 “Turismo”

Nell'ambito del PR FESR 2021-2027 FVG, è stata individuata una linea di intervento, che verrà attuata dal servizio turismo e commercio, a sostegno della competitività e del rafforzamento strutturale delle imprese del settore turistico attraverso incentivi a sostegno, il cui bando auspicabilmente sarà approvato entro il primo quadrimestre del 2023.

Inoltre, verranno attuati interventi per la fruizione in sicurezza dei percorsi turistici in conformità a strategie territoriali già avviate e consolidate, quali la Rete dei cammini del Friuli Venezia Giulia e la Rete della mobilità lenta.

#### Missione n. 8 “Assetto del territorio ed edilizia abitativa”

Si prevede anche nel 2023 di continuare nel finanziamento delle azioni indicate nel "Programma regionale delle politiche abitative" per il triennio 2020-2022, destinate a edilizia sovvenzionata (ATER), edilizia convenzionata, edilizia agevolata assieme alle garanzie integrative (cd. “contributi per la prima casa”), installazione di ascensori e sostegno alle locazioni.

Con riferimento a contributi per soggetti pubblici, nel 2023 si darà attuazione alle iniziative di sostegno economico a favore di enti locali:

- per la prevenzione del rischio sismico, attraverso interventi di rafforzamento locale, miglioramento, adeguamento strutturale su edifici pubblici strategici e rilevanti, ai sensi delle Ordinanze della Protezione Civile nazionale del 2009 e seguenti;
- per l'eliminazione delle barriere architettoniche la L.R. 10/2018 prevede dal 2022 la concessione di contributi nella misura massima pari al 70 per cento del costo complessivo dell'intervento e, in ogni caso, nell'importo di 50.000 euro;

- per le opere concertate nelle politiche di sviluppo tra la Regione e gli Enti locali ai sensi dell'articolo 17 della L.R. 20/2020 e nelle deliberazioni attuative della Giunta regionale, attraverso nuovi impegni e il proseguimento dei procedimenti già avviati.

In analogia alle politiche di sostegno economico avviate nel corso degli anni 2021 e 2022, qualora gli aumenti eccezionali dei prezzi dei materiali da costruzione, nonché dei carburanti e dei prodotti energetici proseguissero anche nell'anno 2023, la Direzione centrale Infrastrutture e territorio potrà proporre la concessione di ulteriori finanziamenti per gli appalti pubblici di lavori finanziati, in tutto o in parte, con fondi regionali.

Nel triennio 2022-2024 si avvierà e progressivamente realizzerà un processo di digitalizzazione degli interventi contributivi in materia di edilizia, digitalizzando sia la fase di front-office che quella di back-office, con opportune semplificazioni degli adempimenti a carico delle parti istanti.

Nel corso del 2023, per affrontare il caro energia, si darà vita a un Ecobonus regionale che permetterà di sostenere l'efficientamento energetico delle abitazioni, abbattendo il costo per l'installazione di impianti con pannelli fotovoltaici e solare termico, che possono garantire un autoapprovvigionamento energetico e conseguentemente permettere di ridurre in maniera consistente il costo dell'energia.

In termini di accessibilità, la Regione continua nel percorso di supporto ai Comuni per la predisposizione dei Piani di Eliminazione delle Barriere Architettoniche (PEBA) e per la realizzazione del progetto di mappatura generale dell'accessibilità.

Proseguono le attività amministrative legate all'entrata in vigore del Piano Paesaggistico Regionale e del suo aggiornamento, con contestuale semplificazione delle procedure, e all'aggiornamento del Piano di Governo del Territorio cui si abbinerà la riforma dell'ordinamento urbanistico regionale.

#### Missione 9 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente"

In tema di rifiuti sono attivi numerosi strumenti finanziari volti a ridurre la produzione di rifiuti e a disincentivare lo smaltimento in discarica rendendone esplicite le esternalità negative. Tra questi rientra il trasferimento del 60 per cento del gettito del tributo speciale per il deposito in discarica di rifiuti solidi (L. 549/1995 art. 3), dovuto alle Regioni, ai Comuni ove sono ubicate le discariche o gli impianti di incenerimento senza recupero energetico e ai Comuni limitrofi, interessati dal disagio provocato dalla presenza della discarica o dell'impianto: tale attività proseguirà anche nel 2023.

Sono in corso di definizione le modalità di ripartizione della restante quota del 40% del gettito del tributo speciale per il deposito in discarica di rifiuti, destinata al Fondo per l'ambiente di cui all'articolo 11 della L.R. 5/1997, per attività quali la realizzazione degli interventi sostitutivi da parte dei Comuni per la chiusura degli impianti di recupero e di smaltimento dei rifiuti, della produzione dei rifiuti, la copertura dei maggiori costi derivanti dall'applicazione della tariffa puntuale del servizio di igiene urbana.

Si continuerà anche nel 2023 ad incentivare, attraverso apposite misure contributive a favore di Comuni e privati, iniziative volte alla riduzione della produzione dei rifiuti in plastica monouso e in plastica oxo-degradabile che siano coerenti con le azioni di cui al Programma regionale di prevenzione della produzione dei rifiuti.

Prosegue l'attuazione delle azioni previste nel Piano regionale di bonifica dei siti contaminati nonché l'attività divulgativa volta ad uniformare sul territorio regionale il comportamento degli enti coinvolti e l'eventuale aggiornamento delle linee guida e relativa modulistica, qualora necessari. Si prevede di approvare il regolamento regionale disciplinante gli interventi consentiti nei siti in bonifica ai sensi dell'art. 242-ter del D.Lgs152/06. Continueranno anche nel 2023 i lavori del tavolo tecnico volto alla definizione delle migliori tecnologie disponibili applicabili ai siti da bonificare individuati e della stima economica degli interventi necessari, formato da vari soggetti competenti in materia, con la partecipazione, tramite l'ANCI, dei Comuni.

Tra le attività più rilevanti rientrano l'individuazione e previsione delle risorse economiche per la bonifica dei siti, ove la Pubblica Amministrazione deve farsi carico delle spese, e l'aggiornamento della graduatoria di priorità degli interventi approvata annualmente. Tali attività proseguiranno anche nel 2023.

Le politiche per la difesa del suolo proseguiranno sia per gli aspetti strutturali (manutenzione ordinaria dei corsi d'acqua prevista e disciplinata dal Piano gestione rischio alluvioni) che non strutturali (nel 2023 vedranno applicazione due nuovi strumenti: il nuovo regolamento di invarianza idraulica, volto a ridurre il carico sui corsi d'acqua derivante da insediamenti antropici, e la prima applicazione del sistema integrato di autorizzazione unica ambientale automatizzata nella parte dell'autorizzazione idraulica).

Infine sempre nel 2023 la Regione concretizzerà un lungo lavoro, durato oltre 4 anni, giungendo alla stipula di 6 contratti di fiume con gli Enti Locali interessati.

All'interno del quadro di riferimento internazionale delineato dagli accordi internazionali sui cambiamenti climatici e dal pacchetto del Green Deal europeo, per perseguire gli obiettivi generali definiti in termini di decarbonizzazione e di gestione sostenibile delle risorse naturali a seguito dell'approvazione del DDL FVGreen, sarà sviluppata una Strategia regionale di mitigazione e di adattamento ai cambiamenti climatici, che dovrà costituire il processo quadro di orientamento delle politiche regionali finalizzate a ridurre le emissioni di gas a effetto serra o climalteranti, nonché la vulnerabilità territoriale e i rischi legati ai cambiamenti climatici. Le misure e le azioni indicate dalla Strategia saranno poi attuate con le modalità operative indicate da un Piano regionale di mitigazione e di adattamento ai cambiamenti climatici (Piano clima regionale).

#### Missione 10 “Trasporti e diritto alla mobilità”

Con riferimento ai servizi di trasporto pubblico, proseguiranno le attività finalizzate alla piena attuazione del contratto di servizio, stipulato a novembre 2019 con il nuovo gestore unico “TPL FVG s.c.a.r.l.” per la durata di 10 anni. L’avvio dei servizi, avvenuto l’11 giugno 2020, è stato segnato pesantemente dagli effetti della pandemia.

Nel corso del 2023 saranno attuate ulteriori azioni per rendere più attrattivo e più accessibile il servizio (dal potenziamento della rete di vendita a una maggiore accessibilità per i passeggeri a ridotta mobilità) e per migliorarne la qualità (modifica dei servizi a misura di territorio, sistemi di informazione, maggiore sicurezza dei viaggiatori), in un confronto collaborativo con gli enti locali.

Nel corso del 2022 è stato approvato il Piano regionale della mobilità ciclistica (PREMOCI) e nel 2023 è programmata un’accelerazione delle attività per il completamento della rete ciclabile regionale (RECIR), sia su fondi PNRR che POR FESR.

Nel 2023 proseguirà l’iter per la realizzazione della ciclovia FVG4 (Ciclovia della pianura e del Natisone, che comprende il tratto FVG 4: Stevenà-Pordenone-Codroipo-Udine-Cividale del Friuli-Valico di Stupizza) con la chiusura dello studio di fattibilità e l’avvio della progettazione di fattibilità tecnica ed economica.

#### Missione 11 “Soccorso civile”

Infine, per quanto riguarda l’ambito del volontariato di protezione civile, si provvederà al monitoraggio dello stato di attuazione da parte dei Comuni e delle Associazioni di volontariato degli interventi previsti dal Piano dei finanziamenti relativo alle dotazioni ed alle attrezzature del sistema integrato di protezione civile, affinché siano rispettate le tempistiche previste per il potenziamento del sistema stesso.

#### Missione 12 “Diritti sociali, politiche sociali e famiglia”

Si conferma l’attività di sostegno all’invecchiamento attivo e al contrasto alla solitudine prevista dalla L.R. 22/2014 (nel testo modificato dalla L.R. 18/2020), adottando misure di agevolazione della domiciliarità della persona anziana nel suo contesto familiare e territoriale e promuovendo servizi di domotica e teleassistenza per limitarne l’ospedalizzazione e l’inserimento in strutture residenziali, in linea con l’approccio proattivo e integrato di assistenza sanitaria e sociale promosso dal Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR).

Si persegue l’innovazione del sistema dei servizi per le persone con disabilità e non autosufficienti orientandola alla loro inclusione sociale, promuovendo l’integrazione tra i servizi socio-assistenziali, anche per mezzo di progetti personalizzati costruiti in modalità di co-progettazione con la persona e la famiglia, considerando prioritariamente le possibilità di domiciliarità e abitare inclusivo e permanenza del cittadino nel proprio contesto di vita.

Parallelamente si prosegue nel processo di riqualificazione della rete dei servizi residenziali per anziani al fine di incrementare la qualità degli stessi, garantendo maggiore equità e appropriatezza e riorientando il sistema di finanziamento favorendo il passaggio da una logica basata sull’offerta ad un approccio basato sui bisogni degli utenti.

Si proseguirà anche nell'anno 2023 l'attività di supporto e accompagnamento dei Servizi sociali dei Comuni (SSC), impegnati nella realizzazione delle linee progettuali della Missione 5 del PNRR, in conformità con quanto previsto dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali.

Nel 2023 prenderà avvio il nuovo processo di autorizzazione e accreditamento delle strutture residenziali e semiresidenziali che svolgono attività socioeducative e socioassistenziali per minori, sulla base del nuovo regolamento di riordino della materia.

Proseguirà, in continuità con gli anni precedenti, il percorso di progressivo perseguimento dei livelli essenziali delle prestazioni (LEPS) da garantire su tutto il territorio regionale, in coerenza con il Piano sociale nazionale 2021-2023, con il Piano nazionale per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà 2021-2023 e con il Piano nazionale per la non autosufficienza 2022-2024; al riguardo si provvederà a garantire il costante accompagnamento degli SSC e lo sviluppo dei sistemi informativi a supporto dell'attività di programmazione, monitoraggio e valutazione e nell'implementazione dell'Osservatorio di protezione sociale, anche in raccordo con gli obblighi di assolvimento del debito informativo e di rendicontazione delle risorse previsti a livello nazionale dal Sistema Informativo Unitario dei Servizi Sociali (SIUSS) e in particolare dal Sistema informativo dell'offerta dei servizi sociali (SIOSS).

Prosegue l'attuazione alla riforma del Terzo settore, ai sensi del D.lgs. 117/2017.

La Regione continuerà inoltre ad avere un compito di regia in merito allo sviluppo, in collaborazione con le Agenzie della Giustizia, gli Enti locali, le Aziende sanitarie e gli Enti del Terzo Settore, delle progettualità finanziate da Cassa Ammende e dal Ministero degli Affari di Giustizia, finalizzate alla realizzazione di interventi di inclusione sociale e lavorativa, di sviluppo della mediazione penale e giustizia riparativa e delle attività di assistenza alle vittime di ogni tipologia di reato.

Proseguirà il processo diretto a rendere l'ARLeF - Agenzie Regionâl pe Lenghe Furlane (Agenzia Regionale per la lingua friulana) artefice di un sistema di coordinamento che consenta di migliorare l'efficacia dell'azione per la tutela e la valorizzazione della lingua friulana, sviluppando la sinergia tra settore pubblico e quello privato.

In materia di politiche familiari si continuerà a dare attuazione alla L.R. 22/2021 "Disposizioni in materia di politiche della famiglia, di promozione dell'autonomia dei giovani e delle pari opportunità" e alle misure a favore dei progetti di vita della famiglia.

Verrà data continuità agli interventi finalizzati a garantire alle famiglie l'accesso ai servizi del Sistema educativo integrato dei servizi per la prima infanzia, di cui alla L.R. 20/2005. Parallelamente si darà continuità alle linee contributive rivolte ai gestori dei servizi pubblici e privati.

Attraverso il Tavolo paritetico regionale di coordinamento delle attività del "Piano di azione nazionale pluriennale per il Sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita ai sei anni per il quinquennio 2021-2025", verranno inoltre promossi i coordinamenti pedagogici territoriali e l'attività formativa rivolta ad educatori e docenti coinvolgendo le strutture del territorio regionale.

A rafforzamento della strategia regionale di promozione della famiglia verrà elaborata la nuova disciplina attuativa in materia di sostegno ai progetti promossi dagli Enti del Terzo Settore in materia di solidarietà familiare e a sostegno alla genitorialità e verrà promossa la "rete famiglia" quale

network di pubbliche amministrazioni, Enti del terzo settore e soggetti privati che mettono a sistema le pratiche più virtuose in materia di promozione della famiglia.

Nell'ambito infine degli interventi in materia di politiche giovanili e pari opportunità, in attuazione della nuova disciplina regionale, verranno sostenuti interventi in ambito educativo e di promozione della salute promossi da Enti pubblici, associazioni giovanili, soggetti gestori di centri di aggregazione giovanile ed Enti del Terzo Settore.

#### Missione 14 "Sviluppo economico e competitività"

Entro il 2022 interverrà il completamento della fase attuativa della Legge L.R. 3/2021 (Disposizioni per la modernizzazione, la crescita e lo sviluppo sostenibile verso una nuova economia del Friuli Venezia Giulia - Sviluppolmpresa).

L'ambito di maggiore intervento riguarderà l'avvio della procedura di individuazione e quindi di possibile finanziamento dei distretti del commercio che, nel corso del secondo semestre del 2022, ha visto avviarsi la fase di concertazione con il territorio, da cui sono emersi 23 ambiti territoriali interessati a costituirsi distretto (con 133 Comuni complessivamente coinvolti) e le relative proposte preliminari di progettualità. Nel mese di ottobre 2022 si è dato corso a una revisione dell'articolo 13 della L.R. 3/2021, dedicato alle modalità di cofinanziamento regionale delle progettualità. Entro l'ultimo trimestre 2022, sarà approvato apposito regolamento attuativo, che uniformerà tanto le modalità costitutive e di funzionamento dei distretti, quanto i criteri e le modalità per il cofinanziamento regionale dei relativi progetti integrati. Nel 2023 si prevede di concretizzare gli interventi programmati e il conseguente avvio del singolo distretto: a tal fine la Regione ha previsto l'istituzione di un apposito Fondo per lo sviluppo dei distretti del commercio.

Sempre in merito agli interventi previsti dallo Sviluppolmpresa, nell'ambito delle attività relative a turismo e commercio nel 2023 continuerà l'azione nei confronti dei temi di rigenerazione urbana e di salvaguardia del commercio tradizionale: in termini esemplificativi e non esaustivi si ricordano i distretti del commercio e gli interventi per il mantenimento degli esercizi commerciali di vicinato e dei relativi servizi di prossimità. In argomento, è prevista la revisione della L.R. 29/2005 sulle attività commerciali e di somministrazione di alimenti e bevande, in un'ottica di miglioramento e semplificazione dei procedimenti ivi disciplinati, che tenga conto delle esigenze rappresentate sia dagli Enti Locali sia dalle associazioni di categoria.

In argomento, nell'ambito della programmazione normativa, a partire dal secondo semestre 2022 si è avviato l'iter per una revisione della L.R. 29/2005 sulle attività commerciali e di somministrazione di alimenti e bevande, con l'obiettivo di aggiornarne i contenuti in un'ottica di miglioramento, uniformazione e semplificazione di specifici istituti e procedimenti ivi disciplinati, che tenga conto delle esigenze rappresentate sia dagli Enti Locali sia dalle associazioni di categoria. A tal fine sono stati creati due tavoli partenariali dedicati, a regia regionale, con cui si è provveduto a concertare i contenuti trasfusi nel testo del DDLR.

La Giunta regionale (DGR n. 495/2022) ha approvato il Piano di Sviluppo Strategico della Zona Logistica Semplificata della Regione Friuli Venezia Giulia (ZLS-FVG), ai fini della successiva istituzione della stessa con decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri ai sensi dell'art. 1, comma 63, della L. n. 205/2017.

Il Piano Banda Ultra Larga (BUL), in corso di realizzazione sulla base dell'Accordo di Programma tra la Regione e il Ministero dello Sviluppo Economico, prevede il completamento della copertura con tecnologia NGA (Next Generation Access,  $\geq 30$  Mbps) di tutte le aree bianche del territorio regionale. È stato inoltre avviato un Piano Scuole a valere su fondi FSC per garantire a tutte le scuole secondarie di primo e secondo grado una connettività a 1 Gbps e banda minima garantita 100 Mbps; detto piano, che già nel 2021 ha completato l'aggiornamento degli apparati nelle sedi già raggiunte dalla Rete Pubblica Regionale, prevede inoltre il potenziamento dell'infrastruttura di dorsale e l'attivazione di oltre 500 plessi che saranno collegati entro il 2023 e che si aggiungono ai plessi già connessi.

Procederanno le estensioni della Rete Pubblica Regionale (RPR) e l'attivazione delle sedi di pubblica amministrazione, incluse quelle raggiunte dal Piano BUL, al fine di potenziare l'infrastruttura di proprietà regionale e favorire la digitalizzazione della pubblica amministrazione.

Sempre in tema di digitalizzazione degli istituti scolastici si evidenzia la recente approvazione del Piano Scuole Infrastrutture del valore di circa 10,7 milioni di euro - dei quali 9,5 di fondi regionali e 1,2 di risorse statali - che interverrà in 42 comuni, realizzando nuove infrastrutture a servizio di tutte le scuole secondarie di primo e secondo grado della regione e completando su tali territori, entro 3 anni, anche il collegamento di tutte le scuole primarie.

#### Missione 17 “Energia e diversificazione delle fonti energetiche”

Con riferimento al Piano Regionale per la Mobilità Elettrica e al progetto per la realizzazione delle infrastrutture di ricarica sul territorio, tramite il progetto NOEMIX si giungerà entro il 2023 alla sostituzione di 522 veicoli a combustione interna di proprietà di enti pubblici territoriali regionali con altrettanti veicoli completamente elettrici. Il progetto si completerà con la realizzazione e la gestione, da parte dell'aggiudicatario, delle relative attrezzature per la ricarica dei mezzi e con la fornitura del sistema di gestione dei mezzi stessi. Saranno inoltre realizzati un impianto a fonti rinnovabili per la produzione dell'energia necessaria all'utilizzo dei mezzi e, con cofinanziamento tramite i fondi del Piano Nazionale Infrastrutturale per la Ricarica dei veicoli alimentati ad energia Elettrica (PNIRE), infrastrutture di ricarica aperte al pubblico.

La Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia in linea con l'intenzione di perseguire obiettivi quali la sicurezza e l'autosufficienza energetica sta avviando i lavori di aggiornamento del Piano Energetico Regionale, avvalendosi della collaborazione dell'ENEA, Ente per le nuove tecnologie, l'energia e l'ambiente, al fine di individuare, valutare e programmare l'attuazione delle migliori politiche di sviluppo in campo energetico, in linea con la programmazione europea e nazionale. Si prevede anche l'approvazione di una nuova legge in materia di energia, improntata alla massima semplificazione dei procedimenti.

A fine settembre 2022 è stato pubblicato l'avviso per la concessione di contributi a favore degli Enti pubblici, per la progettazione e la realizzazione di impianti fotovoltaici, nonché per la costituzione delle comunità energetiche rinnovabili.

Si continuerà nel 2023 l'attività di informatizzazione e digitalizzazione del procedimento amministrativo delle Autorizzazioni uniche energetiche per realizzare un portale di supporto al richiedente e ai funzionari della PA.

Al fine di supportare e ottimizzare gli sforzi dell'Amministrazione verso gli obiettivi della transizione energetica è necessaria una riorganizzazione funzionale delle attività della Regione già in essere e in programma.

A tal fine si ritiene necessario valorizzare la Società U.C.I.T. srl, già società in house strumentale partecipata dal Comune di Udine, per lo svolgimento di attività finalizzate al controllo degli impianti termici ai sensi del D. lgs. n.192/2005.

L'intento è di trasformare U.C.I.T. srl in FVG ENERGIA, una Società a totale partecipazione regionale con diversi compiti e dotata di professionalità finalizzati a conseguire miglioramenti significativi e misurabili nell'utilizzo razionale dell'energia e delle sue fonti rinnovabili nel territorio regionale.

#### Missione 18 "Relazioni con altre autonomie territoriali e locali"

In tema di autonomie locali, il programma legislativo per l'anno 2022 prevede l'adozione della riforma in materia di ordinamento dei Segretari degli Enti Locali, finalizzata a superare la cronica carenza di Segretari presso gli Enti locali della regione, realizzando un sistema autonomo di reclutamento e gestione degli stessi. Lo schema di disegno di legge regionale di riforma, approvato in via preliminare dalla Giunta regionale, è stato trasmesso al Consiglio delle autonomie locali. L'accelerazione da parte dello Stato delle procedure per il reclutamento di nuovi segretari e ulteriori questioni emerse in sede di confronto con gli Enti locali hanno richiesto alcuni approfondimenti sulle tempistiche della riforma.

Tenuto conto altresì dell'attuale contesto di grave carenza di personale e di notevoli difficoltà di reclutamento, si intende adottare ogni misura idonea a garantire sostegno soprattutto ai Comuni di piccole dimensioni. A titolo d'esempio si richiama la possibilità di introdurre, in sede di rinnovo contrattuale relativo al triennio 2019-2021, alcuni istituti sia economici sia giuridici, atti ad attrarre risorse umane in questi enti e a facilitarne la permanenza per un periodo idoneo a garantire la loro operatività.

In tema di obblighi di finanza pubblica per gli Enti locali del Friuli Venezia Giulia, così come declinati dalla L.R. n. 20/2020 che ha modificato la L.R. n. 18/2015, nel 2023 proseguirà l'attività di monitoraggio, con particolare riferimento alla valutazione degli effetti che il nuovo obbligo relativo alla sostenibilità della spesa di personale produrrà sulle strutture organizzative dei Comuni. Inoltre, tenuto conto della rilevanza che assume anche a livello regionale l'attività di attuazione dei progetti del PNRR, sarà avviato anche uno specifico monitoraggio delle assunzioni di personale non dirigenziale a tempo determinato effettuate dai soggetti attuatori di progetti del citato piano, sia in termini numerici che di impatto della spesa.

In materia di tributi locali immobiliari, anche nel corso del 2023 continuerà il percorso di attuazione dell'articolo 51 dello Statuto di autonomia con particolare riguardo alle modifiche e agli adeguamenti della disciplina normativa che nel frattempo verrà introdotta nell'ordinamento regionale, con conseguente accompagnamento delle amministrazioni comunali nelle attività di recepimento e attuazione della stessa.

Si intende avviare la progettazione di un modello di interoperabilità delle banche dati, secondo tracciati e modalità di interscambio definiti dalla Regione, al fine di governare flussi di dati in entrata dai sistemi di gestione dell'imposta locale sugli immobili dei Comuni e in uscita verso gli stessi, nel rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali.

Tutte le fasi vedranno il costante coinvolgimento del sistema delle autonomie locali, come peraltro già verificatosi nel corso degli anni precedenti, così come il protrarsi del rapporto di collaborazione con le Province autonome di Trento e di Bolzano che, in ragione dell'esperienza esperita in base alle proprie prerogative statutarie, potrà essere foriero di significativo supporto in diversi aspetti correlati al primo impianto della riforma.

**Tab. 2.1 - Previsioni dei principali aggregati economici del FVG (variazioni % sui valori concatenati, anno di riferimento 2015 dove non diversamente indicato). Anni 2021-2024**

	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
PIL	7,0	3,2	0,0	0,9
Spesa per consumi delle famiglie	6,1	5,1	0,2	1,2
Spesa per consumi di AP e ISP	1,3	-0,3	-0,3	-0,4
Investimenti fissi lordi	17,8	7,9	-1,4	-0,2
Importazioni di beni	25,5	14,7	-0,7	1,0
Esportazioni di beni	20,8	10,5	1,3	1,9
Reddito disponibile delle famiglie	2,1	0,3	-1,0	0,7
Tasso di disoccupazione (%)	5,7	5,0	4,9	4,7

Fonte: NADEF 2023 (dati Prometeia, ottobre 2022)

### 3. PNRR

Il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) merita uno specifico approfondimento, in considerazione dell'enorme rilevanza per il futuro dell'Italia. Si ritiene utile riportare di seguito quanto descritto nella Relazione Annuale della Banca D'Italia del 31 maggio 2022 e quanto riportato nella NADEF 2022 di settembre.

Il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) è articolato in "missioni", che definiscono gli ambiti tematici cui afferiscono i provvedimenti normativi ("riforme") e gli interventi che implicano esborsi finanziari ("investimenti"); questi ultimi sono in buona parte destinati all'accrescimento del capitale fisico, ma vi rientrano anche le misure di incentivo per la transizione ecologica e digitale delle imprese, le assunzioni di personale nel settore pubblico e le altre azioni previste nel Piano che comportano spese correnti.

Per ogni riforma e investimento sono fissati indicatori di risultato qualitativi (traguardi o milestones) o quantitativi (obiettivi o target), al cui raggiungimento è legato, su base semestrale, il versamento della rata di finanziamento proveniente dal Dispositivo per la ripresa e la resilienza<sup>2</sup>. Nella fase iniziale il PNRR impone prevalentemente il raggiungimento di traguardi, mentre le scadenze per il completamento degli obiettivi sono concentrate tra il 2024 e il 2026.

Nel 2021 sono stati raggiunti tutti i 51 traguardi e obiettivi previsti, di cui 24 relativi a investimenti e 27 a riforme (figura).

In molti casi essi hanno riguardato provvedimenti preliminari alla realizzazione del Piano, incluse la definizione della sua governance, l'introduzione di misure di semplificazione amministrativa e le assunzioni di personale.

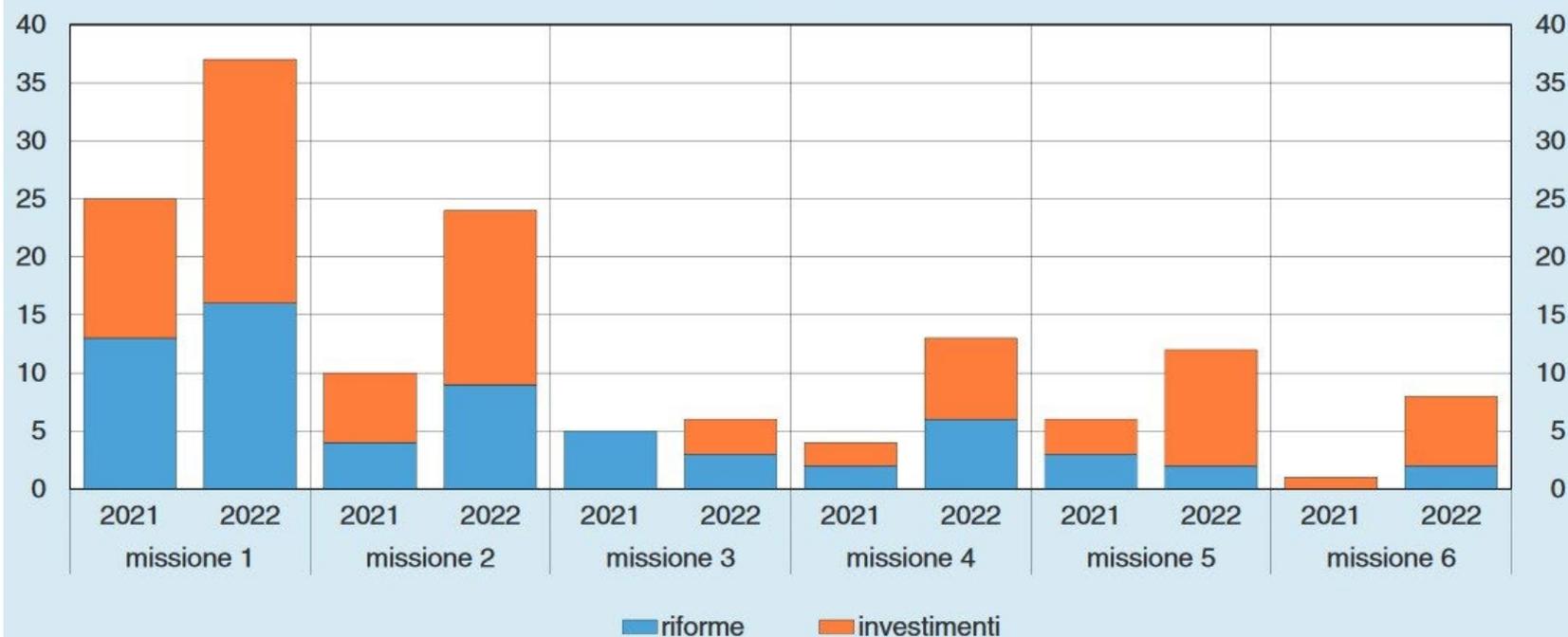
Per gli investimenti si è trattato principalmente dell'approvazione degli atti propedeutici all'allocazione e all'utilizzo delle relative risorse finanziarie. Per le riforme i principali provvedimenti sono rappresentati dalle leggi delega in materia di giustizia civile e penale.

Il completamento di tutti gli adempimenti attesi per l'anno passato ha comportato un giudizio positivo da parte della Commissione sull'operato dell'Italia e l'erogazione della prima rata del finanziamento, per un importo pari a 21 miliardi (ad agosto del 2021 era stato inoltre erogato un prefinanziamento di 24,9 miliardi).

---

<sup>2</sup> Il Dispositivo per la ripresa e la resilienza è il principale strumento del programma Next Generation EU; erogherà risorse per un importo massimo pari a 723,8 miliardi (di cui 338 sotto forma di trasferimenti) a sostegno degli investimenti e delle riforme previsti dai piani nazionali degli Stati membri.

## Traguardi e obiettivi previsti dal PNRR nel 2021 e 2022 (1) (unità)



Fonte: portale Italia Domani. Il Piano nazionale di ripresa e resilienza.

(1) Sono considerati congiuntamente traguardi e obiettivi. Missione 1: digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; missione 2: rivoluzione verde e transizione ecologica; missione 3: infrastrutture per una mobilità sostenibile; missione 4: istruzione e ricerca; missione 5: inclusione e coesione; missione 6: salute.

I traguardi e gli obiettivi per il 2022 sono 100. La maggior parte dei risultati da raggiungere riguarda le missioni relative alla digitalizzazione e alla transizione ecologica, che assorbono il 52% delle risorse complessive del PNRR. Gli interventi previsti per l'anno in corso interessano diversi ambiti, fra i quali si segnalano: la costruzione di reti per connessioni veloci e per la digitalizzazione della Pubblica amministrazione; il miglioramento dell'attrattività dei centri turistici e dei luoghi di cultura; lo sviluppo della generazione di energia da fonti rinnovabili, di batterie e di impianti per la produzione di idrogeno; la costruzione di reti ferroviarie; l'accelerazione della transizione digitale delle scuole; la realizzazione di infrastrutture di ricerca; l'avvio di partenariati su tecnologie chiave; la rigenerazione urbana; il rafforzamento della telemedicina e delle reti di prossimità.

Tra le riforme, rivestono particolare rilevanza quella del pubblico impiego, la legge delega di riforma del Codice dei contratti pubblici, la legge annuale per il mercato e la concorrenza e il completamento della riforma della giustizia civile e penale, oltre al provvedimento di riordino della carriera degli insegnanti.

Al rispetto di tutte le scadenze concordate per quest'anno è legata l'erogazione delle due rate semestrali da 24,1 e 21,8 miliardi di euro<sup>3</sup>, suddivise in parti pressoché uguali fra trasferimenti a fondo perduto e prestiti.

L'attuazione del Piano procede secondo le tappe concordate con la Commissione europea, che ha dato il via libera all'erogazione a favore dell'Italia della seconda tranche di contributi e prestiti, per 21 miliardi, relativa ai 45 obiettivi conseguiti nel primo semestre dell'anno. Alcuni di questi riguardano progressi nell'attuazione dell'importante agenda di riforme contenuta nel Piano, in particolare in materia di giustizia, pubblica amministrazione e appalti. Significativi avanzamenti sono stati registrati, inoltre, per il conseguimento dei 55 obiettivi da completare entro il secondo semestre dell'anno.

L'ammontare di risorse effettivamente spese per i progetti del PNRR nel corso di quest'anno sarà inferiore alle proiezioni presentate nel DEF per il ritardato avvio di alcuni progetti che riflette, oltre ai tempi di adattamento alle innovative procedure del PNRR, gli effetti dell'impennata dei costi delle opere pubbliche. Le stime più recenti indicano che, dei 191,5 miliardi che la Recovery and Resilience Facility europea ha assegnato all'Italia, circa 21 miliardi saranno effettivamente spesi entro la fine di quest'anno. Restano pertanto circa 170 miliardi da spendere nei prossimi tre anni e mezzo.

Alcuni provvedimenti (L. 106/2021, DD.LL. 4/2022 e 50/2022) hanno introdotto misure di compensazione dei maggiori oneri di costruzione a favore delle imprese esecutrici. Il DL 50/2022 ha inoltre istituito un fondo per finanziare i costi aggiuntivi relativi agli interventi previsti anche nell'ambito del PNRR.

---

<sup>3</sup>Al termine di ogni semestre la Commissione europea esamina le azioni svolte in relazione a ciascun traguardo e obiettivo e valuta l'ammissibilità della richiesta di pagamento. Se, a seguito della valutazione preliminare, la Commissione accertasse che i traguardi e gli obiettivi non sono stati conseguiti in misura soddisfacente, il pagamento – della totalità o di parte del contributo finanziario e, ove applicabile, del prestito – sarebbe sospeso fino all'adozione delle misure necessarie da parte dello Stato membro interessato.

Per approfondimenti e aggiornamenti costanti su traguardi ed obiettivi PNRR, si segnala il portale “Italia Domani, il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza”<sup>4</sup>.

Il contesto in cui si inserisce la pianificazione 2023 2025 non può prescindere dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza alla cui attuazione partecipa anche il Comune di Udine.

Segue l’elenco delle linee di intervento del PNRR a cui il Comune di Udine partecipa e che inevitabilmente incidono sulla programmazione degli obiettivi operativi.



**Missione 1: Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo**

**Componente 1 “Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella P.A.”**

**Investimento 1.2 - Abilitazione e facilitazione migrazione al cloud**

Finalità misura	Sostenere la migrazione della PA verso servizi cloud qualificati per garantire adeguati standard di affidabilità e resilienza, in applicazione del principio “cloud first”.
Titolarità misura	Ministro Innovazione Tecnologica e Trasformazione Digitale
Soggetto Attuatore	Comune di Udine
Progetto del Comune	Migrazione al cloud riguardante 14 servizi applicativi
Importo progetto	€ 345.560,00
Stato del finanziamento	Presentata domanda in data 10/07/2022 (Ammessa a finanziamento)
Missione-Programma di riferimento	1_8
Obiettivo operativo di riferimento	9.4.10

<sup>4</sup> <https://italiadomani.gov.it/it/home.html>

### Investimento 1.3.1 - Piattaforma Digitale Nazionale Dati (Comuni)

Finalità misura	Favorire l'interoperabilità dei sistemi informativi e delle basi di dati delle Pubbliche Amministrazioni e dei gestori di servizi pubblici
Titolarità misura	Ministro Innovazione Tecnologica e Trasformazione Digitale
Soggetto Attuatore	Comune di Udine
Progetto del Comune	Integrazione di servizi applicativi tramite le cosiddette "API" (Application Programming Interface) del Catalogo API della Piattaforma Digitale Nazionale Dati, per consentire l'utilizzo del patrimonio informativo detenuto per finalità istituzionali nelle banche dati nazionali nonché la condivisione dei dati con i soggetti che hanno diritto di accedervi in attuazione dell'articolo 50 del Codice dell'Amministrazione Digitale per la semplificazione degli adempimenti dei cittadini e delle imprese
Importo progetto	€ 162.748,00
Stato del finanziamento	Presentata domanda in data 14/12/2022
Missione-Programma di riferimento	1_8
Obiettivo operativo di riferimento	9.4.9

### Investimento 1.4.1 - Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici

Finalità misura	Migliorare l'esperienza dei servizi pubblici digitali definendo modelli standard, collaudati e rispondenti ai criteri definiti a livello nazionale ed europeo al fine di garantire la user-centricity e la trasparenza nella creazione di siti internet e nell'erogazione di servizi pubblici digitali.
Titolarità misura	Ministro Innovazione Tecnologica e Trasformazione Digitale
Soggetto Attuatore	Comune di Udine
Progetto del Comune	Estensione dell'utilizzo di modelli standard per i siti web comunali ed i servizi digitali che migliorino l'esperienza dei cittadini nell'uso dei servizi pubblici riguardante sia il sito web istituzionale che il sito web dei servizi telematici
Importo progetto	€ 328.160,00
Stato del finanziamento	Presentata domanda in data 22/09/2022 (Accettata)

Missione-Programma di riferimento	1_8
Obiettivo operativo di riferimento	9.4.9

#### Investimento 1.4.3 - Adozione piattaforma PagoPA e Adozione App IO

Finalità misura	Accelerare l'adozione della piattaforma PagoPA per i pagamenti dei cittadini e delle imprese verso le pubbliche amministrazioni e di App IO quale principale punto di contatto tra cittadini e amministrazione.
Titolarità misura	Ministro Innovazione Tecnologica e Trasformazione Digitale
Soggetto Attuatore	Comune di Udine
Progetto del Comune	Sviluppo di 9 servizi di pagamento digitale da rendere disponibili tramite la piattaforma "PagoPA". Adozione della messaggistica sulla piattaforma "APP IO" riguardante 46 servizi online.
Importo progetto	PagoPA: € 16.389,00 APP IO: € 33.488,00
Stato del finanziamento	PagoPA: Presentata domanda in data 26/08/2022 (Ammessa a finanziamento) APP IO: Presentata domanda in data 26/08/2022 (Ammessa a finanziamento)
Missione-Programma di riferimento	1_8
Obiettivo operativo di riferimento	9.4.9

#### Investimento 1.4.4 - Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE

Finalità misura	Favorire l'adozione dell'identità digitale (Sistema Pubblico di Identità Digitale, SPID e Carta d'Identità Elettronica CIE).
Titolarità misura	Ministro Innovazione Tecnologica e Trasformazione Digitale
Soggetto Attuatore	Comune di Udine
Progetto del Comune	Progetto di integrazione per i sistemi di autenticazione SPID/CIE.
Importo progetto	€ 14.000,00
Stato del finanziamento	Presentata domanda in data 26/08/2022 (Ammessa a finanziamento)

Missione-Programma di riferimento	1_8
Obiettivo operativo di riferimento	9.4.9

#### Investimento 1.4.5 - Digitalizzazione degli avvisi pubblici

Finalità misura	Sviluppare e favorire l'adozione della Piattaforma per le notifiche digitali – PND, con la quale gli enti notificano gli atti amministrativi con valore legale ai cittadini e alle imprese.
Titolarità misura	Ministro Innovazione Tecnologica e Trasformazione Digitale
Soggetto Attuatore	Comune di Udine
Progetto del Comune	Progetto di adozione della Piattaforma nazionale per la gestione delle Notifiche Digitali (PND) che consente di inviare ai cittadini notifiche a valore legale relative ad atti amministrativi.
Importo progetto	€ 59.966,00
Stato del finanziamento	Presentata domanda in data 20/09/2022 (Accettata)
Missione-Programma di riferimento	1_8
Obiettivo operativo di riferimento	9.4.9



## Missione 2: Rivoluzione verde e transizione ecologica

Componente 1 “Economia circolare e agricoltura sostenibile”

### Investimento 2.1 Sviluppo logistica per i settori agroalimentare, pesca e acquacoltura, silvicoltura, floricoltura e vivaismo

Finalità misura	Sviluppo della logistica agroalimentare tramite il miglioramento della capacità logistica dei mercati agroalimentari all'ingrosso
Titolarità misura	Ministero delle politiche agricole, alimentari e forestali
Soggetto Attuatore	Comune di Udine
Progetto del Comune	Opera 8182/B denominata “Ampliamento, ammodernamento ed efficientamento energetico della struttura del mercato ortofrutticolo di Udine - Lotto 2”
Termine finale previsto dal cronoprogramma PNRR	
Importo fondi PNRR o confluiti nel PNRR o fondi statali a valere sul PNRR	€ 10.000.000,00
Stato del finanziamento	Ammessa a finanziamento
Missione-Programma di riferimento	1_6
Obiettivo operativo di riferimento	2.1.4

Componente 2 “Energia rinnovabile, idrogeno, rete e mobilità sostenibile”

**Investimento 4.1 Rafforzamento mobilità ciclistica**

Finalità misura	Facilitare e promuovere la creazione e la manutenzione di reti ciclabili in ambito urbano, metropolitano, regionale e nazionale, sia con scopi turistici e ricreativi, sia per favorire gli spostamenti quotidiani e l’intermodalità, garantendo la sicurezza.
Titolarità misura	Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile
Soggetto Attuatore	Comune di Udine (Comune sede di Università)
Progetto del Comune	Opera 8161/A-B-C denominata “Rafforzamento mobilità ciclistica” suddivisa in tre lotti funzionali, che prevedono la realizzazione di un collegamento ciclabile tra il polo intermodale della stazione ferroviaria di Udine e la sede universitaria dell’“Azienda agraria universitaria e Centro universitario di servizi per la ricerca e la didattica in agricoltura” sita in via Pozzuolo n. 324, che attualmente non è raggiungibile tramite percorsi ciclabili  Opera 8021 “Realizzazione piste ciclabili”
Termine finale previsto dal cronoprogramma PNRR	Opera 8161: 30/06/2026 Opera 8021: 31/12/2023
Importo fondi PNRR o confluiti nel PNRR o fondi statali a valere sul PNRR	Opera 8161: € 1.400.453,00 Opera 8021: € 352.581,00
Stato del finanziamento	Opera 8161: Con Decreto del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibile n. 509 del 15.12.2021 il Comune di Udine è stato individuato come beneficiario del contributo Opera 8021: finanziamento già assegnato (Risorse destinate a ciclovie urbane ex DM MIT n. 344 del 12/08/2020)
Missione-Programma di riferimento	10_5
Obiettivo operativo di riferimento	1.7.5

Componente 4 “Tutela del territorio e della risorsa idrica”

Investimento 2.2 - Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni

Finalità misura	Messa in sicurezza degli edifici e del territorio
Titolarità misura	Ministero dell'Interno
Soggetto Attuatore	Comune di Udine
Progetto del Comune	Opera 7880 “Interventi adeguamento antisismico scuola elementare D'Orlandi” Opera 7836/B “Costruzione e/o riatto, manutenzione marciapiedi – area centro ovest, area centro est e sud del territorio comunale” Opera 8150 “Efficientamento energetico scuola media Bellavitis” Opera 8175 “Eliminazione barriere architettoniche periferie”
Termine finale previsto dal cronoprogramma PNRR	Opera 7880: 31/03/2026 Opera 7836/B: 31/03/2026 Opera 8150: 31/12/2023 Opera 8175: 31/12/2024
Importo fondi PNRR o confluiti nel PNRR o fondi statali a valere sul PNRR	Opera 7880: € 935.000,00 Opera 7836/B: € 500.000,00 Opera 8150: € 170.000,00 Opera 8175: € 170.000,00
Stato del finanziamento	Con decreto del Direttore centrale per la finanza locale dd. 08.11.2021, in applicazione dell'articolo 1 co. 139-bis della L. 30 dicembre 2018, n. 145 ed a seguito dello scorrimento della graduatoria di cui all'allegato 2 del decreto del Ministero dell'Interno dd. 25.08.2021, è stato assegnato al Comune di Udine il contributo per le opere n. 7880 e 7836/B. L'opera 8150 è finanziata con il contributo di cui all'art. 1 c. 29-37 della L. n. 160/2019 ad oggi confluito nell'ambito dei Fondi PNRR, in conformità al Decreto del Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali n. 14 del 30.01.2020 L'intervento relativo all'opera 8175 è finanziato ex art. 1 c. 29-37 L. n. 160/2019 con Fondi Next Generation EU.
Missione-Programma di riferimento	Opera 7880: 4_2

	Opera 7836/B: 10_5 Opera 8150: 4_2 Opera 8175: 10_5
Obiettivo operativo di riferimento	Opera 7880: 6.3.5 Opera 7836/B: 1.6.6 Opera 8150: 6.3.7 Opera 8175: 1.6.6



#### Missione 4: Istruzione e ricerca

### Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università”

#### Investimento 3.3: Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell’edilizia scolastica

Finalità misura	Contribuire alla lotta al cambiamento climatico anche attraverso il miglioramento dell'efficienza energetica degli edifici scolastici. In particolare saranno migliorate le classi energetiche, abbassati i consumi e e le emissioni di CO2, e sarà potenziata la sicurezza strutturale degli edifici stessi.
Titolarietà misura	Ministero dell’Istruzione
Soggetto Attuatore	Comune di Udine
Progetto del Comune	Opera 6917 Ristrutturazione scuola media Fermi
Termine finale previsto dal cronoprogramma PNRR	31/03/2026
Importo fondi PNRR o confluiti nel PNRR o fondi statali a valere sul PNRR	€ 2.661.139,12
Stato del finanziamento	Opera inserita nel piano regionale degli interventi di edilizia scolastica da finanziare con PNRR con Delibera della Giunta Regionale n. 225 del 18/02/2022 trasmessa al Ministero dell’Istruzione in data 21/02/2022.Finanziamento ottenuto.

Missione-Programma di riferimento	4_2
Obiettivo operativo di riferimento	6.3.8



## Missione 5: Coesione e inclusione

### Componente 1 “Politiche per il lavoro”

#### Investimento 1.1 Potenziamento centri per l'impiego

Finalità misura	Rafforzare i Centri per l'Impiego per garantire l'effettivo servizio a favore di disoccupati e imprese.
Titolarità misura	Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali
Soggetto Attuatore	Contributo PNRR che passa dalla Regione
Progetto del Comune	Opera 8172 “Ristrutturazione edificio ex magazzino idraulico per la realizzazione del nuovo centro per l'impiego”
Termine finale previsto dal cronoprogramma PNRR	
Importo fondi PNRR o confluiti nel PNRR o fondi statali a valere sul PNRR	€ 4.000.000,00
Stato del finanziamento	Finanziamento tramite la Regione FVG (DGR FVG n. 187 del 11/02/2022)
Missione-Programma di riferimento	1_5
Obiettivo operativo di riferimento	1.1.9

## Componente 2 “Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore”

### Investimento 1.1 Sostegno alle persone vulnerabili

#### Sub Investimento 1.1.2 Autonomia degli anziani non autosufficienti

Finalità misura	Prevenire condizioni di vulnerabilità all'interno dei nuclei familiari, garantire l'autonomia delle persone anziane, potenziare i servizi socio-assistenziali domiciliari e offrire agli assistenti sociali gli strumenti contro il burn out, la sindrome derivante da stress cronico associato al contesto lavorativo
Titolarità misura	Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali
Soggetto Attuatore	I soggetti attuatori sono gli Ambiti territoriali sociali (ATS) e, per essi, i singoli Comuni e gli Enti gestori delle funzioni socio-assistenziali, singoli o associati compresi all'interno di ciascun ATS.
Progetto del Comune	Opera 8173 “Riqualificazione e recupero edificio ex cism porzione ovest da destinare alla struttura per anziani non autosufficienti”
Termine finale previsto dal cronoprogramma PNRR	
Importo fondi PNRR o confluiti nel PNRR o fondi statali a valere sul PNRR	€ 2.460.000,00
Stato del finanziamento	Finanziamento assegnato - DM n. 98 del 09/05/2022
Missione-Programma di riferimento	12_4
Obiettivo operativo di riferimento	5.9.8

#### Investimento 1.2 Percorsi di autonomia per persone con disabilità

Finalità misura	Fornire i servizi socio-sanitari comunitari e domiciliari alle persone con disabilità per garantirne l'autonomia, al fine di superare qualsiasi barriera nell'accesso all'alloggio e al mercato del lavoro.
Titolarità misura	Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali

Soggetto Attuatore	I soggetti attuatori sono gli Ambiti territoriali sociali (ATS) e, per essi, i singoli Comuni e gli Enti gestori delle funzioni socio-assistenziali, singoli o associati compresi all'interno di ciascun ATS.
Progetto del Comune	Opera 8179 "Adeguamento alloggio Via Sappada n. 9 per superamento ed eliminazione barriere architettoniche"
Termine finale previsto dal cronoprogramma PNRR	31/03/2026
Importo fondi PNRR o confluiti nel PNRR o fondi statali a valere sul PNRR	€ 115.730,00
Stato del finanziamento	Finanziamento assegnato - DM n. 98 del 09/05/2022
Missione-Programma di riferimento	12_2
Obiettivo operativo di riferimento	5.9.9

**Investimento 1.3 Housing temporaneo e stazioni di posta**  
**Sub Investimento 1.3.1 Housing first**

Finalità misura	Aiutare le persone senza dimora ad accedere facilmente all'alloggio temporaneo, in appartamenti o in case di accoglienza, e offrire loro servizi completi sia con il fine di promuoverne l'autonomia che per favorire una piena integrazione sociale.
Titolarietà misura	Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali
Soggetto Attuatore	I soggetti attuatori sono gli Ambiti territoriali sociali (ATS) e, per essi, i singoli Comuni e gli Enti gestori delle funzioni socio-assistenziali, singoli o associati compresi all'interno di ciascun ATS.
Progetto del Comune	Opera 8162 "Riqualificazione e recupero edificio ex cism porzione est da destinare all'housing first"
Termine finale previsto dal cronoprogramma PNRR	

Importo fondi PNRR o confluiti nel PNRR o fondi statali a valere sul PNRR	€ 500.000,00
Stato del finanziamento	Finanziamento assegnato - DM n. 98 del 09/05/2022
Missione-Programma di riferimento	12_4
Obiettivo operativo di riferimento	5.9.8

### Sub Investimento 1.3.2 Stazioni di posta (Centri servizi)

Finalità misura	Aiutare le persone senza dimora ad accedere facilmente all'alloggio temporaneo, in appartamenti o in case di accoglienza, e offrire loro servizi completi sia con il fine di promuoverne l'autonomia che per favorire una piena integrazione sociale.
Titolarietà misura	Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali
Soggetto Attuatore	I soggetti attuatori sono gli Ambiti territoriali sociali (ATS) e, per essi, i singoli Comuni e gli Enti gestori delle funzioni socio-assistenziali, singoli o associati compresi all'interno di ciascun ATS.
Progetto del Comune	Opera 8163 "Ristrutturazione edilizia edificio "ex palazzina comando vv.f." per la realizzazione di una stazione di posta"
Termine finale previsto dal cronoprogramma PNRR	
Importo fondi PNRR o confluiti nel PNRR o fondi statali a valere sul PNRR	€ 910.000,00
Stato del finanziamento	Finanziamento assegnato - DM n. 98 del 09/05/2022
Missione-Programma di riferimento	12_4
Obiettivo operativo di riferimento	5.9.8

### Investimento 2.1: Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale

Finalità misura	Investire nella rigenerazione urbana e ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale, per migliorare la qualità del decoro urbano e il contesto ambientale.
Titolarità misura	Ministero dell'Interno
Soggetto Attuatore	Comune di Udine
Progetto del Comune	Opera 8075 "Nuova sede Museo Friulano di storia naturale (ex frigo) - bando rigenerazione urbana"  Opera 7806 "Procura ex Stringher"  Opera 8076 "Nuova scuola per l'infanzia (materna e nido) in via Adige"
Termine finale previsto dal cronoprogramma PNRR	Opera 8075: 31/03/2026 Opera 7806: 31/03/2026 Opera 8076: 31/03/2026
Importo fondi PNRR o confluiti nel PNRR o fondi statali a valere sul PNRR	Opera 8075: € 9.360.427,26 Opera 7806: € 5.000.000 Opera 8076: € 4.744.621,06
Stato del finanziamento	Finanziamento già assegnato - DECRETO 04/04/2022
Missione-Programma di riferimento	Opera 8075: 5_2 Opera 7806: 1_5 Opera 8076: 4_1
Obiettivo operativo di riferimento	Opera 8075: 4.1.10 Opera 7806: 1.2.1 Opera 8076: 6.3.4

### Investimento 2.3: Programma innovativo della qualità dell'abitare

Finalità misura	Costruire nuovi alloggi pubblici, riducendo le difficoltà abitative, riqualificando le aree degradate e puntando alla sostenibilità e all'innovazione verde. Verrà adottata una nuova gestione dell'edilizia popolare, che sfrutta modelli inclusivi e strumenti utili a garantire il benessere sociale e il decoro urbano.
Titolarità misura	Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile
Soggetto Attuatore	Comune di Udine
Progetto del Comune	Opera 8108 "Progetto PINQUA Alloggi edilizia residenziale pubblica San Domenico - lotto 1-2"
Termine finale previsto dal cronoprogramma PNRR	31/03/2026
Importo fondi PNRR o confluiti nel PNRR o fondi statali a valere sul PNRR	€ 15.000.000,00
Stato del finanziamento	Finanziamento già assegnato con decreto Direttoriale del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile n. 804 del 20/01/2022
Missione-Programma di riferimento	8_2
Obiettivo operativo di riferimento	1.5.2

### Investimento 3.1 Sport e inclusione sociale

Finalità misura	Realizzazione o rigenerazione di impianti sportivi che favoriscano il recupero di aree urbane
Titolarità misura	Presidenza del Consiglio, Dipartimento per lo Sport
Soggetto Attuatore	Comune di Udine
Progetto del Comune	Opera 7814 "Nuova palestra scuola primaria Mazzini"
Termine finale previsto dal cronoprogramma PNRR	31 gennaio 2026
Importo fondi PNRR o confluiti nel PNRR o fondi statali a valere sul PNRR	€ 2.146.644,44

Stato del finanziamento	Decreto del 24/08/2022 ammesso alla registrazione della Corte dei Conti al n. 2343 del 16/09/2022. Accordo di concessione di finanziamento firmato in data 3/10/22.
Missione-Programma di riferimento	4_2
Obiettivo operativo di riferimento	6.3.6

## 4. Contesto socio-economico del territorio comunale

Si premette che alcuni dei dati più recenti possono essere provvisori e suscettibili di rettifiche in documenti pubblicati successivamente. Per effetto degli arrotondamenti operati dall'elaboratore, non sempre è stato possibile realizzare la quadratura in alcune tavole. Gli eventuali scarti non sono significativi.

### 4.1 Popolazione

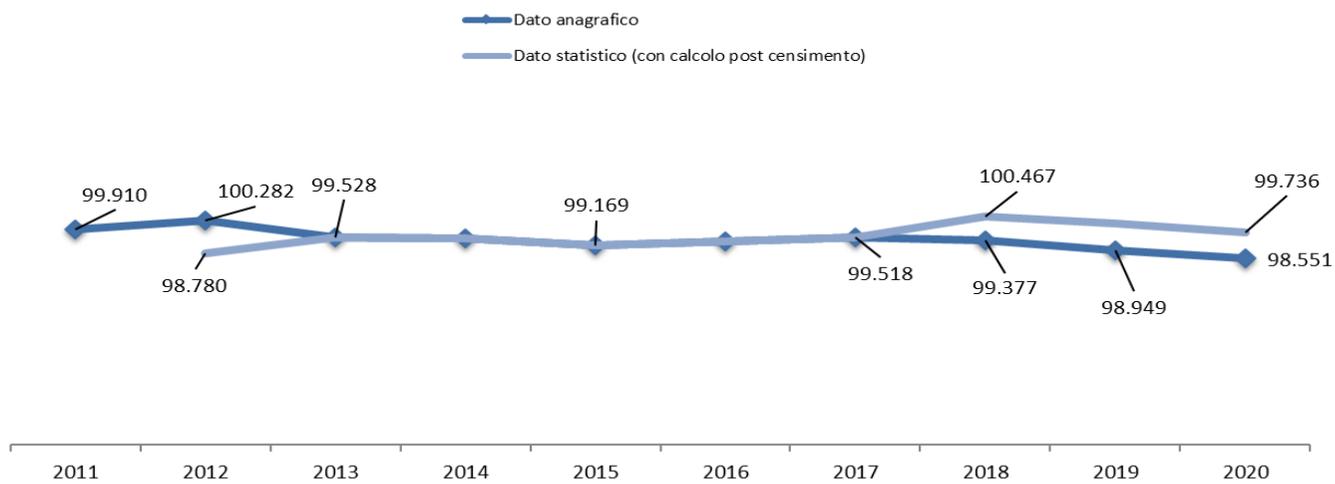
Prosegue l'andamento in diminuzione del numero di residenti nel Comune di Udine, confrontando i dati anagrafici annuali la variazione in termini assoluti è quasi uguale a quella registrata nel 2019, si è passati infatti da un calo di 428 unità ad un calo di 398 unità, in termini relativi si riscontra una contrazione nuovamente attorno al -0,4%; la popolazione comunale complessiva per il secondo anno consecutivo resta al di sotto dei 99.000 residenti<sup>5</sup>.

Analogo trend viene rilevato a livello provinciale con un altro decremento di -0,5% circa corrispondente ad una riduzione di oltre 3.000 abitanti, il totale residenti dell'area si abbassa così a quasi 523.400 (dato ancora stimato) contro il 526.500 ca. del 2019, il sottoinsieme dei residenti nel Comune di Udine si mantiene poco sotto il 19%.

---

<sup>5</sup> I dati sul numero di residenti (totali e stranieri) al 31 dicembre di ogni annualità riportati in Fig. 3.1.1, Fig. 3.1.2 e Tab. 3.1.1 (riferiti al complesso delle schede anagrafiche individuali) potrebbero differire dai totali utilizzati nelle successive elaborazioni (riferiti al calcolo statistico della popolazione residente).

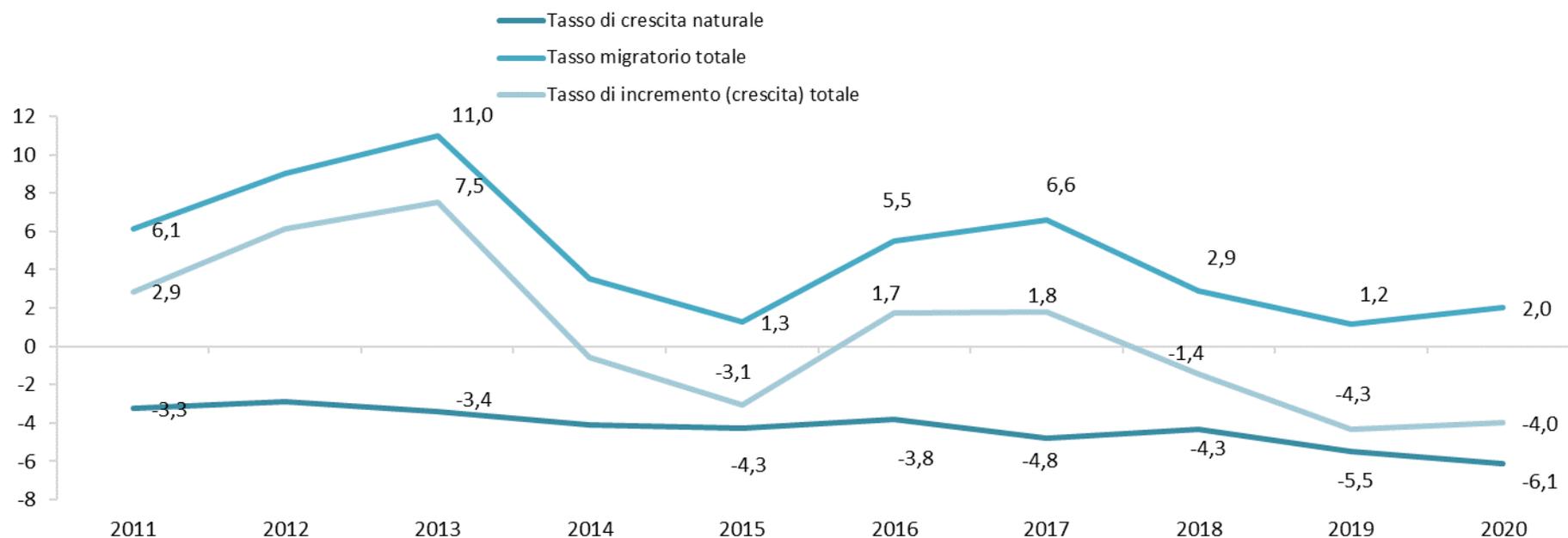
Fig. 3.1.1 - Popolazione residente al 31/12 – Anni 2011/2020



Fonte: Comune di Udine - Anagrafe

Prosegue la dinamica negativa del tasso di crescita naturale che si acutizza, di conseguenza il saldo nominale peggiora da -543 a -598; parimenti al 2019 il tasso migratorio positivo non è sufficiente a colmare il gap naturale, il tasso migratorio migliora lievemente registrando un saldo nominale di +200 (+115 nel 2019).

**Fig. 3.1.2** - Trend tasso di crescita naturale ((Saldo totale/Pop. media) %), tasso migratorio totale e tasso di crescita totale - Comune di Udine- Anni 2011/2020



Fonte: Comune di Udine - Anagrafe

Non rallenta il processo di invecchiamento demografico come si evince dalla tabella che segue, spicca al riguardo l'indice di vecchiaia, che aumenta anche nel 2020 di 5 punti percentuali, e quello di ricambio della popolazione attiva con un balzo di oltre 7 punti percentuali.

**Tab. 3.1.1 – Principali indicatori demografici – Anni 2011/2020**

Struttura demografica	2011*	2012*	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Indice di vecchiaia ( $Pop [65e+] / Pop [0-14]$ ) %	211,1*	210,0*	211,6	212,7	217,0	217,4	219,7	224,0	229,1	234,4
Indice di struttura della popolazione attiva ( $Pop [40-64] / Pop [15-39]$ ) %	132,5*	134,4*	137,2	140,8	143,2	145,2	144,6	144,6	145,5	146,5
Indice di ricambio della popolazione attiva ( $Pop [60-64] / Pop [15-19]$ ) %	163,5*	158,9*	154,6	152,9	148,6	152,4	151,4	155,4	158,4	165,6
Indice di dipendenza totale ( $(Pop [0-14] + Pop [65e+]) / Pop [15-64]$ ) %	58,0*	59,1*	60,1	60,9	61,1	61,4	61,3	61,4	61,4	61,5
Indice di dipendenza dei giovani ( $Pop [0-14] / Pop [15-64]$ ) %	18,6*	19,1*	19,3	19,5	19,3	19,4	19,2	18,9	18,7	18,4
Indice di dipendenza degli anziani ( $Pop [65e+] / Pop [15-64]$ ) %	39,3*	40,0*	40,8	41,4	41,8	42,1	42,1	42,4	42,8	43,1
Indice del carico di figli per donna ( $Pop [0-4] / Pop\ femminile [15-49]$ ) %	18,7*	19,2*	19,3	19,3	18,8	18,9	18,5	18,2	17,9	17,8
Età media totale $\Sigma (Pop [età] * [età]) / Pop\ totale$	46,0*	46,0*	46,1	46,4	46,6	46,8	46,9	47,1	47,3	47,6
Età media maschile $\Sigma (Pop\ maschile [età] * [età]) / Pop\ maschile$	43,7*	43,7*	43,8	44,2	44,5	44,6	44,7	44,9	45,1	45,4
Età media femminile $\Sigma (Pop\ femminile [età] * [età]) / Pop\ femminile$	48,1*	48,1*	48,0	48,4	48,5	48,7	48,8	49,0	49,3	49,5
Popolazione minorile ( $Pop [0-17] / Pop\ totale$ ) %	14,1	14,3	14,4	14,4	14,4	14,4	14,3	14,1	14,0	13,8
Popolazione anziana ( $Pop [65e+] / Pop\ totale$ ) %	24,9	25,2	25,5	25,7	26,0	26,1	26,1	26,3	26,5	26,7
Popolazione over80 ( $Pop [80e+] / Pop\ totale$ ) %	8,1	8,2	8,3	8,4	8,5	8,6	8,7	8,9	9,2	9,5
Rapporto di mascolinità ( $Pop\ maschile / Pop\ femminile$ ) %	86,2*	86,1*	86,3	86,4	86,2	86,2	86,8	87,2	87,6	87,9

\*elaborazione dei dati anagrafici revisionati con il censimento

Fonte: Comune di Udine – Anagrafe

Parallelamente prosegue la contrazione delle prime due classi di età [0-14] e [15-39] soprattutto a vantaggio della fascia d'età appartenente ai residenti con almeno 65 anni di età, la cui distribuzione è ormai prossima al 27%.

**Tab. 3.1.2 - Distribuzioni % per fasce di età – Anni 2011/2020**

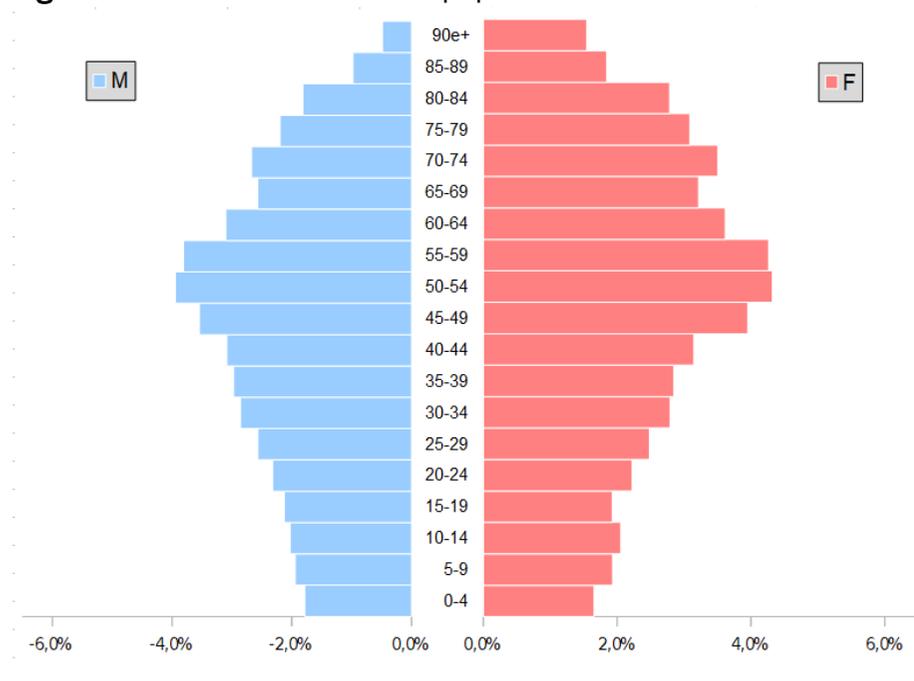
	2011*	2012*	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Pop [0-14]	11,8%	11,9%	12,0%	12,1%	12,0%	12,0%	11,9%	11,7%	11,6%	11,4%
Pop [15-39]	27,2%	26,9%	26,3%	25,8%	25,5%	25,3%	25,4%	25,3%	25,2%	25,1%
Pop [40-64]	36,1%	36,0%	36,1%	36,3%	36,5%	36,7%	36,7%	36,6%	36,7%	36,8%
Pop [65e+]	24,9%	25,1%	25,5%	25,7%	26,0%	26,1%	26,1%	26,3%	26,5%	26,7%

\*elaborazione dei dati anagrafici non revisionati con il censimento

Fonte: Comune di Udine - Anagrafe

Nel 2020 i residenti che crescono maggiormente si riferiscono alla generazione nata nel periodo del baby boom e cioè tra il 1956 ed il 1965, aventi quindi dai 55 anni ai 64 anni, le fasce d'età che al contrario accusano il decremento più forte sono quelle dei 40enni (quindi la generazione del decennio 1970); in generale sono le classi di età più anziane ad ampliarsi, coerentemente con le risultanze suesposte, fenomeno che contribuisce a trasformare la piramide delle età in un bulbo, forma grafica che contraddistingue le aree demografiche senili in fase di regresso.

**Fig. 3.1.3** - Piramide d'età della popolazione residente – Anno 2020



Fonte: Comune di Udine - Anagrafe

Il numero di famiglie registra un calo di circa 50 unità ma rimane al di sopra della soglia, raggiunta nel 2019, delle 50.000 unità; si tratta del primo calo dopo 7 anni di incrementi più o meno accentuati, l'ultimo decremento risale infatti al 2013.

Osservando i sottoinsiemi distinti per numero di componenti, solo i nuclei monocomponenti segnano un aumento che porta il suo peso distributivo rispetto al totale famiglie a sfiorare il 47%, il raggruppamento costituito dai nuclei con due membri dimostra il calo maggiore in termini assoluti,

quasi -80 unità, la sua distribuzione perde però solo un decimo di punto percentuale; le dinamiche non incidono sul valore medio di componente per famiglia che è stabilmente tra l'1,9 ed il 2.

I residenti in convivenza (persone normalmente coabitanti per motivi religiosi, di cura e simili aventi dimora abituale nello stesso Comune) diminuiscono ulteriormente scendendo da 849 abitanti a 712 abitanti distribuiti su 57 convivenze.

**Tab. 3.1.3 – Famiglie anagrafiche residenti per numero di componenti – Anni 2011/2020\***

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1 persona	21.964	22.355	22.100	22.183	22.500	22.653	22.802	23.024	23.403	23.491
2 persone	13.854	13.755	13.709	13.659	13.639	13.707	13.616	13.640	13.640	13.563
3 persone	7.492	7.458	7.274	7.226	7.117	7.163	7.137	7.041	6.948	6.904
4 persone	4.702	4.674	4.660	4.687	4.680	4.653	4.606	4.569	4.550	4.523
5 e + persone	1.518	1.600	1.645	1.650	1.615	1.595	1.620	1.624	1.554	1.565
<b>totale famiglie</b>	<b>49.530</b>	<b>49.842</b>	<b>49.388</b>	<b>49.405</b>	<b>49.551</b>	<b>49.771</b>	<b>49.781</b>	<b>49.898</b>	<b>50.095</b>	<b>50.046</b>

\*Alcuni totali possono differire da quelli riportati annualmente nel modello ISTAT P.2 a causa di diverse procedure di estrazione ed elaborazione. Le eventuali differenze non sono significative ai fini statistici

Fonte: Comune di Udine - Anagrafe

Il trend demografico dei residenti di cittadinanza straniera riferito all'ultimo quinquennio riscontra un andamento altalenante, nel 2020 si è infatti rilevato un decremento di circa 100 unità contro il leggero aumento, quasi +40, del 2019; il rapporto stranieri su popolazione complessiva si conferma al 14% dal momento che i residenti italiani sono calati di oltre 300 abitanti.

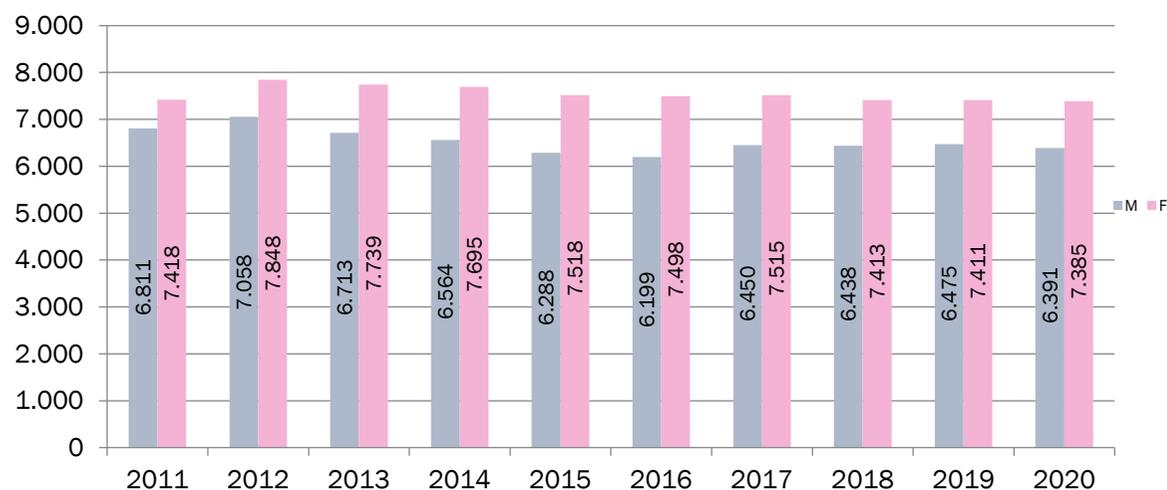
Il dato risente anche delle acquisizioni di cittadinanza italiana che nell'ultima annualità ha nuovamente interessato più di 300 udinesi, la comunità maggiormente coinvolta da questo cambio è sempre quella albanese che conteggia 100 mutamenti di cittadinanza, seguono i rumeni con una sessantina di cambi di cittadinanza.

I rumeni sono invece i cittadini non italiani che confermano il dato più alto di residenti rispetto al totale stranieri, essi superano anche nel 2020 le 2.600 unità, al secondo posto ci sono nuovamente gli albanesi con 1.650 ca. di residenti, l'altro sottoinsieme che supera i 1.000 residenti rimane quello composto dagli ucraini, che registra anche nel 2020 un rapporto di mascolinità molto basso pari a 0,31 (escludendo le comunità che non raggiungono i 200 residenti, il rapporto di mascolinità minore è quello dei georgiani che arriva a 0,23), in antitesi con l'omologo indicatore elaborato per i pakistani (circa 320 residenti nel capoluogo friulano) il cui valore supera la soglia del 7 (nel 2019 era persino superiore a 9). Altre comunità numerose risultano essere di nuovo quella ghanese, con quasi 800 abitanti, quella serba, scesa sotto i 600 abitanti (anche se di una sola unità), quella nigeriana e quella cinese, ambedue numericamente molto vicine a quella serba, ed infine la comunità kosovara, calata però al di sotto delle 500 unità.

La popolazione straniera, pur ribadendo una distribuzione prevalentemente concentrata nella fascia di età potenzialmente lavorativa (tra i 15 ed i 64 anni) con un peso che sfiora il 76%, nell'ultimo biennio ha registrato un incremento medio di mezzo punto percentuale dei cittadini della classe di età over 64 il cui peso distributivo è salito dal 5% del 2018 al 6,1% del 2020.

Confrontando i parziali degli stranieri suddivisi per classi di età con gli omologhi dati complessivi, le quote più alte dei cittadini non italiani si confermano quella degli under 14, con il 22%, e quella dei residenti tra i 15 e 39 anni, con quasi il 22% contro il corrispondente dato del 2019 che era del 22,5%.

**Fig. 3.1.4 - Cittadini stranieri residenti per genere nel Comune di Udine alla data del 31/12 - Anni 2011/2020\***



\*Per quanto riguarda gli anni 2011 e 2012 sono stati elaborati i dati anagrafici non revisionati con il censimento; il totale residenti stranieri calcolato sulla base dell'elaborazione per genere potrebbe differire dai dati riferiti al complesso delle schede anagrafiche individuali

Fonte: Comune di Udine - Anagrafe

Guardando la situazione demografica rispetto alle 7 ex circoscrizioni non si ravvisano cambiamenti notevoli dal raffronto con il 2019, i residenti sono soprattutto concentrati nei rioni di Chiavris-Paderno e di Rizzi-S. Domenico-Cormor-S. Rocco dove dimorano rispettivamente il 23,4% e il 21% dei cittadini udinesi; entrambi i borghi hanno accusato un decremento di soli 10 residenti nel caso di Chiavris-Paderno (stessa variazione assoluta

del 2019) e di 149 unità nel caso del quartiere Rizzi-S. Domenico-Cormor-S. Rocco. Saldi annuali positivi, di poche decine di unità ciascuna, si riscontrano a Cussignacco e S. Paolo-S. Osvaldo.

**Tab. 3.1.4 – Popolazione residente per quartiere – Anni 2011/2020\***

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
<i>Q1-Udine Centro</i>	19.397	19.366	19.103	19.040	19.031	19.010	19.189	19.323	19.370	19.257
<i>Q2-Rizzi-S.Domenico-Cormor-S.Rocco</i>	21.283	21.342	21.255	21.207	21.193	21.113	21.072	20.997	20.807	20.658
<i>Q3-Laipacco-S.Gottardo</i>	14.881	14.982	14.900	14.893	14.796	14.888	15.015	14.998	14.893	14.831
<i>Q4-Udine Sud</i>	9.595	9.576	9.383	9.377	9.361	9.460	9.593	9.550	9.480	9.384
<i>Q5-Cussignacco</i>	5.470	5.512	5.509	5.497	5.483	5.498	5.464	5.480	5.421	5.431
<i>Q6-S.Paolo-S.Osvaldo</i>	5.845	5.950	5.978	6.080	6.089	6.074	6.090	5.997	5.956	5.978
<i>Q7-Chiavris-Paderno</i>	23.439	23.554	23.400	23.377	23.216	23.298	23.095	23.032	23.022	23.012

\*Alcuni totali possono differire da quelli riportati annualmente nel modello ISTAT P.2 a causa di diverse procedure di estrazione ed elaborazione. Le eventuali differenze non sono significative ai fini statistici

Fonte: Comune di Udine - Anagrafe

Il quartiere più “anziano” di Udine è, per il secondo anno consecutivo, quello di Rizzi-S. Domenico-Cormor-S. Rocco, il solo indice di vecchiaia cresce infatti di altri 9 punti; S. Paolo-S. Osvaldo continua ad avere indicatori di struttura che la caratterizzano quale più “giovane” dal momento che registra i valori più bassi di età media (45,5), dell’indice di vecchiaia (186,31) e dell’indice di dipendenza anziani (34,47), oltre che alla minore incidenza di over 64 che sono meno del 23% del totale di rione.

Chiavris-Paderno ed Udine Centro ribadiscono i rapporti di mascolinità più sbilanciati, rispettivamente pari all’84,3% ed all’85,3%, mentre Cussignacco ha di nuovo il rapporto maggiormente vicino all’equilibrio che nel 2020 ha superato il 96%.

Cussignacco ripresenta i dati relativi più alti relativamente alle famiglie numerose, al riguardo i nuclei con almeno 3 membri sono il 31% ca. rispetto al totale delle famiglie di quartiere, l’ampiezza familiare del quartiere permane attorno a 2,1 come si evidenzia nuovamente per le zone di Laipacco-San Gottardo ed Udine Sud; il centro cittadino si conferma il rione con il più alto peso distributivo di famiglie monocomponenti che raggiungono nel quartiere una quota del 55%, di riflesso anche l’ampiezza familiare è la più bassa della città restando attorno all’1,8.

Anche nel 2020 Udine Centro è il rione in cui hanno residenza il maggior numero di stranieri del Comune di Udine, il quoziente di stranieri sul totale stranieri residenti in città è diminuito ma raggiunge ancora il 24%, segue Rizzi-S. Domenico-Cormor-S. Rocco il cui medesimo rapporto è arrivato ad oltrepassare il 20%.

Udine Sud è comunque il quartiere più multietnico con un peso distributivo di stranieri sul totale dell'ex circoscrizione pari a quasi il 18,5%; Chiavris-Paderno si conferma invece il borgo con la minore incidenza di stranieri che, come nel 2019, rappresentano il 9,7% del totale residenti di quartiere.

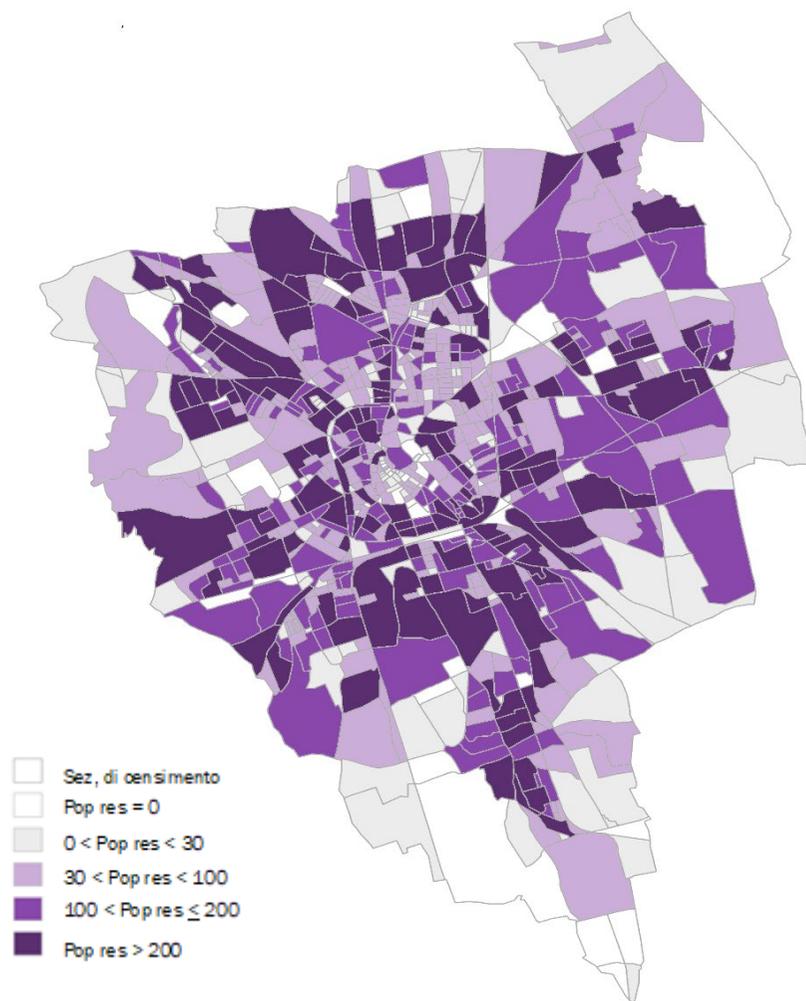
**Tab. 3.1.5 – Principali indicatori demografici per quartiere – Anno 2020**

Struttura demografica	Q1 Udine Centro	Q2 Rizzi- S.Domenico -Cormor- S.Rocco	Q3 Laipacco- S.Gottardo	Q4 Udine Sud	Q5 Cussignacco	Q6 S.Paolo- S.Osvaldo	Q7 Chiavris- Paderno
Indice di vecchiaia ( <i>Pop [65e+] / Pop [0-14]</i> ) %	257,65	269,4	198,87	190,95	198,96	186,31	257,36
Indice di dipendenza dei giovani ( <i>Pop [0-14] / Pop [15-64]</i> ) %	16,96	17,17	21,64	20,47	19,78	18,5	17,46
Indice di dipendenza degli anziani ( <i>Pop [65e+] / Pop [15-64]</i> ) %	43,7	46,24	43,04	39,09	39,35	34,47	44,93
Indice di struttura della popolazione attiva ( <i>Pop [40-64] / Pop [15-39]</i> ) %	140,49	147,4	149,06	146,07	150,96	141,83	149,58
Indice di ricambio della popolazione attiva ( <i>Pop [60-64] / Pop [15-19]</i> ) %	178,88	176,9	154,39	144,53	180,09	176,15	156,49
Indice del carico di figli per donna ( <i>Pop [0-4] / Pop femminile [15-49]</i> ) %	17,44	16,12	19,22	19,36	19,17	18,09	17,39
Età media maschile $\Sigma$ ( <i>Pop maschile [età] * [età] / Pop maschile</i> )	44,89	46,28	44,89	44,24	44,25	43,52	46,42
Età media femminile $\Sigma$ ( <i>Pop femminile [età] * [età] / Pop femminile</i> )	50,89	50,34	48,19	47,68	48,7	47,37	49,86
Età media totale $\Sigma$ ( <i>Pop [età] * [età] / Pop totale</i> )	48,13	48,43	46,62	46,05	46,52	45,5	48,29
Popolazione minorile ( <i>Pop [0-17] / Pop totale</i> ) %	12,71	12,96	15,82	15,42	14,69	14,39	13,30
Popolazione anziana ( <i>Pop [65e+] / Pop totale</i> ) %	27,20	28,30	26,13	24,50	24,73	22,53	27,67
Popolazione over80 ( <i>Pop [80e+] / Pop totale</i> ) %	10,91	9,78	8,46	7,99	8,23	6,83	10,15
Ampiezza media famiglia anagrafica ( <i>Pop in famiglia / Famiglie anagrafiche</i> )	1,79	1,93	2,08	2,10	2,13	2,02	1,94

Fonte: Comune di Udine – Anagrafe

Nella pagina successiva si riporta il grafico della popolazione residente per sezione di censimento aggiornato al 2019, tale grafico nel corso degli anni non è soggetto a significativi cambiamenti.

Fig. 3.1.6 - Popolazione residente per sezione di censimento – Anno 2019



Fonte: Comune di Udine - Anagrafe

## 4.2 Ambiente Urbano

Nella tabella che segue sono contenuti i dati riguardanti le emissioni di CO<sub>2</sub> prodotte dall'attività dell'Amministrazione Comunale, dal 2006 il valore si è ridotto del 70% circa, mentre la diminuzione dell'ultimo quinquennio è di quasi 40%; parimenti si riscontra una forte contrazione dell'emissione pro capite per numero di addetti del Comune di Udine che è circa un terzo del livello del 2006 ed è calato del 30% rispetto al 2017.

**Tab. 3.2.1** - Emissioni tonnellate CO<sub>2</sub> da parte delle utenze comunali – Anni 2006 e 2017/2021\*

Emissioni CO2 tonnellate	2006	...	2017	2018	2019	2020	2021
Energia elettrica	3.362	...	1.765	0	0	0	0
Metano	7.421	...	3.481	4.006	2.537	2.030	3.317
Benzina	130	...	55	50	55	48	54
Gasolio	626	...	196	196	97	99	138
GPL	0	...	22	10	6	6	0
<b>TOTALE</b>	<b>11.539</b>	...	<b>5.534</b>	<b>4.262</b>	<b>2.695</b>	<b>2.183</b>	<b>3.509</b>
Emissione pro-capite per numero addetti [t. di CO <sub>2</sub> ]**	<b>11,88</b>	...	<b>6,32</b>	<b>5,08</b>	<b>3,34</b>	<b>2,85</b>	<b>4,49</b>

\*I dati sono suscettibili di rettifiche nel corso degli anni, pertanto ci potrebbero essere delle differenze rispetto ai valori riferiti agli stessi indicatori riportati in documenti predisposti precedentemente.

\*\*Per il 2018 e il 2019 ai fini del calcolo dell'emissione pro-capite al numero di addetti del Comune di Udine è stato sommato il numero di dipendenti dell'UTI Friuli Centrale di cui il Comune faceva parte per mantenere la coerenza nella serie storica; dal 2020 non ci sono più dipendenti UTI.

Fonte: Comune di Udine – Elaborazione dati Servizio Interventi di Riqualificazione Urbana e Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane

Qui di seguito si riporta una tabella contenente alcuni dati ambientali di sintesi correlati ad alcuni aspetti significativi relativi all'acqua, all'aria, alla raccolta dei rifiuti solidi urbani ed al verde pubblico.

**Tab. 3.2.2 – Alcuni dati ambientali di sintesi – Anni 2017/2021\***

Indicatore		2017	2018	2019	2020	2021
<b>Acquedotto:</b> Consumi idrici totali [migliaia di mq] (Fonte: Servizio Interventi di Riqualificazione Urbana del Comune di Udine)		9.136	8.960	8.243	8.196	8.019
<b>Rifiuti:</b> % differenziata (Fonte: NET S.p.A.)		67,37%	66,37%	67,37%	70,08%	74,19%
<b>Qualità dell’Aria</b> (Fonte: ARPA FVG)	<b>Polveri sottili PM10:</b> superamenti limite, nelle 24 ore, 50 mg/mc nelle 3 stazioni di rilevamento	70	17	27	49	32
	<b>Benzene:</b> concentrazione media giornaliera nelle 2 stazioni di rilevamento	1,35	1,2	0,85	0,85	0,85
	<b>Biossido di azoto:</b> valore limite orario per la protezione della salute umana da non superare più di 18 volte per anno civile (media oraria) - superamenti limite 200 mg/mc nelle 3 stazioni di rilevamento	0	0	0	0	0
	<b>Ozono:</b> valore bersaglio - superamenti limite 120 mg/mc nelle 2 stazioni di rilevamento (giorni all’anno)	107	85	63	50	63
	<b>Ozono:</b> soglia di informazione - superamenti limite 180 mg/mc nelle 2 stazioni di rilevamento (ore/anno)	4	6	18	0	0
<b>Verde</b> (Fonte: Comune di Udine - Servizio Infrastrutture 1)	<b>Patrimonio arboreo comunale censito</b> (alberi piantati di grosse dimensioni, esclusi astoni forestali)	23.781	23.868	23.685	23.745	24.191
	<b>Alberi in città (alberi/abitante)</b>	23,9	23,8	23,6	23,8	24,6
	<b>Verde urbano fruibile (al netto delle aree degradate) (m<sup>2</sup>/abitante)</b>	19,6	19,4	19,6	19,6	19,9
<b>Viabilità</b> (Fonti: Comune di Udine - Servizio Viabilità; ACI - Autoritratto)	<b>Itinerari ciclabili (al netto di strade sterrate (km))</b>	53,0	53,8	53,8	55,6	56,4
	<b>Tasso motorizzazione autovetture/100 abitanti</b>	66,7	66,4	67,3	66,9	67,2
	<b>Tasso motorizzazione motocicli/100 abitanti</b>	8,7	8,8	9,0	9,1	9,3

\*I dati sono suscettibili di rettifiche nel corso degli anni, pertanto ci potrebbero essere delle differenze rispetto ai valori riferiti agli stessi indicatori riportati in documenti predisposti precedentemente.

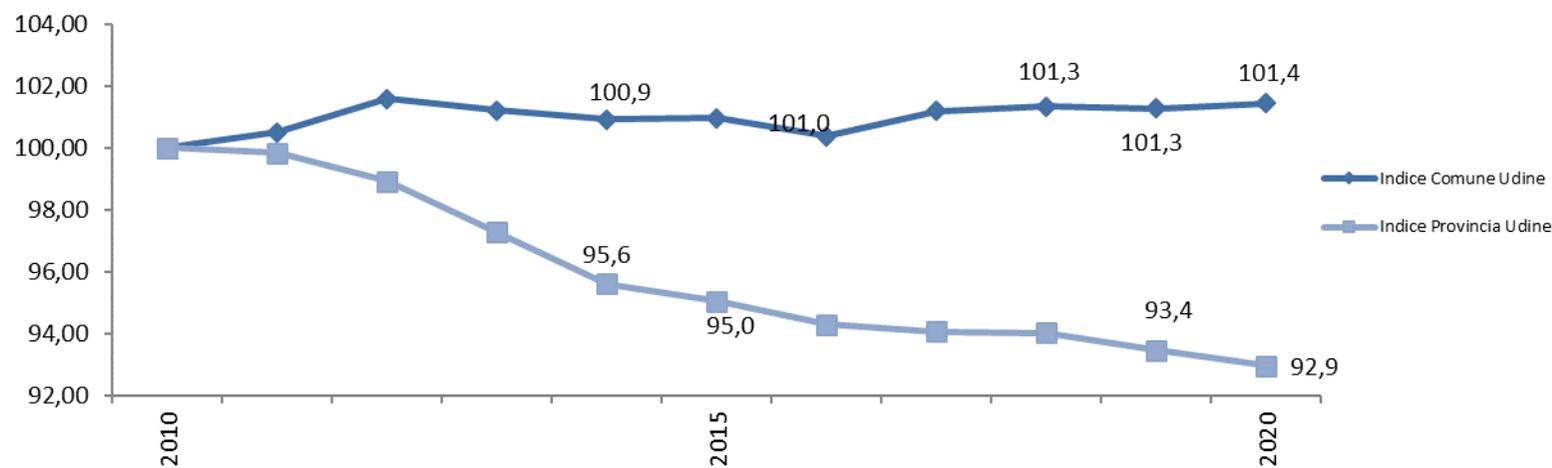
## 4.3 Lavoro ed economia

Il numero di unità locali<sup>6</sup> attive aventi sede nel Comune di Udine è leggermente incrementato rispetto al 2019, in controtendenza alla dinamica provinciale che palesa un calo di quasi 300 unità con tasso relativo di -0,5%.

Guardando invece al trend delle imprese attive, a livello comunale persiste un lieve decremento pari a -0,2% mentre in ambito provinciale la contrazione rimane attorno al -1%.

Continua a crescere l'incidenza di imprese straniere (imprese individuali il cui titolare sia nato all'estero, le società di persone, le cooperative/consorzi e le altre forme in cui oltre il 50% dei soci sia nato all'estero e le società di capitali in cui la media delle percentuali delle quote societarie e delle cariche detenute da stranieri superi il 50%) nella città friulana che nel 2020 sale di un solo decimo di punto percentuale passando dal 15,8% al 15,9%.

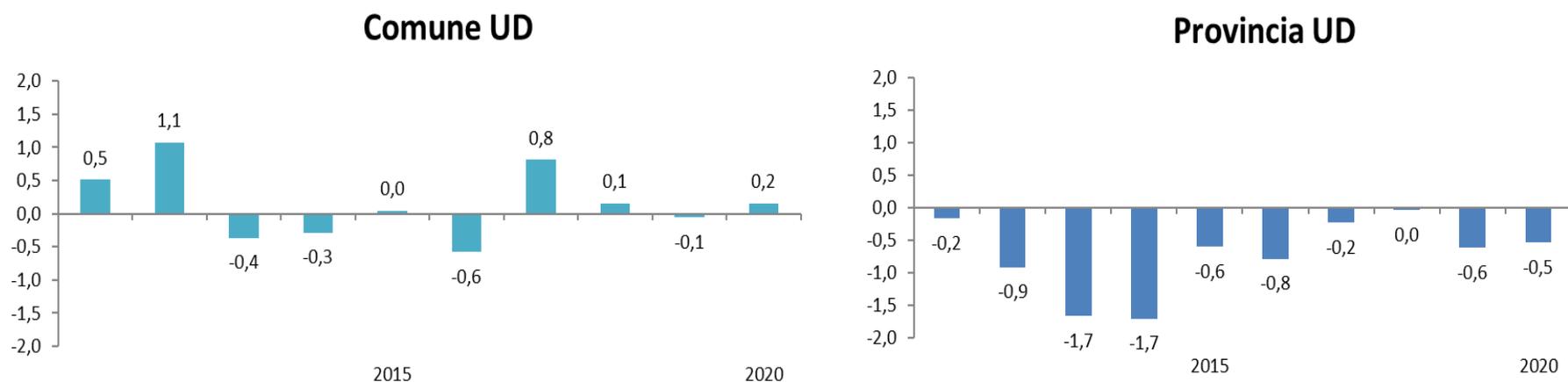
Fig. 3.3.1 - Unità locali attive: variazione del numero indice (base 2010=100) - Anni 2010/2020



Fonte: elaborazione su dati CCIAA di Udine

<sup>6</sup> Unità locale: un luogo (es. stabilimento, laboratorio, negozio, ristorante, ufficio ecc.) in cui un'impresa produce/fornisce beni o la prestazione di servizi; un'impresa può avere più unità locali.

Fig. 3.3.2 - Unità locali attive: tasso di crescita annuale - Anni 2011/2020



Fonte: elaborazione su dati CCIAA di Udine

Il settore dei servizi registra nuovamente un incremento di unità locali sia a livello comunale, +0,5%, che provinciale, +0,4%, rialzi meno accentuati rispetto a quelli del 2019 che raggiungevano almeno il +1%. Nel territorio dell'ex Provincia di Udine non ci sono altri comparti che segnano una crescita, mentre nella città udinese si registra un aumento significativo, pari al +3%, nella branca delle costruzioni, in controtendenza al trend passato che era al ribasso.

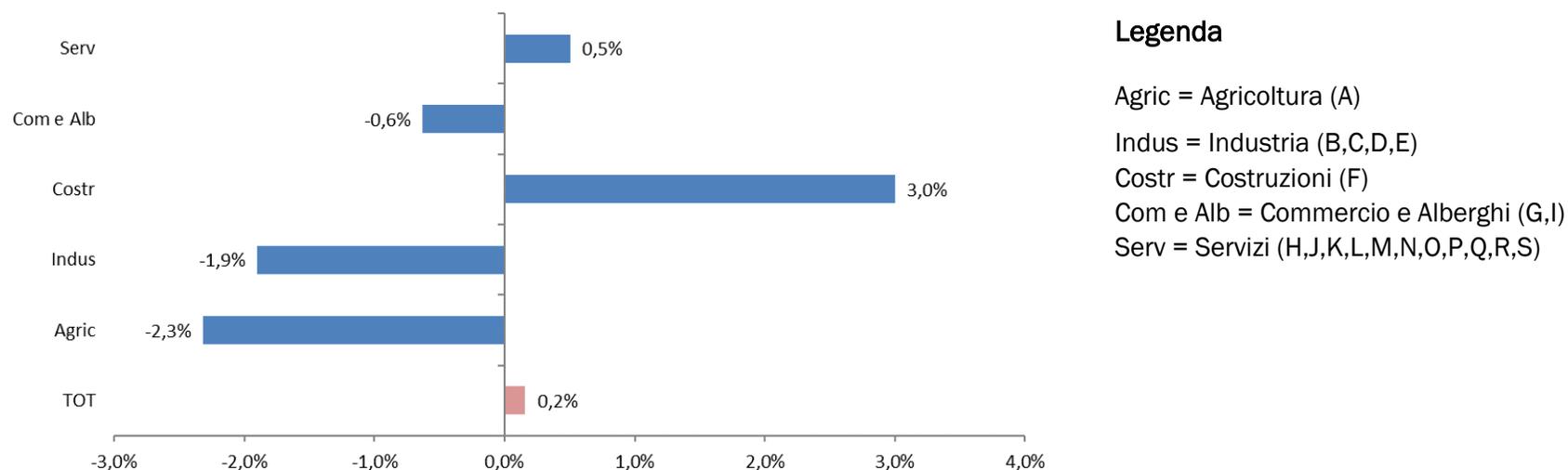
In termini relativi il macrosettore che accusa il calo maggiore in ambedue i contesti territoriali è quello dell'agricoltura che registra -2,3% nel Comune di Udine e -1,6% in ambito provinciale.

Nella città friulana il comparto commercio ed alberghi conferma una dinamica decrescente determinata nello specifico dalla rinnovata riduzione del sottoinsieme del "Commercio ingrosso e dettaglio; riparazione auto e moto", che perde un'altra quarantina di unità, l'altro sottoraggruppamento, quello delle "Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione", torna invece a risalire di quasi 20 unità; soffermandoci sulle "Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione" prosegue l'ascesa del numero degli esercizi complementari agli alberghi sempre più prossimi a quota 200 unità.

Rimanendo in ambito comunale, il settore servizi aumenta soprattutto grazie alla spinta delle attività economiche appartenenti ai "Servizi di informazione e comunicazione" ed ai alle "Attività finanziarie e assicurative"; gli unici microsettori in calo sono quello delle "Attività professionali,

scientifiche e tecniche” e delle “Attività immobiliari”, queste ultime hanno invertito la dinamica delle annualità precedenti che registrarono aumenti significativi.

**Fig. 3.3.3** - Unità locali attive: variazioni % 2019/2020 per macrosettore di attività economica (Comune di Udine)



Fonte: elaborazione su dati CCIAA di Udine

**Tab. 3.3.1** - Unità locali di imprese attive nel Comune di Udine per sezione di attività economica - Anni 2019 e 2020

Macrosettore	Attività economica	2019	2020	Δ Annuale
Agricoltura	Agricoltura, silvicoltura e pesca	259	253	-6
Industria	Estrazione di minerali da cave e miniere	2	2	0
Industria	Attività manifatturiere	660	644	-16
Industria	Fornitura energia elettr., gas, vapore e aria condiz.	54	56	2
Industria	Fornitura acqua; reti fognarie, gestione rifiuti e risanam.	21	21	0

Macrosettore	Attività economica	2019	2020	Δ Annuale
Costruzioni	Costruzioni	1.166	1201	35
Commercio e Alberghi	Commercio ingrosso e dettaglio; riparaz. auto e moto	2.774	2733	-41
Servizi	Trasporto e magazzinaggio	283	281	-2
Commercio e Alberghi	Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	1.022	1039	17
Servizi	Servizi di informazione e comunicazione	616	626	10
Servizi	Attività finanziarie e assicurative	524	538	14
Servizi	Attività immobiliari	915	909	-6
Servizi	Attività professionali, scientifiche e tecniche	879	870	-9
Servizi	Noleggio, agenzie viaggio, servizi di supporto alle imprese	455	455	0
Servizi	Amm.ne pubblica e difesa; assicurazione sociale obblig.	2	2	0
Servizi	Istruzione	105	109	4
Servizi	Sanità e assistenza sociale	140	145	5
Servizi	Attività artistiche, sportive, intrattenimento e divertim.	166	174	8
Servizi	Altre attività di servizi	660	660	0
Non classificate	Imprese non classificate	16	18	2

Fonte: elaborazione su dati CCIAA di Udine

L'andamento turistico del 2020 è quello che risente maggiormente delle problematiche derivanti dall'emergenza da Covid-19, gli arrivi totali sono crollati rilevando un -52% annuale contro il -5% ca. del calo registrato nel 2019; le permanenze segnano invece un -47% di contrazione contro il quasi +1% registrato nel 2019. In virtù di tali dinamiche la permanenza media totale è salita a 2,2 e l'indice di intensità turistica ( $\text{indice} = ((\text{presenze} / \text{pop res}) / 365) * 1000$ ) si è praticamente dimezzato scendendo da 11 ca. a poco meno di 6.

Gli arrivi e le permanenze dall'estero hanno subito entrambe una perdita del 70% ca., gli omologhi flussi dall'Italia riscontrano dei decrementi meno decisi pari a -36% per gli arrivi e -27% per le permanenze; tali risultanze portano le quote distributive degli arrivi e permanenze dei residenti oltreconfine a riallontanarsi da quelle attribuite agli arrivi e permanenze dal territorio nazionale.

Sono sempre i lombardi ed i veneti i visitatori italiani maggiormente conteggiati in termini di arrivi, insieme raggiungono il 37% del totale arrivi dalle regioni italiane; con riferimento alle provenienze dall'estero si confermano gli austriaci ed i tedeschi i turisti stranieri più presenti nel territorio comunale, insieme rappresentano il 50% del totale arrivi dall'estero a seguito di un aumento di una dozzina di punti percentuali condizionato dalle restrizioni da pandemia che hanno limitato fortemente il turismo proveniente da Paesi non confinanti.

**Tab. 3.3.2 - Movimenti turistici registrati nel Comune di Udine per provenienza dei clienti – Anni 2011/2020\***

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
<b>Arrivi</b>										
Dall'Italia	95.716	99.577	98.238	101.040	108.052	112.332	107.961	115.439	105.784	67.277
Dall'estero	59.823	68.961	76.845	83.716	80.005	79.658	83.989	95.159	95.204	28.533
<b>TOTALI</b>	<b>155.539</b>	<b>168.538</b>	<b>175.083</b>	<b>184.756</b>	<b>188.057</b>	<b>191.990</b>	<b>191.950</b>	<b>210.598</b>	<b>200.988</b>	<b>95.810</b>
<b>Presenze</b>										
Dall'Italia	218.037	229.493	177.017	187.246	206.297	205.414	213.110	212.644	205.179	149.909
Dall'estero	130.583	144.308	140.874	156.449	145.079	151.513	167.053	176.438	187.552	57.409
<b>TOTALI</b>	<b>348.620</b>	<b>373.801</b>	<b>317.891</b>	<b>343.695</b>	<b>351.376</b>	<b>356.927</b>	<b>380.163</b>	<b>389.082</b>	<b>392.731</b>	<b>207.318</b>
<b>Permanenza media</b>										
Dall'Italia	2,3	2,3	1,8	1,9	1,9	1,8	2,0	1,8	1,9	2,2
Dall'estero	2,2	2,1	1,8	1,9	1,8	1,9	2,0	1,9	2,0	2,0
<b>TOTALI</b>	<b>2,2</b>	<b>2,2</b>	<b>1,8</b>	<b>1,9</b>	<b>1,9</b>	<b>1,9</b>	<b>2,0</b>	<b>1,8</b>	<b>2,0</b>	<b>2,2</b>

\*dal 2013 sono stati modificati alcuni parametri di elaborazione

Fonte: Regione FVG su dati WebTur

Il numero di imprese artigiane attive nel Comune di Udine non muta rispetto al 2019, di riflesso si mantiene costante attorno al 26% l'incidenza di tali imprese sul totale comunale; diversamente si riscontra a livello provinciale dove persiste il trend di decrescita delle imprese artigiane che accusano un calo del -1,3% (-1,4% il decremento del 2019), con una perdita di oltre 150 imprese del settore, il peso distributivo sul totale provinciale si contrae comunque di soli due punti decimali scendendo al 31,7%.

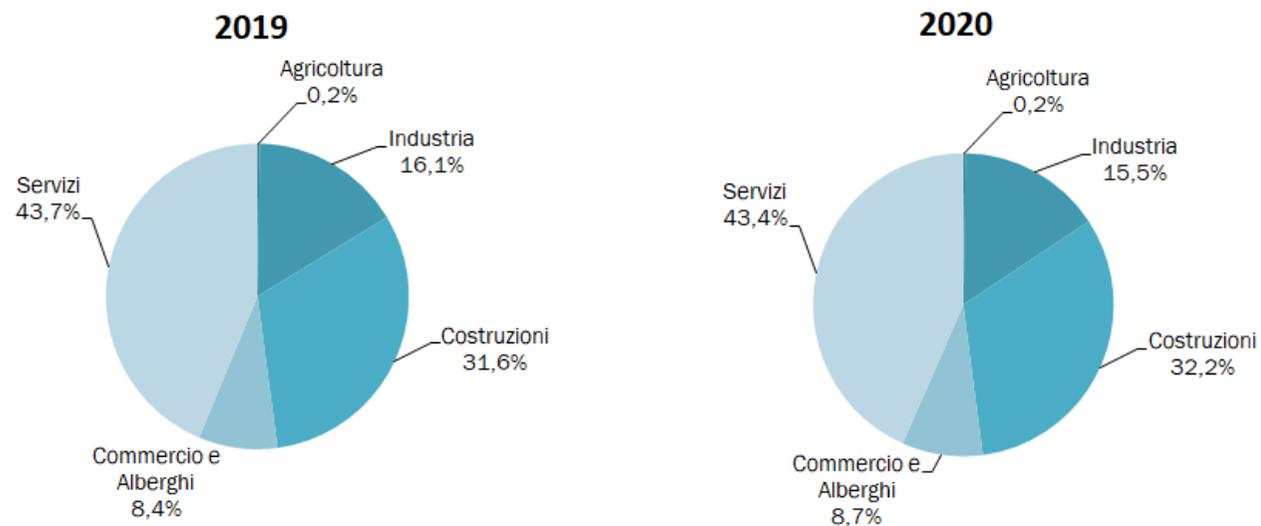
Le imprese artigiane di Udine dimostrano degli scostamenti settoriali che divergono da quelli delle annualità precedenti, rispetto al 2019 crescono le imprese artigiane delle costruzioni mentre si contraggono quelle dei servizi; a livello provinciale solo il settore dell'agricoltura rileva una variazione positiva, i pesi distributivi rimangono sostanzialmente i medesimi del 2019.

**Tab. 3.3.3 - Imprese artigiane attive in Provincia di Udine e Comune di Udine – Anni 2011-2020**

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Comune Udine	2.194	2.229	2.226	2.237	2.230	2.198	2.226	2.229	2.212	2.212
Provincia Udine	14.922	14.645	14.452	14.285	14.169	14.016	13.953	13.892	13.693	13.518

Fonte: elaborazione su dati CCIAA di Udine

**Fig. 3.3.4** - Imprese artigiane attive nel Comune di Udine: distribuzione % per macrosettore di attività economica (il calcolo esclude le non classificate) - Anni 2019 e 2020



Fonte: elaborazione su dati CCIAA di Udine

Nel 2021 la pandemia da Covid-19 ha avuto un impatto meno imponente sul fronte del ricorso alle ore autorizzate di Cassa Integrazione Guadagni (CIG) nell'ex Provincia di Udine, rispetto al 2020 i dati si sono tendenzialmente dimezzati rimanendo comunque su livelli elevati in confronto alle annualità precedenti; il comparto più interessato rimane quello dell'industria e la tipologia di CIG netta prevalente è nuovamente l'ordinaria.

**Tab. 3.3.4 - Ore autorizzate di cassa integrazione guadagni in Provincia di Udine (in migliaia) per settore di attività economica (Codice statistico contributivo Inps) - Anni 2012/2021\***

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Industria	8.334	7.543	9.198	7.239	6.663	1.788	1.527	1.097	20.833	10.584
Edilizia	1.110	1.605	1.731	1.274	1.236	806	359	238	1.664	440
Artigianato	286	699	654	433	306	133	-	-	25	320
Commercio	1.048	869	1.432	1.435	310	136	61	93	6.731	4.388
Settori vari	6	14	39	8	6	-	-	-	159	52
<b>Totale</b>	<b>10.784</b>	<b>10.730</b>	<b>13.053</b>	<b>10.389</b>	<b>8.521</b>	<b>2.863</b>	<b>1.946</b>	<b>1.427</b>	<b>29.412</b>	<b>15.464</b>
- di cui ordinaria	1.704	2.027	1.383	968	2.129	1.118	1.026	1.029	21.547	10.419
- di cui straordinaria	7.718	7.125	9.673	8.560	5.856	1.568	907	397	1.014	857
- di cui in deroga	1.361	1.578	1.997	861	536	178	19	1	6.852	4.458

\*I dati sono suscettibili di rettifiche nel corso degli anni, pertanto ci potrebbero essere delle differenze rispetto ai valori riferiti agli stessi indicatori riportati in documenti predisposti precedentemente.

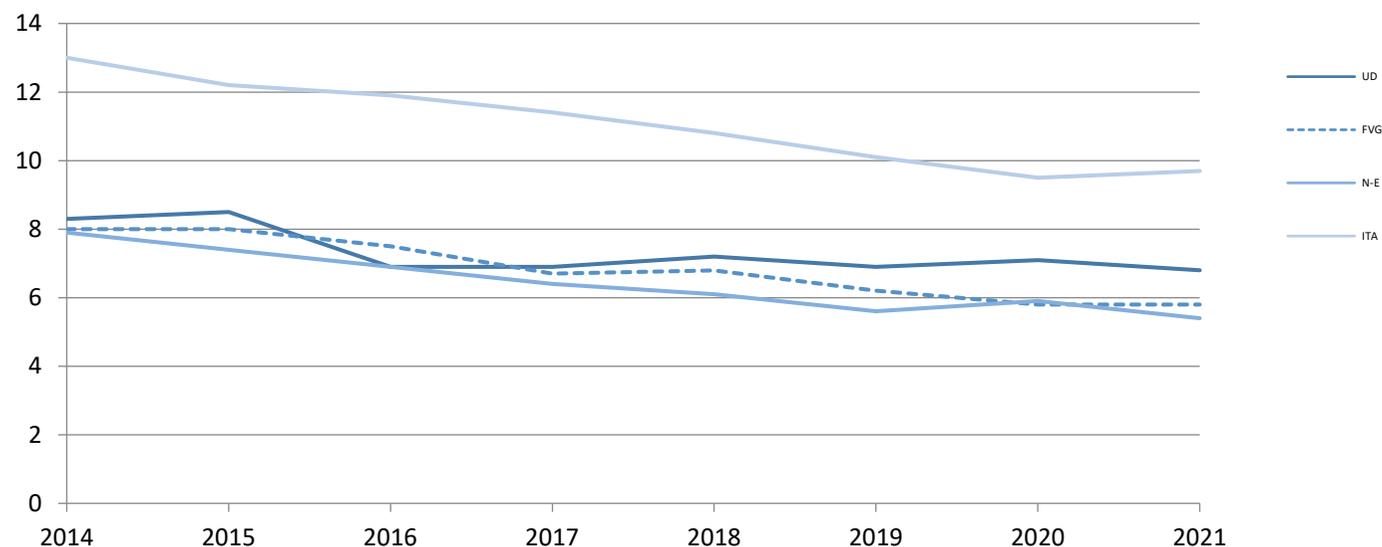
Fonte: INPS - Osservatorio Cassa Integrazione Guadagni (CIG)

Nel 2021 gli indicatori elaborati sulla base dei dati raccolti tramite l'indagine ISTAT forze di lavoro rilevano dei trend simili confrontandoli tra le aree territoriali a cui si riferiscono, fatta eccezione per il tasso di disoccupazione<sup>7</sup> che registra un aumento in Italia, dal 9,5% al 9,7%, dopo almeno 7 anni di decremento, ed un calo nel Nord-Est, dal 5,9% al 5,4%, e nell'area udinese, dal 7,1% al 6,8%.

Il tasso scomposto per genere evidenzia andamenti contrapposti solo nei valori del Friuli Venezia Giulia laddove il tasso di disoccupazione diminuisce di -0,1 punti percentuali per le femmine mentre aumenta di 0,1 punti percentuali per i maschi.

<sup>7</sup> Rapporto tra le persone, appartenenti alla classe di età 15-64 anni, in cerca di occupazione e le corrispondenti forze di lavoro.

Fig. 3.3.5 - Tasso di disoccupazione per ripartizione territoriale [15-64] - Anni 2014/2021\*

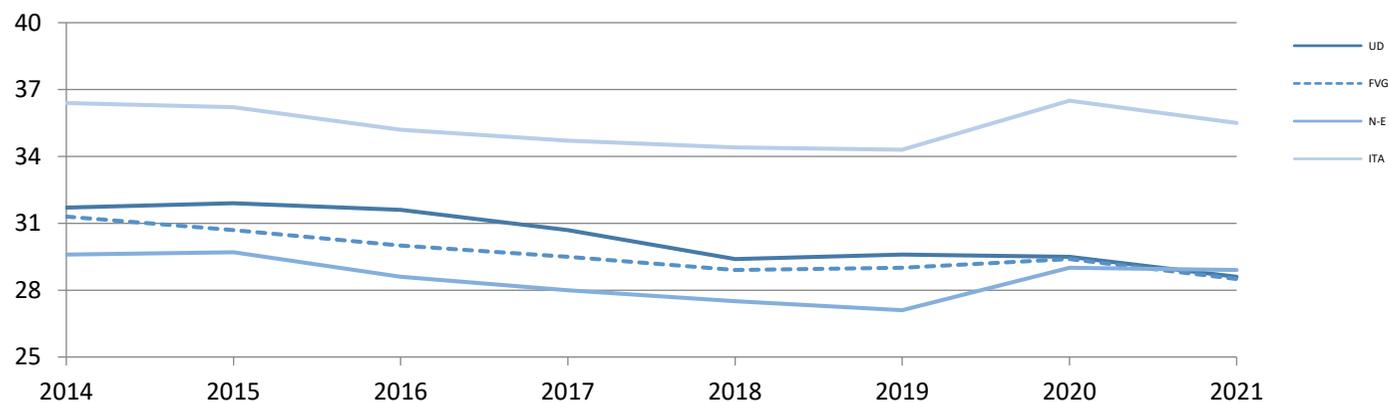


\*Nel 2021 è cambiata la rilevazione; sono state ricostruite le serie degli anni precedenti (dal 2014 ricostruiti indicatori Italia e Nord-Est; indicatori FVG e ex Provincia Udine sono ricostruiti dal 2018, mentre gli anni precedenti si riferiscono alle persone appartenenti alla classe di età 15 anni in su)  
Fonte: ISTAT - Rilevazione Continua Forze Lavoro

Con riferimento al tasso di inattività<sup>8</sup> in tutte le 4 aree analizzate si rilevano delle diminuzioni dei valori, nel Nord-Est il ribasso è però lieve, di -0,1 punti percentuale, mentre nelle altre ripartizioni territoriali la variazione è di circa -1 punto percentuale. Scomponendo per genere il tasso di inattività maschile segna uno scostamento al ribasso solo a livello nazionale, l'omologo parametro è stazionario nella regione friulana ed in rialzo sia nell'area del Nord-Est che nel territorio provinciale udinese; il tasso femminile è indistintamente in calo, nel territorio udinese è addirittura sceso dal 36,3% al 34,1%.

<sup>8</sup> Rapporto tra le persone, appartenenti alla classe di età 15-64 anni, inattive (ovvero le non forze di lavoro) e la corrispondente popolazione di riferimento.

**Fig. 3.3.6** - Tasso di inattività per ripartizione territoriale [15-64] - Anni 2014/2021\*



\*Nel 2021 è cambiata la rilevazione; sono state ricostruite le serie degli anni precedenti (dal 2014 ricostruiti indicatori Italia e Nord-Est; indicatori FVG e ex Provincia Udine sono ricostruiti dal 2018)

Fonte ISTAT - Rilevazione Continua Forze Lavoro

Di riflesso i tassi di attività<sup>9</sup> del Friuli Venezia Giulia, dell'ex Provincia udinese e dell'Italia salgono quasi in parallelo rilevando tutte un incremento attorno ad 1 punto percentuale, nell'area del Triveneto il valore non si allontana invece dal valore del 2020 che è poco sopra il 71%.

**Tab. 3.3.5** - Tasso di attività per ripartizione territoriale [15-64] - Anni 2018/2021

	2018	2019	2020	2021
ITALIA	65,6	65,7	63,5	64,5
NORD-EST	72,5	72,9	71,0	71,1
FRIULI VENEZIA GIULIA	71,1	71,0	70,6	71,5
EX PROVINCIA UDINE	70,6	70,4	70,5	71,4

Fonte: ISTAT - Rilevazione Continua Forze Lavoro

<sup>9</sup>Rapporto tra appartenenti forza lavoro e popolazione in età attiva (15-64 anni).

Aumentano conseguentemente i tassi di occupazione<sup>10</sup> in tutte le ripartizioni territoriali in esame, nell'ex Provincia di Udine in particolare si ha un incremento di 1,1 punti percentuali; nella scomposizione per genere migliorano nettamente gli indicatori calcolati rispetto alle femmine, nell'ex territorio provinciale udinese si passa per es. da 57,8% a 59,9%, mentre i tassi maschili risultano in contrazione nel Triveneto (da 74,7% a 74,5%) e nella regione del Friuli Venezia Giulia (da 74,5% a 74,4%).

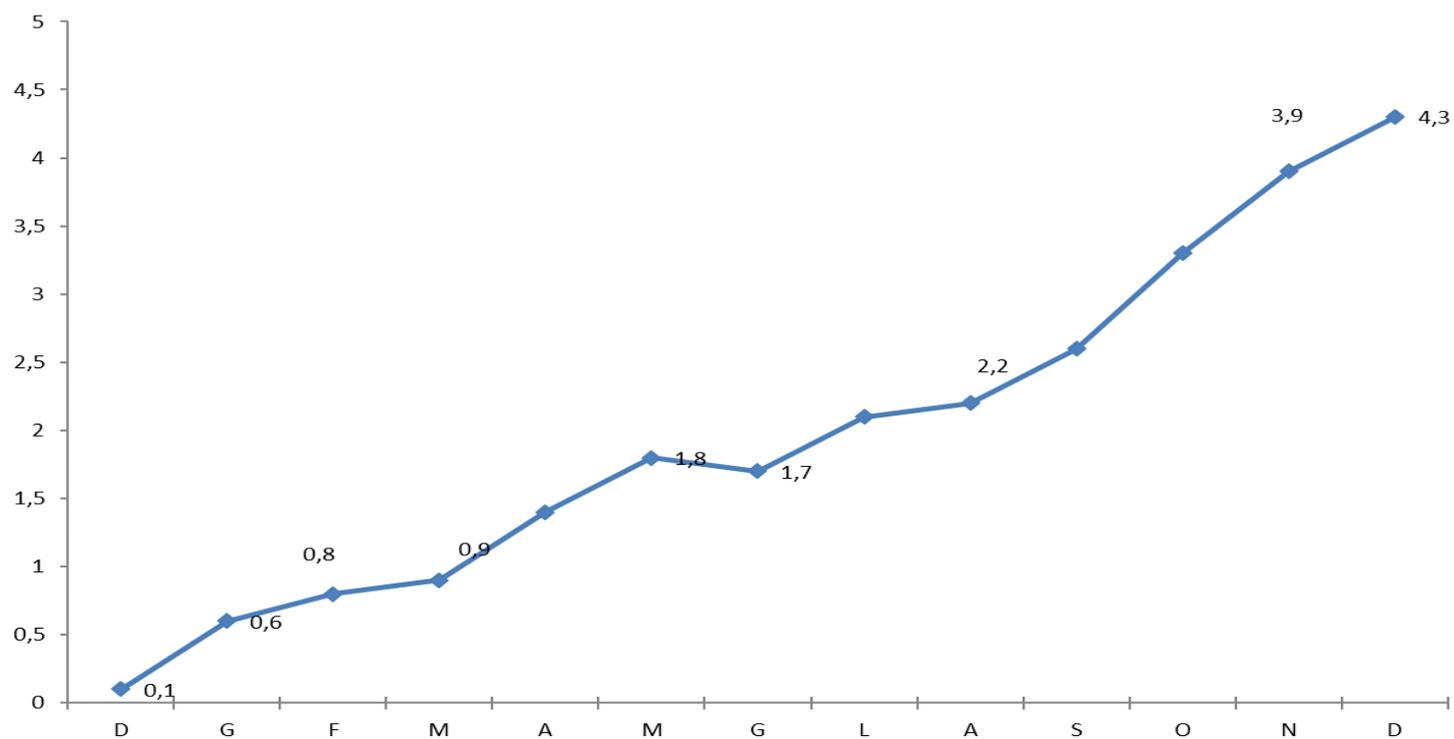
**Tab. 3.3.6** - Tasso di occupazione per ripartizione territoriale [15-64] - Anni 2018/2021

	2018	2019	2020	2021
ITALIA	58,5	59,0	57,5	58,2
NORD-EST	68,1	68,9	66,9	67,2
FRIULI VENEZIA GIULIA	66,2	66,6	66,5	67,4
EX PROVINCIA UDINE	65,6	65,5	65,5	66,6

<sup>10</sup>Rapporto tra occupati e popolazione in età attiva (15-64 anni).

Nel 2021 l'indice generale dei prezzi (NIC) tendenziale ha manifestato un'inversione nella sua dinamica, il parametro ha segnato un costante aumento in progressione con un deciso rialzo dei prezzi soprattutto negli ultimi mesi registrando in dicembre un +4,3; le curve tendenziali del NIC in Italia ed in Friuli Venezia Giulia hanno un andamento speculare a quello comunale, in regione il massimo raggiunto a dicembre è di 4,4 mentre in Italia è leggermente inferiore riscontrando un +3,9.

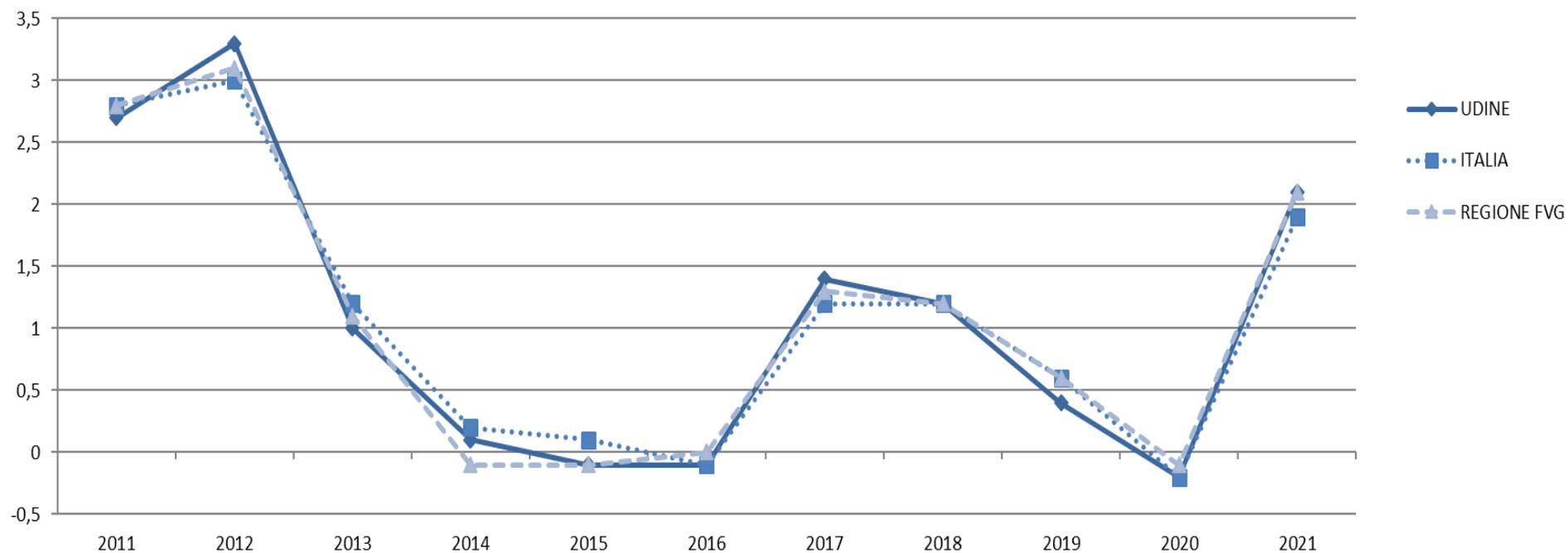
**Fig. 3.3.7** – Indice generale NIC con tabacchi a Udine. Variazioni % tendenziali (Dicembre 2020/Dicembre 2021)



Fonte: ISTAT e Comune di Udine

Le variazioni medie annue abbandonano la linea deflativa e ritornano ad essere di tipo inflative, nel territorio comunale udinese ed a livello nazionale si raggiunge il +2,1, in Friuli Venezia Giulia il dato è poco sotto ottenendo un +1,9, tutti valori che sono inferiori solamente agli indicatori rilevati nel 2011 e 2012.

**Fig. 3.3.8**– Indice generale NIC con tabacchi a Udine, Friuli Venezia Giulia e Italia. Variazioni % medie annue (Anni 2011/2021)



Fonte: ISTAT e Comune di Udine

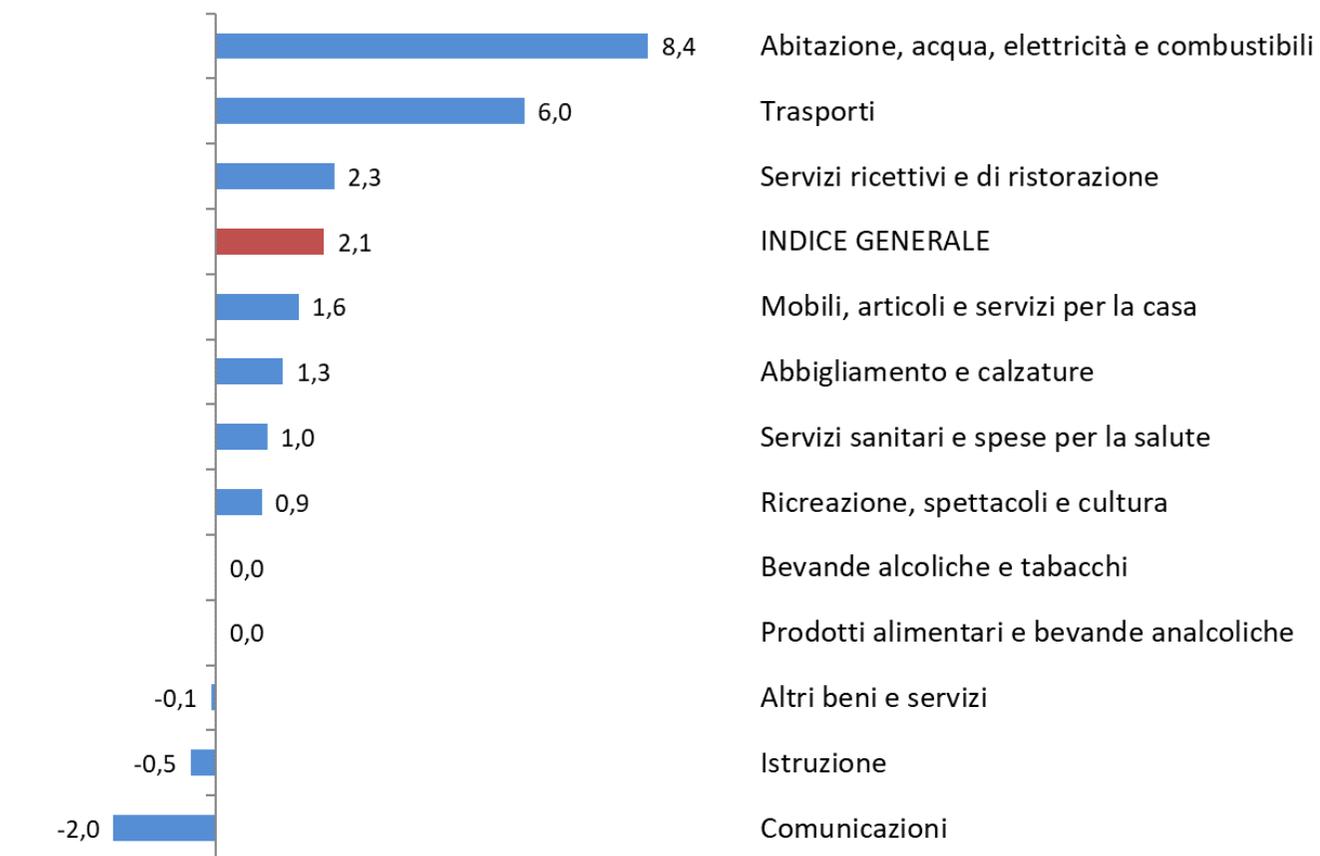
Le variazioni medie annue del NIC distinte per categorie di beni/servizi segnano in generale un rialzo dei singoli indicatori rispetto al 2020, uniche eccezioni sono la divisione “Altri beni e servizi”, comprendente per es. i servizi assicurativi, i servizi di parrucchiere e trattamenti di bellezza, che scende dal +2,2% al -0,1%, e la divisione “Istruzione” che passa da +0,7% a -0,5%.

Gli aumenti più significativi si riferiscono alle voci “Abitazione, acqua, elettricità e combustibili”, “Trasporti” e “Servizi ricettivi e ristorazione”, registrando rispettivamente +8,4%, +6% e +2,3%; sono voci che nel paniere ISTAT hanno un tasso di incidenza rilevante e quindi condizionano in misura significativa l’andamento dell’Indice Generale.

Il NIC dei “Prodotti alimentari e bevande analcoliche”, raggruppamento con il coefficiente di ponderazione più elevato, riscontra un anno di stagnazione registrando un tasso pari a 0.

Resta in fase deflativa il comparto delle “Comunicazioni” che riscontra la riduzione più significativa con un tasso pari al -2%, nel 2020 la caduta dei prezzi del settore era però più accentuata rilevando un -4,2%.

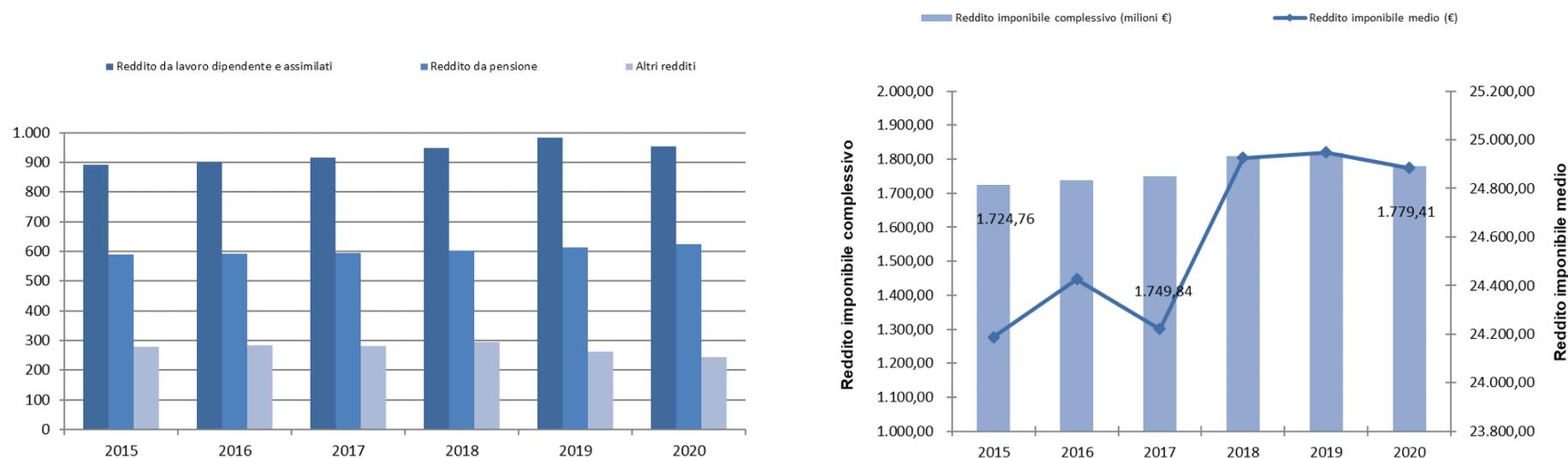
**Fig. 3.3.9 – Indice generale NIC con tabacchi a Udine. Variazioni % medie annue per divisioni di spesa (Anno 2021)**



Fonte: ISTAT e Comune di Udine

Nel 2020 la pandemia da Covid sembra aver avuto ripercussioni anche sul fronte dei dati reddituali, nel Comune di Udine si evidenzia un calo del reddito imponibile complessivo e delle sue frequenze correlate, diminuisce altresì il reddito medio che scende in un anno dai 24.948 € ai 23.883,69 €. Con riferimento alle tipologie reddituali la sommatoria dei redditi da lavoratore dipendente decresce di circa 30 milioni di € (-3,1%) mentre continua ad ampliarsi l'insieme dei redditi da pensione che sale di 1,5% raggiungendo quasi i 625 milioni di €; prosegue la contrazione del volume degli Altri redditi che passa dai circa 261 milioni di € ai circa 245 milioni di € registrando una variazione relativa pari a -7,1%.

**Fig. 3.3.10** – Ammontare (milioni €) dei redditi da lavoro dipendente e assimilati, da pensione, altri redditi e reddito imponibile complessivo nel Comune di Udine (Anni 2015/2020).



Fonte: MEF – Dipartimento delle Finanze

## 4.4 Istruzione

Per quanto riguarda il numero di iscritti dalla scuola dell'Infanzia alla Secondaria di 2° grado, si riscontra che nell'a.s. 2021-22 sono stabili i dati relativi alla scuola dell'Infanzia ed alla scuola Secondaria di 1° grado, calano invece di 200 iscritti gli alunni delle primarie e di quasi 400 gli studenti dell'ultimo ordine scolastico.

**Tab. 3.4.1** - Iscritti per tipologia di scuola (Anni scolastici da 2012/2013 a 2021/2022) e numero di residenti nel Comune di Udine per classi di età limitatamente alla popolazione riferibile alla potenziale utenza scolastica (Anni solari 2012/2020)\*

	ANNO SCOLASTICO (ANNO SOLARE)**									
	2012/13 (2012)	2013/14 (2013)	2014/15 (2014)	2015/16 (2015)	2016/17 (2016)	2017/18 (2017)	2018/19 (2018)	2019/20 (2019)	2020/21 (2020)	2021/22 (2021)
<b>Iscritti Scuola dell'Infanzia</b>	2.421	2.490	2.467	2.420	2.373 (2)	2.216 (4)	2.098 (4)	2.140	1.979 (2)	1.993
<i>Residenti Classe età [3-5]</i>	2.494	2.468	2.450	2.444	2.442	2.416	2.264	2.190	2.154	n.d.
<b>Primaria</b>	4.458	4.451 (1)	4.412	4.399	4.417	4.393	4.410	4.395	4.251	4.049
<i>Residenti Classe età [6-10]</i>	3.971	3.997	4.041	4.074	4.075	4.044	4.068	4.000	3.887	n.d.
<b>Secondaria 1°</b>	2.832	2.795 (1)	2.808 (2)	2.939	2.905	2.896	2.921	2.922	2.963	2.975
<i>Residenti Classe età [11-13]</i>	2.266	2.336	2.285	2.366	2.399	2.394	2.401	2.410	2.436	n.d.
<b>Secondaria 2°</b>	13.961	14.517 (1)	14.633	14.566	14.702	14.856 (3)	14.589	14.491	14.765	14.368
<i>Residenti Classe età [14-18]</i>	3.905	3.886	3.938	3.868	3.944	3.985	4.018	3.959	4.017	n.d.
<b>TOTALE ISCRITTI NELLE SCUOLE</b>	<b>23.672</b>	<b>24.253</b>	<b>24.320</b>	<b>24.324</b>	<b>24.397</b>	<b>24.361</b>	<b>24.018</b>	<b>23.948</b>	<b>23.958</b>	<b>23.385</b>
<b>TOTALE RESIDENTI</b>	<b>12.636</b>	<b>12.687</b>	<b>12.714</b>	<b>12.752</b>	<b>12.860</b>	<b>12.839</b>	<b>12.751</b>	<b>12.559</b>	<b>12.494</b>	<b>n.d.</b>

\* I dati sugli iscritti potrebbero differire da altre elaborazioni condizionate da incompleti dati ripartiti per genere; \*\* Anno scolastico per gli iscritti alle varie scuole e anno solare per i dati demografici.

(1) Nell'anno scolastico 2013/14 i dati sono stati stimati sulla base di quelli dell'ultimo anno scolastico disponibile a causa della mancata comunicazione alla fonte da parte di alcuni istituti scolastici (una scuola autonoma e tre statali superiori di secondo grado)

(2) Dati non completi, mancano dati di una scuola autonoma.

(3) Comprende una stima sugli iscritti ad una scuola secondaria 2° autonoma che non ha fornito i dati relativi. Ai fini del calcolo è stato ripreso il dato che era stato trasmesso per l'a.s. 2016/17 che era pari a 169.

(4) Dati non completi, mancano dati di due scuole autonome.

Fonte: Comune di Udine - Sportello Comunale Unico Erogazioni Logistica e Interventi per le Scuole (SCUELIS) e Comune di Udine - Anagrafe

La maggior parte degli iscritti fanno parte degli istituti scolastici pubblici, lo squilibrio si conferma netto dalle primarie alle secondarie di secondo grado mentre nelle scuole dell'infanzia rimane sempre una situazione di quasi equilibrio con il 52% degli iscritti nelle scuole materne pubbliche; nella tabella che segue si nota un trend di lento decremento generalizzato di quote riferibili ad iscritti nelle scuole pubbliche.

**Tab. 3.4.2 – Percentuali Iscritti alle scuole pubbliche per tipologia di scuola (Anni scolastici da 2017/2018 a 2021/2022)**

	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22
<b>Scuola dell'infanzia</b>	55%**	54%**	52%	52%*	52%
<b>Primaria</b>	83%	82%	82%	81%	80%
<b>Secondaria 1°</b>	83%	81%	81%	82%	80%
<b>Secondaria 2°</b>	97%*	96%	96%	95%	95%

\*dati stimati o incompleti per una scuola autonoma; \*\*dati incompleti per due scuole autonome

Con riferimento agli studenti iscritti all'Università di Udine, i cui corsi hanno sede nell'ex Provincia di Udine, si è rilevato un leggero incremento nell'a.a. 2020/21, variazione che è in controtendenza rispetto al trend medio al ribasso che si registra dall'a.a. 2012/13.

**Tab. 3.4.3 - Iscritti all'Università degli Studi di Udine con sede di corso nell'ex Provincia di Udine - Anni accademici da 2012/2013 a 2020/2021\***

	ANNO ACCADEMICO								
	2012/2013	2013/2014	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
<b>Totali</b>	<b>13.607</b>	<b>13.350</b>	<b>13.181</b>	<b>13.171</b>	<b>13.238</b>	<b>13.019</b>	<b>12.850</b>	<b>12.811</b>	<b>12.875</b>

\*dati aggiornati costantemente anche con riferimento ai valori degli anni accademici precedenti; al netto dei dati categorizzati come aggregati di sedi

Fonte: MIUR - Ufficio Statistica e Studi - aggiornamento 21/11/2022

L'area di provenienza degli studenti di cui sopra provengono dal Friuli Venezia Giulia, poco meno del 75% ca. degli iscritti, seguono sempre i veneti, 20% circa del totale, tra le altre regioni italiane la più numerosa si riferisce ai siciliani il cui peso distributivo arriva appena all'1%. Nel dettaglio provinciale spicca naturalmente il dato degli studenti proveniente dall'area udinese con più di 6.000 iscritti, seguono i pordenonesi ed i trevigiani. Gli studenti residenti in regione estere sono leggermente aumentati e costituiscono poco più dell'1% del totale iscritti in esame.

**Tab. 3.4.4** - Iscritti all'Università degli Studi di Udine con sede di corso nell'ex Provincia di Udine distinti per Regione o Provincia di residenza – Anni accademici da 2012/2013 a 2020/2021\*

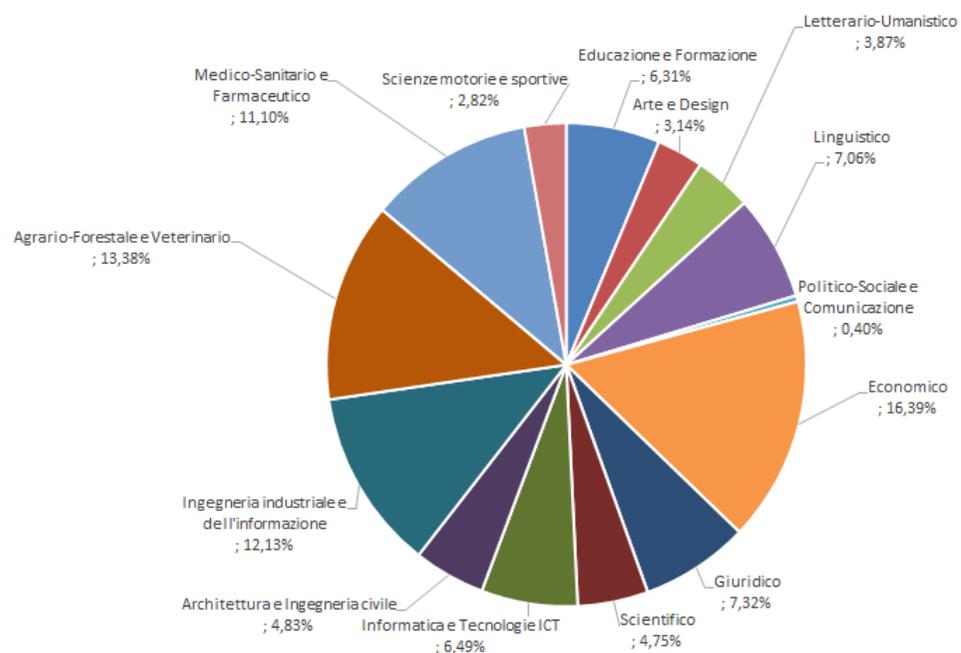
	ANNO ACCADEMICO								
	2012/13	2013/14	2014/15	2015/16	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21
<b>FRIULI VENEZIA GIULIA</b>	<b>10.083</b>	<b>9.803</b>	<b>9.673</b>	<b>9.651</b>	<b>9.630</b>	<b>9.636</b>	<b>9.477</b>	<b>9.463</b>	<b>9.458</b>
<i>di cui Ex Prov. Udine</i>	6.887	6.667	6.523	6.509	6.490	6.536	6.348	6.334	6.229
<i>di cui Ex Prov. Pordenone</i>	2.239	2.156	2.095	2.106	2.093	2.017	2.029	2.000	2.059
<i>di cui Ex Prov. Gorizia</i>	749	756	794	771	762	785	782	781	793
<i>di cui Ex Prov. Trieste</i>	208	224	261	265	285	298	318	348	377
<b>VENETO</b>	<b>2.785</b>	<b>2.760</b>	<b>2.686</b>	<b>2.650</b>	<b>2.679</b>	<b>2.563</b>	<b>2.568</b>	<b>2.565</b>	<b>2.595</b>
<i>di cui Prov. Belluno</i>	551	526	454	434	442	436	443	424	413
<i>di cui Prov. Treviso</i>	1.603	1.597	1.565	1.544	1.521	1.485	1.467	1.490	1.503
<i>di cui Prov. Venezia</i>	486	479	484	467	488	465	493	498	516
<i>di cui Altre province venete</i>	145	158	183	205	228	177	165	153	163
<b>CAMPANIA</b>	<b>28</b>	<b>27</b>	<b>28</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	<b>27</b>	<b>28</b>	<b>32</b>	<b>33</b>
<b>EMILIA-ROMAGNA</b>	<b>24</b>	<b>29</b>	<b>23</b>	<b>20</b>	<b>28</b>	<b>36</b>	<b>39</b>	<b>39</b>	<b>47</b>
<b>TRENTINO A.A.</b>	<b>120</b>	<b>142</b>	<b>153</b>	<b>169</b>	<b>159</b>	<b>94</b>	<b>67</b>	<b>56</b>	<b>56</b>
<b>PUGLIA</b>	<b>56</b>	<b>48</b>	<b>61</b>	<b>67</b>	<b>73</b>	<b>74</b>	<b>84</b>	<b>81</b>	<b>81</b>
<b>LOMBARDIA</b>	<b>49</b>	<b>52</b>	<b>60</b>	<b>86</b>	<b>108</b>	<b>92</b>	<b>91</b>	<b>85</b>	<b>101</b>

	ANNO ACCADEMICO								
	2012/13	2013/14	2014/15	2015/16	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21
<b>SICILIA</b>	<b>144</b>	<b>146</b>	<b>134</b>	<b>139</b>	<b>162</b>	<b>149</b>	<b>150</b>	<b>145</b>	<b>132</b>
<b>ESTERO</b>	<b>163</b>	<b>175</b>	<b>177</b>	<b>168</b>	<b>154</b>	<b>137</b>	<b>137</b>	<b>136</b>	<b>159</b>
<b>ALTRE REGIONI ITALIANE</b>	<b>155</b>	<b>168</b>	<b>186</b>	<b>190</b>	<b>214</b>	<b>211</b>	<b>209</b>	<b>209</b>	<b>213</b>
<b>TOTALE</b>	<b>13.607</b>	<b>13.350</b>	<b>13.181</b>	<b>13.171</b>	<b>13.238</b>	<b>13.019</b>	<b>12.850</b>	<b>12.811</b>	<b>12.875</b>

\*dati aggiornati costantemente anche con riferimento ai valori degli anni accademici precedenti; al netto dei dati categorizzati come aggregati di sedi  
Fonte: MIUR - Ufficio Statistica e Studi - aggiornamento 21/11/2022

Scomponendo gli iscritti per gruppo disciplinare i corsi che annoverano le quote distributive più importanti sono nell'ordine quello Economico (16,39%), l'Agrario-Forestale e Veterinario (13,38%), l'Ingegneria industriale dell'informazione (12,13%) e, rimanendo sui corsi con almeno il 10% di iscritti, il Medio-Sanitario e Farmaceutico (11,10%); gli studenti dell'Area "Umanistica e della Formazione", che comprende le facoltà Educazione e Formazione, Arte e Design, Letterario-Umanistico, Linguistico e Politico-Sociale e Comunicazione, arrivano al 20% del totale iscritti.

**Fig. 3.4.1** – Distribuzione degli Iscritti all’Università degli Studi di Udine con sede di corso nell’ex Provincia di Udine distinti Gruppo disciplinare – Anno accademico 2020/2021



Fonte: elaborazione dati MIUR - Ufficio Statistica e Studi - aggiornamento 21/11/2022

La scomposizione per genere si può vederla ricorrendo al dato degli iscritti all’Ateneo udinese, che ricomprende pure le sedi al di fuori dell’ex provincia di Udine; l’ultimo dato disponibile è però relativo all’anno accademico 2019/20 dove nel complesso prevaleva di poco la presenza femminile la cui quota distributiva era attorno al 52%.

Tab. 3.4.5 - Iscritti all'Università degli Studi di Udine distinti per genere - Anni accademici da 2014/2015 a 2019/2020

	ANNO ACCADEMICO											
	ISCRITTI						DISTRIBUZIONI % SU TOTALI					
	2014/ 2015	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020	2014/ 2015	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020
<b>Residenti</b>												
Maschi	802	791	805	784	771	728	5%	5%	5%	5%	5%	5%
Femmine	878	893	859	859	831	845	6%	6%	6%	6%	5%	5%
<b>Totali</b>	<b>1.680</b>	<b>1.684</b>	<b>1.664</b>	<b>1.643</b>	<b>1.602</b>	<b>1.573</b>	<b>11%</b>	<b>11%</b>	<b>11%</b>	<b>11%</b>	<b>10%</b>	<b>10%</b>
<b>Non residenti</b>												
Maschi	6.580	6.685	6.705	6.651	6.611	6.712	43%	43%	43%	43%	43%	43%
Femmine	7.161	7.033	7.147	7.117	7.217	7.157	46%	46%	46%	46%	47%	46%
<b>Totali</b>	<b>13.741</b>	<b>13.718</b>	<b>13.852</b>	<b>13.768</b>	<b>13.828</b>	<b>13.869</b>	<b>89%</b>	<b>89%</b>	<b>89%</b>	<b>89%</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>
<b>TOTALI</b>												
Maschi	7.382	7.476	7.510	7.435	7.382	7.440	48%	49%	48%	48%	48%	48%
Femmine	8.039	7.926	8.006	7.976	8.048	8.002	52%	51%	52%	52%	52%	52%
<b>Totali</b>	<b>15.421</b>	<b>15.402</b>	<b>15.516</b>	<b>15.411</b>	<b>15.430</b>	<b>15.442</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>

Fonte: Università degli Studi di Udine – Area pianificazione e controllo direzionale – DWH d'Ateneo

Per quanto riguarda i laureati presso l'Ateneo friulano, i cui ultimi dati disponibili sono al 2020, il divario di genere femmine su maschi era più ampio di qualche punto percentuale rispetto al gap rilevato tra gli iscritti, il rapporto tra residenti e non residenti si discostava invece di qualche decimo di punto.

La maggior parte dei laureati del 2020 frequentavano il Dipartimento di Lingue e Letterature, Comunicazione, Formazione e Società con un peso distributivo del 18,6% (contro il 19,1% del 2019), a seguire i neo dottori del Politecnico di Ingegneria e Architettura con una quota pari al 16,8%, in rialzo di quasi un punto percentuale; i laureati del Dipartimento di Area Medica rappresentavano il 14,5% andando così a superare così la proporzione afferente agli ex studenti di Scienze Agroalimentari, Ambientali e Animali che arrivavano al 12,5%, questi ultimi superati di poco anche dai laureati provenienti dal Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche che nel 2020 erano il 12,8% del totale.

**Tab. 3.4.6 - Laureati Università degli Studi di Udine per genere secondo residenza nel Comune di Udine - Anni solari 2012-2020**

	<i>LAUREATI</i>									<i>DISTRIBUZIONI % SU TOTALI</i>								
	<i>2012</i>	<i>2013</i>	<i>2014</i>	<i>2015</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2012</i>	<i>2013</i>	<i>2014</i>	<i>2015</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>
<b>Residenti</b>																		
Maschi	126	142	131	120	152	120	115	163	157	4%	5%	4%	4%	5%	4%	4%	5%	5%
Femmine	203	168	167	177	160	160	144	165	180	7%	6%	6%	6%	5%	6%	5%	5%	6%
<b>Totali</b>	<b>329</b>	<b>310</b>	<b>298</b>	<b>297</b>	<b>312</b>	<b>280</b>	<b>259</b>	<b>328</b>	<b>337</b>	<b>11%</b>	<b>10%</b>	<b>10%</b>	<b>10%</b>	<b>10%</b>	<b>10%</b>	<b>9%</b>	<b>10%</b>	<b>11%</b>
<b>Non residenti</b>																		
Maschi	1.137	1.091	1.095	1.079	1.243	1.125	1.256	1.260	1.233	39%	37%	37%	38%	41%	40%	43%	40%	40%
Femmine	1.451	1.581	1.534	1.494	1.452	1.416	1.423	1.600	1.510	50%	53%	52%	52%	48%	50%	48%	50%	49%
<b>Totali</b>	<b>2.588</b>	<b>2.672</b>	<b>2.629</b>	<b>2.573</b>	<b>2.695</b>	<b>2.541</b>	<b>2.679</b>	<b>2.860</b>	<b>2.743</b>	<b>89%</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>91%</b>	<b>90%</b>	<b>89%</b>
<b>TOTALI</b>																		
Maschi	1.263	1.233	1.226	1.199	1.395	1.245	1.371	1.423	1.390	43%	41%	42%	42%	46%	44%	47%	45%	45%
Femmine	1.654	1.749	1.701	1.671	1.612	1.576	1.567	1.765	1.690	57%	59%	58%	58%	54%	56%	53%	55%	55%
<b>Totali</b>	<b>2.917</b>	<b>2.982</b>	<b>2.927</b>	<b>2.870</b>	<b>3.007</b>	<b>2.821</b>	<b>2.938</b>	<b>3.188</b>	<b>3.080</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>

Fonte: Università degli Studi di Udine – Area pianificazione e controllo direzionale – DWH d'Ateneo

## 4.5 Contesto dell'Ambito Territoriale del Friuli Centrale

Si riporta nel presente capitolo una sintesi dei dati di un certo impatto che si riferiscono all'Ambito Territoriale del Friuli Centrale.

**Tab. 3.5.1** – Indicatori demografici dei Comuni facenti parte l'Ambito Territoriale del Friuli Centrale – Al 1° gennaio 2022

COMUNE	Residenti	Maschi	Femmine	Stranieri	Nati	Morti	Immigrati	Emigrati
Campoformido	7.835	3.829	4.006	570	46	74	358	358
Martignacco	6.872	3.314	3.558	303	53	97	332	247
Pagnacco	5.107	2.510	2.597	207	33	52	165	213
Pasian di Prato	9.245	4.435	4.810	720	64	129	370	364
Pavia di Udine	5.525	2.730	2.795	331	25	67	192	144
Pozzuolo d. F.	6.896	3.350	3.546	615	46	80	267	230
Pradamano	3.518	1.695	1.823	188	18	56	152	142
Tavagnacco	14.706	6.991	7.715	874	98	183	642	602
Udine	97.761	45.809	51.952	13.985	642	1557	4.208	3.518
<b>TOTALE</b>	<b>157.465</b>	74.663	82.802	17.793	1.025	2.295	6.686	5.818

Fonte: Demo Istat per tutti i dati (rilevati al 17/11/22).

La popolazione residente nel territorio che fa riferimento all'Ambito Territoriale del Friuli Centrale si aggira da almeno sei anni attorno ai 160.000 abitanti, il trend nell'ultimo triennio evidenzia un leggero calo che nello specifico interessa i tre agglomerati urbani con più residenti.

**Tab. 3.5.2** – Andamento demografico nei Comuni facenti parte l'Ambito Territoriale del Friuli Centrale – Anni 2017-2022

COMUNE	2017	2018	2019	2020	2021	2022	var. 2022-2021 (v.a.)
Campoformido	7.897	7.891	7.873	7.758	7.892	7.835	-57
Martignacco	6.902	6.812	6.838	6.922	6.825	6.872	47
Pagnacco	5.019	5.059	5.088	5.062	5.169	5.107	-62
Pasian di Prato	9.391	9.368	9.412	9.397	9.406	9.245	-161
Pavia di Udine	5.602	5.573	5.531	5.553	5.505	5.525	20
Pozzuolo d. F.	6.892	6.927	6.916	6.930	6.894	6.896	2
Pradamano	3.602	3.566	3.600	3.595	3.563	3.518	-45
Tavagnacco	14.993	14.984	14.956	14.922	14.830	14.706	-124
Udine	99.341	99.518	99.377	100.467	100.170	97.761	-2.409
<b>TOTALE</b>	<b>159.639</b>	<b>159.698</b>	<b>159.591</b>	<b>160.606</b>	<b>160.254</b>	<b>157.465</b>	<b>-2.789</b>

Fonte: Demo Istat per tutti i dati (rilevati al 17/11/22).

Nella tabella che segue si nota che i cittadini che ricadono nella fascia di età più anziana incrementano mentre sono in diminuzione i residenti che appartengono alle altre due classi di età.

**Tab. 3.5.3** – Andamento demografico complessivo nell’Ambito Territoriale del Friuli Centrale per fasce d’età – Anni 2016-2021

	Minori	Adulti	Anziani	Totale
2016	23.650	95.654	40.335	159.639
2017	23.556	95.666	40.476	159.698
2018	23.415	95.905	40.271	2159.591
2019	23.466	96.033	41.107	160.606
2020	23.091	95.813	41.350	160.254
2021	22.502	93.993	40.970	157.465
<b>2021-2025</b>	<b>-1.235</b>	<b>-1.832</b>	<b>1.042</b>	<b>-2.025</b>

Fonte: Demo Istat per tutti i dati (rilevati al 17/11/22).

Nell’Ambito territoriale i cittadini di nazionalità estera complessivamente hanno registrato degli incrementi in tutti i Comuni.

**Tab. 3.5.4**– Andamento demografico della popolazione straniera nei Comuni facenti parte l’Ambito Territoriale del Friuli Centrale – Anni 2017-2021

COMUNE	2016	2017	2018	2019	2020	2021	var. 2021-2020 (v.a.)
Campoformido	476	494	511	487	549	570	21

COMUNE	2016	2017	2018	2019	2020	2021	var. 2021-2020 (v.a.)
Martignacco	268	278	277	290	287	303	16
Pagnacco	163	161	173	172	192	207	15
Pasian di Prato	708	694	721	725	704	720	16
Pavia di Udine	354	334	324	335	319	331	12
Pozzuolo del Friuli	526	564	586	594	590	615	25
Pradamano	173	184	193	174	186	188	2
Tavagnacco	822	850	856	834	860	874	14
Udine	13.702	13.971	13.854	13.661	13.776	13.985	209
<b>TOTALE</b>	<b>17.192</b>	<b>17.530</b>	<b>17.495</b>	<b>17.272</b>	<b>17.463</b>	<b>17.793</b>	<b>330</b>

Fonte: Demo Istat per tutti i dati (rilevati al 17/11/22).

Nell'Ambito Territoriale risulta in crescita il numero delle famiglie anagrafiche, alcuni Comuni sono lievemente in netta controtendenza con decrementi poco rilevanti nell'insieme.

**Tab. 3.5.5**– Andamento famiglie anagrafiche residenti nei Comuni facenti parte l'Ambito Territoriale del Friuli Centrale – Anni 2016-2021

COMUNE	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Campoformido	3.359	3.363	3.363	3.384	3.393	3.380
Martignacco	3.018	3.001	3.018	3.021	3.039	3.033
Pagnacco	2.183	2.202	2.222	2.233	2.258	2.245
Pasian di Prato	4.197	4.188	4.200	4.228	4.223	4.223
Pavia di Udine	2.377	2.396	2.395	2.413	2.421	2.439
Pozzuolo del Friuli	2.963	2.969	2.979	3.010	2.996	3.026
Pradamano	1.591	1.597	1.583	1.583	1.575	1.579
Tavagnacco	6.594	6.878	6.923	6.907	6.911	6.937
Udine	49.771	49.781	49.898	50.086	50.046	50.183
<b>TOTALE</b>	<b>76.053</b>	<b>76.375</b>	<b>76.581</b>	<b>76.865</b>	<b>76.862</b>	<b>77.045</b>

Fonte: elaborazioni ufficio di direzione, programmazione e controllo dell'Ambito "Friuli Centrale" su dati forniti dalle anagrafi comunali

Fatta una breve ricognizione sulla situazione demografica dell'ara in cui agisce l'Ambito Territoriale del Friuli Centrale, si riportano una serie di dati che si riferiscono all'utenza destinataria degli interventi realizzati dal Servizio Sociale dei Comuni.

Il genere femminile è ancora quello maggiormente interessato dagli interventi del Servizio in esame.

**Tab. 3.5.6** – Utenza per genere nei Comuni facenti parte l'Ambito Territoriale del Friuli Centrale – Anno 2021

COMUNE	Femmine	Maschi	Totale
Campoformido	170	166	336
Martignacco	144	102	246
Pagnacco	75	60	135
Pasian di Prato	228	155	383
Pavia di Udine	101	77	178
Pozzuolo del Friuli	190	181	371
Pradamano	84	51	135
Tavagnacco	400	279	679
Udine	4005	3615	7.620
<b>TOTALE</b>	<b>5397</b>	<b>4.686</b>	<b>10.083</b>

Fonte: SSC del Friuli Centrale

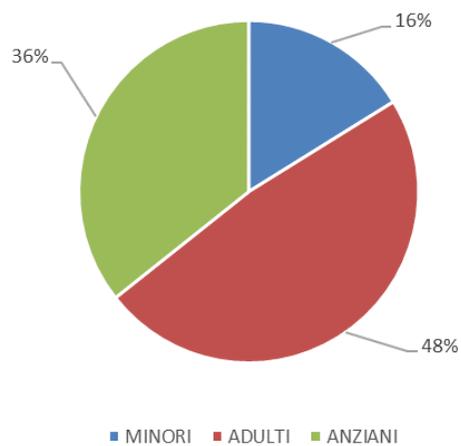
Poco meno della metà della casistica si concentra nella fascia adulta (54% nel 2020) mentre un terzo degli utenti appartengono alla fascia anziana (quota salita al 36% ca.).

**Tab. 3.5.7** - Utenza per fasce di età nei Comuni facenti parte l'Ambito Territoriale del Friuli Centrale - Anno 2021

COMUNE	Minori	Adulti	Anziani	Totale	% su totale
Campoformido	67	160	109	336	3,33
Martignacco	31	87	128	246	2,44
Pagnacco	26	46	63	135	1,34
Pasian di Prato	38	131	214	383	3,80
Pavia di Udine	29	50	99	178	1,77
Pozzuolo del Friuli	91	172	108	371	3,68
Pradamano	25	49	61	135	1,34
Tavagnacco	98	295	286	679	6,73
Udine	1.229	3.866	2.525	7.620	75,57

Fonte: SSC del Friuli Centrale

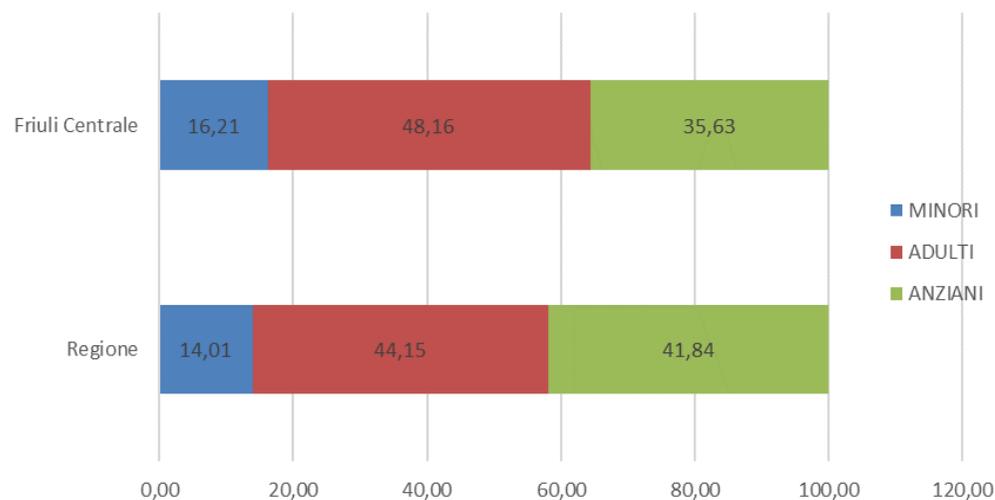
**Fig. 3.5.1** – Distribuzione % utenza nei Comuni facenti parte l’Ambito Territoriale del Friuli Centrale per fasce di età – Anno 2021



Fonte: SSC del Friuli Centrale

Per il raffronto con i dati Regionali segue un grafico con le distribuzioni percentuali di utenza per fasce di età; si nota che nella Regione le fasce di Adulti e Anziani sono molto vicine in termini distributivi.

**Fig. 3.5.2** – Raffronto distribuzioni % utenza per fasce di età tra l’Ambito Territoriale del Friuli Centrale e Regione Friuli Venezia Giulia – Anno 2021



Fonte: SSC del Friuli Centrale

Dalla tabella che segue si evidenzia un aumento generalizzato delle casistiche che è più significativo relativamente all’area dei minori.

**Tab. 3.5.8** - Utenza di flusso per fasce di età nei Comuni facenti parte l’Ambito Territoriale del Friuli Centrale - Anni 2021-2020

Fascia d'età	2017	2018	2019	2020	2021	Variazione 2021-2020
Minori	2.813	1.164	1.129	1.218	1.634	416
Adulti	8.894	5.435	4.854	4.820	4.856	36
Anzani	2.813	2.991	3.014	3.509	3.593	84
<b>TOTALE</b>	<b>8.894</b>	<b>9.590</b>	<b>8.997</b>	<b>9.547</b>	<b>10.083</b>	<b>536</b>

Fonte: SSC del Friuli Centrale

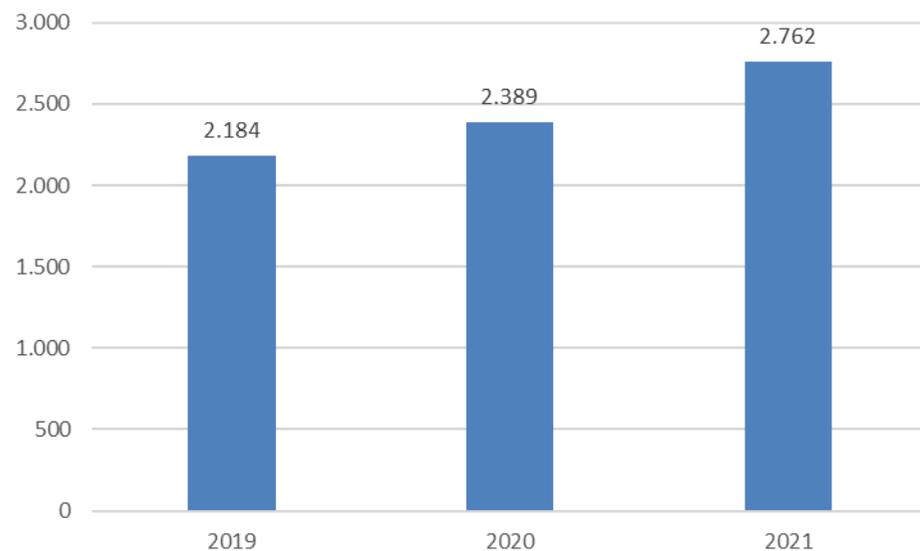
Nel 2021, l'incidenza della casistica straniera costituisce il 27% ca. dell'utenza totale.

**Tab. 3.5.9** – Flusso di utenza per cittadinanza nei Comuni facenti parte l'Ambito Territoriale del Friuli Centrale - Anno 2021

COMUNE	Italiani	Stranieri
Campoformido	284	52
Martignacco	225	21
Pagnacco	131	4
Pasian di Prato	341	42
Pavia di Udine	163	15
Pozzuolo del Friuli	291	80
Pradamano	123	12
Tavagnacco	604	75
Udine	5.159	2.461

Fonte: SSC del Friuli Centrale

**Fig. 3.5.3** – Flusso di utenza con cittadinanza straniera nei Comuni facenti parte l’Ambito Territoriale del Friuli Centrale – Anni 2019-2021



Fonte: SSC del Friuli Centrale

Seguono alcune tabelle di sintesi riferiti ad alcune tipologie di interventi.

**Tab. 3.5.10** – Interventi di servizi educativi territoriale Area disagio/tutela nell’Ambito Territoriale del Friuli Centrale - Anno 2021

Totale interventi educativi DISAGIO/TUTELA	2019	2020	2021
educativa familiare	153	97	88
educativa individuale extrascolastica	88	51	96
educativa individuale scolastica	30	28	6
indagini della Procura	39	26	36
visite protette	59	41	42

Totale interventi educativi DISAGIO/TUTELA	2019	2020	2021
incontri facilitanti	-	-	31
dispersione scolastica	-	-	27
famiglie in cammino	-	-	6
educativa di gruppo (n° gruppi)	10	16	12
educativa di gruppo: n° minori coinvolti	59	79	61
<b>TOTALE INTERVENTI ATTIVATI</b>	<b>379</b>	<b>259</b>	<b>344</b>

Fonte: SSC del Friuli Centrale

**Tab. 3.5.11** – Flusso di utenza ed ore flusso per il Servizio di Assistenza Domiciliare nei Comuni facenti parte l’Ambito Territoriale del Friuli Centrale – Anni 2019-2021

	2019		2020		2021	
	Utenti Flusso	Ore Flusso	Utenti Flusso	Ore Flusso	Utenti Flusso	Ore Flusso
Campoformido	30	2.883	23	2.315	17	2.863
Martignacco	34	2.358	21	2.047	12	1.598
Pagnacco	21	1.078	13	1.025	9	668
Pasian di Prato	33	3.699	37	4.735	45	5.727
Pavia di Udine	29	3.585	24	2.544	17	1.553
Pozzuolo d. F.	49	7.395	35	5.625	28	4.981
Pradamano	31	4.288	20	3.660	15	3.375
Tavagnacco	59	7.232	41	5.826	38	4.858
Udine	579	80.342	441	61.156	423	57.416
<b>TOTALE</b>	<b>865</b>	<b>112.860</b>	<b>655</b>	<b>88.933</b>	<b>604</b>	<b>83.039</b>

## 5. Contesto interno

### *5.1 Politiche sulle risorse finanziarie e politiche tributarie*

Il Bilancio 2023-25 dopo l'emergenza pandemia risente come il 2022, dell'emergenza dovuta all'incremento dei costi energetici e delle materie prime che si riverberano sui costi delle opere pubbliche e dei servizi.

Relativamente alle spese correnti la copertura dei costi energetici è solo per piccola parte garantita da trasferimenti statali e regionali.

Il bilancio è stato impostato rispetto ai gettiti e alla gestione con l'ipotesi di una situazione in linea con l'andamento del 2022. Non si prevedono aumenti di aliquote in materia di tributi e relativamente ai servizi, le tariffe sono state adeguate in pochi casi limitati.

Per la spesa corrente si è operato in un'ottica di contenimento e al momento non risulta possibile prevedere se gli effetti delle nuove emergenze si protrarranno anche per gli anni successivi e con quale entità. La previsione delle utenze nel 2023 viene ridimensionata rispetto al 2022 considerando l'effetto delle decisioni assunte per il contenimento delle stesse e auspicando che si possa realizzare una riduzione delle tariffe. Se necessario, in corso d'anno ulteriori risorse per le spese energetiche potranno essere destinate utilizzando avanzo di amministrazione.

L'obiettivo per il triennio rimane una costante verifica dei margini di economicità nell'erogazione dei servizi, nell'intesa che non incida sul livello qualitativo e sull'attuazione delle attività individuate nelle linee strategiche.

Per il 2024 e 2025 si ipotizza una sostanziale conferma, salvo l'approvazione di nuovi indirizzi strategici legati al nuovo mandato elettorale previsto da metà 2023.

Gli obblighi di finanza pubblica per gli enti locali della Regione FVG, approvati con L.R. 20/20 e riferiti ai limiti della spesa relativa al debito e alla spesa di personale risultano rispettati con le previsioni. La spesa di personale è coerente con il piano occupazionale che tende a mantenere l'adeguatezza dei servizi a fronte delle numerose cessazioni già avvenute e quelle previste nel triennio.

A seguito dei diversi bandi riferiti all'attuazione del PNNR, si è proceduto a recepire nei documenti di programmazione le opere finanziate non ancora avviate.

La programmazione degli investimenti, in coerenza con i principi contabili, rispetta le fonti di finanziamento disponibili tra risorse ricorrenti, contributi specifici e ricorso al debito.

**Tab. 4.1.1 – Previsioni bilancio Entrate (2023-25)**

<b>ENTRATE</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	4.295.659,99	134.489,25	-
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	4.855.537,31	-	-
Utilizzo avanzo di amministrazione	7.034.771,01	-	-
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	50.063.125,00	50.088.125,00	50.073.125,00
Trasferimenti correnti	86.616.304,22	81.689.151,46	81.606.765,46
Entrate extratributarie	26.715.687,00	24.626.877,00	25.460.267,00
Entrate in conto capitale	48.484.702,75	14.244.818,06	4.693.736,27
Entrate da riduzione di attività finanziarie	4.557.624,83	6.195.000,00	6.417.697,21
Accensione di prestiti	4.508.124,83	6.195.000,00	6.417.697,21
Entrate per conto terzi e partite di giro	15.305.000,00	11.205.000,00	11.205.000,00
<b>Totale</b>	<b>252.436.536,94</b>	<b>194.378.460,77</b>	<b>185.874.288,15</b>

**Tab. 4.1.2 – Previsioni bilancio Spese per Missione (2023-25)**

<b>SPESE</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali di gestione	51.508.015,86	53.902.333,52	47.573.034,21
MISSIONE 2 - Giustizia	-	-	-

<b>SPESE</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	4.781.002,95	4.536.300,00	4.536.300,00
MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	22.411.801,27	18.994.394,87	11.907.590,00
MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	20.651.577,62	7.827.000,00	13.443.333,48
MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	7.213.637,38	8.521.867,00	7.108.177,00
MISSIONE 7 - Turismo	1.312.400,00	898.600,00	898.600,00
MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	19.295.727,51	474.700,00	473.000,00
MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	18.084.498,35	15.851.654,00	16.067.154,00
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	13.311.485,90	4.387.800,00	4.521.300,00
MISSIONE 11 - Soccorso civile	87.640,00	25.500,00	25.500,00
MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	65.098.286,44	54.412.036,38	54.338.230,46
MISSIONE 13 - Tutela della salute	435.336,00	434.700,00	434.700,00
MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	1.448.550,00	1.378.250,00	1.378.250,00
MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	282.157,38	220.700,00	220.700,00
MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	23.000,00	23.000,00	23.000,00
MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	-	-	-
MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	6.410.520,28	6.546.525,00	7.146.419,00
MISSIONE 50 - Debito pubblico	4.775.900,00	4.738.100,00	4.574.000,00
MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	15.305.000,00	11.205.000,00	11.205.000,00
<b>Totale</b>	<b>252.436.536,94</b>	<b>194.378.460,77</b>	<b>185.874.288,15</b>

**Tab. 4.1.3 – Evoluzione indebitamento a consuntivo (2021), assestato (2022) e previsioni (2023-2025)**

<b>Anno</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
Residuo debito (+)	53.816.532,72	48.133.974,13	46.316.018,13	46.048.242,96	47.505.142,96
Nuovi prestiti (+)	1.568.072,07	3.105.591,00	4.508.124,83	6.195.000,00	6.417.697,21
Prestiti rimborsati (-)	7.250.630,66	4.779.747,00	4.775.900,00	4.738.100,00	4.574.000,00
Estinzioni anticipate (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Altre variazioni +/- (da specificare)</i>	0,00	143.800,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale fine anno</b>	<b>48.133.974,13</b>	<b>46.316.018,13</b>	<b>46.048.242,96</b>	<b>47.505.142,96</b>	<b>49.348.840,17</b>

## 5.2 Le politiche sul personale

### Fabbisogno di personale

La definizione del Piano triennale dei fabbisogni di personale sconta un quadro normativo e regolamentare particolarmente complesso, reso ancor più articolato dalle recenti disposizioni per favorire il reclutamento per le progettualità del PNRR (DL 80/2021 e DL 36/2022) e da quelle inerenti il Piano integrato attività e organizzazione (PIAO) di cui al DPR 24 giugno 2022, n.81 che individua gli adempimenti assorbiti dal PIAO.

La programmazione del fabbisogno di personale 2023 – 2025, in quanto integrata nel PIAO, dovrà evidenziare su quali altri aspetti dei piani oggetto di integrazione ci saranno ricadute dandone evidenza. Il percorso di integrazione voluto dal legislatore con il DL 80/2021 vedrà una graduale attuazione considerata la necessità di affinare, per fasi successive, la strutturazione di sistemi e processi integrati.

Il quadro normativo vigente, pertanto, vede, da un lato, il permanere dell'obbligo di programmazione del fabbisogno del personale, previsto dalla Legge n.449/1997, dall'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000, e dall'art. 6 del D.Lgs. 165/2001, così come integrato e modificato con il decreto legislativo n. 75 del 25 maggio 2017, dall'altro, l'accorpamento del Piano triennale dei fabbisogni di personale nella sezione Organizzazione e Capitale Umano del PIAO.

Permangono pertanto le direttrici che già contraddistinguevano il Piano triennale dei fabbisogni di personale:

- definizione dell'organizzazione degli uffici, in conformità al piano triennale dei fabbisogni e previa informazione sindacale, ove prevista;
- ottimizzazione nell'impiego delle risorse pubbliche disponibili;
- raggiungimento degli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini.

Già con la riforma Madia la programmazione delle assunzioni, da mera rilevazione numerica del personale da assumere, è divenuta strumento di valorizzazione delle risorse disponibili, sia umane che finanziarie, nella direzione di un incremento della qualità dei servizi.

Il ruolo centrale riconosciuto alla corretta programmazione e valorizzazione delle risorse umane viene ulteriormente enfatizzato dal D.L. 80/2021 che introduce il PIAO.

Tale documento nasce con lo scopo di coordinare e orientare il cambiamento dell'amministrazione verso la creazione di valore pubblico muovendosi nelle quattro direttrici principali già declinate nel PNRR nell'ambito della Prima missione "Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura":

- 1) Accesso: (concorsi e assunzioni) per snellire e rendere più efficaci e mirate le procedure di selezione e favorire il ricambio generazionale.
- 2) Buona amministrazione (semplificazioni) per semplificare norme e procedure (Codice dei Contratti e degli Appalti).

- 3) Competenze (carriere e formazione) per allineare conoscenza e capacità organizzativa alle nuove esigenze di una PA moderna.
- 4) Digitalizzazione quale strumento trasversale.

Il miglioramento dei percorsi di selezione e reclutamento è un passo importante per acquisire le migliori competenze ed è determinante ai fini della formazione, della crescita e della valorizzazione del capitale umano.

Premminente in tale contesto è quindi la rilevazione e descrizione delle professionalità presenti e necessarie a livello di ente, al fine di valutare il posizionamento dell'ente rispetto alle amministrazioni simili (benchmarking) nonché di integrare le fasi di reclutamento e formazione in un unico percorso nell'ottica di motivazione e valorizzazione del personale.

In tal senso vanno lette, da un lato, la recente riforma del D.Lgs. 165/2001, ad opera dell'art. 3, comma 1, D.L. 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla L. 29 giugno 2022, n. 79, che all'art. 35- quater istituzionalizza le misure semplificate per lo svolgimento dei concorsi pubblici, introdotte nella fase di emergenza dal D.L. 44/2021; dall'altro le disposizioni del DL 80/2021 tese a creare dei percorsi di crescita ed investimento sulle risorse umane migliorando la coerenza tra competenze e percorsi di carriera e attivando nuovi percorsi di mobilità orizzontale e verticale.

La scelta tra le varie modalità di reperimento (scorrimento graduatoria di concorsi già conclusi a fronte dell'avvio di procedure di mobilità ovvero dell'indizione di un nuovo concorso) costituisce espressione di un atto di macro-organizzazione, frutto di una valutazione discrezionale che entra nel merito delle scelte organizzative degli uffici della stessa p.a., che l'art. 2 comma 1 D.Lgs. 165/2001 mantiene in regime di diritto pubblico.

Nel corso dell'ultimo biennio il Comune di Udine ha intrapreso degli importanti passi verso una semplificazione e digitalizzazione dei processi di reclutamento del personale dotandosi di strumentazioni e modalità operative finalizzate a ridurre sensibilmente i tempi di espletamento dei concorsi pubblici. Non meno attenzione è stata riconosciuta all'esigenza di orientare le prove concorsuali, anche mediante l'introduzione nelle commissioni giudicatrici dello psicologo del lavoro, alla verifica e valutazione sia delle conoscenze tecnico specialistiche, ma anche e soprattutto di quelle competenze trasversali ancor più necessarie nell'attuale contesto caratterizzato da elevati livelli di complessità e variabilità.

Con lo stesso obiettivo di valorizzazione delle professionalità sono stati introdotti processi di onboarding del personale neo assunto, che hanno consentito di integrare più rapidamente i dipendenti fornendo loro non solo competenze di lavoro e abilità, ma promuovendo anche la conoscenza del proprio ruolo e del sistema di valori aziendale.

### **Nuovi parametri di sostenibilità**

In un contesto normativo in materia di assunzioni negli enti locali caratterizzato da interventi continui e spesso sconsiderati, si inserisce la legge regionale 6 novembre 2020 n. 20, avente ad oggetto. "Modifiche alle disposizioni di coordinamento della finanza locale di cui alla legge regionale 17 luglio 2015, n. 18 (La disciplina della finanza locale del Friuli Venezia Giulia, nonché modifiche a disposizioni delle leggi regionali 19/2013, 9/2009 e 26/2014 concernenti gli enti locali) e norme sulla concertazione delle politiche di sviluppo".

L'articolo 1 della legge regionale 20/2020 ha inserito all'articolo 2 della legge regionale 18/2015 il comma 2 ter, che prevede che gli enti locali della Regione assicurano la razionalizzazione ed il contenimento della spesa attraverso il rispetto di una serie di obblighi tra cui, quello che qui

rileva, è assicurare la sostenibilità della spesa di personale ai sensi dell'articolo 22 della medesima legge regionale, quale obbligo anche ai fini dei vincoli per il reclutamento e per il contenimento della spesa di personale.

L'obbligo della sostenibilità della spesa di personale è definito come rispetto di un valore soglia in riferimento all'incidenza delle spese di personale del comune sulle entrate correnti del comune medesimo. In particolare il valore soglia riferito alla classe demografica è definito quale rapporto percentuale tra la spesa di personale complessiva dell'esercizio 2018 e la media delle entrate correnti relative agli esercizi 2016-2018.

A tal fine la Regione definisce annualmente i valori soglia di spesa del personale, articolati per fascia demografica.

Con Deliberazione di Giunta regionale n. 1194 del 23.12.2021 sono stati aggiornati i valori soglia precedentemente previsti, in attuazione dell'articolo 22, comma 5, della legge regionale 18/2015, dalla DGR n. 1885/2020. A decorrere dal 2022, pertanto, i valori soglia per classe demografica del rapporto di spesa di personale è stato fissato, per i comuni della fascia demografica da 25.000 a 149.999 abitanti una percentuale massima del 26,1%. Il tetto massimo di spesa per la rideterminazione della dotazione organica dell'ente corrisponde ad un costo teorico di euro 41.328.830,15 per il 2023, euro 39.508.782,47 per il 2024 ed euro 39.701.375,41 per il 2025.

La spesa di personale prevista per il triennio in argomento ed inserita nel Bilancio di previsione 2023-2025 in corso di adozione, si attesta sui seguenti valori: euro 35.533.249,38 per il 2023, euro 33.776.392,00 per il 2024 ed il 2025, con un'incidenza percentuale rispetto alle entrate correnti del medesimo periodo pari rispettivamente al 22,44%, 22,31% e 22,20%.

La programmazione del fabbisogno di personale 2023 - 2025, sarà approvata in sede di adozione del PIAO, rispetterà i limiti della spesa stanziata e quindi i limiti di spesa di cui alla L.R. 18/2015.

### **Programmazione e capacità assunzionale**

Anche la programmazione del triennio 2023- 2025, come le ultime programmazioni, sarà fortemente influenzata dal consistente numero di pensionamenti già registrati negli ultimi tre anni e previsti anche per il triennio di cui trattasi. Le procedure concorsuali già espletate e concluse nel corso dell'ultimo triennio hanno garantito solo una parziale copertura delle esigenze dell'ente, anche a seguito del fenomeno di rapido turn over e mobilità del personale neo assunto. In ragione dei numerosi pensionamenti gli spazi occupazionali sono ampi e quindi sussiste la possibilità di prevedere la copertura di quasi tutti i profili mediante esperimento di concorso o utilizzo di graduatorie di altri enti. Si ricorda infatti che è stata superata l'obbligatorietà della preventiva attivazione della mobilità. Negli ultimi due anni si è registrato un elevato turn over di neoassunti data la concomitante indizione di numerosi concorsi pubblici. L'ente, pertanto, dovrà mettere in atto un'ulteriore importante attività di reclutamento continuando comunque a:

- individuare priorità delle attività comunali ed effettuare analisi di efficientamento dell'organizzazione e della valorizzazione del personale;
- valutare possibili esternalizzazioni, laddove se ne ravvisi la funzionalità.

Si conferma il perseguimento di azioni a livello organizzativo con il fine di:

- realizzare effettivi risparmi di spesa mediante un impiego maggiormente funzionale e razionale delle risorse;

- valorizzare e riqualificare le risorse umane, tenendo conto del progressivo innalzamento dell'età anagrafica;
- perseguire adeguati standard quali-quantitativi dei servizi, in un quadro ove gli enti locali sono interessati da un continuo cambiamento della normativa di riferimento e dall'accrescimento delle richieste cui far fronte (smart working, sportello unico polifunzionale, sostegno dei processi di sviluppo, informatizzazione delle attività, riorganizzazione delle procedure di gestione dei servizi, reingegnerizzazione dei processi, implementazione del sistema qualità, ecc.);
- implementare un modello organizzativo dinamico e flessibile, rispondente alle modifiche in termini di domanda di servizi provenienti dalla cittadinanza.

L'amministrazione procederà, pertanto, ad una costante rivisitazione dell'organizzazione, dei modelli di gestione dei processi e/o delle modalità di erogazione della prestazione lavorativa per renderli maggiormente rispondente sia ai propri obiettivi che alle esigenze della cittadinanza. Saranno attivati strumenti di engagement, finalizzati alla fidelizzazione dei dipendenti, partendo da una migliore comprensione del loro ruolo all'interno dell'organizzazione, nonché dalla valorizzazione e responsabilizzazione del singolo. All'interno di questa cornice, si intende proseguire investendo nei percorsi di coaching e mentoring già attivati, favorendo la soddisfazione personale, lo sviluppo di carriera, l'acquisizione e la riqualificazione delle competenze.

### **Programma assunzioni 2023-2025**

Per il triennio 2023-2025 sarà assicurato il turn over del personale che cesserà per pensionamenti o dimissioni, nel rispetto dei limiti della sostenibilità della spesa di personale definiti dalla L.R. 18/2015 e tenuto conto delle tipologie di professioni e competenze professionali meglio rispondenti alle esigenze dell'amministrazione, anche tenendo conto dell'evoluzione dell'organizzazione e degli obiettivi da realizzare.

Al fine di valorizzare le professionalità interne, si proseguirà anche nel prossimo triennio all'attivazione di procedure selettive interne finalizzate alla progressione tra categorie del personale di ruolo limitatamente alle categorie B e C, stante la finalità della norma volta a valorizzare, sviluppare e perfezionare professionalità, che già sussistono nell'ambito dell'assetto dotazionale dell'ente.

Come per gli anni precedenti è stato presentato ed approvato il progetto e la relativa domanda di finanziamento regionale per il sostegno lavorativo dei disoccupati da inserire nei cantieri di lavoro comunale del verde pubblico e sono stati approvati i progetti di lavori utili alla collettività, destinati all'impiego dei percettori del reddito di cittadinanza, che hanno una durata di due anni e quindi si concluderanno a inizio 2023, i quali, nei limiti del quadro normativo in evoluzione, saranno confermati anche per le annualità successive.

### **Contrattazione integrativa e relazioni sindacali.**

Il 17 ottobre 2022 è stata completata la fase di negoziazione integrativa con la sottoscrizione del contratto decentrato riferito al personale non dirigente, per il biennio 2022-2023. La negoziazione ha interessato sia gli aspetti economici che quelli giuridici assicurando anche per il 2023 continuità nell'erogazione delle indennità e di tutti i trattamenti salariali accessori.

Oltre a confermare gli istituti e le fattispecie già oggetto delle precedenti contrattazioni, sono state contrattati anche i nuovi criteri per la ripartizione della produttività, che saranno poi recepiti nello SMIVAP a decorrere dal 01/01/2023.

Nell'ottica di uno sviluppo della carriera del personale non dirigente sono state altresì finanziate le risorse per il riconoscimento di due progressioni orizzontali con decorrenza 01/01/2022 e 01/01/2023.

Nel corso dell'anno 2023 sarà verosimilmente necessario dare applicazione a livello di Ente ai due nuovi contratti collettivi regionali (area dirigenti e non dirigenti); fra i temi più attesi della nuova fase negoziale di comparto vi è quello dell'ordinamento professionale, che si ripercuoterà in modo rilevante sulle attività dell'intera amministrazione.

Si rappresenta nella seguente tabella la situazione numerica del personale dipendente per gli anni dal 2011 al 2021, gli scostamenti dal 2016 sono la conseguenza diretta dei trasferimenti di funzioni all'UTI ed al successivo rientro delle stesse funzioni.

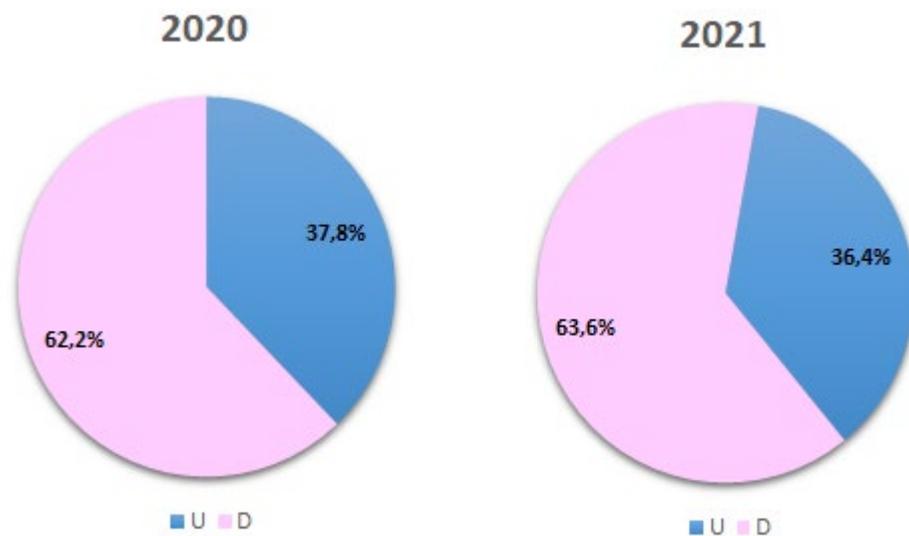
**Tab. 4.2.1** - Dipendenti a contratto nel Comune di Udine – Anni 2011/2021

Dipendenti a contratto	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
n. dipendenti a tempo indeterminato	913	905	892	877	857	821	563	545	675	754	764
- di cui dirigenti	15	16	17	17	17	14	11	11	9	9	10
n. dipendenti a tempo determinato	28	30	23	23	16	27	15	12	12	12	17
- di cui dirigenti e segretario generale	4	6	4	3	4	2	2	2	3	5	4
<b>Totale*</b>	<b>941</b>	<b>935</b>	<b>915</b>	<b>900</b>	<b>873</b>	<b>848</b>	<b>578</b>	<b>557</b>	<b>687</b>	<b>766</b>	<b>781</b>
*di cui personale SSC Ambito FC	83	79	75	74	77	76	-	-	-	68	80

Fonte: Comune di Udine - Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane

Seguono quattro grafici in cui sono riportate altrettante tipologie di distribuzioni dei dipendenti del Comune di Udine a tempo indeterminato mettendo a confronto le annualità 2020 e 2021.

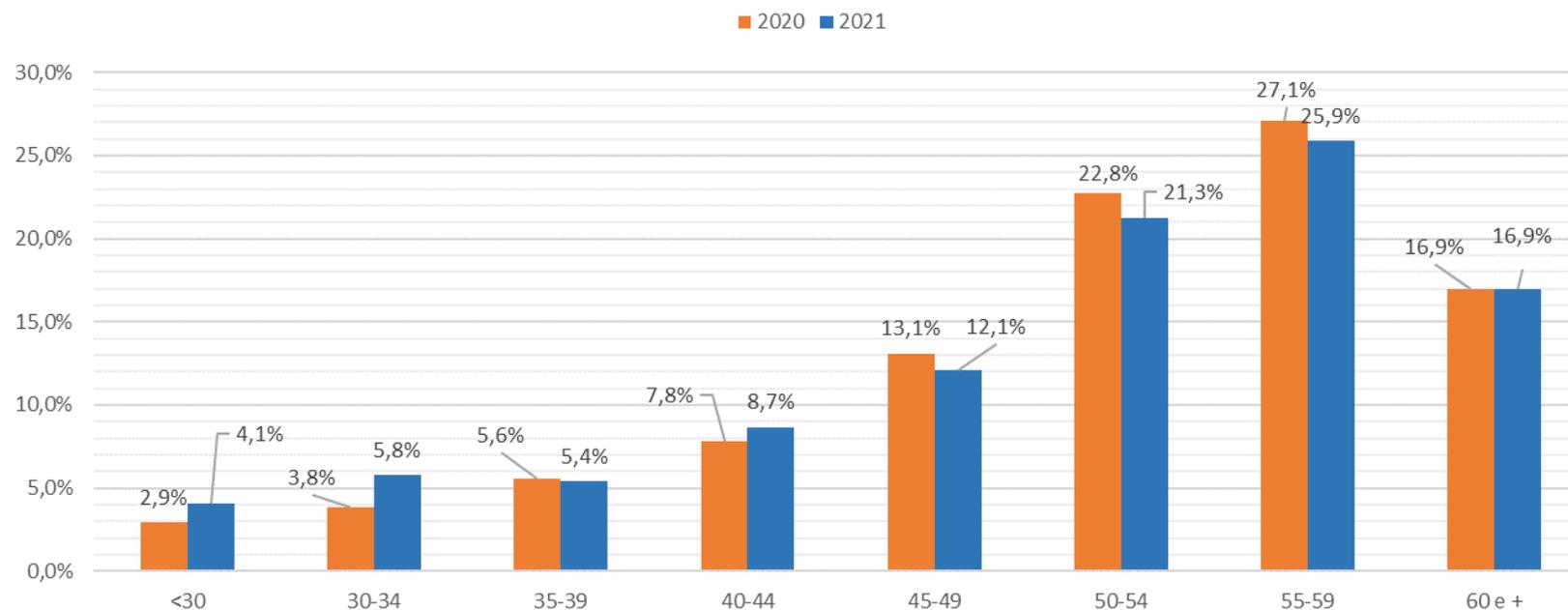
**Graf. 4.2.1** –Distribuzione % dei dipendenti a tempo indeterminato per genere al 31 dicembre (anni 2020 e 2021)



Fonte: rielaborazione dati Comune di Udine - Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane

Si amplia il divario di genere tra dipendenti, la quota distributiva relativa alle donne aumenta infatti di un punto e mezzo avvicinandosi ai 2/3 della dotazione organica.

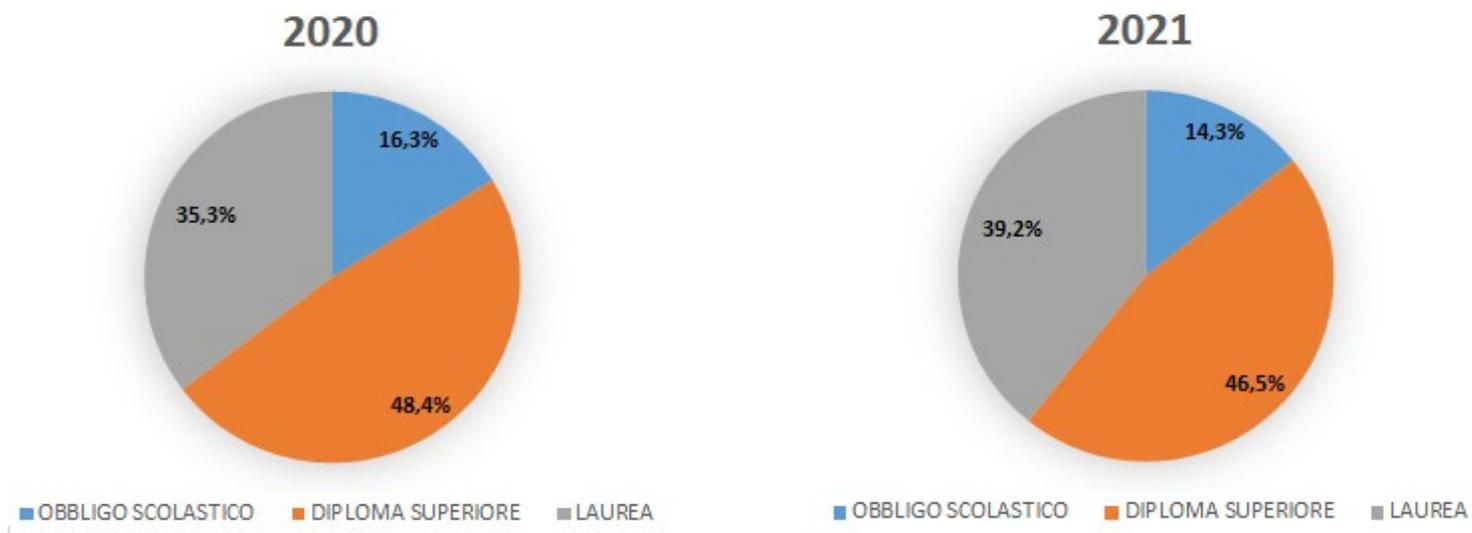
**Graf. 4.2.2** – Distribuzione % dei dipendenti a tempo indeterminato per classi d'età al 31 dicembre (anni 2020 e 2021)



Fonte: rielaborazione dati Comune di Udine - Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane

Prosegue il lento processo di ricambio generazionale dell'organico, a distanza di un anno risultano infatti incrementati i dipendenti che appartengono alle classi di età under 45 complessivamente saliti di 4 punti percentuali sfiorando quota 24%.

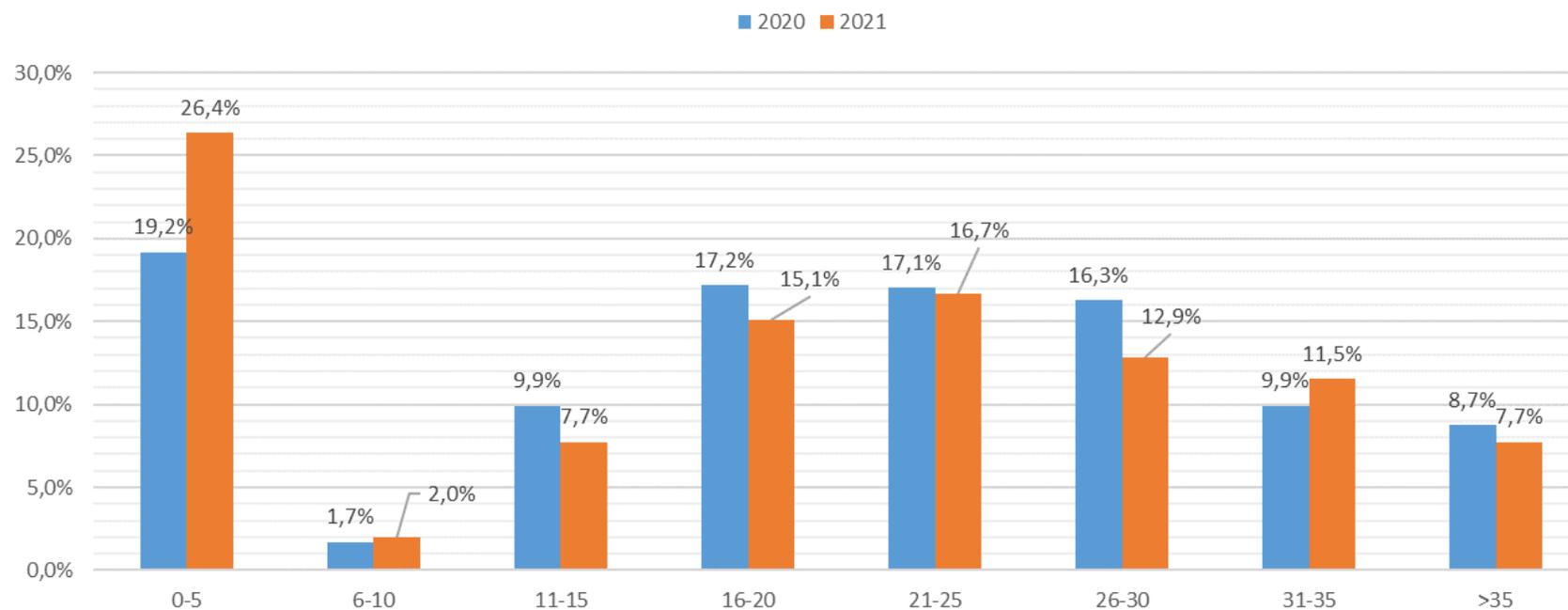
**Graf. 4.2.3** – Distribuzione % dei dipendenti a tempo indeterminato per titolo di studio al 31 dicembre (anni 2020 e 2021)



Fonte: rielaborazione dati Comune di Udine - Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane

Continua ad aumentare il peso distributivo del personale dipendente in possesso della laurea, in virtù delle nuove assunzioni effettuate nel corso degli ultimi anni e del contestuale collocamento a riposo di molti dipendenti la quota succitata è salita di quasi 4 punti percentuali.

**Graf. 4.2.4** – Distribuzione % dei dipendenti a tempo indeterminato per anzianità di servizio al 31 dicembre (anni 2020 e 2021)



Fonte: rielaborazione dati Comune di Udine - Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane

Anche quest'ultimo grafico risente delle recenti dinamiche intervenute nella dotazione organica, si nota un forte rialzo dei dipendenti che hanno maturato meno di 5 anni di servizio nel Comune friulano la cui quota non è lontana dal 30%.

Qui di seguito si riportano invece una serie di tabelle che illustrano la distribuzione del personale all'interno dell'organigramma del Comune.

**Tab. 4.2.2** - Dipendenti a contratto nel Comune di Udine suddiviso per Servizi (compresi Segretario Generale e comandi in uscita, esclusi comandi in entrata) – Anno 2021

Servizi	tempo indeterminato		tempo determinato		TOTALE
	tempo pieno	tempo parziale	tempo pieno	tempo parziale	
Segreteria Generale	34	10	5	-	49
Avvocatura	4	2	-	-	6
Servizio Polizia Locale	82	2	1	-	85
Servizio Finanziario, Programmazione e Controllo	31	6	-	-	37
Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane	18	5	-	-	23
Servizio Entrate	22	-	-	-	22
Servizio Sistemi Informativi e Telematici	15	3	-	-	18
Servizio Servizi Educativi e Sportivi	79	17	4	-	100
Servizio Integrato Musei e Biblioteche	41	14	-	-	55
Servizio Servizi Sociali e Demografici	92	17	-	-	109
Servizio Amministrativo Appalti	16	1	-	-	17
Servizio Infrastrutture 1	42	3	3	-	48
Servizio Infrastrutture 2	12	3	-	-	15
Servizio Infrastrutture 3	37	1	-	-	38
Servizio Edilizia Privata e Urbanistica	41	7	1	-	49
Servizio Interventi di Riqualificazione Urbana	24	5	1	-	30
Servizio Sociale dei Comuni (SSC) dell'Ambito Territoriale "Friuli Centrale"	69	9	2	-	80
<b>Totale Comune di Udine</b>	<b>659</b>	<b>105</b>	<b>17</b>	<b>-</b>	<b>781</b>

Fonte: Comune di Udine - Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane

**Tab. 4.2.3 - Dipendenti a contratto nel Comune di Udine suddiviso per Servizi e Profili – Anno 2021**

Segreteria Generale					
Cat	Profilo	tempo indeterminato		tempo determinato	
		tempo pieno	tempo parziale	tempo pieno	tempo parziale
-	Segretario Generale	-	-	1	-
	Funzionario informatico	1	-	-	-
D	Funzionario amm.vo contabile	9	2	-	-
	Funzionario specialista	-	-	1	-
C	Istruttore amm.vo contabile	10	1	3	-
	Collaboratore amm.vo contabile	3	3	-	-
B	Esecutore	7	3	-	-
	Cuoco	1			
	Collaboratore tecnico	1	-	-	-
A	Operatore	2	1	-	-
Totale Segreteria Generale		34	10	5	0

Avvocatura					
Cat	Profilo	tempo indeterminato		tempo determinato	
		tempo pieno	tempo parziale	tempo pieno	tempo parziale
-	Dirigente	1	-	-	-
D	Funzionario avvocato	2	-	-	-
C	Istruttore amm.vo contabile	-	1	-	-
B	Collaboratore amm.vo contabile	1	-	-	-
	Esecutore	-	1	-	-
Totale Servizio		4	2	0	0

Servizio Polizia Locale					
		tempo indeterminato		tempo determinato	
Cat	Profilo	tempo pieno	tempo parziale	tempo pieno	tempo parziale
-	Dirigente	-	-	1	-
PLB	Ufficiale Polizia Comunale	7	-	-	-
	Sottoufficiale Polizia Comunale	6	-	-	-
PLA	Sottoufficiale Polizia Comunale	3	-	-	-
	Agente Polizia Comunale	58	-	-	-
C	Istruttore amm.vo contabile	6	1	-	-
	Istruttore tecnico	-	1	-	-
B	Collaboratore amm.vo contabile	1	-	-	-
	Esecutore	1	-	-	-
Totale Servizio		82	2	1	0

Servizio Sociale dei Comuni (SSC) dell'Ambito Territoriale "Friuli Centrale"					
		tempo indeterminato		tempo determinato	
Cat	Profilo	tempo pieno	tempo parziale	tempo pieno	tempo parziale
D	Funzionario amm.vo contabile	3	1	-	-
	Assistente sociale	47	5	2	-
C	Istruttore amm.vo contabile	12	-	-	-
B	Assistente domiciliare	5	1	-	-
	Collaboratore tecnico e dei servizi	2	1	-	-
	Collaboratore amm.vo contabile	-	1	-	-
Totale Servizio		69	9	2	0

Servizio Finanziario, Programmazione e Controllo					
		tempo indeterminato		tempo determinato	
Cat	Profilo	tempo pieno	tempo parziale	tempo pieno	tempo parziale
-	Dirigente	1	-	-	-
D	Funzionario amm.vo contabile	12	2	-	-
C	Istruttore amm.vo contabile	9	3	-	-
	Istruttore tecnico	1			
B	Collaboratore amm.vo contabile	3	-	-	-
	Esecutore	5	1		
Totale Servizio		31	6	0	0

Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane					
		tempo indeterminato		tempo determinato	
Cat	Profilo	tempo pieno	tempo parziale	tempo pieno	tempo parziale
D	Funzionario amm.vo contabile	8	-	-	-
C	Istruttore amm.vo contabile	8	2	-	-
B	Collaboratore amm.vo contabile	2	1	-	-
	Esecutore	-	1		
A	Operatore	-	1		
Totale Servizio		18	5	0	0

Servizio Entrate					
		tempo indeterminato		tempo determinato	
Cat	Profilo	tempo pieno	tempo parziale	tempo pieno	tempo parziale
-	Dirigente	1	-	-	-
D	Funzionario amm.vo contabile	7	-	-	-

Servizio Entrate					
		tempo indeterminato		tempo determinato	
Cat	Profilo	tempo pieno	tempo parziale	tempo pieno	tempo parziale
C	Istruttore amm.vo contabile	7	-	-	-
	Istruttore tecnico	2	-	-	-
B	Collaboratore amm.vo contabile	1	-	-	-
	Esecutore	3	-	-	-
	Collaboratore tecnico e dei servizi	1	-	-	-
Totale Servizio		22	0	0	0

Servizio Sistemi Informativi e Telematici					
		tempo indeterminato		tempo determinato	
Cat	Profilo	tempo pieno	tempo parziale	tempo pieno	tempo parziale
-	Dirigente	1	-	-	-
D	Funzionario amm.vo contabile	2	1	-	-
	Funzionario informatico	5	1	-	-
C	Istruttore amm.vo contabile	2	1	-	-
	Istruttore tecnico/informatico	4	-	-	-
B	Collaboratore amm.vo contabile	1	-	-	-
Totale Servizio		15	3	0	0

Servizio Servizi Educativi e Sportivi					
		tempo indeterminato		tempo determinato	
Cat	Profilo	tempo pieno	tempo parziale	tempo pieno	tempo parziale
-	Dirigente	1	-	-	-
D	Funzionario amm.vo contabile	9	-	-	-
	Funzionario tecnico	3	-	-	-
C	Istruttore educativo	32	9	4	-
	Istruttore amm.vo contabile	8	1	-	-
	Istruttore tecnico	1	-	-	-
B	Assistente domiciliare	2	-	-	-
	Collaboratore amm.vo contabile	1	-	-	-
	Collaboratore tecnico	1	-	-	-
	Collaboratore tecnico e dei servizi	1	-	-	-
	Esecutore	8	1	-	-
	Cuoco	2	-	-	-
A	Operatore	9	6	-	-
	Aiuto Cuoco	1			
Totale Servizio		79	17	4	0

Servizio Servizi Sociali e Demografici					
		tempo indeterminato		tempo determinato	
Cat	Profilo	tempo pieno	tempo parziale	tempo pieno	tempo parziale
D	Funzionario amm.vo contabile	6	2	-	-
	Funzionario specialista	1	-	-	-
	Funzionario statistico	1	-	-	-
C	Istruttore amm.vo contabile	43	6	-	-
	Istruttore educativo	3	3	-	-
B	Assistente domiciliare	-	1	-	-
	Collaboratore tecnico e dei servizi	5	-	-	-
	Collaboratore tecnico	2	-	-	-
	Collaboratore amm.vo contabile	12	2	-	-
	Esecutore	19	2	-	-
A	Operatore	-	1	-	-
Totale Servizio		92	17	0	0

Servizio Integrato Musei e Biblioteca					
		tempo indeterminato		tempo determinato	
Cat	Profilo	tempo pieno	tempo parziale	tempo pieno	tempo parziale
-	Dirigente	1	-	-	-
D	Funzionario conservatore	6	-	-	-
	Funzionario amm.vo contabile	7	-	-	-
	Funzionario specialista	1	-	-	-
C	Istruttore amm.vo contabile	5	3	-	-
	Istruttore tecnico	4	-	-	-
	Istruttore educativo	4	4	-	-

Servizio Integrato Musei e Biblioteca					
		tempo indeterminato		tempo determinato	
Cat	Profilo	tempo pieno	tempo parziale	tempo pieno	tempo parziale
B	Collaboratore amm.vo contabile	1	-	-	-
	Collaboratore tecnico	1	-	-	-
	Collaboratore tecnico e dei servizi	2	1	-	-
	Esecutore	6	3	-	-
A	Operatore	3	3	-	-
Totale Servizio		41	14	0	0

Servizio Amministrativo Appalti					
		tempo indeterminato		tempo determinato	
Cat	Profilo	tempo pieno	tempo parziale	tempo pieno	tempo parziale
-	Dirigente	1	-	-	-
D	Funzionario amm.vo contabile	8	1	-	-
C	Istruttore amm.vo contabile	3	-	-	-
B	Collaboratore amm.vo contabile	1	-	-	-
	Collaboratore tecnico	1	-	-	-
	Esecutore	2	-	-	-
Totale Servizio		16	1	0	0

Servizio Infrastrutture 1					
Cat	Profilo	tempo indeterminato		tempo determinato	
		tempo pieno	tempo parziale	tempo pieno	tempo parziale
-	Dirigente	1	-	-	-
D	Funzionario amm.vo contabile	2	-	-	-
	Funzionario tecnico	7	-	-	-
C	Istruttore tecnico	4	-	-	-
	Istruttore amm.vo contabile	3	-	-	-
B	Collaboratore amm.vo contabile	1	-	-	-
	Collaboratore tecnico	1	1	-	-
	Collaboratore tecnico e dei servizi	1	-	-	-
	Esecutore	14	2	-	-
A	Operatore	8	-	-	-
	Operatore tecnico	-	-	3	-
Totale Servizio		42	3	3	0

Servizio Infrastrutture 2					
Cat	Profilo	tempo indeterminato		tempo determinato	
		tempo pieno	tempo parziale	tempo pieno	tempo parziale
-	Dirigente	1	-	-	-
D	Funzionario tecnico	4	-	-	-
C	Istruttore tecnico	6	3	-	-
B	Collaboratore tecnico	1	-	-	-
Totale Servizio		12	3	0	0

Servizio Infrastrutture 3					
		tempo indeterminato		tempo determinato	
Cat	Profilo	tempo pieno	tempo parziale	tempo pieno	tempo parziale
-	Dirigente	1	-	-	-
D	Funzionario tecnico	11	1	-	-
	Funzionario specialista	1	-	-	-
C	Istruttore tecnico	8	-	-	-
	Istruttore amm.vo contabile	2	-	-	-
B	Collaboratore amm.vo contabile	1	-	-	-
	Collaboratore tecnico	2	-	-	-
	Esecutore	11	-	-	-
Totale Servizio		37	1	0	0

Servizio Edilizia Privata e Urbanistica					
		tempo indeterminato		tempo determinato	
Cat	Profilo	tempo pieno	tempo parziale	tempo pieno	tempo parziale
-	Dirigente	-	-	1	-
D	Funzionario tecnico	12	1	-	-
	Funzionario amm.vo contabile	6	-	-	-
C	Istruttore tecnico	6	1	-	-
	Istruttore amm.vo contabile	11	3	-	-
B	Collaboratore amm.vo contabile	3	-	-	-
	Esecutore	2	2	-	-
A	Operatore	1	-	-	-
Totale Servizio		41	7	1	0

Servizio Interventi di Riqualificazione Urbana					
		tempo indeterminato		tempo determinato	
Cat	Profilo	tempo pieno	tempo parziale	tempo pieno	tempo parziale
-	Dirigente	-	-	1	-
D	Funzionario tecnico	8	1	-	-
	Funzionario amm.vo contabile	1	1	-	-
C	Istruttore tecnico	7	-	-	-
	Istruttore amm.vo contabile	3	1	-	-
B	Esecutore	5	2	-	-
Totale Servizio		24	5	1	0

Fonte: Comune di Udine - Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane

### *5.3 Le politiche sul patrimonio pubblico*

Per quanto riguarda le alienazioni, l'Amministrazione procederà, in continuità con l'attività già avviata, alla valorizzazione e vendita dei cespiti ritenuti non strategici e funzionali agli scopi dell'Ente, focalizzando l'attenzione su alcuni complessi edilizi trasferiti nella proprietà al Comune a seguito della soppressione dell'ex Provincia di Udine. Nel particolare si darà corso alla riqualificazione del compendio immobiliare dell'ex Caserma Duodo, con destinazione dello stesso a sede di scuole secondarie di secondo grado, ed alla cessione del "Palazzo del Governo" di via della Prefettura, al fine di recuperare lo stesso a funzioni pubbliche.

Si proseguirà nelle iniziative di social housing già avviate, volte a favorire l'accesso alla casa tramite convenzioni tra Comune e investitori che si impegnano a locare e/o vendere abitazioni a canone/prezzo calmierato e concordato.

Sarà necessario ripensare alla distribuzione sul territorio delle scuole e degli uffici comunali. Allo stato attuale infatti, alcune scuole cittadine sono sottoutilizzate, altre non riescono a far fronte alle domande di iscrizione; compatibilmente con l'attuale situazione di emergenza, l'Amministrazione intende quindi studiare un'allocatione degli spazi scolastici tale da garantire, da un lato, la copertura di tutte le zone della città, dall'altro, un contenimento delle spese.

Con riferimento agli uffici comunali, si intende ottimizzare l'utilizzo degli spazi per ridurre la frammentazione delle sedi e abbattere i canoni passivi per locazione.

Verrà avviato il percorso finalizzato al recupero funzionale dell'immobile "ex Percoto" con destinazione uffici pubblici, attività commerciali e terziarie.

Si rappresenta di seguito la tabella contenente i dati sugli immobili in proprietà, costituenti il demanio e il patrimonio comunale.

**Tab. 4.3.1 – Immobili in proprietà per tipologia alla data del 01/12/2022**

<b>Tipologia del bene</b>	<b>Numero unità immobiliari in proprietà</b>
Abitazioni	2.278
Uffici privati	30
Collegi, convitti; educandati, ricoveri orfanotrofi, ospizi, conventi	7
Caserme	5
Ufficio strutturato ed assimilabili	35
Edificio scolastico	74
Biblioteca, pinacoteca, museo, gallerie	14
Locale commerciale, negozio - Laboratori per arti e mestieri	74
Magazzino e locali di deposito	200
Impianto sportivo	52
Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	1.604
Fortificazioni e loro dipendenze (es.: mura)	8
Fabbricato per attività produttiva (industriale, artigianale o agricola)	43
Alberghi e pensioni (con fine di lucro)	2
Teatro, cinematografo, struttura per concerti e spettacoli e assimilabili	4
Fabbricati costruiti o adattati per le speciali esigenze di un'attività industriale e non suscettibili di destinazione diversa senza radicali trasformazioni	6
Mercato coperto	16
Fabbricati costruiti o adattati per le speciali esigenze di un'attività industriale e non suscettibili di destinazione diversa senza radicali trasformazioni	1
Costruzioni e fabbricati per speciali esigenze pubbliche	20
Aree urbane	914
Terreni	3.120
<b>Totale complessivo</b>	<b>8.507</b>

## 5.4 Servizi erogati

Si rappresenta di seguito la tabella descrittiva dei servizi erogati dal Comune di Udine, direttamente o con il ricorso a diverse forme di gestione.

Tab. 4.4.1 – Servizi erogati dal Comune di Udine, direttamente o con il ricorso a diverse forme di gestione

Macroaggregato	Tipologia servizio	Modalità di gestione	Indicatore relativo all'entità del servizio erogato	Indicatore relativo all'utilizzo del servizio da parte dei cittadini
<b>Servizi per la prima infanzia</b>	Servizio Integrato dei nidi d'infanzia	Servizio erogato attraverso i nidi comunali a gestione diretta, i nidi comunali a gestione esternalizzata e i nidi privati convenzionati che accolgono anche bambini provenienti dalle graduatorie comunali	<b>2</b> nidi a gestione diretta, <b>2</b> nidi d'infanzia a gestione esternalizzata, <b>8</b> nidi d'infanzia privati convenzionati (2021/2022)	Ricettività effettiva: <b>313</b> posti nido (2021/2022) N. medio di bambini frequentanti: <b>315</b> (2021) <b>302</b> nuove domande presentate (2021/2022)
<b>Servizi per la scuola e la famiglia</b>	Servizi integrativi pre-post scolastici (scuole primarie)	Servizi a gestione indiretta	<b>15</b> scuole in cui è attivo il servizio di doposcuola (2021/2022) <b>5</b> scuole in cui è attivo il servizio di pre-accoglimento (2021/2022)	<b>764</b> utenti (2021/2022) per doposcuola scuole primarie <b>50</b> utenti (2021/2022) pre accoglimento
<b>Servizi per la scuola e la famiglia</b>	Ristorazione scolastica	Servizio a gestione indiretta	<b>44</b> strutture con servizio mensa (2021/2022) <b>83%</b> di utilizzo prodotti biologici nei pasti erogati (2020)	<b>16.551</b> pasti prodotti negli asili nido (2021) <b>144.997</b> pasti prodotti per le scuole dell'infanzia (2021) <b>226.953</b> pasti prodotti per le scuole primarie (2021) <b>19.247</b> pasti prodotti per le scuole secondarie di primo grado (2021)

Macroaggregato	Tipologia servizio	Modalità di gestione	Indicatore relativo all'entità del servizio erogato	Indicatore relativo all'utilizzo del servizio da parte dei cittadini
	CRE	Servizio a gestione indiretta	<b>11</b> sedi (incluso Summer Play Camp) (2021)	<b>1.850</b> posti disponibili (incluso Summer Play Camp) (2021) <b>1.338</b> posti occupati (incluso Summer Play Camp) (2021)
	Percorsi educativi	Il servizio è a gestione diretta	Consiglio Comunale Ragazzi: <b>0</b> interventi (2021)	Consiglio Comunale Ragazzi: <b>0</b> alunni partecipanti (2021)
	Trasporto scolastico	L'organizzazione dei trasporti viene gestito direttamente dal comune mentre il trasporto in senso stretto è affidato a soggetti terzi	<b>27</b> corse totali per CRE, Udinénostre scuole dell'infanzia, Consiglio Comunale Ragazzi e Festa Alberi	
	Erogazione contributi alle istituzioni scolastiche, sussidi individuali e borse di studio	Servizio a gestione diretta		<b>78</b> erogazioni (2021) <b>294</b> sussidi per l'acquisto dei libri di testo in favore di alunni iscritti alla scuola secondaria di I° grado residenti in Udine (2021) <b>3.526</b> cedole librerie (2021)
<b>Servizi per la scuola e la famiglia</b>	Sportello Comunale Unico Erogazioni Logistica e Interventi per le Scuole	Servizio a gestione diretta	<b>45</b> edifici scolastici	<b>1.414</b> istanze (2021)
<b>Servizi per i giovani</b>	Informagiovani	Servizio a gestione indiretta	<b>18</b> ore di apertura su 5 giornate (riaperto da fine agosto 2021)	<b>338</b> accessi diretti (2021) <b>245</b> accessi indiretti (2021) <b>13.269</b> accessi al sito (2020) (dato 2021 non disponibile per ricostruzione del sito)
	Centri di aggregazione e lavoro di strada	Servizio a gestione indiretta	<b>1</b> centro di aggregazione (2021) <b>15</b> ore (2021)	<b>148</b> contatti medi mensili (2021)
<b>Servizi per l'Ambiente ed il territorio urbano</b>	Servizio di igiene ambientale	Servizi gestiti in concessione da NET S.p.A	<b>54.141</b> tonnellate di rifiuti raccolti (2021)	<b>74,19%</b> raccolta differenziata (2021)

Macroaggregato	Tipologia servizio	Modalità di gestione	Indicatore relativo all'entità del servizio erogato	Indicatore relativo all'utilizzo del servizio da parte dei cittadini
	Acquedotto, fognature e depurazione	CAFC S.p.A. è il gestore del Servizio Idrico Integrato della Città di Udine e della Zona Industriale Udinese (ZIU)	<b>409</b> Km di acquedotto <b>353,6</b> km di fognature	<b>94%</b> utenze servite dal depuratore
	Distribuzione del gas metano	Servizio affidato a d SE - AcegasApsAmga Servizi Energetici Spa	<b>369</b> Km di rete gas	
	Teleriscaldamento	Il servizio è gestito in concessione		<b>76</b> utenze (2021)
<b>Servizi per l'Ambiente ed il territorio urbano</b>	Disinfestazione dalla zanzara tigre – derattizzazione – lotta al randagismo	Servizio gestito direttamente tramite l'affidamento degli interventi a ditte specializzate	<b>270</b> sopralluoghi della polizia veterinaria (2021)	<b>20.040</b> pozzetti trattati per prevenzione zanzara tigre (2021) <b>10.855</b> cani iscritti all'anagrafe (2021) <b>117</b> interventi di sterilizzazione presso le colonie feline (2021) <b>171</b> interventi di derattizzazione (2021)
	Pulizia e bonifica siti interessati da abbandono rifiuti	Dal 01/01/2022 al 31/03/2022 affidamento contratto pubblico di servizi; dal 01/04/2022 in house a NET SpA (interventi gestiti direttamente da NET SpA)	<b>321</b> sopralluoghi della polizia ambientale (2021)	<b>66</b> interventi a fronte di segnalazioni fino al 31/03/2022
	Monitoraggio qualità dell'aria	Servizio a gestione indiretta		<b>365</b> monitoraggi qualità dell'aria con centraline (2021)
	Erogazione contributi a privati ed Associazioni per la prevenzione dal randagismo e la tutela dell'ambiente	Servizio a gestione diretta		<b>1</b> Associazioni beneficiarie di contributi (2021) <b>5</b> privati beneficiari di contributi per adozione cane, avente diritto, ricoverato c/o canile convenzionato (2021)

Macroaggregato	Tipologia servizio	Modalità di gestione	Indicatore relativo all'entità del servizio erogato	Indicatore relativo all'utilizzo del servizio da parte dei cittadini
Servizi per l'Ambiente ed il territorio urbano	Verde Pubblico	Servizio gestito in parte direttamente, in parte tramite appalti	<b>1.954.297,10</b> mq di aree verdi comunali (al netto di aree degradate) (2021)	<b>3</b> passaggi di sfalcio su 600.000 ml di cigli di stradali (2021) <b>7</b> sfalci centro storico 180.000 mq. (2021) <b>6</b> sfalci aree esterne centro storico 1.020.000 mq (2021) <b>868</b> potature (2021) <b>664</b> nuove alberature (2021) <b>202</b> abbattimenti alberature (2021)
	Bagni pubblici	Servizio a gestione indiretta		
	Edilizia privata	Servizio gestito direttamente	<b>90</b> sopralluoghi della polizia edilizia (2021)	<b>43</b> permessi di costruire e autorizzazioni edilizie e dinieghi (2021) <b>186</b> istruttorie di abitabilità/agibilità (2021) <b>201</b> DIA/SCIA istruite (2021)
Servizi per la Cultura e il turismo	Biblioteca Civica	Servizio in gestione diretta e mediante appalti	<b>6</b> Sezioni presso la sede centrale e <b>8</b> biblioteche di quartiere	<b>155.383</b> prestiti cartacei e digitali (per es. CD) annui (2021) <b>15.557</b> prestiti ML0L (Media Library online) annui (2021) <b>11.194</b> utenti attivi (2021)
	Teatro	Servizio gestito in concessione dalla Fondazione Teatro Nuovo Giovanni da Udine	<b>1</b> Teatro da <b>1.168</b> posti + <b>6</b> per portatori di handicap	
	Museo Etnografico	La gestione dei Civici Musei è diretta salvo che per alcuni servizi che vengono appaltati	<b>1.139</b> beni esposti (2021) <b>14</b> eventi (2021)	<b>1.370</b> visitatori collezioni permanenti e mostre temporanee con biglietto (2021) <b>324</b> partecipanti ad eventi senza biglietto (2021)

Macroaggregato	Tipologia servizio	Modalità di gestione	Indicatore relativo all'entità del servizio erogato	Indicatore relativo all'utilizzo del servizio da parte dei cittadini
Servizi per la Cultura e il turismo	Compendi Castello (Casa della Confraternita e Casa della Contadinanza)		7 eventi Casa della Contadinanza (2021) 2 mostre ed eventi Casa della Confraternita (2021)	211 visitatori mostre e partecipanti eventi senza biglietto Casa della Contadinanza (per 1 evento dato visitatori non disponibile) (2021) 800 visitatori mostre e partecipanti eventi senza biglietto Casa della Confraternita (2021)
	Museo del Castello		Museo Archeologico: 14 sale, 87.027 reperti (2021) Galleria d'Arte Antica: 110 opere in esposizione (2021) Museo del Risorgimento: 5 sale 4.937 reperti (2020)	13.221 visitatori collezioni permanenti e mostre temporanee con biglietto (2021) 474 partecipanti ad eventi senza biglietto (2021)
	Biblioteca d'Arte		48.587 volumi e monografie (2021) Fondo Luxardo: 720 libri (2021) e 3.543 pezzi tra riviste, volumetti, fotografie e manifesti (2021)	93 utenti (2021) 178 richieste di consultazione (2021)
	Gabinetto disegni e stampe Fototeca, Museo della fotografia e altre sale compendio del Castello		4.924 disegni conservati (2021) 3.314 stampe conservate (2021) 57.097 monete (2020) 170.902 fotografie (2021) 8 sale Museo fotografia	23 presenze in Fototeca (2021) 110 richieste di ricerca negli archivi fotografici tramite corrispondenza/tel (2021)
	Casa Cavazzini-Museo d'Arte Moderna e Contemporanea		118 opere in esposizione (2021) 4 eventi (2021)	18.963 visitatori collezioni permanenti e mostre temporanee con biglietto (2021) 1.097 partecipanti ad eventi senza biglietto (2021)
	Gallerie del Progetto		10 mostre/eventi, di cui 1 online (2021)	1.008 visitatori senza biglietto (2021)

Macroaggregato	Tipologia servizio	Modalità di gestione	Indicatore relativo all'entità del servizio erogato	Indicatore relativo all'utilizzo del servizio da parte dei cittadini
Servizi per la Cultura e il turismo	Galleria Modotti		6 mostre (2021)	3.891 visitatori senza biglietto (2021)
	San Francesco		8 mostre/eventi (2021)	20.144 visitatori (2021)
	Museo Friulano di Storia Naturale	Il MFSN è attualmente chiuso al pubblico. La gestione del Museo è diretta.	1.415.136 reperti (2021)	5.618 reperti acquisiti dal Museo (2021)
	Organizzazione eventi e manifestazioni culturali e per il turismo ed erogazione di contributi aventi finalità culturali e turistiche	Servizio gestito in parte direttamente, in parte tramite incarichi		640 eventi di promozione culturale (2021) 74 soggetti coinvolti nelle attività (2021)
Servizi per la Mobilità	Costruzione e manutenzione strade comunali e piste ciclabili Sgombero neve Manutenzione segnaletica, toponomastica e numerazione civica	Servizio gestito direttamente tramite affidamenti di lavori e servizi a ditte specializzate	359 Km di strade comunali (2021) 56,4 Km di itinerari ciclabili (compresi percorsi in Parchi) (2021)	3.810 interventi di manutenzione strade (2021)
	Bike sharing	Il servizio è gestito direttamente dal comune che utilizza lo sportello del parcheggio Magrini (gestito da SSM S.p.A.) e la sede di SSM Spa per le iscrizioni e le ricariche	24 stazioni di prelievo/deposito bici (2021)	1.798 utenti attivi (a fine 2021)

Macroaggregato	Tipologia servizio	Modalità di gestione	Indicatore relativo all'entità del servizio erogato	Indicatore relativo all'utilizzo del servizio da parte dei cittadini
Servizi per la Mobilità	Gestione autorimesse e regolamentazione sosta	Servizi gestiti in concessione da Sistema Sosta e Mobilità S.p.A.	<b>4.417</b> posti a raso (2021) <b>2.606</b> posti in 9 strutture, esclusi park Ospedale	<b>1.726</b> abbonamenti parcheggi in struttura (2021) <b>1.052</b> abbonamenti residenti su strada (2021)
	Illuminazione pubblica, semafori, messaggi variabili	Servizio gestito in concessione da Hera Luce S.r.l.	<b>14.323</b> punti luce (2021) <b>817</b> lampade semaforiche (2021)	
	Sicurezza urbana	Servizio gestito direttamente	<b>165</b> controlli per il rilevamento elettronico della velocità con telelaser (2021) <b>301</b> controlli con telecamere per la lettura automatica delle targhe- varchi elettronici fissi e attrezzature mobili (2021) <b>250</b> controlli per guida sotto l'effetto dell'alcool con precursori ed etilometro (2021)	<b>35.048</b> violazioni al codice della strada accertate (2021) <b>555</b> incidenti stradali rilevati dalla Polizia Locale (2021)
Servizi per il gioco	Ludobus, Ludoteca e attività con le scuole	Servizio gestito mediante appalti per l'animazione ludica	<b>1</b> interventi di animazione sul territorio (2021) <b>0</b> interventi per le scuole e i gruppi (2021)	<b>90</b> presenze agli interventi di animazione sul territorio (2021) <b>0</b> alunni e <b>0</b> insegnanti/educatori partecipanti agli interventi per le scuole e i gruppi (2021)
			<b>11</b> giornate di apertura al pubblico (2021) <b>67</b> giornate di apertura per solo servizio di prestito giochi (2021)	<b>239</b> presenze (2021) <b>119</b> giochi prestati (2021)
Servizi per lo Sport	Impianti Sportivi	La maggior parte degli impianti sportivi è data in gestione a società sportive, per gli altri il comune ne gestisce l'uso da parte di associazioni e singoli utenti	<b>2</b> impianti natatori <b>11</b> impianti di interesse cittadino <b>27</b> Palestre di interesse circoscrizionale <b>13</b> impianti minori (di cui <b>1</b> chiuso da ristrutturare)	N. concessioni temporanee palestre: <b>36</b> (2021)

Macroaggregato	Tipologia servizio	Modalità di gestione	Indicatore relativo all'entità del servizio erogato	Indicatore relativo all'utilizzo del servizio da parte dei cittadini
<b>Servizi per lo Sport</b>	Erogazione contributi per la promozione e diffusione della pratica sportiva	Servizio gestito direttamente		<b>57</b> contributi concessi (2021)
	Impianti natatori	Servizio gestito tramite appalti dei servizi di conduzione a soggetti terzi	<b>2</b> Impianti natatori	<b>24.954</b> ingressi (2021) <b>6.563</b> ore utilizzo corsie (2021)
<b>Servizi necroscopici</b>	Servizi cimiteriali	Servizio gestito direttamente. Sono affidati in appalto a ditte esterne la pulizia interna dei cimiteri, lo sfalcio e la raccolta dell'erba e tutte le operazioni cimiteriali.	<b>4</b> Cimiteri	N. permessi di seppellimento: <b>2.553</b> (2021) N. concessioni cimiteriali: <b>926</b> (2021)
	Onoranze funebri	Servizio gestito direttamente salvo che per il recupero salma su pubblica via (servizio appaltato)		<b>380</b> cerimonie funebri organizzate (2021)
	Luce votiva	Servizio gestito direttamente ricorrendo ad appalti per servizi specifici	<b>14.725</b> utenze illuminazione votiva (2021)	<b>233</b> nuove utenze illuminazione votiva (2021)
	Cremazione salme	L'impianto di cremazione è comunale ma viene gestito in appalto		<b>1.096</b> pratiche per cremazioni salme (2021)
<b>Servizi per il sociale: Interventi per la disabilità</b>	Servizi residenziali e semi-residenziali	Delega all'ASU Friuli Centrale		<b>63</b> persone accolte tramite i servizi residenziali (2020) <b>74</b> persone accolte tramite i servizi semi-residenziali (2020)

Macroaggregato	Tipologia servizio	Modalità di gestione	Indicatore relativo all'entità del servizio erogato	Indicatore relativo all'utilizzo del servizio da parte dei cittadini
<b>Servizi per il sociale: Interventi per la disabilità</b>	Erogazione contributi economici ad abbattimento delle rette di accoglienza nelle strutture residenziali	Gestione diretta		<b>136</b> beneficiari (2021)
	Erogazione contributi per disabili	Gestione diretta		<b>148</b> beneficiari (2021)
	Buoni taxi	Gestione diretta		<b>79</b> beneficiari di buoni taxi (2021)
<b>Servizi per il sociale: Interventi per gli anziani</b>	Erogazione contributi per Abbonamenti per il trasporto pubblico urbano	Gestione diretta		<b>72</b> beneficiari (2021)
	Erogazione contributi per la frequenza di centri diurni	Gestione diretta		<b>25</b> beneficiari (2021)
	Erogazione contributo economico ad abbattimento delle rette di accoglienza nelle strutture residenziali	Gestione diretta		<b>177</b> beneficiari per il ricovero in case di riposo (2021)
<b>Servizi per il sociale: Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale</b>	Zero tolerance: sportello d'ascolto e case rifugio	La gestione del servizio è in appalto		<b>225</b> utenti sportello di ascolto (2021)
	Accoglienza minori stranieri non accompagnati	Servizio gestito attraverso strutture convenzionate e comunità individuate in base al progetto personalizzato del singolo minore		<b>538</b> minori stranieri non accompagnati accolti in struttura (2021)
	Progetti con il terzo settore	Gestione attraverso convenzioni		

Macroaggregato	Tipologia servizio	Modalità di gestione	Indicatore relativo all'entità del servizio erogato	Indicatore relativo all'utilizzo del servizio da parte dei cittadini
	Borse lavoro	Gestione diretta		<b>23</b> borse lavoro (2021)
	Erogazione contributi economici per sostegno bisogni primari – Famiglie composte da adulti/anziani	Gestione diretta		<b>70</b> nuclei familiari beneficiari (2021)
<b>Servizi per il sociale: Interventi per le famiglie</b>	Contributo regionale Carta Famiglia e misure collegate	Gestione diretta		<b>39</b> nuclei beneficiari di contributi economici a favore di famiglie con minori (2021) <b>125</b> domande di Assegno di maternità di base accolte (2021) <b>379</b> domande di Assegno per nuclei familiari con almeno tre figli minori accolte (2021)
	Contributo regionale di sostegno al rimpatrio	Gestione diretta		<b>5</b> beneficiari (2021)
<b>Servizi per il Sociale: Interventi per il diritto alla casa</b>	Contributi per la morosità incolpevole	Gestione diretta		<b>8</b> domande accolte (2021)
	Alloggi assistenziali	Gestione diretta	<b>45</b> alloggi (2021)	
<b>Servizio Sociale dei Comuni: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</b>	Erogazione Contributi per l'abbattimento delle rette nidi	Servizio erogato dal Servizio Sociale dei Comuni		<b>1.324</b> utenti complessivi per l'a.s. 2021/22
<b>Servizio Sociale dei Comuni: Interventi per la disabilità</b>	Progetti di Vita Indipendente (FAP SVI)	Servizio erogato dal Servizio Sociale dei Comuni		<b>59</b> utenti complessivi di cui <b>33</b> utenti per Udine (2021 dati di flusso)
	Progetti di sostegno alle altre forme di emancipazione e di inserimento sociale (FAP SEIS)	Servizio erogato dal Servizio Sociale dei Comuni		<b>66</b> utenti complessivi di cui <b>34</b> utenti per Udine (2021 dati di flusso)

Macroaggregato	Tipologia servizio	Modalità di gestione	Indicatore relativo all'entità del servizio erogato	Indicatore relativo all'utilizzo del servizio da parte dei cittadini
	Progetti per persone con patologie molto invalidanti e con una elevata necessità assistenziale (Fondo gravissimi)	Servizio erogato dal Servizio Sociale dei Comuni		<b>41</b> utenti complessivi di cui <b>29</b> utenti di Udine (2021)
<b>Servizio Sociale dei Comuni: Interventi per la disabilità</b>	Servizio educativo e assistenziale scolastico o domiciliare in favore di minori	Servizio erogato dal Servizio Sociale dei Comuni		<b>321</b> utenti complessivi di cui <b>195</b> utenti di Udine (2021 flusso)
	Servizio trasporto minori ai centri di riabilitazione	Servizio erogato dal Servizio Sociale dei Comuni in regime di appalto		<b>66</b> utenti complessivi di cui <b>43</b> utenti di Udine (2021)
	Servizio trasporto alunni disabili verso le scuole secondarie di secondo grado	Servizio erogato dal Servizio Sociale dei Comuni		Servizio su disposizione della Regione con decorrenza dall'anno scolastico 2020-2021 di cui hanno usufruito nel 2021 <b>5</b> studenti
	Servizio di Integrazione Lavorativa - SIL)	Servizio erogato dal Servizio Sociale dei Comuni in convenzione con il CAMPP		<b>83</b> persone complessive di cui <b>51</b> per Udine (2021)
	Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD) e Pasti a domicilio	Servizio erogato dal Servizio Sociale dei Comuni in regime di appalto		<b>604</b> utenti complessivi di cui <b>423</b> utenti di Udine (2021 dato di flusso)
<b>Servizio Sociale dei Comuni: Interventi per gli anziani</b>	Fondo per l'Autonomia possibile	Servizio erogato dal Servizio Sociale dei Comuni sulla base di un progetto elaborato congiuntamente all'Azienda per i Servizi Sanitari e al medico di medicina generale		APA: <b>379</b> utenti complessivi di cui <b>231</b> di Udine (2021 flusso) CAF: <b>749</b> utenti complessivi di cui <b>498</b> utenti di Udine (2021 flusso)

Macroaggregato	Tipologia servizio	Modalità di gestione	Indicatore relativo all'entità del servizio erogato	Indicatore relativo all'utilizzo del servizio da parte dei cittadini
<b>Servizio Sociale dei Comuni: Interventi per gli anziani</b>	Servizio di Amministrazione di sostegno	Servizio erogato dal Servizio Sociale dei Comuni anche mediante l'esternalizzazione servizio dello sportello di promozione e supporto all'istituto		<b>159</b> ricorsi presentati tramite lo sportello dedicato di cui <b>67</b> promossi dal servizio sociale professionale (2021)
	Punto Unico Integrato per Dimissioni ospedaliere protette	Servizio erogato dal Servizio Sociale dei Comuni in accordo con il servizio sanitario dell'ASU Friuli Centrale		<b>3.321</b> persone segnalate e valutate per trovare la risposta più consona ai bisogni (2021)
<b>Servizio Sociale dei Comuni: Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale</b>	Misure di sostegno al reddito nazionale (Reddito di cittadinanza)	Servizio erogato dal Servizio Sociale dei Comuni		<b>991</b> utenti con Reddito di cittadinanza gestiti dal SSC di cui <b>838</b> Udine (2021)
	Distribuzione pacchi alimentari	Servizio erogato dal Servizio Sociale dei Comuni attraverso un protocollo di collaborazione con le associazioni di volontariato		
	Accoglienza notturna per i senza fissa dimora	Servizio erogato dal Servizio Sociale dei Comuni attraverso la casa di accoglienza notturna "il Fogolar" gestita dalla Caritas Diocesana di Udine	<b>23</b> posti letto	<b>119</b> persone accolte (2021)
	Prima e pronta accoglienza	Servizio erogato dal Servizio Sociale dei Comuni in regime di appalto		<b>32</b> utenti di cui <b>23</b> Udine (2021)

Macroaggregato	Tipologia servizio	Modalità di gestione	Indicatore relativo all'entità del servizio erogato	Indicatore relativo all'utilizzo del servizio da parte dei cittadini
<b>Servizio Sociale dei Comuni: Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale</b>	Progetto Housing First per la povertà estrema e la grave marginalità adulta (Fondi Europei per il tramite del Ministero e della Regione)	Servizio erogato dal Servizio Sociale dei Comuni in regime di appalto		<b>16</b> destinatari progetto presi in carico (2021)
	Equipe di strada per l'intercettazione di persone in situazione di grave disagio e rischio	Servizio erogato dal Servizio Sociale dei Comuni		<b>205</b> persone incontrate (2021)
	Accoglienza in Comunità residenziali per adulti con situazioni multiproblematiche	Servizio erogato dal Servizio Sociale dei Comuni attraverso la struttura della Fondazione Casa dell'Immacolata per problemi alcool-correlati e la struttura dell'Opera Diocesana Betania per persone con situazioni multiproblematiche		
	Seconda accoglienza, sia tramite il progetto "Agenzia sociale per la casa" sia tramite gli alloggi assistenziali messi a disposizione dai Comuni	Servizio erogato dal Servizio Sociale dei Comuni	<b>54</b> alloggi assistenziali messi a disposizione dei Comuni di cui <b>45</b> da Udine	<b>44</b> persone inserite in strutture di accoglienza, quali albergaggi
<b>Servizio Sociale dei Comuni: Interventi per i soggetti a</b>	Servizi di informazione, orientamento e accompagnamento nella ricerca della casa	Servizio erogato dal Servizio Sociale dei Comuni tramite l'Associazione Vicini di Casa onlus		<b>846</b> colloqui totali con gli utenti per l'analisi delle esigenze abitative e delle possibili soluzioni (2021)

Macroaggregato	Tipologia servizio	Modalità di gestione	Indicatore relativo all'entità del servizio erogato	Indicatore relativo all'utilizzo del servizio da parte dei cittadini
<b>rischio di esclusione sociale</b>	Progetti a beneficio di persone detenute, ex detenute	Servizio erogato dal Servizio Sociale dei Comuni e gestito da un'ATI		
	Progetti personalizzati per soggetti con disturbo psichico (FAP salute mentale)	Servizio erogato dal Servizio Sociale dei Comuni in integrazione con il Dipartimento di Salute Mentale		<b>33</b> utenti complessivi di cui <b>28</b> utenti di Udine (2021)
<b>Servizio Sociale dei Comuni: Interventi per le famiglie</b>	Servizio tutela minori	Servizio erogato dal Servizio Sociale dei Comuni	<b>79</b> indagini su richiesta della Procura minorile di cui <b>54</b> Udine (2021)	<b>383</b> minori in carico (2021)
	Inserimenti in comunità residenziali	Servizio erogato dal Servizio Sociale dei Comuni		<b>58</b> minori accolti (2021)
	Servizio educativo territoriale nell'ambito della tutela e disagio	Servizio erogato dal Servizio Sociale dei Comuni		<b>189</b> minori in carico di cui <b>131</b> Udine (2021)
<b>Servizio Sociale dei Comuni: Interventi per le famiglie</b>	Progetto BES (Bisogni Educativi Speciali)	Servizio erogato dal Servizio Sociale dei Comuni (Il progetto è gestito dalla Cooperativa Hattiva-lab di Udine)		<b>84</b> alunni (2021)

## 6. Indirizzi generali per le società controllate e partecipate

Le società partecipate sono uno strumento operativo del Comune di Udine per la Gestione dei Servizi Pubblici Locali e strumentali essenziali per la città.

Il processo evolutivo ha comportato la necessità di aggregare le gestioni dei servizi al fine di renderli più efficienti e tecnologicamente avanzati e ha spostato, in quasi tutti i casi, le attività di regolamentazione, affidamento e controllo, dal Comune alle autorità di settore.

Il Comune di Udine mantiene comunque le partecipazioni nelle società strategiche esercitandovi, le attività di indirizzo di tipo imprenditoriale, avendo perso quasi del tutto quelle di regolamentazione dei servizi.

Il processo di efficientamento e riduzione costi ha trovato un primo importante punto nella Legge n. 190/2014 (legge di stabilità 2015), art. 1. c. 611 e ss., cui è seguito il successivo D.Lgs. n. 175/2016 (Testo Unico delle società a partecipazione pubblica) che ha previsto in capo agli Enti Locali l'attuazione periodica di un processo di revisione e razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie direttamente o indirettamente possedute, finalizzato alla riduzione delle stesse e/o dei loro costi di funzionamento. Detto processo è divenuto quindi un adempimento stabile e ricorrente (a cadenza annuale) onde stabilire la dismissione o adeguamento delle partecipazioni, dati precisi elementi di criticità.

In attuazione a detta normativa il Comune di Udine ha dismesso o sta cercando di cedere le partecipazioni non strategiche e non funzionali all'erogazione di servizi alla cittadinanza.

In linea con quanto sopra indicato, i principali obiettivi strategici perseguiti dall'Amministrazione per la gestione delle società partecipate dovranno essere i seguenti:

### 1) Efficientamento della gestione e contenimento delle tariffe.

Ottimizzazione della gestione delle società partecipate affidatarie di servizi pubblici locali o strumentali al fine di fornire servizi con una qualità elevata e garantire il contenimento delle tariffe.

### 2) Mantenimento delle gestioni in house ovunque possibile.

La modalità di gestione in-house risulta preferibile al fine di garantire flessibilità operativa e rapidità di risposta all'utenza consentendo altresì all'Ente pubblico affidante di svolgere un'azione effettiva di controllo sull'economicità, efficienza ed efficacia del servizio.

Le recenti evoluzioni normative fanno costante riferimento all'organizzazione per ambiti territoriali ottimali dei SPL a rete di rilevanza economica (in particolare, idrico, rifiuti). Dato tale contesto, risulta quindi necessaria la messa in opera di azioni volte a supportare il mantenimento delle gestioni in house, nel rispetto della normativa vigente, anche da parte della nuova Autorità di Governo d'Ambito (AUSIR) secondo un'ottica di

progressiva aggregazione e crescita delle aziende di settore interessate, al fine di consentire il raggiungimento di livelli dimensionali atti ad assumere il ruolo di gestore unico d'ambito.

### 3) Potenziamento dimensionale di Net Spa.

L'Amministrazione continuerà il percorso di potenziamento dimensionale di Net Spa, iniziato nel 2011 con l'incorporazione della società CSR Spa, e perseguirà l'impegno per giungere all'aggregazione con altri operatori pubblici del settore operanti in provincia (quali A&T2000 Spa), in vista della costituzione di un unico gestore d'ambito, del potenziamento dell'organizzazione impiantistica, di una maggiore capacità futura per investimenti, nonché di una razionalizzazione industriale ed amministrativa con conseguente contenimento dei costi di funzionamento aziendale e quindi delle tariffe per l'utenza.

### 4) Rapporti con AUSIR.

L'AUSIR ha completato la procedura per l'affidamento in house a Net Spa, dal 2020, della gestione del servizio di raccolta e smaltimento Rifiuti Solidi Urbani della durata di 15 anni. A seguito del pieno adempimento di tutti i requisiti dell'in house, come richiesto dall'ANAC, Net ha adeguato il proprio statuto e la convenzione per il controllo analogo. Anche lo strumento contrattuale è stato parimenti rinnovato tra l'AUSIR e NET Spa ed è stato formalizzato il nuovo Disciplinare tecnico con le relative Schede tecniche, volto a regolare l'attuazione operativa del servizio rifiuti in Comune di Udine.

Dall'anno 2020 è vigente il nuovo Metodo Tariffario Rifiuti (MTR) stabilito da ARERA secondo cui l'AUSIR approva il piano finanziario della tariffa, sulla base dei dati forniti dal gestore e dal Comune.

### 5) Adeguamento dei servizi di SSM Spa.

L'Amministrazione ha modificato sperimentalmente gli orari e tariffe della sosta nei parcheggi in struttura rendendo gratuita la sosta dalle 18:00 alle 22:00 e l'apertura 24H. È stata lanciata l'applicazione per telefonini "InPark" che permette il pagamento tramite smartphone della sosta a raso e l'accesso ai parcheggi in struttura.

È stato disposto a far data dal 01.01.2022 il nuovo affidamento in house della gestione della sosta a pagamento in Comune di Udine (vedasi sezione organismi gestionali esterni) a favore di SSM per ulteriori 20 anni che effettuerà, altresì, investimenti per 8 milioni di Euro. A seguito del pieno adempimento di tutti i requisiti dell'in house, come richiesto dall'ANAC, la società e i soci affidanti provvederanno all'adeguamento del proprio statuto e alla sottoscrizione di apposita convenzione per il controllo analogo.

### 6) Rapporti con Arriva Udine SpA (già Saf Spa).

Nel 2020 è partito definitivamente il nuovo contratto decennale (rinnovabile per ulteriori 5 anni) di servizio tra la Regione e TPL FVG, il consorzio che raggruppa i 4 attuali gestori (ex provinciali) di trasporto (tra cui SAF), aggiudicatario della gara di TPL regionale. Verranno quindi attuate le

nuove percorrenze oggetto di offerta tecnica secondo le modalità ivi previste. Le condizioni previste dal nuovo contratto di servizio, tuttavia, non consentiranno performance economiche analoghe a quelle del precedente affidamento riducendone la redditività e quindi la possibilità di remunerazione in favore dei soci.

#### 7) Rapporti con Hera Spa.

L'amministrazione svolgerà una costante azione di monitoraggio nei confronti della partecipata Hera Spa e delle sue controllate operanti nel territorio regionale relativamente alla gestione dei servizi pubblici locali e di quelli di mercato che interessano il territorio udinese. A tale attività si aggiunge il costante impegno per il mantenimento e il rispetto dei patti ed accordi di collaborazione sottoscritti.

Hera ha presentato il Piano Industriale al 2025 prevedendo una crescita costante dei ricavi, Ebit e dividendi, investimenti per oltre 3,8 miliardi di Euro e progetti concreti per la transizione energetica e l'economia circolare.

#### 8) Rapporti con CAFC Spa.

L'Amministrazione intende proseguire una costante azione di verifica sull'attuazione degli investimenti programmati per la Città di Udine ed effettuare un attento monitoraggio sugli incrementi tariffari. Cafc, sulla base degli indirizzi approvati dall'Ausir, è tutt'ora impegnato nell'avvio del percorso condiviso per giungere all'integrazione aziendale con Acquedotto Poiana SpA la cui concessione di esercizio del servizio idrico in 12 Comuni friulani scadrà a fine 2023, e all'incorporazione della società Friulab Srl

Cafc ha inoltre dato vita ad un contratto di Rete d'Imprese comprendente le società regionali in house del settore idrico denominato "Smart water management FVG" per poter presentare un unico progetto complessivo di interventi innovativi a valere sui fondi Pnrr.

#### 9) Razionalizzazione delle partecipazioni e riduzione dei costi di gestione delle società.

L'Amministrazione in linea con quanto indicato dal D.Lgs. n. 175/2016 perseguirà una costante azione di razionalizzazione ed efficientamento delle proprie partecipazioni societarie. Nello specifico le azioni si potranno sostanziare in:

- a) attuazione di un processo ordinario e periodico di razionalizzazione delle partecipazioni societarie con conseguente individuazione di specifici interventi per quelle non risultanti conformi ai requisiti previsti dalla norma e verifica annuale dei piani adottati al riguardo;
- b) individuazione di obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate e in house, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera;
- c) monitoraggio della gestione operativa e dei conti economici al fine di garantire un andamento profittevole ed equilibrato.

#### 10) Azioni di controllo tecnico

L'Amministrazione intende esercitare un'efficace azione di controllo non solo amministrativo ma anche tecnico sull'operato delle proprie società controllate in particolare per la gestione del Servizio di Raccolta dei Rifiuti, della gestione della sosta e del mercato ortofrutticolo.

Di seguito si rappresenta la situazione degli organismi partecipati e controllati dal Comune di Udine.

## SEZIONE STRATEGICA - DISTRIBUZIONE DEGLI INDIRIZZI STRATEGICI PER MISSIONI DI BILANCIO

INDIRIZZI STRATEGICI		MISSIONI DI BILANCIO																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	UDINE CITTA' POLICENTRICA	X							X		X								
2	UDINE PER UN COMMERCIO E UN TURISMO DI QUALITÀ							X							X				
3	UDINE CITTÀ SICURA			X															
4	UDINE CAPITALE CULTURALE DEL FRIULI					X													
5	UDINE PER LA SALUTE E IL WELFARE				X				X				X			X			
6	UDINE PER I GIOVANI				X		X												
7	UDINE CITTÀ DELLO SPORT						X												
8	UDINE CITTÀ VERDE ED ECOLOGICA									X				X					
9	UDINE AMMINISTRAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE ED INNOVATIVA	X																	

# SEZIONE STRATEGICA - DISTRIBUZIONE DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI PER MISSIONI DI BILANCIO

OBIETTIVI STRATEGICI		MISSIONI DI BILANCIO																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1.1	Recupero del patrimonio esistente	X																	
1.2	Cittadella della giustizia	X																	
1.3	Riqualificazione delle infrastrutture ferroviarie										X								
1.4	Revisione PRG e Accessibilità Urbana								X										
1.5	Piano per le periferie	X							X		X								
1.6	Revisione della mobilità cittadina										X								
1.7	Smart Mobility										X								
1.8	Piano straordinario di interventi di manutenzione	X									X								
1.9	Partecipazione e decentramento	X																	
1.10	Ascolto	X																	
1.11	Revisione del ruolo di Udine nell'ambito del territorio della ex UTI e delle modalità di interazione amministrativa con i comuni limitrofi																		
2.1	Rilancio del commercio, delle attività artigianali e di servizi nel centro storico e nelle periferie														X				
2.2	Marketing territoriale							X											
3.1	Controllo dell'immigrazione irregolare																		
3.2	Sicurezza e decoro urbano			X															
3.3	Riqualificazione aree pubbliche																		

		MISSIONI DI BILANCIO																	
OBIETTIVI STRATEGICI		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
4.1	Valorizzazione del patrimonio storico-identitario della città					X													
4.2	Teatro Giovanni da Udine					X													
4.3	Valorizzazione dell'identità culturale locale					X													
4.4	Promozione dei musei cittadini					X													
4.5	Biblioteca Civica					X													
4.6	Udine Città della Musica					X													
4.7	Eventi culturali rilevanti e di respiro internazionale					X													
5.1	Ambulatori di quartiere												X						
5.2	Città Sane												X						
5.3	La famiglia al centro				X								X						
5.4	Costituzione Tavolo delle Povertà												X			X			
5.5	Sostegno alle persone diversamente abili												X						
5.6	Contrasto alla violenza sulle donne e promozione delle pari opportunità												X			X			
5.7	Nuovo tempio crematorio												X						
5.8	Social housing								X										
5.9	Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito												X						
5.10	Interventi rivolti alle persone anziane												X						
5.11	Servizi cimiteriali e Onoranza funebri												X						
6.1	Revisione del sistema delle borse di studio				X														
6.2	Promozione di forme di aggregazione giovanile						X												
6.3	Interventi di edilizia scolastica				X														
7.2	Valorizzazione degli impianti sportivi						X												
7.3	Manifestazioni sportive																		

		MISSIONI DI BILANCIO																	
	OBIETTIVI STRATEGICI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
7.4	Rapporti con le associazioni sportive						X												
7.5	Promozione della cultura ludica						X												
8.1	Migliorare la fruibilità delle aree verdi									X									
8.2	Benessere degli animali d'affezione												X						
8.3	Raccolta differenziata									X									
8.4	Rapporti con Net Spa									X									
8.5	Rapporti con Ausir									X									
8.6	Gestione dei servizi energetici del Comune di Udine									X									
8.7	Migliorare le prestazioni ambientali dell'Ente									X									
8.8	Qualità dell'ambiente urbano									X									
8.9	Udine città delle fontane e dei corsi d'acqua																		
9.1	Valorizzazione delle professionalità interne	X																	
9.2	PNRR, Progetti Europei e Partecipazione	X																	
9.3	Potenziamento dei Servizi Demografici	X																	
9.4	Innovazione	X																	
9.5	Efficientamento attività svolte mediante società partecipate	X																	
9.6	Semplificazione a favore dei contribuenti	X																	
9.7	Aggiornamento regolamenti in materia di edilizia privata	X																	
9.8	Censimento permanente	X																	
9.9	Anticorruzione, Trasparenza e Privacy	X																	

		MISSIONI DI BILANCIO																	
OBIETTIVI STRATEGICI		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
9.10	Riduzione del carico tributario attraverso la lotta all'evasione e il potenziamento della riscossione coattiva	X																	
9.11	Servizio Finanziario	X																	
9.12	Miglioramento delle performance delle strutture organizzative dell'Ente	X																	

# **SEZIONE OPERATIVA 2023-2025- PARTE PRIMA**

# **1. Finalità, motivazioni delle scelte effettuate, risorse finanziarie ed umane**

## Missione 01: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

### Programma 01: Organi istituzionali

Finalità e motivazioni:

Si veda il programma 11

	2023	2024	2025
SPESE CORRENTI	1.688.300,00	1.803.700,00	1.857.700,00
SPESE IN CONTO CAPITALE	-	-	-

	2023	2024	2025
RISORSE UMANE PREVISTE	31	28	28

### Programma 02: Segreteria Generale

Finalità e motivazioni:

Si veda il programma 11

	2023	2024	2025
SPESE CORRENTI	935.200,00	935.200,00	935.200,00
SPESE IN CONTO CAPITALE	-	-	-

	2023	2024	2025
RISORSE UMANE PREVISTE	29	29	29

### Programma 03: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Finalità:

Garantire flessibilità operativa e rapidità di risposta all'utenza per i servizi gestiti mediante società partecipate consentendo all'Ente pubblico affidante di svolgere un'azione effettiva di controllo sull'economicità, efficienza ed efficacia dei servizi.

Predisporre i documenti di programmazione economico-finanziaria fondamentali dell'ente e assicurare la gestione economica, finanziaria e fiscale attraverso:

- il rispetto dei termini di legge e coordinamento delle attività;
- il supporto agli organi politici in merito agli impatti economici delle scelte;
- il supporto ai servizi in un'ottica di miglioramento e razionalizzazione.

#### Motivazioni:

Il processo di efficientamento e riduzione dei costi ha trovato un primo importante punto nella Legge n. 190/2014 (legge di stabilità 2015), art. 1. c. 611 e ss., cui è seguito il successivo D.Lgs. n. 175/2016 (Testo Unico delle società a partecipazione pubblica) che ha previsto in capo agli Enti Locali l'attuazione periodica di un processo di revisione e razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie direttamente o indirettamente possedute, finalizzato alla riduzione delle stesse e/o dei loro costi di funzionamento.

Il D.Lgs. 118/2011 e ss.mm. e ii. ha introdotto un nuovo regime contabile complesso, soggetto a continui adeguamenti che impongono costante aggiornamento per assicurare la legittimità e correttezza nell'applicazione dei principi contabili e il rispetto generale dei vincoli di finanza pubblica.

	2023	2024	2025
SPESE CORRENTI	2.744.400,00	2.373.700,00	2.363.700,00
SPESE IN CONTO CAPITALE	54.000,00	50.000,00	-

	2023	2024	2025
RISORSE UMANE PREVISTE	37	34	34

## Programma 04: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

**Finalità:** gestire i tributi locali al fine di finanziare l'Ente secondo criteri di minimizzazione del carico fiscale e di equità per i contribuenti e di semplificare quanto più possibile gli adempimenti a carico del contribuente.

**Motivazioni:** si ritiene fondamentale gravare i cittadini con il minor carico fiscale possibile e distribuirlo su tutti riducendo al minimo l'evasione ed i mancati pagamenti.

	2023	2024	2025
SPESE CORRENTI	13.733.447,00	13.727.947,00	13.727.947,00
SPESE IN CONTO CAPITALE	-	-	-

	2023	2024	2025
RISORSE UMANE PREVISTE	20	20	20

## Programma 05: Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

### Finalità:

Con riferimento alla distribuzione delle scuole sul territorio la finalità è quella di garantire, da un lato, la copertura di tutte le zone della città, dall'altro, un contenimento delle spese.

Per quanto riguarda gli uffici comunali, si intende ottimizzare l'utilizzo degli spazi per ridurre la frammentazione delle sedi e abbattere i canoni passivi per locazione.

L'iniziativa PUVaT si prefigge lo scopo di avviare un programma di riuso degli immobili di proprietà pubblica per le esigenze insediative dei soggetti promotori nell'ambito di un'azione di cooperazione istituzionale finalizzata alla razionalizzazione, risparmio di spesa, riqualificazione e valorizzazione dei beni pubblici ubicati sul territorio comunale.

La sistemazione dell'ex scuola Stringher quale sede della Procura è un impegno assunto nel 2017 con la sottoscrizione dell'Accordo tra il Ministero della Giustizia, la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, l'Agenzia del Demanio ed il Comune di Udine. Nel 2022 il Comune è rimasto destinatario di risorse economiche pari a € 5.000.000,00 ascrivibili al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - missione 5 componente 2 investimento/sub investimento 2.1 "rigenerazione urbana" che concorrono all'investimento complessivo necessario per la realizzazione dell'opera.

### Motivazioni:

Lo studio relativo alla distribuzione delle scuole sul territorio si rende opportuno in quanto allo stato attuale alcune scuole cittadine sono sottoutilizzate e altre non riescono a far fronte alle domande di iscrizione.

L'esigenza di rivedere la distribuzione degli spazi adibiti ad uffici comunali è finalizzata ad ospitare il personale dell'ente in sedi funzionali e logisticamente connesse in relazione alle diverse esigenze dei Servizi comunali.

A seguito della definizione dei nuovi assetti per quanto concerne il sistema Regione-Autonomie locali del FVG, il Comune di Udine è subentrato alla Provincia nella proprietà di alcuni beni immobili e quindi della conseguente gestione. Nel particolare si darà corso alla riqualificazione del compendio immobiliare dell'ex Caserma Duodo, con destinazione dello stesso a sede di scuole secondarie di secondo grado, ed alla cessione del "Palazzo del Governo" di via della Prefettura, al fine di recuperare lo stesso a funzioni pubbliche.

	2023	2024	2025
<b>SPESE CORRENTI</b>	1.992.640,00	1.915.190,00	1.876.690,00
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	2.929.809,87	6.322.996,52	75.000,00

	2023	2024	2025
<b>RISORSE UMANE PREVISTE</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>11</b>

## Programma 06: Ufficio tecnico

**Finalità e motivazioni:** La revisione dei Regolamenti edilizio ed energetico è finalizzata al recepimento delle politiche dell'Amministrazione e al coordinamento con la revisione del PRGC.

	2023	2024	2025
SPESE CORRENTI	6.117.700,00	5.886.300,00	5.904.300,00
SPESE IN CONTO CAPITALE	256.192,14	70.000,00	70.000,00

	2023	2024	2025
RISORSE UMANE PREVISTE	100	99	99

## Programma 07: Elezioni e consultazioni popolari-Anagrafe e stato civile

**Finalità e motivazioni:** Porre il cittadino al centro dell'azione amministrativa quale soggetto attivo e quindi di impulso per l'Amministrazione.

	2023	2024	2025
SPESE CORRENTI	2.440.400,00	2.401.900,00	2.101.900,00
SPESE IN CONTO CAPITALE	-	-	-

	2023	2024	2025
RISORSE UMANE PREVISTE	64	63	63

## Programma 08: Statistica e sistemi informativi

**Finalità:**

Verrà dato seguito al consolidamento ed all'integrazione dei sistemi informativi al fine di massimizzarne l'interoperabilità. Tramite azioni intraprese anche con la società informatica in-house regionale verrà dato seguito alle attività previste dai progetti nazionali PagoPA (pagamenti elettronici alla

PA), SPID (sistema unico di credenziali per l'accesso ai servizi della PA) e app IO (applicazione per dispositivi mobili). Il Servizio Sistemi Informativi e Telematici avrà anche in carico lo sviluppo dei progetti PNRR in area digitalizzazione (M1C1) una volta approvati dal Dipartimento Innovazione e Transizione Digitale.

La revisione del sito web istituzionale [www.comune.udine.it](http://www.comune.udine.it), condotto con risorse interne e con la collaborazione di Insiel Spa, e l'estensione dell'offerta di servizi fruibili online tramite lo Sportello Telematico Polifunzionale, costituiscono due progetti di ampia portata in termini di coinvolgimento degli uffici comunali nella parte di definizione dei requisiti e di ampio impatto nell'interazione tra cittadini e la Pubblica Amministrazione.

Continuerà il costante aggiornamento delle dotazioni informatiche ad uso individuale allo scopo di massimizzare l'efficienza delle operazioni svolte dai dipendenti comunali sui sistemi informativi.

Il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni (CP) viene effettuato allo scopo di:

- a) assolvere agli obblighi di rilevazione stabiliti dal Regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio del 9 luglio 2008, relativo ai censimenti della popolazione e delle abitazioni e dai relativi Regolamenti di attuazione;
- b) produrre un quadro informativo statistico sulle principali caratteristiche strutturali della popolazione a livello nazionale, regionale e locale;
- c) determinare la popolazione legale nel territorio di ciascun Comune;
- d) fornire dati e informazioni utili all'aggiornamento e alla revisione delle anagrafi comunali della popolazione residente e dell'Anagrafe nazionale della popolazione residente, ANPR;
- e) produrre informazioni sulla consistenza numerica delle abitazioni e sulle caratteristiche di quelle occupate.

#### **Motivazioni:**

Anche a seguito della pandemia COVID-19, è emersa la necessità di accelerare i processi di innovazione dell'Amministrazione, supportando gli uffici comunali con la fornitura di sistemi e servizi informatici di ultima generazione che siano caratterizzati da semplicità d'uso, efficienza ed interoperabilità con altri sistemi. Per la stessa motivazione verrà ulteriormente incrementata l'offerta di servizi online fruibili tramite web utilizzando lo Sportello Telematico Polifunzionale.

Il censimento permanente con periodicità annuale sostituisce il censimento decennale. Viene effettuata inizialmente una campionatura annua e successivamente vengono svolte le indagini a lista (sul campione) ed areale (per interi edifici fisici). Questa modalità ha il vantaggio di avere dei dati maggiormente aggiornati sulle materie oggetto di indagine.

	2023	2024	2025
<b>SPESE CORRENTI</b>	1.835.457,42	1.869.000,00	1.869.000,00
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	61.219,60	-	-

	2023	2024	2025
<b>RISORSE UMANE PREVISTE</b>	27	26	26

## Programma 10: Risorse umane

### Finalità e Motivazioni:

Le funzioni relative all'organizzazione, alla programmazione dei fabbisogni, alla formazione e alla gestione delle relazioni con le organizzazioni sindacali saranno svolte con la finalità di valorizzare al massimo le professionalità delle risorse umane interne all'ente.

	2023	2024	2025
<b>SPESE CORRENTI</b>	8.806.225,00	6.929.900,00	6.929.900,00
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	-	-	-

	2023	2024	2025
<b>RISORSE UMANE PREVISTE</b>	30	27	27

## Programma 11: Altri servizi generali

### Finalità:

Promuovere il coordinamento della struttura comunale fornendo indicazioni in ordine agli adempimenti e curando la vigilanza sull'attuazione degli stessi, in relazione a:

- realizzazione dei programmi dell'Amministrazione, compreso l'aggiornamento e l'attuazione della programmazione in materia di prevenzione della corruzione e per la trasparenza
- attuazione del Regolamento del sistema integrato dei controlli interni
- rispetto della normativa sulla trasparenza e sulla protezione dei dati personali

Valorizzare le libere forme associative, promuovere organismi di partecipazione popolare alla vita dell'amministrazione locale, interpretare le diverse istanze del territorio secondo le peculiarità proprie dei quartieri in cui la città è tradizionalmente suddivisa.

L'ampliamento dell'ascolto e la valutazione di bisogni e aspettative dei cittadini perseguono la finalità di un efficace monitoraggio della qualità dei servizi e di una attiva azione di identificazione e di soluzione delle criticità riscontrate.

In particolare l'organizzazione delle attività dei Consigli di Quartiere è volta:

- ad incentivare l'ascolto e la partecipazione dei cittadini nei quartieri, promuovendo la sensibilizzazione e il coinvolgimento della cittadinanza, a riappropriarsi degli spazi nei quartieri, per promuovere azioni efficaci e prossime ai contesti in cui vivono i cittadini, a consolidare il senso di appartenenza al quartiere e alla città;

- a favorire il lavoro di squadra, all'interno dei Consigli e tra i Consigli, dando valore alla capacità dei singoli e dei gruppi e motivazione ai volontari.
- a riconoscere le specificità e valorizzare le potenzialità di ogni quartiere.
- ad elaborare strategie e progetti per i quartieri, che si armonizzino tra loro per lo sviluppo complessivo della città.

Il Comune di Udine intende favorire la partecipazione di cittadini e stakeholder anche attraverso le indagini di citizen satisfaction (monitoraggio della soddisfazione dei cittadini per i servizi e sportelli comunali), i cui risultati sono pubblicati nella sezione Ascolto Attivo del sito istituzionale.

#### **Motivazioni:**

Assicurare, oltre che la legittimità dell'azione amministrativa, la sua rispondenza a criteri di efficienza ed efficacia anche attraverso l'attività di consulenza giuridica agli uffici comunali, al fine di garantire uniformità interpretativa.

Dopo l'intervenuta soppressione delle circoscrizioni, l'Amministrazione comunale ritiene necessario recuperare un rinnovato rapporto con il territorio, attraverso forme di decentramento idonee a rappresentare le esigenze della popolazione in un'ottica di dialogo e confronto con le istituzioni cittadine. La conoscenza dei bisogni dei cittadini migliora l'organizzazione, rende più fruibili e accessibili i servizi e influisce quindi positivamente sulla vita dei cittadini e anche sulla motivazione del personale comunale.

	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>SPESE CORRENTI</b>	3.404.900,00	3.421.500,00	3.444.000,00
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	-	-	-

	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>RISORSE UMANE PREVISTE</b>	43	41	41

## **Missione 03: ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**

### **Programma 01: Polizia locale e amministrativa**

#### **Finalità e Motivazioni:**

Garantire sull'intero territorio comunale condizioni di vivibilità e sicurezza e prevenire situazioni di emergenza in ordine ad eventi che, per estensione e gravità, pregiudichino la salute e l'incolumità dei cittadini, la tutela dell'ambiente e del territorio, in collaborazione con le forze di polizia dello Stato, con la Protezione Civile e con i Corpi di vigilanza privata.

Particolare rilevanza riguarda il controllo sulle attività commerciali e pubblici esercizi, il contrasto dell'abusivismo su aree pubbliche, il continuo monitoraggio delle aree soggette all'abbandono dei rifiuti, la vigilanza sugli abusi edilizi ed il rispetto delle norme sugli animali d'affezione.

Attenzione alta va riservata all'attività di accertamento delle violazioni al codice della strada, sia statiche che dinamiche, all'applicazione delle sanzioni pecuniarie ed accessorie, all'istruzione delle relative pratiche ed alla gestione del contenzioso.

Rilevante è anche il controllo in aree sensibili del territorio e nei parchi cittadini volto a scongiurare la presenza di soggetti dediti al consumo di alcol ed allo spaccio di sostanze stupefacenti.

Tra le attività di particolare rilievo rientra l'istruttoria e la gestione delle pratiche afferenti l'infortunistica stradale, l'attivazione delle procedure per il ricovero di cittadini extracomunitari rinvenuti sul territorio in condizione di clandestinità, l'individuazione attraverso il sistema di videosorveglianza dei responsabili di atti illeciti penalmente rilevanti.

Infine rientrano tra le attività di rilievo le operazioni di soccorso in caso di pubbliche calamità o infortunio privato nonché l'attività di supporto per il controllo dei tributi locali ed in generale, le funzioni di polizia giudiziaria e di pubblica sicurezza, soli o in concorso con le forze di polizia dello Stato in adempimento delle direttive fornite dall'A.G. o dal Ministero dell'Interno attraverso gli Uffici Territoriali del Governo.

	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>SPESE CORRENTI</b>	4.237.300,00	4.287.300,00	4.287.300,00
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	205.000,00	205.000,00	205.000,00

	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>RISORSE UMANE PREVISTE</b>	92	89	89

## Programma 02: Sistema integrato di sicurezza urbana

### Finalità:

Garantire maggior vigilanza dei beni e del patrimonio sul territorio del Comune di Udine potenziando il già alto livello di presidio della sicurezza del territorio comunale.

### Motivazioni:

Le guardie particolari giurate concorrono a supporto della polizia locale nel garantire la tutela del patrimonio e dei beni di proprietà comunale al fine di mantenere elevati livelli di sicurezza, così come previsto dalla convenzione in essere.

	2023	2024	2025
SPESE CORRENTI	219.175,49	44.000,00	44.000,00
SPESE IN CONTO CAPITALE	119.527,46	-	-

## Missione 04: ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

### Programma 01: Istruzione prescolastica

#### Finalità e motivazioni:

In relazione alle scuole dell'infanzia statali, l'Amministrazione Comunale si fa carico della fornitura, manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici e degli impianti; vigilanza degli edifici, delle spese di funzionamento (riscaldamento, energia elettrica, telefono, acqua, gas) e delle spese per l'acquisto e la manutenzione dell'arredo scolastico; eroga, altresì, un contributo per la copertura parziale della spesa relativa al materiale per la pulizia dei locali scolastici. L'Amministrazione comunale assicura la copertura delle spese relative al materiale di consumo per il funzionamento degli uffici amministrativi.

Il Comune, in base ad apposita Convenzione, provvede ad erogare annualmente alla F.I.S.M. – Associazione delle Scuole Autonome dell'Infanzia di Udine un contributo ai fini del funzionamento del gruppo di scuole dell'infanzia paritarie federate alla medesima Associazione.

Al riguardo, la finalità dell'Amministrazione è il riconoscimento che le Scuole autonome dell'infanzia associate alla FISM, attraverso i servizi scolastici ed educativi che le stesse erogano senza scopo di lucro, svolgono una funzione sociale di interesse pubblico, integrando e completando l'offerta dei servizi rivolti all'infanzia presenti sul territorio comunale. Conseguentemente verrà garantito a tutti i bambini residenti in Udine aventi l'età utile per l'iscrizione alle scuole dell'infanzia secondo le disposizioni stabilite dal Ministero dell'Istruzione, l'accesso e la frequenza alle stesse senza alcuna distinzione di sesso, etnia, lingua, religione, condizioni personali e sociali del nucleo familiare, convinzioni politiche dei genitori.

	2023	2024	2025
<b>SPESE CORRENTI</b>	1.275.000,00	1.152.400,00	1.141.900,00
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	4.955.523,62	105.000,00	1.380.000,00

### Programma 02: Altri ordini di istruzione non universitaria

#### Finalità e motivazioni:

Per le scuole primarie e secondarie di primo grado statali, l'Amministrazione Comunale si fa carico della fornitura, manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici e degli impianti, vigilanza degli edifici, delle spese di funzionamento locali (riscaldamento, energia elettrica, telefono, acqua, gas) e delle spese per l'acquisto e la manutenzione dell'arredo scolastico e degli attrezzi ginnici e sostiene finanziariamente la copertura parziale della spesa relativa al materiale per la pulizia dei locali scolastici.

L'Amministrazione Comunale copre inoltre le spese relative al materiale di consumo per il funzionamento degli uffici amministrativi ai sensi della Legge n. 23 dell'11/01/1996, che dall'anno 2016 comprendono anche l'acquisto dei software per la gestione informatica dei registri di classe online e la relativa gestione didattica e per assicurare la gestione della segreteria digitale.

Agevolare l'assolvimento dell'obbligo scolastico ed assicurare gli interventi per il diritto allo studio.

	2023	2024	2025
SPESE CORRENTI	4.024.550,00	3.263.200,00	3.337.200,00
SPESE IN CONTO CAPITALE	6.196.343,11	8.654.121,54	300.000,00

## Programma 04: Istruzione universitaria

**Finalità e Motivazioni:** Favorire l'inserimento dei giovani nel mondo del lavoro sostenendo le opportunità di corsi e stage.

	2023	2024	2025
SPESE CORRENTI	93.868,00	72.429,00	50.990,00
SPESE IN CONTO CAPITALE	-	-	-

## Programma 05: Istruzione tecnica superiore

	2023	2024	2025
SPESE CORRENTI	18.000,00	18.000,00	18.000,00
SPESE IN CONTO CAPITALE	-	-	-

## Programma 06: Servizi ausiliari all'istruzione

**Finalità e Motivazioni:** Relativamente al servizio di ristorazione scolastica, si intende promuovere compatibilmente con la sostenibilità economica, il consumo di prodotti biologici e di filiera corta, nonché favorire processi di sostenibilità ambientale connessi alla riduzione delle emissioni inquinanti derivanti dal trasporto dei prodotti. Verrà inoltre incentivato l'impiego di materie prime provenienti dai territori della Regione e il ricorso ad un sistema di tracciabilità della filiera. Altre importanti finalità da perseguire saranno la diffusione di uno stile alimentare salutare in età scolare affinché diventi permanente in età adulta, il recupero dei prodotti non somministrati che verranno destinati ad Onlus per la distribuzione gratuita agli indigenti e la diffusione della conoscenza di piatti tipici locali.

Con riguardo ai servizi di pre-accoglienza, doposcuola e post-accoglienza, si intende curare la qualità del servizio intensificando le verifiche eseguite da personale educativo interno e riorganizzando e potenziando il sistema di rilevazione della customer satisfaction che verrà esteso anche al Servizio di Sostegno Educativo Personalizzato (SEP). Quest'ultimo servizio dovrà essere incrementato, tenuto conto dell'aumentato numero di bambini certificati o con problematiche di varia natura.

	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>SPESE CORRENTI</b>	5.828.516,54	5.729.244,33	5.679.500,00
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	20.000,00	-	-

	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>RISORSE UMANE PREVISTE</b>	<b>28</b>	<b>27</b>	<b>27</b>

## *Missione 05: TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI*

### Programma 01: Valorizzazione dei beni di interesse storico

**Finalità e motivazioni:** Il Comune di Udine è proprietario di alcuni degli edifici di maggior pregio artistico e monumentale della Città. Rientra nelle finalità proprie dell'Ente promuovere la conoscenza e la valorizzazione del proprio patrimonio architettonico, tra i quali si comprende la ristrutturazione della Biblioteca.

	2023	2024	2025
SPESE CORRENTI	106.500,00	105.100,00	103.600,00
SPESE IN CONTO CAPITALE	675.743,50	80.000,00	5.727.833,48

### Programma 02: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

**Finalità e Motivazioni:**

Complessivamente gli obiettivi dell'Amministrazione tendono al rilancio culturale della città attraverso la valorizzazione dell'offerta museale, l'allineamento dei Civici musei ai livelli di qualità previsti dal D.M. 113 del 21 febbraio 2018, la ristrutturazione del Museo Friulano di Storia Naturale, di Casa Cavazzini e del Complesso Palamostre. Inoltre sarà realizzato il Museo della Civiltà Friulana mediante il recupero edilizio di Villa Toppani per farne la casa dell'identità friulana e della montagna: un vero e proprio museo della lingua e del patrimonio intellettuale del territorio. Il raggiungimento di alti livelli di qualità presso Casa Cavazzini - Museo di Arte Moderna consentirà di continuare ad accogliere opere in prestito da grandi musei internazionali e di realizzare grandi mostre proseguendo il percorso di promozione dell'immagine della città anche attirando visitatori provenienti da fuori regione e dall'estero, con un incremento dei flussi turistici.

Si intende inoltre garantire la valorizzazione del centro storico anche attraverso interventi di illuminazione degli edifici pubblici, dei musei, delle principali architetture, vie, piazze e monumenti.

Normative statali e regionali - la legge statale n. 482 del 1999, le leggi regionali n. 15 del 1996 e n. 29 del 2007, con relativi regolamenti attuativi - prevedono una serie di misure volte a sostenere e a promuovere l'uso della lingua friulana anche nella pubblica amministrazione, nella scuola, nei mezzi di comunicazione di massa. L'amministrazione comunale di Udine si propone, in tal senso, di ampliare la presenza e le attività di promozione della lingua friulana come lingua di uso comune in tutti gli ambiti sociali gestiti dal Comune di Udine e nei diversi contesti della vita quotidiana pubblica promuovendo anche lo status, ovvero la percezione che la società ha della lingua stessa in attuazione del piano di politica linguistica friulana.

La sede istituzionale di maggiore spicco è il Palazzo comunale, noto anche come Palazzo D'Aronco dal nome dell'architetto Raimondo D'Aronco che lo progettò e ne seguì la realizzazione. Nel palazzo sono ubicati gli ambienti di rappresentanza dell'Amministrazione e vengono ricevuti ospiti e delegazioni provenienti da altre realtà istituzionali. L'Amministrazione ritiene pertanto utile promuovere la divulgazione culturale delle vicende storiche e artistiche collegate a Palazzo D'Aronco, ormai divenuto uno dei luoghi simbolo dell'identità cittadina, così da garantire una sempre migliore e più approfondita conoscenza del complesso architettonico sia a livello istituzionale che turistico.

	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>SPESE CORRENTI</b>	8.783.894,20	7.621.900,00	7.591.900,00
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	11.085.439,92	20.000,00	20.000,00

	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>RISORSE UMANE PREVISTE</b>	<b>58</b>	<b>55</b>	<b>55</b>

## Missione 06: POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

### Programma 01: Sport e tempo libero

#### Finalità e motivazioni:

Riguardo alla Missione/Programma in oggetto, il principale compito dell'Amministrazione Comunale è quello di offrire al territorio impianti sportivi e palestre in numero sufficiente ed in buona qualità manutentiva. Per questo si proseguirà l'opera di adeguamento normativo e messa in sicurezza degli impianti sportivi cittadini e si investirà sul rinnovamento delle strutture.

Successivamente l'Ente deve gestire detti impianti dandoli in uso e concessione alle associazioni sportive del territorio.

L'Amministrazione organizza direttamente o favorisce lo svolgimento di manifestazioni sportive ed in particolare promuove la cultura dello sport e dell'attività fisica come elemento fondamentale per la salute individuale ed il benessere.

Il Comune continua a supportare economicamente le varie associazioni sportive e le famiglie tramite l'abbattimento di parte delle spese per praticare l'attività sportiva.

Per quanto riguarda le attività ricreative e per il tempo libero verrà valorizzata la dimensione ludica, intesa come parte integrante di un percorso educativo completo e realmente funzionale allo sviluppo consapevole del cittadino di domani.

Il gioco infatti, come lo sport, sviluppa l'intelligenza, la capacità di fare squadra, la forza per gestire le sconfitte, il rispetto dell'avversario, la consapevolezza che senza sacrifici non si ottengono risultati.

Nell'ambito dell'obiettivo operativo promozione della cultura ludica sono ricompresi i servizi strutturati quali Ludoteca e Ludobus, trasversali rispetto alle diverse fasce d'età della popolazione (bambini, ragazzi, adulti e anziani), gli interventi di didattica ludica nelle scuole (progetto Imparare giocando) e le azioni che si innestano sul gioco, inteso come paradigma per favorire la socialità e il benessere. Sono comprese inoltre quelle attività che mirano a conservare e promuovere il gioco nella sua dimensione più prettamente culturale.

	2023	2024	2025
SPESE CORRENTI	4.901.357,00	4.989.567,00	5.105.877,00
SPESE IN CONTO CAPITALE	1.920.415,18	3.185.000,00	1.655.000,00

	2023	2024	2025
RISORSE UMANE PREVISTE	23	23	23

### Programma 02: Giovani

**Finalità e motivazioni:** Gli obiettivi del programma sono tesi ad incoraggiare le abilità e i talenti dei giovani. In particolare, il bando per le associazioni giovanili e i giovani sarà studiato per stimolare la capacità di progettare autonomamente interventi, servizi ed eventi di utilità sociale per la comunità, esortando la partecipazione costruttiva alla vita socio-culturale della città e nei quartieri, migliorando le relazioni sociali, il buon vicinato, divulgando

il senso civico e la legalità, promuovendo e diffondendo l'adozione di stili di vita sani, sviluppando abilità propedeutiche all'inserimento nella vita attiva e nel mondo del lavoro.

	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>SPESE CORRENTI</b>	391.865,20	347.300,00	347.300,00
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	-	-	-

	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>RISORSE UMANE PREVISTE</b>	2	2	2

## **Missione 07: TURISMO**

### **Programma 01: Sviluppo e valorizzazione del turismo**

#### **Finalità e motivazioni:**

Uno degli obiettivi dell'Amministrazione sarà quello di consolidare la vocazione internazionale dei grandi eventi unendo le forze del settore turistico e culturale per attirare un sempre maggiore numero di visitatori e turisti da fuori regione.

Friuli Doc, mantenendo la sinergia con "Udine sotto le stelle", vedrà confermato il suo nuovo format di evento ordinato ed elegante e di occasione di promozione dell'artigianato e dell'enogastronomia locali, grazie alla collaborazione tra amministrazione, Università degli Studi di Udine, Conservatorio Statale di Musica "J. Tomadini", Consorzi a tutela dei prodotti tipici del FVG, associazioni di categoria e borghi cittadini per tutelare e valorizzare una produzione identitaria del territorio con l'obiettivo di un ritorno non solo economico, ma anche di immagine. L'artigianato e l'agricoltura, infatti, rappresentando un patrimonio di conoscenze che, attraverso manufatti e prodotti, raccontano la regione e la natura dei friulani, sono strategici per lo sviluppo economico di Udine e del Friuli costituendo una ragione di richiamo per un turismo slow.

Ein Prosit, confermandosi una prestigiosa kermesse enogastronomica in grado di attirare chef di fama internazionale e personale specializzato, offrirà un ricco programma di appuntamenti dove verranno proposte le loro eccellenze enogastronomiche, con l'obiettivo di far conoscere la città di Udine a fasce di pubblico sempre più ampie.

	2023	2024	2025
<b>SPESE CORRENTI</b>	1.312.400,00	898.600,00	898.600,00
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	-	-	-

	2023	2024	2025
<b>RISORSE UMANE PREVISTE</b>	5	6	6

## Missione 08: ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

### Programma 01: Urbanistica e assetto del territorio

#### Finalità e Motivazioni:

L'Amministrazione intende regolare lo sviluppo del territorio seguendo come criteri prioritari il recupero del patrimonio dismesso, la rigenerazione e la riqualificazione urbana e territoriale, con l'obiettivo di promuovere la vivibilità e il recupero sociale della città e dei borghi.

Strumenti importanti saranno la partecipazione ai Bandi per la rigenerazione urbana e i programmi straordinari di interventi per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città promossi a livello nazionale.

	2023	2024	2025
SPESA CORRENTI	522.200,00	426.800,00	426.800,00
SPESA IN CONTO CAPITALE	2.364.411,29	-	-

	2023	2024	2025
RISORSE UMANE PREVISTE	11	11	11

### Programma 02: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

#### Finalità e motivazioni

Gli interventi di social housing si pongono come finalità quella di realizzare o recuperare alloggi da locare a canoni di affitto o di vendita calmierati a quella fascia di cittadini con reddito medio basso che non riescono a pagare un affitto o contrarre un mutuo sul mercato privato o ad accedere alle graduatorie per le case popolari.

	2023	2024	2025
SPESA CORRENTI	-	47.900,00	46.200,00
SPESA IN CONTO CAPITALE	16.409.116,22	-	-

## **Missione 09: SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**

### **Programma 02: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**

#### **Finalità e motivazioni:**

Udine possiede un'importante dotazione di parchi e aree verdi, anche attrezzate per soddisfare le esigenze motorie, di ricreazione e gioco dei cittadini e dei bambini in particolare. Trattandosi di porzioni privilegiate di territorio, finalizzate ad arricchire e diversificare l'ambiente urbano, saranno oggetto di cure manutentive e di implementazione.

Migliorando la qualità del verde e potenziando l'illuminazione pubblica si raggiungeranno obiettivi di maggiore sicurezza, decoro urbano, controllo degli accessi e monitoraggio nelle aree verdi, con particolare attenzione alla sicurezza delle persone più deboli (bambini, anziani), delle attività economiche e dei residenti in zona.

Con riguardo alle politiche ambientali, si intende rafforzare il ruolo della città di Udine nel contesto europeo grazie al suo impegno come laboratorio di sperimentazione per tecnologie e buone pratiche volte alla diminuzione degli impatti sull'ambiente e alla diffusione ed aumento della consapevolezza della popolazione dell'importanza della conservazione dell'ambiente che ci circonda, della preservazione delle sue risorse non rinnovabili (acqua, consumo di suolo, ecc...) e dell'adozione sempre più necessaria di comportamenti e politiche di adattamento ai cambiamenti climatici in corso.

A Udine l'amministrazione comunale ha avviato dal 2010 il progetto "l'orto e la luna" attraverso il quale sono stati predisposti spazi attrezzati per la produzione orticola, destinati alle famiglie, agli over 65, a scuole e associazioni.

Verrà garantita la gestione dei 130 orti urbani disponibili per promuovere stili di vita sani, l'aggregazione sociale e nuovi modelli di rigenerazione urbana.

Si provvederà al recupero dell'orto botanico.

	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>SPESE CORRENTI</b>	2.705.866,76	2.436.615,00	2.635.615,00
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	2.026.392,59	195.000,00	225.000,00

	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>RISORSE UMANE PREVISTE</b>	<b>19</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

## Programma 03: Rifiuti

**Finalità e motivazioni:** Il programma è finalizzato al miglioramento, della quantità e qualità della raccolta differenziata e del decoro dell'ambiente urbano sia per garantire il mantenimento degli standard di raccolta differenziata richiesti dalla normativa sia per rispondere alle richieste dei cittadini.

	2023	2024	2025
SPESE CORRENTI	12.335.739,00	12.335.739,00	12.335.739,00
SPESE IN CONTO CAPITALE	150.000,00	-	-

## Programma 04: Servizio idrico integrato

	2023	2024	2025
SPESE CORRENTI	100.500,00	87.000,00	73.500,00
SPESE IN CONTO CAPITALE	-	-	-

## Programma 06: Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

	2023	2024	2025
SPESE CORRENTI	160.000,00	160.000,00	160.000,00
SPESE IN CONTO CAPITALE	-	-	-

## Programma 08: Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

### Finalità e Motivazioni:

Il contratto di gestione degli impianti di climatizzazione invernale ed estiva degli edifici comunali comporterà ricadute positive sotto il profilo della tutela dell'ambiente, con particolare riferimento alla riduzione dei consumi di gas metano, oltre a sensibili riduzioni di consumi di energia elettrica e di acqua potabile con la conseguente riduzione delle emissioni inquinanti.

	2023	2024	2025
<b>SPESE CORRENTI</b>	606.000,00	637.300,00	637.300,00
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	-	-	-

	2023	2024	2025
<b>RISORSE UMANE PREVISTE</b>	16	17	17

## Missione 10: TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

### Programma 01: Trasporto ferroviario

**Finalità e Motivazioni:** Sollecitazioni verso RFI per interventi sulle infrastrutture ferroviarie riducendo il traffico ferroviario in città al fine di migliorare la vivibilità urbana.

### Programma 02: Trasporto pubblico locale

**Finalità e Motivazioni:** Potenziamento del TPL ridefinendo il servizio urbano in modo tale da renderlo più rispondente alle necessità della città cercando di limitare contestualmente l'impatto dei mezzi soprattutto nel centro storico.

### Programma 03: Trasporto per vie d'acqua

	2023	2024	2025
SPESE CORRENTI	100,00	100,00	100,00
SPESE IN CONTO CAPITALE	-	-	-

### Programma 05: Viabilità e infrastrutture stradali

**Finalità:**

Revisione degli strumenti di pianificazione della mobilità e del traffico, dei Regolamenti connessi agli accessi nelle aree soggette a limitazioni, del piano di ciclabilità nonché del sistema dei parcheggi a pagamento.

Intensificazione dei controlli sul rispetto dei limiti di velocità.

Ampliamento della rete dei punti di ricarica elettrica per i veicoli elettrici.

Attuazione del regolamento dei PassRosa.

Monitoraggio dell'accessibilità mediante adeguamento alle norme della sosta dei disabili e degli stalli rosa.

Realizzazione di nuovi collegamenti ciclopedonali e revisione della Ciclovía Alpe Adria.

Miglioramenti dei percorsi inclusivi individuati nel P.E.B.A.

Miglioramenti delle infrastrutture collegate alla ciclabilità.

Predisposizione ed attuazione di un Piano straordinario di interventi di manutenzione.

**Motivazioni:**

Migliorare e garantire la regolare circolazione stradale in condizioni di sicurezza, tutelando in modo particolare i pedoni ed i ciclisti.

Razionalizzare gli accessi in ZTL rendendo più efficienti ed efficaci i sistemi di controllo.

Incentivare l'utilizzo di mezzi a minore impatto inquinante.

Migliorare le condizioni delle strade sul territorio udinese garantendone poi il puntuale mantenimento delle stesse.

Garantire alle persone disabili, alle donne in gravidanza e a genitori con figli di età inferiore a 2 anni, la possibilità di spostarsi in modo più agevole.

	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>SPESE CORRENTI</b>	4.530.745,00	3.957.700,00	4.091.200,00
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	8.780.640,90	430.000,00	430.000,00

## *Missione 11: SOCCORSO CIVILE*

### Programma 01: Sistema di protezione civile

	2023	2024	2025
SPESE CORRENTI	87.640,00	25.500,00	25.500,00
SPESE IN CONTO CAPITALE	-	-	-

## Missione 12: DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

### Programma 01: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

**Finalità e motivazioni:** Rafforzare il più possibile il servizio degli asili nido, da un lato semplificando le procedure per la richiesta di adesione al servizio e dall'altro adeguando il regolamento alle normative vigenti.

Integrare il servizio di asili nido all'interno di una rosa più ampia di iniziative di sostegno alle famiglie con figli molto piccoli.

Il servizio sociale territoriale diviene punto di riferimento stabile per il contatto con le famiglie, affinché possano beneficiare di tutti i supporti ed interventi a loro sostegno, integrandosi con le altre figure professionali deputate a garantire la salvaguardia del benessere dei bambini e dei ragazzi e dei loro genitori, con risposte flessibili, accessibili e semplici nell'ottica dell'integrazione delle risorse della città.

	2023	2024	2025
SPESE CORRENTI	14.861.809,34	13.964.965,06	13.955.465,06
SPESE IN CONTO CAPITALE	32.000,00	25.000,00	25.000,00

	2023	2024	2025
RISORSE UMANE PREVISTE	49	48	48

### Programma 02: Interventi per la disabilità

**Finalità e motivazioni:** il Comune di Udine si è impegnato a porre alla base della propria azione politico-amministrativa le statuizioni della Convenzione ONU delle Persone con Disabilità, conformando ad esse i propri regolamenti e realizzando le opere, gli interventi e i servizi di sua competenza, in maniera tale da contribuire alla piena attuazione di quanto da esse stabilito.

In particolare, si intende proseguire con un'adeguata ed efficace informazione e sensibilizzazione della comunità allo scopo di favorire la diffusione di un approccio alla questione delle persone con disabilità fondata sul rispetto dei diritti nonché sullo sviluppo di politiche attive di inclusione in ogni campo, scolastico, lavorativo, abitativo, sociale, sportivo e culturale.

	2023	2024	2025
SPESE CORRENTI	4.818.952,34	4.690.000,00	4.690.000,00
SPESE IN CONTO CAPITALE	-	-	-

## Programma 03: Interventi per gli anziani

### Finalità e motivazioni:

In un contesto demografico, dove gli anziani rappresentano il 25% della popolazione, di cui l'8,3% in carico ai servizi sociali, l'obiettivo principale è il sostegno della domiciliarità con funzioni di potenziamento delle attività che mantengano l'autonomia o ritardino gli effetti dell'invecchiamento, riducendo o ritardando l'accesso alle residenzialità.

Le politiche nei confronti dell'anziano fragile si confermeranno indirizzate a favorire la permanenza dell'anziano nel proprio nucleo familiare e nel proprio contesto ambientale, andando a creare una filiera di servizi integrati tra loro ed in grado di intercettare i bisogni e saperli soddisfare in modo flessibile.

	2023	2024	2025
SPESE CORRENTI	14.482.941,10	12.951.323,56	12.951.323,56
SPESE IN CONTO CAPITALE	-	-	-

## Programma 04: Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

### Finalità e motivazioni:

Ai bisogni dei soggetti a rischio di esclusione verrà offerto sostegno attraverso il coinvolgimento fattivo e diffuso di una pluralità di soggetti del pubblico e del volontariato creando un lavoro di squadra quale strumento attraverso il quale sviluppare un proficuo scambio per dare vita ad iniziative e attività verso i soggetti a rischio di esclusione sociale.

Verrà aggiornato l'Atto di programmazione sulla povertà a partire dalle linee di indirizzo regionali.

	2023	2024	2025
SPESE CORRENTI	13.306.272,82	10.188.803,92	10.157.523,00
SPESE IN CONTO CAPITALE	3.774.791,99	-	-

	2023	2024	2025
RISORSE UMANE PREVISTE	5	5	5

## Programma 05 Interventi per le famiglie

### Finalità e motivazioni:

I cittadini, le famiglie e le loro organizzazioni, sono i veri protagonisti del welfare di comunità. Verranno confermate le politiche preventive al fine di garantire il diritto del minore di vivere presso la propria famiglia, innovando le modalità di aiuto e sostegno alla genitorialità, anche di nazionalità diversa da quella italiana.

	2023	2024	2025
SPESE CORRENTI	700.000,00	700.000,00	700.000,00
SPESE IN CONTO CAPITALE	-	-	-

## Programma 06: Interventi per il diritto alla casa

	2023	2024	2025
SPESE CORRENTI	4.197.102,82	3.723.794,38	3.691.769,38
SPESE IN CONTO CAPITALE	-	-	-

## Programma 07: Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali

### Finalità e motivazioni:

Il concetto di salute si riferisce oltre che all'assenza di malattia, anche ad una condizione di benessere fisico, sociale e mentale. Pertanto, poiché la salute è frutto di una molteplicità di fattori, l'amministrazione intende intervenire su quelli che sono almeno in parte governabili, con misure innovative e diffuse sul territorio in tema di prevenzione delle patologie e del decadimento psicofisico, perseguendo strategie di promozione di corrette abitudini alimentari e di attività fisica, azioni di prevenzione all'uso delle sostanze nei giovani, progetti di ampio respiro in tema di invecchiamento attivo e presa in carico di persone in situazioni di fragilità.

	2023	2024	2025
SPESE CORRENTI	6.462.385,39	6.176.949,46	6.176.949,46
SPESE IN CONTO CAPITALE	-	-	-

	2023	2024	2025
RISORSE UMANE PREVISTE	113	113	113

## Programma 09: Servizio necroscopico e cimiteriale

**Finalità e motivazioni:** La gestione delle procedure cimiteriali è un servizio che deve coniugare l'attenzione all'utente in un momento particolarmente delicato con il rispetto del Regolamento di Polizia Mortuaria e di tutta la normativa in materia.

Accanto alla costante cura e manutenzione delle aree cimiteriali e alla rispettosa ed efficiente gestione di tutte le attività inerenti ai servizi cimiteriali, l'Amministrazione ha in progetto, nel rispetto del piano regolatore cimiteriale, un nuovo tempio crematorio, che possa soddisfare le esigenze delle famiglie che scelgono questa pratica sempre più diffusa e garantire il massimo in termini di tecnologie all'avanguardia per impianti efficaci e che non siano fonte di emissioni nocive.

	2023	2024	2025
SPESE CORRENTI	1.959.500,00	1.881.200,00	1.880.200,00
SPESE IN CONTO CAPITALE	502.530,64	110.000,00	110.000,00

	2023	2024	2025
RISORSE UMANE PREVISTE	11	10	10

## *Missione 13: TUTELA DELLA SALUTE*

### Programma 07: Ulteriori spese in materia sanitaria

#### **Finalità e Motivazioni:**

Le azioni saranno volte a garantire condizioni igienico sanitarie adeguate, a disciplinare la convivenza tra cittadini e animali d'affezione e a promuovere il rispetto e la tutela dei diritti degli animali.

	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>SPESE CORRENTI</b>	435.336,00	434.700,00	434.700,00
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	-	-	-

## **Missione 14: SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ**

### **Programma 02: Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**

#### **Finalità e motivazioni:**

È intenzione dell'amministrazione aumentare la vitalità produttiva del capoluogo anche attraverso l'utilizzazione dei tanti spazi commerciali e produttivi ora chiusi e inutilizzati, contribuendo non solo all'attrattività in chiave turistica, ma anche alla vivibilità stessa della città, vista l'importanza dei servizi commerciali ed artigianali di prossimità. Accanto a progetti di più ampia portata si collocano iniziative mirate per rilanciare le aree cittadine, comprese quelle periferiche.

	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>SPESE CORRENTI</b>	422.300,00	412.000,00	412.000,00
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	-	-	-

	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>RISORSE UMANE PREVISTE</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>11</b>

### **Programma 04: Reti e altri servizi di pubblica utilità**

	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>SPESE CORRENTI</b>	986.250,00	966.250,00	966.250,00
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	40.000,00	-	-

	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>RISORSE UMANE PREVISTE</b>	<b>19</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

## ***Missione 15: POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE***

### **Programma 01: Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro**

	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>SPESE CORRENTI</b>	130.000,00	130.000,00	130.000,00
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>			

### **Programma 02: Formazione professionale**

	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>SPESE CORRENTI</b>	41.900,00	36.600,00	36.600,00
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	-	-	-

### **Programma 03: Sostegno all'occupazione**

	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>SPESE CORRENTI</b>	110.257,38	54.100,00	54.100,00
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	-	-	-

## *Missione 17: ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE*

### Programma 01: Fonti energetiche

	2023	2024	2025
SPESE CORRENTI	23.000,00	23.000,00	23.000,00
SPESE IN CONTO CAPITALE	-	-	-

## 2. Organismi gestionali esterni

### 2.1 La Situazione economico-finanziaria degli organismi aziendali facenti parte del gruppo amministrazione pubblica

I soggetti che, ai sensi del D. Lgs. 118/2011 e ss.mm., fanno parte per l'esercizio 2021 del Gruppo Comune di Udine presentano la seguente situazione:

Denominazione	Misura partecipazione	Funzioni attribuite, attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di SPL affidate	Risultato bilancio 2021	Risultato bilancio 2020	Risultato bilancio 2019
Net Spa	68,02%	Gestione del servizio di igiene ambientale e del piano neve	1.176.221	943.304	1.266.904
SSM Spa	56,31%	Gestione del servizio di sosta a pagamento a raso e in autorimessa	1.094.385	838.509	1.067.655
Udine Mercati Srl	56,00%	Gestione del mercato agroalimentare all'ingrosso di Udine	30.929	- 49.823	27.508
Cafc Spa	3,36%	Gestione del servizio idrico integrato	1.352.966	959.172	3.693.198
Ucit Srl	20,00%	Servizio di controllo degli impianti termici	- 4.421	55.266	54.510
Udine Gorizia Fiere Spa	22,87%	Gestione di attività fieristiche e promozionali	- 178.234	42.919	- 473.036
Arriva Udine SpA (già SAF SpA)	21,02%	Gestione del servizio di trasporto pubblico locale	563.901	1.824.318	6.650.330
Fondazione Teatro Nuovo Giovanni da Udine	50,00%	Attività di sviluppo delle attività teatrali e gestione del Teatro Nuovo Giovanni da Udine	144.077	209.554	37.667

Consorzio per lo sviluppo economico del Friuli - COSEF (ex ZIU)	28,81%	Funzione di promozione e sviluppo di attività produttive e di servizi nell'ambito dell'area territoriale del Friuli Centrale (Comuni di Udine, Pozzuolo del Friuli, Pavia di Udine)	915.517	200.287	351.449
Consorzio Scuola dei Mosaicisti del Friuli	5,67%	Studio, sperimentazione e utilizzo di tecnologie innovative dell'arte del mosaico	14.892	2.550	1.648
Associazione Arti Visive	33,33%	Promozione della cultura cinematografica	Nd	- 16.471	4.158
Associazione ERT	3,23%	Promozione attività teatrali	43.187	42.882	- 35.587
Accademia Nico Pepe	11,11%	Formazione teatrale	Nd	0	0
CISM	Nd	Studio e scambio di conoscenze nel campo delle scienze meccaniche	Nd	- 8.219	94.261
Consorzio Friuli Formazione	13,79%	Ente di formazione superiore	10.507	- 1.110	8.001
Fondazione ITS Malignani	5,44%	Formazione superiore nelle aree tecnologiche strategiche per lo sviluppo economico e la competitività delle imprese.	0	0	0
Associazione Teatri Stabil Furlan	14,29%	Sviluppo di attività teatrale in lingua friulana	- 24.798	84.909,91	222,24

Il Comune di Udine detiene inoltre partecipazioni nelle seguenti società, che per l'esercizio 2021, non rientrano nel "Gruppo Comune di Udine" per la mancanza di uno o più requisiti previsti dal D. Lgs. 118/2011:

Denominazione	Misura partecipazione	Funzioni attribuite, attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di SPL affidate	Risultato bilancio 2021	Risultato bilancio 2020	Risultato bilancio 2019
Hera Spa	2,96%	Gestione del servizio pubblico di distribuzione gas tramite la controllata AcegasApsAmga Spa	223.760.996	217.017.464	166.311.616
Banca Popolare Etica Scpa	0,0059%	Attività di sostegno al credito locale	9.535.363	6.403.378	6.267.836
Friuli Innovazioni e Scarl	8,52%	Attività di ricerca scientifica e trasferimento tecnologico	- 203.811	- 86.550	48.845
Ditedi Scarl	10,77%	Attività di promozione e supporto del distretto delle tecnologie digitali	658	3.581	492

Il Consiglio Comunale, con delibera n. 95 del 19/12/2022, ha provveduto alla Razionalizzazione Periodica ex art. 20 del D. Lgs. 175/2016 degli organismi societari partecipati detenuti al 31/12/2021 prevedendo:

- 1) il mantenimento delle partecipazioni nelle sotto elencate società senza ulteriori interventi di razionalizzazione, posto il rispetto dei requisiti e dei criteri previsti agli artt. 4, 5 e 20 del D.lgs. 175/2016:
  - NET S.P.A.
  - ECO SINERGIE SOC.CON.S.a R.L.

- SISTEMA SOSTA E MOBILITA' S.p.A.
- UDINE MERCATI S.R.L.
- CAFC S.p.A.
- FRIULAB S.R.L (partecipata tramite CAFC SpA)
- Arriva Udine SpA (già SAF SpA)
- HERA S.p.A
- UDINE E GORIZIA FIERE S.p.A
- FRIULI INNOVAZIONE – SOC.CON.S.a R.L.
- BANCA POPOLARE ETICA – SOC. COOP.p.A

2) interventi di razionalizzazione delle partecipazioni societarie di seguito elencate, posto il mancato rispetto dei criteri e requisiti previsti ai fini del loro mantenimento:

- EXE S.p.A. in Liquidazione (partecipazione indiretta tramite NET SpA): soggetto già in liquidazione
- BANCA POPOLARE DI VICENZA S.p.A.: in LCA: soggetto già in liquidazione
- REGIONALNA VELETRZNICA RIJEKA-MATULJI d.d.: alienazione della partecipazione (partecipazione indiretta tramite UDINE MERCATI S.R.L.);
- BANCA DI CIVIDALE – SOC.COOP.per Az.: alienazione della partecipazione (partecipazione indiretta tramite CAFC SpA);
- U.C.I.T. S.R.L.: alienazione della partecipazione;
- UDINE E GORIZIA FIERE S.p.A.: interventi di razionalizzazione aziendale;
- LOD SRL (partecipazione indiretta tramite Friuli Innovazione Scarl): dismissione della partecipazione;
- MARITIME TECHNOLOGY CLUSTER FVG SOC.CON.S. a R.L. (partecipazione indiretta tramite Friuli Innovazione Scarl): dismissione della partecipazione;
- PARCO AGROALIMENTARE FVG AGRI-FOOD & BIOECONOMY CLUSTER AGENCY SOC.CON.S. a R.L.: dismissione della partecipazione.

Le dismissioni delle partecipazioni in Ucit Srl, Banca di Cividale Scpa e Parco Agroalimentare FVG Scarl si sono concretizzate nel corso dell'esercizio 2022.

Il D.Lgs. 175/2016 dispone inoltre che le amministrazioni pubbliche socie fissino, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società a controllo pubblico, anche mediante contenimento degli oneri contrattuali, delle assunzioni di personale o eventuali divieti o limitazioni in tal senso. La Giunta Comunale, pertanto, ha provveduto ad approvare tali obiettivi per tutte le società controllate e/o in-house (ai sensi del TUSP suddetto): Net Spa, SSM SpA, Cafc Spa, Udine Mercati Srl.

Segue una breve descrizione degli organismi societari partecipati detenuti al 31/12/2021:

#### HERA

Hera SpA è società quotata alla borsa di Milano dal 2003. La partecipazione del Comune di Udine in Hera è stata assunta nel corso del 2014 a seguito della incorporazione da parte di Hera SpA, della società Amga Azienda Multiservizi Spa, già controllata dal Comune di Udine al 61,32%. Detta aggregazione è nata con l'obiettivo di salvaguardare il patrimonio e le competenze di Amga in vista delle nuove gare di distribuzione del gas negli Atem di Udine 1, 2 (recentemente aggiudicata a AcegasApsAmga SpA) e 3, nonché partecipare alla formazione di un soggetto potenzialmente leader nelle regioni Friuli V.G. e Veneto nel settore medesimo. A seguito di detta fusione il Comune è diventato socio di Hera Spa con una partecipazione pari a circa il 2,963% concorrendo, assieme agli altri soci pubblici (oltre un centinaio), al mantenimento della maggioranza in mano stabilmente pubblica, come previsto dallo Statuto della società.

Hera Spa è una delle maggiori multiutility italiane operante a livello nazionale, tramite le sue controllate, principalmente nei settori Ambiente (raccolta e trattamento rifiuti), Energia (distribuzione e vendita di energia elettrica e gas) e Idrico (acquedotto, fognature e depurazione).

In ambito regionale ed in particolare nel territorio comunale, Hera SpA opera tramite varie società controllate, delle quali detiene direttamente o indirettamente il controllo assoluto del capitale, in particolare:

- AcegasApsAmga SpA: ha ricevuto nel 2014, da Amga, il conferimento del ramo energia inerente i servizi pubblici di distribuzione del gas in varie località tra le quali anche in Comune di Udine. Ultimamente è risultata aggiudicataria del nuovo affidamento del servizio di distribuzione gas nell'Atem "Udine 2 - Città di Udine e Centro" che sarà avviato nel 2023. Inoltre gestisce in altri ambiti locali servizi pubblici ambientali nonché gli impianti di termovalorizzazione di Padova e Trieste;
- Hera Com Srl: ha ricevuto nel 2014 il conferimento della partecipazione totalitaria di Amga SpA in Amga Energia e Servizi Srl, operante a livello locale, nel mercato libero nella vendita del gas e dell'energia elettrica, all'ingrosso e al dettaglio. Nel 2018 ha incorporato AMGA E.&S.;
- ASE SpA: in precedenza denominata Sinergie Spa, nel corso del 2018 ha incorporato Amga Calore e Impianti Srl, operante in Regione Friuli V.G. nel campo dei servizi di teleriscaldamento, efficienza energetica, energie rinnovabili e della cogenerazione civile e industriale,

La partecipazione in Hera, cui afferiscono le principali società di gestione del servizio pubblico di distribuzione del gas naturale ad Udine e quelle operanti nel settore della vendita di energia e dell'efficienza energetica, oltre a garantire importanti dividendi al Comune, è quindi altamente strategica.

Tutte le società operative sopra descritte oltre alla stessa capogruppo Hera SpA, presentano inoltre situazioni economico-patrimoniali solide con risultati operativi di gestione e prospettive di sviluppo futuro stabilmente positivi così avvalorando le favorevoli previsioni operate in sede di perfezionamento dell'operazione di fusione di Amga in Hera.

Nel 2021 si è proceduto al rinnovo dei patti parasociali (sindacato di voto e di blocco) che quindi avranno efficacia per il periodo 07/2021 - 06/2024.

## NET

Net SpA è società a capitale interamente e stabilmente pubblico, sorta nel 2000 e attualmente partecipata da numerosi Enti Pubblici Territoriali del Friuli V.G. costituenti il bacino di affidamento del servizio integrato di gestione dei rifiuti secondo il modello dell'in-house providing.

Il Comune di Udine attualmente controlla la società con una partecipazione pari a circa il 68,02% del suo capitale sociale.

La partecipazione azionaria nella società che gestisce la raccolta e il trattamento dei rifiuti è strategica in quanto garantisce alla cittadinanza un servizio di alto livello. La partecipazione pubblica permette inoltre, attraverso la modalità di gestione dell'in-house, di progettare e sperimentare delle politiche ambientali in modo molto flessibile rispetto ad altre forme di gestione.

Net SpA, anche a seguito di successivi interventi di allargamento della compagine sociale nonché di aggregazione con altri operatori di settore quali CSR SpA, ha raggiunto una dimensione di assoluta rilevanza in ambito regionale.

La società è costantemente impegnata nella ricerca di ulteriori aggregazioni atte ad accrescere l'efficienza aziendale e la propria massa critica. In tale ottica è orientata allo sviluppo di percorsi di avvicinamento e sinergia con analoghe società regionali del settore. Si ritiene possibile che i nuovi indirizzi organizzativi del servizio rifiuti promossi dall'AUSIR possano favorire la ripresa di nuovi percorsi di aggregazione societaria.

Net ha inoltre in atto un importante processo di sviluppo impiantistica i cui punti salienti sono:

- refitting dell'impianto di San Giorgio di Nogaro già positivamente concluso nel 2016 con un investimento complessivo da parte di Net di oltre 6,5 milioni di Euro;
- costruzione nel Comune di Udine, in project-financing, di un nuovo impianto di compostaggio con digestore anaerobico per il trattamento della frazione organica con due linee produttive di cui una alimentata a FORSU (frazione organica) e una alimentata a FOP (frazione putrescibile organica derivante dagli RSU) con sfruttamento del biogas prodotto per cogenerazione e alimentazione degli automezzi NET di raccolta, produzione di biocarb nonché ottenimento finale di compost di qualità. L'intervento è stata aggiudicato ad un raggruppamento di imprese sulla base di un impegno finanziario complessivo di c.a. 35 milioni di Euro di cui c.a. 9,1 milioni a carico di Net ed avrà una durata complessiva di 27 anni di cui 2 anni per la realizzazione del progetto e 25 di successiva gestione il cui avvio è previsto nel 2023.

La società presenta una situazione economico-patrimoniale solida con risultati operativi di gestione dell'attività svolta stabilmente positivi così come pure equilibrata e attiva risulta la gestione finanziaria.

Dalla fine del 2019 la società è impegnata nella gestione della raccolta in Comune di Udine col nuovo sistema del porta a porta che sta determinando un rilevante incremento della raccolta differenziata.

Ai sensi della LR 5/2016, in Friuli V.G., dal 2017 il servizio è attualmente regolato dall'"AUSIR", la nuova Autorità d'Ambito (regionale) di governo dei servizi di gestione integrata sia idrico che dei rifiuti. Detto ente è subentrato agli Enti locali, in particolare, nelle funzioni e competenze di programmazione, affidamento e controllo del servizio di gestione dei rifiuti. Gli Enti locali continuano a concorrervi ma solo per via mediata, tramite le forme di partecipazione e consultazione previsti dalla citata norma regionale.

L'AUSIR ha deliberato nuovi affidamenti "in house" a favore dei gestori salvaguardati, tra cui Net SpA, decorrenti dal 2020, con una durata di 15 anni, nel rispetto delle attuali stringenti disposizioni in materia e sulla base di una dettagliata attività di programmazione sia a livello gestionale,

tramite PEF annuale, opportunamente asseverato, che assicura l'equilibrio della gestione, che sul piano operativo, tramite un Piano di investimenti finalizzati a migliorare il servizio.

La stessa LR 5/2016 (art. 16, c. 5) prevede e favorisce l'aggregazione fra i gestori.

### SSM

SSM SpA è società a capitale interamente pubblico, sorta nel 1995, deputata alla gestione secondo la modalità dell'in-house providing del servizio della sosta a pagamento nei comuni soci di Udine, Cividale del Friuli e Tarvisio.

Il Comune di Udine attualmente controlla SSM SpA mediante il possesso di una partecipazione pari al 56,31% del suo capitale sociale.

La società svolge un ruolo essenziale per la città di Udine garantendo una collaborazione che esplica i suoi effetti sia sul piano della mobilità, dell'accessibilità alla città e della salvaguardia ambientale.

La società presenta un andamento economico stabile, senza particolari problematiche di gestione, salvo le negative ricadute prodotte dalla pandemia da Covid-19, e consegue risultati comunque positivi e atti a consentire la distribuzione di dividendi ai soci. SSM persegue una costante azione di controllo e contenimento dei propri costi di funzionamento nonché di miglioramento della propria organizzazione e di efficientamento dei servizi forniti.

È stato effettuato un nuovo affidamento in house della gestione della sosta e servizi accessori, prevedendo un Piano Investimenti da 8 M€ nei 20 anni di durata della concessione.

### CAFC

Cafc SpA è società a capitale interamente e stabilmente pubblico affidataria nella modalità dell'in-house providing del servizio idrico integrato. In tale contesto a fine 2013 era stato operato il trasferimento del SII udinese dal precedente gestore (Amga SpA) a Cafc SpA con conseguente ingresso del Comune stesso in detta società con una partecipazione attualmente pari al 3,36% c.a del capitale sociale.

Quanto sopra, all'interno di un percorso di aggregazioni progressive originariamente preordinato dalla CATO (Consulta d'Ambito Centrale Friuli) quale ente (attualmente cessato) di governo dell'ambito della Provincia di Udine, ora sostituito dall'AUSIR ai sensi della LR 5/2016, nello svolgimento di tutte le funzioni di programmazione, affidamento e controllo del servizio stesso.

Cafc SpA assicura il servizio idrico integrato (SII) all'interno dell'Ambito attualmente identificato col territorio dell'ex Provincia di Udine unitamente a Consorzio Poiana SpA la cui concessione scade nel 2023 e col quale è in avvio una apposita operazione di integrazione aziendale.

Cafc è quindi il soggetto espressamente individuato dal Cato per assumere in modalità in-house il ruolo di unico gestore per l'intero bacino provinciale sulla base di un graduale processo di assorbimento, ormai quasi completato, degli altri operatori minori ivi presenti. In tale contesto è già avvenuta l'incorporazione anche dell'ex Consorzio Cornappo e nel 2016 della società Carniacque SpA.

A fine 2016 l'allora CATO, ora AUSIR, ha inoltre operato il nuovo affidamento trentennale in-house dell'intera gestione del SII d'Ambito provinciale a CAFC, secondo quanto previsto dalla vigente normativa di settore e in materia di SPL a rete di rilevanza economica con conseguente perfezionamento della relativa convenzione che scadrà nel 2045.

La partecipazione in Cafc SpA è indispensabile all'espletamento del servizio in parola, data la modalità in-house stabilita dalla competente Autorità in attuazione del vigente quadro di regolazione dei servizi di acquedotto, fognatura e depurazione.

La società persegue un costante efficientamento dei propri servizi e dei costi operativi secondo le direttive dell'AUSIR e dell'ARERA (Autorità di regolazione nazionale subentrata all'AEEGSI) la cui competenza comprende anche il settore idrico.

La società presenta una situazione economico-patrimoniale solida con risultati operativi di gestione dell'attività svolta stabilmente positivi come pure equilibrata risulta la gestione finanziaria.

Nel 2020 è stata incorporata anche la gestione del servizio in Comune di Sappada mentre entro il 2023 dovrebbe realizzarsi l'integrazione della gestione attualmente in capo alla società Acquedotto Poiana SpA. La società ha inoltre pianificato un percorso che porterà alla prossima fusione per incorporazione della società Friulab Srl.

#### ARRIVA UDINE (già SAF)

Arriva Udine SpA è società mista a capitale pubblico-privato, nella quale il Comune di Udine partecipa in misura pari al 21,02% circa per effetto del conferimento del proprio ramo di TPL cittadino avvenuto a fine 2000. Il controllo è in mano privata ad Arriva Italia SpA, società del gruppo Deutsche Bahn.

L'attività svolta da Arriva Udine costituisce Servizio pubblico locale a rete di rilevanza economica, anche qualificabile come servizio pubblico di interesse generale, e rientra tra le funzioni fondamentali dei comuni ex art. 14, c. 27, ltr. b) del DL 78/2010.

La competenza in materia di viabilità e trasporti spetta espressamente alla Regione per effetto del D.Lgs. 111/2004 e della LR 23/2007.

Il contratto di servizio regolante la concessione regionale del TPL su gomma in Provincia di Udine a favore di SAF, dopo essere giunto a scadenza nel 2010, è stato prorogato ripetutamente nelle more della definitiva assegnazione, a completamento della procedura di gara precedentemente esperita dalla Regione FVG. Il nuovo affidamento decennale del servizio di TPL per l'intero bacino regionale è stato quindi aggiudicato in via definitiva all'aggregazione consortile, TPL FVG ScaRI, formata in misura paritetica dai quattro gestori ex provinciali, tra cui anche Arriva Ud ed avviato nel corso del 2020.

Il nuovo contratto prevede incremento delle percorrenze, miglioramento dei collegamenti tra i principali centri urbani e i comuni dell'hinterland, investimenti cospicui sia sul parco mezzi che in tecnologie nonché la possibilità di viaggiare in tutta la regione con un unico biglietto o abbonamento. Detta maggiore attività unitamente alla rimodulazione dei trasferimenti regionali, determina però una consistente riduzione della redditività aziendale.

La società presenta comunque una situazione economico-patrimoniale assolutamente solida. Tuttavia i recenti aumenti dei costi, in primis dei carburanti, potrebbero avere effetti negativi sui suoi risultati economici, penalizzandoli temporaneamente.

#### FRIULI INNOVAZIONE

Da semplice consorzio volontario privato costituito ex art. 2612 CC qual era inizialmente, nel 2012 si è trasformato in Società consortile a responsabilità limitata partecipata da soggetti pubblici e privati ma comunque sempre mantenendo la prevalenza del capitale in mano pubblica. Il Comune di Udine partecipa stabilmente con una quota pari al 8,523% del capitale sociale.

La società in particolare gestisce il Parco scientifico e tecnologico Luigi Danieli di Udine che recentemente è stato oggetto di rilevanti interventi di ampliamento.

Il Consorzio è impegnato nello sviluppo di numerosi progetti nazionali ed europei e fornisce ulteriori servizi e consulenze alle imprese insediate nel Parco sia in fase di avvio che successivamente nella gestione.

Per volontà della Regione FVG è stato realizzato nel 2020 un importante progetto di riorganizzazione dei parchi scientifici e tecnologici e degli incubatori regionali che ha coinvolto anche Friuli Innovazione. Questo percorso ha determinato un riassetto della compagine sociale per renderla

più rispondente alla specifica mission della società, nell'ambito del complessivo riordino stabilito dalla LR 23/2019. Il Consiglio Comunale ha approvato l'operazione con la delibera n. 2/2020 a cui si rimanda.

La riorganizzazione suddetta si dovrebbe quindi completare con la successiva separazione della componente di locazione degli immobili dalle altre componenti di ricerca, incubatore di impresa e supporto all'innovazione. Ne deriverà la trasformazione di Friuli Innovazione in una vera e propria "soft company" concentrata sullo sviluppo di centri di competenza attrezzati, specializzati e riferiti ai temi dell'innovazione di maggiore ricaduta per l'intero territorio regionale e in grado di attrarre imprese da fuori regione e nuovi insediamenti.

#### UCIT

Ucit Srl è una società a capitale interamente pubblico, sorta nel 2006, che gestisce in-house il servizio di controllo degli impianti termici.

Mentre precedentemente il controllo degli impianti termici nel proprio territorio comunale era espressa competenza dei Comuni con popolazione superiore a 40.000 abitanti, dall'1 gennaio 2021 è unicamente la Regione FVG a provvedere in tutti i Comuni della Regione, in attuazione dell'articolo 9, comma 1, del decreto legislativo 19 agosto 2005, n. 192 (Attuazione della direttiva 2009/91/CE relativa al rendimento energetico nell'edilizia) come stabilito dai cc. 36 e segg. dell'art. 4 della LR 24/2019.

Il Comune di Udine, risultando pertanto cessata la necessità di organizzare autonomamente il servizio in parola, ha deciso di dismettere la propria partecipazione nella società mettendola a disposizione della Regione, unico soggetto potenzialmente interessato ad acquisirla. La cessione si è concretizzata in data 13.12.2022.

#### UD MERCATI

Udine Mercati è una società a capitale misto pubblico-privato controllata dal Comune di Udine che ne detiene il 56% del capitale sociale. Il Comune ha affidato alla società la concessione del servizio di gestione delle proprie strutture del mercato ortofrutticolo all'ingrosso in data 31/03/2000 con durata ventennale e quindi scaduto a marzo 2020.

L'Amministrazione ha preso atto della proroga temporanea delle concessioni in relazione al perdurare dello stato di emergenza disposto a seguito dell'epidemia da Covid dal DL 18/2020 e sta avviando le procedure per operare il nuovo affidamento del servizio che sarà approvato dal Consiglio Comunale.

L'Amministrazione ha intanto disposto la proroga temporanea delle subconcessioni in modo da dare certezza giuridica agli operatori della struttura mercatale, ed approvato il suo nuovo Regolamento.

Il servizio di fatto consiste nella gestione dell'immobile di proprietà comunale del mercato ortofrutticolo e nell'assegnazione in sub concessione degli spazi agli operatori privati che vi operano. L'attività svolta si ritiene molto importante anche per la nostra Regione in quanto ne rappresenta il principale mercato ortofrutticolo all'ingrosso.

La società ha chiuso la maggior parte degli esercizi passati in leggero utile benché i costi fissi di struttura incidano significativamente sul risultato economico della gestione ordinaria.

Sono allo studio da parte del Comune, importanti investimenti, principalmente con finanziamento regionale, per la realizzazione di nuove piattaforme logistiche refrigerate (per un importo di circa 6 milioni di Euro più Iva) e di opere di ampliamento, ammodernamento ed efficientamento energetico (per un importo di ulteriori 6 milioni di Euro più Iva). Si segnala inoltre che è recentemente intervenuta la possibilità di finanziare ulteriori opere volte allo "sviluppo della logistica agroalimentare" tramite fondi del Pnrr per un valore massimo concedibile pari a 10 milioni di Euro.

## UD GO FIERE

La società, derivante dalla trasformazione avvenuta nel 2003 dell'ente originario in SpA e dall'incorporazione della Udine Esposizione Srl, gestisce il sistema fieristico, espositivo e congressuale locale e i servizi rivolti alla commercializzazione nazionale ed internazionale.

Il Comune di Udine detiene una partecipazione pari a c.a il 22,87% del capitale sociale della società cui partecipano ulteriori soggetti sia pubblici che privati.

Il modello così attuato a supporto delle realtà produttive e commerciali nella loro azione di comunicazione, promozione ed espansione commerciale, tenuto anche conto dei risultati di gestione registrati, è ora in fase di profonda revisione. Sul piano organizzativo Udine e Gorizia Fiere SpA dovrà affrontare le sfide imposte dall'evoluzione dei sistemi commerciali e della domanda (sempre più orientati alla rete internet) che aprono nuovi scenari operativi anche diversi dalle finalità di interesse pubblico del Comune di Udine come anche del più ampio bacino socio-economico cui tradizionalmente si rivolge la società quale fattore propulsivo dello sviluppo del territorio e delle sue comunità.

La società sta portando avanti, grazie a fondi regionali, un importante piano pluriennale di investimenti che dovrebbe interessare le strutture e le aree del Quartiere Fieristico di Udine.

La società negli ultimi anni ha registrato rilevanti perdite d'esercizio nonostante abbia attuato nel 2015 e 2016 un importante piano di riduzione dei costi di funzionamento, in particolare del personale (prepensionamenti, riduzioni di superminimi o di indennità legate ad attività extra, esternalizzazioni). Con il piano di razionalizzazione delle partecipazioni detenute al 31.12.2020 è stato deciso, tenuto conto del positivo risultato d'esercizio e del rinnovato impegno degli attori coinvolti, in particolare pubblici, il mantenimento della partecipazione in Udine e Gorizia Fiere SpA con conseguente revoca del suo procedimento di dismissione (già infruttuosamente avviato nel 2019).

La società, al fine di fronteggiare efficacemente le attuali criticità e consentire il recupero dell'efficienza aziendale sta attuando specifiche iniziative e programmi di diversificazione operativa e riqualificazione del compendio fieristico. Le iniziative volte a liberare la gestione aziendale dagli oneri strutturali eccedenti le reali necessità operative (fieristiche e congressuali) della società e creare nuove prospettive stabili di attività e valorizzazione del patrimonio fieristico consistono in:

1. diversificazione delle attività e individuazione di nuove opportunità di business mediante sviluppo di attività complementari, anche non strettamente fieristiche;
2. valorizzazione e specializzazione del compendio immobiliare, in accordo con controparti interessate;
3. sviluppo di collaborazioni e sinergie ulteriori atte a massimizzare l'utilità dell'intero compendio immobiliare gestito dalla società

Le azioni suddette andranno a dispiegarsi nel corso del 2023 affinché possano produrre concretamente importanti effetti positivi già a partire dal prossimo esercizio.

## DITEDI

Ditedi Scarl è una società consortile a capitale parzialmente pubblico, sorta nel 2009, per valorizzare alcune componenti distintive del territorio dei Comuni facenti parte del Distretto delle Tecnologie Digitali (Comuni di Tavagnacco, Udine e Reana del Rojale), quali la numerosità e la rilevanza delle imprese del settore ICT (Information & Communication Technology). La società è partecipata, oltre che dai Comuni di cui sopra (salvo Reana che è uscito), dalla Regione FVG (a seguito della soppressione dell'ex Provincia di Udine), dalla CCIAA di Udine e da varie aziende insediate nel territorio dei Comuni stessi. Il Comune di Udine attualmente detiene una partecipazione pari al 10,77% del capitale sociale.

L'attività principale di Ditedi è collegata allo sviluppo economico del distretto industriale digitale e consiste principalmente nella realizzazione di infrastrutture (vedi banda larga), fornitura di servizi vari (assistenza formazione, consulenze, ecc.) alle aziende insediate nel territorio del distretto industriale e di centri di competenza in materia di open source e web.

La società, a settembre 2022, ha provveduto ad apportare alcune modifiche allo statuto societario, eliminando la previsione che stabiliva l'obbligo della maggioranza pubblica del capitale sociale e introducendo la possibilità di nominare un Amministratore Unico.

Il Comune di Udine aveva deliberato la dismissione di detta società, ma le procedure di vendita erano state ostacolate dalla precedente previsione statutaria che stabiliva l'obbligo della maggioranza pubblica del capitale sociale. Successivamente le recenti linee d'azione della Regione Friuli Venezia Giulia in tema di I.C.T. ed i conseguenti provvedimenti dalla stessa all'uopo adottati hanno significativamente riconosciuto e potenziato le funzioni e il ruolo strategico della società Ditedi S.c.a r.l. nell'ambito della transizione digitale e tecnologica del tessuto produttivo locale e regionale, dell'innovazione e della digitalizzazione. Conseguentemente detta società è divenuta anche per il Comune di Udine un soggetto strategico ed essenziale al perseguimento dell'interesse generale legato allo sviluppo socio economico del territorio amministrato e, conseguentemente, ne è stato deliberato il mantenimento.

## 3. Tributi e tariffe dei servizi

### Tributi

Obiettivo dell'Amministrazione Comunale è coniugare la riduzione della pressione tributaria a carico dei contribuenti con la semplificazione degli adempimenti.

Tale obiettivo peraltro deve conciliarsi con l'esigenza di mantenere invariate le previsioni di entrata del Bilancio oltreché di temperare gli effetti della pandemia sugli equilibri di bilancio.

Nell'ottica delle agevolazioni in tema di versamenti si garantirà l'operatività del PagoPA secondo le modalità stabilite dal legislatore in campo tributario.

### IMU

Alla data di stesura del presente documento non sono intervenuti ulteriori interventi disposti dal legislatore per fronteggiare l'emergenza a favore di determinate categorie di immobili e proprietari.

In ambito regionale, il percorso diretto all'istituzione della nuova imposta locale regionale sugli immobili ha trovato attuazione con l'approvazione della Legge Regionale 14 novembre 2022, n. 17 di "Istituzione dell'imposta locale immobiliare autonoma (ILIA); nell'ambito del nuovo quadro ordinamentale vengono confermate le aliquote vigenti con introito diretto del gettito relativo ai fabbricati D e correlata compensazione a valere sulle quote spettanti del Fondo unico comunale.

L'obiettivo per il 2023 è quello di semplificare gli adempimenti dei contribuenti favorendo la digitalizzazione e l'utilizzo dei portali telematici, l'obiettivo della riduzione delle aliquote è strettamente correlato al completamento della bonifica e aggiornamento della banca dati che rappresentano attività prodromica e propedeutica ad ogni tipo di semplificazione sia tariffaria che procedurale.

### Tassa Rifiuti (TARI)

L'approvazione del PEF per l'anno 2023 è demandata al rispetto delle procedure definite dalla disciplina di settore che ha attribuito all'Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente (ARERA) le funzioni di regolazione del metodo tariffario e, conseguentemente, le tariffe TARI per l'anno 2023 potranno essere determinate solo a seguito dell'approvazione da parte delle autorità preposte di tale documento che, come noto, sarà redatto sulla base della parametrizzazione dei costi relativi all'anno 2021 determinati ai sensi delle disposizioni del MTR.

Sulla modulazione delle tariffe potranno incidere positivamente gli effetti della lotta all'evasione avviata negli anni precedenti.

Verranno inoltre monitorati ed assicurati gli standard definiti dall'Autorità regolatrice ARERA con la propria deliberazione n. 15/2022 e data applicazione, in continuità con le modifiche regolamentari introdotte a decorrere dall'anno 2022 in attuazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 116/2020, alle agevolazioni in materia di recupero-riciclo.

### Addizionale Irpef.

È rimasta inalterata allo 0,2% dal 2007, e non si prevedono aumenti nemmeno nel 2023.

### Canone Unico Patrimoniale

La legge di bilancio 2020 (L. n. 160/2019) ha disposto, con decorrenza 01/01/2020 successivamente prorogata al 01/01/2021, l'istituzione del CUP - canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, in sostituzione della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni e del canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e del canone e l'istituzione del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche.

I nuovi canoni, canone unico patrimoniale – CUP e canone mercatale, hanno trovato disciplina nel nuovo Regolamento approvato con deliberazione consiliare n. 19 del 29/03/2021.

Proseguirà pertanto, anche nell'anno 2023, l'applicazione della nuova disciplina regolamentare e tariffaria che rimane inalterata rispetto all'anno precedente.

### Riscossione coattiva

Infine, in tema di riscossione coattiva, a seguito della rinegoziazione dei contratti in essere effettuata nel 2020, la prevista valutazione, del ricorso al solo concessionario pubblico (ADER) per la riscossione coattiva delle entrate, è subordinata all'evoluzione del quadro normativo vigente.

## **Tariffe per le erogazioni di servizi**

### Istruzione, Progetti educativi, centri ricreativi estivi, interventi di animazione ludico-educativa e sport

Le tariffe per il Servizio di ristorazione scolastica, per il Servizio di Nidi d'infanzia e per i Centri ricreativi estivi sono state approvate con DG 2022/584.

Le tariffe per i Servizi di preaccoglienza e di postaccoglienza scolastica, di doposcuola scuole primarie e di concessione in uso dei locali scolastici sono state approvate con DG 2022/585.

Le tariffe relative a concessioni di locali, palestre scolastiche, impianti sportivi e all'utilizzo degli impianti sportivi e delle piscine sono state approvate con DG 2022/518. Con medesima delibera sono state altresì approvate le tariffe per i corsi di attività motoria di base, corsi di ballo e corsi di nuoto per bambini fino ai 13 anni

### Tariffe per uso sale

Le tariffe per la concessione degli spazi museali delle seguenti sedi: Casa della Contadinanza (Piano Superiore), Museo Etnografico, Salone del Parlamento, Casa Cavazzini, Ex Chiesa di San Francesco sono state approvate con DG 2022/521.

Le tariffe delle sale matrimoni e unioni civili per il Salone del Parlamento (Castello), Salone del Popolo (Palazzo D'Aronco), Ex Chiesa di San Francesco e Sala matrimoni (Loggia del Lionello) sono state approvate con DG 2022/509.

Confermata la gratuità dell'utilizzo delle sale ex circoscrizionali c.d. minori.

Le tariffe relative alla Concessione di Sala Ajace, antisala Ajace, Salone del Popolo (esclusa celebrazione matrimoni), Loggia del Lionello, Corte Palazzo Morpurgo, Auditorium Menossi sono state approvate con DG 2022/521.

#### Servizi cimiteriali e onoranze funebri

Le tariffe per i servizi cimiteriali e le onoranze funebri sono state approvate con DG 2022/507.

#### Musei e Biblioteche

Con DG 2022/521 sono state approvate le seguenti tariffe:

- ingresso ai musei;
- visite guidate ai musei;
- fotocopie e riproduzioni.

#### Tutela del territorio e dell'ambiente

Le Tariffe per Diritti di Segreteria per deroghe al rumore per manifestazioni e per cantieri edili sono rimaste invariate.

Le Tariffe per il Ritiro animali di proprietà sono rimaste invariate.

Tariffe per il servizio di Bike sharing sono rimaste invariate.

Le tariffe per Diritti di Segreteria per l'Autorizzazione allo scarico sul suolo di acque domestiche e assimilate sono rimaste invariate.

Le tariffe per concessioni per l'utilizzo dei Giardini storici e aree verdi sono state approvate con DG 2022/504.

#### Edilizia Privata e Gestione Urbanistica

Le tariffe per diritti di segreteria e altre tariffe di competenza del Servizio Edilizia Privata e Urbanistica sono state approvate con DG 2022/508.

#### Fotocopie URP- Estratti liste elettorali

Le tariffe per fotocopie e scansioni, prestazioni nell'interesse di privati sono state approvate con DG 2022/515.

### Polizia Locale

Le tariffe previste per le prestazioni nell'interesse di terzi (per es. rilascio copie fotostatiche) e i diritti di custodia degli oggetti rinvenuti sono state approvate con DG 2022/506.

### Servizi Sociali Comunali dell'Ambito Territoriale del "Friuli Centrale"

Le tariffe per il servizio di assistenza domiciliare e per il servizio pasti a domicilio sono state approvate con DG 2022/510.

## 4. Documento Preliminare di Progettazione

Nel presente capitolo vengono indicate le opere di importo maggiore/uguale a 100.000 Euro (IVA esclusa) per le quali nel Bilancio sono stanziati esclusivamente le risorse per la progettazione minima, necessaria per la successiva iscrizione nel Programma Triennale Lavori Pubblici (PTLP). A seguito della validazione della progettazione minima, l'opera verrà iscritta nel PTLP e nel Bilancio.

n. opera	Descrizione Opera	Importo (IVA INCLUSA) -stima -	Anno di Indizione gara (stima)	Tipologia del Finanziamento previsto (stima)	Note
8034	ADEGUAMENTO STRUTTURALE DEL CAVALCAVIA SIMONETTI	€ 2.800.000,00	2025	CRE/CST	Da attivare previo ottenimento di finanziamento regionale o statale
8027	REALIZZAZIONE COLLEGAMENTO CICLABILE UDINE-TAVAGNACCO	€ 470.000,00	2023	ACRE	
	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PAVIMENTAZIONI BITUMINOSE 2024	€ 1.000.000,00	2024	MTU4	
	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PAVIMENTAZIONI BITUMINOSE 2025	€ 1.000.000,00	2025	MTU5	
8117	RIATTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA MARCIAPIEDI	€ 800.000,00	2023	MTU3	
8175	ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE	€ 170.000,00	2023	PNST3	
	ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE CON MANUTENZIONE STRAORDINARIA E/O NUOVA COSTRUZIONE DI MARCIAPIEDI	€ 1.000.000,00	2025	MTU5	
	MANUTENZIONE STRADE IN PORFIDO 2024	€ 500.000,00	2024	MTU4	
8170	REALIZZAZIONE NUOVI MARCIAPIEDI IN VIA NARDINI B	€ 250.000,00	2023	MTU3	
8118	PARCHEGGIO VIA UNGHERIA	€ 200.000,00	2024	MTU4	
	REALIZZAZIONE DI UN PARCHEGGIO A GODIA IN VIA IMPERIA	€ 280.000,00	2024	MTU4	

n. opera	Descrizione Opera	Importo (IVA INCLUSA) -stima -	Anno di Indizione gara (stima)	Tipologia del Finanziamento previsto (stima)	Note
	REALIZZAZIONE DI UN PARCHEGGIO IN VIA BALDASSERIA MEDIA	€ 260.000,00	2024	MTU4	
8021	(PNRR - M2C2 - INTERVENTO 4.1) - PERCORSO CICLABILE CASA LAVORO	€ 352.581,00	2023	APNST	
8171	RIQUALIFICAZIONE INCROCIO DI P.LE CAVEDALIS	€ 800.000,00	2023	CRE3	
	SISTEMAZIONE VIA FELTRE PER COLLEGAMENTO A VIA VENETO	€ 120.000,00	2025	MTU5	
8177	RIQUALIFICAZIONE FLUVIALE IN AMBITO URBANO PRESSO IL CANALE LEDRA – TAGLIAMENTO	€ 250.013,00	2023	ACST	
7835	REALIZZAZIONE COLLEGAMENTO CICLABILE UDINE E CAMPOFORMIDO	€ 2.400.000,00	2023	CRE3	
	RISTRUTTURAZIONE EX CINEMA ODEON	€ 10.000.000,00	2025	CRE/CST	Da attivare previo ottenimento di finanziamento regionale o statale
8096	RIFACIMENTO P.ZZA VENERIO E IMPERMEABILIZZAZIONE TETTO PARCHEGGIO	€ 2.700.000,00	2024	MTU4	
8096	RIFACIMENTO P.ZZA VENERIO E IMPERMEABILIZZAZIONE TETTO PARCHEGGIO	€ 1.000.000,00	2024	CSP	
8112	CREAZIONE DI UN BOSCO URBANO PRESSO EX CASERMA PIAVE	€ 2.600.000,00	2023	CRE3	
	LAVORI PER L'ADEGUAMENTO SISMICO, IMPIANTISTICO E DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SCUOLA PRIMARIA GARZONI	€ 2.000.000,00	2025	MTU5	
8122	LAVORI PER L'ADEGUAMENTO SISMICO, IMPIANTISTICO E DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SCUOLA PRIMARIA ADA NEGRI	€ 2.200.000,00	2025	MTU5	

n. opera	Descrizione Opera	Importo (IVA INCLUSA) -stima -	Anno di Indizione gara (stima)	Tipologia del Finanziamento previsto (stima)	Note
8123	LAVORI PER L'ADEGUAMENTO SISMICO, IMPIANTISTICO E DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SCUOLA PRIMARIA MAZZINI	€ 750.000,00	2025	MTU5	
8125	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA COPERTURA DEGLI UFFICI COMUNALI UBICATI IN VIA STRINGHER DAL CIVICO 10 AL 14	€ 150.000,00	2024	MTU4	
8127	MANUTENZIONE STRAORDINARIA POZZI E FONTANE STORICHE	€ 120.000,00	2024	MTU4	
8182/A	INTERVENTI DI AMPLIAMENTO, AMMODERNAMENTO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA STRUTTURA DEL MERCATO ORTOFRUTTICOLO DI UDINE – LOTTO 1	€ 7.298.616,00	2025	CRE e Fondi Amministrazione	
8182/B	INTERVENTI DI AMPLIAMENTO, AMMODERNAMENTO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA STRUTTURA DEL MERCATO ORTOFRUTTICOLO DI UDINE – LOTTO 2	€ 12.162.336,00	2024	CRE e Fondi Amministrazione	
	RIQUALIFICAZIONE DELLO SPAZIO URBANO ANTISTANTE PALAZZO ANTONINI - CERNAZAI	€ 1.400.000,00	2025	MTU5	
	RESTAURO E RECUPERO DELL'IMMOBILE DENOMINATO VILLA TOPPANI E TRASFORMAZIONE IN COMPENDIO MUSEALE	€ 5.100.000,00	2024	PRFESR 2021-2027 – CRE4	Da attivare previo ottenimento di finanziamento
8124/A	EFFICIENTAMENTO DELL'IMPIANTO TERMICO DELL'AUDITORIUM "MENOSSI"	€ 250.000,00	2023	MTU3	
8124/B	EFFICIENTAMENTO DELL'IMPIANTO TERMICO DELL'AUDITORIUM "MENOSSI"	€ 180.000,00	2023	MTU3	
8185	TRIBUNALE DI UDINE, L.GO OSPEDALE VECCHIO – INTERVENTI EDILI ED IMPIANTISTICI PER ADEGUAMENTO A NORME VVF ED OTTENIMENTO C.P.I.	€ 300.000,00	2023	MTU3	
	COMPLETAMENTO PALAZZINA INTERVENTO 7840/A COHOUSING	€ 3.000.000,00	2023	Project financing	
8011	RECUPERO EDIFICIO EX PERCOTO	€ 7.660.000,00	2023	Project financing	
8157	REALIZZAZIONE DI UN NUOVO CENTRO DI RACCOLTA RIFIUTI IN COMUNE DI UDINE	€ 698.000,00	2023	CRE3	

n. opera	Descrizione Opera	Importo (IVA INCLUSA) -stima -	Anno di Indizione gara (stima)	Tipologia del Finanziamento previsto (stima)	Note
8172	PNRR – RISTRUTTURAZIONE EDIFICIO EX MAGAZZINO IDRAULICO PER LA REALIZZAZIONE DEL NUOVO CENTRO PER L’IMPIEGO	€ 4.000.000,00	2023	PNRE3	
8003	NUOVA SEDE PROTEZIONE CIVILE	€ 4.000.000,00	2023	CRE3	
7832	NUOVI COLOMBARI CIMITERO DI S. VITO	€ 500.000,00	2025	MTU5	
8087	REALIZZAZIONE PALESTRA DI ROCCIA	€ 3.900.000,00	2024	CRE4	
8119	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALESTRA VECCHIATO	€ 960.000,00	2025	CRE/CST	Da attivare previo ottenimento di finanziamento regionale o statale
8120	SOSTITUZIONE SERRAMENTI PALASPORT CARNERA	€ 350.000,00	2025	MTU5	
	NUOVA AREA VERDE ATTREZZATA ANNA FRANK	€ 150.000,00	2024	MTU4	
	COPERTURA TRIBUNA IMPIANTO SPORTIVO DI VIA BARCIS	€ 150.000,00	2025	MTU5	
	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA IMPIANTI SPORTIVI DI CALCIO	€ 600.000,00	2025	Project financing	
8097	REALIZZAZIONE NUOVI UFFICI IN VIA NODARI	€ 300.000,00	2023	MTU3	
	MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEL MURO DEL GIARDINO RICASOLI	€ 200.000,00	2024	MTU4	
	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI UFFICI DI VIA NODARI	€ 262.300,00	2023	CST3	
	MANUTENZIONE STRAORDINARIA AREA MONUMENTALE SAN VITO	€ 190.000,00	2023	MTU3	
	<b>Totale</b>	<b>€ 87.783.846,00</b>			

# **SEZIONE OPERATIVA 2023-2025 – PARTE SECONDA**

## **1. Programma triennale lavori pubblici**

**ALLEGATO I - SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025  
DELL'AMMINISTRAZIONE: COMUNE DI UDINE**

**SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITA' DEL PROGRAMMA			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	35,758,181.00	11,487,119.00	2,035,137.00	49,280,437.00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	4,508,127.00	6,195,000.00	6,417,698.00	17,120,825.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	850,070.00	0.00	0.00	850,070.00
stanziamenti di bilancio	3,969,083.00	0.00	0.00	3,969,083.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	<b>45,085,461.00</b>	<b>17,682,119.00</b>	<b>8,452,835.00</b>	<b>71,220,415.00</b>

Il Referente del Programma

**Note:**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

# ALLEGATO I - SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE: COMUNE DI UDINE

## ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP	Descrizione dell'opera	Determinazione dell'amministrazione	Ambito di interesse dell'opera	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento	Importo complessivo lavori	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art. 1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice	Vendita ovvero demolizione	Oneri per la ristrutturazione e, eventualmente, bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete

Il Referente del Programma

# ALLEGATO I - SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE: COMUNE DI UDINE

## ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile	Riferimento CUI intervento	Riferimento CUP Opera incompiuta	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - Codice NUTS	Cessione o trasferimento immobile a Stato corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5	Astenasi per il finanziamento e la realizzazione di opere pubbliche ex art.3 DL 210/1990 s.m.l.	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011	Tipo disponibilità se immobile denotata da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore stimato				
				Reg	Prov	Com							Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
													0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Il Referente del Programma

# ALLEGATO I - SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE: COMUNE DI UDINE

## ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI	Cod. Int. Amm.ne	Codice CUP	Annullità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso	Codice Istat			Localizzazione - Codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosezione intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità	Stima dei costi dell'intervento						Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma			
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo	Valore degli eventuali annullamenti di cui alla scheda C collegati all'intervento		Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contratto a mutuo	Apporto di capitale privato	
																							Importo	Tipologia
L00168650307202313122	8162	C94H22000130006	2023	CROPPO CRISTINA	No	No	FR	VL	129		03 - RECUPERO	OPERE E INFRASTRUTTURE SOCIALI - ALTRE OPERE ED INFRASTRUTTURE SOCIALI	IPNRR - MSC2 INTERVENTO 1.1.1 RIGUALIFICAZIONE E RECUPERO EDIFICIO EX CISM - PORZIONE EST DA DESTINARE ALL'INSTALLAZIONE FIRST	2 - Priorità media	489,321.00	0.00	0.00	0.00	500,000.00	0.00	0.00			
L00168650307202313123	8173	C94H22000120006	2023	CROPPO CRISTINA	No	No	FR	VL	129		03 - RECUPERO	OPERE E INFRASTRUTTURE SOCIALI - ALTRE OPERE ED INFRASTRUTTURE SOCIALI	IPNRR - MSC2 INTERVENTO 1.1.2 RIGUALIFICAZIONE E RECUPERO EDIFICIO EX CISM - PORZIONE OVEST DA DESTINARE ALLA STRUTTURA PER ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI	2 - Priorità media	2,408,071.00	0.00	0.00	0.00	2,460,000.00	0.00	0.00			
L00168650307202313124	8163	C94H22000140006	2023	CROPPO CRISTINA	No	No	FR	VL	129		04 - RISTRUTTURAZIONE	OPERE E INFRASTRUTTURE SOCIALI - ALTRE OPERE ED INFRASTRUTTURE SOCIALI	PNRR MSC2 INTERVENTO 1.3.2 RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA EDIFICIO EX PALAZZINA VUFF PER LA REALIZZAZIONE DI UNA STAZIONE DI POSTA	2 - Priorità media	877,402.00	0.00	0.00	0.00	910,000.00	0.00	0.00			
L00168650307202313127	8108	C28I21000160001	2023	CROPPO CRISTINA	No	No	FR	VL	129		08 - RISTRUTTURAZIONE CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	OPERE E INFRASTRUTTURE SOCIALI - ABITATIVE	IPNRR - MSC2 INTERVENTO 2.0 PROGETTO ALLOGGI RESIDENZIALI E PUBBLICI SAN DOMENICO - LOTTO 1-2	2 - Priorità media	16,409,117.00	0.00	0.00	0.00	16,500,000.00	0.00	0.00			
L00168650307202313311	OU6001/E	C21B19000360004	2023	DI LENA RAFFAELE	No	No	FR	VL	129		01 - NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO - STRADALI	P.R.P.C. MONSIGNOR DELLA CASA - VIA CREMA - VIA BRESCIA	3 - Priorità minima	225,000.00	0.00	0.00	0.00	225,000.00	0.00	225,000.00	9 - Altro		
L00168650307202313312	OU6028	C21B23000000004	2023	DI LENA RAFFAELE	No	No	FR	VL	129		01 - NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO - STRADALI	P.A.C. VIA QUARTO - VIA BEZZECA	3 - Priorità minima	312,750.00	0.00	0.00	0.00	312,750.00	0.00	312,750.00	9 - Altro		
L00168650307202313313	OU6035	C21B23000010004	2023	DI LENA RAFFAELE	No	No	FR	VL	129		01 - NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO - STRADALI	PAC MESTRE 90	3 - Priorità minima	123,000.00	0.00	0.00	0.00	123,000.00	0.00	123,000.00	9 - Altro		
L00168650307202313314	OU6024		2023	DI LENA RAFFAELE	No	No	FR	VL	129		01 - NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO - STRADALI	OPERE DI URBANIZZAZIONE A SCOMPITO E COSTRUIRE VIA G.F. CASA	3 - Priorità minima	189,320.00	0.00	0.00	0.00	189,320.00	0.00	189,320.00	9 - Altro		
L00168650307202208927	8142	C27H21006570004	2025	PESAMOSCA RENATO	No	No	FR	VL	129		07 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	OPERE E INFRASTRUTTURE SOCIALI - DIREZIONALI AMMINISTRATIVE	RESTAURO SOTTOPORTICO PALAZZO D'ARONCO	3 - Priorità minima	0.00	0.00	340,000.00	0.00	340,000.00	0.00	0.00			
L00168650307202208926	7871	C28H20000020004	2025	PESAMOSCA RENATO	No	No	FR	VL	129		07 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	OPERE E INFRASTRUTTURE SOCIALI - DIREZIONALI AMMINISTRATIVE	RESTAURO FACCIATE PALAZZO D'ARONCO	3 - Priorità minima	411,970.00	0.00	2,207,298.00	0.00	2,650,000.00	0.00	0.00			

L00168650307202105472	5243/C	C2207100080003	2024	PESAMOSCA RENATO	No	No	FRIULI VENEZIA GIULIA	030	129	08 - RISTRUTTURAZIONE CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	OPERE E INFRASTRUTTURE SOCIALI - OPERE PER IL RECUPERO, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DI BENI CULTURALI	EX MACELLO I LOTTO - II STRALCIO	3 - Priorita' minima	0.00	6,247,997.00	0.00	0.00	6,300,000.00	0.00	0.00
L00168650307202106691	8075	C24E21000130001	2023	PESAMOSCA RENATO	No	No	FRIULI VENEZIA GIULIA	030	129	05 - RESTAURO	OPERE E INFRASTRUTTURE SOCIALI - OPERE PER IL RECUPERO, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DI BENI CULTURALI	IPNRR - MSC2 INTERVENTO 2.11 NUOVA SEDE MUSEO FRILLANO DI STORIA NATURALE	2 - Priorita' media	9,790,475.00	0.00	0.00	10,000,000.00	0.00	0.00	
L00168650307202106692	8076	C21B21003230001	2023	PESAMOSCA RENATO	No	No	FRIULI VENEZIA GIULIA	030	129	01 - NUOVA REALIZZAZIONE	OPERE E INFRASTRUTTURE SOCIALI E SCOLASTICHE	IPNRR - MSC2 INTERVENTO 2.11 NUOVA SCUOLA PER L'INFANZIA DI VIA ADIGE	2 - Priorita' media	4,849,924.00	0.00	0.00	5,000,000.00	0.00	0.00	
L00168650307202208930	7816	C2920000030004	2023	PESAMOSCA RENATO	No	No	FRIULI VENEZIA GIULIA	030	129	04 - RISTRUTTURAZIONE	OPERE E INFRASTRUTTURE SOCIALI E SCOLASTICHE	RISTRUTTURAZIONE SCUOLA DI VIA DI TOPPO	3 - Priorita' minima	4,276,355.00	0.00	0.00	4,600,000.00	0.00	0.00	
L00168650307202210865	7927	C21G19000570009	2025	PESAMOSCA RENATO	No	No	FRIULI VENEZIA GIULIA	030	129	01 - NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO - CASTELLO DI RISULTA E ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	IMPIANTO RISULTA CASTELLO DI PIAZZA P. MAGGIO	3 - Priorita' minima	71,755.00	3,100,537.00	0.00	3,700,000.00	0.00	0.00	
L00168650307202105474	7740	C26L20001220001	2024	PESAMOSCA RENATO	No	No	FRIULI VENEZIA GIULIA	030	129	08 - RISTRUTTURAZIONE CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	OPERE E INFRASTRUTTURE SOCIALI E SCOLASTICHE	RISTRUTTURAZIONE SCUOLA PRIMARIA DANTE	3 - Priorita' minima	0.00	7,939,122.00	0.00	8,600,000.00	0.00	0.00	
L00168650307202105476	7876	C2920000020001	2025	PESAMOSCA RENATO	No	No	FRIULI VENEZIA GIULIA	030	129	08 - RISTRUTTURAZIONE CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	OPERE E INFRASTRUTTURE SOCIALI E SCOLASTICHE	RISTRUTTURAZIONE SCUOLA MATERNA PECILE	3 - Priorita' minima	0.00	0.00	1,300,000.00	1,300,000.00	0.00	0.00	
L00168650307202313118	8126	C28H22000760004	2024	PESAMOSCA RENATO	No	No	FRIULI VENEZIA GIULIA	030	129	07 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	OPERE E INFRASTRUTTURE SOCIALI E SCOLASTICHE	LAVORI PER ILOTTENIMENTO DEL CERTIFICATO PREVENZIONI E INCENDI DELLA SCUOLA PRIMARIA "S. PELLICO"	3 - Priorita' minima	10,470.00	460,000.00	0.00	475,000.00	0.00	0.00	
L00168650307202313128	7706	C29H19000360004	2023	SPANGHER ANNA	No	No	FRIULI VENEZIA GIULIA	030	129	01 - NUOVA REALIZZAZIONE	OPERE E INFRASTRUTTURE SOCIALI - SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	PARCO DEL CORMOR. RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE AREA PARCHEGGIO	3 - Priorita' minima	925,080.00	0.00	0.00	970,000.00	0.00	0.00	
L00168650307202208921	8089	C21B21008870004	2025	SPANGHER ANNA	No	No	FRIULI VENEZIA GIULIA	030	129	01 - NUOVA REALIZZAZIONE	OPERE E INFRASTRUTTURE SOCIALI - SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	NUOVO CAMPO IN ERBA SINTETICA IMPIANTO SPORTIVO DI VIA PRADAMANO E VIA FRIULI	3 - Priorita' minima	0.00	0.00	1,505,000.00	1,505,000.00	0.00	0.00	
L00168650307202105478	7895	C22B20000040004	2024	SPANGHER ANNA	No	No	FRIULI VENEZIA GIULIA	030	129	01 - NUOVA REALIZZAZIONE	OPERE E INFRASTRUTTURE SOCIALI - SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	IMPIANTO SPORTIVO DI VIA VALENTE - SISTEMAZIONE AREA INGRESSO, ILLUMINAZIONE E CAMPO ALLENAMENTI E NUOVA SALA POLIFUNZIONALE	3 - Priorita' minima	0.00	735,000.00	0.00	735,000.00	0.00	0.00	
L00168650307202210862	8042	C21B21002350004	2024	SPANGHER ANNA	No	No	FRIULI VENEZIA GIULIA	030	129	01 - NUOVA REALIZZAZIONE	OPERE E INFRASTRUTTURE SOCIALI - SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	RIQUALIFICAZIONE COMPLESSIVO IMPIANTO SPORTIVO DI VIA BASILIANO (BEPI RIGIO)	3 - Priorita' minima	0.00	2,300,000.00	0.00	2,300,000.00	0.00	0.00	
L00168650307202211783	7987	C22B21000000004	2023	SPANGHER ANNA	No	No	FRIULI VENEZIA GIULIA	030	129	01 - NUOVA REALIZZAZIONE	OPERE E INFRASTRUTTURE SOCIALI - SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	SISTEMAZIONE CAMPO DI CALCIO FEDERALE DI VIA CORMOR	3 - Priorita' minima	1,120,000.00	0.00	0.00	1,120,000.00	0.00	0.00	
L00168650307202313227	8189	C24J22000660006	2023	SPANGHER ANNA	No	No	FRIULI VENEZIA GIULIA	030	129	09 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	OPERE E INFRASTRUTTURE SOCIALI - SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, RIDUZIONE DEI CONSUMI ENERGETICI E RISPARMIO IDRICO PRESSO LA PISCINA PALAMOSTRE DI VIA AMPEZZO	3 - Priorita' minima	250,000.00	0.00	0.00	250,000.00	0.00	0.00	
L00168650307202313121	8084	C27H21005450004	2023	SAVOIA FRANCESCA	No	No	FRIULI VENEZIA GIULIA	030	129	07 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO - STRADALI	ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE IN AMBITO STRADALE	3 - Priorita' minima	1,423,504.00	0.00	0.00	1,500,000.00	0.00	0.00	

L00168650307202313151	8188	C27H22002610001	2023	SAVOIA FRANCESCA	No	No	FRILUI VENEZIA GIULIA	030	129		07 - MANUTENZIO NE STRAORDINA RIA	INFRASTRUTT URE DI TRASPORTO - STRADALI	LAVORI DI MANUTENZIO NE STRAORDINA RIA STRADE COMUNALI ANNO 2023	3 - Priorita' minima	115,000.00	0.00	0.00	0.00	115,000.00	0.00	0.00			
L00168650307202313152	8187	C27H22002600004	2023	SAVOIA FRANCESCA	No	No	FRILUI VENEZIA GIULIA	030	129		07 - MANUTENZIO NE STRAORDINA RIA	INFRASTRUTT URE DI TRASPORTO - STRADALI	ASFALTATUR E STRADALI MEDIA ENTITA' ANNO 2023 - II INTERVENTO	3 - Priorita' minima	200,000.00	0.00	0.00	0.00	200,000.00	0.00	0.00			
L00168650307202208919	8083	C27H21004750004	2023	SAVOIA FRANCESCA	No	No	FRILUI VENEZIA GIULIA	030	129		07 - MANUTENZIO NE STRAORDINA RIA	INFRASTRUTT URE DI TRASPORTO - STRADALI	MANUTENZIO NE STRADE IN PORTICO	3 - Priorita' minima	606,947.00	0.00	0.00	0.00	630,000.00	0.00	0.00			
															45,085,461.00	17,682,119.00	8,452,835.00	0.00	73,510,070.00	0.00		850,070.00		

Il Referente del Programma

# ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE: COMUNE DI UDINE

## INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - Cui	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità	Livello di priorità	Conformità urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE O SOGGETTO DELLA DELEGAZIONE AMMINISTRATIVA LE 142002 AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
											Codice AUSA	Denominazione	
L00168650307202313121	C27H21005450004	ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE IN AMBITO STRADALE	SAVOIA FRANCESCA	1.423.504,00	1.500.000,00	URB - Qualità urbana	3 - Priorità minima	Si	No	2 - Progetto di fattibilità tecnico-economica: "documento finale"			
L00168650307202313122	C94H22000130006	IPNRR - MSC2 INTERVENTO 1.3.1) RIQUALIFICAZIONE E RECUPERO EDIFICIO EX CSM PORZIONE EST DA DESTINARE ALL'HOUSING FIRST	CROPPO CRISTINA	489.321,00	500.000,00	MIS - Miglioramento e incremento del servizio	2 - Priorità media	Si	No	2 - Progetto di fattibilità tecnico-economica: "documento finale"			
L00168650307202313123	C94H22000120006	IPNRR - MSC2 INTERVENTO 1.1.2) RIQUALIFICAZIONE E RECUPERO EDIFICIO EX CSM PORZIONE OVEST DA DESTINARE ALLA STRUTTURA PER ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI	CROPPO CRISTINA	2.468.071,00	2.460.000,00	MIS - Miglioramento e incremento del servizio	2 - Priorità media	Si	No	2 - Progetto di fattibilità tecnico-economica: "documento finale"			
L00168650307202313151	C27H22002610001	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI ANNO 2023	SAVOIA FRANCESCA	115.000,00	115.000,00	URB - Qualità urbana	3 - Priorità minima	Si	No	2 - Progetto di fattibilità tecnico-economica: "documento finale"			
L00168650307202313124	C94H22000140006	IPNRR MSC2 INTERVENTO 1.3.2 - RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA EDIFICIO EX PALAZZINA VV.FF. PER LA REALIZZAZIONE DI UNA STAZIONE DI POSTA	CROPPO CRISTINA	877.402,00	910.000,00	MIS - Miglioramento e incremento del servizio	2 - Priorità media	Si	No	2 - Progetto di fattibilità tecnico-economica: "documento finale"			
L00168650307202313152	C27H22002600004	ASFALTATURE STRADALI MEDIA ENTITA' ANNO 2023 - II INTERVENTO	SAVOIA FRANCESCA	200.000,00	200.000,00	URB - Qualità urbana	3 - Priorità minima	Si	No	2 - Progetto di fattibilità tecnico-economica: "documento finale"			
L00168650307202313127	C2821000160001	IPNRR - MSC2 INTERVENTO 2.3) PROGETTO PINAIA ALLOGGI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA, SAN DOMENICO - LOTTO 1-2	CROPPO CRISTINA	16.409.117,00	16.500.000,00	URB - Qualità urbana	2 - Priorità media	Si	No	2 - Progetto di fattibilità tecnico-economica: "documento finale"			
L00168650307202313128	C29H19000360004	PARCHIO DEL CORMOR: RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE AREA PARCHEGGIO	SPANGHER ANNA	925.080,00	970.000,00	URB - Qualità urbana	3 - Priorità minima	Si	No	2 - Progetto di fattibilità tecnico-economica: "documento finale"			
L00168650307202313311	C21B19000360004	P.R.P.C. MONSIGNOR DELLA CASA - VIA CREMA - VIA BRESCIA	DI LENA RAFFAELE	225.000,00	225.000,00	MIS - Miglioramento e incremento del servizio	3 - Priorità minima	Si	No	4 - Progetto esecutivo			
L00168650307202313312	C21B23000000004	P.A.C. VIA QUARTO - VIA BEZZECA	DI LENA RAFFAELE	312.750,00	312.750,00	MIS - Miglioramento e incremento del servizio	3 - Priorità minima	Si	No	4 - Progetto esecutivo			
L00168650307202313313	C21B23000010004	PAC MESTRE 90	DI LENA RAFFAELE	123.000,00	123.000,00	MIS - Miglioramento e incremento del servizio	3 - Priorità minima	Si	No	4 - Progetto esecutivo			
L00168650307202313314		OPERE DI URBANIZZAZIONE A SCOMPIUTO PERMESSI A COSTRUIRE RIVA G.F. CASA	DI LENA RAFFAELE	189.320,00	189.320,00	MIS - Miglioramento e incremento del servizio	3 - Priorità minima	Si	No	4 - Progetto esecutivo			
L00168650307202208919	C27H21004750004	MANUTENZIONE STRADE IN PORFIDO	SAVOIA FRANCESCA	606.947,00	630.000,00	URB - Qualità urbana	3 - Priorità minima	Si	No	2 - Progetto di fattibilità tecnico-economica: "documento finale"			
L00168650307202106691	C24E21000130001	IPNRR - MSC2 INTERVENTO 2.1) NUOVA SEDE MUSEO FRIULANO DI STORIA NATURALE	PESAMOSCA RENATO	9.790.475,00	10.000.000,00	VAB - Valorizzazione beni vincolati	2 - Priorità media	Si	No	2 - Progetto di fattibilità tecnico-economica: "documento finale"			
L00168650307202106692	C21B210003230001	IPNRR - MSC2 INTERVENTO 2.1) NUOVA SCUOLA PER L'INFANZIA DI VIA AGIDE	PESAMOSCA RENATO	4.849.924,00	5.000.000,00	MIS - Miglioramento e incremento del servizio	2 - Priorità media	Si	No	2 - Progetto di fattibilità tecnico-economica: "documento finale"			
L00168650307202211783	C22B21000000004	SISTEMAZIONE CAMPO DI CALCIO FEDERALE DI VIA CORMOR	SPANGHER ANNA	1.120.000,00	1.120.000,00	URB - Qualità urbana	3 - Priorità minima	Si	No	2 - Progetto di fattibilità tecnico-economica: "documento finale"			
L00168650307202208930	C25I20000030004	RISTRUTTURAZIONE SCUOLA DI VIA DI TOPPO	PESAMOSCA RENATO	4.276.355,00	4.600.000,00	ADN - Adeguamento normativo	3 - Priorità minima	Si	No	2 - Progetto di fattibilità tecnico-economica: "documento finale"			
L00168650307202313227	C24J22000660006	INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, RIDUZIONE DEI CONSUMI ENERGETICI E RISPARMIO IDRICO PRESSO LA PISCINA PALLAMOSTRE DI VIA AMPEZZO	SPANGHER ANNA	250.000,00	250.000,00	AMB - Qualità ambientale	3 - Priorità minima	Si	No	2 - Progetto di fattibilità tecnico-economica: "documento finale"			

Il Referente del Programma

ALLEGATO I - SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025  
DELL'AMMINISTRAZIONE: COMUNE DI UDINE

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E  
NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
-------------------------------	-----	-----------------------------	--------------------	---------------------	---

Il Referente del Programma

## 2. Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali

### IMMOBILI GIA' INSERITI IN PRECEDENTI PIANI DI ALIENAZIONI

Comune	Catasto	Foglio	Mappale		z.c.	qualità	classe	sup.	Reddito Dom.	Reddito Agrario		
						categoria		consist.	Reddito			
Pozzuolo del F.	N.C.T.	5	238			SEMINATIVO	4	1900	Euro:9,81	Euro:6,87	terreno agricolo	5° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 146 d'ord del 13.12.2004
Pozzuolo del F.	N.C.T.	6	292			PRATO	1	1820	Euro:15,98	Euro:7,99	terreno agricolo	5° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 146 d'ord del 13.12.2004
Udine	N.C.T.	6	1688			RELIT STRAD		34	Euro:0,00	Euro:0,00	relitto stradale in via Tavagnacco	6° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 20 d'ord del 16.02.2009
Udine	N.C.T.	7	1115			RELIT STRAD		76	Euro:0,00	Euro:0,00	Comune ex sedime di via Pallanza	6° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 20 d'ord del 16.02.2009 (area già accorpata alla proprietà privata e già pagata da effettuare solo la regolarizzazione patrimoniale)
Udine	N.C.T.	7	1117			RELIT STRAD		104	Euro:0,00	Euro:0,00	Comune ex sedime di via Pallanza	6° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 20 d'ord del 16.02.2009 (area già accorpata alla proprietà privata e già pagata da effettuare solo la regolarizzazione patrimoniale)

Comune	Catasto	Foglio	Mappale		z.c.	qualità	classe	sup.	Reddito Dom.	Reddito Agrario		
						categoria		consist.	Reddito			
Udine	N.C.T.	7	1118			RELIT STRAD		16	Euro:0,00	Euro:0,00	Comune ex sedime di via Pallanza	6° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 20 d'ord del 16.02.2009 (area già accorpata alla proprietà privata e già pagata da effettuare solo la regolarizzazione patrimoniale)
Udine	N.C.T.	7	1119			RELIT STRAD		52	Euro:0,00	Euro:0,00	Comune ex sedime di via Pallanza	6° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 20 d'ord del 16.02.2009 (area già accorpata alla proprietà privata e già pagata da effettuare solo la regolarizzazione patrimoniale)
Udine	N.C.T.	7	1120			RELIT STRAD		68	Euro:0,00	Euro:0,00	Comune ex sedime di via Pallanza	6° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 20 d'ord del 16.02.2009 (area già accorpata alla proprietà privata e già pagata da effettuare solo la regolarizzazione patrimoniale)
Udine	N.C.T.	7	1121			RELIT STRAD		52	Euro:0,00	Euro:0,00	Comune ex sedime di via Pallanza	6° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 20 d'ord del 16.02.2009 (area già accorpata alla proprietà privata e già pagata da effettuare solo la regolarizzazione patrimoniale)
Udine	N.C.T.	7	1122			RELIT STRAD		41	Euro:0,00	Euro:0,00	Comune ex sedime di via Pallanza	6° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 20 d'ord del 16.02.2009 (area già accorpata alla proprietà

Comune	Catasto	Foglio	Mappale		z.c.	qualità	classe	sup.	Reddito Dom.	Reddito Agrario		
						categoria		consist.	Reddito			
												privata e già pagata da effettuare solo la regolarizzazione patrimoniale)
Udine	N.C.T.	7	1125			RELIT STRAD		50	Euro:0,00	Euro:0,00	Comune ex sedime di via Pallanza	6° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 20 d'ord del 16.02.2009 (area già accorpata alla proprietà privata e già pagata da effettuare solo la regolarizzazione patrimoniale)
Udine	N.C.T.	7	1126			RELIT STRAD		56	Euro:0,00	Euro:0,00	Comune ex sedime di via Pallanza	6° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 20 d'ord del 16.02.2009 (area già accorpata alla proprietà privata e già pagata da effettuare solo la regolarizzazione patrimoniale)
Udine	N.C.T.	7	1127			RELIT STRAD		36	Euro:0,00	Euro:0,00	Comune ex sedime di via Pallanza	6° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 20 d'ord del 16.02.2009 (area già accorpata alla proprietà privata e già pagata da effettuare solo la regolarizzazione patrimoniale)
Udine	N.C.T.	7	1128			RELIT STRAD		20	Euro:0,00	Euro:0,00	Comune ex sedime di via Pallanza	6° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 20 d'ord del 16.02.2009 (area già accorpata alla proprietà privata e già pagata da effettuare solo la regolarizzazione patrimoniale)

Comune	Catasto	Foglio	Mappale		z.c.	qualità	classe	sup.	Reddito Dom.	Reddito Agrario		
						categoria		consist.	Reddito			
Udine	N.C.T.	7	1129			BOSCO CEDUO	2	90	Euro:0,12	Euro:0,02	Comune ex sedime di via Pallanza	PIANO VENDITE 2021-2023 Delibera di Giunta Comunale n. 46 d'ord del 16.02.2021 (area già accorpata alla proprietà privata e già pagata da effettuare solo la regolarizzazione patrimoniale)
Udine	N.C.T.	7	1130			BOSCO CEDUO	2	180	Euro:0,23	Euro:0,05	Comune ex sedime di via Pallanza	PIANO VENDITE 2021-2023 Delibera di Giunta Comunale n. 46 d'ord del 16.02.2021 (area già accorpata alla proprietà privata e già pagata da effettuare solo la regolarizzazione patrimoniale)
Udine	N.C.T.	7	1131			BOSCO CEDUO	2	185	Euro:0,24	Euro:0,05	Comune ex sedime di via Pallanza	PIANO VENDITE 2021-2023 Delibera di Giunta Comunale n. 46 d'ord del 16.02.2021 (area già accorpata alla proprietà privata e già pagata da effettuare solo la regolarizzazione patrimoniale)
Udine	N.C.T.	7	1132			BOSCO CEDUO	2	175	Euro:0,23	Euro:0,05	Comune ex sedime di via Pallanza	PIANO VENDITE 2021-2023 Delibera di Giunta Comunale n. 46 d'ord del 16.02.2021 (area già accorpata alla proprietà privata e già pagata da effettuare solo la regolarizzazione patrimoniale)
Udine	N.C.T.	7	1135			BOSCO CEDUO	2	137	Euro:0,18	Euro:0,04	Comune ex sedime di via Pallanza	PIANO VENDITE 2021-2023 Delibera di Giunta Comunale n. 46 d'ord del 16.02.2021 (area già accorpata alla proprietà

Comune	Catasto	Foglio	Mappale		z.c.	qualità	classe	sup.	Reddito Dom.	Reddito Agrario		
						categoria		consist.	Reddito			
												privata e già pagata da effettuare solo la regolarizzazione patrimoniale)
Udine	N.C.T.	7	1136			BOSCO CEDUO	2	67	Euro:0,09	Euro:0,02	Comune ex sedime di via Pallanza	PIANO VENDITE 2021-2023 Delibera di Giunta Comunale n. 46 d'ord del 16.02.2021 (area già accorpata alla proprietà privata e già pagata da effettuare solo la regolarizzazione patrimoniale)
Udine	N.C.T.	7	1137			BOSCO CEDUO	2	10	Euro:0,01	Euro:0,01	Comune ex sedime di via Pallanza	PIANO VENDITE 2021-2023 Delibera di Giunta Comunale n. 46 d'ord del 16.02.2021 (area già accorpata alla proprietà privata e già pagata da effettuare solo la regolarizzazione patrimoniale)
Udine	N.C.T.	7	STRADA			DA FRAZIONARE		258			Via Rizzolo tratto stradale dismesso	PIANO VENDITE 2020-2022 Delibera di Giunta Comunale n. 463 d'ord. del 26.11.2019
Travesio	N.C.T.	7	405			SEMINATIVO	3	1232	Euro:4,77	Euro:2,55	Terreno agricolo Legato Toppo Wassermann	PIANO VENDITE 2022-2024 Delibera di Giunta Comunale n. 496 del 14.11.2021
Travesio	N.C.T.	7	406			SEMINATIVO	3	3854	Euro:14,93	Euro:7,96	Terreno agricolo Legato Toppo Wassermann	PIANO VENDITE 2022-2024 Delibera di Giunta Comunale n. 496 del 14.11.2021
Travesio	N.C.T.	7	417			PRATO	2	5237	Euro:13,52	Euro:10,82	Terreno agricolo Legato Toppo Wassermann	PIANO VENDITE 2022-2024 Delibera di Giunta Comunale n. 496 del 14.11.2021

Comune	Catasto	Foglio	Mappale		z.c.	qualità	classe	sup.	Reddito Dom.	Reddito Agrario		
						categoria		consist.	Reddito			
Travesio	N.C.T.	7	419			PRATO	2	5700	Euro:14,72	Euro:11,78	Terreno agricolo Legato Toppo Wassermann	PIANO VENDITE 2022-2024 Delibera di Giunta Comunale n. 496 del 14.11.2021
Travesio	N.C.T.	7	422			PRATO	2	4465	Euro:11,53	Euro:9,22	Terreno agricolo Legato Toppo Wassermann	PIANO VENDITE 2022-2024 Delibera di Giunta Comunale n. 496 del 14.11.2021
Travesio	N.C.T.	7	425			PRATO	2	4576	Euro:11,82	Euro:9,45	Terreno agricolo Legato Toppo Wassermann	PIANO VENDITE 2022-2024 Delibera di Giunta Comunale n. 496 del 14.11.2021
Travesio	N.C.T.	7	431			PRATO	2	7681	Euro:19,83	Euro:15,87	Terreno agricolo Legato Toppo Wassermann	PIANO VENDITE 2022-2024 Delibera di Giunta Comunale n. 496 del 14.11.2021
Travesio	N.C.T.	7	432			PRATO	2	7214	Euro:18,63	Euro:14,90	Terreno agricolo Legato Toppo Wassermann	PIANO VENDITE 2022-2024 Delibera di Giunta Comunale n. 496 del 14.11.2021
Travesio	N.C.T.	7	437			PRATO	2	6345	Euro:16,38	Euro:13,11	Terreno agricolo Legato Toppo Wassermann	PIANO VENDITE 2022-2024 Delibera di Giunta Comunale n. 496 del 14.11.2021
Travesio	N.C.T.	7	438			PRATO	2	6035	Euro:15,58	Euro:12,47	Terreno agricolo Legato Toppo Wassermann	PIANO VENDITE 2022-2024 Delibera di Giunta Comunale n. 496 del 14.11.2021
Udine	N.C.T.	12	1844 porz.			SEMINATIVO	2	103	Euro:8,29	Euro:4,40	Viale P. P. Pasolini	PIANO VENDITE 2020-2022 Delibera di Giunta Comunale n. 463 d'ord. del 26.11.2019
Travesio	N.C.T.	13	422			SEMINATIVO	3	1900	Euro:7,36	Euro:3,93	Terreno agricolo Legato Toppo Wassermann	PIANO VENDITE 2022-2024 Delibera di Giunta Comunale n. 496 del 14.11.2021
Udine	N.C.T.	14	93			EU (Area di enti urbani e promiscui)		90	Euro:0,00	Euro:0,00	area verde su via Alessandria - Monte Tricorno	6° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 20 d'ord del 16.02.2009

Comune	Catasto	Foglio	Mappale		z.c.	qualità	classe	sup.	Reddito Dom.	Reddito Agrario		
						categoria		consist.	Reddito			
						non censita al C.F.						
S. Giorgio di Nogaro	N.C.T.	14	2			SEMINATIVO	2	8361	Euro:75,13	Euro:43,18	terreno agricolo Legato Toppo Wassermann	PIANO VENDITE 2021-2023 Delibera di Giunta Comunale n. 46 d'ord. del 16.02.2021
Udine	N.C.E.U.	15	1719 porz.			DA FRAZIONARE		4192	Euro:0,00		Via Torino porzione parcheggio pubblico	PIANO VENDITE 2020-2022 Delibera di Giunta Comunale n. 463 d'ord. del 26.11.2019
Pozzuolo del F.	N.C.T.	16	34			PRATO	3	160	Euro:0,95	Euro:0,50	terreno agricolo	5° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 146 d'ord del 13.12.2004
Pozzuolo del F.	N.C.T.	16	35			SEMINATIVO	3	810	Euro:5,44	Euro:3,35	terreno agricolo	5° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 146 d'ord del 13.12.2004
Pozzuolo del F.	N.C.T.	16	38			SEMINATIVO	3	680	Euro:4,57	Euro:2,81	terreno agricolo	5° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 146 d'ord del 13.12.2004
Pozzuolo del F.	N.C.T.	16	39			SEMINATIVO	3	590	Euro:3,96	Euro:2,44	terreno agricolo	5° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 146 d'ord del 13.12.2004
Pozzuolo del F.	N.C.T.	16	40			PRATO	3	750	Euro:4,45	Euro:2,32	terreno agricolo	5° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 146 d'ord del 13.12.2004
Pozzuolo del F.	N.C.T.	16	41			SEMINATIVO	3	780	Euro:5,24	Euro:3,22	terreno agricolo	5° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 146 d'ord del 13.12.2004
Pozzuolo del F.	N.C.T.	16	42			SEMINATIVO	3	380	Euro:2,55	Euro:1,57	terreno agricolo	5° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 146 d'ord del 13.12.2004

Comune	Catasto	Foglio	Mappale		z.c.	qualità	classe	sup.	Reddito Dom.	Reddito Agrario		
						categoria		consist.	Reddito			
Pozzuolo del F.	N.C.T.	16	595			SEMINATIVO	3	400	Euro:2,38	Euro:1,24	terreno agricolo	5° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 146 d'ord del 13.12.2004
Pozzuolo del F.	N.C.T.	16	1207			SEMIN ARBOR	2	1630	Euro:10,94	Euro:6,73	terreno agricolo	5° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 146 d'ord del 13.12.2004
Pozzuolo del F.	N.C.T.	16	1209			SEMIN ARBOR	2	465	Euro:3,12	Euro:1,92	terreno agricolo	5° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 146 d'ord del 13.12.2004
Pozzuolo del F.	N.C.T.	16	1210			GELSETO	2	890	Euro:2,76	Euro:1,61	terreno agricolo	5° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 146 d'ord del 13.12.2004
Pozzuolo del F.	N.C.T.	16	1212			GELSETO	2	225	Euro:1,16	Euro:0,69	terreno agricolo	5° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 146 d'ord del 13.12.2004
Campoformido	N.C.T.	16	302			SEMINATIVO	3	771	Euro:5,57	Euro: 3,19	terreno agricolo	PIANO VENDITE 2021- 2023 Delibera Giunta n. 46 d'ord. del 16.02.2021
Meduno	N.C.T.	20	209			PRATO	3	4	Euro:0,01	Euro:0,01	terreno agricolo	PIANO VENDITE 2021- 2023 Delibera Giunta n. 46 d'ord. del 16.02.2021
Udine	N.C.T.	23	STRADA			DA FRAZIONARE		22			Via Planis area di fatto già conglobata da tempo con la proprietà privata	PIANO VENDITE 2020- 2022 Delibera di Giunta Comunale n. 463 d'ord. del 26.11.2019
Udine	N.C.E.U.	24	2	8		unità collabenti					ex Caserma Osoppo (Rimanente parte della caserma)	PIANO VENDITE 2017- 2019 Delibera di Consiglio n. 48 d'ord. 26.06.2017
Udine	N.C.T.	24	114			EU		490	Euro:0,00		ex Caserma Osoppo	PIANO VENDITE 2017- 2019 Delibera di Consiglio n. 48 d'ord. 26.06.2017
Udine	N.C.T.	24	1313			SEMINATIVO	3	170	Euro:1,14		ex Caserma Osoppo	PIANO VENDITE 2017- 2019 Delibera di

Comune	Catasto	Foglio	Mappale		z.c.	qualità	classe	sup.	Reddito Dom.	Reddito Agrario		
						categoria		consist.	Reddito			
												Consiglio n. 48 d'ord. 26.06.2017
Udine	N.C.T.	24	1316			SEMINATIVO	3	1686	Euro:11,32		ex Caserma Osoppo	PIANO VENDITE 2017-2019 Delibera di Consiglio n. 48 d'ord. 26.06.2017
Udine	N.C.T.	24	1317			SEMINATIVO	3	174	Euro:1,17		ex Caserma Osoppo	PIANO VENDITE 2017-2019 Delibera di Consiglio n. 48 d'ord. 26.06.2017
Udine	N.C.T.	24	1318			SEMINATIVO	3	190	Euro:1,28		ex Caserma Osoppo	PIANO VENDITE 2017-2019 Delibera di Consiglio n. 48 d'ord. 26.06.2017
Udine	N.C.T.	24	1342			SEMINATIVO	3	8	Euro:0,05		ex Caserma Osoppo	PIANO VENDITE 2017-2019 Delibera di Consiglio n. 48 d'ord. 26.06.2017
Udine	N.C.T.	25	517 porz.								area verde privato via Mirko	PIANO VENDITE 2017-2019 Delibera di Consiglio n. 48 d'ord. 26.06.2017
Udine	N.C.T.	25	550			INCOLT PROD	U	161	Euro:0,03	Euro:0,02	area edificabile in via Marcuzzi	PIANO VENDITE 2014 Delibera di Consiglio Comunale n. 60 d'ord del 21.07.2014
Udine	N.C.T.	25	551			INCOLT PROD	U	150	Euro:0,03	Euro:0,02	area edificabile in via Marcuzzi	PIANO VENDITE 2014 Delibera di Consiglio Comunale n. 60 d'ord del 21.07.2014
Udine	N.C.E.U.	29	169	10	3	A/4	3	4,5 vani	Euro 139,44		fabbricato di via Massaua civ. 3-5	PIANO VENDITE 2022-2024 aggiornamento piano Delibera di Consiglio Comunale n. 71 /2022 del 29.09.2022
Udine	N.C.E.U.	29	169	11	3	A/4	3	5,5 vani	Euro 170,43		fabbricato di via Massaua civ. 3-5	PIANO VENDITE 2022-2024 aggiornamento piano Delibera di Consiglio Comunale n.

Comune	Catasto	Foglio	Mappale		z.c.	qualità	classe	sup.	Reddito Dom.	Reddito Agrario		
						categoria		consist.	Reddito			
												71 /2022 del 29.09.2022
Udine	N.C.E.U.	29	169	12	3	A/4	3	4,5 vani		Euro 139,44	fabbricato di via Massaua civ. 3-5	PIANO VENDITE 2022-2024 aggiornamento piano Delibera di Consiglio Comunale n. 71 /2022 del 29.09.2022
Udine	N.C.E.U.	29	169	13	3	A/4	3	5,5 vani		Euro 170,43	fabbricato di via Massaua civ. 3-5	PIANO VENDITE 2022-2024 aggiornamento piano Delibera di Consiglio Comunale n. 71 /2022 del 29.09.2022
Udine	N.C.E.U.	29	169	14	3	A/4	3	5,5 vani		Euro 170,43	fabbricato di via Massaua civ. 3-5	PIANO VENDITE 2022-2024 aggiornamento piano Delibera di Consiglio Comunale n. 71 /2022 del 29.09.2022
Udine	N.C.E.U.	29	169	15	3	A/4	3	4,5 vani		Euro 139,44	fabbricato di via Massaua civ. 3-5	PIANO VENDITE 2022-2024 aggiornamento piano Delibera di Consiglio Comunale n. 71 /2022 del 29.09.2022
Udine	N.C.E.U.	29	169	16	3	A/4	3	5,5 vani		Euro 170,43	fabbricato di via Massaua civ. 3-5	PIANO VENDITE 2022-2024 aggiornamento piano Delibera di Consiglio Comunale n. 71 /2022 del 29.09.2022
Udine	N.C.E.U.	29	169	17	3	A/4	3	4 vani		Euro 123,95	fabbricato di via Massaua civ. 3-5	PIANO VENDITE 2022-2024 aggiornamento piano Delibera di Consiglio Comunale n. 71 /2022 del 29.09.2022

Comune	Catasto	Foglio	Mappale		z.c.	qualità	classe	sup.	Reddito Dom.	Reddito Agrario		
						categoria		consist.	Reddito			
Udine	N.C.E.U.	29	185	1	3	A/4	3	5,5 vani		Euro 170,43	fabbricato di via della Faula civ. 62-64	PIANO VENDITE 2022-2024 aggiornamento piano Delibera di Consiglio Comunale n. 71 /2022 del 29.09.2022
Udine	N.C.E.U.	29	185	2	3	A/4	3	4,5 vani		Euro 139,44	fabbricato di via della Faula civ. 62-64	PIANO VENDITE 2022-2024 aggiornamento piano Delibera di Consiglio Comunale n. 71 /2022 del 29.09.2022
Udine	N.C.E.U.	29	185	3	3	A/4	3	5,5 vani		Euro 170,43	fabbricato di via della Faula civ. 62-64	PIANO VENDITE 2022-2024 aggiornamento piano Delibera di Consiglio Comunale n. 71 /2022 del 29.09.2022
Udine	N.C.E.U.	29	185	4	3	A/4	3	4,5 vani		Euro 154,94	fabbricato di via della Faula civ. 62-64	PIANO VENDITE 2022-2024 aggiornamento piano Delibera di Consiglio Comunale n. 71 /2022 del 29.09.2022
Udine	N.C.E.U.	29	185	5	3	A/4	3	5 vani		Euro 139,45	fabbricato di via della Faula civ. 62-64	PIANO VENDITE 2022-2024 aggiornamento piano Delibera di Consiglio Comunale n. 71 /2022 del 29.09.2022
Udine	N.C.E.U.	29	185	6	3	A/4	3	5,5 vani		Euro 170,43	fabbricato di via della Faula civ. 62-64	PIANO VENDITE 2022-2024 aggiornamento piano Delibera di Consiglio Comunale n. 71 /2022 del 29.09.2022
Udine	N.C.E.U.	29	185	7	3	A/4	3	4,5 vani		Euro 139,44	fabbricato di via della Faula civ. 62-64	PIANO VENDITE 2022-2024 aggiornamento piano Delibera di Consiglio Comunale n.

Comune	Catasto	Foglio	Mappale		z.c.	qualità	classe	sup.	Reddito Dom.	Reddito Agrario		
						categoria		consist.	Reddito			
												71 /2022 del 29.09.2022
Udine	N.C.E.U.	29	185	8	3	A/4	3	5,5 vani		Euro 170,43	fabbricato di via della Faula civ. 62-64	PIANO VENDITE 2022-2024 aggiornamento piano Delibera di Consiglio Comunale n. 71 /2022 del 29.09.2022
Udine	N.C.E.U.	29	185	9	3	C/6	6	28 mq		Euro 101,23	fabbricato di via della Faula civ. 62-64	PIANO VENDITE 2022-2024 aggiornamento piano Delibera di Consiglio Comunale n. 71 /2022 del 29.09.2022
Udine	N.C.E.U.	29	185	10	3	C/6	6	31 mq		Euro 112,07	fabbricato di via della Faula civ. 62-64	PIANO VENDITE 2022-2024 aggiornamento piano Delibera di Consiglio Comunale n. 71 /2022 del 29.09.2022
Udine	N.C.T.	29	423			AREA		30 mq			area a ridosso di via Eritrea	PIANO VENDITE 2022-2024 aggiornamento piano Delibera di Consiglio Comunale n. 71 /2022 del 29.09.2022
Udine	N.C.T.	29	825			RELIT STRAD		640 mq			relitto stradale a ridosso di via della Faula	PIANO VENDITE 2022-2024 aggiornamento piano Delibera di Consiglio Comunale n. 71 /2022 del 29.09.2022
Udine	N.C.T.	29	1104			RELITTO STRADALE		69	Euro:0,00	Euro:0,00	Area viale M. Nogara	PIANO VENDITE 2020-2022 Delibera di Giunta Comunale n. 463 d'ord. del 26.11.2019
Udine	N.C.E.U.	37	164	3	1	A/2	2	3,5 vani	Euro:379,60		Abitazione in via Cairoli 10	PIANO VENDITE 2019-2021 Delibera di Giunta

Comune	Catasto	Foglio	Mappale		z.c.	qualità	classe	sup.	Reddito Dom.	Reddito Agrario		
						categoria		consist.	Reddito			
											(Eredità Don Nella)	Comunale n. 482 d'ord. del 20.12.2018
Udine	N.C.E.U.	37	1102			F/1		33	Euro:0,00		Via Trento (porzione area scoperta del teatro comunale Giovanni da Udine)	PIANO VENDITE 2021-2023 Delibera di Giunta n. 46 d'ord. del 16.02.2021
Udine	N.C.E.U.	39	62	1	1	A/4	2	5,5 vani	Euro 253,66		EX ISTITUTO STRINGHER Via F. Crispi, 3 Piano 3 (Alloggio di custodia)	PIANO VENDITE 2017-2019 Delibera di Consiglio n. 48 d'ord. 26.06.2017
	N.C.E.U.	39	62	7 porz		B/5		18468 mc	Euro:22.891,02		EX ISTITUTO STRINGHER Via F. Crispi, 6 Piano S1-T-1-2	PIANO VENDITE 2017-2019 Delibera di Consiglio n. 48 d'ord. 26.06.2017
Udine	N.C.E.U.	39	62	9 porz		B/5		12234 mc	Euro:15.164,00		EX ISTITUTO STRINGHER Largo Ospedale Vecchio Piano T-1	PIANO VENDITE 2017-2019 Delibera di Consiglio n. 48 d'ord. 26.06.2017
Grado	N.C.E.U.	40 (A/40)	202/553	35		C/6	4	21 mq	Euro:81,34		AUTORIMESSA A GRADO Viale S. Francesco d'Assisi, 20 Piano T (Eredità Marchesi)	PIANO VENDITE 2019-2021 Delibera di Giunta Comunale n. 482 d'ord. del 20.12.2018
Udine	N.C.E.U.	48	584	2	2	A/3	3	4,5 vani	Euro:336,99		ALLOGGIO e CORTE ESCLUSIVA Viale Venezia, 264 Piano T-1 (Eredità Marchesi)	PIANO VENDITE 2019-2021 Delibera di Giunta Comunale n. 482 d'ord. del 20.12.2018
			1402									
Udine	N.C.E.U.	51	95	3		A/2	3	8,5 vani	Euro:1.031,62		ABITAZIONE DI VIA MARGHERA, 30 Piano T-1 (Eredità Marchesi)	PIANO VENDITE 2019-2021 Delibera di Giunta Comunale n. 482 d'ord. del 20.12.2018
				27		C/6	9	26 mq	Euro: 118,17		AUTORIMESSA DI VIA MARGHERA,	PIANO VENDITE 2019-2021 Delibera di Giunta

Comune	Catasto	Foglio	Mappale		z.c.	qualità	classe	sup.	Reddito Dom.	Reddito Agrario		
						categoria		consist.	Reddito			
											32 Piano T (Eredità Marchesi)	Comunale n. 482 d'ord. del 20.12.2018
Udine	N.C.T.	53	466			SEMIN ARBOR	2	810	Euro:6,69	Euro:3,56	area in via Prasingel	6° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 20 d'ord del 16.02.2009
Udine	N.C.T.	58	777			RELIT STRAD		292	Euro:0,00	Euro:0,00	via dell'Artigianato	6° PIANO VENDITE Delibera di Consiglio Comunale n. 20 d'ord del 16.02.2009
Udine	N.C.T.	65	1429								area su via Milocca	PIANO VENDITE 2016-2018 Delibera di Consiglio Comunale n. 41 d'ord. del 19.05.2016
	N.C.T.	65	1681		2						area su via Milocca	PIANO VENDITE 2016-2018 Delibera di Consiglio Comunale n. 41 d'ord. del 19.05.2016
Udine	N.C.T.	65	1684		2						area su via Milocca	PIANO VENDITE 2016-2018 Delibera di Consiglio Comunale n. 41 d'ord. del 19.05.2016

## PIANO ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI - ANNO 2023

Comune	Catasto	Foglio	Mappale	sub	z.c.	qualità	classe	sup.	Reddito Dom.	Reddito Agr.	Descrizione Bene
						categoria		consist.	Reddito		
S. Giorgio di Nogaro	N.C.T.	1	45			MODELLO 26		36140	Euro: 354,63	Euro: 186,65	Terreno Agricolo Legato Toppo Wassermann
S. Giorgio di Nogaro	N.C.T.	1	130			SEMIN ARBOR	2	1900	Euro: 18,64	Euro: 9,32	Terreno Agricolo Legato Toppo Wassermann
S. Giorgio di Nogaro	N.C.T.	1	173			SEMIN ARBOR	2	17330	Euro: 170,05	Euro: 85,03	Terreno Agricolo Legato Toppo Wassermann
S. Giorgio di Nogaro	N.C.T.	1	755			SEMINATIVO	2	69540	Euro: 682,37	Euro: 359,14	Terreno Agricolo Legato Toppo Wassermann

Comune	Catasto	Foglio	Mappale	sub	z.c.	qualità	classe	sup.	Reddito Dom.	Reddito Agr.	Descrizione Bene
						categoria		consist.	Reddito		
S. Giorgio di Nogaro	N.C.T.	1	759			SEMINATIVO	2	710	Euro: 16,78	Euro: 8,83	Terreno Agricolo Legato Toppo Wassermann
S. Giorgio di Nogaro	N.C.E.U.	1	769			D/10			Euro: 130,00		Fabbricato per funzioni produttive connesse alle attività agricole Legato Toppo Wassermann
S. Giorgio di Nogaro	N.C.T.	1	770			PRATO	U	4250	Euro:21,95	Euro:8,78	Terreno Agricolo Legato Toppo Wassermann
S. Giorgio di Nogaro	N.C.E.U.	1	771			F/2			Euro: 0,00		Unità collabente Legato Toppo Wassermann
S. Giorgio di Nogaro	N.C.T.	1	772			VIGNETO	2	840	Euro: 7,16	Euro: 3,90	Terreno Agricolo Legato Toppo Wassermann
S. Giorgio di Nogaro	N.C.T.	1	775			PRATO	U	785	Euro: 4,05	Euro: 1,62	Terreno Agricolo Legato Toppo Wassermann
S. Giorgio di Nogaro	N.C.T.	1	776			SEMINATIVO	2	221520	Euro: 2.173,71,78	Euro: 1.144,06	Terreno Agricolo Legato Toppo Wassermann
S. Giorgio di Nogaro	N.C.T.	10	1			SEMINATIVO	1	1243	Euro:1.341,69	Euro:706,15	Terreno Agricolo Legato Toppo Wassermann
S. Giorgio di Nogaro	N.C.T.	10	107			SEMINATIVO	2	5200	Euro:46,73	Euro:26,86	Terreno Agricolo Legato Toppo Wassermann
S. Giorgio di Nogaro	N.C.T.	11	174			SEMINATIVO	3	55440	Euro:397,99	Euro:257,69	Terreno Agricolo Legato Toppo Wassermann
Carlino	N.C.T.	12	13			SEMINATIVO	2	162400	Euro:1.484,55	Euro:838,73	Terreno Agricolo Legato Toppo Wassermann
Carlino	N.C.T.	12	24			SEMINATIVO	2	94000	Euro:859,28	Euro:485,47	Terreno Agricolo Legato Toppo Wassermann
Carlino	N.C.T.	12	25			SEMINATIVO	2	72080	Euro:658,90	Euro:372,26	Terreno Agricolo Legato Toppo Wassermann
Carlino	N.C.T.	12	69			SEMINATIVO	2	329	Euro:3,01	Euro:1,70	Terreno Agricolo Legato Toppo Wassermann
Carlino	N.C.T.	18	27			SEMINATIVO	3	54140	Euro:397,05	Euro:251,65	Terreno Agricolo Legato Toppo Wassermann
Carlino	N.C.T.	18	28			SEMINATIVO	3	4880	Euro:35,79	Euro:22,68	Terreno Agricolo Legato Toppo Wassermann
Carlino	N.C.T.	18	29			SEMINATIVO	3	10096	Euro:143,74	Euro:91,10	Terreno Agricolo Legato Toppo Wassermann

Comune	Catasto	Foglio	Mappale	sub	z.c.	qualità	classe	sup.	Reddito Dom.	Reddito Agr.	Descrizione Bene
						categoria		consist.	Reddito		
Udine	N.C.T.	23	593			SEMINATIVO	2	870	Euro:7,19	Euro:3,82	Area PAC via Tagliamento - in proprietà per 2/9
Udine	N.C.T.	23	593			SEMINATIVO	2	870	Euro:7,19	Euro:3,82	Area PAC via Tagliamento - nuda proprietà per 1/9
Udine	N.C.E.U.	35	135 porz.		1	E/3				Euro: 124,72	LATRINE DI VICOLO BROVEDAN (solo area scoperta)
Udine	N.C.E.U.	48	479	37	2	C/6	8	14 mq	Euro:54,23		EREDITA' DI DAL DAN FRANCO - in proprietà per 10/100
Udine	N.C.E.U.	48	479	55	2	C/6	8	14 mq	Euro:54,23		EREDITA' DI DAL DAN FRANCO - in proprietà per 10/100
Udine	N.C.E.U.	48	479	61	2	A/2	4	12 vani	Euro:1673,32		EREDITA' DI DAL DAN FRANCO - in proprietà per 10/100
Udine	N.C.E.U.	39	213	8	1	B/4	2	14513 - 3356 mq - mc	Euro: 13.529,59		EX PREFETTURA DI UDINE
Udine	N.C.E.U.	39	221	1	1	B/4	3	840 mc	Euro: 1.778,67		EX PREFETTURA DI UDINE
Udine	N.C.E.U.	39	221	2	1	F/2					EX PREFETTURA DI UDINE
Udine	N.C.E.U.	39	390	1	1	C/2	2	28 mq		Euro: 99,78	EX PREFETTURA DI UDINE
Udine	N.C.E.U.	39	390	2	1	A/4	2	2,5 vani		Euro: 115,30	EX PREFETTURA DI UDINE
Udine	N.C.E.U.	51	98	1	2	B/1	3	7121 mc	Euro:7.723,15		EX CASERMA FRIULI
Udine	N.C.E.U.	51	98	2		F/2			Euro:0,00		EX CASERMA FRIULI
Udine	N.C.E.U.	51	2143			F/1			Euro:0,00		EX CASERMA FRIULI
Udine	N.C.E.U.	51	2145	1	2	B/1	3	13155 mc	Euro:14.267,38		EX CASERMA FRIULI

### **3. Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi**

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE:  
COMUNE DI UDINE**

**SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITA' DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	1,625,837.33	2,026,475.00	3,652,312.33
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	7,637,002.49	0.00	7,637,002.49
stanziamenti di bilancio	9,993,144.51	14,108,575.85	24,101,720.36
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	107,000.00	86,000.00	193,000.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	<b>19,362,984.33</b>	<b>16,221,050.85</b>	<b>35,584,035.18</b>

Il Referente del Programma

**Note:**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE: COMUNE DI UDINE

## SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annullità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'Acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabili e dei procedimenti (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato		Codice AUSA		Denominazione
																		Importo	Tipologia (Tabella E.1bis)			
F00168650307202208639	2023		1		No	ITH42	FORNITURE	65310000-9	Fornitura di energia elettrica per un periodo di 12 mesi (agosto 2023 - luglio 2024)	2	CROPPPO CRISTINA	12	No	0,00	1.360.000,00	2.880.000,00	4.240.000,00	0,00		0000226120	CONSIP	
F00168650307202208656	2024		1		No	ITH42	FORNITURE	65210000-8	Fornitura di gas naturale ad uso diverso dal riscaldamento per un periodo di 12 mesi	2	CROPPPO CRISTINA	12	Si	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0000226120	CONSIP	
S00168650307202211752	2023	C94H22000140006	3		No	ITH42	SERVIZI	71250000-5	Affidamento spese tecniche (progettazione definitiva, DL, CSP e CSE) per l'intervento di ristrutturazione edificio "ex palazzina comando vv.1." per la realizzazione di una stazione di posta (Opera 8160)	1	CROPPPO CRISTINA	20	No	165.393,00	0,00	0,00	165.393,00	0,00				
S00168650307202313248	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	90923000-3	Servizio biennale detratteggiamenti e allontamento votanti	2	CROPPPO CRISTINA	730	No	50.000,00	75.000,00	25.000,00	150.000,00	0,00				
S00168650307202106952	2023	C23I20000000002	3		No	ITH42	SERVIZI	71250000-5	Affidamento dei servizi di Direzione lavori, misura contabilità e Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione in cantiere "Nuova sede Protezione Civile presso ex Caserma Giogio" - Opera 8003	2	CROPPPO CRISTINA	12	No	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00				
S00168650307202211750	2023	C94H22000120006	1		No	ITH42	SERVIZI	71250000-5	Affidamento servizi tecnici (progettazione definitiva, DL, CSP e CSE) per l'intervento di Riqualificazione e recupero edificio ex c.d. stazione est da destinare all'housing first (Opera 8162) / porzione quest da destinare alla struttura per anziani non autosufficienti (Opera 8173)	1	CROPPPO CRISTINA	24	No	472.915,00	0,00	0,00	472.915,00	0,00				
S00168650307202313303	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	50710000-5	Servizio di manutenzione ordinaria di impianti antincendio	2	CROPPPO CRISTINA	24	No	80.000,00	80.000,00	0,00	160.000,00	0,00				
S00168650307202105551	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	85310000-5	Servizio scogliozzeria minori stranieri non accompagnati nell'ambito della rete SIPROIMI	2	DI BENEDETTI O ENRICA	12	No	0,00	720.000,00	0,00	720.000,00	0,00				
S00168650307202313190	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	85311000-2	ACCORDO QUADRO TRA IL COMUNE DI UDINE E PIU OPERATORI ECONOMICI DISPONIBILI FORNIRE UN SERVIZIO DI ACCOGLIENZA ED ASSISTENZA A FAVORE DEI PROFUGHI PROVENIENTI DALL'UCRAINA ANCHE SE NON IN POSSESSO DELLO STATUS DI RICHIEDENTE PROTEZIONE INTERNAZIONALE	2	DI BENEDETTI O ENRICA	4	No	175.000,00	0,00	0,00	175.000,00	0,00				

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2a)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'Acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabili o del procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento o contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modificato programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		Codice AUSA		Denominazione
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S00168650307202313192	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	8531000-2	Affidamenti servizi di accoglienza per neo-immigrati	2	DI BENEDETTI O ENRICA	36	No	100.000,00	200.000,00	200.000,00	500.000,00	0,00				
S00168650307202313225	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	6651410-0	Servizio di assicurazione RC auto per veicoli comunali	2	DEL GIUDICE MARINA	24	No	0,00	43.100,00	43.100,00	86.200,00	0,00				
F00168650307202313226	2024		1		No	ITH42	FORNITURE	09130000-9	Fornitura carburante per autotrasporti	2	DEL GIUDICE MARINA	36	No	107.000,00	86.000,00	76.000,00	269.000,00	0,00	0000226120	CONSIP		
S00168650307202208437	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	98392000-7	Traffico e facchinaggio uffici e scuole	2	DEL GIUDICE MARINA	12	No	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0000238807	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA		
S00168650307202000022	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	90910000-9	Pulizia e custodia servizi igienici pubblici (mantenuto a cooperative sociali)	2	DEL GIUDICE MARINA	24	SI	90.280,00	90.280,00	0,00	180.560,00	0,00				
F00168650307202208434	2023		1		No	ITH42	FORNITURE	18110000-3	Fornitura di vestiario per usci e necrotici	2	DEL GIUDICE MARINA	12	No	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	0,00				
F00168650307202313297	2023		1		No	ITH42	FORNITURE	34130000-7	Fornitura automezzi per il Verde Pubblico	2	DEL GIUDICE MARINA	1	No	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00	0,00				
S00168650307202208557	2024		1		No	ITH42	SERVIZI	5018100-6	Altri Servizi (spese connesse alla rimozione di altri veicoli Polizia Locale)	2	DEL LONGO EROS	12	No	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00				
S00168650307202208558	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	9834140-8	Servizi ausiliari di vigilanza a presidio del territorio a sostegno della Polizia Locale	2	DEL LONGO EROS	12	No	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0000238807	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA		
F00168650307202208559	2023		1		SI	ITH42	FORNITURE	18110000-3	Acquisto divise, calzature e accessori per il personale della Polizia Locale	2	DEL LONGO EROS	12	No	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00	0000238807	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA		
S00168650307202208553	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	5018100-6	Altri Servizi (spese connesse alla rimozione di altri veicoli Polizia Locale)	2	DEL LONGO EROS	12	No	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00				
F00168650307202308553	2023		1		No	ITH42	FORNITURE	3414200-1	Acquisto veicoli Polizia Locale	2	DEL LONGO EROS	1	No	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,00				
F00168650307202308554	2023		1		No	ITH42	FORNITURE	30190000-7	Acquisto attrezzature Polizia Locale	2	DEL LONGO EROS	1	No	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00				
S00168650307202313147	2024		1		No	ITH42	SERVIZI	66516000-0	Servizio assicurativo per la responsabilità civile verso terzi. Periodo 31.7.2024-31.7.2026.	2	FINCO FRANCESCO A	24	SI	0,00	300.000,00	300.000,00	600.000,00	0,00				
S00168650307202208355	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	66515000-3	Servizio assicurativo incendio ed eventi complementari. Periodo 31.05.2023-31.05.2026	2	FINCO FRANCESCO A	36	SI	220.000,00	220.000,00	220.000,00	660.000,00	0,00				
S00168650307202105643	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	92610000-0	Servizi di conduzione dell'impianto nautistico di via Paladurano - periodo 01.01.2022-10.09.2023	2	LONDERO RODOLFO	4	SI	72.000,00	0,00	0,00	72.000,00	0,00				
S00168650307202208385	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	90910000-9	Servizi di pulizia, disinfezione e sanificazione delle strutture di nido a gestione diretta	2	LONDERO RODOLFO	36	SI	0,00	52.000,00	104.000,00	156.000,00	0,00	0000238807	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA		
S00168650307202313148	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	92610000-0	Servizi di gestione degli impianti sportivi - Concessione in uso e gestione del Palazzetto dello Sport "M. Benedetti" di via Marangoni	2	LONDERO RODOLFO	55	No	6.180,00	74.175,00	259.615,00	339.970,00	0,00				
S00168650307202313149	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	92610000-0	Servizi di gestione degli impianti sportivi - Concessione in uso e gestione del Bocciodromo Comunale di via Padova	2	LONDERO RODOLFO	54	No	24.156,00	24.156,00	60.390,00	108.702,00	0,00				

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annullità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2a)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'Acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabili e del procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FAVA RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		Codice AUSA		Denominazione
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S00168650307202213150	2024		1		No	ITH42	SERVIZI	92610000-0	Servizi di gestione degli impianti sportivi - Concessione in uso e gestione della Palestra di Pasticcia (Co il Palazzetto dello Sport "M. Benedetti")	2	LONDERO RODOLFO	60	No	5.550,00	11.100,00	38.850,00	55.500,00	0,00				
S00168650307202213153	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	92610000-0	Servizi di gestione degli impianti sportivi - Indizione della gara per la concessione in uso e gestione del Palasport "P. Carrara" di via F. Cardonico	2	LONDERO RODOLFO	60	No	241.238,00	457.372,85	1.600.805,00	2.299.415,85	0,00				
S00168650307202213154	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	92610000-0	Servizi di gestione degli impianti sportivi - Concessione in uso e gestione dell'impianto calcistico circoscrizionale "S. Manente" di via Bargaia	2	LONDERO RODOLFO	60	No	26.840,00	53.680,00	187.880,00	268.400,00	0,00				
S00168650307202213188	2024		1		No	ITH42	SERVIZI	92610000-0	Servizi di gestione degli impianti sportivi - Concessione in uso e gestione dell'impianto calcistico circoscrizionale "G. Cornuzzi" di via Padova	2	LONDERO RODOLFO	60	No	20.835,00	41.670,00	145.845,00	208.350,00	0,00				
S00168650307202213189	2024		1		No	ITH42	SERVIZI	92610000-0	Servizi di gestione degli impianti sportivi - Concessione in uso e gestione dell'impianto calcistico circoscrizionale "R. Bertoli" di via Lissacco	2	LONDERO RODOLFO	60	No	19.175,00	38.350,00	134.225,00	191.750,00	0,00				
S00168650307202313211	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	98130000-3	Gestione servizio Punto Incontro Giovani	2	IMPAGNATI ELLO ANTONIO	24	No	25.504,00	76.512,00	204.032,00	306.048,00	0,00				
F00168650307202105659	2023		1		No	ITH42	FORNITURE	39150000-8	Arredamento Biblioteca Sede Centrale	2	IMPAGNATI ELLO ANTONIO	1	No	416.000,00	0,00	0,00	416.000,00	0,00				
S00168650307202313212	2024		1		No	ITH42	SERVIZI	92331210-5	Gestione dei Centri Ricreativi Estivi anni 2024-2025-2026	2	IMPAGNATI ELLO ANTONIO	36	Si	475.000,00	475.000,00	475.000,00	1.425.000,00	0,00				
S00168650307202208607	2023		1		Si	ITH42	SERVIZI	55524000-9	Servizio di ristorazione scolastica per il periodo 2022-23, con opzione di rinnovo annuale (2023-24) per servizio nido d'infanzia e scuole dell'infanzia e centri ricreativi estivi 3-6 anni	1	IMPAGNATI ELLO ANTONIO	78	No	1.150.000,00	1.400.000,00	6.630.000,00	9.180.000,00	0,00				
S00168650307202313216	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	90910000-9	Servizi di pulizia, disinfezione e sanificazione delle strutture di nido a gestione diretta	2	IMPAGNATI ELLO ANTONIO	36	Si	25.000,00	77.000,00	77.000,00	179.000,00	0,00	0000238807	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA		
S00168650307202313217	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	90910000-9	Servizi di pulizia, disinfezione e sanificazione degli spazi utilizzati per i servizi di preaccoglienza, doposcuola e SEP presso le scuole primarie (ove sarà attivato il servizio)	2	IMPAGNATI ELLO ANTONIO	36	Si	67.000,00	170.000,00	170.000,00	407.000,00	0,00	0000238807	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA		
S00168650307202208389	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	85320000-8	Convenzione con nidi di infanzia privati accreditati per l'accoglienza di bambini 3-36 mesi provenienti da graduatorie comunali	2	IMPAGNATI ELLO ANTONIO	36	Si	400.000,00	1.080.000,00	1.080.000,00	2.560.000,00	0,00	0000238807	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA		
S00168650307202208388	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	85320000-8	Affidamento dei servizi del nido d'infanzia "Coccolai" di via Alba e nido di infanzia "Dei fare giocare" di via della Foglia	2	IMPAGNATI ELLO ANTONIO	36	Si	470.000,00	1.286.000,00	5.144.000,00	6.900.000,00	0,00	0000238807	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA		
F00168650307202208419	2023	C29B2100000006	1		No	ITH42	FORNITURE	39294100-0	Fornitura di pannelli informativi elettronici multimediali	1	IMPAGNATI ELLO ANTONIO	12	No	53.680,00	0,00	0,00	53.680,00	0,00				
S00168650307202208409	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	92521100-0	Servizio di allestimento per mostra "Arte attraverso i territori"	2	IMPAGNATI ELLO ANTONIO	5	No	40.000,00	12.000,00	0,00	52.000,00	0,00				

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annullità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2a)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'Acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabili o del procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento o contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FA/RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		Codice AUSA		Denominazione
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S00168650307202209416	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	92511000-6	Servizi di gestione dei servizi bibliotecari della Biblioteca Civica "V. Joppi" e del Sistema Bibliotecario Urbano	1	IMPAGNATI ELLO ANTONIO	36	No	670.000,00	730.000,00	730.000,00	2.130.000,00	0,00		0000238807	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA	
S00168650307202209387	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	90910000-9	Servizi di pulizia, disinfezione e sanificazione degli spazi utilizzati per i servizi di psicopatologia, post accoglienza, dispostoria e SEP presso le scuole primarie (ove sarà attivato il servizio)	2	IMPAGNATI ELLO ANTONIO	36	Si	0,00	150.000,00	300.000,00	450.000,00	0,00		0000238807	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA	
S00168650307202208408	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	60410000-5	Trasporto fine art per mostra "Ame attraverso i tempi"	2	IMPAGNATI ELLO ANTONIO	5	No	70.000,00	30.000,00	0,00	100.000,00	0,00				
S00168650307202208862	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	92331210-5	Gestione dei servizi di animazione ludica e di promozione della cultura ludica (Ludoteca, Ludobus, laboratori e dibattito ludica, Centro di documentazione della Cultura Ludica, Gestione del Summer Play Camp centro estivo 11-14 anni.	2	IMPAGNATI ELLO ANTONIO	36	No	162.000,00	162.000,00	162.000,00	486.000,00	0,00				
S00168650307202208606	2023		1		Si	ITH42	SERVIZI	55524000-9	Servizio di ristorazione scolastica per il periodo 2022-23 con opzione di rinnovo annuale (2023-2024) : post-vecolati per scuole del primo ciclo di istruzione e centri ricreativi estivi 6-11 anni e 11-14 anni	1	IMPAGNATI ELLO ANTONIO	78	No	1.350.000,00	1.780.000,00	8.462.000,00	11.572.000,00	0,00				
S00168650307202208616	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	85310000-5	Gestione servizio Informagorizia	2	IMPAGNATI ELLO ANTONIO	24	No	73.700,00	73.700,00	0,00	147.400,00	0,00				
S00168650307202313193	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	79952000-2	affidamento del piazzale del Canale di Udine con noleggio di un palco, trapiante ecc per lo svolgimento di spettacoli	2	IMPAGNATI ELLO ANTONIO	2	No	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00				
S00168650307202313195	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	79952100-3	ORGANIZZAZION E SPETTACOLI ARTISTICI DAL VIVO	2	IMPAGNATI ELLO ANTONIO	5	No	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	0,00				
S00168650307202313196	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	48211000-0	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEL SITO E DEL SISTEMA DI WEB TV WWW.UIDMUS.IT PER IL PERIODO PRESUNTIVO GENNAIO 2023 - DICEMBRE 2025	2	IMPAGNATI ELLO ANTONIO	36	No	25.000,00	25.000,00	25.000,00	75.000,00	0,00				
S00168650307202313197	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	92520000-2	Affidamento triennale servizi museali presso i Civici Musei del Comune di Udine	2	IMPAGNATI ELLO ANTONIO	36	No	656.000,00	656.000,00	656.000,00	1.968.000,00	0,00				
S00168650307202313198	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	79710000-4	Affidamento servizi di vigilanza armata per mostra internazionale "Insieme I Together"	2	IMPAGNATI ELLO ANTONIO	6	No	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00				
S00168650307202313155	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	72261000-2	Servizio di assistenza manutenzione del software Bibloven 5.0 per sistema bibliotecario del Friuli e polo SBN FVG	2	MARSILI CRISTINA	12	Si	83.000,00	0,00	0,00	83.000,00	0,00				
F00168650307202313156	2023		1		No	ITH42	FORNITURE	22210000-5	Fornitura riviste per Biblioteca Civica "V. Joppi" e Sistema Bibliotecario Urbano	2	MARSILI CRISTINA	12	Si	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,00		0000238807	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA	
F00168650307202313157	2023		1		No	ITH42	FORNITURE	22113000-5	Fornitura materiale bibliografico per Biblioteca Civica "V. Joppi" e Sistema Bibliotecario Urbano	2	MARSILI CRISTINA	12	Si	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00	0,00		0000238807	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA	

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2a)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'Acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabili e del procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento o contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifico programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		Codice AUSA		Denominazione
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S0016865030720200034	2023	C22D18000020007	3		Si	ITH42	SERVIZI	7100000-8	Servizi di ingegneria ed architettura relativi alla Direzione dei Lavori con misura, contabilità e Liquidazione dei lavori, coordinamento sicurezza in esecuzione riguardanti i Lavori di "Rifunionalizzazione e adeguamento dell'ex scuola Bonato-Singher da destinare a sede degli uffici della Procura della Repubblica" - lotto - Opera 7806	2	PESAMOS CA RENATO	12	No	870.461,00	0,00	0,00	870.461,00	0,00				
S00168650307202208439	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	71631000-0	Servizio di ispezione delle attrezzature da gioco e sportive nelle aree verdi pubbliche e scolastiche	2	PESAMOS CA RENATO	24	Si	40.400,00	40.400,00	40.400,00	121.200,00	0,00				
S00168650307202208444	2023	C21B21008870004	3		No	ITH42	SERVIZI	71240000-2	Incarico per la redazione progetto definitivo, esecutivo, DL, CRE, CSP, CSE per l'opera B089 Navi camp in erba sintetica impianto sportivo via Fruil e via Predamano	2	PESAMOS CA RENATO	12	No	159.029,22	40.000,00	0,00	199.029,22	0,00				
S00168650307202105618	2023	C27F19000110006	3		No	ITH42	SERVIZI	71240000-2	Affidamento dei Servizi di ingegneria ed architettura relativi alla redazione del progetto di fattibilità tecnico-economica, Definitivo-Esecutivo, del Coordinamento della Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione ai sensi del D. Lgs. 81/2008. Direzione Lavori con misura, contabilità e Liquidazione dei lavori. CRE- riguardante "Risanamento Palazzo Prefettura - OPERA 7928	2	PESAMOS CA RENATO	12	No	50.000,00	50.000,00	0,00	100.000,00	0,00				
S00168650307202005554	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	77340000-5	Potatura alberi	2	PESAMOS CA RENATO	24	Si	300.000,00	300.000,00	0,00	600.000,00	0,00				
S00168650307202208398	2023	C27F19000110006	1		No	ITH42	SERVIZI	71510000-6	Affidamento dei Servizi di ingegneria e architettura relativi allo studio di vulnerabilità sismica e rilievo dell'immobile riguardante "Risanamento Palazzo Prefettura - OPERA 7928"	2	PESAMOS CA RENATO	12	No	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00				
S00168650307202208386	2023	C24E21001250002	1		No	ITH42	SERVIZI	71250000-5	Servizi di ingegneria e architettura relativi a progetto definitivo ed esecutivo, D.L. con misura, contabilità e liquidazione dei lavori, coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, riguardanti i lavori di "Creazione di un Bosco Urbano presso ex Caserma Piave" - Opera 8112	2	PESAMOS CA RENATO	12	No	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00				
S00168650307202105620	2023	C21G19000070009	3		No	ITH42	SERVIZI	71240000-2	Servizi di ingegneria e architettura per verifica del progetto Definitivo. Esecutivo dei lavori con riferimento a "Impianto scatta Castello di Udine - Piazza Intaggio" - Opera 7927	2	PESAMOS CA RENATO	4	No	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,00				
S00168650307202000109	2023	C2267000080003	3		No	ITH42	SERVIZI	71240000-2	Affidamento dei Servizi di ingegneria e architettura per Coordinamento sicurezza in fase di esecuzione riguardanti i lavori di "Recupero architettonico e funzionale del complesso Ex Marcello II sotto il titolo "Il titolo" - Opera 5243C	2	PESAMOS CA RENATO	18	No	132.864,26	0,00	0,00	132.864,26	0,00				

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2a)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'Acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FAHA RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		Codice AUSA		Denominazione
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S0016865030720200038	2023	C28C19000690006	3		Si	ITH42	SERVIZI	7100000-8	Servizi di ingegneria ed architettura relativi al Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione ai sensi del D.Lgs. 81/2008 riguardante "Iniziativa di sviluppo della Piattaforma logistica Agroalimentare del Mercato Ortofrutticolo di Udine" - lotto 1 OPERA 7959.	2	PESAMOS CA RENATO	12	No	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	0,00				
S00168650307202105563	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	9831000-9	Noleggio, lavaggio e manutenzione abiti da lavoro ad alta visibilità e indumenti da lavoro	2	PESAMOS CA RENATO	48	No	60.000,00	60.000,00	120.000,00	240.000,00	0,00	0000238807	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA		
S00168650307202208445	2023	C21B21008210004	3		No	ITH42	SERVIZI	7124000-2	Incarico per redazione progetto definitivo, DL CRE, CSP, CSE per l'opera 8087 realizzazione palestra di roccia	2	PESAMOS CA RENATO	30	No	292.338,63	163.479,47	81.739,73	537.557,83	0,00				
S00168650307202106920	2023	C27H21001940009	1		No	ITH42	SERVIZI	7124000-2	Servizi di progettazione e servizi tecnici per rifacimento p.zza Veneto e impermeabilizzazioni con telo Parcheggio - opera 8006	2	PESAMOS CA RENATO	18	No	435.355,49	0,00	0,00	435.355,49	435.355,49	4			
S0016865030720200108	2023	C2207000080003	3		No	ITH42	SERVIZI	7124000-2	Affidamento dei Servizi di ingegneria e architettura per Direzione lavori con misura "contabilità e liquidazione" riguardanti i lavori di "Recupero architettonico e funzionale del complesso del complesso Ex Macello il lotto II stadio" - Opera 5243C	2	PESAMOS CA RENATO	18	No	214.762,90	0,00	0,00	214.762,90	0,00				
S00168650307202210907	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	9837111-5	Fianza di Progetto relativa alla concessione del servizio di illuminazione pubblica presso i comuni comunali, prima riqualificazione funzionale ed energetica degli impianti da realizzarsi ai sensi dell'art.153, comma 15 del D. Lgs. 50/2016.	2	PESAMOS CA RENATO	276	No	7.201.647,00	0,00	0,00	7.201.647,00	7.201.647,00	1			
S00168650307202313265	2023	C21B21003230001	2	L00168650307202106692	No	ITH42	SERVIZI	7124800-8	PNRR - MSC2 Intervento 2.1 "Nuova scuola per l'infanzia (materna e nido) in via Adige" - Servizi di Direzione Lavori e Coordinazione della Sicurezza in Fase di Esecuzione	1	PESAMOS CA RENATO	16	No	240.529,92	0,00	0,00	240.529,92	0,00				
S00168650307202313273	2023	C22D18000020007	3		No	ITH42	SERVIZI	7124000-2	Servizi di ingegneria ed architettura per il collaudo tecnico amministrativo in corso l'opera dei Lavori di "Rifunzionizzazione e adeguamento dell'ex scuola Bonato Stregher da destinare a sede degli uffici della Procura della Repubblica" - Opera 7806	2	PESAMOS CA RENATO	24	No	105.618,12	0,00	0,00	105.618,12	0,00				
S00168650307202313274	2023	C24E21000130001	4	L00168650307202106691	No	ITH42	SERVIZI	7124800-8	PNRR - MSC2 Intervento 2.1. Affidamento dei Servizi di ingegneria e architettura per P.F.TE lavori di realizzazione della Nuova sede del Museo Friulano di Storia Naturale (EX Fripp) - opera 8075	1	PESAMOS CA RENATO	6	No	164.117,78	0,00	0,00	164.117,78	0,00				

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2a)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'Acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabili e del procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FAHA RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		Codice AUSA		Denominazione
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S00168650307202313277	2023	C24E21000130001	4	L00168650307202106691	No	ITH42	SERVIZI	71248000-8	PNRR - MSC2 Intervento 2.1 - Affidamento dei Servizi di ingegneria e architettura per la verifica delle fasi progettuali ai sensi art.26 D.Lgs. 50/2016 riguardanti i Lavori di lavori di realizzazione della Nuova sede del Museo Friulano di Storia Naturale (EX Frigo) - opera 8075	1	PESAMOS CA RENATO	3	No	484.941.13	0.00	0.00	484.941.13	0.00				
S00168650307202313278	2023	C24E21000130001	4	L00168650307202106691	No	ITH42	SERVIZI	71248000-8	PNRR - MSC2 Intervento 2.1 - Affidamento dei Servizi di ingegneria e architettura per il collaudo statico in corso d'opera dei lavori di realizzazione della Nuova sede del Museo Friulano di Storia Naturale (EX Frigo) - opera 8075	1	PESAMOS CA RENATO	24	No	124.554.40	0.00	0.00	124.554.40	0.00				
S00168650307202313281	2023	C24E21000130001	4	L00168650307202106691	No	ITH42	SERVIZI	71248000-8	PNRR - MSC2 Intervento 2.1 - Affidamento dei Servizi di ingegneria e architettura per il collaudo tecnico amministrativo in corso d'opera dei lavori di realizzazione della Nuova sede del Museo Friulano di Storia Naturale (EX Frigo) - opera 8075	1	PESAMOS CA RENATO	24	No	175.791.15	0.00	0.00	175.791.15	0.00				
S00168650307202313315	2023	C28G22000000004	1		No	ITH42	SERVIZI	71317100-4	Opera 8185 Tribunale di Udine - interventi edili ed impiantistici per adeguamento a norme VVF ed ottenimento C.P.I. - Affidamento incarico professionale progettazione	2	PESAMOS CA RENATO	1	No	48.900.00	0.00	0.00	48.900.00	0.00				
S00168650307202313318	2023	C21E15000370004	1		No	ITH42	SERVIZI	71310000-4	Opera 6917 affidamento servizio tecnico CSE	1	PESAMOS CA RENATO	36	No	110.994.65	0.00	0.00	110.994.65	0.00				
S00168650307202313320	2023	C21E15000370004	1		No	ITH42	SERVIZI	71315400-3	Opera 6917 Affidamento servizio tecnico - Collaudo tecnico amministrativo	1	PESAMOS CA RENATO	36	No	44.397.86	0.00	0.00	44.397.86	0.00				
F00168650307202208528	2023		1		No	ITH42	FORNITURE	31154000-0	Fornitura gruppi di continuità per videosorveglianza urbana	2	SCARAMU ZZI ANTONIO	1	No	56.120.00	0.00	0.00	56.120.00	0.00				
S00168650307202313141	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	50320000-4	Fornitura servizi di Manutenzione, Assistenza Tecnica ed Help Desk I.T., pezzi di ricambio per le attrezzature informatiche e toner ed altri materiali consumabili	2	SCARAMU ZZI ANTONIO	12	No	130.174.00	0.00	0.00	130.174.00	0.00				
F00168650307202313142	2023		1		No	ITH42	FORNITURE	30237000-9	Fornitura di ricambi per il parco macchine e materiali consumabili	2	SCARAMU ZZI ANTONIO	12	No	50.000.00	10.000.00	0.00	60.000.00	0.00				
S00168650307202211856	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	50312000-5	FORNITURA SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE DEI SISTEMI TELEFONICI E TELEFONICI DEL COMUNE DI UDINE	2	SCARAMU ZZI ANTONIO	48	No	13.500.00	160.000.00	467.000.00	640.500.00	0.00				
F00168650307202313310	2023		1		No	ITH42	FORNITURE	30190000-7	Revisione infrastruttura raffrescamento e centralità elettrica della sala macchine CED OPERA A8103 - CAP. 71631	2	SCARAMU ZZI ANTONIO	1	No	150.000.00	0.00	0.00	150.000.00	0.00				
F00168650307202313285	2024		1		No	ITH42	FORNITURE	33949000-4	Servizio di fornitura dei cofani montati e casse in zinco	2	SPANGHE R ANNA	36	No	0.00	140.000.00	580.000.00	720.000.00	0.00				
S00168650307202313286	2024		1		No	ITH42	SERVIZI	90910000-9	Servizio di Pulizia e sanificazione della zona obitoriale e casa del custode Dal 01.11.2024 al 30.10.2028	2	SPANGHE R ANNA	48	No	0.00	6.000.00	140.000.00	146.000.00	0.00				

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2a)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'Acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabili e del procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		Codice AUSA		Denominazione
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S00168650307202313287	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	77310000-6	Adesione al contratto di manutenzione del verde della CUCSA Regione FVG	2	SPANGHE R ANNA	36	No	270.000,00	800.000,00	1.330.000,00	2.400.000,00	0,00		0000238807	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA	
S00168650307202313288	2024		1		No	ITH42	SERVIZI	77310000-6	Stalco dei cigli stradali	2	SPANGHE R ANNA	36	No	0,00	500.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00	0,00				
S00168650307202313289	2024		1		No	ITH42	SERVIZI	77310000-6	Servizio di apertura, chiusura e pulizia di Giardini Storici e Aree Sgambamento Ceni	2	SPANGHE R ANNA	24	No	0,00	70.000,00	310.000,00	380.000,00	0,00				
S00168650307202313290	2024		1		No	ITH42	SERVIZI	77310000-6	Servizio di manutenzione, fornitura e posa delle fontane nelle aiuole e nelle aree verdi cittadine	2	SPANGHE R ANNA	24	No	0,00	48.000,00	110.000,00	158.000,00	0,00				
S00168650307202208537	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	85311000-2	Housing first e servizi di accoglienza per persone in condizione di grave marginalità	2	STRADI NICOLETT A	30	No	427.520,00	640.080,00	533.400,00	1.601.000,00	0,00				
S00168650307202308538	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	85312100-0	Deposita per bambini e ragazzi con Bisogni Educativi Speciali	2	STRADI NICOLETT A	72	No	61.500,00	246.000,00	1.168.500,00	1.476.000,00	0,00				
S00168650307202308539	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	85321000-5	Segretariato sociale e rafforzamento servizio sociale professionale	2	STRADI NICOLETT A	48	No	408.333,33	700.000,00	1.691.666,67	2.800.000,00	0,00				
S00168650307202308540	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	85310000-5	Tirocini formativi e inclusivi	2	STRADI NICOLETT A	24	No	110.000,00	160.475,00	0,00	270.475,00	0,00				
S00168650307202308541	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	85310000-5	Servizio per amministratore di sostegno	2	STRADI NICOLETT A	72	No	60.000,00	120.000,00	540.000,00	720.000,00	0,00				
S00168650307202313276	2023	C21B22001830002	3		No	ITH42	SERVIZI	71250000-5	Affidamento spese tecniche (programmazione FTE, definitiva, esecutiva, DL, CRE, CSP e CSE) per l'intervento di Riqualificazione urbano di Piazzale Cavedalis per realizzazione di rotatoria stradale (Opera 8171)	2	SAVOIA FRANCESC A	18	No	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00				
S00168650307202313279	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	71250000-5	Affidamento spese tecniche (programmazione FTE, definitiva, esecutiva, DL, CRE, CSP e CSE) per Rialto pavimentazioni bituminose 2023	2	SAVOIA FRANCESC A	10	No	52.000,00	0,00	0,00	52.000,00	0,00				
F00168650307202208384	2023	C29B21000000006	1		No	ITH42	FORNITURE	32322000-6	Acquisizione di attrezzatura hardware per il nuovo Museo Friulano di Storia Naturale realizzata nell'ambito del POR-FESR 2014-2020 Friuli Venezia Giulia, asse 4, "Sviluppo urbano", azione 4.1.	2	VISENTINI PAOLA	1	No	63.089,00	0,00	0,00	63.089,00	0,00				
S00168650307202208379	2023	C22B7000080003	1		No	ITH42	SERVIZI	71240000-2	Affidamento dell'incarico per la Direzione lavori dell'allestimento (articoli 16, 17 e 22) del nuovo museo Friulano di Storia Naturale	2	VISENTINI PAOLA	6	No	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00				
S00168650307202208380	2023		1		No	ITH42	SERVIZI	92511000-6	Affidamento dell'incarico per la gestione della Biblioteca specializzata del Museo Friulano di Storia Naturale.	2	VISENTINI PAOLA	36	No	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00				
S00168650307202213159	2023	C22B7000080003	1		No	ITH42	SERVIZI	71240000-2	Affidamento dell'incarico per l'elaborazione del progetto esecutivo dell'allestimento (articoli 16, 17 e 22) del nuovo Museo Friulano di Storia Naturale	2	VISENTINI PAOLA	6	No	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00				
														19.362.984,33 (13)	16.221.050,85 (13)	38.421.708,67 (13)	74.005.743,85 (13)	7.637.002,49 (13)				

### Note:

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

### Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

### Tabella B.1bis

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

### Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

### Tabella B.2bis

1. no
2. si
3. si, CUI non ancora attribuito
4. si, interventi o acquisti diversi

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE:  
COMUNE DI UDINE**

**SCHEDA C: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON  
RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
S00168650307202208405		Affidamenti per il servizio di accoglienza a favore di minori stranieri non accompagnati "in transito"	500,000.00	2	Il servizio è stato ricompreso in altro affidamento
S00168650307202105639	C23I20000000002	Opera 8003 - Direzione Lavori, Misura e Contabilità, Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione	116,510.86	2	già ricompreso nel CUI S00168650307202106952
S00168650307202208393		Affidamento in concessione di parte della riscossione coattiva delle entrate del Comune in gestione al Servizio Entrate	73,200.00	2	Fine periodo sperimentale. Scelta di avvalersi unicamente del concessionario pubblico.
S00168650307202208446		Incarico progettazione definitiva, esecutiva, DL, CRE, CSP, CSE Lavori di manutenzione straordinaria palestra Vecchiato	170,800.00	2	DA ATTIVARE PREVIO OTTENIMENTO DI FINANZIAMENTO REGIONALE O STATALE
S00168650307202208535		Servizi di accoglienza ed accompagnamento educativo qualificato per donne vittime di violenza, anche minori, in strutture gestite da enti privati	154,000.00	2	L'importo dell'acquisizione non raggiunge i 40.000 euro

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
S00168650307202105597		STAMPA, IMBUSTAMENTO E RECAPITO RACCOMANDATE PER AVVISI DI ACCERTAMENTO E SOLLECITI IMU E TARI	270,000.00	2	Inserito tra i nuovi interventi con descrizione acquisto aggiornata: Affidamento del servizio di corrispondenza online tipo "Host to Host"
S00168650307202209071		Gara assicurazioni Grande Mostra internazionale 2022	45,000.00	2	L'importo dell'acquisizione non raggiunge i 40.000 euro
S00168650307202000035	C22D18000020007	Servizi di ingegneria ed architettura relativi al Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione dei Lavori di "Rifunzionalizzazione e adeguamento dell'ex scuola Bonaldo Stringher da destinare a sede degli uffici della Procura della Repubblica" I lotto - Opera 7806	87,000.00	2	Prestazione già ricompresa nell'acquisizione S00168650307202000034
S00168650307202208392		Affidamento del servizio di corrispondenza online tipo "Host to Host" (Raccomandate AR)	75,000.00	2	Acquisizione unificata con intervento CUI S00168650307202208524
S00168650307202208406		Affidamenti per il servizio di accoglienza residenziale a favore di minori stranieri non accompagnati	500,000.00	2	Il servizio è stato ricompreso in altro affidamento

Il Referente del Programma

Note:

(1) breve descrizione dei motivi

# **INDIRIZZI E OBIETTIVI STRATEGICI**

## Indirizzo Strategico 1 - UDINE CITTA' POLICENTRICA

### Obiettivo Strategico 1.1 - Recupero del patrimonio esistente

<b>Missione</b>	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Referente Politico</b>	Laudicina; Michelini
<b>Descrizione</b>	Gli investimenti saranno volti al recupero del patrimonio in disuso o che necessita di importanti interventi di manutenzione straordinaria. A seguito del completamento della presa in carico dell'intero Legato Toppo Wassermann e della ricognizione dei fondi correlati a disposizione, si intende verificare la ristrutturazione del Palazzetto Veneziano, e recuperare l'immobile di via Di Toppo quale spazio da destinare all'attività scolastica.
<b>Stakeholder</b>	Cittadini; Istituti scolastici; Imprese di settore; Professionisti del settore; Associazioni; Enti Pubblici.

### Obiettivo Strategico 1.2 - Cittadella della giustizia

<b>Missione</b>	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Referente Politico</b>	Michelini
<b>Descrizione</b>	Si provvederà alla sistemazione dell'ex complesso Manzoni/Stringher quale contenitore per i nuovi uffici della Procura della Repubblica, attualmente collocati in un immobile in affitto in via Lovaria, in attuazione al protocollo d'intesa sottoscritto tra Comune di Udine, Ministero della Giustizia, Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, Agenzia del Demanio.
<b>Stakeholder</b>	Cittadini; Ministero della Giustizia; Agenzia del Demanio; Regione FVG; Imprese di settore; Professionisti del settore; Ordine degli Avvocati.

### Obiettivo Strategico 1.3 - Riqualificazione delle infrastrutture ferroviarie

<b>Missione</b>	10-Trasporti e diritto alla mobilità
<b>Referente Politico</b>	Laudicina; Michelini
<b>Descrizione</b>	L'Amministrazione intende ridefinire con la Regione, la Società Rfi ed il Ministero competente gli accordi inerenti al traffico ferroviario in città, con particolare riguardo alla zona di via Cividale.
<b>Stakeholder</b>	Cittadini; Imprese delle zone interessate; Società RFI; Enti Pubblici; Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti; Regione FVG.

### Obiettivo Strategico 1.4 - Revisione PRG e Accessibilità Urbana

<b>Missione</b>	8-Assetto del territorio ed edilizia abitativa
<b>Referente Politico</b>	Manzan
<b>Descrizione</b>	<p>Si svolgerà un'analisi degli esiti dell'attuazione del Piano regolatore. Si procederà in particolare alla limitazione delle zone edificabili di tipo H, al fine di contenere lo sviluppo delle grandi strutture di vendita. Tali azioni prevedranno il necessario coordinamento con i livelli pianificatori di livello superiore, in particolare le norme regionali in materia. Per quanto riguarda le zone residenziali, si cercheranno soluzioni atte a favorire la residenzialità del centro storico.</p> <p>Attraverso l'elaborazione del PEBA – Piano per l'Eliminazione delle Barriere Architettoniche saranno definite le direttrici principali per il centro città finalizzate a migliorare l'accesso ai servizi pubblici, puntando anche alla messa in connessione dei percorsi con i punti di fermata del TPL - Trasporto Pubblico Locale e della stazione ferroviaria. Il miglioramento dell'accessibilità urbana sulla base di direttrici e percorsi prevalenti si basa su interventi da programmare attraverso il Piano triennale delle opere pubbliche.</p>
<b>Stakeholder</b>	Cittadini; Imprese locali; Commercianti; Associazioni; Istituzioni di quartiere.
<b>Indicatori di Impatto</b>	BES - Disponibilità di verde urbano
<b>Indicatori di Impatto</b>	Criticità eliminate grazie alla rilevazione effettuata nel Peba
<b>Indicatori di Impatto</b>	SDG-62 - Incidenza delle aree di verde urbano sulla superficie urbanizzata delle città

### Obiettivo Strategico 1.5 - Piano per le periferie

<b>Missione</b>	10-Trasporti e diritto alla mobilità
<b>Referente Politico</b>	Michelini; Manzan
<b>Descrizione</b>	Sarà realizzato l'insieme degli interventi costituenti la proposta progettuale inserita nella graduatoria del Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie "Experimental city", volto alla riqualificazione della periferia di Udine est. Un'importante parte degli interventi interessa l'ex Caserma Osoppo; si attueranno anche azioni utili ad individuare possibili soggetti interessati ad intervenire sugli immobili interni alla Caserma non rientranti nel progetto "Experimental city", così da giungere al completo recupero del complesso.
<b>Stakeholder</b>	Cittadini; Imprese; Associazioni; Enti Pubblici.

### Obiettivo Strategico 1.6 - Revisione della mobilità cittadina

<b>Missione</b>	10-Trasporti e diritto alla mobilità
<b>Referente Politico</b>	Laudicina; Michelini
<b>Descrizione</b>	<p>È necessaria una revisione degli strumenti di pianificazione della mobilità e del traffico, alla luce dei cambiamenti in atto nel sistema degli spostamenti, procedendo dalla raccolta dati ed analisi della realtà. Sulla base degli obiettivi da raggiungere, che saranno sviluppati coinvolgendo i portatori di interesse, saranno formulate le proposte di pianificazione e di intervento, aventi interesse preponderante nel TPL e suo miglioramento.</p> <p>Per quanto riguarda la revisione della ZTL e dell'area pedonale in atto nel centro storico, l'Amministrazione intende intensificare i controlli sui permessi temporanei e sull'efficacia della nuova regolamentazione; in base agli esiti delle indagini saranno sviluppate le proposte di miglioramento ed implementazione della tutela delle zone storiche della città.</p> <p>Per quanto riguarda il TPL, è interesse dell'Amministrazione concertare le migliorie al servizio essenziale, volte ad un ampliamento dei potenziali utenti e maggiore efficienza delle percorrenze; tale obiettivo si persegue sia attraverso l'estensione che la revisione dei percorsi. La genesi policentrica della città di Udine è riconoscibile anche nella residenza e nei nuclei storici dei quartieri, che saranno valorizzati migliorando le "zone 30", la segnaletica e intensificando i controlli.</p> <p>Sono in corso di sperimentazione nuovi orari e tariffe per il sistema dei parcheggi a pagamento, che saranno valutati nell'ambito di un programma complessivo di disciplina della sosta, quale strumento accessorio alla mobilità cittadina.</p>
<b>Stakeholder</b>	Società TPL; SSM; Regione FVG; Cittadini; Utenza "debole"; Pendolari; Imprese; Commercianti; Enti Pubblici; Associazioni; Istituzioni di quartiere; Cosef.

### Obiettivo Strategico 1.7 - Smart Mobility

<b>Missione</b>	10-Trasporti e diritto alla mobilità
<b>Referente Politico</b>	Michelini
<b>Descrizione</b>	La mobilità sostenibile sarà incentivata in varie modalità: mediante il potenziamento sia infrastrutturale che dei servizi, in favore della mobilità lenta; mediante la promozione del car sharing, incentivando l'utilizzo delle auto elettriche da parte dei privati (mettendo a disposizione le colonnine di ricarica dei parcheggi in struttura e quelle messe a disposizione in diverse zone della città.
<b>Stakeholder</b>	Cittadini; Pendolari; Personale del Comune di Udine; Imprese.

### Obiettivo Strategico 1.8 - Piano straordinario di interventi di manutenzione

<b>Missione</b>	10-Trasporti e diritto alla mobilità
<b>Referente Politico</b>	Michelini
<b>Descrizione</b>	Per incrementare il livello di sicurezza ed accessibilità di marciapiedi e strade sarà attuato un piano straordinario di interventi di manutenzione, sviluppato anche in accordo con i piani di miglioramento della mobilità cittadina (PEBA e BiciPLAN); a tal fine, è stato istituito un nucleo di manutentori che consenta interventi tempestivi e di qualità, che sarà ulteriormente potenziato.
<b>Stakeholder</b>	Cittadini; Imprese di settore; Personale del Comune di Udine.

### Obiettivo Strategico 1.9 - Partecipazione e decentramento

<b>Missione</b>	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Referente Politico</b>	Falcone
<b>Descrizione</b>	<p>L'Amministrazione intende dare voce e rappresentanza ai quartieri, ha infatti istituito i Consigli di quartiere composti da volontari nominati dal Sindaco, anche su proposta delle associazioni maggiormente rappresentative sul territorio, con il compito di presentare proposte e petizioni all'Amministrazione e con un ruolo consultivo.</p> <p>Si intende inoltre rivedere il Regolamento sull'istituto del referendum comunale, per adeguare tale strumento alle attuali esigenze di partecipazione dei cittadini.</p> <p>Sarà infine rivisto l'assetto organizzativo degli uffici decentrati per avvicinare il più possibile i servizi ai cittadini.</p>
<b>Stakeholder</b>	Cittadini; Personale del Comune di Udine; Personale cooperative in gestione; Associazioni; Istituzioni di quartiere.

### Obiettivo Strategico 1.10 - Ascolto

<b>Missione</b>	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Referente Politico</b>	Sindaco
<b>Descrizione</b>	<p>Si intende ampliare l'ascolto e la valutazione di bisogni e aspettative dei cittadini, in quanto presupposto di un efficace monitoraggio della qualità dei servizi e di un'attiva azione di identificazione e di soluzione delle criticità riscontrate. Tali azioni miglioreranno il funzionamento e la democraticità dell'organizzazione, renderanno più fruibili e accessibili i servizi e influiranno quindi positivamente sulla vita dei cittadini e anche sulla motivazione dello stesso personale comunale.</p> <p>A questo scopo si proseguirà con la somministrazione dei questionari di rilevazione della soddisfazione dei cittadini per i servizi comunali. Si evidenzia che è stato riorganizzato il servizio di segnalazioni online, per efficientare la procedura di soluzione delle criticità riscontrate dai cittadini.</p> <p>Per agevolare i cittadini nel contattare gli uffici è stato attivato il servizio IVR – Risposta Vocale Interattiva, con un'iniziale sperimentazione presso i Servizi Demografici. Sulla base dei dati di utilizzo del servizio telefonico dell'Amministrazione, verrà valutata l'opportunità di estendere ad ulteriori servizi del Comune l'utilizzo del servizio IVR.</p>
<b>Stakeholder</b>	Cittadini; Associazioni; Personale del Comune di Udine.

## Obiettivo Strategico 1.11 - Revisione del ruolo di Udine nell'ambito del territorio della ex UTI e delle modalità di interazione amministrativa con i comuni limitrofi

<b>Missione</b>	-
<b>Referente Politico</b>	Sindaco
<b>Descrizione</b>	Il Comune concerterà azioni amministrative con i comuni limitrofi dell'hinterland assicurando pari dignità ai partner nel rispetto delle loro autonome decisioni.
<b>Stakeholder</b>	Cittadini; Personale del Comune di Udine; Personale EDR-Ente di decentramento Regionale di Udine; Regione FVG; Comuni limitrofi a Udine; Enti Pubblici.

**Obiettivo Strategico 2.1 - Rilancio del commercio, delle attività artigianali, di servizi nel centro storico e nelle periferie e Distretto del Commercio**

<b>Missione</b>	14-Sviluppo economico e competitività
<b>Referente Politico</b>	Franz; Michelini
<b>Descrizione</b>	<p>Si intende agevolare le piccole attività commerciali, artigianali e di servizi per promuovere un ritorno al commercio tradizionale e di qualità nel centro storico, tramite un'azione di snellimento burocratico ed agevolazioni di carattere fiscale.</p> <p>Nei borghi, si incentiverà l'associazionismo tra i commercianti, esercenti ed altri operatori economici, cui verrà dato sostegno per iniziative mirate.</p> <p>Vista la buona riuscita delle iniziative a favore del commercio e delle attività produttive, intraprese nella fase di prima ripresa delle attività post-lockdown, si studierà anche per il futuro l'ipotesi di ampliare gli spazi per i quali viene consentita l'occupazione del suolo pubblico.</p> <p>Il Comune intende costituire il "Distretto del Commercio di Udine" allo scopo di sviluppare e caratterizzare il commercio all'interno della città di Udine.</p> <p>E' stata stipulata la lettera d'intenti con i principali enti del settore che sfocerà in un accordo di partenariato.</p> <p>Sono previsti, con l'aiuto regionale:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- investimenti di riqualificazione urbana (arredo urbano, zone pedonali, riqualificazione aree a maggior pregio)</li><li>- Marketing del distretto del commercio</li><li>- Contributi alle imprese.</li></ul>
<b>Stakeholder</b>	Esercizi commerciali; Esercizi pubblici; Artigiani; Associazioni; Turisti; Cittadini.
<b>Indicatori di Impatto</b>	Unità locali delle imprese attive

## Obiettivo Strategico 2.2 - Marketing territoriale

<b>Missione</b>	7-Turismo
<b>Referente Politico</b>	Franz
<b>Descrizione</b>	<p>Sarà promossa la collaborazione con le imprese e le Associazioni di categoria, tramite confronti già avviati raccogliendo proposte per l'incremento dei flussi turistici e il potenziamento della promozione.</p> <p>A tal fine andrà rafforzato l'asse sinergico con l'assessorato alla Attività Produttive e del Turismo Regionale FVG ed il suo braccio operativo PromoTurismo FVG; sarà inoltre istituito un tavolo di consultazione che riunisca i diversi portatori di interesse del territorio. Si punterà ad un'azione di potenziamento e rafforzamento degli eventi già consolidati come Friuli Doc Doc in sinergia con "Udine sotto le stelle" (quale appuntamento con la tradizione della città e del territorio), Notte Bianca, Rally del Friuli e delle Alpi Orientali Historic, Maratonina, Telethon, Natale, Ein Prosit, Giro d'Italia Bike Night, Natale e Capodanno; inoltre obiettivo dell'amministrazione sarà l'organizzazione di nuove iniziative come la promozione delle grandi mostre a Casa Cavazzini: "la forma dell'infinito" e "Insieme".</p> <p>La promozione turistica dovrà interessare in modo particolare l'intera area del nord-est e di tutta la Mitteleuropa al fine di favorire un incoming turistico, con una comunicazione mirata sui social e sul web.</p>
<b>Stakeholder</b>	Imprese di settore; Esercizi commerciali; Esercizi pubblici; Artigiani; Associazioni; Turisti; Cittadini; Regione FVG; Enti Pubblici stranieri; Enti Pubblici.

## Indirizzo Strategico 3 - UDINE CITTÀ SICURA

### Obiettivo Strategico 3.1 - Controllo dell'immigrazione irregolare

<b>Missione</b>	-
<b>Referente Politico</b>	Ciani
<b>Descrizione</b>	Il Comune non sarà impegnato in prima persona nella gestione dell'accoglienza, che sarà a carico della Prefettura, con cui si instaurerà un rapporto sinergico, allo stesso modo si procederà con la Questura. Proseguiranno le richieste nei confronti della Prefettura di trasferimento dei richiedenti asilo in altre regioni.
<b>Stakeholder</b>	Cittadini; Prefettura; Questura; Ministero Interni.

### Obiettivo Strategico 3.2 - Sicurezza e decoro urbano

<b>Missione</b>	3-Ordine pubblico e sicurezza
<b>Referente Politico</b>	Ciani
<b>Descrizione</b>	<p>Maggiore sicurezza e miglior decoro urbano saranno garantiti dal presidio del territorio da parte di vigili di quartiere, di poliziotti di quartiere in accordo con la Questura e di apposite squadre di ausiliari per la sicurezza, con personale di vigilanza privata, che agiranno per conto del Comune segnalando alle autorità competenti situazioni e comportamenti non consoni; gli obiettivi di sicurezza verranno raggiunti anche mediante il potenziamento del personale di polizia locale e l'istituzione di nuove unità speciali come quella cinofila.</p> <p>La prevenzione e il contrasto ai fenomeni di criminalità diffusa e predatoria sarà effettuata anche mediante l'ampliamento dell'attuale impianto di videosorveglianza urbana, grazie all'adesione al progetto ministeriale "Patto per la sicurezza" che coinvolge anche la Prefettura. L'implementazione del sistema di videosorveglianza proseguirà, anche attraverso ulteriori finanziamenti regionali, in particolare nei pressi degli istituti scolastici, con particolare attenzione alla prevenzione dello spaccio di sostanze stupefacenti.</p> <p>Particolare attenzione sarà rivolta al cosiddetto "quartiere delle magnolie" attraverso l'impiego di una pattuglia appiedata e specificamente dedicata al controllo di quell'area e con l'istituzione di un presidio fisso della polizia locale, anche eventualmente a disposizione delle altre forze di polizia statali.</p> <p>Il Comune si farà carico del decoro dell'area che circonda l'ex Caserma Cavarzerani al fine di consentire un efficace controllo del luogo e provvederà ad un'implementazione dei controlli coinvolgendo le forze di polizia.</p>
<b>Stakeholder</b>	Cittadini; Prefettura; Questura; Ministero Interni; Imprese di settore.
<b>Indicatori di Impatto</b>	Feriti da Incidenti stradali
<b>Indicatori di Impatto</b>	Incidenti stradali
<b>Indicatori di Impatto</b>	Morti da Incidenti stradali

### Obiettivo Strategico 3.3 - Riqualificazione aree pubbliche

<b>Missione</b>	-
<b>Referente Politico</b>	Laudicina
<b>Descrizione</b>	Verrà riqualificata l'area di via Zanon attraverso un programma che prevede la realizzazione di manufatti leggeri da dare in concessione agli operatori
<b>Stakeholder</b>	Cittadini; Turisti; Esercizi commerciali; Esercizi pubblici; Associazioni.

### Obiettivo Strategico 4.1 - Valorizzazione del patrimonio storico-identitario della città

<b>Missione</b>	5-Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
<b>Referente Politico</b>	Cigolot; Michelini
<b>Descrizione</b>	<p>Udine è la città capoluogo del Friuli, ne costituisce il simbolo ed il riferimento imprescindibile. L'obiettivo dell'Amministrazione mira a riconoscere, promuovere e valorizzare tale peculiare ruolo, in tutti i suoi aspetti. Il progetto dell'Amministrazione intende creare opportunità e strumenti per implementare l'offerta culturale e stimolare tale fondamentale consapevolezza identitaria, anche come volano di sviluppo dell'economia e dell'occupazione.</p> <p>Sarà messa, anzitutto, in atto un'opera di ristrutturazione/sistemazione/manutenzione radicale del Castello e delle strutture pertinenti (lapidario, servizi pubblici, verde, percorsi, tabellonistica, ecc.) nonché di ripristino e riallestimento delle collezioni, allineando così i Civici musei ai livelli di qualità previsti dal D.M. 113 del 21 febbraio 2018.</p> <p>Alla luce del recente finanziamento concesso con L.R. 14/2018 (art. 6, co. 13-17) sarà realizzata la ristrutturazione del 'Palazzo delle manifestazioni (Palamostre)', in stato di degrado e in parte inutilizzato, per il suo rilancio come sede di attività di produzione ed ospitalità teatrale, di residenza artistica e di esposizioni di arte contemporanea. Il complesso architettonico potrà, così, costituire un'ulteriore importante infrastruttura culturale a vantaggio della promozione della città, coerente con gli indirizzi di innovazione culturale promossi dal MIC, da porre in rete con le analoghe strutture italiane e con i più avanzati circuiti culturali europei.</p> <p>Udine si proporrà come 'Città della luce', grazie alla valorizzazione - anche attraverso l'illuminazione - degli edifici pubblici, dei musei e delle principali architetture della città, vie, piazze e monumenti del centro storico. Valorizzazione del patrimonio correlato al Tiepolo anche per il tramite della "Rete dei luoghi dei Tiepolo".</p> <p>Si provvederà alla valorizzazione di Palazzo D'Aronco, sia grazie ad un'azione di manutenzione e di valorizzazione dei suoi pregi architettonici, sia tramite un'azione divulgativa a favore dei turisti, anche organizzando visite guidate.</p> <p>Saranno completati i lavori di ristrutturazione dei palazzi ove viene ospitata la Biblioteca Civica, per garantire la valorizzazione del centro storico.</p> <p>Per quanto riguarda il Museo Friulano di Storia Naturale, si provvederà a completare il recupero architettonico e funzionale del complesso edilizio dell'ex macello secondo quanto già programmato. Proseguiranno le importanti attività didattiche e culturali. Si procederà nei lavori di inventariazione e valorizzazione del Patrimonio dell'archivio 'Ardito Desio' in allestimento al piano terra dell'edificio 13, che è stato dotato di mobili atti alla conservazione dei documenti e dei reperti storici che saranno messi a disposizione del pubblico.</p>
<b>Stakeholder</b>	Associazioni culturali; Istituzioni; Fondazioni; Operatori culturali; Turisti; Cittadini; Personale bibliotecario del Comune di Udine e della cooperativa in gestione; Imprese; Istituti scolastici; Università; Ministero della Cultura; Enti Pubblici.

#### Obiettivo Strategico 4.2 - Teatro Giovanni da Udine

<b>Missione</b>	5-Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
<b>Referente Politico</b>	Cigolot
<b>Descrizione</b>	Verranno incentivate le sinergie tra il Teatro Giovanni da Udine e il Teatro stabile in lingua friulana.
<b>Stakeholder</b>	Teatro Giovanni da Udine; Regione FVG; Ministero per i beni e le attività culturali; Cittadini.

#### Obiettivo Strategico 4.3 - Valorizzazione dell'identità culturale locale

<b>Missione</b>	5-Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
<b>Referente Politico</b>	Sindaco; Cigolot
<b>Descrizione</b>	<p>È stato istituito il Teatro stabile in lingua friulana - in sinergia con CSS, Teatro Giovanni da Udine, Arlef, ERT e Accademia Nico Pepe - per la produzione di spettacoli in marilenghe.</p> <p>Saranno attuate iniziative per la promozione dell'utilizzo della lingua friulana (come già compiuto con la consegna del kit friulano per le famiglie dei nuovi nati, la promozione presso i ragazzi dei libri in friulano, l'acquisto di pubblicazioni in lingua friulana, indicazioni turistiche anche in friulano) secondo quanto previsto dal Piano Speciale di Politica Linguistica della Lingua Friulana per il Comune di Udine. Saranno fatti studi sulla danza tradizionale "Furlane" e conseguentemente valorizzata per farla riscoprire alle nuove generazioni.</p> <p>Udine si proporrà anche quale città di Giulietta e Romeo: saranno organizzati eventi a tema miranti alla divulgazione della storia di Luigi Da Porto e Lucina Savorgnan, alle cui vicende si ispirò Shakespeare.</p> <p>Infine, l'Amministrazione si attiverà per portare a Udine l'Agenzia Europea delle lingue minoritarie, in considerazione del fatto che i friulani rappresentano una delle minoranze linguistiche più numerose in Europa.</p> <p>Sarà realizzato il Museo della Civiltà Friulana mediante il recupero edilizio di Villa Toppani.</p>
<b>Stakeholder</b>	Cittadini; Istituti scolastici; Associazioni di settore; Teatro Giovanni da Udine; Enti Pubblici; Enti Pubblici stranieri; Istituzioni; Fondazioni.

#### Obiettivo Strategico 4.4 - Promozione dei musei cittadini

<b>Missione</b>	5-Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
<b>Referente Politico</b>	Cigolot
<b>Descrizione</b>	<p>È stato riproposto il Biglietto unico per l'accesso a tutti i musei cittadini; saranno inoltre potenziate le sinergie con il Museo diocesano e quello del Duomo; sarà altresì completata la cartellonistica, anche con indicazioni in friulano ed inglese.</p> <p>La sede di Casa Cavazzini proseguirà nell'impegno di promuovere anche esposizioni di arte contemporanea analogamente al Museo Etnografico ed ai Musei Civici per la parte di competenza.</p> <p>Tenuto conto dei lavori che interesseranno il Castello, saranno in particolare valorizzate le sezioni archeologiche, che si avvalgono di finanziamenti europei, e delle arti e tradizioni locali.</p> <p>La Chiesa di San Francesco si riproporrà quale sede dei principali eventi espositivi cittadini.</p>
<b>Stakeholder</b>	Turisti; Cittadini; Istituzioni; Fondazioni; Enti Pubblici; Enti Privati di settore; Imprese di settore; Professionisti del settore; Enti Ecclesiastici; Industrie Culturali Creative (ICC).
<b>Indicatori di Impatto</b>	Utenti di servizi, prodotti e processi digitali pubblici nuovi e aggiornati

#### Obiettivo Strategico 4.5 - Biblioteca Civica

<b>Missione</b>	5-Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
<b>Referente Politico</b>	Cigolot
<b>Descrizione</b>	<p>Costituisce un primario riferimento culturale della città e dell'intero Friuli.</p> <p>Andrà, perciò, sostenuto il suo ruolo di centro del Sistema Bibliotecario del Friuli (SBHU) e, fra le altre, ulteriormente valorizzata la sua azione ai fini della tutela e della promozione dell'ingente patrimonio friulano (e dei numerosi 'fondi'), anche attraverso la digitalizzazione e la messa on-line dei suoi documenti (manoscritti, libri, fotografie e periodici). Centrale anche il rapporto con le scuole per favorire la promozione della lettura e della cultura nelle giovani generazioni e la presenza delle biblioteche nei quartieri, anche al fine di contrastare la povertà educativa.</p>
<b>Stakeholder</b>	Cittadini; Operatori culturali; Istituti scolastici; Associazioni culturali; Enti Pubblici; Istituzioni; Fondazioni.
<b>Indicatori di Impatto</b>	Numero visitatori fisici e virtuali del sistema bibliotecario urbano

#### Obiettivo Strategico 4.6 - Udine Città della Musica

<b>Missione</b>	5-Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
<b>Referente Politico</b>	Cigolot
<b>Descrizione</b>	<p>Verrà realizzato, nel centro storico della città, un ‘padiglione della musica’ all’aperto, dove i complessi musicali, di ogni genere, potranno esibirsi liberamente.</p> <p>Sarà ulteriormente valorizzato il patrimonio artistico espresso dai giovani frequentanti e diplomati del Conservatorio di Udine “Jacopo Tomadini”, anche attraverso la realizzazione di eventi musicali da tenersi all’interno dei luoghi più significativi della città.</p> <p>Alla luce della grande tradizione bandistica e del canto corale del Friuli, si darà vita ad appuntamenti annuali di tale genere che potrà portare alla realizzazione, in via permanente, di un Festival Europeo dei Cori e delle Bande d’Europa.</p> <p>Proseguirà l’offerta spettacoli musicali di genere pop e jazz, anche ai fini della promozione turistica; per quanto riguarda il genere lirico, verrà implementata l’offerta del Teatro nuovo Giovanni da Udine e, d’intesa con il Conservatorio si proporranno spettacoli nelle piazze e nelle periferie di Udine, al fine di rilanciare il suo carattere popolare.</p>
<b>Stakeholder</b>	Conservatorio Tomadini; Istituti scolastici; Istituzioni; Associazioni; Artisti; Turisti; Cittadini.

#### Obiettivo Strategico 4.7 - Eventi culturali rilevanti e di respiro internazionale

<b>Missione</b>	5-Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
<b>Referente Politico</b>	Cigolot
<b>Descrizione</b>	Saranno sostenuti eventi culturali di respiro internazionale come la mostra “Insieme”, “Far East Film Festival” e ripensati altri come “Vicino/Lontano”, d’intesa con le associazioni interessate.
<b>Stakeholder</b>	Associazioni culturali; Istituzioni; Operatori culturali; Enti Privati di settore; Turisti; Cittadini; Istituti scolastici; Università; Enti Pubblici.

## Indirizzo Strategico 5 - UDINE PER LA SALUTE E IL WELFARE

### Obiettivo Strategico 5.1 - Ambulatori di quartiere

<b>Missione</b>	12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
<b>Referente Politico</b>	Barillari
<b>Descrizione</b>	È intenzione dell'Amministrazione incentivare l'istituzione degli ambulatori di quartiere, che potrebbero fungere da punti di erogazione socio-sanitaria per l'erogazione delle prestazioni infermieristiche. A tal fine si intensificheranno i rapporti con le strutture che già operano in tal senso (farmacie, distretto sanitario ecc....) e con gli enti del terzo settore.
<b>Stakeholder</b>	Cittadini; Aziende sanitarie; Personale del Comune di Udine; Ordine professionale infermieri; Farmacie.

### Obiettivo Strategico 5.2 - Città Sane

<b>Missione</b>	12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
<b>Referente Politico</b>	Barillari
<b>Descrizione</b>	<p>L'Amministrazione intensificherà l'attività del Progetto OMS Città Sane volta alla prevenzione e promozione della salute, realizzando progetti e interventi sul territorio rivolti a tutte le fasce di età, secondo le linee guida dell'Organizzazione Mondiale della Sanità (attraverso la partecipazione attiva alle attività della Rete Europea Città Sane) e in collaborazione con gli altri partner del territorio (attraverso un approccio interistituzionale e partecipativo e un'azione integrata con l'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale, l'Università degli Studi di Udine, la Regione Friuli Venezia Giulia, le associazioni di volontariato, e tutte le altre realtà interessate).</p> <p>Verranno sviluppate azioni volte a promuovere la salute e il benessere psicofisico delle persone anziane, con particolare attenzione alla promozione di corretti stili di vita in età avanzata, alla stimolazione cognitiva e prevenzione del decadimento, al contrasto alla solitudine e all'isolamento sociale, nella comunità e nelle strutture semiresidenziali e residenziali. Con riferimento agli adulti ci si concentrerà sulla prevenzione oncologica, mentre riguardo agli adolescenti si darà continuità a percorsi di promozione del benessere emotivo, di educazione all'affettività, alla sessualità, alla creazione di relazioni sociali solide, al miglioramento delle competenze di ascolto attivo, alla prevenzione delle dipendenze. Nei confronti dell'infanzia si punterà alla promozione di corrette abitudini alimentari e di igiene orale, al supporto psicologico nelle situazioni di disagio, ad interventi appropriati nei primi 1000 giorni di vita. Contemporaneamente si intende agire sul miglioramento degli ambienti di vita e sui determinanti di salute, per migliorare in generale la qualità della vita di tutti i cittadini, la capacità di resilienza individuale e collettiva.</p>
<b>Stakeholder</b>	Cittadini; Aziende sanitarie; Istituti scolastici; Terzo settore.

## Obiettivo Strategico 5.3 - La famiglia al centro

<b>Missione</b>	4-Istruzione e diritto allo studio
<b>Referente Politico</b>	Marioni
<b>Descrizione</b>	<p>L'Amministrazione intende garantire una politica per la famiglia proseguendo nell'erogazione dei servizi di nido di infanzia, pre e post accoglienza, e centri ricreativi estivi con lo scopo di favorire la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro. Inoltre, nel contesto socio economico attuale, intende continuare a prevedere agevolazioni tariffarie per l'accesso ai servizi.</p> <p>Il servizio nidi d'infanzia sarà reso più accessibile, non solo mediante revisione del sistema di compartecipazione tariffaria, ma anche tramite modifica del Regolamento relativamente ai criteri d'accesso; anche La capacità ricettiva e l'organizzazione del servizio saranno utilizzati quali leve per il contrasto alla denatalità.</p> <p>In accordo con le istituzioni scolastiche, l'Amministrazione agevererà l'insegnamento con metodo Montessori; a tal fine verranno ripensati gli spazi della scuola primaria Dante.</p> <p>Per quanto riguarda il servizio di Ristorazione scolastica, si valuterà la possibilità di trasformare ulteriori mense da mense con erogazione dei pasti di tipologia C a mense con erogazione di pasti di tipologia B; tale trasformazione implicherà lavori sulle strutture scolastiche interessate.</p> <p>Si faciliterà il pagamento dei servizi scolastici attivando nuove forme di riscossione.</p> <p>Infine, si intende promuovere un'offerta formativa coordinata a livello territoriale tramite un nuovo metodo organizzativo per la condivisione dei progetti con i Dirigenti scolastici.</p> <p>Con riferimento al supporto alle famiglie con minori 0-3 proseguirà l'attività di gestione dei fondi regionali ed europei per l'abbattimento delle rette nido gestite dal Servizio sociale dell'ambito.</p> <p>Su tutte le attività di cui sopra potrebbe impattare fortemente la situazione di emergenza sanitaria Covid-19 ancora in atto, l'impegno assunto è pertanto quello di garantire l'erogazione dei servizi di nido, ristorazione scolastica, centri ricreativi estivi, pre e post accoglienza e doposcuola, compatibilmente con la possibilità di adeguamento degli stessi alle prescrizioni in materia di prevenzione ed emergenza Covid tempo per tempo vigenti e con gli stanziamenti di bilancio.</p>
<b>Stakeholder</b>	Famiglie; Associazioni; Istituti scolastici.
<b>Indicatori di Impatto</b>	Bambini che hanno usufruito dei servizi comunali per l'infanzia

#### Obiettivo Strategico 5.4 - Costituzione Tavolo delle Povertà

<b>Missione</b>	15-Politiche per il lavoro e la formazione professionale
<b>Referente Politico</b>	Barillari; Cigolot
<b>Descrizione</b>	L'Amministrazione si farà parte attiva per la costituzione del Tavolo delle Povertà, composto da soggetti istituzionali e privati, con l'obiettivo di intercettare le famiglie colpite dalla crisi economica o altri fattori di criticità, che necessitano di supporto economico-sociale. Il Tavolo, coordinato dal Servizio sociale di Ambito, che già coinvolge una ventina di associazioni del terzo settore che oltre a configurarsi quale osservatorio delle dinamiche locali svilupperà ulteriormente il coordinamento per la distribuzione di pacchi alimentari.
<b>Stakeholder</b>	Cittadini; Famiglie a basso reddito; Terzo settore.
<b>Indicatori di Impatto</b>	Indice di povertà assoluta

#### Obiettivo Strategico 5.5 - Sostegno alle persone diversamente abili

<b>Missione</b>	12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
<b>Referente Politico</b>	Barillari
<b>Descrizione</b>	L'Amministrazione recepirà la convenzione ONU sui diritti delle persone con disabilità. Considerato che la nuova Legge Regionale n. 16/2022 "Interventi a favore delle persone con disabilità e riordino dei servizi sociosanitari in materia", in vigore dal 01/01/2023, comporta la revisione del Protocollo riguardante la gestione delegata dei Servizi per l'handicap all'Azienda sanitaria, in scadenza il 31/12/2023, si rende necessario prevedere la creazione di tavoli di coordinamento tra il Comune, Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito e Azienda Sanitaria.
<b>Stakeholder</b>	Persone disabili e loro famiglie; Operatori del settore sociale; Aziende sanitarie; Associazioni.

### Obiettivo Strategico 5.6 - Contrasto alla violenza sulle donne e promozione delle pari opportunità

<b>Missione</b>	12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
<b>Referente Politico</b>	Sindaco
<b>Descrizione</b>	Particolare impegno sarà rivolto a contrastare i sempre più frequenti casi di violenza sulle donne, sia valorizzando il servizio Zero Tolerance e attivando azioni rivolte anche agli uomini che agiscono violenza, sia promuovendo opportunità professionalizzanti, di socializzazione, di formazione, per le donne, sia sensibilizzando la cittadinanza attraverso iniziative di tipo culturale e sociale, con il coinvolgimento di altri partner.
<b>Stakeholder</b>	Donne; Associazioni; Regione FVG; Istituti scolastici; Enti.

### Obiettivo Strategico 5.7 - Nuovo tempio crematorio

<b>Missione</b>	12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
<b>Referente Politico</b>	Michelini
<b>Descrizione</b>	Sarà realizzato il nuovo tempio crematorio, indispensabile per la città di Udine.
<b>Stakeholder</b>	Cittadini; Imprese di settore; Professionisti del settore.

### Obiettivo Strategico 5.8 - Social Housing

<b>Missione</b>	8-Assetto del territorio ed edilizia abitativa
<b>Referente Politico</b>	Laudicina
<b>Descrizione</b>	Si proseguirà nelle iniziative di social housing già avviate, volte a favorire l'accesso alla casa tramite convenzioni tra Comune e investitori che si impegnano a locare e/o vendere abitazioni a canone/prezzo calmierato e concordato.
<b>Stakeholder</b>	Cittadini; Imprese.

## Obiettivo Strategico 5.9 - Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito

<b>Missione</b>	12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
<b>Referente Politico</b>	Barillari; Michelini
<b>Descrizione</b>	<p>Dal primo gennaio 2020 è operativa la nuova gestione associata dei Servizi sociali dei Comuni (SSC), che, alla luce della riformulazione della L.R. 24/2016 e della L.R. 6/2006 hanno delegato al Comune di Udine in qualità di Ente gestore la gestione delle funzioni del SSC sulla base della Convenzione approvata. In tale sede l'Ufficio di direzione provvede alla programmazione ed esecuzione degli atti di programmazione.</p> <p>Il trasferimento di ulteriori competenze sarà valutato in fase di rinnovo della Convenzione.</p> <p>L'attività dei servizi sociali è fondamentale nell'attuazione del cambiamento del welfare, in quanto le nuove modalità di gestione e di interfaccia con i soggetti produttori dei servizi vede nel territorio l'elemento di snodo fondamentale. Tutte le innovazioni organizzative e di gestione, anche di sviluppo strategico delle attività, devono vedere il pieno coinvolgimento dei diversi soggetti presenti nel tessuto sociale, quali motori fondamentali del cambiamento.</p>
<b>Stakeholder</b>	Utenti dei servizi sociali dei comuni dell'Ambito e loro famiglie; Operatori del settore sociale; Aziende sanitarie; Associazioni; Comuni aderenti all'Ambito; Istituti scolastici.
<b>Indicatori di Impatto</b>	Ingressi di anziani residenti a Udine presso Hospice, RSA e case di riposo del Distretto di Udine per genere
<b>Indicatori di Impatto</b>	PNRR M5C2 - Investimento 2.3: Percentuale di persone che vivono in abitazioni con problemi strutturali o problemi di umidità
<b>Indicatori di Impatto</b>	PNRR M5C2 - Investimento 2.3: Percentuale di persone che vivono in abitazioni sovraffollate. Percentuale di popolazione che vive in baraccopoli urbane, insediamenti informali o alloggio inadeguato
<b>Indicatori di Impatto</b>	PNRR M5C2I1.01.01 - Quota di tempo dedicato al lavoro non retribuito, domestico e di cura
<b>Indicatori di Impatto</b>	PNRR M5C2I1.01.01 - Tasso di mancata partecipazione al lavoro
<b>Indicatori di Impatto</b>	PNRR M5C2I1.01.02 - Anziani trattati in assistenza domiciliare integrata
<b>Indicatori di Impatto</b>	PNRR M5C2I1.01.02 - Speranza di vita in buona salute alla nascita
<b>Indicatori di Impatto</b>	PNRR M5C2I1.03.00 - Percentuale di persone che vivono in famiglie in cui il costo totale dell'abitazione dove si vive rappresenta più del 40% del reddito familiare netto.

### Obiettivo Strategico 5.10 - Interventi rivolti alle persone anziane

<b>Missione</b>	12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
<b>Referente Politico</b>	Barillari
<b>Descrizione</b>	<p>È di fondamentale importanza il progetto “No alla Solit’Udine”, quale progetto di comunità con l’attivazione del volontariato sociale – n. 21 associazioni coinvolte – tramite il numero verde dedicato e lo sportello di prossimità in cui sono attive tre operatrici di sportello. Rilevante è anche l’attività di promozione del volontariato verso gli anziani attraverso il Progetto V.I.T.A. (Volontari che dedicano Impegno e Tempo agli Anziani) con corsi di formazione e informazione sul territorio.</p> <p>Verrà data attuazione alle nuove disposizioni previste dalla Legge Regionale n. 16/2022 “Interventi a favore delle persone con disabilità e riordino dei servizi sociosanitari in materia”, in vigore dal 01/01/2023, anche attraverso la costituzione di gruppi di lavoro trasversali per la gestione del rilascio delle autorizzazioni al funzionamento per le strutture residenziali e semi-residenziali per anziani autosufficienti ( e per strutture adulti e minori).</p>
<b>Stakeholder</b>	Anziani residenti e loro famiglie; Associazioni di volontariato.

### Obiettivo Strategico 5.11 - Servizi cimiteriali e Onoranze funebri

<b>Missione</b>	12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
<b>Referente Politico</b>	Michelini
<b>Descrizione</b>	Garantire una presenza più vicina ai cittadini con riguardo particolare alle realtà territoriali afferenti ai Cimiteri Circostrizionali di Rizzi, Cussignacco e Paderno.
<b>Stakeholder</b>	Cittadini; Imprese.

## Indirizzo Strategico 6 - UDINE PER I GIOVANI

### Obiettivo Strategico 6.1 - Revisione del sistema delle borse di studio

<b>Missione</b>	4-Istruzione e diritto allo studio
<b>Referente Politico</b>	Barillari; Marioni
<b>Descrizione</b>	L'esistente sistema di borse di studio verrà aggiornato per renderlo più proficuo per i giovani; si attiveranno canali che consentano la collaborazione con l'Università per la definizione di stage per laureandi e neolaureati.
<b>Stakeholder</b>	Giovani e loro famiglie; Istituti scolastici; Università.

## Obiettivo Strategico 6.2 - Promozione di forme di aggregazione giovanile e di partecipazione all'amministrazione civica

<b>Missione</b>	6-Politiche giovanili, sport e tempo libero
<b>Referente Politico</b>	Marioni; Sindaco (Vidoni)
<b>Descrizione</b>	<p>L'obiettivo di rivitalizzare il PIG è stato perseguito anche in seguito ad alcuni lavori effettuati sulla struttura, l'acquisto di nuovi arredi e una nuova progettazione finalizzata a rendere attraente per i giovani il luogo e piacevole la loro permanenza all'interno dei locali.</p> <p>Per quanto riguarda le Officine Giovani, il servizio sospeso da settembre 2018, è stato riaperto grazie ad un finanziamento dell' ANCI ottenuto ai sensi del bando "Fermenti in Comune". Il progetto è focalizzato sui temi della creatività giovanile come motore di inclusione sociale, partecipazione civica, crescita culturale ma anche professionale dei giovani.</p> <p>In tal modo sono stati messi a disposizione spazi e opportunità per forme di gestione autonoma di momenti ricreativi e culturali per i giovani presenti in città.</p> <p>Proseguiranno le attività di educazione alla cittadinanza attiva e responsabile attraverso il Consiglio Comunale dei Ragazzi, motore che attiva e anima una serie di forum in cui le classi esercitano la "libertà di parola" sugli argomenti individuati dal Consiglio.</p> <p>Si lavorerà in particolare per rinnovare lo Statuto del Consiglio Comunale dei Ragazzi della Città di Udine.</p> <p>Su tutte le attività di cui sopra potrebbe impattare fortemente la situazione di emergenza sanitaria Covid-19 ancora in atto, l'impegno assunto è pertanto quello di garantire l'erogazione dei servizi compatibilmente con la possibilità di adeguamento degli stessi alle prescrizioni in materia di prevenzione ed emergenza Covid tempo per tempo vigenti e con gli stanziamenti di bilancio.</p>
<b>Stakeholder</b>	Giovani; Associazioni; Istituti scolastici; Enti Privati di settore.
<b>Indicatori di Impatto</b>	Giovani che non lavorano e non studiano (NEET)

## Obiettivo Strategico 6.3 - Interventi di edilizia scolastica

<b>Missione</b>	4-Istruzione e diritto allo studio
<b>Referente Politico</b>	Michelini
<b>Descrizione</b>	Verranno realizzati interventi strutturali di riqualificazione al fine di incrementare la funzionalità e la messa in sicurezza delle sedi degli istituti.
<b>Stakeholder</b>	Fruitori delle sedi scolastiche; Istituti scolastici; Imprese di settore.

## Indirizzo Strategico 7 - UDINE CITTÀ DELLO SPORT

### Obiettivo Strategico 7.2 - Valorizzazione degli impianti sportivi

<b>Missione</b>	6-Politiche giovanili, sport e tempo libero
<b>Referente Politico</b>	Michelini; Falcone
<b>Descrizione</b>	<p>Si istituirà un tavolo di lavoro interno per analizzare ogni impianto sportivo comunale, al fine di identificare la migliore forma di gestione, in base a caratteristiche ed eventuali criticità.</p> <p>Verranno effettuati sugli impianti sportivi ed in particolare sulle piscine comunali, una serie di interventi volti ad aumentare l'efficienza energetica e ridurre i consumi.</p> <p>Infine, saranno messi a norma gli impianti minori e rinnovate le dotazioni sportive.</p> <p>Verrà ristrutturato il campo sportivo federale FIGC di S. Osvaldo.</p> <p>Verrà completata la cittadella dello Sport nell'Ex Caserma Osoppo e realizzata la palestra di roccia.</p> <p>Verranno ultimati i campi di Padel nel complesso sportivo di Via Torino.</p>
<b>Stakeholder</b>	Cittadini; Imprese; Associazioni sportive; CONI; Enti Pubblici.
<b>Indicatori di Impatto</b>	Atleti tesserati delle Federazioni Sportive Nazionali (FSN) e delle Discipline Sportive Associate (DSA) in provincia di Udine
<b>Indicatori di Impatto</b>	N. società sportive dilettantistiche sul territorio comunale registrate nel Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive dilettantistiche

### Obiettivo Strategico 7.3 - Manifestazioni sportive

<b>Missione</b>	-
<b>Referente Politico</b>	Falcone
<b>Descrizione</b>	Verranno promossi e/o organizzati eventi sportivi in grado di richiamare un buon numero di turisti; vedere al riguardo l'obiettivo strategico "Marketing territoriale" appartenente all'"Indirizzo strategico: 2. Udine per un commercio e un turismo di qualità".
<b>Stakeholder</b>	Cittadini; Associazioni sportive; Turisti; Imprese; Esercizi commerciali; Esercizi pubblici; Istituzioni sportive; Enti Pubblici.

#### Obiettivo Strategico 7.4 - Rapporti con le associazioni sportive

<b>Missione</b>	6-Politiche giovanili, sport e tempo libero
<b>Referente Politico</b>	Falcone
<b>Descrizione</b>	Si modificherà il sistema di contribuzione alle associazioni sportive tramite meccanismi in grado di valorizzare il merito in ambito sportivo.
<b>Stakeholder</b>	Associazioni sportive; Istituzioni sportive.

#### Obiettivo Strategico 7.5 - Promozione della cultura ludica e delle forme di partecipazione dei bambini e dei ragazzi all'amministrazione civica

<b>Missione</b>	6-Politiche giovanili, sport e tempo libero
<b>Referente Politico</b>	Marioni
<b>Descrizione</b>	<p>Verrà data prosecuzione alle attività di promozione del gioco nei suoi aspetti educativi, sociali e culturali, che si concretizzano nei servizi di Ludoteca, Ludobus, didattica ludica e formazione (rivolta principalmente al mondo della scuola) trasversali rispetto alle diverse fasce d'età della popolazione (bambini, ragazzi, adulti e anziani).</p> <p>Con l'inserimento strategico nel servizio bibliotecario, saranno maggiormente valorizzate le finalità e le azioni mediante un'azione di rete e condivisa, a vantaggio della comunità.</p> <p>Su tutte le attività di cui sopra impatta ancora sensibilmente la situazione epidemiologica Covid-19; l'impegno assunto è pertanto quello di garantire l'erogazione dei servizi compatibilmente con la possibilità di adeguamento degli stessi alle prescrizioni in materia di prevenzione ed emergenza Covid tempo per tempo vigenti e con gli stanziamenti di bilancio.</p>
<b>Stakeholder</b>	Cittadini; Associazioni; Istituti scolastici; Esercizi commerciali; Esercizi pubblici.

## Indirizzo Strategico 8 - UDINE CITTÀ VERDE ED ECOLOGICA

### Obiettivo Strategico 8.1 - Migliorare la fruibilità delle aree verdi

<b>Missione</b>	9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
<b>Referente Politico</b>	Michelini; Cigolot
<b>Descrizione</b>	Si investirà sull'illuminazione delle aree verdi e sulla dotazione di giochi, aumentando anche il numero delle aree verdi attrezzate per bambini. Si verificherà inoltre la fattibilità di un incremento della frequenza degli sfalci. Per quanto riguarda il patrimonio arboreo, sarà effettuata una ricognizione delle alberature che necessitano di interventi di messa in sicurezza; si interverrà inoltre anche per garantire maggior cura delle potature, per incrementare le piantumazioni e per realizzare un bosco urbano presso l'ex Caserma Piave. Si provvederà alla riqualificazione dell'orto botanico.
<b>Stakeholder</b>	Cittadini; Fruttori parchi ed aree verdi; Gestori parchi e aree verdi; Imprese; Turisti.
<b>Indicatori di Impatto</b>	Incidenza delle aree di verde urbano sulla superficie urbanizzata delle città

### Obiettivo Strategico 8.2 - Benessere degli animali d'affezione

<b>Missione</b>	13-Tutela della salute
<b>Referente Politico</b>	Sindaco (Basaldella)
<b>Descrizione</b>	Sarà istituito il "Garante del benessere degli animali", le cui funzioni saranno definite mediante specifico Regolamento Comunale; la sua individuazione avverrà mediante avviso pubblico. Sarà effettuata un'indagine per verificare se sussiste la necessità di aree di sgambamento ulteriori rispetto a quelle esistenti, in relazione al numero di cani in città.
<b>Stakeholder</b>	Cittadini; Associazioni a tutela degli animali; Proprietari di animali d'affezione; Azienda sanitaria (servizi veterinari); Imprese di settore; Professionisti del settore.

### Obiettivo Strategico 8.3 - Raccolta differenziata

<b>Missione</b>	9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
<b>Referente Politico</b>	Olivotto
<b>Descrizione</b>	È stato avviato il nuovo sistema porta a porta attualmente in corso di estensione a tutta la città. Per le frazioni merceologiche di rifiuti non ancora oggetto di specifica raccolta verranno verificate soluzioni sostenibili, sia dal punto di vista tariffario che sociale, e che non impattino sull'utenza Si provvederà a controllare e regolamentare le nuove modalità di raccolta ed i comportamenti impropri sul territorio.
<b>Stakeholder</b>	Cittadini; NET SpA; Imprese; Esercizi pubblici; Esercizi commerciali; Istituti scolastici; Enti Pubblici.
<b>Indicatori di Impatto</b>	Servizio di raccolta differenziata dei rifiuti urbani

### Obiettivo Strategico 8.4 - Rapporti con Net SpA

<b>Missione</b>	9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
<b>Referente Politico</b>	Laudicina; Olivotto
<b>Descrizione</b>	Proseguiranno gli sforzi per favorire un percorso di potenziamento dimensionale di Net Spa attraverso l'aggregazione con altri operatori pubblici del settore operanti in provincia, con l'obiettivo di costituire un unico gestore d'ambito idoneo a rapportarsi con l'AUSIR in materia di nuovi affidamenti d'ambito e di organizzazione e potenziamento impiantistico. Questo processo di sviluppo risulta peraltro determinante in un quadro prospettico che richiede forti investimenti ed un efficientamento aziendale crescente al fine di contenere i costi di funzionamento e quindi le tariffe.
<b>Stakeholder</b>	NET SpA; AUSIR; Cittadini; Operatori ecologici operanti in provincia.

### Obiettivo Strategico 8.5 - Rapporti con AUSIR

<b>Missione</b>	9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
<b>Referente Politico</b>	Laudicina
<b>Descrizione</b>	In merito all'Autorità di Governo d'Ambito, l'Amministrazione si propone di esercitare un'azione quanto più incisiva per ottenere il riconoscimento e la valorizzazione del ruolo di NET Spa nell'ambito delle future decisioni che verranno assunte ai fini della nuova organizzazione del settore.
<b>Stakeholder</b>	NET SpA; AUSIR.

### Obiettivo Strategico 8.6 - Gestione dei servizi energetici del Comune di Udine

<b>Missione</b>	9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
<b>Referente Politico</b>	Olivotto
<b>Descrizione</b>	Si provvederà all'affidamento della gestione dei servizi energetici del Comune di Udine mediante la realizzazione degli interventi di adeguamento ed efficientamento energetico degli edifici e degli impianti tramite concessione con contratto di partenariato pubblico privato da realizzarsi con finanza di progetto
<b>Stakeholder</b>	Imprese di settore; Comune di Udine.
<b>Indicatori di Impatto</b>	Risparmio energetico (Target 2030 PAESC 385.082 MWh)

### Obiettivo Strategico 8.7 - Migliorare le prestazioni ambientali dell'Ente

<b>Missione</b>	9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
<b>Referente Politico</b>	Olivotto; Manzan
<b>Descrizione</b>	Le attività finalizzate alla sostenibilità ambientale saranno tese da un lato all'integrazione tra il sistema di gestione ambientale e il sistema di gestione dell'energia, dall'altro lato alla prosecuzione dei progetti europei già avviati e all'attivazione di nuovi progetti. Verranno valorizzate le fonti energetiche rinnovabili.
<b>Stakeholder</b>	Cittadini; Studenti; Comune di Udine; Istituti scolastici; Partner di progetto; Volontari del Servizio Civile Nazionale; Mercati; Attività produttive a Km 0 presenti sul territorio comunale.
<b>Indicatori di Impatto</b>	Risparmio energetico da produzione di energia rinnovabile (Target 2030 PAESC 429 KWh)

### Obiettivo Strategico 8.8 - Qualità dell'ambiente urbano

<b>Missione</b>	9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
<b>Referente Politico</b>	Olivotto
<b>Descrizione</b>	Verrà mantenuto il costante monitoraggio delle matrici ambientali che determinano la qualità della città. In particolare verranno effettuati gli approfondimenti sul legame salute-campi elettromagnetici generati dalla telefonia mobile in previsione di pervenire ad un aggiornamento del relativo Regolamento. Saranno codificate le procedure per i procedimenti di verifica e controllo dell'inquinamento acustico prodotto dalle attività produttive e/o commerciali anche con apposite disposizioni nel Regolamento di Polizia Urbana.
<b>Stakeholder</b>	Cittadini; Studenti; Comune di Udine; Istituti scolastici; Imprese; Esercizi commerciali; Esercizi pubblici; Enti Pubblici.

### Obiettivo Strategico 8.9 - Udine città delle fontane e dei corsi d'acqua

<b>Missione</b>	-
<b>Referente Politico</b>	Michelini
<b>Descrizione</b>	Riqualificare le fontane esistenti e crearne nuove. Valorizzare i percorsi delle rogge e i corsi d'acqua.
<b>Stakeholder</b>	Cittadini; Imprese; Turisti.

**Obiettivo Strategico 9.1 - Valorizzazione delle professionalità interne**

<b>Missione</b>	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Referente Politico</b>	Cigolot
<b>Descrizione</b>	<p>Anche il prossimo triennio sarà contraddistinto da un forte turn over di personale, determinato da un ricambio generazionale del personale ulteriormente accelerato dalle prossime disposizioni normative, in materia di accesso anticipato alla pensione (misura quota 103). Come negli anni precedenti l'attività mira pertanto al consolidamento dell'organico presente, garantendo quando possibile un avvicendamento tempestivo del personale neo assunto e cessando.</p> <p>La carenza di organico sarà affrontata sia mediante le assunzioni già programmate, sia mediante la copertura del turn-over.</p> <p>Si procederà alla razionalizzazione dell'impiego delle risorse umane comunali mediante una riorganizzazione della struttura, anche a seguito del rientro al Comune di Udine di funzioni precedentemente in capo all'UTI Friuli centrale.</p> <p>In vista delle future necessità assunzionali, che si annunciano considerevoli in base ai pensionamenti previsti, sarà necessario procedere a uno studio mirato allo snellimento delle procedure concorsuali, anche tramite procedure di concorsi online.</p> <p>Sarà perseguita la valorizzazione delle professionalità interne, anche grazie alla rotazione, a partire dai ruoli dirigenziali.</p> <p>Dal 2019 è entrato in vigore il nuovo Sistema di Misurazione e valutazione della performance (SMIVAP), che si avvale di un software che consente lo snellimento e la razionalizzazione dell'intero iter procedurale. Si proseguirà nell'adattamento dello SMIVAP alle esigenze via via emergenti e nella semplificazione del ciclo della performance anche grazie ad un'ulteriore informatizzazione del processo.</p>
<b>Stakeholder</b>	Personale del Comune di Udine; Partecipanti ai concorsi pubblici del Comune di Udine.
<b>Indicatori di Impatto</b>	Formazione specialistica attivata (alta formazione, master)
<b>Indicatori di Impatto</b>	Riduzione tasso di assenza

### Obiettivo Strategico 9.2 - PNRR, Progetti Europei e Partecipazione

<b>Missione</b>	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Referente Politico</b>	Manzan; Michelini; Sindaco
<b>Descrizione</b>	È stato costituito un apposito Ufficio che dovrà garantire un aggiornamento costante sulle opportunità offerte dall'Unione Europea, dallo Stato e dalla Regione per poter accedere al finanziamento di iniziative altrimenti non cantierabili e sostenere la realizzazione dei progetti promossi, in ogni settore, dall'Amministrazione civica (infrastrutture, ambiente, cultura, mobilità, gestione del territorio, servizi pubblici, ecc.).
<b>Stakeholder</b>	Enti Pubblici; Cittadini; Imprese; Personale del Comune di Udine coinvolto in progetti europei e PNRR.

### Obiettivo Strategico 9.3 - Potenziamento dei Servizi Demografici

<b>Missione</b>	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Referente Politico</b>	Ciani
<b>Descrizione</b>	<p>Si lavorerà al fine di migliorare i servizi ai cittadini, con particolare attenzione alla promozione dell'utilizzo dei canali telematici per lo svolgimento delle pratiche anagrafiche (istanze e certificati) e al mantenimento di tempi di rilascio delle Carte di Identità Elettroniche inferiori a 20-30 gg.. È</p> <p>Verrà mantenuto il sistema di avvisi alla cittadinanza sulla scadenza delle carte di identità, in modo che il cittadino, allertato con congruo preavviso, possa con tranquillità ottenere la CIE, mentre proseguiranno gli invii delle lettere ai minori (per avviso scadenza) e per alcuni mesi anche ai maggiorenni, fintanto che non entrerà a regime il nuovo sistema di sms alert.</p> <p>In materia di sicurezza, verranno pianificati gli accertamenti demografici sul territorio, con particolare attenzione a situazioni di rilevante criticità, quale il campo nomadi di Via Monte Sei Busi.</p>
<b>Stakeholder</b>	Cittadini; Personale del Comune di Udine del Servizio Demografico.
<b>Indicatori di Impatto</b>	Incremento % pratiche Servizi Demografici presentate allo Sportello telematico
<b>Indicatori di Impatto</b>	n. certificati anagrafici rilasciati su ANPR o altri canali telematici nell'anno/n. certificati anagrafici rilasciati nell'anno
<b>Indicatori di Impatto</b>	n. richieste di cambio abitazione-nuova iscrizione su ANPR nell'anno/n. richieste di cambio abitazione-nuova iscrizione nell'anno

## Obiettivo Strategico 9.4 - Innovazione

<b>Missione</b>	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Referente Politico</b>	Sindaco
<b>Descrizione</b>	<p>Proseguiranno le attività in sinergia con gli enti che si occupano di innovazione (tra i quali Friuli Innovazione e CCIAA), coinvolgendoli in nuovi progetti ai quali verrà dato sostegno anche tramite concorsi di idee. Tra i settori di particolare interesse, l'economia circolare. Si effettueranno interventi per aumentare l'efficienza dell'amministrazione comunale nei sistemi informativi e di comunicazione. Sarà sviluppata ulteriormente la rete WiFi cittadina, con l'acquisizione di nuovi hotspot.</p> <p>Per quanto riguarda i servizi dell'edilizia privata, si procederà all'avvio dello Sportello Unico dell'Edilizia Digitale e si inizierà il percorso di digitalizzazione dell'archivio attraverso una società esterna specializzata al fine di migliorare i rapporti tra amministrazione comunale e professionisti.</p>
<b>Stakeholder</b>	Cittadini; Turisti; Friuli Innovazione; CCIAA; Imprese; Enti Pubblici; Professionisti del settore.
<b>Indicatori di Impatto</b>	Numero di pratiche completate tramite servizi online

## Obiettivo Strategico 9.5 - Efficiamento attività svolte mediante società partecipate

<b>Missione</b>	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Referente Politico</b>	Laudicina
<b>Descrizione</b>	<p>La modalità di gestione in-house risulta ampiamente preferibile al fine di garantire flessibilità operativa e rapidità di risposta all'utenza consentendo altresì all'Ente pubblico affidante di svolgere un'azione effettiva di controllo sull'economicità, efficienza ed efficacia del servizio.</p> <p>Le recenti evoluzioni normative fanno costante riferimento all'organizzazione per ambiti territoriali ottimali dei SPL a rete di rilevanza economica (in particolare, idrico, rifiuti). Dato tale contesto, risulta quindi necessaria la messa in opera di azioni volte a supportare il mantenimento delle gestioni in house, nel rispetto della normativa vigente, anche da parte delle nuove Autorità di Governo d'Ambito (AUSIR) secondo un'ottica di progressiva aggregazione e crescita delle aziende di settore interessate, al fine di consentire il raggiungimento di livelli dimensionali atti ad assumere il ruolo di gestore unico d'ambito.</p> <p>L'Amministrazione in linea con quanto indicato dal D.Lgs. n. 175/2016 perseguirà una costante azione di razionalizzazione ed efficientamento delle proprie partecipazioni societarie. Nello specifico le azioni si potranno sostanziare in:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) attuazione di un processo ordinario e periodico di razionalizzazione delle partecipazioni societarie con conseguente individuazione di specifici interventi per quelle non risultanti conformi ai requisiti previsti dalla norma e verifica annuale dei piani adottati al riguardo;</li><li>b) individuazione di obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate e in house, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera;</li><li>c) monitoraggio della gestione e dei conti economici al fine di garantire una gestione profittevole.</li></ul>
<b>Stakeholder</b>	Società controllate/in house; Cittadini; Imprese; AUSIR; Compagine societaria; Associazioni.

## Obiettivo Strategico 9.6 - Semplificazione a favore dei contribuenti

<b>Missione</b>	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Referente Politico</b>	Laudicina
<b>Descrizione</b>	<p>Nell'intento di snellire il rapporto tra cittadino e Amministrazione proseguirà il processo diretto alla semplificazione delle aliquote delle imposte comunali. Verrà inoltre potenziato il canale di comunicazione diretta tra i cittadini, imprese, professionisti ed il servizio tributi del Comune, con l'attivazione di uno strumento di e-government, ovvero con la creazione di un nuovo portale per facilitare i contribuenti nelle operazioni di calcolo e versamento on-line dei tributi dovuti.</p>
<b>Stakeholder</b>	Cittadini; Imprese; Professionisti del settore.

### Obiettivo Strategico 9.7 - Aggiornamento regolamenti in materia di Edilizia Privata

<b>Missione</b>	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Referente Politico</b>	Ciani
<b>Descrizione</b>	Si provvederà all'aggiornamento del Regolamento Edilizio e del Regolamento Energetico, coordinando le modifiche regolamentari di carattere generale con le esigenze della nuova Amministrazione comunale. Nell'aggiornamento del Regolamento edilizio si dovrà tener conto anche dell'impatto a livello urbanistico derivante dalla revisione del PRGC; nell'aggiornamento del Regolamento energetico si dovrà tener conto anche delle esigenze derivanti dal confronto con l'Agenzia APE (Agenzia provinciale per l'energia). Nel corso del lavoro di stesura dei documenti saranno effettuate le verifiche e consultazioni interne/esterne utili alla completezza del documento stesso.
<b>Stakeholder</b>	Cittadini; Agenzia Provinciale per l'energia; Imprese di settore; Professionisti del settore; Associazioni.

### Obiettivo Strategico 9.8 - Censimento Permanente

<b>Missione</b>	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Referente Politico</b>	Ciani
<b>Descrizione</b>	Con il Censimento Permanente per le annualità 2022-2026, l'ISTAT effettua la rilevazione censuaria con cadenza annuale e non più decennale, il che consente di rilasciare informazioni continue e tempestive. E' stato costituito un ufficio ad hoc per assistere le compilazioni cartacee ed online del censimento ed offrire le informazioni richieste.
<b>Stakeholder</b>	Cittadini; ISTAT; Amministrazioni pubbliche; Enti e Istituti di ricerca; Personale del Comune di Udine coinvolto nel Censimento.

### Obiettivo Strategico 9.9 - Anticorruzione, Trasparenza e Privacy

<b>Missione</b>	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Referente Politico</b>	Sindaco
<b>Descrizione</b>	Si provvederà ad osservare la normativa in materia cogliendo l'occasione per razionalizzare processi e procedure da un lato e per diffondere le informazioni ritenute rilevanti per gli stakeholder, nel rispetto della tutela dei dati personali, dall'altro.
<b>Stakeholder</b>	Cittadini; Imprese; Associazioni; Personale del Comune di Udine.

### Obiettivo Strategico 9.10 - Riduzione del carico tributario attraverso la lotta all'evasione e il potenziamento della riscossione coattiva

<b>Missione</b>	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Referente Politico</b>	Laudicina
<b>Descrizione</b>	Con la riduzione dell'aliquota per gli immobili di categoria D non locati e dell'aliquota delle pertinenze per gli immobili dati in comodato a parenti in linea retta o collaterale entro il I grado l'Amministrazione ha inteso dare un primo segnale di riduzione delle entrate tributarie. Per quanto riguarda il tributo TARI il presupposto della copertura integrale dei costi vincola le scelte tariffarie alle dinamiche della spesa e della variazione di base imponibile. Continuerà la lotta all'evasione tributaria riducendo il tempo intercorrente tra il mancato pagamento e l'emissione dell'avviso di accertamento e accelerando le procedure di riscossione coattiva in particolare per i debitori con importi più elevati.
<b>Stakeholder</b>	Cittadini; Imprese.
<b>Indicatori di Impatto</b>	Rapporto accertamenti tributari su previsioni

### Obiettivo Strategico 9.11 - Servizio Finanziario

<b>Missione</b>	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Referente Politico</b>	Laudicina
<b>Descrizione</b>	Si provvederà a far fronte ai sempre più complessi adempimenti a cui il Servizio è tenuto.
<b>Stakeholder</b>	Servizi Comunali.
<b>Indicatori di Impatto</b>	Tempi medi di pagamento

## Obiettivo Strategico 9.12 - Miglioramento delle performance delle strutture organizzative dell'Ente

<b>Missione</b>	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Referente Politico</b>	Sindaco; Cigolot
<b>Descrizione</b>	Nell'organizzazione dell'attività ordinaria dell'Amministrazione si investirà nell'efficientamento dei processi e nella qualità dei servizi erogati.
<b>Stakeholder</b>	.

# **OBIETTIVI OPERATIVI**

**Indirizzo Strategico:** 1 - UDINE CITTA' POLICENTRICA

**Obiettivo Strategico** 1.1 - Recupero del patrimonio esistente

**Obiettivo Operativo** 1.1.1 - Alienazioni e valorizzazioni patrimoniali

**Missione** 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma** 1.05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

**Referente Politico** Laudicina

**Dirigente di riferimento** CROPPO CRISTINA

**Servizio di riferimento** SERVIZIO AMBIENTE ENERGIA E PATRIMONIO

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

**2023 - Attività** Recupero del patrimonio in disuso – terza fase con aggiornamento del piano delle alienazioni indicando gli immobili da vendere. Prosecuzione dell'attività di vendita indicata dal Piano delle Valorizzazioni/Alienazioni.

**2024 - Attività** Prosecuzione dell'attività di vendita indicata dal Piano delle Valorizzazioni/Alienazioni.

**2025 - Attività** Prosecuzione dell'attività di vendita indicata dal Piano delle Valorizzazioni/Alienazioni.

**Obiettivo Operativo** 1.1.2 - Recupero del patrimonio in disuso e interventi di manutenzione straordinaria sul patrimonio comunale

<b>Missione</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Programma</b>	1.05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
<b>Referente Politico</b>	Michelini
<b>Dirigente di riferimento</b>	PESAMOSCA RENATO
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO OPERE PUBBLICHE

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

<b>2023 - Attività</b>	Interventi edilizi e di manutenzione straordinaria al patrimonio esistente secondo il Piano triennale delle opere pubbliche collegato all'approvazione del Bilancio. Con riferimento all'opera Ex Macello II lotto – II stralcio, si è in attesa dell'esito della domanda di finanziamento presentata a valere sui fondi della Concertazione delle politiche di sviluppo tra la Regione e gli Enti Locali anni 2023/2025 per il prosieguo.
<b>2024 - Attività</b>	Interventi edilizi e di manutenzione straordinaria al patrimonio esistente secondo il Piano triennale delle opere pubbliche collegato all'approvazione del Bilancio. Con riferimento all'opera Ex Macello II lotto – II stralcio verranno affidati i lavori.
<b>2025 - Attività</b>	Interventi edilizi e di manutenzione straordinaria al patrimonio esistente secondo il Piano triennale delle opere pubbliche collegato all'approvazione del Bilancio. Con riferimento all'opera Ex Macello II lotto – II stralcio proseguiranno i lavori.

**Obiettivo Operativo** **1.1.3 - Presa in carico dei beni immobili ex Provincia di Udine**

<b>Missione</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Programma</b>	1.05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
<b>Referente Politico</b>	Laudicina
<b>Dirigente di riferimento</b>	CROPPO CRISTINA
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO AMBIENTE ENERGIA E PATRIMONIO

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

**2023 - Attività** Prosecuzione del programma di riqualificazione dei beni ritenuti funzionali all'attività del Comune di Udine. Si procederà alla cessione del “Palazzo del Governo” di via della Prefettura al fine di recuperare lo stesso a funzioni pubbliche

**2024 - Attività** Completamento delle attività definite nel programma di riqualificazione dei beni funzionali.

**Obiettivo Operativo** **1.1.4 - Progetto PUVaT**

<b>Missione</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Programma</b>	1.05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
<b>Referente Politico</b>	Laudicina
<b>Dirigente di riferimento</b>	CROPPO CRISTINA
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO AMBIENTE ENERGIA E PATRIMONIO

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

**2023 - Attività** Completamento dell'attività di monitoraggio degli interventi già attuati e svolti nell'anno precedente con riferimento particolare al recupero dell'ex Caserma Cavarzerani, destinata ad ospitare le strutture della Polizia di Stato e dell'Agenzia delle Entrate (archivio) e dell'ex scuola Stringher destinata a sede della Procura.  
Prosecuzione dell'attività di verifica di ulteriori immobili pubblici individuati dal Tavolo Tecnico Operativo negli anni precedenti suscettibili di valorizzazione, razionalizzazione e trasformazione.

**2024 - Attività** Completamento dell'attività di verifica di ulteriori immobili pubblici individuati dal TTO negli anni precedenti suscettibili di valorizzazione, razionalizzazione e trasformazione.

**Obiettivo Operativo** **1.1.5 - Distribuzione sul territorio delle scuole e degli uffici comunali**

**Missione** 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma** 1.05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

**Referente Politico** Laudicina

**Dirigente di riferimento** CROPPO CRISTINA

**Servizio di riferimento** SERVIZIO AMBIENTE ENERGIA E PATRIMONIO

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

**2023 - Attività** Prosecuzione delle valutazioni strategiche connesse all'attività svolta negli anni precedenti per completare il programma di trasferimento dei servizi che sono in locazione passiva.  
Relativamente alla distribuzione sul territorio delle scuole, prosecuzione delle valutazioni connesse all'attività svolta negli anni precedenti, tenuto conto del programma degli interventi di edilizia scolastica e dell'andamento delle iscrizioni.  
Inizio lavori della nuova sede della Protezione Civile

**2024 - Attività** Fase attuativa conseguente alle valutazioni fatte negli anni che precedono.  
Completamento della realizzazione della nuova sede della Protezione Civile.

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>1.1.9 - Ristrutturazione edificio ex magazzino idraulico per la realizzazione del nuovo centro per l'impiego</b>
<b>Missione</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Programma</b>	1.05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
<b>Referente Politico</b>	Michelini
<b>Dirigente di riferimento</b>	CROPPO CRISTINA
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO AMBIENTE ENERGIA E PATRIMONIO
<b>Missione PNRR</b>	5-INCLUSIONE E COESIONE
<b>Componente PNRR</b>	5.1-POLITICHE PER IL LAVORO
<b>Note PNRR</b>	Sub-Investimento 1.1 "Potenziamento centri per l'impiego"
<b>2023 - Attività</b>	Con riferimento all'opera Ristrutturazione dell'edificio "Ex Magazzino idraulico" (opera 8172) per la realizzazione del nuovo centro per l'impiego si proseguirà nella progettazione dell'intervento.
<b>2024 - Attività</b>	Con riferimento all'opera Ristrutturazione dell'edificio "Ex Magazzino idraulico" per la realizzazione del nuovo centro per l'impiego si procederà con l'affidamento dei lavori
<b>2025 - Attività</b>	Con riferimento all'opera Ristrutturazione dell'edificio "Ex Magazzino idraulico" per la realizzazione del nuovo centro per l'impiego si procederà con la prosecuzione dei lavori.

<b>Obiettivo Strategico</b>	<b>1.2 - Cittadella della giustizia</b>
-----------------------------	---

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>1.2.1 - Sistemazione ex scuola B. Stringher da adibire a sede della Procura – I Lotto</b>
----------------------------	--

<b>Missione</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Programma</b>	1.05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
<b>Referente Politico</b>	Michelini
<b>Dirigente di riferimento</b>	PESAMOSCA RENATO
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO OPERE PUBBLICHE

<b>Missione PNRR</b>	5-INCLUSIONE E COESIONE
<b>Componente PNRR</b>	5.2-INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE
<b>Note PNRR</b>	Investimento 2.1 “Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale”

<b>2023 - Attività</b>	Con l'ottenimento del finanziamento per la copertura degli interventi riguardanti il primo lotto saranno avviati i lavori che interesseranno tutto il fronte di via Crispi.
<b>2024 - Attività</b>	Prosecuzione lavori riguardanti il primo lotto.
<b>2025 - Attività</b>	Completamento degli interventi riguardanti il primo lotto.

**Obiettivo Strategico**                      **1.3 - Riqualificazione delle infrastrutture ferroviarie**

**Obiettivo Operativo**                      **1.3.1 - Riqualificazione delle infrastrutture ferroviarie**

**Missione**                                      10 - Trasporti e diritto alla mobilità

**Programma**                                    10.01 - Trasporto ferroviario

**Referente Politico**                        Michelini

**Dirigente di riferimento**                SAVOIA FRANCESCA

**Servizio di riferimento**                 SERVIZIO VIABILITA'

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

**2023 - Attività**                              Attività di impulso e sollecitazione verso RFI degli interventi di propria competenza.

**2024 - Attività**                              Attività di impulso e sollecitazione verso RFI degli interventi di propria competenza.

**2025 - Attività**                              Attività di impulso e sollecitazione verso RFI degli interventi di propria competenza.

**Obiettivo Strategico**                      **1.4 - Revisione PRG e Accessibilità Urbana**

**Obiettivo Operativo**                      **1.4.1 - Revisione e gestione del PRG e Accessibilità Urbana**

**Missione**                                      8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa  
**Programma**                                    8.01 - Urbanistica e assetto del territorio  
**Referente Politico**                         Manzan  
**Dirigente di riferimento**                DI LENA RAFFAELE  
**Servizio di riferimento**                 SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Missione PNRR**  
**Componente PNRR**  
**Note PNRR**

**2023 - Attività**                              Attività finalizzate a promuovere il recupero e la rigenerazione urbana.  
Implementazione dei Quadri Conoscitivi e delle banche dati del Sistema Informativo Territoriale (S.I.T.)  
Monitoraggio attuazione interventi del PEBA  
Sviluppo e gestione di attività di governance intercomunale.  
Predisposizione elaborati di variante riclassificazione edifici non aventi le caratteristiche di A1.  
Conformazione del PRGC a norme e piani sovraordinati (in particolare al PPR - Piano Paesaggistico Regionale).

**2024 - Attività**                              Attività finalizzate a promuovere il recupero e la rigenerazione urbana.  
Implementazione dei Quadri Conoscitivi e delle banche dati del Sistema Informativo Territoriale (S.I.T.)  
Monitoraggio attuazione interventi del PEBA  
Sviluppo e gestione di attività di governance intercomunale  
Conformazione del PRGC a norme e piani sovraordinati (in particolare al PPR - Piano Paesaggistico Regionale).

<b>Obiettivo Strategico</b>	<b>1.5 - Piano per le periferie</b>
-----------------------------	-------------------------------------

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>1.5.1 - Piano per le periferie</b>
----------------------------	---------------------------------------

<b>Missione</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Programma</b>	1.05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
<b>Referente Politico</b>	Michelini
<b>Dirigente di riferimento</b>	CROPPO CRISTINA
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO AMBIENTE ENERGIA E PATRIMONIO

<b>Missione PNRR</b>	
<b>Componente PNRR</b>	
<b>Note PNRR</b>	

<b>2023 - Attività</b>	Conclusione degli interventi previsti per il progetto "Experimental City".
------------------------	--

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>1.5.2 - Progetto PINQUA alloggi edilizia residenziale pubblica San Domenico</b>
----------------------------	--

<b>Missione</b>	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
<b>Programma</b>	8.02 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare
<b>Referente Politico</b>	Manzan
<b>Dirigente di riferimento</b>	CROPPO CRISTINA
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO AMBIENTE ENERGIA E PATRIMONIO

<b>Missione PNRR</b>	5-INCLUSIONE E COESIONE
<b>Componente PNRR</b>	5.2-INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE
<b>Note PNRR</b>	Investimento 2.3 "Programma innovativo della qualità dell'abitare"

- 2023 - Attività** Con riferimento all'opera Progetto PINQUA alloggi edilizia residenziale pubblica San Domenico si provvederà alla stipula del contratto derivato dall'accordo quadro INVITALIA ed all'affidamento dei lavori
- 2024 - Attività** Con riferimento all'opera Progetto PINQUA alloggi edilizia residenziale pubblica San Domenico si provvederà alla prosecuzione dei lavori
- 2025 - Attività** Con riferimento all'opera Progetto PINQUA alloggi edilizia residenziale pubblica San Domenico si provvederà alla prosecuzione dei lavori

**Obiettivo Operativo 1.5.3 - Piano per le periferie - Opere di viabilità collegate ad “Experimental City”**

- Missione** 10 - Trasporti e diritto alla mobilità
- Programma** 10.05 - Viabilità e infrastrutture stradali
- Referente Politico** Michelini
- Dirigente di riferimento** CROPPO CRISTINA
- Servizio di riferimento** SERVIZIO AMBIENTE ENERGIA E PATRIMONIO

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

- 2023 - Attività** Conclusione degli interventi previsti per il progetto “Experimental City”.

**Obiettivo Strategico**                      **1.6 - Revisione della mobilità cittadina**

**Obiettivo Operativo**                      **1.6.1 - Revisione degli strumenti di pianificazione della mobilità e del traffico**

**Missione**                                      10 - Trasporti e diritto alla mobilità

**Programma**                                    10.05 - Viabilità e infrastrutture stradali

**Referente Politico**                        Michelinì

**Dirigente di riferimento**                SAVOIA FRANCESCA

**Servizio di riferimento**                 SERVIZIO VIABILITA'

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

**2023 - Attività**                              Proposta di linee guida per l'aggiornamento del Piano del Traffico Urbano

**2024 - Attività**                              Proposta del nuovo Piano del Traffico Urbano.

**2025 - Attività**                              Concertazione pubblica ai fini della proposta di approvazione del Piano del Traffico Urbano.  
Proposte di azioni incentivanti atte alla riduzione/contenimento del traffico veicolare e conseguente contrazione delle emissioni inquinanti.  
Monitoraggio del Piano degli spostamenti casa-lavoro e report.

**Obiettivo Operativo**                      **1.6.2 - Revisione della ZTL, dell'area pedonale e delle zone 30**

<b>Missione</b>	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
<b>Programma</b>	10.05 - Viabilità e infrastrutture stradali
<b>Referente Politico</b>	Michelini
<b>Dirigente di riferimento</b>	SAVOIA FRANCESCA
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO VIABILITA'

**Missione PNRR**  
**Componente PNRR**  
**Note PNRR**

<b>2023 - Attività</b>	Monitoraggio degli accessi nella ZTL e Area Pedonale e report. Verifica e monitoraggio dei controlli del rispetto dei limiti di velocità.
<b>2024 - Attività</b>	Monitoraggio del nuovo sistema di regolamentazione per l'accesso nelle ZTL e Area Pedonale. Verifica e monitoraggio dei controlli del rispetto dei limiti di velocità.
<b>2025 - Attività</b>	Eventuale revisione e aggiornamento del sistema di regolamentazione per l'accesso nelle ZTL e Area Pedonale. Studio per la riqualificazione di piazza Duomo.

**Obiettivo Operativo**                      **1.6.3 - Sistema della sosta**

<b>Missione</b>	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
<b>Programma</b>	10.05 - Viabilità e infrastrutture stradali
<b>Referente Politico</b>	Michelini
<b>Dirigente di riferimento</b>	SAVOIA FRANCESCA
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO VIABILITA'

**Missione PNRR**  
**Componente PNRR**  
**Note PNRR**

<b>2023 - Attività</b>	Monitoraggio delle esigenze di sosta in relazione agli strumenti di pianificazione generale, sia urbanistica che del traffico. Revisione della sosta a pagamento. Attuazione del regolamento dei Pass Rosa. Monitoraggio per procedere ad eventuali integrazioni e/o modifiche del nuovo sistema di regolamentazione dei Pass Rosa.
<b>2024 - Attività</b>	Monitoraggio delle esigenze di sosta in relazione agli strumenti di pianificazione generale, sia urbanistica che del traffico. Proposta di modifica o migliorie derivanti dal monitoraggio. Monitoraggio per procedere ad eventuali integrazioni e/o modifiche del nuovo sistema di regolamentazione dei Pass Rosa.
<b>2025 - Attività</b>	Monitoraggio delle esigenze di sosta in relazione agli strumenti di pianificazione generale, sia urbanistica che del traffico. Proposta di modifica o migliorie derivanti dal monitoraggio. Proposta di revisione e aggiornamento della regolamentazione dei Pass Rosa.

**Obiettivo Operativo**                      **1.6.4 - Ampliamento TPL**

<b>Missione</b>	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
<b>Programma</b>	10.02 - Trasporto pubblico locale
<b>Referente Politico</b>	Michelini
<b>Dirigente di riferimento</b>	SAVOIA FRANCESCA
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO VIABILITA'

**Missione PNRR**  
**Componente PNRR**  
**Note PNRR**

<b>2023 - Attività</b>	Monitoraggio delle modifiche attuate al Trasporto Pubblico Locale per procedere ad eventuali integrazioni e/o modifiche. Attivazione navetta a servizio del centro.
<b>2024 - Attività</b>	Monitoraggio delle modifiche attuate al Trasporto Pubblico Locale per procedere ad eventuali integrazioni e/o modifiche.
<b>2025 - Attività</b>	Individuazione delle modifiche da effettuare sulle indicazioni emerse nel PUT. Monitoraggio e proposte per poter migliorare la velocità commerciale del TPL al fine di poter valutare l'estensione del servizio.

**Obiettivo Operativo**      **1.6.5 - Interventi strutturali di modifica alla viabilità cittadina**

<b>Missione</b>	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
<b>Programma</b>	10.05 - Viabilità e infrastrutture stradali
<b>Referente Politico</b>	Michelini
<b>Dirigente di riferimento</b>	SAVOIA FRANCESCA
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO VIABILITA'

**Missione PNRR****Componente PNRR****Note PNRR**

<b>2023 - Attività</b>	Completamento dei lavori di riqualificazione urbanistica e della viabilità dell'asse di viale Venezia. Interventi viari e manutentivi secondo il Piano triennale delle opere pubbliche collegato all'approvazione del Bilancio.
<b>2024 - Attività</b>	Interventi viari e manutentivi secondo il Piano triennale delle opere pubbliche collegato all'approvazione del Bilancio. Completamento della rotatoria in Piazzale Cavedalis in relazione allo stato di avanzamento dell'intervento di riqualificazione dell'area Dormisch da parte di soggetti privati. Alternative progettuali per la messa in sicurezza dell'intersezione tra Via Lea d'Orlandi, Via Ugo Pellis, Via Luigi Spezzotti e Via Angelo Masieri e l'intersezione tra viale Vat e via Alessandria.
<b>2025 - Attività</b>	Interventi viari e manutentivi secondo il Piano triennale delle opere pubbliche collegato all'approvazione del Bilancio.

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>1.6.6 - Interventi di costruzione e/o manutenzione marciapiedi e abbattimento barriere architettoniche in ambito stradale</b>
<b>Missione</b>	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
<b>Programma</b>	10.05 - Viabilità e infrastrutture stradali
<b>Referente Politico</b>	Michelini
<b>Dirigente di riferimento</b>	SAVOIA FRANCESCA
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO VIABILITA'
<b>Missione PNRR</b>	2-RIVOLUZIONE VERDE E TRANSIZIONE ECOLOGICA
<b>Componente PNRR</b>	2.4-TUTELA DEL TERRITORIO E DELLA RISORSA IDRICA
<b>Note PNRR</b>	Investimento 2.2 “Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni”
<b>2023 - Attività</b>	Con riferimento all’opera Costruzione e/o riatto, manutenzione marciapiedi - area centro ovest, area centro est e sud del territorio comunale vi sarà la prosecuzione dei lavori Miglioramento dei percorsi pedonali inclusivi individuati nel Piano per l’Eliminazione delle Barriere Architettoniche con interventi finanziati dal PNRR.
<b>2024 - Attività</b>	Con riferimento all’opera Costruzione e/o riatto, manutenzione marciapiedi - area centro ovest, area centro est e sud del territorio comunale vi sarà la prosecuzione dei lavori Miglioramento dei percorsi pedonali inclusivi individuati nel Piano per l’Eliminazione delle Barriere Architettoniche con interventi finanziati dal PNRR.
<b>2025 - Attività</b>	Con riferimento all’opera Costruzione e/o riatto, manutenzione marciapiedi - area centro ovest, area centro est e sud del territorio comunale vi sarà la prosecuzione dei lavori

<b>Obiettivo Strategico</b>	<b>1.7 - Smart Mobility</b>
-----------------------------	-----------------------------

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>1.7.1 - MaaS (Mobility as a service)</b>
----------------------------	---

<b>Missione</b>	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
<b>Programma</b>	10.05 - Viabilità e infrastrutture stradali
<b>Referente Politico</b>	Michelini
<b>Dirigente di riferimento</b>	SAVOIA FRANCESCA
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO VIABILITA'

<b>Missione PNRR</b>
<b>Componente PNRR</b>
<b>Note PNRR</b>

<b>2023 - Attività</b>	Monitoraggio ed integrazione dei sistemi di mobilità anche con riguardo al TPL Proposta degli spostamenti casa - lavoro aziendale
<b>2024 - Attività</b>	Monitoraggio ed integrazione dei sistemi di mobilità anche con riguardo al TPL
<b>2025 - Attività</b>	Monitoraggio ed integrazione dei sistemi di mobilità anche con riguardo al TPL

**Obiettivo Operativo** **1.7.2 - Incentivazione utilizzo auto elettriche e car sharing**

<b>Missione</b>	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
<b>Programma</b>	10.05 - Viabilità e infrastrutture stradali
<b>Referente Politico</b>	Michelini
<b>Dirigente di riferimento</b>	SAVOIA FRANCESCA
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO VIABILITA'

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

<b>2023 - Attività</b>	Monitoraggio dell'andamento del servizio di car sharing aperto a tutti e ricarica elettrica delle auto private ed eventuale proposta di ampliamento.
<b>2024 - Attività</b>	Monitoraggio dell'andamento del servizio di car sharing aperto a tutti e ricarica elettrica delle auto private ed eventuale proposta di ampliamento.
<b>2025 - Attività</b>	Monitoraggio dell'andamento del servizio di car sharing aperto a tutti e ricarica elettrica delle auto private ed eventuale proposta di ampliamento.

**Obiettivo Operativo**                      **1.7.3 - Incentivazione della mobilità lenta**

<b>Missione</b>	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
<b>Programma</b>	10.05 - Viabilità e infrastrutture stradali
<b>Referente Politico</b>	Michelini
<b>Dirigente di riferimento</b>	SAVOIA FRANCESCA
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO VIABILITA'

**Missione PNRR**  
**Componente PNRR**  
**Note PNRR**

<b>2023 - Attività</b>	Monitoraggio del sistema di bike sharing ed eventuale proposta di modifica al servizio. Analisi degli spostamenti lenti
<b>2024 - Attività</b>	Monitoraggio del sistema di bike sharing e supporto per il miglioramento del servizio. Analisi degli spostamenti lenti
<b>2025 - Attività</b>	Monitoraggio del sistema di bike sharing e supporto per il miglioramento del servizio. Analisi degli spostamenti lenti

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>1.7.4 - Ciclabilità</b>
<b>Missione</b>	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
<b>Programma</b>	10.05 - Viabilità e infrastrutture stradali
<b>Referente Politico</b>	Michelini
<b>Dirigente di riferimento</b>	SAVOIA FRANCESCA
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO VIABILITA'

<b>Missione PNRR</b>
<b>Componente PNRR</b>
<b>Note PNRR</b>

<b>2023 - Attività</b>	Realizzazione di nuovi collegamenti e interventi manutentivi secondo il Piano triennale delle opere pubbliche collegato all'approvazione del Bilancio. Avvio delle opere correlate al Biciplan.
<b>2024 - Attività</b>	Realizzazione di nuovi collegamenti e interventi manutentivi secondo il Piano triennale delle opere pubbliche collegato all'approvazione del Bilancio. Realizzazione opere correlate al Biciplan.
<b>2025 - Attività</b>	Realizzazione di nuovi collegamenti e interventi manutentivi secondo il Piano triennale delle opere pubbliche collegato all'approvazione del Bilancio. Realizzazione opere correlate al Biciplan nonché monitoraggio e potenziamento.

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>1.7.5 - Rafforzamento della mobilità ciclistica</b>
<b>Missione</b>	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
<b>Programma</b>	10.05 - Viabilità e infrastrutture stradali
<b>Referente Politico</b>	Michelini
<b>Dirigente di riferimento</b>	SAVOIA FRANCESCA
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO VIABILITA'
<b>Missione PNRR</b>	2-RIVOLUZIONE VERDE E TRANSIZIONE ECOLOGICA
<b>Componente PNRR</b>	2.2-ENERGIA RINNOVABILE, IDROGENO, RETE E MOBILITÀ SOSTENIBILE
<b>Note PNRR</b>	Investimento 4.1 " Rafforzamento della mobilità ciclistica "
<b>2023 - Attività</b>	Con riferimento all'opera Rafforzamento della mobilità ciclistica si procederà con l'affidamento lavori
<b>2024 - Attività</b>	Con riferimento all'opera Rafforzamento della mobilità ciclistica vi sarà la prosecuzione dei lavori
<b>2025 - Attività</b>	Con riferimento all'opera Rafforzamento della mobilità ciclistica vi sarà la prosecuzione dei lavori

**Obiettivo Strategico**                      **1.8 - Piano straordinario di interventi di manutenzione**

**Obiettivo Operativo**                      **1.8.1 - Piano straordinario di interventi di manutenzione**

**Missione**                                      10 - Trasporti e diritto alla mobilità

**Programma**                                    10.05 - Viabilità e infrastrutture stradali

**Referente Politico**                         Michelini

**Dirigente di riferimento**                SAVOIA FRANCESCA

**Servizio di riferimento**                 SERVIZIO VIABILITA'

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

**2023 - Attività**                                Interventi manutentivi secondo il Piano triennale delle opere pubbliche collegato all'approvazione del Bilancio.

**2024 - Attività**                                Interventi manutentivi secondo il Piano triennale delle opere pubbliche collegato all'approvazione del Bilancio.

**2025 - Attività**                                Interventi manutentivi secondo il Piano triennale delle opere pubbliche collegato all'approvazione del Bilancio.

**Obiettivo Operativo**      **1.8.2 - Messa in sicurezza Mulino Viale Volontari della Libertà**

<b>Missione</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Programma</b>	1.05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
<b>Referente Politico</b>	Michelini
<b>Dirigente di riferimento</b>	SAVOIA FRANCESCA
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO VIABILITA'

**Missione PNRR****Componente PNRR****Note PNRR**

**2023 - Attività**      Termineranno i lavori di messa in sicurezza del Mulino

**Obiettivo Operativo**      **1.8.3 - Gestione della sicurezza dei ponti esistenti**

<b>Missione</b>	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
<b>Programma</b>	10.05 - Viabilità e infrastrutture stradali
<b>Referente Politico</b>	Michelini
<b>Dirigente di riferimento</b>	SAVOIA FRANCESCA
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO VIABILITA'

**Missione PNRR****Componente PNRR****Note PNRR**

**2023 - Attività**      Avvio del censimento di livello 0 di tutte le opere e delle loro caratteristiche principali mediante la raccolta delle informazioni e della documentazione disponibile.

**2024 - Attività**

Conclusione del censimento di livello 0 di tutte le opere e delle loro caratteristiche principali mediante la raccolta delle informazioni e della documentazione disponibile.

Avvio dell'esecuzione di ispezioni visive dirette e il rilievo speditivo delle strutture e delle caratteristiche geo-morfologiche ed idrauliche delle aree, tese a individuare lo stato di degrado e le principali caratteristiche strutturali e geometriche di tutte le opere, nonché potenziali condizioni di rischio associate a eventi franosi o ad azioni idrodinamiche.

**2025 - Attività**

Proseguo dell'esecuzione di ispezioni visive dirette e il rilievo speditivo delle strutture e delle caratteristiche geo-morfologiche ed idrauliche delle aree, tese a individuare lo stato di degrado e le principali caratteristiche strutturali e geometriche di tutte le opere, nonché potenziali condizioni di rischio associate a eventi franosi o ad azioni idrodinamiche.

**Obiettivo Strategico**                    **1.9 - Partecipazione e decentramento**

**Obiettivo Operativo**                    **1.9.2 - Consigli di quartiere**

**Missione**                                    1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione  
**Programma**                                1.07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile  
**Referente Politico**                        Falcone  
**Dirigente di riferimento**                LONDERO RODOLFO  
**Servizio di riferimento**                 SERVIZIO DEMOGRAFICO E SERVIZI SPORTIVI

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

**2023 - Attività**                            Verranno supportati i consigli di quartiere nella loro attività di collegamento tra il territorio e l'Amministrazione Comunale.

**2024 - Attività**                            Verrà data assistenza tecnico-amministrativa ai consigli di quartiere relativamente agli adempimenti informativi attraverso il supporto di personale.

**2025 - Attività**                            Verrà data assistenza tecnico-amministrativa ai consigli di quartiere relativamente agli adempimenti informativi attraverso il supporto di personale.

**Obiettivo Operativo**                      **1.9.3 - Organizzazione uffici decentrati**

<b>Missione</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Programma</b>	1.11 - Altri servizi generali
<b>Referente Politico</b>	Falcone
<b>Dirigente di riferimento</b>	LONDERO RODOLFO
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO DEMOGRAFICO E SERVIZI SPORTIVI

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

<b>2023 - Attività</b>	Verranno ripensati i servizi anagrafici offerti presso gli uffici decentrati (ex Circoscrizioni), al fine di ottimizzare l'uso delle risorse di personale.
<b>2024 - Attività</b>	Fornitura di servizi anagrafici ed informativi alla cittadinanza.
<b>2025 - Attività</b>	Fornitura di servizi anagrafici ed informativi alla cittadinanza.

**Obiettivo Strategico**                      **1.10 - Ascolto**

**Obiettivo Operativo**                      **1.10.1 - Citizen satisfaction**

**Missione**                                      1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione  
**Programma**                                    1.11 - Altri servizi generali  
**Referente Politico**                         Sindaco  
**Dirigente di riferimento**                FINCO FRANCESCA  
**Servizio di riferimento**                 SEGRETERIA GENERALE

**Missione PNRR**  
**Componente PNRR**  
**Note PNRR**

**2023 - Attività**                              Continua integrazione dell'attuale sistema di rilevazione della qualità percepita dei servizi comunali con gli strumenti di programmazione e controllo.

**2024 - Attività**                              Continua integrazione dell'attuale sistema di rilevazione della qualità percepita dei servizi comunali con gli strumenti di programmazione e controllo.

**2025 - Attività**                              Continua integrazione dell'attuale sistema di rilevazione della qualità percepita dei servizi comunali con gli strumenti di programmazione e controllo.

**Indirizzo Strategico:** 2 - UDINE PER UN COMMERCIO E UN TURISMO DI QUALITÀ

**Obiettivo Strategico** 2.1 - Rilancio del commercio, delle attività artigianali, di servizi nel centro storico e nelle periferie e Distretto del Commercio

**Obiettivo Operativo** 2.1.2 - Incentivare le progettualità con i commercianti del centro

**Missione** 14 - Sviluppo economico e competitività

**Programma** 14.02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

**Referente Politico** Franz

**Dirigente di riferimento** DI LENA RAFFAELE

**Servizio di riferimento** SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

**2023 - Attività**

Si proseguirà nello sviluppo delle attività dell'Accordo di Partenariato per la Rigenerazione Urbana del centro città sottoscritto con la Camera di Commercio e l'Università di Udine.

Nel 2023 il grande evento a carattere nazionale sarà l'Adunata degli Alpini, manifestazione che esalta i valori dell'impegno e della solidarietà che da sempre caratterizzano questa associazione, e che impatterà sul tessuto commerciale della città grazie alla notevole affluenza di pubblico prevista.

Si darà continuità al modello di sviluppo economico culturale del territorio, basato su Udine Grandi Mostre (UGM) con ricadute positive in campo culturale, turistico ed economico.

Verranno definite progettualità specifiche per il recupero e il rilancio del commercio in città.

**Obiettivo Operativo** **2.1.3 - Realizzazione ulteriore piattaforma logistica MOF**

<b>Missione</b>	14 - Sviluppo economico e competitività
<b>Programma</b>	14.02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori
<b>Referente Politico</b>	Michelini
<b>Dirigente di riferimento</b>	PESAMOSCA RENATO
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO OPERE PUBBLICHE

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

**2023 - Attività** Fine lavori per le nuove piattaforme logistiche raffrescate.

**Obiettivo Operativo** **2.1.4 - Ampliamento, ammodernamento ed efficientamento energetico della struttura del mercato ortofrutticolo di Udine - Lotto 2**

<b>Missione</b>	14 - Sviluppo economico e competitività
<b>Programma</b>	14.02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori
<b>Referente Politico</b>	Michelini
<b>Dirigente di riferimento</b>	PESAMOSCA RENATO
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO OPERE PUBBLICHE

**Missione PNRR** 2-RIVOLUZIONE VERDE E TRANSIZIONE ECOLOGICA

**Componente PNRR** 2.1-ECONOMIA CIRCOLARE E AGRICOLTURA SOSTENIBILE

**Note PNRR** Investimento 2.1 "Sviluppo logistica per i settori agroalimentare, pesca e acquacoltura, silvicoltura, floricoltura e vivaismo"

**2023 - Attività** Con riferimento all'opera Ampliamento, ammodernamento ed efficientamento energetico della struttura del mercato ortofrutticolo di Udine - Lotto 2 la domanda di finanziamento al relativo bando PNRR è stata accolta con esito favorevole.



**Obiettivo Strategico**                      **2.2 - Marketing territoriale**

**Obiettivo Operativo**                      **2.2.1 - Tavolo di consultazione con i diversi portatori di interesse del territorio**

<b>Missione</b>	7 - Turismo
<b>Programma</b>	7.01 - Sviluppo e valorizzazione del turismo
<b>Referente Politico</b>	Franz
<b>Dirigente di riferimento</b>	SCARAMUZZI ANTONIO
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI E TELEMATICI

**Missione PNRR**  
**Componente PNRR**  
**Note PNRR**

<b>2023 - Attività</b>	Sviluppo ed implementazione di una strategia di promozione e sviluppo del territorio elaborata di concerto con PromoturismoFVG per incrementare l'attrattività turistica della città e quindi i flussi turistici.
<b>2024 - Attività</b>	Individuazione di nuove strategie di marketing territoriale elaborate di concerto con le associazioni di categoria del settore e creazione e promozione assieme alla Regione di nuovi eventi.
<b>2025 - Attività</b>	Individuazione di nuove strategie di marketing territoriale elaborate di concerto con le associazioni di categoria del settore e creazione e promozione assieme alla Regione di nuovi eventi.

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>2.2.2 - Potenziamento eventi consolidati e proposta nuovi eventi</b>
<b>Missione</b>	7 - Turismo
<b>Programma</b>	7.01 - Sviluppo e valorizzazione del turismo
<b>Referente Politico</b>	Franz
<b>Dirigente di riferimento</b>	SCARAMUZZI ANTONIO
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI E TELEMATICI

<b>Missione PNRR</b>
<b>Componente PNRR</b>
<b>Note PNRR</b>

<b>2023 - Attività</b>	<p>Udine ospiterà l'Adunata Nazionale degli Alpini, evento in grado di catalizzare un notevole flusso turistico con un importante ritorno di immagine per la città.</p> <p>Per Friuli Doc, l'Amministrazione si pone l'obiettivo di aumentare la proposta di prodotti certificati che attestino l'appartenenza al territorio degli stessi, mantenendo la sinergia con "Udine sotto le stelle". Verrà confermato il suo nuovo format di evento ordinato ed elegante, con la promozione dell'artigianato e dell'enogastronomia locali, alimentando la collaborazione tra amministrazione, Università degli Studi di Udine, Consorzi a tutela dei prodotti tipici del FVG, associazioni di categoria e borghi cittadini al fine di tutelare e valorizzare una produzione identitaria del territorio per un ritorno non solo economico, ma anche di immagine.</p> <p>Ein Prosit, prestigiosa kermesse enogastronomica offrirà un ricco programma di appuntamenti con la partecipazione di chef di fama internazionale e di numerose aziende che proporranno le loro eccellenze enogastronomiche.</p> <p>Dopo il grande successo della mostra "La forma dell'infinito", nel 2023 Casa Cavazzini ospiterà una seconda Grande Mostra, dal titolo "Insieme", sempre in collaborazione con il Comitato di San Floriano e con la presenza di Don Alessio Geretti in veste di curatore. Saranno esposte 60 opere circa provenienti dai più prestigiosi musei al mondo ed opere di grandi artisti provenienti da collezioni private mai esposte al pubblico.</p> <p>Gli altri Grandi Eventi che si svolgeranno nel corso dell'anno saranno il Carnevale, il Mercatino Francese, la Notte Bianca, Bike Night, la Maratonina, Telethon il Natale e il Capodanno.</p>
<b>2024 - Attività</b>	<p>Le numerose manifestazioni che vedono Udine protagonista verranno arricchite con nuove proposte legate alla lingua e alla tradizione del territorio con una forte spinta innovativa nella promozione degli eventi in tutto il bacino turistico potenziale che abbraccia il nord dell'Italia, l'Austria, la Slovenia, la Croazia e i paesi dell'Est.</p>
<b>2025 - Attività</b>	<p>Le numerose manifestazioni che vedono Udine protagonista verranno arricchite con nuove proposte legate alla lingua e alla tradizione del territorio con una forte spinta innovativa nella promozione degli eventi in tutto il bacino turistico potenziale che abbraccia il nord dell'Italia, l'Austria, la Slovenia, la Croazia e i paesi dell'Est.</p>

**Obiettivo Operativo**                      **2.2.5 - Gestione e coordinamento delle fieristiche a rilevanza locale**

<b>Missione</b>	7 - Turismo
<b>Programma</b>	7.01 - Sviluppo e valorizzazione del turismo
<b>Referente Politico</b>	Franz
<b>Dirigente di riferimento</b>	SCARAMUZZI ANTONIO
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI E TELEMATICI

**Missione PNRR**  
**Componente PNRR**  
**Note PNRR**

<b>2023 - Attività</b>	Visto il particolare interesse di molti appassionati per oggetti di antiquariato e arredamento, articoli di valore storico/artistico e prodotti materiali di propria creazione e considerate le numerose proposte di realizzazione di fieristiche a rilevanza locale, l'Amministrazione organizzerà nel corso dell'anno diverse iniziative a tema. Questo tipo di eventi, oltre a contribuire ad animare il centro cittadino, hanno la finalità di promuovere il riuso e del riciclo in ottica di preservare il legame con le tradizioni popolari e allo stesso tempo l'ambiente.
<b>2024 - Attività</b>	Numerose sono le proposte fieristiche che spaziano in vari settori: oggetti di antiquariato, arredamento, cd e vinili, fiori e piante ornamentali, cioccolato ed altre specialità alimentari.
<b>2025 - Attività</b>	Numerose sono le proposte fieristiche che spaziano in vari settori: oggetti di antiquariato, arredamento, cd e vinili, fiori e piante ornamentali, cioccolato ed altre specialità alimentari.

**Indirizzo Strategico:** 3 - UDINE CITTÀ SICURA

**Obiettivo Strategico** 3.2 - Sicurezza e decoro urbano

**Obiettivo Operativo** 3.2.1 - Servizio ausiliario a presidio del territorio a sostegno della polizia locale

**Missione** 3 - Ordine pubblico e sicurezza

**Programma** 3.02 - Sistema integrato di sicurezza urbana

**Referente Politico** Ciani

**Dirigente di riferimento** DEL LONGO EROS

**Servizio di riferimento** SERVIZIO POLIZIA LOCALE

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

**2023 - Attività** Prosecuzione delle attività di controllo dei beni e del patrimonio sul territorio del Comune di Udine (subordinata alla concessione di relativo finanziamento regionale)

**2024 - Attività** Prosecuzione delle attività di controllo dei beni e del patrimonio sul territorio del Comune di Udine (subordinata alla concessione di relativo finanziamento regionale)

**2025 - Attività** Prosecuzione delle attività di controllo dei beni e del patrimonio sul territorio del Comune di Udine (subordinata alla concessione di relativo finanziamento regionale)

**Obiettivo Operativo** 3.2.2 - Ottimizzazione degli strumenti e dei sistemi funzionali al contrasto dell'illegalità

<b>Missione</b>	3 - Ordine pubblico e sicurezza
<b>Programma</b>	3.01 - Polizia locale e amministrativa
<b>Referente Politico</b>	Ciani
<b>Dirigente di riferimento</b>	DEL LONGO EROS
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO POLIZIA LOCALE

**Missione PNRR**  
**Componente PNRR**  
**Note PNRR**

<b>2023 - Attività</b>	Prosecuzione dei controlli sul territorio tramite sistema di videosorveglianza e di lettura targhe. Prosecuzione dei controlli sul territorio tramite strumenti elettronici di controllo della velocità.
<b>2024 - Attività</b>	Prosecuzione dei controlli sul territorio tramite sistema di videosorveglianza e di lettura targhe. Prosecuzione dei controlli sul territorio tramite strumenti elettronici di controllo della velocità.
<b>2025 - Attività</b>	Prosecuzione dei controlli sul territorio tramite sistema di videosorveglianza e di lettura targhe. Prosecuzione dei controlli sul territorio tramite strumenti elettronici di controllo della velocità.

**Obiettivo Operativo**      **3.2.3 - Politiche di sicurezza e decoro urbano**

<b>Missione</b>	3 - Ordine pubblico e sicurezza
<b>Programma</b>	3.01 - Polizia locale e amministrativa
<b>Referente Politico</b>	Ciani
<b>Dirigente di riferimento</b>	DEL LONGO EROS
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO POLIZIA LOCALE

**Missione PNRR****Componente PNRR****Note PNRR**

### **2023 - Attività**

Verrà mantenuto operativo il nuovo presidio di polizia locale aperto in borgo Stazione e garantito l'impiego di pattuglie appiedate nel quartiere delle magnolie a tutela della sicurezza e incolumità dei cittadini residenti, per prevenire la violazione dei divieti di consumo di bevande alcoliche nei luoghi pubblici ed altre attività illecite che possano dare luogo all'applicazione del daspo urbano.

Si manterrà alta l'attenzione in ordine al consumo e spaccio di sostanze stupefacenti con presidi continui presso i plessi scolastici di secondo grado, i parchi e giardini pubblici, le aree interessate da questa piaga con l'ausilio del Nucleo cinofilo.

Si continuerà nella sostituzione e fornitura di nuovi capi di abbigliamento e relativi accessori, non ultimo giubbetti antiproiettile.

Si provvederà all'intensificazione dei controlli nei quartieri interessati da particolare degrado, mediante costante verifica dei luoghi soggetti ad abbandoni di rifiuti e monitoraggio, radiazione e smaltimento dei veicoli in stato di abbandono.

Particolare rilevanza avranno i controlli su attività economiche, pubblici esercizi e strutture ricettive, congiuntamente alla Guardia di finanza, per verificare la corretta gestione delle singole attività.

Si intensificherà l'attività di contrasto all'accattonaggio molesto ed all'attività di parcheggiatore abusivo nelle varie piazze cittadine.

Proseguirà l'implementazione del sistema di videosorveglianza, attraverso ulteriori finanziamenti regionali, nei pressi degli istituti scolastici e nelle aree periferiche della città.

La Polizia Locale coordinerà le misure di sicurezza di competenza comunale per lo svolgimento della 94esima adunata nazionale degli alpini, anche con l'ausilio di personale esterno. Verranno inoltre predisposti tavoli allargati con le competenti autorità di Pubblica Sicurezza al fine di garantire uno svolgimento ordinato e sicuro dell'evento.

Sostituzione delle vetture obsolete in dotazione alla Polizia Locale con vetture ecologiche.

### **2024 - Attività**

Proseguimento dei controlli sul territorio elencati tra le attività da svolgere nel 2023.

### **2025 - Attività**

Proseguimento dei controlli sul territorio elencati tra le attività da svolgere nel 2023.

**Indirizzo Strategico:** 4 - UDINE CAPITALE CULTURALE DEL FRIULI

**Obiettivo Strategico** 4.1 - Valorizzazione del patrimonio storico-identitario della città

**Obiettivo Operativo** 4.1.3 - Valorizzazione del 'Palazzo delle manifestazioni (Palamostre)'

**Missione** 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

**Programma** 5.02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

**Referente Politico** Michelini

**Dirigente di riferimento** PESAMOSCA RENATO

**Servizio di riferimento** SERVIZIO OPERE PUBBLICHE

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

**2023 - Attività** Si andrà a completare il 1° lotto.

**Obiettivo Operativo** **4.1.5 - Interventi di edilizia sul patrimonio storico-identitario della città**

**Missione** 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

**Programma** 5.01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico.

**Referente Politico** Michelini

**Dirigente di riferimento** PESAMOSCA RENATO

**Servizio di riferimento** SERVIZIO OPERE PUBBLICHE

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

**2023 - Attività** Interventi edilizi e di manutenzione straordinaria per la Biblioteca, il Castello e Palazzo d’Aronco secondo il Piano triennale delle opere pubbliche collegato all’approvazione del Bilancio. Con riferimento ai lavori per l’impianto di risalita Piazza Primo Maggio-Castello a causa dell’aumento prezzi si procederà alla ricerca di ulteriori finanziamenti.

Proseguiranno gli interventi di ordinaria manutenzione del Palazzo municipale.

**2024 - Attività** Interventi edilizi e di manutenzione straordinaria per la Biblioteca, il Castello e Palazzo d’Aronco secondo il Piano triennale delle opere pubbliche collegato all’approvazione del Bilancio. Proseguiranno le attività di tutela e valorizzazione del Palazzo municipale.

**2025 - Attività** Verranno avviati i lavori per l’impianto di risalita Piazza Primo Maggio - Castello. Verranno avviati i lavori di rifacimento delle facciate di Palazzo d’Aronco

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>4.1.6 - Udine Città della luce</b>
<b>Missione</b>	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
<b>Programma</b>	5.02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
<b>Referente Politico</b>	Cigolot
<b>Dirigente di riferimento</b>	IMPAGNATIELLO ANTONIO
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO CULTURA E ISTRUZIONE

<b>Missione PNRR</b>	
<b>Componente PNRR</b>	
<b>Note PNRR</b>	

<b>2023 - Attività</b>	Prosecuzione della promozione delle attività legate alla valorizzazione del Tiepolo, le meraviglie della luce, e valorizzazione del brand “Udine città del Tiepolo” tramite il potenziamento dei rapporti con la Rete dei Luoghi del Tiepolo , il completamento dell’allestimento di sala X della Galleria d’Arte Antica e la realizzazione di una mostra sulla pittura del ‘700 in Friuli in collaborazione con l’ERPAC.
<b>2024 - Attività</b>	Prosecuzione della promozione delle attività legate alla valorizzazione del Tiepolo, le meraviglie della luce, e valorizzazione del brand “Udine città del Tiepolo” tramite il potenziamento dei rapporti con la Rete dei Luoghi del Tiepolo e la produzione di strumenti informativi multimediali.
<b>2025 - Attività</b>	Prosecuzione della promozione delle attività legate alla valorizzazione del Tiepolo, le meraviglie della luce, e valorizzazione del brand “Udine città del Tiepolo” tramite il potenziamento dei rapporti con la Rete dei Luoghi del Tiepolo.

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>4.1.7 - Mostre presso Casa Cavazzini</b>
<b>Missione</b>	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
<b>Programma</b>	5.02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
<b>Referente Politico</b>	Cigolot
<b>Dirigente di riferimento</b>	IMPAGNATIELLO ANTONIO
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO CULTURA E ISTRUZIONE

<b>Missione PNRR</b>	
<b>Componente PNRR</b>	
<b>Note PNRR</b>	

<b>2023 - Attività</b>	La seconda mostra internazionale “Insieme” sarà inaugurata a febbraio del 2023 e proseguirà fino all’estate. Dall’autunno si procederà con il riallestimento e la valorizzazione delle collezioni (FRIAM/Astaldi) al secondo piano del museo.
<b>2024 - Attività</b>	Sarà realizzata la terza edizione della mostra CONTRAPPUNTO che valorizzerà il patrimonio museale di Casa Cavazzini grazie al coinvolgimento degli artisti del territorio. Si organizzeranno altri progetti espositivi temporanei con lo scopo di valorizzare il ricco patrimonio del museo. Sarà inaugurata la terza grande mostra internazionale (autunno 2024).
<b>2025 - Attività</b>	Nei primi mesi dell’anno terminerà la terza grande mostra internazionale. Di seguito si organizzerà una mostra monografica a carattere storico dedicata ad una delle personalità friulane più affermate nel contesto dell’arte del secondo Novecento in Italia.

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>4.1.8 - Manutenzione straordinaria strutture con finalità culturali</b>
<b>Missione</b>	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
<b>Programma</b>	5.02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
<b>Referente Politico</b>	Michelini
<b>Dirigente di riferimento</b>	PESAMOSCA RENATO
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO OPERE PUBBLICHE

<b>Missione PNRR</b>	
<b>Componente PNRR</b>	
<b>Note PNRR</b>	

<b>2023 - Attività</b>	Interventi edilizi e di manutenzione straordinaria negli immobili a destinazione culturale secondo il Piano triennale delle opere pubbliche collegato all'approvazione del Bilancio.
<b>2024 - Attività</b>	Interventi edilizi e di manutenzione straordinaria negli immobili a destinazione culturale secondo il Piano triennale delle opere pubbliche collegato all'approvazione del Bilancio.
<b>2025 - Attività</b>	Interventi edilizi e di manutenzione straordinaria negli immobili a destinazione culturale secondo il Piano triennale delle opere pubbliche collegato all'approvazione del Bilancio.

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>4.1.9 - Promozione del patrimonio storico-identitario della città</b>
<b>Missione</b>	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
<b>Programma</b>	5.02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
<b>Referente Politico</b>	Cigolot
<b>Dirigente di riferimento</b>	IMPAGNATIELLO ANTONIO
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO CULTURA E ISTRUZIONE

<b>Missione PNRR</b>	
<b>Componente PNRR</b>	
<b>Note PNRR</b>	

<b>2023 - Attività</b>	Proseguirà l'organizzazione di percorsi guidati attraverso le aree archeologiche della città che costituiscono punti di osservazione privilegiati nella comprensione dell'evoluzione urbana, del percorso storico naturalistico Prâts de tombe, inaugurato il 23 giugno del 2022, e di visite guidate ai Palazzi storici della città, quali ad esempio Palazzo d'Aronco,
<b>2024 - Attività</b>	Proseguirà la valorizzazione del percorso storico naturalistico dei Prâts de tombe. Si organizzeranno nuove visite guidate ai Palazzi storici della città e nuovi itinerari attraverso il centro storico cittadino.
<b>2025 - Attività</b>	Proseguirà la valorizzazione del percorso storico naturalistico dei Prâts de tombe. Si organizzeranno nuove visite guidate ai Palazzi storici della città e nuovi itinerari attraverso il centro storico cittadino.

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>4.1.10 - Nuova sede Museo Friulano di Storia Naturale (ex frigo)</b>
<b>Missione</b>	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
<b>Programma</b>	5.02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
<b>Referente Politico</b>	Michelini
<b>Dirigente di riferimento</b>	PESAMOSCA RENATO
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO OPERE PUBBLICHE
<b>Missione PNRR</b>	5-INCLUSIONE E COESIONE
<b>Componente PNRR</b>	5.2-INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE
<b>Note PNRR</b>	Investimento 2.1 "Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale"
<b>2023 - Attività</b>	Affidamento lavori
<b>2024 - Attività</b>	Prosecuzione lavori
<b>2025 - Attività</b>	Prosecuzione lavori

**Obiettivo Strategico**                      **4.2 - Teatro Giovanni da Udine**

**Obiettivo Operativo**                      **4.2.1 - Teatro Giovanni da Udine**

**Missione**                                      5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali  
**Programma**                                    5.02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale  
**Referente Politico**                        Cigolot  
**Dirigente di riferimento**                IMPAGNATIELLO ANTONIO  
**Servizio di riferimento**                 SERVIZIO CULTURA E ISTRUZIONE

**Missione PNRR**  
**Componente PNRR**  
**Note PNRR**

**2023 - Attività**                              Verranno incentivate le sinergie tra il Teatro Giovanni da Udine e il Teatro stabile in lingua friulana.  
Si proseguirà con la concessione di fondi a titolo di contributi al Teatro Giovanni da Udine, di cui il Comune è socio.

**2024 - Attività**                              Verranno incentivate le sinergie tra il Teatro Giovanni da Udine e il Teatro stabile in lingua friulana.  
Si proseguirà con la concessione di fondi a titolo di contributi al Teatro Giovanni da Udine, di cui il Comune è socio.

**2025 - Attività**                              Verranno incentivate le sinergie tra il Teatro Giovanni da Udine e il Teatro stabile in lingua friulana.  
Si proseguirà con la concessione di fondi a titolo di contributi al Teatro Giovanni da Udine, di cui il Comune è socio.

**Obiettivo Strategico**                      **4.3 - Valorizzazione dell'identità culturale locale**

**Obiettivo Operativo**                      **4.3.1 - Teatro stabile in lingua friulana**

<b>Missione</b>	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
<b>Programma</b>	5.02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
<b>Referente Politico</b>	Sindaco
<b>Dirigente di riferimento</b>	IMPAGNATIELLO ANTONIO
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO CULTURA E ISTRUZIONE

**Missione PNRR**  
**Componente PNRR**  
**Note PNRR**

<b>2023 - Attività</b>	Sostegno attraverso forme contributive specifiche per la realizzazione delle attività del Teatro Stabile in lingua friulana, di cui il Comune è socio.
<b>2024 - Attività</b>	Sostegno attraverso forme contributive specifiche per la realizzazione delle attività del Teatro Stabile in lingua friulana, di cui il Comune è socio.
<b>2025 - Attività</b>	Sostegno attraverso forme contributive specifiche per la realizzazione delle attività del Teatro Stabile in lingua friulana, di cui il Comune è socio.

**Obiettivo Operativo**                      **4.3.2 - Promozione dell'utilizzo della lingua friulana**

<b>Missione</b>	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
<b>Programma</b>	5.02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
<b>Referente Politico</b>	Sindaco
<b>Dirigente di riferimento</b>	IMPAGNATIELLO ANTONIO
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO CULTURA E ISTRUZIONE

**Missione PNRR**  
**Componente PNRR**  
**Note PNRR**

<b>2023 - Attività</b>	Sviluppo delle azioni e delle attività previste dal Piano Speciale di Politica Linguistica della Lingua Friulana per il Comune di Udine.
<b>2024 - Attività</b>	Sviluppo delle azioni e delle attività previste dal Piano Speciale di Politica Linguistica della Lingua Friulana per il Comune di Udine.
<b>2025 - Attività</b>	Sviluppo delle azioni e delle attività previste dal Piano Speciale di Politica Linguistica della Lingua Friulana per il Comune di Udine.

**Obiettivo Strategico**                      **4.4 - Promozione dei musei cittadini**

**Obiettivo Operativo**                      **4.4.1 - Promozione dei musei cittadini**

**Missione**                                      5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali  
**Programma**                                      5.02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale  
**Referente Politico**                              Cigolot  
**Dirigente di riferimento**                      IMPAGNATIELLO ANTONIO  
**Servizio di riferimento**                      SERVIZIO CULTURA E ISTRUZIONE

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

**2023 - Attività**

In autunno sarà inaugurata in Castello la mostra sulla pittura del Settecento in ambito regionale in collaborazione con ERPAC. Realizzazione di progetti espositivi presso tutte le sedi museali (Castello, Museo Etnografico del Friuli, Casa Cavazzini), con particolare riferimento alle mostre internazionali da organizzarsi a Casa Cavazzini per cui si rimanda al punto 4.1.7 del presente documento. Si procederà con il rinnovo del percorso espositivo permanente del Museo del Risorgimento e con il nuovo allestimento multimediale delle sezioni dedicate all'acqua e al fuoco del Museo Etnografico del Friuli. Il completamento del Progetto "Archeologia Urbana a Udine" permetterà l'allestimento in Castello della sezione dedicata ai ritrovamenti archeologici condotti sul colle. Si organizzeranno eventi per promuovere la conoscenza presso il grande pubblico dell'evoluzione storica della città a partire dalla Protostoria.

Una volta completati i lavori di recupero architettonico e funzionale del complesso edilizio dell'ex macello, secondo quanto già programmato, si provvederà all'organizzazione del settore espositivo, con la realizzazione del progetto dell'allestimento per quanto attiene al percorso sulle Scienze della vita e saranno consolidate le attività rivolte al pubblico, le attività didattiche e di promozione.

Grazie ai fondi di efficacia del POR FESR, si procederà con la collocazione di alcuni totem informativi digitali nei pressi delle sedi museali allo scopo di promuoverne tutte le attività temporanee e periodiche.

**2024 - Attività**

Realizzazione di progetti espositivi presso tutte le sedi museali (Castello, Museo Etnografico del Friuli, Casa Cavazzini)

Ultimati i lavori di ristrutturazione del Palamostre e acquisite le relative attrezzature, verranno sviluppate le prime attività espositive e performative con il ricco materiale conservato nei depositi di Casa Cavazzini e degli Archivi di Architettura.

Al Museo Friulano di Storia Naturale verranno consolidate le attività rivolte al pubblico presso la sede espositiva, oltre a tutte le attività didattiche e di promozione.

**2025 - Attività**

Realizzazione di progetti espositivi presso tutte le sedi museali (Castello, Museo Etnografico del Friuli, Casa Cavazzini)

Proseguimento, presso la rinnovata sede del Palamostre, delle attività espositive e performative con il ricco materiale conservato nei depositi di Casa Cavazzini e degli Archivi di Architettura.

**Obiettivo Strategico**                      **4.5 - Biblioteca Civica**

**Obiettivo Operativo**                      **4.5.1 - Biblioteca Civica**

**Missione**                                      5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali  
**Programma**                                      5.02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale  
**Referente Politico**                              Cigolot  
**Dirigente di riferimento**                      IMPAGNATIELLO ANTONIO  
**Servizio di riferimento**                      SERVIZIO CULTURA E ISTRUZIONE

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

**2023 - Attività**

Si proseguirà con la catalogazione della Biblioteca Carlo Sgorlon e di ulteriori fondi librari di recente acquisizione oltre a quelli manoscritti, alle cinquecentine e ai documenti ottocenteschi e della prima metà del Novecento che formano una delle parti più cospicue e caratterizzanti del patrimonio della Joppi. Si proseguirà inoltre con l'attività di digitalizzazione dell'importante patrimonio manoscritto, fotografico e dei periodici locali, cui seguirà la messa on-line al fine di rendere universalmente disponibili i documenti. La Biblioteca proseguirà la sua azione di coordinamento in particolare dell'attività di catalogazione, di circolazione documentale e di promozione del libro e della lettura nell'ambito del Sistema Bibliotecario del Friuli SBHU (che vede la partecipazione di 29 amministrazioni e oltre 40 biblioteche) e del Polo SBN FVG (che comprende 58 biblioteche).

Si realizzerà la decima edizione del Festival La notte dei Lettori anche in collaborazione con le Librerie cittadine e tutte le associazioni, istituzioni, enti che si occupano di promozione del libro e della lettura oltre che con altre biblioteche del SBHU e non solo (Aspettando la Notte dei Lettori).

Il riallestimento della sede ristrutturata della Joppi sarà l'occasione per dare nuovo impulso alla valorizzazione del patrimonio, oltre che ulteriore risalto, alla Biblioteca come luogo dell'apprendimento e della socialità (piazza del sapere) anche attraverso il coinvolgimento di tutte le associazioni, istituzioni ed enti cittadini e non solo, interessati all'ampliamento dell'offerta culturale intorno al libro e alla lettura. Si proseguirà con l'attività di promozione per tutta la cittadinanza anche con l'adesione a progetti regionali come LeggiAMO018.

Si curerà l'attività di catalogazione del patrimonio (giochi e libri) della Ludoteca e dell'Archivio dei Giochi (AIG).

**2024 - Attività**

Si proseguirà con la catalogazione informatizzata di fondi antichi e moderni di pregio della Biblioteca e nella digitalizzazione e messa on-line dei documenti manoscritti e dei periodici di interesse locale.

Si realizzerà l'undicesima edizione del Festival La notte dei Lettori anche in collaborazione con SBHU (Aspettando la Notte dei lettori), le Librerie cittadine e tutte le associazioni, istituzioni, enti che si occupano di promozione del libro e della lettura.

Si proseguirà nel ruolo di coordinamento del Sistema Bibliotecario e del Polo SBN, oltre che nell'attività di promozione del libro e della lettura presso i cittadini di ogni età e in collaborazione con associazioni, istituzioni, enti del territorio, dando particolare impulso alla promozione dell'editoria e della cultura letteraria locale.

**2025 - Attività**

Si proseguirà con la catalogazione informatizzata di fondi antichi e moderni di pregio della Biblioteca.

Si realizzerà la dodicesima edizione del Festival La notte dei Lettori anche in collaborazione con SBHU (Aspettando la Notte dei lettori), le Librerie cittadine e tutte le associazioni, istituzioni, enti che si occupano di promozione del libro e della lettura.

Si proseguirà nel ruolo di coordinamento del Sistema Bibliotecario e del Polo SBN, oltre che nell'attività di promozione del libro e della lettura per tutti i cittadini presso i cittadini di ogni età e in collaborazione con associazioni, istituzioni, enti del territorio dando particolare impulso alla promozione dell'editoria e della cultura letteraria locale.

**Obiettivo Strategico**                      **4.6 - Udine Città della Musica**

**Obiettivo Operativo**                      **4.6.1 - Udine Città della Musica**

**Missione**                                      5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali  
**Programma**                                      5.02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale  
**Referente Politico**                              Cigolot  
**Dirigente di riferimento**                      IMPAGNATIELLO ANTONIO  
**Servizio di riferimento**                      SERVIZIO CULTURA E ISTRUZIONE

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

**2023 - Attività**                                      Potenziamento e sviluppo delle attività musicali offerte alla cittadinanza in sinergia con il Conservatorio e altre associazioni musicali, nonché con la Sezione Musica della Biblioteca Civica anche attraverso il catalogo condiviso del Polo SBN FVG.  
A seguito del riallestimento della Biblioteca Civica Joppi che vedrà il rientro in Sede della Sezione Musica si potranno organizzare incontri a tema aperti alla cittadinanza per la promozione della cultura musicale.

**2024 - Attività**                                      Potenziamento e sviluppo delle attività musicali creando sinergie con il Conservatorio e altre associazioni musicali, nonché con la Sezione Musica della Biblioteca Civica anche attraverso il catalogo condiviso del Polo SBN FVG.

**2025 - Attività**                                      Potenziamento e sviluppo delle attività musicali creando sinergie con il Conservatorio e altre associazioni musicali, nonché con la Sezione Musica della Biblioteca Civica anche attraverso il catalogo condiviso del Polo SBN FVG.

**Obiettivo Strategico**                      **4.7 - Eventi culturali rilevanti e di respiro internazionale**

**Obiettivo Operativo**                      **4.7.2 - Attività ed eventi culturali rilevanti**

**Missione**                                      5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali  
**Programma**                                    5.02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale  
**Referente Politico**                           Cigolot  
**Dirigente di riferimento**                IMPAGNATIELLO ANTONIO  
**Servizio di riferimento**                  SERVIZIO CULTURA E ISTRUZIONE

**Missione PNRR**  
**Componente PNRR**  
**Note PNRR**

**2023 - Attività**                              Proseguiranno i sostegni mediante erogazioni di fondi a titolo di contributi per le attività correlate alla Civica Accademia d'Arte Drammatica Nico Pepe, di cui il Comune è socio fondatore, al CSS Teatro Stabile d'Innovazione del Friuli Venezia Giulia, al Palio Studentesco, al Centro Arti Visive, all'associazione culturale AreArea, all'associazione Amici della Musica, all'Associazione Teatrale Friulana ed al Far East Film Festival.  
Organizzazione della rassegna Udinestate.

**2024 - Attività**                              Proseguiranno i sostegni mediante erogazioni di fondi a titolo di contributi per le attività correlate alla Civica Accademia d'Arte Drammatica Nico Pepe, di cui il Comune è socio fondatore, al CSS Teatro Stabile d'Innovazione del Friuli Venezia Giulia, al Palio Studentesco, al Centro Arti Visive, all'associazione culturale AreArea, a Vicino/Lontano e al Far East Film Festival.  
Organizzazione della rassegna Udinestate.

**2025 - Attività**                              Proseguiranno i sostegni mediante erogazioni di fondi a titolo di contributi per le attività correlate alla Civica Accademia d'Arte Drammatica Nico Pepe, di cui il Comune è socio fondatore, al CSS Teatro Stabile d'Innovazione del Friuli Venezia Giulia, al Palio Studentesco, al Centro Arti Visive, all'associazione culturale AreArea ed al Far East Film Festival.  
Organizzazione della rassegna Udinestate.

**Indirizzo Strategico:** 5 - UDINE PER LA SALUTE E IL WELFARE

**Obiettivo Strategico** 5.1 - Ambulatori di quartiere

**Obiettivo Operativo** 5.1.1 - Ambulatori di quartiere

**Missione** 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

**Programma** 12.07 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

**Referente Politico** Barillari

**Dirigente di riferimento** DI BENEDETTO ENRICA

**Servizio di riferimento** SERVIZIO TRIBUTI E SERVIZI SOCIALI

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

- 2023 - Attività** Monitoraggio degli accessi e della funzionalità degli ambulatori di quartiere.  
Con l'attivazione degli "ambulatori sociali di quartiere", verranno monitorati gli accessi e le funzionalità del servizio, realizzando interventi volti ad implementare le prestazioni offerte, presentando massima attenzione alle esigenze di famiglie, minori, anziani in difficoltà o persone sole.  
Verrà inoltre data continuità al sostegno economico in favore dei soggetti-partner che collaboreranno con il Comune per garantire l'efficace avviamento di questo progetto sperimentale a favore della popolazione.
- 2024 - Attività** Monitoraggio degli accessi e della funzionalità degli ambulatori di quartiere.
- 2025 - Attività** Monitoraggio degli accessi e della funzionalità degli ambulatori di quartiere.

**Obiettivo Strategico**                      **5.2 - Città Sane**

**Obiettivo Operativo**                      **5.2.1 - Città Sane**

<b>Missione</b>	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
<b>Programma</b>	12.07 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali
<b>Referente Politico</b>	Barillari
<b>Dirigente di riferimento</b>	DI BENEDETTO ENRICA
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO TRIBUTI E SERVIZI SOCIALI

**Missione PNRR**  
**Componente PNRR**  
**Note PNRR**

<b>2023 - Attività</b>	Verrà data continuità alle linee di lavoro riferite ai vari target di popolazione già individuati, fermo restando che l'Amministrazione potrà individuare di volta in volta target di popolazione e azioni specifiche ritenute in quel momento prioritarie. Particolare attenzione verrà data ai temi della solitudine e della salute mentale, anche a fronte degli effetti della pandemia da Covid-19. Gli interventi saranno realizzati attraverso la collaborazione con l'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale, con l'Università degli Studi di Udine e attraverso l'attivazione delle associazioni e organizzazioni del territorio, sempre in linea con le raccomandazioni e le linee strategiche fornite dall'Organizzazione Mondiale della Sanità nell'ambito della Fase VII della Rete Europea OMS "Città Sane" e dei vari gruppi di lavoro di cui Udine fa parte.
<b>2024 - Attività</b>	Verrà data continuità alle linee di lavoro riferite ai vari target di popolazione già individuati, fermo restando che l'Amministrazione potrà individuare di volta in volta target di popolazione e azioni specifiche ritenute in quel momento prioritarie. Gli interventi saranno realizzati attraverso la collaborazione con l'Azienda Sanitaria Universitaria Integrata, con l'Università degli Studi di Udine e attraverso l'attivazione delle associazioni e organizzazioni del territorio, sempre in linea con le raccomandazioni e le linee strategiche fornite dall'Organizzazione Mondiale della Sanità nell'ambito della Fase VII della Rete Europea OMS "Città Sane" e dei vari gruppi di lavoro di cui Udine fa parte.
<b>2025 - Attività</b>	Verrà data continuità alle linee di lavoro riferite ai vari target di popolazione già individuati, fermo restando che l'Amministrazione potrà individuare di volta in volta target di popolazione e azioni specifiche ritenute in quel momento prioritarie. Gli interventi saranno realizzati attraverso la collaborazione con l'Azienda Sanitaria Universitaria Integrata, con l'Università degli Studi di Udine e attraverso l'attivazione delle associazioni e organizzazioni del territorio, sempre in linea con le raccomandazioni e le linee strategiche fornite dall'Organizzazione Mondiale della Sanità nell'ambito della Fase VII della Rete Europea OMS "Città Sane" e dei vari gruppi di lavoro di cui Udine fa parte.

**Obiettivo Strategico****5.3 - La famiglia al centro****Obiettivo Operativo****5.3.1 - Innalzamento della qualità del servizio di ristorazione scolastica a tariffe ridotte****Missione**

4 - Istruzione e diritto allo studio

**Programma**

4.06 - Servizi ausiliari all'istruzione

**Referente Politico**

Marioni

**Dirigente di riferimento**

IMPAGNATIELLO ANTONIO

**Servizio di riferimento**

SERVIZIO CULTURA E ISTRUZIONE

**Missione PNRR****Componente PNRR****Note PNRR****2023 - Attività**

Affidamento nuovo appalto della ristorazione.

Studio di un nuovo sistema di prenotazione pasti.

Per la scuola Valussi si prevede il passaggio del servizio di ristorazione da tipologia C a tipologia B.

Realizzazione, nell'ambito dei nuovi appalti di ristorazione, di iniziative/azioni volte a favorire la cultura dell'alimentazione sana e la diffusione di comportamenti sostenibili e salutari, a migliorare le ricette dei menù che non dovessero risultare gradite, mantenendo i requisiti nutrizionali previsti e a trovare soluzioni idonee per i bambini con comportamento anomalo nel consumo del pasto.

**2024 - Attività**

Monitoraggio e gestione servizi in appalto.

Avvio del sistema di prenotazione pasti.

Realizzazione, nell'ambito dei nuovi appalti di ristorazione, di iniziative/azioni volte a favorire la cultura dell'alimentazione sana e la diffusione di comportamenti sostenibili e salutari, a migliorare le ricette dei menù che non dovessero risultare gradite, mantenendo i requisiti nutrizionali previsti e a trovare soluzioni idonee per i bambini con comportamento anomalo nel consumo del pasto.

**2025 - Attività**

Monitoraggio e gestione servizi in appalto.

Valutazione per addvenire al rinnovo degli appalti affidati o all'affidamento di un nuovo appalto di ristorazione per servizi di nido di infanzia e scuole dell'infanzia comunali

Implementazione del sistema di prenotazione pasti.

Consolidamento, nell'ambito dei nuovi appalti di ristorazione, di iniziative/azioni volte a favorire la cultura dell'alimentazione sana e la diffusione di comportamenti sostenibili e salutari, a migliorare le ricette dei menù che non dovessero risultare gradite, mantenendo i requisiti nutrizionali previsti e a trovare soluzioni idonee per i bambini con comportamento anomalo nel consumo del pasto.

**Obiettivo Operativo****5.3.2 - Offerta formativa coordinata****Missione**

4 - Istruzione e diritto allo studio

**Programma**

4.02 - Altri ordini di istruzione non universitaria

**Referente Politico**

Marioni

**Dirigente di riferimento**

IMPAGNATIELLO ANTONIO

**Servizio di riferimento**

SERVIZIO CULTURA E ISTRUZIONE

**Missione PNRR****Componente PNRR****Note PNRR****2023 - Attività**

Erogazione contributi per buono libro e buono scuola in modalità elettronica per gli alunni frequentanti le scuole secondarie di primo grado e buono scuola per gli alunni frequentanti le scuole primarie.

**2024 - Attività**

Erogazione contributi per buono libro e buono scuola in modalità elettronica per gli alunni frequentanti le scuole secondarie di primo grado e buono scuola per gli alunni frequentanti le scuole primarie.

**2025 - Attività**

Erogazione contributi per buono libro e buono scuola in modalità elettronica per gli alunni frequentanti le scuole secondarie di primo grado e buono scuola per gli alunni frequentanti le scuole primarie.

**Obiettivo Operativo** **5.3.3 - Innalzamento della qualità del sistema educativo integrato dei servizi per i minori**

<b>Missione</b>	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
<b>Programma</b>	12.01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido
<b>Referente Politico</b>	Marioni
<b>Dirigente di riferimento</b>	IMPAGNATIELLO ANTONIO
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO CULTURA E ISTRUZIONE

**Missione PNRR**  
**Componente PNRR**  
**Note PNRR**

<b>2023 - Attività</b>	Gestione delle convenzioni in essere. Avvio della procedura ad evidenza pubblica per la stipula delle nuove convenzioni per la gestione dei posti nido in convenzione Attività di promozione del servizio di Nido d'infanzia comunale, anche attraverso l'organizzazione di giornate di apertura al pubblico. Avvio della gara d'appalto per le strutture di nido esternalizzate.
<b>2024 - Attività</b>	Gestione dell'appalto dei servizi di nido esternalizzati. Gestione delle convenzioni in essere
<b>2025 - Attività</b>	Gestione dell'appalto dei servizi di nido esternalizzati. Gestione delle convenzioni in essere.

**Obiettivo Operativo** 5.3.4 - Erogazione contributi per il funzionamento delle scuole dell'infanzia e acquisto materiale pulizia

<b>Missione</b>	4 - Istruzione e diritto allo studio
<b>Programma</b>	4.01 - Istruzione prescolastica
<b>Referente Politico</b>	Marioni
<b>Dirigente di riferimento</b>	IMPAGNATIELLO ANTONIO
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO CULTURA E ISTRUZIONE

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

<b>2023 - Attività</b>	Assegnazione del contributo annuale per la parziale copertura delle spese relative al materiale per la pulizia dei locali scolastici e assegnazione del fondo a copertura delle spese necessarie ad assicurare il funzionamento degli uffici amministrativi delle istituzioni scolastiche. Saranno assegnati anche i contributi alle scuole dell'infanzia paritarie aderenti alla FISM come da Convenzione in essere.
<b>2024 - Attività</b>	Assegnazione del contributo annuale per la parziale copertura delle spese relative al materiale per la pulizia dei locali scolastici e assegnazione del fondo a copertura delle spese necessarie ad assicurare il funzionamento degli uffici amministrativi delle istituzioni scolastiche. Saranno assegnati anche i contributi alle scuole dell'infanzia paritarie aderenti alla FISM come da Convenzione in essere.
<b>2025 - Attività</b>	Assegnazione del contributo annuale per la parziale copertura delle spese relative al materiale per la pulizia dei locali scolastici e assegnazione del fondo a copertura delle spese necessarie ad assicurare il funzionamento degli uffici amministrativi delle istituzioni scolastiche. Saranno assegnati anche i contributi alle scuole dell'infanzia paritarie aderenti alla FISM sulla base della nuova Convenzione.

**Obiettivo Operativo** 5.3.5 - Erogazione contributi per il funzionamento delle scuole primarie e secondarie e acquisto materiale pulizia

<b>Missione</b>	4 - Istruzione e diritto allo studio
<b>Programma</b>	4.02 - Altri ordini di istruzione non universitaria
<b>Referente Politico</b>	Marioni
<b>Dirigente di riferimento</b>	IMPAGNATIELLO ANTONIO
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO CULTURA E ISTRUZIONE

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

**2023 - Attività**

Assegnazione alle istituzioni scolastiche cittadine del 1° ciclo dell'istruzione, del contributo annuale per la parziale copertura delle spese relative al materiale per la pulizia dei locali scolastici e assegnazione del fondo a copertura delle spese necessarie ad assicurare il funzionamento degli uffici amministrativi delle istituzioni scolastiche.

Indizione di procedura selettiva finalizzata alla concessione di contributi “ad hoc” per la realizzazione di specifiche iniziative in ambito educativo, anche rientranti nel POF, da realizzarsi presso gli istituti comprensivi cittadini, l’Educandato Statale “Collegio Uccellis” e le scuole paritarie di Udine.

Procedura selettiva finalizzata alla concessione di una quota dei proventi del Legato di Toppo Wassermann per l’acquisto di strumenti compensativi da destinare agli alunni con bisogni educativi speciali iscritti presso le scuole primarie e secondarie di 1° e di 2° grado statali e paritarie di Udine.

**2024 - Attività**

Assegnazione alle istituzioni scolastiche cittadine del 1° ciclo dell'istruzione del contributo annuale per la parziale copertura delle spese relative al materiale per la pulizia dei locali scolastici e assegnazione del fondo a copertura delle spese necessarie ad assicurare il funzionamento degli uffici amministrativi delle istituzioni scolastiche.

Indizione di procedura selettiva finalizzata alla concessione di contributi “ad hoc” per la realizzazione di specifiche iniziative in ambito educativo anche rientranti nel POF, da realizzarsi presso gli istituti comprensivi cittadini, l’Educandato Statale “Collegio Uccellis” e le scuole paritarie di Udine.

**2025 - Attività** Assegnazione alle istituzioni scolastiche cittadine del 1° ciclo dell'istruzione del contributo annuale per la parziale copertura delle spese relative al materiale per la pulizia dei locali scolastici e assegnazione del fondo a copertura delle spese necessarie ad assicurare il funzionamento degli uffici amministrativi delle istituzioni scolastiche.  
Indizione di procedura selettiva finalizzata alla concessione di contributi “ad hoc” per la realizzazione di specifiche iniziative in ambito educativo, anche rientranti nel POF, da realizzarsi presso gli istituti comprensivi cittadini, l’Educandato Statale “Collegio Uccellis” e le scuole paritarie di Udine.

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>5.3.7 - Innalzamento della qualità dei servizi post - scolastici</b>
<b>Missione</b>	4 - Istruzione e diritto allo studio
<b>Programma</b>	4.06 - Servizi ausiliari all'istruzione
<b>Referente Politico</b>	Marioni
<b>Dirigente di riferimento</b>	IMPAGNATIELLO ANTONIO
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO CULTURA E ISTRUZIONE
<b>Missione PNRR</b>	
<b>Componente PNRR</b>	
<b>Note PNRR</b>	

**2023 - Attività** Gestione appalto dei servizi di pre accoglienza e doposcuola.  
Realizzazione linee guida per organizzazione servizio a partire dalla qualità dello stesso rilevata attraverso i questionari di rilevazione della qualità percepita, i comitati di verifica e l’analisi e la rilevazione della customer satisfaction del servizio educativo personalizzato. Sarà oggetto di analisi anche l’eventuale estensione del servizio a bambini 3-6 anni.  
Organizzazione di verifiche mediante sopralluoghi dei servizi di pre accoglienza e doposcuola.  
Revisione del tariffario.

**2024 - Attività** Gestione appalto dei servizi di pre accoglienza e doposcuola.  
Nell’ipotesi di rinnovo contrattuale di un anno, individuazione delle linee guida preliminari all’avvio della nuova gara d’appalto per lo svolgimento dei servizi di pre accoglienza e doposcuola

**2025 - Attività** Gestione appalto dei servizi di pre accoglienza e doposcuola.  
Affidamento appalto per lo svolgimento dei servizi di pre accoglienza e doposcuola

**Obiettivo Operativo** **5.3.8 - Organizzazione, realizzazione e gestione dei centri ricreativi estivi**

<b>Missione</b>	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
<b>Programma</b>	12.01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido
<b>Referente Politico</b>	Marioni
<b>Dirigente di riferimento</b>	IMPAGNATIELLO ANTONIO
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO CULTURA E ISTRUZIONE

**Missione PNRR**  
**Componente PNRR**  
**Note PNRR**

<b>2023 - Attività</b>	Studio preliminare alla modifica del vigente regolamento. Linee guida per l'appalto del servizio CRE 3-6 anni, 6-11 anni.
<b>2024 - Attività</b>	Valutazioni sulla funzionalità delle modalità di iscrizione. Gestione dell'appalto dei centri ricreativi estivi.
<b>2025 - Attività</b>	Valutazioni in merito alla funzionalità delle modalità di iscrizione. Gestione dell'appalto dei centri ricreativi estivi.

**Obiettivo Strategico**                      **5.4 - Costituzione Tavolo delle Povertà**

**Obiettivo Operativo**                      **5.4.3 - Contributi dei Servizi Sociali del Comune area famiglia e genitorialità**

<b>Missione</b>	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
<b>Programma</b>	12.05 - Interventi per le famiglie
<b>Referente Politico</b>	Barillari
<b>Dirigente di riferimento</b>	DI BENEDETTO ENRICA
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO TRIBUTI E SERVIZI SOCIALI

**Missione PNRR**  
**Componente PNRR**  
**Note PNRR**

<b>2023 - Attività</b>	Si procederà al monitoraggio dello stato di attuazione del processo di revisione normativa e operativa relativo al sistema regionale “Carta Famiglia”, mediante l’utilizzo dei nuovi software gestionali (front end e back office) e l’applicazione del nuovo regolamento regionale disciplinante Carta Famiglia e Dote Famiglia, nuova misura a supporto dei nuclei familiari con figli minori. Si procederà inoltre alla campagna informativa nei confronti dei cittadini per favorire la conoscenza del nuovo pacchetto normativo, nonché del nuovo portale online. Verrà inoltre proseguito il rapporto di collaborazione con il Servizio coordinamento politiche per la famiglia della Regione F.V.G. attraverso la partecipazione ad incontri e gruppi di lavoro.
<b>2024 - Attività</b>	Proseguimento dell’attività di supporto al Servizio coordinamento politiche per la famiglia della Regione F.V.G.
<b>2025 - Attività</b>	Proseguimento dell’attività di supporto al Servizio coordinamento politiche per la famiglia della Regione F.V.G.

**Obiettivo Operativo**                      **5.4.4 - Progetti di utilità per la collettività**

<b>Missione</b>	15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale
<b>Programma</b>	15.03 - Sostegno all'occupazione
<b>Referente Politico</b>	Cigolot
<b>Dirigente di riferimento</b>	FINCO FRANCESCA
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E GESTIONE RISORSE UMANE

<b>Missione PNRR</b>	
<b>Componente PNRR</b>	
<b>Note PNRR</b>	

**2023 - Attività**                      Gestione dei progetti attivati nel corso del 2022 che hanno valenza pluriennale

**Obiettivo Strategico**                    **5.5 - Sostegno alle persone diversamente abili**

**Obiettivo Operativo**                    **5.5.1 - Sostegno dei Servizi Sociali del Comune alle persone diversamente abili**

**Missione**                                    12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

**Programma**                                12.02 - Interventi per la disabilità

**Referente Politico**                    Barillari

**Dirigente di riferimento**            DI BENEDETTO ENRICA

**Servizio di riferimento**            SERVIZIO TRIBUTI E SERVIZI SOCIALI

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

**2023 - Attività**

Si procederà ad integrare e rimodulare i piani e i programmi dell'Amministrazione in materia di disabilità in base alle previsioni della nuova Legge Regionale 16/2022.

Si procederà ad armonizzare la disciplina relativa ai contributi comunali per la concessione dei buoni taxi e per l'acquisto di abbonamenti agevolati autobus, per favorire la mobilità di invalidi ed anziani.

**Obiettivo Operativo** **5.5.3 - Tavolo per il sostegno alle persone diversamente abili**

<b>Missione</b>	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
<b>Programma</b>	12.02 - Interventi per la disabilità
<b>Referente Politico</b>	Barillari
<b>Dirigente di riferimento</b>	DI BENEDETTO ENRICA
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO TRIBUTI E SERVIZI SOCIALI

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

<b>2023 - Attività</b>	Considerato che la nuova Legge Regionale n. 16/2022 “Interventi a favore delle persone con disabilità e riordino dei servizi socio-sanitari in materia”, in vigore dal 01/01/2023, comporta la revisione del Protocollo riguardante la gestione delegata dei Servizi per l'handicap all'Azienda sanitaria, in scadenza il 31/12/2023, si rende necessario prevedere la creazione di tavoli di coordinamento tra il Comune, Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito e Azienda Sanitaria.
<b>2024 - Attività</b>	Monitoraggio attuazione interventi della L.R. 16/2022.
<b>2025 - Attività</b>	Monitoraggio attuazione interventi della L.R. 16/2022.

**Obiettivo Strategico**                      **5.6 - Contrasto alla violenza sulle donne e promozione delle pari opportunità**

**Obiettivo Operativo**                      **5.6.1 - Contrasto alla violenza sulle donne**

**Missione**                                      12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

**Programma**                                    12.04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

**Referente Politico**                        Sindaco

**Dirigente di riferimento**                DI BENEDETTO ENRICA

**Servizio di riferimento**                  SERVIZIO TRIBUTI E SERVIZI SOCIALI

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

- 2023 - Attività**                                Si procederà con l'espletamento della procedura aperta per garantire l'affidamento e la prosecuzione del servizio di protezione e prevenzione rivolto alle donne vittime di violenza.  
Verrà inoltre data attuazione al nuovo Regolamento per l'erogazione di contributi economici in favore delle donne in carico al servizio Zero Tolerance.  
È prevista l'adesione alle attività del progetto "Tutti in rete: linee guida regionali per la presa in carico di donne e di minori vittime di violenza di genere e uomini che hanno agito con violenza" (progetto in attesa di approvazione da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le Pari Opportunità). Verranno avviate ulteriori azioni di sensibilizzazione della cittadinanza su questo tema, anche attraverso l'utilizzo della Casa delle Donne e l'offerta di maggiori opportunità formative e sociali alle donne.
- 2024 - Attività**                                Verrà mantenuto il servizio di protezione e prevenzione rivolto alle donne vittime di violenza, potenziando anche l'offerta abitativa a favore delle stesse. Verrà data continuità ad azioni di sensibilizzazione della cittadinanza su questo tema, anche attraverso l'utilizzo della Casa delle Donne e l'offerta di maggiori opportunità formative e sociali alle donne.
- 2025 - Attività**                                Verrà mantenuto il servizio di protezione e prevenzione rivolto alle donne vittime di violenza, potenziando anche l'offerta abitativa a favore delle stesse. Verrà data continuità ad azioni di sensibilizzazione della cittadinanza su questo tema, anche attraverso l'utilizzo della Casa delle Donne e l'offerta di maggiori opportunità formative e sociali alle donne.

**Obiettivo Operativo** **5.6.2 - Sportello anti mobbing e Pari Opportunità**

<b>Missione</b>	15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale
<b>Programma</b>	15.03 - Sostegno all'occupazione
<b>Referente Politico</b>	Sindaco
<b>Dirigente di riferimento</b>	DI BENEDETTO ENRICA
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO TRIBUTI E SERVIZI SOCIALI

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

**2023 - Attività**

Proseguire e rafforzare la collaborazione con l'Università e il CUG (in relazione al tema del mobbing e alla figura del/la Consigliere/a di Fiducia), per affrontare altri argomenti "sensibili" sotto il profilo di genere, che verranno individuati congiuntamente, e che verranno attuati con l'impiego di contributi regionali.

Proseguire e rafforzare le iniziative per la sensibilizzazione dei giovani sulla lotta alla violenza e sul rispetto delle persone con il coinvolgimento e il supporto della Commissione P.O.

Sviluppare azioni volte a migliorare l'accoglienza, la sensibilizzazione sui servizi di Zero Tolerance e il supporto alle donne per offrire opportunità di ricollocazione nel mondo del lavoro e raggiungere un'indipendenza economica, sempre con il supporto della Commissione P.O. Attuazione del protocollo con la Prefettura, anche in raccordo con le novità normative regionali e le direttive del Parlamento Europeo (violenza, famiglia).

Partecipazione alla Rete, con le CPO di altri comuni (quelli di minori dimensioni), in collaborazione con la CPO REGIONALE.

**2024 - Attività**

Proseguire e rafforzare le iniziative per la sensibilizzazione dei giovani sulla lotta alla violenza e sul rispetto delle persone con il coinvolgimento e il supporto della Commissione P.O.

Sviluppare azioni volte a migliorare l'accoglienza, la sensibilizzazione sui servizi di Zero Tolerance (es. primo front office) e il supporto alle donne per offrire opportunità di ricollocazione nel mondo del lavoro e raggiungere un'indipendenza economica, sempre con il supporto della Commissione P.O.

Prosecuzione e consolidamento della partecipazione alla Rete con le CPO di altri Comuni e in collaborazione con la CPO regionale.

**2025 - Attività**

Proseguire e rafforzare le iniziative per la sensibilizzazione dei giovani sulla lotta alla violenza e sul rispetto delle persone con il coinvolgimento e il supporto della Commissione P.O.

Sviluppare azioni volte a migliorare l'accoglienza, la sensibilizzazione sui servizi di Zero Tolerance e il supporto alle donne per offrire opportunità di ricollocazione nel mondo del lavoro e raggiungere un'indipendenza economica, sempre con il supporto della Commissione P.O.

Prosecuzione e consolidamento della partecipazione alla Rete con le CPO di altri Comuni e in collaborazione con la CPO regionale.

**Obiettivo Strategico**                      **5.7 - Nuovo tempio crematorio**

**Obiettivo Operativo**                      **5.7.1 - Nuovo tempio crematorio**

**Missione**                                      12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia  
**Programma**                                    12.09 - Servizio necroscopico e cimiteriale  
**Referente Politico**                        Michelini  
**Dirigente di riferimento**                CROPPO CRISTINA  
**Servizio di riferimento**                SERVIZIO AMBIENTE ENERGIA E PATRIMONIO

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

**2023 - Attività**                              Affidamento in concessione, con contratto di Partenariato Pubblico Privato da realizzarsi tramite project financing, della costruzione di un Tempio crematorio presso il cimitero di Paderno in Udine e della relativa gestione del servizio di cremazione

**Obiettivo Strategico**                      **5.8 - Social Housing**

**Obiettivo Operativo**                      **5.8.1 - Social Housing e Edilizia Residenziale pubblica**

**Missione**                                      8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa  
**Programma**                                    8.02 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare  
**Referente Politico**                        Laudicina  
**Dirigente di riferimento**                CROPPO CRISTINA  
**Servizio di riferimento**                 SERVIZIO AMBIENTE ENERGIA E PATRIMONIO

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

**2023 - Attività**                                Prosecuzione delle attività di monitoraggio sull'andamento della domanda/offerta di alloggi sociali.

**2024 - Attività**                                Prosecuzione delle attività di monitoraggio sull'andamento della domanda/offerta di alloggi sociali.

**Obiettivo Strategico**                    **5.9 - Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito**

**Obiettivo Operativo**                    **5.9.1 - Interventi e contributi del SSC dell'Ambito area minori e famiglia**

**Missione**                                    12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

**Programma**                                12.01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

**Referente Politico**                    Barillari

**Dirigente di riferimento**            STRADI NICOLETTA

**Servizio di riferimento**            SERVIZIO SOCIALE DEI COMUNI DELL'AMBITO "FRIULI CENTRALE" AREA AMMINISTRATIVA

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

## 2023 - Attività

Si prosegue con la gestione delle attività finalizzate alle adozioni e all'affido. Fondamentale risulta la presa in carico di minori e nuclei familiari in situazioni di disagio ovvero tutela ovvero vulnerabilità, sia in termini educativi, sia con interventi economici in caso di inserimenti in strutture residenziali.

Implementazione del modello PIPPI (Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione dei minori) grazie all'adesione dell'Ambito alla decima sperimentazione del modello base (PIPPI 10), finanziato dalla Regione FVG e dal Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali. L'intento è migliorare le modalità di presa in carico delle "famiglie vulnerabili" e di passare dalla frammentazione dell'intervento alla condivisione delle responsabilità in una logica di prevenzione e non più di riparazione.

Riguardo alla Missione 5 del PNRR Inclusione e coesione è previsto lo sviluppo ed implementazione del modello PIPPI per rafforzare i servizi di assistenza sociale e ridurre/evitare il rischio di allontanamento dei bambini e adolescenti dal proprio nucleo familiare. Il modello PIPPI è anche un "livello essenziale delle prestazioni" (LEPS) definito dal Piano nazionale degli interventi e dei servizi sociali 2021-2023.

Si provvederà al coinvolgimento delle famiglie in situazioni di fragilità nei primi anni di vita dei bambini attivando interventi precoci e multidimensionali per evitare conseguenze di peggioramento e cronicizzazione del disagio.

Nel contesto dell'appalto del servizio Socioeducativo territoriale (area disagio e disabilità) vengono sviluppate delle progettualità specifiche:

- "Cantieri di genitorialità" in favore di nuclei familiari nell'area della tutela/pregiudizio;
- "Famiglie in cammino" al fine di contrastare le fragilità educative derivanti da differenze culturali e difficoltà di integrazione;
- "Scuola Crea-tiva" finalizzato ad accompagnare, nel loro percorso scolastico, i minori in situazioni di fragilità e disagio familiare, creare un raccordo con le scuole di provenienza dei minori per agevolare il percorso e renderlo sostenibile nel tempo, promuovere metodi alternativi nel processo di apprendimento in stretta collaborazione con i docenti in modo che le istituzioni condividano fragilità e risorse;
- "Piccole Millennial crescono" e "Millennial boys" finalizzati a creare spazi personalizzati rivolti alla fascia preadolescenziale e adolescenziali femminile e maschile in situazione di disagio sociale

Nell'ambito della presa in carico psico-sociale nell'area della tutela minori si prevede uno specifico percorso di definizione delle UVM (Unità di valutazione multiprofessionale) attraverso il raccordo con il Distretto sanitario Friuli centrale.

Si attiverà il "Servizio Socio pedagogico integrativo" che mira a sviluppare azioni e interventi a beneficio di bambini e ragazzi in situazione di disagio socio- educativo con difficoltà in ambito scolastico inseriti in famiglie vulnerabili, coinvolgendo tutti gli interlocutori che intervengono nel loro percorso educativo famiglia-scuola-servizi-volontariato.

Si propone di offrire esperienze positive di vita quotidiana, migliorando la qualità dei percorsi di sviluppo dei bambini, prevenendo l'insuccesso scolastico e il fenomeno della dispersione scolastica, garantendo ai genitori idonei supporti per migliorare la funzione genitoriale, l'acquisizione di strategie educativo-didattiche, valorizzando le risorse presenti nella famiglia e nel contesto territoriale di riferimento.

Il Comune di Udine in qualità di Ente Gestore del SSC Friuli Centrale proseguirà la gestione della misura di abbattimento delle rette nido, in favore dei 9 Comuni dell'Ambito. La misura promossa dalla Regione FVG, è sostenuta con fondi della Comunità Europea e della Regione stessa.

## 2024 - Attività

Proseguizione attività previste nel 2023

## 2025 - Attività

Proseguizione attività previste nel 2024

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>5.9.2 - Interventi e contributi del SSC dell'Ambito area inclusione</b>
<b>Missione</b>	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
<b>Programma</b>	12.04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
<b>Referente Politico</b>	Barillari
<b>Dirigente di riferimento</b>	STRADI NICOLETTA
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO SOCIALE DEI COMUNI DELL'AMBITO "FRIULI CENTRALE" AREA AMMINISTRATIVA
<b>Missione PNRR</b>	
<b>Componente PNRR</b>	
<b>Note PNRR</b>	

#### 2023 - Attività

Il Comune di Udine in qualità di Ente gestore del SSC “Friuli Centrale” gestisce servizi/interventi/contributi in favore di soggetti a rischio di esclusione sociale. Nello specifico vengono realizzati i patti di inclusione per i beneficiari del Reddito di Cittadinanza. Per quanto attiene alla delega all’Ambito dell’erogazione di contributi economici comunali l’Assemblea dei Sindaci, con Deliberazione n. 13 dd. 28/10/2021, ha disposto che tale attività continuerà ad essere gestita nelle forme attuali da parte dei Comuni.

Continueranno i servizi di bassa soglia quali l’équipe di strada e l’asilo notturno, nonché il progetto Housing First per la povertà estrema e la grave marginalità.

Anche in quest’area sarà sviluppata la filiera dei servizi grazie al finanziamento PNRR nelle linee di investimento strutturale che consentirà la ristrutturazione di edifici di proprietà dell’Ente gestore: una sezione dell’edificio ex CISM per l’Housing First e della ex sede dei VVFF di via Cussignacco per la Stazione di posta.

In attesa della disponibilità delle nuove strutture, grazie a fondi ministeriali PRINS, verrà attivato un servizio sperimentale di posta all’interno di un affidamento volto ad ampliare la filiera delle risposte abitative nella marginalità.

Prosegue il progetto di tutoraggio economico.

Prosegue il progetto in favore di persone detenute ed ex-detenute, che prevede uno sportello interno al carcere, tirocini inclusivi per i dimittendi, accoglienza abitativa temporanea e kit finanziario dimittendi e indigenti.

Buoni spesa Emergenza Covid: qualora il Ministero rifinanzi tale misura, si provvederà all’erogazione dei buoni.

Nell’ambito del rinnovo dell’accordo di collaborazione con le associazioni del terzo settore, finalizzato alla distribuzione dei pacchi alimentari, si valuterà la possibilità di far evolvere tale attività nella creazione dell’Emporio solidale (modello di raccolta e distribuzione di alimenti in spazi organizzati come market in cui le persone possono scegliere i prodotti di cui hanno bisogno e ritirarli gratuitamente).

È programmata la procedura di affidamento del servizio per la gestione dei tirocini inclusivi ed il rafforzamento dell’équipe integrata con Centro per l’Impiego, COR (Orientamento regionale) e centri di formazione.

#### 2024 - Attività

Prosecuzione attività previste nel 2023

**2025 - Attività**

Prosecuzione attività previste nel 2024

**Obiettivo Operativo****5.9.3 - Interventi e contributi a del SSC dell'Ambito area anziani****Missione**

12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

**Programma**

12.03 - Interventi per gli anziani

**Referente Politico**

Barillari

**Dirigente di riferimento**

STRADI NICOLETTA

**Servizio di riferimento**

SERVIZIO SOCIALE DEI COMUNI DELL'AMBITO "FRIULI CENTRALE" AREA AMMINISTRATIVA

**Missione PNRR****Componente PNRR****Note PNRR**

## 2023 - Attività

Il Comune di Udine in qualità di Ente gestore del SSC “Friuli Centrale” prosegue nella gestione di servizi/interventi/contributi in supporto alla domiciliarità delle persone anziane. Nello specifico continua a garantire il servizio di assistenza domiciliare (SAD) e la fornitura pasti, con anche l’integrazione di interventi altamente innovativi, quali:

- Servizio di supporto psicologico anche ai caregivers
- Servizio di monitoraggio preventivo per una maggiore autonomia
- Servizio di accoglienza temporanea gratuita presso una struttura residenziale per anziani non autosufficienti, con finalità di sollievo nei confronti dei caregivers
- Servizio di pulizie straordinarie
- Servizio di tenuta chiavi
- Servizio intensivo anche notturno per casi di emergenza
- Progetto “Meglio a Casa”, finalizzato alle dimissioni protette tra ospedale e territorio.

Continuano le progettualità finalizzate alla permanenza a domicilio con l’erogazione di contributi economici di cui al Fondo per l’Autonomia Possibile (FAP APA/CAF), come anche il convenzionamento con realtà del terzo settore per lo sviluppo di domiciliarità innovativa e abitare inclusivo.

È attivo lo sportello per l’Amministratore di Sostegno. Sono previsti incontri di formazione/informazione rivolti alla cittadinanza al fine di promuovere l’istituto dell’Amministrazione di sostegno e reperire nuove figure disponibili ad assumere tale ruolo. Sempre in raccordo con i Giudici tutelari del T.O. di Udine verranno predisposti strumenti e guide pratiche operative a supporto dell’attività.

Proseguirà la gestione del “Fondo Caregiver” di cui al Decreto del Presidente della Regione 19 luglio 2021, n. 0117/Pres. in attesa di nuova regolamentazione e relativi fondi.

In attesa dell’imminente pubblicazione del Piano nazionale per la non autosufficienza il servizio è impegnato nella definizione del progetto di investimento infrastrutturale garantito nell’ambito di un finanziamento PNRR Missione 5 che vedrà la ristrutturazione di una parte dell’ex CISM finalizzata ad un servizio di domiciliarità innovativa. Sempre nell’ambito delle risorse del PNRR Missione 5 una specifica linea di investimento riguarda la questione delle “Dimissioni protette”, attività in cui l’Ambito è già attivo da anni con un progetto integrato sociosanitario (MAC) per l’analisi e valutazione delle dimissioni ospedaliere anche attraverso la messa a disposizione di un Assistente sociale in Distretto per il lavoro nel Punto Unico Accesso (PUA). Di recente l’Assemblea dei Sindaci ha autorizzato la sperimentazione dell’ampliamento del MAC a tutti i reparti ospedalieri al fine di supportare i caregivers nella fase del rientro a domicilio.

Il PUA e le dimissioni protette costituiscono entrambi “livello essenziale delle prestazioni” (LEPS) definiti dal Piano nazionale degli interventi e dei servizi sociali 2021-2023.

Tutte le attività a favore della popolazione anziana a rischio istituzionalizzazione prevedono una condivisione sia nella lettura dei bisogni che nella definizione progettuale; a tal fine si stanno sistematizzando delle linee operative dei modelli di presa in carico integrata.

Sono previste azioni di sviluppo del piano PRISMA 7 della regione con il Distretto sanitario (rilevazione dei fattori di rischio della fragilità di anziani a domicilio), nonché di raccordo con Caritas per lo sviluppo del Progetto “Si fa rete”.

## 2024 - Attività

Proseguizione attività previste nel 2023

## 2025 - Attività

Proseguizione attività previste nel 2024

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>5.9.4 - Efficiamento attività amministrativa del SSC dell'Ambito</b>
<b>Missione</b>	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
<b>Programma</b>	12.07 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali
<b>Referente Politico</b>	Barillari
<b>Dirigente di riferimento</b>	STRADI NICOLETTA
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO SOCIALE DEI COMUNI DELL'AMBITO "FRIULI CENTRALE" AREA AMMINISTRATIVA

<b>Missione PNRR</b>
<b>Componente PNRR</b>
<b>Note PNRR</b>

**2023 - Attività**

Il Comune di Udine in qualità di Ente gestore dell'Ambito "Friuli Centrale" nel corso del 2021 ha concluso il concorso per l'assunzione di n. 12 assistenti sociali a tempo indeterminato, che permetteranno di garantire lo standard previsto dalla L.R. 6/2006 di n. 1 assistente sociale ogni 3.000 abitanti.

Questo aspetto risulta fondamentale per la "lettura" dei bisogni di ciascun territorio. La relazione con i soggetti del territorio è una caratteristica che contraddistingue il lavoro ed il ruolo dell'assistente sociale, il quale per poter usufruire delle risorse territoriali deve innanzitutto conoscerle. Soltanto la stabilità e la permanenza nel medio-lungo termine su un territorio da parte del professionista consente di creare quella "rete" che consente una relazione costruttiva nella lettura dei bisogni e nella realizzazione delle risposte.

Per la realizzazione del Piano di Zona, si è in attesa dei necessari indirizzi/linee guida regionali.

Prosecuzione dell'informatizzazione dei diversi procedimenti gestiti dal SSC.

Più in generale, a livello strutturale, si prevedono diverse azioni strategiche di sviluppo ed efficientamento dell'attività del servizio:

- miglioramento dei flussi comunicativi e del raccordo in tutte le aree di bisogno attraverso un coordinamento da realizzarsi in sinergia con il Distretto sanitario;
- introduzione strumentazione per raccolta firma grafometrica dell'utente a domicilio (o strutture) con l'ausilio di specifici tablet (obiettivo digitalizzazione e riduzione dei tempi di raccolta e trasmissione delle domande);
- sperimentazione di percorsi innovativi nei procedimenti amministrativi al fine di migliorare modalità e tempi di erogazione di benefici (in particolare FAP) attraverso un maggior raccordo tra livello tecnico e amministrativo-contabile anche con il supporto ed implementazione del gestionale;
- miglioramento della sicurezza nelle sedi di servizio;
- avvio di un processo di analisi/revisione del Segretariato sociale quale porta di accesso al sistema integrato (anche in relazione agli sviluppi in area integrazione sociale PUA);
- supervisione operatori (ulteriore LEPS e progetto finanziato dal PNRR attraverso partenariato);
- qualificazione dell'ufficio di direzione quale cabina di regia del sistema integrato a supporto della funzione programmatica dell'Assemblea dei Sindaci.

**2024 - Attività**

Prosecuzione attività previste nel 2023

**Obiettivo Operativo****5.9.6 - Interventi del SSC dell'Ambito per il sostegno alle persone diversamente abili****Missione**

12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

**Programma**

12.02 - Interventi per la disabilità

**Referente Politico**

Barillari

**Dirigente di riferimento**

STRADI NICOLETTA

**Servizio di riferimento**

SERVIZIO SOCIALE DEI COMUNI DELL'AMBITO "FRIULI CENTRALE" AREA AMMINISTRATIVA

**Missione PNRR****Componente PNRR****Note PNRR**

## 2023 - Attività

Il Comune di Udine in qualità di Ente gestore del SSC “Friuli Centrale” eroga servizi/contributi/interventi di supporto alle persone con disabilità. Nello specifico vengono garantiti i servizi educativi e socio-assistenziali in ambito scolastico e il trasporto presso i centri di riabilitazione di cui alla L.R. 41/96, i servizi di assistenza domiciliare (SAD) e fornitura pasti, il Servizio Inserimento Lavorativo (SIL), i contributi economici correlati al Fondo per l’Autonomia Possibile (FAP) finalizzati al sostegno di progetti per la partecipazione sociale e per l’emancipazione dalla famiglia (FAP-SEIS), alla vita indipendente (PAF-SVI) e altri contributi in favore di persone con patologie molto invalidanti e con un’elevata necessità assistenziale per garantirne la domiciliarità.

È attivo lo sportello per l’Amministratore di Sostegno.

All’interno dell’accordo di Rete tra gli Istituti Comprensivi dell’Ambito del FC e il SSC, si intende proseguire un percorso di consolidamento dell’attività formativa avviato fin dal 2020, anche con la collaborazione della Fondazione Progetto Autismo FVG, su tematiche trasversali, prevalentemente connesse al miglioramento dell’inserimento dei minori con disabilità nel contesto scolastico. In particolare saranno predisposti, attraverso un raccordo e coinvolgimento degli operatori dell’ASUFC, dei percorsi formativi coinvolgendo nuovi target quali gli educatori degli asili nidi, nonché sarà mantenuta una formazione capillare di base per tutto il personale degli Istituti Scolastici della scuola dell’infanzia, della scuola Primaria e della scuola Secondaria di primo grado.

Nel contesto del nuovo appalto del servizio Socioeducativo territoriale (area disagio e disabilità), avviato il 1° marzo 2021, conseguentemente all’impatto che la pandemia Covid ha avuto sui minori con disabilità e sulle loro famiglie, è stata avviata in via sperimentale una progettualità specifica denominata “Progetto supporto genitori” che ha avuto lo scopo di sostenere i genitori di bambini/ragazzi con bisogni speciali che in particolar modo hanno subito le conseguenze dell’emergenza sanitaria per Covid-19 e sono accomunati da difficoltà correlate alle complicazioni del vivere quotidiano aggravate dalla maggiore solitudine, da una minore possibilità di condivisione e dal più elevato bisogno assistenziale ed educativo (es. DAD, relazioni extra-familiari ridotte...). Il progetto si è concretizzato attraverso incontri di gruppo dei genitori gestiti con la facilitazione di un esperto e la contemporanea attività educativa e di intrattenimento dei minori disabili. Visti gli esiti positivi riscontrati sia da parte delle famiglie coinvolte, sia da parte degli operatori, tale attività sarà riproposta ed implementata ad un numero maggiore di beneficiari.

L’Ambito realizzerà “Progetti di Vita Indipendente” di cui al contributo ricevuto con Decreto Regionale n. 1691/SPS del 29 giugno 2021. Si tratta di un’attività sperimentale di sostegno a giovani con disabilità psichica o psico-fisica (lieve e o medio grave) tra i 18 e i 30 anni (inattivi o parzialmente occupati) che, concluso il percorso scolastico, necessitano di un supporto guidato in piccolo gruppo per l’acquisizione di nuove/maggiori competenze di autonomia personale e sociale.

Nell’ambito della Missione 5 del PNRR l’adesione alla linea di investimento 1.2 “Percorsi di autonomia per persone con disabilità” consentirà di migliorare ed innovare i servizi sociosanitari di comunità e domiciliari alle persone con disabilità, svilupparne l’autonomia e offrire loro opportunità di accesso nel mondo del lavoro, anche attraverso la tecnologia informatica.

## 2024 - Attività

Proseguimento attività previste nel 2023

## 2025 - Attività

Proseguimento attività previste nel 2024

**Obiettivo Operativo** **5.9.7 - Interventi del SSC dell'Ambito per l'abitare sociale**

<b>Missione</b>	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
<b>Programma</b>	12.06 - Interventi per il diritto alla casa
<b>Referente Politico</b>	Barillari
<b>Dirigente di riferimento</b>	STRADI NICOLETTA
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO SOCIALE DEI COMUNI DELL'AMBITO "FRIULI CENTRALE" AREA AMMINISTRATIVA

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

<b>2023 - Attività</b>	Nel contesto della realizzazione di azioni di accoglienza di adulti con problematiche alloggiative, prosegue la presa in carico degli utenti ai quali verrà offerto il servizio innovativo di accompagnamento educativo nell'area dell'abitare sociale. Verranno inoltre implementate le tipologie di servizio attraverso la sperimentazione della “Stazione di posta” (un punto di riferimento organizzato per garantire una prima presa in carico e orientamento nonché indirizzo verso i servizi di bassa soglia territoriali), l’”Housing led” (servizi, finalizzati sempre all’inserimento abitativo, ma di più bassa intensità e durata, destinati a persone non croniche) ed il Pronto intervento sociale.
<b>2024 - Attività</b>	Prosecuzione attività previste nel 2023
<b>2025 - Attività</b>	Prosecuzione attività previste nel 2024

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>5.9.8 - Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore</b>
<b>Missione</b>	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
<b>Programma</b>	12.04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
<b>Referente Politico</b>	Michelini
<b>Dirigente di riferimento</b>	CROPPO CRISTINA
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO AMBIENTE ENERGIA E PATRIMONIO
<b>Missione PNRR</b>	5-INCLUSIONE E COESIONE
<b>Componente PNRR</b>	5.2-INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE
<b>Note PNRR</b>	Sub-Investimento 1.1.2 Autonomia degli anziani non autosufficienti, Sub-Investimento 1.3.1 Housing first, Sub-Investimento 1.3.2 Stazioni di posta (Centri servizi)
<b>2023 - Attività</b>	<p>Completamento della progettazione degli interventi di:  Riqualificazione e recupero edificio ex Cism porzione est da destinare all'housing first  Riqualificazione e Recupero Edificio Ex Cism Porzione Ovest da Destinare alla Struttura per anziani non autosufficienti  Ristrutturazione edilizia Edificio "Ex Palazzina Comando Vv.F." per la realizzazione di una Stazione Di Posta</p>
<b>2024 - Attività</b>	<p>Avvio dei lavori di:  Riqualificazione e recupero edificio ex Cism porzione est da destinare all'housing first  Riqualificazione e Recupero Edificio Ex Cism Porzione Ovest da Destinare alla Struttura per anziani non autosufficienti  Ristrutturazione edilizia Edificio "Ex Palazzina Comando Vv.F." per la realizzazione di una Stazione Di Posta</p>
<b>2025 - Attività</b>	<p>Prosecuzione lavori di:  Riqualificazione e recupero edificio ex Cism porzione est da destinare all'housing first  Riqualificazione e Recupero Edificio Ex Cism Porzione Ovest da Destinare alla Struttura per anziani non autosufficienti  Ristrutturazione edilizia Edificio "Ex Palazzina Comando Vv.F." per la realizzazione di una Stazione Di Posta</p>

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>5.9.9 - Adeguamento alloggio Via Sappada n. 9 per superamento ed eliminazione barriere architettoniche</b>
----------------------------	---

<b>Missione</b>	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
-----------------	--

<b>Programma</b>	12.02 - Interventi per la disabilità
------------------	--------------------------------------

<b>Referente Politico</b>	Michelini
---------------------------	-----------

<b>Dirigente di riferimento</b>	PESAMOSCA RENATO
---------------------------------	------------------

<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO OPERE PUBBLICHE
--------------------------------	--------------------------

<b>Missione PNRR</b>	5-INCLUSIONE E COESIONE
----------------------	-------------------------

<b>Componente PNRR</b>	5.2-INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE
------------------------	--

<b>Note PNRR</b>	Investimento 1.2 Percorsi di autonomia per persone con disabilità
------------------	---

<b>2023 - Attività</b>	Verranno effettuati i lavori
------------------------	------------------------------

**Obiettivo Strategico**                    **5.10 - Interventi rivolti alle persone anziane**

**Obiettivo Operativo**                    **5.10.1 - Interventi dei Servizi Sociali del Comune rivolti alle persone anziane**

**Missione**                                    12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

**Programma**                                12.03 - Interventi per gli anziani

**Referente Politico**                      Barillari

**Dirigente di riferimento**              DI BENEDETTO ENRICA

**Servizio di riferimento**                SERVIZIO TRIBUTI E SERVIZI SOCIALI

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

**2023 - Attività**

Verrà data continuità al progetto “No alla Solit’Udine”, quale progetto di comunità con l’attivazione del volontariato sociale, tramite il rinnovo del Protocollo di intesa per il triennio 2023-2026.

Nel 2023 si procederà all’approvazione del nuovo Regolamento per l'erogazione dei contributi economici sulle rette dei centri diurni per anziani non autosufficienti.

Si procederà ad armonizzare la disciplina relativa ai contributi comunali per la concessione dei buoni taxi e per l’acquisto di abbonamenti agevolati autobus, per favorire la mobilità di invalidi ed anziani.

Verrà data infine attuazione alle nuove disposizioni previste dalla Legge Regionale n. 16/2022 “Interventi a favore delle persone con disabilità e riordino dei servizi sociosanitari in materia”, in vigore dal 01/01/2023, anche attraverso la costituzione di gruppi di lavoro trasversali per la gestione del rilascio delle autorizzazioni al funzionamento per le strutture residenziali e semi-residenziali per anziani autosufficienti ( e per strutture adulti e minori).

**2024 - Attività**

Verrà data attuazione al nuovo Protocollo di Intesa per il progetto “No alla Solit’Udine”.

Nel 2024 verranno inoltre applicati i nuovi regolamenti comunali relativi all’ erogazione dei contributi economici sulle rette dei centri diurni per anziani non autosufficienti e ai contributi a sostegno della mobilità degli anziani.

**Obiettivo Strategico**                      **5.11 - Servizi cimiteriali e Onoranze funebri**

**Obiettivo Operativo**                      **5.11.1 - Adeguamento e miglioramento funzionale dei cimiteri cittadini**

<b>Missione</b>	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
<b>Programma</b>	12.09 - Servizio necroscopico e cimiteriale
<b>Referente Politico</b>	Michelini
<b>Dirigente di riferimento</b>	SPANGHER ANNA
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO VERDE PUBBLICO E IMPIANTI SPORTIVI

**Missione PNRR**  
**Componente PNRR**  
**Note PNRR**

<b>2023 - Attività</b>	Completamento dei lavori di realizzazione dei nuovi colombari nei cimiteri di San Vito e Paderno. Ultimazione dei lavori riguardanti i nuovi ossari presso il cimitero di Paderno. Per garantire la sicurezza dei luoghi: monitoraggio e manutenzione vecchi colombari nei 4 cimiteri cittadini. Affidamento concessione servizio di illuminazione votiva attraverso Project Financing, previa riqualificazione funzionale ed energetica degli impianti
<b>2024 - Attività</b>	Per garantire la sicurezza dei luoghi: monitoraggio e manutenzione vecchi colombari nei 4 cimiteri cittadini.
<b>2025 - Attività</b>	Per garantire la sicurezza dei luoghi: monitoraggio e manutenzione vecchi colombari nei 4 cimiteri cittadini.

**Indirizzo Strategico:** 6 - UDINE PER I GIOVANI

**Obiettivo Strategico** 6.1 - Revisione del sistema delle borse di studio

**Obiettivo Operativo** 6.1.1 - Stage per laureandi e neolaureati

**Missione** 4 - Istruzione e diritto allo studio

**Programma** 4.04 - Istruzione universitaria

**Referente Politico** Barillari

**Dirigente di riferimento** FINCO FRANCESCA

**Servizio di riferimento** SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E GESTIONE RISORSE UMANE

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

**2023 - Attività** Attivazione di canali che consentano la collaborazione con l'Università per la definizione di stage per laureandi e neolaureati.

**Obiettivo Operativo** **6.1.2 - Erogazione borse di Studio (Legato di Toppo Wassermann e Legato Fior Benvenuto Elia)**

<b>Missione</b>	4 - Istruzione e diritto allo studio
<b>Programma</b>	4.04 - Istruzione universitaria
<b>Referente Politico</b>	Marioni
<b>Dirigente di riferimento</b>	IMPAGNATIELLO ANTONIO
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO CULTURA E ISTRUZIONE

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

<b>2023 - Attività</b>	Emanazione bando di concorso per l'erogazione di n. 4 borse di studio Legato di Toppo Wassermann per studenti iscritti al primo anno del corso di laurea presso l'università degli studi di Udine o iscritti al primo anno di corso post - diploma presso Istituti Tecnici Superiori di Udine. Finanziamento all'Università degli Studi di Udine per l'attivazione di un corso di dottorato di ricerca.
<b>2024 - Attività</b>	Emanazione bando di concorso per l'erogazione di n. 4 borse di studio Legato di Toppo Wassermann per studenti iscritti al primo anno del corso di laurea presso l'università degli studi di Udine o iscritti al primo anno di corso post - diploma presso Istituti Tecnici Superiori di Udine. Finanziamento all'Università degli Studi di Udine per l'attivazione di un corso di dottorato di ricerca.
<b>2025 - Attività</b>	Emanazione bando di concorso per l'erogazione di n. 4 borse di studio Legato di Toppo Wassermann per studenti iscritti al primo anno del corso di laurea presso l'università degli studi di Udine o iscritti al primo anno di corso post - diploma presso Istituti Tecnici Superiori di Udine. Finanziamento all'Università degli Studi di Udine per l'attivazione di un corso di dottorato di ricerca.

**Obiettivo Strategico**                      **6.2 - Promozione di forme di aggregazione giovanile e di partecipazione all'amministrazione civica**

**Obiettivo Operativo**                      **6.2.1 - Promozione di forme di aggregazione giovanile**

**Missione**                                      6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

**Programma**                                    6.02 - Giovani

**Referente Politico**                        Sindaco (Vidoni)

**Dirigente di riferimento**                IMPAGNATIELLO ANTONIO

**Servizio di riferimento**                  SERVIZIO CULTURA E ISTRUZIONE

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

**2023 - Attività**                              Si procederà alla gestione dei servizi per i giovani mediante esternalizzazioni: gestione appalto Punto Incontro Giovani, nuova procedura di gara per la gestione del servizio Informagiovani, convenzione per progetto Punto Luce Udine.  
Definizione della modalità operativa con cui le Officine Giovani potranno essere gestite in futuro, dopo la sperimentazione mediante finanziamento ANCI.

**2024 - Attività**                              Esternalizzazione dei servizi: nuovo appalto Punto Incontro Giovani, gestione appalto Informagiovani, gestione Officine Giovani, convenzione per progetto Punto Luce Udine.

**2025 - Attività**                              Esternalizzazione dei servizi: gestione appalto Punto Incontro Giovani, gestione appalto Informagiovani, gestione Officine Giovani, convenzione per progetto Punto Luce Udine.

**Obiettivo Operativo**                      **6.2.2 - Promozione di forme di partecipazione all'amministrazione civica**

**Missione**                                      6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero  
**Programma**                                    6.02 - Giovani  
**Referente Politico**                         Marioni  
**Dirigente di riferimento**                IMPAGNATIELLO ANTONIO  
**Servizio di riferimento**                 SERVIZIO CULTURA E ISTRUZIONE

**Missione PNRR**  
**Componente PNRR**  
**Note PNRR**

**2023 - Attività**                                Rivisitazione dello Statuto del Consiglio Comunale dei Ragazzi  
Convocazione sedute del Consiglio Comunale dei Ragazzi  
  
**2024 - Attività**                                Convocazione sedute del Consiglio Comunale dei Ragazzi  
  
**2025 - Attività**                                Convocazione sedute del Consiglio Comunale dei Ragazzi

**Obiettivo Strategico**                      **6.3 - Interventi di edilizia scolastica**

**Obiettivo Operativo**                      **6.3.1 - Interventi di edilizia scolastica presso le scuole materne**

**Missione**                                      4 - Istruzione e diritto allo studio

**Programma**                                    4.01 - Istruzione prescolastica

**Referente Politico**                         Michelini

**Dirigente di riferimento**                PESAMOSCA RENATO

**Servizio di riferimento**                 SERVIZIO OPERE PUBBLICHE

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

**2023 - Attività**                              Interventi edilizi e di manutenzione straordinaria presso le scuole dell'infanzia secondo il Piano triennale delle opere pubbliche collegato all'approvazione del Bilancio.

**2024 - Attività**                              Interventi edilizi e di manutenzione straordinaria presso le scuole dell'infanzia secondo il Piano triennale delle opere pubbliche collegato all'approvazione del Bilancio.

**Obiettivo Operativo**                      **6.3.2 - Interventi di edilizia scolastica presso le scuole primarie**

<b>Missione</b>	4 - Istruzione e diritto allo studio
<b>Programma</b>	4.02 - Altri ordini di istruzione non universitaria
<b>Referente Politico</b>	Michelini
<b>Dirigente di riferimento</b>	PESAMOSCA RENATO
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO OPERE PUBBLICHE

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

<b>2023 - Attività</b>	Interventi edilizi e di manutenzione straordinaria presso le scuole primarie secondo il Piano triennale delle opere pubbliche collegato all'approvazione del Bilancio, infine saranno avviati i lavori di ristrutturazione della scuola di Via Di Toppo.
<b>2024 - Attività</b>	Interventi edilizi e di manutenzione straordinaria presso le scuole primarie secondo il Piano triennale delle opere pubbliche collegato all'approvazione del Bilancio, in particolare saranno avviati i lavori di ristrutturazione della scuola Dante, saranno conclusi i lavori di ristrutturazione della scuola Pascoli
<b>2025 - Attività</b>	Proseguiranno i lavori di ristrutturazione della scuola Dante, termineranno i lavori di ristrutturazione della scuola di Via Di Toppo.

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>6.3.3 - Interventi di edilizia scolastica presso le scuole secondarie di primo grado</b>
<b>Missione</b>	4 - Istruzione e diritto allo studio
<b>Programma</b>	4.02 - Altri ordini di istruzione non universitaria
<b>Referente Politico</b>	Michelini
<b>Dirigente di riferimento</b>	PESAMOSCA RENATO
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO OPERE PUBBLICHE

<b>Missione PNRR</b>	
<b>Componente PNRR</b>	
<b>Note PNRR</b>	

<b>2023 - Attività</b>	Interventi edilizi e di manutenzione straordinaria presso le scuole secondarie di primo grado secondo il Piano triennale delle opere pubbliche collegato all'approvazione del Bilancio.
<b>2024 - Attività</b>	Interventi edilizi e di manutenzione straordinaria presso le scuole secondarie di primo grado secondo il Piano triennale delle opere pubbliche collegato all'approvazione del Bilancio.
<b>2025 - Attività</b>	Interventi edilizi e di manutenzione straordinaria presso le scuole secondarie di primo grado secondo il Piano triennale delle opere pubbliche collegato all'approvazione del Bilancio.

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>6.3.4 - Nuova scuola per l'infanzia (materna e nido) in Via Adige</b>
<b>Missione</b>	4 - Istruzione e diritto allo studio
<b>Programma</b>	4.01 - Istruzione prescolastica
<b>Referente Politico</b>	Michelini
<b>Dirigente di riferimento</b>	PESAMOSCA RENATO
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO OPERE PUBBLICHE
<b>Missione PNRR</b>	5-INCLUSIONE E COESIONE
<b>Componente PNRR</b>	5.2-INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE
<b>Note PNRR</b>	Investimento 2.1 "Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale"
<b>2023 - Attività</b>	Con riferimento all'opera realizzazione della Nuova scuola per l'infanzia di Via Adige si procederà all'affidamento dei lavori
<b>2024 - Attività</b>	Con riferimento all'opera realizzazione della Nuova scuola per l'infanzia di Via Adige si procederà con la prosecuzione dei lavori
<b>2025 - Attività</b>	Con riferimento all'opera realizzazione della Nuova scuola per l'infanzia di Via Adige si procederà con la conclusione dei lavori

**Obiettivo Operativo** **6.3.5 - Interventi adeguamento antisismico scuola elementare D'Orlandi**

**Missione** 4 - Istruzione e diritto allo studio  
**Programma** 4.02 - Altri ordini di istruzione non universitaria  
**Referente Politico** Michelini  
**Dirigente di riferimento** PESAMOSCA RENATO  
**Servizio di riferimento** SERVIZIO OPERE PUBBLICHE

**Missione PNRR** 2-RIVOLUZIONE VERDE E TRANSIZIONE ECOLOGICA  
**Componente PNRR** 2.4-TUTELA DEL TERRITORIO E DELLA RISORSA IDRICA  
**Note PNRR** Investimento 2.2 "Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni"

**2023 - Attività** Con riferimento all'intervento di adeguamento antisismico della scuola elementare D'Orlandi si procederà all'esecuzione dei lavori

**Obiettivo Operativo** **6.3.6 - Nuova Palestra Scuola primaria Mazzini**

**Missione** 4 - Istruzione e diritto allo studio  
**Programma** 4.02 - Altri ordini di istruzione non universitaria  
**Referente Politico** Michelini  
**Dirigente di riferimento** PESAMOSCA RENATO  
**Servizio di riferimento** SERVIZIO OPERE PUBBLICHE

**Missione PNRR** 5-INCLUSIONE E COESIONE  
**Componente PNRR** 5.2-INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE  
**Note PNRR** Investimento 3.1 "Sport e inclusione sociale" - Cluster 1

**2023 - Attività** Con riferimento all'opera Nuova Palestra Scuola primaria Mazzini si procederà con l'affidamento dei lavori

**2024 - Attività** Con riferimento all'opera Nuova Palestra Scuola primaria Mazzini si procederà con la conclusione dei lavori

**Obiettivo Operativo** **6.3.7 - Efficiamento energetico scuola media Bellavitis**

**Missione** 4 - Istruzione e diritto allo studio  
**Programma** 4.02 - Altri ordini di istruzione non universitaria  
**Referente Politico** Michelini  
**Dirigente di riferimento** PESAMOSCA RENATO  
**Servizio di riferimento** SERVIZIO OPERE PUBBLICHE

**Missione PNRR** 2-RIVOLUZIONE VERDE E TRANSIZIONE ECOLOGICA  
**Componente PNRR** 2.4-TUTELA DEL TERRITORIO E DELLA RISORSA IDRICA  
**Note PNRR** Investimento 2.2 "Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni"

**2023 - Attività** Con riferimento all'opera Efficiamento energetico della scuola media Bellavitis si procederà alla conclusione dei lavori

**Obiettivo Operativo** **6.3.8 - Ristrutturazione scuola media Fermi**

**Missione** 4 - Istruzione e diritto allo studio  
**Programma** 4.02 - Altri ordini di istruzione non universitaria  
**Referente Politico** Michelini  
**Dirigente di riferimento** PESAMOSCA RENATO  
**Servizio di riferimento** SERVIZIO OPERE PUBBLICHE

**Missione PNRR** 4-ISTRUZIONE E RICERCA  
**Componente PNRR** 4.1-POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ  
**Note PNRR** Investimento 3.3 "Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica"

<b>2023 - Attività</b>	Verranno avviati i lavori di ristrutturazione della scuola Fermi.
<b>2024 - Attività</b>	Proseguiranno i lavori di ristrutturazione della scuola Fermi.
<b>2025 - Attività</b>	Termineranno i lavori di ristrutturazione della scuola Fermi.

**Indirizzo Strategico:** 7 - UDINE CITTÀ DELLO SPORT

**Obiettivo Strategico** 7.2 - Valorizzazione degli impianti sportivi

**Obiettivo Operativo** 7.2.1 - Valorizzazione degli impianti sportivi

**Missione** 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero  
**Programma** 6.01 - Sport e tempo libero  
**Referente Politico** Falcone  
**Dirigente di riferimento** LONDERO RODOLFO  
**Servizio di riferimento** SERVIZIO DEMOGRAFICO E SERVIZI SPORTIVI

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

**2023 - Attività** Garantire la gestione diretta delle palestre scolastiche ed indiretta degli altri impianti sportivi tramite la concessione ad associazioni. Rinnovo delle concessioni in scadenza ed attuazione di nuovi modelli concessori che permettano di massimizzare l'utilizzo degli impianti e ridurre gli oneri economici del Comune anche attraverso l'efficientamento energetico delle strutture. Esternalizzazione della gestione del Pala Carnera.

**2024 - Attività** Garantire la gestione diretta delle palestre scolastiche ed indiretta degli altri impianti sportivi tramite la concessione ad associazioni. Rinnovo delle concessioni in scadenza e ricerca di nuovi modelli concessori che possano massimizzare l'utilizzo degli impianti e ridurre gli oneri economici del Comune anche attraverso l'efficientamento energetico delle strutture.

**2025 - Attività** Garantire la gestione diretta delle palestre scolastiche ed indiretta degli altri impianti sportivi tramite la concessione ad associazioni. Rinnovo delle concessioni in scadenza e ricerca di nuovi modelli concessori che possano massimizzare l'utilizzo degli impianti e ridurre gli oneri economici del Comune anche attraverso l'efficientamento energetico delle strutture.

**Obiettivo Operativo** 7.2.2 - Adeguamento e miglioramento funzionale degli impianti sportivi

<b>Missione</b>	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
<b>Programma</b>	6.01 - Sport e tempo libero
<b>Referente Politico</b>	Michelini
<b>Dirigente di riferimento</b>	SPANGHER ANNA
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO VERDE PUBBLICO E IMPIANTI SPORTIVI

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

<b>2023 - Attività</b>	Continuerà il programma di adeguamento e miglioramento funzionale degli impianti sportivi con l'avvio dei lavori di sistemazione del campo di calcio Federale di via Cormor, l'avvio dei lavori di realizzazione dell'impianto fotovoltaico sull'impianto natatorio del Palamostre, la realizzazione dei campi di padel in Via Del Maglio e il completamento della manutenzione straordinaria della pista di atletica nell'impianto sportivo Dal Dan.
<b>2024 - Attività</b>	Continuerà il programma di adeguamento e miglioramento funzionale degli impianti sportivi con l'avvio dei lavori per la realizzazione di una Palestra di Roccia, di sistemazione dell'impianto sportivo di via Valente, di riqualificazione dell'impianto sportivo Bepi Rigo di Via Basiliano. Verrà inoltre realizzato un nuovo campo in erba sintetica nell'impianto sportivo di via Pradamano e di via Friuli e si porteranno a conclusione i lavori di sistemazione del campo di calcio Federale di via Cormor e i lavori di realizzazione dell'impianto fotovoltaico sull'impianto natatorio del Palamostre. Si provvederà all'abbattimento delle barriere architettoniche presso il Palasport Benedetti.
<b>2025 - Attività</b>	Si provvederà al completamento della sistemazione dell'impianto sportivo di via Valente e della riqualificazione dell'impianto sportivo Bepi Rigo di Via Basiliano.

**Obiettivo Strategico**                      **7.4 - Rapporti con le associazioni sportive**

**Obiettivo Operativo**                      **7.4.1 - Rapporti con le associazioni sportive**

**Missione**                                      6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero  
**Programma**                                    6.01 - Sport e tempo libero  
**Referente Politico**                        Falcone  
**Dirigente di riferimento**                LONDERO RODOLFO  
**Servizio di riferimento**                 SERVIZIO DEMOGRAFICO E SERVIZI SPORTIVI

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

**2023 - Attività**                              Verrà garantita l'erogazione dei contributi ordinari e per specifiche iniziative in modo da dare sostegno economico alle associazioni sportive. Verranno perfezionati i bandi ed in particolare le procedure al fine di ridurre gli adempimenti burocratici a carico delle associazioni ed informatizzare i flussi.

**2024 - Attività**                              Verrà garantita l'erogazione dei contributi ordinari e per specifiche iniziative in modo da dare sostegno economico alle associazioni sportive. Verranno perfezionati i bandi ed in particolare le procedure al fine di ridurre gli adempimenti burocratici a carico delle associazioni ed informatizzare i flussi.

**2025 - Attività**                              Verrà garantita l'erogazione dei contributi ordinari e per specifiche iniziative in modo da dare sostegno economico alle associazioni sportive. Verranno perfezionati i bandi ed in particolare le procedure al fine di ridurre gli adempimenti burocratici a carico delle associazioni ed informatizzare i flussi.

**Obiettivo Strategico** 7.5 - Promozione della cultura ludica e delle forme di partecipazione dei bambini e dei ragazzi all'amministrazione civica

**Obiettivo Operativo** 7.5.1 - Promozione della cultura ludica

**Missione** 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

**Programma** 6.01 - Sport e tempo libero

**Referente Politico** Marioni

**Dirigente di riferimento** IMPAGNATIELLO ANTONIO

**Servizio di riferimento** SERVIZIO CULTURA E ISTRUZIONE

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

**2023 - Attività**

Gestione appalto Ludoteca e Ludobus

Gestione appalto Summer Play Camp

Si proseguirà inoltre con l'attività di promozione della cultura ludica sia a livello cittadino (Giornata Mondiale del Gioco) che presso le scuole cittadine.

Realizzazione del nuovo assetto dell'Archivio Italiano dei giochi come centro di documentazione, nonché di promozione, valorizzazione e studio della cultura ludica, con particolare riferimento alle tradizioni ludiche locali. L'Archivio è parte integrante della Ludoteca. La Biblioteca Civica provvederà alla catalogazione e classificazione dei documenti sia dell'Archivio che della Ludoteca e collaborerà con i servizi ludici nella realizzazione di attività di promozione culturali e ludiche.

**2024 - Attività**

Gestione appalto Ludoteca e Ludobus

Gestione appalto Summer Play Camp

Si proseguirà inoltre con l'attività di promozione della cultura ludica sia a livello cittadino (Giornata Mondiale del Gioco) che presso le scuole cittadine.

Verrà consolidata l'attività di catalogazione delle pubblicazioni e dei giochi, presenti in Ludoteca e presso l'Archivio dei Giochi Centro di Documentazione della Cultura Ludica. Apertura al pubblico dell'archivio dei giochi.

## **2025 - Attività**

Gestione appalto Ludoteca e Ludobus

Gestione appalto Summer Play Camp

Si proseguirà inoltre con l'attività di promozione della cultura ludica sia a livello cittadino (Giornata Mondiale del Gioco) che presso le scuole cittadine.

Continuazione dell'attività di catalogazione delle pubblicazioni e dei giochi, presenti in Ludoteca e presso l'Archivio dei Giochi Centro di Documentazione della Cultura Ludica, con sviluppo della promozione e valorizzazione.

**Indirizzo Strategico:** 8 - UDINE CITTÀ VERDE ED ECOLOGICA

**Obiettivo Strategico** 8.1 - Migliorare la fruibilità delle aree verdi

**Obiettivo Operativo** 8.1.1 - Aree verdi

**Missione** 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

**Programma** 9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

**Referente Politico** Michelini; Cigolot

**Dirigente di riferimento** SPANGHER ANNA

**Servizio di riferimento** SERVIZIO VERDE PUBBLICO E IMPIANTI SPORTIVI

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

**2023 - Attività**

La valorizzazione del Parco del Cormor proseguirà conforme agli studi di fattibilità predisposti non trascurando nuove ipotesi che potrebbero integrare le proposte iniziali sempre nell'ottica di rendere il parco fulcro dello sviluppo cittadino in materia ambientale. Verrà avviata la progettazione definitiva/esecutiva delle opere che riguardano la riqualificazione del Parco del Cormor; in una prima fase l'intervento riguarderà l'ampliamento del parcheggio. Verrà avviata la progettazione per la manutenzione e messa in sicurezza del muro del Giardino Ricasoli. Proseguiranno i progetti: Arbolia e il Bosco in città. L'orto botanico sarà oggetto di un'attività di rivalorizzazione degli aspetti botanici, di ricerca e didattica. L'attività di piantumazione di nuove alberature attuerà la fase di competenza annuale del piano generale che aumenterà la sua efficacia grazie alla nuova gestione informatizzata. Completamento dei lavori di sistemazione generale del Parco Ambrosoli. L'attività di sostituzione dei giochi nelle aree verdi, finalizzata principalmente a garantire una maggior sicurezza e una maggior qualità, ove possibile, realizzerà delle aree gioco inclusive.

**2024 - Attività**

Verranno ultimati i lavori di riqualificazione del Parco del Cormor

Si concluderanno i lavori di manutenzione e messa in sicurezza del muro del Giardino Ricasoli.

Continuerà la messa a dimora di nuove alberature. La gestione del patrimonio verde mostrerà un ulteriore miglioramento qualitativo grazie al continuo aggiornamento della banca dati del programma di gestione.

L'attività di sostituzione dei giochi nelle aree verdi, finalizzata principalmente a garantire una maggior sicurezza e una maggior qualità, ove possibile, realizzerà delle aree gioco inclusive.

Continuerà l'attività di rivalorizzazione dell'orto botanico.

**2025 - Attività**

Continuerà la messa a dimora di nuove alberature. La gestione del patrimonio verde mostrerà un ulteriore miglioramento qualitativo grazie al continuo aggiornamento della banca dati del programma di gestione.

L'attività di sostituzione dei giochi nelle aree verdi, finalizzata principalmente a garantire una maggior sicurezza e una maggior qualità, ove possibile, realizzerà delle aree gioco inclusive.

**Obiettivo Strategico**                      **8.2 - Benessere degli animali d'affezione**

**Obiettivo Operativo**                      **8.2.1 - Animali d'affezione**

**Missione**                                      13 - Tutela della salute  
**Programma**                                    13.07 - Ulteriori spese in materia sanitaria  
**Referente Politico**                        Sindaco (Basaldella)  
**Dirigente di riferimento**                CROPPO CRISTINA  
**Servizio di riferimento**                 SERVIZIO AMBIENTE ENERGIA E PATRIMONIO

**Missione PNRR**  
**Componente PNRR**  
**Note PNRR**

**2023 - Attività**                              Verranno proseguite le attività programmate in materia di censimento delle colonie feline attive nel territorio.  
**2024 - Attività**                              Verranno proseguite le attività programmate in materia di censimento delle colonie feline attive nel territorio.

**Obiettivo Strategico**                      **8.3 - Raccolta differenziata**

**Obiettivo Operativo**                      **8.3.1 - Raccolta differenziata**

**Missione**                                      9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

**Programma**                                    9.03 - Rifiuti

**Referente Politico**                        Olivotto

**Dirigente di riferimento**                CROPPO CRISTINA

**Servizio di riferimento**                 SERVIZIO AMBIENTE ENERGIA E PATRIMONIO

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

**2023 - Attività**                              Valutazione e aggiornamento del servizio di raccolta rifiuti casa per casa essendo oramai a regime ordinario.  
Progettazione ulteriore centro di raccolta.

**2024 - Attività**                              Monitoraggio del sistema di raccolta RSU e valutazioni degli elementi di maggiore criticità al fine di individuare le migliori soluzioni.  
Affidamento e completamento dei lavori per la realizzazione dell'ulteriore centro di raccolta.

**Obiettivo Strategico**                      **8.4 - Rapporti con Net SpA**

**Obiettivo Operativo**                      **8.4.1 - Potenziamento dimensionale di Net Spa**

**Missione**                                      9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

**Programma**                                    9.03 - Rifiuti

**Referente Politico**                        Laudicina

**Dirigente di riferimento**                FINCO FRANCESCA

**Servizio di riferimento**                 SEGRETERIA GENERALE

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

**2023 - Attività**                              È previsto l'avvio progressivo dell'entrata in funzione dell'impianto biogas sito in via Gonars a Udine.

**2024 - Attività**                              Monitoraggio e verifiche sull'esercizio del nuovo impianto di BioNet spa di via Gonars.  
Auspicata aggregazione tra Net e A&T2000.

**2025 - Attività**                              Monitoraggio e verifiche sull'esercizio del nuovo impianto di BioNet spa di via Gonars.

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>8.4.2 - Contratto di servizio</b>
<b>Missione</b>	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
<b>Programma</b>	9.03 - Rifiuti
<b>Referente Politico</b>	Olivotto
<b>Dirigente di riferimento</b>	CROPPO CRISTINA
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO AMBIENTE ENERGIA E PATRIMONIO

<b>Missione PNRR</b>	
<b>Componente PNRR</b>	
<b>Note PNRR</b>	

<b>2023 - Attività</b>	Aggiornamento ed eventuali modifiche alle modalità operative di svolgimento del servizio in accordo con il gestore.
<b>2024 - Attività</b>	Analisi delle criticità rilevate dopo due anni di attuazione del Disciplinare Tecnico allegato al contratto di servizio e ricerca delle relative soluzioni operative. Monitoraggio gestione.

**Obiettivo Strategico**                      **8.5 - Rapporti con AUSIR**

**Obiettivo Operativo**                      **8.5.1 - Rapporti con AUSIR**

**Missione**                                      9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

**Programma**                                    9.03 - Rifiuti

**Referente Politico**                        Laudicina

**Dirigente di riferimento**                FINCO FRANCESCA

**Servizio di riferimento**                 SEGRETERIA GENERALE

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

**Obiettivo Strategico** 8.6 - Gestione dei servizi energetici del Comune di Udine

**Obiettivo Operativo** 8.6.1 - Gestione dei servizi energetici e realizzazione di interventi di efficientamento energetico

**Missione** 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

**Programma** 9.08 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

**Referente Politico** Olivotto

**Dirigente di riferimento** CROPPO CRISTINA

**Servizio di riferimento** SERVIZIO AMBIENTE ENERGIA E PATRIMONIO

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

**2023 - Attività** Controllo e coordinamento della gestione dei servizi energetici degli impianti e delle infrastrutture facenti parte dell'oggetto della concessione pluriennale.  
Sviluppo e controllo delle attività dirette e correlate alla realizzazione degli interventi di adeguamento ed efficientamento energetico.

**2024 - Attività** Controllo e coordinamento della gestione dei servizi energetici degli impianti e delle infrastrutture facenti parte dell'oggetto della concessione pluriennale.  
Sviluppo e controllo delle attività dirette e correlate alla realizzazione degli interventi di adeguamento ed efficientamento energetico.

**2025 - Attività** Controllo e coordinamento della gestione dei servizi energetici degli impianti e delle infrastrutture facenti parte dell'oggetto della concessione pluriennale.  
Sviluppo e controllo delle attività dirette e correlate alla realizzazione degli interventi di adeguamento ed efficientamento energetico.

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>8.6.2 - Sviluppo di sistemi di teleriscaldamento urbano</b>
<b>Missione</b>	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
<b>Programma</b>	9.08 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento
<b>Referente Politico</b>	Olivotto
<b>Dirigente di riferimento</b>	CROPPO CRISTINA
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO AMBIENTE ENERGIA E PATRIMONIO

<b>Missione PNRR</b>	
<b>Componente PNRR</b>	
<b>Note PNRR</b>	

<b>2023 - Attività</b>	Presentazione dello studio di fattibilità del Teleriscaldamento Udine sud ai soggetti privati interessati al fine della valutazione del loro coinvolgimento. Valutazione con questi ultimi di una eventuale loro proposta tesa alla realizzazione dell'ipotesi individuata per il TLR Udine sud. Definizione dell'accordo di collaborazione e dei suoi contenuti che andranno a disciplinare il servizio all'utenza oltre all'uso del territorio per la posa dell'intera rete di distribuzione.
<b>2024 - Attività</b>	Avvio delle attività condivise con i soggetti privati per la realizzazione della rete del Teleriscaldamento Udine Sud.

**Obiettivo Strategico**                      **8.7 - Migliorare le prestazioni ambientali dell'Ente**

**Obiettivo Operativo**                      **8.7.1 - Sistema di gestione integrato ambientale ed energia**

**Missione**                                      9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

**Programma**                                    9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

**Referente Politico**                         Olivotto

**Dirigente di riferimento**                CROPPO CRISTINA

**Servizio di riferimento**                 SERVIZIO AMBIENTE ENERGIA E PATRIMONIO

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

**2023 - Attività**                                Mantenere le certificazioni ambientali ISO 14001, ISO 50001 ed EMAS del Comune con le verifiche ispettive annuali.

**2024 - Attività**                                Mantenere le certificazioni ambientali ISO 14001, ISO 50001 ed EMAS del Comune con le verifiche ispettive annuali.

**Obiettivo Operativo** 8.7.2 - Aggiornamento Piano Azione Energia con obiettivi al 2030**Missione** 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**Programma** 9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**Referente Politico** Olivotto**Dirigente di riferimento** CROPPO CRISTINA**Servizio di riferimento** SERVIZIO AMBIENTE ENERGIA E PATRIMONIO**Missione PNRR****Componente PNRR****Note PNRR****2023 - Attività** Individuazione delle azioni del PAESC da attivare nel corso dell'anno.**2024 - Attività** Individuazione delle azioni del PAESC da attivare nel corso dell'anno.**Obiettivo Operativo** 8.7.3 - Progetti europei in ambito energetico e ambientale**Missione** 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**Programma** 9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**Referente Politico** Manzan**Dirigente di riferimento** CROPPO CRISTINA**Servizio di riferimento** SERVIZIO AMBIENTE ENERGIA E PATRIMONIO**Missione PNRR****Componente PNRR****Note PNRR**

**2023 - Attività** Nel corso dell'anno si effettueranno le attività previste per il Progetto CLIMA ed il Progetto ECCEA

**Obiettivo Operativo 8.7.5 - Orti urbani**

**Missione** 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

**Programma** 9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

**Referente Politico** Manzan

**Dirigente di riferimento** LONDERO RODOLFO

**Servizio di riferimento** SERVIZIO DEMOGRAFICO E SERVIZI SPORTIVI

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

**2023 - Attività** Mantenimento e consolidamento della Rete cittadina degli orti urbani attraverso l'effettuazione periodica dei bandi di assegnazione

**2024 - Attività** Gestione amministrativa delle concessioni degli orti urbani.

**2025 - Attività** Gestione amministrativa delle concessioni degli orti urbani.

**Obiettivo Strategico**                      **8.8 - Qualità dell'ambiente urbano**

**Obiettivo Operativo**                      **8.8.1 - Contrasto all'inquinamento elettromagnetico ed acustico**

**Missione**                                      9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

**Programma**                                    9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

**Referente Politico**                        Olivotto

**Dirigente di riferimento**                CROPPO CRISTINA

**Servizio di riferimento**                SERVIZIO AMBIENTE ENERGIA E PATRIMONIO

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

**2023 - Attività**                              Prosecuzione delle attività di monitoraggio sui dati derivanti dai rilevamenti di livello sonoro delle attività produttive. Attuazione dell'aggiornamento n. 2 al Regolamento comunale per la telefonia mobile approvato in Consiglio comunale il 28 novembre 2022.

**2024 - Attività**                              Prosecuzione delle attività di monitoraggio sui dati derivanti dai rilevamenti di livello sonoro delle attività produttive. Aggiornamento del Regolamento se necessario in relazione alla presentazione di nuovi programmi di sviluppo dei gestori di telefonia mobile.

**2025 - Attività**                              Prosecuzione delle attività di monitoraggio sui dati derivanti dai rilevamenti di livello sonoro delle attività produttive. Aggiornamento del Regolamento se necessario in relazione alla presentazione di nuovi programmi di sviluppo dei gestori di telefonia mobile.

**Indirizzo Strategico:** 9 - UDINE AMMINISTRAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE ED INNOVATIVA

**Obiettivo Strategico** 9.1 - Valorizzazione delle professionalità interne

**Obiettivo Operativo** 9.1.1 - Riorganizzazione

**Missione** 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma** 1.10 - Risorse umane

**Referente Politico** Cigolot

**Dirigente di riferimento** FINCO FRANCESCA

**Servizio di riferimento** SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E GESTIONE RISORSE UMANE

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

**2023 - Attività** Somministrazione di un questionario destinato ai neo assunti per rilevare criticità nell'inserimento presso la struttura comunale, finalizzato all'attivazione di un servizio di mentoring per i nuovi dipendenti.

**2024 - Attività** Attivazione di un servizio di mentoring che accompagni i neo assunti per favorirne e renderne proficua l'integrazione nell'organizzazione. Mappatura delle competenze interne al fine di verificarne l'adeguatezza e prevedere eventualmente processi di mobilità interna (rivedendo eventualmente la relativa regolamentazione) al fine di ottimizzare l'assegnazione delle risorse umane e conseguentemente predisporre il piano dei fabbisogni di personale in maniera più mirata. Adeguamento Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi sulla base della revisione dei profili professionali.

**Obiettivo Operativo** 9.1.2 - Snellimento procedure e gestione degli istituti contrattuali

<b>Missione</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Programma</b>	1.10 - Risorse umane
<b>Referente Politico</b>	Cigolot
<b>Dirigente di riferimento</b>	FINCO FRANCESCA
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E GESTIONE RISORSE UMANE

**Missione PNRR****Componente PNRR****Note PNRR**

<b>2023 - Attività</b>	Attivazione del sistema integrato per la gestione delle presenze del personale della Polizia Locale. Predisposizione di un database, in maniera trasversale con supporto Servizio Sistemi informativi e telematici, per la rilevazione delle competenze dei dipendenti in fase di assunzione.
<b>2024 - Attività</b>	Revisione Regolamento dei concorsi. Redazione di un “testo unico” contenente tutte le disposizioni contrattuali riguardanti la gestione del rapporto di lavoro, come strumento di lavoro per l’operatore del personale e che faciliti e renda maggiormente informato ed autonomo il dipendente nell’utilizzo dei vari istituti contrattuali (obiettivo che necessariamente deve seguire il nuovo CCRL 2019/2021). Implementazione e messa a regime del database per la rilevazione delle competenze presenti.

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>9.1.3 - Rotazione</b>
<b>Missione</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Programma</b>	1.10 - Risorse umane
<b>Referente Politico</b>	Cigolot
<b>Dirigente di riferimento</b>	FINCO FRANCESCA
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E GESTIONE RISORSE UMANE

<b>Missione PNRR</b>
<b>Componente PNRR</b>
<b>Note PNRR</b>

<b>2023 - Attività</b>	A seguito della ricognizione della struttura organizzativa effettuata mediante l'elaborazione del funzionigramma, evidenziare le aree da sottoporre a rotazione. Tale attività si deve innestare in un sistema organico in grado da un lato di reperire professionalità adeguate e di accompagnarle attraverso la costruzione di competenze, dall'altro di pianificare e graduare la rotazione in funzione dei diversi livelli di responsabilità.
<b>2024 - Attività</b>	Prosecuzione attività avviata nel 2023.
<b>2025 - Attività</b>	Prosecuzione attività avviata nel 2023.

**Obiettivo Strategico** 9.2 - PNRR, Progetti Europei e Partecipazione

**Obiettivo Operativo** 9.2.1 - Progetti e finanziamenti europei, statali, regionali e Partecipazione

**Missione** 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma** 1.11 - Altri servizi generali

**Referente Politico** Manzan

**Dirigente di riferimento** LONDERO RODOLFO

**Servizio di riferimento** SERVIZIO DEMOGRAFICO E SERVIZI SPORTIVI

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

**2023 - Attività** Aggiornamento costante sulle opportunità offerte dall'Unione Europea, dallo Stato e dalla Regione per poter accedere al finanziamento di iniziative altrimenti non cantierabili; elaborazione dei progetti da predisporre per la partecipazione ai bandi di finanziamento, e per le attività di monitoraggio e rendicontazione.  
Verrà prestata particolare attenzione alle priorità del Comune in campo energetico e climatico in attuazione del PAES (Piano Azione Energia Sostenibile), dei fondi Green Deal UE e dei fondi per le iniziative culturali.  
Verrà data esecuzione ai bandi che verranno finanziati.

**2024 - Attività** Attività di verifica (scouting) dei bandi europei e nazionali per ricercare le opportunità di finanziamento secondo le priorità stabilite dal presente documento.  
Verranno presentate le candidature ai diversi bandi.  
Coordinamento degli uffici comunali interessati nelle attività di gestione, alla gestione generale del progetto e alla relativa rendicontazione.

**Obiettivo Operativo** **9.2.2 - Progetti e finanziamenti PNRR e POR-FESR**

<b>Missione</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Programma</b>	1.06 - Ufficio tecnico
<b>Referente Politico</b>	Michelini
<b>Dirigente di riferimento</b>	SCLAFANI SILVIA
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO AMMINISTRATIVO APPALTI

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

<b>2023 - Attività</b>	<p>Proseguirà l'attività del gruppo di lavoro appositamente costituito per l'accesso alle opportunità di finanziamento offerte dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e per il presidio dei progetti già finanziati con i fondi del Piano PNRR, anche attraverso l'utilizzo della piattaforma informatica per la rendicontazione a tal fine messa a disposizione dal Ministero.</p> <p>Proseguirà inoltre il presidio dei progetti già finanziati con i fondi POR - FESR , ivi compresi i finanziamenti che verranno eventualmente assegnati con la programmazione 2021-2027.</p>
<b>2024 - Attività</b>	<p>Proseguirà l'attività del gruppo di lavoro appositamente costituito per l'accesso alle opportunità di finanziamento offerte dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e per il presidio dei progetti già finanziati con i fondi del Piano PNRR, anche attraverso l'utilizzo della piattaforma informatica a tal fine messa a disposizione dal Ministero.</p> <p>Proseguirà inoltre il presidio dei progetti eventualmente finanziati con la programmazione 2021-2027 con fondi POR - FESR.</p>
<b>2025 - Attività</b>	<p>Proseguirà l'attività del gruppo di lavoro appositamente costituito per l'accesso alle opportunità di finanziamento offerte dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e per il presidio dei progetti già finanziati con i fondi del Piano PNRR, anche attraverso l'utilizzo della piattaforma informatica a tal fine messa a disposizione dal Ministero.</p> <p>Proseguirà inoltre il presidio dei progetti eventualmente finanziati con la programmazione 2021-2027 con fondi POR - FESR.</p>

**Obiettivo Strategico** 9.3 - Potenziamento dei Servizi Demografici

**Obiettivo Operativo** 9.3.1 - Carte di Identità Elettroniche

**Missione** 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione  
**Programma** 1.07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile  
**Referente Politico** Ciani  
**Dirigente di riferimento** LONDERO RODOLFO  
**Servizio di riferimento** SERVIZIO DEMOGRAFICO E SERVIZI SPORTIVI

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

**2023 - Attività** Attività di monitoraggio dei tempi di attesa per l'emissione delle CIE, con l'obiettivo di mantenere il tempo medio di attesa entro 30 giorni.  
Ottimizzazione degli orari di apertura al pubblico e dell'informativa agli utenti, al fine di contenere i tempi di attesa.  
Formazione di nuovo personale.

**2024 - Attività** Attività di monitoraggio dei tempi di attesa per l'emissione delle CIE, con l'obiettivo di mantenere il tempo medio di attesa entro le 3 settimane.  
Ottimizzazione degli orari di apertura al pubblico e dell'informativa agli utenti, al fine di contenere i tempi di attesa.

**2025 - Attività** Riduzione dei tempi di attesa per l'emissione CIE.

**Obiettivo Operativo** **9.3.2 - Subentro in ANPR**

<b>Missione</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Programma</b>	1.07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile
<b>Referente Politico</b>	Ciani
<b>Dirigente di riferimento</b>	LONDERO RODOLFO
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO DEMOGRAFICO E SERVIZI SPORTIVI

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

<b>2023 - Attività</b>	Promozione del canale online per l'emissione in autonomia dei certificati ANPR. Promozione dei servizi legati all'ANPR, con particolare riguardo a quelli messi a disposizione del cittadino (es. cambio di residenza e procedura di rettifica dati) e continua attività di bonifica e correzione della banca dati rispetto alle anomalie che emergono durante le fasi istruttorie delle pratiche. Sperimentazione del passaggio informatizzato dei dati degli elettori tramite ANPR.
<b>2024 - Attività</b>	Proseguirà l'attività iniziata nel 2023, anche alla luce di eventuali novità introdotte dalla normativa.
<b>2025 - Attività</b>	Implementazione delle nuove funzioni che verranno rilasciate dal portale ANPR.

**Obiettivo Operativo** **9.3.3 - Efficiamento procedimenti servizi demografici**

<b>Missione</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Programma</b>	1.07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile
<b>Referente Politico</b>	Ciani
<b>Dirigente di riferimento</b>	LONDERO RODOLFO
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO DEMOGRAFICO E SERVIZI SPORTIVI

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

<b>2023 - Attività</b>	Promozione dell'uso dei canali telematici per il rilascio dei certificati anagrafici e per la presentazione delle istanze online attraverso ANPR e Portale dei Servizi Telematici. Aggiornamento del sito web dell'amministrazione in relazione alle innovazioni sui canali di trasmissione delle istanze e per tenere conto degli adeguamenti normativi. Utilizzo dei nuovi formati A4 dei registri di Stato civile. Applicazione del procedimento di informatizzazione delle liste elettorali.
<b>2024 - Attività</b>	Potenziamento dei canali telematici ai fini informativi e di presentazione delle istanze. Attività di messa a regime dell'utilizzo delle liste elettorali informatizzate, eventuali adeguamenti normativi.
<b>2025 - Attività</b>	Potenziamento dei canali telematici ai fini informativi e di presentazione delle istanze.

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>9.3.4 - Elezioni 2023</b>
<b>Missione</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Programma</b>	1.07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile
<b>Referente Politico</b>	Ciani
<b>Dirigente di riferimento</b>	LONDERO RODOLFO
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO DEMOGRAFICO E SERVIZI SPORTIVI

<b>Missione PNRR</b>	
<b>Componente PNRR</b>	
<b>Note PNRR</b>	

<b>2023 - Attività</b>	Ottimizzazione delle attività dell'ufficio elettorale per la tornata elettorale 2023, attraverso l'ulteriore informatizzazione di alcune attività ed una attenta programmazione dei lavori al fine di contenere le spese. Svolgimento delle Elezioni Comunali e Regionali. Attività successiva di rendicontazione.
<b>2024 - Attività</b>	Svolgimento delle elezioni Europee.

**Obiettivo Strategico**                      **9.4 - Innovazione**

**Obiettivo Operativo**                      **9.4.3 - Revisione del sito Internet del Comune: analisi e revisione del sito istituzionale in termini di interazioni con i siti tematici, interoperabilità e semplificazione**

**Missione**                                      1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione  
**Programma**                                    1.08 - Statistica e sistemi informativi  
**Referente Politico**                        Sindaco  
**Dirigente di riferimento**                SCARAMUZZI ANTONIO  
**Servizio di riferimento**                 SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI E TELEMATICI

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

**2023 - Attività**                              Proseguimento delle attività di estensione dell'avvio di servizi online in aree funzionali dell'Amministrazione.  
Revisione della struttura della Intranet comunale per migliorare la circolazione delle comunicazioni all'interno dell'Amministrazione.

**Obiettivo Operativo** **9.4.7 - Digitalizzazione di servizi e archivi**

<b>Missione</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Programma</b>	1.08 - Statistica e sistemi informativi
<b>Referente Politico</b>	Sindaco
<b>Dirigente di riferimento</b>	SCARAMUZZI ANTONIO
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI E TELEMATICI

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

<b>2023 - Attività</b>	Mantenimento e consolidamento dello Sportello Unico dell'Edilizia on line e delle nuove modalità gestionali. Mantenimento e consolidamento delle attività di sportello e di consulenza ai professionisti, mediante la modalità di prenotazione degli appuntamenti "Agenda Edilizia Privata on line". Implementazione del Sistema Informativo Territoriale. Messa a regime del nuovo software di gestione del ciclo della performance. Avvio dell'informatizzazione della programmazione e monitoraggio delle opere pubbliche. Prosecuzione adeguamento postazioni di lavoro dei dipendenti.
<b>2024 - Attività</b>	Prosecuzione adeguamento postazioni di lavoro dei dipendenti.
<b>2025 - Attività</b>	Prosecuzione adeguamento postazioni di lavoro dei dipendenti.

**Obiettivo Operativo** **9.4.8 - Realizzazione del Piano Triennale per l'Informatica e adeguamento a Linee Guida di AgID**

<b>Missione</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Programma</b>	1.08 - Statistica e sistemi informativi
<b>Referente Politico</b>	Sindaco
<b>Dirigente di riferimento</b>	SCARAMUZZI ANTONIO
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI E TELEMATICI

**Missione PNRR**  
**Componente PNRR**  
**Note PNRR**

<b>2023 - Attività</b>	Incrementare il livello di sicurezza informatica tramite la formazione dei dipendenti comunali sulle competenze digitali e la cyber security. Analisi di processi di gestione documentale Analisi delle necessità di adeguamento alle Linee AgID sui servizi pilota
<b>2024 - Attività</b>	Analisi delle necessità di adeguamento alle Linee AgID su tutti i servizi

**Obiettivo Operativo 9.4.9 - Aumentare il grado di adozione delle piattaforme abilitanti esistenti**

<b>Missione</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Programma</b>	1.08 - Statistica e sistemi informativi
<b>Referente Politico</b>	Sindaco
<b>Dirigente di riferimento</b>	SCARAMUZZI ANTONIO
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI E TELEMATICI

<b>Missione PNRR</b>	1-DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE, COMPETITIVITÀ, CULTURA E TURISMO
<b>Componente PNRR</b>	1.1-DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA
<b>Note PNRR</b>	Investimento 1.4 Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici", 1.4.3 "Adozione APP IO" e "Adozione piattaforma PagoPA", Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE", Misura 1.4.5 "Piattaforma Notifiche Digitali", Investimento 1.3 Misura 1.3.1. "Piattaforma Digitale Nazionale Dati (Comuni)"

**2023 - Attività** Attività previste dal progetto di migrazione al cloud dei servizi applicativi elaborato dal Servizio Sistemi Informativi e Telematici in risposta all'Avviso Pubblico per la presentazione di domande a valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza(PNRR) - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.2 "Abilitazione al cloud per le PA locali".

**Obiettivo Operativo 9.4.10 - Migrazione al cloud dei servizi applicativi**

<b>Missione</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Programma</b>	1.08 - Statistica e sistemi informativi
<b>Referente Politico</b>	Sindaco
<b>Dirigente di riferimento</b>	SCARAMUZZI ANTONIO
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI E TELEMATICI

<b>Missione PNRR</b>	1-DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE, COMPETITIVITÀ, CULTURA E TURISMO
<b>Componente PNRR</b>	1.1-DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA
<b>Note PNRR</b>	Investimento 1.2 "Abilitazione e facilitazione migrazione al cloud"

**2023 - Attività**

Attività previste dal progetto di migrazione al cloud dei servizi applicativi elaborato dal Servizio Sistemi Informativi e Telematici in risposta all'Avviso Pubblico per la presentazione di domande a valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza(PNRR) - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.2 "Abilitazione al cloud per le PA locali".

**Obiettivo Strategico**                      **9.5 - Efficiamento attività svolte mediante società partecipate**

**Obiettivo Operativo**                      **9.5.1 - Razionalizzazione, indirizzo e controllo delle società partecipate**

<b>Missione</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Programma</b>	1.03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato
<b>Referente Politico</b>	Laudicina
<b>Dirigente di riferimento</b>	FINCO FRANCESCA
<b>Servizio di riferimento</b>	SEGRETERIA GENERALE

**Missione PNRR**  
**Componente PNRR**  
**Note PNRR**

**2023 - Attività**                      Attuazione a cadenza annuale delle attività di verifica delle partecipazioni societarie con eventuale adozione di idonei piani di razionalizzazione, ove necessario, e verifica dei conseguenti risultati ed obiettivi prefissati entro l'anno successivo. Attribuzione sistematica alle società controllate degli obiettivi di contenimento delle spese di funzionamento e del personale e loro verifica. Monitoraggio gestione e conti economici per garantire una gestione profittevole. Verifica della gestione delle società partecipate affidatarie di servizi pubblici locali o strumentali al fine di fornire servizi con una qualità ragionevole e garantire il contenimento delle tariffe. Controlli amministrativi previsti nel regolamento sui controlli interni.

**2024 - Attività**                      Attuazione a cadenza annuale delle attività di verifica delle partecipazioni societarie con eventuale adozione di idonei piani di razionalizzazione, ove necessario, e verifica dei conseguenti risultati ed obiettivi prefissati entro l'anno successivo. Attribuzione sistematica alle società controllate degli obiettivi di contenimento delle spese di funzionamento e del personale e loro verifica. Monitoraggio gestione e conti economici per garantire una gestione profittevole. Verifica della gestione delle società partecipate affidatarie di servizi pubblici locali o strumentali al fine di fornire servizi con una qualità ragionevole e garantire il contenimento delle tariffe. Controlli amministrativi previsti nel regolamento sui controlli interni.

## **2025 - Attività**

Attuazione a cadenza annuale delle attività di verifica delle partecipazioni societarie con eventuale adozione di idonei piani di razionalizzazione, ove necessario, e verifica dei conseguenti risultati ed obiettivi prefissati entro l'anno successivo.

Attribuzione sistematica alle società controllate degli obiettivi di contenimento delle spese di funzionamento e del personale e loro verifica.

Monitoraggio gestione e conti economici per garantire una gestione profittevole.

Verifica della gestione delle società partecipate affidatarie di servizi pubblici locali o strumentali al fine di fornire servizi con una qualità ragionevole e garantire il contenimento delle tariffe.

Controlli amministrativi previsti nel regolamento sui controlli interni.

**Obiettivo Strategico**                      **9.6 - Semplificazione a favore dei contribuenti**

**Obiettivo Operativo**                      **9.6.1 - Semplificazione a favore dei contribuenti**

**Missione**                                      1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione  
**Programma**                                    1.04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali  
**Referente Politico**                          Laudicina  
**Dirigente di riferimento**                  DI BENEDETTO ENRICA  
**Servizio di riferimento**                    SERVIZIO TRIBUTI E SERVIZI SOCIALI

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

**2023 - Attività**                              Apertura di uno sportello tributario unico per i contribuenti.  
Consolidamento delle funzionalità del portale telematico.  
Avvio della prenotazione on-line degli spazi per le affissioni, anche avvalendosi di supporto esterno nella gestione del servizio affissioni.  
Verrà data applicazione, regolamentare e gestionale, alle novellate disposizioni regionali di cui alla L.R. 17/2022 di istituzione della nuova imposta locale sugli immobili – ILIA, ivi compresa la determinazione dei valori di mercato delle aree edificabili.

**2024 - Attività**                              Consolidamento delle funzionalità del portale telematico e dello sportello tributario unico per i contribuenti.

**Obiettivo Strategico** 9.7 - Aggiornamento regolamenti in materia di Edilizia Privata

**Obiettivo Operativo** 9.7.1 - Aggiornamento del Regolamento Edilizio comunale

**Missione** 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma** 1.06 - Ufficio tecnico

**Referente Politico** Ciani

**Dirigente di riferimento** DI LENA RAFFAELE

**Servizio di riferimento** SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

**2023 - Attività** Si effettuerà il monitoraggio delle eventuali necessità di ulteriore aggiornamento del regolamento, a fronte di intervenute variazioni normative in materia e/o di necessità specifiche dell'Amministrazione comunale.

**Obiettivo Strategico**                      **9.8 - Censimento Permanente**

**Obiettivo Operativo**                      **9.8.1 - Censimento Permanente**

**Missione**                                      1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione  
**Programma**                                    1.08 - Statistica e sistemi informativi  
**Referente Politico**                          Ciani  
**Dirigente di riferimento**                  LONDERO RODOLFO  
**Servizio di riferimento**                    SERVIZIO DEMOGRAFICO E SERVIZI SPORTIVI

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

**2023 - Attività**                                      All'interno del ciclo di censimento 2022-2026, prosegue per l'anno 2023 la rilevazione campionaria areale e da lista. Saranno messe a regime determinate sperimentazioni promosse da ISTAT. Nel 2023 si svolge anche il Censimento delle Istituzioni Pubbliche, che ha cadenza biennale, sono altresì previste indagini sperimentali e multiscopo. Proseguirà l'attività di revisione delle banche dati dei civici e degli indirizzi in ottemperanza alle circolari ISTAT secondo il progetto ANNCSU.

**2024 - Attività**                                      Proseguiranno le attività legate al ciclo iniziato nel 2022 del Censimento Permanente, secondo le modalità definite da ISTAT attraverso PGC e circolari operative e della revisione informatica dei n. civici.

**2025 - Attività**                                      Proseguiranno le attività legate al ciclo iniziato nel 2022 del Censimento Permanente, secondo le modalità definite da ISTAT attraverso PGC e circolari operative e della revisione informatica dei n. civici.

**Obiettivo Strategico** 9.9 - Anticorruzione, Trasparenza e Privacy

**Obiettivo Operativo** 9.9.1 - Attuazione del sistema di prevenzione della corruzione in ottica di valore pubblico

**Missione** 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma** 1.11 - Altri servizi generali

**Referente Politico** Sindaco

**Dirigente di riferimento** FINCO FRANCESCA

**Servizio di riferimento** SEGRETERIA GENERALE

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

**2023 - Attività**

Migliorare il modello organizzativo - gestionale a presidio del processo  
Attivare forme di partecipazione e di comunicazione interna/esterna sul sistema di prevenzione della corruzione dell'ente.  
Ampliare l'accessibilità dei dati e la loro libera fruizione da parte dei cittadini, potenziando il livello di informatizzazione e assicurando la generazione automatica di dataset (analisi dati e cronoprogramma).  
Rimodulare la formazione anticorruzione, sulla base delle specifiche esigenze dell'ente.  
Potenziare l'informatizzazione per il monitoraggio integrato con altri strumenti di programmazione e con il sistema dei controlli interni  
Definizione del modello per l'attuazione del sistema di rotazione dei dipendenti nelle aree a maggior rischio corruttivo.  
Aggiornamento codice di comportamento

**2024 - Attività**

Migliorare il modello organizzativo - gestionale a presidio del processo  
Incentivare la partecipazione e rafforzare la comunicazione interna/esterna sul sistema di prevenzione della corruzione dell'ente.  
Ampliare l'accessibilità dei dati e la loro libera fruizione da parte dei cittadini, potenziando il livello di informatizzazione e assicurando la generazione automatica di dataset (analisi dati e cronoprogramma).  
Rimodulare la formazione anticorruzione, sulla base delle specifiche esigenze dell'ente.  
Integrazione informatizzata tra performance e prevenzione della corruzione

## **2025 - Attività**

Migliorare il modello organizzativo - gestionale a presidio del processo

Incentivare la partecipazione e rafforzare la comunicazione interna/esterna sul sistema di prevenzione della corruzione dell'ente.

Ampliare l'accessibilità dei dati e la loro libera fruizione da parte dei cittadini, potenziando il livello di informatizzazione e assicurando la generazione automatica di dataset (analisi dati e cronoprogramma).

Rimodulare la formazione anticorruzione, sulla base delle specifiche esigenze dell'ente.

Integrazione informatizzata tra performance e prevenzione della corruzione

**Obiettivo Strategico** 9.10 - Riduzione del carico tributario attraverso la lotta all'evasione e il potenziamento della riscossione coattiva

**Obiettivo Operativo** 9.10.1 - Riduzione carico tributario e potenziamento riscossione coattiva

**Missione** 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma** 1.04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

**Referente Politico** Laudicina

**Dirigente di riferimento** DI BENEDETTO ENRICA

**Servizio di riferimento** SERVIZIO TRIBUTI E SERVIZI SOCIALI

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

**2023 - Attività**

Il superamento della fase emergenziale e della conseguente sospensione, sia nell'anno 2020 che nei primi mesi dell'anno 2021, della riscossione coattiva e degli accertamenti consentirà di proseguire nell'anno 2023 nell'attività accertativa e con le procedure coattive in termini di auspicabile maggior introito e accelerazione dei tempi di recupero e riscossione, anche attraverso l'entrata in vigore del nuovo Regolamento comunale per la riscossione coattiva delle entrate tributarie ed extratributarie.

**Obiettivo Strategico**                      **9.11 - Servizio Finanziario**

**Obiettivo Operativo**                      **9.11.1 - Servizio Finanziario**

<b>Missione</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Programma</b>	1.03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato
<b>Referente Politico</b>	Laudicina
<b>Dirigente di riferimento</b>	DEL GIUDICE MARINA
<b>Servizio di riferimento</b>	SERVIZIO FINANZIARIO

**Missione PNRR**  
**Componente PNRR**  
**Note PNRR**

<b>2023 - Attività</b>	Predisporre i documenti fondamentali e le relative variazioni, con l'obiettivo di rendere operativi i Servizi nei tempi più brevi possibili. Supporto ai servizi tecnici per la gestione contabile delle opere, dei finanziamenti e della modifica di cronoprogramma e in particolare, per l'attuazione delle opere legate ai finanziamenti PNRR, anche per il rispetto degli adempimenti contabili e di tracciamento previsti. Garantire da parte dell'U.Org. Acquisti gli approvvigionamenti previsti secondo le competenze attribuite.
<b>2024 - Attività</b>	Predisporre i documenti fondamentali e le relative variazioni, con l'obiettivo di rendere operativi i Servizi nei tempi più brevi possibili. Supporto ai servizi tecnici per la gestione contabile delle opere, dei finanziamenti e della modifica di cronoprogramma e in particolare, per l'attuazione delle opere legate ai finanziamenti PNRR, anche per il rispetto degli adempimenti contabili e di tracciamento previsti. Garantire da parte dell'U.Org. Acquisti gli approvvigionamenti previsti secondo le competenze attribuite.
<b>2025 - Attività</b>	Predisporre i documenti fondamentali e le relative variazioni, con l'obiettivo di rendere operativi i Servizi nei tempi più brevi possibili. Supporto ai servizi tecnici per la gestione contabile delle opere, dei finanziamenti e della modifica di cronoprogramma e in particolare, per l'attuazione delle opere legate ai finanziamenti PNRR, anche per il rispetto degli adempimenti contabili e di tracciamento previsti. Garantire da parte dell'U.Org. Acquisti gli approvvigionamenti previsti secondo le competenze attribuite.

**Obiettivo Strategico**                      **9.12 - Miglioramento delle performance delle strutture organizzative dell'Ente**

**Obiettivo Operativo**                      **9.12.1 - Miglioramento delle performance delle strutture organizzative dell'Ente**

**Missione**                                      1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma**                                    1.11 - Altri servizi generali

**Referente Politico**                        Sindaco

**Dirigente di riferimento**                FINCO FRANCESCA

**Servizio di riferimento**                 SEGRETERIA GENERALE

**Missione PNRR**

**Componente PNRR**

**Note PNRR**

**2023 - Attività**                              Prosecuzione dello sforzo teso ad incrementare la qualità delle attività e dei servizi del Comune.

**2024 - Attività**                              Prosecuzione dello sforzo teso ad incrementare la qualità delle attività e dei servizi del Comune.

**2025 - Attività**                              Prosecuzione dello sforzo teso ad incrementare la qualità delle attività e dei servizi del Comune.

**Obiettivo Operativo** 9.12.2 - Sviluppo e integrazione degli strumenti di programmazione e controllo**Missione** 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**Programma** 1.11 - Altri servizi generali**Referente Politico** Laudicina**Dirigente di riferimento** FINCO FRANCESCA**Servizio di riferimento** SEGRETERIA GENERALE**Missione PNRR****Componente PNRR****Note PNRR**

**2023 - Attività** Prosecuzione processo di miglioramento/snellimento degli strumenti di programmazione e controllo della performance e integrazione fra strumenti di programmazione.  
Prosecuzione dell'estensione dell'informatizzazione del ciclo di gestione della performance.  
Prosecuzione processo di revisione degli indicatori e degli obiettivi riducendo quelli di natura adempimentale.

**2024 - Attività** Prosecuzione processo di miglioramento/snellimento degli strumenti di programmazione e controllo della performance e integrazione fra strumenti di programmazione.  
Avvio dell'integrazione dell'informatizzazione degli strumenti di programmazione e controllo.  
Prosecuzione processo di revisione degli indicatori e degli obiettivi con un approccio organizzativo valoriale.

**2025 - Attività** Prosecuzione processo di miglioramento/snellimento degli strumenti di programmazione e controllo della performance e integrazione fra strumenti di programmazione.  
Prosecuzione dell'integrazione dell'informatizzazione degli strumenti di programmazione e controllo.  
Prosecuzione processo di revisione degli indicatori e degli obiettivi con un approccio organizzativo valoriale.