**Allegato 4 – RENDICONTO**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL’ATTO DI NOTORIETA’

(Art. 47 del DPR 28 dicembre 2000, n.445)

esente dall’imposta di bollo ai sensi della Legge n. 642/1972, Tab. B, punto 14 e dell’art.. 37 del DPR n. 445/2000

soggetta all’imposta di bollo solo nei casi di autentica della sottoscrizione)

da presentare in sede di rendicontazione

**AL Comune Di Udine**

\_l\_ sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nato/a a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante di: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_

C. F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_P. IVA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Tel\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

ai fini dell’erogazione del contributo relativo alla realizzazione del Progetto:

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

e consapevole di quanto prescritto dall’art. 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace e di falsa attestazione e dall’art. 75 del DPR n. 445/2000, sulla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 47 del DPR

 n. 445/2000 e dall’art. 495 del C.P.

DICHIARA

1. che l’iniziativa cui è destinato il contributo è stata regolarmente realizzata, come da relazione allegata;
2. che le entrate correlative complessive sono state accertate in € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(compreso il finanziamento assicurato dall’Amministrazione Comunale), impegnandosi a comunicare immediatamente, sotto la propria personale responsabilità, al Comune di Udine – Servizio Cultura e Istruzione, U.O. Attività Culturali - Udine - ogni situazione in
cui risultino accertate maggiori entrate, attualmente non conosciute, che possono portare alla restituzione di parte o di tutto il contributo concesso *(Prospetto entrate);*
3. che le spese complessivamente sostenute per la realizzazione dell’iniziativa ammontano a €\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*\*\* come da elenco analitico di seguito riportato *(Prospetto spese);*
4. che le spese complessive rendicontate per l’importo totale di € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*\*\* sono state sostenute esclusivamente per la realizzazione dell’iniziativa cui è destinato il contributo;
5. che le cifre contenute nei documenti presentati non vengono utilizzate per ulteriori rendicontazioni;
6. che le copie dei sotto elencati documenti, allegate alla presente dichiarazione – di cui è obbligatoria la conservazione – sono conformi all’originale conservato dal sottoscritto fra i propri atti *(Prospetto documenti di spesa);*
7. che i documenti di spesa di cui sopra sono stati tutti effettivamente pagati ai rispettivi fornitori per l’intero ammontare del relativo importo, come comprovato da documentazione allegata;
8. che le risultanze economiche di entrate e spese sono state le seguenti:

Prospetto 1. entrate

|  |  |
| --- | --- |
| **Provenienza risorsa** | **Importo** |
| Fondi propri (bilancio ente/istituzione) | € |
| Contributo Comune di Udine | € |
| Contributi altri enti pubblici | € |
| Contributi terzi | € |
| Introiti vendita beni e servizi, biglietti...ecc. | € |
| Altro | € |
| **TOTALE** | € |

Prospetto 2. spese

|  |  |
| --- | --- |
| **Attività/azioni/tipologia di spesa** | **Spesa sostenuta** |
|  | € |
|  | € |
|  | € |
|  | € |
|  | € |
|  | € |
|  | € |
|  | € |
|  | € |
| **TOTALE** | \*\*\* € |

Prospetto 3. documenti di spesa (individuare le spese corrispondenti all’importo del contributo assegnato)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Soggetto emittente | Tipo di documento fiscale (es fattura) | Numero e data del documento  | Descrizione fornitura (es. Service audio) | Importo complessivo |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Totale**  |  |  |  | **€** |

Allega:

1. relazione finale dell’iniziativa, con dettaglio della programmazione svolta, e con relazione illustrativa finale dell’iniziativa,
2. dati relativi alla partecipazione di pubblico specificati per singola iniziativa,
3. materiale promozionale, eventuale documentazione video e/o fotografica,
4. copia di documenti fiscali per un importo almeno pari a quello del contributo assegnato e comprova dell’avvenuto pagamento (es. estratto conto, ecc…)

 Luogo e data Firma del legale rappresentante

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*Si allega documento d’identità in corso di validità
del sottoscrivente (in caso di firma autografa)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

D.Lgs. 196/2003 (Codice sulla Privacy)

I dati richiesti risultano essenziali ai fini dell’erogazione del contributo richiesto e il relativo trattamento – informatico e non – verrà effettuato dal Comune di Udine, tramite gli uffici preposti, nel rispetto della normativa vigente, unicamente ai fini di cui sopra e delle successive formalità.

Si evidenzia altresì che i dati di cui trattasi non saranno diffusi, fatto salvo il diritto di accesso dei “soggetti interessati” ex L. 241/90, così come pure l’esigenza dell’Amministrazione Comunale, titolare del trattamento, di accertamento dei requisiti dichiarati o comunque previsti.

Art. 38 comma 3 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 (T.U. pubblicato sulla G.U. n.42 del 20.02.2001)

Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi dell’Amministrazione pubblica o ai gestori o esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte dall’interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

La copia fotostatica del documento è inserita nel fascicolo. Le istanze e la copia fotostatica del documento di identità possono essere inviate per via telematica.

Art. 19 bis D.P.R. 445 del 28.12.2000 come modificato dalla L. n. 3 del 16.1.2003 art. 15 (norma di semplificazione)

La dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà di cui all’art. 19 che attesta la conformità all’originale di una copia di un documento rilasciato o conservato da una pubblica amministrazione, di un titolo di studio o di servizio e di un documento fiscale che deve obbligatoriamente essere conservato dai privati, può essere apposta in calce alla copia stessa.