



**Comune di Udine**

**RELAZIONE AL RENDICONTO  
DELLA GESTIONE  
2017**

**Arts. 151 e 231 D.Lgs. 267/2000**

**Ar. 11, comma 6 D.Lgs. 118/2011**

**Volume 1**



## INDICE

<b>PREMESSA.....</b>	<b>5</b>
<b>1. IL RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA DELL'ESERCIZIO 2017.....</b>	<b>5</b>
1.1 COMPOSIZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2017 .....	9
1.2 AVANZO DEI LEGATI E DELL'AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE.....	51
<b>2. IL FONDO DI CASSA .....</b>	<b>56</b>
<b>3. I RISULTATI FINANZIARI E L'ANDAMENTO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA .....</b>	<b>56</b>
3.1 IL RISULTATO FINANZIARIO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE E DI PARTE CAPITALE.....	58
<b>4. ANALISI DELLA GESTIONE DI COMPETENZA .....</b>	<b>59</b>
4.1 ENTRATE .....	59
4.1.1 ENTRATE CORRENTI .....	60
4.1.2 ENTRATE IN CONTO CAPITALE.....	67
4.1.3 FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' .....	69
4.2 SPESE.....	75
4.2.1 SPESA CORRENTE .....	76
4.2.2 SPESE DI INVESTIMENTO E INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE .....	82
<b>5. ANALISI DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI .....</b>	<b>132</b>
<b>6. PAREGGIO BILANCIO .....</b>	<b>134</b>
<b>7. TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI.....</b>	<b>135</b>
<b>8. DEBITI FUORI BILANCIO .....</b>	<b>135</b>
<b>9. RIDUZIONE DEI COSTI DEGLI APPARATI AMMINISTRATIVI.....</b>	<b>136</b>
<b>10. PARAMETRI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO .....</b>	<b>138</b>
<b>11. LE SOCIETA' PARTECIPATE .....</b>	<b>139</b>
<b>12. VERIFICA CREDITI E DEBITI CON SOCIETA' PARTECIPATE .....</b>	<b>140</b>
<b>13. NOTA INTEGRATIVA SULLA GESTIONE ECONOMICO-PATRIMONIALE .....</b>	<b>158</b>
13.1 RIVALUTAZIONE DELLE POSTE PATRIMONIALI .....	159
13.2 CRITERI DI VALUTAZIONE ADOTTATI .....	159
13.3 ANALISI DEI PRINCIPALI DATI DELLO STATO PATRIMONIALE .....	161
13.4 ANALISI PRINCIPALI DATI DEL CONTO ECONOMICO .....	177
<b>14. PROGRAMMI E OBIETTIVI OPERATIVI .....</b>	<b>183</b>
Missione 01: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE.....	185
Missione 02: GIUSTIZIA .....	203
Missione 03: ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA .....	204

Missione 04: ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO.....	205
Missione 05: TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI.....	213
Missione 06: POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO .....	222
Missione 07: TURISMO.....	231
Missione 08: ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA.....	235
Missione 09: SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE .....	238
Missione 10: TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ .....	246
Missione 11: SOCCORSO CIVILE.....	254
Missione 12: DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA .....	256
Missione 13: TUTELA DELLA SALUTE.....	267
Missione 14: SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ .....	270
Missione 15: POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE.....	273
Missione 17: ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE .....	276
Missione 18: RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI.....	279

## PREMESSA

Il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 ha introdotto un nuovo sistema contabile con la finalità di rendere i bilanci degli enti territoriali omogenei e confrontabili tra loro, anche in funzione del consolidamento con i bilanci delle amministrazioni pubbliche e la loro raccordabilità con i sistemi adottati in ambito europeo.

Il decreto dispone che le Regioni, gli Enti locali ed i loro enti strumentali adottino un sistema di contabilità finanziaria, cui devono affiancare, a fini conoscitivi, un sistema di contabilità economico-patrimoniale, per garantire la rilevazione unitaria dei fatti gestionali sia sotto il profilo finanziario che sotto il profilo economico-patrimoniale.

La gestione contabile dell'esercizio 2017 si è svolta, quindi, applicando a regime i nuovi principi della contabilità finanziaria e della contabilità economico-patrimoniale.

La presente relazione, prevista dall'art 11 del D.Lgs 118/2011, è il documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo intervenuti dopo la chiusura dell'esercizio e di ogni altra informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili.

I documenti di bilancio sono consultabili nel sito istituzionale dell'Ente, alla seguente pagina:

<http://www.comune.udine.gov.it/amministrazione-trasparente/bilanci/bilancio-preventivo-consuntivo>

## 1. IL RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA DELL'ESERCIZIO 2017

La gestione finanziaria dell'esercizio 2017 si chiude con un risultato di amministrazione pari ad € 40.668.016,09, così determinato:

Determinazione del risultato di amministrazione al 31/12/17:		
(+)Cassa al 01.01.2017		37.886.078,03
(+)riscossioni		156.183.001,76
(-)pagamenti		162.401.976,37
	cassa al 31.12.2017	31.667.103,42
(+)residui attivi		42.914.158,66
(-)residui passivi		22.682.158,01
(-)fondo pluriennale vincolato		11.231.087,98
=	Risultato di amministrazione al 31/12 2017	40.668.016,09

Il fondo cassa ha subito una riduzione di 6 milioni di euro rispetto all'inizio dell'esercizio, mentre la differenza tra crediti e debiti registra un saldo positivo di 20 milioni, generando così un avanzo di amministrazione di 40 milioni, al netto delle spese rinviate a esercizi futuri tramite il Fondo Pluriennale Vincolato (FPV).

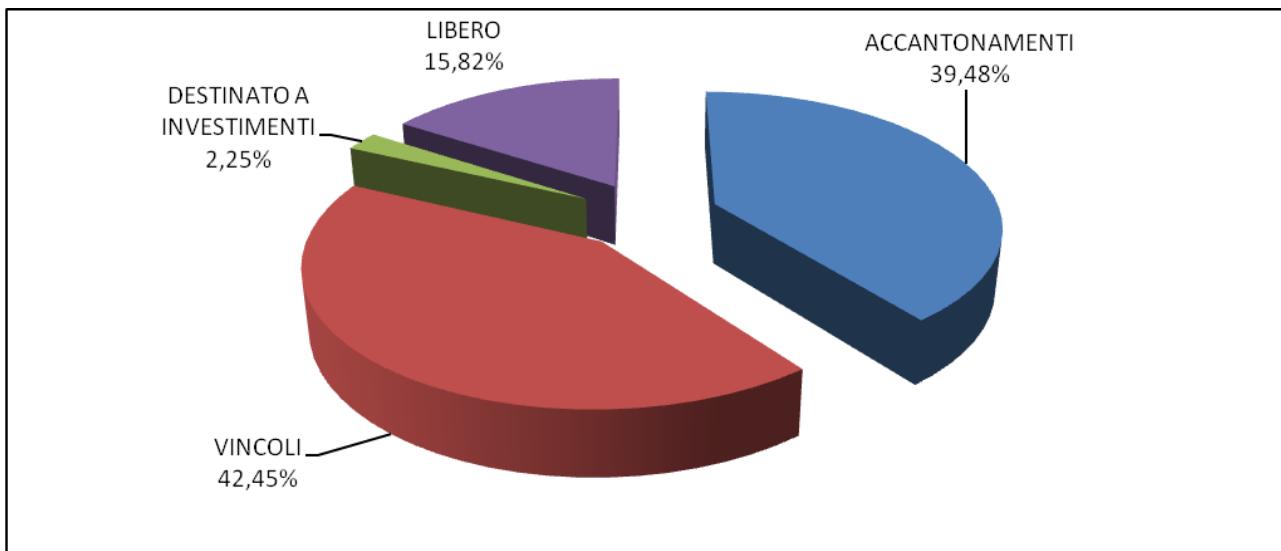
Il risultato di amministrazione può essere determinato anche come segue:

<b>Determinazione del risultato di amministrazione al 31/12/17:</b>			
(+)	Entrate accertate nell'esercizio 2017	149.668.622,70	
(-)	Uscite impegnate nell'esercizio 2017	-147.340.017,28	
	<b>saldo gestione competenza</b>	<b>2.328.605,42</b>	
+/-	Variazioni dei residui attivi nell'esercizio 2017	4.586.496,52	
-/+	Variazioni dei residui passivi nell'esercizio 2017	1.215.948,19	
	<b>saldo gestione residui</b>	<b>-3.370.548,33</b>	
<b>RIEPILOGO</b>			
+	<b>saldo gestione competenza e residui</b>	<b>-1.041.942,91</b>	
+	<b>AVANZO APPLICATO</b>	12.539.548,70	
+	<b>AVANZO NON APPLICATO</b>	30.667.589,40	
+	Fondo pluriennale vincolato di entrata dell'esercizio 2017	9.733.908,88	
-	Fondo pluriennale vincolato di spesa dell'esercizio 2017	-11.231.087,98	
=	<b>Risultato di amministrazione al 31/12 2017</b>	<b>40.668.016,09</b>	

<b>Determinazione del risultato di amministrazione al 31/12/17:</b>			
<b>COMPETENZA</b>			
(+)	magg/min entrate in conto competenza	-	13.378.318,82
(+)	minori uscite in conto competenza	-	26.749.293,84
	<b>Avanzo di competenza</b>		<b>13.370.975,02</b>
<b>RESIDUI</b>			
(+)	magg/min entrate in conto residui	-	4.586.496,52
(+)	minori uscite in conto residui	-	1.215.948,19
	<b>Avanzo da residui</b>	-	<b>3.370.548,33</b>
(+)	AVANZO 2016 NON APPLICATO		30.667.589,40
=	<b>Risultato di amministrazione al 31/12 2017</b>		<b>40.668.016,09</b>

Una quota considerevole dell'avanzo (82%) risulta accantonata o vincolata, come di seguito riportato:

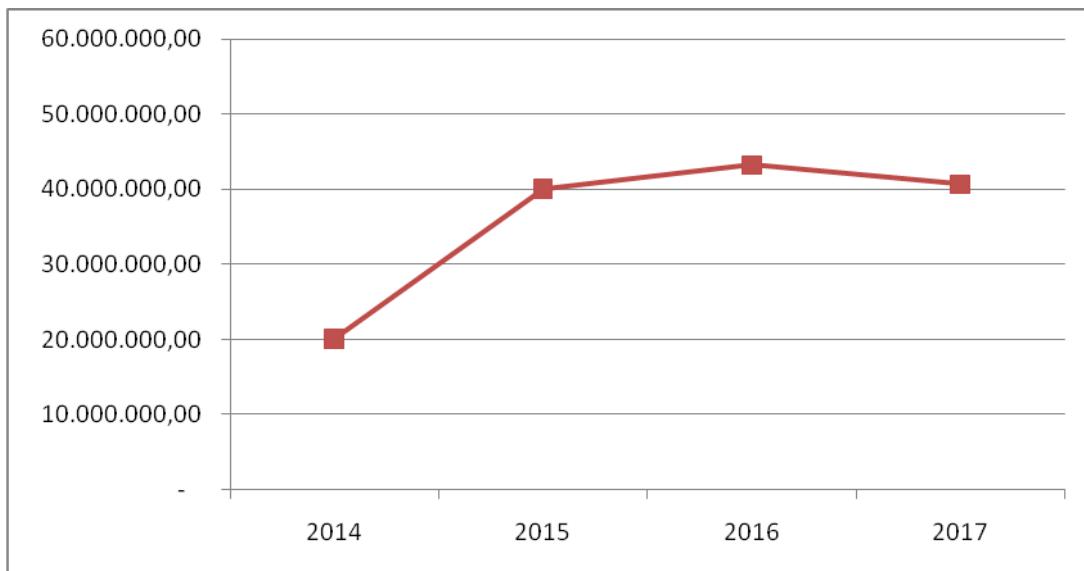
ACCANTONAMENTI	16.056.974,56
VINCOLI	17.263.148,31
DESTINATO A INVESTIMENTI	915.357,65
LIBERO	6.432.535,57



Appare subito evidente che l'introduzione del nuovo principio contabile della competenza finanziaria potenziata (dal 2015) ha determinato un deciso incremento dell'avanzo di amministrazione, sia per effetto degli accantonamenti che per l'istituzione di vincoli su entrate già accertate, la cui relativa spesa viene rinviata agli esercizi futuri.

Il trend del risultato di amministrazione conseguito dall'ente nell'ultimo quadriennio dimostra gli effetti dell'armonizzazione sulla determinazione dell'avanzo:

	2014	2015	2016	2017
cassa 1/1	52.556.122,92	53.997.337,54	60.245.926,36	37.886.078,03
riscossioni	162.840.794,43	178.117.494,67	168.098.851,62	156.183.001,76
pagamenti	161.399.579,81	171.868.905,85	190.458.699,95	162.401.976,37
<b>cassa 31/12</b>	<b>53.997.337,54</b>	<b>60.245.926,36</b>	<b>37.886.078,03</b>	<b>31.667.103,42</b>
residui attivi	54.705.435,71	39.517.866,73	54.015.034,24	42.914.158,66
residui passivi	88.634.832,03	45.139.882,55	38.960.065,29	22.682.158,01
<b>risultato gestione residui</b>	<b>33.929.396,32</b>	<b>5.622.015,82</b>	<b>15.054.968,95</b>	<b>20.232.000,65</b>
<b>FPV</b>		<b>14.628.707,66</b>	<b>9.733.908,88</b>	11.231.087,98
<b>Avanzo al 31/12</b>	<b>20.067.941,22</b>	<b>39.995.202,88</b>	<b>43.207.138,10</b>	<b>40.668.016,09</b>



Le pagine che seguono riportano il dettaglio della composizione dei vincoli ed accantonamenti dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2017.

Tra le poste figura anche la quota di avanzo pari ad € 7.389,96 relativa al credito IVA derivante da investimenti a rilevanza commerciale finanziati con il ricorso al debito, nel rispetto di quanto disposto dal principio contabile di cui al D.Lgs. 118/2011, allegato 4/2, punto 5.2 lettera e).

Una voce specifica è stata accantonata quale fondo rischi per i seguenti contenziosi in essere segnalati dal Servizio Avvocatura:

- € 865.000 contenzioso con Agenzia delle Entrate per imposta di registro – concessione Stadio Friuli
- € 700.000 contenzioso per lavori ristrutturazione Palasport Carnera
- € 46.000 contenzioso con IFEL periodo 2002-2005 (Tributi)
- € 189.000 contenziosi minori cause di lavoro ecc.

## 1.1 COMPOSIZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2017

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2017 (a)	Accertamenti esercizio 2017 (b)	Impegni esercizio 2017 (c)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2017 (d)	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-) (e)	Risorse vincolate al 31/12/2017 (f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2018 (g)
<b>VINCOLI DERIVANTI DA LEGGI E DAI PRINCIPI CONTABILI</b>										
0/008	AVANZO VINCOLATO LEGGI E PRINCIPI CONTABILI APPLICATO A PARTE CORRENTE	400/1	FONDO RISORSE DECENTRATE ANNO 2016	20.002,91	0,00	0,00	0,00	20.002,91	0,00	0,00
			ISTITUTO DI TOPPO WASSERMANN - COS 540	4.369.930,14	392.290,90	327.095,95	0,00	-72.675,42	4.507.800,51	493.143,00
			LEGATO DEL MISSIER - COS 550	22.797,91	7.916,50	4.815,94	0,00	0,00	25.898,47	0,00
			LASCITO FIOR BENVENUTO ELIA - COS 560	906.823,45	173.573,74	151.009,42	0,00	-126.988,72	1.056.376,49	115.000,00
			EREDITÀ MARIA CARLA MARCHESI - COS 561 derivante da Spese correnti	487,47	11.321,74	1.000,00	0,00	-32.258,61	43.067,82	0,00
			EREDITÀ MARIA CARLA MARCHESI - COS 561 derivante da Spese in conto capitale	1.064.277,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.064.277,00	80.000,00
0/110	AVANZO VINCOLATO LEGGI E PRINCIPI CONTABILI APPLICATO ANTICIPATAMENTE A PARTE CORRENTE (LEGATI)	3374/4	LASCITO FIOR BENVENUTO ELIA - COS 560	20.000,00	0,00	14.220,00	0,00	5.780,00	0,00	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2017	Accertamenti esercizio 2017	Impegni esercizio 2017	Fondo plur. vinc. al 31/12/2017	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-)	Risorse vincolate al 31/12/2017	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2018
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)
0/010	AVANZO VINCOLATO LEGGI E PRINCIPI CONTABILI APPLICATO A PARTE CORRENTE (LEGATI)	3374/4	LASCITO FIOR BENVENUTO ELIA - COS 560	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
0/110	AVANZO VINCOLATO LEGGI E PRINCIPI CONTABILI APPLICATO ANTICIPATAMENTE A PARTE CORRENTE (LEGATI)	3374/5	LASCITO FIOR BENVENUTO ELIA - COS 560	20.000,00	0,00	8.570,00	0,00	11.430,00	0,00	0,00
0/010	AVANZO VINCOLATO LEGGI E PRINCIPI CONTABILI APPLICATO A PARTE CORRENTE (LEGATI)	3374/5	LASCITO FIOR BENVENUTO ELIA - COS 560	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
0/110	AVANZO VINCOLATO LEGGI E PRINCIPI CONTABILI APPLICATO ANTICIPATAMENTE A PARTE CORRENTE (LEGATI)	1166	LASCITO FIOR BENVENUTO ELIA - COS 560	30.000,00	0,00	5.000,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00
0/010	AVANZO VINCOLATO LEGGI E PRINCIPI CONTABILI APPLICATO A PARTE CORRENTE (LEGATI)	2751	LASCITO FIOR BENVENUTO ELIA - COS 560	3.000,00	0,00	1.455,00	0,00	1.545,00	0,00	0,00
0/010	AVANZO VINCOLATO LEGGI E PRINCIPI CONTABILI APPLICATO A PARTE CORRENTE (LEGATI)	2818	LASCITO FIOR BENVENUTO ELIA - COS 560	13.500,00	0,00	485,00	0,00	13.015,00	0,00	0,00
0/110	AVANZO VINCOLATO LEGGI E PRINCIPI CONTABILI APPLICATO ANTICIPATAMENTE A PARTE CORRENTE (LEGATI)	1076	ISTITUTO DI TOPPO WASSERMANN - COS 540	60.000,00	0,00	20.000,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2017 (a)	Accertamenti esercizio 2017 (b)	Impegni esercizio 2017 (c)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2017 (d)	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-) (e)	Risorse vincolate al 31/12/2017 (f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2018 (g)
0/110	AVANZO VINCOLATO LEGGI E PRINCIPI CONTABILI APPLICATO ANTICIPATAMENTE A PARTE CORRENTE (LEGATI)	2735/2	ISTITUTO DI TOPPO WASSERMANN - COS 540	200.000,00	0,00	16.547,00	157.332,00	26.121,00	0,00	0,00
0/010	AVANZO VINCOLATO LEGGI E PRINCIPI CONTABILI APPLICATO A PARTE CORRENTE (LEGATI)	4691/5	ISTITUTO DI TOPPO WASSERMANN - COS 540	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0/110	AVANZO VINCOLATO LEGGI E PRINCIPI CONTABILI APPLICATO ANTICIPATAMENTE A PARTE CORRENTE (LEGATI)	6226	EREDITÀ MARIA CARLA MARCHESI - COS 561	24.800,00	0,00	17.214,61	0,00	7.585,39	0,00	0,00
	OPERA 0092 "LAVORI DI COSTRUZIONE DEL CAMPO DI ATLETICA INDOOR DI VIA DEL MAGLIO - VIA TORINO." Cap. 7611/1- (Fin. AVZI)			21.902,94	0,00	0,00	0,00	0,00	21.902,94	0,00
	OPERA 5082/B "PERCORSO CICLO-PEDONALE DA CHIAVRIS A MOLIN NUOVO - PRUST : DALLA SCUOLA MEDIA MARCONI A VIA CIVIDINA" (Fin.: FLOT)			52.663,28	0,00	0,00	0,00	0,00	52.663,28	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2017 (a)	Accertamenti esercizio 2017 (b)	Impegni esercizio 2017 (c)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2017 (d)	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-) (e)	Risorse vincolate al 31/12/2017 (f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2018 (g)
0/147	AVANZO VINCOLATO LEGGI E PRINCIPI CONTABILI APPLICATO ANTICIPATAMENTE A INVESTIMENTI	7692/1	OPERA 5080/C1 "COLLEGAMENTO VIARIO TRA VIALE TRICESIMO E IL CAVALCAFERROVIA DI VIA CIVIDINA-2^ FASE - STRALCIO B) - DALLA ROTATORIA DI VIA BIELLA FINO A VIA CIVIDINA" (Fin.: ALOT)	181.474,35	0,00	0,00	0,00	0,00	181.474,35	181.474,35
0/047	AVANZO VINCOLATO LEGGI E PRINCIPI CONTABILI APPLICATO A INVESTIMENTI	7692/1	OPERA 5080/C1 "COLLEGAMENTO VIARIO TRA VIALE TRICESIMO E IL CAVALCAFERROVIA DI VIA CIVIDINA-2^ FASE - STRALCIO B) - DALLA ROTATORIA DI VIA BIELLA FINO A VIA CIVIDINA" (Fin.: ALOT)	57.868,86	0,00	0,00	0,00	0,00	57.868,86	57.868,86
			OPERA 5144/B "BIBLIOTECA CIVICA JOPPI: OTTENIMENTO CPI E SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE (CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE) - 2^ LOTTO" (Fin.: AVZI)	21.178,61	0,00	0,00	0,00	0,00	21.178,61	21.178,61

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2017 (a)	Accertamenti esercizio 2017 (b)	Impegni esercizio 2017 (c)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2017 (d)	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-) (e)	Risorse vincolate al 31/12/2017 (f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2018 (g)
0/149	AVANZO VINCOLATO LEGGI E PRINCIPI CONTABILI APPLICATO ANTICIPATAMENTE A INVESTIMENTI (LEGATI)	7242/1	OPERA 7735 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLOGGI SOCIALI (EREDITA' MARCHESI)- COS 561 (Fin.: AALL)	300.000,00	0,00	231.544,06	63.068,20	5.387,74	0,00	0,00
0/049	AVANZO VINCOLATO LEGGI E PRINCIPI CONTABILI APPLICATO A INVESTIMENTI (LEGATI)	7242/1	OPERA 7735 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLOGGI SOCIALI (EREDITA' MARCHESI)- COS 561 (Fin.: AALL)	13.000,00	0,00	0,00	0,00	13.000,00	0,00	0,00
0/049	AVANZO VINCOLATO LEGGI E PRINCIPI CONTABILI APPLICATO A INVESTIMENTI (LEGATI)	7238/1	OPERA 7783 "CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A MINISTERO DELL'ISTRUZIONE - ISTITUZIONI SCOLASTICHE -LEGATO TOPPO WASSERMANN" (Fin: AALL)	260.000,00	0,00	253.445,58	0,00	6.554,42	0,00	0,00
			VINCOLO IN ATTESA DECISIONI SU UTILIZZO PER ELIMINAZIONE RESIDUI PRPC CON ENTRATE INTERAMENTE RISCOSSE (FIN.: LOT)	842.103,42	0,00	0,00	0,00	0,00	842.103,42	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2017 (a)	Accertamenti esercizio 2017 (b)	Impegni esercizio 2017 (c)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2017 (d)	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-) (e)	Risorse vincolate al 31/12/2017 (f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2018 (g)
			OPERA 6559 "SISTEMAZIONE VIABILITÀ LATERALE DI VIA MARTIGNACCO - 2° STRALCIO". Cap. 7692/1 (Fin.:AVZI)	91.982,80	0,00	0,00	0,00	0,00	91.982,80	0,00
			OPERA 5448/D "LOTTIZZAZIONE RESIDENZA "MAGNOLIA" VIA PALLANZA - OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA A SCOMPUTO" Cap. 8008/1 - (Fin.: AVZI)	77.193,74	0,00	0,00	0,00	0,00	77.193,74	0,00
0/147	AVANZO VINCOLATO LEGGI E PRINCIPI CONTABILI APPLICATO ANTICIPATAMENTE A INVESTIMENTI	7294/1	OPERA 7144 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA MAGAZZINO DI VIA JOPPI"	100.000,00	0,00	98.857,72	1.142,28	0,00	0,00	0,00
0/147	AVANZO VINCOLATO LEGGI E PRINCIPI CONTABILI APPLICATO ANTICIPATAMENTE A INVESTIMENTI	7282/1	OPERA FR6014 "FONDO DI ROTAZIONE"	245.000,00	0,00	121.855,57	0,00	0,00	123.144,43	123.144,43
		7282/1	OPERA FR6014 "FONDO DI ROTAZIONE" (Fin: TRC)	0,00	9.329,00	0,00	0,00	0,00	9.329,00	9.329,00
0/147	AVANZO VINCOLATO LEGGI E PRINCIPI CONTABILI APPLICATO ANTICIPATAMENTE A INVESTIMENTI	7834/1	OPERA 7063 "BENI IMMOBILI N.A.C. - MESSA A DIMORA DI NUOVE ALBERATURE"	70.000,00	0,00	60.493,95	6.721,55	2.784,50	0,00	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2017 (a)	Accertamenti esercizio 2017 (b)	Impegni esercizio 2017 (c)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2017 (d)	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-) (e)	Risorse vincolate al 31/12/2017 (f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2018 (g)
0/030	AVANZO AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PARTE INVESTIMENTI	7563/1	OPERA 7755 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA GIARDINI STORICI"	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00
0/147	AVANZO VINCOLATO LEGGI E PRINCIPI CONTABILI APPLICATO ANTICIPATAMENTE A INVESTIMENTI	7563/1	OPERA 7755 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA GIARDINI STORICI"	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
0/147	AVANZO VINCOLATO LEGGI E PRINCIPI CONTABILI APPLICATO ANTICIPATAMENTE A INVESTIMENTI	7843/1	OPERA A6923 "IMPIANTI - ACQUISTO GIOCHI E ATTREZZATURE AREE VERDI"	60.000,00	0,00	59.548,69	0,00	451,31	0,00	0,00
0/147	AVANZO VINCOLATO LEGGI E PRINCIPI CONTABILI APPLICATO ANTICIPATAMENTE A INVESTIMENTI	7167/1	OPERA A6895 "ACQUISTO AUTOVETTURA ORGANI ISTITUZIONALI" - PARZIALE	14.307,00	0,00	14.307,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			AVANZO DERIVANTE DA SANZIONI CODICE DELLA STRADA (ex OPERE A6224-A6800- A6950 - A6225 - A6941)	85.318,95	0,00	0,00	0,00	-13,11	85.332,06	85.332,06
			ACCANTONAMENTO ENTRATE DA VENDITA AZIONI VINCOLATO INVESTIMENTI" ex opere TC7008-TC7011	122.153,00	0,00	0,00	0,00	122.153,00	0,00	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2017 (a)	Accertamenti esercizio 2017 (b)	Impegni esercizio 2017 (c)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2017 (d)	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-) (e)	Risorse vincolate al 31/12/2017 (f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2018 (g)
<b>TOTALE VINCOLI DERIVANTI DA LEGGI E DAI PRINCIPI CONTABILI (I)</b>				<b>9.531.765,83</b>	<b>624.431,88</b>	<b>1.457.465,49</b>	<b>228.264,03</b>	<b>128.874,41</b>	<b>8.341.593,78</b>	<b>1.246.470,31</b>
<b>VINCOLI DERIVANTI DA TRASFERIMENTI</b>										
0/012	AVANZO VINCOLATO TRASFERIMENTI APPLICATO A PARTE CORRENTE (AMBITO)	6097	AMBITO: INTEGRAZIONE FAP 2014	PROGETTO INFINITE SOLUTIONS (cap. di riferimento 5084)	20.320,38	0,00	0,00	0,00	20.320,38	0,00
				PROGETTO PISUS	5.353,94	0,00	0,00	0,00	0,00	5.353,94
				AVANZO VINCOLATO CONTRIBUTI REGIONALI PLURIENNIALI A COPERTURA AMMORTAMENTO MUTUI	19.026,65	0,00	19.026,65	0,00	0,00	0,00
				CONTRIBUTO REGIONALE RISCOSSO (CAP. 589) E NON UTILIZZATO PER RIQUALIFICAZIONE VIA PRASINGEL (CAP. S 5005 OP.N. 6942/2010)	764.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	764.600,00
					70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2017 (a)	Accertamenti esercizio 2017 (b)	Impegni esercizio 2017 (c)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2017 (d)	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-) (e)	Risorse vincolate al 31/12/2017 (f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2018 (g)
			CONTRIBUTO REGIONALE RISCOSSO E NON UTILIZZATO PER RIQUALIFICAZIONE VIA FLAGOGNA (CAP. S 796 OP.N. 1743/2013)							
0/011	AVANZO VINCOLATO TRASFERIMENTI APPLICATO A PARTE CORRENTE	796/1	CONTRIBUTO REGIONALE PIANO DI MONITORAGGIO SANITARIO VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
			CONTRIBUTI PER LA MOROSITÀ INCOLPEVOLE ANNO 2015	1.248,00	0,00	1.248,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0/111	AVANZO VINCOLATO TRASFERIMENTI APPLICATO ANTICIPATAMENTE A PARTE CORRENTE	6096	CONTRIBUTI PER LA MOROSITÀ INCOLPEVOLE ANNO 2015	58.463,18	0,00	0,00	0,00	0,00	58.463,18	58.463,18
0/011	AVANZO VINCOLATO TRASFERIMENTI APPLICATO A PARTE CORRENTE	5013/1	ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI PER IL SUPERAMENTO ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. DECRETO REGIONE FVG N. 376/SPS/2015	160.000,00	0,00	59.694,84	0,00	0,00	100.305,16	21.536,82
				8.496,76	0,00	8.496,76	0,00	0,00	0,00	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2017 (a)	Accertamenti esercizio 2017 (b)	Impegni esercizio 2017 (c)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2017 (d)	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-) (e)	Risorse vincolate al 31/12/2017 (f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2018 (g)
0/011	AVANZO VINCOLATO TRASFERIMENTI APPLICATO A PARTE CORRENTE	5013/1	ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI PER IL SUPERAMENTO ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. DECRETO REGIONE FVG N. 674/SPS/2015	37.373,07	0,00	37.373,07	0,00	0,00	0,00	0,00
			ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI PER IL SUPERAMENTO ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. DECRETO REGIONE FVG N. 775/SPS/2016	11.825,83	0,00	0,00	0,00	0,00	11.825,83	0,00
0/012	AVANZO VINCOLATO TRASFERIMENTI APPLICATO A PARTE CORRENTE (AMBITO)	6097	AMBITO PROMOZIONE AMMINISTRATORI DI SOSTEGNO	207,47	0,00	207,47	0,00	0,00	0,00	0,00
			PROGETTO BUONE PRASSI (CONTRIBUTO RICEVUTO DA AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE)	6.457,40	0,00	0,00	0,00	6.457,40	0,00	0,00
0/011	AVANZO VINCOLATO TRASFERIMENTI APPLICATO A PARTE CORRENTE	796/1	CONTRIBUTI PER IL SOSTEGNO ALLE LOCAZIONI ANNO 2011 - SOMME EROGATE E NON RISCOSSE	2.172,58	0,00	2.172,58	0,00	0,00	0,00	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2017 (a)	Accertamenti esercizio 2017 (b)	Impegni esercizio 2017 (c)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2017 (d)	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-) (e)	Risorse vincolate al 31/12/2017 (f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2018 (g)
			CARTA FAMIGLIA RIDUZIONE COSTI ENERGIA ELETTRICA ANNO 2010	330,00	0,00	0,00	0,00	330,00	0,00	0,00
			CARTA FAMIGLIA RIDUZIONE COSTI ENERGIA ELETTRICA ANNO 2011	345,00	0,00	0,00	0,00	345,00	0,00	0,00
0/012	AVANZO VINCOLATO TRASFERIMENTI APPLICATO A PARTE CORRENTE (AMBITO)	6097	AMBITO CONTRIBUTO FAP 2015	35.133,82	0,00	35.133,82	0,00	0,00	0,00	0,00
0/012	AVANZO VINCOLATO TRASFERIMENTI APPLICATO A PARTE CORRENTE (AMBITO)	6097	AMBITO CONTRIBUTO FAP 2015	209.014,62	0,00	209.014,62	0,00	0,00	0,00	0,00
0/012	AVANZO VINCOLATO TRASFERIMENTI APPLICATO A PARTE CORRENTE (AMBITO)	6097	AMBITO CONTRIBUTO FAP 2015	1.425,00	0,00	1.425,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0/012	AVANZO VINCOLATO TRASFERIMENTI APPLICATO A PARTE CORRENTE (AMBITO)	6097	AMBITO CONTRIBUTO FAP 2014	44.285,21	0,00	44.285,21	0,00	0,00	0,00	0,00
0/012	AVANZO VINCOLATO TRASFERIMENTI APPLICATO A PARTE CORRENTE (AMBITO)	6097	AMBITO FONDO SOLIDARIETÀ REGIONALE 2015	21.960,89	0,00	21.960,89	0,00	0,00	0,00	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2017 (a)	Accertamenti esercizio 2017 (b)	Impegni esercizio 2017 (c)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2017 (d)	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-) (e)	Risorse vincolate al 31/12/2017 (f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2018 (g)
0/012	AVANZO VINCOLATO TRASFERIMENTI APPLICATO A PARTE CORRENTE (AMBITO)	6097	AMBITO FAP - RESTITUZIONE DA PARTE DI ASSISTITI QUOTE INDEBITAMENTE PERCEPITE	57.623,20	0,00	57.623,20	0,00	0,00	0,00	0,00
0/012	AVANZO VINCOLATO TRASFERIMENTI APPLICATO A PARTE CORRENTE (AMBITO)	6097	RESTITUZIONE ENTRATE DIVERSE MIA SOSTEGNO AL REDDITO (AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE)	3.140,00	0,00	3.140,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0/012	AVANZO VINCOLATO TRASFERIMENTI APPLICATO A PARTE CORRENTE (AMBITO)	6097	RESTITUZIONE ENTRATE DIVERSE FONDO SOLIDARIETÀ 2015 (AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE)	681,00	0,00	681,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0/012	AVANZO VINCOLATO TRASFERIMENTI APPLICATO A PARTE CORRENTE (AMBITO)	6097	AMBITO CONTRIBUTO FAP 2016	191.088,65	0,00	191.088,65	0,00	0,00	0,00	0,00
0/012	AVANZO VINCOLATO TRASFERIMENTI APPLICATO A PARTE CORRENTE (AMBITO)	6097	AMBITO FONDO A SOSTEGNO PERSONE IN STATO DI BISOGNO ASSISTENZIALE A ELEVATISSIMA INTENSITÀ	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0/012	AVANZO VINCOLATO TRASFERIMENTI APPLICATO A PARTE CORRENTE (AMBITO)	6097	AMBITO FONDO ABBATTIMENTO RETTE MINORI A.S. 2014/2015	1.352,43	0,00	1.352,43	0,00	0,00	0,00	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2017	Accertamenti esercizio 2017	Impegni esercizio 2017	Fondo plur. vinc. al 31/12/2017	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-)	Risorse vincolate al 31/12/2017	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2018
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)
0/012	AVANZO VINCOLATO TRASFERIMENTI APPLICATO A PARTE CORRENTE (AMBITO)	6097	AMBITO SERVIZIO TRASPORTO DISABILI	11.557,31	0,00	11.557,31	0,00	0,00	0,00	0,00
0/012	AVANZO VINCOLATO TRASFERIMENTI APPLICATO A PARTE CORRENTE (AMBITO)	6097	AMBITO FONDO ABBATTIMENTO RETTE MINORI A.S. 2015/2016	158.003,80	0,00	158.003,80	0,00	0,00	0,00	0,00
0/012	AVANZO VINCOLATO TRASFERIMENTI APPLICATO A PARTE CORRENTE (AMBITO)	6097	AMBITO CONTRIBUTO A SOSTEGNO FAMIGLIA E GENITORIALITÀ ANNO 2015	1.010,93	0,00	1.010,93	0,00	0,00	0,00	0,00
0/012	AVANZO VINCOLATO TRASFERIMENTI APPLICATO A PARTE CORRENTE (AMBITO)	6097	AMBITO CONTRIBUTO A SOSTEGNO FAMIGLIA E GENITORIALITÀ ANNO 2016	1.524,30	0,00	1.524,30	0,00	0,00	0,00	0,00
0/012	AVANZO VINCOLATO TRASFERIMENTI APPLICATO A PARTE CORRENTE (AMBITO)	6097	AMBITO FONDO ADOZIONE AFFIDI 2016	6.731,92	0,00	6.731,92	0,00	0,00	0,00	0,00
0/011	AVANZO VINCOLATO TRASFERIMENTI APPLICATO A PARTE CORRENTE	796/1	CONTRIBUTI PER IL SOSTEGNO ALLE LOCAZIONI ANNO 2011 - RESTITUZIONE ALLA REGIONE FVG	3.802,02	0,00	3.802,02	0,00	0,00	0,00	0,00
0/111	AVANZO VINCOLATO TRASFERIMENTI APPLICATO ANTICIPATAMENTE A PARTE CORRENTE	6300	CONTRIBUTO REGIONALE PER INIZIATIVE SCOLASTICHE DI PARTICOLARE INTERESSE LR 2/2016	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2017 (a)	Accertamenti esercizio 2017 (b)	Impegni esercizio 2017 (c)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2017 (d)	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-) (e)	Risorse vincolate al 31/12/2017 (f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2018 (g)
			CARTA FAMIGLIA RIDUZIONE COSTI ENERGIA ELETTRICA ANNO 2016	360,00	0,00	0,00	0,00	360,00	0,00	0,00
			CONTRIBUTO REGIONALE PER CARTA FAMIGLIA RIDUZIONE COSTI ENERGIA ELETTRICA ANNO 2016	3.660,73	0,00	0,00	0,00	3.660,73	0,00	0,00
0/011	AVANZO VINCOLATO TRASFERIMENTI APPLICATO A PARTE CORRENTE	796/1	CONTRIBUTO REGIONALE PER CARTA FAMIGLIA RIDUZIONE COSTI ENERGIA ELETTRICA ANNO 2016	3.209,56	0,00	3.209,56	0,00	0,00	0,00	0,00
0/011	AVANZO VINCOLATO TRASFERIMENTI APPLICATO A PARTE CORRENTE	796/1	CONTRIBUTI REGIONALI PER INTERVENTI A FAVORE DI AUDIOLESI ANNO 2016	1.224,58	0,00	1.224,58	0,00	0,00	0,00	0,00
0/011	AVANZO VINCOLATO TRASFERIMENTI APPLICATO A PARTE CORRENTE	796/1	CONTRIBUTI REGIONALI PER INTERVENTI A FAVORE DI MUTILATI ANNO 2016	1.328,77	0,00	1.328,77	0,00	0,00	0,00	0,00
			CONTRIBUTO STRAORDINARIO DISAGIO ABITATIVO 2014	491,16	0,00	0,00	0,00	0,00	491,16	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2017 (a)	Accertamenti esercizio 2017 (b)	Impegni esercizio 2017 (c)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2017 (d)	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-) (e)	Risorse vincolate al 31/12/2017 (f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2018 (g)
0/111	AVANZO VINCOLATO TRASFERIMENTI APPLICATO ANTICIPATAMENTE A PARTE CORRENTE	3510/1	CONTRIBUTO REGIONALE PROGETTO DI CONSERVAZIONE E RESTAURO TOMI APPARTENENTI ALL'ARCHIVIO ANTICO DI UDINE	9.602,38	0,00	9.602,38	0,00	0,00	0,00	0,00
0/011	AVANZO VINCOLATO TRASFERIMENTI APPLICATO A PARTE CORRENTE	5260/2	CONTRIBUTO MINISTERIALE PER POTENZIAMENTO VOLONTARIATO PROTEZIONE CIVILE	4.416,49	0,00	4.416,49	0,00	0,00	0,00	0,00
			PIANO SICUREZZA ANNO 2015 - CONTRIBUTI REGIONALI IN MATERIA DI POLIZIA LOCALE	737,62	0,00	0,00	0,00	729,26	8,36	0,00
		2390/1	VESTIARIO PIANO SICUREZZA ANNO 2015 - CONTRIBUTI REGIONALI IN MATERIA DI POLIZIA LOCALE	0,00	0,00	0,00	0,00	-408,70	408,70	0,00
0/011	AVANZO VINCOLATO TRASFERIMENTI APPLICATO A PARTE CORRENTE	796/1	PROGETTO LSU ANNO 2015	25.541,25	0,00	25.541,25	0,00	0,00	0,00	0,00
		6159/2	AMBITO - CONTRIBUTO FAP 2015	0,00	0,00	0,00	0,00	-0,04	0,04	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2017	Accertamenti esercizio 2017	Impegni esercizio 2017	Fondo plur. vinc. al 31/12/2017	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-)	Risorse vincolate al 31/12/2017	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2018
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)
	6159/3	AMBITO - CONTRIBUTO FAP 2015		0,00	0,00	0,00	0,00	-456,42	456,42	0,00
	6159/3	AMBITO - CONTRIBUTO FAP 2015 DA RESTITUZIONI		0,00	0,00	0,00	0,00	-12.114,60	12.114,60	0,00
	6159/3	AMBITO - CONTRIBUTO FAP 2016		0,00	0,00	0,00	0,00	-184.686,61	184.686,61	0,00
	6159/4	AMBITO - SOSTEGNO AL REDDITO ANNO 2016		0,00	0,00	0,00	0,00	-1.097,40	1.097,40	0,00
	6159/1	CONTRIBUTI ASSISTENZIALI ALLE FAMIGLIE - AREA MINORI (FONDO DIRETTO ABBATTIMENTO RETTE ACCESSO NIDI D'INFANZIA ANNO 2016/2017)		0,00	0,00	0,00	0,00	-132.314,47	132.314,47	0,00
	6159/3	AMBITO: INTEGRAZIONE FAP 2014		0,00	0,00	0,00	0,00	-4.292,80	4.292,80	0,00
	6159/3	AMBITO FAP - RESTITUZIONE DA PARTE DI ASSISTITI QUOTE INDEBITAMENTE PERCEPITE		0,00	0,00	0,00	0,00	-982,30	982,30	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2017 (a)	Accertamenti esercizio 2017 (b)	Impegni esercizio 2017 (c)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2017 (d)	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-) (e)	Risorse vincolate al 31/12/2017 (f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2018 (g)
2781	RESTITUZIONE CONTRIBUTI PER FONDO SOLIDARIETÀ REGIONALE (COMPETENZA AMBITO)	6154/2	AMBITO OBIETTIVO 3 PIANO DI ZONA 2014 PROGETTI INNOVATIVI E SPERIMENTALI (CONTRIBUTO REGIONALE)	0,00	0,00	0,00	0,00	-7.139,50	7.139,50	0,00
		6154/7 e cap. diversi personale	AMBITO FONDO SOCIALE REGIONALE - PIANO DI ZONA	0,00	0,00	0,00	0,00	-14.032,69	14.032,69	0,00
				0,00	681,00	0,00	0,00	0,00	681,00	0,00
		5013/1	ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI PER IL SUPERAMENTO ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. DECRETO REGIONE FVG N. 775/SPS/2016	0,00	0,00	0,00	0,00	-16.377,13	16.377,13	0,00
		6096	CONTRIBUTI ASSISTENZIALI ALLE FAMIGLIE (FONDO AFFITTI) - FUNZIONI DELEGATE	0,00	0,00	0,00	0,00	-70.579,21	70.579,21	70.579,21

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2017 (a)	Accertamenti esercizio 2017 (b)	Impegni esercizio 2017 (c)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2017 (d)	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-) (e)	Risorse vincolate al 31/12/2017 (f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2018 (g)
692	CONTRIBUTI REGIONALI PER PROGETTI DI ATTIVITÀ SOCIALMENTE UTILI	6006/1	PROGETTO LSU ANNO 2017	0,00	109.107,52	16.655,21	65.100,57	0,00	27.351,74	0,00
690	CONTRIBUTI REGIONALI PER INTERVENTI DI AUTONOMIA ABITATIVA VIOLENZA SESSUALE DI GENERE			0,00	11.956,00	0,00	0,00	0,00	11.956,00	11.956,00
690	CONTRIBUTI REGIONALI PER INTEGRAZIONE ZERO TOLERANCE			0,00	17.743,50	0,00	0,00	0,00	17.743,50	17.743,50
2916	TRASFERIMENTI CORRENTI DA LIONS PER INTERVENTI DI ZERO TOLERANCE			0,00	3.400,00	0,00	0,00	0,00	3.400,00	3.400,00
2781	RESTITUZIONE CONTRIBUTI PER SOSTEGNO ALLE LOCAZIONI ANNO 2016			0,00	1.572,24	0,00	0,00	0,00	1.572,24	0,00
		6096	CONTRIBUTI PER IL SOSTEGNO ALLE LOCAZIONI ANNO 2012	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.169,36	1.169,36	0,00
760	CONTRIBUTI REGIONALI PER INTERVENTI A FAVORE DI PORTATORI DI HANDICAP	6570	PRESTAZIONI A FAVORE DI AUDIOLESI E MUTILATI ANNO 2017	0,00	64.015,05	58.847,30	0,00	0,00	5.167,75	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2017 (a)	Accertamenti esercizio 2017 (b)	Impegni esercizio 2017 (c)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2017 (d)	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-) (e)	Risorse vincolate al 31/12/2017 (f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2018 (g)
		6225	SPESE PER ALTRI SERVIZI N.A.C. - INTEGRAZIONE SOCIALE EXTRACOMUNITARI (PROGETTO EFRAIM VULNERABILI 2016)	0,00	0,00	0,00	0,00	-19.830,11	19.830,11	0,00
332	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI IN MATERIA DI INTERVENTI DI SOLIDARIETÀ INTERNAZIONALE	6225	SPESE PER ALTRI SERVIZI N.A.C. - INTEGRAZIONE SOCIALE EXTRACOMUNITARI (PROGETTO EFRAIM VULNERABILI 2017)	0,00	100.730,88	35.000,00	0,00	0,00	65.730,88	0,00
209	TRASFERIMENTI CORRENTI DA MINISTERO DELLA DIFESA PER CUSTODIA E MANUTENZIONE TEMPPIO OSSARIO			0,00	5.330,00	0,00	0,00	0,00	5.330,00	5.330,00
696	CONTRIBUTI REGIONALI IN MATERIA DI EDILIZIA PRIVATA - FUNZIONI DELEGATE	5013/1	ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI PER IL SUPERAMENTO ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. DECRETO REGIONE FVG N. 710/SPS/2017	0,00	228.881,95	201.089,36	0,00	0,00	27.792,59	0,00
			OPERA 6972/000 "MARCIAPIEDE CICLOPEDONALE DI VIA GRAZZANO - PISUS" (Fin.: CRE)	2.269,71	0,00	0,00	0,00	2.269,71	0,00	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2017 (a)	Accertamenti esercizio 2017 (b)	Impegni esercizio 2017 (c)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2017 (d)	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-) (e)	Risorse vincolate al 31/12/2017 (f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2018 (g)
0/150	AVANZO VINCOLATO TRASFERIMENTI APPLICATO ANTICIPATAMENTE A INVESTIMENTI	7692/1	OPERA 5080/C "COLLEGAMENTO VIARIO TRA VIALE TRICESIMO E IL CAVALCAFERROVIA DI							
			VIA CIVIDINA-2^ FASE - STRALCIO A) TRATTO COMPRESO TRA VIA MOLIN NUOVO E VIA BIELLA" (Fin.: ACRE)	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,01	0,01
		7692/1	OPERA 5420/000 "OPERE CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DELLA NUOVA SEDE REGIONALE IN VIA VOLTURNO - REALIZZAZIONE COLLEGAMENTO VIA POPONE VIA DELLA VALLE E REALIZZAZIONE NUOVA ROTONDA VIA POZZUOLO" (Fin.: ACRE)	1.431.481,76	0,00	16.982,89	94.612,67	0,00	1.319.886,20	1.319.886,20
0/150	AVANZO VINCOLATO TRASFERIMENTI APPLICATO ANTICIPATAMENTE A INVESTIMENTI	7181/1	OPERA 7766 "RESTAURO E RIUSO PALAZZINA DI INGRESSO COMPLESSO EX MACELLO E REALIZZAZIONE PARCHEGGIO"	195.840,34	0,00	0,00	0,00	0,00	195.840,34	195.840,34

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2017 (a)	Accertamenti esercizio 2017 (b)	Impegni esercizio 2017 (c)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2017 (d)	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-) (e)	Risorse vincolate al 31/12/2017 (f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2018 (g)
			OPERA 7766 "RESTAURO E RIUSO PALAZZINA DI INGRESSO COMPLESSO EX MACELLO E REALIZZAZIONE PARCHEGGIO"							
0/150	AVANZO VINCOLATO TRASFERIMENTI APPLICATO ANTICIPATAMENTE A INVESTIMENTI	7181/1	OPERA 5243/A "RECUPERO ARCHITETTONICO E FUNZIONALE COMPLESSO EDILIZIO EX MACELLO- II LOTTO" (Fin.: ACRE)	1.623.042,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.623.042,00	1.623.042,00
0/150	AVANZO VINCOLATO TRASFERIMENTI APPLICATO ANTICIPATAMENTE A INVESTIMENTI	7692/1	OPERA 7762 "INTERVENTI STRADALI DI MEDIA ENTITA"	42.137,75	0,00	0,00	42.137,75	0,00	0,00	0,00
0/150	AVANZO VINCOLATO TRASFERIMENTI APPLICATO ANTICIPATAMENTE A INVESTIMENTI	7168/1	OPERA A6997 "ATTREZZATURE UFFICI E SERVIZI" - PARTE	100.000,00	0,00	83.531,84	15.270,53	1.197,63	0,00	0,00
0/150	AVANZO VINCOLATO TRASFERIMENTI APPLICATO ANTICIPATAMENTE A INVESTIMENTI	7169/1	OPERA A6998 "MACCHINE PER UFFICIO"	16,09	0,00	16,09	0,00	0,00	0,00	0,00
				1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2017 (a)	Accertamenti esercizio 2017 (b)	Impegni esercizio 2017 (c)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2017 (d)	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-) (e)	Risorse vincolate al 31/12/2017 (f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2018 (g)
0/150	AVANZO VINCOLATO TRASFERIMENTI APPLICATO ANTICIPATAMENTE A INVESTIMENTI	7692/1	OPERA 7061 "REALIZZAZIONE RETI DI RICARICA PER VEICOLI ELETTRICI"  OPERA 6087 "REALIZZAZIONE COLLEGAMENTO STRADALE TRA PIAZZALE CELLE ED IL SISTEMA AUTOSTRADALE SUD OCCIDENTALE: COLLEGAMENTO TRA VIA DELLA VALLE E VIA POZZUOLO" (Fin: ACRE)	3.363,30	0,00	0,00	0,00	0,00	3.363,30	3.363,30
0/150	AVANZO VINCOLATO TRASFERIMENTI APPLICATO ANTICIPATAMENTE A INVESTIMENTI	7336/1	OPERA 7737 "IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA (FONDI REGIONALI PIANO SICUREZZA 2015)"  OPERA 6903 "INSTALLAZIONE DI ULTERIORI PUNTI DI RIPRESA PER CONTROLLO TARGHE SULLE DIRETTRICI PRINCIPALI PER L'INSERIMENTO SUL SISTEMA NAZIONALE TRASPORTI"	6.035,62	0,00	0,00	0,00	0,00	6.035,62	0,00
0/150	AVANZO VINCOLATO TRASFERIMENTI APPLICATO ANTICIPATAMENTE A INVESTIMENTI	7336/1		3.766,00	0,00	0,00	3.766,00	0,00	0,00	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2017 (a)	Accertamenti esercizio 2017 (b)	Impegni esercizio 2017 (c)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2017 (d)	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-) (e)	Risorse vincolate al 31/12/2017 (f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2018 (g)
0/150	AVANZO VINCOLATO TRASFERIMENTI APPLICATO ANTICIPATAMENTE A INVESTIMENTI	7338/1	OPERA A7010 "ATTREZZATURE DI VIDEOSORVEGLIANZA (FONDI REGIONALI PIANO SICUREZZA 2015)"	438,00	0,00	438,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		7380/1	OPERA A6978 "MOBILI E ARREDI (SCUELIS - INFANZIA) ( Fin: CUTI7)	0,00	30.000,00	15.999,65	0,00	0,00	14.000,35	14.000,35
		7532/1	OPERA A6250 " PROGETTO MUSEO FOTOGRAFIA : MOBILI E ARREDI" (Fin: CRE7)	0,00	4.008,46	3.111,00	0,00	0,00	897,46	0,00
		7181/1	OPERA 7791 "STUDIO DI FATTIBILITA' SISTEMAZIONE EX SCUOLA B. STRINGHER DA ADIBIRE A SEDE DELLA PROCURA" (Fin.: CRE)	0,00	216.000,00	47.145,56	85.131,71	0,00	83.722,73	0,00
		7611/1	OPERA 7796 "RECINZIONE AREA VERDE PALESTRA VIA LODI" (Fin.: CREG7)	0,00	715,40	0,00	0,00	0,00	715,40	0,00
		7611/1	OPERA 7796 "RECINZIONE AREA VERDE PALESTRA VIA LODI" (Fin.: CUTI7)	0,00	5.182,08	0,00	0,00	0,00	5.182,08	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2017 (a)	Accertamenti esercizio 2017 (b)	Impegni esercizio 2017 (c)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2017 (d)	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-) (e)	Risorse vincolate al 31/12/2017 (f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2018 (g)
		7529/1	OPERA A6987 "AUTOMEZZI MOTOMEZZI E VEICOLI" (Fin.: CUTI7)	0,00	21.000,00	0,00	0,00	0,00	21.000,00	0,00
			OPERA 6828/000 "RISTRUTTURAZIONE COMPLESSO MANZONI - STRINGHER" (Fin.: ACST)	347.450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	347.450,00	0,00
			OPERA 6828/A "RISTRUTTURAZIONE COMPLESSO MANZONI - STRINGHER" (Fin.: FCST)	38.483,45	0,00	0,00	0,00	0,00	38.483,45	0,00
		7429/1	OPERA 6828/A "RISTRUTTURAZIONE COMPLESSO MANZONI - STRINGHER" (Fin.: FCST)	0,00	984,41	984,41	0,00	-526,67	526,67	0,00
<b>TOTALE VINCOLI DERIVANTI DA TRASFERIMENTI (t)</b>				<b>5.926.109,83</b>	<b>821.308,49</b>	<b>1.418.678,81</b>	<b>306.019,23</b>	<b>-429.337,90</b>	<b>5.452.058,18</b>	<b>3.345.140,91</b>
<b>VINCOLI DERIVANTI DA FINANZIAMENTI</b>										
			OPERA 0033 "NUOVO PALAZZO DI GIUSTIZIA - 2° LOTTO - OPERE DI COMPLETAMENTO" (ACDP)	251.316,73	0,00	0,00	0,00	0,00	251.316,73	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2017 (a)	Accertamenti esercizio 2017 (b)	Impegni esercizio 2017 (c)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2017 (d)	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-) (e)	Risorse vincolate al 31/12/2017 (f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2018 (g)
0/153	AVANZO VINCOLATO FINANZIAMENTI APPLICATO ANTICIPATAMENTE A INVESTIMENTI	7692/1	OPERA 0081 "IMMOBILE EX CASA GIL FEMMINILE DI VIA ASQUINI : RECUPERO PER RICAVO CENTRO" (Fin.: MTU)	10.816,54	0,00	0,00	0,00	10.816,54	0,00	0,00
			OPERA 0119 "INCROCIO TRA VIA GABELLI E VIA SAN ROCCO: SISTEMAZIONE" (ACDP)	301.317,33	0,00	225,00	301.092,33	0,00	0,00	0,00
			OPERA 0191 "COMPLETAMENTO MERCATO ORTOFRUTTICOLO NELLA Z.A.U. - 3° LOTTO - 3° STRALCIO" (Fin.: ACDP)	113.369,10	0,00	0,00	0,00	0,00	113.369,10	0,00
			OPERA 5144/B "BIBLIOTECA CIVICA JOPPI: OTTENIMENTO CPI E SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE (CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE) - 2^ LOTTO" (ACDP)	467.427,70	0,00	0,00	0,00	0,00	467.427,70	467.427,70

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2017 (a)	Accertamenti esercizio 2017 (b)	Impegni esercizio 2017 (c)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2017 (d)	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-) (e)	Risorse vincolate al 31/12/2017 (f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2018 (g)
0/153	AVANZO VINCOLATO FINANZIAMENTI APPLICATO ANTICIPATAMENTE A INVESTIMENTI	7840/1	OPERA 5082/B "PERCORSO CICLO-PEDONALE DA CHIAVRIS A MOLIN NUOVO - PRUST : DALLA SCUOLA MEDIA MARCONI A VIA CIVIDINA" (Fin.: FCDP)	10.990,50	0,00	0,00	0,00	0,00	10.990,50	0,00
			OPERA 6038 "PARCHI DEL CORMOR: ACQUISIZIONE AREE, LAVORI DI BONIFICA, VIABILITÀ, OPERE A VERDE (2° LOTTO)" (Cap. 7840/1-ACDP)	391.629,14	0,00	30.890,04	360.739,10	0,00	0,00	0,00
			OPERA A6173 "ACQUISTO SCAFFALATURE COMPATTABILI PER MAGAZZINO SOTTOCASTELLO" (Cap. 7510/1-ACDP)	110.188,05	0,00	0,00	0,00	0,00	110.188,05	0,00
			OPERA 6029 "COSTRUZIONE NUOVO BLOCCO COLOMBARI CIMITERO S. VITO - II° INTERVENTO" (cap. 7929/1-ACDP)	155.882,53	0,00	0,00	0,00	0,00	155.882,53	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2017 (a)	Accertamenti esercizio 2017 (b)	Impegni esercizio 2017 (c)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2017 (d)	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-) (e)	Risorse vincolate al 31/12/2017 (f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2018 (g)
0/153	AVANZO VINCOLATO FINANZIAMENTI APPLICATO ANTICIPATAMENTE A INVESTIMENTI	7359/1	OPERA 6669 "AMPLIAMENTO SCUOLA MATERNA GABELLI" ACDP	0,00	39.657,79	39.657,79	0,00	-21.626,19	21.626,19	0,00
		7661/1	OPERA 6859 "IMPLEMENTAZIONE PIANO CENTRO" (ACDP)	0,00	2.180,28	2.180,28	0,00	-2.180,28	2.180,28	0,00
			OPERA 6984 "CIMITERO DI PADERNO: NUOVI COLOMBARI" (Fin.: FCDP)	3.538,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.538,00	0,00
			OPERA 6984 "CIMITERO DI PADERNO: NUOVI COLOMBARI" (Fin.: FCDP)	0,00	1.474,34	1.268,80	0,00	0,00	205,54	0,00
		7168/1	OPERA A6997 "ATTREZZATURE UFFICI E SERVIZI" - PARTE	798,79	0,00	798,79	0,00	0,00	0,00	0,00
		7389/1	OPERA 6677 "AMPLIAMENTO SCUOLA ELEMENTARE FRUCH" (Fin.: FCDP)	0,00	0,00	0,00	0,00	-118,43	118,43	0,00
		7189/1	OPERA 6083 "RESTAURO LOGGIA S. GIOVANNI" Fin. FCDP	0,00	8.662,40	0,00	1.773,76	0,00	6.888,64	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2017 (a)	Accertamenti esercizio 2017 (b)	Impegni esercizio 2017 (c)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2017 (d)	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-) (e)	Risorse vincolate al 31/12/2017 (f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2018 (g)
7611/1	OPERA 5146 "IMPIANTO SPORTIVO DI VIA PRADAMANO - RISTRUTTURAZIONE E ADEGUAMENTO" (Fin: AICS)			0,00	2.229,00	2.229,00	0,00	-2.229,00	2.229,00	0,00
	OPERA 5265 "IMPIANTO SPORTIVO PER LA SCHERMA E LA GINNASTICA" Cap. 7611/1-AICS). Opere artistiche.			27.190,44	0,00	0,00	0,00	0,00	27.190,44	0,00
	OPERA 6624 "RISTRUTTURAZIONE PISCINA INTERNA DI VIA AMPEZZO: TRATTAMENTO ACQUE E IMPIANTI TECNOLOGICI" (Cap. 7599/1-AICS) Pos. 41524			18.413,83	0,00	0,00	0,00	0,00	18.413,83	0,00
	OPERA 6764 "IMPIANTO SPORTIVO V.LE DELLO SPORT: TRIBUNE" (Cap. 7611/1 - AICS) Pos. 41983			4,28	0,00	0,00	0,00	0,00	4,28	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2017 (a)	Accertamenti esercizio 2017 (b)	Impegni esercizio 2017 (c)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2017 (d)	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-) (e)	Risorse vincolate al 31/12/2017 (f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2018 (g)
			OPERA 5151/A "STADIO FRIULI: RISTRUTTURAZIONE E ADEGUAMENTO NORME OTTENIMENTO CPI E AGIBILITA' CPVLPS"	691.693,94	0,00	0,00	0,00	0,00	691.693,94	0,00
			OPERA 6765 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA ADEGUAMENTO NORME E AGIBILITA' IMPIANTI SPORTIVI MINORI" (Fin.: FICS)	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,01	0,00
		7601/0	OPERA 2041 "PISCINA COMPLESSO PALAMOSTRE : RISTRUTTURAZIONE COMPLETA PISCINA M. 50"	0,00	121.023,34	70.368,00	0,00	0,00	50.655,34	0,00
0/153	AVANZO VINCOLATO FINANZIAMENTI APPLICATO ANTICIPATAMENTE A INVESTIMENTI	7611/1	OPERA 2157 "ILLUMINAZIONE PERCORSI IMPIANTO SPORTIVO VIA BARCIS" Pos. 26682	6.684,14	0,00	6.684,14	0,00	0,00	0,00	0,00
0/153	AVANZO VINCOLATO FINANZIAMENTI APPLICATO ANTICIPATAMENTE A INVESTIMENTI	7611/1	OPERA 7029 "AGIBILITA' CPLPS DAL DAN"	73.208,08	0,00	0,00	73.208,08	0,00	0,00	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2017 (a)	Accertamenti esercizio 2017 (b)	Impegni esercizio 2017 (c)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2017 (d)	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-) (e)	Risorse vincolate al 31/12/2017 (f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2018 (g)
<b>TOTALE VINCOLI DERIVANTE DA FINANZIAMENTI (f)</b>				<b>2.634.469,13</b>	<b>175.227,15</b>	<b>154.301,84</b>	<b>736.813,27</b>	<b>-15.337,36</b>	<b>1.933.918,53</b>	<b>467.427,70</b>
<b>VINCOLI FORMALMENTE ATTRIBUITI DALL'ENTE</b>										
0/015	AVANZO VINCOLATO FORMALMENTE APPLICATO A PARTE CORRENTE (AMBITO)	6097	AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE (FONDI LIBERI)	526.981,45	0,00	526.981,45	0,00	0,00	0,00	0,00
			MAGGIORI ENTRATE SAD 2014 DA DESTINARE A MEDESIMO SERVIZIO	19.003,13	0,00	0,00	0,00	19.003,13	0,00	0,00
			PROGETTO PISUS	191,12	0,00	0,00	0,00	0,00	191,12	0,00
0/014	AVANZO VINCOLATO FORMALMENTE APPLICATO A PARTE CORRENTE	396/1	RIMBORSO SSM S.P.A. SPESE PER PERSONALE IN POSIZIONE DI COMANDO PRESSO ALTRI ENTI - PAGAMENTO INCENTIVO	17.844,51	0,00	17.844,51	0,00	0,00	0,00	0,00
0/014	AVANZO VINCOLATO FORMALMENTE APPLICATO A PARTE CORRENTE	397/1	RIMBORSO SSM S.P.A. SPESE PER PERSONALE IN POSIZIONE DI COMANDO PRESSO ALTRI ENTI - PAGAMENTO INCENTIVO	4.246,99	0,00	4.246,99	0,00	0,00	0,00	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2017 (a)	Accertamenti esercizio 2017 (b)	Impegni esercizio 2017 (c)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2017 (d)	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-) (e)	Risorse vincolate al 31/12/2017 (f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2018 (g)
0/014	AVANZO VINCOLATO FORMALMENTE APPLICATO A PARTE CORRENTE	389/3	RIMBORSO SSM S.P.A. SPESE PER PERSONALE IN POSIZIONE DI COMANDO PRESSO ALTRI ENTI - PAGAMENTO INCENTIVO	1.516,78	0,00	1.516,78	0,00	0,00	0,00	0,00
0/014	AVANZO VINCOLATO FORMALMENTE APPLICATO A PARTE CORRENTE	796/4	RIMBORSO SSM S.P.A. SPESE PER PERSONALE IN POSIZIONE DI COMANDO PRESSO ALTRI ENTI - RESTITUZIONE SOMME	10.931,04	0,00	0,00	0,00	0,00	10.931,04	0,00
0/014	AVANZO VINCOLATO FORMALMENTE APPLICATO A PARTE CORRENTE	796/4	PREMIO DI RISULTATO EX DIRIGENTE AMBITO SOCIO-ASSISTENZIALE	19.320,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.320,00	0,00
0/014	AVANZO VINCOLATO FORMALMENTE APPLICATO A PARTE CORRENTE	796/4	CONCESSIONE AREE COMUNALI - POSIZIONAMENTO ANTENNE	139.097,24	0,00	139.097,24	0,00	0,00	0,00	0,00
0/114	AVANZO VINCOLATO FORMALMENTE APPLICATO ANTICIPATAMENTE A PARTE CORRENTE	5789	SPESE PER INDENNIZZI (CONDOMINIO BORG NUOVO + ZANNIER/COMUNE DI UDINE)	20.176,36	0,00	20.176,36	0,00	0,00	0,00	0,00
953 1827 2755	CONTRIBUTI REGIONALI PER L'AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE, TRASFERIMENTI DA COMUNI, DA UTI E PROVENTI VARI	diversi COS 441	AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE (FONDI LIBERI)	0,00	107.129,92	104.864,24	1.750,00	-7.620,66	8.136,34	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2017 (a)	Accertamenti esercizio 2017 (b)	Impegni esercizio 2017 (c)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2017 (d)	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-) (e)	Risorse vincolate al 31/12/2017 (f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2018 (g)
			OPERA A1001 - A1002 - A1003 - A1004 - 6742 - 6972- 6927 - 6772/A - PISUS" Cap. 7189/1 - 7664/1 - 7731/1 - 7160/1 - 7692/1 - Fin.: AEKO	77.839,09	0,00	0,00	0,00	-29.834,72	107.673,81	0,00
		7692/1	OPERA 7780 "REGIMAZIONE IDRAULICA VIA MARTIGNACCO"	0,00	50.000,00	0,00	8.437,90	0,00	41.562,10	41.562,10
		7611/1	OPERA 7704 "MANUTENZIONE SERVIZI IGIENICI E PAVIMENTAZIONE PALAZZETTO BENEDETTI"	0,00	17.459,00	0,00	0,00	0,00	17.459,00	17.459,00
		7611/1	OPERA 7704 "MANUTENZIONE SERVIZI IGIENICI E PAVIMENTAZIONE PALAZZETTO BENEDETTI"	0,00	32.875,00	0,00	0,00	0,00	32.875,00	32.875,00
		7611/1	OPERA 7704 "MANUTENZIONE SERVIZI IGIENICI E PAVIMENTAZIONE PALAZZETTO BENEDETTI"	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2017 (a)	Accertamenti esercizio 2017 (b)	Impegni esercizio 2017 (c)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2017 (d)	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-) (e)	Risorse vincolate al 31/12/2017 (f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2018 (g)
			OPERA 7793 "RIFACIMENTO COPERTURA CAMPI DA TENNIS DI VIA DEL MAGLIO"	0,00	85.000,00	0,00	0,00	0,00	85.000,00	85.000,00
		7611/1	OPERA 7701 "RIFACIMENTO CORTILE INTERNO SCUOLA MANZONI"	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00
		7429/1	OPERA 7701 "RIFACIMENTO CORTILE INTERNO SCUOLA MANZONI"	0,00	150.000,00	11.371,71	4.309,17	0,00	134.319,12	134.319,12
		7599/1	OPERA 7015 "ADEGUAMENTO STATICO PER AGIBILITA' PISCINE"	0,00	160.000,00	0,00	19.407,49	0,00	140.592,51	140.592,51
		7929/1	OPERA 7727 "CIMITERI : NUOVI OSSARI E RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONI"	0,00	100.000,00	4.903,83	4.497,15	0,00	90.599,02	90.599,02
		7694/1	OPERA 7786 "ACQUISIZIONE AREE VIA FUSINE"	0,00	16.200,00	0,00	0,00	0,00	16.200,00	16.200,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2017 (a)	Accertamenti esercizio 2017 (b)	Impegni esercizio 2017 (c)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2017 (d)	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-) (e)	Risorse vincolate al 31/12/2017 (f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2018 (g)
0/154	AVANZO VINCOLATO FORMALMENTE APPLICATO ANTICIPATAMENTE A INVESTIMENTI	7181/1	OPERA 6740 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILE VIALE XXIII MARZO AD USO ARMA DEI CARABINIERI"	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00	12.000,00
0/154	AVANZO VINCOLATO FORMALMENTE APPLICATO ANTICIPATAMENTE A INVESTIMENTI	7181/1	OPERA 7734 "DONAZIONE BOSCO CEDUO IN PROSSIMITA' DELL'IMPIANTO SPORTIVO DI VIA CORMOR BASSO"	3.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.200,00	3.200,00
			Opera nuova: Parcheggio sito in Via Laipacco ODG n. 3 approvato dal C.C. n. 111/2017	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00
	AVANZO VINCOLATO FORMALMENTE APPLICATO ANTICIPATAMENTE A INVESTIMENTI	7168/1	OPERA A6997 "ATTREZZATURE UFFICI E SERVIZI" Fin: AVZD	0,00	22.000,00	4.060,19	0,00	39,81	17.900,00	0,00
		7611/1	OPERA 7796 "RECINZIONE AREA VERDE PALESTRA VIA LODI" (Fin.: ECO7)	0,00	20.182,52	0,00	0,00	0,00	20.182,52	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2017 (a)	Accertamenti esercizio 2017 (b)	Impegni esercizio 2017 (c)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2017 (d)	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-) (e)	Risorse vincolate al 31/12/2017 (f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2018 (g)
			OPERA 7756 "ADEGUAMENTO IMPIANTI E IDONEITA' STATICHE BOCCIODROMO CUSSIGNACCO" (Fin BUC7)	0,00	60.000,00	3.593,24	5.215,16	0,00	51.191,60	51.191,60
0/154	AVANZO VINCOLATO FORMALMENTE APPLICATO ANTICIPATAMENTE A INVESTIMENTI	7611/1	OPERA A6894 "MOBILI E ARREDI UFFICI E SERVIZI"	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00
0/154	AVANZO VINCOLATO FORMALMENTE APPLICATO ANTICIPATAMENTE A INVESTIMENTI	7166/1	OPERA A6976 "MOBILI E ARREDI (SERVIZI DEMOGRAFICI, CITTA' SANE E U.O. DECENTRAMENTO)"	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00
		7166/1	OPERA A6256 "MOBILI E ARREDI" (Fin.: AVZD)	0,00	19.000,00	1.012,60	0,00	4,70	17.982,70	17.982,70
0/154	AVANZO VINCOLATO FORMALMENTE APPLICATO ANTICIPATAMENTE A INVESTIMENTI	7450/1	OPERA A6979 "MOBILI E ARREDI (SCUELIS)"	30.000,00	0,00	25.396,80	0,00	0,00	4.603,20	4.603,20

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2017 (a)	Accertamenti esercizio 2017 (b)	Impegni esercizio 2017 (c)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2017 (d)	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-) (e)	Risorse vincolate al 31/12/2017 (f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2018 (g)
0/154	AVANZO VINCOLATO FORMALMENTE APPLICATO ANTICIPATAMENTE A INVESTIMENTI	7692/1	OPERA 5080/C "COLLEGAMENTO VIARIO TRA VIALE TRICESIMO E IL CAVALCAFERROVIA DI							
			VIA CIVIDINA-2^ FASE - STRALCIO A) TRATTO COMPRESO TRA VIA MOLIN NUOVO E VIA BIELLA" (Fin.:EC07)	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00
			OPERA 5080/C1 "COLLEGAMENTO VIARIO TRA VIALE TRICESIMO E IL CAVALCAFERROVIA DI	202.774,73	0,00	0,00	0,00	0,00	202.774,73	202.774,73
			VIA CIVIDINA-2^ FASE - STRALCIO B) - DALLA ROTATORIA DI VIA BIELLA FINO A VIA CIVIDINA" (Fin.: AVZI)							
			OPERA 5080/C1 "COLLEGAMENTO VIARIO TRA VIALE TRICESIMO E IL CAVALCAFERROVIA DI							
			VIA CIVIDINA-2^ FASE - STRALCIO B) - DALLA ROTATORIA DI VIA BIELLA FINO A VIA CIVIDINA" (Fin.: ECO7)	0,00	39.550,00	0,00	0,00	0,00	39.550,00	39.550,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2017 (a)	Accertamenti esercizio 2017 (b)	Impegni esercizio 2017 (c)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2017 (d)	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-) (e)	Risorse vincolate al 31/12/2017 (f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2018 (g)
			OPERA 5080/C1 "COLLEGAMENTO VIARIO TRA V.LE TRICESIMO E IL CAVALCAFERROVIA DI							
		7692/1	VIA CIVIDINA - 2^ FASE - STRALCIO B) DALLA ROTATORIA DI VIA BIELLA FINO A VIA CIVIDINA " (Fin: AL7)	0,00	60.450,00	0,00	0,00	0,00	60.450,00	60.450,00
0/154	AVANZO VINCOLATO FORMALMENTE APPLICATO ANTICIPATAMENTE A INVESTIMENTI	7350/1	OPERA A6999 "ACQUISTO MISURATORE ELETTRONICO DI VELOCITA"	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00
0/154	AVANZO VINCOLATO FORMALMENTE APPLICATO ANTICIPATAMENTE A INVESTIMENTI	7692/1	OPERA 7771 "INSTALLAZIONE ARMADI CONTENITORI DI TELELASER"	24.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.000,00	24.000,00
0/154	AVANZO VINCOLATO FORMALMENTE APPLICATO ANTICIPATAMENTE A INVESTIMENTI	7183/1	OPERA A6977 "EX CASERMA OSOPPO - ARREDI"	21.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.800,00	0,00
		7611/1	OPERA 7702 "CAMPO DI CALCIO CHIAVRIS: TRIBUNE" (Fin.: AVZD	0,00	200.000,00	16.828,54	30.594,52	0,00	152.576,94	152.576,94

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2017 (a)	Accertamenti esercizio 2017 (b)	Impegni esercizio 2017 (c)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2017 (d)	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-) (e)	Risorse vincolate al 31/12/2017 (f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2018 (g)
0/054	AVANZO VINCOLATO FORMALMENTE APPLICATO ANTICIPATAMENTE A INVESTIMENTI	7692/1	OPERA 6972/000 "MARCIAPIEDE CICLOPEDONALE DI VIA GRAZZANO - PISUS" (Fin.: AECO)	2.940,32	0,00	0,00	0,00	0,00	2.940,32	2.940,32
0/154	AVANZO VINCOLATO FORMALMENTE APPLICATO ANTICIPATAMENTE A INVESTIMENTI	7692/1	OPERA 5420/000 "OPERE CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DELLA NUOVA SEDE REGIONALE IN VIA VOLTURNO - REALIZZAZIONE COLLEGAMENTO VIA POPONE VIA DELLA VALLE E REALIZZAZIONE NUOVA ROTONDA VIA POZZUOLO" (Fin.: AVZI)	5.366,75	0,00	0,00	0,00	0,00	5.366,75	5.366,75
0/154	AVANZO VINCOLATO FORMALMENTE APPLICATO ANTICIPATAMENTE A INVESTIMENTI	7692/1	OPERA 7045 "INTERVENTI DI MEDIA ENTITA' STRADALE PIANO DOSSI "	95.356,92	0,00	0,00	95.356,92	0,00	0,00	0,00
0/154	AVANZO VINCOLATO FORMALMENTE APPLICATO ANTICIPATAMENTE A INVESTIMENTI	7692/1	OPERA 0119 "INCROCIO TRA VIA GABELLI E VIA SAN ROCCO: SISTEMAZIONE" (Fin.: AVZI)	113.788,42	0,00	0,00	113.788,42	0,00	0,00	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2017 (a)	Accertamenti esercizio 2017 (b)	Impegni esercizio 2017 (c)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2017 (d)	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-) (e)	Risorse vincolate al 31/12/2017 (f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2018 (g)
0/154	AVANZO VINCOLATO FORMALMENTE APPLICATO ANTICIPATAMENTE A INVESTIMENTI	7324/1	OPERA 7229 "SEDI UFFICI GIUDIZIARI - MANUTENZIONE"	104.674,23	0,00	73.810,84	30.863,39	0,00	0,00	0,00
0/154	AVANZO VINCOLATO FORMALMENTE APPLICATO ANTICIPATAMENTE A INVESTIMENTI	7611/1	OPERA 7186 "REALIZZAZIONE STRUTTURA SPORTIVA PRESSO EX GAMUD (Fin: AVZI)	139.036,64	0,00	128.539,36	10.497,28	0,00	0,00	0,00
			AVANZO DERIVANTE DA ECONOMIA DI SPESA SU OPERE VARIE NON UTILIZZATO	54.817,92	0,00	0,00	0,00	54.817,92	0,00	0,00
0/154	AVANZO VINCOLATO FORMALMENTE APPLICATO ANTICIPATAMENTE A INVESTIMENTI	7181/1	OPERA 7736 "EX CASERMA OSOPPO - CABLAGGI"	5.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.200,00	0,00
0/154	AVANZO VINCOLATO FORMALMENTE APPLICATO ANTICIPATAMENTE A INVESTIMENTI	7167/1	OPERA A6895 "ACQUISTO AUTOVETTURA ORGANI ISTITUZIONALI" - PARZIALE	3.693,00	0,00	3.489,68	0,00	203,32	0,00	0,00
0/154	AVANZO VINCOLATO FORMALMENTE APPLICATO ANTICIPATAMENTE A INVESTIMENTI	7168/1	OPERA A6997 "ATTREZZATURE UFFICI E SERVIZI" - PARTE	1.685,12	0,00	1.685,12	0,00	0,00	0,00	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2017 (a)	Accertamenti esercizio 2017 (b)	Impegni esercizio 2017 (c)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2017 (d)	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-) (e)	Risorse vincolate al 31/12/2017 (f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2018 (g)
0/154	AVANZO VINCOLATO FORMALMENTE APPLICATO ANTICIPATAMENTE A INVESTIMENTI	7611/1	OPERA 7029 "AGIBILITA' CPLPS DAL DAN "	30.467,78	0,00	10.370,39	20.097,39	0,00	0,00	0,00
			AVANZO DERIVANTE DA ECONOMIA DI SPESA SU OPERA 6559 Cap. 7692/1 (AVZI) ed altre economie su opere non utilizzate.	64.866,67	0,00	0,00	0,00	64.866,67	0,00	0,00
<b>TOTALE VINCOLI FORMALMENTE ATTRIBUITI DALL'ENTE (e)</b>				<b>1.787.816,21</b>	<b>1.289.846,44</b>	<b>1.099.789,87</b>	<b>344.814,79</b>	<b>101.480,17</b>	<b>1.531.577,82</b>	<b>1.250.242,99</b>
<b>ALTRI VINCOLI</b>										
0/018	AVANZO ALTRI VINCOLI APPLICATO PARTE CORRENTE	5980	BENI DIVERSI "ZERO TOLERANCE" - DONAZIONE DA ASS. SPORTIVA DILETTANTISTICA MARATONINA UDINESE (accertato al cap. 2912/2015)	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00
0/018	AVANZO ALTRI VINCOLI APPLICATO PARTE CORRENTE	5980	BENI DIVERSI "ZERO TOLERANCE" - DONAZIONE DA COOP NORDEST (accertato al cap. 2914/2015)	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00
<b>TOTALE ALTRI VINCOLI (v)</b>				<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2017 (a)	Accertamenti esercizio 2017 (b)	Impegni esercizio 2017 (c)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2017 (d)	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-) (e)	Risorse vincolate al 31/12/2017 (f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2018 (g)
<b>TOTALE RISORSE VINCOLATE (l)+(t)+(f)+(e)+(v)</b>				<b>19.884.161,00</b>	<b>2.910.813,96</b>	<b>4.130.236,01</b>	<b>1.615.911,32</b>	<b>-214.320,68</b>	<b>17.263.148,31</b>	<b>6.313.281,91</b>
<b>PARTE DESTINATA AGLI INVESTIMENTI</b>										
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 0/045 DESTINATO INVESTIMENTI GENERICI										
0/045	7733/1	OPERA A6261 "MOBILI E ARREDI"		1.001,00	0,00	575,52	0,00	425,48	0,00	0,00
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 0/045 DESTINATO INVESTIMENTI GENERICI										
0/045	7629/1	OPERA A6996 "ATTREZZATURE"		5.459,30	0,00	4.275,70	0,00	1.183,60	0,00	0,00
IMPORTO DESTINATO AD INVESTIMENTI (Fin: AVZI)										
				250.000,00	0,00	0,00	0,00	-216.687,23	466.687,23	0,00
IMPORTO DESTINATO AD INVESTIMENTI (Fin: CREG)										
				0,00	0,00	0,00	0,00	-2.441,89	2.441,89	0,00
ECONOMIE DA BUC6 E FBUC										
				0,00	0,00	0,00	0,00	-33.450,49	33.450,49	0,00
AVZ da BUC7 (opere diverse)										
				0,00	232.101,36	0,00	0,00	0,00	232.101,36	0,00
AVZ da AL7 (opere diverse)										
				0,00	13.258,81	0,00	0,00	0,00	13.258,81	0,00
AVZ da TRC7 (opere diverse)										
				0,00	12.154,60	0,00	0,00	0,00	12.154,60	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2017 (a)	Accertamenti esercizio 2017 (b)	Impegni esercizio 2017 (c)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2017 (d)	Cancellazione dell'accertamento o eliminazione del vincolo (+) e cancellazione degli impegni (-) (e)	Risorse vincolate al 31/12/2017 (f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	Utilizzo risorse vincolate nell'eserc. 2018 (g)
	AVZ da CTP7 (opere diverse)			0,00	15.637,86	0,00	0,00	0,00	15.637,86	0,00
	AVZ da CUTI7 (opere diverse)			0,00	10.082,45	0,00	0,00	0,00	10.082,45	0,00
	ACCANTONAMENTO ENTRATE DA VENDITA AZIONI VINCOLATO INVESTIMENTI" ex opere TC7008-TC7011			0,00	0,00	0,00	0,00	-122.153,00	122.153,00	0,00
	AVANZO IVA A CREDITO DERIVANTE DA OPERE FINANZIATE CON DEBITO			0,00	7.389,96	0,00	0,00	0,00	7.389,96	0,00
<b>TOTALE PARTE DESTINATA AGLI INVESTIMENTI</b>				<b>256.460,30</b>	<b>290.625,04</b>	<b>4.851,22</b>	<b>0,00</b>	<b>-373.123,53</b>	<b>915.357,65</b>	<b>0,00</b>
Quota del risultato di amministrazione accantonato al fondo crediti di dubbia esigibilità				14.982.849,74				13.500.000,00		<b>0,00</b>
Quota del risultato di amministrazione accantonato per fondo rischi da contenzioso				1.800.214,00				1.800.000,00		<b>0,00</b>
Altri accantonamenti (Accantonamento per rinnovo contrattuale dipendenti)				211.560,00				500.000,00		<b>0,00</b>
Altri accantonamenti (Elezioni comunali 2018)				300.000,00				232.000,00		<b>232.000,00</b>
Altri vincoli (Fondo indennità di fine rapporto Sindaco)				19.922,56				24.974,56		<b>24.974,56</b>
<b>TOTALE RISORSE VINCOLATE E ACCANTONAMENTI</b>				<b>37.455.167,60</b>				<b>34.235.480,52</b>		<b>6.570.256,47</b>

## 1.2 AVANZO DEI LEGATI E DELL'AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE

### EREDITA' MARCHESI

(testamento pubblico del 01.03.2014 rep. 124)

Onere di destinare il denaro che si troverà nel patrimonio e quello riveniente dalla vendita e/o dalla locazione degli immobili ai Servizi Sociali perché lo impieghino per scopi socio-assistenziali

### PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE EREDITA' MARCHESI

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				1.408.570,18
RISCOSSIONI	(+)	279,77	9.387,74	9.667,51
PAGAMENTI	(-)	0,00	139.998,54	139.998,54
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			1.278.239,15
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			1.278.239,15
RESIDUI ATTIVI	(+)	0,00	1.934,00	1.934,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	0,00	109.760,13	109.760,13
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI <sup>(1)</sup>	(-)			
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE <sup>(1)</sup>	(-)			63.068,20
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2017 (A)<sup>(2)</sup></b>	(=)			<b>1.107.344,82</b>
<b>Composizione del risultato di amministrazione al 31.12.2017</b>				
<b>Parte accantonata</b> <sup>(3)</sup>				
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2017 <sup>(4)</sup>				
Altri accantonamenti (contenziosi)			<b>Totale parte accantonata (B)</b>	0,00
<b>Parte vincolata</b>				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				1.107.344,82
Vincoli derivanti da trasferimenti				
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui				
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				
Altri vincoli			<b>Totale parte vincolata ( C)</b>	1.107.344,82
<b>Parte destinata agli investimenti</b>				
			<b>Totale parte destinata agli investimenti ( D)</b>	0,00
			<b>Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)</b>	0,00
<b>Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare (6)</b>				

## LEGATO DEL MISSIER

(Donazione unilaterale in data 7 maggio 1971)

Finalità del Legato:

Erogazione di borse di studio a favore di studenti della Provincia di Udine, meritevoli, volonterosi e di disagiate condizioni economiche con preferenza a studenti di architettura.

### PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

#### LEGATO DEL MISSIER

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				20.604,72
RISCOSSIONI	(+)	44,00	7.873,50	7.917,50
PAGAMENTI	(-)	0,00	4.815,94	4.815,94
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			23.706,28
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			23.706,28
RESIDUI ATTIVI	(+)	2.149,19	43,00	2.192,19
RESIDUI PASSIVI	(-)	0,00	0,00	0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI <sup>(1)</sup>	(-)			
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE <sup>(1)</sup>	(-)			
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2017 (A)<sup>(2)</sup></b>	(=)			<b>25.898,47</b>
<b>Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2017</b>				
<b>Parte accantonata</b> <sup>(3)</sup>				
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2017 <sup>(4)</sup>				
Altri accantonamenti(contenziosi)			<b>Totale parte accantonata (B)</b>	<b>0,00</b>
<b>Parte vincolata</b>				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				25.898,47
Vincoli derivanti da trasferimenti				
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui				
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				
Altri vincoli			<b>Totale parte vincolata ( C )</b>	<b>25.898,47</b>
<b>Parte destinata agli investimenti</b>			<b>Totale parte destinata agli investimenti ( D )</b>	<b>0,00</b>
			<b>Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)</b>	<b>0,00</b>
<b>Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare <sup>(5)</sup></b>				

## LEGATO FIOR BENVENUTO ELIA

(Testamento Olografo in data 10.07.1976) aggiornato con delibera C.C. 19/2017

### Estratto delle disposizioni testamentarie:

- 20% della rendita dei beni da destinare annualmente all'istituzione di 5 premi della bontà, da attribuire a persone di disagiate condizioni economiche, nate e domiciliate nella Provincia di Udine, distinte per atti di bontà, abnegazione, sacrificio costante, così da essere rese sommamente utili ad altre persone, esse pure di disagiate condizioni economiche.
  - 50% della rendita annuale dei beni da utilizzare per la istituzione di borse da studio annuali da assegnare a giovani da 6 a 14 anni - orfani di padre e madre, oppure solo padre, di disagiate condizioni economiche, nati e domiciliati in Provincia di Udine, da albergare in appropriati Istituti per la loro educazione ed istruzione primaria d'obbligo.
  - 20% della rendita annuale da destinare all'istituzione di borsa da attribuire a studenti delle università statali iscritti in una delle facoltà di medicina, ingegneria, matematica, fisica, eletrotecnica, nati e domiciliati nella provincia di Udine ed appartenenti a famiglie di disagiate condizioni economiche.
- L'assegnazione della borsa comporta l'obbligo da parte dello studente che ne beneficia di frequentare una università statale istituita in una delle seguenti Regioni: Friuli Venezia Giulia - Veneto - Lombardia - Piemonte - Emilia.
- 10% delle rendite annuali all'erede a titolo di spesa di gestione dell'eredità stessa.

### PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

#### LEGATO FIOR BENVENUTO ELIA

	GESTIONE		
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio			1.119.778,16
RISCOSSIONI	(+)	7.011,71	92.361,67
PAGAMENTI	(-)	60.793,68	222.130,78
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)		990.009,05
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)		0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)		990.009,05
RESIDUI ATTIVI	(+)	42.326,36	130.550,14
RESIDUI PASSIVI	(-)	55,89	64.126,81
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI <sup>(1)</sup>	(-)		
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE <sup>(1)</sup>	(-)		
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2017 (A)<sup>(2)</sup></b>	(=)		<b>1.056.376,49</b>
<b>Composizione del risultato di amministrazione al 31.12.2017</b>			
<b>Parte accantonata</b> <sup>(3)</sup>			
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2017 <sup>(4)</sup>			
Altri accantonamenti(contenziosi)		<b>Totale parte accantonata (B)</b>	<b>0,00</b>
<b>Parte vincolata</b>			
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili			1.056.376,49
Vincoli derivanti da trasferimenti			
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui			
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente			
Altri vincoli		<b>Totale parte vincolata ( C )</b>	<b>1.056.376,49</b>
<b>Parte destinata agli investimenti</b>			
		<b>Totale parte destinata agli investimenti ( D )</b>	<b>0,00</b>
		<b>Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)</b>	<b>0,00</b>
<b>Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare</b> <sup>(6)</sup>			

## LEGATO DI TOPPO WASSERMANN

(Testamento olografo in data 29.01.1876 e successivi codicilli in data 24.09.1879 e 04.06.1880) aggiornato con delibera C.C. 19/2017

Estratto dalle disposizioni testamentarie:

"Il Legato della proprietà dei miei beni immobili alla città di Udine e Provincia è vincolato agli incarichi e obblighi seguenti:

- Per quanto andrà al possesso e godimento della mia stanza stabile la città di Udine e Provincia, detti legatari provvederanno per la fondazione nella città di Udine di un Collegio o Istituto di Istruzione ed educazione maschile che dovrà nominarsi Istituto di "Toppo Wassermann"
- Erogazione rendite a favore della Parrocchia di Toppo.

### PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE LEGATO TOPPO WASSERMANN

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				4.898.296,03
RISCOSSIONI	(+)	27.051,26	77.746,83	104.798,09
PAGAMENTI	(-)	0,00	293.264,78	293.264,78
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			4.709.829,34
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			4.709.829,34
RESIDUI ATTIVI	(+)	16.048,71	314.544,07	330.592,78
RESIDUI PASSIVI	(-)	1.465,86	373.823,75	375.289,61
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI <sup>(1)</sup>	(-)			157.332,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE <sup>(1)</sup>	(-)			
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2017 (A)<sup>(2)</sup></b>	(=)			<b>4.507.800,51</b>
<b>Composizione del risultato di amministrazione al 31.12.2017</b>				
<b>Parte accantonata</b> <sup>(3)</sup>				
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2017				
Altri accantonamenti(contenziosi)			<b>Totale parte accantonata (B)</b>	<b>0,00</b>
<b>Parte vincolata</b>				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				4.507.800,51
Vincoli derivanti da trasferimenti				
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui				
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				
Altri vincoli			<b>Totale parte vincolata ( C )</b>	<b>4.507.800,51</b>
<b>Parte destinata agli investimenti</b>				
			<b>Totale parte destinata agli investimenti ( D )</b>	<b>0,00</b>
			<b>Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)</b>	<b>0,00</b>
<b>Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare <sup>(6)</sup></b>				

## AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE

### PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

#### AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				5.429.149,54
RISCOSSIONI	(+)	268.957,88	1.196,68	270.154,56
PAGAMENTI	(-)	2.476.370,07	3.010.905,12	5.487.275,19
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			212.028,91
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			212.028,91
RESIDUI ATTIVI	(+)	268.915,70	110.714,24	379.629,94
RESIDUI PASSIVI	(-)	113.346,78	110.627,90	223.974,68
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI <sup>(1)</sup>	(-)			1.750,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE <sup>(1)</sup>	(-)			0,00
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2017 (A)<sup>(2)</sup></b>	(=)			<b>365.934,17</b>
<b>Composizione del risultato di amministrazione al 31.12.2017</b>				
<b>Parte accantonata</b> <sup>(3)</sup>				
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2017 <sup>(4)</sup>				
Altri accantonamenti(contenziosi)			<b>Totale parte accantonata (B)</b>	<b>0,00</b>
<b>Parte vincolata</b>				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				
Vincoli derivanti da trasferimenti				357.797,83
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui				
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				
Altri vincoli			<b>Totale parte vincolata ( C )</b>	<b>357.797,83</b>
<b>Parte destinata agli investimenti</b>				
			<b>Totale parte destinata agli investimenti ( D )</b>	<b>0,00</b>
			<b>Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)</b>	<b>8.136,34</b>
<b>Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare <sup>(6)</sup></b>				

L'Ambito socio-assistenziale, ora Sistema Locale dei Servizi Sociali, rientra tra i servizi trasferiti all'UTI Friuli Centrale a partire dal 1<sup>^</sup> gennaio 2017. L'attività 2017 ancora in capo al Comune è solamente residuale per le gestioni 2016 e precedenti. L'avanzo risultante si riferisce a poste finanziarie con trasferimenti regionali vincolati destinati al riutilizzo o alla restituzione.

## **2. IL FONDO DI CASSA**

Il fondo cassa al 31/12/2017, in ottemperanza di quanto stabilito dell'art. 10 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, ammonta ad € 31.667.103,42, di cui € 8.541.588,52 vincolato in relazione a mutui e contributi per funzioni delegate.

Nel corso dell'esercizio 2017 non è stato disposto né l'utilizzo di cassa di entrate vincolate, né il ricorso ad anticipazioni di tesoreria.

## **3. I RISULTATI FINANZIARI E L'ANDAMENTO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA**

Il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2017-2019 è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale **n. 30 del 27 aprile 2017**.

I principali provvedimenti consiliari rilevanti ai fine della gestione finanziaria dell'esercizio 2017 sono stati i seguenti:

- **deliberazione n. 31 del 27 aprile 2017** con la quale è stato approvato il Rendiconto per l'esercizio finanziario 2016 che ha presentato un risultato d'amministrazione di € 43.207.138,10, così ripartito:
  - a. fondi accantonati € 17.314.546,30
  - b. fondi vincolati € 19.884.161,00
  - c. fondi destinati agli investimenti € 256.460,30
  - d. avanzo disponibile € 5.751.970,50
- **deliberazione n. 57 del 17 luglio 2017 adottata dal Consiglio Comunale** con la quale sono stati verificati gli equilibri generali di bilancio ed è stato approvato l'assestamento generale, ai sensi degli artt. 175 e 193 del D. Lgs. 267/00.
- **deliberazioni n. 43 del 29 maggio 2017, n. 64 del 28 settembre 2017 e n. 90 del 27 novembre 2017 adottate dal Consiglio Comunale** con le quali sono state approvate variazione al bilancio 2017/2019.

L'elenco completo degli atti di variazione di bilancio e prelevamenti dal fondo di riserva è consultabile nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" alla pagina <http://www.comune.udine.gov.it/amministrazione-trasparente/bilanci/bilancio-preventivo-consuntivo>

Dalla seguente tabella mette a confronto le previsioni iniziali 2017 con le previsioni definitive determinate dalle variazioni di bilancio intervenute nel corso dell'esercizio

	Previsioni di bilancio				Rendiconto		
	Iniziali	Definitive	scostam. Def/Iniz		accertato impegnato	scostam. Rendiconto/def	
			Importo	%		Importo	%
<b>ENTRATE</b>							
FPV corrente	3.852.608,47	3.852.608,47	-	0,00%		-	0,00%
FPV capitale	5.881.300,41	5.881.300,41	-	0,00%		-	0,00%
Titolo 1 Entrate tributarie	43.595.000,00	43.595.000,00	-	0,00%	44.233.757,86	638.757,86	1,47%
Entrate trasferimenti correnti							
Titolo 2 Entrate correnti	58.813.125,29	56.062.357,64	- 2.750.767,65	-4,68%	54.422.058,11	- 1.640.299,53	-2,93%
Titolo 3 Entrate Extratributarie	29.111.905,77	29.097.950,22	- 13.955,55	-0,05%	28.608.622,74	- 489.327,48	-1,68%
Entrate in conto capitale							
Titolo 4 Entrate da riduzioni attività finanziarie	16.477.067,35	13.499.610,66	- 2.977.456,69	-18,07%	8.619.206,30	- 4.880.404,36	-36,15%
Entrate da accensione di prestiti							
Titolo 5 Entrate da servizi per conto terzi	4.222.023,00	17.023,00	- 4.205.000,00	-99,60%	17.023,56	0,56	0,00%
Titolo 6 Entrate da accensione di prestiti	4.445.000,00	240.000,00	- 4.205.000,00	-94,60%	-	- 240.000,00	-100,00%
Titolo 9 Avanzo applicato	19.135.000,00	20.535.000,00	1.400.000,00	7,32%	13.767.954,13	- 6.767.045,87	-32,95%
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>193.748.870,54</b>	<b>185.320.399,10</b>	<b>- 8.428.471,44</b>	<b>-4,35%</b>	<b>149.668.622,70</b>	<b>-13.378.318,82</b>	<b>-7,22%</b>
<b>SPESE</b>							
Titolo 1 Spese correnti	122.769.928,27	120.072.917,75	- 2.697.010,52	-2,20%	107.799.547,59	-12.273.370,16	-10,22%
Spese in conto capitale							
Titolo 2 Spese per incremento di attività finanziarie	34.215.092,27	31.256.231,35	- 2.958.860,92	-8,65%	12.316.548,51	-18.939.682,84	-60,59%
Spese per rimborso di prestiti							
Titolo 3 Spese per servizi per conto terzi	4.205.000,00	-	- 4.205.000,00	-100,00%	-	-	0,00%
Titolo 4 Spese per servizi per conto terzi	13.423.850,00	13.456.250,00	32.400,00	0,24%	13.455.967,05	- 282,95	0,00%
Titolo 7 Spese per servizi per conto terzi	19.135.000,00	20.535.000,00	1.400.000,00	7,32%	13.767.954,13	- 6.767.045,87	-32,95%
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>193.748.870,54</b>	<b>185.320.399,10</b>	<b>- 8.428.471,44</b>	<b>-4,35%</b>	<b>147.340.017,28</b>	<b>-37.980.381,82</b>	<b>-20,49%</b>

### 3.1 IL RISULTATO FINANZIARIO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE E DI PARTE CAPITALE

#### SALDO GESTIONE CORRENTE COMPETENZA

<b>ENTRATA</b>		<b>Prev. Definitiva</b>	<b>Accertamenti</b>	<b>Differenza</b>
<b><u>Entrate correnti</u></b>				
Titolo 1	Entrate tributarie	43.595.000,00	44.233.757,86	638.757,86
Titolo 2	Entrate trasferimenti correnti	56.062.357,64	54.422.058,11	- 1.640.299,53
Titolo 3	Entrate Extratributarie	29.097.950,22	28.608.622,74	- 489.327,48
	<b>Totale entrate correnti</b>	<b>128.755.307,86</b>	<b>127.264.438,71</b>	<b>- 1.490.869,15</b>
<b>Altre entrate destinate al finanziamento di spese correnti</b>				
Entrate correnti destinate a investimenti per legge				
Avanzo di amministrazione applicato		2.476.839,94	2.476.839,94	-
FPV di parte corrente		3.852.608,47	3.852.608,47	-
	<b>Totale altre entrate</b>	<b>6.329.448,41</b>	<b>6.329.448,41</b>	<b>-</b>
<b>Risorse disponibili per parte corrente</b>		<b>135.084.756,27</b>	<b>133.593.887,12</b>	<b>- 1.490.869,15</b>
di cui destinate a investimenti nel corso dell'esercizio		<b>1.555.588,52</b>	<b>1.555.588,52</b>	
<b>SPESA</b>		<b>Prev. Definitiva</b>	<b>Impegni</b>	<b>Differenza</b>
Titolo 1	Spese correnti	120.072.917,75	107.799.547,59	- 12.273.370,16
Titolo 4	Spese per rimborso di prestiti	13.456.250,00	13.455.967,05	- 282,95
Spese confluente nel FPV		1.599.603,56	1.599.603,56	-
	<b>Totale spese</b>	<b>135.128.771,31</b>	<b>122.855.118,20</b>	<b>- 12.273.653,11</b>
<b>Saldo gestione corrente</b>				<b>10.738.768,92</b>

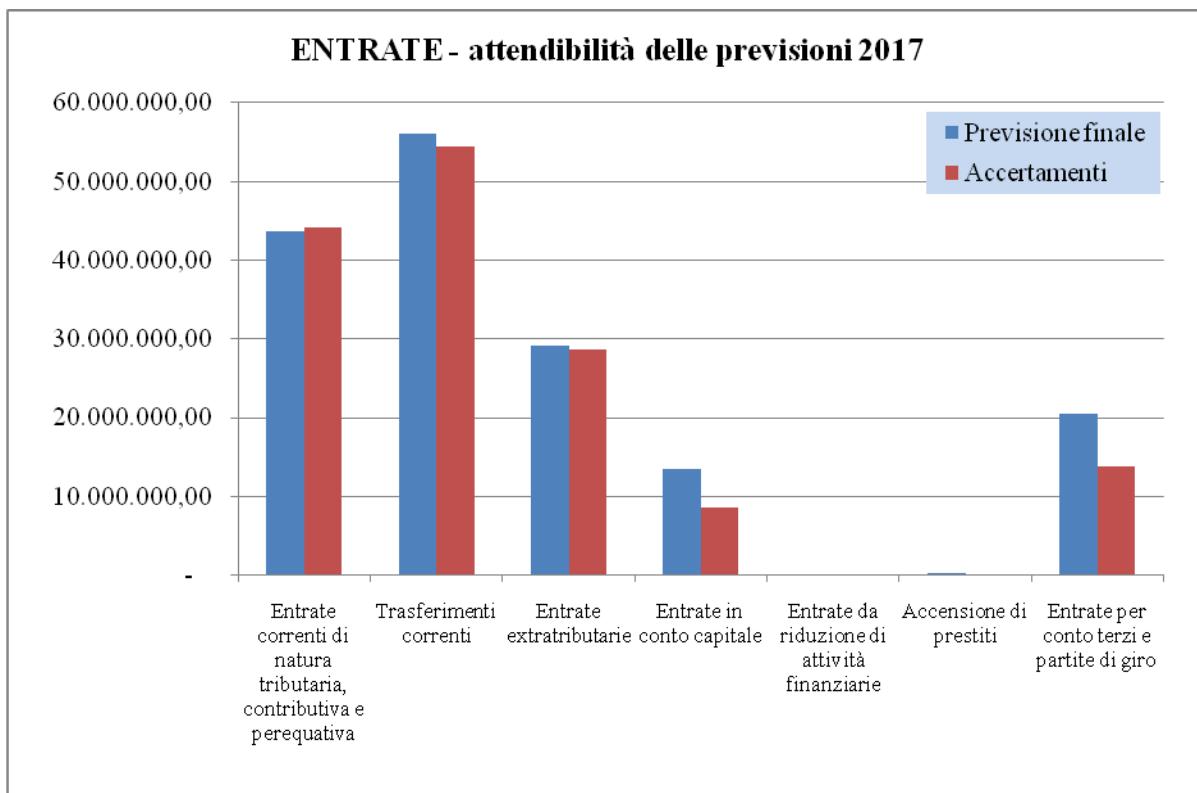
#### SALDO GESTIONE INVESTIMENTI COMPETENZA

<b>ENTRATA</b>		<b>Prev. Definitiva</b>	<b>Accertamenti</b>	<b>Differenza</b>
Titolo 4	Entrate in conto capitale	13.499.610,66	8.619.206,30	- 4.880.404,36
Titolo 5	Entrate da riduzioni attività finanziarie	17.023,00	17.023,56	0,56
Titolo 6	Entrate da accensione di prestiti	240.000,00	-	- 240.000,00
	<b>Totale entrate c/capitale</b>	<b>13.756.633,66</b>	<b>8.636.229,86</b>	<b>- 5.120.403,80</b>
<b>Altre entrate destinate al finanziamento di spese correnti</b>				
Entrate correnti destinate a investimenti per legge				
Avanzo di amministrazione applicato		10.062.708,76	10.062.708,76	-
FPV di parte investimenti		5.881.300,41	5.881.300,41	-
	<b>Totale altre entrate</b>	<b>15.944.009,17</b>	<b>15.944.009,17</b>	<b>-</b>
<b>Risorse disponibili per parte investimenti</b>		<b>29.700.642,83</b>	<b>24.580.239,03</b>	<b>- 5.120.403,80</b>
<b>SPESA</b>		<b>Prev. Definitiva</b>	<b>Impegni</b>	<b>Differenza</b>
Titolo 2	Spese in conto capitale	31.256.231,35	12.316.548,51	- 18.939.682,84
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-
Spese confluente nel FPV		9631484,42	9.631.484,42	-
	<b>Totale spese</b>	<b>40.887.715,77</b>	<b>21.948.032,93</b>	<b>- 18.939.682,84</b>
<b>Saldo gestione investimenti</b>				<b>2.632.206,10</b>

## 4. ANALISI DELLA GESTIONE DI COMPETENZA

### 4.1 ENTRATE

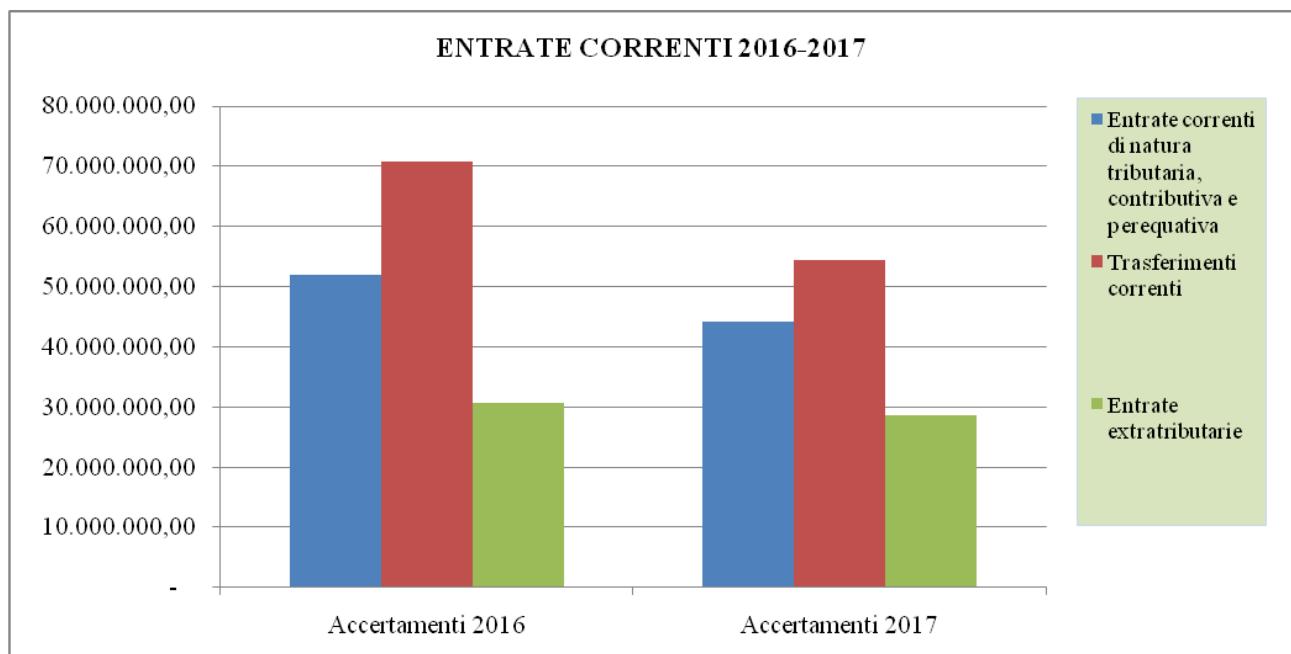
ENTRATE		Previsione iniziale	Previsione definitiva	Accertamenti	% incidenza (su col. 3)
1	2	3	4	5	
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	43.595.000,00	43.595.000,00	44.233.757,86	101,47
2	Trasferimenti correnti	58.813.125,29	56.062.357,64	54.422.058,11	97,07
3	Entrate extratributarie	29.111.905,77	29.097.950,22	28.608.622,74	98,32
4	Entrate in conto capitale	16.477.067,35	13.499.610,66	8.619.206,30	63,85
5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	4.222.023,00	17.023,00	17.023,56	100,00
6	Accensione di prestiti	4.445.000,00	240.000,00	0,00	0,00
9	Entrate per conto terzi e partite di giro	19.135.000,00	20.535.000,00	13.767.954,13	67,05
	<b>Torale ENTRATE</b>	<b>175.799.121,41</b>	<b>163.046.941,52</b>	<b>149.668.622,70</b>	



#### 4.1.1 ENTRATE CORRENTI

Le entrate correnti accertate nel corso dell'esercizio 2017 ammontano ad € 160.840.966,66 ed evidenziano una buona percentuale di realizzazione delle stesse, essendo la percentuale di attendibilità delle previsioni pari al 98,84%. Le tabelle che seguono rilevano anche gli scostamenti rispetto ai dati di rendiconto 2016

Descrizione	Esercizio 2017				Esercizio 2016	Differenza accertamenti (2017-2016)
	Previsione definitiva	Accertamenti	% di composizione	% incidenza (su col. 2)	Accertamenti	
1	2	3	4	5	6	7
1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	43.595.000,00	44.233.757,86	34,76	101,47	44.089.929,03	143.828,83
2 Trasferimenti correnti	56.062.357,64	54.422.058,11	42,76	97,07	84.636.015,37	- 30.213.957,26
3 Entrate extratributarie	29.097.950,22	28.608.622,74	22,48	98,32	32.115.022,26	- 3.506.399,52
<b>Totale ENTRATE</b>	<b>128.755.307,86</b>	<b>127.264.438,71</b>	<b>100,00</b>	<b>98,84</b>	<b>160.840.966,66</b>	<b>- 33.576.527,95</b>

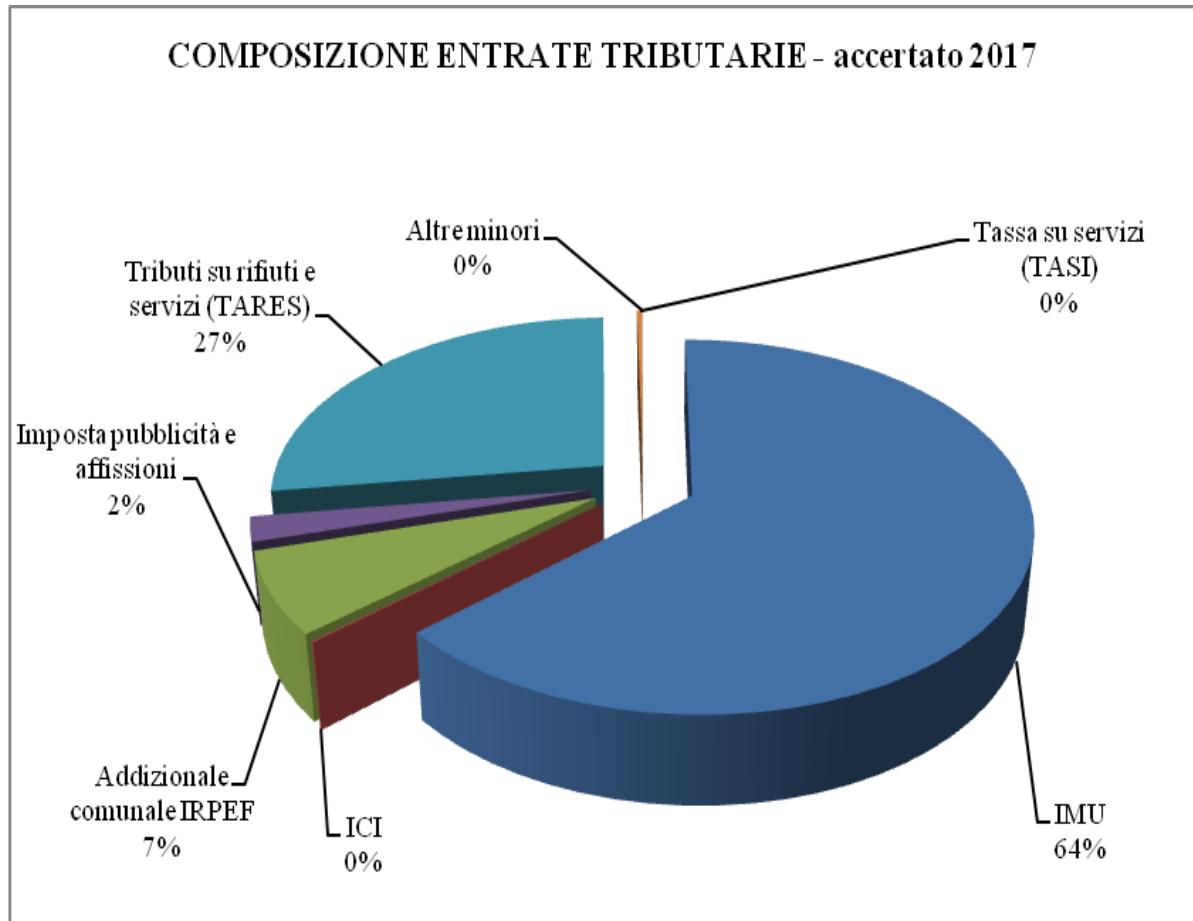


#### ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA

Le entrate tributarie hanno rispettato pienamente le previsioni, generando maggiori accertamenti da recupero evasione ICI e IMU e sono in linea con gli accertamenti 2016.

## ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA

Tipologia	Accertato 2016	Previsione definitiva 2017	Accertato 2017
IMU	27.427.071,27	27.300.000,00	28.038.832,83
ICI	670.119,60	0,00	42.713,90
Addizionale comunale IRPEF	3.094.000,00	3.100.000,00	3.127.086,17
Imposta pubblicità e affissioni	988.106,78	975.000,00	962.727,38
Tributi su rifiuti e servizi (TARES)	11.754.975,24	11.820.000,00	11.924.881,57
Tassa su servizi (TASI)	147.621,38	400.000,00	130.677,99
Altre minori	8.034,76	0,00	6.838,02
<b>TOTALE TIT. 1</b>	<b>44.089.929,03</b>	<b>43.595.000,00</b>	<b>44.233.757,86</b>



## TRASFERIMENTI CORRENTI

Nel corso del 2017 sono stati effettuati accertamenti per trasferimenti correnti per complessivi € 54.422.058,11, con una riduzione considerevole rispetto al rendiconto 2016 in relazione al trasferimento di alcuni servizi in gestione all'UTI Friuli Centrale.

### TRASFERIMENTI CORRENTI

Tipologia	Accertato 2016	Previsione definitiva 2017	Accertato 2017
Trasferimenti correnti da amministrazioni pubbliche	83.480.647,03	54.419.933,42	52.932.506,34
Trasferimenti correnti da famiglie	838.072,27	877.000,00	813.991,58
Trasferimenti correnti da imprese	246.134,95	379.670,00	410.050,21
Trasferimenti correnti da istituzioni sociali private	16.331,00	82.500,00	60.900,00
Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal resto del Mondo	54.830,12	303.254,22	204.609,98
<b>TOTALE TIT. 2</b>	<b>84.636.015,37</b>	<b>56.062.357,64</b>	<b>54.422.058,11</b>

Le tabelle seguenti evidenziano nel dettaglio i principali accertamenti 2017 e gli scostamenti rispetto al rendiconto 2016:

TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	Accertato 2016	Previsione definitiva 2017	Accertato 2017
Trasferimenti statali per servizi indispensabili locali	1.028.419,10	1.028.000,00	1.028.977,00
Trasferimenti statali in materia di solidarietà internazionale	2.323.263,33	3.292.426,25	2.877.010,88
Trasferimenti statali - rimborso spese consultazioni elettorali (E. non ricorrenti)	317.014,04	300.000,00	30,00

TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	Accertato 2016	Previsione definitiva 2017	Accertato 2017
Trasferimenti regionali compensativi del minor gettito IMU-TASI	7.899.617,06	7.899.700,00	7.899.617,06
Trasferimenti regionali ordinari	29.003.428,47	22.233.906,00	22.242.823,79
Trasferimenti regionali su fondi statali - minor gettito imposte insegne	241.111,66	241.111,00	241.111,66
Trasferimenti regionali su fondi statali - minor gettito ICI e altri tributi locali	6.501.055,40	6.543.623,00	6.543.623,09

Trasferimenti regionali in annualità per investimenti	4.851.727,53	4.603.543,00	4.603.530,47
Trasferimenti provinciali in annualità per investimenti	37.234,74	37.235,00	37.234,74
Trasferimenti da UTI Friuli Centrale: rimborso spese sostenute dal Comune di Udine	0,00	752.000,00	754.142,34
Trasferimenti da UTI Friuli Centrale: riversamento proventi codice della strada ai sensi di legge	0,00	200.000,00	238.757,88
Trasferimenti da UTI Friuli Centrale - <b>Ambito</b> : rimborso spese sostenute nell'anno 2017 dal Comune di Udine	0,00	111.190,00	106.614,24
Trasferimenti regionali per l' <b>Ambito socio assistenziale</b>	8.807.510,36	0,00	0,00
Trasferimenti regionali per il funzionamento di progetti diversi - <b>Ambito socio assistenziale</b>	16.221.601,17	0,00	0,00
Trasferimenti dai comuni - <b>Ambito socio assistenziale</b>	27.681,47	0,00	0,00
Trasferimenti regionali per interventi a favore extracomunitari	1.265.603,86	2.169.293,60	1.850.740,37
Contributi regionali in materia di attività commerciali - Fondi PISUS	1.371.094,40	675.546,64	672.899,14
Contributo da Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Udine per la somministrazione di pasti senza glutine - annualita' 2014 e 2015	0,00	150.000,00	150.878,31
Contributi regionali in materia di animazione: realizzazione dell'archivio italiano dei giochi - L.R. 16/2016 art. 1 co. 32	0,00	180.000,00	180.000,00

<b>TRASFERIMENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO</b>	<b>Accertato 2016</b>	<b>Previsione definitiva 2017</b>	<b>Accertato 2017</b>
Trasferimenti dall'Unione Europea per il Museo Friulano di Storia Naturale: Progetto Interreg VA Italia Austria 2014 - 2020 ITAT 2010 Geoparco Transfrontaliero delle Alpi Carniche GeoTrAC	0,00	50.575,00	13.809,10
Trasferimenti dall'Unione Europea per i civici musei - Progetto COME IN	3.898,47	187.331,67	168.502,19
Trasferimenti dall'Unione Europea Progetti Europei Infinite Solutions (4,7/m), Progetto "CESBA MED Sustainable MED Cities (17,3/m) e Progetto "Feedschool" (0,2/m)	41.027,39	65.347,55	22.298,69
Trasferimento da Japan Foundation per la mostra Paradoxa	9.904,26	0,00	0,00

## ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

Le entrate extratributarie, derivanti dalla gestione del patrimonio e dei servizi comunali, hanno fatto registrare nel corso del 2017 accertamenti complessivi per € 28.608.622,74, con un riduzione di € 3.506.399,52 rispetto al rendiconto 2016 principalmente per effetto del trasferimento di alcune funzioni all'UTI.

## ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

Tipologia	Accertato 2016	Previsione definitiva 2017	Accertato 2017
Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	16.160.653,08	15.460.774,17	15.457.214,52
Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	1.764.720,61	406.500,00	467.940,58
Interessi attivi	233.066,64	135.500,00	122.606,59
Altre entrate da redditi di capitale	6.187.485,84	6.253.500,00	6.254.956,99
Rimborsi e altre entrate correnti	7.769.096,09	6.841.676,05	6.305.904,06
<b>TOTALE TIT. 3</b>	<b>32.115.022,26</b>	<b>29.097.950,22</b>	<b>28.608.622,74</b>

I proventi dei beni e servizi dell'ente sono sostanzialmente in linea sia con il rendiconto 2016 che con le previsioni definitive 2017, se si considerano i dati al netto dell'assistenza domiciliare (circa 800/m euro) che dal 2017 è gestita dall'UTI come tutti gli altri servizi di Ambito socio assistenziale. Anche i proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti (riferiti ai ruoli pregressi sulle violazioni del codice della strada) registrano una flessione negativa, rispetto al trend degli esercizi precedenti, a causa del trasferimento della funzione di Polizia locale all'UTI Friuli centrale. Si evidenzia che le entrate da sanzioni riscosse a mezzo ruoli, costituiscono crediti di dubbia esigibilità, per i quali l'Ente ha l'obbligo di costituire apposito accantonamento tramite vincolo di quota dell'avanzo. Per l'analisi della composizione del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE) si rinvia alla sezione di riferimento.

Di seguito si rappresenta la destinazione dei proventi 2017 da violazioni codice della strada, riscossi direttamente dal Comune, come previsto dalla normativa specifica di settore.

Totale Entrate accertate	409.424,58
accantonamento a FCDE	0,00
Entrate nette	409.424,58
Destinazione ai sensi de CDS 50%	204.712,29

Nel dettaglio la quota destinata pari ad € 204.712,29 ed è ripartita nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa come segue:

**€ 51.178,07** da destinare ai sensi art. 208, c. 4, lettera a) (interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'ente);

**€ 51.178,07** trasferita all'UTI, titolare delle funzioni di Polizia locale a partite dal 2017, per la successiva destinazione ai sensi art. 208, c. 4, lettera b) (potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei Corpi e dei servizi di polizia provinciale e di polizia municipale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 dell'art. 12);

**€ 102.356,15** da destinare ai sensi art. 208, c. 4, lettera c) e c. 5 bis (ad altre finalità connesse al miglioramento della sicurezza stradale, relative alla manutenzione delle strade di proprietà dell'ente, all'installazione, all'ammmodernamento, al potenziamento, alla messa a norma e alla manutenzione delle barriere e alla sistemazione del manto stradale, alla redazione dei piani di cui all'art. 36, a interventi per la sicurezza stradale a tutela degli utenti deboli, quali bambini, anziani, disabili, pedoni e ciclisti, allo svolgimento, da parte degli organi di polizia locale, nelle scuole di ogni ordine e grado, di corsi didattici finalizzati all'educazione stradale, a misure di assistenza e di previdenza per il personale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 dell'art. 12, alle misure di cui al comma 5 bis dell'articolo 208 e a interventi in favore della mobilità ciclistica)

La quota di sanzioni codice della strada anno 2017 trasferita dall'UTI Friuli Centrale al Comune di Udine, in ottemperanza agli obblighi di destinazione stabiliti dalla legge, ammonta ad **€ 238.757,88** ed è stata destinata alle finalità previste dalla normativa (**€94.716,42** art. 208, c. 4, lettera a) interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'ente ed **€ 144.041,46** art. 208, c. 4, lettera c) e c. 5 bis ad altre finalità connesse al miglioramento della sicurezza stradale, relative alla manutenzione delle strade di proprietà dell'ente),

L'Ente, non essendo strutturalmente deficitario, ai sensi dell'art. 243 del D.Lgs 267/2000, non ha obbligo di garantire la copertura dei servizi a domanda individuale nella misura minima del 36%. Di seguito la tabella di sintesi dei risultati conseguiti nel 2017.

**(Criteri di quantificazione conformi alle previsioni di cui al D.L. 55/1983 e collegati e dell'art. 243 del D.Lgs. 267/2000)**

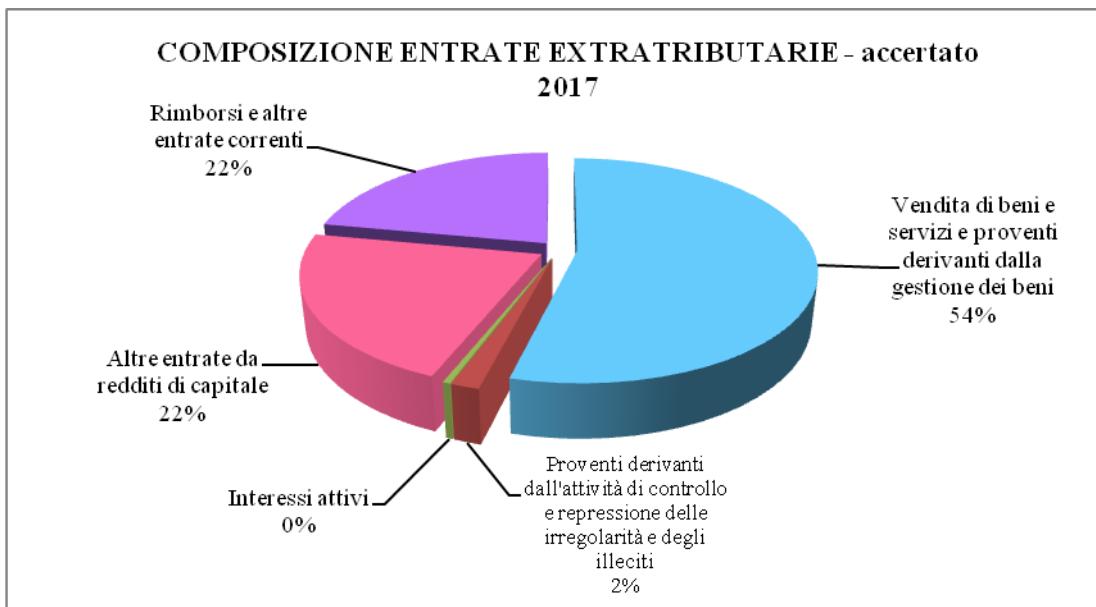
PAG.	DENOMINAZIONE	ENTRATE	SPESE	% COP.
		TOTALE	TOTALI	
1	Asili nido (1)	1.076.016,58	2.013.340,76	53,44%
2	Soggiorni Anziani	0	0	%
3	Centri vacanze	83.009,00	427.707,63	19,41%
4	Percorsi educativi0	0	0	%
5	Piscine	328.771,53	1.262.470,21	26,04%
6	Impianti sportivi	222.415,86	773.378,64	28,76%
7	Mense scolastiche	1.836.009,45	3.099.442,73	59,24%
8	Civici Musei	199.123,93	2.031.589,62	9,80%
9	Museo di Storia naturale	31.959,00	495.958,25	6,44%
10	Pompe Funebri	876.870,39	772.017,50	113,58%
11	Concessione di locali per usi diversi da quelli istituzionali	11.701,93	12.000,00	97,52%
12	Iniziative circoscrizionali/corsi attività motoria	58.102,03	65.517,80	88,68%
13	Manifestazioni turistiche	294.351,74	636.263,57	46,26%
14	Sala Polivalente "Officine Giovani"	4.773,70	24.135,05	19,78%
15	Bike sharing	3.260,00	58.096,08	5,61%
16	Servizi igienici pubblici	685,90	8.020,67	8,55%
<b>TOTALI</b>		<b>5.027.051,04</b>	<b>11.679.938,51</b>	<b>43,04%</b>

1) Le spese sono previste al 50% (L. n. 498 dell 23.12.92). La rappresentazione reale delle spese è la seguente:

- altre spese	2.459.728,68
- personale	1.554.450,00
- ammortamento beni	12.502,83
Totale spese	4.026.681,51
Totale entrate	1.076.016,58
Percentuale di copertura	26,72%

Gli interessi attivi registrano nel corso della gestione 2017 un deciso calo sia in relazione all'andamento dei tassi di mercato che al trasferimento di alcune funzioni in UTI, che ha inciso anche nella gestione della cassa; le entrate da redditi di capitale sono in leggero incremento per effetto della distribuzione di utili e dividendi da parte delle società partecipate.

La tipologia "Rimborsi e altre entrate correnti" registra una riduzione rispetto al 2016 imputabile principalmente all'attivazione del nuovo sistema di mantenimento degli anziani presso gli istituti di ricovero; se fino al 2016 il Comune provvedeva al pagamento dell'intera retta di ricovero, salvo ripetizione delle somme dovute dall'anziano e/o dai parenti obbligati, a partire dal 2017 l'Ente interviene nel rapporto anziano/casa di riposo esclusivamente con l'erogazione di un contributo a sostegno del costo per il ricovero, incidendo sul bilancio comunale solo per la spesa netta.



#### 4.1.2 ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Le entrate accertate al titolo 4<sup>4</sup> sono costituite principalmente da contributi da parte di altre amministrazioni, proventi delle concessioni ad edificare e da liberalizzazione da vincoli, concessioni cimiteriali di durata superiore ai 99 anni ed alienazioni di beni mobili e immobili. Di seguito si riportano i valori registrati nel corso del 2017:

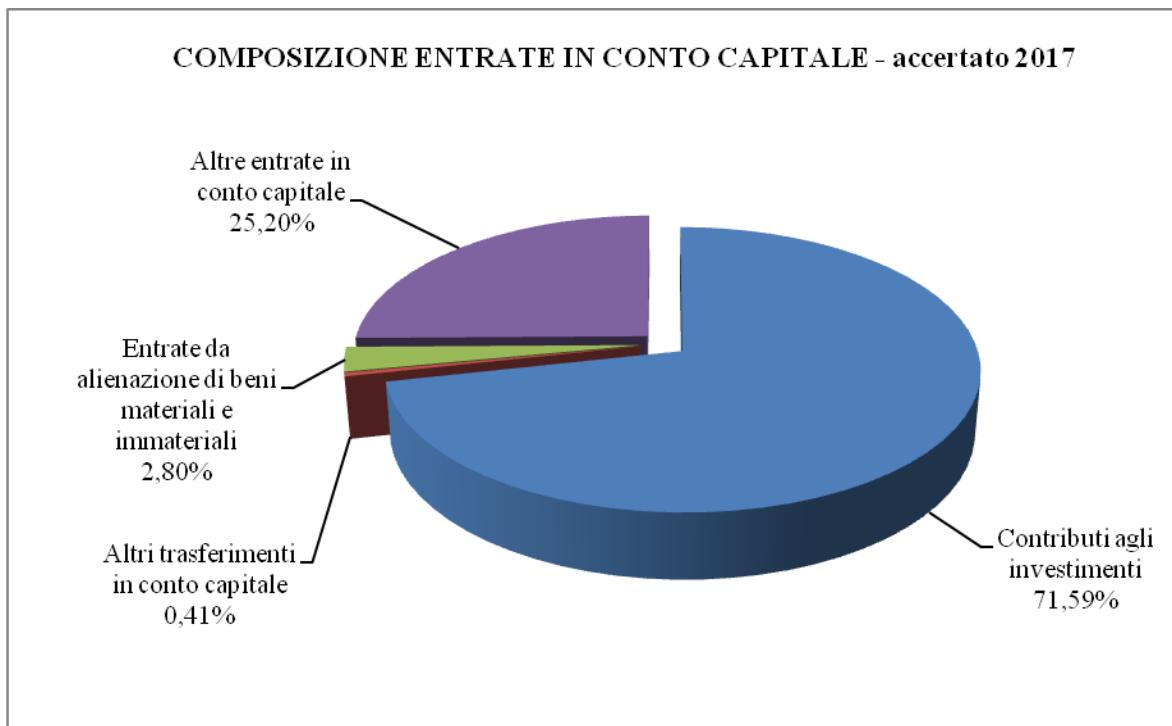
#### ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Tipologia	Accertato 2016	Previsione definitiva 2017	Accertato 2017
Contributi agli investimenti	3.248.171,24	8.583.707,58	6.170.642,63
Altri trasferimenti in conto capitale	1.957.579,30	35.000,00	35.000,00
Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	106.792,84	2.725.767,00	241.761,71
Altre entrate in conto capitale	908.684,22	2.155.136,08	2.171.801,96
<b>TOTALE TIT. 4</b>	<b>6.221.227,60</b>	<b>13.499.610,66</b>	<b>8.619.206,30</b>

I principali contributi accertati si riferiscono a:

- 172/m interventi di adeguamento e ampliamento funzionale del “Visionario”
- 1.319/m fondo ordinario investimenti
- 1.775/m ristrutturazione scuole
- 184/m fondi PISUS
- 2.057/m investimenti sulla viabilità e parcheggi
- 200/m realizzazione centro riuso
- 215/m investimenti locali da destinare a sede uffici Procura della Repubblica

Il gettito dei proventi da concessioni ad edificare, ricompreso tra le altre entrate in conto capitale, ammonta a € 1.012/m.



### ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIA

Tipologia	Accertato 2016	Previsione definitiva 2017	Accertato 2017
Alienazione di attività finanziarie	230.154,36	17.023,00	17.023,56
Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	349.500,00	0,00	0,00
<b>TOTALE TIT. 5</b>	<b>579.654,36</b>	<b>17.023,00</b>	<b>17.023,56</b>

Le alienazioni di attività finanziarie accertate nel corso del 2017 sono riferite al saldo dovuto per la cessione della partecipazione azionaria detenuta dal Comune di Udine in Autovie Venete SpA.

### ACCENSIONE DI PRESTITI

Tipologia	Accertato 2016	Previsione definitiva 2017	Accertato 2017
Accensione di prestiti a breve termine	0,00	240.000,00	0,00
Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	349.500,00	0,00	0,00
<b>TOTALE TIT. 6</b>	<b>349.500,00</b>	<b>240.000,00</b>	<b>0,00</b>

I vincoli derivanti dal patto di stabilità hanno limitato, negli ultimi esercizi, il ricorso al credito da parte dell'Ente, che ha provveduto al finanziamento degli investimenti ricorrendo a entrate proprie e contributi di altre amministrazioni. Nel 2017 non è stato assunto alcun mutuo.

#### 4.1.3 FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

L'allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011 prevede al punto 3.3 “*Sono accertate per l'intero importo del credito anche le entrate di dubbia e difficile esazione, per le quali non è certa la riscossione integrale... Per i crediti di dubbia e difficile esazione accertati nell'esercizio è effettuato un accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità, vincolando a tal fine una quota dell'avanzo di amministrazione ...*”.

Il principio prosegue fissando le quote minime che è necessario accantonare, stabilendo che “*Nel 2016 per tutti gli enti locali lo stanziamento di bilancio riguardante il fondo crediti di dubbia esigibilità è pari almeno al 55 per cento e nel 2017 è pari almeno al 70 per cento dell'intero importo. In sede di Rendiconto, fin dal primo esercizio di applicazione del presente principio, l'ente accantona nell'avanzo di amministrazione l'intero importo del fondo crediti di dubbia esigibilità quantificato nel prospetto riguardante il fondo allegato al Rendiconto di esercizio, salva la facoltà prevista per gli esercizi dal 2015 al 2018, disciplinata nel presente principio.*”.

In sede di previsione di bilancio l'Ente si è avvalso della facoltà di stanziare il fondo crediti nel rispetto della misura minima pari al almeno il 70%, mentre in sede di rendiconto, la quantificazione del fondo è stata effettuata come segue:

- il livello di analisi per l'individuazione delle entrate che possono originare crediti di difficile esazione è stato fatto coincidere con i capitoli/articoli
- per ogni capitolo/articolo rilevante è stata rilevata la media aritmetica tra i totali degli importi riscossi a residuo e i totali dei residui attivi iniziali degli ultimi cinque esercizi
- è stata quantificata la percentuale da accantonare a FCDE nella misura pari al complemento a 100 delle percentuali ottenute dal calcolo della media; il dato ottenuto per ciascuna entrata è stato applicato ai residui finali per la determinazione dell'importo da accantonare. Le stampe generate dal sistema contabile informatico in uso, riportano invece il minore accantonamento tra le diverse opzioni di calcolo consentite dalla normativa.
- per alcune entrate, in base al principio della prevalenza della sostanza sulla forma, al fine di dare corretta informazione e rappresentazione si è valutato di gestire un accantonamento specifico sulla base di una puntuale valutazione del grado di riscuotibilità dell'entrata o di eventuali contenziosi in atto

CAP	DESCRIZIONE	%FCDE	Residui al 31/12/2017	FCDE media aritmetica	Importo effettivo accantonato	% effettiva applicata a rendiconto
31	ICI RECUPERO EVASIONE TRIBUTARIA	81,11%	817.513,79	663.106,85	730.000,00	89,30%
30	IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI	0,00%	-		-	0,00%
46	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA - ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO	73,70%	1.829.620,51	1.348.444,50	1.600.000,00	87,45%
60	IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'	67,56%	87.549,05	59.148,68	65.000,00	74,24%
61	IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' - ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO	63,46%	43.532,15	27.624,09	30.000,00	68,91%

CAP	DESCRIZIONE	%FCDE	Residui al 31/12/2017	FCDE media aritmetica	Importo effettivo accantonato	% effettiva applicata a rendiconto
200	DIRITTI PER IL SERVIZIO DELLE PUBBLICHE AFFISSIONI	0,00%	37.892,30	-	-	0,00%
150	TARIFFA IGIENE AMBIENTALE	71,96%	-	-	-	0,00%
155	RECUPERO EVASIONE TRIBUTARIA TARIFFA IGIENE AMBIENTALE	87,63%	420.969,85	368.888,36	380.000,00	90,27%
160	TASSA SUI RIFIUTI E SERVIZI	48,84%	5.947.195,67	2.904.467,55	5.000.000,00	84,07%
162	TASSA SUI RIFIUTI E SERVIZI - ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO	40,04%	22.945,94	9.186,65	10.000,00	43,58%
2787	TRASFERIMENTI CORRENTI DA FAMIGLIE PER MANUTENIMENTO DISABILI IN COMUNITA' RESIDENZIALI	0,53%	40.315,75	213,34	250,00	0,62%
1235	PROVENTI PERCORSI EDUCATIVI (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	25,03%	200,00	50,07	100,00	50,00%
1237	PROVENTI SERVIZIO LUDOBUS (PARZIALMENTE RILEVANTE AI FINI IVA)	81,91%	1.038,00	850,23	1.000,00	96,34%
1260	MENSE SCUOLE MATERNE (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	90,37%	28.420,34	25.682,16	26.000,00	91,48%
1270	MENSE SCUOLE ELEMENTARI (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	88,47%	69.810,07	61.760,74	63.000,00	90,24%
1280	MENSE SCUOLE MEDIE (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	81,34%	7.163,46	5.826,42	6.000,00	83,76%
1285	MENSE SCOLASTICHE (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	60,01%	349.902,20	209.959,94	260.000,00	74,31%
1240	PROVENTI SCUOLE ELEMENTARI (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	22,52%	244.689,91	55.095,62	80.000,00	32,69%
1241	PROVENTI SCUOLE ELEMENTARI: PREACCOGLIMENTO (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	100,00%	-	-	-	0,00%
1242	PROVENTI SCUOLE ELEMENTARI: DOPOSCUOLA (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	97,09%	594,40	577,09	580,00	97,58%
1243	PROVENTI SCUOLE MEDIE (RILEVANTE AI FINI IVA)	48,41%	10.441,63	5.055,04	5.520,00	52,87%
1550	PROVENTI DELLE PISCINE (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	1,17%	58.444,44	683,76	1.000,00	1,71%
1560	PALASPORT CARNERA (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	0,28%	-	-	-	0,00%
1580	PALASPORT BENEDETTI (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	87,66%	-	-	-	0,00%
1620	IMPIANTI SPORTIVI DI INTERESSE CIRCOSCRIZIONALE (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	100,00%	-	-	-	0,00%
1625	PROVENTI DEI SERVIZI DEGLI IMPIANTI SPORTIVI	79,36%	393.981,58	312.673,33	320.000,00	81,22%
2270	PROVENTI DELLE PALESTRE (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	4,55%	65.718,40	2.987,07	3.000,00	4,56%

CAP	DESCRIZIONE	% FCDE	Residui al 31/12/2017	FCDE media aritmetica	Importo effettivo accantonato	% effettiva applicata a rendiconto
1710	ENTRATE DERIVANTI DAGLI ASILI NIDO (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	11,47%	121.798,02	13.976,25	15.000,00	12,32%
1824	RIMBORSO SPESE PER INTERVENTI DI ANIMAZIONE REALIZZATI DAL LUDOBUS - RILEVANTE AI FINI IVA	#DIV/0!	-	-	-	0,00%
1825	PROVENTI DERIVANTI DALLA ORGANIZZAZIONE DEI SOGGIORNI ESTIVI PER PERSONE AUTOSUFFICIENTI E NON - RILEVANTE AI FINI IVA	35,84%	771,87	276,60	300,00	38,87%
1820	PROVENTI ASSISTENZA DOMICILIARE (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	44,38%	43.846,74	19.460,98	20.000,00	45,61%
1827	PROVENTI SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE E PASTI A DOMICILIO - RILEVANTE AI FINI I.V.A.	32,49%	233.397,18	75.834,63	100.000,00	42,85%
2050	PROVENTI SERVIZI CIMITERIALI	39,99%	66.983,77	26.788,09	27.000,00	40,31%
2060	DIRITTI POSA IN OPERA LAPIDI ED EPIGRAFI	43,80%	4.019,00	1.760,47	2.000,00	49,76%
2070	CREMAZIONE SALME	35,61%	80.989,95	28.838,43	29.000,00	35,81%
2075	CREMAZIONI E ONERI ACCESSORI (RILEVANTE AI FINI IVA)	4,42%	357,50	15,79	100,00	27,97%
2080	PROVENTI LUCE VOTIVA (RILEVANTE AI FINI IVA)	69,84%	7.768,08	5.425,29	6.000,00	77,24%
2120	PROVENTI SERVIZIO ONORANZE FUNEBRI (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	54,39%	138.067,33	75.088,71	90.000,00	65,19%
2140	CONCESSIONE SALE PALAZZO COMUNALE (RILEVANTE AI FINI IVA)	47,42%	5.095,95	2.416,62	2.500,00	49,06%
2146	CONCESSIONE LOCALI PER CELEBRAZIONE MATRIMONI	0,00%	-	-	-	0,00%
2147	CONCESSIONE LOCALI CIVICI MUSEI	7,44%	15.429,17	1.148,11	1.500,00	9,72%
2149	CONCESSIONE LOCALI CASA DELLA CONTADINANZA (RILEVANTE AI FINI I. V.A.)	49,98%	61.965,40	30.971,15	31.000,00	50,03%
2155	CONCESSIONE LOCALI DESTINATI A MANIFESTAZIONI CULTURALI (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	7,58%	38.241,47	2.898,27	3.000,00	7,84%
2280	CONCESSIONE LOCALI SCOLASTICI (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	11,58%	439,24	50,88	100,00	22,77%
2343	CONCESSIONE SALE CIRCOSCRIZIONALI (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	37,65%	544,83	205,14	300,00	55,06%

CAP	DESCRIZIONE	% FCDE	Residui al 31/12/2017	FCDE media aritmetica	Importo effettivo accantonato	% effettiva applicata a rendiconto
2142	CANONE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO TEMPORANEA	17,33%	14.975,74	2.595,14	3.000,00	20,03%
2143	CANONE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO PERMANENTE	66,94%	173.581,24	116.194,31	120.000,00	69,13%
2160	FITTI ALLOGGI IN GESTIONE DIRETTA	88,01%	388.079,59	341.551,68	350.000,00	90,19%
2460	FITTI ALLOGGI LEGATO DEL MISSIER UMBERTO E SORELLA MARIA	100,00%	10,74	10,74	10,74	100,00%
2480	FITTI ALLOGGI LASCITO FIOR BENVENUTO ELIA	91,39%	40.386,21	36.907,85	37.000,00	91,62%
2477	CONCESSIONE BENI LEGATO FIOR BENVENUTO ELIA	91,39%	85.887,74	78.492,81	5.000,00	5,82%
2190	FITTI STABILI DESTINATI A PUBBLICI SERVIZI	16,12%	60.345,29	9.725,31	10.000,00	16,57%
2210	FITTI LOCALI E STABILI DESTINATI AD ATTIVITA' ECONOMICHE, COMMERCIALI E TERZIARIE	75,72%	39.367,28	29.810,47	30.000,00	76,21%
2221	FITTO D'AZIENDA CAFFE' CONTARENA (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	89,37%	271.407,38	242.555,08	250.000,00	92,11%
2430	FITTI LOCALI NON DESTINATI AD ABITAZIONI LEGATO DI TOPPO WASSERMANN	62,63%	6.082,99	3.809,98	4.000,00	65,76%
2415	CONCESSIONE BENI LEGATO DI TOPPO WASSERMANN	62,63%	302.460,00	189.440,90	-	0,00%
2490	FITTO LOCALI NON DESTINATI AD ABITAZIONI LASCITO FIOR BENVENUTO ELIA	0,00%	-	-	-	0,00%
2440	CANONI FONDI RUSTICI LEGATO DI TOPPO WASSERMANN	57,23%	16.844,79	9.639,92	10.000,00	59,37%
2240	CONCESSIONE AREE COMUNALI NON RILEVANTI AI FINI I.V.A.	54,49%	17.658,02	9.621,20	11.000,00	62,29%
2331	CONCESSIONE CIMITERO DI S. VITO	15,28%	54.224,52	8.285,03	10.000,00	18,44%
2332	CONCESSIONE OSSARI CIMITERO DI S. VITO	53,33%	9.870,00	5.264,00	7.000,00	70,92%
2333	CONCESSIONE AREE RISERVATE CIMITERO DI S. VITO	32,39%	82.166,65	26.616,53	27.000,00	32,86%
2335	CONCESSIONE CIMITERO DI PADERNO	9,17%	3.863,09	354,08	1.000,00	25,89%
2336	CONCESSIONE OSSARI CIMITERO DI PADERNO	28,35%	1.784,80	506,00	1.000,00	56,03%
2337	CONCESSIONE AREE RISERVATE CIMITERO DI PADERNO	15,05%	17.054,32	2.566,40	3.000,00	17,59%
2344	CONCESSIONE CIMITERO RIZZI	0,00%	-	-	-	0,00%
2345	CONCESSIONE OSSARI CIMITERO RIZZI	87,50%	420,00	367,50	400,00	95,24%

CAP	DESCRIZIONE	%FCDE	Residui al 31/12/2017	FCDE media aritmetica	Importo effettivo accantonato	% effettiva applicata a rendiconto
2346	CONCESSIONE AREE RISERVATE CIMITERO RIZZI	40,75%	3.240,56	1.320,59	1.600,00	49,37%
2347	CONCESSIONE CIMITERO CUSSIGNACCO	66,27%	2.750,00	1.822,29	2.000,00	72,73%
2348	CONCESSIONE OSSARI CIMITERO DI CUSSIGNACCO	30,43%	840,00	255,65	500,00	59,52%
2349	CONCESSIONE AREE RISERVATE CIMITERO CUSSIGNACCO	32,20%	6.887,27	2.217,87	2.500,00	36,30%
2340	CONCESSIONE STADIO FRIULI (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	99,35%	1.058.534,87	1.051.689,59	1.058.534,87	100,00%
2251	CONCESSIONE BENI DEMANIALI DI COMPETENZA SERVIZIO VERDE PUBBLICO (NON RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	13,35%	10.607,32	1.415,99	1.500,00	14,14%
2412	CONCESSIONI BENI COMUNALI DI COMPETENZA DEL SERVIZIO PATRIMONIO	32,88%	317.395,10	104.351,52	150.704,39	47,48%
1160	ENTRATE DA FAMIGLIE DERIVANTI DA INFRAZIONE AL C.D.S.	91,42%	1.574.998,93	1.439.903,00	1.500.000,00	95,24%
2776/1	ALTRE ENTRATE DA FAMIGLIE DERIVANTI DA RIMBORSO SPESE CONNESSE A VIOLAZIONI C.D.S.	76,12%	37.781,76	28.761,23	35.000,00	92,64%
1215	ENTRATE DA IMPRESE DERIVANTI DA VIOLAZIONI DI COMPETENZA DELLA POLIZIA AMMINISTRATIVA E COMMERCIALE	94,79%	428.660,57	406.341,19	420.000,00	97,98%
2892	ALTRE ENTRATE CORRENTI N.A.C. - RISARCIMENTI DI COMPETENZA DEL SERVIZIO TRAFFICO (ENTRATE NON RICORRENTI)	83,61%	2.826,31	2.362,95	2.500,00	88,45%
2898	ALTRE ENTRATE CORRENTI N.A.C. - RISARCIMENTI DI COMPETENZA DEL SERVIZIO STRADE (ENTRATE NON RICORRENTI)	95,79%	11.590,00	11.101,50	11.500,00	99,22%
2899	ALTRE ENTRATE CORRENTI N.A.C. - RISARCIMENTI DIVERSI (ENTRATE NON RICORRENTI)	25,81%	-	-	-	0,00%
2750	ALTRE ENTRATE CORRENTI N.A.C. - RIMBORSO SPESE ALLOGGI	86,57%	65.662,71	56.841,77	60.000,00	91,38%
2760	ALTRE ENTRATE CORRENTI N.A.C. - RIMBORSO SPESE LOCALI E STABILI DESTINATI AD ATTIVITA' ECONOMICHE, COMMERCIALI E TERZIARIE	75,48%	45.707,99	34.498,78	40.000,00	87,51%

CAP	DESCRIZIONE	%FCDE	Residui al 31/12/2017	FCDE media aritmetica	Importo effettivo accantonato	% effettiva applicata a rendiconto
2932	ALTRE ENTRATE CORRENTI N.A.C. - RIMBORSO SPESE FUNZIONAMENTO LOCALI ADIBITI AD ATTIVITA' CULTURALI (RILEVANTE AI FINI IVA)	34,61%	63.749,06	22.062,70	25.000,00	39,22%
2783	RIMBORSO SPESE MANTENIMENTO ANZIANI PRESSO ISTITUTI E CASE DI RIPOSO	26,80%	446.688,36	119.699,38	400.000,00	89,55%
			16.962.046,14	10.746.397,84	13.500.000,00	79,59%

## 4.2 SPESE

La composizione e l'andamento della spesa di competenza nel corso del 2017 sono rappresentati nella tabella che segue, dalla quale si evincono l'attendibilità delle previsioni e il grado di realizzazione delle stesse. Si precisa che le percentuali relative al rapporto tra spese impegnate e previsioni scontano inevitabilmente il fatto che tra gli importi stanziati sono ricompresi sia i fondi crediti, che per definizione non si impegnano in quanto devono costituire avanzo prudenzialmente accantonato a fronte della possibile mancata esigibilità delle entrate, sia le quote di spese impegnate a valere su entrate del 2017, ma esigibili negli esercizi successivi, pertanto traslate con il FPV.

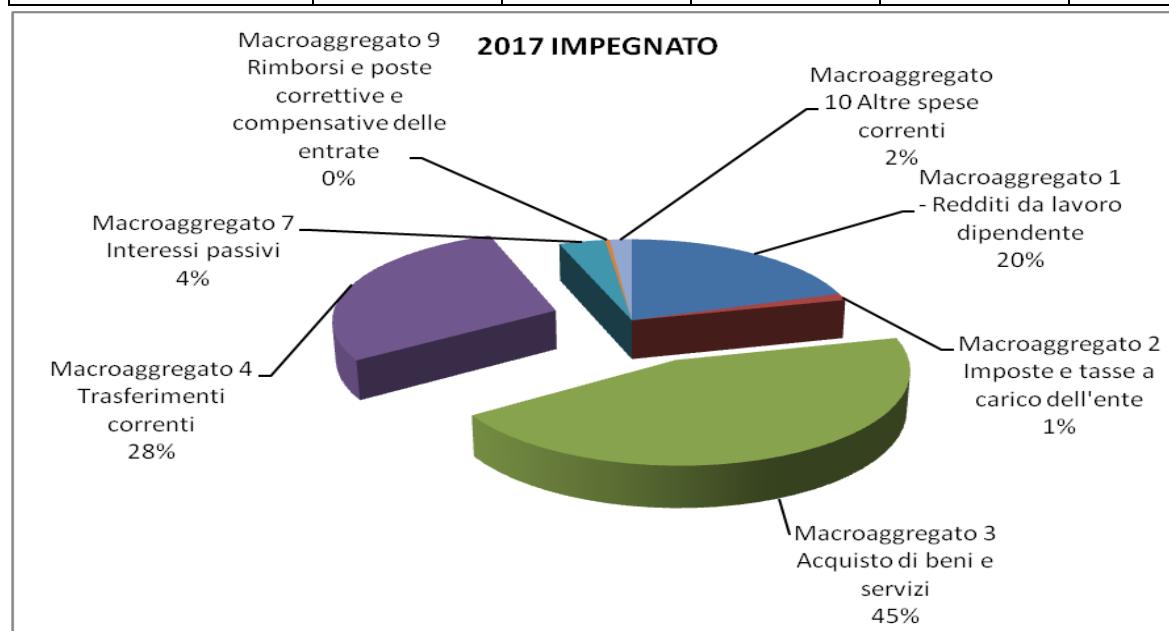
TITOLO	2016 IMPEGNATO	2017 PREV. INIZIALE	2017 PREV. DEFINITIVA	2017 IMPEGNATO	% REALIZZAZIONE 2017	SCOSTAMENTO 2017/2016
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	142.868.706,95	122.769.928,27	120.072.917,75	107.799.547,59	90%	-25%
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	11.176.866,65	34.215.092,27	31.256.231,35	12.316.548,51	39%	10%
TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	586.707,00	4.205.000,00	0,00	-	-	-100%
TITOLO 4 - RIMBORSO DI PRESTITI	14.263.126,11	13.423.850,00	13.456.250,00	13.455.967,05	100%	-6%
TITOLO 7 - SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	15.973.301,87	19.135.000,00	20.535.000,00	13.767.954,13	67%	-14%
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>184.868.708,58</b>	<b>193.748.870,54</b>	<b>185.320.399,10</b>	<b>147.340.017,28</b>	<b>80%</b>	<b>-20%</b>

TITOLO	2017 PREV. DEFINITIVA	2017 IMPEGNATO	FPV	%	PAGATO	%
						a
						b
						c
						(b+c)/a
						e
						e/b
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	120.072.917,75	107.799.547,59	1.599.603,56	91,11%	92.274.496,12	85,60%
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	31.256.231,35	12.316.548,51	9.631.484,42	70,22%	8.660.290,82	70,31%
TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	-	-	-
TITOLO 4 - RIMBORSO DI PRESTITI	13.456.250,00	13.455.967,05	0,00	100,00%	13.455.967,05	100,00%
TITOLO 7 - SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	20.535.000,00	13.767.954,13	0,00	67,05%	12.268.176,97	89,11%
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>185.320.399,10</b>	<b>147.340.017,28</b>	<b>11.231.087,98</b>	<b>85,57%</b>	<b>126.658.930,96</b>	<b>85,96%</b>

#### 4.2.1 SPESA CORRENTE

Di seguito viene evidenziato il trend della spesa corrente suddiviso in funzione della natura economica della stessa, rappresentata dai macroaggregati.

SPESA CORRENTE	2016 IMPEGNATO	2017 PREV. INIZIALE	2017 PREV. DEFINITIVA	2017 IMPEGNATO	% REALIZZAZIO NE 2017	SCOSTAMENT O 2017/2016
Macroaggregato 1 - Redditi da lavoro dipendente	30.560.726,91	22.916.347,59	22.490.200,49	21.565.415,29	96%	-29%
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	1.900.058,07	1.447.549,37	1.457.981,15	1.295.013,65	89%	-32%
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	55.592.934,41	51.328.113,10	51.732.207,13	48.050.861,44	93%	-14%
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	45.989.325,92	37.278.508,48	33.573.163,99	30.742.368,30	92%	-33%
Macroaggregato 7 Interessi passivi	4.368.582,97	3.912.600,00	3.912.600,00	3.896.983,65	100%	-11%
Macroaggregato 9 Rimborsi e poste correttive e compensative delle entrate	2.181.202,34	259.600,00	489.255,04	395.717,69	81%	-82%
Macroaggregato 10 Altre spese correnti	2.275.876,33	5.627.209,73	6.417.509,95	1.853.187,57	29%	-19%
<b>TOTALE</b>	<b>142.868.706,95</b>	<b>122.769.928,27</b>	<b>120.072.917,75</b>	<b>107.799.547,59</b>	<b>90%</b>	<b>-25%</b>



Rispetto al 2016 si evidenzia una diminuzione delle spese correnti pari al 25%, imputabile principalmente al trasferimento di diverse funzioni all'UTI Friuli Centrale.

Le spese dei macroaggregati 1 e 2 registrano un calo come meglio specificato nella sezione dedicata all'analisi della spesa di personale, così come pure gli interessi passivi che risentono della contrazione dei tassi registrata nei mercati finanziari e della progressiva riduzione del debito residuo degli ultimi anni.

Si evidenzia che nel macroaggregato “Altre spese correnti” confluiscce il Fondo Pluriennale Vincolato.

## **PERSONALE**

### 1.Vincoli normativi in materia di spesa di personale.

Il contenimento della spesa per il personale nell'anno 2017 è disciplinata dalle seguenti norme regionali:

Art. 19, comma 1, della L.R. 18/2015 con cui si dispone tra l'altro che gli enti locali sono tenuti ad assicurare un contenimento della spesa di personale, secondo le modalità previste dall'articolo 22 della medesima legge; al comma 3 si dispone che le Unioni territoriali intercomunali sono tenute al raggiungimento degli obiettivi di cui al comma 1 a decorrere dal 2024;

Art. 22, comma 1, della L.R. 18/2015 che prevede: “Gli enti locali assicurano il contenimento della spesa di personale nei limiti del valore medio di uno specifico triennio al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali. Ai fini dell'applicazione del presente articolo, costituiscono spese di personale anche quelle sostenute per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'articolo 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267”.

Art. 6, comma 16 della L.R. 33/2015 che indica: “Ai fini di quanto previsto dall'articolo 22, comma 1, della legge regionale 18/2015, il triennio cui fare riferimento per gli anni 2016, 2017 e 2018 è quello relativo agli anni dal 2011 al 2013”.

Art. 52, comma 7 della L.R. 20/2016 che dispone che ai fini di quanto previsto dall'articolo 22, comma 1, della L.R. 18/2015, non rilevano, per la quota non a carico dell'ente locale, le spese per la promozione di attività socialmente utili, per lavori di pubblica utilità e per cantieri lavoro che trovano copertura in specifici finanziamenti regionali.

### 2.Modifiche strutturali al bilancio per effetto del trasferimento di funzioni all'UTI Friuli Centrale.

Nell'anno 2017 la dotazione di personale del Comune di Udine ha subito una notevole riduzione per effetto del trasferimento all'UTI Friuli Centrale di funzioni comunali in attuazione della L.R. 26/2014 con contestuale trasferimento del personale in servizio e trasferimento di posti vacanti con procedimenti di copertura già avviati o in corso di avvio per complessivi n. 260 posti come risulta dai seguenti provvedimenti:

delibera G.C. n. 256 del 28.6.2016

delibera G.C. n. 419 del 3.11.2016

delibera G.C. n. 519 del 23.12.2016

Con determinazioni dirigenziali n. 1426 e n. 1427 del 24.11.2017 il Comune di Udine ha ceduto all'UTI Friuli Centrale le corrispondenti quote di Fondo per il trattamento accessorio, determinate secondo le modalità di cui all'art. 22 del CCRL 2008, in rapporto al personale trasferito.

La spesa relativa al personale trasferito all'UTI per effetto degli atti suindicati è stata quantificata in complessivi € 10.226.689,62; in applicazione delle direttive contenute nella circolare della Direzione Centrale Autonomie Locali prot. 4020 del 3.5.2017, al fine di neutralizzare gli effetti del trasferimento rendendo gli aggregati di spesa confrontabili e per assicurare un effettivo contenimento della spesa di personale, si è proceduto alla rideterminazione del valore medio di riferimento del triennio 2011–2013 da € 36.500,486,00 a € 26.273.796,38, per effetto della riduzione € 10.226.689,62 del costo del personale trasferito in UTI.

### 3.Verifica rispetto dei limiti di spesa.

La spesa di personale sostenuta nell'anno 2017, determinata secondo i criteri sopra esposti., ammonta a complessivi € 22.596.079,38 e rientra nei limiti previsti dall'art. 19 c.1 e 22, c.1 della L.R. 18/2015 confermando la riduzione rispetto alla media della spesa sostenuta nel triennio 2011–2013 pari ad € 26.273.796,38.

#### 4.Variazioni di spesa rispetto alle previsioni.

##### Assunzioni.

Il bilancio di previsione 2017 comprendeva le assunzioni programmate da piano occupazionale 2017–2019 approvato con deliberazione giuntale n. 69 del 7.3.2017 per n. 5 unità di categoria D e n. 2 unità di categoria C.

Rispetto alle previsioni suindicate la cui spesa era stata stanziata nel bilancio di previsione, nel corso dell'anno 2017 sono state concluse le procedure di reclutamento ed assunta una sola unità di categoria C. La minore spesa è quantificata in circa € 240.000,00.

##### Cessazioni.

Relativamente alle cessazioni si evidenzia che le cessazioni programmate per collocamento in quiescenza nell'anno 2017 erano già state recepite nel bilancio di previsione con gli stanziamenti del solo periodo di permanenza in servizio. Nel corso dell'anno si sono poi verificate ulteriori cessazioni non prevedibili per n. 11 unità dovute per la gran parte dei casi a pensionamento. La minore spesa è quantificata in circa € 140.000,00.

##### Costi per rinnovo contrattuale triennio 2016–2018.

Nel bilancio 2017 erano state inserite le previsioni di spesa per il rinnovo contrattuale relativo alle annualità 2016 e 2017, stimate in complessivi € 211.560,00 per il 2016 ed € 300.000,00 per il 2017, comprensivi di oneri e irap.

A fronte di tali previsioni, nelle more del rinnovo contrattuale, in applicazione dell'art. 11, comma 5 della L.R. 31/2017, sono stati erogati incrementi stipendiali, a titolo di acconto, a decorrere dal 1° agosto 2017, nella misura, prevista per l'anno 2017, dall'accordo siglato il 17 novembre 2016 tra la Delegazione trattante pubblica di comparto e le organizzazioni sindacali, salvo conguaglio all'atto della stipula del contratto collettivo di comparto per il triennio 2016-2018 per l'importo di € 76.212,00 a cui si aggiungono oneri ed IRAP per un totale complessivo di circa € 104.000,00. Le somme previste e non erogate in assenza di rinnovo contrattuale hanno determinato economie per € 211.560,00 relative al 2016 e circa € 196.000,00 relative al 2017.

Ulteriori variazioni di spesa sono dovute a modifiche del rapporto di lavoro tra le quali il part time.

##### Premialità.

La produttività per il personale non dirigente e la retribuzione di risultato per il personale dirigente e titolare di posizione organizzativa relativa alle prestazioni 2016 è stata liquidata in seguito alla validazione della relazione sulla performance dell'anno 2016 secondo i criteri stabiliti nei sistemi di valutazione per le competenze e raggiungimento obiettivi assegnati. Il parziale o mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati e le valutazioni individuali risultate non ottimali hanno generato un'economia di spesa complessiva pari ad € 152.675,00 sul Fpv di provenienza 2016, comprensivi di oneri ed irap così distinto: personale non dirigente € 74.903,00, dirigenti € 65.785,00 e P.O. € 11.987,00.

## **ACQUISITO BENI E SERVIZI - TRASFERIMENTI**

Le tabelle che seguono analizzano in maniera più specifica il trend delle spese riferite all'acquisto di beni e servizi e all'erogazione dei trasferimenti correnti.

Si può notare che le spese dei macroaggregati 2 e 3 (acquisto beni e servizi) hanno subito una diminuzione a seguito del passaggio delle spese connesse all'ordine pubblico e sicurezza, dei servizi gestiti dall'Ambito Socio Assistenziale, del Servizio sistemi informativi, nonché dei servizi relativi all'assetto del territorio in capo all'UTI.

Nel corso del 2017 sono state sostenute maggiori spese in ambito culturale sia in funzione della gestione dei servizi museali e bibliotecari, che della realizzazione delle attività correlate al progetto Come-in!, assistito da contributi dell'UE.

L'incremento rilevato alla missione 6 è correlato alla maggiore spesa del settore sportivo per cambio modalità di gestione degli impianti (vedi pari riduzione trasferimenti) e all'avvio dell'Archivio italiano giochi.

#### ACQUISTO BENI E SERVIZI

MISSIONE	CONSUNTIVO 2016	CONSUNTIVO 2017	VARIAZIONE	
			IMPORTO	%
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali di gestione	5.655.800,96	5.303.119,49	- 352.681,47	-6%
MISSIONE 2 - Giustizia	-	-	-	-
MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	294.274,29	101.896,48	- 192.377,81	-65%
MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	6.360.158,39	6.359.859,00	- 299,39	0%
MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	2.822.329,68	3.468.266,50	645.936,82	23%
MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	2.443.755,27	3.130.103,51	686.348,24	28%
MISSIONE 7 - Turismo	730.153,99	787.292,06	57.138,07	8%
MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	47.414,55	2.150,00	- 45.264,55	-95%
MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	12.119.736,63	12.575.894,30	456.157,67	4%
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	2.840.037,50	2.942.742,28	102.704,78	4%
MISSIONE 11 - Soccorso civile	9.817,37	28.650,49	18.833,12	192%
MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	21.219.645,16	12.479.058,90	-8.740.586,26	-41%
MISSIONE 13 - Tutela della salute	239.131,52	260.648,54	21.517,02	9%
MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	514.897,54	389.566,26	- 125.331,28	-24%
MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	259.341,99	188.615,34	- 70.726,65	-27%
MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	36.439,57	32.998,29	- 3.441,28	-9%
MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	-	-	-	-
MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	-	-	-	-
MISSIONE 50 - Debito pubblico	-	-	-	-
MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	-	-	-	-
<b>TOTALE</b>	<b>55.592.934,41</b>	<b>48.050.861,44</b>	<b>-7.542.072,97</b>	<b>-14%</b>

L'analisi del macroaggregato 4 (trasferimenti correnti), evidenzia una diminuzione imputabile principalmente al trasferimento delle funzioni dell'Ambito Socio Assistenziale all'UTI Friuli Centrale e alla riduzione delle spese riferite al settore sportivo per cambio modalità di gestione degli impianti

I valori registrati alla Missione 14 sono invece collegati all'andamento del progetto PISUS.

#### TRASFERIMENTI CORRENTI

MISSIONE	CONSUNTIVO 2016	CONSUNTIVO 2017	VARIAZIONE	
			IMPORTO	%
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali di gestione	17.153.948,69	16.889.196,93	- 264.751,76	-2%
MISSIONE 2 - Giustizia	-	-	-	0%
MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	-	-	-	0%

MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	617.384,75	676.398,25	59.013,50	10%
MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	1.199.628,07	1.322.385,28	122.757,21	10%
MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	706.609,23	392.010,80	- 314.598,43	-45%
MISSIONE 7 - Turismo	1.751,91	27.881,91	26.130,00	1492%
MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	-	-	-	
MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	779,63	5.050,00	4.270,37	0%
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	4.713,81	3.804,12	- 909,69	-19%
MISSIONE 11 - Soccorso civile	-	-	-	0%
MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	24.538.506,00	10.542.463,53	-13.996.042,47	-57%
MISSIONE 13 - Tutela della salute	13.085,24	15.101,48	2.016,24	15%
MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	1.453.899,00	606.328,30	- 847.570,70	58%
MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	123.681,45	207.482,83	83.801,38	68%
MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	11.018,14	3.086,80	- 7.931,34	-72%
MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	164.320,00	51.178,07	- 113.141,93	-69%
MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	-	-	-	0%
MISSIONE 50 - Debito pubblico	-	-	-	0%
MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	-	-	-	0%
<b>TOTALE</b>	<b>45.989.325,92</b>	<b>30.742.368,30</b>	<b>-15.246.957,62</b>	<b>-33%</b>

## SPESE PER RIMBORSO PRESTITI ED EVOLUZIONE INDEBITAMENTO

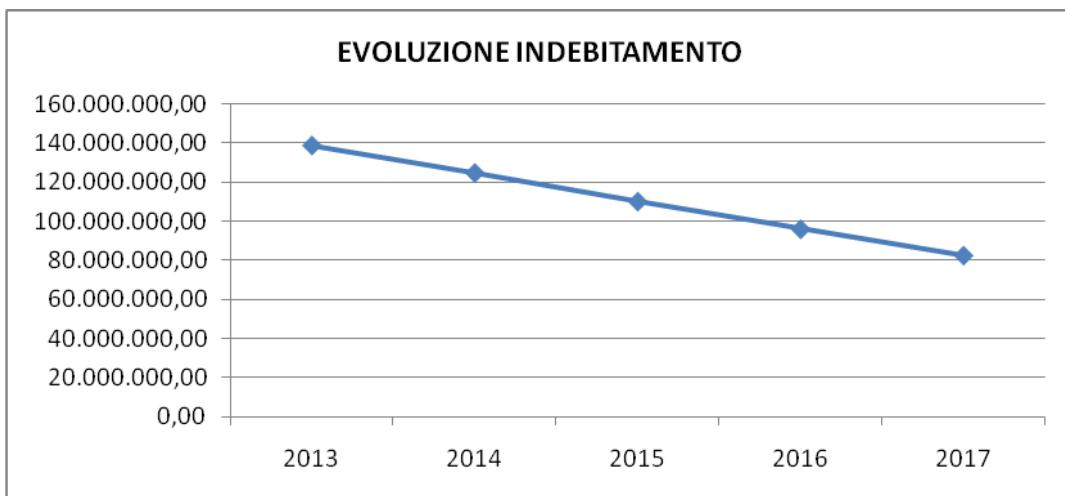
SPESE PER RIMBORSO PRESTITI	2016 IMPEGNATO	2017 PREV. INIZIALE	2017 PREV. DEFINITIVA	2017 IMPEGNATO	% REALIZZAZIONE 2017	SCOSTAMENTO 2017/2016
Macroaggregato 1 - Rimborso di titoli obbligazionari	1.606.905,96	1.607.000,00	1.607.000,00	1.606.905,96	100%	0%
Macroaggregato 2 - Rimborsi prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
Macroaggregato 3 - Rimborsi mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	12.656.220,15	11.816.850,00	11.849.250,00	11.849.061,09	100%	-6%
<b>TOTALE</b>	<b>14.263.126,11</b>	<b>13.423.850,00</b>	<b>13.456.250,00</b>	<b>13.455.967,05</b>	<b>100%</b>	<b>-6%</b>

Nel corso dell'esercizio 2017 sono stati impegnati complessivamente € 17.352.950,70 a titolo di rata di ammortamento di mutui e prestiti obbligazionari, di cui € 13.455.967,05 per quota capitale e € 3.896.983,65 per quota interessi.

Come evidenziato nei prospetti che seguono, l'Ente ha impostato nell'ultimo quinquennio una politica di riduzione del debito, in conformità agli obiettivi di finanza pubblica, che fa leva sull'abbinamento di due fattori:

- rimborso rateale e della riduzione di alcuni mutui Cassa Depositi e Prestiti
- non attivazione di nuovi mutui

	2013	2014	2015	2016	2017
RIDUZIONI E RIMBORSI DI PRESTITI	15.287.471,97	14.030.137,90	14.671.216,53	14.443.651,66	13.466.783,76
NUOVI MUTUI ASSUNTI	0,00	0,00	0,00	349.500,00	0,00
<b>Debito al 31.12.</b>	<b>138.818.233,55</b>	<b>124.788.095,65</b>	<b>110.116.879,12</b>	<b>96.022.727,46</b>	<b>82.555.943,70</b>
rata annua amm.to (capitale+interessi)	19.659.558,03	19.182.183,17	19.187.773,85	18.631.709,08	17.352.950,70
contributi pluriennali in conto ammortamento	5.067.340,11	5.117.797,41	5.135.810,15	5.070.752,05	4.818.304,99
quota annua netta a carico del Comune	14.592.217,92	14.064.385,76	14.051.963,70	13.560.957,03	12.534.645,71



Risulta rispettato anche il limite di cui all'art. 204 del D.Lgs . 267/2000, ai sensi del quale l'importo degli interessi dei mutui contratti (al netto dei relativi contributi), sommato a quello degli interessi su fidejussioni, non deve superare il 10% delle entrate correnti del penultimo rendiconto rispetto all'anno di riferimento. La percentuale di incidenza registrata nell'esercizio 2017 per il Comune di Udine è pari al 1,88%.

	2013	2014	2015	2016	2017
interessi netti	4.325.298,40	3.924.103,83	3.558.985,50	3.197.487,84	2.886.456,23
entrate correnti	138.945.977,80	134.099.845,95	140.854.607,98	149.952.754,36	153.535.407,03
	<b>3,11%</b>	<b>2,93%</b>	<b>2,53%</b>	<b>2,13%</b>	<b>1,88%</b>

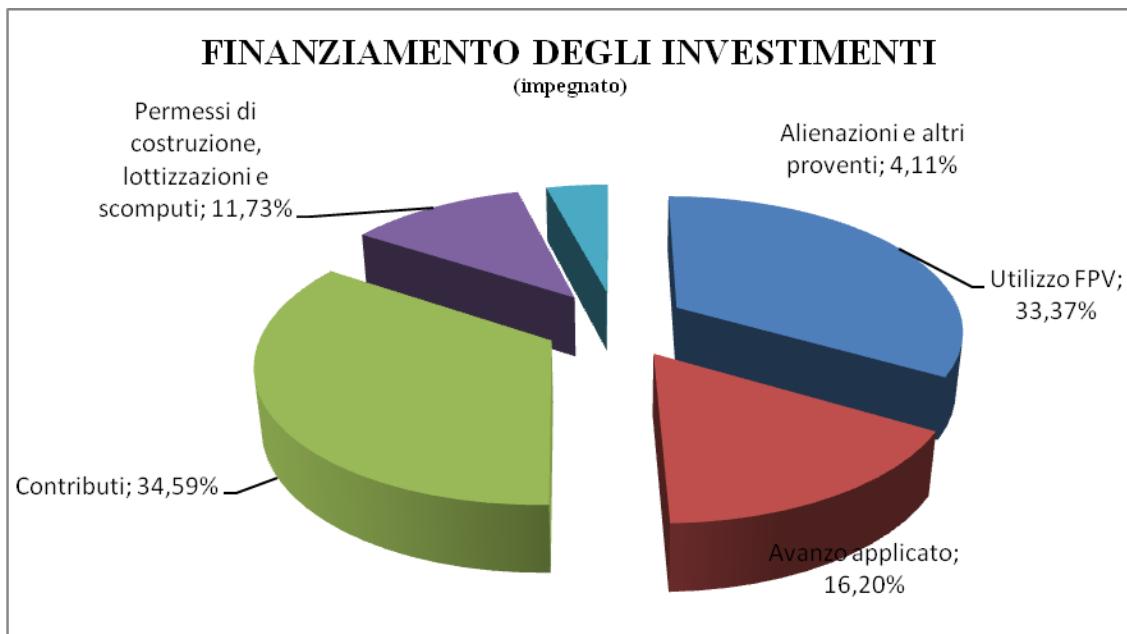
Non sono state rilasciate garanzie fideiussorie, né attivati contratti di finanza derivata.

#### 4.2.2 SPESE DI INVESTIMENTO E INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE

Nel corso dell'esercizio sono state imputate al 2017 spese di investimento per complessivi € 12.316.548,51, mentre sono stati assunti impegni per € 9.631.484,42 relativi a spese che, sulla base dei crono programmi, sono state imputate sugli esercizi futuri. Tale somma costituisce il Fondo Pluriennale Vincolato che si è creato nel corso del 2017 per effetto di investimenti attivati nell'anno e finanziati da entrate accertate nell'anno, oltre che da quote di FPV relativa agli anni precedenti.

SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	2016 IMPEGNATO	2017 PREV. INIZIALE	2017 PREV. DEFINITIVA	2017 IMPEGNATO	% REALIZZAZIONE 2017	SCOSTAMENTO 2017/2016
Macroaggregato 1 - Acquisizioni di attività finanziarie	237.207,00	0,00	0,00	0,00	-	0%
Macroaggregato 4 - Altre spese per incremento attività finanziarie	349.500,00	4.205.000,00	0,00	0,00	-	-100%
<b>TOTALE</b>	<b>586.707,00</b>	<b>4.205.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>-100%</b>

SPESE PER INVESTIMENTI	2016 IMPEGNATO	2017 PREV. INIZIALE	2017 PREV. DEFINITIVA	2017 IMPEGNATO	% REALIZZAZIONE 2017	SCOSTAMENTO 2017/2016
Macroaggregato 2 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	9.583.751,37	33.183.265,93	20.539.734,42	11.740.703,93	57%	23%
Macroaggregato 3 Contributi agli investimenti	1.375.408,96	388.206,12	518.206,12	511.651,70	99%	-63%
Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale	217.706,32	643.620,22	10.198.290,81	64.192,88	1%	-71%
<b>TOTALE</b>	<b>11.176.866,65</b>	<b>34.215.092,27</b>	<b>31.256.231,35</b>	<b>12.316.548,51</b>	<b>39%</b>	<b>10%</b>



Di seguito si riporta l'elenco delle spese di investimento impegnate nel corso del 2017 suddivise per missione

## INVESTIMENTI

### LEGENDA FONTI DI FINANZIAMENTO

SIGLA	FONTI DI FINANZIAMENTO
AALL	AVANZO DA LEGATI
AAMB	AVANZO DA AMBITO
ACDP	AVANZO DA MUTUI CDP
ACRE	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DA CONTRIBUTI REGIONALI
ACREG	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DA CONTRIBUTI REGIONALI GENERICI
AECO	AVANZO DA AVANZO ECONOMICO
AICS	AVANZO DA MUTUI ICS
AL7	ALIENAZIONI 2017
ALV7	ALIENAZIONI VINCOLATE 2017
AVZD	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE
AVZI	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO PER INVESTIMENTI
BUC7	BUCALOSSI 2017
BUCS7	BUCALOSSI A SCOMPUTO 2017
CEE7	CONTRIBUTI UE 2017
CDS7	CODICE DELLA STRADA 2017
CIM7	CIMITERIALI 2017
CRE	CONTRIBUTI REGIONALI
CRE7	CONTRIBUTI REGIONALI 2017
CREG7	CONTRIBUTI REGIONALI GENERICI 2017
CSPG7	CONTRIBUTI SETTORE PUBBLICO GENERCI
CST7	CONTRIBUTI STATALI 2017
CTP7	CONTRIBUTI DA PRIVATI 2017
CUTI7	CONTRIBUTI DA UTI - FONDO ORDINARIO INVESTIMENTI 2017
ECO7	AVANZO ECONOMICO 2017
FAL	ALIENAZIONE DA FPV

<b>SIGLA</b>	<b>FONTI DI FINANZIAMENTO</b>
FALL	ALIENAZIONE LEGATI DA FPV
FAMB	AMBITO DA FPV
FAVZ	AVANZO DA FPV
FBUC	BUCALOSSI DA FPV
FCDP	MUTUO CDP DA FPV
FCDS	CODICE DELLA STRADA DA FPV
FCEE	CONTRIBUTI UE DA FPV
FCIM	CIMITERIALI DA FPV
FCRE	CONTRIBUTO REGIONALE DA FPV
FCSP	CONTRIBUTO DA ALTRI ENTI SETTORE PUBBLICO DA FPV
FCST	CONTRIBUTO STATALE DA FPV
FECO	AVANZO ECONOMICO DA FPV
FICS	MUTUO ICS DA FPV
FLOT	LOTTIZZAZIONI CONVENZIONATE DA FPV
LOT7	LOTTIZZAZIONI CONVENZIONATE 2017
MTU7	MUTUO 2017
TRC7	TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE 2017

<b>DESCRIZIONE OPERA</b>	<b>2017</b>	<b>FINANZIAMENTO</b>
<b>MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali, di gestione</b>		
<b>Programma 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato</b>		
MOBILI E ARREDI	1.012,60	AVZD
ACQUISTO AUTOVETTURA ORGANI ISTITUZIONALI	14.307,00	AVZI
ACQUISTO AUTOVETTURA ORGANI ISTITUZIONALI	3.489,68	AVZI
MOBILI E ARREDI UFFICI E SERVIZI	8.770,19	FAVZ
ATTREZZATURE UFFICI E SERVIZI	1.685,12	AVZI
ATTREZZATURE UFFICI E SERVIZI	16,09	ACREG
ATTREZZATURE UFFICI E SERVIZI	798,79	ACDP
ATTREZZATURE UFFICI E SERVIZI	4.060,19	AVZD
<b>Totale programma 3</b>	<b>34.139,66</b>	
<b>Programma 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</b>		
MANUTENZIONE STRAORDINARIA LASCITO FIOR BENVENUTO ELIA	44.724,49	FALL
SISTEMAZIONE CIRCOSCRIZIONE DOGANALE	12.161,25	FCDP
UFFICI CIRCOSCRIZIONE DOGANALE P.LE AGRICOLTURA INTEGRAZIONE	15.445,20	FBUC
UFFICI CIRCOSCRIZIONE DOGANALE P.LE AGRICOLTURA INTEGRAZIONE	54.469,71	FAVZ
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO E DEMANIO	4.069,12	BUC7
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO E DEMANIO	30.000,00	AVZD
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO E DEMANIO	27.595,00	AL7
MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLOGGI SOCIALI (EREDITA' MARCHESI)	231.544,06	AALL
MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICIO VIA NAPOLI SEDE LIBERETA'	3.455,76	AVZD
STUDIO DI FATTIBILITA' SISTEMAZIONE EX SCUOLA B. STRINGHER DA ADIBIRE A SEDE DELLA PROCURA	47.145,56	CRE7
RECUPERO ARCHITETTONICO E FUNZIONALE COMPLESSO EDILIZIO EX MACELLO I^ LOTTO	19.628,36	FCRE
RECUPERO ARCHITETTONICO E FUNZIONALE COMPLESSO EDILIZIO EX MACELLO - II lotto	1.515,71	CRE7

DESCRIZIONE OPERA	2017	FINANZIAMENTO
MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILE DI USO ARMA CARABINIERI DI VIALE XXIII MARZO	10.500,00	FECO
<b>Totale programma 5</b>	<b>502.254,22</b>	
<b>Programma 6 - Ufficio tecnico</b>		
MANUTENZIONE STRAORDINARIA UFFICI E SERVIZI	46.169,19	CUTI7
COMPLETAMENTO TEATRO RIDOTTO G. DA UDINE	2.156,96	FAVZ
MANUTENZIONE STRAORDINARIA MAGAZZINO DI VIA JOPPI	98.857,72	AVZI
CPI UFFICI ANAGRAFE	26.739,80	FAVZ
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI E CPI	52.602,03	AVZI
CPI UFFICIO ANAGRAFE - INTEGRAZIONE	30,00	AVZD
CIMITERI FRAZIONALI: NUOVI COLOMBARI E NUOVI OSSARI	4.727,42	FAVZ
MANUTENZIONE AREA SPORTIVA VIA PRADAMANO	400,00	AVZI
INTERVENTI DI SICUREZZA STRADALE (EX OPERA 6970)	570,96	FAVZ
MANUTENZIONE STRAORDINARIA CONSOLIDAMENTO STATICO TRIBUNE STADIO RUGBY GERLI	3.000,00	AVZI
RESTITUZIONE ONERE DI URBANIZZAZIONE A FAMIGLIE	735,51	BUC7
<b>Totale programma 6</b>	<b>235.989,59</b>	
<b>Programma 8 - Statistica e sistemi informativi</b>		
HARDWARE E SISTEMI INFORMATICI	5.433,25	CUTI7
HARDWARE (APPARATI DI INFORMATICA E TELECOMINICAZIONI)	18.436,68	FBUC
HARDWARE (APPARATI DI INFORMATICA E TELECOMINICAZIONI)	356,68	FCSP
HARDWARE (APPARATI DI INFORMATICA E TELECOMINICAZIONI)	3.597,00	FECO
<b>Totale programma 8</b>	<b>27.823,61</b>	
<b>Totale missione 1</b>	<b>800.207,08</b>	
<b>MISSIONE 2 - Giustizia</b>		
<b>Programma 1 - Uffici giudiziari</b>		
SEDI UFFICI GIUDIZIARI - MANUTENZIONE	25.325,77	FAVZ
SEDI UFFICI GIUDIZIARI - MANUTENZIONE	73.810,84	AVZI
CPI ARCHIVI - SEDI UFFICI GIUDIZIARI	330,00	AVZD
<b>Totale programma 1</b>	<b>99.466,61</b>	
<b>Totale missione 2</b>	<b>99.466,61</b>	
<b>MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>		
<b>Programma 1 - Polizia locale a amministrativa</b>		
ACQUISTO AUTOVETTURE PER POLIZIA MUNICIPALE	16.026,94	FCDS
<b>Totale programma 1</b>	<b>16.026,94</b>	
<b>Programma 2 - Sistema integrato di sicurezza urbana</b>		
ATTREZZATURE DI VIDEOSERVEGLIANZA (FONDI REGIONALI PIANO SICUREZZA 2014)	438,00	ACRE
ATTREZZATURE DI VIDEOSERVEGLIANZA	2.819,19	CUTI7
INSTALLAZIONE ULTERIORI PUNTI DI RIPRESA PER CONTROLLO TARGHE SULLE DIRETTRICI PRINCIPALI PER L'INSERIMENTO SUL SISTEMA NAZIONALE TRASPORTI	36.234,00	FCRE
<b>Totale programma 2</b>	<b>39.491,19</b>	
<b>Totale missione 3</b>	<b>55.518,13</b>	
<b>MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>		
<b>Programma 1 - Istruzione prescolastica</b>		
AMPLIAMENTO SCUOLA MATERNA GABELLI	18.031,60	FCDP
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MATERNE	50.000,00	CUTI7

DESCRIZIONE OPERA	2017	FINANZIAMENTO
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MATERNE	78.380,12	AVZD
MOBILI E ARREDI (SCUELIS - INFANZIA)	15.999,65	CUTI7
MOBILI E ARREDI SCUOLE MATERNE	6.444,89	FAVZ
<b>Totale programma 1</b>	<b>168.856,26</b>	
<b>Programma 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria</b>		
AMPLIAMENTO SCUOLA ELEMENTARE FRUCH	145.747,13	FCDP
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI	100.000,00	CUTI7
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI	45.781,80	AVZD
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI	6.996,70	FAVZ
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI	7.442,00	FCRE
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI	39.994,52	BUC7
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI	7.832,96	FAVZ
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI E CPI - (EX FRIGO)	69.074,74	CRE7
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI E CPI - (EX FRIGO)	437.497,32	CRE7
MENSA SCUOLA ELEMENTARE NEGRI	968,34	FBUC
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALESTRA SCUOLA ELEMENTARE A. NEGRI	118.480,15	FCRE
REALIZZAZIONE MENSA SCUOLA PRIMARIA GARZONI	52.197,78	CREG7
REALIZZAZIONE MENSA SCUOLA PRIMARIA ZORUTTI	70.137,12	CUTI7
RISTRUTTURAZIONE COMPLESSO MANZONI STRINGHER ACST	457,74	FCST
RIFACIMENTO CORTILE INTERNO SCUOLA MANZONI	8.172,24	AVZD
REALIZZAZIONE ELEMENTI PROTETTIVI PALESTRA SCUOLA MEDIA TIEPOLO PER OMologazione ATTIVITA' AGONISTICA PALLAVOLO	8.280,00	FAVZ
RISTRUTTURAZIONE SCUOLA MEDIA ELLERO - I^ LOTTO FUNZIONALE	432.107,97	CST7
RISTRUTTURAZIONE SCUOLA MEDIA ELLERO - I^ LOTTO FUNZIONALE	612.172,78	FCST
RISTRUTTURAZIONE SCUOLA MEDIA ELLERO - I^ LOTTO FUNZIONALE	38.576,27	CRE7
RISTRUTTURAZIONE SCUOLA MEDIA ELLERO - II LOTTO - I INTERVENTO (FONDO POR FESR 2014-2020)	225,00	CRE7
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MEDIE	50.000,00	CUTI7
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MEDIE	74.938,74	AVZD
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MEDIE	2.061,80	FCRE
SOSTITUZIONE CORPI ILLUMINANTI SCUOLA MEDIA BELLAVITIS CON LAMPADE LED (FONDO PAES)	16.999,48	CUTI7
MOBILI E ARREDI (SCUELIS- PRIMARIA)	25.396,80	AVZI
MOBILI E ARREDI (SCUELIS-SECONDARIE DI PRIMO GRADO)	10.000,00	CUTI7
HARDWARE E SISTEMI INFORMATICI ISTITUTI COMPRENSIVI	36.205,00	AL7
HARDWARE E SISTEMI INFORMATICI ISTITUTI COMPRENSIVI	13.595,40	CUTI7
HARDWARE E SISTEMI INFORMATICI ISTITUTI COMPRENSIVI (ULTERIORI ACQUISTI)	2.808,24	BUC7
MOBILI E ARREDI SCUOLE ELEMENTARI	432,19	FAVZ
<b>Totale programma 2</b>	<b>2.434.580,21</b>	
<b>Programma 6 - Servizi ausiliari all'istruzione</b>		

DESCRIZIONE OPERA	2017	FINANZIAMENTO
MOBILI, ARREDI ELETRODOMESTICI E CASALINGHI PER MENSE	4.587,20	FAL
MOBILI, ARREDI ELETRODOMESTICI E CASALINGHI PER MENSE	1.011,32	FCRE
<b>Totale programma 6</b>	<b>5.598,52</b>	
<b>Programma 7 - Diritto allo studio</b>		
CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A MINISTERO DELL'ISTRUZIONE - ISTITUZIONI SCOLASTICHE -LEGATO TOPPO WASSERMANN	253.445,58	AALL
<b>Totale programma 7</b>	<b>253.445,58</b>	
<b>Totale missione 4</b>	<b>2.862.480,57</b>	
<b>MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>		
<b>Programma 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico</b>		
RESTAURO LATRINE VIA BROVEDANI - PISUS	5.121,67	CRE7
RESTAURO LATRINE VIA BROVEDANI - PISUS	36.245,18	FECO
MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDILIZIA MONUMENTALE	2.745,00	FAVZ
MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDILIZIA MONUMENTALE	4.998,34	BUC7
MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIBLIOTECA	20.996,02	CUTI7
MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIBLIOTECA	30.000,00	AVZD
MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIVICI MUSEI	7.930,00	FAL
MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIVICI MUSEI	29.991,80	CREG7
MANUTENZIONE STRAORDINARIA FONTANA PIAZZALE XXVI LUGLIO	38.523,03	BUC7
ADEGUAMENTO SALE CASTELLO PROGETTO EUROPEO COME IN	58.051,53	CEE7
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO IL CIVICO CASTELLO	1.915,40	ECO7
MOBILI ARREDI CIVICA BIBLIOTECA	1.500,00	CUTI7
ACQUISTO ATTREZZATURE PER PROGETTO EUROPEO COME IN	1.450,00	CEE7
<b>Totale programma 1</b>	<b>239.467,97</b>	
<b>Programma 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b>		
MANUTENZIONE STRAORDINARIA: ATTIVITA' CULTURALI	10.000,00	BUC7
MANUTENZIONE STRAORDINARIA: ATTIVITA' CULTURALI	5.000,00	CSPG7
SISTEMAZIONE COPERTURA VISIONARIO	15.508,40	TRC7
IDONEITA' STATICHE VERIFICA IMPIANTO MESSA A TERRA AUDITORIUM MENOSSI, VECCHIATO E SCUOLA	2.291,16	FAVZ
MOBILI E ARREDI - DONAZIONE COIUTTI MOBILI IN STILE	600,00	CTP7
TRASFERIMENTI DI CAPITALE AL CONCESSIONARIO IMMOBILE VISIONARIO	171.926,12	CRE7
ARREDI CIVICA BIBLIOTECA	29.911,96	FCDP
ATTREZZATURE DIVERSE	9.979,60	ECO7
PROGETTO MUSEO FOTOGRAFIA: MOBILI E ARREDI	3.111,00	CRE7
PROGETTO MUSEO FOTOGRAFIA: MOBILI E ARREDI	6.448,00	ECO7
ACQUISTO GRIGLIE E ATTREZZATURE DEPOSITO OPERE CASTELLO	38.271,40	ECO7
MATERIALE BIBLIOGRAFICO	35.000,00	CTP7
OPERE ARTISTICHE, COLLEZIONI MATERIALE DOCUMENTARIO, DI PREGIO ECC.	52.100,00	CTP7
MOBILI E ARREDI NUOVA SEDE MFSN	6.071,15	BUC7
MOBILI E ARREDI NUOVA SEDE MFSN	128,85	BUC7
ACQUISIZIONE DI BENI MATERIALI DIVERSI	3.800,00	BUC7

DESCRIZIONE OPERA	2017	FINANZIAMENTO
ACQUISIZIONE DI BENI MATERIALI DIVERSI (DONAZIONI)	5.000,00	CTP7
<b>Totale programma 2</b>	<b>395.147,64</b>	
<b>Totale missione 5</b>	<b>634.615,61</b>	
<b>MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>		
<b>Programma 1 - Sport e tempo libero</b>		
ARREDI ARCHIVIO ITALIANO GIOCHI	15.517,72	FCRE
HARDWARE ARCHIVIO ITALIANO GIOCHI	4.482,28	FCRE
REALIZZAZIONE DI UNO SPAZIO PER L'ALLATTAMENTO AL SENO PRESSO I LOCALI DELLA LUDOTECA COMUNALE	1.183,40	ECO7
LAVORI DI ILLUMINAZIONE IMPIANTO SPORTIVO DI VIA BARCIS (A SEGUITO NULLA OSTA ICS)	6.684,14	AICS
IMPIANTO SPORTIVO DI VIA PRADAMANO - RISTRUTTURAZIONE E ADEGUAMENTO	10.861,23	FICS
RISTRUTTURAZIONE IMPIANTO SPORTIVO VIA PRADAMANO: INTEGRAZIONE	3.086,05	FAVZ
MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	39.976,85	BUC7
MANUTENZIONE AREA SPORTIVA VIA PRADAMANO	49.400,32	AVZD
MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI CUSSIGNACCO E PEEP EST	10.930,70	AVZD
ADEGUAMENTO IMPIANTI E IDONEITA' STATICÀ BOCCIODROMO CUSSIGNACCO	3.593,24	BUC7
PALASPORT CARNERA: RISTRUTTURAZIONE E OTTENIMENTO CPI	27.890,65	FICS
PALASPORT CARNERA: RISTRUTTURAZIONE E OTTENIMENTO CPI - INTEGRAZIONE	21.143,57	FAVZ
PALASPORT CARNERA: RISTRUTTURAZIONE E OTTENIMENTO CPI - INTEGRAZIONE	65.425,50	FECO
PALASPORT CARNERA: CABLAGGIO STRUTTURATO INTERNO, CENTRALINO TELEFONICO, RETE WI FI, SISTEMA VIDEOSORVEGLIANZA INTERNA ED ESTERNA	357.335,33	FCSP
PALASPORT CARNERA: CABLAGGIO STRUTTURATO INTERNO, CENTRALINO TELEFONICO, RETE WI FI, SISTEMA VIDEOSORVEGLIANZA INTERNA ED ESTERNA	2.444,00	FAL
AGIBILITA' CPLPS DAL DAN	10.370,39	AVZI
MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	43.552,78	FAL
MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	29.996,71	BUC7
MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	44.942,07	CUTI7
REALIZZAZIONE STRUTTURA SPORTIVA PRESSO EX GAMUD	4.168,74	FAVZ
REALIZZAZIONE STRUTTURA SPORTIVA PRESSO EX GAMUD	128.532,19	AVZI
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISCINA PALAMOSTRE	21.732,92	FAVZ
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISCINA PALAMOSTRE	62.023,00	AL7
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISCINA PALAMOSTRE	6.205,17	BUC7
MANUTENZIONE STRAORDINARIA CONSOLIDAMENTO STATICO TRIBUNE STADIO RUGBY GERLI	48.499,12	FCRE
PALASPORT CARNERA: LAVORI PORTALE INGRESSO, BIGLIETTERIE E POSTAZIONI STAMPE, SPOGLIATORIO ARBITRI	59.963,55	FECO
CAMPO DI CALCIO CHIAVRIS: TRIBUNE	16.828,54	AVZD
MANUTENZIONE SERVIZI IGIENICI PALAZZETTO BENEDETTI	30.000,00	BUC7

DESCRIZIONE OPERA	2017	FINANZIAMENTO
MANUTENZIONE SERVIZI IGienICI PALAZZETTO BENEDETTI	72.541,00	AVZD
MANUTENZIONE STRAORDINARIA COPERTURA E INSTALLAZIONE LINEE VITA PALAINDOOR O. BERNES	29.890,00	BUC7
ADEGUAMENTO NORME DI SICUREZZA AREA ESTERNA PALASPORT CARNERA	38.918,00	ECO7
ARREDI IMPIANTO SPORTIVO VIA PRADAMANO	4.840,96	FECO
ATTREZZATURA SPORTIVA DA COLLOCARE PRESSO IMPIANTO SPORTIVO CITTADINO POLO ATLETICO UDINESE - CAMPO DI ATLETICA DAL DAN	18.117,00	CTP7
MOBILI E ARREDI IMPIANTI SPORTIVI	7.576,44	FAVZ
MOBILI E ARREDI IMPIANTI SPORTIVI	13.078,40	FECO
MOBILI E ARREDI - DEFIBRILLATORI IMPIANTI SPORTIVI	5.490,00	FAVZ
ARREDI PALASPORT CARNERA (BASKET)	75.756,27	FBUC
ATTREZZATURE SPORTIVE PRESSO PISCINA VIA AMPEZZO	390,00	AVZD
ATTREZZATURE SPORTIVE PRESSO PALESTRE COMUNALI	7.000,00	BUC7
ATTREZZATURE SPORTIVE PRESSO PALESTRE COMUNALI	4.275,70	AVZI
ATTREZZATURE SPORTIVE PRESSO PALESTRE COMUNALI	359,24	AVZD
<b>Totale programma 1</b>	<b>1.405.003,17</b>	
<b>Totale missione 6</b>	<b>1.405.003,17</b>	

#### MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

##### Programma 1 - Urbanistica e assetto del territorio

RIGENERAZIONE URBANA (INIZIATIVA B - PARZIALE) COS 368 - PISUS	35.685,00	FECO
MOBILI E ARREDI	2.616,00	CTP7
MOBILI E ARREDI	575,52	AVZI
BUCALOSSI A SCOMPUTO - PAC VIA COTONIFICIO	217.014,36	LOT7
BUCALOSSI A SCOMPUTO (PAC "VIA DELLA FAULA")	150.022,40	ALV7
BUCALOSSI A SCOMPUTO (PAC "VIA DELLA FAULA")	666.518,56	LOT7
STUDIO GEOLOGICO PER PRG	5.910,90	BUC7
BUCALOSSI A SCOMPUTO	52.120,27	BUCS7
<b>Totale programma 1</b>	<b>1.130.463,01</b>	
<b>Totale missione 8</b>	<b>1.130.463,01</b>	

#### MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

##### Programma 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

IMPIANTI - ACQUISTO GIOCHI E ATTREZZATURE AREE VERDI	2.111,58	FAVZ
IMPIANTI - ACQUISTO GIOCHI E ATTREZZATURE AREE VERDI	55.958,38	AVZD
PARCHI DEL CORMOR: ACQUISIZIONE AREE, LAVORI DI BONIFICA, VIABILITA', OPERE A VERDE (2° LOTTO)	30.890,04	ACDP
BENI IMMOBILI N.A.C. (MESSA A DIMORA NUOVI ALBERI)	2.229,37	FAL
BENI IMMOBILI N.A.C. - MESSA A DIMORA DI NUOVE ALBERATURE	60.493,95	AVZI
BENI IMMOBILI N.A.C. - MESSA A DIMORA DI NUOVE ALBERATURE	25.428,91	AVZD
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHI E AREE VERDI	129.999,99	BUC7
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHI E AREE VERDI	59.442,47	AVZD
REALIZZAZIONE AREA VERDE FRAZIONE RIZZI	5.662,35	AVZD
<b>Totale programma 2</b>	<b>372.217,04</b>	

##### Programma 3 - Rifiuti

MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEAP: ADEGUAMENTO SMALTIMENTO RAEE	4.784,17	FAVZ
---	----------	------

DESCRIZIONE OPERA	2017	FINANZIAMENTO
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEAP: ADEGUAMENTO SMALTIMENTO RAEE	69.684,01	FAVZ
REALIZZAZIONE E ALLESTIMENTO CENTRO RIUSO VIA RIZZOLO	200.000,00	CRE7
REALIZZAZIONE E ALLESTIMENTO CENTRO RIUSO VIA RIZZOLO	27.668,24	FBUC
REALIZZAZIONE DELLE OPERE DI CAPTAZIONE SMALTIMENTO E DEPURAZIONE DELLE ACQUE DEL CENTRO RACCOLTA DI VIA RIZZOLO IN UDINE	30,00	AVZD
<b>Totale programma 3</b>	<b>302.166,42</b>	
<b>Programma 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</b>		
PARCHI DEL CORMOR: ACQUISIZIONE AREE, LAVORI DI BONIFICA, VIABILITA', OPERE A VERDE (2° LOTTO)	21.598,69	FCDP
COLLE DEL CASTELLO: SISTEMAZIONE VERSANTE NORD-EST; PERCORSI, ALBERATURE E STRUTTURE EDILI	-	BUC7
COLLE DEL CASTELLO: SISTEMAZIONE VERSANTE NORD-EST; PERCORSI, ALBERATURE E STRUTTURE EDILI	-	AVZI
<b>Totale programma 5</b>	<b>21.598,69</b>	
<b>Totale missione 9</b>	<b>695.982,15</b>	
<b>MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>		
<b>Programma 5 - Viabilità e infrastrutture stradali</b>		
ARREDO URBANO	8.369,20	FCDP
ACQUISIZIONE AREE PER SEDIMI STRADALI (VIA PRADATTIMIS E VIA BALDASSERIA ALTA)	7.923,04	FCIM
PAVIMENTAZIONE VIA MERCATOVECCHIO - CRE PISUS	4.252,73	CRE7
INTERVENTI VARI DI ILLUMINAZIONE	100.000,00	FAVZ
INTERVENTI VARI DI ILLUMINAZIONE	10.880,00	FECO
INTERVENTI DIVERSI DI ILLUMINAZIONE	-	AVZD
INTERVENTI DIVERSI DI ILLUMINAZIONE	30,00	CUTI7
TRASFERIMENTI PER REALIZZAZIONE OPERE - PROGETTO PISUS	86.280,00	CRE7
INCROCIO TRA VIA GABELLI E VIA S.ROCCO : SISTEMAZIONE	2.429,23	FCDP
INCROCIO TRA VIA GABELLI E VIA S.ROCCO : SISTEMAZIONE	2.030,08	FAVZ
INCROCIO TRA VIA GABELLI E VIA S.ROCCO : SISTEMAZIONE	225,00	ACDP
COLLEGAMENTO VIARIO TRA VIALE TRICESIMO E IL CAVALCAFERROVIA DI VIA CIVIDINA-2^ FASE - STRALCIO A) TRATTO COMPRESO TRA VIA MOLIN NUOVO E VIA BIELLA	23.579,00	FAVZ
COLLEGAMENTO VIARIO TRA VIALE TRICESIMO E IL CAVALCAFERROVIA DI VIA CIVIDINA-2^ FASE - STRALCIO A) TRATTO COMPRESO TRA VIA MOLIN NUOVO E VIA BIELLA	9.161,38	FCRE
COLLEGAMENTO VIARIO TRA VIALE TRICESIMO E IL CAVALCAFERROVIA DI VIA CIVIDINA-2^ FASE - STRALCIO A) TRATTO COMPRESO TRA VIA MOLIN NUOVO E VIA BIELLA	227.797,81	FLOT
COLLEGAMENTO VIARIO TRA VIALE TRICESIMO E IL CAVALCAFERROVIA DI VIA CIVIDINA-2^ FASE - STRALCIO A) TRATTO COMPRESO TRA VIA MOLIN NUOVO E VIA BIELLA	100.000,00	AVZD
COLLEGAMENTO VIARIO TRA VIALE TRICESIMO E IL CAVALCAFERROVIA DI VIA CIVIDINA-2^ FASE - STRALCIO A) TRATTO COMPRESO TRA VIA MOLIN NUOVO E VIA BIELLA	64.685,27	ECO7

DESCRIZIONE OPERA	2017	FINANZIAMENTO
COLLEGAMENTO VIARIO TRA VIALE TRICESIMO E IL CAVALCAFERROVIA DI VIA CIVIDINA-2^ FASE - STRALCIO B) - DALLA ROTATORIA DI VIA BIELLA FINO A VIA CIVIDINA	24.895,21	FLOT
OPERE CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DELLA NUOVA SEDE REGIONALE IN VIA VOLTURNO - REALIZZAZIONE COLLEGAMENTO VIA POPONE VIA DELLA VALLE E REALIZZAZIONE NUOVA ROTONDA VIA POZZUOLO	17.310,64	FCRE
OPERE CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DELLA NUOVA SEDE REGIONALE IN VIA VOLTURNO - REALIZZAZIONE COLLEGAMENTO VIA POPONE VIA DELLA VALLE E REALIZZAZIONE NUOVA ROTONDA VIA POZZUOLO	16.982,89	ACRE
COSTRUZIONE E/O RIATTO, MANUTENZIONE MARCIAPIEDI, PISTE CICLABILI ED ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE	16.975,08	FCDP
INTERVENTI DI SICUREZZA STRADALE - PISUS	16.379,02	FBUC
BIKE SHARING (10 STAZIONI) - PISUS	107.381,54	FCRE
BIKE SHARING (10 STAZIONI) - PISUS	64.995,14	FECO
CAR SHARING REALIZZAZIONE STAZIONI PRESSO PARCHEGGI IN STRUTTURA - PISUS	97.964,86	CRE7
CAR SHARING REALIZZAZIONE STAZIONI PRESSO PARCHEGGI IN STRUTTURA - PISUS	110.090,27	FECO
IMPLEMENTAZIONE PIANO CENTRO	92.250,11	FAVZ
INTERVENTI INFRASTRUTTURALI DI VIA MODONNETTA E VIE LIMITROFE - (EX FRIGO) (EX OPERA 6975)	30,00	CUTI7
MANUTENZIONE PONTICELLO PEDONALE V.LE LEDRA CASTELLANA	53.237,66	BUC7
INTERVENTI DI MEDIA ENTITA' STRADALE	34.844,00	FAVZ
INTERVENTI DI MEDIA ENTITA' STRADALE PIANO DOSSI	30,00	AVZD
RIQUALIFICAZIONE DI VIA TOMADINI (EX OPERA 7126)	30,00	AVZD
RIATTO PAVIMENTAZIONI BITUMINOSE (EX OPERA 7126)	345.062,49	FCDP
RIATTO PAVIMENTAZIONI BITUMINOSE (EX OPERA 7126)	498,40	FAL
COSTRUZIONE E/O RIATTO MANUTENZIONE MARCIAPIEDI, PISTE CICLABILI ED ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE (EX OPERA 7127)	362.077,01	FAVZ
RIATTO PAVIMENTAZIONI BITUMINOSE E INTERVENTI DI SICUREZZA STRADALE E DOSSI - CICLABILE DA FELETTO - (EX FRIGO)	22.363,40	CRE7
INTERVENTI DI REALIZZAZIONE ZONE 30	7.057,50	CRE7
INTERVENTI DI REALIZZAZIONE ZONE 30	12.255,85	AVZD
INTERVENTI DI REALIZZAZIONE ZONE 30	83,97	CRE7
REALIZZAZIONE RETI DI RICARICA PER VEICOLI ELETTRICI	22.219,25	FAVZ
AMMODERNAMENTO SITI FERMATA TPL	13.246,23	FCSP
AMMODERNAMENTO SITI FERMATA TPL	32.280,42	CRE7
OPERE DI REGIMAZIONE IDRAULICA ACQUA PIOVANA - AREA DI VIA TOLMINO E LIMITROFE	47.787,52	FAVZ
CICLOVIA FVG 4 UDINE - PONTE DI SALT	319.150,83	CRE7
CICLOVIA FVG 4 UDINE - PONTE DI SALT	22.810,83	CRE7
INTERVENTI DI SICUREZZA STRADALE	112.492,34	FAVZ
RIATTO PAVIMENTAZIONI BITUMINOSE (ASFALTI RING)	225,00	CUTI7
COSTRUZIONE E/O RIATTO, MANUTENZIONE MARCIAPIEDI, PISTE CICLABILI ED ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE	225,00	AVZD
INTERVENTI DI SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE IN PIAZZA SAN GIACOMO	3.691,60	BUC7

DESCRIZIONE OPERA	2017	FINANZIAMENTO
INTERVENTI STRADALI DI MEDIA ENTITA'	83.531,84	ACREG
INTERVENTI STRADALI DI MEDIA ENTITA'	2.788,44	ECO7
MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE IN PORFIDO	11.714,03	ECO7
RIATTO ASFALTI	13.668,02	AVZD
PISTA CICLABILE VIALE PALMANOVA - TRATTO VIA CERNAIA E VIA MELEGNANO	795,96	AVZD
OPERE STRADALI VIA MARZUTTINI - VIE CORMOR ALTO E BASSO E CONTROVIALE VENEZIA	5.286,53	AVZD
INTERVENTI STRADALI DI MEDIA ENTITA' - REALIZZAZIONE INTERVENTI DI SICUREZZA STRADALE NELLA ZONA DEL QUARTIERE DEI RIZZI	3.263,29	ECO7
SELVA AMENA - ACQUISIZIONE 3 PIANO INTERRATO CONFINANTE CON PARCHEGGIO COMUNALE MAGRINI E OPERE VIABILITA' CONNESSE	1.489.348,79	CTP7
<b>Totale programma 5</b>	<b>4.234.963,70</b>	
<b>Totale missione 10</b>	<b>4.234.963,70</b>	
<b>MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>		
<b>Programma 1 - Sistema di protezione civile</b>		
MEZZI DI TRASPORTO PROTEZIONE CIVILE	1.793,40	FCIM
ATTREZZATURE DIVERSE PER PROTEZIONE CIVILE	3.963,78	FECO
<b>Totale programma 1</b>	<b>5.757,18</b>	
<b>Totale missione 11</b>	<b>5.757,18</b>	
<b>MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>		
<b>Programma 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</b>		
MANUTENZIONE STRAORDINARIA ASILI NIDO	19.971,40	BUC7
MOBILI E ARREDI ASILI NIDO	4.176,06	FAVZ
<b>Totale programma 1</b>	<b>24.147,46</b>	
<b>Programma 3 - Interventi per gli anziani</b>		
MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO DIURNO ANZIANI	2.318,00	FBUC
MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO DIURNO ANZIANI	3.229,34	BUC7
<b>Totale programma 3</b>	<b>5.547,34</b>	
<b>Programma 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali</b>		
ACQUISTO AUTOMEZZO PER AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE	6.499,84	FAMB
ACQUISTO AUTOMEZZO PER AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE	4.100,00	CTP7
MOBILI A ARREDI ALLOGGI ASSISTENZIALI	32.820,44	AVZD
<b>Totale programma 7</b>	<b>43.420,28</b>	
<b>Programma 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale</b>		
ATTREZZATURE DIVERSE	9.498,92	ECO7
CIMITERI FRAZIONALI: NUOVI COLOMBARI E NUOVI OSSARI	5.699,06	ECO7
MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI	1.976,40	FBUC
MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI	34.902,98	BUC7
CIMITERO DI SAN VITO: LUCI VOTIVE MANUTENZIONE E AMPLIAMENTO	59.691,66	CUTI7
CIMITERO DI SAN VITO: LUCI VOTIVE MANUTENZIONE E AMPLIAMENTO	19.957,98	ECO7
CIMITERI: NUOVI OSSARI E RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONI	4.903,83	AVZD
MANUTENZIONE STRAORDINARIA FORNO CREMATORIO	149.755,00	AVZD
<b>Totale programma 9</b>	<b>286.385,83</b>	
<b>Totale missione 12</b>	<b>359.500,91</b>	

DESCRIZIONE OPERA	2017	FINANZIAMENTO
<b>MISSIONE 13 - Tutela della salute</b>		
<b>Programma 7 - Ulteriori spese in materia sanitaria</b>		
SERVIZIO IGIENICO AUTOPULENTE - PISUS	9.342,98	FECO
<b>Totale programma 7</b>	<b>9.342,98</b>	
<b>Totale missione 13</b>	<b>9.342,98</b>	
<b>MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>		
<b>Programma 2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori</b>		
INTERVENTI DI AMPLIAMENTO E RISTRUTTURAZIONE FUNZIONALE COMPLESSO MERCATO AGROALIMENTARE ALL'INGROSSO, IMPIANTI E STRUTTURE	23.247,41	FCDP
<b>Totale programma 2</b>	<b>23.247,41</b>	
<b>Totale missione 14</b>	<b>23.247,41</b>	
<b>Totale complessivo</b>	<b>12.316.548,51</b>	

Gli investimenti oggetto di riaccertamento con imputazione agli esercizi successivi sono riportati nell'elenco seguente:

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	missione	programma	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 DA FPV	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 E/S	CRONO PROGRAMMA 2018		CRONO PROGRAMMA 2019	
												DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	A6177	000	SERVIZIO IGIENICO AUTOPULENTE - PISUS	7754/1	13	7	FCRE		2018	855,00		855,00			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	5144	B	BIBLIOTECA CIVICA JOPPI: OTTENIMENTO CPI E SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE (CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE) - 2^ LOTTO	7506/1	5	1	FCDP		2018	75.493,60		75.493,60			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	5238	000	INTERVENTI DI AMPLIAMENTO E RISTRUTTURAZIONE FUNZIONALE COMPLESSO MERCATO AGROALIMENTARE ALL'INGROSSO, IMPIANTI E STRUTTURE	7966/1	14	2	FCDP		2018	117.174,86		117.174,86			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	missione	programma	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 DA FPV	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 E/S	CRONO PROGRAMMA 2018		CRONO PROGRAMMA 2019	
												DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	6083	000	COMPLETAMENTO LAVORI DI RESTAURO LOGGIA DI S. GIOVANNI	7189/1	5	1	FCDP		2018	1.773,76		1.773,76			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	6737	000	SISTEMAZIONE CIRCOSCRIZIONE DOGANALE	7181/1	1	5	FCDP		2018	3.800,80		3.800,80			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	6737	000	UFFICI CIRCOSCRIZIONE DOGANALE P.LE AGRICOLTURA INTEGRAZIONE	7181/1	1	5	FBUC		2018	11.054,80		11.054,80			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	6737		UFFICI CIRCOSCRIZIONE DOGANALE P.LE AGRICOLTURA INTEGRAZIONE	7181/1	1	5	FAVZ		2018	4.030,29		4.030,29			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	6742	000	RESTAURO LATRINE VIA BROVEDANI - PISUS	7189/1	5	1	FECO		2018	871,28		871,28			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	6779	000	ARREDO URBANO	7692/1	10	5	FCDP		2018	5.211,15		5.211,15			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	missione	programma	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 DA FPV	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 E/S	CRONO PROGRAMMA 2018		CRONO PROGRAMMA 2019	
												DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	6827		RISTRUTTURAZIONE SCUOLA MEDIA ELLERO - I^ LOTTO FUNZIONALE	7429/1	4	2	FCST		2018	58.010,70		58.010,70			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	6827		RISTRUTTURAZIONE SCUOLA MEDIA ELLERO - I^ LOTTO FUNZIONALE	7429/1	4	2	PORF 8	3223	2018		350.902,05		350.902,05		
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	6827		RISTRUTTURAZIONE SCUOLA MEDIA ELLERO - I^ LOTTO FUNZIONALE	7429/1	4	2	FCRE		2018	431.344,35		431.344,35			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	6898		MANUTENZIONE STRAORDINARIA UFFICI E SERVIZI	7294/1	1	6	FCUT I		2018	3.830,80		3.830,80			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	6904		MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MATERNE	7359/1	4	1	FAVZ		2018	38.617,73		38.617,73			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	6911/A		RISTRUTTURAZIONE SCUOLA MEDIA ELLERO - II LOTTO - I INTERVENTO (FONDO POR FESR	7429/1	4	2	FCRE		2018	138.824,59		138.824,59			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	missione	programma	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 DA FPV	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 E/S	CRONO PROGRAMMA 2018		CRONO PROGRAMMA 2019	
												DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
			2014-2020)												
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	6911/A		RISTRUTTURAZIONE SCUOLA MEDIA ELLERO - II LOTTO - I INTERVENTO (FONDO POR FESR 2014-2020)	7429/1	4	2	FCST		2018	170.431,65		170.431,65			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	6911/A		RISTRUTTURAZIONE SCUOLA MEDIA ELLERO - II LOTTO - I INTERVENTO (FONDO POR FESR 2014-2020)	7429/1	4	2	PORF 8	3223	2018		329.259,76		329.259,76		
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	6914		MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MEDIE	7429/1	4	2	FAVZ		2018	7.061,25		7.061,25			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	7144		MANUTENZIONE STRAORDINARIA MAGAZZINO DI VIA JOPPI	7294/1	1	6	FAVZ		2018	1.142,28		1.142,28			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	missione	programma	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 DA FPV	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 E/S	CRONO PROGRAMMA 2018		CRONO PROGRAMMA 2019	
												DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	7212		MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI E CPI - (EX FRIGO)	7389/1	4	2	CRE8	3282	2018		12.266,87		12.266,87		
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	7212		MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI E CPI - (EX FRIGO)	7389/1	4	2	CRE8	3282	2018		181.159,87		181.159,87		
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	7229		SEDI UFFICI GIUDIZIARI - MANUTENZIONE	7324/1	2	1	FAVZ		2018	30.863,39		30.863,39			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	7237		MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI E CPI	7282/1	1	6	FAVZ		2018	11.165,44		11.165,44			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	7237		MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI E CPI	7282/1	1	6	FAVZ		2018	59.382,52		59.382,52			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	missione	programma	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 DA FPV	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 E/S	CRONO PROGRAMMA 2018		CRONO PROGRAMMA 2019	
												DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	7295		ACQUISIZIONE AREE PER SEDIMI STRADALI (VIA PRADATTIMIS E VIA BALDASSERIA ALTA)	7694/1	10	5	FCIM		2018	11.308,82		11.308,82			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	7700		CPI UFFICIO ANAGRAFE - INTEGRAZIONE	7294/1	1	6	FAVZ		2018	179.970,00		179.970,00			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	7731		MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLOGGIO PIAZZALE OSOPPO	7181/1	1	5	FBUC		2018	7.810,00		7.810,00			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	7735		MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLOGGI SOCIALI (EREDITA' MARCHESI)	7242/1	1	5	FALL		2018	63.068,20		63.068,20			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	7741		REALIZZAZIONE MENSA SCUOLA PRIMARIA GARZONI	7389/1	4	2	FCRE G		2018	32.802,22		32.802,22			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	missione	programma	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 DA FPV	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 E/S	CRONO PROGRAMMA 2018		CRONO PROGRAMMA 2019	
												DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	7745		MANUTENZIONE STRAORDINARIA FONTANA PIAZZALE XXVI LUGLIO	7189/1	5	1	FBUC		2018	1.476,97		1.476,97			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	7773		MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICO VIA NAPOLI SEDE LIBERETA'	7181/1	1	5	FAVZ		2018	96.544,24		96.544,24			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	7774		CPI ARCHIVI - SEDI UFFICI GIUDIZIARI	7324/1	2	1	FAVZ		2018	128.662,31		128.662,31			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	7774		CPI ARCHIVI - SEDI UFFICI GIUDIZIARI	7324/1	2	1	FAVZ		2018	6.007,69		6.007,69			
ROP 9 - ARCH. AGOSTINI	7791		STUDIO DI FATTIBILITA' SISTEMAZIONE EX SCUOLA B. STRINGHER DA ADIBIRE A SEDE DELLA PROCURA	7181/1	1	5	FCRE		2018	85.131,71		85.131,71			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	missione	programma	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 DA FPV	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 E/S	CRONO PROGRAMMA 2018		CRONO PROGRAMMA 2019	
												DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 2 - ARCH. BUGATTO	A6268		ATTREZZATURE DIVERSE	7951/1	12	9	FECO		2018	3.184,20		3.184,20			
ROP 2 - ARCH. BUGATTO	A6923		IMPIANTI - ACQUISTO GIOCHI E ATTREZZATURE AREE VERDI	7843/1	9	2	FAVZ		2018	104.041,62		104.041,62			
ROP 2 - ARCH. BUGATTO	A6923		IMPIANTI - ACQUISTO GIOCHI E ATTREZZATURE AREE VERDI	7843/1	9	2	FAVZ		2018	59.548,69		59.548,69			
ROP 2 - ARCH. BUGATTO	6038	000	PARCHI DEL CORMOR: ACQUISIZIONE AREE, LAVORI DI BONIFICA, VIABILITA', OPERE A VERDE (2° LOTTO)	7840/1	9	5	FCDP		2018	34.436,76		34.436,76			
ROP 2 - ARCH. BUGATTO	6038	000	PARCHI DEL CORMOR: ACQUISIZIONE AREE, LAVORI DI BONIFICA, VIABILITA', OPERE A VERDE (2°	7834/1	9	2	FCDP		2018	6.754,63		6.754,63			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	missione	programma	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 DA FPV	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 E/S	CRONO PROGRAMMA 2018		CRONO PROGRAMMA 2019	
												DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
			LOTTO)												
ROP 2 - ARCH. BUGATTO	6038	000	PARCHI DEL CORMOR: ACQUISIZIONE AREE, LAVORI DI BONIFICA, VIABILITA', OPERE A VERDE (2° LOTTO)	7834/1	9	2	FCDP		2018	353.984,47		353.984,47			
ROP 2 - ARCH. BUGATTO	7015		ADEGUAMENTO STATICO PER AGIBILITA' PISCINE	7599/1	6	1	FAVZ		2018	8.945,42		8.945,42			
ROP 2 - ARCH. BUGATTO	7015		ADEGUAMENTO STATICO PER AGIBILITA' PISCINE	7599/1	6	1	FAVZ		2018	10.462,07		10.462,07			
ROP 2 - ARCH. BUGATTO	7019		MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISCINE	7599/1	6	1	FBUC		2018	6.418,58		6.418,58			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	missione	programma	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 DA FPV	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 E/S	CRONO PROGRAMMA 2018		CRONO PROGRAMMA 2019	
												DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 2 - ARCH. BUGATTO	7026		SALA POLIFUNZIONALE E SERVIZI - AGIBILITA' - IMPIANTO SPORTIVO DI VIA DELLA ROGGIA	7282/1	1	6	FAVZ		2018	3.616,08		3.616,08			
ROP 2 - ARCH. BUGATTO	7026		SALA POLIFUNZIONALE E SERVIZI - AGIBILITA' - IMPIANTO SPORTIVO DI VIA DELLA ROGGIA	7282/1	1	6	FAVZ		2018	11.609,52		11.609,52			
ROP 2 - ARCH. BUGATTO	7063		BENI IMMOBILI N.A.C. - MESSA A DIMORA DI NUOVE ALBERATURE	7834/1	9	2	FAVZ		2018	6.721,55		6.721,55			
ROP 2 - ARCH. BUGATTO	7071		MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHI E AREE VERDI	7834/1	9	2	FAVZ		2018	14.448,56		14.448,56			
ROP 2 - ARCH. BUGATTO	7094		CIMITERI FRAZIONALI: NUOVI COLOMBARI E NUOVI OSSARI	7929/1	12	9	FECO		2018	219.300,94		219.300,94			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	missione	programma	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 DA FPV	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 E/S	CRONO PROGRAMMA 2018		CRONO PROGRAMMA 2019	
												DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 2 - ARCH. BUGATTO	7221		BENI IMMOBILI N.A.C. (MESSA A DIMORA NUOVI ALBERI)	7834/1	9	2	FBUC		2018	1.884,91		1.884,91			
ROP 2 - ARCH. BUGATTO	7261		MANUTENZIONE AREA SPORTIVA VIA PRADAMANO	7611/1	6	1	FAVZ		2018	150.599,68		150.599,68			
ROP 2 - ARCH. BUGATTO	7282		MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI	7929/1	12	9	FAL		2018	1.525,00		1.525,00			
ROP 2 - ARCH. BUGATTO	7703		MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI CUSSIGNACCO E PEEP EST	7611/1	6	1	FAVZ		2018	137.229,54		137.229,54			
ROP 2 - ARCH. BUGATTO	7703		MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI CUSSIGNACCO E PEEP EST	7611/1	6	1	FAVZ		2018	1.839,76		1.839,76			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	missione	programma	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 DA FPV	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 E/S	CRONO PROGRAMMA 2018		CRONO PROGRAMMA 2019	
												DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 2 - ARCH. BUGATTO	7709		REALIZZAZIONE AREA VERDE FRAZIONE RIZZI	7834/1	9	2	FAVZ		2018	169.586,95		169.586,95			
ROP 2 - ARCH. BUGATTO	7709		REALIZZAZIONE AREA VERDE FRAZIONE RIZZI	7834/1	9	2	FAVZ		2018	4.750,70		4.750,70			
ROP 2 - ARCH. BUGATTO	7727		CIMITERI: NUOVI OSSARI E RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONI	7929/1	12	9	FAVZ		2018	2.643,87		2.643,87			
ROP 2 - ARCH. BUGATTO	7727		CIMITERI: NUOVI OSSARI E RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONI	7929/1	12	9	FAVZ		2018	1.853,28		1.853,28			
ROP 2 - ARCH. BUGATTO	7756		ADEGUAMENTO IMPIANTI E IDONEITA' STATICHE BOCCIODROMO CUSSIGNACCO	7611/1	6	1	FBUC		2018	5.215,16		5.215,16			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	missione	programma	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 DA FPV	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 E/S	CRONO PROGRAMMA 2018		CRONO PROGRAMMA 2019	
												DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 2 - ARCH. BUGATTO	7770		COLLE DEL CASTELLO: SISTEMAZIONE VERSANTE NORD-EST; PERCORSI, ALBERATURE E STRUTTURE EDILI	7840/1	9	5	FBUC		2018	29.951,00		29.951,00			
ROP 4 - ING DISNAN	5148	000	PALASPORT CARNERA: RISTRUTTURAZIONE E OTTENIMENTO CPI	7611/1	6	1	FICS		2018	29.668,43		29.668,43			
ROP 4 - ING DISNAN	5148	000	PALASPORT CARNERA: RISTRUTTURAZIONE E OTTENIMENTO CPI - INTEGRAZIONE	7611/1	6	1	FAVZ		2018	143.521,08		143.521,08			
ROP 4 - ING DISNAN	5148	000	PALASPORT CARNERA: RISTRUTTURAZIONE E OTTENIMENTO CPI - INTEGRAZIONE	7611/1	6	1	FECO		2018	169.309,95		169.309,95			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	missione	programma	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 DA FPV	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 E/S	CRONO PROGRAMMA 2018		CRONO PROGRAMMA 2019	
												DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 4 - ING DISNAN	5148		PALASPORT CARNERA: CABLAGGIO STRUTTURATO INTERNO, CENTRALINO TELEFONICO, RETE WI FI, SISTEMA VIDEOSORVEGLIA NZA INTERNA ED ESTERNA	7611/1	6	1	FCSP		2018	33.079,47		33.079,47			
ROP 4 - ING DISNAN	5243	000	RECUPERO ARCHITETTONICO E FUNZIONALE COMPLESSO EDILIZIO EX MACELLO I^ LOTTO	7181/1	1	5	FCEE		2018	0,01		0,01			
ROP 4 - ING DISNAN	5243	000	RECUPERO ARCHITETTONICO E FUNZIONALE COMPLESSO EDILIZIO EX MACELLO I^ LOTTO	7692/1	10	5	FAL		2018	2.005,31		2.005,31			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	missione	programma	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 DA FPV	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 E/S	CRONO PROGRAMMA 2018		CRONO PROGRAMMA 2019	
												DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 4 - ING DISNAN	5243	000	RECUPERO ARCHITETTONICO E FUNZIONALE COMPLESSO EDILIZIO EX MACELLO I^ LOTTO	7181/1	1	5	FCRE		2018	86.985,25		86.985,25			
ROP 4 - ING DISNAN	5243	A	RECUPERO ARCHITETTONICO E FUNZIONALE COMPLESSO EDILIZIO EX MACELLO - II lotto	7181/1	1	5	FCRE		2018	42.137,75		42.137,75			
ROP 4 - ING DISNAN	5243	A	RECUPERO ARCHITETTONICO E FUNZIONALE COMPLESSO EDILIZIO EX MACELLO - II lotto	7181/1	1	5	CRE8	3220	2018		72.923,85		72.923,85		
ROP 4 - ING DISNAN	5243	A	RECUPERO ARCHITETTONICO E FUNZIONALE COMPLESSO EDILIZIO EX MACELLO - II lotto	7181/1	1	5	CRE8	3220	2018		131.977,84		131.977,84		

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	missione	programma	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 DA FPV	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 E/S	CRONO PROGRAMMA 2018		CRONO PROGRAMMA 2019	
												DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 4 - ING DISNAN	6689		PAVIMENTAZIONE VIA MERCATOVECCHIO - CRE EX FRIGO	7692/1	10	5	CRE8	3238	2018		1.000.000,00		1.000.000,00		
ROP 4 - ING DISNAN	6689		PAVIMENTAZIONE VIA MERCATOVECCHIO - CRE PISUS	7692/1	10	5	CRE8	3238	2018		89.339,83		89.339,83		
ROP 4 - ING DISNAN	6734		MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEAP: ADEGUAMENTO SMALTIMENTO RAEE	7744/1	9	3	FAVZ		2018	10.509,76		10.509,76			
ROP 4 - ING DISNAN	6998		REALIZZAZIONE PALESTRA DI ROCCIA	7611/1	6	1	FAVZ		2018	99.970,00		99.970,00			
ROP 4 - ING DISNAN	6998		REALIZZAZIONE PALESTRA DI ROCCIA - INTEGRAZIONE	7611/1	6	1	FAL		2018	15.000,00		15.000,00			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	missione	programma	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 DA FPV	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 E/S	CRONO PROGRAMMA 2018		CRONO PROGRAMMA 2019	
												DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 4 - ING DISNAN	7016		PISCINA PALAMOSTRE: MANUTENZIONE IMPIANTO ELETTRICO	7599/1	6	1	FBUC		2018	45.930,81		45.930,81			
ROP 4 - ING DISNAN	7016		PISCINA PALAMOSTRE: MANUTENZIONE IMPIANTO ELETTRICO	7599/1	6	1	FBUC		2018	4.069,19		4.069,19			
ROP 4 - ING DISNAN	7029		AGIBILITA' CPLPS DAL DAN	7611/1	6	1	FBUC		2018	6.684,14		6.684,14			
ROP 4 - ING DISNAN	7029		AGIBILITA' CPLPS DAL DAN	7611/1	6	1	FICS		2018	73.208,08		73.208,08			
ROP 4 - ING DISNAN	7029		AGIBILITA' CPLPS DAL DAN	7611/1	6	1	FAVZ		2018	10.736,61		10.736,61			
ROP 4 - ING DISNAN	7029		AGIBILITA' CPLPS DAL DAN	7611/1	6	1	FAVZ		2018	9.360,78		9.360,78			
ROP 4 - ING DISNAN	7032		MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	7611/1	6	1	FCUT I		2018	4.636,00		4.636,00			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	missione	programma	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 DA FPV	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 E/S	CRONO PROGRAMMA 2018		CRONO PROGRAMMA 2019	
												DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 4 - ING DISNAN	7186		REALIZZAZIONE STRUTTURA SPORTIVA PRESSO EX GAMUD	7611/1	6	1	FAVZ		2018	10.497,29		10.497,29			
ROP 4 - ING DISNAN	7207		CAMPEGGIO CORMOR: REALIZZAZIONE RETE DI ADDUZIONE DEL GAS	7611/1	6	1	FECO		2018	31.842,00		31.842,00			
ROP 4 - ING DISNAN	7246		MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISCINA PALAMOSTRE	7599/1	6	1	FAVZ		2018	1.985,62		1.985,62			
ROP 4 - ING DISNAN	7247		MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISCINA PALAMOSTRE	7599/1	6	1	FBUC		2018	12.208,26		12.208,26			
ROP 4 - ING DISNAN	7249		INTERVENTI VARI DI ILLUMINAZIONE	7721/1	10	5	FECO		2018	59.120,00		59.120,00			
ROP 4 - ING DISNAN	7250		INTERVENTI DIVERSI DI ILLUMINAZIONE	7721/1	10	5	FAVZ		2018	100.000,00		100.000,00			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	missione	programma	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 DA FPV	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 E/S	CRONO PROGRAMMA 2018		CRONO PROGRAMMA 2019	
												DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 4 - ING DISNAN	7250		INTERVENTI DIVERSI DI ILLUMINAZIONE	7721/1	10	5	FCUT I		2018	29.970,00		29.970,00			
ROP 4 - ING DISNAN	7250		INTERVENTI DIVERSI DI ILLUMINAZIONE	7721/1	10	5	FECO		2018	50.000,00		50.000,00			
ROP 4 - ING DISNAN	7257		MANUTENZIONE STRAORDINARIA RIFACIMENTO PERCORSI PEDONALI CAMPETTO E MURO ALLENAMENTO IMPIANTO TENNIS PADERNO	7282/1	1	6	FAVZ		2018	2.410,72		2.410,72			
ROP 4 - ING DISNAN	7257		MANUTENZIONE STRAORDINARIA RIFACIMENTO PERCORSI PEDONALI CAMPETTO E MURO ALLENAMENTO IMPIANTO TENNIS PADERNO	7282/1	1	6	FAVZ		2018	2.410,72		2.410,72			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	missione	programma	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 DA FPV	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 E/S	CRONO PROGRAMMA 2018		CRONO PROGRAMMA 2019	
												DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 4 - ING DISNAN	7269		REALIZZAZIONE E ALLESTIMENTO CENTRO RIUSO VIA RIZZOLO	7744/1	9	3	FBUC		2018	24.862,44		24.862,44			
ROP 4 - ING DISNAN	7271		REALIZZAZIONE DELLE OPERE DI CAPTAZIONE SMALTIMENTO E DEPURAZIONE DELLE ACQUE DEL CENTRO RACCOLTA DI VIA RIZZOLO IN UDINE	7744/1	9	3	FAVZ		2018	79.970,00		79.970,00			
ROP 4 - ING DISNAN	7701		RIFACIMENTO CORTILE INTERNO SCUOLA MANZONI	7429/1	4	2	FAVZ		2018	3.199,47		3.199,47			
ROP 4 - ING DISNAN	7701		RIFACIMENTO CORTILE INTERNO SCUOLA MANZONI	7429/1	4	2	FAVZ		2018	4.309,17		4.309,17			
ROP 4 - ING DISNAN	7702		CAMPIDO CALCIO CHIAVRIS: TRIBUNE	7611/1	6	1	FAVZ		2018	3.125,00		3.125,00			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	missione	programma	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 DA FPV	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 E/S	CRONO PROGRAMMA 2018		CRONO PROGRAMMA 2019	
												DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 4 - ING DISNAN	7702		CAMPO DI CALCIO CHIAVRI: TRIBUNE	7611/1	6	1	FAVZ		2018	27.469,52		27.469,52			
ROP 4 - ING DISNAN	7705		STUDIO GEOLOGICO PER PRG	7735/1	8	1	FBUC		2018	3.982,08		3.982,08			
ROP 4 - ING DISNAN	7795		ADEGUAMENTO NORME DI SICUREZZA AREA ESTERNA PALASPORT CARNERA	7611/1	6	1	FECO		2018	50.780,06		50.780,06			
ROP 4 - ING DISNAN	7802		ILLUMINAZIONE DEL GIARDINO LORIS FORTUNA	7721/1	10	5	FCTP		2018	34.980,00		34.980,00			
ROP 49 - ING CROPO	0119		INCROCIO TRA VIA GABELLI E VIA S.ROCCO : SISTEMAZIONE	7692/1	10	5	FCDP		2018	10.445,70		10.445,70			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	missione	programma	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 DA FPV	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 E/S	CRONO PROGRAMMA 2018		CRONO PROGRAMMA 2019	
												DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 49 - ING CROPO	0119		INCROCIO TRA VIA GABELLI E VIA S.ROCCO : SISTEMAZIONE	7692/1	10	5	FCDP		2018	301.092,33		301.092,33			
ROP 49 - ING CROPO	0119		INCROCIO TRA VIA GABELLI E VIA S.ROCCO : SISTEMAZIONE	7692/1	10	5	FAVZ		2018	113.788,42		113.788,42			
ROP 49 - ING CROPO	5080	C	COLLEGAMENTO VIARIO TRA VIALE TRICESIMO E IL CAVALCAFERROVIA DI VIA CIVIDINA-2^ FASE - STRALCIO A) TRATTO COMPRESO TRA VIA MOLIN NUOVO E VIA BIELLA	7692/1	10	5	FAVZ		2018	29.000,00		29.000,00			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	missione	programma	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 DA FPV	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 E/S	CRONO PROGRAMMA 2018		CRONO PROGRAMMA 2019	
												DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 49 - ING CROPO	5080	C	COLLEGAMENTO VIARIO TRA VIALE TRICESIMO E IL CAVALCAFERROVI A DI VIA CIVIDINA- 2^ FASE - STRALCIO A) TRATTO COMPRESO TRA VIA MOLIN NUOVO E VIA BIELLA	7692/1	10	5	FCRE		2018	5.735,99		5.735,99			
ROP 49 - ING CROPO	5080	C	COLLEGAMENTO VIARIO TRA VIALE TRICESIMO E IL CAVALCAFERROVI A DI VIA CIVIDINA- 2^ FASE - STRALCIO A) TRATTO COMPRESO TRA VIA MOLIN NUOVO E VIA BIELLA	7692/1	10	5	FLOT		2018	96.675,41		96.675,41			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	missione	programma	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 DA FPV	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 E/S	CRONO PROGRAMMA 2018		CRONO PROGRAMMA 2019	
												DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 49 - ING CROPO	5080	C	COLLEGAMENTO VIARIO TRA VIALE TRICESIMO E IL CAVALCAFERROVI A DI VIA CIVIDINA- 2^ FASE - STRALCIO A) TRATTO COMPRESO TRA VIA MOLIN NUOVO E VIA BIELLA	7692/1	10	5	FECO		2018	20.314,73		20.314,73			
ROP 49 - ING CROPO	5080	C1	COLLEGAMENTO VIARIO TRA VIALE TRICESIMO E IL CAVALCAFERROVI A DI VIA CIVIDINA- 2^ FASE - STRALCIO B) - DALLA ROTATORIA DI VIA BIELLA FINO A VIA CIVIDINA	7692/1	10	5	FLOT		2018	32.973,65		32.973,65			
ROP 49 - ING CROPO	5420	000	OPERE CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DELLA NUOVA SEDE REGIONALE IN VIA VOLTURNO - REALIZZAZIONE COLLEGAMENTO	7692/1	10	5	FCRE		2018	53.715,29		53.715,29			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	missione	programma	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 DA FPV	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 E/S	CRONO PROGRAMMA 2018		CRONO PROGRAMMA 2019	
												DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
			VIA POPONE VIA DELLA VALLE E REALIZZAZIONE NUOVA ROTONDA VIA POZZUOLO												
ROP 49 - ING CROPO	5420	000	OPERE CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DELLA NUOVA SEDE REGIONALE IN VIA VOLTURNO - REALIZZAZIONE COLLEGAMENTO VIA POPONE VIA DELLA VALLE E REALIZZAZIONE NUOVA ROTONDA VIA POZZUOLO	7692/1	10	5	FCRE		2018	94.612,67		94.612,67			
ROP 49 - ING CROPO	6772	000	COSTRUZIONE E/O RIATTO, MANUTENZIONE MARCIAPIEDI, PISTE CICLABILI ED ELIMINAZIONE BARRIERE	7692/1	10	5	FCDP		2018	1.449,46		1.449,46			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	missione	programma	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 DA FPV	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 E/S	CRONO PROGRAMMA 2018		CRONO PROGRAMMA 2019	
												DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
			ARCHITETTONICHE												
ROP 49 - ING CROPO	6775	000	INTERVENTI DI SICUREZZA STRADALE	7692/1	10	5	FCRE		2018	2.506,16		2.506,16			
ROP 49 - ING CROPO	6966	000	BIKE SHARING (10 STAZIONI) - PISUS	7664/1	10	5	FECO		2018	20.286,56		20.286,56			
ROP 49 - ING CROPO	6967	000	CAR SHARING REALIZZAZIONE STAZIONI PRESSO PARCHEGGI IN STRUTTURA - PISUS	7664/1	10	5	CRE8	3237	2018		3.593,42		3.593,42		
ROP 49 - ING CROPO	6967	000	CAR SHARING REALIZZAZIONE STAZIONI PRESSO PARCHEGGI IN STRUTTURA - PISUS	7664/1	10	5	CRE8	3237	2018		50.267,36		50.267,36		

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	missione	programma	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 DA FPV	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 E/S	CRONO PROGRAMMA 2018		CRONO PROGRAMMA 2019	
												DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 49 - ING CROPO	6991		IMPLEMENTAZIONE PIANO CENTRO	7664/1	10	5	FAVZ		2018	7.719,89		7.719,89			
ROP 49 - ING CROPO	7037		INTERVENTI INFRASTRUTTURA LI DI VIA MODONNETTA E VIE LIMITROFE - (EX FRIGO) (EX OPERA 6975)	7692/1	10	5	FCUT I		2018	203.970,00		203.970,00			
ROP 49 - ING CROPO	7040		MANUTENZIONE PONTICELLO PEDONALE V.LE LEDRA CASTELLANA	7692/1	10	5	FBUC		2018	10.762,34		10.762,34			
ROP 49 - ING CROPO	7040		MANUTENZIONE PONTICELLO PEDONALE V.LE LEDRA CASTELLANA	7692/1	10	5	FBUC		2018	6.000,00		6.000,00			
ROP 49 - ING CROPO	7045		INTERVENTI DI MEDIA ENTITA' STRADALE PIANO DOSSI	7692/1	10	5	FAVZ		2018	4.643,08		4.643,08			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	missione	programma	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 DA FPV	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 E/S	CRONO PROGRAMMA 2018		CRONO PROGRAMMA 2019	
												DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 49 - ING CROPO	7045		INTERVENTI DI MEDIA ENTITA' STRADALE PIANO DOSSI	7692/1	10	5	FAVZ		2018	95.356,92		95.356,92			
ROP 49 - ING CROPO	7045		INTERVENTI DI MEDIA ENTITA' STRADALE PIANO DOSSI	7692/1	10	5	FAVZ		2018	49.970,00		49.970,00			
ROP 49 - ING CROPO	7049		RIQUALIFICAZIONE DI VIA TOMADINI (EX OPERA 7126)	7692/1	10	5	FAVZ		2018	48.940,28		48.940,28			
ROP 49 - ING CROPO	7049		RIQUALIFICAZIONE DI VIA TOMADINI (EX OPERA 7126)	7692/1	10	5	FAVZ		2018	121.029,72		121.029,72			
ROP 49 - ING CROPO	7050		RIATTO PAVIMENTAZIONI BITUMINOSE (EX OPERA 7126)	7692/1	10	5	FCDP		2018	4.212,51		4.212,51			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	missione	programma	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 DA FPV	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 E/S	CRONO PROGRAMMA 2018		CRONO PROGRAMMA 2019	
												DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 49 - ING CROPO	7050		RIATTO PAVIMENTAZIONI BITUMINOSE (EX OPERA 7126)	7692/1	10	5	FAL		2018	1,60		1,60			
ROP 49 - ING CROPO	7052		COSTRUZIONE E/O RIATTO MANUTENZIONE MARCIAPIEDI, PISTE CICLABILI ED ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE (EX OPERA 7127)	7692/1	10	5	FAVZ		2018	65.127,09		65.127,09			
ROP 49 - ING CROPO	7052		COSTRUZIONE E/O RIATTO MANUTENZIONE MARCIAPIEDI, PISTE CICLABILI ED ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE (EX OPERA 7127)	7692/1	10	5	FAVZ		2018	72.570,90		72.570,90			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	missione	programma	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 DA FPV	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 E/S	CRONO PROGRAMMA 2018		CRONO PROGRAMMA 2019	
												DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 49 - ING CROPO	7054		RIATTO PAVIMENTAZIONI BITUMINOSE E INTERVENTI DI SICUREZZA STRADALE E DOSSI - CICLABILE DA FELETTO - (EX FRIGO)	7692/1	10	5	CRE8	3238	2018		1.097.636,60		1.097.636,60		
ROP 49 - ING CROPO	7060		INTERVENTI DI REALIZZAZIONE ZONE 30	7692/1	10	5	FCRE		2018	5.073,63		5.073,63			
ROP 49 - ING CROPO	7060		INTERVENTI DI REALIZZAZIONE ZONE 30	7692/1	10	5	FAVZ		2018	38.436,62		38.436,62			
ROP 49 - ING CROPO	7060		INTERVENTI DI REALIZZAZIONE ZONE 30	7692/1	10	5	FAVZ		2018	179.307,53		179.307,53			
ROP 49 - ING CROPO	7060		INTERVENTI DI REALIZZAZIONE ZONE 30	7692/1	10	5	FCRE		2018	192.858,53		192.858,53			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	missione	programma	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 DA FPV	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 E/S	CRONO PROGRAMMA 2018		CRONO PROGRAMMA 2019	
												DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 49 - ING CROPO	7099	000	AMMODERNAMENTO SITI FERMATA TPL	7664/1	10	5	FCSP		2018	1.734,37		1.734,37			
ROP 49 - ING CROPO	7099	000	AMMODERNAMENTO SITI FERMATA TPL	7664/1	10	5	FCSP		2018	48.588,04		48.588,04			
ROP 49 - ING CROPO	7099	000	AMMODERNAMENTO SITI FERMATA TPL	7664/1	10	5	FAVZ		2018	1.055,70		1.055,70			
ROP 49 - ING CROPO	7099	000	AMMODERNAMENTO SITI FERMATA TPL	7664/1	10	5	FBUC		2018	1.115,10		1.115,10			
ROP 49 - ING CROPO	7099	000	AMMODERNAMENTO SITI FERMATA TPL	7664/1	10	5	FBUC		2018	8.884,90		8.884,90			
ROP 49 - ING CROPO	7293		CICLOVIA FVG 4 UDINE - PONTE DI SALT	7692/1	10	5	CRE8	3238	2018		13.789,17		13.789,17		
ROP 49 - ING CROPO	7293		CICLOVIA FVG 4 UDINE - PONTE DI SALT	7692/1	10	5	CRE8	3238	2018		35.249,17		35.249,17		

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	missione	programma	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 DA FPV	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 E/S	CRONO PROGRAMMA 2018		CRONO PROGRAMMA 2019	
												DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 49 - ING CROPO	7294		INTERVENTI DI SICUREZZA STRADALE	7692/1	10	5	FAVZ		2018	29.143,75		29.143,75			
ROP 49 - ING CROPO	7715		RIATTO PAVIMENTAZIONI BITUMINOSE (ASFALTI RING)	7692/1	10	5	FCUT I		2018	399.775,00		399.775,00			
ROP 49 - ING CROPO	7718		COSTRUZIONE E/O RIATTO, MANUTENZIONE MARCIAPIEDI, PISTE CICLABILI ED ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE	7692/1	10	5	FAVZ		2018	499.775,00		499.775,00			
ROP 49 - ING CROPO	7719		INTERVENTI DI SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE IN PIAZZA SAN GIACOMO	7692/1	10	5	FBUC		2018	62.040,00		62.040,00			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	missione	programma	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 DA FPV	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 E/S	CRONO PROGRAMMA 2018		CRONO PROGRAMMA 2019	
												DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 49 - ING CROPO	7719		INTERVENTI DI SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE IN PIAZZA SAN GIACOMO	7692/1	10	5	FBUC		2018	4.268,40		4.268,40			
ROP 49 - ING CROPO	7762		INTERVENTI STRADALI DI MEDIA ENTITA'	7692/1	10	5	FCRE		2018	15.270,53		15.270,53			
ROP 49 - ING CROPO	7762		INTERVENTI STRADALI DI MEDIA ENTITA'	7692/1	10	5	FECO		2018	6.218,55		6.218,55			
ROP 49 - ING CROPO	7775		MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE IN PORFIDO	7692/1	10	5	FECO		2018	483.886,48		483.886,48			
ROP 49 - ING CROPO	7775		MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE IN PORFIDO	7692/1	10	5	FECO		2018	4.399,49		4.399,49			
ROP 49 - ING CROPO	7776		RIATTO ASFALTI	7692/1	10	5	FAVZ		2018	961.499,43		961.499,43			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	missione	programma	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 DA FPV	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 E/S	CRONO PROGRAMMA 2018		CRONO PROGRAMMA 2019	
												DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 49 - ING CROPO	7776		RIATTO ASFALTI	7692/1	10	5	FAVZ		2018	24.832,55		24.832,55			
ROP 49 - ING CROPO	7778		PISTA CICLABILE VIALE PALMANOVA - TRATTO VIA CERNAIA E VIA MELEGNANO	7692/1	10	5	FAVZ		2018	265.524,52		265.524,52			
ROP 49 - ING CROPO	7778		PISTA CICLABILE VIALE PALMANOVA - TRATTO VIA CERNAIA E VIA MELEGNANO	7692/1	10	5	FAVZ		2018	3.679,52		3.679,52			
ROP 49 - ING CROPO	7779		OPERE STRADALI VIA MARZUTTINI - VIE CORMOR ALTO E BASSO E CONTROVIALE VENEZIA	7692/1	10	5	FAVZ		2018	164.822,09		164.822,09			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	missione	programma	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 DA FPV	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 E/S	CRONO PROGRAMMA 2018		CRONO PROGRAMMA 2019	
												DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 49 - ING CROPO	7779		OPERE STRADALI VIA MARZUTTINI - VIE CORMOR ALTO E BASSO E CONTROVIALE VENEZIA	7692/1	10	5	FAVZ		2018	6.891,38		6.891,38			
ROP 49 - ING CROPO	7780		REGIMAZIONE IDRAULICA VIA MARTIGNACCO	7692/1	10	5	FAVZ		2018	8.437,90		8.437,90			
ROP 49 - ING CROPO	7800		MANUTENZIONI STRAORDINARIE PARCHEGGI SSM	7664/1	10	5	FECO		2018	55.000,00		55.000,00			
ROP 49 - ING CROPO	7803		INTERVENTI STRADALI DI MEDIA ENTITA' - REALIZZAZIONE INTERVENTI DI SICUREZZA STRADALE NELLA ZONA DEL QUARTIERE DEI RIZZI	7692/1	10	5	FECO		2018	36.736,71		36.736,71			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	missione	programma	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 DA FPV	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 E/S	CRONO PROGRAMMA 2018		CRONO PROGRAMMA 2019	
												DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 48 - DOTT.SSA ERCOLANONI	6903		INSTALLAZIONE ULTERIORI PUNTI DI RIPRESA PER CONTROLLO TARGHE SULLE DIRETTRICI PRINCIPALI PER L'INSERIMENTO SUL SISTEMA NAZIONALE TRASPORTI	7336/1	3	2	FCRE		2018	3.766,00		3.766,00			
ROP 48 - DOTT.SSA ERCOLANONI	6903		INSTALLAZIONE ULTERIORI PUNTI DI RIPRESA PER CONTROLLO TARGHE SULLE DIRETTRICI PRINCIPALI PER L'INSERIMENTO SUL SISTEMA NAZIONALE TRASPORTI	7336/1	3	2	FCUT I		2018	3.480,80		3.480,80			
ROP 44 - DOTT. MANTO ANTONELLA	A6225		ACQUISTO AUTOVETTURE PER POLIZIA MUNICIPALE	7340/1	3	1	FCDS		2018	63.968,41		63.968,41			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	missione	programma	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 DA FPV	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 E/S	CRONO PROGRAMMA 2018		CRONO PROGRAMMA 2019	
												DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 44 - DOTT. MANTO ANTONELLA	A6259		AUTOMEZZI, MOTOMEZZI E VEICOLI MFSN	7536/1	5	2	FECO		2018	13.041,74		13.041,74			
ROP 44 - DOTT. MANTO ANTONELLA	A6948		ACQUISTO AUTOVETTURE POLIZIA MUNICIPALE (PIANO SICUREZZA 2015)	7340/1	3	1	FCRE		2018	20.000,00		20.000,00			
ROP 30 - PROCLEMER	A6258		ACQUISTO VEICOLO PROTEZIONE CIVILE	7780/1	11	1	FAVZ		2018	11.101,28		11.101,28			
ROP 30 - PROCLEMER	A6702		ACQUISTO DI UN GENERATORE CON CARRELLO PER LA PROTEZIONE CIVILE	7785/1	11	1	FCST		2018	10.000,00		10.000,00			
ROP 30 - PROCLEMER	A6702		ACQUISTO DI UN GENERATORE CON CARRELLO PER LA PROTEZIONE CIVILE	7785/1	11	1	FECO		2018	2.810,00		2.810,00			

RES	N. OPERA	SUB	DESCRIZIONE	CAP. S	missione	programma	FIN.	CAP. E	EPF	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 DA FPV	IMPORTO RIACCERTATO AL 31.12.2017 E/S	CRONO PROGRAMMA 2018		CRONO PROGRAMMA 2019	
												DA FPV	E/S	DA FPV	E/S
ROP 27 - DOTT. SCARAMUZZI ANTONIO	A6262		LIM SCUOLE ELEMENTARI	7419/1	4	2	FAL		2018	10.178,46		10.178,46			
ROP 21 - DOTT. TOSCANO	A6967		MOBILI A ARREDI ALLOGGI ASSISTENZIALI	7910/1	12	7	FECO		2018	2.818,20		2.818,20			
ROP 21 - DOTT. TOSCANO	A6981		MOBILI ARREDI ELETRODOMESTICI E CASALINGHI - ACQUISTO 1 LAVASTOVIGLIE PER MENSA SCOLASTICA	7500/1	4	6	FBUC		2018	3.952,80		3.952,80			
ROP 16 - DOTT. VECCHIET	5243	B	PROGETTO ARCHITETTONICO E FUNZIONALE COMPLESSO EDILIZIO EX MACELLO - I LOTTO - ALLESTIMENTO	7181/1	1	5	FECO		2018	50.000,00		50.000,00			

TOTALI GENERALI

9.631.484,42 3.368.365,79 9.631.484,42 3.368.365,79 - -

## 5. ANALISI DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI

Ai sensi del D.Lgs. 118 e dei principi contabili gli enti provvedono al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando ai fini del rendiconto, le ragioni del mantenimento.

Con deliberazione n. 83 del 06/03/2018 la Giunta Comunale ha approvato il riaccertamento ordinario 2017. I residui attivi eliminati per inesigibilità e insussistenza sono pari a € 4.620.669,12; i maggiori accertamenti ammontano a € 34.172,60. La gestione dei residui nel corso del 2017 è stata la seguente:

<b>TITOLO</b>	<b>ENTRATE</b>	<b>residui attivi 1.1.2017</b>	<b>riscossioni in c/residui</b>	<b>riaccertamento</b>	<b>residui attivi al 31.12.2017</b>
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	12.561.013,08	4.330.107,39	-2.257.340,77	5.973.564,92
2	Trasferimenti correnti	19.254.069,10	18.242.948,28	-131.481,76	879.639,06
3	Entrate extratributarie	15.316.958,01	7.069.476,11	-2.186.699,08	6.060.782,82
4	Entrate in conto capitale	3.765.732,89	330.519,87	0,00	3.435.213,02
5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	2.815.556,08	618.372,93	-10.816,71	2.186.366,44
6	Accensione di prestiti	-	-	-	-
9	Entrate per conto terzi e partite di giro	301.705,08	61.900,88	-158,20	239.646,00
		<b>54.015.034,24</b>	<b>30.653.325,46</b>	<b>-4.586.496,52</b>	<b>18.775.212,26</b>

<b>TITOLO</b>	<b>SPESE</b>	<b>residui passivi 1.1.2017</b>	<b>pagamenti in c/residui</b>	<b>riaccertamento</b>	<b>residui passivi al 31.12.2017</b>
1	Spese correnti	36.120.412,16	33.730.687,52	-1.165.286,66	1.224.437,98
2	Spese in conto capitale	1.052.515,61	884.380,55	-50.661,45	117.473,61
3	Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-
4	Rimborso di prestiti	-	-	-	-
7	Spese per conto terzi e partite di giro	1.787.137,52	1.127.977,34	-0,08	659.160,10
		<b>38.960.065,29</b>	<b>35.743.045,41</b>	<b>-1.215.948,19</b>	<b>2.001.071,69</b>

I residui attivi mantenuti con una anzianità superiore ai 5 anni ammontano a € 2.136.258,17, pari al 11,38% del totale. Relativamente alla parte corrente si riferiscono prevalentemente a proventi oggetto di contenzioso per i quali è istituto apposito fondo svalutazione crediti, mentre i residui in c/capitale si riferiscono al PRPC di iniziativa privata nell'ambito di Molin Nuovo assistiti da garanzia fidejussoria.

<b>ENTRATE</b>	<b>Residui 2012</b>	<b>Residui 2011</b>	<b>Residui 2010</b>	<b>Residui 2009 e precedenti</b>
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		0,10		
Trasferimenti correnti		2.449,50		
Entrate extratributarie	371.437,19	348.098,12	367.645,08	220.110,68
Entrate in conto capitale				791.717,25
Entrate da riduzione di attività finanziarie				
Accensione di prestiti				
Entrate per conto terzi e partite di giro	143,23	517,68	32.690,93	1.448,41
	<b>371.580,42</b>	<b>351.065,40</b>	<b>400.336,01</b>	<b>1.013.276,34</b>

I residui passivi con una anzianità superiore ai 5 anni ammontano a € 419.694,14, pari al 20,97% del totale. Si riferiscono principalmente a partite di giro, spese correnti (risarcimenti) ed investimenti (debito scaduto la cui definizione è avvenuta in via transattiva nel 2018).

<b>SPESE</b>	<b>Residui 2012</b>	<b>Residui 2011</b>	<b>Residui 2010</b>	<b>Residui 2009 e precedenti</b>
Spese correnti	53.983,19	2.943,27	43.884,51	2.560,33
Spese in conto capitale				74.440,29
Spese per incremento di attività finanziarie				
Rimborso di prestiti				
Spese per conto terzi e partite di giro	41.558,00	40.010,51	28.329,81	131.984,23
	<b>95.541,19</b>	<b>42.953,78</b>	<b>72.214,32</b>	<b>208.984,85</b>

## 6. PAREGGIO BILANCIO

<b>MONITORAGGIO DELLE RISULTANZE A CONSUNTIVO DEL SALDO DI FINANZA PUBBLICA AI SENSI DELL'ARTICOLO 19, COMMA 1, LETT.A) DELLA LEGGE REGIONALE 17/07/2015, N. 18</b> <b>PROVINCE - COMUNI</b>				
<b>SALDO TRA ENTRATE FINALI E SPESE FINALI IN TERMINI DI COMPETENZA</b>			<b>Previsioni di competenza al 31/12/2017 (a)</b>	<b>Dati gestionali (stanziamenti FPV/accertamenti e impegni) al 31/12/2017 (b)</b>
A1)	Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	3.852.608	3.852.608
A2)	Fondo pluriennale vincolato di entrata in conto capitale al netto della quota finanziata da debito	(+)	4.902.305	4.902.305
A3)	Fondo pluriennale vincolato di entrata che finanzia gli impegni cancellati definitivamente dopo l'approvazione del rendiconto dell'anno precedente	(-)	580.008	580.008
<b>A)</b>	<b>Fondo pluriennale di entrata (A1+A2-A3)</b>	(+)	<b>8.174.905</b>	<b>8.174.905</b>
<b>B)</b>	<b>Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	(+)	<b>43.595.000</b>	<b>44.233.758</b>
<b>C)</b>	<b>Titolo 2 - Trasferimenti correnti validi ai fini dei saldi finanza pubblica</b>	(+)	<b>56.062.358</b>	<b>54.422.058</b>
<b>D)</b>	<b>Titolo 3 - Entrate extratributarie</b>	(+)	<b>29.097.950</b>	<b>28.608.623</b>
<b>E)</b>	<b>Titolo 4 - Entrate in c/capitale</b>	(+)	<b>13.499.611</b>	<b>8.619.206</b>
<b>F)</b>	<b>Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	(+)	<b>17.023</b>	<b>17.024</b>
G1)	SPAзи FINANZIARI STATALI ACQUISITI	(+)		
G2)	SPAзи FINANZIARI VERTICALI REGIONALI ACQUISITI	(+)		
G3)	SPAзи FINANZIARI ORIZZONTALI ACQUISITI	(+)		
G4)	SPAзи FINANZIARI REGIONALI ACQUISITI - PREMIALITA' 2016	(+)		
G5)	PREMIALITA' 2016	(+)	904.074	904.074
<b>G)</b>	<b>SPAзи FINANZIARI ACQUISITI (G1+G2+G3+G4+G5)</b>	(+)	<b>904.074</b>	<b>904.074</b>
<b>H1)</b>	<b>Titolo 1 - Spese correnti al netto del fondo pluriennale vincolato</b>	(+)	<b>118.473.314</b>	<b>107.799.548</b>
<b>H2)</b>	<b>Fondo pluriennale vincolato di parte corrente</b>	(+)	<b>1.599.604</b>	<b>1.599.604</b>
H3)	A detrarre: Fondo crediti di dubbia esigibilità di parte corrente al netto della quota finanziata da avанzo		<b>1.992.300</b>	
H4)	Fondo contenzioso (destinato a confluire nel risultato di amministrazione)	(-)	-	
H5)	Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione)	(-)	<b>158.052</b>	
<b>H)</b>	<b>Titolo 1 - Spese correnti valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (H1+H2-H3-H4-H5)</b>	(+)	<b>117.922.566</b>	<b>109.399.152</b>
<b>I1)</b>	<b>Titolo 2 - Spese in c/capitale al netto del fondo pluriennale vincolato</b>	(+)	<b>21.624.747</b>	<b>12.316.549</b>
I2)	<b>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale al netto della quota finanziata da debito</b>	(+)	<b>8.612.778</b>	<b>8.612.778</b>
I3)	A detrarre: Fondo crediti di dubbia esigibilità in c/capitale al netto della quota finanziata da avанzo	(-)		
I4)	Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione)	(-)		
<b>I)</b>	<b>Titolo 2 - Spese in c/capitale valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (I1+I2-I3-I4)</b>	(+)	<b>30.237.525</b>	<b>20.929.327</b>
<b>L)</b>	<b>Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria</b>	(+)	-	
<b>M)</b>	<b>SPAзи FINANZIARI ORIZZONTALI CEDUTI</b>	(-)	2.604.074	2.604.074
M1)	PENALITA' 2016	(-)		
<b>N)</b>	<b>SALDO TRA ENTRATE E SPESE FINALI VALIDE AI FINI DEI SALDI DI FINANZA PUBBLICA (N=A+B+C+D+E+F+G-H-I-L-M-M1)</b>		<b>586.756</b>	<b>12.047.095</b>
<b>O)</b>	<b>OBIETTIVO DI SALDO FINALE DI COMPETENZA 2017</b>			
<b>P)</b>	<b>DIFFERENZA TRA IL SALDO TRA ENTRATE E SPESE FINALI E OBIETTIVO DI SALDO FINALE DI COMPETENZA (N-O)</b>		<b>586.756</b>	<b>12.047.095</b>

## 7. TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI

L'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali è di meno 4,84 giorni.

Ai sensi dell'art. 41 comma 1, del D.L. 66/2014 e ss.mm.ii è stato attestato che su un importo complessivo di € 46.003.983,72 per transazioni commerciali, il totale dei pagamenti, sia di parte corrente che in conto capitale, effettuato dopo la scadenza dei termini previsti dal D.Lgs. n. 231/2002 (che è pari a 30 giorni) risulta pari ad € 849.360,81.

## 8. DEBITI FUORI BILANCIO

Nel corso dell'esercizio 2017 sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio derivanti da sentenze per complessivi € 16.575,96, interamente coperti con fondi di bilancio dell'esercizio, mentre restano da riconoscere al 31/12/2017 debiti fuori bilancio per € 600,00.

DEBITI FUORI BILANCIO 2017	RICONOSCIUTI	DA RICONOSCERE
Comune di Udine/Agenzia delle entrate. (Udinese Calcio Spa/Agenzia delle Entrate) Commissione Tributaria Provinciale di Udine n. 592/14 e n. 598/14 avverso l'avviso di liquidazione di imposta n. 13/IT/004209/0000 (imposta ipotecaria e catastale sul contratto che trasferisce il diritto di superficie) Delibera C.C. n. 44 del 29.05.2017	15.000,00	
Del Zotto Daniela/Comune di udine - Opposizione avanti al giudice di Pace di Pordenone n. 2203/16 R.G. - Sentenza n. 679/2016 depositata in data 20.12.2016 Delibera C.C. n. 44 del 29.05.2017	405,96	
Vodafone Italia Spa/Comune di Udine e Ministero dei Beni e delle Attività Culturali - Ricorso avanti al Tar FVG n. 368/16 R.G. Delibera C.C. n. 44 del 29.05.2017	1.170,00	
Taglialegne e Bruseschi/Comune di Udine Ricorso avanti al TAR FVG n. 130/17 R.G. - Sentenza n. 343/2017 dell'11/10/2017		600,00
<b>TOTALE</b>	<b>16.575,96</b>	<b>600,00</b>

## 9. RIDUZIONE DEI COSTI DEGLI APPARATI AMMINISTRATIVI

### ART 6 D.L. 78/2010 - STUDI, CONSULENZE, MISSIONI, FORMAZIONE, MOSTRE, RELAZIONI PUBBLICHE, ECC.

Le politiche nazionali di contenimento dei costi degli apparati amministrativi derivano dalle disposizioni contenute nel D.L. 78/2010 (convertito in L. 122/2010) e nel D.L. 95/2012 (convertito in L. 135/2012), ma fino al 2013 non trovavano applicazione per gli EE.LL. del Friuli in virtù di alcune norme specifiche che rendevano operativi tali limiti solo in qualità di sanzioni applicabili nel caso di mancato rispetto del patto di stabilità.

Con la legge 23/2013, finanziaria regionale per il 2014, tali norme sono state abrogate con la conseguente estensione ed immediata applicazione dei vincoli nazionali in materia di riduzione della spesa pubblica inerente studi e consulenze, relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità, spese di rappresentanza.

Le percentuali di riduzione imposte, tuttavia, non si debbono intendere come vincolo rigido, in quanto la Corte Costituzionale, con sentenza 139/2012 ha stabilito che, fermo restando l'obbligo di conseguire il risparmio globale di spesa, ciascun ente ha facoltà di modulare in modo discrezionale le singole voci le la compongono.

Ulteriori precisazioni in merito ai criteri di calcolo dei limiti di contenimento della spesa sono contenute nella delibera n. 12/2011/PAR Corte dei Conti Emilia Romagna, che afferma si possono escludere dal computo le spese alimentate con risorse provenienti da enti pubblici o privati, in quanto non comportano alcun aggravio per il bilancio dell'Ente.

Con il D.L. 50/2017 è stata disposta la non applicabilità dei limiti relativi alle spese per le mostre effettuate dagli Enti Locali, allo scopo di favorire lo svolgimento delle funzioni di promozione del territorio, dello sviluppo economico e della cultura in ambito locale.

Sempre lo stesso decreto ha stabilito che per l'anno 2017, agli enti che, come il Comune di Udine, hanno approvato il rendiconto 2016 entro aprile e che hanno rispettato il pareggio di bilancio 2016 non si applicano le limitazioni inerenti gli incarichi di studio e consulenza, relazioni pubbliche, pubblicità, convegni, rappresentanza e formazione.

La dimostrazione del calcolo dei limiti e del rispetto degli stessi nel corso della gestione 2017 è riportata nel seguente prospetto.

Tipologia spesa	Rendiconto 2009	Riduzione disposta	Limite	impegni 2017 al netto Entrate	differenza
Studi e consulenze	0,00	84,00%	-		
Relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza	336.065,93	80,00%	-		
Missioni	78.287,07	50,00%	39.143,54	29.000,00	10.143,54
Formazione	88.415,99	50,00%	-		

### D.L. 78/2010 - D.L. 95/2015 - L 228/2012 - AUTOVETTURE

Il taglio delle spese relative ad acquisti ed esercizio autovetture era stato fissato nella misura del 20% rispetto alla spesa sostenuta nel 2011 (D.L. 78/2010), percentuale che è stata in seguito elevata al 50% con il D.L. 95/2012 ed ulteriormente elevata al 70% con il D.L. 66/2014 (vedi delibera n 225/2014/PAR Corte dei Conti Emilia Romagna che sostiene l'abrogazione implicita delle riduzioni antecedenti il D.L. 66/2014).

Sono esclusi dal computo gli automezzi utilizzati per i servizi istituzionali di tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica.

Il Servizio Acquisti continua nel processo di razionalizzazione delle spese di gestione sia con la dismissione di mezzi vetusti, sia con il potenziamento della condivisione delle auto da parte dei Servizi (car sharing).

Nell'esercizio 2017 gli stanziamenti di bilancio gestiti dal Servizio Acquisti rispettavano il limite di legge che è stato mantenuto in sede di rendiconto.

## 10. PARAMETRI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

Valore negativo del risultato contabile di gestione superiore in termini di valore assoluto al 5 per cento rispetto alle entrate correnti (a tali fini al risultato contabile si aggiunge l'avanzo di amministrazione utilizzato per le spese di investimento)

Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relativi ai titoli I e III, con l'esclusione delle risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n. 23 del 2011 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1, comma 380 della legge 24 dicembre 2013 n. 228, superiori al 42 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate dei medesimi titoli I e III esclusi gli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà

Ammontare dei residui attivi provenienti dalla gestione dei residui attivi e di cui al titolo I e al titolo III superiore al 65 per cento, ad esclusione eventuali residui da risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n. 23 del 2011 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1, comma 380 della legge 24 dicembre 2013 n. 228, rapportata agli accertamenti della gestione di competenza delle entrate dei medesimi titoli I e III ad esclusione degli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà

Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal titolo I superiore al 40 per cento degli impegni della medesima spesa corrente

Esistenza di procedimenti di esecuzione forzata superiore allo 0,5 per cento delle spese correnti anche se non hanno prodotto vincoli a seguito delle disposizioni di cui all'articolo 159 del TUEL

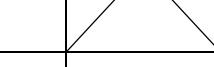
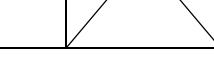
Volume complessivo delle spese di personale a vario titolo rapportato al volume complessivo delle entrate correnti desumibili dai titoli I, II e III superiore al 40 per cento per i comuni inferiori a 5.000 abitanti, superiore al 39 per cento per i comuni da 5.000 a 29.999 abitanti e superiore al 38 per cento per i comuni oltre i 29.999 abitanti; tale valore è calcolato al netto dei contributi regionali nonché di altri enti pubblici finalizzati a finanziare spese di personale per cui il valore di tali contributi va detratto sia al numeratore che al denominatore del parametro

Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiore al 150 per cento rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120 per cento per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo, fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'art. 204 del Tuel con le modifiche di cui all'art. 8, comma 1 della legge 12 novembre 2011, n. 183 a decorrere dal 1 gennaio 2012

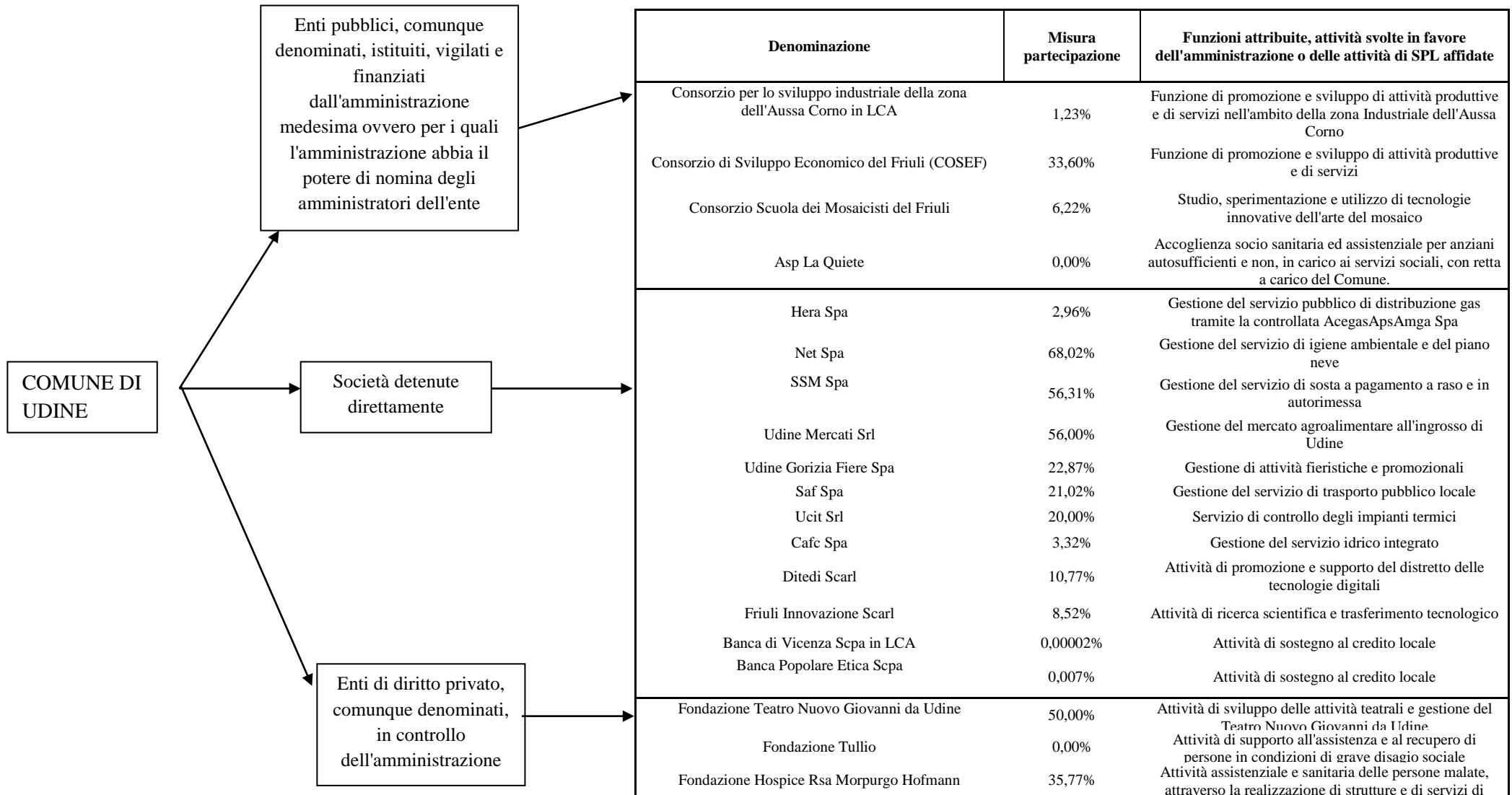
Consistenza dei debiti fuori bilancio riconosciuti nel corso dell'esercizio superiore all'1 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate correnti, fermo restando che l'indice si considera negativo ove tale soglia venga superata in tutti gli ultime tre esercizi finanziari

Eventuale esistenza al 31 dicembre di anticipazioni di tesoreria non rimborsate superiori al 5 per cento rispetto alle entrate correnti

Ripiano squilibri in sede di provvedimento di salvaguardia di cui all'art. 193 del Tuel con misure di alienazione di beni patrimoniali e/o avanzo di amministrazione superiore al 5% dei valori della spesa corrente, fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, commi 443 e 444 della legge 24 dicembre 2012 n. 228 a decorrere dall'1 gennaio 2013; ove sussistano i presupposti di legge per finanziare il riequilibrio in più esercizi finanziari, viene considerato al numeratore del parametro l'intero importo finanziato con misure di alienazione di beni patrimoniali, oltre che di avanzo di amministrazione, anche se destinato a finanziare lo squilibrio nei successivi esercizi finanziari.

Codice	Parametri da considerare per l'individuazione delle condizioni strutturalmente deficitarie
50010	SI  NO 
50020	SI  NO 
50030	SI  NO 
50040	SI  NO 
50050	SI  NO 
50060	SI  NO 
50070	SI  NO 
50080	SI  NO 
50090	SI  NO 
50100	SI  NO 

## 11. LE SOCIETA' PARTECIPATE



## 12. VERIFICA CREDITI E DEBITI CON SOCIETA' PARTECIPATE

L'art. 11 comma 6 lettera j) del D.Lgs n. 118/2011 prevede che i Comuni inseriscano nella relazione sulla gestione allegata al rendiconto:

*j) gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate (come definiti dal Principio Contabile 4/4 allegato al D.Lgs 118/2011). La predetta informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione; in tal caso l'ente assume senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie;*

Le risultanze di detta verifica sono riportate nelle schede allegate, le cui risultanze sono sintetizzate nel prospetto sotto riportato.

Società	Partite reciproche risultanti al Comune	Presenza organo di Revisione	Risposta	Risposta asseverata
HERA SpA	NO	SI	NO	NO
ACEGASAPSAMGA SpA	SI	SI	NO	NO
AMGA ENERGIA & SERVIZI Srl	SI	SI	NO	NO
ACEGASAPSAMGA SERV. ENERGETICI SpA (ex Sinergie SpA)	SI	SI	NO	NO
HERA COMM. Srl	SI	SI	NO	NO
CAFC SpA	SI	SI	SI	SI
NET S.p.A.	SI	SI	SI	SI
SISTEMA SOSTA E MOBILITA' S.p.A.	SI	SI	SI	SI
UDINE MERCATI S.p.A.	SI	SI	SI	SI
UDINE E GORIZIA FIERE S.p.A.	NO	SI	SI	SI
Autoservizi F.V.G. SpA - SAF	SI	SI	SI	SI
UCIT S.r.l.	NO	NO	SI	--
Banca Popolare Etica S.c.p.a.	NO	SI	SI	SI
DITEDI Soc.Consort.a r.l.	NO	NO	SI	--

FRIULI INNOVAZIONE, CENTRO DI RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	NO	SI	SI	SI
Consorzio di Sviluppo Economico del Friuli – COSEF (ex ZIU)	NO	SI	SI	SI
Consorzio SCUOLA MOSAICISTI DEL FRIULI	NO	SI	SI	SI
Consorzio SVILUPPO INDUSTRIALE AUSSA CORNO in LCA	SI	NO	SI	--
CATO CENTRALE FRIULI	SI	SI	SI	SI
Fondazione TEATRO NUOVO GIOVANNI DA UDINE	SI	SI	SI	SI
Fondazione HOSPICE RSA M.H.-ASS4MF	NO	SI	SI	SI
Fondazione Nob. Dott. G. Tullio	NO	SI	SI	SI
Fondazione Filippo Renati	SI	SI	SI	SI
Asp La Quietè	SI	SI	SI	SI
Assoc.CENTRO PER LE ARTI VISIVE	SI	SI	SI	NO
Assoc.ente Regionale Teatrale del Friuli-V.G.	SI	SI	SI	SI

## Acegas APS AMGA

CREDITI AL 31.12.17

CAP. E.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
2408	42926	2016		Saldo canone servizio gas 2016	430.377,24	
2408	24236	2017		integrazione saldo canone servizio gas 2016	8.494,63	F. 33/00/1 di € 535423,68 (pagata solo per € 438.871,87) - nota accredito 33/00/1 del 2018 di € 96551,51 - riscosso 2018
2408	29050	2017		servizio gas anno 2017	554.247,32	F. 33/00/3
2408	33874	2017		saldo canone servizio gas 2017	587.258,05	
2720/5	29051	2017		Impianti fotovoltaici	86.010,00	F. 22/00/33 riscossa 2018
2720/3	30509	2017		Richiesta a gestori uscenti quota acconto "corrispettivo una tantum" per copertura oneri di gara 2017	28.172,70	
3932/1	32533	2017		bollo su richiesta a gestori uscenti quota acconto "corrispettivo una tantum" per copertura oneri di gara 2017	2,00	F. 33/00/5 riscossa 2018
<b>TOTALE CREDITI</b>					<b>1.694.561,94</b>	

Debiti Acegas  
vs/Comune

					<b>0,00</b>	Acegas non ha fornito risposta: risposta non asseverata
				delta	<b>1.694.561,94</b>	

DEBITI AL 31.12.17

CAP. S.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
4708/1	4754	2017	2811/17	Friuli DOC 2017: interventi connessi alla sicurezza pubblica	1.464,00	Nel 2018 pagato fattura 721700028371 di € 390,40 e fattura 7217000049288 di € 683,20
4772	290	2017	2517/16	Gestione illuminazione pubblica, semaforica e a messaggi variabili	17.964,00	
4905	289	2017	2517/16	Gestione illuminazione pubblica, semaforica e a messaggi variabili	520.972,53	Nel 2018 pagato fattura 721700047984 di € 23.180,00
7834/1	4927	2017	2954/17	Opera 7071: Manutenzione straordinaria parchi e aree verdi - impianti illuminazione	11.660,00	
<b>TOTALE DEBITI</b>					<b>552.060,53</b>	

Crediti Acegas  
vs/Comune

					<b>0,00</b>	Acegas non ha fornito risposta: risposta non asseverata
				delta	<b>552.060,53</b>	

## AMGA Energia & Servizi

CREDITI AL 31.12.17

CAP. E.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
2693	33508	2017		Adesione al bando di sponsorizzazione progetto FAR Sport oltre la crisi stagione sportiva 201/2018	12.200,00	F. 22/00/36 incassata 2018
<b>TOTALE CREDITI</b>					<b>12.200,00</b>	
Debiti AMGA Energia & Servizi vs Comune					0,00	
delta					12.200,00	Amga non ha presentato risposta: risposta non asseverata

DEBITI AL 31.12.17

CAP. S.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
4005	3471	2017	1829/17	Utenza temporanea piazzale Castello per manifestazione Udinestate 2017	3.294,18	
4708/1	4314	2017	2496/17	Attivazione utenze temporanee	6.216,63	
<b>TOTALE DEBITI</b>					<b>9.510,81</b>	
Crediti AMGA Energia & Servizi vs Comune					0,00	
delta					9.510,81	Amga non ha presentato risposta: risposta non asseverata

## ASP La Quietè

### CREDITI AL 31.12.17

CAP. E.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
2900	34012	2017		Abbattimento 1% rette 4^ trimestre 2017	4.413,47	
				<b>TOTALE CREDITI</b>	<b>4.413,47</b>	
					<b>4.413,47</b>	
				Debiti La Quietè vs Comune		
				delta	<b>0,00</b>	

### DEBITI AL 31.12.17

CAP. S.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
6395	704	2017	4259/14	Convenzione per l'utilizzo degli spazi di proprietà de "La Quietè" adibiti a Centro diurno polifunzionale per anziani Micesio (fitti)	46.083,90	fattura 53/E
				<b>TOTALE DEBITI</b>	<b>46.083,90</b>	

### Crediti La Quietè vs Comune

	<b>134.083,90</b>	
delta	<b>-88.000,00</b>	ASP la Quietè ha inserito anche gli oneri di gestione 2017 per l'utilizzo degli spazi adibiti a Centro unico diurno per anziani Micesio di € 88.000,00. Trattasi di somma soggetta a rendiconto. Conseguentemente detti oneri sono stati impegnati nell'esercizio 2018 - cap. 6397 op.n. 1598 Bilancio di previsione 2018/2020

**CAFC**
**CREDITI AL 31.12.17**

<b>CAP. E.</b>	<b>OP.</b>	<b>ANNO</b>	<b>DET.DIR.</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO €</b>	<b>NOTE</b>
2406	24833	2017		Corrispettivo servizio fognatura e depurazione	665.266,54	parte F. 33/00/2 riscossa 2018
2406	33885	2017		Corrispettivo servizio fognatura e depurazione 2^ sem. 2017	666.555,69	
2407	24834	2017		Corrispettivo servizio acquedotto	12.196,96	parte F. 33/00/2 riscossa 2018
2407	33886	2017		Corrispettivo servizio acquedotto 2^ sem. 2017	12.196,97	
3551	20722	2017	2415/17	Lavori rifacimento fognatura Via Mercatovecchio	225,00	
				<b>TOTALE CREDITI</b>	<b>1.356.441,16</b>	
Debiti CAFC vs Comune					<b>1.234.043,13</b>	
				<b>delta</b>	<b>122.398,03</b>	
						<b>MOTIVAZIONI</b>
						IVA su fattura 2^ semestre 2017 non considerata da CAFC
						122.398,03

**DEBITI AL 31.12.17**

<b>CAP. S.</b>	<b>OP.</b>	<b>ANNO</b>	<b>DET.DIR.</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO €</b>	<b>NOTE</b>
vari			4130/16	Fornitura acqua potabile sedi comunali		f. fp0000012 (5329) di € 1280,35 ancora da pagare - € 118283,61 pagati nel 2018 di cui € 14535,72 con fondi 2018) per sopravvenienze
				<b>TOTALE DEBITI</b>	<b>119.563,96</b>	
Crediti CAFC vs Comune					<b>108.502,39</b>	
				<b>delta</b>	<b>11.061,57</b>	totale IVA e arrotondamenti su fatture non considerato da CAFC
						<b>MOTIVAZIONI</b>
						11.061,57
						totale IVA e arrotondamenti su fatture non considerato da CAFC

NON CONSIDERATE CAUZIONI E CAPARRE

**CATO Consorzio Autorità d'Ambito****CREDITI AL 31.12.17**

<b>CAP. E.</b>	<b>OP.</b>	<b>ANNO</b>	<b>DET.DIR.</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO €</b>	<b>NOTE</b>
2904	34019	2017		Utilizzo nell'anno 2017 del dott. Mauro Ballarin per l'espletamento a tempo parziale delle funzioni di Responsabile del Servizio Finanziario	7.515,13	incassati 2018
<b>TOTALE CREDITI</b>					<b>7.515,13</b>	

Debiti CATO vs Comune

	<b>7.515,13</b>
delta	0,00

**DEBITI AL 31.12.17**

<b>CAP. S.</b>	<b>OP.</b>	<b>ANNO</b>	<b>DET.DIR.</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO €</b>	<b>NOTE</b>
<b>TOTALE DEBITI</b>					<b>0,00</b>	

Crediti CATO vs Comune

	<b>0,00</b>
delta	0,00

## Centro per le arti visive

CREDITI AL 31.12.17

CAP. E.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
2155	29986	2017		Canone di concessione 2017	10.908,42	11/00/65
2932	38235	2016		Rimborso combustibile anno 2015 saldo	22.611,57	11/00/83 incassata 2018
2932	38236	2016		Rimborso combustibile anno 2016 acconto	24.400,00	11/00/84 incassata 2018
2932	32635	2017		Rimborso combustibile anno 2016 - saldo	2.968,72	11/00/73
2932	32636	2017		Rimborso combustibile - acconto 2017	13.420,00	11/00/74
				Liq. Gettoni di presenza ai componenti delle commissioni comunali vigilanza locali pubblico spettacolo e contestuale accertamenti che verranno rimborsati dai conduttori di locali destinati a pubblico spettacolo per ispezioni dagli stessi fruitti	29,44	
2788	43525	2013	5258/14	<b>TOTALE CREDITI</b>	<b>74.338,15</b>	

Debiti CAV vs/ Comune

	<b>74.308,71</b>	dati non asseverati
delta	29,44	CAV ha conteggiato solo le fatture non i gettoni di presenza

DEBITI AL 31.12.17

CAP. S.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
4015/1	4417	2017	2583/17	Progetto Mediateca Quargnolo e attività espositive	7.500,00	
5978/1	6100	2017	3937/17	Intervento educativo al CAV in occasione della giornata mondiale contro l'AIDS del 1/12/17	146,40	fattura 9 (38124) pagata 2018
				<b>TOTALE DEBITI</b>	<b>7.646,40</b>	

Crediti CAV vs / Comune

	<b>120,00</b>	dati non asseverati
delta	7.526,40	

### MOTIVAZIONI

7.500,00	CAV non ha considerato il contributo
26,40	CAV non ha considerato l' IVA 22% su fattura 9 (38124)
7.526,40	

**Consorzio Aussa-Corno****CREDITI AL 31.12.17**

CAP. E.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
				IMU gennaio -ottobre 2015	2783,32	
				<b>TOTALE CREDITI</b>	<b>2.783,32</b>	

Debiti Cons.Aussa Corno vs Comune

IMU gennaio -ottobre 2015	<b>2.783,32</b>
delta	0,00

**DEBITI AL 31.12.17**

CAP. S.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
				<b>TOTALE DEBITI</b>	<b>0,00</b>	

Crediti Cons.Aussa-Corno vs  
Comune

	<b>0,00</b>
delta	0,00

## ERT Ente Regionale Teatrale

CREDITI AL 31.12.17

CAP. E.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
1415	3834	2017		Servizio AGE c/o Salone del Parlamento il 15/1/17 durante Concerto Orchestra da Camera Ferruccio Busoni	200,08	Fattura 69/00/2 pagata 2018
<b>TOTALE CREDITI</b>					<b>200,08</b>	

Debiti ERT vs Comune

	200,08
delta	0,00

DEBITI AL 31.12.17

CAP. S.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
3375/3	4829	2017	2861/17	Contributo per realizzazione progetto "Teatro di Gran Classe" A.S. 2017/18	7.000,00	
<b>TOTALE DEBITI</b>					<b>7.000,00</b>	

Crediti Ert vs Comune

	<b>0,00</b>
delta	7.000,00

ERT non ha considerato il contributo

## Fondazione Filippo Renati

CREDITI AL 31.12.17

CAP. E.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
				<b>TOTALE CREDITI</b>	<b>0,00</b>	
					0	
				delta	0,00	

Debiti Renati vs Comune

DEBITI AL 31.12.17

CAP. S.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
5940	3893	2014	2975/14	Accoglimento c/o nido d'infanzia	255,65	ritenute 0,5% anno 2014
5940	835	2015	2975/14 452/16	Accoglimento c/o nido d'infanzia	748,65	ritenute 0,5% anno 2015
5940	518	2016	2975/14	Accoglimento c/o nido d'infanzia	728,03	ritenute 0,5% anno 2016
5940	701	2017	2975/14	Accoglimento c/o nido d'infanzia	453,94	ritenute 0,5% anno 2017
5940	4069	2017	2288/17	Accoglimento c/o nido d'infanzia: proroga	23.978,21	
				<b>TOTALE DEBITI</b>	<b>26.164,48</b>	

Crediti Renati vs Comune

	<b>26.164,48</b>
delta	0,00

**HERA COMM SRL**
**CREDITI AL 31.12.17**

CAP. E.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
				<b>TOTALE CREDITI</b>	<b>0,00</b>	
					<b>0,00</b>	Hera Comm non ha fornito risposta: risposta non asseverata
				delta	0,00	

**DEBITI AL 31.12.17**

CAP. S.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
945	4371	2017			736,12	
1025	4372	2017			89,74	
1157	4373	2017			109,58	
1765	4374	2017			239,84	
2411	4375	2017			108,50	
2705	4377	2017			147,49	
2785	4378	2017			1.599,76	
3475	4379	2017			1.990,94	
4860	4385	2017			107,28	
5895	4388	2017			100,96	
6060	4389	2017			1.973,13	
6541	4391	2017			1.503,80	
6635	4392	2017			2.364,15	
6637	4393	2017			901,88	
6797	4394	2017			323,92	
6850	4395	2017			530,24	
				<b>TOTALE DEBITI</b>	<b>12.827,33</b>	

**Crediti Hera vs Comune**

		<b>0,00</b>	Hera Comm non ha fornito risposta: risposta non asseverata
		12.827,33	

## NET Spa

## CREDITI AL 31.12.17

CAP. E.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
160	10759	2017		Riscossioni 2017 - Tares - Tari	217,31	accertamento cumulativo
				<b>TOTALE CREDITI</b>	<b>217,31</b>	
					<b>217,31</b>	
				delta	0,00	

## DEBITI AL 31.12.17

CAP. S.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
661/1	1656	2017	352/17	Servizio svuotamento navetta dei rifiuti ingombranti c/o magazzino comunale Via Schumann, 1	206,8	F. 1701465/P (607) pagata 2018
5110	1711	2017	451/17	Bonifica e ripristino aree soggette ad abbandono rifiuti pericolosi	550,00	F.1701374/P (39424/17) di € 550,00 pagata 2018
5615	1630	2017	376/17	Gestione servizio igiene ambientale 2017 - pulizie fiere	10.260,00	F. 1701397/P (39526/17) di € 10260,00 pagata 2018
5615	1632	2017	376/17	Gestione servizio igiene ambientale 2017 - trattamento rifiuti	812.958,74	F. 1701408/P (608) di € 391065,77; F. 1701310/P (37059/17) di € 421892,97 pagate 2018
5616	3682	2017	1991/17	Attività amministrativa relativa alla tassa sui rifiuti TARI - anno 2017	57.950,00	F.1800001/P (2771) pagata 2018
					-542,08	F. 1700766/P (23767/17) ancora in sospeso da scalare sulle prossime fatture
				<b>TOTALE DEBITI</b>	<b>881.383,46</b>	

## Crediti Net vs Comune

contratto gestione servizi igiene urbana	748.575,87
attività di supporto gestione TARI	47.500,00
<b>TOTALE crediti Net vs Comune</b>	<b>796.075,87</b>
delta	85.307,59

## MOTIVAZIONI

contratto gestione servizi igiene urbana:	-49,28	IVA su F. 1700766/P (23767/17)
	38.353,91	IVA su F. 1701310 (37059/17)
	50,00	IVA su F. 1701374 (39424/17)
	932,73	IVA su F. 1701397 (39526/17)
	35.551,43	IVA su F. 1701408 (608/18)
	18,80	IVA su F. 1701465 (607/18)
attività di supporto gestione TARI	10.450,00	IVA su fattura 1800001/P non considerata da NET
	<b>85.307,59</b>	

**SAF Spa**
**CREDITI AL 31.12.17**

CAP. E.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
				<b>TOTALE CREDITI</b>	<b>0,00</b>	

**Debiti Saf vs Comune**

	<b>0,00</b>
delta	0,00

**DEBITI AL 31.12.17**

CAP. S.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE (importi sospesi al 31.12.16)
4769	5477	2017	3443/17	trasporto pubblico navetta p.zza Libertà - Piazzale Castello	419,23	30741/PA (216/18) pagata 2018
6548	1327	2017	83/17	trasporto bambini 3-14 anni	1573,06	30736/PA (40140) € 1539,4 pagata 2018 - il resto per svincolo ritenute 0,5%
				<b>TOTALE DEBITI</b>	<b>1.992,29</b>	

**Crediti Saf vs Comune**

	<b>1.812,36</b>
delta	<b>179,93</b>

**MOTIVAZIONI**

139,95	IVA su fattura 30736/PA non considerata da SAF
38,11	IVA su fattura 30741/PA non considerata da SAF
1,87	importo considerato in più per svincolo ritenute da imputare in anni successivi
<b>179,93</b>	

## Sinergie Spa

CREDITI AL 31.12.17

CAP. E.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
				<b>TOTALE CREDITI</b>	<b>0,00</b>	
					<b>0,00</b>	Sinergie non ha fornito risposta: risposta non asseverata
				delta	0,00	

DEBITI AL 31.12.17

CAP. S.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
1841	4927	2016	2962/16		1690,86	parte F. 331700001057 (11141) pagata 2018
988	305	2017			33.949,58	
1841	306	2017			240.309,12	
2641	307	2017			162.783,12	
2757	308	2017			293.117,26	
2827	309	2017			165.865,36	
3526	310	2017			19.201,21	
3716	311	2017			54.345,67	
3841	312	2017			6.210,25	
4008	313	2017			72.502,66	
4163	314	2017			52.577,54	
4624	315	2017			122.785,77	
5948	316	2017			42.743,09	
6128	317	2017			108.028,72	
6144	318	2017			7.757,19	
6273	319	2017			8.605,99	
6303	320	2017			4.449,95	
4141/1	6164	2017	4008/17	Manutenzione ordinaria piscina Via Pradamano	1.644,49	F. 33180000133 (3815) di € 1348,11 non pagata al 7/3/18
				<b>TOTALE DEBITI</b>	<b>1.398.567,83</b>	

Crediti Sinergie vs Comune

		<b>0,00</b>	Sinergie non ha fornito risposta: risposta non asseverata
		1.398.567,83	

**SSM SpA**
**CREDITI AL 31.12.17**

CAP. E.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
1640	33872	2017		Gestione servizio parcheggio a pagamento (saldo canone 2017)	574.442,67	
2685	16149	2017		Distribuzione dividendi 2016	359.307,05	incassati 2018
<b>TOTALE CREDITI</b>					<b>933.749,72</b>	

**debito SSM V/COMUNE**
**470.854,65**
**delta**
**462.895,07**
**MOTIVAZIONI**

103.588,02	SSM non ha considerato IVA 22% su gestione parcheggi
359.307,05	importo dividendi non considerato da SSM
<b>462.895,07</b>	

**DEBITI AL 31.12.17**

CAP. S.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
4708/1	6951	2017	4599/17	Rimborso spese per apertura straordinaria parcheggi gestiti da SSM per manifestazioni 2017	12.993,24	F. FATTPA 37_17 (40099) pagata 2018
<b>TOTALE DEBITI</b>					<b>12.993,24</b>	

**credito SSM V/COMUNE**
**36.462,87**
**- 23.469,63**
**MOTIVAZIONI**

2.343,04	Iva su fattura FATTPA 37_17 non considerata da SSM
- 25.812,67	Manutenzione straordinaria parcheggi in struttura. Trattasi di somma soggetta a rendiconto. Conseguentemente l'importo è stato spostato nel 2018 attraverso il Fondo Pluriennale Vincolato
<b>-23.469,63</b>	

Non considerato depositi cauzionali

## Fondazione Teatro Nuovo G. da Udine

CREDITI AL 31.12.17

CAP. E.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
<b>TOTALE CREDITI</b>					<b>0,00</b>	

Debiti Teatro vs Comune

delta	0,00

DEBITI AL 31.12.17

CAP. S.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
4005	6319	2017	4153/17	Concerto di Natale	2.440,00	Fattura 42/PA pagata 2018
<b>TOTALE DEBITI</b>					<b>2.440,00</b>	

Crediti Teatro vs Comune

delta	2.000,00	differenza dovuta all'IVA su fattura 42/PA non considerata da Teatro

**Udine Mercati Srl****CREDITI AL 31.12.17**

CAP. E.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
2409	33876	2017		Corrispettivo servizio mercato ortofrutticolo - saldo anno 2017	81.539,64	
				<b>TOTALE CREDITI</b>	<b>81.539,64</b>	

## Debiti Udine Mercati vs Comune

	<b>66.835,77</b>	
delta	14.703,87	differenza dovuta all' IVA 22% su fattura da emettere non considerata da Udine Mercati

**DEBITI AL 31.12.17**

CAP. S.	OP.	ANNO	DET.DIR.	DESCRIZIONE	IMPORTO €	NOTE
				<b>TOTALE DEBITI</b>	<b>0,00</b>	

## Crediti Udine Mercati vs Comune

	<b>0,00</b>	
delta	0,00	

### **13. NOTA INTEGRATIVA SULLA GESTIONE ECONOMICO-PATRIMONIALE**

Il Comune di Udine ha adottato dall'esercizio 2016 la gestione economico patrimoniale secondo i dettami del D.Lgs 118/2011, che prevede nuovi principi e strutture contabili nonché nuovi schemi di rappresentazione dei dati.

La tecnica della partita doppia applicata fin dal 2001 è stata utilizzata anche per l'esercizio in corso: i dati ricavati dalla contabilità finanziaria tramite un sistema contabile concomitante ed integrato sono stati rettificati e/o integrati in sede di assestamento.

Le risultanze di dette elaborazioni sono riportate nelle tabelle seguenti.

### 13.1 RIVALUTAZIONE DELLE POSTE PATRIMONIALI

L'applicazione dei nuovi criteri di valutazione all'attivo patrimoniale previsti dai principi contabili riportati nell'allegato n. 4/3 al D.Lgs 118/2011 ha comportato le rivalutazioni riportate nell'allegato "Volume 3" e sintetizzate nella tabella sottoriportata.

Si sottolinea che il processo di rivalutazione è stato avviato nel corso del 2016 e si concluso nel corso del 2017 ed ha interessato, nell'esercizio corrente, principalmente le poste riferite a:

1. terreni patrimoniali e demaniali privi di rendita catastale,
2. terreni demaniali che pur avendo rendita catastale sono già adibiti a strada comunale,
3. nuda proprietà relativa ai terreni concessi in diritto di superficie;
4. fabbricati privi di rendita catastale o acquisiti gratuitamente con destinazione uffici, scuole, monumenti edifici particolari quali cabine di trasformazione gas-acqua, magazzini, depositi ecc.;
5. infrastrutture fognarie gestite dal Consorzio Friuli Centrale: per quest'ultime è stato confermato il valore a libro.

	<b>Rivalutazione TERRENO 2017</b>	<b>Rivalutazione FABBRICATO 2017</b>	<b>TOTALE</b>
TOTALE FABBRICATI DISPONIBILI	€ 24.192,56	€ 98.262,80	€ <b>122.455,36</b>
TOTALE FABBRICATI INDISPONIBILI	€ 63.815,78	€ 255.263,18	€ <b>319.078,96</b>
TOTALE FABBRICATI DEMANIO	€ 2.094.827,94	€ 3.260.714,78	€ <b>5.355.542,72</b>
TOTALE TERRENI INDISPONIBILI	€ 90.040,80		€ <b>90.040,80</b>
TOTALE TERRENI DISPONIBILI	€ 1.958.650,88		€ <b>1.958.650,88</b>
TOTALE TERRENI DEMANIO	€ 4.120.207,50		€ <b>4.120.207,50</b>
TOTALE AREE VERDI	€ 1.706.613,78		€ <b>1.706.613,78</b>
<b>TOTALE</b>	<b>€ 10.058.349,23</b>	<b>€ 3.614.240,76</b>	<b>€ 13.672.589,99</b>

### 13.2 CRITERI DI VALUTAZIONE ADOTTATI

#### LE IMMOBILIZZAZIONI

**Immateriali:** sono iscritte al valore residuo netto, dato dal costo di acquisto iniziale rettificato dagli ammortamenti diretti effettuati.

**Materiali:** sono iscritte al costo di acquisizione o se non disponibile, al valore catastale, ovvero, a valori peritali.

Nel corso del 2017 si sono concluse le operazioni di rivalutazione del patrimonio per renderlo conforme ai dettami previsti dal punto 9.3. dell'allegato n. 4/3 del D.Lgs 118/2011. In particolare sono state applicate le seguenti metodologie di valutazione:

1. per i terreni patrimoniali e demaniali, privi di rendita catastale, compresi i complessi cimieriali e le aree adibite a parchi, il valore è stato determinato in base ai Valori Agricoli Medi fissati dall'Agenzia delle Entrate, con riferimento alla qualità più idonea al reale utilizzo dell'area;
2. per i terreni demaniali che pur avendo rendita catastale sono già adibiti a strada comunale, si è proceduto seguendo il metodo precedente;
3. per i terreni concessi in diritto di superficie novantennale (ex aree P.E.E.P.-Z.A.U.), il calcolo della nuda proprietà dell'area è stato determinato su base proporzionale tra il valore dell'area e la rimanente durata del diritto di superficie in analogia a quanto stabilito dalla Giunta Comunale (N. 107 d'ord. del 16.03.2004) e in ossequio a specifico parere dell'Avvocatura (nota del 23.01.2004);
4. per i fabbricati privi di rendita catastale o acquisiti gratuitamente con destinazione uffici, scuole, monumenti edifici particolari quali cabine di trasformazione gas-acqua, magazzini, depositi ecc., il valore è stato calcolato sulla base dei prezzi unitari esposti dai borsini immobiliari correnti;
5. per le ex strutture militari trasferite dallo Stato (caserme), tenuto conto che i fabbricati insistenti sulle aree stesse sono collabenti, è assunto come riferimento il solo valore delle aree edificabili desunto dai borsini immobiliari correnti – (rivalutazione effettuata nel rendiconto 2016);
6. per il compendio del Castello è stato fatto riferimento ai valori desunti da relativa stima predisposta dall'Agenzia del Demanio - (rivalutazione effettuata nel rendiconto 2016);
7. per le infrastrutture fognarie gestite dal Consorzio Friuli Centrale: è stato confermato il valore a libro cespiti.

**Immobilizzazioni finanziarie:** sono iscritte, comprese quelle in imprese controllate e partecipate - stante la non approvazione in tempo utile per la stesura di questo documento da parte dei soggetti interessati del bilancio 2017 e coerentemente con le indicazioni fornite dalla Commissione Arconet nella seduta del 19 ottobre 2016 - al costo di acquisto rettificato della perdita di valore durevole.

**Rimanenze:** sono valutate al minore fra costo medio e valore di presumibile realizzazione.

**Crediti:** sono iscritti al valore nominale, ricondotto al presumibile valore di realizzo attraverso apposito fondo svalutazione crediti portato a diretta diminuzione dello stesso.

**Attività che non costituiscono immobilizzazioni:** le azioni e i titoli detenuti per la vendita nei casi consentiti dalla legge, sono valutati al minore fra il costo di acquisizione e il presumibile valore di realizzo desumibile dall'andamento del mercato.

**Fondi per rischi ed oneri:** la stima degli accantonamenti è stata effettuata in maniera puntuale ed attendibile, in base al principio della prudenza.

**Debiti di finanziamento:** sono valutati a valore di rimborso.

**Debiti di funzionamento ed altri debiti:** sono esposti al loro valore nominale.

**Ratei e risconti:** i ratei e risconti sono iscritti e valutati in conformità a quanto precisato dall'art. 2424-bis, comma 6, Codice Civile.

### 13.3 ANALISI DEI PRINCIPALI DATI DELLO STATO PATRIMONIALE

#### ○ IL PASSIVO PATRIMONIALE

		STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	2017	2016	VARIAZIONI
<b>A)</b>		<b>PATRIMONIO NETTO</b>			
	I	Fondo di dotazione	7.881.055,56	323.446.573,94	- 315.565.518,38
	II	Riserve	424.920.337,00	77.147.895,94	347.772.441,06
	III	Risultato economico dell'esercizio	13.518.293,98	13.057.783,23	460.510,75
		<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>	<b>446.319.686,54</b>	<b>413.652.253,11</b>	<b>32.667.433,43</b>
<b>B)</b>		<b>FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>	<b>14.131.974,42</b>	<b>7.816.673,16</b>	<b>6.315.301,26</b>
<b>C)</b>		<b>TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>			
<b>D)</b>		<b>DEBITI (1)</b>			
	1	Debiti da finanziamento	82.555.943,70	96.022.727,46	- 13.466.783,76
	2	Debiti verso fornitori	12.553.597,31	10.871.027,07	1.682.570,24
	3	Acconti			-
	4	Debiti per trasferimenti e contributi	4.544.074,50	22.931.047,29	- 18.386.972,79
	5	Altri debiti	5.331.922,40	4.952.660,83	379.261,57
		<b>TOTALE DEBITI ( D)</b>	<b>104.985.537,91</b>	<b>134.777.462,65</b>	<b>- 29.791.924,74</b>
<b>E)</b>		<b>RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</b>			
	I	Ratei passivi	1.038.817,61	132.124,22	906.693,39
	II	Risconti passivi			-
	1	Contributi agli investimenti	27.273.933,72	26.878.504,63	395.429,09
	2	Concessioni pluriennali	36.791.693,76	36.725.178,22	66.515,54
	3	Altri risconti passivi	3.295.203,52	6.233.397,83	- 2.938.194,31
		<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (E)</b>	<b>68.399.648,61</b>	<b>69.969.204,90</b>	<b>- 1.569.556,29</b>
		<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)</b>	<b>633.836.847,48</b>	<b>626.215.593,82</b>	<b>7.621.253,66</b>

○ A) IL PATRIMONIO NETTO: articolazione e destinazione del reddito d'esercizio

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)			2017	2016	SCOSTAMENTI
A)	I	<b>PATRIMONIO NETTO</b>			
		Fondo di dotazione	7.881.055,56	323.446.573,94	- 315.565.518,38
	II	Riserve			-
		a <i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>	-	8.336.516,18	- 8.336.516,18
		b <i>da capitale</i>		24.957.580,38	- 24.957.580,38
		c <i>da permessi di costruire</i>	-	43.853.799,38	- 43.853.799,38
		d <i>riserve indisponibili per bei demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	424.920.337,00		424.920.337,00
		Risultato economico dell'esercizio	13.518.293,98	13.057.783,23	460.510,75
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>			<b>446.319.686,54</b>	<b>413.652.253,11</b>	<b>32.667.433,43</b>

Nel 2017 si è dato seguito a quanto previsto dal punto 6.3. dell'allegato n. A/3 del D.Lgs 118/2011 provvedendo ad istituire la “riserva indisponibile per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali”; è stata utilizzata la seguente metodologia operativa:

- costituzione della riserva al primo gennaio 2017 con l'utilizzo di tutte le riserve disponibili a quella data e riducendo il fondo di dotazione per la quota complementare;
- incremento, in sede di assestamento, della riserva per parificarla agli incrementi delle immobilizzazioni demaniali ed indisponibili: utilizzo delle riserve disponibili formatesi nell'esercizio 2017, decremento del fondo di dotazione per la quota complementare.

Come richiamato nell'allegato A.3., *Il fondo di dotazione corrisponde al capitale sociale delle società, per le quali il legislatore individua l'importo minimo che deve essere sempre garantito, non solo all'inizio della vita della società, ma anche successivamente. Nelle società, se la perdita d'esercizio non coperta dalle riserve, riduce il capitale sociale al di sotto del limite minimo legale, i soci sono chiamati ad un aumento di capitale (art. 2447 c.c.).*

*Per gli enti territoriali ed i loro organismi ed enti strumentali l'importo minimo del fondo di dotazione non è stato determinato e si presenta, per il Comune di Udine, positivo.*

Per quanto riguarda gli effetti futuri sul fondo di dotazione, considerando che detta riserva viene aumentata per le nuove capitalizzazioni e diminuita per il costo degli ammortamenti, si potrebbe ipotizzare anche una tendenza negativa del fondo di dotazione stesso: i dettami per la redazione del conto economico infatti prevedono l'obbligo di non sottoporre ad ammortamento i beni soggetti al D.L. 42/2004 (pari al 31.12.2017 ad € 103.881/milioni e comprendenti scuole, impianti sportivi, asili nido, ecc.) beni il cui valore tende ad aumentare nel tempo avendo necessità di mantenerli idonei all'uso.

Alla luce di quanto sopra, l'utile dell'esercizio 2017 viene destinato a riserva.

Di seguito le tabelle relative all'evoluzione del capitale netto e della sua componente d) riserve indisponibili per bei demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali.

STATO PATRIMONIALE PASSIVO				2017	2016		
			<b>d</b>	<i>Riserve indisponibili per ben demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>			
<b>B)</b>				<b><i>Immobilizzazioni materiali</i></b>			
B)	II	1	<b>Beni demaniali</b> ( <i>compresi dei beni soggetti al D.Lgs. 42/2004</i> )		310.715.636,00		
					282.802.980,00		
	III	2	<b>Altre immobilizzazioni materiali</b>				
			2.1	Terreni indisponibili	16.706.199,00		
			2.2	Fabbricati indisponibili	96.305.032,00		
			2.9	Altri beni materiali: condotte metano ( <i>Corte dei Conti FVG 68/2012</i> )	1.193.470,00		
				<b>TOTALE VOCE patrimonio netto A) II.d</b>	<b>424.920.337,00</b>		
					<b>392.364.490,50</b>		

## STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)

### Costituzione riserva beni demaniali patrimoniali indisponibili e beni culturali

PATRIMONIO NETTO			
I	<b>Fondo di dotazione</b>	saldo finale 2016	323.446.573,94
	<i>destinazione a riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	-	315.216.594,56
			<b>SALDO INIZIALE</b>
			<b>8.229.979,38</b>
Riserve			
II	<b>a</b> <i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>	saldo finale 2016	8.336.516,18
	<i>destinazione a riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	-	8.336.516,18
			<b>SALDO INIZIALE</b>
			-
b	<b>da capitale</b>	saldo finale 2016	24.957.580,38
	<i>destinazione a riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	-	24.957.580,38
			<b>SALDO INIZIALE</b>
			-
c	<b>da permessi di costruire</b>	saldo finale 2016	43.853.799,38
	<i>destinazione a riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	-	43.853.799,38
			<b>SALDO INIZIALE</b>
			-
d	<b>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</b>		
	<i>utilizzo risultati economico esercizi ante entrata in vigore Dlgs 118/2011</i>		8.336.516,18
	<i>utilizzo riserve da capitale</i>		24.957.580,38
	<i>utilizzo riserve da permessi di costruire</i>		43.853.799,38
	<i>decremento fondo di dotazione</i>		315.216.594,56
			<b>SALDO INIZIALE</b>
			<b>392.364.490,50</b>

movimentazioni 2017			
<b>DELTA IMMOBILIZZAZIONI</b>			<b>32.555.846,50</b>
<i>incremento per contributi conto capitale destinati ad opere concluse nel 2017</i>			3.369.639,44
<i>utilizzo riserve di rivalutazione 2017</i>			13.672.589,99
<i>utilizzo riserve per utile 2016</i>			13.057.783,23
<i>utilizzo incrementi permessi da costruire 2017</i>			2.106.910,02
<b>decremento fondo dotazione 2017</b>			348.923,82
<b>DELTA RISERVA A) II) d)</b>			<b>32.555.846,50</b>

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)			
MOVIMENTAZIONE PATRIMONIO NETTO 2017			
I	<b>PATRIMONIO NETTO</b>		
	<b>Fondo di dotazione</b>	SALDO INIZIALE	323.446.573,94
	<i>destinazione a riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	-	315.565.518,38
		<b>SALDO FINALE</b>	<b>7.881.055,56</b>
II	<b>Riserve</b>		
a	<b>da risultato economico di esercizi precedenti</b>	SALDO INIZIALE	8.336.516,18
	<i>incremento per utile 2016</i>		13.057.783,23
	<i>destinazione a riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	-	21.394.299,41
		<b>SALDO FINALE</b>	-
b	<b>da capitale</b>	SALDO INIZIALE	24.957.580,38
	<b>RISERVA DI RIVALUTAZIONE 2017</b>		13.672.589,99
	<i>destinazione a riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	-	38.630.170,37
		<b>SALDO FINALE</b>	-
c	<b>da permessi di costruire</b>	SALDO INIZIALE	43.853.799,38
	<i>permessi accertati 2017</i>		1.948.450,48
	<i>acquisizioni per urbanizzazioni primarie a carico dell'urbanizzante</i>		159.195,05
	<i>rimborsi</i>	-	735,51
	<i>destinazione a riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	-	45.960.709,40
		<b>SALDO FINALE</b>	-
d	<b>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</b>	SALDO INIZIALE	-
	<i>incremento per contributi conto capitale destinati ad opere concluse nel 2017</i>		3.369.639,44
	<i>utilizzo riserve:</i>		
	<i>da risultati economici esercizi precedenti</i>		21.394.299,41
	<i>da capitale</i>		38.630.170,37
	<i>da permessi da costruire</i>		45.960.709,40
	<i>decremento fondo di dotazione</i>		315.565.518,38
		<b>SALDO FINALE</b>	<b>424.920.337,00</b>
III	<b>Risultato economico dell'esercizio</b>		<b>13.518.293,98</b>
	<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>		<b>446.319.686,54</b>

## B) FONDI PER RISCHI ED ONERI

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		2017	2016	SCOSTAMENTI	NOTE
<b>B)</b>	<b>FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>				
1	Per trattamento di quiescenza				
2	Per imposte				
3	Altri	14.131.975	7.816.673	6.315.302	
<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>		<b>14.131.975</b>	<b>7.816.673</b>	<b>6.315.302</b>	
<b>FONDO SPESE LEGALI</b>		1.800.000	1.800.214	- 214	
<b>FONDO INDENNITA' FINE MANDATO</b>		24.975	19.923	5.052	
<b>FONDI CONNESSI A PERSONALE DIPENDENTE</b>		519.320	1.621.685	- 1.102.365	<b>1)</b>
<b>FONDI PER VENDITE CON PATTO DI RISERVATO DOMINIO</b>		-	595.825	- 595.825	<b>2)</b>
<b>FONDI PER VENDITA BENI IN COMPROPRIETA'</b>		2.550.015	2.558.515	- 8.500	
<b>FONDI PER RISTRUTTURAZIONI EFFETTUATI DA TERZI SU BENI COMUNALI</b>		9.237.665	1.220.511	8.017.154	<b>3)</b>
<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>		<b>14.131.975</b>	<b>7.816.673</b>	<b>6.315.302</b>	

Note:

1. Nel 2017 i costi accessori relativi al personale dipendente (produttività, ecc.) sono stati imputati fra i ratei passivi;
2. La vendita con patto di riservato dominio riguardante le azioni detenute in Autovie Venete S.p.A. perfezionatasi nel primo trimestre del 2017;
3. Incrementi per ristrutturazione Palazzo Garzolini, sede dell'Università agli Studi di Udine; decrementi per il canone di competenza dell'esercizio in corso.

○ **D) I DEBITI DI FINANZIAMENTO**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)			2017	2016	RATA 2017	RIDUZIONI	SCOSTAMENTI
D)	1		DEBITI (1)				
		a	Debiti da finanziamento				
		a	prestiti obbligazionari	1.943.405,64	3.550.311,60	- 1.606.905,96	- 1.606.905,96
		d	verso altri finanziatori:	80.612.538,06	92.472.415,86	- 11.849.061,09	- 10.816,71
			CASSA DEPOSITI PRESTITI	72.320.002,47	82.420.205,45	- 10.089.386,27	- 10.816,71
			ISTITUTO CREDITO SPORTIVO	8.192.624,93	9.782.249,23	- 1.589.624,30	- 1.589.624,30
			DEXIA CREDIOP SPA	99.910,66	195.151,65	- 95.240,99	- 95.240,99
			BANCO POPOLARE	-	74.809,53	- 74.809,53	- 74.809,53
			<b>TOTALE</b>	<b>82.555.943,70</b>	<b>96.022.727,46</b>	<b>- 13.455.967,05</b>	<b>- 10.816,71</b>
							(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo

IMPORTO ESIGIBILE ENTRO L'ESERCIZIO SUCCESSIVO					
D)	1		Debiti da finanziamento		
		a	prestiti obbligazionari	1.207.000	
		d	verso altri finanziatori:	10.943.911	
			CASSA DEPOSITI PRESTITI	9.642.000	
			ISTITUTO CREDITO SPORTIVO	1.202.000	
			DEXIA CREDIOP SPA	99.911	
			<b>TOTALE</b>	<b>12.150.911</b>	

IMPORTO ESIGIBILE OLTRE L'ESERCIZIO SUCCESSIVO					
D)	1		Debiti da finanziamento		
		a	prestiti obbligazionari	736.406	
		d	verso altri finanziatori:	69.668.627	
			CASSA DEPOSITI PRESTITI	62.678.002	
			ISTITUTO CREDITO SPORTIVO	6.990.625	
			DEXIA CREDIOP SPA	-	
			<b>TOTALE</b>	<b>70.405.033</b>	

○ E) I RATEI, RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)				2017	2016	SCOSTAMENTI	NOTE
E)	I		<b>RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</b>				
	II		<b>Ratei passivi</b>	<b>1.038.818,00</b>	<b>132.124,22</b>	<b>906.693,78</b>	
			per oneri condominiali	130.675,00	132.124,22	- 1.449,22	
			per oneri connessi al personale	908.143,00		908.143,00	1)
			<b>Risconti passivi</b>				
	1	a	<b>Contributi agli investimenti</b>	<b>27.273.933,00</b>	<b>26.878.504,63</b>	<b>395.428,37</b>	
			da altre amministrazioni pubbliche	26.702.840,00	26.278.585,32	424.254,68	
			da ministeri e Presidenza Consiglio Ministri	8.208.088,00	8.542.092,72	- 334.004,72	
			da regioni e province autonome	16.904.409,00	17.214.173,97	- 309.764,97	
			da province	513.193,00	522.318,63	- 9.125,63	
			da Unioni di Comuni	1.077.150,00			
		b	da altri soggetti	571.093,00	599.919,31	- 28.826,31	
			da imprese e da organismi comunitari	256.002,00	309.010,22	- 53.008,22	
			da istituzioni sociali e da famiglie	315.091,00	290.909,09	24.181,91	
	2		<b>Concessioni pluriennali</b>	<b>36.791.694,00</b>	<b>36.725.178,22</b>	<b>66.515,78</b>	2)
			concessioni cimiteriali	9.673.507,00	8.958.115,66	715.391,34	
			concessioni impianti sportivi	24.793.216,00	25.056.279,49	- 263.063,49	
			concessioni parcheggi cittadini	2.324.971,00	2.710.783,07	- 385.812,07	
	3		<b>Altri risconti passivi</b>	<b>3.295.204,00</b>	<b>6.233.397,83</b>	<b>- 2.938.193,83</b>	3)
			per contributi e trasferimenti di parte corrente	3.282.020,00	5.998.317,07	- 2.716.297,07	
			per ricavi da vendite e prestazioni	-	139.097,24	- 139.097,24	
			per ricavi diversi	13.184,00	95.983,52	- 82.799,52	
			<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (E)</b>	<b>68.399.649,00</b>	<b>69.969.204,90</b>	<b>- 1.569.555,90</b>	

Note:

1. Nel 2016 classificati nella voce SP) B) fondo per rischi ed oneri;
2. Aumenti dovuti agli accertamenti 2017; diminuzione per l'imputazione a conto economico della quota annua;
3. Diminuzione dovuta principalmente al passaggio all'Unione Territoriale del Friuli Centrale della funzione relativa all'Ambito socio assistenziale.

○ L'ATTIVO PATRIMONIALE

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)			2017	2016	VARIAZIONI
A)		CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE			
B)	I	IMMOBILIZZAZIONI			
	IV	<i>Immobilizzazioni immateriali</i>	38.576.010,82	18.354.154,92	20.221.855,90
		<i>Immobilizzazioni materiali *</i>	459.995.890,25	434.492.823,34	25.503.066,91
		<i>Immobilizzazioni Finanziarie</i>	71.865.827,26	94.819.867,43	- 22.954.040,17
		<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>	<b>570.437.728,33</b>	<b>547.666.845,69</b>	<b>22.770.882,64</b>
C)		ATTIVO CIRCOLANTE			
	I	<i>Rimanenze</i>	284.531,28	364.438,04	- 79.906,76
	II	<i>Crediti</i>	27.011.883,36	36.073.509,89	- 9.061.626,53
	III	<i>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</i>	1.888.047,26	786.416,64	1.101.630,62
	IV	<i>Disponibilità liquide</i>	33.852.916,90	40.701.081,15	- 6.848.164,25
		<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>	<b>63.037.378,80</b>	<b>77.925.445,72</b>	<b>- 14.888.066,92</b>
D)		RATEI E RISCONTI			
	1	Ratei attivi			
	2	Risconti attivi	361.740,35	623.302,41	- 261.562,06
		<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (D)</b>	<b>361.740,35</b>	<b>623.302,41</b>	<b>- 261.562,06</b>
		<b>TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)</b>	<b>633.836.847,48</b>	<b>626.215.593,82</b>	<b>7.621.253,66</b>

**Note allo schema ufficiale allegato n. 10 – Rendiconto della gestione. Stato patrimoniale attivo Esercizio 2017:**

\* Si precisa che nello schema di stato patrimoniale attivo compare, per chiarezza espositiva, la voce B) II) 2.9 DIRITTI REALI SU BENI DI TERZI, abolita dall'esercizio 2017.

Il saldo presente nel rendiconto 2016 – pari a € 2.539,80 – è stato riclassificato nell'esercizio corrente fra le immobilizzazioni immateriali.

○ LE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)			2017	2016	SCOSTAMENTI
B)	I	<b>IMMOBILIZZAZIONI</b>			
		<i>Immobilizzazioni immateriali</i>			
2		Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	1.742	2.613,14	- 871,14
3		Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	1.830	7.513,02	- 5.683,02
9		Altre	38.572.439	18.344.028,76	20.228.410,24
<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>			<b>38.576.011</b>	<b>18.354.154,92</b>	<b>20.221.856,08</b>

ALTRE: IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI			NOTE
CONNESSE AD OBBLIGHI ISITUZIONALI	-	21.366,12	
CONNESSE AD IMPIANTI SPORTIVI	37.196.048	13.357.771,62	1)
CONNESSE A PARCHEGGI CITTADINI		4.947.660,00	2)
DIRITTI REALI (SERVITU' ATTIVE)	1.366.177		
<i>servitù connesse ad infrastrutture fognarie</i>	1.486		3)
<i>servitù connesse ad infrastrutture stradali</i>	1.055		3)
<i>servitù connesse a parcheggi</i>	1.363.636		4)
MANUTENZIONI STRAORINARIE SU BENI DI TERZI ante 2016	10.214	17.230,90	
<b>Totale altre immobilizzazioni immateriali</b>	<b>38.572.439</b>	<b>18.344.028,64</b>	

Note:
1) incremento dovuto al completamento della realizzazione dello Stadio Friuli da parte della Società Udinese S.p.A. (€ 21.587.611,77)
2) variazioni catastali: pari incremento in immobilizzazioni materiali: beni demaniali
3) nel 2016 esposto nella voce immobilizzazioni materiali 2.9, voce non più presente nei prospetti ufficiali 2017
4) servitù attive su parcheggi cittadini sorte nel 2017

○ LE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)				2017	2016	SCOSTAMENTI
<b>B)</b>	<b>II</b>	<b>1</b>	<b><i>Immobilizzazioni materiali (3)</i></b>			
		1.1	Beni demaniali	<b>310.715.636</b>	<b>282.802.980</b>	
			Terreni	<b>66.645.102</b>	<b>30.347.918</b>	<b>36.297.184</b>
			<i>catasto terreni</i>	35.608.228	30.347.918	5.260.310
			<i>asserviti a fabbricati demaniali</i>	5.162.284		5.162.284
			<i>asserviti a fabbricati vincolati belle arti</i>	22.317.073		22.317.073
			<i>asserviti a parchi</i>	3.557.517		3.557.517
		1.2	Fabbricati	<b>134.356.836</b>	<b>139.335.436</b>	<b>- 4.978.600</b>
			<i>fabbricati demaniali</i>	30.475.888	29.474.246	1.001.642
			<i>fabbricati vincolati belle arti</i>	103.880.948	109.861.190	- 5.980.242
		1.3	Infrastrutture	<b>74.713.478</b>	<b>76.096.308</b>	<b>- 1.382.830</b>
			<i>rete stradale</i>	49.575.576	49.903.889	- 328.313
			<i>rete idrica integrata</i>	16.523.841	17.198.068	- 674.227
			<i>rete illuminazione pubblica</i>	8.614.061	8.994.351	- 380.290
		1.9	Altri beni demaniali	<b>35.000.220</b>	<b>37.023.318</b>	<b>- 2.023.098</b>
			<i>demanio artistico</i>	24.795.455	24.680.110	115.345
			<i>parchi</i>	10.204.765	12.343.208	- 2.138.443
	<b>III</b>	<b>2</b>	<b>Altre immobilizzazioni materiali (3)</b>			
		2.1	Terreni	<b>32.098.171</b>	<b>10.061.802</b>	<b>22.036.369</b>
			disponibili	<b>15.391.972</b>	<b>9.823.224</b>	<b>5.568.748</b>
			<i>catasto terreni</i>	11.741.666	9.823.224	1.918.442
			<i>asserviti a fabbricati disponibili</i>	3.650.306		3.650.306
			indisponibili	<b>16.706.199</b>	<b>238.578</b>	<b>16.467.621</b>
			<i>catasto terreni</i>	325.856	238.578	87.278
			<i>asserviti a fabbricati indisponibili</i>	16.380.343	-	16.380.343
		2.2	Fabbricati	<b>102.119.352</b>	<b>117.773.500</b>	<b>- 15.654.148</b>
			<i>disponibili</i>	5.814.320	9.714.803	- 3.900.483
			<i>indisponibili</i>	96.305.032	108.058.697	- 11.753.665
		2.8	Infrastrutture	<b>1.855.315</b>	<b>1.899.072</b>	<b>- 43.757</b>
			<i>rete telematica</i>	1.855.315	1.899.072	- 43.757
		2.9	Diritti reali di godimento (dal 2017 ricalcificati in immob immateriali)	-	<b>2.540</b>	<b>- 2.540</b>
			<i>servitù connesse ad infrastrutture fognarie</i>	-	1.484	- 1.484
			<i>servitù connesse ad infrastrutture stradali</i>	-	1.056	- 1.056
		2.99	Altri beni materiali	<b>1.537.017</b>	<b>1.607.782</b>	<b>- 70.766</b>
			<i>condotte metano</i>	1.193.470	1.264.236	- 70.766
			<i>oggetti di valore</i>	343.547	343.547	-

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili

In ottemperanza al disposto del punto 4.18 dell'allegato n. A/3, nell'esercizio 2016 la quota relativa ai terreni presente nei valori inventariali dei fabbricati non è stata sottoposta ad ammortamento. Nel 2017 detta quota è stata riclassificata nella voce di stato patrimoniale “terreni”: ai fini di poter ottemperare alla conciliazione con quanto risulta iscritto al Nuovo Catasto Terreni, detta fatispecie di terreni è tenuta nelle scritture inventariali, come si evince dalla tabella sovrastante, separata.

○ LE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)				2017	2016	SCOSTAMENTI	note
B)	IV	1					
		a	<i>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</i>				
			<i>Partecipazioni in imprese controllate</i>				
			NET S.p.A.	11.574.798,96	11.574.799	-	
			SISTEMA SOSTA E MOBILITA' S.p.A.	825.204,32	825.204	-	
			UDINE MERCATI S.p.A.	89.600,00	89.600	-	
			Fondazione TEATRO NUOVO GIOVANNI DA UDINE	1.136.205,18	1.136.205	-	1)
		b	<i>imprese partecipate</i>				
			UDINE E GORIZIA FIERE S.p.A.	1.392.637,01	1.392.637	-	2)
			SAF	10.427.265,57	10.427.266	-	
			UCIT S.r.l.	5.999,40	5.999	-	
		c	<i>altri soggetti</i>				
			HERA SPA	38.579.523,00	38.579.523	-	
			CAFC SPA	3.159.871,59	3.159.872	-	
			Banca Popolare Etica S.c.p.a.	4.131,66	4.132	-	
			Consorzio PER LO SVILUPPO INDUSTRIALE DEL FRIULI CENTRALE - Z.I.U.	20.658,28	20.658	-	
			Consorzio FRIULI INNOVAZIONE, CENTRO DI RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	364.500,00	364.500	-	
			Consorzio SCUOLA MOSAICISTI DEL FRIULI	2.582,29	2.582	-	
			Consorzio AUTORITA' D'AMBITO ATO CENTRALE FRIULI	22.600,00	22.600	-	
			Fondazione Hospice Morpurgo		1.321.429	- 1.321.429	3)
			Associazione CENTRO PER LE ARTI VISIVE	5.000,00	5.000	-	
			DITEDI Scarl	14.000,00	14.000	-	
		d	<i>Crediti verso altri soggetti :</i>				
			credito connesso al trasferimento del diritto di superficie comprensivo della proprietà superficiaria sull'area dello Stadio Friuli finalizzato alla valorizzazione dello Stadio attraverso la ristrutturazione dell'impianto sportivo esistente e la gestione				
			quota esigibile entro esercizio 2018	45.000,00			
			crediti immobilizzati (residui stralciati dal conto del bilancio)	10.423.559,57	6.896.373	3.527.187	
			a detrarre fondo svalutazione crediti	10.423.559,57	6.896.373	3.527.187	
			valore netto a conto del patrimonio	-	-	-	

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo

**Note:**

- Lo statuto delle Fondazione prevede la devoluzione del patrimonio residuo post liquidazione ai soci;
- La società ha riserve proprie sufficienti per ripianare le perdite pregresse;
- Pari incremento nel CCN: a seguito della delibera Consiglio Comunale n. 11 del 26 febbraio 2018, il Comune di Udine cessa di essere Fondatore dell'Ente;

- Variazione dovuta all'estinzione del credito vantato verso Udinese S.p.A. per la ristrutturazione dello Stadio Friuli. Il saldo al 31.12.2017 riguarda la componente monetaria della transazione.

○ L'ATTIVO CIRCOLANTE

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)			2017	note
<b>C)</b>	<b>II</b>	<b><i>Crediti (2)</i></b>		
	1	<b>Crediti di natura tributaria</b>		
	b	<i>altri crediti da tributi</i>	12.263.514,00	
		<i>a detrarre fondo svalutazione crediti</i>	7.815.000,00	
		<b><i>valore netto a conto del patrimonio</i></b>	<b>4.448.514,00</b>	
	2	<b>Crediti per trasferimenti e contributi</b>		
	d	<i>verso altri soggetti</i>	433.582,00	
		<i>a detrarre fondo svalutazione crediti</i>	250,00	
		<b><i>valore netto a conto del patrimonio</i></b>	<b>433.332,00</b>	
	3	<i>verso clienti ed utenti</i>	10.803.939,00	
		<i>a detrarre fondo svalutazione crediti</i>	5.145.750,00	
		<b><i>valore netto a conto del patrimonio</i></b>	<b>5.658.189,00</b>	
	4	<b>Altri Crediti</b>		
	c	<i>altri</i>	7.317.081,00	
		<i>a detrarre fondo svalutazione crediti</i>	539.000,00	
		<b><i>valore netto a conto del patrimonio</i></b>	<b>6.778.081,00</b>	
	III	<b><u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u></b>		
	1	<b>Partecipazioni</b>		
		NET S.p.A. quota dichiarata cedibile	566.618,00	
		Fondazione Hospice Morpurgo; pari decremento nelle immobilizzazioni finanziarie	1.321.429,00	1)
			<b>1.888.047,00</b>	

Nota:

1) Pari decremento in immobilizzazioni finanziarie a seguito della delibera Consiglio Comunale n. 11 del 26 febbraio 2018, il Comune di Udine cessa di essere Fondatore dell'Ente.

○ I RATEI ED I RISCONTI ATTIVI

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		2017	2016	SCOSTAMENTI
D)	<b>RATEI E RISCONTI</b>			
	1 Ratei attivi			
	2 Risconti attivi	361.740,00	623.302,00	- 261.562,00
	PER RIMODULAZIONE MUTUI CON CDP	186.780,00	240.146,00	- 53.366,00
	PER LOCAZIONI	78.197,00	62.227,00	15.970,00
	PER ASSICURAZIONI E SERVIZI DIVERSI	96.763,00	320.929,00	- 224.166,00
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (D)</b>	<b>361.740,00</b>	<b>623.302,00</b>	<b>- 261.562,00</b>

## 13.4 ANALISI PRINCIPALI DATI DEL CONTO ECONOMICO

La struttura del conto economico prevista dal D.Lgs 118/2011 è quella scalare che consente la determinazione del risultato economico d'esercizio attraverso successive aggregazioni di componenti positivi e negativi, ciascuna delle quali esprime il contributo che ogni area della gestione (caratteristica, finanziaria, straordinaria) apporta alla redditività complessiva.

### Schema sintetico di Conto economico

CONTO ECONOMICO	Anno 2017	Anno 2016	Scostamenti
<b>A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE</b>			
<b>A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE</b>	123.978.172,60	158.292.408,21	- 34.314.235,61
<b>B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE</b>	113.372.344,62	147.481.074,67	- 34.108.730,05
<b>risultato della gestione</b>	<b>10.605.827,98</b>	<b>10.811.333,54</b>	<b>- 205.505,56</b>
<b>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>			
Proventi finanziari	6.377.563,58	6.410.532,06	- 32.968,48
Oneri finanziari	3.950.349,46	4.434.230,17	- 483.880,71
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>			
Rivalutazioni			-
Svalutazioni		14.106,72	- 14.106,72
<b>risultato della gestione operativa</b>	<b>13.033.042,10</b>	<b>12.773.528,71</b>	<b>259.513,39</b>
<b>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>			
Proventi straordinari	2.037.165,83	2.745.497,90	- 708.332,07
Oneri straordinari	308.857,24	563.703,40	- 254.846,16
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)</b>	<b>14.761.350,69</b>	<b>14.955.323,21</b>	<b>- 193.972,52</b>
Irap	1.243.056,71	1.897.539,98	- 654.483,27
<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>13.518.293,98</b>	<b>13.057.783,23</b>	<b>460.510,75</b>

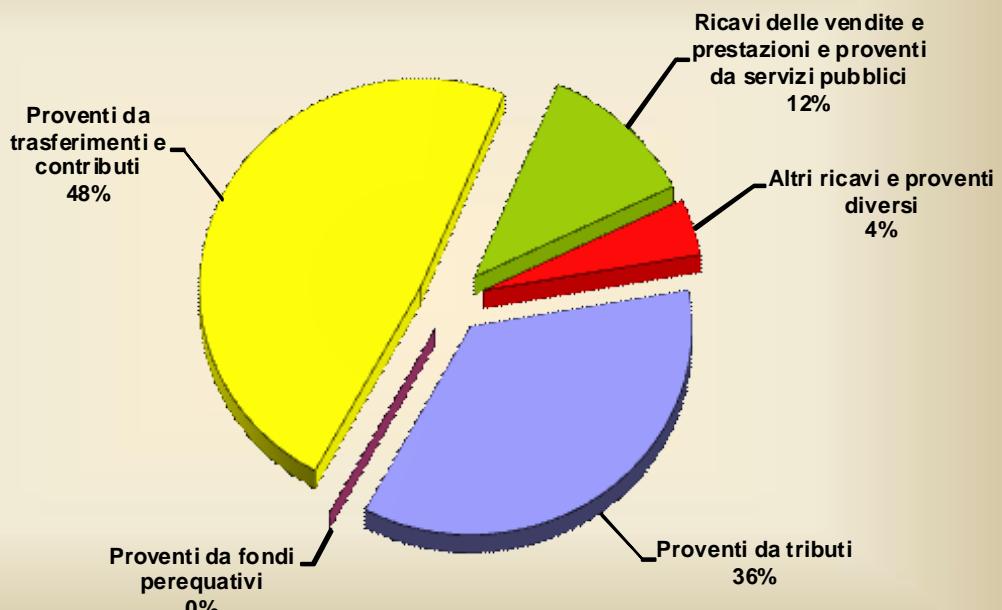
Il risultato complessivo della gestione, nonché quello interno delle singole aree, è perfettamente in linea con l'esercizio precedente.

Le componenti della gestione, sia positive che negative, presentano invece significativi scostamenti dovuti al passaggio di alcune funzioni comunali all'Unione Territoriale del Friuli Centrale.

o RICAVI CARATTERISTICI

CONTO ECONOMICO		Anno 2017	Anno 2016	Scostamenti
<b><u>A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE</u></b>				
1	<i>Proventi da tributi</i>	44.233.980,32	44.089.929,03	144.051,29
2	<b>Proventi da fondi perequativi</b>			-
3	<i>Proventi da trasferimenti e contributi</i>	59.832.801,88	91.729.587,27	- 31.896.785,39
a	<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>	57.392.227,78	89.602.294,94	- 32.210.067,16
b	<i>Quota annuale di contributi agli investimenti</i>	793.068,79	653.562,76	139.506,03
c	<i>Contributi agli investimenti (nota 1)</i>	1.647.505,31	1.473.729,57	173.775,74
4	<b>Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici</b>	14.444.851,01	14.809.466,32	- 364.615,31
a	<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>	4.088.684,94	3.551.969,62	536.715,32
b	<i>Ricavi della vendita di beni</i>	4.234,57	3.711,49	523,08
c	<i>Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi</i>	10.351.931,50	11.253.785,21	- 901.853,71
5	<b>Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)</b>	-	-	-
6	<b>Variazione dei lavori in corso su ordinazione</b>	-	-	-
7	<b>Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni</b>	-	-	-
8	<b>Altri ricavi e proventi diversi</b>	5.466.539,39	7.663.425,59	- 2.196.886,20
<b>TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)</b>		<b>123.978.172,60</b>	<b>158.292.408,21</b>	<b>- 34.314.235,61</b>
	NOTE 1) principali componenti 2017			
	quota relativa a contributi in conto capitale a fronte di servitù perpetua non ammortizzabile	1.363.636,00		
	quota contributi attivi relativa a contributi passivi erogati (voce costo B.12)	258.206,00		

## PROVENTI DELLA GESTIONE 2017



○ COSTI CARATTERISTICI

CONTO ECONOMICO		Anno 2017	Anno 2016	SCOSTAMENTI	NOTE
<b><u>B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE</u></b>					
9	<b>Acquisto di materie prime e/o beni di consumo</b>	764.436,85	856.839,62	- 92.402,77	
10	<b>Prestazioni di servizi</b>	44.649.749,60	52.334.892,64	- 7.685.143,04	
11	<b>Utilizzo beni di terzi</b>	1.224.457,11	1.460.916,80	- 236.459,69	
12	<b>Trasferimenti e contributi</b>	31.250.222,72	47.364.734,88	- 16.114.512,16	
a	<i>Trasferimenti correnti</i>	30.738.571,02	45.989.325,92	- 15.250.754,90	
b	<i>Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.</i>	339.725,58	-	339.725,58	
c	<i>Contributi agli investimenti ad altri soggetti</i>	171.926,12	1.375.408,96	- 1.203.482,84	
13	<b>Personale</b>	21.284.275,90	30.862.604,22	- 9.578.328,32	1)
14	<b>Ammortamenti e svalutazioni</b>	12.414.773,94	8.743.201,02	3.671.572,92	
a	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali</i>	200.543,28	292.314,11	- 91.770,83	
b	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni materiali</i>	9.276.184,28	8.423.760,58	852.423,70	
c	<i>Altre svalutazioni delle immobilizzazioni</i>	-	27.126,33	- 27.126,33	
d	<i>Svalutazione dei crediti</i>	2.938.046,38	-	<b>2.938.046,38</b>	2)
15	<b>Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)</b>	79.906,76	- 33.362,58	113.269,34	
16	<b>Accantonamenti per rischi</b>		215.214,00	- 215.214,00	
17	<b>Altri accantonamenti</b>	293.492,00	2.380.523,60	- 2.087.031,60	3)
18	<b>Oneri diversi di gestione</b>	1.411.029,74	3.295.510,47	- 1.884.480,73	
<b>TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)</b>		<b>113.372.344,62</b>	<b>147.481.074,67</b>	<b>- 34.108.730,05</b>	
NOTE ALLE POSTE 2017:					
1) comprensivo della quota di produttività relativa all'esercizio 2017.					
2) la posta rappresenta la quota di incremento annuo per rendere il fondo svalutazione crediti pari a quello risultante in contabilità finanziaria. Nel 2016 era classificata nella voce 17. Altri accantonamenti.					
3) la posta rappresenta la quota di incremento annuo per rendere il fondo rischi per passività potenziale pari a quello stanziato nel risultato di amministrazione: il costo 2017 è costituito dalla quota relativa al rinnovo contrattuale (€ 288/mila) nonché dall'indennità di fine mandato del Sindaco (€ 5/mila).					

○ AREA FINANZIARIA

		CONTO ECONOMICO	Anno 2017	Anno 2016	SCOSTAMENTI	note
<b>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>						
<i>Proventi finanziari</i>						
19		<b>Proventi da partecipazioni</b>	<b>6.254.956,99</b>	<b>6.177.465,42</b>	<b>77.491,57</b>	
	a	<i>da società controllate</i>	1.562.303,83	1.520.621,88	41.681,95	
	b	<i>da società partecipate</i>	720.507,84	677.037,62	43.470,22	
	c	<i>da altri soggetti</i>	3.972.145,32	3.979.805,92	- 7.660,60	
20		<i>Altri proventi finanziari</i>	<b>122.606,59</b>	<b>233.066,64</b>	<b>- 110.460,05</b>	1)
		<b>Totale proventi finanziari</b>	<b>6.377.563,58</b>	<b>6.410.532,06</b>	<b>- 32.968,48</b>	
<i>Oneri finanziari</i>						
21		Interessi ed altri oneri finanziari				
	a	<i>Interessi passivi</i>	3.950.349,46	4.434.230,17	- 483.880,71	2)
	b	<i>Altri oneri finanziari</i>				
		<b>Totale oneri finanziari</b>	<b>- 3.950.349,46</b>	<b>- 4.434.230,17</b>	<b>483.880,71</b>	
		<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)</b>	<b>2.427.214,12</b>	<b>1.976.301,89</b>	<b>450.912,23</b>	
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>						
22		Rivalutazioni				
23		Svalutazioni		14.106,72	- 14.106,72	
		<b>TOTALE RETTIFICHE (D)</b>	<b>--</b>	<b>14.106,72</b>	<b>14.106,72</b>	
<b>NOTE</b>						
		1) interessi attivi sui conti di tesoreria e postali, interessi di mora addebitati a clienti ed utenti				1)
		2) comprende quota annua rinegoziazione effettuata nel 1996 con la Cassa Depositi Prestiti	53.366	65.647		2)

○ AREA STRAORDINARIA

CONTO ECONOMICO		Anno 2017
<b>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>		
<b>24</b>	<i>Proventi straordinari</i>	
a	<i>Proventi da permessi di costruire</i>	
b	<b>Proventi da trasferimenti in conto capitale</b>	<b>17.214,61</b>
	<i>da privati</i>	17.214,61
c	<b>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</b>	<b>1.253.358,92</b>
	<i>insussistenze del passivo</i>	1.075.151,46
	<i>entrate per rimborsi imposte</i>	144.034,86
	<i>altre sopravvenienze attive: maggiori crediti accertati nel 2017</i>	34.172,60
d	<b>Plusvalenze patrimoniali</b>	<b>543.240,82</b>
	<i>da cessioni beni immobili</i>	150.191,01
	<i>da cessione azioni Autovie Venete S.p.A.: vendita con patto di riservato dominio perfezionatasi nel 2017</i>	393.049,81
e	<b>Altri proventi straordinari</b>	<b>223.351,48</b>
	<i>cessione di potenziali edificatori</i>	150.022,40
	<i>concessioni novantanovenne</i>	30.000,00
	<i>marginali</i>	43.329,08
<b>Totale proventi straordinari</b>		<b>2.037.165,83</b>
<b>25</b>	<i>Oneri straordinari</i>	
a	<b>Trasferimenti in conto capitale</b>	-
b	<b>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</b>	<b>291.422,57</b>
	<i>eliminazioni residui anni precedenti</i>	4.609.852,41
	<i>conservazione crediti nel conto del patrimonio</i>	- 4.352.117,58
	<i>utilizzo fondo svalutazione crediti esercizi precedenti</i>	- 68.778,54
	<i>rimborsi di imposte e tasse correnti</i>	100.000,00
	<i>rettifiche valori inventariali</i>	2.466,28
c	<b>Minusvalenze patrimoniali</b>	
d	<b>Altri oneri straordinari: marginali</b>	<b>17.434,67</b>
<b>Totale oneri straordinari</b>		<b>- 308.857,24</b>
<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)</b>		<b>1.728.308,59</b>

## 14. PROGRAMMI E OBIETTIVI OPERATIVI

### DISTRIBUZIONE DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI PER MISSIONI DI BILANCIO

OBIETTIVI STRATEGICI	MISSIONI DI BILANCIO																	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1.1 Gli interventi a favore dell'artigianato, del commercio, degli esercizi																		
1.2 Rilancio del Centro Storico Cittadino							X											
1.3 Udine città turistica							X											
1.4 Udine capitale dell'autenticità							X											
1.5 Marketing Urbano																		
2.1 Trasparenza e partecipazione attiva	X																	
2.2 E-government e amministrazione digitale	X																	
2.3 Contabilità statistica e architettura delle politiche	X																	
2.4 Imprenditorialità e sviluppo															X			
2.5 Sostegno al lavoro e promozione dell'occupazione																		
2.6 Infrastrutture digitali e della conoscenza	X																	
3.1 Tutela dell'ambiente											X							
3.2 Migliorare la gestione dei rifiuti											X							
3.3 Incentivazione e promozione risparmio energetico e prestazioni																	X	
3.4 Tutela dei beni comunitari											X							
4.1 Politiche del personale																		
4.2 Semplificazione ed efficienza	X																	
4.3 Potenziamento dei Servizi Demografici	X																	
4.4 Efficientamento Società partecipate	X																	
5.1 Prevenzione e promozione della salute															X	X		
5.2 Integrazione dei servizi socio-sanitari																		
5.3 Promozione dello sport di cittadinanza e del gioco							X											
5.4 Promozione di sani stili di vita															X			
5.5 Creazione di reti fra vari soggetti																		
6.1 Potenziamento dell'offerta di asili nido															X			
6.2 I servizi per la scuola primaria e secondaria					X													
6.3 I giovani e il divertimento sicuro							X											

OBIETTIVI STRATEGICI		MISSIONI DI BILANCIO																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
7.1	Udine città per la cultura					X													
7.2	Musei e Gallerie					X													
7.3	La cultura dei diritti																		
7.4	La cultura della legalità																		
8.1	Zona pedonale centro storico											X							
8.2	Piano Urbano della Mobilità												X						
8.3	Prevenzione incidenti												X						
9.1	Gestione del nuovo PRGC	X								X									
9.2	Recupero funzionale aree									X									
9.3	Patrimonio immobiliare del Comune	X																	
9.4	Completamento zone verdi											X							
9.5	Potenziamento e riqualificazione impianti sportivi minori e scolastici									X									
9.6	Riqualificazione infrastrutture ferroviarie												X						
9.7	Zonizzazione acustica																		
9.8	Integrazioni cartografiche																		
10.1	Valorizzare i borghi ed il centro storico	X					X												
10.2	Laboratori di quartiere							X											
10.3	Udin Capitâl dal Friûl								X										
11.1	Sicurezza																		
12.1	Contrasto alla povertà e all'esclusione sociale														X				
12.2	Progetto famiglia														X				
12.3	I diritti dei cittadini con disabilità														X				
12.4	Testamento biologico																		
12.5	Associazionismo																		
12.6	Integrazione cittadini di altri paesi														X				
13.1	Accesso alla casa														X				
13.2	Contrasto all'emergenza abitativa														X				
14.1	Contrasto al maltrattamento e alla violenza sulle donne														X				
14.2	Pari Opportunità e politiche di genere																X		
15.1	Tutela degli animali															X			

# Missione 01: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

SPESE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE MISSIONE 1 PER PROGRAMMA E MACROAGGREGATO

		<b>Impegni 2017</b>
<b>Programma 1 - Organi istituzionali</b>		
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>		
Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	€	373.714,04
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€	71.729,06
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€	732.153,55
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€	6.000,00
Macroaggregato 10 Altre spese correnti	€	1.182,18
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€</b>	<b>1.184.778,83</b>
<b>Programma 2 - Segreteria generale</b>		
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>		
Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	€	651.360,32
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€	43.543,02
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€</b>	<b>694.903,34</b>
<b>Programma 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato</b>		
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>		
Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	€	1.345.149,97
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€	91.803,12
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€	614.663,77
Macroaggregato 7 Interessi passivi	€	438,61
Macroaggregato 9 Rimborsi e poste correttive e compensative delle entrate	€	211.000,69
Macroaggregato 10 Altre spese correnti	€	1.423.930,40
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€</b>	<b>3.686.986,56</b>
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>		
Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€	34.139,66
<b>Totale SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>€</b>	<b>34.139,66</b>
<b>Programma 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</b>		
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>		
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€	374.227,82

	<b>Impegni 2017</b>
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€ 16.880.805,73
Macroaggregato 9 Rimborsi e poste correttive e compensative delle entrate	€ 138.712,00
Macroaggregato 10 Altre spese correnti	€ 3.806,40
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 17.397.551,95</b>
<b>Programma 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	€ 301.926,30
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 53.943,59
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 920.653,64
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€ 2.391,20
Macroaggregato 7 Interessi passivi	€ 353.719,15
Macroaggregato 10 Altre spese correnti	€ 96.974,00
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 1.729.607,88</b>
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	
Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€ 502.254,22
<b>Totale SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>€ 502.254,22</b>
<b>Programma 6 - Ufficio tecnico</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	€ 3.208.078,16
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 210.538,01
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 1.431.488,58
Macroaggregato 7 Interessi passivi	€ 57.267,27
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 4.907.372,02</b>
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	
Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€ 171.796,71
Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale	€ 64.192,88
<b>Totale SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>€ 235.989,59</b>
<b>Programma 7 - Elezioni e consultazioni popolari - anagrafe e stato civile</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	€ 1.672.731,09
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 105.155,39
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 27.821,47
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 1.805.707,95</b>
<b>Programma 8 - Statistica e sistemi informativi</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	

	<b>Impegni 2017</b>
Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	€ 316.497,26
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 21.103,05
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 793.121,70
Macroaggregato 7 Interessi passivi	€ 10.289,51
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 1.141.011,52</b>
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	
Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€ 27.823,61
<b>Totale SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>€ 27.823,61</b>
<b>Programma 10 - Risorse umane</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	€ 3.370.163,40
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 195.938,66
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 97.702,92
Macroaggregato 10 Altre spese correnti	€ 7.576,00
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 3.671.380,98</b>
<b>Programma 11 - Altri servizi generali</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	€ 1.698.341,40
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 121.263,04
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 311.286,04
Macroaggregato 9 Rimborsi e poste correttive e compensative delle entrate	€ 42.548,47
Macroaggregato 10 Altre spese correnti	€ 240.673,59
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 2.414.112,54</b>
<b>Totale Missione spese correnti</b>	<b>€ 38.633.413,57</b>
<b>Totale Missione spese in conto capitale</b>	<b>€ 800.207,08</b>

## Programma 01: Organi Istituzionali

### Finalità:

Migliorare il coinvolgimento e la partecipazione dei cittadini ai processi decisionali dell'Amministrazione. Aumentare la trasparenza e il coinvolgimento del cittadino.

### Motivazioni:

Le Giornate della Trasparenza sono previste da disposizioni di legge e sono dirette ad assicurare l'effettiva trasparenza dell'operato dell'amministrazione attraverso l'informazione e il coinvolgimento sui contenuti del Piano della performance.

Completamento del progetto di innovazione e rivisitazione dei modelli di comunicazione con il cittadino.

Consentire il libero accesso e la fruizione dei dati e delle informazioni che la Pubblica Amministrazione detiene e gestisce per scopi istituzionali al fine di assicurarne la massima fruizione.

## **Obiettivo strategico:**

### **2.1 Trasparenza e partecipazione attiva**

#### **Obiettivo operativo:**

##### **2.1.1: Ascolto attivo e citizen satisfaction**

#### **Attività svolta nel 2017:**

Sono stati predisposti e condivisi con gli uffici i questionari per la rilevazione del gradimento di tutti i servizi di rete attivati e rilevabili, ovvero: e-civis CRE (iscrizione online ai CRE 2017); e-civis doposcuola e ristorazione (iscrizione e gestione online del rapporto con uffici); e-part (sistema di segnalazioni online); sistema di prenotazione appuntamenti uffici anagrafe e demografica; sito web istituzionale; newsletter comunale. I questionari sono resi disponibili on-line sul sito istituzionale e, quando possibile, grazie alla disponibilità dei recapiti e-mail, vengono inviati direttamente agli utenti che hanno usufruito del servizio.

Il questionario per la rilevazione del gradimento degli utenti della sezione “Amministrazione Trasparente” è stato predisposto e pubblicato sul sito istituzionale nella pagina Ascolto Attivo e il link al questionario è stato inviato via mail più volte agli iscritti alla newsletter.

#### **Obiettivo operativo:**

##### **2.1.3: Palestre di cittadinanza digitale dedicate alla trasparenza**

#### **Attività svolta nel 2017:**

L’1 dicembre 2017 ha avuto luogo la Giornata della Trasparenza 2017, momento di riflessione su temi di primo piano per i dipendenti pubblici e per tutti i cittadini quali: gli obblighi previsti dalla normativa sulla trasparenza amministrativa, la disciplina in materia di protezione dei dati personali e le complesse interrelazioni i due ambiti.

L’iniziativa, intitolata “Trasparenza e privacy. Obblighi di pubblicazione, accessibilità totale e tutela della privacy nella PA digitale”, è stata introdotta dal sindaco Furio Honsell e dall’avv. Carmine Cipriano, nuovo Responsabile della trasparenza (ruolo che dal 2017 è stato unificato a quello di Responsabile dell’anticorruzione); al convegno sono intervenuti diversi relatori che hanno toccato alcune delle più rilevanti sfaccettature del tema Trasparenza e Privacy, come la digitalizzazione e l’innovazione delle pubbliche amministrazioni, il Foia (*Freedom of Information Act*) e la protezione dei dati personali.

#### **Obiettivo operativo:**

##### **2.1.4: Promozione di maggiori livelli di trasparenza**

#### **Attività svolta nel 2017:**

Sono stati implementati i data set di Territorio e Ambiente (24), Elezioni (10) e Invecchiamento attivo (31) e predisposti i file del Bilancio in base ai formati open che sono stati pubblicati sul portale open data.

Il 6 novembre 2017 sono stati pubblicati i data set relativi ai centri ricreativi estivi, agli iscritti presso le scuole pubbliche, alla ristorazione scolastica, al servizio di preaccoglienza scolastica e doposcuola ed al Sistema Bibliotecario di Udine.

L’aggiornamento della Sezione Amministrazione Trasparente è stato costantemente monitorato al fine di dare impulso agli uffici nella puntuale implementazione di ogni sua parte.

## Programma 02: Segreteria Generale

### Finalità:

Fornire supporto agli organi politici, nell'esercizio dei propri compiti istituzionali e promuovere il coordinamento della struttura comunale.

La Segreteria Generale curerà l'aggiornamento e l'attuazione del Piano anticorruzione da parte degli uffici comunali, fornendo indicazioni agli stessi in ordine agli adempimenti da effettuare e curerà la vigilanza sull'attuazione del piano stesso

Si darà inoltre attuazione al Regolamento del sistema integrato dei controlli interni, approvato dal Consiglio Comunale in data 26 febbraio 2013, con particolare riferimento all'attuazione del controllo successivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 12 del predetto regolamento.

### Motivazioni:

Promuovere interventi volti ad assicurare oltre che la legittimità dell'azione amministrativa, la sua rispondenza a criteri di efficienza ed efficacia sempre meglio condivisi, anche attraverso l'attività di consulenza giuridica agli uffici comunali, al fine di garantire uniformità interpretativa.

Semplificare i rapporti con i cittadini, soprattutto sul versante della comunicazione e della gestione telematica degli atti, in particolare quelli in cui si estrinseca il potere degli Organi comunali.

### Obiettivo strategico:

#### 4.2 Semplificazione ed efficienza

##### Obiettivo operativo:

###### 4.2.1: Costituzione ed avvio dell'UTI

##### Attività svolta nel 2017:

Gli uffici della Segreteria Generale sono stati impegnati per dare attuazione alla Legge regionale FVG 26/2014 avente ad oggetto “Riordino del sistema Regione-Autonomie locali nel Friuli Venezia Giulia. Ordinamento delle Unioni territoriali intercomunali e riallocazione di funzioni amministrative”, più volte modificata nel corso dell’ultimo biennio con particolare riferimento alla modalità di costituzione dell’UTI, tempistiche di attuazione del passaggio delle funzioni comunali alla gestione associata, subentro delle Unioni nelle competenze delle Province. In particolare la Segreteria ha fornito supporto all’UTI del Friuli centrale per attività e adempimenti di natura trasversale, soprattutto dopo il passaggio di numerosi Servizi comunali all’Unione (Polizia locale, Tributi, Risorse umane) ed ha operato un’attività di coordinamento tra Comune di Udine e Unione stessa, anche per quanto attiene alle previsioni in materia di trasparenza e anticorruzione previste nel Piano del Comune di Udine e ricadenti sugli uffici dell’UTI.

Nello specifico la Segreteria generale ha dato concreto supporto all’Unione nell’analisi e definizione del Piano di subentro dell’UTI alle funzioni ex-provinciali (in particolare alla funzione relativa all’edilizia scolastica), al fine dell’approvazione dello stesso da parte della Giunta regionale (approvazione avvenuta con deliberazione Giunta regionale n. 510 del 24/03/2017); ha inoltre elaborato, in raccordo e condivisione con gli Uffici comunali interessati, una proposta di convenzione per la disciplina dei rapporti tra Comune di Udine e UTI Friuli centrale per il reciproco affidamento sia delle funzioni di direzione sia di supporto necessarie al funzionamento di entrambi gli Enti.

Gli Uffici hanno inoltre curato gli adempimenti necessari per l’eventuale trasferimento all’Unione di ulteriori funzioni e/o attività da gestire in forma associata con decorrenza 1° gennaio 2018, così come previsto dalla normativa regionale: a tal proposito il Consiglio Comunale, con propria deliberazione n. 45 del 29/05/2017, avvalendosi della facoltà riconosciuta dagli artt. 27 comma 3 e 29 della L.R. 26/2014, ha disposto di mantenere, in capo al Comune, la gestione autonoma e diretta

delle funzioni comunali che, da Statuto dell'UTI Friuli centrale, avrebbero dovuto essere conferite in gestione associata all'Unione con decorrenza 1° gennaio 2018, ovvero: opere pubbliche e procedure espropriative; pianificazione territoriale comunale ed edilizia privata; edilizia scolastica e servizi scolastici; statistica (intesa come funzione richiesta a livello nazionale e regionale, con esclusione di quella di stretta competenza del Sindaco quale Ufficiale di Governo).

Il Servizio Finanziario in attuazione dell'art. 50 della L. 18/15, ha svolto le proprie funzioni anche per l'UTI Friuli Centrale.

Nell'ambito dell'attività finanziaria a favore dell'UTI, è stata definita e organizzata la gestione contabile ed amministrativa trasversale tra singoli comuni e unione, al fine di garantire senza duplicazioni, gli adempimenti. La gestione ha riguardato anche gli aspetti finanziari e contabili connessi al trasferimento di competenze dell'edilizia scolastica superiore, già della Provincia.

Con deliberazione dell'Assemblea n. 4 del 28 aprile 2017 è stato approvato il rendiconto e con deliberazione n. 7 del 26 luglio 2017 è stato approvato il bilancio di Previsione 2017-19; sono stati poi predisposti gli atti di variazioni di bilancio e di Peg.

E' stato assicurato altresì il supporto al Collegio dei revisori per le attività di competenza, nonché le comunicazioni al tesoriere e si è provveduto alle dovute trasmissioni alla BDAP (Banca Dati Amministrazioni Pubbliche).

Infine, è stata assicurata l'intera gestione contabile e fiscale dell'Unione.

E' stato elaborato del materiale informativo di base inerente alla natura e alle caratteristiche delle diverse funzioni rientranti nell'area dei servizi sociali il cui esercizio è rimasto in capo al Comune. La costruzione dell'ipotesi di subentro implica però un ulteriore lavoro di definizione di singole specifiche sub-ipotesi (una per funzione), di analisi e rielaborazione delle singole sub-ipotesi alla luce dei collegamenti tra le funzioni cui le stesse sono correlate e quelle già esercitate dall'UTI, nonché del confronto comparato con le funzioni analoghe rimaste in capo agli altri Comuni dell'UTI.

#### Obiettivo operativo:

##### 4.2.3: Piano Prevenzione Corruzione e della Trasparenza

#### Attività svolta nel 2017:

La Segreteria Generale ha curato l'aggiornamento e l'attuazione del Piano anticorruzione triennio 2017-2019 da parte degli uffici comunali, fornendo indicazioni agli stessi in ordine agli adempimenti da effettuare, ha inoltre provveduto alla vigilanza sull'attuazione del piano stesso nei modi previsti dal piano.

E' proseguita l'attività di integrazione tra Piano anticorruzione e Regolamento del sistema integrato dei controlli interni, con particolare riferimento all'attuazione del controllo successivo di regolarità amministrativa. Si è provveduto all'estrazione casuale degli atti da sottoporre a controllo per l'ultimo trimestre dell'anno 2016, e per i trimestri gennaio-marzo 2017, aprile-giugno 2017 e luglio-settembre 2017 la cui verifica si è conclusa nell'anno 2017. Si è inoltre attuato il coordinamento del programma delle attività di controllo previste dall'art 12 comma 5 del citato regolamento con quelle previste dal piano di prevenzione della corruzione, mediante l'esame degli atti sottoposti a controllo successivo di regolarità amministrativa anche per quanto attiene al rispetto delle misure previste dal piano anticorruzione.

L'attività della Segreteria Generale ha promosso interventi di supporto e azioni di coordinamento della struttura comunale, volti ad assicurare oltre che la legittimità dell'azione amministrativa, la sua rispondenza a criteri di efficienza ed efficacia sempre meglio condivisi, anche attraverso l'attività di consulenza giuridica agli uffici comunali, al fine di garantire uniformità interpretativa.

In tale ottica si è infatti garantita l’attività ordinaria di consulenza in materia di gare e contratti rivolta ai vari uffici comunali.

## **Programma 03: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**

### **Finalità:**

Armonizzare i sistemi contabili alla luce della nuova disciplina normativa, novità che impongono una ridefinizione nell’impostare il modus operandi tanto nella fase di programmazione quanto di gestione di bilancio.

Migliorare e razionalizzare il funzionamento delle società partecipate.

### **Motivazioni:**

Il D.Lgs. 118/2011 prevede l’armonizzazione dei sistemi contabili delle pubbliche amministrazioni allo scopo di garantire regole omogenee in vista di un migliore consolidamento dei conti pubblici. Verranno inoltre predisposti i documenti contabili necessari all’attuazione della Legge Regionale avente ad oggetto “Riordino del sistema Regione-Autonomie locali nel Friuli Venezia Giulia”. A tal fine l’Ente porrà in essere tutte le attività di competenza necessarie per l’avvio dell’Unione Friuli Centrale.

Ridurre i costi di gestione dei servizi erogati tramite società partecipate ed alleggerire le tariffe agli utenti.

## **RELAZIONE SULL’ATTIVITÀ SVOLTA NEL 2017:**

### Servizio di distribuzione del gas naturale in forma associata dell’ATEM “Udine 2 Città di Udine e Centro”

E’ stata inoltrata la documentazione relativa al Valore Industriale Residuo modificato post 3° giro osservazioni all’Autorità Energia Elettrica Gas Sistema Idrico; la Delibera di approvazione dei VIR è stata pubblicata il 21/12/2017.

Si prevede l’invio del bando di gara per l’affidamento del servizio entro il 30/04/2018.

### **Obiettivo strategico:**

#### **4.2 Semplificazione ed efficienza**

##### **Obiettivo operativo:**

###### **4.2.2: Armonizzazione sistemi contabili**

##### **Attività svolta nel 2017:**

Il rendiconto secondo i nuovi modelli è stato approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione del 27/04/2017; l’applicazione dei nuovi principi contabili ha comportato la riclassificazione e rivalutazione delle poste patrimoniali all’01/01/16.

Il 28 settembre è stato approvato dal Consiglio Comunale il bilancio consolidato, tale documento, obbligatorio dal 2017, è stato predisposto con notevole attività di studio, fornendo anche collaborazione all’INSIEL per la definizione degli applicativi.

Si è provveduto all’aggiornamento del Regolamento Contabile adeguandolo ai nuovi principi contabili, il percorso si è concluso il 15 gennaio 2018 con l’approvazione del documento da parte del Consiglio Comunale.

##### **Obiettivo operativo:**

###### **4.2.3: Contratti di servizio**

### **Attività svolta nel 2017:**

Nell’ambito dei rapporti con SSM, l’Amministrazione Comunale ha sperimentato l’adozione di una programmazione annuale delle aperture straordinarie dei park in struttura con un massimo di 30 giornate riferite a tutta l’attività del Comune di Udine (Turismo e Marketing Urbano, Attività Culturali, Attività Economiche, etc.).

Nel 2017 è stata attuata la revisione delle modalità di controllo delle fatture e di monitoraggio della spesa nei rapporti con la NET.

Si sono effettuate, poi, diverse riunioni con AMGA Calore Impianti (a fine 2017 incorporata da Sinergie S.p.A., società del Gruppo Hera), sfociate nella presentazione, in data 30/06/2017, di una proposta formale di project financing da parte della società, per la gestione calore. E’ stata poi approvata dalla Giunta Comunale la deliberazione n. 529 del 13/12/2017 avente oggetto: “Concessione della gestione dei servizi energetici del Comune di Udine mediante la realizzazione degli interventi di adeguamento ed efficientamento energetico degli edifici e degli impianti. Interesse all’affidamento dell’appalto con contratto di partenariato pubblico privato da realizzarsi con finanza di progetto”.

### **Obiettivo operativo:**

#### **4.2.4: Revisione modalità di programmazione delle procedure di affidamento di forniture e servizi**

### **Attività svolta nel 2017:**

Si è portato avanti la sperimentazione del nuovo modello organizzativo per quel che riguarda la programmazione e gestione degli acquisti di beni inerenti la sicurezza sul lavoro; la sperimentazione ha avuto attuazione con l’effettuazione di una procedura di affidamento unitaria di tutti i DPI per il 2018.

E’ proseguita, inoltre, l’attività di supporto per tutte le forniture economici dell’UTI.

Per l’espletamento della gara relativa alla fornitura di vestiario della Polizia Locale, infine, si è garantita l’assistenza all’espletamento della procedura.

### **Obiettivo strategico:**

#### **4.4 Efficientamento Società partecipate**

### **Obiettivo operativo:**

#### **4.4.1: Efficientamento società partecipate**

### **Attività svolta nel 2017:**

Ai fini della riduzione del rischio di corruzione nelle società partecipate ed organismi partecipati si è provveduto alla verifica dell’aggiornamento della sezione trasparenza dei siti delle società ed alla verifica delle incompatibilità ed inconferibilità in caso di nomine.

Relativamente ai controlli sulle società partecipate previsti dal regolamento del sistema integrato dei controlli interni si è provveduto a:

- analisi budget, situazioni infrannuali e bilancio d’esercizio;
- valutazione economico - finanziaria delle singole società;
- verifica del rispetto da parte delle singole società delle vigenti disposizioni di legge (personale, trasparenza, contenimento dei costi).

Il D.lgs. 175/2016 ha introdotto importanti novità in materia di società a partecipazione pubblica. Detta norma, recentemente integrata dal D.Lgs.100/2017, ha previsto l’avvio di una revisione straordinaria delle partecipazioni societarie, direttamente o indirettamente possedute al 23/09/2016

da parte degli enti pubblici con l'obiettivo di determinare, ove necessario, opportuni interventi di razionalizzazione e/o di contenimento dei costi di funzionamento ed in particolare di stabilire quelle che devono essere alienate.

L'Amministrazione ha avviato una capillare azione di approfondimento ed analisi dell'assetto complessivo delle società partecipate al fine di verificare la loro rispondenza alle caratteristiche tassativamente richieste dalla legge per il loro mantenimento con o senza interventi di razionalizzazione ovvero, in caso contrario, per stabilire le necessarie azioni da intraprendere (liquidazione, aggregazione, cessione).

Le risultanze del suddetto processo di revisione sono riportate in un apposito documento, approvato dal Consiglio Comunale in data 28 settembre, secondo le indicazioni della Corte dei Conti.

Sono stati aggiornati gli statuti delle società a controllo pubblico (Net, SSM, Udine Mercati, Cafc, Ucit).

Con provvedimenti giuntali sono stati individuati gli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate secondo quanto previsto dall'art.19, c. 5, del D.Lgs. 175/2016.

Il Consiglio Comunale con delibera n. 60 del 17/07/2017 ha approvato l'operazione di fusione per incorporazione del Consorzio CIPAF nel Consorzio ZIU ex art. 2501 e segg. c.c. e le modifiche statutarie conseguenti all'attuazione dell'operazione di fusione

## **Programma 04: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**

La gestione dei servizi tributari è stata trasferita all'UTI Friuli Centrale ex art. 6 comma 1 lettera m dello Statuto dell'Unione a decorrere dall'01/01/2017 e la relativa programmazione sarà inserita nei documenti dell'Unione

## **Programma 05: Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

### **Finalità:**

Alienazione beni immobili non necessari ai fini istituzionali.

### **Motivazioni:**

Ridurre i costi di gestione connessi ai beni immobili.

### **RELAZIONE SULL'ATTIVITÀ SVOLTA NEL 2017:**

Ai fini della presa in carico dei beni immobili di proprietà della Provincia di Udine è stata effettuata un'attività propedeutica di schedatura degli immobili interessati.

### **TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALLA MISSIONE E PROGRAMMA**

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale/effettiva	Progetto preliminare o di fattibilità	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
6737	000	SISTEMAZIONE CIRCOSCRIZIONE DOGANALE	previsionale						27-mar-17	31-dic-17	
			effettiva					27-mar-17	27-mar-17	*	

\*Il 31 luglio 2017 è stata portata a termine la parte più consistente dei lavori affidati nel 2017; altri lavori, contabilizzati sempre nell'opera,, verranno eseguiti nel 2018

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale/effettiva	Progetto preliminare o di fattibilità	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
6727	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA LASCITO FIOR BENVENUTO ELIA	previsionale		22-dic-15	18-lug-16	01-set-16	24-ott-16	27-feb-17	30-apr-17	
			effettiva		22-dic-15 (fase unica di progettazione)	18-lug-16	01-set-16	24-ott-16	27-feb-17	CRE del 20-apr-17 approvato 18-set-17	
7736		EX CASERMA OSOPPO CABLAGGI*	previsionale						01-mag-17	31-dic-17	
			effettiva								

\*L'intervento non è stato eseguito in mancanza del contributo della Fondazione Friuli che sarà riconosciuto al Comune solo nel 2018

7731		MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLOGGIO PIAZZALE OSOPPO	previsionale						01-mag-17	31-dic-17	
			effettiva						08-giu-17	08-giu-17	
7735		FABBRICATI AD USO ABITATIVO - MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLOGGI SOCIALI (EREDITÀ MARCHESI)	previsionale						30-giu-17	01-ago-17	31-mag-18
			effettiva						08-giu-17	21-giu-17	*
7773	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICIO VIA NAPOLI SEDE LIBERETA'	previsionale	31-ago-17	31-ago-17	31-ago-17	01-set-17	31-dic-17	01-apr-18	30-set-18	31-dic-18
			effettiva			06-set-17 (fase unica di progettazione)	06-set-17	20-ott-17			

## Obiettivo strategico:

### 9.3 Patrimonio immobiliare del Comune

#### Obiettivo operativo:

##### 9.3.2: Alienazione beni comunali

#### Attività svolta nel 2017:

Il Consiglio Comunale ha ritenuto di modificare il Piano delle alienazioni del 2017 dal quale sono state stralciate buona parte delle proposte avanzate dalla Giunta.

Il Piano rielaborato è stato approvato unitamente al Bilancio 2017 e non prevede dismissioni importanti per l'anno in corso.

Non sono previste nuove alienazioni nel 2017 ma saranno portate a conclusione le attività di cessione derivanti dagli anni precedenti.

#### Obiettivo operativo

##### 9.3.3: Operazione Agenzia del Demanio – Regione F.V.G. - Comune

#### Attività svolta nel 2017:

Con l'avvio del progetto "Programmi Unitari di Valorizzazione Territoriale" (PUVaT) tra il Comune di Udine, la Regione FVG e l'Agenzia del Demanio è stato attivato il Tavolo Tecnico Operativo che ha l'obiettivo di individuare possibili valorizzazioni del patrimonio pubblico per un miglior utilizzo e/o per dare risposta alle esigenze delle singole Amministrazioni; il Tavolo si è riunito sotto la regia del Comune di Udine.

### Obiettivo operativo

#### 9.3.4: Soluzione logistica alle esigenze degli Uffici della Procura Generale della Repubblica

### Attività svolta nel 2017:

Nel 2017 ha cominciato a prendere corpo il progetto di realizzare la Cittadella della Giustizia. L'individuazione dell'ex complesso Manzoni – Stringher quale contenitore per gli uffici che non trovano sede presso il Tribunale di Largo Ospedale Vecchio, consente l'avvio dell'operazione che è oggetto dell'accordo sottoscritto tra Ministero di Giustizia, Agenzia del Demanio, Regione FVG e Comune di Udine.

Con il finanziamento della Regione FVG per lo studio di fattibilità entro l'anno è iniziata l'attività di verifica e, a breve, sarà possibile determinare il programma di riqualificazione con tempi e costi dell'operazione.

### Obiettivo operativo:

#### 9.3.5: Operazione Finanziaria Internazionale

### Attività svolta nel 2017:

L'operazione si poteva sostenere con la messa sul mercato di alcuni beni di proprietà, venuto meno il programma delle alienazioni 2017 l'attività è stata sospesa.

### Obiettivo operativo:

#### 9.3.6: Gestione trasferimento beni ereditati (Don e Marchesi)

### Attività svolta nel 2017:

Per quanto riguarda gli aspetti tecnici, due sono state le attività sviluppate nel 2017.

Sono stati eseguiti alcuni interventi minimi negli immobili trasferiti al Comune per la loro salvaguardia.

Sono stati utilizzati 300.000 € del fondo Marchesi per sistemare alloggi assistenziali di proprietà comunale così da poterli mettere a disposizione nel 2018; i lavori saranno in gran parte completati entro l'anno.

## Programma 06: Ufficio tecnico

### Finalità e motivazioni: .

L'aggiornamento e l'integrazione del Regolamento Energetico e soprattutto del Regolamento Edilizio rappresenta un fattore importante di conoscenza e di gestione del lavoro della struttura interna, ma anche un fondamentale supporto all'utenza esterna dei professionisti e degli imprenditori, rispetto ad una materia complessa e in continua evoluzione; in tale prospettiva, le attività di confronto e approfondimento con tale utenza, nella fase di predisposizione del documento, rappresentano un momento di chiarezza, trasparenza e condivisione dei documenti da aggiornare.

A tal fine dovrà quindi essere mantenuto e rafforzato l'impegno attualmente profuso e rivolto a favorire il ruolo del Servizio nei confronti degli operatori del settore verso una crescente qualità della progettazione “sostenibile”, promuovendo momenti di confronto ed incontri con le categorie professionali ed imprenditoriali sulle maggiori novità in campo sia normativo che tecnologico, con il possibile coinvolgimento delle Amministrazioni Locali contermini, favorendo e attivando le sinergie che la Riforma degli enti locali persegue.

### RELAZIONE SULL'ATTIVITÀ SVOLTA NEL 2017:

#### Servizio Amministrativo Appalti (esclusi contratti di servizio ed economato)

Nel corso del 2017 il Servizio Amministrativo Appalti ha proseguito nell'attività di specifica competenza, ovverosia la gestione delle gare di appalto di opere pubbliche, adeguando tempestivamente le procedure e gli atti alle modifiche normative che si susseguono nel settore.

In particolare, ad un anno di distanza dall'entrata in vigore del "nuovo" codice dei Contratti pubblici D. Lgs. 50/2016, il testo legislativo è stato rivisto nel corso dei primi mesi del corrente anno, dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 e dalla Legge 21 giugno 2017 n. 96. Ciò ha comportato la necessità di adeguare prontamente il lavoro degli uffici, la modulistica in uso e le procedure, dovendosi garantire, come di consueto, la correttezza dell'operato amministrativo.

Si è riusciti ad operare le modifiche necessarie agli atti in corso d'opera, senza interruzione nell'espletamento delle gare di appalto, che, nella seconda metà dell'anno, hanno avuto un nuovo impulso, risultando ben più numerose di quanto fosse stato previsto nell'elenco annuale OO.PP., a seguito della decisione dell'Amministrazione di destinare ad opere pubbliche una consistente parte dell'avanzo.

#### **TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALLA MISSIONE E PROGRAMMA**

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale/effettiva	Progetto preliminare o di fattibilità	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
7144	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MAGAZZINO COPERTO DI VIA JOPPI	previsionale	21-dic-16	30-mag-17	30-mag-17	01-giu-17	31-lug-17	01-ott-17	30-set-18	31-dic-18
			effettiva	21-dic-16	18-mag-17	18-mag-17	18-mag-17	29-ago-17	05-ott-17	27-dic-17	
7225	000	CPI UFFICI ANAGRAFE	previsionale						23-dic-16	30-set-17	
			effettiva						23-dic-16	25-ago-17	
6898	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA UFFICI E SERVIZI	previsionale						01-mag-17	31-dic-17	
			effettiva					01-mag-17	01-mag-17	*	
*Il 13 novembre 2017 è stata portata a termine la parte più consistente della manutenzione straordinaria; residui lavori di manutenzione straordinaria, contabilizzati sempre nell'opera, sono stati eseguiti nel 2018											
7700	000	CPI UFFICIO ANAGRAFE - INTEGRAZIONE	previsionale	30-set-17	30-set-17	30-set-17	01-ott-17	31-dic-17	01-feb-18	31-ott-18	31-dic-18
			effettiva			21-lug-17 (fase unica di progettazione)	21-lug-17	18-set-17			

#### **Obiettivo strategico:** **9.1 Gestione del nuovo PRGC**

##### **Obiettivo operativo:**

###### **9.1.2: Aggiornamento del Regolamento Edilizio comunale**

##### **Attività svolta nel 2017:**

Il lavoro di aggiornamento, che ha interessato specificatamente la parte inerente i piani attuativi, in relazione alle specifiche introdotte dal PRGC, è stato esaminato dalla Giunta il 22 novembre 2017; le modifiche sono state in seguito approvate dal Consiglio Comunale nella seduta del 18 dicembre 2017.

Oltre alla parte inerente gli Strumenti urbanistici Attuativi, è stata aggiornata anche quella relativa ai certificati destinazione urbanistica e si è inoltre colta l'occasione per inserire nel Regolamento comunale un provvedimento nazionale riguardante l'installazione di infrastrutture elettriche per la ricarica dei veicoli.

**Obiettivo operativo:**

**9.1.3: Aggiornamento del Regolamento Energetico**

**Attività svolta nel 2017:**

Il lavoro di analisi si è svolto nel corso del 2017: alla luce di alcuni provvedimenti normativi approvati nell'estate del 2017 dalla Regione FVG, si è però presentata la necessità di verificare con ulteriore attenzione la ricaduta delle nuove disposizioni sia a livello edilizio che delle prestazioni energetiche di tali interventi.

Non si è quindi proceduto, a fine 2017, ad un aggiornamento del Regolamento che sarebbe potuto risultare non coerente e privo di efficacia operativa; la verifica della complessiva coerenza degli indirizzi con il nuovo quadro legislativo presuppone invece un'operazione più articolata e complessa, da impostare anche sulla base degli esiti della prima applicazione della citata nuova normativa.

## **Programma 07: Elezioni e consultazioni popolari-Anagrafe e stato civile**

**Finalità:**

Razionalizzazione ed efficientamento dei servizi della demografica e promozione della donazione (sangue e organi).

**Motivazioni:**

Agevolare gli Enti (es. Convenzioni INTERPRANA), ridurre il carico di lavoro degli sportelli anagrafici, ridurre i tempi di acquisizione certificati per gli utenti (es. certificati online).

Fornire al cittadino un'organizzazione e strumenti idonei per ottenere con maggiore sollecitudine prestazioni e servizi (es. servizi su prenotazione).

**Obiettivo strategico:**

**4.3 Potenziamento dei Servizi Demografici**

**Obiettivo operativo:**

**4.3.1: Anagrafe nazionale della popolazione residente (ANPR)**

**Attività svolta nel 2017:**

Sono ripartite le attività di controllo delle posizioni anomale ed i contatti con INSIEL per predisporre i dati anagrafici al secondo presubentro di controllo e verifica delle anomalie.

Il secondo presubentro di APR e AIRE è stato effettuato il 15/12/2017 e gli esiti anomali sono in fase di correzione per il terzo presubentro.

**Obiettivo operativo:**

**4.3.2: Razionalizzazione dei servizi anagrafici della demografica e del decentramento**

**Attività svolta nel 2017:**

Con riferimento allo Sportello donazione, in corso d'anno sono state realizzate 2 campagne "condivise", in concomitanza della "Giornata Nazionale del dono" (28/5/2017), con ADO e Centro Trasfusionale Trapianti, e della "Giornata Mondiale del Donatore" (14/6/2017), con AFDS.

Il 17 luglio sono entrati in vigore i nuovi orari dello sportello carte di identità aggiungendo altre due mattinate di servizio su prenotazione (il lunedì e il mercoledì per un totale di 6 ore).

Il materiale informativo sul rilascio delle certificazioni online è stato veicolato anche tramite il Punto Informa della Regione FVG (sede di Udine), e l'Università degli Studi di Udine.

#### Obiettivo operativo:

4.3.3: Ridistribuzione del corpo elettorale e revisione dell'organizzazione concernente gli allestimenti elettorali

#### Attività svolta nel 2017:

E' stato completato lo studio di fattibilità sulla base del quale si è provveduto alla revisione dei plessi scolastici, con l'eccezione della scuola Deledda (contratto di locazione in corso di stipula) ed all'avvio, in sede di revisione semestrale, della procedura finalizzata alla redistribuzione del corpo elettorale, incluso l'affidamento dell'incarico di consegna degli aggiornamenti delle tessere elettorali.

E' stato configurato un nuovo capitolato speciale di appalto con previsione di un maggior numero di servizi relativi a più tornate elettorali/referendarie per evitare affidamenti singoli ed importi di aggiudicazione più elevati.

Con deliberazione n. 45 del 13/02/2018 è stato approvato il piano di ridistribuzione delle Sezioni Elettorali.

#### Obiettivo operativo:

4.3.4: Carta di identità elettronica

#### Attività svolta nel 2017:

Durante il periodo estivo, viste le situazioni di emergenza legate a viaggi programmati, il numero delle carte di identità cartacee è lievemente aumentato. Dall'altra parte, per ridurre ulteriormente il numero di carte cartacee, è stata introdotta una nuova procedura per l'emissione delle carte d'identità elettroniche (CIE) anche per i casi di persone impossibilitate a muoversi o per ricoverati in strutture.

Complessivamente sono state emesse 9.918 cie su 11.630 (esclusi AIRE che sono per legge cartacee).

## Programma 08: Statistica e sistemi informativi

La gestione dei sistemi informativi è stata trasferita all'UTI Friuli Centrale ex art. 6 comma 1 lettera n dello Statuto dell'Unione a decorrere dall'01/01/2017 dei cui servizi il Comune si servirà per il perseguitamento degli obiettivi

#### Finalità e Motivazioni:

Assicurare maggiore trasparenza al cittadino attraverso l'utilizzo di servizi on-line, anche nell'ambito dello sviluppo del nuovo sito internet dell'amministrazione e dei suoi strumenti telematici di comunicazione.

L'attuazione del Piano di Informatizzazione consentirà al cittadino di completare in modalità completamente digitalizzata, utilizzando procedure informatiche accessibili via web e un sistema di autenticazione basato su credenziali utente rilasciate dal Sistema Pubblico per la gestione dell'Identità Digitale di cittadini e imprese (SPID), una procedura di presentazione di Istanza, Dichiarazione e Segnalazione alla Pubblica Amministrazione. Il servizio online consentirà inoltre

all’utente il tracciamento del documento con individuazione del Responsabile del procedimento e, ove applicabile, fornirà indicazioni circa i termini entro i quali il richiedente ha diritto ad ottenere una risposta.

Per quanto riguarda il tema della connettività, l’ottimizzazione della Wi Fi cittadina è volto alla promozione della connettività alla rete Internet in modo libero ed illimitato da parte dei cittadini. La Rete di telecomunicazione per Istituzioni Scolastiche cittadine intende migliorare i collegamenti telematici da parte delle Istituzioni Scolastiche.

L’utilizzo di sw open source consente di risparmiare sulle licenze, di ridurre i costi ICT per il Comune, che sono cresciuti in modo esponenziale col diffondersi delle stazioni di lavoro e la possibilità di disporre di software più aperti rispetto ai quelli proprietari.

L’Osservatorio Benessere e fragilità recepisce le ultime novità nella contabilità statistica (Happiness agenda UK, Beyond the Gdp delle Commissione europea, Bes dell’Istat), per la creazione di strumenti adeguati per il supporto al policy making.

Inoltre sarà utilizzato per promuovere la costruzione di una agenda digitale partecipata e condivisa con la popolazione e i suoi bisogni.

## **Obiettivo strategico:**

### **2.2 E-Government e amministrazione digitale**

**Obiettivo operativo:**

**2.2.1: Rinnovo del sito Internet**

#### **Attività svolta nel 2017:**

Il sito web istituzionale è costantemente sottoposto a monitoraggio tramite il servizio Google Analytics. I dati relativi all’accesso al sito web sono disponibili nella home page dello stesso (link a “Monitoraggio sito web”).

**Obiettivo operativo:**

**2.2.2: Informatizzazione della macchina amministrativa**

#### **Attività svolta nel 2017:**

Sono stati oggetto di interventi di informatizzazione alcuni procedimenti amministrativi concernenti l’area dei servizi educativi tramite la soluzione e-Civis.

**Obiettivo operativo:**

**2.2.3: Estensione del software open source**

#### **Attività svolta nel 2017:**

Il dispiegamento della suite OpenOffice è proseguito con la fornitura delle nuove postazioni di lavoro per gli uffici amministrativi degli Istituti Comprensivi di Udine.

**Obiettivo operativo:**

**2.2.4: Alfabetizzazione informatica della cittadinanza**

#### **Attività svolta nel 2017:**

Nell’ambito del progetto OMS “Città Sane”, grazie al contributo convenzionato erogato dal Comune all’ I.S.I.S. “Arturo Malignani” di Udine, nell’anno scolastico 2016/2017 è stato realizzato il progetto denominato “Informatica@Udine” che si è posto i seguenti due obiettivi:

- per la popolazione anziana: alfabetizzazione informatica di base quale prerequisito alla fruizione dei servizi per il cittadino e potenziamento delle competenze logico-matematiche;

- per gli studenti: potenziamento delle competenze di cittadinanza attiva, della capacità di lavoro in team e di trasferimento delle informazioni.

## Obiettivo strategico:

### 2.3 Contabilità statistica e architettura delle politiche

#### Obiettivo operativo:

##### 2.3.1: Osservatorio Benessere e fragilità

#### Attività svolta nel 2017:

E' stata effettuata la migrazione dell'Osservatorio Benessere e fragilità nel nuovo portale open data, riadattando le formattazioni, i contenuti e le schede dei meta-dati (l'osservatorio principale è quello dell'invecchiamento in salute).

Sono stati aggiornati al 30 settembre i dati e gli indicatori.

## Obiettivo strategico:

### 2.6 Infrastrutture digitali e della conoscenza

#### Obiettivo operativo:

##### 2.6.2: Wi-Fi cittadina

#### Attività svolta nel 2017:

L'attuazione del progetto "Agenda Urbana", finanziato con contributo a valere sui fondi POR – FESR, che seguirà all'individuazione dei beneficiari delle diverse iniziative e progettualità, effettuata con procedura selettiva nel mese di settembre 2017, prevede uno specifico intervento, ammesso a finanziamento, relativo alla realizzazione dell'estensione delle reti Wi-Fi cittadina. Le installazioni degli hot-spot, previsti dal progetto e inerenti diverse sedi museali e bibliotecarie cittadine, avverranno successivamente al decreto regionale di finanziamento, a partire dal 2018.

Nella medesima ottica di ampliare e migliorare sempre più la rete cittadina, si è inoltre stipulato, in data 24 ottobre 2017, un disciplinare di intesa con Open Fiber S.p.A., per la realizzazione di infrastrutture e reti dati ad alta velocità sul territorio comunale. Con tale atto si è partecipato concretamente al Piano strategico nazionale, per rispondere all'obiettivo "Fiber to home", che punta a portare la fibra spenta sino alle unità immobiliari, abilitando al contempo una rete Ultra Broadband a disposizione degli operatori TLC, riutilizzando le infrastrutture esistenti e riducendo al minimo l'impatto dei cantieri di lavoro necessari. Con detto disciplinare verrà quindi realizzata dalla società una rete di telecomunicazioni a banda ultralarga in fibra ottica sul territorio comunale, verrà assicurata la gestione e manutenzione della rete, offrendo inoltre diritti di accesso wholesale a condizioni non discriminatorie a chiunque ne faccia richiesta.

#### Obiettivo operativo:

##### 2.6.3: Rete di telecomunicazione per Istituzioni Scolastiche cittadine

#### Attività svolta nel 2017:

Insiel ha completato i collegamenti fisici in fibra ottica e fornito gli apparati di rete dati per tutte le sedi di istituzioni scolastiche del territorio, sia quelle di competenza del Comune (scuole dell'infanzia, primarie, secondarie di primo grado) che quelle di competenza dell'UTI Friuli Centrale (già in capo alla Provincia di Udine) cioè le sedi di istituti superiori.

E' stata stipulata entro dicembre 2017 un'apposita convenzione con la Regione per l'attivazione dei servizi Internet per le scuole.

## Programma 10: Risorse umane

La gestione del personale e il coordinamento dell'organizzazione generale dell'amministrazione sono state inserite all'UTI Friuli Centrale ex art. 6 comma 1 lettera a dello Statuto dell'Unione a decorrere dall'01/01/2017 e la relativa programmazione sarà inserita nei documenti dell'Unione

### **Finalità e Motivazioni:**

Si considera indispensabile il mantenimento delle condizioni di sicurezza dei luoghi di lavoro al fine di confermare il trend di diminuzione degli incidenti sul lavoro. Dal lato formativo nel triennio avranno luogo dei percorsi di aggiornamento specialistico e manageriale per creare le competenze richieste dalla complessità operativa.

### **RELAZIONE SULL'ATTIVITÀ SVOLTA NEL 2017:**

#### *Sicurezza sui luoghi di lavoro*

L'attività si è sviluppata tenendo in considerazione fattori quali :

- dimensione, natura, attività e relativa complessità dell'organizzazione;
- significatività dei pericoli e rischi presenti, potenziali o residui;
- soggetti potenzialmente esposti.

Ai fini della verifica dell'attuazione delle misure individuate nei documenti di valutazione dei rischi che interessano principalmente le condizioni dei luoghi di lavoro (rischi di natura infortunistica e igienico ambientale) sono stati effettuati circa 280 sopralluoghi, preventivi ed ispettivi; da tale attività sono scaturiti anche i conseguenti aggiornamenti dei documenti della sicurezza quali il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) ed i Piani di Emergenza ed Evacuazione (PEE) per complessivi 28 documenti rielaborati ed aggiornati.

Sono state effettuate le prove di evacuazione in tutte le strutture comunali assoggettate a tale previsione legislativa; in termini numerici 16 strutture principali più le 7 sedi ex circoscrizionali per complessive 23 strutture.

L'informazione è stata attuata attraverso note informative diffuse via email aventi ad oggetto chiarimenti interpretativi, linee guida o novità legislative e/o regolamentari in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (11 note informative).

L'attività formativa è stata improntata all'aggiornamento verso settori di rilevanza gestionale quali la gestione delle emergenze, sia antincendio che primo soccorso; al 31 dicembre sono stati organizzati ed effettuati 6 moduli formativi che hanno visto la partecipazione di complessivi 101 lavoratori. La previsione di aggiornamento formativo prevista dall'art. 37 del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii. e rivolta a tutti i lavoratori dell'Amministrazione Comunale è stata posticipata al 2018 per cercare di raccordarla con l'attività formativa che viene organizzata dalla Regione F.V.G. per gli Enti Locali.

Con riferimento alla sorveglianza sanitaria (rischio sanitario), l'attività ha ricompresso la gestione amministrativa e contabile sia nei confronti del Medico Competente sia nei confronti dei lavoratori interessati; la dimensione numerica dell'attività, ancorché dai circa 850 lavoratori al 31/12/2016 si sia passati a meno di 600 lavoratori al 31/12/2017, resta significativa come appare dai numeri riassuntivi di seguito esposti e considerato che l'ufficio competente ha assistito e gestito separatamente anche la sorveglianza sanitaria dell'UTI Friuli Centrale:

- 303 visite mediche generali (di cui 37 preventive/preassuntive);
- 4 visite specialistiche;
- 13 esami audiometrici tonale e vocale;
- 55 prove di funzionalità ventilatoria (esame spirometrico completo);
- 145 screening ergo-oftalmologico strumentale;
- 9 esami ematici;

- 9 markers epatici;
- 28 prove etiometriche in sede di visita.

Al 31 dicembre del 2017, si sono registrati 4 infortuni durante il lavoro a fronte dei complessivi 15 dell'anno 2016; tale riduzione ha interessato anche i cosiddetti infortuni in itinere che sono risultati 3 rispetto ai complessivi 5 del 2016.

## Programma 11: Altri servizi generali

### Finalità:

Comprende anche servizi che svolgono attività trasversali e di coordinamento.

Considerata la prevista entrata in vigore del nuovo codice dei contratti pubblici, l'Unità Organizzativa Contratti - URP - Accesso Civico assicurerà uniformità interpretativa, consulenza e supporto ai vari uffici comunali in relazione a tale normativa.

Per quanto concerne i servizi, e più in generale gli sportelli anagrafici circoscrizionali (anche alla luce dell'esito non favorevole della sperimentazione effettuata nel 2015 in 4<sup>^</sup> e 6<sup>^</sup> circ.), le attività saranno condizionate da una riflessione complessiva sui costi/benefici connessi al mantenimento della funzionalità dei predetti (spesa significativa per la remunerazione degli operatori /numero di prestazioni richieste oggettivamente modesto), in rapporto all'oggettiva carenza di personale necessario per la gestione dei c.d. servizi demografici centralizzati (che hanno un numero altissimo di utenti ed erogano molte più tipologie di servizi).

Ottimizzazione dei servizi/miglior utilizzo di spazi e sedi circoscrizionali a fronte di un'analisi che implica il coinvolgimento anche delle diverse Associazioni presenti sul territorio.

## RELAZIONE SULL'ATTIVITÀ SVOLTA NEL 2017

### Gare e Contratti

Considerata l'entrata in vigore del decreto correttivo al nuovo codice dei contratti (D.Lgs. 50/2016), l'Unità Organizzativa Contratti - URP - Accesso Civico ha assicurato uniformità interpretativa, consulenza e supporto ai vari uffici comunali in relazione a tale normativa, anche attraverso la redazione e trasmissione a tutti gli Uffici comunali di una circolare informativa ed interpretativa in relazione alla normativa di cui trattasi.

Nel secondo semestre dell'anno un impegno di natura eccezionale ha riguardato la gestione di sei procedure di gara per l'affidamento di opere pubbliche inerenti la mobilità/viabilità, la cui esecuzione è stata ritenuta prioritaria dall'Amministrazione Comunale.

### Obiettivo strategico:

#### 10.1 Valorizzare i borghi ed il centro storico: razionalizzazione servizi decentrati

##### Obiettivo operativo:

##### 10.1.1 Razionalizzazione dei servizi decentrati

##### Attività svolta nel 2017:

Sono stati esternalizzati più di quattro servizi erogati a livello decentrato: iscrizioni corsi di nuoto e attività motorie, iscrizioni ai centri vacanza, vendita buoni pasto, ricezione domande di carta famiglia e bonus energia, rilascio tessere sanitarie, registrazione cambio medico e distribuzione sacchetti NET.

Il servizio è stato aggiudicato con determinazione dirigenziale in data 21/8/2017, con decorrenza di avvio della gestione dal 4/9/2017.

## Missione 02: GIUSTIZIA

### SPESE IN CONTO CAPITALE MISSIONE 2 PER PROGRAMMA E MACROAGGREGATO

		Impegni 2017
Programma 1 - Uffici giudiziari		
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>		
Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		€ 99.466,61
<b>Totale SPESE IN CONTO CAPITALE</b>		€ 99.466,61
<b>Totale Missione spese in conto capitale</b>		€ <b>99.466,61</b>

## Programma 01: Uffici giudiziari

### Opere pubbliche correlate

Si rinvia a quanto riportato per l’“Obiettivo operativo 9.3.4: Soluzione logistica alle esigenze degli Uffici della Procura Generale della Repubblica” di cui alla Missione 1 – Programma 5.

### *TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALLA MISSIONE E PROGRAMMA*

N.	SU B	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare o di fattibilità	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
7229000		SEDI UFFICI GIUDIZIARI – MANUTENZIONE	previsionale	30-mag-17	30-mag-17	30-mag-17	01-giu-17	31-lug-17	01-ott-17	30-set-18	
			effettiva				15-mag-17 (fase unica di progettazione)	15-mag-17	01-set-17	02-ott-17	*
*Il 23 dicembre 2017 è stata portata a termine buona parte della manutenzione straordinaria; altri lavori di manutenzione straordinaria, contabilizzati sempre nell’opera, verranno eseguiti nel 2018											
7774000		CPI ARCHIVI - SEDI UFFICI GIUDIZIARI	previsionale	30-set-17	30-set-17	30-set-17	01-ott-17	31-dic-17	01-mar-18	30-set-18	31-dic-18
			effettiva				14-dic-17 (fase unica di progettazione)	14-dic-17			

## Missione 03: ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

SPESE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE MISSIONE 3 PER PROGRAMMA E MACROAGGREGATO

	<b>Impegni 2017</b>
<b>Programma 1 - Polizia locale a amministrativa</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	€ 369.167,31
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 2.519,35
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 97.672,73
Macroaggregato 10 Altre spese correnti	€ 8.637,44
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 477.996,83</b>
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	
Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€ 16.026,94
<b>Totale SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>€ 16.026,94</b>
<b>Programma 2 - Sistema integrato di sicurezza urbana</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 4.223,75
Macroaggregato 10 Altre spese correnti	€ 608,00
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 4.831,75</b>
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	
Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€ 39.491,19
<b>Totale SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>€ 39.491,19</b>
<b>Totale Missione spese correnti</b>	<b>€ 482.828,58</b>
<b>Totale Missione spese in conto capitale</b>	<b>€ 55.518,13</b>

### Programma 01: Polizia locale e amministrativa

La gestione della polizia locale e della polizia amministrativa locale è stata trasferita all'UTI Friuli Centrale ex art. 6 comma 1 lettera c dello Statuto dell'Unione a decorrere dall'01/01/2017 e la relativa programmazione sarà inserita nei documenti dell'Unione

# Missione 04: ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

SPESE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE MISSIONE 4 PER PROGRAMMA E MACROAGGREGATO

	Impegni 2017
<b>Programma 1 - Istruzione prescolastica</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 542.341,03
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€ 324.200,00
Macroaggregato 7 Interessi passivi	€ 75.261,03
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 941.802,06</b>
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	
Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€ 168.856,26
<b>Totale SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>€ 168.856,26</b>
<b>Programma 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 2.001.231,49
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€ 84.800,00
Macroaggregato 7 Interessi passivi	€ 505.903,40
Macroaggregato 10 Altre spese correnti	€ 138,00
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 2.592.072,89</b>
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	
Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€ 2.434.580,21
<b>Totale SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>€ 2.434.580,21</b>
<b>Programma 4 - Istruzione universitaria</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€ 55.987,42
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 55.987,42</b>
<b>Programma 5 - Istruzione tecnica superiore</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€ 18.000,00
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 18.000,00</b>
<b>Programma 6 - Servizi ausiliari all'istruzione</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	€ 1.019.649,90
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 49.771,19
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 3.816.286,48
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€ 193.410,83
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 5.079.118,40</b>
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	
Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€ 5.598,52
<b>Totale SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>€ 5.598,52</b>
<b>Programma 7 - Diritto allo studio</b>	
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	
Macroaggregato 3 - Contributi agli investimenti	€ 253.445,58
<b>Totale SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>€ 253.445,58</b>
<b>Totale Missione spese correnti</b>	<b>€ 8.686.980,77</b>
<b>Totale Missione spese in conto capitale</b>	<b>€ 2.862.480,57</b>

## Programma 01: Istruzione prescolastica

**Finalità:**

Negoziare con le Istituzioni scolastiche il sistema di trasferimenti finanziari Comune-scuole incentrato sul Trasferimento Annuale Onnicomprensivo. Favorire lo sviluppo qualitativo dei servizi educativi per l'infanzia.

**Motivazioni:**

In relazione alle 17 scuole dell'infanzia statali, l'Amministrazione Comunale si fa carico della fornitura, manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici e degli impianti; custodia e vigilanza degli edifici, delle spese di funzionamento (riscaldamento, energia elettrica, telefono, acqua, gas) e delle spese per l'acquisto e la manutenzione dell'arredo scolastico; eroga, altresì, un contributo per la copertura parziale della spesa relativa al materiale per la pulizia dei locali scolastici e degli uffici di direzione didattica. L'Amministrazione Comunale assicura la copertura delle spese relative al materiale di consumo per il funzionamento degli uffici amministrativi ai sensi della Legge n. 23 dell'11/01/1996 e nell'anno 2016 ha incrementato il contributo per permettere l'acquisto dei software per la gestione informatica dei registri di classe on line e la relativa gestione didattica e per assicurare la gestione della segreteria digitale. Essa, inoltre, provvede all'erogazione di un contributo alle scuole finalizzato a facilitare l'accesso ad Internet per ogni sede scolastica.

**RELAZIONE SULL'ATTIVITÀ SVOLTA NEL 2017:**

Nel corso del 2017 l'Amministrazione Comunale ha effettuato le pulizie straordinarie delle superfici vetrate e delle parti alte di alcune scuole dell'infanzia; il servizio è stato appaltato nell'anno 2017.

Nell'anno 2017 è stato erogato il contributo annuale (in base alla convenzione quadriennale in corso) alla F.I.S.M. – Associazione delle Scuole Autonome dell'Infanzia di Udine per il funzionamento delle 14 scuole dell'infanzia autonome paritarie alla stessa federate.

**TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALLA MISSIONE E PROGRAMMA**

N.	SU B	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminar e o di fattibilità	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicaz ione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
6904000		MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MATERNE*	previsionale						01-mag-17	31-dic-17	
			effettiva					23-mag-17	23-mag-17	*	

\*Il 7 dicembre 2017 è stata portata a termine buona parte della manutenzione straordinaria; altri lavori di manutenzione straordinaria, contabilizzati sempre nell'opera, verranno eseguiti nel 2018

**Programma 02: Altri ordini di istruzione non universitaria****Finalità:**

Negoziare con le Istituzioni scolastiche il sistema di trasferimenti finanziari Comune-scuole incentrato sul Trasferimento Annuale Onnicomprensivo. Qualificare i servizi educativi per la propria popolazione scolastica, in particolare con interventi volti a facilitare l'utilizzo da parte delle scuole delle tecnologie informatiche e di comunicazione tramite l'erogazione di un contributo finalizzato a mantenere e sviluppare l'accesso ad Internet.

**Motivazioni:**

Per le scuole primarie e secondarie di primo grado statali, l'Amministrazione Comunale si fa carico della fornitura, manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici e degli impianti, custodia e vigilanza degli edifici, delle spese di funzionamento locali (riscaldamento, energia elettrica, telefono, acqua, gas) e delle spese per l'acquisto e la manutenzione dell'arredo scolastico e degli attrezzi ginnici e sostiene finanziariamente la copertura parziale della spesa relativa al materiale per la pulizia dei locali scolastici e degli uffici di direzione didattica, così come previsto dall'Atto di Intesa sottoscritto con i Dirigenti scolastici.

Nel 2016 l'Amministrazione Comunale si è fatta carico di predisporre il capitolato per il servizio di pulizia straordinaria dei vetri alti degli edifici scolastici.

L'Amministrazione Comunale copre inoltre le spese relative al materiale di consumo per il funzionamento degli uffici amministrativi ai sensi della Legge n. 23 dell'11/01/1996.[\\_](#)

## RELAZIONE SULL'ATTIVITÀ SVOLTA NEL 2017:

### Istruzione

Nel corso del 2017 l'Amministrazione Comunale ha effettuato le pulizie straordinarie delle superfici vetrate e delle parti alte di alcune scuole; il servizio è stato appaltato nell'anno 2017.

### Opere pubbliche correlate

Anche quest'anno notevole è stato l'investimento per la manutenzione ordinaria e straordinaria delle scuole, con lavori effettuati prevalentemente nel periodo estivo.

Non meno importanti gli investimenti con opere specificatamente progettate ed accantierate.

Le principali iniziative riguardano i lavori per l'ottenimento delle certificazioni di prevenzione incendi delle scuole primarie il cui piano sarà completato nel 2018 ma che ha visto nel 2017 lavori in 6 scuole.

Sempre nelle primarie sono proseguiti i lavori per garantire gli spazi al servizio ristorazione e quelli per la modernizzazione delle palestre dove è stata anche prevista la sostituzione di alcune pavimentazioni con materiali più performanti e quindi più adatti all'attività sportiva organizzata dalle società fuori dall'orario scolastico.

Nei tempi previsti è stato completato il primo lotto lavori alla scuola secondaria Ellero e le lezioni nelle aule oggetto dell'intervento sono regolarmente riprese ad inizio anno scolastico.

### *TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALLA MISSIONE E PROGRAMMA*

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare o di fattibilità	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
6677	000	AMPLIAMENTO SCUOLA ELEMENTARE FRUCH	previsionale	20-ott-10	18-nov-10	20-dic-11	20-dic-11	18-lug-12	11-nov-15	29-set-16	<b>26-gen-17</b>
			effettiva	20-ott-10	18-nov-10	20-dic-11	20-dic-11	18-lug-12	11-nov-15	29-set-16	<b>CRE del 10-gen-17 approvato 26-gen-17</b>
7741		REALIZZAZIONE MENSA SCUOLA PRIMARIA GARZONI	previsionale	<b>30-giu-17</b>	<b>30-giu-17</b>	<b>30-giu-17</b>	<b>01-lug-17</b>	<b>31-lug-17</b>	<b>01-ago-17</b>	<b>31-ott-17</b>	<b>31-dic-17</b>
			effettiva				<b>28-lug-17 (fase unica di progettazione)</b>	<b>28-lug-17</b>	<b>26-set-17</b>	<b>12-ott-17</b>	<b>31-ott-17</b>
7742		REALIZZAZIONE MENSA SCUOLA PRIMARIA ZORUTTI	previsionale	<b>30-giu-17</b>	<b>30-giu-17</b>	<b>30-giu-17</b>	<b>01-lug-17</b>	<b>31-lug-17</b>	<b>01-ago-17</b>	<b>31-ott-17</b>	<b>31-dic-17</b>
			effettiva						<b>24-ago-17</b>	<b>31-ago-17</b>	<b>25-ott-17</b>

N.	Sub	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare o di fattibilità	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
7292		MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALESTRA SCUOLA ELEMENTARE A. NEGRI	previsionale						01-lug-17	31-ott-17	31-dic-17
			effettiva					16-dic-16	26-giu-17	25-ago-17	10-nov-17
6905000		MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI	previsionale						01-mag-17	31-dic-17	
			effettiva					06-giu-17	06-giu-17	29-dic-17	
6907000		MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI	previsionale						01-mag-17	31-dic-17	
			effettiva					24-ago-17	24-ago-17	28-dic-17	
7212		MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI E CPI	previsionale		31-mag-17	31-mag-17	01-giu-17	31-dic-17	31-mag-18	31-dic-18	30-apr-19
			effettiva			10-mag-17 (fase unica di progettazione)	10-mag-17	06-dic-17			
6911000		RISTRUTTURAZIONE SCUOLA MEDIA ELLERO - II LOTTO*	previsionale			31-lug-17 (fase unica di progettazione)	01-ago-17	30-set-17	01-nov-17	31-ago-18	31-dic-18
			effettiva								

\*Contributo regionale confermato in data 28 agosto 2017

6914000		MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MEDIE	previsionale						01-mag-17	31-dic-17	
			effettiva					15-giu-17	15-giu-17	*	

\*Il 21 dicembre 2017 è stata portata a termine la parte più consistente della manutenzione straordinaria; lavori residuali di manutenzione straordinaria, contabilizzati sempre nell'opera, verranno eseguiti nel 2018

6827000		RISTRUTTURAZIONE SCUOLA MEDIA ELLERO*	previsionale	22-dic-15	22-dic-15	24-dic-15	24-dic-15	08-gen-16	13-giu-16	31-dic-17	30-giu-18
			effettiva	22-dic-15	22-dic-15	24-dic-15	24-dic-15	08-gen-16	13-giu-16	*	

\*L'8 settembre 2017 è stata portata a termine buona parte della ristrutturazione; altri lavori, contabilizzati sempre nell'opera, verranno eseguiti nel 2018

7237		MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI E CPI*	previsionale	31-ott-17	31-dic-17	31-dic-17	01-feb-18	31-mag-18	01-lug-18	31-dic-18	31-mar-19
			effettiva								

\*In fase di progettazione; contributo regionale nel 2018

7701		RIFACIMENTO CORTILE INTERNO SCUOLA MANZONI	previsionale	31-dic-17	30-apr-18	31-ago-18	30-ott-18	31-gen-19	30-mar-19	30-set-19	31-dic-19
			effettiva			30-nov-17 (fase unica di progettazione)					
7787		SOSTITUZIONE CORPI ILLUMINANTI SCUOLA BELLAVITIS (FONDO PAES)	previsionale						31-ago-17	31-dic-17	
			effettiva					09-ago-17	02-nov-17	02-nov-17	

## Programma 06: Servizi ausiliari all'istruzione

### Finalità:

Promuovere l'apprendimento incentivando i percorsi educativi a carattere laboratoriale.

Sviluppare i servizi di supporto al successo scolastico promuovendo forme di autogestione dei servizi post-scolastici con il coinvolgimento di famiglie e associazioni.

Collaborazione con gli enti competenti del territorio per avviare la scuola primaria sportiva.

Dare avvio ad un piano strategico di utilizzo delle aree verdi scolastiche di competenza comunale (Progetto C.A.S.P.E.R.).

Promuovere, armonizzare, sviluppare e rafforzare gli interventi diretti all'ampliamento, integrazione e potenziamento dell'offerta formativa, attuando iniziative in favore dei propri alunni, nonché in favore della popolazione giovanile e degli adulti anche attraverso l'uso degli spazi scolastici aprendoli alla città e al territorio fuori dall'orario scolastico, fermo restando il principio che gli spazi all'interno dei plessi scolastici sono prioritariamente utilizzati dalla scuola stessa (Progetto SCUOLA A.P.E.R.T.A.).

Studio per modificare la destinazione di utilizzo delle somme derivanti dai lasciti nel rispetto delle volontà testamentarie.

### Motivazioni:

Avvicinarsi maggiormente agli obiettivi europei per i sistemi di istruzione e formazione.

In linea con le direttive dell'OMS, il progetto della scuola primaria sportiva, oltre ad avere la finalità di stimolare fin da bambini un'azione educativa e culturale della pratica motoria, dovrebbe comportare un impatto positivo sull'ambiente grazie ai minori spostamenti richiesti alle famiglie per accompagnare i figli alle diverse attività sportive.

Progetto C.A.S.P.E.R.: Valorizzare le aree verdi scolastiche come luoghi in grado di accogliere e stimolare attività non solo ludico/creative in orario scolastico ma anche come elemento del territorio circostante da riqualificare per renderli fruibili al pubblico al di fuori dell'orario scolastico, per un "uso sociale" della scuola aprendola ad attività portate dalla comunità e dalle sue organizzazioni sociali, integrandosi in esse con le proprie competenze.

Progetto SCUOLA A.P.E.R.T.A.: Coniugare le risposte del sistema scolastico alle esigenze formative sociali, alle esigenze di conciliazione dei tempi e degli orari, bisogni sempre più complessi, con le istanze espresse dai cittadini e dal territorio udinese di promuovere lo svolgimento di attività a carattere culturale, sportivo, ricreativo e civico all'interno degli spazi delle sedi scolastiche di proprietà del Comune stesso

## RELAZIONE SULL'ATTIVITÀ SVOLTA NEL 2017:

### Ristorazione scolastica

Si è provveduto alla verifica del rispetto degli standard di qualità previsti dalla Carta con particolare riferimento ai seguenti 4 standard:

- 1) Rispetto giornaliero del menù definito (33 sopralluoghi di verifica);
- 2) Percezione del livello di gradibilità mediante sondaggio tra i docenti (90% di schede di verifica positive);
- 3) Percezione del livello di gradibilità mediante sondaggio tra i componenti della Commissione Mense (quasi il 90% di schede di verifica positive);
- 4) Puntualità del servizio (33 sopralluoghi di verifica).

E' stata trasmessa formale richiesta di collaborazione al Centro Diocesano di Udine per mettere in pratica un'ipotesi di recupero delle eccedenze alimentari nelle mense del servizio di ristorazione. Il

12/12/2017 è stato acquisito in merito parere scritto dal tecnologo alimentare nel quale l'intervento viene valutato realizzabile sia dal punto di vista igienico sia dal punto di vista giuridico.

In data 27/12/2017 si è tenuto un incontro di approfondimento di alcuni aspetti evidenziati dal tecnologo alimentare (mantenimento delle temperature, garanzia dell'etichettatura e della tracciabilità).

Sono stati completati 6 moduli di attività di posizionamento presso gli Istituti Comprensivi di materiale di pannelli informativi nell'ambito del progetto di miglioramento logistico-ambientale dei refettori presentato da una ditta di ristorazione. Sono state indette 2 riunioni esplicative delle attività di educazione alimentare programmate dalle ditte di ristorazione e sono state svolte 2 azioni preparatorie di convocazione di genitori ed insegnanti alle attività didattiche in questione. E' stata poi portata a termine un'azione divulgativa per l'adesione dei genitori alla fase attuativa di un progetto didattico.

#### Supporto scolastico

E' stato approvato il Regolamento del Premio letterario per bambini e ragazzi "Udine racconta"; sono state approvate le linee di indirizzo riguardanti la prima Edizione del Bando di Concorso ed è stato approvato lo schema di Bando di concorso.

#### Erogazioni annue

Pagamento della quota annuale - 2017 posta a carico dell'Amministrazione Comunale per la partecipazione al Consorzio per la Scuola Mosaicisti del Friuli di Spilimbergo (PN).

Liquidazione allo Stato del contributo annuale – 2017 per il funzionamento del Conservatorio Statale di Musica "J. Tomadini" di Udine.

#### Centri Ricreativi Estivi

Nel 2017 sono stati aperti n 8 Centri Ricreativi Estivi (3 per la fascia 3-6 anni e 5 per la fascia 6-11 anni) nel periodo 19/6 – 28/08. Sono stati occupati n. 1.178 posti (753 per la fascia 6-11 e 425 per la fascia 3-6). Nel corso dell'attività si sono svolte 21 gite in regione, 21 uscite nella piscina comunale oltre a laboratori e a attività di movimento e gioco.

#### Percorsi Educativi 3-14 - Progetto SAVE – Consiglio Comunale Ragazzi

Nel 2017 il Consiglio Comunale dei ragazzi (CCR) ha svolto l'attività che è consistita in sedute aperte al pubblico durante le quali si è discusso dei temi proposti dai consiglieri e dalle consigliere. Il CCR ha collaborato fattivamente alla realizzazione ed ha poi partecipato all'Assemblea regionale dei Consigli comunali dei ragazzi della Regione Friuli Venezia Giulia.

Ha preparato un intervento "rappato" alla manifestazione per il 72esimo anniversario della Liberazione in collaborazione con l'ANPI.

Il Consiglio ha realizzato una manifestazione invitando i Consigli dei comuni limitrofi a Udine.

In ottobre si sono svolte le elezioni per il nuovo consiglio ed il nuovo CCR ha effettuato la seduta di insediamento in cui ha ricevuto mandato dal Sindaco. In dicembre è stato svolto l'incontro CCR for Christmas.

Nell'anno scolastico 2016/2017 sono stati realizzati i Percorsi educativi Udinènostra (cittadinanza e partecipazione).

E' stata realizzata la terza edizione del progetto triennale "Con rispetto parlando", che ha coinvolto le scuole medie degli istituti comprensivi cittadini e l'Uccellis in attività di formazione, ricerca e in un concorso che ha avuto un grande riscontro sul web; all'iniziativa hanno partecipato 8 classi, con oltre 150 alunni.

In collaborazione con Lions e Udine Mercati è stata realizzata la Festa degli Alberi finalizzata alla conoscenza del patrimonio naturale urbano che ha visto la partecipazione di 11 classi.

Sono stati promossi progetti educativi in convenzione con ANPI, IFSML, Istituto Bearzi e UNICEF.

Nell'ambito del progetto SAVÊ (Scuole Attive Vierte Educative) sono state programmate complessivamente nell'anno scolastico 2016/2017 n. 69 proposte per i vari livelli di scolarità da parte di soggetti interni ed esterni all'amministrazione.

Di queste n. 59 sono state effettivamente realizzate con la partecipazione di 712 classi (diverse classi hanno partecipato a più progetti) per complessive n. 904 ore di interventi/moduli didattici.

Nove soggetti, tra uffici/servizi comunali e realtà esterne in convenzione, hanno realizzato le iniziative che sono state presentate in forma coordinata agli Istituti Comprensivi scolastici cittadini. A settembre sono state pubblicate le proposte educative per l'anno scolastico 2017/2018.

#### Portamincanto

Il servizio di custodia e animazione per l'infanzia del centro storico cittadino "Portamincanto" destinato ai bambini e bambine dai 3 ai 14 anni, è stato aperto settimanalmente nelle giornate di venerdì e sabato per tutto l'anno; è stata inoltre garantita l'apertura delle domeniche di dicembre e in varie altre occasioni.

"Portamincanto" vuole essere un servizio che, anche nel brevissimo periodo di permanenza, arricchisce i partecipanti attraverso qualificate proposte di attività che sviluppano il saper fare, la creatività e il lavoro di gruppo.

Nel 2017 hanno usufruito del servizio 173 utenti per complessivi 837 ingressi.

#### **Obiettivo strategico:**

#### **6.2 I servizi per la scuola primaria e secondaria**

##### **Obiettivo operativo:**

##### **6.2.1: Promozione dell'apprendimento**

##### **Attività svolta nel 2017:**

E' stato assegnato all'associazione A.GE.C.E. (Associazione Genitori Comunità Educante) un contributo per la gestione del nuovo servizio di doposcuola aperto agli alunni di tutte le classi della scuola secondaria di primo grado ex Ellero e gestito dall'Associazione stessa.

Con una parte dei proventi del Legato di Toppo Wassermann sono stati erogati contributi alle istituzioni scolastiche cittadine (6 istituti comprensivi, Educandato Statale "Collegio Uccellis" e istituti superiori) per l'acquisto di strumenti compensativi per i loro alunni con bisogni educativi speciali (BES), con particolare riferimento agli alunni con grave disabilità e agli alunni con disturbi specifici dell'apprendimento; le richieste pervenute dagli istituti scolastici cittadini sono state soddisfatte in misura pari al 100%.

Una parte dei proventi del Legato di Toppo Wassermann è stata utilizzata per l'attivazione del servizio di sostegno educativo personalizzato in favore di minori che frequentano il servizio di doposcuola comunale attivato presso le scuole primarie statali di Udine e che si trovano in situazione di grave disabilità o che manifestano disturbi specifici dell'apprendimento.

Nel 2017 l'Amministrazione Comunale ha erogato, grazie ai proventi derivanti dal legato Fior Benvenuto Elia, contributi per l'acquisto di materiale necessario allo svolgimento di attività scolastiche ad alunni delle scuole primarie e delle scuole secondarie di 1° grado nati e residenti in Provincia di Udine; il servizio è stato appaltato, tramite indizione di procedura negoziata, per il triennio scolastico 2017-2020.

##### **Obiettivo operativo:**

##### **6.2.4: Progetto C.A.S.P.E.R.**

### **Attività svolta nel 2017:**

Nel periodo compreso tra il 1° agosto e il 2 settembre è stato dato avvio al Progetto C.A.S.P.E.R. sperimentando l'apertura al pubblico e l'uso libero del cortile della scuola primaria “G. Rodari” di via Val di Resia secondo criteri di cui alle Linee di indirizzo approvate specificatamente dalla Giunta Comunale; al riguardo è stato affidato il servizio di apertura/chiusura dei cancelli e la pulizia dell'area.

L'esperienza si dimostrerà utile per la successiva azione diretta ad ampliare questa prospettiva.

### **Obiettivo operativo:**

6.2.5: Progetto Scuola A.P.E.R.T.A.

### **Attività svolta nel 2017:**

E' stato pubblicato il secondo bando “Scuole aperte” sulla base del quale è stata predisposta l'erogazione dei contributi ai cinque Istituti Comprensivi cittadini che hanno presentato domanda di contributo.

In data 06/11/2017, si è tenuto l'incontro nel corso del quale sono stati illustrati i progetti sinora realizzati ed è stato presentato ai Dirigenti scolastici il Protocollo d'Intesa aggiornato a seguito delle ulteriori modifiche richieste nel corso dell'anno dai Dirigenti Scolastici.

## **Programma 07: Diritto allo studio**

### **Finalità e motivazioni:**

Agevolare l'assolvimento dell'obbligo scolastico ed assicurare gli interventi per il diritto allo studio anche mediante l'utilizzo di appositi fondi destinati ad interventi consistenti prevalentemente nell'erogazione gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole elementari, nella concessione di sussidi in denaro per l'acquisto dei libri di testo per la scuola dell'obbligo mediante erogazione di fondi alle scuole secondarie di 1° grado, nell'erogazione di contributi per iniziative di educazione degli adulti (frequenza dei lavoratori ai corsi “delle 150 ore” e alle scuole serali). A decorrere dall'anno scolastico 2016/17 è prevista la gestione diretta e unificata del procedimento di concessione dei sussidi per i buoni libro nelle scuole secondarie di 1° grado della città. Nell'anno scolastico 2017/18 si continuerà con la gestione diretta ed unificata del procedimento di concessione dei sussidi per i buoni libro nelle scuole secondarie di 1° grado della città.

### **RELAZIONE SULL'ATTIVITÀ SVOLTA NEL 2017:**

Utilizzando parte delle rendite dei Legati “di Toppo Wassermann” e “Fior Benvenuto Elia”, sono state erogate delle borse di studio a studenti universitari. Specificatamente sono state concesse borse di studio a 4 studenti iscritti al primo anno di corso presso l'Università degli Studi di Udine o al primo anno di corso post-diploma presso un Istituto di Istruzione Superiore (Legato “di Toppo Wassermann”) ed una a favore di uno studente frequentanti un corso di studio del 3° ciclo (dottorati di ricerca o scuole di specializzazione) presso una Università italiana.

Sono stati concessi contributi denominati “Buoni scuola” destinati a studenti della scuola primaria e della scuola secondaria di 1° grado per l'acquisto di materiali necessari per lo svolgimento delle attività scolastiche, è stata approvata la graduatoria degli aventi diritto e sono stati distribuiti i buoni ai genitori.

# Missione 05: TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI

SPESE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE MISSIONE 5 PER PROGRAMMA E MACROAGGREGATO

		<b>Impegni 2017</b>
<b>Programma 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico</b>		
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>		
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€	108.575,01
Macroaggregato 7 Interessi passivi	€	60.714,11
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€</b>	<b>169.289,12</b>
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>		
Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€	239.467,97
<b>Totale SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>€</b>	<b>239.467,97</b>
<b>Programma 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b>		
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>		
Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	€	2.058.100,20
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€	116.194,14
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€	3.359.691,49
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€	1.322.385,28
Macroaggregato 7 Interessi passivi	€	575.858,52
Macroaggregato 10 Altre spese correnti	€	42.430,71
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€</b>	<b>7.474.660,34</b>
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>		
Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€	223.221,52
Macroaggregato 3 Contributi agli investimenti	€	171.926,12
<b>Totale SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>€</b>	<b>395.147,64</b>
<b>Totale Missione spese correnti</b>	<b>€</b>	<b>7.643.949,46</b>
<b>Totale Missione spese in conto capitale</b>	<b>€</b>	<b>634.615,61</b>

## Programma 01: Valorizzazione dei beni di interesse storico

### Opere pubbliche correlate

L'Amministrazione ha sempre assegnato una parte dei fondi destinati a lavori pubblici per consentire interventi manutentivi sul patrimonio di particolare interesse storico.

In questi ultimi anni il Comune ha trovato altresì il supporto in soggetti esterni che hanno contribuito in modo importante al restauro di alcuni edifici e monumenti vincolati; anche nel 2017 è stato possibile grazie ai finanziamenti messi a disposizione dal gruppo Danieli che hanno permesso il restauro dei monumenti di piazza Libertà. A primavera si è cominciato con le statue di Ercole e Caco, per proseguire con la Pace di Campoformido, la colonna con il Leone e la Fontana; gli interventi si concluderanno entro la fine dell'anno con la generale sistemazione dei muri di contenimento, i percorsi in acciottolato, le scalinate.

**TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALLA MISSIONE E PROGRAMMA**

N.	Sub	DESCRIZIONE	previsionale/effettiva	Progetto preliminare o di fattibilità	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
5144B		BIBLIOTECA CIVICA JOPPI: OTTENIMENTO CPI E SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE (CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE) - 2^ LOTTO (opera collegata ad obiettivo operativo 7.1.4 dell'obiettivo strategico 7.1, inserito nella missione 5 programma 2)	previsionale			30-nov-17	28-feb-18	31-mag-18	1-set-18	31-ago-20	31-dic-20
			effettiva								

\*Collegata ad opera 7749. Vedere *Obiettivo operativo: 7.1.4: Ristrutturazione Palazzo Bartolini, sede della Biblioteca Civica di cui all' Obiettivo strategico 7.1 Udine città per la cultura.*

7749000	ASSE 4 AZIONE 4.5 AGENDA URBANA POF - FESR 2014-2020 (opera collegata ad obiettivo operativo 7.1.4 dell'obiettivo strategico 7.1, inserito nella missione 5 programma 2)*	previsionale			30-nov-17	28-feb-18	31-mag-18	1-set-18	31-ago-20	31-dic-20
		effettiva								

\*Collegata ad opera 5144/B. Vedere *Obiettivo operativo: 7.1.4: Ristrutturazione Palazzo Bartolini, sede della Biblioteca Civica di cui all' Obiettivo strategico 7.1 Udine città per la cultura.*

6742000	RESTAURO LATRINE VIA BROVEDANI – PISUS (opera collegata ad obiettivo operativo 1.2.1 dell'obiettivo strategico 1.2, inserito nella missione 7 programma 1)	previsionale	29-nov-11	01-ott-15	19-ott-15	19-ott-15	20-nov-15	21-mar-16	06-dic-16	30-giu-17
		effettiva	29-nov-11	01-ott-15	19-ott-15	19-ott-15	20-nov-15	21-mar-16	06-dic-16	CRE del 06-feb-17 approvato 11-apr-17
6895000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDILIZIA MONUMENTALE	previsionale						1-mag-17	31-dic-17	
		effettiva						14-giu-17	14-giu-17	31-lug-17
6912	MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIBLIOTECA	previsionale						1-mag-17	31-dic-17	
		effettiva						09-mag-17	09-mag-17	16-nov-17
7745	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FONTANA PIAZZALE XXVI LUGLIO	previsionale						01-mag-17	31-dic-17	
		effettiva						25-ott-17	23-nov-17	28-dic-17
7010	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIVICI MUSEI	previsionale						1-mag-17	31-dic-17	
		effettiva						12-mag-17	12-mag-17	29-set-17
7242	IDONEITA' STATICHE E VERIFICA IMP MESSA A TERRA GAMUD	previsionale						06-set-16	06-set-16	09-feb-17
		effettiva						06-set-16	06-set-16	09-feb-17

## Programma 02: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

### Finalità:

Promuovere la cultura con le Associazioni.

In occasione del Centenario della prima guerra mondiale, divulgare la conoscenza degli avvenimenti storici anche ad un pubblico non specialistico.

Consolidare e mettere in rete gli operatori culturali (sia associazionismo di volontariato che professionismo).

### Valorizzare la Biblioteca Civica.

Sviluppare il sistema S. Francesco/Palazzo Morpurgo/Casa Cavazzini anche tramite la valorizzazione di Piazza Venerio. Intendere i Musei come beni culturali permanenti. Valorizzazione delle collezioni dei musei e realizzazione di esposizioni temporanee nell'intera rete museale cittadina; realizzazione del progetto culturale per il Museo Friulano di Storia Naturale.

Elaborare un piano per l'efficienza e la riduzione dei costi.

Promuovere l'uso pubblico e sociale del friulano, in particolare il Comune di Udine dovrà utilizzare la lingua friulana nei suoi rapporti con i cittadini e come mezzo di comunicazione e strumento di informazione, di dialogo e di partecipazione civica.

### Motivazioni:

Incanalare verso un progetto comune le risorse messe in campo anche dalle Associazioni ed Enti presenti sul territorio. Caratterizzare la città di Udine in senso europeo, stabilendo contatti e relazioni in ambito di progetti europei. Favorire l'inclusione sociale di soggetti svantaggiati anche attraverso le attività dei Musei.

Promozione della cultura della pace e di una comune identità europea in modo particolare tra le giovani generazioni, valorizzare il patrimonio artistico e storico cittadino.

Il riordino delle biblioteche di quartiere è funzionale all'obiettivo di moltiplicare le occasioni di incontro pubblico e di svago intellettuale e sociale, anche grazie alla messa in rete delle risorse tra gli uffici comunali, con particolare riguardo all'Ufficio animazione sul territorio, e le diverse associazioni del territorio.

Il trasferimento della Sezione Musica della Biblioteca Civica "Vincenzo Joppi" dall'attuale sede provvisoria di via Martignacco all'edificio del Conservatorio musicale "Jacopo Tomadini" di via Treppo, potrà costituire non solo un primo passo per la valorizzazione del patrimonio musicale e documentario dell'importante Sezione, ma anche come primo, forte segnale di un decentramento dei servizi concentrati nella Biblioteca, per offrirli a un pubblico potenzialmente più ampio anche grazie al coordinamento che si intende realizzare con le attività e i servizi della biblioteca del Conservatorio.

Il ricorso al volontariato in Biblioteca ha il duplice scopo di valorizzare le competenze e la motivazione dei volontari e di sopperire al periodo di scarsità di risorse finanziarie.

La ristrutturazione della Biblioteca Civica è volta a garantire la piena accessibilità della Biblioteca alla città e alle sue nuove esigenze informative, creando un servizio radicalmente nuovo, ove sia facile e piacevole reperire le informazioni necessarie.

Il complesso e articolato sistema museale di Udine può fornire alla città strumenti per la crescita culturale e sociale della comunità. I Civici Musei svolgono la loro attività attraverso la realizzazione di mostre ed eventi culturali in grado di migliorare la fruizione complessiva della città. L'attività del Museo Friulano di Storia Naturale sarà orientata principalmente alla conservazione e valorizzazione del patrimonio, con attività didattico divulgative orientate alla promozione di Udine come capoluogo della biodiversità, alla formazione, alla sostenibilità e ad un uso consapevole delle risorse naturali.

Occorre far fronte al calo dei finanziamenti pubblici senza compromettere l'offerta culturale in città rendendo cittadini, imprese, organizzazioni ed enti protagonisti della vita culturale della città.

Promuovere la socializzazione, inclusione e integrazione nei quartieri nonché la partecipazione e il coinvolgimento dei cittadini delle diverse fasce d'età. Organizzare iniziative di promozione culturale che valorizzino le tradizionali e nuove identità nei quartieri, anche con il coinvolgimento delle associazioni presenti sul territorio.

Riconoscere la lingua friulana quale diritto e opportunità per la società.

## RELAZIONE SULL'ATTIVITÀ SVOLTA NEL 2017:

### Iniziative relative ai gemellaggi con altre città ed alle relazioni internazionali

Nella prima parte dell'anno 2017, il Comune di Udine ha mantenuto relazioni soprattutto con tre città: Velenje (nel mese di marzo è stato sottoscritto un accordo con Pocitnisko Drustvo Kazipot Velenje per la richiesta di finanziamenti europei a favore di iniziative condivise in materia di attività sportive e ricreative per giovani, di cui non si conosce ancora l'esito), Esslingen (dove si è recato il consigliere delegato in occasione della Conferenza dei Sindaci di marzo), Vienne (nel mese di aprile una squadra di pallacanestro udinese ha partecipato al Torneo internazionale di Basket under 18).

Con la città di Vienne, inoltre, nell'ambito di un programma di mobilità europea del Ministero degli Affari esteri francese, si era sottoscritto un accordo per ospitare un giovane tirocinante presso alcuni servizi del Comune di Udine.

### Opere pubbliche correlate

L'attività ha interessato alcune aiuole del centro storico (Porta Manin, piazza Patriarcato).

Alcuni interventi sono stati programmati per il 2018.

### **TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALLA MISSIONE E PROGRAMMA**

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare o di fattibilità	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
7752		ADEGUAMENTO SALE CASTELLO - PROGETTO COME IN	previsionale						01-mag-17	31-dic-17	
			effettiva					1-mag-17	1-mag-17		
7013		MANUTENZIONE STRAORDINARIA: ATTIVITA' CULTURALI	previsionale						01-mag-17	31-dic-17	
			effettiva					20-nov-17	20-nov-17	29-dic-17	
7755		MANUTENZIONE STRAORDINARIA GIARDINI STORICI (opera collegata ad obiettivo operativo 3.1.2 dell'obiettivo strategico 3.1, inserito nella missione 9 programma 2)	previsionale						30-giu-17	31-dic-17	
			effettiva								
7244		IDONEITA' STATICHE E VERIFICA IMPIANTO MESSA A TERRA TEATRO PALAMOSTRE	previsionale					06-set-16	06-set-16	09-feb-17	
			effettiva					06-set-16	06-set-16	09-feb-17	
7245		IDONEITA' STATICHE E VERIFICA IMPIANTO MESSA A TERRA AUDITORIUM MENOSSI, VECCHIATO E SCUOLA.	previsionale					28-ott-16	28-ott-16	30-giu-17	
			effettiva					28-ott-16	28-ott-16	30-giu-17	

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare o di fattibilità	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
7242		IDONEITA' STATICHE E VERIFICA IMP MESSA A TERRA GAMUD	previsionale					06-set-16	06-set-16	09-feb-17	
			effettiva					06-set-16	06-set-16	09-feb-17	

## Obiettivo strategico:

### 7.1 Udine città per la cultura

#### Obiettivo operativo:

7.1.1: Promozione della cultura partecipata e condivisa con Associazioni ed operatori, anche stranieri

#### Attività svolta nel 2017:

Dal 19 al 21 maggio si è tenuto a Udine il Terminal – Festival dell’arte in strada, progetto realizzato dall’Associazione Circo all’inCirca anche grazie ad un contributo assegnato dal comune. Nell’ambito del progetto, sono state proposte iniziative dedicate al circo contemporaneo, alle arti visive, alla musica e allo spettacolo, in linea con un percorso che vuole intersecare arte e spazi pubblici quale strumento di socialità, di condivisione e crescita culturale in cui le diverse forme d’arte facciano parte del quotidiano vissuto cittadino. E’ proprio il carattere pluridisciplinare di questo progetto a creare le condizioni per un coinvolgimento attivo di diversi soggetti culturali.

E’ proseguita l’edizione 2016/2017 del progetto TSU – Teatro Sosta Urbana, realizzato dall’Associazione Teatro della Sete anche grazie ad un contributo assegnato dal Comune. L’iniziativa ha coinvolto artisti ed operatori culturali in modo tale da creare una sorta di laboratorio “collettivo” diventato un punto di riferimento e un valore aggiunto per il territorio. E’ già stata accordata la collaborazione del Comune alla realizzazione dell’edizione 2017/2018 del progetto, attraverso una pluralità di interventi di sostegno fra cui la concessione di un contributo per l’attività di pertinenza del 2017.

Con decisione di Giunta del 29 agosto 2017 si è dato parere favorevole all’acquisizione della piattaforma Openagenda; con l’acquisizione di questa piattaforma, attraverso il riuso gratuito offerto da ANCI FVG, è stato realizzato uno specifico strumento di comunicazione web delle iniziative organizzate, co-organizzate e/o patrociniate dall’Assessorato alla Cultura e dalle associazioni culturali del territorio.

L’11 ottobre 2017 il Comune ha incontrato le associazioni cittadine per la presentazione del nuovo progetto di comunicazione, nel mese successivo è proseguita l’attività di promozione/informazione e nel mese di dicembre il sito è stato attivato con il nome AgendaUdine.

La peculiarità di questa piattaforma è data dal fatto che consente, ad ogni Associazione, previa registrazione, di inserire il proprio evento; con AgendaUdine le Associazioni e i singoli cittadini diventano co-autori dell’agenda eventi in quanto hanno la possibilità di inserire direttamente nel sito gli appuntamenti con la validazione del Comune. Questo aspetto favorisce la partecipazione e la collaborazione con l’associazionismo del territorio, assicurando adeguata visibilità agli eventi senza appesantire l’attività degli uffici, e permette inoltre una migliore programmazione perché consente di presidiare le sovrapposizioni di iniziative.

Sono state organizzate o co/organizzate le seguenti rassegne/iniziative:

- Shoah. Giorno della memoria
- Calendidonna
- La Notte dei Lettori
- UdinEstate

- Dicembre a Udine
- Spettacolo “Caporetto non si può dire”

Sono invece state organizzate da terzi e/o in collaborazione e/o supportate:

- Far East Film Festival (con l’Ufficio Turismo del Comune)
- Vicino/Lontano-Premio Terzani
- Udin&Jazz
- Mimesis Festival – Filosofia e Diritto (con i Civici Musei)
- Progetto artistico b#Side War – terza edizione
- Meeting delle scuole di pace

#### Obiettivo operativo:

7.1.2: [Udine da capitale della guerra a città della pace. Progetto “Udine 1914-2018 Storie in corso”](#)

#### Attività svolta nel 2017:

Il 31 marzo 2017 è stata inaugurata al Castello di Udine la mostra “L’offensiva di carta” dedicata alla valorizzazione del Fondo Augusto Luxardo di proprietà dei Civici Musei, rimasta aperta fino al 7 gennaio 2018. Il relativo catalogo, tradotto anche in inglese, è stato pubblicato nel mese di dicembre 2017, con presentazione ufficiale il 5 gennaio 2018 nel Salone del Parlamento del Castello. Per promuovere l’iniziativa presso la cittadinanza sono state organizzate circa 25 visite guidate, considerando solo quelle realizzate dai curatori della mostra.

#### Obiettivo operativo:

7.1.3: [Valorizzazione della Biblioteca Civica](#)

#### Attività svolta nel 2017:

Il Sistema bibliotecario dell’hinterland e del Friuli, con biblioteca capofila Udine, è stato riconosciuto con Deliberazione della Giunta regionale n. 1416 del 28 luglio 2017; l’istituzione del Sistema è avvenuta con la firma della convenzione di tutti e 19 i Sindaci del Sistema bibliotecario della Convenzione, rappresentanti delle 30 biblioteche aderenti. Il 30 novembre 2017 è stata inviata richiesta di contributo regionale 2018. Il sistema consente di realizzare servizi coordinati basati sull’ottimizzazione delle risorse economiche, sullo sviluppo di politiche culturali comuni, su politiche di acquisto comuni o coordinate, sulla condivisione di strumenti e di risorse umane, sull’armonizzazione e sulla promozione delle attività di valorizzazione del patrimonio librario e documentale.

Con riferimento al potenziamento della figura del volontario, è stata coinvolta un’associazione udinese (“Oikos”) che attiverà nei confronti dei volontari, dietro corresponsione di un contributo comunale, una specifica copertura assicurativa. Inoltre è stato adottato e pubblicato il bando per il reclutamento dei volontari. Sono stati coinvolti un volontario per il riordino della Sezione periodici e un secondo per lavori di riordino in Sezione manoscritti e rari. Una trentina di lettori volontari hanno risposto al bando pubblico per il reclutamento di volontari e sono già in attività nelle biblioteche di quartiere, nelle case di riposo e nelle scuole.

Relativamente alle attività decentrate nei quartieri è stata ampliata da 5 a 7 biblioteche l’offerta di letture con lettori volontari e portato in più sedi il progetto “Tantilibiri”. In una sede circoscrizionale è stato sviluppato il progetto “Orfeo” e in un’altra sede il progetto “Leoni veneziani”. Per le persone over 65 sono state proposte letture nei Parchi cittadini. Grazie ai lettori volontari, è stato aperto un punto di prestito in una farmacia di Udine in un quartiere privo di biblioteche, infine sono state attivate letture nelle principali case di riposo della città.

Tra i servizi aggiuntivi in biblioteca si ricorda la digitalizzazione di periodici e manoscritti anche a richiesta del pubblico a pagamento.

## Obiettivo operativo:

### 7.1.4: Ristrutturazione Palazzo Bartolini, sede della Biblioteca Civica

#### Attività svolta nel 2017:

L'opera di ristrutturazione della Biblioteca Civica rientra tra le iniziative ricomprese nel progetto denominato "Agenda Urbana", finanziato a valere sui fondi POR- FESR. Con procedura selettiva espletata nell'ultimo trimestre dell'anno si sono individuati i "beneficiari" delle diverse iniziative previste nel progetto, ossia i dirigenti dei settori interessati che seguiranno, come RUP, le diverse gare necessarie. Nel corso del 2018, a seguito del decreto regionale di finanziamento, si potrà quindi partire con le procedure amministrative per il completamento della progettazione di Palazzo Bartolini e, successivamente, con la gara di affidamento dei lavori.

## Obiettivo operativo:

### 7.1.5: Museo della Fotografia

#### Attività svolta nel 2017:

Nei primi mesi dell'anno si è proceduto al riallestimento delle sale dedicate al Museo della Fotografia all'interno del percorso espositivo de "L'offensiva di carta": lo spazio espositivo è stato radicalmente trasformato grazie a un contributo regionale specifico che ha permesso di costruire nuove pareti, ripulire il pavimento in cotto posando una nuova moquette, modificare i tendaggi e sostituire il vecchio impianto di illuminazione con uno nuovo a led. Entro la fine dell'anno è stato acquisito il progetto funzionale del nuovo museo della fotografia che, fatte salve le modifiche legate al riallestimento, ha ripensato la disposizione degli spazi per ospitare il nuovo museo della fotografia.

## Obiettivo strategico:

### 7.2 Musei e Gallerie

## Obiettivo operativo:

### 7.2.1: Udine città per l'Arte e la Cultura

#### Attività svolta nel 2017:

A Casa Cavazzini il progetto "Paradoxa" dedicato all'arte dell'estremo Oriente, inaugurato nel 2016, è proseguito nel 2017 con la seconda edizione dal titolo "PARADOXA. Arte dalla Cina attuale". Sempre a Casa Cavazzini nei primi mesi del 2017 si è svolta la mostra "Mattotti. Primi lavori", organizzata in collaborazione con l'Erpac (Ente Regionale per il Patrimonio Culturale) in concomitanza con la mostra dedicata a Lorenza Mattotti a Villa Manin di Passariano nello stesso periodo. Gli spazi museali del Castello, oltre alla mostra "L'offensiva di carta" dedicata alla valorizzazione del fondo Luxardo, hanno visto l'apertura di un'altra impegnativa esposizione intitolata "Donne, Madri, Dee. Linguaggi e metafore universali nell'arte preistorica" inaugurata il 12 novembre 2017 e curata da Fabio Martini (Università di Firenze), Lucia Sarti (Università di Siena) e Paola Visentini (conservatore del Museo Archeologico di Udine). La terza sede museale, il Museo Etnografico del Friuli di via Grazzano, ha ospitato numerose attività espositive durante tutto l'arco dell'anno, tra cui si possono ricordare quelle dedicate alla fluitazione e al trasporto del legname in Carnia (con catalogo), quella sulla circolazione del tram a Udine (anche per questa esposizione è stato pubblicato un catalogo edito da Calosci), e quella, a fine anno, dedicata alle macchine da scrivere, curata dall'arch. Giorgio Dri.

Relativamente al progetto dedicato all'accessibilità museale COME-IN, è prevista la realizzazione presso il Museo Archeologico di percorsi museali universalmente accessibili, eliminando, per

esempio, alcune barriere architettoniche presenti nel Castello di Udine e realizzando percorsi podotattili e in braille per soggetti ciechi o ipovedenti e multimediali per persone con disagio cognitivo e persone sorde. Il partenariato è composto da operatori museali e stakeholders provenienti dal Centro Europa (CEI, Trieste; Consulta regionale delle Associazioni delle Persone Disabili e delle loro Famiglie in FVG; ENAIP FVG; Museo del Mare “Sergej Masera” di Pirano (Slo); Museo del Lavoro di Steyr (A); Museo archeologico dell’Istria a Pola (HR); OZIV, associazione austriaca per persone disabili; BBRZ- Centro di formazione e riabilitazione professionale dell’Austria; Dipartimento di Scienze Applicate dell’Università di Erfurt (D); Museo di Preistoria e Protostoria della Turingia (D); NETZ (D); Museo Archeologico di Cracovia (PL); Comune di Pirano (HR)) che nel corso di una serie di incontri decideranno le caratteristiche degli interventi da realizzare in ciascun museo.

Al Progetto GeoTrAC, di cui il MFSN è Lead Partner, partecipano anche UTI della Carnia, UTI del Canal del Ferro-Val Canale, Servizio Geologico della Regione FVG, Musei Provinciali di Bolzano e il GeoPark Karnische Alpen di Dellach (A). Obiettivo generale dell’iniziativa è approfondire e promuovere la conoscenza e la fruizione congiunta del patrimonio geologico delle Alpi Carniche in particolare con la creazione di un Geoparco transfrontaliero delle Alpi Carniche.

Le attività previste proseguono nei tempi previsti: è stato realizzato il logo del Geoparco e l’identità grafica del progetto, sono state avviate le fasi preparatorie per la realizzazione di 2 pubblicazioni e dei primi sentieri geologici sul territorio e realizzate le prime attività di comunicazione sul territorio, incluso il kick off meeting dell’iniziativa che si è tenuto c/o il Museo Friulano di Storia Naturale il 23/10/2017.

Nella nuova sede del Museo Friulano di Storia Naturale, oltre a circa 100 attività didattiche rivolte al mondo della scuola, sono state organizzate 16 iniziative rivolte al pubblico quali laboratori, mostre temporanee e conferenze ad argomento naturalistico (zecche, funghi e piante aliene, zanzare) ed iniziative di interesse generale (la notte dei Pipistrelli, la conferenza sulla biogenetica).

Sono state avviate le procedure relative all’affidamento dell’incarico per la progettazione del concept del percorso espositivo museale.

## **Obiettivo strategico:**

### **10.1 Valorizzare i borghi ed il centro storico: iniziative nei quartieri**

#### **Obiettivo operativo:**

##### **10.1.2: Iniziative nei quartieri**

#### **Attività svolta nel 2017:**

La programmazione delle iniziative è stata annuale ed ha consentito delle economie di scala e delle ottimizzazioni anche organizzative su più periodi. La diversa modalità degli affidamenti ha comportato una diversa organizzazione delle tempistiche e delle modalità.

Rispetto al pregresso, il programma è stato aggiornato tenendo conto delle limitazioni poste da alcuni aspetti logistici, oltre che ad essere riviste nei contenuti per meglio accordarsi alle nuove tendenze e richieste del pubblico. Nuove proposte e disponibilità e accoglienza nei confronti di nuovi interlocutori hanno consentito di mantenere la proposta di programma sufficientemente al passo con i tempi.

E’ stata effettuata una riorganizzazione che ha portato all’aggregazione dell’Animazione sul territorio, che svolge attività culturali nei quartieri, al Servizio Integrato Musei e Biblioteche, afferente all’Assessorato alla Cultura, per un maggior coordinamento fra iniziative culturali in centro e nelle periferie, anche in sinergia con le attività delle Biblioteche di Quartiere.

## **Obiettivo strategico:**

### **10.2 Laboratori di quartiere**

Obiettivo operativo:  
10.2.1: Laboratori di quartiere

#### **Attività svolta nel 2017:**

Specialmente per le attività estive i laboratori hanno costituito una interessante proposta, con i laboratori scientifici che hanno introdotto la lingua inglese, e quelli espressivi e creativi anche a tematica ambientale. Si sono svolti anche all’aperto favorendo una buona partecipazione. I laboratori musicali hanno garantito una discreta offerta per le stagioni intermedie.

Accanto ai laboratori per i bambini, si è confermato di interesse per la popolazione adulta il ciclo dedicato alla lingua e cultura slovena e quello sulla lavorazione artigianale dello scus.

## **Obiettivo strategico:**

### **10.3 Udin Capitâl dal Friûl**

Obiettivo operativo:  
10.3.1: Valorizzazione della lingua friulana

#### **Attività svolta nel 2017:**

Sono state organizzate delle iniziative in occasione delle celebrazioni della ‘Fieste de Patrie dal Friûl’. Il cartellone si è sviluppato in sette diversi appuntamenti, dal 28 marzo al 12 aprile, ed è stato realizzato con il sostegno della Regione e dell’ARLeF (Agjenzie Regionâl pe lenghe Furlane), ai sensi della Legge regionale 6/2015 e con la collaborazione della Biblioteca Civica “V. Joppi”, del museo Etnografico del Friuli, delle cooperative Informazione Friulana e Serling, delle associazioni AdAstra Cultura, Neo, Artetica e Bottega Errante e dell’osteria letteraria Contecurte.

Sono stati organizzati due incontri nella Sala Corgnali della Biblioteca Civica e al Museo Etnografico del Friuli per la serie “Par furlan ator par Udine”. E’ stata costantemente gestita durante tutto l’anno la pagina facebook “Furlan in Comun”, grazie al rafforzamento dello sportello della lingua friulana. Sono stati tradotti in friulano tutti i testi informativi delle attività culturali di promozione della lettura in Biblioteca, in particolare i “Dialoghi in Biblioteca”, più vari altri richiesti dall’Amministrazione. Sono stati creati e tradotti in friulano n. 13 abstract di libri pubblicati in lingua friulana nel 2009 e riportati sul catalogo on line del Sistema bibliotecario [www.sbhui.it](http://www.sbhui.it).

# Missione 06: POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

SPESE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE MISSIONE 6 PER PROGRAMMA E MACROAGGREGATO

	<b>Impegni 2017</b>
<b>Programma 1 - Sport e tempo libero</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	€ 880.194,99
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 27.315,15
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 2.879.856,59
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€ 361.010,80
Macroaggregato 7 Interessi passivi	€ 619.374,25
Macroaggregato 10 Altre spese correnti	€ 2.764,17
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 4.770.515,95</b>
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	
Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€ 1.405.003,17
<b>Totale SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>€ 1.405.003,17</b>
<b>Programma 2 – Giovani</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	€ 45.460,41
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 3.027,05
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 250.246,92
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€ 31.000,00
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 329.734,38</b>
<b>Totale Missione spese correnti</b>	<b>€ 5.100.250,33</b>
<b>Totale Missione spese in conto capitale</b>	<b>€ 1.405.003,17</b>

## Programma 01: Sport e tempo libero

### Finalità:

Promuovere lo sport quale strumento di tutela della salute, educazione alla legalità, prevenzione del disagio e di integrazione sociale.

Promuovere e consolidare i servizi di Ludobus e Ludoteca, intesi quali strumenti per favorire la socializzazione, lo svago, l'integrazione e l'educazione.

Partecipazione a **reti locali, nazionali** (ALI per Giocare, GioNa, ecc.) e **internazionali** (Rete "Active Cities", circuito nazionale di città volte a promuovere l'attività fisica e il movimento in città) attive sui temi del gioco, dell'animazione e dello sport di cittadinanza e scambio di esperienze con analoghe realtà a livello locale, nazionale e internazionale

### Motivazioni:

Valorizzare la funzione sociale ed educativa del gioco e dello sport in armonia con le politiche giovanili e scolastiche dell'Amministrazione Comunale e in sinergia con le istanze e le iniziative della società civile e dell'associazionismo. Promuovere lo scambio di esperienze con altre realtà locali e non.

L'adeguamento alle norme, il mantenimento del patrimonio comunale e il miglioramento funzionale sono i punti fondamentali che reggono gli investimenti sugli impianti sportivi minori e scolastici.

## RELAZIONE SULL'ATTIVITÀ SVOLTA NEL 2017:

### Promozione attività sportiva

Nel corso del 2017 sono stati concessi n. 46 patrocini e n. 15 collaborazioni per la realizzazione di manifestazioni sportive di rilievo locale, nazionale ed internazionale.

Tra le tante iniziative a favore dello sport dilettantistico e della diffusione della pratica sportiva cui la città di Udine ha offerto la massima collaborazione, possono citarsi le seguenti: 9° Roller Fest, 12° Coppa del mondo U20 di scherma, 19° Triathlon Sprint Città di Udine, 53° Rally del FVG e 22° Rally Alpi Orientali Historic, 8° Ciclostorica K2 e tappa del Giro d'Italia per bici storiche, 18° Maratonina Città di Udine, 19° Staffetta Telethon 24 x 1 ora, Finali Nazionali di Basket U18 maschile, Coppa del Mondo di Basket U19 femminile, partita di calcio Italia-Liechtenstein e relative manifestazioni collaterali.

Il Comune ha inoltre sostenuto, attraverso le previste forme di collaborazione, anche attività e manifestazioni che hanno coinvolto il mondo giovanile e studentesco quali: Giocagin 2017, Campionati Provinciali Studenteschi di Atletica Leggera, partecipazione di una rappresentativa udinese al Torneo Internazionale di Basket U18 maschile presso la città gemella di Vienne (F).

Per i fruitori della piscina comunale esterna di via Ampezzo è stata riproposta nell'estate 2017 l'agevolazione tariffaria per l'“allenamento sportivo breve” sperimentata con successo nel 2014, 2015 e 2016: diritto ad un buono per un ingresso gratuito da utilizzare entro 7 giorni per tutti i nuotatori che effettuano un allenamento sportivo con una durata non superiore ai 90 minuti. Nella scorsa estate si è inoltre riproposta l'apertura del vaschino ludico e area solarium adiacente in orario mattutino, nella fascia oraria in cui la vasca olimpionica è concessa in uso alle associazioni sportive.

Sono stati concessi n. 69 contributi alle Associazioni Sportive a sostegno dell'attività continuativa svolta nel corso dell'anno 2017 e n. 28 contributi *ad hoc* per la realizzazione di specifiche iniziative.

L'11 dicembre 2017 si è svolta presso il Salone del Parlamento del Castello di Udine la cerimonia di consegna dei premi “Udine Campione e Allori Sportivi”, istituiti dal Comune di Udine allo scopo di promuovere la vocazione sportiva della città. Sono stati premiati associazioni, atleti e tecnici che hanno dato lustro a Udine con il raggiungimento di notevoli risultati in ambito nazionale ed internazionale e che hanno contribuito, con impegno e dedizione, ad alimentare e trasmettere la passione per lo sport in ambito cittadino.

### Opere pubbliche correlate

Sono stati portati a termine i lavori di ristrutturazione del Palasport “Carnera” necessari all’ottenimento del Certificato di Prevenzione Incendi e del parere della Commissione Provinciale di Vigilanza sui locali di Pubblico spettacolo.

Il palazzetto è stato poi inaugurato il 26 giugno.

### **TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALLA MISSIONE E PROGRAMMA**

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare o di fattibilità	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
5148 000		PALASPORT CARNERA: RISTRUTTURAZIONE E OTTENIMENTO CPI	previsionale	24-ott-06	12-dic-08	16-nov-11	16-nov-11	11-set-12	25-ott-12	2017	31-dic-17
			effettiva	24-ott-06	12-dic-08	16-nov-11	16-nov-11	11-set-12	25-ott-12	*	

\*I lavori principali sono stati completati il 30 luglio 2016; sono in corso ulteriori residuali lavori di completamento.

7296		PALASPORT CARNERA: LAVORI PORTALE	previsionale				13-dic-16	13-dic-16	13-dic-16	30-set-17	31-dic-17
------	--	-----------------------------------	--------------	--	--	--	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

N.	Sub	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare o di fattibilità	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
		INGRESSO, BIGLIETTERIE E POSTAZIONI STAMPE, SPOGLIATORIO ARBITRI	effettiva				13-dic-16	13-dic-16	13-dic-16	12-giu-17	31-dic-17
7186	000	REALIZZAZIONE STRUTTURA SPORTIVA C/O EX GAMUD	previsionale	25-nov-16	25-nov-16	25-nov-16	06-feb-17	02-mar-17	03-apr-17	01-ago-17	01-nov-17
			effettiva	25-nov-16	25-nov-16	25-nov-16	06-feb-17	02-mar-17	03-apr-17	01-ago-17	CRE del 25-ago-17 approvato 20-ott-17
7246		MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISCINA PALAMOSTRE	previsionale						01-giu-16	31-dic-17	31-mar-18
			effettiva						01-giu-16	02-ago-17	24-ago-17
7247		MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISCINA PALAMOSTRE	previsionale						02-mag-17	30-ott-17	
			effettiva					02-mag-17	02-mag-17		
7016		PISCINA PALAMOSTRE MANUTENZIONE IMPIANTO ELETTRICO	previsionale	31-ago-17	30-set-17	30-nov-17	31-dic-17	31-dic-17			
			effettiva			30-nov-17 (fase unica di progettazione)	18-dic-17	18-dic-17			
7029	000	AGIBILITA' CPLPS DAL DAN	previsionale	01-dic-15	01-dic-15	30-set-17	30-nov-17	31-gen-18	31-mar-18	30-set-18	31-dic-18
			effettiva	01-dic-15	01-dic-15	12-ott-17	16-nov-17				
6998	000	REALIZZAZIONE PALESTRA DI ROCCIA	previsionale						30-giu-17	31-dic-17	31-mar-18
			effettiva								
7254		MANUTENZIONE STRAORDINARIA CONSOLIDAMENTO STATICO TRIBUNE STADIO RUGBY GERLI	previsionale					16-dic-16	31-mar-17	30-giu-17	30-set-17
			effettiva					16-dic-16	28-giu-17	13-ott-17	18-ott-17
7258		IDONEITA' STATICHE VERIFICA IMPIANTI MESSA A TERRA: DAL DAN, BERNES, CHIAVRIS CALCIO E BENEDETTI	previsionale					08-set-16	08-set-16	09-feb-17	
			effettiva					08-set-16	08-set-16	09-feb-17	
7030		MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	previsionale						01-lug-16	31-dic-17	31-mar-18
			effettiva						01-lug-16	03-ago-17	09-ago-17
7214		MANUTENZIONE STRAORDINARIA STADIO FRIULI	previsionale						13-lug-16	31-ago-16	26-gen-17
			effettiva						13-lug-16	31-ago-16	CRE del 30-dic-16 approvato 31-mar-17
7702		CAMPO DI CALCIO CHIAVRIS: TRIBUNE	previsionale	27-apr-17	30-set-17	31-dic-17	31-gen-18	28-feb-18	30-apr-18	30-set-18	31-dic-18
			effettiva	27-apr-17	14-nov-17						
7032		MANUTENZIONE STRAORDINARIA	previsionale						2017	31-dic-17	

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare o di fattibilità	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
		IMPIANTI SPORTIVI	effettiva					30-mag-17	30-mag-17		
7704		MANUTENZIONE SERVIZI IGIENICI PALAZZETTO BENEDETTI	previsionale	30-set-17	30-set-17	30-set-17	30-set-17	30-set-17	15-ott-17	31-dic-17	
			effettiva					16-ago-17	16-ago-17		

## Obiettivo strategico:

### 5.3 Promozione dello sport di cittadinanza e del gioco

#### Obiettivo operativo:

5.3.1: Promozione del gioco e dello sport: istituzione Tavoli di lavoro, organizzazione di eventi ludico-sportivi e incontri di sensibilizzazione alla cultura del gioco

#### Attività svolta nel 2017:

Nel corso del 2017 si è partecipato agli incontri del Tavolo tecnico regionale sul Gioco d’Azzardo Patologico. Il bando regionale per contributi è stato pubblicato a fine settembre 2017; quindi non si è ancora potuto valutare la partecipazione del Comune.

Nel 2017 è continuata la raccolta e parziale elaborazione di contributi per la redazione della nuova Carta dei servizi e per il Regolamento della Ludoteca, senza peraltro giungere alla redazione definitiva.

Per quanto riguarda l’avvio del Progetto dell’Archivio Italiano dei Giochi, si è proceduto alle richieste di contributo alla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, all’allestimento della sede al primo piano dell’edificio 13 dell’ex Macello Comunale, alla pubblicazione del bando di gara e all’assegnazione dell’incarico alla ditta vincitrice che ha iniziato l’attività il 1° ottobre 2017 come previsto.

Sono stati realizzati gli eventi collegati al progetto “Tavolo a Pedali” e alla promozione del movimento, indirizzati a bambini, giovani, adulti e anziani per la promozione di stili di vita sani nell’alimentazione, nell’attività fisica, mentale e aggregativa, che si svolgono in spazi ed edifici pubblici della città. Da aprile sono stati organizzati numerosi eventi che univano sport, benessere e anche riflessioni su alcuni temi particolarmente importanti, sia in campo sociale che ambientale.

Si sono tenuti tre eventi tra i mesi di aprile e maggio: “La forza delle donne”, una giornata dedicata alla difesa dei diritti delle donne nello sport, il “Bicimaggio”, contenitore ideale per proporre iniziative di carattere ludico-culturale finalizzate a incentivare l’utilizzo del mezzo a pedali, e le giornate dedicate allo studio e alla realizzazione di percorsi sicuri casa – scuola “Bike to School”.

A maggio Udine ha ospitato anche la Giornata Mondiale del Gioco.

Si è tenuta la “Settimana Europea della Mobilità Sostenibile”, con la campagna promossa dall’Unione Europea e a livello locale dal Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, per invitare tutte le città europee a organizzare azioni ed eventi in materia di mobilità sostenibile, nonché la “Giornata nazionale del Camminare” finalizzata a sensibilizzare i cittadini promuovendo, sostenendo e coordinando diversi interventi e iniziative a sostegno della “camminabilità” in città.

A coronamento dei lavori del Tavolo Ludico regionale, coordinato dal Comune di Udine, il Consiglio Regionale del Friuli Venezia Giulia, ha approvato la L.R. n. 33 del 6 ottobre 2017 “Norme per la promozione del diritto al gioco e all’attività ludico-motoria-ricreativa”.

E’ stato programmato e realizzato il progetto “F.A.R. SPORT oltre la crisi”, contributo alle famiglie in difficoltà economica per l’attività sportiva extrascolastica dei minori. Con questo progetto l’Amministrazione Comunale garantisce un contributo economico pari al 50% e fino a €. 150,00 della spesa sostenuta dalle famiglie a basso reddito per l’iscrizione di ciascun figlio a una disciplina sportiva; il beneficio è rivolto a minori tra i 5 e i 17 anni residenti in Comune di Udine appartenenti a famiglie con certificazione ISEE fino a €.12.000,00.

#### **Obiettivo operativo:**

**5.3.2: Revisione del modello di riferimento delle concessioni in gestione degli impianti sportivi e correlata procedura di verifica delle attività gestionali sin qui svolte.**

#### **Attività svolta nel 2017:**

Per quanto attiene alle concessioni di uso e gestione relative ai “grandi impianti sportivi” si è completato il passaggio dal modello basato sul “contributo” a quello basato sul “corrispettivo”; conseguentemente si sono attuate le verifiche sull’attività dei concessionari in relazione alla nuova configurazione del rapporto concessionario.

L’aggiornamento degli inventari dei beni in dotazione agli impianti sportivi ha riguardato:

- n. 4 palestre scolastiche (Carducci, Girardini, Marconi, San Domenico) e la nuova palestra di Arti Marziali (a seguito della ristrutturazione dei locali ex- Gamud) di via Ampezzo 4/a; gli inventari dei precitati impianti sono stati oggetto di puntuale verifica attraverso appositi sopralluoghi in loco;
- n. 5 campi di calcio (Impianto via Friuli - S. Margherita del Gruagno, Impianto Clocchiatti di via Pradamano - via delle Fornaci, Impianto Tomasetig di via Torino, Impianto Bertoli di via Laipacco ed Impianto Comuzzi di via Padova.

Sono stati elaborati l’aggiornamento della Mappa conoscitiva dell’utenza degli impianti natatori comunali di via Ampezzo e via Pradamano con particolare riferimento alla stagione estiva 2017 e l’aggiornamento del Fascicolo documentale degli impianti stessi.

#### **Obiettivo operativo:**

**5.3.3: Carta Etica dello Sport**

#### **Attività svolta nel 2017:**

E’ stato attivato un Tavolo di lavoro composto da referenti del Comune, di associazioni sportive e genitoriali, delle scuole e dell’Università per la redazione della “Carta Etica dello Sport del Comune di Udine”; tale Carta è stata approvata dal Consiglio Comunale in data 23 febbraio 2017 ed ha ottenuto il patrocinio della Regione FVG, dell’Azienda Sanitaria Integrata di Udine, dell’Università degli Studi di Udine, del Comitato Regionale FVG del CONI, del Comitato Italiano Paralimpico, dell’Ufficio Scolastico regionale per il FVG, dell’Ordine degli Psicologi del FVG, dell’Arcidiocesi di Udine, del Garante Regionale dei Diritti della persona e dell’Istituto “Jacques Maritain” di Trieste.

Durante il mese di novembre l’Istituto “Jacques Maritain” ha realizzato (col contributo dell’Amministrazione Comunale) un ciclo di n. 4 incontri pubblici per la divulgazione della Carta. Sono state 33 le associazioni sportive udinesi che hanno dato la propria adesione alla Carta, condividendo i principi e i valori dichiarati in essa ed impegnandosi formalmente ad applicarli.

#### **Obiettivo operativo:**

**5.3.5: Promozione di sani stili di vita tramite attività motorie rivolte ad ogni fascia di età**

### **Attività svolta nel 2017:**

Si è provveduto alla gestione e programmazione di corsi di attività motoria dolce e balli di gruppo rivolti ad adulti ed anziani.

I corsi di attività motoria dolce si sono articolati in n. 24 lezioni nella sessione autunnale e invernale ed in n. 12 lezioni in quella primaverile; i corsi si sono tenuti presso le palestre comunali da parte di istruttori qualificati con lo scopo di stimolare la voglia di muoversi, di partecipare, di ritrovare e mantenere una buona forma fisica.

Dal 2016 si sono aggiunti nella palestra comunale I. Nievo i corsi dei balli di gruppo che oltre a favorire la socializzazione consentono ai partecipanti di svolgere una sana attività motoria; tali corsi si sono articolati in n. 10 lezioni per ciascuna delle tre sessioni autunnale, invernale e primaverile.

Si è provveduto alla gestione e programmazione di corsi di nuoto per bambini e ragazzi che sono stati attivati nella sessione autunnale e primaverile e si sono articolati in n. 15 lezioni a sessione.

I corsi di nuoto si sono rivolti ai minori dai 5 ai 13 anni compiuti e si sono svolti presso le due piscine comunali di via Pradamano e del Palamostre di via Ampezzo. Gli istruttori, iscritti alla Federazione Italiana Nuoto, hanno proposto attività di avviamento alla pratica natatoria e di consolidamento delle competenze acquisite a gruppi di bambine/i e ragazze/i omogenei per capacità ed età.

Si è provveduto alla gestione e programmazione dei Gruppi di cammino: le camminate, pensate per gli over 65 ma aperte a tutti, si sono svolte prevalentemente nei parchi cittadini; i diversi gruppi sono stati guidati da un conduttore, un “walking leader”, scelto fra i partecipanti che ha la funzione di accogliere i nuovi arrivati, di condurli e di motivarli. Ogni gruppo è inoltre seguito periodicamente da un istruttore esperto in scienze motorie della Uisp (Unione Italiana Sport per tutti) con il compito di insegnare alcuni semplici esercizi di stretching ed equilibrio.

L’attività viene promossa dall’ufficio di Progettazione Sport e Movimento e dal dipartimento di Prevenzione dell’Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Udine, con la collaborazione del comitato provinciale Uisp.

Tra le iniziative si citano le seguenti due svolte in estate: i “Gruppi di cammino in festa”, una giornata dedicata alle attività ludico-motorie proposte agli adulti e anziani del territorio (gruppi di cammino, corsi di attività motoria dolce e corsi di ballo di gruppo) e i “Parchi in Movimento”, attività estiva svolta all’interno dei parchi pubblici e delle aree verdi cittadine per far conoscere gli spazi verdi promuovendo il loro uso.

Sempre in estate si è creato il nuovo Gruppo di cammino dei Rizzi-Villaggio del Sole, su richiesta dei residenti dei quartieri, in aggiunta a quelli già esistenti: Panorama (con partenza da via Cormor Basso di fronte area sportiva), Udine Sud (presso la scuola M. Boschetti Alberti), Chiavris (al parco giochi di viale Vat), Parco del Cormor (fronte Chiosco) e Parco Moretti (con ritrovo di fronte all’Arco di ingresso).

### **Obiettivo strategico:**

#### **9.5 Potenziamento e riqualificazione impianti sportivi minori e scolastici**

##### **Obiettivo operativo:**

###### **9.5.1: Potenziamento e riqualificazione impianti sportivi minori e scolastici**

### **Attività svolta nel 2017**

Sono stati approvati i progetti relativi al pattinaggio (adeguamento e agibilità), al bocciodromo vecchio (adeguamento statico), all’ex-tennis di Cussignacco ed alla piscina di via Pradamano (adeguamento strutturale).

## TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALL'OBIETTIVO

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale/effettiva	Progetto preliminare o di fattibilità	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
5146	000	IMPIANTO SPORTIVO DI VIA PRADAMANO - RISTRUTTURAZIONE E ADEGUAMENTO	previsionale		27-nov-12	15-dic-14	13-feb-15	27-mar-15	18-mag-15	31-dic-16	30-giu-17
			effettiva		27-nov-12	15-dic-14	13-feb-15	27-mar-15	18-mag-15	31-dic-16	CRE del 03-mar-17 approvato 25-lug-17
7261	000	SISTEMAZIONE AREA SPORTIVA VIA PRADAMANO	previsionale	13-ott-16	30-giu-17	31-lug-17	31-lug-17	30-ago-17	30-set-17	31-dic-17	30-giu-18
			effettiva	13-ott-16	25-lug-17	21-set-17	21-set-17	26-set-17			
7022	000	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	previsionale						30-giu-17	15-dic-17	
			effettiva					12-set-17	12-set-17	15-dic-17	
7015	000	ADEGUAMENTO STATICO PER AGIBILITA' PISCINE	previsionale		30-set-17	30-ott-17	30-ott-17	31-dic-17	30-mag-18	31-dic-18	30-mar-19
			effettiva								
7019	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISCINE	previsionale						30-set-17	15-dic-17	31-dic-17
			effettiva					15-nov-17	15-nov-17		
7703	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI CUSSIGNACCO E PEEP EST	previsionale	30-giu-17	30-lug-17	30-lug-17	30-lug-17	31-ago-17	01-ott-17	31-gen-18	30-apr-18
			effettiva	18-lug-17	10-ott-17	10-ott-17	05-dic-17				
7756		ADEGUAMENTO IMPIANTI E IDONEITA' STATICÀ BOCCIODROMO CUSSIGNACCO	previsionale						30-ago-17	31-dic-17	31-mar-18
			effettiva								

## Programma 02: Giovani

### Finalità:

Ridurre i rischi diretti e indiretti del consumo di sostanze psicotrope fra i giovani della fascia d'età 15-29 anni anche incentivando la frequenza serale di strutture pubbliche quali la ludoteca.

Sviluppare i centri di aggregazione giovanile riconfigurando i servizi in base alle aree di intervento. Favorire la residenzialità degli studenti universitari e condividere la programmazione delle attività proseguendo la collaborazione con le strutture universitarie e i servizi rivolti ai giovani (protocollo con ERDISU, sportello Infocasa, nuova casa dello Studente) e mettendo a sistema anche il ruolo giocato dalle associazioni studentesche nella vita della città.

Per quanto riguarda il servizio Informagiovani, il cui appalto scadeva a fine 2015, sono state approvate le nuove linee guida per il nuovo appalto; al riguardo si punta a rimodernare i servizi offerti dallo sportello di viale Ungheria potenziando l'offerta legata all'informazione orientativa al lavoro, all'autoimprenditorialità e imprenditorialità di natura associativa, al microcredito, alle opportunità nazionali ed europee di volontariato, alle opportunità di formazione e lavoro in Italia e all'estero. Si vuole poi arricchire il servizio con l'organizzazione di seminari, workshop ed eventi sulle nuove professioni, sulla rivoluzione dell'Ict e delle nuove tecnologie, anche in collaborazione con altri enti ed associazioni specializzati, creando così un vero e proprio progetto di obiettivo lavoro.

Per il nuovo “corso” dell’agenzia informativa, verranno rinnovati gli strumenti di comunicazione digitale, superando l’attuale sito internet e predisponendo invece un blog, più adeguato in quanto ha una struttura più dinamica e che facilita l’interazione e la partecipazione anche attraverso l’integrazione con i social. Il centro, inoltre, dovrà presentarsi non solo come sportello, ma anche come servizio e laboratorio, ospitando iniziative a carattere aggregativo-informativo o di animazione.

A tutto questo si aggiungono i servizi comunque offerti fino ad ora e che riguardano l’accoglienza, l’assistenza e il primo orientamento all’utente nella fruizione del servizio, un punto informativo aggiornato relativo a vari settori come scuola, educazione, lavoro, tempo libero, sport e cultura, la libera consultazione di materiale informativo, un servizio Internet point gratuito, il rilascio della Carta Giovani Europea e lo sportello Iol (Informazione orientativa al lavoro).

### **Motivazioni:**

Frenare il fenomeno attualmente in aumento in città del consumo ricreativo di alcool e di sostanze psicoattive in generale tra i giovani, con un preoccupante abbassamento dell’età, ripresa dell’uso dell’eroina e della cocaina.

Offrire occasioni di aggregazione e partecipazione ad adolescenti e giovani.

Valorizzare l’associazionismo giovanile anche in attuazione del principio di sussidiarietà.

Relativamente all’Informagiovani, riuscire a mantenere alto il livello di servizi erogati a fronte di una riduzione delle risorse così da non gravare sui cittadini e continuare a svolgere un servizio importante che deve essere meno generalista e più orientato verso i bisogni dei giovani legati ad esempio al lavoro.

## **RELAZIONE SULL’ATTIVITÀ SVOLTA NEL 2017:**

### **Giovani**

I due protocolli d’intesa alla base del Punto Luce in rete sono stati firmati in data 16 febbraio e 24 marzo 2017; il Punto Luce ha preso avvio in data 22 maggio 2017 a seguito di atto di concessione dei locali della scuola Tiepolo sottoscritto in data 16 maggio 2017, e rinnovato in data 9 ottobre 2017, e si sono svolti anche incontri con il servizio sociale. E’ stato inoltre sottoscritto un accordo per ospitare tirocinanti.

La fase di sperimentazione è stata valutata positivamente da Save the Children (che ha confermato il suo impegno finanziario a favore del progetto) e ha ottenuto buon riscontro dagli adolescenti del quartiere; l’inaugurazione ufficiale è avvenuta in data 18 novembre 2017 ed il servizio è aperto per due volte settimanali.

### **Obiettivo strategico:**

#### **6.3 I giovani e il divertimento sicuro**

##### **Obiettivo operativo:**

###### **6.3.1: Progetto “Overnight”**

##### **Attività svolta nel 2017:**

All’inizio del 2017 il “Tavolo dipendenze” si è incontrato con il proposito di reperire dei fondi e progettare di comune accordo degli interventi nelle scuole; nel mese di luglio è stata presentata all’UTI e, tramite essa, alla Regione una idea progettuale che tiene conto dell’approccio condiviso nel tavolo Dipendenze, nonché in un apposito tavolo con i dirigenti scolastici degli istituti comprensivi udinesi.

Nel mese di agosto si è ricevuta conferma che l’idea progettuale basata sul potenziamento delle life skills per aumentare i fattori protettivi rispetto alle dipendenze sarà finanziata per il 2017-18-19.

##### **Obiettivo operativo:**

### 6.3.2: Centri di aggregazione giovanile

#### **Attività svolta nel 2017:**

E' stata elaborata la documentazione per la procedura di affidamento del Punto Incontro Giovani. Relativamente alle Officine Giovani, è stato predisposto un capitolato speciale d'appalto per un incarico di gestione del servizio della durata di 4 mesi, dal 1^ ottobre 2017 al 31 gennaio 2018, quale fase intermedia rispetto all'appalto pluriennale, avente carattere sperimentale e transitorio

#### **Obiettivo operativo:**

### 6.3.3: Residenzialità degli studenti universitari

#### **Attività svolta nel 2017:**

Occasioni specifiche di collaborazione con l'Università e le associazioni universitarie sono state: lo Student Day nel mese di febbraio, l'incontro dedicato alla Summer University presso l'Informagiovani gestito dall'AEGEE nel mese di aprile.

Si può annoverare l'avvio dell'erogazione della tessera per il Bike sharing presso l'Informagiovani da fine agosto 2017, quale nuovo servizio per favorire la vita in città degli studenti universitari.

#### **Obiettivo operativo:**

### 6.3.4: Informagiovani

#### **Attività svolta nel 2017:**

Sono stati realizzati dodici incontri a tema ed è stato ospitato un ulteriore incontro gestito da un'associazione giovanile.

#### **Obiettivo operativo:**

### 6.3.5: Ridefinizione degli spazi delle Officine giovani

#### **Attività svolta nel 2017:**

Nel primo trimestre dell'anno sono stati contattati 495 giovani tra studenti degli istituti secondari di secondo grado, dell'Università ed altri giovani al fine di coinvolgerli nell'indagine tUDecidi. Il Rapporto finale è stato consegnato dall'Istituto di ricerca in data 14 aprile 2017.

Esso è la base da cui ricavare le linee guida per una ridefinizione degli spazi delle Officine Giovani e su queste elaborare il CSA del servizio.

# Missione 07: TURISMO

## SPESE CORRENTI MISSIONE 7 PER PROGRAMMA E MACROAGGREGATO

		Impegni 2017
<b>Programma 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo</b>		
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>		
Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	€	133.940,07
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€	6.819,48
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€	787.292,06
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€	27.881,91
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€</b>	<b>955.933,52</b>
<b>Totale Missione spese correnti</b>	<b>€</b>	<b>955.933,52</b>

## Programma 01: Sviluppo e valorizzazione del turismo

### Finalità:

Sviluppare e consolidare il “Centro commerciale naturale” UDINEIDEA nel centro storico della città che funga come modello per interventi simili di valorizzazione dei borghi e degli altri quartieri cittadini. Stimolare nuove forme di coinvolgimento del CCN in primis e delle categorie economiche in genere agli eventi esistenti e nuove proposte per eventi di loro iniziativa.

Potenziare l’offerta turistica integrandola con la città e il suo territorio.

Programmazione anticipata degli eventi in un calendario condiviso con tutte le realtà e i soggetti interessati (in collaborazione con gli Uffici della Cultura).

### Motivazioni:

Valorizzare le strutture esistenti in città, il territorio, il patrimonio enogastronomico, i percorsi ciclabili e i locali storici e le attività economiche in genere; creare sinergie e reti con tutti i soggetti che si occupano di turismo in città nonché con gli interlocutori privati.

### Obiettivo strategico:

#### 1.2 Rilancio del Centro Storico Cittadino

##### Obiettivo operativo:

###### 1.2.1: Sviluppo del progetto PISUS “Il Centro Urbano Rinasce – U.D. – C Û R”

### Attività svolta nel 2017:

Il progetto PISUS ha visto il completamento di tutte le attività del gruppo “A”, ovvero i lavori pubblici finanziati con i fondi del progetto tra i quali interventi di sicurezza stradale di Piazza Patriarcato, 10 nuove stazioni Bike Sharing, realizzazione stazioni presso parcheggi in struttura (Car Sharing), restauro dei bagni pubblici di vicolo Brovedan e di largo Ospedale Vecchio.

Le attività del gruppo “B” – forniture e servizi – sono state affidate e sono in corso avanzato di esecuzione (si cita, tra le tante, l’iniziativa “Portami in centro”, servizio di baby parking), mentre per le attività del gruppo “C” – sostegno a favore delle piccole imprese – è stato espletato il relativo bando; a seguito di un ulteriore contributo regionale, è stato possibile operare uno scorrimento di graduatoria e ammettere a finanziamento ulteriori 8 iniziative, per un totale complessivo di 38 e molti dei progetti finanziati, per lavori di ristrutturazione e riammodernamento dei locali (negozi,

esercizi pubblici e attività analoghe) cui il bando era legato, sono già stati ultimati e si è già provveduto alla liquidazione dei relativi benefici economici.

Per tutte le attività del progetto è ancora in corso l'attività di monitoraggio della spesa e di rendicontazione della stessa presso gli uffici regionali.

E' stato rendicontata l'attività (B4) inerente l'accessibilità e mobilità veicolare e pedonale - nuovo sistema segnaletico, per la parte riguardante l'accessibilità veicolare all'area centrale e utilizzo dei mezzi pubblici

**Obiettivo operativo:**

**1.2.2: Valorizzazione di Piazza I Maggio**

**Attività svolta nel 2017:**

Nel corso del 2017 sono stati affinati gli obiettivi per bandire un Concorso di Idee per la riqualificazione e rifunzionalizzazione di Piazza Primo Maggio; il Bando è stato approvato con delibera di Giunta Comunale n. 377 del 10/10/2017.

In particolare le proposte ideative devono essere volte alla riqualificazione urbanistica, architettonica-paesaggistica e della mobilità. I partecipanti devono anche presentare un nuovo schema della viabilità veicolare, pedonale e ciclabile ridefinendo anche i punti di ingresso e di uscita del nuovo parcheggio interrato e riorganizzando gli spazi della sosta a raso attraverso una riduzione degli stessi. Il progetto deve includere inoltre delle scelte per arredi e attrezzature e una soluzione per realizzare una salita meccanica al colle del Castello.

Il bando prevede anche la possibilità di affidare l'incarico per le successive fasi di progettazione relative alle opere di valorizzazione della Piazza per un importo di lavori stimato di € 1.300.000.

Il bando si è concluso, con la presentazione dei progetti di idee per la riqualificazione della Piazza, il 20 dicembre 2017.

La piazza vuole diventare un contenitore di eventi e uno spazio fruibile da cittadini e visitatori. Seguendo questo indirizzo si è cercato quindi nel corso dell'anno di utilizzarla per lo svolgimento di molti eventi, sperimentando delle forme di viabilità alternativa da poter mettere in atto anche in futuro.

E' stata riconfermata l'attuale organizzazione del mercatino del riuso presso Piazza I Maggio - ogni primo sabato del mese - e di Udine Antiqua - la terza domenica del mese - manifestazioni che si qualificano come manifestazione fieristica a rilevanza locale. Altra manifestazione fieristica che si svolge più volte l'anno è il Mercato del Forte.

La piazza ha ospitato molti altri eventi enogastronomici: ad aprile lo Street Food, evento itinerante nazionale, che registra sempre gran successo di pubblico; sempre ad aprile si è svolta la prima edizione dello Stiria Food Festival, evento che ha riscontrato molti partecipanti e consensi estremamente positivi.

Inoltre la piazza è tornata ad ospitare alcuni stand di FRIULI DOC.

Bisogna poi ricordare che sempre in piazza I° Maggio a partire dal 2016 prima della Fiera di santa Caterina è previsto il Luna Park che con oltre 70 attrazioni dello spettacolo viaggiante anima il cuore cittadino.

**Obiettivo operativo:**

**1.2.3: Riqualificazione di Via Mercatovecchio**

**Attività svolta nel 2017:**

Nell'ottica di una riqualificazione urbanistica della zona, sono state effettuate alcune "esplorazioni" progettuali da assumersi quali possibili "linee guida" per indirizzare eventuali futuri interventi di progettazione.

In tale cornice si devono intendere le considerazioni per la riqualificazione del percorso in disuso che porta al castello, in un'ottica di rigenerazione e di "rammendo", volta ad un organico approccio integrato.

In conformità con i più attuali temi proposti dalla Commissione Europea "Strategia Tematica sull'Ambiente Urbano", per una migliore pianificazione, sono stati elaborati i materiali per un possibile futuro "tavolo partecipato" nel tentativo di trattare la "fattibilità dell'uso" dell'asse stradale di via/piazza Mercatovecchio, al fine di disegnare lo spazio con dehors, al contempo senza interferenza visiva e senza precludere la possibilità del transito ai mezzi pubblici ed ai mezzi per le emergenze.

Per arricchire l'illuminazione standard con un'adeguata regia luminosa artistica, è stato redatto lo studio di fattibilità, poi confluito nel progetto definitivo, che permetterà una rilettura di Mercatovecchio nel rispetto degli aspetti formali, percettivi, nonché di valorizzazione dell'immagine urbana.

Relativamente ai lavori di riqualificazione di via Mercatovecchio, è stato approvato il progetto esecutivo dell'intervento ed è stata avviata e portata a termine con aggiudicazione la gara.

E' stata altresì avviata e portata a termine (con aggiudicazione ancora da completare) la gara per la sostituzione della fognatura di via Mercatovecchio, a seguito di accordo con Cafc; nello specifico quest'ultima società ha delegato il Comune alla realizzazione dell'intervento al fine di ottimizzare lo svolgimento ed il coordinamento dei due cantieri i quali, al fine di ridurre i disagi, dovranno compenetrarsi a livello di cronoprogramma.

#### **Obiettivo operativo:**

##### **1.2.4: Agenda Urbana (POR\_FESR 2014-2020)**

Attività svolta nel 2017:

Nel 2017, la Regione ha proceduto all'approvazione dell'invito integrato a valere sulle azioni 4.1 e 4.5, con il quale sono stati definiti i criteri e le modalità per la concessione ed erogazione dei finanziamenti previsti dal POR FESR 2014-2020 a favore dei beneficiari del Comune di Udine a valere sull'Asse IV del POR-FESR 2014-2020. La convenzione con la Regione è stata stipulata in data 28 febbraio 2017.

A seguito di tale approvazione, l'Organismo Intermedio, ruolo delegato al Comune, ha provveduto a fare proprio il documento, ed a diramare il bando invito ai potenziali beneficiari, individuabili tra i Servizi del Comune medesimo e dell'UTI; si sono quindi svolte le attività istruttorie sulle proposte progettuali pervenute, al fine di presentare le relative risultanze.

Con riferimento all'Azione 4.5 è stata presentata dal Comune di Udine, in settembre, una domanda di contributo per la realizzazione di lavori interessanti la Biblioteca Civica.

In sintesi, il progetto prevede i lavori di ristrutturazione di palazzo Bartolini che andranno a completare gli interventi già eseguiti sul palazzo Andriotti, alla sezione Moderna e quelli per la realizzazione del nuovo archivio; quest'ultima fase permetterà inoltre di realizzare il collegamento Centro Città, Biblioteca e piazzale del Castello.

Nel 2018 sarà aggiornato il progetto generale e sarà avviata la procedura di gara che potrebbe concludersi in tempo per avviare i lavori entro l'anno.

Un ulteriore azione prevede l' implementazione delle colonnine wi – fi, sempre legato al centro storico e al percorso musei – biblioteca.

Infine, il Programma prevede proposte di sviluppo di progetti culturali con l'utilizzo di nuove tecnologie e multimedialità (Udimus e Biblioclick).

**Obiettivo strategico:****1.3 Udine città turistica****Obiettivo operativo:****1.3.2: Promozione turistica della città****Attività svolta nel 2017:**

L'Amministrazione, in accordo con Promoturismo FVG, ha individuato come sportello di informazione turistica della città l'Ufficio regionale collocato in uno stabile di proprietà dell'amministrazione in piazza I° Maggio (ex pesa pubblica) garantendo quindi non solo lo spazio operativo ma anche un supporto nella gestione delle informazioni. L'Ufficio è già strutturato per la tipologia di pubblico sia rispetto agli orari di apertura sia rispetto alla preparazione professionale del personale che opera allo sportello.

**Obiettivo strategico:****1.4 Udine capitale dell'autenticità****Obiettivo operativo:****1.4.1: Rivisitazione Friuli Doc: anteprima dell'evento enogastronomico nei borghi cittadini****Attività svolta nel 2017:**

Il progetto di coinvolgere i borghi cittadini nel periodo estivo prima della manifestazione, non è ancora stato realizzato per mancanza di fondi.

**Obiettivo operativo:****1.4.2: Rivisitazione Friuli Doc: in chiave culturale****Attività svolta nel 2017:**

Friuli Doc si configura sempre più come manifestazione culturale tant'è che rappresenta un'occasione per valorizzare e far conoscere le eccellenze friulane in ogni campo e settore. E' stata posta quindi particolare attenzione nella scelta dei Premi eccellenza, del testimonial e degli appuntamenti culturali che vedono sempre il maggior coinvolgimento di associazioni culturali locali: nel 2017 è entrata in cartellone per la prima volta l'Accademia teatrale Nico Pepe. La Loggia del Lionello in particolare è stata la principale vetrina di attività di valorizzazione di questo tipo.

# Missione 08: ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

La gestione della pianificazione territoriale di livello sovracomunale è stata trasferita all'UTI Friuli Centrale ex art. 6 comma 1 lettera g dello Statuto dell'Unione a decorrere dall'01/07/2016 e la relativa programmazione sarà inserita nei documenti dell'Unione

## SPESE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE MISSIONE 8 PER PROGRAMMA E MACROAGGREGATO

	<b>Impegni 2017</b>
<b>Programma 1 - Urbanistica e assetto del territorio</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	€ 329.922,65
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 21.878,94
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 2.150,00
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 353.951,59</b>
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	
Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€ 1.130.463,01
<b>Totale SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>€ 1.130.463,01</b>
<b>Totale Missione spese correnti</b>	<b>€ 353.951,59</b>
<b>Totale Missione spese in conto capitale</b>	<b>€ 1.130.463,01</b>

## Programma 01: Urbanistica e assetto del territorio

### Finalità:

Proseguire per l'attivazione di quei progetti indicati dal nuovo PRGC come strumenti indispensabili e complementari a dare completezza al quadro urbanistico del territorio comunale.

Dotarsi di un piano settoriale funzionale all'organizzazione insediativa della città e del suo livello di vivibilità, mediante la conoscenza del clima acustico del territorio comunale e delle relative criticità.

Consentire l'interrogazione contestuale di vari livelli tematici utili alla conoscenza delle correlazioni territoriali dei caratteri insediativi, produttivi, infrastrutturali, architettonici, ambientali e normativi.

### Motivazioni:

**Rafforzare le relazioni stabilite con le amministrazioni contermini nelle varie esperienze progettuali con queste svolte.**

Limitare il consumo di suolo favorendo il riutilizzo ed il recupero di aree ed immobili dismessi o abbandonati.

Individuare possibili ulteriori strumenti di gestione del clima acustico della città.

## RELAZIONE SULL'ATTIVITÀ SVOLTA NEL 2017:

### Agenda 21

In attuazione del programma d'azione internazionale Agenda 21, con l'obiettivo di promuovere la partecipazione dei cittadini e dei portatori di interesse nei processi decisionali e puntare al miglioramento della qualità della vita "per tutti", l'ufficio Rigenerazione urbana e Agenda 21 ha attivato un "Laboratorio per l'eliminazione delle barriere architettoniche" sperimentale, partecipato, con la collaborazione dell'Università di Udine, il Centro Regionale di Informazione sulle Barriere

Architettoniche del Friuli V. G. (CRIBA), la Camera di Commercio di Udine, Udine Idea, Confesercenti, Associazione Amici di Mercatovecchio, Anffas FVG e le associazioni di categoria che riuniscono le aziende artigiane della Provincia di Udine. Partendo dalla mappatura degli spazi commerciali di Mercatovecchio ed a fronte di un puntuale rilevamento delle principali barriere, sono stati predisposti dei possibili interventi volti alla mitigazione ed all'eliminazione degli impedimenti per i cittadini con disabilità motoria, sensoriale e cognitiva.

Sono stati effettuati incontri informativi rivolti alla cittadinanza per l'adozione di corretti stili di vita e sana alimentazione.

Il tema della salvaguardia/valorizzazione del patrimonio storico-artistico, di cui è dotata la città, ha visto l'ufficio competente impegnato nella valorizzazione delle aree e degli immobili di proprietà del Ministero della Difesa del comparto di via Pracchiuso (ex caserma Reginato/ex Ospedale Militare).

Una qualità, quella dello spazio pubblico, che non è solo relativa ai materiali, ma che riguarda il disegno dello spazio connesso al modo della sua utilizzazione funzionale, privo di barriere, ricco di vitalità, ma anche capace di influire positivamente sulla psiche umana.

### **Obiettivo strategico:**

#### **9.1 Gestione del nuovo PRGC**

##### **Obiettivo operativo:**

###### **9.1.1: Monitoraggio del nuovo PRGC**

#### **Attività svolta nel 2017:**

Nel corso del 2017 è stata predisposta la documentazione riguardante l'aggiornamento del Piano Regolatore redigendo una serie di varianti al PRGC suddivise in base all'urgenza di alcune tematiche e prendendo in considerazione le diverse procedure e loro tempistiche per l'adeguamento in tempi brevi degli strumenti urbanistici.

Per quanto riguarda la tematica della riqualificazione urbana sono state approvate alcune varianti molto importanti per la Città, una di queste è la variante per la Riqualificazione dell'ambito della ex Caserma Reginato di via Pracchiuso, ove nel 2018 troverà sede la Prefettura; tale variante consente l'ampliamento dell'Azienda "La Quiet" e permette l'emissione del Decreto Legislativo con cui lo Stato provvede al trasferimento dei beni direttamente dallo Stato all'Azienda.

L'altra variante significativa riguarda la riqualificazione del complesso ove ha sede la Confindustria e consente la creazione di un nuovo museo in Città denominato "La vetrina dell'ingegno" nel complesso monumentale della Torre di Santa Maria in via Zanon; un luogo espositivo del patrimonio industriale dell'ambito territoriale udinese per salvaguardare e rendere disponibile al pubblico la memoria dell'industria locale.

Altre varianti sono relative alla riduzione di aree edificabili residenziali-commerciali e la sistemazione di aree per realizzare infrastrutture pubbliche estendendo il concetto ispiratore del nuovo PRGC di riduzione delle aree edificabili e miglioramento della qualità urbana.

L'attività di monitoraggio del PRGC, che prevede la schedatura di tutte le richieste di enti e privati pervenute dopo l'approvazione del Piano, ha consentito di svolgere l'analisi delle 88 richieste pervenute al fine di predisporre la documentazione riguardante l'aggiornamento del Piano Regolatore. Sulla base delle considerazioni emerse sono state redatte una serie di varianti al PRGC suddivise secondo fasi di urgenza di attuazione degli interventi e di alcune tematiche, tenendo conto le diverse procedure e tempistiche per la loro approvazione in tempi brevi.

Sono stati svolti anche diversi incontri con le parti interessate al fine di comprendere meglio gli argomenti proposti per affinare le risposte ai casi segnalati.

## **Obiettivo strategico:**

### **9.2 Recupero funzionale aree**

#### **Obiettivo operativo:**

##### **9.2.3: Recupero Area ex-Macello**

#### **Attività svolta nel 2017:**

E' stata posta in condizioni di uso ed agibilità la parte dell'ex Macello relativa al I° Lotto da destinarsi a Museo Friulano di Storia Naturale ed è stata esperita la procedura per l'affidamento dell'incarico professionale per la progettazione esecutiva del II° Lotto.

#### **Obiettivo operativo:**

##### **9.2.4: Riqualificazione urbana della periferia di Udine est "Experimental city"**

#### **Attività svolta nel 2017:**

Nell'ottica del recupero funzionale delle aree e del "rammendo urbano" il Comune ha partecipato al "Bando per la riqualificazione delle periferie", indetto nel 2016 dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, con un progetto, denominato "Experimental City", che prevede la riqualificazione urbana dell'ambito est della città. Il progetto si è posizionato al 48° posto nella graduatoria approvata con D.P.C.M. 6 dicembre 2016.

Nel corso dell'anno 2017 sono state avviate le ricognizioni con i soggetti coinvolti nella stesura del progetto ed attivato il Tavolo di lavoro di avvio progettazione, propedeutico al perfezionamento del finanziamento da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Non è casuale che il progetto presentato dal Comune di Udine, in collaborazione con l'Università degli Studi di Udine, Ater Udine, AcegasApsAmga S.p.A. e la Società Ferrovie Udine-Cividale s.r.l., intende sperimentare il tema della rigenerazione urbana all'interno di un dialogo tra esistente e nuovo.

Il nucleo del progetto risiede nel convogliare risorse pubbliche e private sull'ex Caserma Osoppo, di proprietà del Comune di Udine, quale magnete per trasformare ed integrare nel tessuto urbano la ex Caserma Osoppo; il progetto infatti riconosce e persegue la necessità di ridisegnare via Cividale e i collegamenti con via Cividale, realizzando un polo intermodale di quartiere presso la fermata ferroviaria della FUC, migliorando il decoro e la prestazione energetica di alcune palazzine residenziali, potenziando le aree sportive esistenti e realizzandone nuove e innovative.

In luglio è stato inviato al Ministero il cronoprogramma delle fasi esecutive ed operative ed è stata avviata la progettazione con la redazione del rilievo dell'area ex Caserma Osoppo e strade limitrofe; il 18 dicembre è stata sottoscritta a Roma la Convenzione con il Ministero per l'attivazione di un finanziamento di 18 milioni di euro.

A fine anno è stato affidato l'incarico per la relazione geologica sul rilievo.

# Missione 09: SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

SPESE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE MISSIONE 9 PER PROGRAMMA E MACROAGGREGATO

		Impegni 2017
<b>Programma 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</b>		
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>		
Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	€	456.543,34
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€	30.920,17
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€	1.480.174,02
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€	2.800,00
Macroaggregato 7 Interessi passivi	€	59.071,52
Macroaggregato 10 Altre spese correnti	€	20.176,36
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€</b>	<b>2.049.685,41</b>
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>		
Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€	372.217,04
<b>Totale SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>€</b>	<b>372.217,04</b>
<b>Programma 3 - Rifiuti</b>		
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>		
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€	10.950.889,86
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€</b>	<b>10.950.889,86</b>
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>		
Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€	302.166,42
<b>Totale SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>€</b>	<b>302.166,42</b>
<b>Programma 4 - Servizio idrico integrato</b>		
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>		
Macroaggregato 7 Interessi passivi	€	280.000,79
Macroaggregato 10 Altre spese correnti	€	225,00
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€</b>	<b>280.225,79</b>
<b>Programma 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</b>		
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>		
Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€	21.598,69
<b>Totale SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>€</b>	<b>21.598,69</b>
<b>Programma 6 - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche</b>		
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>		
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€	144.830,42
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€</b>	<b>144.830,42</b>
<b>Programma 8 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento</b>		
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>		
Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	€	80.903,04
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€	5.333,06
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€	2.250,00
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€</b>	<b>88.486,10</b>
<b>Totale Missione spese correnti</b>	<b>€</b>	<b>13.514.117,58</b>
<b>Totale Missione spese in conto capitale</b>	<b>€</b>	<b>695.982,15</b>

## Programma 02: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

### Finalità:

Riqualificazione e manutenzione delle aree verdi esistenti ai fini della sicurezza e del decoro urbano e con l'obiettivo di una maggior coesione sociale e di promozione delle vie e delle piazze cittadine.

### Motivazioni:

Mantenere lo stesso livello qualitativo del decoro urbano e garantire la sicurezza dei luoghi ricorrendo anche a forme di volontariato.

Utilizzare spazi verdi per promuovere iniziative volte alla sostenibilità ed al miglioramento dell'ambiente urbano e della qualità della vita, integrando varie discipline.

### RELAZIONE SULL'ATTIVITÀ SVOLTA NEL 2017:

#### Gestione del verde pubblico

Con delibera di Giunta Comunale n. 557/2017 del 21/12/2017 è stata disposta la proroga di 8 anni, dal 01/01/2018 al 31/12/2025, della concessione alla ditta riguardo all'area denominata Parco Moretti; con tale delibera è stata stabilita l'entrata nel patrimonio comunale del chiosco a partire dall'anno 2026.

### Obiettivo strategico:

#### 3.1 Tutela dell'ambiente

### Obiettivo operativo:

#### 3.1.2: Tutela del paesaggio e del verde

### Attività svolta nel 2017:

Sono stati affidati diversi lavori di manutenzione straordinaria dei parchi ed aree verdi tra cui:

- realizzazione di un campo di calcio a cinque con fondo in erba sintetica presso l'area verde di via Valente;
- realizzazione di un collegamento ciclo-pedonale area verde tra via Sabbadini e via della Roggia e dell'impianto di illuminazione a servizio del collegamento;
- realizzazione di recinzione e marciapiedi nell'area giochi di via Padova;
- manutenzione straordinaria del parco d'ingresso presso la Caserma Osoppo.

Approvato il progetto esecutivo ed il quadro economico dell'intervento per il 2° lotto del Parco del Cormor (acquisizione aree, lavori di bonifica, viabilità ed opere a verde); al riguardo è stata inoltre indetta procedura negoziata.

La Giunta ha deliberato il 31/10/2017 di concedere l'area verde di via Tellini adiacente Residenza Protetta Sant'Anna per un periodo di 20 anni, stabilendo che la stessa, come già detto, dovrà rimanere fruibile alla cittadinanza e dovrà essere oggetto degli interventi di riqualificazione previsti nel progetto di massima allegato all'istanza presentata dalla ditta, verso una spesa presunta di circa € 100.000.

### TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALL'OBIETTIVO

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare o di fattibilità	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
----	-----	-------------	-------------------------	---------------------------------------	---------------------	--------------------	----------------	----------------	-----------------	-------------	----------

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare o di fattibilità	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
7063		BENI IMMOBILI N.A.C. (MESSA A DIMORA NUOVI ALBERI)	previsionale						30-ott-17	15-dic-17	
			effettiva				03-ago-17	10-ott-17	10-ott-17	*	
*Il 22 dicembre 2017 è stata portata a termine la parte più consistente dell'opera; una parte residuale verrà eseguita nel 2018											
7071		MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHI E AREE VERDI	previsionale						30-giu-17	15-dic-17	
			effettiva					14-giu-17	14-giu-17	*	
*Il 30 giugno 2017 è stata portata a termine la parte più consistente dell'opera; una parte residuale verrà conclusa nel 2018											
7709		REALIZZAZIONE AREA VERDE FRAZIONE RIZZI	previsionale	30-lug-17	30-set-17	30-ott-17	30-ott-17	31-dic-17	15-gen-18	30-apr-18	30-set-18
			effettiva	03-ott-17	05-dic-17	05-dic-17	28-dic-17				
A692 3		ARREDI AREE VERDI (ACQUISTO GIOCHI E ATTREZZATURE)	previsionale					30-giu-17	30-lug-17	31-dic-17	31-mar-18
			effettiva					03-lug-17	30-lug-17		
7769		PARCO ARDITO DESIO: AGIBILITA' TRIBUNE TEATRO ALL'APERTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA VARIA	previsionale	31-lug-17	30-set-17	31-ott-17	31-ott-17	31-dic-17	31-gen-18	30-apr-18	30-set-18
			effettiva								
6038		PARCHI DEL CORMOR: ACQUISIZIONE AREE, LAVORI DI BONIFICA, VIABILITA', OPERE A VERDE (2° LOTTO)	previsionale		30-set-11	30-giu-17	31-lug-17	30-set-17	30-ott-17	30-apr-18	31-ott-18
			effettiva		30-set-11	21-ago-17	21-ago-17	17-nov-17			

#### Obiettivo operativo:

##### 3.1.4: Mantenimento certificazione EMAS

#### Attività svolta nel 2017:

Il 16-18 maggio 2017 ha avuto luogo la visita dell'organismo di certificazione.

In data 16 maggio 2017 è stato presentato alla Giunta Comunale il documento di Riesame del Sistema di Gestione ambientale per l'anno 2016 insieme alla Dichiarazione ambientale 2016 ed i documenti di sistema.

#### Obiettivo strategico:

##### 9.4 Completamento zone verdi

#### Obiettivo operativo:

##### 9.4.2: Orti Urbani

#### Attività svolta nel 2017:

Ad aprile 2017 è stata curata l'apertura dell'ampliamento dell'orto urbano di via Bariglaria con una serie di interventi e manifestazioni a tema.

Con questa filosofia metodologica sono continue le attività volte alla messa a regime e valorizzazione degli orti urbani cittadini, al fine di salvaguardare la "porosità" della città, e di verificare come scelte equilibrate, estremamente "leggere", contribuiscono alla salvaguardia della caratteristica agricola all'interno della città.

Nello specifico i temi sono stati riconosciuti validi da alcuni istituti scolastici cittadini e per questo nel corso dell'anno 2017 è sorta la Rete comunale degli orti scolastici udinesi, sorta per incentivare lo scambio di informazioni e per perseguire gli obiettivi contenuti nelle Linee guida per la concessione e l'uso degli orti pubblici urbani udinesi.

Per dare attuazione alle aspettative, richieste e proposte emerse nei quartieri cittadini nel costante ascolto e dialogo dei cittadini, in attuazione dei principi di sostenibilità perseguiti dall'Amministrazione Comunale con il coinvolgimento attivo dei cittadini nel processo decisionale, nel corso del 2017 è stato predisposto il progetto di fattibilità tecnica ed economica degli orti urbani da localizzarsi lungo viale dello sport. Il progetto, resosi realizzabile grazie all'utilizzo di fondi per le opere di urbanizzazione secondarie derivanti dalla stipula della convenzione urbanistica relativa al "PAC Rizzi", consolida i percorsi di cittadinanza attiva come occasioni di aggregazione sociale, conoscenza e valorizzazione dell'ambiente urbano, tutelando salute e qualità della vita.

Si punta inoltre a sensibilizzare i cittadini sull'esigenza di salvaguardare e riqualificare il territorio comunale attraverso processi di autogestione del patrimonio comunale.

Inoltre, come negli anni precedenti, sono state ideate una serie di conferenze/corsi con a tema gli orti ("orti senza veleni", "orti e dintorni", "l'orto mio") e iniziative propedeutiche a migliorare l'attività lavorativa nell'orto.

## Programma 03: Rifiuti

Finalità:

Potenziamento della raccolta differenziata. Costituzione del gestore unico pubblico dei rifiuti, aggregando nuovi Comuni e coinvolgendo altri gestori pubblici.

Motivazioni:

Si vuole perseguire un mantenimento e, ove possibile, un miglioramento al sistema di gestione della raccolta differenziata rispetto agli standard previsti in materia di percentuali di raccolta differenziata dei rifiuti, anche sperimentando forme alternative di riciclo, riutilizzo e recupero.

Mantenere un profilo di costi competitivo ed efficiente unitamente ad una elevata qualità dei servizi in parola, attualmente realizzati in modalità in house providing e quindi senza ricorrere a gare di affidamento a terzi del servizio stesso.

Attuazione della normativa di settore che prevede un gestore unico per i servizi pubblici locali a rete.

### TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALLA MISSIONE E PROGRAMMA

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare o di fattibilità	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
6734	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEAP: ADEGUAMENTO SMALTIMENTO RAEE	previsionale	19-gen-16	19-gen-16	19-gen-16	31-ago-16	12-ott-16	14-feb-17	31-mag-17	30-ago-17
			effettiva	19-gen-16	19-gen-16	19-gen-16	31-ago-16	12-ott-16	20-feb-17	31-mag-17	CRE del 02-ago-17 approvato 24-ago-17

#### Obiettivo strategico:

#### 3.2 Migliorare la gestione dei rifiuti

#### Obiettivo operativo:

### 3.2.1: Potenziamento della raccolta differenziata

#### Attività svolta nel 2017:

I lavori del Centro di Riuso presso via Rizzolo a Udine, consegnati ed avviati ad inizio 2017, sono stati completati e l'opera è stata collaudata

E' continuata la sperimentazione dello spazzamento delle strade mirato in alcune vie, per le quali è necessario vietare la sosta per riuscire ad operare, verificando le problematiche all'operatività nelle zone blu.

Sono stati presi contatti con la NET per la verifica della fattibilità economica dell'istituzione della raccolta differenziata della frazione tessile presso i centri di raccolta.

E' continuato il monitoraggio del fenomeno di abbandoni rifiuti controllando gli accessi per contrastare il fenomeno degli abbandoni di rifiuti in aree verdi soggette a scarico abusivo di rifiuti.

#### TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALL'OBIETTIVO

N.	Sub	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare o di fattibilità	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
7269		REALIZZAZIONE E ALLESTIMENTO CENTRO RIUSO VIA RIZZOLO	previsionale	01-mar-16	26-lug-16	04-nov-16	04-nov-16	22-dic-16	27-gen-17	31-lug-17	31-dic-17
			effettiva	01-mar-16	26-lug-16	04-nov-16	04-nov-16	22-dic-16	27-gen-17	24-ott-17	CRE del 11-dic-17 approvato 14-dic-17

#### Obiettivo operativo:

### 3.2.2: Gestore unico pubblico dei rifiuti

#### Attività svolta nel 2017:

La LR 5/2016 ha modificato il quadro delle funzioni relative al servizio di gestione integrata dei rifiuti (e al servizio idrico integrato) prevedendo la costituzione di un'apposita agenzia regionale (l'AUSIR) con funzioni di programmazione, organizzazione e controllo sull'intero territorio regionale che pertanto identifica l'Ambito territoriale ottimale di svolgimento dei suddetti servizi.

L'AUSIR subentrerà ai Comuni per le funzioni inerenti il servizio integrato dei rifiuti con l'obiettivo di attuare, nel rispetto delle direttive di fonte regionale, il principio dell'unicità della gestione con riferimento a società preferibilmente pubbliche operanti secondo le modalità dell'in house providing. A questo scopo sono favoriti processi di aggregazione delle gestioni esistenti atti a superare la loro frammentazione ed a migliorare qualità, efficienza, economicità ed efficacia dei servizi stessi rispetto ai quali NET SpA si presenta già, per dimensioni, configurazione e organizzazione (in house), potenzialmente idoneo a svolgere un ruolo di assoluto riferimento.

Nel corso dell'anno è stato avviato il percorso atto a rendere operativa la nuova agenzia (AUSIR) e contemporaneamente sono state poste in liquidazione le preesistenti Consulte d'ambito che sopravvivono temporaneamente fino al definitivo subentro da parte del suddetto nuovo ente di governo. L'AUSIR è entrata nella sua piena operatività con la nomina del suo Direttore Generale avvenuta in data 17/01/2018, e ora sta provvedendo ai necessari adempimenti organizzativi ai fini del concreto esercizio delle proprie funzioni.

#### Obiettivo operativo:

### 3.2.3: Favorire il regolare conferimento dei rifiuti urbani

#### Attività svolta nel 2017:

E' stata richiesta la collaborazione con il Servizio di Polizia Locale (transitato all'UTI) ai fini della formazione e del coordinamento degli Ausiliari di Vigilanza Ambientale previsti dal Regolamento di Gestione.

## Programma 04: Servizio idrico integrato

### Finalità:

Giungere al gestore unico dell'acqua pubblico, nel rispetto del principio di solidarietà, ma anche di efficienza e riduzione degli sprechi.

### Motivazioni:

**Incrementare il livello di accessibilità ai servizi pubblici.**

### Obiettivo strategico:

#### 3.4 Tutela dei beni comuni

### Obiettivo operativo:

#### 3.4.1: Tutela dei beni comuni

### Attività svolta nel 2017:

La LR 5/2016 ha modificato il quadro delle funzioni relative al servizio idrico integrato (unitamente al servizio di gestione integrata dei rifiuti) prevedendo la costituzione di un'apposita agenzia regionale (l'AUSIR) con funzioni di programmazione, organizzazione e controllo sull'intero territorio regionale che pertanto identifica l'Ambito territoriale ottimale di svolgimento dei suddetti servizi.

L'AUSIR subentra alle Consulte d'ambito per tutte le funzioni relative al servizio idrico integrato con l'obiettivo di attuare pienamente, nel rispetto delle direttive di fonte regionale, il principio dell'unicità della gestione con riferimento a società interamente pubbliche operanti secondo le modalità dell'in house providing. A questo scopo vengono promossi processi di aggregazione delle gestioni preesistenti atti a superare la loro frammentazione ed a migliorare qualità, efficienza, economicità ed efficacia del servizio stesso secondo le linee di intervento già dettate dalle Consulte d'ambito e che identificano CAFC SpA quale unico soggetto gestore in Provincia di Udine.

Nel corso dell'anno è stato avviato il percorso atto a rendere operativa la nuova agenzia (AUSIR) e contemporaneamente sono state poste in liquidazione le preesistenti Consulte d'ambito che sopravvivono temporaneamente fino al definitivo subentro da parte del suddetto nuovo ente di governo.

L'AUSIR è entrata nella sua piena operatività con la nomina del suo Direttore Generale avvenuta in data 17/01/2018, e ora sta provvedendo ai necessari adempimenti organizzativi ai fini del concreto esercizio delle proprie funzioni.

Per quanto riguarda invece la proposta di progetto "Quasar- monitoraggio continuo per il miglioramento della qualità delle acque superficiali e costiere dell'area dell'Alto Adriatico" è stata valutata positivamente dal Programma Interreg Italia –Slovenia 2014-20, ma non finanziabile per mancanza di fondi.

## Programma 05: Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

### Finalità:

Realizzare interventi di recupero e salvaguardia del Parco del Cormor e del Parco del Torre.

**Motivazioni:**

Valorizzazione dell'ambiente "verde", ampliamento delle aree verdi fruibili, miglioramento della rete dei percorsi nei parchi.

**RELAZIONE SULL'ATTIVITÀ SVOLTA NEL 2017:**

**Opere pubbliche correlate**

Gli interventi hanno riguardato in particolare il colle del Castello nel versante nord-est.

Varie alberature sono state oggetto di manutenzione straordinaria e di interventi finalizzati alla sicurezza del sito; un importante intervento ha interessato il sistema dei percorsi pedonali che sono stati riportati alle originarie condizioni.

**Obiettivo strategico:**

**9.4 Completamento zone verdi**

**Obiettivo operativo:**

**9.4.1: Parchi del Cormor e del Torre**

**Attività svolta nel 2017:**

In aprile è stata indetta procedura negoziata per l'affidamento della concessione del servizio di gestione del chiosco e area pertinenziale ubicati presso il Parco del Cormor Nord a Udine nel periodo 2017 – 2023; la concessione è stata poi aggiudicata a fine maggio a fronte della corresponsione di un canone complessivo per l'intero periodo di € 161.460.

Il 04/05/2017 è stato aggiudicato il servizio di manutenzione del verde nel Parco del Cormor Nord a Udine per l'anno 2017.

## **Programma 08: Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento**

**Finalità:**

Contrasto all'inquinamento atmosferico ed elettromagnetico tramite l'elaborazione e/o l'applicazione di nuovi Piani e Regolamenti.

**Motivazioni:**

L'entrata in vigore nel nuovo Regolamento comunale per la Telefonia Mobile, che si basa su simulazioni di campo elettromagnetico, giustifica il proseguimento delle modalità di monitoraggio, aggiuntive rispetto a quelle istituzionali di ARPA, anche in previsione dell'introduzione di nuove tecnologie (4G) più impattanti relativamente alle potenze irradiate.

**Obiettivo strategico:**

**3.1 Tutela dell'ambiente**

**Obiettivo operativo:**

**3.1.1: Contrasto all'inquinamento atmosferico ed elettromagnetico**

**Attività svolta nel 2017:**

La Giunta ha approvato un documento relativo all'aggiornamento del Piano di Azione Comunale (PAC) contro i fenomeni acuti di inquinamento dell'aria; le disposizioni sono volte a vietare di

mantenere costantemente aperti gli accessi dei negozi in presenza di impianti di climatizzazione invernale o estiva (riscaldamento o raffrescamento) in funzione.

E' proseguito l'iter di conferimento a Studio specialistico per l'aggiornamento del Piano di Localizzazione per la Telefonia Mobile, alla luce delle nuove esigenze derivanti dall'introduzione di nuove tecnologie. Con decisione del 21/12/2017 la Giunta ha approvato le linee di indirizzo per il Regolamento comunale localizzazione impianti telefonia mobile.

# Missione 10: TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

SPESE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE MISSIONE 10 PER PROGRAMMA E MACROAGGREGATO

	<b>Impegni 2017</b>
<b>Programma 2 - Trasporto pubblico locale</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 4.751,28
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 4.751,28</b>
<b>Programma 3 - Trasporto per vie d'acqua</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€ 3.804,12
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 3.804,12</b>
<b>Programma 5 - Viabilità e infrastrutture stradali</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 960,13
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 2.937.991,00
Macroaggregato 7 Interessi passivi	€ 1.195.496,24
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 4.134.447,37</b>
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	
Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€ 4.148.683,70
Macroaggregato 3 Contributi agli investimenti	€ 86.280,00
<b>Totale SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>€ 4.234.963,70</b>
<b>Totale Missione spese correnti</b>	<b>€ 4.143.002,77</b>
<b>Totale Missione spese in conto capitale</b>	<b>€ 4.234.963,70</b>

## Programma 01: Trasporto ferroviario

### Finalità:

Coordinamento con la Regione FVG e le Ferrovie dello Stato ai fini della riduzione dell'attività ferroviaria in particolare deviando il traffico merci dalla tratta Stazione Udine Parco – Scalo Vat a quella interrata.

### Motivazioni:

Necessità di svolgere il proprio ruolo di pianificazione e programmazione, nei limiti delle competenze, delle scelte operate sul proprio territorio comunale perseguitando una complessiva razionalizzazione delle infrastrutture ferroviarie che tenga conto delle funzioni e delle caratteristiche insediative e produttive, per un miglioramento della organizzazione della città e conseguentemente della sua vivibilità.

## Obiettivo strategico:

### 9.6 Riqualificazione infrastrutture ferroviarie

#### Obiettivo operativo:

##### 9.6.1 Riqualificazione infrastrutture ferroviarie

#### Attività svolta nel 2017:

Dopo la firma del protocollo di intesa del 13 dicembre 2016, dal monitoraggio emerge che solo poche unità di traffico merci della linea Venezia/Udine-Tarvisio ancora transitano nella tratta cittadina mentre gli altri treni merci risultano tutti deviati nell'infrastruttura interrata e tra poco sarà raggiunto l'obiettivo del 100%.

## Programma 05: Viabilità e infrastrutture stradali

#### Finalità:

Ampliamento zona pedonale centro storico verso via Mercatovecchio e Piazza Duomo.

Snellire inoltre le procedure correlate all'ottenimento di permessi di accesso alla ZTL o permessi correlati.

Ridurre la congestione del traffico e le conseguenti emissioni di PM10 e CO2.

Promuovere la mobilità sostenibile.

#### Motivazioni:

Valorizzare il patrimonio storico-architettonico favorendone la fruizione da parte dei cittadini.

L'avvio del servizio di *car sharing* ecologico andrebbe a contribuire alla contrazione delle emissioni inquinanti.

Promuovere la sicurezza stradale, tutelare pedoni e ciclisti, regolamentare la sosta.

Attuare il PUM promuovendo uno sviluppo ecocompatibile, a tutela della salute, per una mobilità che favorisca il risparmio energetico e riduca sensibilmente l'inquinamento atmosferico.

## RELAZIONE SULL'ATTIVITÀ SVOLTA NEL 2017:

#### Sicurezza stradale

E' stato redatto il nuovo Piano Neve della Città di Udine, studiato per poter affidare il servizio a ditte esterne, che si caratterizza per un elevato grado di innovazione ed un significativo miglioramento dell'organizzazione, sia in termini di performance che di ottimizzazione dei costi.

I percorsi sono stati infatti georiferiti con software GIS e sono disponibili sia come cartografia che come istruzioni puntuali, svolta per svolta, agli assegnatari, ottimizzando i tragitti per il trattamento della viabilità; questo garantisce un controllo puntuale, istruzioni chiare e univoche, minori tempi di intervento, maggiore efficacia nel rapporto fra km percorsi e km trattati.

I percorsi si estendono per una lunghezza pari a circa 400 km totali, ai quali si aggiungono, all'occorrenza, i trattamenti specifici su 40 km di punti critici (rotonde, rampe, cavalcavia, ecc.).

Il Piano prevede 12 mezzi in reperibilità continua per tutta la stagione invernale, più ulteriori dotazioni a supporto in caso di necessità; a questi si affiancano 4 squadre più la reperibilità comunale per gli interventi puntuali su piazze, chiese, scuole, ospedali, uffici.

Nel corso del 2017 sono stati affidati due lotti con appalto triennale e due lotti con appalto annuale, l'obiettivo è portare progressivamente tutti i lotti a cadenza triennale.

Sono stati eseguiti interventi di manutenzione puntuale di strade, marciapiedi e manufatti stradali di proprietà comunale (oltre 4.000 interventi e 15 km di strade bianche trattate).

**TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALLA MISSIONE E AL PROGRAMMA**

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare o di fattibilità	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
7249		VARI INTERVENTI DI ILLUMINAZIONE	previsionale		06-dic-16	06-dic-16	15-dic-16	15-dic-16	15-dic-16	<b>31-ott-17</b>	
			effettiva		06-dic-16	06-dic-16	15-dic-16	15-dic-16	15-dic-16		
7250		VARI INTERVENTI DI ILLUMINAZIONE	previsionale		□	<b>31-dic-17</b>	<b>31-dic-17</b>	15-feb-18	28-feb-18		
			effettiva		<b>05-dic-17</b>	<b>05-dic-17</b>	<b>27-dic-17</b>				
6689		PAVIMENTAZIONE DI VIA MERCATOVECCHIO (opera collegata ad obiettivo operativo 1.2.3 dell'obiettivo strategico 1.2, inserito nella missione 7 programma 1)	previsionale			29-dic-16	<b>28-feb-17</b>	<b>30-giu-17</b>	<b>31-lug-17</b>	28-feb-18	31-mag-18
			effettiva			29-dic-16	<b>19-mag-17</b>	<b>31-lug-17</b>			
7765		LOTTO B VIA MERCATOVECCHIO - PIAZZETTA MARCONI (opera collegata ad obiettivo operativo 1.2.3 dell'obiettivo strategico 1.2, inserito nella missione 7 programma 1)	previsionale			<b>30-nov-17</b>	31-mar-18	30-mag-18	31-lug-18	31-gen-19	30-apr-19
			effettiva								
6773	A	INTERVENTI DI SICUREZZA STRADALE: PIAZZA PATRIARCATO – PISUS (opera collegata ad obiettivo operativo 1.2.1 dell'obiettivo strategico 1.2, inserito nella missione 7 programma 1)	previsionale			17-dic-15	17-dic-15	30-dic-15	30-apr-16	30-nov-16	<b>30-giu-17</b>
			effettiva			17-dic-15	17-dic-15	30-dic-15	30-apr-16	30-nov-16	<b>CRE del 04-set-17 approvato 14-nov-17</b>
6966	000	BIKE SHARING (10 STAZIONI) – PISUS (opera collegata ad obiettivo operativo 1.2.1 dell'obiettivo strategico 1.2, inserito nella missione 7 programma 1)	previsionale	29-nov-11	28-lug-15	4-dic-15	4-dic-15	15-dic-15	30-apr-16	31-dic-16	<b>30-set-17</b>
			effettiva	29-nov-11	28-lug-15	4-dic-15	4-dic-15	15-dic-15	30-apr-16	31-dic-16	<b>CRE del 14-lug-17 approvato 24-lug-17</b>
6967	000	CAR SHARING REALIZZAZIONE STAZIONI PRESSO PARCHEGGI IN STRUTTURA – PISUS (opera collegata ad obiettivo operativo 1.2.1 dell'obiettivo strategico 1.2, inserito nella missione 7 programma 1)	previsionale	30-ott-12	11-dic-15	11-dic-15	17-dic-15	31-dic-15	30-apr-16	31-dic-16	<b>31-ago-17</b>
			effettiva	30-ott-12	11-dic-15	11-dic-15	17-dic-15	31-dic-15	30-apr-16	31-dic-16	<b>CRE del 06-nov-17 approvato 11-dic-17</b>
7719		INTERVENTI DI SUPERAMENTO	previsionale		<b>31-ago-17</b>	<b>31-ago-17</b>	<b>30-set-17</b>	<b>31-ott-17</b>	<b>31-dic-17</b>	31-mar-18	30-giu-18

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare o di fattibilità	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
		BARRIERE ARCHITETTONICHE IN PIAZZA SAN GIACOMO (opera collegata ad obiettivo operativo 12.3.1 dell'obiettivo strategico 12.3, inserito nella missione 12 programma 1)	effettiva		19-set-17	01-dic-17	28-dic-17				

### Obiettivo strategico:

#### 8.1 Zona pedonale centro storico

##### Obiettivo operativo:

8.1.1: Ampliamento zona pedonale centro storico e revisione della tariffa della sosta

##### Attività svolta nel 2017:

I dati forniti da SSM per il secondo semestre 2017 evidenziano un aumento degli incassi dei parcheggi in struttura del 4,71% e una flessione dei ricavi della sosta a raso a parcometro del 5,82%, in linea con l'obiettivo di favorire l'utilizzo dei parcheggi in struttura a scapito della sosta a raso.

L'opera concernente l'installazione della strumentazione di controllo degli accessi a Traffico Limitato è stata portata a termine a fine anno.

### TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALL'OBIETTIVO

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare o di fattibilità	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
6991000		IMPLEMENTAZIONE PIANO CENTRO	previsionale	04-dic-12	04-dic-12	19-apr-13	07-lug-16	11-apr-17	31-ott-17	28-feb-18	31-mag-18
			effettiva	04-dic-12	04-dic-12	19-apr-13	07-lug-16	11-apr-17	26-set-17	01-dic-17	CRE del 20-dic-17 Approvato 20-02-18

### Obiettivo strategico:

#### 8.2 Piano urbano della mobilità

##### Obiettivo operativo:

8.2.1: Politiche a supporto dell'utilizzo dei mezzi pubblici, della bicicletta e dei mezzi condivisi

##### Attività svolta nel 2017:

Per quanto concerne il monitoraggio delle quote di mobilità ciclabile, le misurazioni effettuate nel corso del 2017 sugli assi ciclabili di via Grazzano e di via Mantica hanno messo in evidenza un incremento di transiti ciclabili pari al 62,5 % (Grazzano) ed all'8,7% (Mantica) rispetto al dato 2015.

In seguito all'acquisizione al patrimonio comunale di percorsi ciclabili derivanti dall'attuazione di PAC si è registrato un incremento del 3,7% dei percorsi ciclabili, da km 42,362 a km 43,913.

L'obiettivo è correlato altresì all'obiettivo operativo "8.2.5: Car sharing".

## Obiettivo operativo:

### 8.2.5: Car sharing

#### Attività svolta nel 2017:

Nel corso del 2017 è stato concluso e collaudato l'intervento di installazione di colonnine elettriche all'interno di alcuni parcheggi in struttura (Moretti, Magrini, Vascello, Caccia, Teatro, Andreuzzi, Tribunale), dotando due di essi (Moretti e Magrini) di pensiline fotovoltaiche utili non solo per l'alloggio delle auto al coperto durante la ricarica ma anche per "produrre" l'energia utile alla ricarica delle auto.

Accanto alla dotazione infrastrutturale, sono state acquistate n. 8 vetture elettriche di recente generazione, le quali andranno a costituire il parco auto per la realizzazione del servizio di "car sharing elettrico comunale".

In questo momento le auto sono in corso di sperimentazione nell'ambito del car sharing aziendale, quale utile strumento per testarne l'efficacia e monitorare eventuali difetti.

## Obiettivo strategico:

### 8.3 Prevenzione incidenti

## Obiettivo operativo:

### 8.3.1: Promozione "zone trenta"

#### Attività svolta nel 2017:

E' stata indetta ed aggiudicata la gara per la realizzazione di un progetto di "zone 30" che vede coinvolte quattro aree della città: Peep Est, Peep Ovest, quartiere a sud della Stazione Ferroviaria e centro storico (piazza Garibaldi e via Mantica-Marinoni).

Propedeuticamente all'avvio del cantiere in p.zza Garibaldi, sono stati eseguiti i sondaggi archeologici nel medesimo sito, essendo lo stesso ad alto rischio di ritrovamento archeologico. A seguito di un tanto, il sondaggio, eseguito tramite georadar prima e scavo poi, richiesto dalla locale Soprintendenza, ha messo in evidenza delle preesistenze di una antica fondazione ed il ritrovamento di oggettistica di scarso interesse, tali per cui si è potuto procedere alla chiusura dello scavo per poter così dare seguito all'esecuzione dei lavori nel prossimo futuro.

## Obiettivo operativo:

### 8.3.2: Interventi infrastrutturali migliorativi

#### Attività svolta nel 2017:

Sono state poste in campo, a seguito di finanziamenti attivati dall'Amministrazione Comunale nel mese di Maggio 2017, numerose attività di progettazione (con conseguente gara da avviare entro la fine del corrente anno):

- Manutenzione straordinaria delle strade in porfido (via Grazzano, via S. Francesco, via Gemona) (gara avviata);
- Riatto asfalti (lotto € 1.000.000) (gara avviata);
- Piano dossi (l'Amministrazione ha finanziato per € 50.000 aggiuntivi alla dotazione del 2016 pari ad € 100.000) (gara avviata);
- Pista ciclabile di viale Palmanova (tratto tra via Cernaia e via Melegnano) (gara avviata);
- Interventi infrastrutturali in via Marzuttini – via Cormor Alto ed asfaltature dei controviali di viale Venezia (gara avviata);
- Regimazione idraulica di via Martignacco (lateralì).

Sono state inoltre proseguiti le attività già finanziate in sede di prima approvazione del Bilancio di Previsione 2017-2019:

- Ammodernamento dei siti di fermata del TPL;

- Interventi infrastrutturali di v. della Madonnetta (manifestazione di interesse avviata) (gara avviata);
- Manutenzione del ponticello pedonale di viale Ledra – via Castellana;
- Riqualificazione di via Tomadini (manifestazione di interesse avviata) (gara avviata);
- Riatto pavimentazioni bituminose-ring – lotto da € 400.000 – ed il riatto pavimentazioni bituminose – lotto da € 1.120.000 (gare avviate);
- Costruzione e/o riatto marciapiedi – lotto da € 500.000 (gara indetta);
- Incrocio tra via Gabelli e via S. Rocco (gara avviata);
- Interventi stradali di media entità.

Per quanto concerne Piazza Patriarcato, è stato redatto il Certificato di Regolare Esecuzione dell'intervento, riguardante interventi di sicurezza stradale, ed il sito è stato attrezzato con n. 2 fermate del trasporto pubblico locale dotate di n. 2 pensiline per l'attesa del TPL, la prima da collocarsi in corrispondenza del marciapiede già ampliato sul lato "Infopoint Turismo FVG" e la seconda da collocare, secondo progetto già munito di tutti i pareri, in corrispondenza alla casa del Prefetto.

**TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALLA MISSIONE E PROGRAMMA E/O ALL'OBIETTIVO 8.3.2**

N.	Sub	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare o di fattibilità	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
7293	000	CICLOVIA FVG 4 UDINE PONTE DI SALT	previsionale		06-dic-16	29-dic-16	29-dic-16	<b>20-mar-17</b>	<b>30-giu-17</b>	28-feb-18	31-mag-18
			effettiva		06-dic-16	29-dic-16	29-dic-16	<b>20-mar-17</b>	<b>12-giu-17</b>		
5080	C	COLLEGAMENTO VIARIO TRA VIALE TRICESIMO E IL CAVALCAFERROVIA DI VIA CIVIDINA-2^ FASE TRATTO COMPRESO TRA VIA MOLIN NUOVO E VIA CIVIDINA	previsionale	26-mar-12	26-giu-12	08-lug-15	08-lug-15	06-ott-15	16-nov-15	31-dic-16	30-giu-18
			effettiva	26-mar-12	26-giu-12	08-lug-15	08-lug-15	06-ott-15	16-nov-15	31-dic-16	
5080	C1	COLLEGAMENTO VIARIO TRA VIALE TRICESIMO E IL CAVALCAFERROVIA DI VIA CIVIDINA-2^ FASE - STRALCIO B) - DALLA ROTATORIA DI VIA BIELLA FINO A VIA CIVIDINA	previsionale		25-nov-16	28-feb-18	31-mar-18	30-apr-18	30-giu-18	30-ott-18	31-gen-19
			effettiva		25-nov-16						
7131	000	OPERE DI REGIMAZIONE IDRAULICA ACQUA PIOVANA - AREA DI VIA TOLMINO E LIMITROFE	previsionale	26-mag-15	30-set-15	28-lug-16	28-lug-16	29-set-16	28-nov-16	<b>31-mag-17</b>	31-dic-17
			effettiva	26-mag-15	30-set-15	28-lug-16	28-lug-16	29-set-16	28-nov-16	<b>22-mar-17</b>	<b>CRE del 15-mag-17 approvato 16-giu-17</b>
7037	000	INTERVENTI INFRASTRUTTURALI VIA MADONNETTA E VIE LIMITROFE (EX OPERA 6975)	previsionale	11-set-12	21-nov-12	<b>30-giu-17</b>	<b>30-set-17</b>	<b>31-ott-17</b>	31-gen-18	31-mag-18	30-set-18
			effettiva	11-set-12	21-nov-12	<b>08-set-17</b>	<b>06-dic-17</b>				
7054	000	RIATTO PAVIMENTAZIONI BITUMINOSE E INTERVENTI DI SICUREZZA STRADALE E DOSSI - CICLABILE DA FELETTO	previsionale	28-lug-15	10-nov-15	<b>30-giu-17</b>	<b>30-giu-17</b>	<b>31-lug-17</b>	<b>31-ago-17</b>	31-mag-18	31-ago-18
			effettiva	28-lug-15	10-nov-15	15-set-17	15-set-17				
7099	000	AMMODERNAMENTO	previsionale	28-lug-15	28-lug-15	28-ott-15	28-ott-15	15-feb-16	<b>31-ott-17</b>	<b>31-dic-17</b>	31-mag-18

N.	Sub	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare o di fattibilità	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
		SITI FERMATA TPL	effettiva	28-lug-15	28-lug-15	28-ott-15	28-ott-15	15-feb-16	12-dic-17		
7045		INTERVENTI DI MEDIA ENTITA' STRADALE - PIANO DOSSI	previsionale			31-lug-17	30-set-17	31-ott-17	31-ott-17	31-mar-18	30-giu-18
			effettiva			26-set-17 (fase unica di progettazione)	28-nov-17				
7049		RIQUALIFICAZIONE DI VIA TOMADINI	previsionale	14-lug-16	20-dic-16	31-mag-17	31-mag-17	31-lug-17	30-set-17	31-gen-18	30-apr-18
			effettiva	14-lug-16	20-dic-16	29-set-17	29-set-17	02-nov-17	28-dic-17		
7050		RIATTO PAVIMENTAZIONI BITUMINOSE	previsionale	14-lug-16	14-lug-16	14-lug-16	11-nov-16	19-dic-16	28-feb-17	30-giu-17	31-dic-17
			effettiva	14-lug-16	14-lug-16	14-lug-16	11-nov-16	19-dic-16	27-feb-17	08-giu-17	CRE del 01-ago-17 approvato 19-set-17
7052		COSTRUZIONE E/O RIATTO, MANUTENZIONE MARCIAPIEDI, PISTE CICLABILI ED ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE	previsionale	03-dic-13	07-lug-16	21-dic-16	21-dic-16	20-mar-17	08-mag-17	31-dic-17	31-mar-18
			effettiva	03-dic-13	07-lug-16	21-dic-16	21-dic-16	20-mar-17	08-mag-17	*	

\*L'1 dicembre 2017 è stata portata a termine la parte più consistente dell'opera; una parte verrà eseguita nel 2018

119		INCROCIO TRA VIA GABELLI E VIA SAN ROCCO: SISTEMAZIONE	previsionale			30-giu-17	30-giu-17	31-lug-17	31-ott-17	30-giu-18	30-set-18
			effettiva			03-nov-17	29-nov-17				
7060		INTERVENTI DI REALIZZAZIONE ZONE 30	previsionale		25-nov-16	31-mag-17	31-mag-17	31-lug-17	30-set-17	30-giu-18	30-set-18
			effettiva		25-nov-16	15-mag-17	15-mag-17	21-lug-17	26-set-17		
7061		REALIZZAZIONE RETI DI Ricarica per veicoli elettrici	previsionale	30-mar-16	31-dic-17	30-apr-18	30-apr-18	30-giu-18	31-ott-18	31-dic-18	30-giu-19
			effettiva	30-mar-16	21-dic-17						
5420		OPERE CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DELLA NUOVA SEDE REGIONALE IN VIA VOLTURNO - REALIZZAZIONE COLLEGAMENTO VIA POPONE -VIA DELLA VALLE E REALIZZAZIONE NUOVA ROTONDA VIA POZZUOLO	previsionale			31-dic-17	31-mar-18	31-mag-18	31-lug-18	31-mar-19	30-giu-19
			effettiva			22-dic-17					
7040		MANUTENZIONE PONTICELLO PEDONALE VIALE LEDRA - CASTELLANA	previsionale	20-dic-16	31-mag-17	15-giu-17	30-giu-17	15-lug-17	31-lug-17	31-ott-17	31-gen-18
			effettiva	20-dic-16	31-mag-17	24-lug-17	31-lug-17	07-set-17	02-nov-17	21-dic-17	
7715		RIATTO PAVIMENTAZIONI BITUMINOSE (ASFALTI RING)	previsionale		30-set-17	30-set-17	30-set-17	30-nov-17	30-nov-17	31-mag-18	30-set-18
			effettiva		08-ago-17	08-ago-17	06-nov-17				
7718		COSTRUZIONE E/O RIATTO, MANUTENZIONE MARCIAPIEDI, PISTE CICLABILI ED ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE	previsionale	30-set-17	30-nov-17	30-apr-18				31-dic-18	
			effettiva			30-nov-17 (fase unica di progettazione)	01-dic-17				
7294		INTERVENTI DI SICUREZZA STRADALE	previsionale							31-dic-17	
			effettiva					17-nov-16	17-nov-16	31-dic-17	

N.	Sub	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare o di fattibilità	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
7775	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE IN PORFIDO	previsionale	<b>31-ago-17</b>	<b>31-ott-17</b>						
			effettiva	<b>26-set-17</b>	<b>22-nov-17</b>		<b>27-dic-17</b>				
7776	000	RIATTO ASFALTI	previsionale	<b>31-lug-17</b>	<b>31-ott-17</b>	<b>31-dic-17</b>	<b>31-dic-17</b>				
			effettiva	<b>19-set-17</b>	<b>22-nov-17</b>		<b>27-dic-17</b>				
7778	000	PISTA CICLABILE VIALE PALMANOVA - TRATTO VIA CERNAIA E VIA MELEGNANO	previsionale	27-set-16	27-set-16	<b>30-nov-17</b>	<b>31-dic-17</b>	31-gen-18	28-feb-18	31-ago-18	30-nov-18
			effettiva	27-set-16 (opera aveva titolo diverso)	27-set-16 (opera aveva titolo diverso)	<b>16-nov-17</b>	<b>19-dic-17</b>				
7779	000	OPERE STRADALI VIA MARZUTTINI - VIE CORMOR ALTO E BASSO E CONTROVIALE VENEZIA	previsionale	<b>31-lug-17</b>	<b>30-set-17</b>	<b>30-nov-17</b>	<b>30-nov-17</b>				
			effettiva	<b>26-set-17</b>	<b>22-nov-17</b>	<b>22-nov-17</b>	<b>18-dic-17</b>				
7780	000	REGIMAZIONE IDRAULICA VIA MARTIGNACCO	previsionale	<b>31-lug-17</b>	<b>31-ott-17</b>	<b>31-dic-17</b>	<b>31-dic-17</b>				
			effettiva								
7762		INTERVENTI DI MEDIA ENTITA' STRADALE	previsionale			<b>31-dic-17</b>					
			effettiva					<b>23-mag-17</b>	<b>23-mag-17</b>		

# Missione 11: SOCCORSO CIVILE

SPESE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE MISSIONE 11 PER PROGRAMMA E MACROAGGREGATO

	<b>Impegni 2017</b>
<b>Programma 1 - Sistema di protezione civile</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 940,60
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 28.650,49
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 29.591,09</b>
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	
Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€ 5.757,18
<b>Totale SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>€ 5.757,18</b>
<b>Totale Missione spese correnti</b>	<b>€ 29.591,09</b>
<b>Totale Missione spese in conto capitale</b>	<b>€ 5.757,18</b>

## Programma 01: Sistema di protezione civile

La pianificazione di protezione civile è stata trasferita all'UTI Friuli Centrale ex art. 6 comma 1 lettera h dello Statuto dell'Unione a decorrere dall'01/07/2016 e la relativa programmazione sarà inserita nei documenti dell'Unione

### RELAZIONE SULL'ATTIVITÀ SVOLTA NEL 2017:

Sono 57 i volontari che costituiscono il gruppo comunale della Protezione civile; ammontano a 6.762 le ore complessive di attività contabilizzate per i vari interventi richiesti e svolti dal Gruppo. Tra queste, nello specifico, vanno segnalate 1.779 ore per la formazione, 524 per l'addestramento e 859 ore per interventi di emergenza; a queste vanno aggiunte 2.073 ore di attività diverse svolte fuori sede (prevalentemente si tratta di supporto a manifestazioni e iniziative locali sia cittadine – Friuli doc, giornate del FAI, Maratonina e molte altre - che extra cittadine, di assistenza all'autoemoteca presso le scuole, per il trasporto di sangue cordonale) e 927 ore dedicate a incontri. Queste ultime si riferiscono alle riunioni operative dei volontari del Gruppo comunale, a quelle limitate ai capisquadra e inoltre agli incontri di coordinamento con altri Gruppi comunali o con i funzionari della Protezione civile regionale.

Per quanto attiene alle attività svolte per le emergenze, nell'anno in corso, il Gruppo comunale è intervenuto in inverno per l'emergenza neve/ghiaccio in città, ma soprattutto per quella che ha colpito il Centro Italia, nei territori dell'Abruzzo e delle Marche. In questa circostanza, agli interventi diretti nei luoghi interessati da parte dei volontari destinati a intervenire in loco (per sgombero neve, ripristino viabilità e reti, ecc.) vanno aggiunti gli interventi di supporto quali raccolta di beni/alimenti per le popolazioni colpite.

Per quanto riguarda i mesi estivi, vanno segnalati importanti interventi di emergenza effettuati dai volontari della Protezione civile in città per far fronte a gravi condizioni di maltempo, che si sono verificate in particolare a giugno ma soprattutto il 10 agosto, giornata segnata da eventi atmosferici eccezionali. In queste occasioni sono stati affrontati allagamenti, tracimazioni delle vie d'acqua e soprattutto i gravi problemi della viabilità causati da crolli e sradicamento di alberi.

Per quanto riguarda gli eventi di sensibilizzazione nei confronti dei cittadini, si è svolta il 14 ottobre la settima edizione della campagna nazionale "Io non rischio" incentrata sui rischi naturali che interessano il territorio e in particolare sul rischio sismico e sul rischio alluvione; l'edizione 2017

prevedeva la realizzazione dell'iniziativa nelle piazze dei soli capoluoghi di Provincia. A Udine il Gruppo comunale dei volontari è stato coadiuvato dai Gruppi comunali di Cividale, Mortegliano, Reana del Rojale e dalla Croce Rossa di Udine; attraverso gazebo informativi collocati in piazza San Giacomo i volontari hanno fornito informazioni e spiegazioni ai cittadini.

All'iniziativa ha collaborato anche la Protezione Civile della Regione che ha messo a disposizione un container della Colonna Mobile predisposto con la strumentazione e i materiali utilizzati in caso di emergenze di grande portata.

# Missione 12: DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

A decorrere dall'1 gennaio 2018 saranno gestite in forma associata tramite le Unioni tutte le funzioni dei Comuni in materia di sistema locale dei Servizi sociali, pertanto il 2017 rappresenta un anno di transizione nel quale verranno garantite le attività ordinarie del servizio comunale e l'eventuale completamento degli obiettivi avviati.

## SPESE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE MISSIONE 12 PER PROGRAMMA E MACROAGGREGATO

		<b>Impegni 2017</b>
<b>Programma 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</b>		
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>		
Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	€	1.345.841,50
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€	13.683,73
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€	2.860.367,08
Macroaggregato 7 Interessi passivi	€	28.236,58
Macroaggregato 10 Altre spese correnti	€	532,00
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€</b>	<b>4.248.660,89</b>
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>		
Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€	24.147,46
<b>Totale SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>€</b>	<b>24.147,46</b>
<b>Programma 2 - Interventi per la disabilità</b>		
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>		
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€	84.129,62
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€	2.955.444,43
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€</b>	<b>3.039.574,05</b>
<b>Programma 3 - Interventi per gli anziani</b>		
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>		
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€	232.282,01
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€	2.860.034,94
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€</b>	<b>3.092.316,95</b>
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>		
Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€	5.547,34
<b>Totale SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>€</b>	<b>5.547,34</b>
<b>Programma 4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale</b>		
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>		
Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	€	143.970,31
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€	9.339,98
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€	8.107.688,01
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€	1.364.939,00
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€</b>	<b>9.625.937,30</b>
<b>Programma 5 - Interventi per le famiglie</b>		
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>		
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€	478.732,48
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€</b>	<b>478.732,48</b>
<b>Programma 6 - Interventi per il diritto alla casa</b>		
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>		
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€	1.155.982,29
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€</b>	<b>1.155.982,29</b>
<b>Programma 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali</b>		

	Impegni 2017
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	€ 993.870,00
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 64.043,63
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 163.251,00
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€ 1.727.330,39
Macroaggregato 10 Altre spese correnti	€ 2.245,33
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 2.950.740,35</b>
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	
Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€ 43.420,28
<b>Totale SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>€ 43.420,28</b>
<b>Programma 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	€ 280.961,52
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 18.524,38
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 1.031.341,18
Macroaggregato 7 Interessi passivi	€ 64.726,61
Macroaggregato 9 Rimborsi e poste correttive e compensative delle entrate	€ 3.456,53
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 1.399.010,22</b>
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	
Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€ 286.385,83
<b>Totale SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>€ 286.385,83</b>
<b>Totale Missione spese correnti</b>	<b>€ 25.990.954,53</b>
<b>Totale Missione spese in conto capitale</b>	<b>€ 359.500,91</b>

## Programma 01: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

### Finalità:

Incrementare il rapporto posti-bambino anche incentivando azioni di soggetti privati come i servizi educativi familiari.

Favorire la progressiva equiparazione tra nidi comunali e convenzionati per le fasce di età nell'accoglienza dei bambini.

Agevolare l'accesso per le fasce di reddito medio-basse tramite la revisione del regolamento degli asili nido.

### Motivazioni:

Migliorare l'offerta di servizi educativi per la prima infanzia attraverso la messa in rete degli stessi e la diversificazione delle tipologie di servizio offerto.

### TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALLA MISSIONE E PROGRAMMA

N.	Sub	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare o di fattibilità	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
7079	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ASILI NIDO	previsionale						01-mag-17	31-dic-17	
			effettiva					05-lug-17	05-lug-17	11-ott-17	

### Obiettivo strategico:

## 6.1 Potenziamento dell'offerta di asili nido

Obiettivo operativo:

6.1.1: Potenziamento servizi per la prima infanzia

### Attività svolta nel 2017:

Per quanto riguarda il monitoraggio della Carta dei Servizi è stata completata la rilevazione dei dati e l'elaborazione degli indicatori.

Sono stati effettuati gli adempimenti previsti dalla normativa vigente per gli obblighi vaccinali per l'iscrizione ai servizi educativi per l'infanzia.

E' stato approvato il Progetto Pedagogico che definisce le finalità e gli obiettivi del servizio di coordinamento pedagogico diventando quadro di riferimento a cui devono attenersi le educatrici dei 2 nidi comunali nella stesura del Progetto educativo (documento specifico dei nidi che rende operativo il progetto pedagogico) e dei piani educativi di sezione (piani per ogni singola sezione).

E' stato predisposto un progetto per realizzare il "Centro Bambini-Genitori".

Durante l'anno 2017 sono stati prorogati i rapporti convenzionali già in essere con n. 9 strutture private convenzionate per l'accoglimento nelle stesse di minori fino a tre anni d'età provenienti dalle graduatorie di ammissione al servizio integrato dei nidi d'infanzia comunali, ed è in corso lo studio per l'attivazione di nuove convenzioni.

## Programma 02: Interventi per la disabilità

### Finalità:

Per quanto riguarda gli interventi a favore dei disabili, l'azione del Servizio è volta a garantire gli attuali standard quali-quantitativi di erogazione di interventi e servizi a favore delle persone portatrici di handicap.

### Motivazioni:

Garantire l'accessibilità e la fruibilità dei luoghi pubblici alle persone diversamente abili. Promuovere l'integrazione sociale del disabile, attraverso la sensibilizzazione sui temi della domotica e della mobilità

### RELAZIONE SULL'ATTIVITÀ SVOLTA NEL 2017:

#### Protezione sociale

Si è provveduto all'approvazione degli esiti della procedura finalizzata alla formazione dell'elenco degli operatori economici autorizzati ad erogare il servizio di trasporto mediante buoni taxi in favore di persone invalide al 100% non deambulanti o fisicamente impossibilitate all'uso dei mezzi di trasporto pubblico di linea per il periodo 01/10/2017 - 30/09/2019.

### Obiettivo strategico:

#### 12.3 I diritti dei cittadini con disabilità

Obiettivo operativo:

12.3.1: Fruibilità dei luoghi pubblici

### Attività svolta nel 2017:

E' stato redatto il progetto definitivo relativo al "Superamento barriere architettoniche in piazza San Giacomo" per consentire ai disabili di raggiungere e fruire il plateatico di piazza San Giacomo. Tale progetto definitivo ha acquisito tutti i pareri di rito entro il 31/08/2017 – compreso quello della locale Soprintendenza - a seguito di convocazione della Conferenza dei Servizi; l'indizione della gara d'appalto per l'esecuzione dei lavori è stata effettuata nel 2017.

Il progetto definitivo, prima dell'approvazione, è stato presentato, illustrato e discusso ai rappresentanti incaricati dalle Associazioni Disabili.

#### Obiettivo operativo:

##### 12.3.3: Tutela delle persone diversamente abili

#### Attività svolta nel 2017:

Relativamente alla diffusione del modello della Casa Domotica è stato sottoscritto il Protocollo d'intesa con l'Università degli Studi di Udine; al riguardo sono state organizzate delle riunioni presso i Servizi Sociali con la presenza anche dei rappresentanti dell'Università. Sono stati effettuati dei sopralluoghi congiunti Comune – Università degli Studi di Udine presso la Casa Domotica di via Colugna.

L'Università di Udine ha affidato all'ARDIIS (Agenzia regionale per il diritto agli studi superiori) l'individuazione dello studente disabile che utilizzerà l'appartamento e le attività di gestione legate all'uso dell'alloggio; l'università ha altresì accantonato nel proprio bilancio i fondi necessari alla taratura e riattivazione dei sistemi domotici presenti nella Casa.

Per quanto riguarda l'erogazione del contributo sulle rette di accoglienza nelle strutture residenziali per anziani non autosufficienti e per inabili, durante la sperimentazione del nuovo sistema di erogazione sono state testate: la soglia massima ISEE applicata per l'accesso al contributo e la formula per il calcolo del contributo in funzione dell'ISEE e della retta. Sono emerse delle situazioni particolari che necessitano di una regolamentazione ad hoc e sono state proposte le relative soluzioni applicabili ai vari casi studiati.

E' stata elaborata una proposta di Regolamento che verrà sottoposta all'iter di approvazione nel corso del 2018.

## Programma 03: Interventi per gli anziani

#### Finalità:

Con riferimento all'Area degli anziani, l'azione del Servizio è volta a mantenere gli standard quali-quantitativi degli interventi di sostegno alle persone anziane in particolare non autosufficienti.

#### Motivazioni:

Migliorare e dettagliare il percorso di collaborazione sistematica già avviato con le realtà associative del territorio che si occupano dei gruppi di popolazione più svantaggiati, quali gli anziani portatori di handicap e disabilità.

#### TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALLA MISSIONE E PROGRAMMA

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale/effettiva	Progetto preliminare o di fattibilità	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
7081		MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO DIURNO ANZIANI	previsionale						03-nov-16	31-dic-17	
			effettiva						03-nov-16	27-apr-17	
7084		MANUTENZIONE STRAORDINARIA	previsionale						01-mag-17	31-dic-17	

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale/effettiva	Progetto preliminare o di fattibilità	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
		CENTRO DIURNO ANZIANI	effettiva					09-ott-17	09-ott-17	15-nov-17	

### Obiettivo strategico:

#### 5.1 Prevenzione e promozione della salute

##### Obiettivo operativo:

5.1.1: Promozione di azioni per gruppi di popolazione svantaggiati.

##### Attività svolta nel 2017:

Nell’ambito dei Servizi di Prossimità il 14/07/2017 è stato costituito il Comitato di Coordinamento e il Gruppo Operativo Ristretto, per quest’ultimo, nella seduta del 26/07/2017, è stato approvato il calendario dei lavori per il 2017.

Effettuati degli incontri propedeutici con le associazioni è stato emanato, in data 30/10/2017, il bando dei contributi riservato ai servizi di prossimità e il 15/12/2017 si sono determinati i contributi alle associazioni richiedenti.

E’ stato inoltre attivato il RUSPI (Registro Utenti Servizi Prossimità Informatizzato) che è operativo dal 01/08/2017.

## Programma 04: Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

### Finalità e motivazioni:

Prevenzione del disagio e della marginalità sociale, laddove l’insufficienza del reddito delle famiglie o dei singoli determini condizioni economiche tali da non garantire il soddisfacimento dei bisogni primari, in una prospettiva – ove possibile - di recupero, reintegrazione sociale e raggiungimento dell’autonomia personale.

### Obiettivo strategico:

#### 12.1 Contrasto alla povertà e all’esclusione sociale

##### Obiettivo operativo:

12.1.1: Contributi economici erogati per bisogni essenziali

##### Attività svolta nel 2017:

Si è registrato un aumento di circa il 43% delle istanze rispetto a quelle pervenute nello stesso periodo del 2016, aumento in parte dovuto all’impossibilità, per una parte di cittadini extracomunitari, di presentare istanza di beneficio SIA o MIASR. E’ aumentata anche la media dei contributi erogati per persona e la spesa più consistente riguarda i contributi concessi per bisogni abitativi.

Per quanto riguarda la gestione delle procedure di ammissione al contributo per il sostegno al pagamento dei canoni di locazione è stato effettuato uno studio che ha riguardato: le criticità emerse nella gestione del procedimento, l’analisi delle soluzioni adottate da altre amministrazioni comunali della Regione e delle soluzioni possibili, tra cui l’affidamento all’esterno della gestione. Lo studio è

tratto dall'attività di supervisione, verifica e validazione dell'operato del gruppo di operatori assegnati alle operazioni di sportello, per la raccolta e il primo processamento delle istanze di concessione del contributo, compresa la gestione degli aspetti organizzativi e logistico-funzionali presso il SISSU.

**Obiettivo strategico:**

**12.6 Integrazione cittadini di altri paesi**

**Obiettivo operativo:**

**12.6.1: Misure di accoglienza e di emergenza sul territorio**

**Attività svolta nel 2017:**

Riguardo al collocamento mirato in ambito familiare dei minori stranieri non accompagnati si è svolto un incontro con la Prefettura ed è stata fatta una nota formale per richiedere la possibilità di rendicontare il sussidio da erogare alle famiglie. La Prefettura ha rimesso la questione ed il suo esito al Ministero, della cui risposta si resta in attesa.

E' stato fatto un esame preliminare sui minori già accolti per individuare i potenziali beneficiari del collocamento.

**Obiettivo strategico:**

**14.1 Contrasto al maltrattamento ed alla violenza sulle donne**

**Obiettivo operativo:**

**14.1.1: Sostenere la legge contro il femminicidio attraverso servizio Zero Tolerance e iniziative di prevenzione/formazione alle donne**

**Attività svolta nel 2017:**

A seguito di indicazioni da parte della Regione e sulla base dei requisiti minimi richiesti dall'Intesa Stato-Regioni del 27/11/2014 è stato, di fatto, eliminato il vincolo della residenzialità per le donne accolte nelle Case Rifugio. Sempre sulla base dei requisiti minimi stabiliti dall'Intesa sono stati previsti dei contributi alle donne ospiti nelle Case Rifugio per l'acquisto di beni di prima necessità; tali modifiche, già attuate nella pratica, sono state formalizzate e recepite nella bozza del nuovo Capitolato Speciale d'Appalto (CSA).

Sono stati introitati dei finanziamenti non previsti provenienti dal Dipartimento Pari Opportunità del Governo (luglio 2017 e ottobre 2017) e vincolati al raggiungimento di obiettivi specifici; i progetti volti al raggiungimento di questi obiettivi sono stati disciplinati nel nuovo CSA.

## **Programma 05: Interventi per le famiglie**

**Finalità e Motivazioni:**

Offrire alla cittadinanza un punto di accesso preferenziale alle informazioni, alle prestazioni nell'ambito dei servizi socio – assistenziali, scolastici educativi e sportivi presenti sul territorio comunale in un momento in cui la domanda di interventi comunali a sostegno delle fasce deboli della popolazione ha subito un notevole incremento.

Prevenire il disagio e la disgregazione.

Rendere al tempo stesso più giuste ed efficaci le politiche equitative in un periodo di scarsa disponibilità di risorse e quindi di necessità di una corretta individuazione della situazione di bisogno economico delle famiglie.

## **Obiettivo strategico:**

### **5.1 Prevenzione e promozione della salute**

#### **Obiettivo operativo:**

##### **5.1.4: Potenziamento SISSU**

#### **Attività svolta nel 2017:**

E' stata rivista l'organizzazione del SISSU, potenziando le funzioni informative, di ascolto ed orientamento rese nei confronti del pubblico ed esercitate con riferimento all'area di competenza dei Servizi Sociali del Comune di Udine e non solo (ad esempio ne hanno beneficiato anche una parte dei servizi dell'UTI). Si è consolidata l'attività consistente nella gestione dell'agenda degli appuntamenti personalizzati per gli eventuali approfondimenti con gli uffici ubicati in Viale Duodo, 77 utilizzando il calendario on line a tal fine creato.

E' stata migliorata la funzione di ricevimento delle domande relative a determinati benefici sociali previsti dai relativi bandi, riordinata la funzione relativa alla distribuzione di modulistica e ritiro documentazione. Si sono inoltre svolti diversi incontri/riunioni anche di carattere formativo.

Ai fini della semplificazione della gestione delle domande di accesso all'Assegno per i nuclei familiari con almeno tre figli minori è stata sperimentata la nuova procedura di presentazione delle istanze presso il SISSU, con l'utilizzo di un nuovo software.

Sono state modificate ad hoc le pagine del sito web del Comune dedicate al procedimento. E' stato attivato on line il calendario per la fissazione degli appuntamenti presso il SISSU.

Attraverso comunicati stampa, avvisi e news sul sito web è stata data adeguata pubblicità a questa nuova procedura.

Sono stati creati tutti i modelli di atti e documenti necessari per l'istruttoria delle istanze.

## **Obiettivo strategico:**

### **12.2 Progetto famiglia**

#### **Obiettivo operativo:**

##### **12.2.3: Centro per le famiglie**

#### **Attività svolta nel 2017:**

Il Centro, aperto nel 2016, durante l'anno 2017 ha consolidato la propria attività e ha rafforzato i rapporti tra le associazioni (attualmente 10) anche attraverso la realizzazione di eventi condivisi, come ad esempio il "Salotto dei ricordi" e il "Pomeriggio della frutta".

Vista la necessità di usufruire talvolta di spazi più ampi rispetto alla sede di via Zilli per realizzare iniziative che coinvolgano la collettività, con Delibera di Giunta n. 261 del 5 luglio 2017 sono state stabilite le modalità di concessione dell'Auditorium della scuola Bellavitis che è stato dato in uso gratuito, con la collaborazione del Comune, per n. 8 iniziative.

E' stato realizzato, poi, il libretto esplicativo dell'attività svolta presso il Centro in cui trovano dettagliata descrizione le attività svolte dalle singole associazioni con l'indicazione delle giornate e degli orari di presenza oltre alle informazioni sul servizio sociale territoriale. Il libretto è stato distribuito nei mesi di ottobre-dicembre 2017.

## **Programma 06: Interventi per il diritto alla casa**

#### **Finalità e motivazioni:**

Sostenere il diritto all'abitare. Rivedere il sistema delle convenzioni per la pronta accoglienza nell'ottica di lavorare su progetti assistenziali a tutto campo.

In sinergia col servizio sociale professionale, nonché con gli uffici comunali coinvolti (economato, patrimonio, manutenzioni), approntare gli alloggi del patrimonio comunale da destinare a nuclei familiari in disagio educativo, procedendo poi alla loro assegnazione unitamente alle misure di accompagnamento più idonee.

### **Obiettivo strategico:**

#### **13.1 Accesso alla casa**

##### **Obiettivo operativo:**

###### **13.1.2: Social housing**

##### **Attività svolta nel 2017:**

Con deliberazione n. 121 del 29/03/2017 la Giunta ha approvato lo schema di convenzione per tre iniziative di social housing già accolte dall'Amministrazione a seguito dell'avviso precedentemente emanato; i testi delle convenzioni sono stati trasmessi alla controparte e le convenzioni sono state successivamente sottoscritte in data 23/05/2017; in data 27 dicembre 2017, con propria deliberazione n. 562, la Giunta Comunale ha approvato lo schema di convenzione per due ulteriori interventi, che sono in corso di perfezionamento per la loro stipula.

### **Obiettivo strategico:**

#### **13.2 Contrasto all'emergenza abitativa**

##### **Obiettivo operativo:**

###### **13.2.2: Alloggi a protezione sociale**

##### **Attività svolta nel 2017:**

Si sta svolgendo l'attività di monitoraggio riguardo all'assegnazione degli alloggi.

## **Programma 07: Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**

Il Sistema Locale dei Servizi Sociali è stato trasferito all'UTI Friuli Centrale ex art. 6 comma 1 lettera b dello Statuto dell'Unione a decorrere dall'01/01/2017 e la relativa programmazione sarà inserita nei documenti dell'Unione

### **Finalità:**

Promozione dell'attività fisica nella cittadinanza, di stili di vita sani, di iniziative volte a favorire il benessere psico-fisico, in particolare per i gruppi più vulnerabili.

### **Motivazioni:**

Promozione della salute e della qualità della vita dei cittadini a partire dalle fasce d'età più giovani e per tutto l'arco della vita degli individui (life-course approach), in linea con le indicazioni dell'Organizzazione Mondiale della Sanità e della Rete Europea O.M.S. "Città Sane".

La tradizionale assistenza domiciliare è ormai insufficiente per rispondere in maniera dinamica ed appropriata alla complessità e mutevolezza dei bisogni espressi dell'area della non autosufficienza e delle persone assistite a casa dai loro familiari. La co-progettazione, che prevede il coinvolgimento

attivo del Terzo Settore nelle fasi di preparazione, conduzione e sviluppo dell'intera gamma di interventi e servizi per la domiciliarità, si presenta come una procedura innovativa ma attenta alla necessaria implementazione dei servizi da offrire alle comunità locali.

Si punta al mantenimento della quota annuale degli utenti in quanto già questo sarebbe un importante risultato: il trend degli ultimi anni dimostra che è presente un calo della richiesta del tradizionale servizio di assistenza domiciliare a fronte di un importante aumento dei servizi a domicilio gestiti tramite assistente familiare (badante). La coprogettazione e i percorsi di domiciliarità innovativa di competenza dell'Ambito puntano ad innovare soprattutto la qualità e opportunità offerte ai cittadini.

L'Ambito 4.5 è chiamato a realizzare compiutamente entro il 2015 le azioni previste dal vigente Piano di Zona.

La Regione intende prorogare a tutto il 2016 il vigente Piano di Zona, tenuto anche conto del passaggio da Ambito a Servizio dell'UTI Friuli Centrale dal 30/04/2016 e svolgere nel corso di tutto il 2016 l'attività di programmazione per il Piano di Zona 2017-2019.

L'integrazione sociale e socio-sanitaria nell'area della domiciliarità trova sviluppo nell'integrazione operativa con i servizi sociosanitari ed infermieristici territoriali.

Mantenere, pur con le necessarie revisioni organizzative, il servizio reso negli ambulatori circoscrizionali attraverso l'azione combinata dei diversi partner coinvolti (Distretto sanitario, CRI, Pro Senectute)

### **Obiettivo strategico:**

#### **5.4 Promozione di sani stili di vita**

##### **Obiettivo operativo:**

**5.4.1: Progetti di prevenzione e promozione di sani stili di vita e di iniziative volte a favorire il benessere psico-fisico all'interno della comunità**

##### **Attività svolta nel 2017:**

Si sono sviluppati i seguenti 8 progetti: Adesso+10.000Passi, Educazione Sessuale+Giornata Mondiale AIDS, Mindfulness vs Stress, Alimentare Watson, Un futuro senza fumo, Salute orale, Avvio all'Arte non Mente, Listening Skills.

Il numero complessivo di partecipanti è stato pari a 4.540 (300 Adesso+10.000Passi, 1.813 Educazione Sessuale+Giornata Mondiale AIDS, 212 Mindfulness vs Stress, 1.000 Alimentare Watson, 400 Un futuro senza fumo, 800 Salute orale, 10 Avvio all'Arte non Mente, 5 Listening Skills).

##### **Obiettivo operativo:**

**5.4.2: Politiche per gli anziani**

##### **Attività svolta nel 2017:**

Si sono sviluppati i seguenti 13 progetti: CamminaMenti 2016-2017, Mattina al Parco, Informatica@Udine, Walk & Know, Incidenti domestici, Formazione ECM, Misura il tuo respiro, Cinema&Salute, lettori volontari, ExpertOver65, Healthy Ageing Task Force OMS, Covenant on Demographic Change, URBACT Playful paradigm+INFODAY.

Il numero complessivo di partecipanti è stato pari a 2.002 (839 CamminaMenti, 70 Mattina al Parco, 35 Informatica@Udine, 168 Walk & Know, 238 Incidenti domestici, 150 Formazione ECM, 80 Misura il tuo respiro, 180 Cinema&Salute, 40 lettori volontari, 10 ExpertOver65, 30 Healthy Ageing Task Force, 112 Covenant on Demographic Change, 50 URBACT Playful paradigm+INFODAY).

## **Programma 09: Servizio necroscopico e cimiteriale**

**Finalità:**

Adottare politiche gestionali, nel rispetto del regolamento di Polizia Mortuaria e del Piano Regolatore Cimiteriale, finalizzate a evitare ampliamenti delle aree cimiteriali.

**Motivazioni:**

Incentivare l'attività del ricorso alla pratica della cremazione e recuperare i posti salma le cui concessioni risultino scadute.

**RELAZIONE SULL'ATTIVITÀ SVOLTA NEL 2017:****Servizi cimiteriali**

Si è proseguito nell'obiettivo di limitare l'espansione dei cimiteri cittadini nel rispetto del Regolamento di Polizia Mortuaria, del piano regolatore cimiteriale, e incentivando l'attività del ricorso alla pratica della cremazione e procedendo al recupero dei posti salma scaduti.

L'attività di cremazione salme ha raggiunto le 1.198 cremazioni sebbene l'impianto sia stato chiuso per due mesi e mezzo per lavori di straordinaria manutenzione.

Sono state rilasciate già n. 201 autorizzazione per la conservazione delle ceneri in casa, che rivelano un trend in continua crescita.

Sono state effettuate n. 478 tra esumazioni ed estumulazioni, sempre nell'ottica di evitare l'espansione dei cimiteri cittadini, mentre sono state rilasciate n. 754 concessioni cimiteriali.

E' stata completata l'operazione di esumazione ordinaria di tutto il campo comune F che adesso risulta pronto per ospitare nuove sepolture.

Si continuano le varie operazioni cimiteriali specifiche (inumazioni, tumulazioni, esumazioni, estumulazioni, sfalcio, pulizia spazi cimiteriali e sanificazione degli spazi obitoriali) e si è proceduto ad effettuare gli opportuni interventi manutentivi-funzionali connessi alle strutture cimiteriali, impianti a rete compresi.

Si è concluso l'iter che ha portato all'affidamento dell'appalto relativo ai servizi cimiteriali che avrà una durata quadriennale.

**Opere pubbliche correlate**

Sono stati approvati i progetti per i loculi/ossari a Cussignacco, Rizzi e Paderno.

Importanti interventi di miglioramento hanno riguardato il tempio crematorio.

**TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALLA MISSIONE E PROGRAMMA**

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale/effettiva	Progetto preliminare o di fattibilità	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
7094		CIMITERI FRAZIONALI: NUOVI COLOMBARI E NUOVI OSSARI	previsionale	20-dic-16	<b>30-ago-17</b>	<b>30-ago-17</b>	<b>30-ott-17</b>	<b>20-dic-17</b>	15-gen-18	30-lug-18	31-dic-18
			effettiva	20-dic-16	<b>25-lug-17</b>	<b>25-lug-17</b>	<b>27-ott-17</b>				
7097		MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI	previsionale						<b>30-giu-17</b>	<b>15-dic-17</b>	
			effettiva					<b>28-giu-17</b>	<b>28-giu-17</b>	<b>30-dic-17</b>	
7725		CIMITERO SAN VITO: LUCI VOTIVE MANUTENZIONE E AMPLIAMENTO	previsionale						<b>30-giu-17</b>	<b>15-dic-17</b>	
			effettiva					<b>31-mag-17</b>	<b>31-mag-17</b>	<b>30-dic-17</b>	
7727		CIMITERI: NUOVI OSSARI E	previsionale	<b>31-lug-17</b>	<b>30-ott-17</b>	<b>30-ott-17</b>	<b>30-nov-17</b>	31-gen-18	31-mar-18	30-set-18	31-dic-18

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale/effettiva	Progetto preliminare o di fattibilità	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
		RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONI	effettiva	22-ago-17							
7782		MANUTENZIONE STRAORDINARIA FORNO CREMATORIO	previsionale						31-lug-17	30-nov-17	31-gen-18
			effettiva					01-set-17	01-set-17	2017	

**Obiettivo operativo:**

09.01: Nuovo tempio crematorio mediante finanza di progetto

**Attività svolta nel 2017:**

Con Delibera di Giunta Comunale n. 556 del 21/12/17 sono stati approvati i seguenti atti:

- progetto di fattibilità redatto dallo Studio tecnico incaricato;
- Linee Guida e capitolo tecnico prestazionale per la realizzazione e per la gestione tecnologica del nuovo Tempio Crematorio “Persefone” di Udine elaborato da Università degli Studi di Udine Dipartimento Politecnico di Ingegneria e Architettura ;
- “Linee guida per la gestione del servizio di cremazione”;
- schema di contratto.

**TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALL’OBIETTIVO**

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale/effettiva	Progetto preliminare o di fattibilità	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
7200 000		NUOVO FORNO CREMATORIO	previsionale				30-lug-17	30-ott-17	2018	2018	2019
			effettiva								

# Missione 13: TUTELA DELLA SALUTE

SPESE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE MISSIONE 13 PER PROGRAMMA E MACROAGGREGATO

	Impegni 2017
<b>Programma 7 - Ulteriori spese in materia sanitaria</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	€ 67.121,97
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 4.490,47
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€ 260.648,54
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€ 15.101,48
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 347.362,46</b>
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	
Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€ 9.342,98
<b>Totale SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>€ 9.342,98</b>
<b>Totale Missione spese correnti</b>	<b>€ 347.362,46</b>
<b>Totale Missione spese in conto capitale</b>	<b>€ 9.342,98</b>

## Programma 07: Ulteriori spese in materia sanitaria

### Finalità e Motivazioni:

Rafforzare il rapporto positivo fra la città e i suoi animali domestici e non.

Ottimizzare la comunicazione nel campo della salute e del benessere dei cittadini, integrando risorse e competenze dei diversi soggetti istituzionali, tenendo conto che la comunicazione sociale sulla salute, per essere efficace, necessita di una forte interazione tra tutte le componenti nelle quali essa si declina (profilo scientifico-divulgativo, profilo mediatico ed elementi interpersonali della relazione comunicativa).

Favorire, sull'intero territorio cittadino, la conoscenza degli strumenti di prevenzione disponibili e accessibili; attivare una rete strutturata di tavoli permanenti di lavoro accomunati da un filo conduttore che si identifica nella finalità generale del progetto “Territorio in salute”, ossia la promozione della salute nella comunità locale.

### Obiettivo strategico:

#### 5.1 Prevenzione e promozione della salute

##### Obiettivo operativo:

##### 5.1.2 Creare ambienti favorevoli alla salute con il concorso di ordini professionali, enti di ricerca e formazione

##### Attività svolta nel 2017:

L'attività del 2017 è incentrata sullo sviluppo del tema “PERCEZIONE DELLA SICUREZZA/INSICUREZZA nei giovani”. Per dare piena e completa attuazione alla seconda fase del Progetto è prevista l'organizzazione di attività formative:

- presso l'Università di Udine, per il coinvolgimento degli studenti universitari
- presso le diverse sedi del territorio comunale, per il coinvolgimento dei giovani che non frequentano le scuole o l'università.

A tal fine è stata affidata all'Azienda per i Servizi Sanitari n. 02 “Bassa Friulana – Isontina” la realizzazione tramite il CEFORMED – Centro Regionale di Formazione per l'Area delle Cure Primarie - di alcuni eventi formativi in diverse sedi del territorio comunale.

Due eventi sono già stati tenuti presso il Centro di aggregazione giovanile Punto Incontro Giovani (PIG) nel quartiere Aurora, con la collaborazione dell’Agenzia Giovani e di Aracon cooperativa sociale onlus e con la partecipazione del SISM e dell’Associazione Istrice.

Il primo evento denominato “Alla ricerca del....piacere” si è svolto il 23 giugno 2017 in serata. Gli operatori hanno coinvolto i giovani che abitualmente frequentano il PIG, facendoli riflettere sul rischio di incorrere, anche involontariamente, in atteggiamenti pericolosi per la salute. L’iniziativa è stata accolta con molto interesse e partecipazione attiva da parte di giovani.

Il secondo evento denominato “Inside You” si è svolto nella stessa sede il 21 luglio 2017. Gli operatori hanno affrontato il mondo delle emozioni legate ai rapporti interpersonali e la loro gestione, cercando strategie per far fronte alle difficoltà senza incorrere nell’uso delle sostanze. I ragazzi che hanno partecipato all’evento (una quindicina) hanno dimostrato un forte interesse nei confronti dell’argomento proposto.

## **Obiettivo strategico:**

### **15.1 Tutelare gli animali**

#### **Obiettivo operativo:**

##### **15.1.1: Tutela e benessere degli animali**

#### **Attività svolta nel 2017:**

Per quanto riguarda la gestione dell’anagrafe canina/felina si è provveduto all’inserimento ed all’aggiornamento dei dati nella BDR Web; per i felini, l’anagrafe è ancora facoltativa per i privati, mentre è obbligatoria per le colonie: è quindi necessario l’aggiornamento costante dei dati sugli animali e sui volontari referenti che si occupano della gestione delle colonie stesse.

Prosegue la collaborazione con questi ultimi per la risoluzione di situazioni di emergenza ad esempio per animali da recuperare e anche per la gestione dell’area recintata presso l’ex Caserma Osoppo, allestita per il ricovero di felini di colonia in difficoltà e/o con problemi di disabilità.

E’ corposa l’attività di relazione con Enti locali e associazioni così come l’attività di sportello, telefonica e attraverso una casella di posta elettronica dedicata, rivolta ai cittadini per informazioni amministrative e per problemi legati all’applicabilità della normativa in materia di animali.

Sono stati organizzati eventi con gli animali rivolti ai cittadini; in particolare a novembre/dicembre, si è tenuto un ciclo di incontri gestito da un educatore cinofilo con la finalità di illustrare le funzioni delle aree di sgambamento, le regole per usarle correttamente e i comportamenti da adottare per prevenire tensioni e problemi.

Per farle conoscere sempre più ai residenti, sono state utilizzate 4 diverse aree di sgambamento cittadine. A dicembre, a Cussignacco, è stato realizzato un evento con cavalli e cani per far conoscere e diffondere gli interventi assistiti con gli animali (pet-therapy). E’ stata creata la pagina facebook “Udine a 4 zampe” che ha l’obiettivo di pubblicizzare le iniziative a favore degli animali svolte dal Comune e di favorire l’affido di cani e gatti.

E’ stata attivata una convenzione con un ambulatorio cittadino per la sterilizzazione e microchippatura di felini di colonia che vengono catturati e conferiti alla struttura sanitaria direttamente dai referenti di colonia regolarmente autorizzati; è stata attivata una convenzione con l’ENPA per interventi sanitari su gatti incidentati o ammalati e per il loro ricovero.

Continuano le attività di controllo e le azioni di contenimento per le colonie di colombe attraverso la somministrazione di mangime antifecondativo nei siti del centro storico con maggiore frequentazione dei volatili.

Sono continuativi i rapporti con il Servizio Veterinario dell’Azienda Sanitaria e con il Servizio Polizia Locale dell’UTI Friuli Centrale per la gestione delle problematiche e delle urgenze dovute al randagismo, all’abbandono e al maltrattamento degli animali.

Per quanto riguarda i cani di proprietà dell’Amministrazione ricoverati in struttura convenzionata, si segnala una progressiva riduzione. Nel 2017 i cani ricoverati sono di media 18/20; la riduzione sensibile dei cani in custodia rispetto ad alcuni anni fa è effetto della microchippatura obbligatoria che permette di risalire con certezza al proprietario.

Permangono alcune richieste di rinuncia alla proprietà dei cani connesse a problemi di tipo economico e/o sociale, dalle quali consegue la presa in carico, il ricovero e il mantenimento degli animali da parte dell’Amministrazione nella struttura convenzionata. Per questi cani e per gli altri ricoverati l’ufficio si attiva, anche attraverso contatti con le associazioni di volontariato, per favorirne l’adozione da parte di privati.

# Missione 14: SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ'

SPESE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE MISSIONE 14 PER PROGRAMMA E MACROAGGREGATO

		Impegni 2017
<b>Programma 1 - Industria PMI e artigianato</b>		
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>		
Macroaggregato 7 Interessi passivi	€	10.626,06
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€</b>	<b>10.626,06</b>
<b>Programma 2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori</b>		
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>		
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€	97.783,51
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€	585.628,30
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€</b>	<b>683.411,81</b>
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>		
Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€	23.247,41
<b>Totale SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>€</b>	<b>23.247,41</b>
<b>Programma 4 - Reti e altri servizi di pubblica utilità</b>		
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>		
Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	€	421.806,14
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€	2.819,64
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€	291.782,75
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€	20.700,00
Macroaggregato 10 Altre spese correnti	€	1.287,99
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€</b>	<b>738.396,52</b>
<b>Totale Missione spese correnti</b>	<b>€</b>	<b>1.432.434,39</b>
<b>Totale Missione spese in conto capitale</b>	<b>€</b>	<b>23.247,41</b>

## Programma 02: Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

La gestione delle Attività Produttive ivi compreso lo Sportello Unico è stata trasferita all'UTI Friuli Centrale ex art. 6 comma 1 lettera d dello Statuto dell'Unione a decorrere dall'01/01/2017 e la relativa programmazione sarà inserita nei documenti dell'Unione

### RELAZIONE SULL'ATTIVITÀ SVOLTA NEL 2017:

#### Opere pubbliche correlate

Il finanziamento residuo dell'intervento di ampliamento e ristrutturazione (opera 5238) sarà utilizzato a supporto del programma finanziato dalla Regione per la realizzazione della nuova piattaforma logistica che sarà avviato nel 2018.

#### TEMPISTICA OPERE PUBBLICHE COLLEGATE ALLA MISSIONE E PROGRAMMA

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare o di fattibilità	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
5238 000		INTERVENTI DI AMPLIAMENTO E	previsionale					27-ago-16	01-set-16	<b>31-dic-17</b>	

N.	SUB	DESCRIZIONE	previsionale /effettiva	Progetto preliminare o di fattibilità	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo
		RISTRUTTURAZIONE FUNZIONALE COMPLESSO MERCATO AGROALIMENTARE ALL'INGROSSO, IMPIANTI E STRUTTURE	effettiva					27-ago-16	01-set-16		

## Programma 03: Ricerca e innovazione

### Obiettivo strategico:

#### 2.4 Imprenditorialità e sviluppo

##### Obiettivo operativo:

2.4.1: Promuovere l'attivazione di un “Fab Lab” fruibile dall’utenza giovanile cittadina

##### Attività svolta nel 2017:

Il Servizio Servizi Educativi ha svolto la procedura di individuazione del soggetto a cui concedere il locale da adibire a Fab Lab: l’Unione Artigiani Piccole e Medie Imprese – Confartigianato Udine. In data 02/10/2017 il Servizio Infrastrutture 2 ha completato il procedimento di concessione mediante la sottoscrizione del contratto di concessione.

Il servizio denominato FaberLab è stato inaugurato il 9 ottobre 2017 e dal 16 ottobre è aperto per n. 20 ore settimanali a disposizione per incontri tra studenti, imprenditori, professionisti, appassionati, per incontri rivolti alle scuole e corsi dedicati a designer, artigiani, curiosi.

Il Servizio Servizi Educativi ha promosso due momenti di presentazione a favore degli animatori digitali delle scuole, di servizi ed associazioni locali in data 27 e 28 novembre 2017.

## Programma 04: Reti e altri servizi di pubblica utilità

### Finalità:

Favorire l’incremento delle vendite di prodotti ecologici, per la cremazione, che sono a basso impatto ambientale.

### Motivazioni:

Confermare i risultati qualitativi e quantitativi raggiunti negli anni precedenti dal Servizio Onoranze Funebri, assicurando la professionalità del servizio, attraverso una delicata attenzione verso il cittadino, ed un’equilibrata gestione economica.

### RELAZIONE SULL’ATTIVITÀ SVOLTA NEL 2017:

#### Onoranze funebri

Il Servizio onoranze funebri ha svolto 514 ceremonie, un dato superiore rispetto all’annualità precedente, con ottimi risultati dal punto di vista qualitativo, attraverso una delicata attenzione verso il cittadino.

Sono state effettuate n. 305 pratiche riguardanti la cremazione, n. 26 allestimenti di camere ardenti, n. 94 traslazioni di salme dalle abitazioni e n. 295 necrologie inserite dagli uffici siti in via Stringher; tali dati risultano maggiori rispetto a quanto era stato previsto per l’annualità.

E’ stato anche portato a termine l’appalto per la fornitura di cofani mortuari che avrà una durata di tre annualità e l’appalto per il recupero delle salme decedute nelle pubbliche vie.



# Missione 15: POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

La gestione del personale e il coordinamento dell'organizzazione generale dell'amministrazione sono state trasferite all'UTI Friuli Centrale ex art. 6 comma 1 lettera a dello Statuto dell'Unione a decorrere dall'01/01/2017 e la relativa programmazione sarà inserita nei documenti dell'Unione

## SPESE CORRENTI MISSIONE 15 PER PROGRAMMA E MACROAGGREGATO

		Impegni 2017
<b>Programma 1 - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro</b>		
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>		
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€	121.106,99
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	€	<b>121.106,99</b>
<b>Programma 2 - Formazione professionale</b>		
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>		
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€	37.240,00
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€	3.200,00
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	€	<b>40.440,00</b>
<b>Programma 3 - Sostegno all'occupazione</b>		
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>		
Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€	1.415,62
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€	30.268,35
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€	204.282,83
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	€	<b>235.966,80</b>
<b>Totale Missione spese correnti</b>	€	<b>397.513,79</b>

## Programma 03: Sostegno all'occupazione

### Finalità:

Contribuire al diffondersi di una cultura che promuova la parità dei generi e che riconosca e valorizzi le differenze fra i generi.

### Motivazioni:

Il Bilancio di Genere verrà utilizzato quale strumento per orientare le decisioni (anche) in un'ottica di genere.

Con la Casa delle donne si mettono a disposizione spazi che possano rappresentare - per enti, associazioni, gruppi e altre realtà del territorio che si occupano di questioni di genere e della condizione delle donne - un punto di riferimento e incontro, un luogo per progettare iniziative, per promuovere indagini, ricerche ed analisi.

### Obiettivo strategico:

#### 14.2 Pari Opportunità e politiche di genere

### Obiettivo operativo:

#### 14.2.1: Bilancio di Genere

### Attività svolta nel 2017:

Somministrato il questionario sul cyber bullismo alle classi terze della Scuola Media “E. Fermi” (82 questionari), si è tenuto un incontro a febbraio con tutte le classi per la discussione sui risultati dei questionari su bullismo e cyberbullismo.

E' stato somministrato il questionario di analoga tematica anche agli studenti di una classe seconda dell'Istituto Professionale “G. Ceconi”; in questo caso sono stati presentati i risultati ed è stata analizzata la tematica del cyberbullismo in 3 incontri svolti nel mese di gennaio con la classe.

Con riferimento alle politiche di genere attuate nei comuni UTI, si è svolta un'attività ricognitiva attraverso la raccolta di materiale, la consultazione ed il reperimento di documentazione, verifiche siti istituzionali ecc. Il Bilancio di Genere 2016/2017 descrive brevemente il Progetto Uti Microlab e rimanda al Piano Azioni Positive approvato dall'UTI per quanto attiene alle iniziative per la promozione delle politiche di genere dei comuni aderenti all'UTI.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 458 del 16/11/2017 sono state approvate le disposizioni relative al riconoscimento di un'Identità Alias consona al genere di elezione per dipendenti del Comune di Udine e assimilati. Il procedimento è descritto anche sul sito nella sezione dedicata alle Pari opportunità, con richiamo alla sezione di Amministrazione trasparente.

#### **Obiettivo operativo:**

##### **14.2.2 La casa delle donne**

#### **Attività svolta nel 2017:**

Il Tavolo di Coordinamento ha ritenuto di introdurre nel 2017 una novità per gli eventi organizzati dalla Casa delle Donne. In aggiunta agli spazi della sede in via Pradamano, si utilizzeranno anche le sale delle circoscrizioni; questo “decentramento” delle attività permetterà di far conoscere la Casa a un numero crescente di donne e di informare la cittadinanza sulle esperienze sinora maturate.

Sono stati organizzati negli spazi decentrati un incontro sulla storia del quartiere di Sant'Osvaldo e uno sulle insidie connesse all'utilizzo di internet; la partecipazione a entrambi è stata significativa. Inoltre in autunno si sono svolti nei quartieri di Godia e S.Osvaldo due incontri di carattere storico su Udine per il ciclo “In giro per la città per raccontarla”.

Per Calendidonna è proseguita la collaborazione tra il Centro di Documentazione della Casa delle Donne e l'Università di Udine; quest'anno ci si è focalizzati sul percorso storico-politico che collega i movimenti femminili ai movimenti LGBT. Alla terza edizione è arrivata anche la Maratona del libro che si svolge nella sede di via Pradamano e coinvolge lettrici, scrittrici e protagoniste del mondo dei libri e dell'editoria.

Inoltre per il secondo anno la Casa ha contribuito alla “Notte delle lettrici”, che si può considerare una sezione “dedicata” all'interno della “Notte dei lettori” che da anni viene organizzata a giugno nelle librerie e in altri luoghi del centro cittadino.

La sede della Casa continua ad essere messa a disposizione di associazioni e gruppi: proseguono gli incontri dei gruppi di auto mutuo aiuto dell'associazione Fenice per i disturbi alimentari, che interessano prevalentemente adolescenti e giovani donne, del gruppo di lettura femminile Phyllis organizzato dal Centro di Salute Mentale Udine Sud e gli incontri/corsi per le associazioni e volontarie che si occupano della violenza sulle donne. Il Centro di Documentazione ha messo inoltre a disposizione le proprie fonti e l'attività delle volontarie per l'elaborazione di tesi di laurea da parte di studentesse che frequentano l'Università in Regione.

Per il secondo anno consecutivo la Casa ha dato spazio al progetto sociale “Scintilla e Mattone” dell'Istituto Gestalt di Trieste; a primavera si è tenuto un corso gratuito, rivolto esclusivamente a donne disoccupate di ogni età. Si è formato un gruppo di lavoro di donne che si sono incontrate settimanalmente, alla presenza di un facilitatore dell'Istituto Gestalt; l'obiettivo del corso era mettere a punto, anche attraverso l'influenza reciproca positiva delle partecipanti, strategie per

trovare lavoro e promuovere la valorizzazione nell'ambito lavorativo delle specifiche competenze femminili.

Negli ultimi mesi si sono svolti dei laboratori a partecipazione limitata per gruppi di circa dieci donne: due laboratori sartoriali per il riutilizzo dei materiali, un laboratorio di comunicazione verbale e inoltre seminari per mamme separate che devono affrontare da sole la gestione dei figli; durante le vacanze natalizie è stato organizzato un laboratorio gratuito per bambini della scuola primaria sia per i compiti che per attività ricreative.

**Obiettivo operativo:**

#### 14.2.3: Commissione Pari Opportunità

##### **Attività svolta nel 2017:**

La Commissione Pari Opportunità ha contribuito alla realizzazione di Calendidonna 2017, promuovendo tra l'altro degli eventi al Museo Etnografico, con il quale si sta consolidando una efficace collaborazione. Si è ricordata la figura di Dora Bassi, fondatrice del DARS e realizzato un evento sul cibo, analizzando i blog realizzati da donne e l'editoria dedicata in Friuli.

Nel mese di aprile, in occasione della giornata internazionale dello sport e della pace, la Commissione ha collaborato con l'assessorato allo sport in occasione della conferenza “La forza delle donne – Il ruolo delle donne nello sport” rivolta agli studenti delle scuole superiori della città; è stata allestita un'esposizione nell'Antisala Ajace dal titolo “La forza delle donne” con scatti della fotografa Erika Zucchiatti dedicati a momenti significativi dell'attività sportiva di atlete friulane.

La Commissione, in continuità con il 2015 e il 2016, con il calendario Udine Rainbow si è fatta promotrice di iniziative in occasione del 17 maggio, giornata internazionale contro l'omo-bi-transfobia; quest'anno Udine rainbow si è inserito all'interno del calendario del FVG Pride organizzato a livello regionale, con molti eventi nelle varie province e la conclusione con la manifestazione regionale svoltasi a Udine il 10 giugno.

Va sottolineato che le collaborazioni avviate e sviluppate dalla Commissione con importanti realtà del territorio quali Fidapa, IRES, Legacoop, Confartigianato hanno portato alla presentazione di un progetto sul microcredito a favore di donne imprenditrici, denominato Microlab, nell'ambito del bando Azioni positive 2017 promosso dalla Regione, finalizzato a concedere contributi per espandere l'accesso al lavoro, i percorsi di carriera e ad incrementare le opportunità di formazione e qualificazione professionale delle donne. La Regione ha finanziato il progetto che sarà realizzato a livello di UTI Friuli Centrale e coinvolgerà i comuni che vi fanno parte.

Come ogni anno la Commissione ha previsto un ricco calendario di iniziative, denominato Passi Avanti 2017, in occasione del 25 novembre, giornata internazionale contro la violenza sulle donne. Il calendario è il frutto della collaborazione con molte realtà e associazioni. Tra le iniziative si ricorda lo scambio culturale con una delegazione delle Consigliere di Parità proveniente da Israele, in linea con lo spirito di internazionalizzazione che aveva caratterizzato l'edizione 2016 con l'accoglienza di realtà femminili indiane. Tra gli eventi si ricordano lo spettacolo su racconti, storie e analisi di violenze sulle donne perpetrata dal sistema manicomiale udinese dal 1904 al 1947, rivolto sia agli istituti scolastici cittadini che alla cittadinanza, e una mostra fotografica al Palamostre sulla condizione femminile delle fasce più emarginate del Bangladesh, a cura dell'Associazioni Smileagain FVG che si occupa di donne acidificate. Per Passi Avanti si è ottenuto un finanziamento regionale di € 3.000.

# Missione 17: ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

## SPESE CORRENTI MISSIONE 17 PER PROGRAMMA E MACROAGGREGATO

		<b>Impegni 2017</b>
<b>Programma 1 - Fonti energetiche</b>		
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>		
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	€	32.998,29
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€	3.086,80
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€</b>	<b>36.085,09</b>
<b>Totale Missione spese correnti</b>	<b>€</b>	<b>36.085,09</b>

## Programma 01: Fonti energetiche

### Finalità:

Miglioramento dell'efficienza energetica degli edifici pubblici. Aumento dell'efficienza energetica degli edifici privati. Potenziamento del piano avviato dall'AMGA per una rete di metano per autotrazione. Sviluppo degli impianti di teleriscaldamento e cogenerazione. Incentivare le fonti alternative e l'innovazione tecnologica.

### Motivazioni:

Linee d'indirizzo di cui al Piano Energetico Comunale ed obiettivi del Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile. Contribuire alla realizzazione di uno sviluppo economico sostenibile.

### RELAZIONE SULL'ATTIVITÀ SVOLTA NEL 2017:

#### Politiche energetiche

Sviluppate Attività condotte in osservanza al programma di lavoro del progetto CESBA MED. Il 16-17 gennaio 2017 si è partecipato al 1° meeting di progetto a Marsiglia e in data 9-11 luglio al meeting a Zagabria.

In data 1 luglio 2017 è stato inviato il contributo ai contenuti del documento "Indicatori transnazionali e metodi di valutazione per edifici e quartieri" contenente elaborazione ed analisi degli indicatori del progetto europeo CEC5.

Il 15 novembre 2017 si è partecipato al 2° meeting di progetto a Saint Cugat.

In ottobre è stato affidato l'incarico per prestazioni di servizio relative al pacchetto di lavoro 3 "valutazione di un quartiere pilota" e per il servizio di controllore di primo livello.

Infine è stato organizzato il 7 novembre 2017 l'incontro con il Comitato locale per la selezione e la valutazione degli indicatori a scala urbana.

E' stato approvato un ulteriore progetto europeo "Feedschool- strumenti finanziari per l'efficienza energetica nelle scuole".

### Obiettivo strategico:

#### **3.3 Incentivazione e promozione risparmio energetico e prestazioni ambientali dell'organizzazione comunale**

### Obiettivo operativo:

3.3.1: Riduzione del costo del servizio di illuminazione pubblica e miglioramento dell'efficienza energetica degli edifici pubblici

### **Attività svolta nel 2017:**

Si è dato corso all’attuazione del Piano di investimenti di illuminazione pubblica con la sostituzione dei vecchi punti luce con i nuovi a tecnologia LED, per indicativi 10.000 punti luce già sostituiti su 10.500 previsti.

E’ stato ultimato l’intervento in piazzale D’Annunzio con l’installazione del nuovo impianto a tecnologia LED e lo smantellamento delle due torri faro dotate di lampade a vapori di sodio.

Realizzato l’impianto di via Pellegrino II e l’intervento per l’impianto di illuminazione architettonica/artistica di via Mercatovecchio.

Si è svolta infine attività di valutazione e predisposizione dei progetti e lavori per gli interventi di via del Tunnel, via dei Carlini, via Piazza d’Armi, Parco Moretti e passaggio pedonale di via Gortani.

E’ stato consegnato il catasto informatizzato degli impianti di illuminazione pubblica, consultabile on line a mezzo di un programma dedicato.

Per quanto concerne il Censimento Informatico impianti di climatizzazione è stato aggiornato il sistema informativo a mezzo dell’inserimento di tutta le attività di manutenzione straordinaria effettuate.

### **Obiettivo operativo:**

#### **3.3.2: Promozione dell’efficientamento del risparmio energetico**

### **Attività svolta nel 2017:**

Nel corso del 2017 sono stati eseguiti:

- l’intervento di sostituzione dei corpi illuminanti delle aule della scuola media Bellavitis, tramite finanziamento con Fondo di rotazione PAES;
- l’efficientamento energetico con tecnologia Inteligens dell’impianto elettrico della scuola “IV Novembre”;
- la sostituzione corpi illuminanti a LED presso la scuola materna “Marco Volpe”.

Gli interventi consentiranno un risparmio in termini di CO<sub>2</sub> pari a 12,8 t all’anno.

### **Obiettivo operativo:**

#### **3.3.3: Teleriscaldamento e cogenerazione**

### **Attività svolta nel 2017:**

Il piano di realizzazione della rete di teleriscaldamento è proseguito collegando il quartiere del Centro studi, nell’area nord-ovest Udine. Questo nuovo tratto di rete corrisponde al quarto lotto del sistema di teleriscaldamento, alimentato dalla nuova centrale tecnologica dell’ospedale ed è funzionale al collegamento del quartiere di viale Leonardo Da Vinci (Istituti scolastici Malignani, Marinelli e Zanon).

La rete di teleriscaldamento di Udine alimenta complessivamente più 45 utenze (di cui oltre 30 condomini) per un fabbisogno termico di 25.000 Mwh/anno circa risparmiando oltre 8.000 tonnellate l’anno di Co<sup>2</sup> emesse in atmosfera.

### **Obiettivo operativo:**

#### **3.3.5: Attuazione Piano di Azione per l’Energia Sostenibile**

### **Attività svolta nel 2017:**

Il 7 febbraio 2017 è stato consegnato il rapporto biennale PAES con dati aggiornati al 2015 rispetto a consumi ed emissioni di CO<sub>2</sub> dell'Amministrazione e del territorio e riportante il confronto con dati di baseline al 2006. Le emissioni di CO<sub>2</sub> sono diminuite del 17% rispetto al 2006 a livello territoriale.

E' stato inoltre aggiornato il sito del Patto dei Sindaci con i dati dell'inventario delle emissioni e sottoposto a validazione da parte dell'Ufficio del Patto dei Sindaci.

## Missione 18: RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI

SPESE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE MISSIONE 18 PER PROGRAMMA E MACROAGGREGATO

	<b>Impegni 2017</b>
<b>Programma 1 - Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali</b>	
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>	
Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	€ 51.178,07
<b>Totale SPESE CORRENTI</b>	<b>€ 51.178,07</b>
<b>Totale Missione spese correnti</b>	<b>€ 51.178,07</b>