



## **Comune di Udine**

**Unità Organizzativa Museo Friulano di Storia Naturale**

### **DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA**

**Oggetto: CIG B46DEC9807. Affidamento dell'incarico per la gestione dell'arnia didattica del Museo Friulano di Storia Naturale fino al 31.12.2025. Affidamento diretto (art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023) alla sig.ra Roberta BITTOLO.**

**N. det. 2024/5653/79**

**N. cron. 3686 del 26/11/2024**

### **IL RESPONSABILE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA**

Premesso che il Museo Friulano di Storia Naturale è dotato di un'arnia didattica e di alcune famiglie di api mellifere, regolarmente censite dal Consorzio Apicoltori della Provincia di Udine ai sensi D. M. 4/12/2009 sull'Anagrafe Apistica Nazionale, grazie alle quali organizza diversi laboratori didattici dedicati all'alveare e alle api;

Dato atto che l'adesione al Consorzio Apicoltori della Provincia di Udine prevede l'assistenza tecnica presso gli apicoltori ma che sono previste un massimo di 2/3 visite l'anno su chiamata;

Richiamati i seguenti Atti:

- Determinazione n. 2891 del 02.09.2022, con la quale, previa consultazione del Consorzio Apicoltori della Provincia di Udine, si affidava alla sig.ra Roberta BITTOLO di Udine l'incarico per la gestione delle suddette famiglie di api mellifere;
- Determinazione n. 3571 del 19/10/2023, con la quale, dato atto che il Museo Friulano di Storia Naturale non disponeva di personale in grado di gestire un apiario, ovvero garantire

alle famiglie di api mellifere le cure necessarie e recuperare correttamente gli eventuali prodotti dell'arnia museale, si rinnovava il suddetto incarico;

Preso atto che il Museo Friulano di Storia Naturale non dispone tutt'ora di personale adeguatamente formato per la gestione delle arnie museali e ravvisata, pertanto, la necessità di affidare ad un apicoltore esperto il servizio in parola;

Vista la nota in data 21.10.2024, PG/U n. 0163272, con la quale il Museo Friulano di Storia Naturale ha contattato il Consorzio Apicoltori della Provincia di Udine per verificare se, tra gli apicoltori iscritti, ve ne siano di disponibili ad effettuare il suddetto servizio;

Vista la nota in data 25.10.2024, PG/E n. 0163551, con cui il Presidente del Consorzio Apicoltori della Provincia di Udine, non avendo individuato altri soci disponibili a ricoprire il ruolo richiesto, consiglia venga mantenuta la collaborazione con la sig.ra Roberta BITTOLO;

Dato atto che:

- in conformità a quanto previsto dall'art. 49, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023 il principio di rotazione può essere derogato in casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto;
- si intende derogare al suddetto principio in quanto:
  - il servizio in parola può essere affidato solo ad un operatore che afferisca al Consorzio Apicoltori della Provincia di Udine e, come da nota in data 25.10.2024 dello stesso, solo la sig.ra BITTOLO ha dato la propria disponibilità a effettuare le prestazioni richieste;
  - l'affidamento in parola si connota come acquisizione di modesto importo, non rilevante rispetto alle dinamiche concorrenziali del settore di riferimento;
  - nel corso dei precedenti affidamento la sig.ra BITTOLO ha eseguito le prestazioni richieste con competenza e diligenza, nel pieno rispetto delle condizioni contrattuali;

Ritenuto pertanto necessario rinnovare per un ulteriore anno, fino al 31.12.2025, l'incarico alla sig.ra Roberta BITTOLO per la gestione dell'arnia e delle famiglie di api mellifere del Museo;

Considerato che le prestazioni richieste hanno contenuto meramente operativo e rientrano quindi nelle prestazioni di servizi;

Dato atto che in riferimento all'affidamento in oggetto non sussiste interesse transfrontaliero certo;

Accertato che per il servizio in argomento non sono attualmente disponibili Convenzioni

Consip né iniziative della Centrale Unica di Committenza del Friuli Venezia Giulia;

Visto che:

- l’art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00 le stazioni appaltanti procedono ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l’art. 17, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 stabilisce che, in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Dato atto che la sig.ra BITTOLO non esercita attività professionale o commerciale e pertanto non è dotata di P. IVA e che per questo motivo non può iscriversi alle PAD (Piattaforme di approvvigionamento digitale);

Visto il Comunicato del Presidente dell’Autorità Nazionale Anticorruzione del 28 giugno 2024 “Adozione del provvedimento di proroga di alcuni adempimenti previsti con la Delibera n. 582 del 13/12/2023 e con il Comunicato del Presidente del 10/01/2024” pubblicato da ANAC con il quale si comunicava che:

*È prorogata fino al 31 dicembre 2024 la possibilità di utilizzare l’interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma PCP dell’Autorità:*

- *per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle PAD.*

*al fine di consentire l’assolvimento delle funzioni ad essa demandate, ivi compresi gli obblighi in materia di trasparenza;*

Visto il *Vademecum informativo per gli affidamenti diretti di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, e di forniture e servizi di importo inferiore a 140.000 euro* approvato dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione nell’adunanza del 30 luglio 2024 che recita:

*per gli Affidamenti diretti infra 5.000 euro sono previste ulteriori semplificazioni quali:*

- *la deroga all’obbligo di ricorso al MePA e ai sistemi telematici regionali (art. 1, comma 450, L. n. 296/2006);*
- *la non applicabilità del principio di rotazione degli affidamenti ai sensi dell’art. 49 (del D. Lgs. 36/2023);*

Dato atto che il presente incarico è di importo inferiore a € 5.000,00 e ritenuto pertanto di procedere tramite affidamento diretto, in deroga all'obbligo di ricorrere Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento così come previsto dall'art. 1, comma 450, L. n. 296/2006;

Considerato che, come precisato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione nella FAQ n. 7 (Digitalizzazione) anche gli acquisti di importo inferiore a 5.000 euro sono assoggettati agli obblighi di digitalizzazione e che per detti acquisti, fino al 31.12.2024, in caso di impossibilità o di difficoltà di ricorso alle PAD, è possibile utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione da PCP, come indicato con il Comunicato del Presidente ANAC del 10/1/2024;

Accertato che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cui al corrente bilancio;

Visto il preventivo in data 18.11.2024, PG/E n. 0177212, conservato agli atti, con cui la Sig.ra Roberta BITTOLO chiede, per gestire l'arnia del Museo fino al 31.12.2025, un compenso forfettario lordo così suddiviso:

- € 800,00 per le attività da svolgere entro il 31.12.2024;
- € 1.200,00 per il periodo gennaio – dicembre 2025,

per complessivi € 2.000,00, non soggetti ad IVA ma solo alla ritenuta d'acconto IRPEF del 20% trattandosi di prestazione occasionale di lavoro autonomo resa da soggetto che non esercita, per professione abituale, altra attività di lavoro autonomo;

Ritenuto il preventivo congruo in considerazione della mole di lavoro da svolgere, che prevede:

- effettuazione di sopralluoghi periodici per verificare sullo stato di salute delle famiglie di api mellifere del Museo;
- controllo della presenza di eventuali patogeni, parassiti o predatori delle api;
- somministrazione dei farmaci anti varroosi;
- controllo dello stato ottimale delle arnie (pulizia, sanificazione, ecc.);
- verifica dello stato dei melari e eventuale integrazione degli stessi;
- controllo di possibili sciamature;
- recupero dei prodotti degli alveari (smielatura);

Considerato che ai sensi del D. Lgs. 30.12.1999, n. 506 è necessario provvedere al

versamento dell'IRAP nella misura del 8,5% dell'importo di € 2.000,00, che sarà corrisposto alla sig.ra Roberta BITTOLO di Udine, in quanto trattasi di prestazione occasionale;

Constatato che la Sig.ra Bittolo:

- ha fornito la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in merito al possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti dal D. Lgs. n. 36/2023 e che la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, secondo le modalità indicate all'art. 52, comma 1 del medesimo decreto;
- risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento poiché ha già effettuato precedenti similari prestazioni per l'Amministrazione comunale;
- nel rispetto dell'art. 3 della L. n. 136/2010 ha presentato apposita dichiarazione espressa circa il rispetto delle norme ivi previste riguardo all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Ritenuto:

- di non richiedere la garanzia provvisoria, in conformità a quanto previsto dall'art. 53, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023;
- di non richiedere la garanzia definitiva, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023 considerato il ridotto valore economico dell'affidamento;

Dato atto che, per l'appalto in oggetto, l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha assegnato il seguente CIG: B46DEC9807;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, con scambio di lettere, come previsto dall'art. 18, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 e dall'art. 78, comma 1 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

Dato atto che, per quanto riguarda l'imposta di bollo, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del D. Lgs. n. 36/2023;

Vista la determinazione dirigenziale n. 43 del 15.01.2024, con la quale alla sottoscritta veniva attribuito l'incarico di responsabile di P.O. della Unità Organizzativa Museo Friulano di Storia Naturale, fino al 31 dicembre 2024;

Dato atto che la sottoscritta esercita le funzioni di RUP nella procedura di cui al presente atto, avendo verificato l'insussistenza di cause di astensione e posizione di conflitto di interesse, ex

art. 6-bis della L. 241/90 e ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di garantire alle famiglie di api mellifere del Museo Friulano di Storia le cure necessarie;
- il presente affidamento ha per oggetto la gestione delle suddette famiglie di api mellifere e il recupero degli eventuali prodotti dell'arnia museale
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, con scambio di lettere, come previsto dall'art. 18, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 78, comma 1 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

Visto:

- il vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Codice dei Contratti Pubblici, D. Lgs. n. 36/2023;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D. Lgs. n. 267/2000;

Attestato che, ai sensi dell'art. 6 – bis della L. n. 241/1990, il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non versano in stato di conflitto di interessi;

#### DETERMINA

1. di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intende integralmente riportata;
2. di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023;
3. di affidare, pertanto, alla sig.ra Roberta BITTOLO di Udine l'incarico per la gestione delle famiglie di api mellifere in dotazione al Museo Friulano di Storia Naturale dal 01.12.2024 al 31.12.2025 ovvero:

- effettuazione di sopralluoghi periodici per verificare sullo stato di salute delle famiglie di api mellifere del Museo;
  - controllo della presenza di eventuali patogeni, parassiti o predatori delle api;
  - somministrazione dei farmaci anti varroosi;
  - controllo dello stato ottimale delle arnie (pulizia, sanificazione, ecc.);
  - verifica dello stato dei melari e eventuale integrazione degli stessi;
  - controllo di possibili sciamature;
  - recupero dei prodotti degli alveari (smielatura);
4. di riconoscere alla sig.ra BITTOLO, per le prestazioni in parola, un compenso forfettario lordo complessivo di € 2.000,00, non soggetto ad IVA ma solo alla ritenuta d'acconto del 20% in quanto trattasi di prestazione occasionale resa da soggetto che non esercita, per professione abituale, altra attività di lavoro autonomo, così suddiviso:
- € 800,00 per l'anno 2024;
  - € 1.200,00 per l'anno 2025;
5. di prevedere, inoltre, una spesa complessiva di € 170,00 per provvedere, ai sensi del D. Lgs. 30.12.1999, n. 506, al versamento dell'IRAP nella misura del 8,5% dell'importo di € 2.000,00 che sarà riconosciuto alla sig.ra BITTOLO, come segue:
- € 68,00 di competenza dell'anno 2024;
  - € 102,00 di competenza dell'anno 2025;
6. di dare atto che la sig.ra BITTOLO:
- è tenuta al rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, determina la risoluzione di diritto del contratto, ai sensi del comma 9 bis del predetto art. 3 della L. n. 136/2010 e ss.mm.ii.;
  - è tenuta all'osservanza delle misure contenute nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024 – 2026 e nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i., nonché le previsioni del Codice di comportamento del Comune di Udine;
  - è autorizzata ad operare in autonomia, senza vincoli di orario, precisando che per

quanto possibile la stessa dovrà coordinarsi con il personale tecnico-scientifico del Museo al fine di trasmettere allo stesso le tecniche, modalità di cura e sanificazione dell'arnia. Il Museo provvederà a mettere a disposizione dell'incaricata materiali e attrezzature necessari per la corretta esecuzione del servizio;

7. di disporre, ai sensi del D. Lgs. 14 marzo 2016 n. 33, la pubblicazione del presente atto sul sito internet dell'Amministrazione;
8. di attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 10 del Regolamento del sistema integrato dei controlli interni del Comune di Udine, la regolarità tecnica del presente atto, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa svolta;
9. di non richiedere la garanzia definitiva, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023, per le motivazioni meglio descritte in premessa;
10. di stipulare il contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, con scambio di lettere, come previsto dall'art. 18, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 78, comma 1 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
11. di liquidare e pagare le relative spese su presentazione di regolari note di addebito a seguito della verifica della corretta esecuzione del servizio in parola;
12. di dare atto che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali della sottoscritta Responsabile di U. Org. e degli altri dipendenti che hanno partecipato, a vario titolo, all'istruttoria del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012;
13. di impegnare la spesa complessiva di € 2.000,00 come segue:

Eser.	EPF	CIG	Cap./Art	Descrizione capitolo	Piano dei Conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto
2024	2024	B46DEC9807	3815/1	ATTIVITA' CONSERVATIVE E RESTAURI	1	3	2	9	10	800,00	BITTOLO ROBERTA p.i.
2025	2025	B46DEC9807	3815/1	ATTIVITA' CONSERVATIVE E RESTAURI	1	3	2	9	10	1.200,00	BITTOLO ROBERTA p.i.

14. di variare la spesa complessiva di euro 170,00 sui capitoli di seguito elencati:

Eser.	EPF	CIG	Cap./Art	Descrizione capitolo	Piano dei Conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto	Subor. a
2024	2024		786/0	IRAP SU PRESTAZIONI DIVERSE	1	2	1	1	1	68,00	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA-GIULIA p.i. IT 00526040324	1087
2025	2025		786/0	IRAP SU PRESTAZIONI DIVERSE	1	2	1	1	1	102,00	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA-GIULIA p.i. IT 00526040324	1087



**IL RESPONSABILE DELL'UNITA'  
ORGANIZZATIVA**

**Paola Visentini**