



COMUNE DI UDINE

Verbale di deliberazione della Giunta comunale

14 DICEMBRE 2021

N. 494 d'ord.

Oggetto:PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA ANNO 2021

Nell'anno duemilaventuno il giorno quattordici del mese di dicembre, nell'apposita sala si riunisce la Giunta Comunale con l'intervento dei Sigg.:

Pietro FONTANINI, Sindaco Presidente. Loris MICHELINI, Vice Sindaco. Giovanni BARILLARI, Alessandro CIANI, Fabrizio CIGOLOT, Antonio FALCONE, Maurizio FRANZ, Francesca LAUDICINA, Giulia MANZAN, Elisabetta MARIONI, Silvana OLIVOTTO, Assessori.

e con l'assistenza del Segretario Generale del Comune Francesca Finco.

COPIA

Il Presidente constata la presenza del numero legale degli Assessori.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il Bilancio di Previsione 2021-2023 approvato nella seduta consiliare dell'8 marzo 2021, al n. 18 d'ord.;

VISTO il Piano Esecutivo di Gestione approvato nella seduta giuntale del 30 marzo 2021, al n. 82 d'ord.;

RICHIAMATA la richiesta del Servizio Infrastrutture 2, di integrare il cap. di spesa n. 1760/1 “MANUTENZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE” - (Piano dei Conti 1.3.2.9.0 - Missione 1 - Programma 6 - Res. 93 ing. Pesamosca), dell'importo di € 11.000,00 (competenza e cassa), *per l'anno 2021*, al fine di provvedere con *urgenza*, alla sostituzione delle batterie UPS dati che garantiscono l'alimentazione delle linee dedicate (PC e dispositivi di rete) di Palazzo d'Aronco, sede degli uffici del Sindaco e di vari altri uffici comunali, a seguito del recente guasto all'impianto elettrico;

RITENUTO di procedere alla copertura delle spese in oggetto attingendo alla *parte libera* del Fondo di Riserva, *per l'anno 2021* per € 11.000,00, cap. n. 1890 (Piano dei conti 1.10.1.1.1 - Missione 20 - Programma 1);

VISTO l'art. 166 del D. L.vo n. 267/2000 nonché l'art. 9 del vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 3 d'ord. del 15.01.2018;

Visti i pareri favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 49, c. 1 del D.Lgs. 267/2000, dal Dirigente del Servizio Finanziario, Programmazione e Controllo, nonché Responsabile del Servizio Finanziario, dott. Marina Del Giudice, e conservati agli atti presso l'Ufficio proponente,

D E L I B E R A

- 1) di integrare, per le motivazioni descritte in premessa, mediante prelevamento dal Fondo di Riserva, il seguente cap. di spesa:

Capitol o	Descrizione	2021	Cassa 2021

1760/1	“MANUTENZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE” - (Piano dei Conti 1.3.2.9.0 - Missione 1 - Programma 6 - Res. 93 ing. Pesamosca)	€ 11.000,00	€ 11.000,00
1890	FONDO DI RISERVA (Piano dei conti 1.10.1.1.1 - Missione 20 - Programma 1)	-€ 11.000,00	
1891	FONDO DI RISERVA DI CASSA (Piano dei conti 1.10.1.1.1 - Missione 20 - Programma 1)		-€ 11.000,00

- 2) di precisare che la *parte libera* del Fondo di Riserva, Cap. n. 1890 (Piano dei conti 1.10.1.1.1 - Missione 20 - Programma 1) viene conseguentemente ridotta per *l'anno 2021* dell'importo di € 11.000,00, e che contestualmente si riduce il Cap. n. 1891 Fondo di Riserva di cassa (Piano dei Conti 1.10.1.1.1 - Missione 20 – Programma 1), dell'importo di € 11.000,00 per *l'anno 2021*;
- 3) di comunicare il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 166 del D. L.vo n. 267/2000, al Consiglio Comunale;
- 4) di dare atto che la presente deliberazione non modifica l'equilibrio del bilancio preventivo 2021/2023.

L'ordine del giorno di cui sopra viene approvato dalla Giunta ad unanimità di voti espressi in forma palese.

Ad unanimità di voti, espressi in forma palese, la presente deliberazione viene altresì dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi della L.R. 21/2003 e successive modificazioni.

Il presente verbale, previa lettura, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
(f.to Pietro Fontanini)

IL SEGRETARIO GENERALE
(f.to Francesca Finco)

