



# **Comune di Udine**

**Unità Organizzativa Turismo e Grandi Eventi**

## **DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA**

**Oggetto: Friuli Doc 2025. Affidamento di servizi tecnici ed artistici per l'animazione delle aree interessate dall'evento alla ditta Music Team Srl. CIG B80D4D131B.**

**N. det. 2025/4926/156**

**N. cron. 2768 del 08/09/2025**

### **IL RESPONSABILE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA**

VISTA la Deliberazione G.C. n. 124 del 18/03/2025 con cui sono state definite le modalità di svolgimento e le aree interessate dalla manifestazione "Friuli Doc", che avrà luogo a Udine dal 11/09/2025 al 14/09/2025;

EVIDENZIATO che l'evento in questione prevede tradizionalmente la presenza di musica ed eventi culturali e di animazione nelle aree occupate dagli stand;

RILEVATA l'opportunità di affidare l'organizzazione degli eventi di animazione in oggetto e dei servizi tecnici a supporto della manifestazione ad un operatore economico dotato di adeguate capacità tecnico-professionali ed in grado di curare la realizzazione del servizio con formula "chiavi in mano";

VISTO l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, a mente del quale la stazione appaltante può procedere, nelle ipotesi di affidamento diretto di cui all'art. 50, comma 1, lett. b), del medesimo Decreto, all'affidamento diretto tramite determina a contrarre, che contenga in modo semplificato l'oggetto dell'affidamento, l'importo di aggiudicazione, il fornitore individuato e le ragioni della scelta, oltre al possesso dei requisiti generali e di capacità tecnico-professionale;

VISTA la RdO n. rfq\_103606 trasmessa tramite il portale eAppalti FVG a Music Team Srl per l'affidamento del servizio in oggetto e il relativo Foglio patti e condizioni, comprensivo tra l'altro delle attività di seguito indicate:

- A. Noleggio e installazione di n. 2 palchi, in Piazza I Maggio (con copertura) e Loggia del Lionello (con magazzino);

- B. Noleggio, installazione e gestione di un adeguato **SERVICE AUDIO-LUCI** per i palchi di Piazza Libertà, Piazza I Maggio, Loggia del Lionello, Largo Ospedale Vecchio, Piazza XX Settembre, Corte Morpurgo, Palazzo Schiavi, a servizio degli eventi (inaugurazione, presentazioni, spettacoli, ...);
- C. Noleggio, installazione e gestione di n. **2 LEDWALL** di dimensioni 5×3 m. per il palco di p.zza Libertà e p.zza I Maggio (3x2m.);
- D. Individuazione e coordinamento di un adeguato numero di **BAND E COMPLESSI MUSICALI** per l'animazione delle aree interessate dalla manifestazione in Piazza I Maggio, Largo Ospedale Vecchio, Piazza XX Settembre, oltre a 3 band itineranti, comprensivi di direzione di produzione, pagamento cachet degli artisti e installazione e gestione di service audio-luci, nelle giornate dell'evento
- E. Noleggio, installazione e gestione di giochi gonfiabili da posizionare in p.zza Venerio;
- F. Presenza di n.3 **HOSTESS** per inaugurazione Friuli Doc prevista l'11/09 dalle h.16 alle h.18.30 circa
- G. Presenza di n. 2 unità di **PERSONALE AUSILIARIO** per le attività di facchinaggio durante l'evento;

VISTA l'offerta trasmessa in riscontro alla RdO di cui al punto precedente con cui l'operatore economico ha quantificato in complessivi € 116.500,00 (IVA esclusa) il costo per la fornitura del servizio in questione;

DATO ATTO che la ditta Music Team Srl fornisce abitualmente servizi analoghi a quelli in questione e che dispone di competenze tecniche e professionali tali da garantirne la corretta e puntuale esecuzione delle attività previste;

RITENUTO il prezzo congruo in rapporto alle somme spese dall'Ente per servizi analoghi in occasione di precedenti edizioni della manifestazione in oggetto;

CONSTATATO che:

- il suddetto operatore economico ha fornito in fase di offerta l'autodichiarazione, resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 (DGUE), di possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94-98 del D.Lgs. n. 36/2023;
- la stazione appaltante ha proceduto con i controlli previsti dalla vigente normativa con riferimento al possesso dei requisiti di cui al D.Lgs. n. 36/2023 e che ad oggi non è ancora pervenuto il riscontro da parte di alcuni organi preposti;
- in caso di emissione di un provvedimento interdittivo successivo, la Stazione appaltante è tenuta conformarsi alle risultanze degli accertamenti eseguiti dagli organi competenti;

VERIFICATA la regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (Prot. INPS n. 46733935 del 14/07/2025);

RITENUTO per quanto sopra di affidare il servizio in oggetto all'operatore economico Music Team Srl, P.Iva e C.F. 01568160301, al prezzo complessivo di € 142.130,00 (pari a € 116.500,00 + € 25.630,00 IVA 22%) e con le modalità riportate nel Foglio patti e condizioni allegato alla RdO e Appalti FVG n. rfq\_103606, provvedendo ad impegnare detto importo sul capitolo 4708/1 del Bilancio d'esercizio in corso;

DATO ATTO che l'aggiudicataria che ha provveduto a versare all'Ente tramite il sistema PagoPA (ID univoco vers.: 02020200001881589) a garanzia definitiva di cui all'art. 53, c. 4, del D.Lgs. 36/2023, per l'importo di € 5.825,00 (pari al 5% del prezzo di aggiudicazione);

DATO ATTO che, ai sensi della Deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.) n. 598 del 30/12/2024, per la procedura in questione è previsto il versamento del contributo di € 35,00;

RITENUTO per quanto sopra di versare in favore di A.N.AC. la somma di € 35,00 a titolo di contributo per le procedure in questione, impegnando l'importo al Cap. 4708/1 del Bilancio di

esercizio in corso;

DATO ATTO che, in conformità a quanto previsto dall'art. 48 co. 2 del D.Lgs. n. 36/2023, per il presente appalto non sussiste un interesse transfrontaliero certo;

ACCERTATO che la Sottoscritta non si trova in condizione di conflitto di interesse con l'aggiudicatario ai sensi dell'art.6 bis della Legge n.241/1990, come introdotto dalla Legge n.190/2012;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione Consiliare n. 78 del 19/12/2024, di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027 e del bilancio di Previsione 2025/2027;
- la Deliberazione Giuntale n. 41 del 04/02/2025 relativa all'adozione del Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 e del Piano degli Obiettivi di Gestione 2025/2027;
- la Deliberazione Giuntale n. 145 del 25/03/2025 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

VISTO lo Statuto comunale;

#### DETERMINA

1) Per le ragioni esposte in premessa e che si intendono qui riportate,

- di affidare il servizio in oggetto all'operatore economico Music Team Srl, P.Iva e C.F. 01568160301, al prezzo complessivo di € 142.130,00 (pari a € 116.500,00 + € 25.630,00 IVA 22%) e con le modalità riportate nel Foglio patti e condizioni allegato alla RdO e Appalti FVG n. rfq\_103606,
- di versare dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) l'importo di € 35,00 a titolo di contributo per la procedura in oggetto,

impegnando la spesa come di seguito indicato:

Eser.	EPF	CIG	Cap./Art	Descrizione capitolo	Piano dei Conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto
2025	2025	B80D4D131 B	4708/1	SPESE PER ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA', RELAZIONI PUBBLICHE ECC.	1	3	2	2	999	142.130,00	MUSIC TEAM S.R.L. p.i. IT 01568160301
2025	2025		4708/1	SPESE PER ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA', RELAZIONI PUBBLICHE ECC.	1	3	2	2	999	35,00	AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE - A.N.A.C. p.i IT 97584460584

- 2) di dare atto che il contributo di cui al punto precedente sarà liquidato entro la scadenza dell'avviso PagoPA emesso da A.N.A.C.;
- 3) di dare atto che ai sensi dell'art. 18, c. 1, del D.Lgs. 36/2023 il rapporto contrattuale con la ditta sarà perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale;

- 4) di attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 e dell'art. 10 del Regolamento del sistema integrato dei controlli interni del Comune di Udine, la regolarità tecnica del presente atto, riguardate la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa svolta;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato ai sensi della L. 190/2012 e del D.lgs. 33/2013 e che a tal fine il valore dell'affidamento è di € 116.500,00.

IL RESPONSABILE DELL'UNITA'  
ORGANIZZATIVA

Emanuela Grillo