

Stato d'avanzamento al 31/07/2024 degli obiettivi del Piano della Performance 2024/2026

OBIETTIVI DI STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
CROPPO CRISTINA	SERVIZIO SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E TRANSIZIONE ENERGETICA	Piano per le periferie - Opere di viabilità collegate ad "Experimental City"	Piano per le periferie - Opere di viabilità		97,00	Piano per le periferie - Opere di viabilità	Piano per le periferie - Opere di viabilità: Media aritmetica % avanzamento opere	31/12/2024		Si è proceduto con la chiusura delle attività e l'avvio delle operazioni di collaudo. Il ritardo di e-distribuzione nell'allacciamento di tutto il compendio ha allungato le tempistiche dell'opera "Realizzazione sistemi tecnologici smart city e integrazione a impianti pubblica illuminazione". Si rimanda al monitoraggio delle opere pubbliche per il dettaglio del cronoprogramma.	100	97,00	percentuale	100	97
		Teleriscaldamento Udine sud	Teleriscaldamento Udine sud		0,00	Condivisione delle risultanze con la Regione FVG e Proposta di realizzazione dell'ipotesi individuata per il TLR Udine sud	Attivazione tavolo tecnico con Regione FVG per coinvolgimento e informazione sullo Studio di fattibilità e attivazione di tavolo tecnico di lavoro con i soggetti che potranno realizzare la rete di teleriscaldamento (ABS, Veolia, Gruppo Hera): primo incontro	30/06/2024		E' stata inviata richiesta alla Regione FVG per un incontro tecnico a gennaio. La Regione non ha dato riscontro, sono solamente percorsi dei confronti informali sul tema.	100	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	181	0
		Contratti di fiume	Contratti di fiume		18,33	Contratto di Fiume Roiello di Pradamano	Coordinamento delle attività previste nel Piano di Azione del contratto di Fiume Roiello di Pradamano: N. incontri	31/12/2024		Le attività svolte dal 01.01.2024 sono le seguenti: - n° 5 incontri, dedicati alla creazione del sito del Contratto del Roiello di Pradamano (azione n. 24 di cui al Programma di Azioni); - n° 4 incontri dedicati alla candidatura al prossimo bando Interreg Italia-Austria (anno 2024); - definizione della proposta, in collaborazione con il Servizio Mobilità, che l'Amministrazione udinese ha inteso candidare (percorso ciclabile ad "anello" Ciclovia FVG-1 Alpe Adria Ciclovia FVG-4 della Pianura Friulana e costituenda "ciclovia del Patriarca"); - n° 4 incontri dedicati al coordinamento per l'attuazione delle azioni previste dal Programma d'Azione del Contratto di fiume del Rio Roiello di Pradamano; esercizio 2023 a seguito del finanziamento di € 25.000,00.	20	0,00	Quantità	3	0
						Contratto di Fiume Cormor - Costituzione del "gruppo di lavoro"	Costituzione del "gruppo di lavoro" tecnico interno all'Amministrazione Comunale per la gestione delle attività progettuali del contratto di Fiume del Cormor e individuazione delle attività/azioni da realizzarsi nel Comune da inserire nel Programma d'Azione: N. incontri	31/12/2024		In attuazione alla disposizione di Giunta n. 94/2024 del 26.03.2024, gli uffici formalmente costituenti il "gruppo di lavoro" tecnico interno all'Amministrazione comunale per la gestione delle attività progettuali del "Contratto di fiume del Cormor", si sono incontrati con l'ufficio Sostenibilità Ambientale e hanno compilato le proposte delle schede delle azioni ritenute coerenti a costituire attività essenziali e necessarie per il futuro Contratto del Cormor. In particolare, sono stati realizzati 2 incontri da remoto nel periodo aprile/maggio 2024.	20	66,67	Quantità	3	2
						Contratto di Fiume Cormor - analisi conoscitiva preliminare	Dare avvio alle attività propedeutiche alla sottoscrizione del Contratto di Fiume: redazione analisi conoscitiva preliminare	31/12/2024		Si è dato avvio alle attività propedeutiche alla sottoscrizione del contratto di Fiume del Cormor come di seguito riportato. Con istruttoria di Giunta comunale n. 20 del 07/05/2024 sono state condivise le azioni proposte dai servizi interni per la predisposizione del Programma d'Azione del futuro "Contratto del Cormor". In data 8 maggio u.s. è stata approvata all'unanimità in seduta plenaria dell'assemblea del Contratto di Fiume del Cormor la seguente documentazione - Testo dell'accordo di programmazione negoziata - Allegato 1 - Documento strategico - Allegato 2 - Piano delle azioni di carattere generale - Allegato 2 - Piano delle azioni di carattere locale	20	0,00	ON/OFF	1	0

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
						Contratto di Fiume Cormor - processo partecipativo	Avvio del processo partecipativo dei "portatori di interesse" dell'ambito comunale: N. incontri	31/12/2024		Realizzato evento pubblico di facilitazione del processo partecipativo per la promozione e mobilitazione degli attori locali territoriali per individuare un piano di azione condiviso propedeutico alla sottoscrizione del "Contratto del Cormor" (13.03.2024, Museo Friulano di Storia Naturale)	10	50,00	Quantità	2	1
						Contratto di fiume del Torre: costituzione del "gruppo di lavoro"	Costituzione del "gruppo di lavoro" tecnico interno all'Amministrazione Comunale per la gestione delle attività progettuali del contratto di Fiume del Torre, avvio del processo per addvenire al Contratto di Fiume: N. incontri	31/12/2024		Sebbene siano stati convocati diversi incontri tra i diversi Enti coinvolti nel 2023, al momento non esiste ancora un documento di "dichiarazione di intenti verso il contratto di fiume del Torrente Torre" e pertanto non è stato possibile procedere alla sua sottoscrizione. Essendo questo il primo atto dell'avvio del percorso partecipativo, si evidenzia che attualmente l'obiettivo non trova possibilità di avanzamento per cause non dipendenti dagli uffici. Verrà tenuta monitorata la situazione nei prossimi mesi per l'eventuale adeguamento dell'obiettivo e conseguente variazione di tempistiche.	20	0,00	Quantità	2	0
						Contratto di fiume del Torre - processo partecipativo	Avvio del processo partecipativo dei "portatori di interesse" dell'ambito comunale	31/12/2024		Sebbene siano stati convocati diversi incontri tra i diversi Enti coinvolti nel 2023, al momento non esiste ancora un documento di "dichiarazione di intenti verso il contratto di fiume del Torrente Torre" e pertanto non è stato possibile procedere alla sua sottoscrizione. Essendo questo il primo atto dell'avvio del percorso partecipativo, si evidenzia che attualmente l'obiettivo non trova possibilità di avanzamento per cause non dipendenti dagli uffici. Verrà tenuta monitorata la situazione nei prossimi mesi per l'eventuale adeguamento dell'obiettivo e conseguente variazione di tempistiche.	10	0,00	Quantità	2	0
		Experimental city	Experimental city	CONDIVISO tra Servizio Amministrativo Appalti e Servizio Sostenibilità ambientale e transizione energetica	50,00	Monitoraggio della rendicontazione progetto Experimental city al 31/01	Monitoraggio della rendicontazione progetto Experimental city al 31/01	31/01/2024	31/01/2024	E' stato predisposta e inviata la relazione di monitoraggio del 2° semestre 2023 entro il 31/01	50	100,00	ON/OFF	1	1
						Monitoraggio della rendicontazione progetto Experimental city al 31/07	Monitoraggio della rendicontazione progetto Experimental city al 31/07	31/07/2024			50	0,00	ON/OFF	1	0
		Partecipazione alla realizzazione degli obiettivi condivisi	Partecipazione alla realizzazione degli obiettivi condivisi		25,50	Analisi tecnico-funzionale per Ri-costituzione sistema informativo Territoriale (Servizio di riferimento Servizio Edilizia Privata e pianificazione territoriale)	Avvio di un gruppo di lavoro per rendere fruibili e sovrapponibili tutte le informazioni cartografiche digitalizzate disponibili: N. incontri gruppo di lavoro	30/06/2024	05/06/2024	Il Servizio Edilizia Privata e pianificazione territoriale ha organizzato due incontri informativi e organizzativi del gruppo di lavoro in data 29/05/2024 e 05/06/2024	7	100,00	Quantità	2	2
						Garantire la coerenza delle previsioni di entrata e spesa con la gestione di competenza e dei residui (Servizio di riferimento Servizio Finanziario)	Controllare le poste di bilancio (con esclusione degli stanziamenti relativi alle opere pubbliche) e dare riscontro al Servizio Finanziario restituendo i prospetti da compilare entro i termini indicati: N. prospetti restituiti entro i termini	31/12/2024			8	0,00	Quantità	3	0
						Gestione contabile delle opere pubbliche (Servizio di riferimento Servizio Finanziario)	Coordinamento tra il Servizio Finanziario e i servizi tecnici per la gestione contabile delle opere, dei finanziamenti e della modifica di cronoprogramma, in particolare, per l'attuazione delle opere legate ai finanziamenti PNNR, anche per il rispetto degli adempimenti contabili e di tracciamento previsti: n. riunioni periodiche del Tavolo di lavoro	31/12/2024		Si rimanda a quanto riportato nell'obiettivo del Servizio Amministrativo Appalti	10	75,00	Quantità	4	3

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
						Qualificazione del Comune quale stazione appaltante (Servizio di riferimento Servizio Amministrativo Appalti)	Individuazione, e comunicazione al Servizio del Personale e al RASA, del personale che compone la struttura organizzativa stabile (SOS) del Comune di Udine deputata alla progettazione, all'affidamento e alla gestione dei contratti per quanto di competenza del proprio Servizio, secondo quanto richiesto dall'ANAC (se almeno il 50% dell'attività è svolta per l'attività della struttura stabile il dipendente può essere conteggiato nella struttura stessa) entro 31/05	31/05/2024	09/05/2024	Sono stati forniti i dati richiesti entro i termini	4	100,00	ON/OFF	1	1
						Piscina interna Palamostre (Servizio di riferimento Servizio Verde Pubblico ed Impianti Sportivi)	Attuazione prime misure di contenimento consumi energetici Piscina interna Palamostre: % riduzione consumi	31/12/2024			23	0,00	percentuale	100	0
						Patto per una gestione condivisa degli interventi istituzionali sulla base dei bisogni emergenti: incontri con Istituti Comprensivi (Servizio di riferimento Servizio Cultura e Istruzione)	Patto per una gestione condivisa degli interventi istituzionali sulla base dei bisogni emergenti: N. incontri con Istituti Comprensivi	31/12/2024		Sono stati attivati 3 tavoli di lavoro (1 febbraio - 8 aprile - 10 luglio) Il 14 febbraio si è tenuto con i Dirigenti dei Servizi tecnici comunali interessati, un incontro propedeutico a quello dell'8 aprile al quale hanno preso parte anche i rappresentanti delle istituzioni scolastiche.	3	100,00	Quantità	3	3
						Patto per una gestione condivisa degli interventi istituzionali sulla base dei bisogni emergenti: coinvolgimento degli Istituti Comprensivi (Servizio di riferimento Servizio Cultura e Istruzione)	Patto per una gestione condivisa degli interventi istituzionali sulla base dei bisogni emergenti: N. Istituti Comprensivi Coinvolti	31/12/2024		Ai tavoli di lavoro attivati fino ad oggi, hanno preso parte tutti gli istituti Comprensivi.	4	100,00	Quantità	5	6
						Banca dati immobili - gruppi di lavoro (Servizio di riferimento Servizio Tributi e Patrimonio)	Realizzare gruppi di lavoro trasversali per l'aggiornamento delle schede patrimoniali: n. incontri	31/12/2024			7	0,00	Quantità	4	0
						Costituzione tavolo di lavoro per dare attuazione all'art. 23 c. 4 lett. c) del Regolamento comunale in materia di TARI (Servizio di riferimento Servizio Tributi e Patrimonio)	Costituzione tavolo di lavoro per dare attuazione all'art. 23 c. 4 lett. c) del Regolamento comunale in materia di TARI: n. incontri	31/05/2024			8	0,00	Quantità	2	0
						Approvazione protocollo di collaborazione con le categorie degli amministratori di condominio in materia di raccolta rifiuti (Servizio di riferimento Servizio Tributi e Patrimonio)	Approvazione protocollo di collaborazione con le categorie degli amministratori di condominio: stipula	31/05/2024			7	0,00	ON/OFF	1	0

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
						Tari puntuale (Servizio di riferimento Servizio Tributi e Patrimonio)	Promuovere interventi di collaborazione e sensibilizzazione con le categorie degli amministratori di condominio in materia di raccolta rifiuti e dare applicazione all'art. 23 c. 4 lett. c) del Regolamento comunale in materia di TARI: Costituzione gruppo di lavoro per studio e analisi cronoprogramma introduzione e applicazione tari puntuale: numero incontri	31/12/2024		Il gruppo di lavoro si è insediato in data 02.05.2024. Si sono tenuti 2 incontri in data 02.05 e 27.05; il successivo incontro è stato calendarizzato per settembre.	8	0,00	Quantità	3	0
						Gemellaggi e partenariati internazionali (Servizio di riferimento Servizio Demografico e Servizi Sportivi)	Rafforzamento gemellaggi e relazioni internazionali per presentazione progetti UE; sviluppo di gemellaggi e partenariati internazionali funzionali a: - acquisire know how e best practices - costruire relazioni, per poter partecipare a progetti di finanziamento UE principalmente su Rigenerazione Urbana, Transizione Ecologica, progetti culturali ed altre attività strategiche per l'Amministrazione: n. di adesioni a progetti	31/01/2024			6	0,00	Quantità	2	0
						Esperienza del cittadino (Servizio di riferimento Servizio Sistemi Informativi e Telematici)	Asseverazione Misura 1.4.1 (MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO - CITIZEN EXPERIENCE SITO COMUNALE E SERVIZI DIGITALI)	31/12/2024			5	0,00	ON/OFF	1	0
		Aggiornamento del PAESC e delle certificazioni ambientali, progetti europei in ambito energetico e ambientale	Aggiornare il PAESC e avviare le azioni con particolare riguardo al cambiamento climatico, mantenere le certificazioni ambientali e realizzare i progetti europei in ambito energetico e ambientale.		26,67	Progetto Clima	Realizzazione del Progetto: realizzazione rifugi climatici	31/10/2024		E' stato predisposto il progetto esecutivo dei primi due rifugi climatici che è stato approvato in Giunta nella seduta del 25.06.2024.	20	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	304	0
						European Green Leaf Award.	Presentazione della candidatura di Udine al European Green Leaf Award	30/04/2024		Si è valutato di non procedere quest'anno alla candidatura del Comune di Udine in considerazione dell'attività da svolgere che sostanzialmente è una riproposizione del lavoro del PAESC, ma di prepararsi adeguatamente a presentare la medesima l'anno prossimo in quanto saranno in avvio una serie di attività utili a guadagnare adeguato punteggio.	10	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	120	0
						Monitoraggio azioni attivate e da attivare del PAESC (Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile ed il Clima) per un eventuale aggiornamento del PAESC	Relazione da presentare all'Assessore sulle attività attivate e da attivare del PAESC	31/12/2024		E' stato avviato il monitoraggio del PAESC attraverso la predisposizione della documentazione necessaria allo svolgimento dell'incarico affidato alla società R2M Solutions srl. Tale incarico fa parte dell'attività di monitoraggio del PAESC ed era finalizzato all'organizzazione sistematica degli strumenti dell'Amministrazione Comunale (tra cui appunto il PAESC) e delle relative società partecipate in campo energetico ed ambientale. Lo studio è stato consegnato nel mese di marzo 2024 ed è stato presentato all'Assessore il 6 maggio u.s..	30	0,00	ON/OFF	1	0

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
						Mantenimento certificazioni ambientali ISO 14001 ed EMAS e 50001 sistema gestione energia	Gestione verifiche ispettive annuali: N. verifiche	31/12/2024		Il 14.05.2024 con deliberazione di Giunta comunale n. 239 è stato approvato il "Riesame della Direzione" e aggiornamento della Dichiarazione Ambientale nell'ambito del mantenimento del Sistema di Gestione Ambientale. Si è svolto nelle giornate 24, 28 e 29 maggio u.s. l'audit annuale per il rinnovo delle certificazioni EMAS e ISO 14.001. Nel report dei certificatori della società Bureau Veritas sono state evidenziate alcune non conformità a cui è già stato dato riscontro. La conferma ufficiale del rinnovo della certificazione è attesa per settembre p.v.	40	66,67	Quantità	3	2
		Promuovere il risparmio energetico attraverso il Project financing per i servizi energetici	Promuovere il risparmio energetico attraverso il Project financing per i servizi energetici		0,00	Monitoraggio riduzione consumi	Predisposizione di report semestrale sugli interventi eseguiti con riferimento alla riduzione dei consumi energetici	31/12/2024		E' in fase di predisposizione un report sugli interventi eseguiti.	100	0,00	Quantità	2	0
		Nuovo Contratto Gestione degli Impianti di Illuminazione Pubblica e Semaforica	Nuovo Contratto Gestione degli Impianti di Illuminazione Pubblica e Semaforica		0,00	Nuovo Contratto Gestione degli Impianti di Illuminazione Pubblica e Semaforica - Indizione Gara	Valutazione della procedura di gara e approvazione bando di gara	30/06/2024		Si riporta di seguito l'attività svolta: - richiesta stato consistenza aggiornato all'attuale gestore Hera Luce in data 01/03/2024 - consegna stato di consistenza in data 11/04/2024 - costituzione gruppo di lavoro con determina n° 652 di data 17/05/2024 - incarico di supporto al RUP con determina n° 1523 di data 29/05/2024 - richieste concordate con il tecnico di supporto al RUP di ulteriori dati specifici che fanno riferimento alla consistenza impianti, propedeutici alla formalizzazione dei documenti di gara, ed in attesa di trasmissione da parte dell'attuale gestore	100	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	181	0
		Comunità energetica o altra forma di aggregazione di produttori/utenti	Comunità energetica o altra forma di aggregazione di produttori/utenti		20,00	Studio propedeutico alla costituzione di autoconsumo individuale a distanza (AID)	Predisposizione e presentazione in Giunta di uno studio propedeutico alla costituzione di autoconsumo individuale a distanza (AID)	30/09/2024		E' stata avviata la predisposizione dello studio.	20	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	273	0
						Implementare la produzione di energia elettrica da fonti energetiche rinnovabili tramite impianti fotovoltaici su infrastrutture comunali	Predisposizione di uno studio per implementare la produzione di energia elettrica da FER (fonti energetiche rinnovabili) tramite impianti fotovoltaici su infrastrutture comunali (che possano essere integrati nell' AID): Presentazione in Giunta	30/09/2024		E' stato predisposto lo studio ed è in fase di aggiornamento, completamento e finale definizione.	40	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	273	0
						Comunità energetica o altra forma di aggregazione di produttori/utenti - monitoraggio	Predisposizione di report semestrale sulle iniziative pubbliche e private sul territorio comunale finalizzati all'individuazione di ipotesi per intraprendere analoghe iniziative da parte del Comune: N. report	31/12/2024		Report elaborato e consegnato in data 24.07.2024.	40	50,00	Quantità	2	1

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
		Revisione del sistema di raccolta rifiuti e maggiore attenzione alla pulizia delle strade	"Revisione del sistema di raccolta rifiuti con un modello articolato, in grado di rispondere alle molteplici problematiche emerse nel corso dell'istituzione dell'attuale sistema: dal porta a porta, alle isole ecologiche, ai cassonetti di prossimità fino a quelli a scomparsa (laddove utili, possibili e convenienti). Introduzione del sistema tariffario puntuale per la TARI.		0,00	Studio per la revisione del sistema di raccolta finalizzato all'individuazione delle possibili soluzioni alle criticità	Elaborazione del quadro esigenziale per l'affidamento dello studio per la modifica del sistema di raccolta con analisi dello stato di fatto e delle criticità	01/03/2024		In data 26 marzo è stato presentato all'Assessore lo studio per la modifica del sistema di raccolta e successivamente inviato con mail di data 27.03.2024.	30	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	60	0
						Sperimentazione del sistema revisionato in alcune zone della città	Presentazione di una istruttoria di Giunta per l'individuazione delle aree dove dare avvio ad una fase sperimentale	30/06/2024		Con deliberazione di Giunta comunale n. 171 del 09.04.2024 è stato stralciato l'investimento per la georeferenziazione dei cestini dai costi previsionali del PEF 2024-2025 e le medesime somme sono state destinate all'avvio della fase sperimentale per l'ottimizzazione del servizio rifiuti urbani; si sono svolti diversi incontri con NET e l'operatore economico individuato per elaborare una proposta di sperimentazione dell'utilizzo di cassonetti intelligenti.	20	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	181	0
						Monitoraggio dei centri di raccolta ed eventuale loro adeguamento	Predisposizione della richiesta di contributo per la manutenzione straordinaria del centro di raccolta di via Rizzolo	31/03/2024		E' stato predisposto e consegnato lo studio e predisposto il testo dell'istruttoria per la realizzazione degli interventi di manutenzione straordinaria da eseguirsi sui centri di raccolta, studio necessario per poi eventualmente chiedere contributi.	20	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	90	0
						Valutazione di un eventuale nuovo centro di raccolta	Presentazione di una istruttoria di Giunta per la proposta di un sito per la realizzazione di un terzo centro che avrà lo scopo di spazio di compensazione durante i lavori di straordinaria manutenzione degli altri centri. (Lo studio deve contenere un'analisi completa per una decisione definitiva.)	30/06/2024		E' stato predisposto e consegnato lo studio e predisposto il testo dell'istruttoria per la realizzazione di un terzo centro di raccolta.	30	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	181	0
DEL GIUDICE MARINA	SERVIZIO FINANZIARIO	Snellimento dei processi interni del Servizio Finanziario	Snellimento dei processi interni del Servizio Finanziario		0,00	Snellimento processi	Predisporre, in un'ottica di snellimento dei processi, i documenti fondamentali e le relative variazioni, con l'obiettivo di rendere operativi i Servizi nei tempi più brevi possibili: Approvazione bilancio 2025 entro il 31/12/24	31/12/2024		Attività relativa al secondo semestre	50	0,00	ON/OFF	1	0
						Rispetto dei tempi medi di pagamento	Coordinamento delle attività di liquidazione dei diversi servizi per garantire che l'IRP (Indice di Ritardo Pagamenti) di Ente sia <=0	31/12/2024		Il Servizio ha coordinato le attività con l'invio di indicazioni relative agli adempimenti e alle circolari applicative. L'IRP del primo e del secondo trimestre risulta <0.	50	0,00	ON/OFF	1	0

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
		Gestione contabile delle opere pubbliche	Coordinamento tra il Servizio Finanziario e i servizi tecnici per la gestione delle opere pubbliche	CONDIVISO tra Servizio Finanziario, Servizio Amministrativo Appalti, Servizio Opere Pubbliche, Servizio Verde Pubblico ed impianti sportivi, Servizio Viabilità e Servizio Sostenibilità Ambientale e Transizione Energetica	75,00	Tavolo di lavoro	Coordinamento tra il Servizio Finanziario e i servizi tecnici per la gestione contabile delle opere, dei finanziamenti e della modifica di cronoprogramma, in particolare, per l'attuazione delle opere legate ai finanziamenti PNNR, anche per il rispetto degli adempimenti contabili e di tracciamento previsti: n. riunioni periodiche del Tavolo di lavoro	31/12/2024		Le attività relative alla gestione delle Opere pubbliche richiede costante monitoraggio e aggiornamento anche alla luce dei diversi finanziamenti e normativa in continua evoluzione. Si riscontrano principalmente 3 riunioni. Nel corso di queste sono state affrontate le criticità relative alla programmazione e gestione delle opere, in particolare finanziate con fondi PNNR.	100	75,00	Quantità	4	3
		Studio relativo alla gestione informatica delle richieste di acquisto da parte dei diversi servizi.	Tale gestione informatizzata dovrebbe agevolare la programmazione degli acquisti secondo criterio di omogeneità e priorità. Si prevede un'analisi delle esigenze, la verifica della possibilità di sviluppo interno o di reperimento di programmi già esistenti sul mercato	L'informatizzazione costituisce misura anticorruzione	0,00	Studio relativo alla gestione informatica delle richieste di acquisto da parte dei diversi servizi.	Tale gestione informatizzata dovrebbe agevolare la programmazione degli acquisti secondo criterio di omogeneità e priorità. Si prevede un'analisi delle esigenze, la verifica della possibilità di sviluppo interno o di reperimento di programmi già esistenti sul mercato	31/12/2024		Si sono tenuti i seguenti incontri con i colleghi del Servizio Sistemi Informativi:- 12 APRILE, 21 MAGGIO, 4 GIUGNO, 25 GIUGNO, 30 LUGLIO. Durante gli incontri sono state analizzate le tipologie di richieste che possono essere gestite con il programma che sarà sviluppato internamente. Ad oggi è stato creato un ambiente di test nel quale sono state inserite le simulazioni relative alle richieste per le seguenti categorie: Libri- Cancelleria- Carta- Stampati- Manutenzioni auto.	100	0,00	ON/OFF	1	0
		Affidamento servizio di tesoreria 2025-2029	Gestione procedure di legge per affidamento del Servizio di tesoreria		100,00	Garantire servizio di Tesoreria all'Ente	L'obiettivo consiste nel definire la nuova convenzione di Tesoreria per il 2025/29 da sottoporre al Consiglio Comunale e l'individuazione di criteri e base di gara idonea per individuare l'assegnatario entro i termini: proposta di convenzione in CC entro il 30-06	30/06/2024	29/04/2024	La convenzione di tesoreria è stata approvata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 24 del 29 aprile 2024. Contestualmente sono stati definiti i criteri a base di gara.	100	100,00	ON/OFF	1	1

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
		Monitoraggio costante risorse finanziarie attribuite ai dirigenti	Monitoraggio costante risorse finanziarie attribuite ai dirigenti	Servizi coinvolti tutti	66,67	Garantire la coerenza delle previsioni di entrata e spesa (escluse le Opere Pubbliche) con la gestione di competenza e dei residui	Controllare le poste di bilancio e coinvolgere i responsabili nel controllo delle risorse: N. prospetti con situazioni contabili trasmessi ai dirigenti al fine di ottenere riscontro sull'attendibilità degli stanziamenti proposti	31/12/2024		L'attività in questo primo periodo si è concentrata sulle risorse di competenza. Sono stati trasmessi 2 prospetti con situazioni contabili: il primo relativo alla verifica dell'andamento ai fini dell'assestamento e verifica degli equilibri approvato dal CC il 27 maggio; il secondo trasmesso il 2 luglio, sulla base del quale si definirà la variazione di fine settembre. Nel terzo quadrimestre si avvierà il monitoraggio relativo ai residui attivi e passivi.	100	66,67	Quantità	3	2
		Nuovo sistema ACCRUAL della P.A.	Nuovo sistema ACCRUAL della P.A.		0,00	Nuovo sistema ACCRUAL della P.A.	Attuare gli adempimenti previsti dalla normativa in merito al nuovo sistema ACCRUAL della P.A. con la formazione/abilitazione prevista dal Ministero competente per due dipendenti del Servizio	31/12/2024		Il MEF ha previsto l'iter formativo per l'introduzione del sistema ACCRUAL (si allega documento). 3 dipendenti hanno partecipato al corso "Quadro concettuale" e 1 ha partecipato ai corsi relativi agli ITAS 2,4 e 10.	100	0,00	ON/OFF	1	0
		Partecipazione alla realizzazione degli obiettivi condivisi	Partecipazione alla realizzazione degli obiettivi condivisi		69,67	Patto per una gestione condivisa degli interventi istituzionali sulla base dei bisogni emergenti: incontri con Istituti Comprensivi (Servizio di riferimento Servizio Cultura e Istruzione)	Patto per una gestione condivisa degli interventi istituzionali sulla base dei bisogni emergenti: N. incontri con Istituti Comprensivi	31/12/2024		Sono stati attivati 3 tavoli di lavoro (1 febbraio - 8 aprile - 10 luglio) Il Servizio è stato coinvolto ed ha partecipato a 2 incontri: 14 febbraio e 8 aprile. Nel corso di tali incontri è sostanzialmente stato precisato l'iter da seguire per le segnalazioni delle necessità da parte degli Istituti Scolastici, al fine di poter adeguatamente riscontrare le esigenze.	19	100,00	Quantità	3	3
						Patto per una gestione condivisa degli interventi istituzionali sulla base dei bisogni emergenti: coinvolgimento degli Istituti Comprensivi (Servizio di riferimento Servizio Cultura e Istruzione)	Patto per una gestione condivisa degli interventi istituzionali sulla base dei bisogni emergenti: N. Istituti Comprensivi Coinvolti	31/12/2024		Ai tavoli di lavoro attivati fino ad oggi, hanno preso parte tutti gli istituti Comprensivi.	19	100,00	Quantità	5	6
						Qualificazione del Comune quale stazione appaltante (Servizio di riferimento Servizio Amministrativo Appalti)	Individuazione, e comunicazione al Servizio del Personale e al RASA, del personale che compone la struttura organizzativa stabile (SOS) del Comune di Udine deputata alla progettazione, all'affidamento e alla gestione dei contratti per quanto di competenza del proprio Servizio, secondo quanto richiesto dall'ANAC (se almeno il 50% dell'attività è svolta per l'attività della struttura stabile il dipendente può essere conteggiato nella struttura stessa) entro 31/05	31/05/2024	16/05/2024	Si è provveduto alla trasmissione dei dati richiesti in data 6 (U.Org. Acquisti) e 7 maggio (resto del Servizio).	19	100,00	ON/OFF	1	1

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
						Bilancio di genere (Servizio di riferimento Servizio Servizi Sociali)	Costituzione gruppo di lavoro e studio di fattibilità per redazione Bilancio di Genere: n. incontri gruppo di lavoro	31/12/2024		Il Servizio ha partecipato al primo incontro/corso organizzato dal Servizio coordinatore, come da allegato attestato	38	33,33	Quantità	3	1
						Esperienza del cittadino (Servizio di riferimento Servizio Sistemi Informativi e Telematici)	Asseverazione Misura 1.4.1 (MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO - CITIZEN EXPERIENCE SITO COMUNALE E SERVIZI DIGITALI)	31/12/2024		Il Servizio ha partecipato alle attività previste e riscontrato a quanto richiesto dai Sistemi informativi	5	0,00	ON/OFF	1	0
DEL LONGO EROS	SERVIZIO POLIZIA LOCALE	Monitoraggio del nuovo sistema di regolamentazione per l'accesso nelle ZTL e Area Pedonale.	Monitoraggio del nuovo sistema di regolamentazione per l'accesso nelle ZTL e Area Pedonale.		100,00	Monitoraggio del nuovo sistema di regolamentazione per l'accesso nelle ZTL e Area Pedonale.	Monitoraggio del nuovo sistema di regolamentazione per l'accesso nelle ZTL e Area Pedonale: Monitoraggio con la polizia locale ai varchi	31/12/2024		La nuova regolamentazione è stata attivata dal 02/04/2024. con relativa registrazione delle targhe e progressivo rilascio di permessi e pass (è stato creato un archivio informatico su supporto generico in modo tale da poter riversare i dati su un futuro sistema operativo legato alle telecamere). Si evidenzia che in data 23/07/2024 sono stati aggiornati i disciplinari (ZTL centro, ZTL Viola e Area Pedonale) ed è stata emessa Ordinanza Dirigenziale che contempla i nuovi criteri. Sono state attivate alcune modalità online di richiesta permessi ed è in fase di predisposizione (è prevista dai nuovi disciplinari) la modalità autorizzativa a pagamento (per alcune categorie). Nella prima fase si è proceduto al monitoraggio dei varchi con la presenza di operatori di Polizia Locale (della cosa è stata data ampia pubblicità sia sulle emittenti televisive che sulla carta stampata). Ovviamente un ulteriore monitoraggio verrà effettuato allorquando verranno attivate le telecamere per il controllo automatico (previsione metà 2025). Al 31/07 l'U.O. Pronto intervento e Viabilità ha eseguito n. 145 servizi/controlli ai varchi.	100	100,00	ON/OFF	1	1
		Ottimizzazione degli strumenti e dei sistemi funzionali al contrasto dell'illegalità	Controlli sicurezza stradale con strumentazione finalizzati al miglioramento della sicurezza stradale e alla prevenzione degli incidenti		45,20	Controlli elettronici della velocità	Servizi di controlli elettronici della velocità	31/12/2024		Al 31/07 il numero di servizi di controlli elettronici della velocità è pari a 38. Richiesta variazione al PIAO in quanto a seguito di sentenza della Corte Suprema di Cassazione R.G.N. 10833/2022 pubblicata il 18/04/2024, riguardante la mancata omologazione della strumentazione di rilevazione, i controlli elettronici della velocità sono stati sospesi il giorno 11/05/2024; dagli elementi attualmente in possesso non si è in grado di comprendere quando l'attività potrà essere ripresa e riattivati i controlli.	40	38,00	Quantità	100	38
						Controlli sulle targhe	Servizi di controlli sulle targhe dei veicoli transitanti sulle direttrici principali del territorio comunale	31/12/2024		Al 31/07 il numero di servizi di controlli sulle targhe dei veicoli transitanti sulle direttrici principali del territorio comunale è pari a 75	40	75,00	Quantità	100	75
						Infortunistica	Monitoraggio cause e luoghi sinistri stradali: redazione tabella da inviare alla Mobilità	31/12/2024		Al 31 luglio sono stati rilevati n. 439 incidenti stradali; la media per il rilascio di copie atti è di 25 giorni. La relativa tabella è stata inviata via mail al Servizio Viabilità	20	0,00	ON/OFF	1	0
		Sistemazione archivi	Smaltimento e gestione pratiche d'archivio e revisione archivio contrassegni Utenti vulnerabili della strada		60,00	Sistemazione archivio contrassegni disabili per fascicolo	Aggiornamento data base: numero fascicoli archiviati	31/12/2024		Al 31/07 il numero di fascicoli nominativi di contrassegni invalidi ricostruiti è di 381.	40	100,00	Quantità	300	381
						Trasferimento dati contrassegni disabili CUDE	Inserimento dei contrassegni disabili su nuova piattaforma ministeriale (CUDE)	31/12/2024		Al 31/07 il numero dei contrassegni disabili inseriti nella piattaforma CUDE è di 562.	20	100,00	Quantità	150	562

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
						Smaltimento e gestione pratiche d'archivio	Aggiornamento archivio singole Unità operative	31/12/2024		Il 19/03/2024 Prot. 0041807 è stata rilasciata dalla Direzione Generale Archivi - Soprintendenza Archivistica del Friuli Venezia Giulia l'autorizzazione allo scarto della documentazione per cui era necessaria lo smaltimento e distruzione come richiesto con determina dirigenziale 2024/4310/9 cron. 46 del 15/01/2024.	40	0,00	ON/OFF	1	0
		Politiche di sicurezza e decoro urbano	Garantire maggiore sicurezza e miglior decoro urbano, prevenire il contrasto ai fenomeni di criminalità diffusa e predatoria.		88,96	Prevenzione e contrasto allo spaccio di sostanze stupefacenti presso gli istituti scolastici	Attività di prevenzione e contrasto allo spaccio di sostanze stupefacenti presso gli istituti scolastici tramite ausilio delle telecamere installate presso i plessi scolastici e con il Nucleo Cinofilo: Controlli con unità cinofila	31/12/2024		Al 31/07 i controlli con unità cinofila presso gli Istituti Scolastici ammonta a n. 42	10	64,62	Quantità	65	42
						Lotta al degrado urbano	Effettuare servizi di controllo parchi cittadini contro i fenomeni di accattonaggio, spaccio sostanze stupefacenti, abbandono rifiuti e rottami e contrasto ai parcheggiatori abusivi	31/12/2024		Al 31/07 il numero dei servizi di controllo parchi cittadini ammonta a 523 (Ambientale e Quartieri: 225+108, questi ultimi hanno dato corso alla contestazione di 10 verbali per violazione delle norme sull'abbandono di rifiuti ed al recupero di 26 velocipedi + Polizia Giudiziaria: 190); inoltre sono stati gestiti n. 173 fascicoli dalla Sezione di PG della Procura.	10	100,00	Quantità	100	523
						Applicazione Regolamento di polizia e sicurezza urbana	Aggiornamento e potenziamento controlli disciplinati dal Regolamento di Polizia Urbana	31/12/2024		Al 31/07 il numero di controlli disciplinati dal Regolamento di Polizia Urbana ammonta a 612 (Pronto Intervento e Viabilità: 85 + Polizia Giudiziaria: 32, questi ultimi hanno dato corso alla contestazione di n. 8 verbali + Ambientale e Quartieri: 495, questi ultimi hanno dato corso alla contestazione di n. 76 verbali)	10	100,00	Quantità	60	612
						DASPO Urbano	Potenziamento controlli sul divieto di consumo delle bevande alcoliche nei luoghi pubblici e nei luoghi sensibili del territorio comunale, a salvaguardia del decoro e della vivibilità urbana, nelle aree previste dal regolamento di polizia e sicurezza urbana e applicate le procedure previste per il DASPO Urbano: effettuare controlli finalizzati all'emissione degli ordini di allontanamento	31/12/2024		Al 31/07 il numero dei controlli finalizzati all'emissione degli ordini di allontanamento ammonta a 183 (Pronto Intervento e Viabilità: 103 + Ambientale e Quartieri: 3 + Polizia Giudiziaria: 77)	10	100,00	Quantità	50	183
						Potenziamento strumentale specialistico	Effettuare rilevazioni con la nuova unità speciale controllo autotrasporto professionali	31/12/2024		Al 31/07 il numero di rilevamenti con la nuova unità speciale controllo autotrasporti professionali è pari a 3.	10	30,00	Quantità	10	3
						Volontari per la sicurezza	Verifica attività Volontari di presenza sul territorio a presidio dei plessi scolastici	31/12/2024		I volontari per la sicurezza hanno svolto servizio presso le scuole cittadine in costante contatto con il Comando. Assenze e presenze sono state sempre comunicate al Comando da parte dei volontari. Non sono state rilevate criticità.	10	100,00	ON/OFF	1	1
						Controlli su attività economiche, pubblici esercizi e strutture ricettive	Particolare rilevanza avranno i controlli su attività economiche, pubblici esercizi e strutture ricettive, per verificare la corretta gestione delle singole attività e per accertamenti specifici congiuntamente a Guardia di Finanza.	31/12/2024		Al 31/07 i controlli ammontano a n. 95	10	95,00	Quantità	100	95

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
						Gruppi volontari di vicinato o di cittadinanza attiva	Favorire, mediante predisposizione di apposito bando, l'istituzione di gruppi volontari di vicinato o di cittadinanza attiva che contribuiscano ad aumentare i livelli di sicurezza nell'ambito dei singoli quartieri.	31/12/2024		Con deliberazione della Giunta Comunale n. 139 dd. 26/03/2024 è stato approvato il Bando di selezione per l'impiego di personale volontario da adibire ad attività di monitoraggio di quartiere nel progetto "SicurezzaPartecipata". E' stato tenuto un primo incontro con i cittadini che hanno aderito al progetto in data 17 giugno in cui è stato valutato, sulla base delle indicazioni fornite dagli stessi, di sospendere il percorso formativo nei mesi di luglio e agosto, da riprendere quindi a partire dalla seconda quindicina di settembre.	10	100,00	ON/OFF	1	1
						Vigili di quartiere	Attività di studio e programmazione per la reintroduzione dei "Vigili di quartiere".	31/12/2024		Con ordine di servizio del 10 e 19 gennaio del Dirigente è stato integrato il numero degli operatori destinati a svolgere servizio nei quartieri consentendo la creazione di 3 nuclei di vigili di quartiere dislocati come segue: 1° nucleo VQ quartieri 2, 7 e 9; 2° nucleo VQ quartieri 1, 3 e 8 e 3° nucleo VQ quartieri 4, 5 e 6.	10	100,00	ON/OFF	1	1
						Controllo TPL	Attivazione controlli su TPL tramite guardie giurate.	31/12/2024	07/06/2024	Il servizio è stato attivato in data 07/06/2024	10	100,00	ON/OFF	1	1
		Partecipazione alla realizzazione degli obiettivi condivisi	Partecipazione alla realizzazione degli obiettivi condivisi		69,67	Garantire la coerenza delle previsioni di entrata e spesa con la gestione di competenza e dei residui (Servizio di riferimento Servizio Finanziario)	Controllare le poste di bilancio (con esclusione degli stanziamenti relativi alle opere pubbliche) e dare riscontro al Servizio Finanziario restituendo i prospetti da compilare entro i termini indicati: N. prospetti restituiti entro i termini	31/12/2024		I documenti trasmessi da gennaio a luglio al Servizio Finanziario nei tempi previsti dallo stesso sono: riaccertamento residui titolo I spese correnti: inviata email il 31/01/2024 riaccertamento residui titolo II investimenti: inviata mail il 25/01/2024 prospetto a consuntivo proventi CDS 2023: inviata mail il 27/03/2024 prospetto 1° trimestre: inviata mail il 18/04/2024 prospetto 2° trimestre: inviata mail il 05/07/2024 verifica assestamento equilibri di bilancio: inviata mail il 02/05/2024	38	33,33	Quantità	3	1
						Qualificazione del Comune quale stazione appaltante (Servizio di riferimento Servizio Amministrativo Appalti)	Individuazione, e comunicazione al Servizio del Personale e al RASA, del personale che compone la struttura organizzativa stabile (SOS) del Comune di Udine deputata alla progettazione, all'affidamento e alla gestione dei contratti per quanto di competenza del proprio Servizio, secondo quanto richiesto dall'ANAC (se almeno il 50% dell'attività è svolta per l'attività della struttura stabile il dipendente può essere conteggiato nella struttura stessa) entro 31/05	31/05/2024	27/05/2024	La comunicazione richiesta, comprensiva di individuazione del personale che compone la SOS, è stata trasmessa via mail al Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane in data 16 maggio 2024 e via mail al RASA in data 27 maggio 2024.	19	100,00	ON/OFF	1	1
						Patto per una gestione condivisa degli interventi istituzionali sulla base dei bisogni emergenti: incontri con Istituti Comprensivi(Servizio di riferimento Servizio Cultura e Istruzione)	Patto per una gestione condivisa degli interventi istituzionali sulla base dei bisogni emergenti: N. incontri con Istituti Comprensivi	31/12/2024		Sono stati attivati 3 tavoli di lavoro (1 febbraio - 8 aprile - 10 luglio)	19	100,00	Quantità	3	3

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
						Patto per una gestione condivisa degli interventi istituzionali sulla base dei bisogni emergenti: coinvolgimento degli Istituti Comprensivi (Servizio di riferimento Servizio Cultura e Istruzione)	Patto per una gestione condivisa degli interventi istituzionali sulla base dei bisogni emergenti: N. Istituti Comprensivi Coinvolti	31/12/2024		Ai tavoli di lavoro attivati fino ad oggi, hanno preso parte tutti gli Istituti Comprensivi.	19	100,00	Quantità	5	6
						Esperienza del cittadino (Servizio di riferimento Servizio Sistemi Informativi e Telematici)	Asseverazione Misura 1.4.1 (MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO - CITIZEN EXPERIENCE SITO COMUNALE E SERVIZI DIGITALI)	31/12/2024			5	0,00	ON/OFF	1	0
DI BENEDETTO ENRICA	SERVIZIO TRIBUTI E PATRIMONIO	Stima dei valori di mercato delle aree edificabili ai fini ILIA	Stima dei valori di mercato delle aree edificabili ai fini ILIA	CONDIVISO tra Servizio Edilizia Privata e Pianificazione territoriale, Servizio Viabilità e Servizio Tributi e Patrimonio	0,00	Ilia: Approvazione dei valori aree entro termine di approvazione delle aliquote	Presentazione proposta alla Giunta Comunale dei valori aree entro termine di approvazione delle aliquote	31/08/2024		Le sedute della commissione tecnica costituita nel 2023 (con surroga di 2 componenti in data 16.01.2024) si sono tenute in data 22.01 - 7.03 - 2.04 - 18.04 e 18.06 - l'attività istruttoria e' in fase avanzata di analisi dei valori	100	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	243	0
		Equità fiscale nell'applicazione della TARI	Promuovere interventi di collaborazione e sensibilizzazione con le categorie degli amministratori di condominio in materia di raccolta rifiuti e dare applicazione all'art. 23 c. 4 lett. c) del Regolamento comunale in materia di TARI	CONDIVISO tra Servizio Tributi e Patrimonio e Servizio sostenibilità ambientale e transizione energetica (fino al 30/06/2024), Servizio Verde Pubblico e Impianti Sportivi (dal 01/07/2024)	41,67	Costituzione tavolo di lavoro per dare attuazione all'art. 23 c. 4 lett. c) del Regolamento comunale in materia di TARI	Costituzione tavolo di lavoro per dare attuazione all'art. 23 c. 4 lett. c) del Regolamento comunale in materia di TARI: n. incontri	31/05/2024		In data 16/07 si è tenuto il primo incontro con gli amministratori di condominio. In data 12/08 è stata trasmessa la bozza di protocollo ai partecipanti all'incontro oltre che ad Ater ed è stato contestualmente calendarizzato un successivo incontro per settembre/ottobre p.v. L'argomento è stato trattato nel gruppo di lavoro insediato in data 02.05.2024 in materia di TARI, nell'ambito del quale si sono tenuti 2 incontri in data 02.05 e 27.05 aventi ad oggetto il protocollo con gli amministratori di condominio e la Tari puntuale.	30	50,00	Quantità	2	1
						Approvazione protocollo di collaborazione con le categorie degli amministratori di condominio	Approvazione protocollo di collaborazione con le categorie degli amministratori di condominio: stipula	31/05/2024			30	0,00	ON/OFF	1	0
						Tari puntuale	Costituzione gruppo di lavoro per studio e analisi cronoprogramma introduzione e applicazione tari puntuale: numero incontri	31/12/2024		Il gruppo di lavoro si è insediato in data 02.05.2024. Si sono tenuti 2 incontri in data 02.05 e 27.05; il successivo incontro è stato calendarizzato per settembre.	40	66,67	Quantità	3	2
		Promozione dell'economia attraverso la leva tributaria	Promozione dell'economia attraverso la leva tributaria		45,00	Incentivare le attività nei quartieri periferici attraverso la riduzione del canone di occupazione suolo pubblico	Bollettazione canone 2024 con applicazione misure agevolative di riduzione volte ad incentivare le attività nei quartieri periferici (zona 2 e zona 3)	31/03/2024	31/03/2024	Invio ai contribuenti dei bollettini con l'importo del canone dovuto per l'occupazione di suolo per l'anno 2024 (c.d. "bollettazione annuale") con applicazione della riduzione della tariffa per le occupazioni di suolo pubblico relative agli insediamenti complementari ai pubblici esercizi ed alle attività artigianali di somministrazione del 70% in zona 2 e del 90% in zona 3	15	100,00	ON/OFF	1	1

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumativo
						Migliorare il decoro urbano attraverso misure agevolative sul canone sulla pubblicità	Attuazione misura agevolativa prevista dall'art. 45 c.1 bis del Regolamento al fine di contrastare il degrado urbano per la valorizzazione e l'illuminazione delle vetrine dei locali sfitti ("Adotta una vetrina"); predisposizione modulistica, campagna di sensibilizzazione e informativa	31/03/2024	31/03/2024	Sono state attuate tutte le misure richieste (predisposizione modulistica, campagna di sensibilizzazione e informativa)	15	100,00	ON/OFF	1	1
						TARI: agevolazioni alle utenze domestiche sulla base dell'indicatore ISEE (bando)	Pubblicazione bando	31/05/2024	28/03/2024	Con determinazione n. cron. 411 del 27/03/2024 è stato approvato "BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A COPERTURA DELLA TARI 2024 RIVOLTO AI TITOLARI DI ISEE DI IMPORTO PARO INFERIORE A € 3.000". I relativi atti, unitamente al link per la compilazione e invio della domanda online, sono stati pubblicati sul sito web comunale nella pagina dedicata ("CONTRIBUTO TARI 2024") per il periodo di attivazione del bando (01/04/2024 - 31/05/2024).	15	100,00	ON/OFF	1	1
						TARI: agevolazioni alle utenze domestiche sulla base dell'indicatore ISEE (istanze)	Gestione istanze	30/09/2024		Nella bolettazione dell'acconto TARI 2024 è stato inserito il beneficio (TARI a zero) a favore di complessivi n. 102 beneficiari a fronte di n. 131 istanze presentate. Al 31.07.2024 rimane da completare chiusura istruttoria istanza in sospeso (terminata con determina 07/08/2024), l'invio delle note a n. 2 utenti beneficiari e l'adozione della determina per il giroconto contabile.	20	0,00	ON/OFF	1	0
						Sistema informativo per gestione Imposta di Soggiorno	Avviamento sistema informativo per gestione Imposta di Soggiorno	31/12/2024		DEMO proposte gestionali effettuate con 4 diverse ditte nelle seguenti date: 05/03/2024 11/03/2024 12/03/2024 15/04/2024 Richieste ad una delle ditte in data 24/05 e 11/07 per personalizzare il gestionale (SEND + interfaccia Maggioli J-EVO). In fase di completamento l'iter per l'acquisto software a carico dei Servizi Informativi	15	0,00	ON/OFF	1	0
						Applicazione imposta di soggiorno	Predisposizione modulistica, attivazione software, giornata formativa, incontri esercenti (numero incontri)	31/12/2024		Predisposizione modulistica in corso di completamento, da completare iter per traduzione modelli multilingue. Incontri con gestori per presentazione gestionale sono programmati per l'autunno; in fase di verifica con servizi informativi fattibilità incontro in presenza e/o via web	20	0,00	Quantità	2	0
		Semplificazione a favore dei contribuenti	Semplificazione a favore dei contribuenti		0,00	Funzionalità di prenotazione on-line degli spazi per affissione	Avvio funzionalità di prenotazione on-line degli spazi per affissione	31/10/2024		In data 11/04/2024 si è svolto un incontro con il Servizio Sistemi Informativi e Telematici per calendarizzare l'attività; in attesa di definire con i servizi informatici la pianificazione degli ulteriori stati di avanzamento delle attività al fine di verificare lo stato delle implementazioni richieste	40	0,00	ON/OFF	1	0

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumativo
						Integrazione banca dati IMU-TARI: analisi	Report di analisi banca dati integrata IMU-TARI	31/08/2024		In data 21.02.2024 inviata mail al referente Maggioli per richiesta approfondimento analisi integrazione banca dati ILIA/TARI. In data 04.03.2024 riscontro di Maggioli in cui comunica che avrebbero presentato un progetto di bonifica entro il mese di marzo 2024. In data 23.5.24 nell'ambito della ricognizione delle "problematiche relative al gestionale Maggioli JTrib" è stato inviato al Responsabile servizi informatici l'elenco delle attività in carico a Maggioli in cui è stata indicata anche l'integrazione della Banca Dati ILIA/TARI. In data 08.08.2024 è stata inviata nota a Maggioli da parte dell'Assessore all'innovazione digitale per sollecitare tale attività di integrazione della banca dati.	30	0,00	ON/OFF	1	0
						Studio di fattibilità affidamento concessionario privato	Studio di fattibilità affidamento concessionario privato	30/06/2024		I rallentamenti dovuti dalle problematiche relative all'operatività del gestionale e dall'entrata in vigore del D.lgs. n. 219/2023 a partire dal 18 gennaio 2024 necessitano di una rivisitazione degli obiettivi con conseguente posticipo dello studio di fattibilità di cui trattasi al 2025.	30	0,00	ON/OFF	1	0
		Palazzo Moretti Piazzale Osoppo: appartamento confiscato alla mafia	Palazzo Moretti Piazzale Osoppo: appartamento confiscato alla mafia		100,00	Palazzo Moretti Piazzale Osoppo: Istruttoria di Giunta sulla destinazione dell'appartamento 30/04/2024	Istruttoria di Giunta sulla destinazione dell'appartamento 30/04/2024	30/04/2024	30/04/2024	Con istruttoria N. 2024/6200/16 è stata proposta alla Giunta Comunale la destinazione ad uso abitativo dell'appartamento, destinando i proventi derivanti dalla riscossione dei canoni a specifiche progettualità sociali. La Giunta con decisione N. 142/2024 del 30/04/2024 si è riservata di valutare la destinazione sociale dei proventi.	100	100,00	ON/OFF	1	1
		Verifica dell'interesse culturale su beni ex Provincia di Udine	Verifica dell'interesse culturale su beni ex Provincia di Udine esclusi i fabbricati destinati a sede scolastica per Istituti secondari di secondo grado. Attivazione del protocollo con il Segretariato Regionale dei Beni Culturali e fase di caricamento dei dati su apposito portale e invio dell'istanza e della documentazione cartacea.		100,00	Prosecuzione della verifica	Prosecuzione della verifica dell'interesse culturale su ulteriori cespiti: n. cespiti	31/12/2024	30/04/2024	Nel mese di aprile, è stata inviata alla Soprintendenza la richiesta di verifica dell'interesse culturale di n. 1 cespite: Villa Toppani (bene ex Provincia).	100	100,00	Quantità	1	1
		Efficientamento gestione immobili	Efficientamento gestione immobili		0,00	Banca dati immobili - gruppi di lavoro	Realizzare gruppi di lavoro trasversali per l'aggiornamento delle schede patrimoniali: n. incontri	31/12/2024		Nell'ambito degli incontri per l'avvio del "Gruppo di lavoro SIT", è stato approcciato trasversalmente il tema della schedatura immobili al fine di pianificare gli incontri dedicati. In via di definizione calendario incontri.	10	0,00	Quantità	4	0

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
						Banca dati immobili - schedatura	Implementare la banca dati conoscitiva con l'utilizzo di strumenti software dedicati alla schedatura ed anagrafica patrimoniale: percentuale immobili in Comune di Udine schedati	31/12/2024		La schedatura è in corso di esecuzione, da implementare a seguito incontri trasversali.	15	0,00	percentuale	80	0
						Prosecuzione dell'attività di vendita indicata dal Piano delle Valorizzazioni/Alienazioni	Prosecuzione dell'attività di vendita indicata dal Piano delle Valorizzazioni/Alienazioni: reportistica attività e atti propedeutici per formalizzazione delle attività di vendita delle particelle già assegnate: % particelle relitti stradali	31/12/2024		Al momento sono confermati l'80% degli aderenti alla cessione, si procederà all'atto entro l'anno.	20	0,00	percentuale	80	0
						Trasferimento delle sedi comunali che sono in locazione passiva	Rivisitazione delle valutazioni strategiche connesse all'attività svolta negli anni precedenti per completare il programma di trasferimento delle sedi comunali che sono in locazione passiva: istruttoria in Giunta ricognizione delle locazioni passive e proposte razionalizzazione sedi per servizio	31/10/2024		Istruttoria in fase di elaborazione.	15	0,00	ON/OFF	1	0
						Revisione del regolamento delle assegnazioni degli appartamenti in locazione	Revisione del regolamento delle assegnazioni degli appartamenti in locazione: Proposta in Giunta 31/10	31/10/2024		Avvio ricognizione alloggi ad uso abitativo di proprietà comunale con la collaborazione degli uffici coinvolti nella gestione e manutenzione degli stessi (Servizio Opere Pubbliche, Servizi Sociali, Ambito). La proposta di istruttoria per la Giunta è in fase di completamento.	20	0,00	ON/OFF	1	0
						Aggiornamento del regolamento di gestione degli immobili, locali commerciali e sedi associative	Aggiornamento del regolamento di gestione degli immobili, locali commerciali e sedi associative: Proposta in Giunta 30/09	30/09/2024		Studio e valutazioni disposizioni e possibilità di integrazione con disciplina alienazioni e valorizzazioni per creazione unico regolamento comunale in materia di immobili. Proposta per istruttoria in Giunta in fase di completamento.	20	0,00	ON/OFF	1	0
		Partecipazione alla realizzazione degli obiettivi condivisi	Partecipazione alla realizzazione degli obiettivi condivisi		68,33	Analisi tecnico-funzionale per Ri-costituzione sistema informativo Territoriale (Servizio di riferimento Servizio Edilizia Privata e pianificazione territoriale)	Avvio di un gruppo di lavoro per rendere fruibili e sovrapponibili tutte le informazioni cartografiche digitalizzate disponibili: N. incontri gruppo di lavoro	30/06/2024		Il Servizio Edilizia Privata e pianificazione territoriale ha organizzato due incontri informativi e organizzativi del gruppo di lavoro in data 29/05/2024 e 05/06/2024. Il Servizio Tributi ha partecipato all'incontro del 5 giugno 2024	37	100,00	Quantità	2	2
						Garantire la coerenza delle previsioni di entrata e spesa con la gestione di competenza e dei residui (Servizio di riferimento Servizio Finanziario)	Controllare le poste di bilancio (con esclusione degli stanziamenti relativi alle opere pubbliche) e dare riscontro al Servizio Finanziario restituendo i prospetti da compilare entro i termini indicati: N. prospetti restituiti entro i termini	31/12/2024		Il prospetto relativo all'assestamento e attestazioni su equilibri di bilancio è stato restituito al Servizio Finanziario il 7/5.	37	33,33	Quantità	3	1
						Qualificazione del Comune quale stazione appaltante (Servizio di riferimento Servizio Amministrativo Appalti)	Individuazione, e comunicazione al Servizio del Personale e al RASA, del personale che compone la struttura organizzativa stabile (SOS) del Comune di Udine deputata alla progettazione, all'affidamento e alla gestione dei contratti per quanto di competenza del proprio Servizio, secondo quanto richiesto dall'ANAC (se almeno il 50% dell'attività è svolta per l'attività della struttura stabile il dipendente può essere conteggiato nella struttura stessa) entro 31/05	31/05/2024		In data 17/05/2024 è stato comunicato che all'interno del Servizio Tributi e Patrimonio non è presente personale che svolga per almeno il 50% della loro attività lavorativa funzioni attinenti agli ambiti (progettazione tecnico-amministrativa e affidamento procedure/esecuzione dei contratti) e settori (lavori/servizi e forniture) di qualificazione.	19	100,00	ON/OFF	1	1

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
						Esperienza del cittadino (Servizio di riferimento Servizio Sistemi Informativi e Telematici)	Asseverazione Misura 1.4.1 (MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO - CITIZEN EXPERIENCE SITO COMUNALE E SERVIZI DIGITALI)	31/12/2024		Il Servizio ha partecipato n. 2 incontri organizzati dai Sistemi Informativi ai fini della pubblicazione del nuovo sito istituzionale, di cui uno avente ad oggetto l'attivazione del servizio online "Assegnazione alloggi", e provveduto alle attività richieste per il progetto.	7	0,00	ON/OFF	1	0
DI LENA RAFFAELE	SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	Promuovere l'accessibilità urbana	Superamento criticità rilevate dal PEBA		0,00	Monitoraggio interventi per superamento barriere architettoniche	Monitoraggio superamento criticità PEBA: aggiornamento delle schede delle criticità rilevate nel PEBA con atto di Giunta e successiva pubblicazione sul sito istituzionale e trasmissione aggiornamento a tutte le associazioni che hanno collaborato alla costruzione del PEBA: ATTO DI GIUNTA	31/12/2024		In data 22/07/24 è stata chiesta agli uffici competenti documentazione sul monitoraggio delle criticità PEBA superate	20	0,00	ON/OFF	1	0
						Analisi e mappatura delle barriere architettoniche presenti negli edifici pubblici comunali	Avvio della seconda fase di analisi e mappatura sugli edifici pubblici comunali delle barriere architettoniche presenti, valutando sia le barriere di tipo fisico sia quelle impattanti sulla disabilità sensoriale e cognitiva, in specifici ambiti spaziali: Istruttoria in Giunta presentazione elaborato	31/12/2024		Con determina 504/2024 del 29/02/2024 è stato affidato l'incarico professionale di analisi e mappatura sugli edifici pubblici comunali	80	0,00	ON/OFF	1	0
		Regolamento comunale per l'esercizio degli autoservizi pubblici non di linea - modifiche	Riformulazione dell'articolo 22 del regolamento in relazione all'aggiornamento delle tariffe per i taxi		80,00	Predisposizione della nuova versione dell'articolo	Riscrittura dell'intero articolo 22: presentazione in Giunta istruttoria	30/04/2024	09/04/2024	In data 09/04/2024 è stata approvata l'istruttoria n. 107 recante "Modifica dell'articolo 22 (Tariffe) del vigente "Regolamento comunale per l'esercizio degli autoservizi pubblici non di linea".	40	100,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	120	99
						Consultazione con le associazioni di categoria	Confronto con le Associazioni di categoria: Verbale	30/06/2024	19/06/2024	In aderenza a quanto disposto da Regolamento per l'esercizio degli autoservizi pubblici non di linea (art. 2) in data 29/03/2024 PG 3104 è stato chiesto alle Associazioni di categoria, ai Sindacati e alle Associazioni dei consumatori di fornire i nominativi per la nomina della Commissione consultiva per l'esercizio degli autoservizi pubblici non di linea e con delibera di Giunta n. 233 del 14/05/2024 è stata nominata la suddetta Commissione. In data 19/06/2024 la Commissione si è riunita e ha espresso parere favorevole alla modifica proposta. (VERBALE N. 1 del 19/06/2024).	40	100,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	181	170
						Delibera di Consiglio di approvazione della modifica regolamentare	Predisposizione delibera per il Consiglio ed inoltro alla Giunta	31/12/2024		Si sta predisponendo il nuovo Regolamento e la delibera per il Consiglio	20	0,00	ON/OFF	1	0
		Conformazione PRGC al PPR	Conformazione PRGC al Piano Paesaggistico Regionale		20,00	Analisi del contesto e delle problematiche territoriali	Analisi del contesto e delle problematiche territoriali: Redazione direttive e presentazione in CC	30/06/2024		In data 20/06/2024 è stata inviata documentazione di direttive urbanistiche all'Assessore	20	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	181	0
						Consumo del suolo da impianti fotovoltaici	Consumo del suolo da impianti fotovoltaici: Analisi siti idonei per impianti fotovoltaici in zona agricola: istruttoria alla Giunta di presentazione della cartografia	30/06/2024	25/06/2024	In data 25/06/2024 presentata in GC istruttoria tecnica con cartografia (decisione GC n 210/2024)	20	100,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	181	176

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
						Incontri	Svolgimento di Tavoli tecnici/conferenze di servizi ed eventuale revisione degli elaborati: partecipazione al 100% degli incontri organizzati dalla regione	31/12/2024		Al 31/07/2024 non è stato convocato nessun tavolo tecnico dalla Regione FVG	60	0,00	percentuale	100	0
		Aggiornamento normativo cartografia PRGC	Aggiornamento normativo cartografia PRGC		0,00	Variante aggiornamento cartografia geologica PRGC	Variante aggiornamento cartografia geologica PRGC: Presentazione in Giunta	31/12/2024		La documentazione è in fase di elaborazione	100	0,00	ON/OFF	1	0
		Migliorare la qualità dell'abitare attraverso la regolamentazione degli interventi	Migliorare la qualità dell'abitare attraverso la regolamentazione degli interventi in particolare sul patrimonio edilizio esistente.		80,00	Città densa e buone pratiche (MITE): prontuario	Definizione di un prontuario di buone pratiche, pubblicazione e partecipazione: Istruttoria in Giunta per presentazione prontuario	30/09/2024	25/06/2024	Presentazione in GC del prontuario delle buone pratiche - decisione 208_2024 del 25/06/2024	40	100,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	273	176
						Predisposizione nuovo regolamento Dehors	Predisposizione regolamento Dehors dopo parere Soprintendenza: presentazione in Giunta	30/06/2024		Nel primo semestre 2024 si attende l'espressione del parere della Soprintendenza sul regolamento comunale, che non è stato ancora formulato e trasmesso al Comune. La richiesta alla Soprintendenza è stata formulata ufficialmente il 20 febbraio (con integrazione di quanto era già stato inviato il 22 dicembre 2023).	20	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	181	0
						Variante al PRGC per riatto e manutenzione straordinaria marciapiedi (OPERA 8117)	Elaborazione definitiva documentazione per la successiva adozione della variante al PRGC : Proposta in Giunta	30/06/2024	04/06/2024	Proposta documentazione in GC con decisione n 182 del 04/06/2024	20	100,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	181	155
						Città densa e buone pratiche (MITE): modifica regolamento energetico comunale	Monitoraggio e modifica dei regolamenti comunali per recepire i contenuti del prontuario: Proposta di modifica dell'aggiornamento del Regolamento Energetico alla Giunta	31/12/2024	25/06/2024	Presentazione in GC della bozza di aggiornamento del Regolamento Energetico - decisione 208_2024 del 25/06/2024 di approvazione dei contenuti per il prosieguo del procedimento	20	100,00	ON/OFF	1	1
		Ri-costituzione sistema informativo Territoriale	Ri-costituzione sistema informativo Territoriale	CONDIVISO tra Servizio Edilizia Privata e pianificazione territoriale, Servizio Sistemi Informativi e Telematici, Servizio Tributi e Patrimonio, Servizio viabilità, Servizio Sostenibilità ambientale e transizione energetica, Servizio Verde Pubblico e Impianti Sportivi	100,00	Analisi tecnico-funzionale per Ri-costituzione sistema informativo Territoriale	Avvio di un gruppo di lavoro per rendere fruibili e sovrapponibili tutte le informazioni cartografiche digitalizzate disponibili: N. incontri gruppo di lavoro	30/06/2024	05/06/2024	Svolti due incontri informativi e organizzativi del gruppo di lavoro in data 29/05/2024 e 05/06/2024	100	100,00	Quantità	2	2

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
		Bando contributi imprese	Indizione del bando di contributi alle imprese previsto dal Distretto del Commercio		25,17	Affidamento incarico alla ditta	Affidamento incarico alla ditta per la gestione della presentazione telematica delle domande e della loro istruttoria	31/03/2024	31/07/2024	Per procedere con efficienza è stato valutato che era necessario coinvolgere i partner del Distretto in particolare la CCIA in relazione alla gestione del Bando, non avendo all'interno nè il personale nè le competenze necessarie per trattarlo. Dopo una serie di incontri, telefonate e scambi via mail la CCIA ha declinato la proposta suggerendo l'utilizzo del CATT FVG, organismo che gestisce per la Regione i contributi alle imprese. Il CATT FVG ha operato le proprie complesse valutazioni decidendo di collaborare in data 31/05/2024. Si è quindi provveduto ad aggiornare il bando e le scadenze previste nel Progetto di Distretto con Delibera di Giunta n. 351 del 23 luglio 2024 e contestualmente anche a verificare puntualmente le fasi dell'istruttoria e l'incarico da assegnare a CATT FVG. Si è anche operato sul sito internet del Comune per creare il servizio on line di presentazione della domanda e gestione dell'istruttoria. In data 31/07/2024 con determina N. cron. 2324 è stato assegnato l'incarico al CATT FVG.	20	42,45	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	90	212
						Approvazione del bando	determina di approvazione del bando per la presentazione delle domande	30/06/2024	05/08/2024	In data 05/08/2024 con determina N. cron. 1113 è stato indetto il Bando per la concessione di contributi alle imprese finalizzati all'acquisto e all'attivazione di impianti e sistemi tecnologici necessari alla digitalizzazione dei processi produttivi. Articolo 13 della legge regionale 22 febbraio 2021, n.3 (Disposizioni per la modernizzazione, la crescita e lo sviluppo sostenibile verso una nuova economia del Friuli Venezia Giulia (SviluppoImpresa). DPREG n. 165/Pres/2022.	20	83,41	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	181	217
						Istruttoria delle domande	Istruttoria delle domande per arrivare all'approvazione con determina della graduatoria	30/09/2024		Il bando resterà aperto dal 06/08/2024 al 30/09/2024. Successivamente il CATT FVG completerà le istruttorie per l'assegnazione dei contributi per fornire la lista completa dei beneficiari.	40	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	273	0
						Assegnazione contributo	Assegnazione contributo alle imprese collocate favorevolmente in graduatoria	31/12/2024		Completata l'istruttoria per l'assegnazione dei contributi verrà fornita la lista completa dei beneficiari, entro il 31/12/2024 saranno assegnati i contributi.	20	0,00	ON/OFF	1	0
		Promozione dell'offerta turistica in città	Promozione dell'offerta turistica in città		50,00	Predisposizione nuovo piano marketing - individuazione agenzia di comunicazione	Individuazione dell'agenzia di comunicazione attraverso determinazione dirigenziale	30/06/2024	20/03/2024	Al fine di un miglioramento e potenziamento della promozione degli eventi e manifestazioni su scala interregionale e internazionale bisogna ideare e sviluppare un piano di comunicazione il quale richiede un elevato grado di specializzazione nel settore marketing e della comunicazione, oltre ad una struttura organizzativa dotata di particolari professionalità. Per queste motivazioni si è provveduto ad affidare il servizio ad una importante agenzia del settore con Determina n. 729 del 20/03/2024	30	100,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	181	79

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
						Miglioramento della promozione dell'offerta turistica	Miglioramento delle modalità di promozione dell'offerta turistica attraverso l'utilizzo di socialmedia: n. post pubblicati e stories	31/12/2024		Costante attività di comunicazione su social delle attività realizzate con i seguenti post: 140 Stories instagram su comune udine 75 Stories FB comune udine 12 stories ig Friuli Doc 7 stories FB Friuli Doc 38 POST FB Friuli Doc 38 POST Instagram Friuli Doc 55 POST FB comune Udine 55 POST IG comune Udine	20	100,00	Quantità	20	420
						Nuovo piano marketing	Presentazione in giunta del nuovo piano marketing	31/12/2024		In accordo e collaborazione con l'Agenzia di Marketing e comunicazione, è stato predisposto in data 6/6/2024 il nuovo piano marketing attualmente in fase di controllo, perfezionamento e implementazione	30	0,00	ON/OFF	1	0
						Promozione ciclovie	Delibera di giunta relativa alla promozione sui canali web specializzati delle ciclovie che attraversano Udine	31/12/2024		Si stanno valutando proposte e progetti per una miglior promozione e valorizzazione delle ciclovie di Udine.	20	0,00	ON/OFF	1	0
		Partecipazione alla realizzazione degli obiettivi condivisi	Partecipazione alla realizzazione degli obiettivi condivisi		13,33	Ilia: Approvazione dei valori aree entro termine di approvazione delle aliquote (Servizio di riferimento Servizio Tributi e Patrimonio)	Presentazione proposta alla Giunta Comunale dei valori aree entro termine di approvazione delle aliquote	31/08/2024		incontri svolti dalla Commissione Tecnica Aree Edificabili: 22/01/2024, 07/03/2024, 02/04/2024, 18/06/2024	16	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	243	0
						Garantire la coerenza delle previsioni di entrata e spesa con la gestione di competenza e dei residui (Servizio di riferimento Servizio Finanziario)	Controllare le poste di bilancio (con esclusione degli stanziamenti relativi alle opere pubbliche) e dare riscontro al Servizio Finanziario restituendo i prospetti da compilare entro i termini indicati: N. prospetti restituiti entro i termini	31/12/2024		Il prospetto relativo all'assestamento e attestazioni su equilibri di bilancio è stato restituito al Servizio Finanziario il 2/5.	10	33,33	Quantità	3	1
						Rafforzamento gemellaggi e relazioni internazionali per presentazione progetti UE (Servizio di riferimento Servizio Servizi demografici e servizi sportivi)	Sviluppo di gemellaggi e partenariati internazionali funzionali a: - acquisire know how e best practices - costruire relazioni, per poter partecipare a progetti di finanziamento UE principalmente su Rigenerazione Urbana, Transizione Ecologica, progetti culturali ed altre attività strategiche per l'Amministrazione: n. di adesioni a progetti	31/12/2024		Si rimanda a quanto riporta sull'obiettivo il Servizio Demografico e Servizi Sportivi	10	0,00	Quantità	2	0
						Qualificazione del Comune quale stazione appaltante (Servizio di riferimento Servizio Amministrativo Appalti)	Individuazione, e comunicazione al Servizio del Personale e al RASA, del personale che compone la struttura organizzativa stabile (SOS) del Comune di Udine deputata alla progettazione, all'affidamento e alla gestione dei contratti per quanto di competenza del proprio Servizio, secondo quanto richiesto dall'ANAC (se almeno il 50% dell'attività è svolta per l'attività della struttura stabile il dipendente può essere conteggiato nella struttura stessa) entro 31/05	31/05/2024	21/05/2024	Sono stati forniti i dati richiesti entro i termini	6	100,00	ON/OFF	1	1

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
						Contratto di fiume del Torre: Costituzione del "gruppo di lavoro" (Servizio di riferimento Servizio Sostenibilità Ambientale e Transizione Energetica)	Costituzione del "gruppo di lavoro" tecnico interno all'Amministrazione Comunale per la gestione delle attività progettuali del contratto di Fiume del Torre, avvio del processo per addvenire al Contratto di Fiume: N. incontri	31/12/2024		Solo con la firma del Documento di Intenti si ufficializza l'avvio del processo partecipativo che conduce alla sottoscrizione del Cdf del Torre. Ad oggi, nonostante l'Ufficio competente, su indicazione dell'Assessore competente, abbia svolto il ruolo di "facilitatore" della fase di attivazione, le Amministrazioni appartenenti al bacino idrografico del torrente Torre non hanno ancora sottoscritto il documento politico di avvio del processo.	5	0,00	Quantità	2	0
						Contratto di Fiume Cormor - Costituzione del "gruppo di lavoro" (Servizio di riferimento Servizio Sostenibilità ambientale e transizione energetica)	Costituzione del "gruppo di lavoro" tecnico interno all'Amministrazione Comunale per la gestione delle attività progettuali del contratto di Fiume del Cormor e individuazione delle attività/azioni da realizzarsi nel Comune da inserire nel Programma d'Azione: N. incontri	31/12/2024		In attuazione alla disposizione di Giunta n. 94/2024 del 26.03.2024, gli uffici formalmente costituenti il "gruppo di lavoro" tecnico interno all'Amministrazione comunale per la gestione delle attività progettuali del "Contratto di fiume del Cormor", si sono incontrati con l'ufficio Sostenibilità Ambientale e hanno compilato le proposte delle schede delle azioni ritenute coerenti a costituire attività essenziali e necessarie per il futuro Contratto del Cormor. In particolare, sono stati realizzati 2 incontri da remoto nel periodo aprile/maggio 2024.	6	66,67	Quantità	3	2
						Avvio di un progetto di digitalizzazione delle pratiche edilizie (Servizio di riferimento Servizio Sistemi Informativi e Telematici)	Istruttoria in Giunta con Progetto (Caso studio con 2 elementi fondamentali: strutturazione del fascicolo e metadatazione dei documenti)	31/12/2024		E' stata redatta una prima bozza di metadatazione delle informazioni relative alle pratiche di concessione edilizia LR 52/1991 e di permesso di costruire LR 19/2009. È stato poi iniziato un percorso con l'Università di Udine per l'indicizzazione delle pratiche edilizie mediante intelligenza artificiale (AI) con l'individuazione e l'invio di un set di pratiche campione relative alle decadi 1980-1990-2000 su cui allenare l'IA al riconoscimento delle parti testuali e grafiche, e in particolare alla identificazione di piante, sezioni, prospetti. I risultati di questa prima sperimentazione sono stati resi noti nel corso dell'evento "I progetti di trasformazione digitale del PNRR. Il percorso innovativo del Comune di Udine - L'uso dell'IA nella digitalizzazione degli archivi e nella gestione del documento pubblico" svoltosi in Sala Ajace in data 15/04/2024. Successivamente in data 14/05/2024 si è svolto un incontro con il professor Foresti dell'Università di Udine presso i laboratori scientifici dell'Università per il Follow-up della sperimentazione sull'applicazione dell'IA sugli archivi dell'Edilizia Privata. Nel corso dell'incontro è stata formulata la richiesta da parte dell'Università dell'invio di un centinaio di planimetrie catastali e di elaborati grafici relativi a pratiche edilizie per "istruire" l'IA oltre che al riconoscimento di piante, sezioni e prospetti anche all'identificazione dei singoli vani che compongono l'immobile e al calcolo delle superfici degli stessi. In data 02/07/2024 sono stati inviati al professor Foresti i file delle planimetrie catastali con il calcolo delle aree per idoneità alloggiative e i file scaricati dall'applicativo L.PE contenenti piante con indicazioni	16	0,00	ON/OFF	1	0
						Banca dati immobili - gruppi di lavoro (Servizio di riferimento Servizio Tributi e Patrimonio)	Realizzare gruppi di lavoro trasversali per l'aggiornamento delle schede patrimoniali: n. incontri	31/12/2024		Nell'ambito degli incontri per l'avvio del "Gruppo di lavoro SIT", è stato approcciato trasversalmente il tema della schedatura immobili al fine di pianificare gli incontri dedicati. In via di definizione calendario incontri.	10	0,00	Quantità	4	0
						Individuazione di progetti strategici di rigenerazione urbana (Servizio di riferimento Servizio Servizi demografici e servizi sportivi)	Individuazione di progetti strategici di rigenerazione urbana su cui presentare istanza nei progetti EUI: n. progetti individuati	31/12/2024		Si rimanda a quanto riporta sull'obiettivo il Servizio Demografico e Servizi Sportivi	16	0,00	Quantità	1	0

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumativo
						Esperienza del cittadino (Servizio di riferimento Servizio Sistemi Informativi e Telematici)	Asseverazione Misura 1.4.1 (MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO - CITIZEN EXPERIENCE SITO COMUNALE E SERVIZI DIGITALI)	31/12/2024		Il Servizio ha partecipato agli incontri di definizione dei contenuti del nuovo sito web comunale, controllato e aggiornato il sito web	5	0,00	ON/OFF	1	0
FINCO FRANCESCA	SEGRETERIA GENERALE	Manuale di gestione documentale	Manuale di gestione documentale	La revisione del manuale costituisce misura anticorruzione	0,00	Manuale di gestione documentale	Proposta alla Giunta del Manuale di gestione documentale	31/12/2024		Il manuale è in corso di revisione	100	0,00	ON/OFF	1	0
		Efficientamento e riqualificazione delle attività e dei servizi erogati	Efficientamento e riqualificazione delle attività e dei servizi erogati	L'informatizzazione, la revisione degli indicatori e la trasparenza delle analisi di qualità costituiscono obiettivi e misure anticorruzione	90,00	Obiettivi ed indicatori di Valore pubblico	Revisione degli indicatori di impatto nel PIAO sulla base degli obiettivi strategici della nuova Amministrazione in un'ottica di valore pubblico.	31/03/2024	19/03/2024	Il PIAO 2024 è completo di indicatori di impatto condivisi dai dirigenti con l'Amministrazione.	10	100,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	90	78
						Informatizzazione ciclo performance	Completamento dell'informatizzazione dell'intero ciclo di gestione della performance: schede di valutazione performance organizzativa ed individuale	30/06/2024	10/05/2024	Il 10 maggio sono state aperte le valutazioni dei dipendenti e dei titolari di posizione organizzativa sul sw. Nella stessa data sono state trasmesse le schede di valutazione provvisoria della performance individuale ed organizzativa, scaricate dal sw, ai dirigenti. Il 28 giugno risultavano chiuse nel sw tutte le schede di valutazione.	80	100,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	181	130
						Partecipazione attiva degli stakeholder al miglioramento della qualità dei servizi	Prosecuzione delle rilevazioni di citizen satisfaction dei servizi e progettazione di percorsi di partecipazione attiva al miglioramento della qualità dei servizi, in un'ottica di stakeholder engagement: somministrazione di due questionari (ai cittadini e ai dipendenti del Comune) per rilevare la soddisfazione degli utenti del nuovo sito comunale	31/12/2024		Alla data del 31/07/2024 il nuovo sito non è ancora online.	10	0,00	Quantità	2	0
		Riqualificare la gestione dei servizi attraverso il Gruppo Amministrazione Pubblica	Riqualificare la gestione dei servizi attraverso il Gruppo Amministrazione Pubblica		100,00	Riqualificare e rilanciare il ruolo di Udine Mercati	Avvio del nuovo affidamento del servizio di gestione del mercato: presentare alla Giunta la relazione di cui all'Art 14 del D. Lgs. 201/2022 entro il 15/04	15/04/2024	06/08/2024	La relazione è stata approvata dalla Giunta il 6/8	100	100,00	ON/OFF	1	1

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
		Codice dei contratti pubblici: incentivare uniformità in materia di appalti	Incentivare uniformità di interpretazione e di procedure in materia di appalti pubblici		50,00	Codice dei contratti pubblici: Supporto ai Rup per la predisposizione della documentazione di gara	Coordinamento degli incontri del gruppo di lavoro costituito per l'esame delle problematiche inerenti l'applicazione del nuovo Codice dei contratti e redazione di relazioni da condividere in conferenza dirigenti: N. incontri verbalizzati	31/12/2024		Si sono tenuti due incontri del gruppo di lavoro costituito per l'esame delle problematiche inerenti il nuovo Codice dei contratti, in data 07.03.2024 e 23.07.2024, in cui sono state affrontate, in particolare, le questioni derivanti dall'applicazione delle disposizioni sulla digitalizzazione dell'intero ciclo di vita del contratto, in vigore dal 01.01.2024.	100	50,00	Quantità	4	2
		Sistema di prevenzione della corruzione e trasparenza	Continuare nel percorso di aggiornamento del sistema di prevenzione della corruzione sulla base del PNA 2022, a partire dalla reingegnerizzazione dei processi	La reingegnerizzazione dei processi inserita nel piano della formazione è propedeutica all'aggiornamento della gestione del rischio	0,00	Gestione e trattamento del rischio	Avvio del percorso di reingegnerizzazione processi dell'ente anche al fine dell'aggiornamento gestione del rischio e trattamento rischi sui processi dell'ente	31/10/2024			35	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	304	0
						Digitalizzazione	Informatizzazione integrata con il piano della performance: relazione sull'eventuale utilizzo della soluzione sw già disponibile entro 30/06	30/06/2024		Il modulo è stato presentato dalla ditta il giorno 17/4; per una più approfondita analisi è stata chiesta una versione "demo" del programma che è stata rilasciata il 2/7. La relazione è in fase di redazione.	10	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	181	0
						Comunicazione delle azioni /attività di trasparenza e performance dell'ente	Realizzare la giornata della trasparenza rivolta a stakeholder interni e/o esterni anche per la presentazione del sistema di prevenzione della corruzione e trasparenza, obiettivi di miglioramento e programma della relativa formazione.	31/12/2024		L'evento è stato programmato, nell'ambito della formazione sulla RESPONSABILITA' DEL PUBBLICO DIPENDENTE, nei giorni 16/9 e 17/9	15	0,00	ON/OFF	1	0
						Formazione anticorruzione	Formazione sui temi della prevenzione della corruzione sulla base di quanto previsto dal piano della formazione anticorruzione	31/12/2024		La formazione è stata erogata ai dirigenti e ai responsabili di posizione organizzativa (22/5) e ai referenti anticorruzione (10 e 11 giugno)	15	0,00	ON/OFF	1	0
						Monitoraggio e relazione	Monitoraggio e relazione sulle criticità rilevate dal monitoraggio	31/12/2024		E' stato effettuato il primo monitoraggio infrannuale tramite somministrazione di un questionario ai Servizi	15	0,00	ON/OFF	1	0
						Revisione del regolamento comunale sul sistema integrato dei controlli interni	Revisione del regolamento comunale sul sistema integrato dei controlli interni: presentazione alla Giunta	31/10/2024		Il regolamento è in corso di revisione da parte degli uffici	10	0,00	ON/OFF	1	0
		Partecipazione alla realizzazione degli obiettivi condivisi	Partecipazione alla realizzazione degli obiettivi condivisi		46,67	Garantire la coerenza delle previsioni di entrata e spesa con la gestione di competenza e dei residui (Servizio di riferimento Servizio Finanziario)	Controllare le poste di bilancio (con esclusione degli stanziamenti relativi alle opere pubbliche) e dare riscontro al Servizio Finanziario restituendo i prospetti da compilare entro i termini indicati: N. prospetti restituiti entro i termini	31/12/2024		Il prospetto relativo all'assestamento e attestazioni su equilibri di bilancio è stato restituito al Servizio Finanziario il 3/5.	65	33,33	Quantità	3	1

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
						Qualificazione del Comune quale stazione appaltante (Servizio di riferimento Servizio Amministrativo Appalti)	Individuazione, e comunicazione al Servizio del Personale e al RASA, del personale che compone la struttura organizzativa stabile (SOS) del Comune di Udine deputata alla progettazione, all'affidamento e alla gestione dei contratti per quanto di competenza del proprio Servizio, secondo quanto richiesto dall'ANAC (se almeno il 50% dell'attività è svolta per l'attività della struttura stabile il dipendente può essere conteggiato nella struttura stessa) entro 31/05	31/05/2024	31/05/2024	Sono stati forniti i dati richiesti entro i termini.	25	100,00	ON/OFF	1	1
						Esperienza del cittadino (Servizio di riferimento Servizio Sistemi Informativi e Telematici)	Asseverazione Misura 1.4.1 (MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO - CITIZEN EXPERIENCE SITO COMUNALE E SERVIZI DIGITALI)	31/12/2024		Il Servizio ha partecipato a degli incontri organizzati dai Sistemi Informativi ai fini della pubblicazione del nuovo sito istituzionale	10	0,00	ON/OFF	1	0
FINCO FRANCESCA (INTERIM)	SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E GESTIONE RISORSE UMANE	Efficace gestione del lavoro a distanza	Creare il contesto e la base organizzativa necessari ad una efficace introduzione del lavoro a distanza in regime ordinario.	Reingegnerizzazione RU: in caso di digitalizzazione è necessario il supporto dei Sistemi Informativi. Formazione: condizionata dalla preliminare individuazione dei contenuti formativi da parte del Servizio Sistemi Informativi. La digitalizzazione e la formazione costituiscono misure anticorruzione	0,00	Regolamento del lavoro agile	Proposta alla Giunta del Regolamento di disciplina del lavoro agile	30/06/2024		E' stato predisposto il regolamento, si è concluso il confronto con i sindacati e anche col CUG. L'amministrazione ha però inteso chiedere ulteriori approfondimenti prima dell'approvazione	50	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	181	0
						Predisposizione del programma di reingegnerizzazione dei processi del Servizio	Sulla base della mappatura delle attività eseguibili a distanza, definire un programma reingegnerizzazione dei processi (anche mediante progetti di digitalizzazione) del servizio Organizzazione e Gestione risorse umane.	31/12/2024			50	0,00	ON/OFF	100	0
		Ottimizzazione degli strumenti di organizzazione del personale	Ottimizzazione dagli strumenti di organizzazione del personale		6,67	Onboarding per i neoassunti	Definizione di un processo di onboarding per tutto l'ente: mappa del processo	31/12/2024		E' stato inviato questionario a tutti i neo assunti del primo semestre. Deve essere completata la mappa del processo.	20	0,00	ON/OFF	1	0
						Mappatura delle competenze	Mappatura delle competenze interne: completamento della mappatura delle competenze dei dipendenti	31/12/2024		effettuato affidamento, pianificata l'attività e avviato il kick off con dirigenti e PO in data 17.7	20	0,00	ON/OFF	1	0
						Questionario benessere organizzativo	Predisposizione questionario benessere organizzativo e relazione di analisi criticità ed esiti	31/12/2024		E' stata realizzata circa il 10% dell'attività programmata. E' stata predisposta la richiesta di manifestazione di interesse.	20	0,00	ON/OFF	1	0
						Analisi carichi di lavoro e funzioni	Analizzare i carichi di lavoro e la distribuzione delle funzioni al fine di elaborare possibili efficientamenti organizzativi e innovare i processi: analisi di un processo	31/12/2024		E' stato svolto circa il 20% del lavoro programmato. Rilevazione delle competenze degli uffici del servizio personale: raccolta dei dati inviati dai singoli uffici del servizio personale.	20	0,00	ON/OFF	1	0

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
						Mettere a sistema una rete interna di collaborazione, per la condivisione e l'interscambio di best practices	Mettere a sistema una rete interna di collaborazione, per la condivisione e l'interscambio di best practices, al fine di veicolare innovazione strategico-organizzativa e, attraverso un processo di auto-contaminazione, sviluppare la creazione e lo scambio di conoscenze e competenze da un settore all'altro dell'amministrazione: n. incontri tra dirigenti e PO sugli istituti contrattuali (alcuni incontri saranno mirati ad argomenti che richiederanno anche la presenza dei referenti decentrati)	31/12/2024		Sono stati effettuati nel mese di maggio 2024 3 incontri di formazione/aggiornamento al personale decentrato cui è stata consegnata una Guida operativa delle attività del servizio personale di loro interesse predisposta e curata nei contenuti e nell'editing dall'Ufficio.	20	33,33	Quantità	3	1
		Revisione del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi	Revisione di alcune sezioni al fine di giungere alla revisione del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi		0,00	Revisione dei profili professionali	Presentazione alla Giunta della revisione dei profili professionali	31/12/2024			70	0,00	ON/OFF	1	0
						Revisione del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi	Proposta alla Giunta delle linee di indirizzo per la revisione del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi	31/12/2024			30	0,00	ON/OFF	1	0
		Partecipazione alla realizzazione degli obiettivi condivisi	Partecipazione alla realizzazione degli obiettivi condivisi		31,67	Bilancio di genere (Servizio di riferimento Servizio Servizi Sociali)	Costituzione gruppo di lavoro e studio di fattibilità per redazione Bilancio di Genere: n. incontri gruppo di lavoro	31/12/2024		E' stata effettuata la formazione in materia per il personale del SOGRU coinvolto nell'obiettivo	38	0,00	Quantità	3	0
						Garantire la coerenza delle previsioni di entrata e spesa con la gestione di competenza e dei residui (Servizio di riferimento Servizio Finanziario)	Controllare le poste di bilancio (con esclusione degli stanziamenti relativi alle opere pubbliche) e dare riscontro al Servizio Finanziario restituendo i prospetti da compilare entro i termini indicati: N. prospetti restituiti entro i termini	31/12/2024		Sono state inviate le richieste di variazione e di assestamento entro i termini richiesti dal Servizio finanziario.	38	33,33	Quantità	3	1
						Qualificazione del Comune quale stazione appaltante (Servizio di riferimento Servizio Amministrativo Appalti)	Individuazione, e comunicazione al Servizio del Personale e al RASA, del personale che compone la struttura organizzativa stabile (SOS) del Comune di Udine deputata alla progettazione, all'affidamento e alla gestione dei contratti per quanto di competenza del proprio Servizio, secondo quanto richiesto dall'ANAC (se almeno il 50% dell'attività è svolta per l'attività della struttura stabile il dipendente può essere conteggiato nella struttura stessa) entro 31/05	31/05/2024	30/05/2024	Sono stati trasmessi i dati al servizio amministrativo appalti in data 30.05	19	100,00	ON/OFF	1	1
						Esperienza del cittadino (Servizio di riferimento Servizio Sistemi Informativi e Telematici)	Asseverazione Misura 1.4.1 (MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO - CITIZEN EXPERIENCE SITO COMUNALE E SERVIZI DIGITALI)	31/12/2024		Sono stati aggiornati i dati di competenza entro i termini definiti dal servizio SIT	5	0,00	ON/OFF	1	0
IMPAGNATIELLO ANTONIO	SERVIZIO CULTURA E ISTRUZIONE	Museo Friulano di Storia Naturale	Promozione del Museo Friulano di Storia Naturale		50,00	Realizzazione iniziativa Darwin Day	Realizzazione iniziativa Darwin Day	31/12/2024	02/03/2024	Sono stati realizzati laboratori per famiglie, visite guidate alla mostra e alla città e conversazioni con gli specialisti dedicati agli ambienti in evoluzione dal 16/02 al 02/03/2024.	20	100,00	ON/OFF	1	1

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
						Realizzazione della mostra sulla biodiversità	Realizzazione della mostra sulla biodiversità	31/12/2024		In luogo dell'allestimento della mostra sulla biodiversità verrà realizzata, come deciso dalla Giunta, la Manifestazione espositiva "Montagne del Friuli Venezia Giulia" della Società Alpina Friulana - Sezione di Udine del Club Alpino Italiano ODVI che si terrà negli stessi spazi e tempi (mezzanino del Castello di Udine) in cui inizialmente il Museo Friulano di Storia Naturale aveva previsto la mostra sulla biodiversità.	40	0,00	ON/OFF	1	0
						Giardino del Museo Friulano di Storia Naturale	Completamento della progettazione e realizzazione di parte degli apparati didattici del Giardino del Museo Friulano di Storia Naturale: numero postazioni	31/12/2024		E' stata realizzata l'oasi climatica accanto all'edificio 13 dell'ex macello ed un allestimento dedicato all'agenda 2023 nell'area coperta del giardino del MFSN denominato edificio 5.	20	50,00	Quantità	4	2
						Attività didattica e divulgativa	Avvio di un percorso di conoscenza del pubblico, in un'ottica di Audience development, attraverso la somministrazione di almeno due questionari, uno per le attività rivolte al pubblico e uno per le attività rivolte alle scuole	31/12/2024	30/05/2024	Il questionario indirizzato agli insegnanti è stato somministrato a mezzo e-mail di data 30/05/2024 Il questionario indirizzato agli utenti che hanno partecipato alle attività primaverili del Museo è stato somministrato a mezzo e-mail di data 23/04/2024.	20	100,00	Quantità	2	2
		Partecipazione alla realizzazione degli obiettivi condivisi	Partecipazione alla realizzazione degli obiettivi condivisi		19,00	Contratto di Fiume Cormor - Costituzione del "gruppo di lavoro" (Servizio di riferimento Servizio Sostenibilità Ambientale e Transizione Energetica)	Costituzione del "gruppo di lavoro" tecnico interno all'Amministrazione Comunale per la gestione delle attività progettuali del contratto di Fiume del Cormor e individuazione delle attività/azioni da realizzarsi nel Comune da inserire nel Programma d'Azione: n. incontri	31/12/2024		Realizzati n° incontri 2 (da remoto con Servizio Demografico e Servizi Sportivi; Servizio Viabilità; Servizio Verde Pubblico ed Impianti Sportivi; Servizio Edilizia Privata e Urbanistica; Servizio Cultura ed Istruzione - Museo Friulano di Storia Naturale) periodo aprile/maggio 2024	9	66,67	Quantità	3	2
						Contratto di fiume del Torre: Costituzione del "gruppo di lavoro" (Servizio di riferimento Servizio Sostenibilità Ambientale e Transizione Energetica)	Costituzione del "gruppo di lavoro" tecnico interno all'Amministrazione Comunale per la gestione delle attività progettuali del contratto di Fiume del Torre, avvio del processo per addvenire al Contratto di Fiume: n. incontri	31/12/2024		Solo con la firma del Documento di Intenti si ufficializza l'avvio del processo partecipativo che conduce alla sottoscrizione del Cdf del Torre. Ad oggi, nonostante l'Ufficio competente, su indicazione dell'Assessore competente, abbia svolto il ruolo di "facilitatore" della fase di attivazione, le Amministrazioni appartenenti al bacino idrografico del torrente Torre non hanno ancora sottoscritto il documento politico di avvio del processo.	8	0,00	Quantità	2	0
						Bilancio di genere (Servizio di riferimento Servizio Servizi Sociali)	Costituzione gruppo di lavoro e studio di fattibilità per redazione Bilancio di Genere: n. incontri gruppo di lavoro	31/12/2024			16	0,00	Quantità	3	0
						Garantire la coerenza delle previsioni di entrata e spesa con la gestione di competenza e dei residui (Servizio di riferimento Servizio Finanziario)	Controllare le poste di bilancio (con esclusione degli stanziamenti relativi alle opere pubbliche) e dare riscontro al Servizio Finanziario restituendo i prospetti da compilare entro i termini indicati: N. prospetti restituiti entro i termini	31/12/2024		Il prospetto relativo all'assestamento e attestazioni su equilibri di bilancio è stato restituito al Servizio Finanziario entro il 3/5.	15	33,33	Quantità	3	1

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
						Qualificazione del Comune quale stazione appaltante (Servizio di riferimento Servizio Amministrativo Appalti)	Individuazione, e comunicazione al Servizio del Personale e al RASA, del personale che compone la struttura organizzativa stabile (SOS) del Comune di Udine deputata alla progettazione, all'affidamento e alla gestione dei contratti per quanto di competenza del proprio Servizio, secondo quanto richiesto dall'ANAC (se almeno il 50% dell'attività è svolta per l'attività della struttura stabile il dipendente può essere conteggiato nella struttura stessa) entro 31/05	31/05/2024	17/05/2024	Sono stati forniti i dati richiesti entro i termini	8	100,00	ON/OFF	1	1
						Rafforzamento gemellaggi e relazioni internazionali per presentazione progetti UE (Servizio di riferimento Servizi demografici e servizi sportivi)	"Sviluppo di gemellaggi e partenariati internazionali funzionali a: - acquisire know how e best practices - costruire relazioni, per poter partecipare a progetti di finanziamento UE principalmente su Rigenerazione Urbana, Transizione Ecologica, progetti culturali ed altre attività strategiche per l'Amministrazione: n. di adesioni a progetti"	31/12/2024			16	0,00	Quantità	2	0
						Nuova programmazione fondi Pr Fesr 2021-2027: Operazione prioritaria progetto digitalizzazione musei (Servizio di riferimento Servizio Amministrativo Appalti)	Monitoraggio concessione finanziamento e avvio attuazione operazione prioritaria progetto digitalizzazione musei	31/12/2024		Nell'ambito del monitoraggio della concessione del finanziamento si è appurato che con Delibera di Giunta Regionale n. 240 del 16/02/2024 è stato approvato l'elenco delle operazioni prioritarie individuate dal Comune di Udine nell'ambito della Strategia di Sviluppo Urbano 2021-2027, si è preso atto delle risorse assegnate dal Piano finanziario del PR FESR e si sono ripartite le risorse stesse nelle 3 OP del Comune di Udine (tra cui l'OP 1 Progetto digitalizzazione Musei). E' attualmente in corso la redazione da parte degli uffici del Comune della scheda progetto definitiva relativa alla OP 1 di cui trattasi. Adempimento quest'ultimo propedeutico alla emissione del decreto di finanziamento da parte della Regione FVG.	23	0,00	ON/OFF	1	0
						Esperienza del cittadino (Servizio di riferimento Servizio Sistemi Informativi e Telematici)	Asseverazione Misura 1.4.1 (MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO - CITIZEN EXPERIENCE SITO COMUNALE E SERVIZI DIGITALI)	31/12/2024		Si è partecipato agli incontri informativi organizzati dal Servizio Sistemi Informativi relativi al progetto di rifacimento del sito web istituzionale. Per i 6 Servizi online previsti dal progetto PNRR sono state condotte specifiche sessioni di analisi e validazione con i referenti della Polizia Locale, Tributi, Ambito, Sociali ed Educativi.	5	0,00	ON/OFF	1	0
		Biblioteca Civica	Valorizzare l'azione della Biblioteca civica		40,00	Festival La Notte dei lettori	Realizzazione dell'evento Antepima e Notte dei lettori con il coinvolgimento delle Librerie del Comune, dell'Associazione editori, delle Biblioteche di SBHU e dei partner individuati nella domanda di contributo al bando regionale: numero di Comuni coinvolti	31/12/2024	31/05/2024	Realizzazione dell'evento Aspettando la Notte dei Lettori con il coinvolgimento di n. 30 Comuni	10	100,00	Quantità	18	30

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
						Digitalizzazione periodici e Archivio antico (ACA)	Nell'ambito di progetti del PNRR in partnership con la Regione si digitalizzeranno periodici locali fino al 1955: n. periodici digitalizzati	31/12/2024		Completata da parte delle Regione la procedura di affidamento e inviato l'ODA all'Operatore Economico. Avvio dell'attività di digitalizzazione previsto per il 02/09/2024.	10	0,00	Quantità	20.000	0
						Ludoteca: ampliamento giornate apertura	Ampliamento nei mesi estivi delle giornate di apertura della Ludoteca: n. ulteriori giorni di apertura	31/08/2024		Con Det. n. 764 del 22/03/2024 si è stabilito l'ampliamento del servizio di apertura al pubblico della Ludoteca dal 11/06/2024 al 14/08/2024; al 12/07/2024 sono state effettuate n. 20 giornate di apertura, che proseguiranno fino al 14/08/2024.	10	100,00	Quantità	20	20
						Patto della lettura	Coinvolgimento di Enti/Istituzioni/Associazioni per la sottoscrizione del Patto della lettura, parte integrante della Città di Udine come "Città che legge": n. Associazioni/Enti/Istituzioni coinvolti	31/12/2024	30/05/2024	Sottoscrizione del patto della lettura da parte di n. 7 Associazioni/Enti/Istituzioni scolastiche	20	100,00	Quantità	5	7
						Nuovo allestimento Palazzo Bartolini	Realizzazione del nuovo allestimento della sede di Palazzo Bartolini nella prospettiva di un'accessibilità e inclusività per tutti: inaugurazione	31/12/2024		Completata procedura di affidamento degli arredi e allestita mostra fotografica "Verso la nuova biblioteca" nell'atrio di Palazzo Bartolini dal 28/06/2024 al 11/07/2024.	50	0,00	ON/OFF	1	0
		Attività Culturali	Attività e iniziative di promozione della cultura		100,00	Contributi_criteri	Contributi a soggetti della cultura: proposta alla Giunta di nuovi criteri di valutazione	31/03/2024	06/02/2024	Obiettivo realizzato con delibera del 6 febbraio 2024 n. N. 44/2024 avente ad oggetto "Approvazione nuovi sub-criteri per la valutazione delle domande di contributo per attività culturali"	50	100,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	90	36
						Contributi_bando biennale	Contributi a soggetti della cultura: ottimizzazione della procedura di concessione contributi per progetti articolati su biennio mediante pubblicazione di bando per contributi a valenza biennale (progetto pilota entro 31/03).	31/03/2024	15/02/2024	L'obiettivo è stato raggiunto con la deliberazione di Giunta n. 45 del 06/02/2024 avente ad oggetto "Contributi ad hoc per la realizzazione di iniziative culturali annuali e biennali in ambito culturale nel periodo giugno – ottobre – Anni 2024 e 2025" e con approvazione Linee Guida, determinazione dirigenziale n. 212 del 15/02/2024 avente ad oggetto "Contributi per attività in ambito culturale nel periodo dal 1 giugno al 31 ottobre 2024 – 2025 Approvazione e pubblicazione dei rispettivi Avvisi Pubblici"	50	100,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	90	45
		Innalzamento della qualità del servizio di ristorazione scolastica	Innalzamento della qualità del servizio		55,00	Modifica del regolamento del servizio di ristorazione scolastica	Proposta all'Assessore di modifica del regolamento del servizio di ristorazione scolastica	31/07/2024	22/07/2024	La proposta di modifica è stata approvata dal Consiglio Comunale con deliberazione N. 48/2024 del 22/07/2024	10	100,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	212	203

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
						Incentivare corrette abitudini alimentari	Avvio percorsi di educazione alimentare: N. percorsi di educazione alimentare avviati	31/12/2024	28/06/2024	Il servizio di ristorazione scolastica ha il compito di promuovere comportamenti alimentari idonei al miglioramento dello stato di salute degli alunni, favorendo l'accrescimento culturale e stimolando la socializzazione e l'uguaglianza, anche tra alunni provenienti da tradizioni, etnie e stati sociali diversi. Per raggiungere queste finalità, sono stati stanziati fondi sul bilancio 2024 per realizzare progetti di educazione alimentare. Il Comune di Udine, forte dei risultati ottenuti con il primo modulo del percorso di educazione alimentare realizzato nel mese di dicembre 2023 presso la scuola dell'infanzia di via d'Artegna, ha dato vita, grazie alla collaborazione del Comitato dei Genitori e alla disponibilità del V Comprensivo, al secondo e terzo modulo (affidati con determina 974 del 10.04.24) attraverso incontri che hanno avuto luogo tra 9 aprile e il 20 maggio. In data 28 giugno è stata trasmessa la relazione finale. Un secondo progetto di educazione alimentare ha coinvolto i due nidi d'infanzia a gestione diretta, attraverso 2 laboratori di cucina svoltisi il 21 maggio 2024 presso il nido "Fantasia dei Bimbi" e il 22 maggio 2024 presso il nido "Sacheburache". Tali attività sono previste dalla Relazione Tecnica (pag. 70) presentata dall'affidatario Cirfood, quale miglioria a quanto previsto dal capitolato di gara. I genitori sono stati invitati a partecipare tramite una locandina analoga per entrambe le date trasmessa via mail a tutte le famiglie. L'incontro è stato condotto dalla cuoca e dal nutrizionista di CIRFOOD.	30	100,00	Quantità	2	2
						Miglioramento diretto all'utenza	Nuovo Sistema di rilevazione Pasti: attivazione sistema operativo	31/12/2024		In data 28 marzo 2024 è stata chiesta formalmente l'attivazione del nuovo sistema di prenotazione pasti che prevede la prenotazione automatica di tutti i pasti per tutti gli iscritti nei giorni in cui è prevista la ristorazione scolastica con l'obbligo a carico delle famiglie di segnalare tramite portale o APP l'assenza. Attualmente la ditta software si sta occupando di attivare il sistema per l'inizio di settembre 2024	30	0,00	ON/OFF	1	0
						Tavolo Educazione Alimentare	Avvio tavoli di lavoro con gli stakeholder in materia di educazione alimentare. N. incontri	31/12/2024		Nel corso del 2024 si sono tenuti due incontri del tavolo. Il primo incontro si è tenuto il 16 gennaio 2024 nel quale sono stati presentati le proposte di progetti alimentari di Despar, Cirfood, Camst, Comitato via d'Artegna e AIAB. Il secondo incontro si è tenuto il 6 maggio 2024 ed ha avuto ad oggetto "lo spreco alimentare nelle scuole"	30	50,00	Quantità	4	2
		Offerta formativa coordinata e semplificazione adempimenti famiglie	Concessione contributi per iniziative in ambito educativo anche per realizzazione dei PTOF		30,00	Contributi ad hoc	Indizione di una procedura selettiva finalizzata alla concessione di contributi "ad hoc" per la realizzazione di specifiche iniziative in ambito educativo da realizzarsi presso gli istituti comprensivi cittadini, l'Educandato Statale "Collegio Uccellis", il Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti (CPIA) e le scuole paritarie di Udine.	31/10/2024		Con D.D. n. 594 del 07/05/2024 è stata indetta procedura selettiva finalizzata alla concessione di contributi ad hoc. In data 08/05/2024 è stato pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito del Comune di Udine l'Avviso Pubblico. Entro la scadenza del 07/06/2024 sono pervenute 14 istanze di contributo. In data 09/07/2024 si è riunita la commissione per valutare le istanze presentate.	70	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	304	0

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
						Erogazione in forma elettronica di cedole librarie, buoni libro e buoni scuola	Erogazione in forma elettronica di cedole librarie, buoni libro e buoni scuola destinati agli alunni delle scuole primarie e secondarie di I grado: affidamento del servizio	31/05/2024	22/04/2024	Con determinazione n. 1120 del 22.04.2024 il servizio è stato affidato.	30	100,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	151	112
		Innalzamento della qualità del sistema educativo integrato dei servizi per la prima infanzia	Innalzamento della qualità del sistema educativo integrato dei servizi per la prima infanzia		95,00	Promozione dei servizi educativi per la prima infanzia	Promozione dei servizi educativi per la prima infanzia: organizzazione e realizzazione di open days	31/12/2024		Gli open day sono stati realizzati nel mese di gennaio (due sabati): sabato 20 gennaio 2024 e sabato 27 gennaio 2024.	10	50,00	Quantità	4	2
						Nuova convenzione per posti nido presso gestori privati	Nuova convenzione per posti nido presso gestori privati: numero posti nido	31/12/2024	19/01/2024	Con istruttoria di Giunta nr N. 10/2024 del 16/01/2024 e successiva determinazione dirigenziale nr. cron. 61 del 19/01/2024 il numero dei posti in convenzione è stato fissato in 167.	50	100,00	Quantità	150	167
						Prolungamento Orario Nidi	Linee di indirizzo per prolungamento orario 3° nido: Documento	31/03/2024	19/03/2024	Con delibera di Giunta nr. 115 del 19/03/2024 è stato stabilito di individuare nell'affidamento a terzi, mediante appalto, la forma di gestione del nido "Fantasia dei Bimbi" anche con ampliamento dell'attuale servizio fino alle 17,30 ed offerta di tutti i posti autorizzati. Con ordine di servizio trasmesso a tutto il personale l'orario del nido a gestione diretta "Sacheburache" è stato ampliato con termine del servizio alle 17.30.	40	100,00	ON/OFF	1	1
		Servizi pre e post scolastici	Servizi pre e post scolastici - innalzamento qualità servizi post scolastici		0,00	Appalto servizi pre e post scolastici dall'a.s. 2025-26- Linee di indirizzo	Linee di indirizzo per la nuova procedura di gara per la Giunta Comunale	30/11/2024		Quasi completata la redazione delle linee di indirizzo: si attende lo svolgimento entro agosto di due incontri per redigere la sintesi finale del documento da proporre alla giunta entro settembre.	25	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	334	0
						Appalto servizi pre e post scolastici dall'a.s. 2025-26- Capitolato d'appalto	Predisposizione del capitolato d'appalto e trasmissione all'UO Gare	31/12/2024		Avviata la predisposizione dei documenti	25	0,00	ON/OFF	1	0
						Verifica esiti sperimentazione servizio di postaccoglienza presso la scuola dell'infanzia "Volpe"	Predisposizione documento con esito sperimentazione Volpe per i primi due anni di sperimentazione	31/12/2024		Il documento relativo all'esito del primo anno di sperimentazione è stato predisposto, così come sono state raccolte le domande di iscrizione al II anno; è inoltre in corso la procedura di affidamento del servizio; alla fine del 2024 si potrà dar conto dell'effettivo avvio del servizio e fare una prima valutazione sui due anni.	20	0,00	ON/OFF	1	0
						Proposta progettuale di estensione dei servizi integrativi pre e post scolastici	Estensione dei servizi integrativi pre e post scolastici: proposta progettuale all'Assessore del documento con l'esito dei Tavoli di lavoro	31/12/2024		Partecipazione a n. 4 tavoli di lavoro con i dirigenti scolastici avente per oggetto il tema; la proposta progettuale si va definendo	20	0,00	ON/OFF	1	0
						Equità tariffaria	Proposta di revisione delle tariffe dei servizi in un'ottica di sempre maggiore equità tariffaria: proposta all'Assessore	31/12/2024		Svolte riunioni preparatorie per elaborare una proposta di revisione che verrà presentata all'Assessore	10	0,00	ON/OFF	1	0
		Organizzazione Realizzazione e Gestione dei Centri Estivi	Garantire il servizio dei Centri ricreativi estivi		70,00	Appalto servizio	Affidamento del servizio di gestione dei Centri Ricreativi Estivi gli anni scolastici 2024-2025-2026: avvio procedura di gara	29/02/2024	15/02/2024	Con D.D. n. 345 del 15/02/2024 è stata indetta procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione dei centri ricreativi estivi 2024-2025-2026. Lotto I 3-6 anni, Lotto II 6-11 anni e Lotto III 11-14 anni.	70	100,00	ON/OFF	1	1
						Revisione tariffe	Proposta della revisione delle tariffe dei servizi in un'ottica di sempre maggiore equità tariffaria: proposta all'Assessore	31/12/2024		Ancora in fase di studio.	30	0,00	ON/OFF	1	0

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
		Favorire la socializzazione e ridurre il disagio giovanile	Favorire la socializzazione e ridurre il disagio giovanile		90,00	Officine Giovani	Avvio della procedura di co - progettazione	30/04/2024	29/04/2024	Con DAD n. 464 del 08/04/2024 si è dato avvio alle attività e con DIM n. 1171 del 29/04/2024 si è concluso l'iter con impegno di spesa al capitolo dedicato.	30	100,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	120	119
						Punto Incontro Giovani	Nuovo appalto per il Punto Incontro Giovani con previsione di durata pluriennale: avvio del servizio	31/12/2024	02/04/2024	Con DIM n. 773 del 25/03/2024 è stato affidato il servizio alla ditta ARACON Soc. Coop. Onlus di Udine e si è disposto di dare esecuzione anticipata al contratto, ai sensi dell'art. 50 c. 6, dalla data del 02 aprile 2024.	60	100,00	ON/OFF	1	1
						Mappatura del territorio udinese per l'individuazione dei bisogni e delle risorse per promuovere la partecipazione giovanile	Affidamento di uno studio	31/12/2024		Lo studio è previsto per l'ultimo trimestre dell'anno.	10	0,00	ON/OFF	1	0
		Patto per la scuola	Avvio di un percorso di interazione positiva, attraverso la condivisione con le istituzioni scolastiche del primo ciclo di istruzione, l'azienda sanitaria, i servizi sociali, finalizzato alla stesura e formalizzazione del Patto stesso avente come obiettivo un	Condiviso tra Servizio Cultura e istruzione, Servizio Sociale dei comuni dell'Ambito "Friuli Centrale", Servizio Opere Pubbliche, Servizio Finanziario, Servizio Sistemi Informativi e Telematici, Servizio Verde Pubblico ed Impianti Sportivi, Servizio Viabilità,	100,00	Patto per una gestione condivisa degli interventi istituzionali sulla base dei bisogni emergenti: incontri con Istituti Comprensivi	Patto per una gestione condivisa degli interventi istituzionali sulla base dei bisogni emergenti: N. incontri con Istituti Comprensivi	31/12/2024		Sono stati attivati 3 tavoli di lavoro (1 febbraio - 8 aprile - 10 luglio) Il 14 febbraio si è tenuto con i Dirigenti dei Servizi tecnici comunali interessati, un incontro propedeutico a quello dell'8 aprile al quale hanno preso parte anche i rappresentanti delle istituzioni scolastiche.	50	100,00	Quantità	3	3
						Patto per una gestione condivisa degli interventi istituzionali sulla base dei bisogni emergenti: coinvolgimento degli Istituti Comprensivi	Patto per una gestione condivisa degli interventi istituzionali sulla base dei bisogni emergenti: N. Istituti Comprensivi Coinvolti	31/12/2024		Ai tavoli di lavoro attivati fino ad oggi, hanno preso parte tutti gli istituti Comprensivi.	50	100,00	Quantità	5	6
		Tavolo permanente di monitoraggio sull'edilizia scolastica, orientamento e Piano di dimensionamento	Spazio di interlocuzione e strumento consultivo tra Comune di Udine e EDR di Udine per affrontare le problematiche organizzative e		60,00	Tavoli di lavoro	Avvio di tavoli di lavoro con Istituti Comprensivi, EDR di Udine, Servizi comunali e altri soggetti operanti in ambito scolastico: N. incontri	31/12/2024		Sono stati attivati 5 incontri ai quali hanno preso parte i soggetti di volta in volta interessati (8 marzo - 26 marzo - 9 maggio - 29 maggio - 12 giugno)	60	100,00	ON/OFF	1	1
						Predisposizione documento con esiti del Tavolo	Presentazione alla Giunta Comunale documento con esiti del Tavolo	31/12/2024		Il documento verrà presentato alla fine dell'anno	40	0,00	ON/OFF	1	0
		Formazione 0-6 anni	Avviare il progetto "Formazione 0-6 anni" per un percorso integrato nido-infanzia		50,00	Costituzione del tavolo di coordinamento pedagogico 0-6	Costituzione del tavolo di coordinamento pedagogico 0- 6: Proposta delibera di Giunta	31/05/2024	07/05/2024	Il tavolo di coordinamento pedagogico è stato costituito con delibera di Giunta N. 224/2024 DEL 07/05/2024.	50	100,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	151	127
						Avvio formazione 0-6 anni	Avvio formazione 0-6 anni: affidamento dell'incarico di formazione	31/05/2024		E' stata pubblicata RDO in data 22/08/2024 per l'affidamento della formazione	50	0,00	ON/OFF	1	0
		Civici Musei	Promozione dei musei cittadini tramite mostre e altre iniziative		40,00	Realizzazione mostre	Realizzazione di mostre per la promozione e valorizzazione dei musei cittadini: n. mostre	31/12/2024		Dall'inizio dell'anno, nelle diverse sedi museali, sono state realizzate le seguenti mostre: - Contrappunto02 (Casa Cavazzini) - Contrappunto03 (Casa Cavazzini) - Riallestimento sala dedicata a Giuseppe Zigaina (Casa Cavazzini) - Mleko, latte, milk (Museo Etnografico del Friuli) - '900 in corriera (Museo Etnografico del Friuli) - Letteratura e fotografia (Museo della Fotografia) - Gianni Berengo Gardin. L'occhio come mestiere (Museo della Fotografia)	40	100,00	Quantità	5	7

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
LONDERO RODOLFO	SERVIZIO DEMOGRAFICO E SERVIZI SPORTIVI					Museo del Risorgimento	Progettazione del rinnovamento del percorso espositivo permanente del Museo del Risorgimento al piano terra del Castello: Documento	31/12/2024		Si è provveduto all'individuazione dei materiali finalizzati alla realizzazione della progettazione scientifica che confluirà nel documento finale.	10	0,00	ON/OFF	1	0
						Avvio percorso candidatura UNESCO	Realizzazione del dossier necessario alla redazione della scheda da inviare al Ministero per l'inserimento nella "tentative list"	31/12/2024		E' in corso la raccolta di contributi da parte di archeologi per la costruzione del dossier	50	0,00	ON/OFF	1	0
		Efficientamento gestione impianti sportivi	Efficientamento gestione impianti sportivi		0,00	Nuova Palestra ASU	Nuova Palestra ASU: Stipula convenzione	30/09/2024		Schema convenzione in fase di completamento per la sottoposizione alla Giunta C.	50	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	273	0
						Studio ipotesi esternalizzazione piscine	Studio ipotesi esternalizzazione piscine	31/12/2024		L'attività inizierà il 2° semestre	50	0,00	ON/OFF	1	0
		Contributi allo sport	Contributi allo sport		0,00	Semplificazione bandi concessione contributi continuativi e ad hoc e schemi di concessione	Semplificazione bandi concessione contributi continuativi e ad hoc attraverso la riduzione del n. dei parametri di valutazione e documentazione: pubblicazione bando	31/10/2024		Sono state individuate i principali punti da semplificare; da formalizzare in sede di pubblicazione bando prevista per settembre	50	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	304	0
						Emanazione bandi con nuove modalità di erogazione contributi a supporto di progettualità educative delle associazioni sportive	Pubblicazione bando con nuova linea contributiva entro 30/09/2024	30/09/2024		Il lavoro sta procedendo nei tempi previsti, emanazione bando entro inizi di settembre	50	0,00	ON/OFF	1	0
		Efficientamento dei Servizi elettorali	Efficientamento dei Servizi elettorali		10,00	Digitalizzazione delle liste elettorali	Digitalizzazione delle liste elettorali secondo le modalità concordate con Prefettura e commissioni circondariali.	31/12/2024		Presentata richiesta con relativo progetto nel 2023 al Ministero dell'Interno, al 31 luglio 2024 non si è ancora ottenuta risposta.	30	0,00	ON/OFF	1	0
						Logistica seggi elettorali	Studio e progetto di spostamento di alcuni seggi elettorali o di compartimentazione aule elezioni, al fine di ridurre il numero delle scuole sedi di seggio, diminuendo il disagio delle famiglie.	31/12/2024		Analizzati i costi di spostamento seggi nelle palestre.	30	0,00	ON/OFF	1	0
						Elezioni Europee 2024	Svolgimento Elezioni Europee 2024	31/12/2024		Le elezioni europee sono state svolte correttamente. La rendicontazione e' in corso.	30	0,00	ON/OFF	1	0
						Sostituzione seggi elettorali Scuola Fermi	Spostamento dei seggi in altra sede/plesso	31/12/2024	12/06/2024	Effettuato spostamento seggi dalla Pascoli alla Fermi	10	100,00	ON/OFF	1	1
		Revisione odonimi ANNCUSU	Revisione odonimi ANNCUSU		0,00	Revisione odonimi ANNCUSU	Revisione odonimi ANNCUSU (Archivio Nazionale Numeri Civici Strade Urbane) secondo i regolamenti ISTAT: Proposta alla Giunta di un piano di revisione odonimi per la relativa approvazione	31/12/2024			100	0,00	ON/OFF	1	0

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
		Partecipazione alla realizzazione degli obiettivi condivisi	Partecipazione alla realizzazione degli obiettivi condivisi		23,67	Ri-organizzazione contenuti del sito OpenData con infografiche (Servizio di riferimento Servizio Sistemi Informativi e Telematici)	Incrementare i data-set e rendere la sezione del sito dedicata più leggibile: bando per ragazzi per la selezione di un progetto di infografica	30/09/2024		Si è provveduto alla fornitura dei dati richiesti	10	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	181	0
						Garantire la coerenza delle previsioni di entrata e spesa con la gestione di competenza e dei residui (Servizio di riferimento Servizio Finanziario)	Controllare le poste di bilancio (con esclusione degli stanziamenti relativi alle opere pubbliche) e dare riscontro al Servizio Finanziario restituendo i prospetti da compilare entro i termini indicati: N. prospetti restituiti entro i termini	31/12/2024		Sono stati restituiti i prospetti compilati richiesti	10	33,33	Quantità	3	1
						Qualificazione del Comune quale stazione appaltante (Servizio di riferimento Servizio Amministrativo Appalti)	Individuazione, e comunicazione al Servizio del Personale e al RASA, del personale che compone la struttura organizzativa stabile (SOS) del Comune di Udine deputata alla progettazione, all'affidamento e alla gestione dei contratti per quanto di competenza del proprio Servizio, secondo quanto richiesto dall'ANAC (se almeno il 50% dell'attività è svolta per l'attività della struttura stabile il dipendente può essere conteggiato nella struttura stessa) entro 31/05	31/05/2024	21/05/2024	Effettuata individuazione del personale, partecipazione del personale coinvolto ai corsi di formazione. Sono stati forniti i dati richiesti entro i termini	5	100,00	ON/OFF	1	1
						Piscina interna Palamostre (Servizio di riferimento Servizio Verde Pubblico ed Impianti Sportivi)	Attuazione prime misure di contenimento consumi energetici Piscina interna Palamostre: % riduzione consumi	31/12/2024		E' stata acquistata e posata la copertura isotermica della piscina interna Palamostre. Entrerà in servizio a settembre con l'apertura.	48	0,00	percentuale	100	0
						Patto per una gestione condivisa degli interventi istituzionali sulla base dei bisogni emergenti: incontri con Istituti Comprensivi (Servizio di riferimento Servizio Cultura e Istruzione)	Patto per una gestione condivisa degli interventi istituzionali sulla base dei bisogni emergenti: N. incontri con Istituti Comprensivi	31/12/2024		Sono stati attivati 3 tavoli di lavoro (1 febbraio - 8 aprile - 10 luglio)	6	100,00	Quantità	3	3
						Patto per una gestione condivisa degli interventi istituzionali sulla base dei bisogni emergenti: coinvolgimento degli Istituti Comprensivi (Servizio di riferimento Servizio Cultura e Istruzione)	Patto per una gestione condivisa degli interventi istituzionali sulla base dei bisogni emergenti: N. Istituti Comprensivi Coinvolti	31/12/2024		Ai tavoli di lavoro attivati fino ad oggi, hanno preso parte tutti gli istituti Comprensivi.	6	100,00	Quantità	5	6
						Esperienza del cittadino (Servizio di riferimento Servizio Sistemi Informativi e Telematici)	Asseverazione Misura 1.4.1 (MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO - CITIZEN EXPERIENCE SITO COMUNALE E SERVIZI DIGITALI)	31/12/2024		Si è provveduto alla partecipazione alle riunioni concordate e alla fornitura dei file Excel contenenti le parti da migrare dal vecchio al nuovo sito.	5	0,00	ON/OFF	1	0

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
						Contratto di Fiume Cormor - Costituzione del "gruppo di lavoro" (Servizio di riferimento Servizio Sostenibilità Ambientale e Transizione Energetica)	Costituzione del "gruppo di lavoro" tecnico interno all'Amministrazione Comunale per la gestione delle attività progettuali del contratto di Fiume del Cormor e individuazione delle attività/azioni da realizzarsi nel Comune da inserire nel Programma d'Azione: n. incontri	31/12/2024		Gli uffici formalmente costituenti il "gruppo di lavoro" tecnico interno all'Amministrazione comunale per la gestione delle attività progettuali del "Contratto di fiume del Cormor", si sono incontrati con l'ufficio Sostenibilità Ambientale e hanno compilato le proposte delle schede delle azioni ritenute coerenti a costituire attività essenziali e necessarie per il futuro Contratto del Cormor. In particolare, sono stati realizzati 2 incontri da remoto nel periodo aprile/maggio 2024.	5	66,67	Quantità	3	2
						Contratto di fiume del Torre: Costituzione del "gruppo di lavoro" (Servizio di riferimento Servizio Sostenibilità Ambientale e Transizione Energetica)	Costituzione del "gruppo di lavoro" tecnico interno all'Amministrazione Comunale per la gestione delle attività progettuali del contratto di Fiume del Torre, avvio del processo per addvenire al Contratto di Fiume: n. incontri	31/12/2024		Si rimanda a quanto consuntivato dal servizio competente	5	0,00	Quantità	2	0
		Promuovere l'utilizzo di finanziamenti europei e la partecipazione a reti internazionali	Promuovere l'utilizzo di finanziamenti europei e la partecipazione a reti internazionali		0,00	Progetti finanziati da bandi UE in materia di efficientamento energetico, adattamento ai cambiamenti climatici, riciclo rifiuti e riduzione inquinanti	Ricerca ed adesione ai bandi UE in materia di efficientamento energetico, adattamento ai cambiamenti climatici, riciclo rifiuti e riduzione inquinanti. Coordinamento dell'esecuzione di eventuali progetti aggiudicati: preparazione report per i servizi dei bandi aperti	31/12/2024		Aggiudicato bando Solar4CE ed inizio attività Aggiudicato progetto Co-Adria ed inizio attività	50	0,00	Quantità	7	0
						Progetti strategici rigenerazione urbana finanziati da bandi UE	Individuazione di progetti strategici di rigenerazione urbana su cui presentare istanza nei progetti EUI: n. progetti individuati	31/12/2024		In fase di studio partecipazione al progetto UE EUI (European Urban Initiative) per riqualificazione borgo Stazione.	50	0,00	Quantità	1	0
		Gemellaggi e partenariati internazionali	Gemellaggi e partenariati internazionali	CONDIVISO tra Servizio Servizi demografici e servizi sportivi, Dipartimento tecnico, Servizio Edilizia Privata e Pianificazione territoriale, Servizio Sostenibilità ambientale e transizione energetica (fino al 30/06/2024), Servizio Verde Pubblico e Impianti Sportivi (dal 01/07/2024), Servizio Cultura e Istruzione	0,00	Rafforzamento gemellaggi e relazioni internazionali per presentazione progetti UE	Sviluppo di gemellaggi e partenariati internazionali funzionali a: - acquisire know how e best practices - costruire relazioni, per poter partecipare a progetti di finanziamento UE principalmente su Rigenerazione Urbana, Transizione Ecologica, progetti culturali ed altre attività strategiche per l'Amministrazione: n. di adesioni a progetti	31/12/2024		Acquisite le procedure ministeriali per poter effettuare gemellaggi internazionali. Partecipato al progetto Legacoop per un centro di formazione agricolo nel paese di Avellaneda (Argentina) prodromico ad un eventuale gemellaggio.	100	0,00	Quantità	2	0

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumativo
		Piano Strategico per lo Sport	Piano Strategico per lo Sport	Condiviso tra Servizio Demografico e servizi sportivi, Servizio Verde Pubblico ed Impianti sportivi	0,00	Raccolta dei fabbisogni delle associazioni sportive	Raccolta dei fabbisogni delle associazioni sportive al fine di: predisporre le priorità del piano investimenti del Comune e definire le linee d'azione gestionali dell'ufficio: piano investimenti	31/12/2024		Iniziati gli incontri con le associazioni sportive per la raccolta dei fabbisogni	100	0,00	ON/OFF	1	0
		Digitalizzazione ed efficientamento dei Servizi demografici	Digitalizzazione ed efficientamento dei Servizi demografici		0,00	Progetto ANSC (Archivio Nazionale informatizzato dei registri dello Stato Civile)	Progetto ANSC (Archivio Nazionale informatizzato dei registri dello Stato Civile): Inizio sperimentazione digitalizzazione atti di stato civile su banca dati di prova	31/12/2024		Iniziati i test in ambiente di prova sulle nascite.	30	0,00	ON/OFF	1	0
						Passaggio ad AscotPa di ulteriori procedimenti	Passaggio ad AscotPa di ulteriori procedimenti: N. procedimenti passati ad AscotPa	31/12/2024		Fatto primo passaggio per i cambi di abitazione all'interno del Comune. Per settembre/ottobre è prevista l'estensione alle nuove residenze.	40	0,00	Quantità	4	0
						Informatizzazione Informazioni e notifiche	Ricerca di un nuovo sw per Informazioni e notifiche in riuso oppure migrazione esistente su nuovi server	31/12/2024		Conclusa negativamente la fase di ricerca di un nuovo software si è optato per il riammodernamento di quello esistente. Sono in corso di scrittura le specifiche tecniche e la stima dei costi.	30	0,00	ON/OFF	1	0
		Nuovo modello di decentramento comunale	Nuovo modello di decentramento comunale		90,00	Regolamento Consigli di Quartiere Partecipati	Istituzione dei Consigli di Quartiere Partecipati: approvazione del relativo regolamento ed abrogazione della precedente disciplina.	31/01/2024	05/02/2024	Approvato regolamento per i Consigli di Quartiere Partecipati	30	100,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	30	28
						Formazione albo associazioni	Formazione albo a seguito dell'istruttoria delle domande raccolte attraverso un bando permanente	31/12/2024		Formato l'albo delle associazioni con oltre 50 partecipanti.	30	100,00	ON/OFF	1	1
						Avvio assemblee di comunità territoriale	Assistenza all'avvio dei CQP	31/12/2024		Sono stati avviati 2 Consigli di Quartiere Partecipati con la nomina dei Coordinatori, altri 2 si sono riuniti, ma non hanno perfezionato la nomina del Coordinatore e per i restanti sono state definite le date di convocazione.	10	0,00	ON/OFF	1	0
						Gara per selezione facilitatori di quartiere	Aggiudicazione servizio assistenza tecnico amministrativa ai Consigli di Quartiere	31/12/2024		Affidato il servizio dei facilitatori di quartiere	30	100,00	ON/OFF	1	1
		Monitoraggio contenzioso pendente con riflessi sul bilancio	Monitoraggio contenzioso pendente con riflessi sul bilancio		0,00	Monitoraggio contenzioso pendente con riflessi sul bilancio con report quadrimestrali	Predisposizione di Report puntuali al Segretario Generale, con cadenza quadrimestrale, relativi ai giudizi pendenti con potenziali esiti significativi sul bilancio dell'ente, che diano conto del valore della domanda giudiziale, del grado di rischio di soccombenza con indicazione dell'importo presuntivo del pregiudizio economico all'esito della causa, del momento temporale nel quale il pregiudizio si può concretare e dello stato del giudizio.	31/12/2024			100	0,00	Quantità	3	0
MARTINUZZI GIANGIACOMO	AVVOCATURA	Monitoraggio contenzioso pendente con riflessi sul bilancio	Monitoraggio contenzioso pendente con riflessi sul bilancio		0,00	Monitoraggio contenzioso pendente con riflessi sul bilancio con report quadrimestrali	Predisposizione di Report puntuali al Segretario Generale, con cadenza quadrimestrale, relativi ai giudizi pendenti con potenziali esiti significativi sul bilancio dell'ente, che diano conto del valore della domanda giudiziale, del grado di rischio di soccombenza con indicazione dell'importo presuntivo del pregiudizio economico all'esito della causa, del momento temporale nel quale il pregiudizio si può concretare e dello stato del giudizio.	31/12/2024			100	0,00	Quantità	3	0

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
		Valutazione in termini economici proposte di transazione	Valutazione in termini economici proposte di transazione		0,00	Valutazione in termini economici proposte di transazione attraverso report semestrali al Segretario Generale	Predisposizione, attraverso report semestrali al Segretario Generale, di valutazioni in termini economici di tutte le proposte di transazione ricevute, soprattutto in materia di risarcimento di natura assicurativa, oltre che su altri temi, ricevute dall'Ente o proposte a quest'ultimo.	31/12/2024			100	0,00	Quantità	2	0
		Miglioramento della difesa in giudizio riferita all'azione amministrativa	Miglioramento della difesa in giudizio riferita all'azione amministrativa		0,00	Miglioramento della difesa in giudizio riferita all'azione amministrativa	Esame congiunto, fra Avvocatura e Servizi, delle tematiche relative all'attività dell'Ente, al fine di individuare eventuali azioni correttive amministrative e strategie processuali da porre in essere. L'analisi andrà riferita al Segretario Generale attraverso report quadrimestrali.	31/12/2024			100	0,00	Quantità	3	0
		Partecipazione alla realizzazione degli obiettivi condivisi	Partecipazione alla realizzazione degli obiettivi condivisi		33,33	Garantire la coerenza delle previsioni di entrata e spesa con la gestione di competenza e dei residui (Servizio di riferimento Servizio Finanziario)	Controllare le poste di bilancio (con esclusione degli stanziamenti relativi alle opere pubbliche) e dare riscontro al Servizio Finanziario restituendo i prospetti da compilare entro i termini indicati: N. prospetti restituiti entro i termini	31/12/2024		Il prospetto relativo all'assestamento e attestazioni su equilibri di bilancio è stato restituito al Servizio Finanziario in data 16/5.	100	33,33	Quantità	3	1
PESAMOSCA RENATO	DIPARTIMENTO TECNICO	Garantire l'efficace gestione delle opere pubbliche assegnate ai servizi del dipartimento	Garantire l'efficace gestione delle opere pubbliche assegnate ai servizi del dipartimento		35,36	Garantire l'efficace gestione delle opere pubbliche assegnate ai servizi del dipartimento	Garantire l'efficace gestione delle opere pubbliche assegnate ai servizi del dipartimento: Media aritmetica % avanzamento opere	31/12/2024		Si rimanda all'allegato contenente il monitoraggio delle opere pubbliche.	100	35,36	percentuale	100	35,36

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
		Partecipazione alla realizzazione degli obiettivi condivisi	Partecipazione alla realizzazione degli obiettivi condivisi		0,00	Rafforzamento gemellaggi e relazioni internazionali per presentazione progetti UE (Servizio di riferimento Servizio Servizi demografici e servizi sportivi)	Sviluppo di gemellaggi e partenariati internazionali funzionali a: - acquisire know how e best practices - costruire relazioni, per poter partecipare a progetti di finanziamento UE principalmente su Rigenerazione Urbana, Transizione Ecologica, progetti culturali ed altre attività strategiche per l'Amministrazione: n. di adesioni a progetti	31/12/2024			40	0,00	Quantità	2	0
						Individuazione di progetti strategici di rigenerazione urbana (Servizio di riferimento Servizio Servizi demografici e servizi sportivi)	Individuazione di progetti strategici di rigenerazione urbana su cui presentare istanza nei progetti EUI: n. progetti individuati	31/12/2024		In data 28.06.2024 si è preso parte ad una illustrazione effettuata da Informest in ordine alla possibilità di individuare dei progetti (Borgo Magnolie) da candidare al bando European Urban Initiative Innovative Actions con il coinvolgimento degli altri servizi. Successivamente in data 25 luglio si è tenuta una nuova sessione di approfondimento.	60	0,00	Quantità	1	0
PESAMOSCA RENATO (INTERIM)	SERVIZIO OPERE PUBBLICHE	Teleriscaldamento Udine sud	Teleriscaldamento Udine sud		0,00	Condivisione delle risultanze con la Regione FVG e Proposta di realizzazione dell'ipotesi individuata per il TLR Udine sud	Attivazione tavolo tecnico con Regione FVG per coinvolgimento e informazione sullo Studio di fattibilità e attivazione di tavolo tecnico di lavoro con i soggetti che potranno realizzare la rete di teleriscaldamento (ABS, Veolia, Gruppo Hera): primo incontro	31/10/2024		Inviata richiesta di confronto all'amministrazione regionale, all'Ass all'ambiente ed alla Direzione Centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile, in data 22.01.2024 per le risultanze dello studio di fattibilità. Al 31.07.2024 la Regione non ha ancora dato riscontro formale alla suddetta richiesta, anche a seguito di contatti informali dell'Ass. all'ambiente del Comune di Udine con i funzionari della Direzione Centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile.	100	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	122	0
		Partecipazione alla realizzazione degli obiettivi condivisi	Partecipazione alla realizzazione degli obiettivi condivisi		45,58	Report di Monitoraggio interventi PNRR relativi ad Opere Pubbliche (Servizio di riferimento Servizio Amministrativo Appalti)	Monitoraggio: Report alla Giunta da presentare con il primo monitoraggio degli obiettivi di performance	31/10/2024		Si rimanda a quanto rendicontato dal Servizio Amministrativo Appalti: il Report è in corso di redazione.	5	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	304	0
						Garantire la coerenza delle previsioni di entrata e spesa con la gestione di competenza e dei residui (Servizio di riferimento Servizio Finanziario)	Controllare le poste di bilancio (con esclusione degli stanziamenti relativi alle opere pubbliche) e dare riscontro al Servizio Finanziario restituendo i prospetti da compilare entro i termini indicati: N. prospetti restituiti entro i termini	31/12/2024		Si fa riferimento a quanto renderà il Servizio Finanziario. Si è provveduto all'invio dei dati richiesti relativamente alla RICOGNIZIONE PER VARIAZIONE ASSESTAMENTO ED EQUILIBRI - BILANCIO 2024-2026 (inizio maggio)	10	0,00	Quantità	3	0
						Gestione contabile delle opere pubbliche (Servizio di riferimento Servizio Finanziario)	Coordinamento tra il Servizio Finanziario e i servizi tecnici per la gestione contabile delle opere, dei finanziamenti e della modifica di cronoprogramma, in particolare, per l'attuazione delle opere legate ai finanziamenti PNRR, anche per il rispetto degli adempimenti contabili e di tracciamento previsti: n. riunioni periodiche del Tavolo di lavoro	31/12/2024		Si è garantita la partecipazione a n. 3 tavoli di lavoro tenutisi il 4 aprile, il 2 e il 10 maggio.	19	75,00	Quantità	4	3

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
						Qualificazione del Comune quale stazione appaltante (Servizio di riferimento Servizio Amministrativo Appalti)	Individuazione, e comunicazione al Servizio del Personale e al RASA, del personale che compone la struttura organizzativa stabile (SOS) del Comune di Udine deputata alla progettazione, all'affidamento e alla gestione dei contratti per quanto di competenza del proprio Servizio, secondo quanto richiesto dall'ANAC (se almeno il 50% dell'attività è svolta per l'attività della struttura stabile il dipendente può essere conteggiato nella struttura stessa) entro 31/05	31/05/2024		In data 20/05/2024 si è provveduto a trasmettere (a mezzo mail) al Servizio del Personale e al RASA l'elenco del personale del Servizio Opere Pubbliche deputato alla progettazione, all'affidamento e alla gestione dei contratti per quanto di competenza del proprio Servizio, secondo la modulistica "ad hoc" predisposta.	8	100,00	ON/OFF	1	1
						Coordinamento conservazione documentazione interventi PNRR relativi ad Opere Pubbliche (Servizio di riferimento Servizio Amministrativo Appalti)	Coordinamento della conservazione dei fascicoli di progetto: riunioni periodiche di monitoraggio con i rup	31/12/2024		Riunione in data 10 maggio 2024 per progetti PNRR Ambito relativi alla realizzazione di opere pubbliche. In data 24 luglio 2024 si è tenuta una riunione di coordinamento tra dipendenti del Servizio Amministrativo Appalti e del Servizio Opere Pubbliche in cui si è esaminato lo stato di attuazione delle opere PNRR relative al CPI e alla Stazione di posta.	5	66,67	Quantità	3	2
						REGIS: Monitoraggio (Servizio di riferimento Servizio Amministrativo Appalti)	Monitoraggio su REGIS delle opere PNRR ai fini della rendicontazione escluse le opere collegate a progetti PNRR dell'Ambito	31/12/2024		Si è fornito in maniera sistematica al Servizio Amministrativo Appalti deputato all'implementazione delle informazioni richieste dalla piattaforma REGIS i dati relativi alle opere pubbliche oggetto di monitoraggio.	5	0,00	ON/OFF	1	0
						Patto per una gestione condivisa degli interventi istituzionali sulla base dei bisogni emergenti: incontri con Istituti Comprensivi (Servizio di riferimento Servizio Cultura e Istruzione)	Patto per una gestione condivisa degli interventi istituzionali sulla base dei bisogni emergenti: N. incontri con Istituti Comprensivi	31/12/2024		Sono stati attivati 3 tavoli di lavoro (1 febbraio - 8 aprile - 10 luglio) Si è garantita la partecipazione ad un incontro, organizzato dal Servizio di riferimento, cui hanno preso parte i Servizi coinvolti e i Dirigenti scolastici e loro delegati (8 aprile) e all'incontro prodromico intento tenutosi il 14 marzo.	10	100,00	Quantità	3	3
						Patto per una gestione condivisa degli interventi istituzionali sulla base dei bisogni emergenti: coinvolgimento degli Istituti Comprensivi (Servizio di riferimento Servizio Cultura e Istruzione)	Patto per una gestione condivisa degli interventi istituzionali sulla base dei bisogni emergenti: N. Istituti Comprensivi Coinvolti	31/12/2024		Ai tavoli di lavoro attivati fino ad oggi, hanno preso parte tutti gli istituti Comprensivi.	10	100,00	Quantità	5	6
						Nuova programmazione fondi Pr Fesr 2021-2027: Operazione prioritaria progetto ristrutturazione Villa Toppani (Servizio di riferimento Servizio Amministrativo Appalti)	Monitoraggio concessione finanziamento e avvio attuazione operazione prioritaria progetto ristrutturazione Villa Toppani	31/12/2024		In data 23 luglio il Servizio Amministrativo appalti ha sottoposto alla Giunta Comunale la deliberazione avente ad oggetto <<PR FESR 2021-2027. Azione: e.1.1.1 Interventi relativi alle aree urbane caratterizzati da: animazione territoriale, interventi infrastrutturali di miglioramento della mobilità e di rigenerazione urbana. Progetto: Opera 8301 "Ristrutturazione di Villa Toppani da destinare a Museo della cultura friulana". Approvazione scheda progetto.>> . Il Servizio Opere Pubbliche ha redatto le parti della scheda di cui trattasi relativamente agli interventi di carattere infrastrutturale.	21	0,00	ON/OFF	1	0

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
						Esperienza del cittadino (Servizio di riferimento Servizio Sistemi Informativi e Telematici)	Asseverazione Misura 1.4.1 (MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO - CITIZEN EXPERIENCE SITO COMUNALE E SERVIZI DIGITALI)	31/12/2024		Si è garantita la partecipazione agli incontri di definizione dei contenuti da pubblicare sul nuovo sito web secondo il calendario a suo tempo stabilito dal Servizio di riferimento (Servizio Sistemi Informativi e Telematici).	5	0,00	ON/OFF	1	0
						Banca dati immobili - gruppi di lavoro	Realizzare gruppi di lavoro trasversali per l'aggiornamento delle schede patrimoniali: n. incontri	31/12/2024		Si rimanda a quanto rendicontato dal Servizio Tributi e Patrimonio	2	0,00	Quantità	4	0
		Riqualificazione patrimonio immobiliare comunale	Riqualificazione patrimonio immobiliare comunale		0,00	Riqualificazione patrimonio immobiliare comunale	Riqualificazione patrimonio immobiliare comunale. Media aritmetica % avanzamento opere	31/12/2024		Si rimanda all'allegato contenente il monitoraggio delle opere pubbliche.	100	0,00	percentuale	100	0
		Sistemazione ex scuola B. Stringher da adibire a sede della Procura - I lotto (M5C2 - Investimento 2.1)	Sistemazione ex scuola B. Stringher da adibire a sede della Procura - I lotto (M5C2 - Investimento 2.1)		0,00	Sistemazione ex scuola B. Stringher da adibire a sede della Procura - I lotto (M5C2 - Investimento 2.1)	Sistemazione ex scuola B. Stringher da adibire a sede della Procura - I lotto (M5C2 - Investimento 2.1): Media pesata % rispetto tempistica programmata fasi opera	31/12/2024		Si rimanda all'allegato contenente il monitoraggio delle opere pubbliche.	100	0,00	percentuale	100	0
		Realizzazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica San Domenico - Lotto 1 (PNRR: M5C2 - Investimento 2.3)	Realizzazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica San Domenico - Lotto 1 (PNRR: M5C2 - Investimento 2.3)		0,00	Realizzazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica San Domenico - Lotto 1 (PNRR: M5C2 - Investimento 2.3)	Realizzazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica San Domenico - Lotto 1 (PNRR: M5C2 - Investimento 2.3)	31/12/2024		Si rimanda all'allegato contenente il monitoraggio delle opere pubbliche.	100	0,00	percentuale	100	0
		Ampliamento, ammodernamento ed efficientamento energetico della struttura del mercato ortofrutticolo di Udine - Lotto 2 (M2C1 - Investimento 2.1)	Ampliamento, ammodernamento ed efficientamento energetico della struttura del mercato ortofrutticolo di Udine - Lotto 2 (M2C1 - Investimento 2.1)		0,00	Ampliamento, ammodernamento ed efficientamento energetico della struttura del mercato ortofrutticolo di Udine - Lotto 2 (M2C1 - Investimento 2.1)	Ampliamento, ammodernamento ed efficientamento energetico della struttura del mercato ortofrutticolo di Udine - Lotto 2 (M2C1 - Investimento 2.1): Media pesata % rispetto tempistica programmata fasi opera	31/12/2024		Si rimanda all'allegato contenente il monitoraggio delle opere pubbliche.	100	0,00	percentuale	100	0
		Interventi di edilizia scolastica presso le scuole primarie	Interventi di edilizia scolastica presso le scuole primarie		16,00	Interventi di edilizia scolastica presso le scuole primarie	Interventi di edilizia scolastica presso le scuole primarie: Media aritmetica % avanzamento opere	31/12/2024		Si rimanda all'allegato contenente il monitoraggio delle opere pubbliche.	100	16,00	percentuale	100	16

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
		NUOVA SCUOLA PER L'INFANZIA (MATERNA E NIDO) IN VIA ADIGE (M5C2 - Investimento 2.1)	NUOVA SCUOLA PER L'INFANZIA (MATERNA E NIDO) IN VIA ADIGE (M5C2 - Investimento 2.1)		32,00	NUOVA SCUOLA PER L'INFANZIA (MATERNA E NIDO) IN VIA ADIGE (M5C2 - Investimento 2.1)	NUOVA SCUOLA PER L'INFANZIA (MATERNA E NIDO) IN VIA ADIGE (M5C2 - Investimento 2.1): Media pesata % rispetto tempistica programmata fasi opera	31/12/2024		Si rimanda all'allegato contenente il monitoraggio delle opere pubbliche.	100	32,00	percentuale	100	32
		Interventi adeguamento antisismico scuola elementare D'Orlandi (M2C4 - Investimento 2.2)	Interventi adeguamento antisismico scuola elementare d'orlandi (M2C4 - Investimento 2.2)		97,00	Interventi adeguamento antisismico scuola elementare d'orlandi (M2C4 - Investimento 2.2)	Interventi adeguamento antisismico scuola elementare D'Orlandi (M2C4 - Investimento 2.2): Media pesata % rispetto tempistica programmata fasi opera	31/12/2024		Si rimanda all'allegato contenente il monitoraggio delle opere pubbliche.	100	97,00	percentuale	100	97
		Nuova palestra scuola primaria Mazzini (M5C2 - Investimento 3.1 - Cluster 1)	Nuova palestra scuola primaria Mazzini (M5C2 - Investimento 3.1 - Cluster 1)		0,00	Nuova palestra scuola primaria Mazzini (M5C2 - Investimento 3.1 - Cluster 1)	Nuova palestra scuola primaria Mazzini (M5C2 - Investimento 3.1 - Cluster 1): Media pesata % rispetto tempistica programmata fasi opera	31/12/2024		Si rimanda all'allegato contenente il monitoraggio delle opere pubbliche.	100	0,00	percentuale	100	0
		Ristrutturazione scuola media Fermi (M4C1 - Investimento 3.3)	Ristrutturazione scuola media Fermi (M4C1 - Investimento 3.3)		33,00	Ristrutturazione scuola media Fermi (M4C1 - Investimento 3.3)	Ristrutturazione scuola media Fermi (M4C1 - Investimento 3.3): Media pesata % rispetto tempistica programmata fasi opera	31/12/2024		Si rimanda all'allegato contenente il monitoraggio delle opere pubbliche.	100	33,00	percentuale	100	33
		Creazione di un bosco urbano presso ex Caserma Piave	Creazione di un bosco urbano presso ex Caserma Piave		0,00	Creazione di un bosco urbano presso ex Caserma Piave	Creazione di un bosco urbano presso ex Caserma Piave: Media pesata % rispetto tempistica programmata fasi opera	31/12/2024		Si rimanda all'allegato contenente il monitoraggio delle opere pubbliche.	100	0,00	percentuale	100	0
		Aggiornamento del PAESC e delle certificazioni ambientali, progetti europei in ambito energetico e ambientale	Aggiornare il PAESC e avviare le azioni con particolare riguardo al cambiamento climatico, mantenere le certificazioni ambientali e realizzare i progetti europei in ambito energetico e ambientale.		26,67	Progetto Clima	Realizzazione del Progetto: realizzazione rifugi climatici	31/10/2024		Approvazione progetti esecutivi dei 3 rifugi climatici individuati in G.C. e successive attività di allestimento e divulgazione della tematica delle isole di calore e del cambiamento climatico, oltre alle relative strategie per la mitigazione ed adattamento.	30	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	122	0
						Monitoraggio azioni attivate e da attivare del PAESC (Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile ed il Clima) per un eventuale aggiornamento del PAESC	Relazione da presentare all'Assessore sulle attività attivate e da attivare del PAESC	31/12/2024		Definizione della competenza di tutte le azioni individuate dal PAESC per i vari Servizi comunali; creazione di file dedicati utili alla trasmissione agli uffici per la compilazione sullo stato di avanzamento di tutte le attività.	30	0,00	ON/OFF	1	0

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
						Mantenimento certificazioni ambientali ISO 14001 ed EMAS e 50001 sistema gestione energia	Gestione verifiche ispettive annuali: N. verifiche	31/12/2024		Sono state svolte le attività relative alle certificazioni ambientali Emas e ISO 14001, con successiva approvazione da parte della G.C. della documentazione relativa, successiva trasmissione all'ente di certificazione, Bureau Veritas e validazione del 28.06.2024	40	66,67	Quantità	3	2
		Promuovere il risparmio energetico attraverso il Project financing per i servizi energetici	Promuovere il risparmio energetico attraverso il Project financing per i servizi energetici		50,00	Monitoraggio riduzione consumi	Predisposizione di report semestrale sugli interventi eseguiti con riferimento alla riduzione dei consumi energetici	31/12/2024		Predisposto primo report di monitoraggio sullo stato di avanzamento della progettazione esecutiva degli interventi previsti nel contratto dei servizi energetici per gli impianti termici dell'amministrazione comunale, data documento 8.07.2024	100	50,00	Quantità	2	1
		Nuovo Contratto Gestione degli Impianti di Illuminazione Pubblica e Semaforica	Nuovo Contratto Gestione degli Impianti di Illuminazione Pubblica e Semaforica		0,00	Nuovo Contratto Gestione degli Impianti di Illuminazione Pubblica e Semaforica - Indizione Gara	Valutazione della procedura di gara e approvazione bando di gara	31/10/2024		In corso di avanzamento l'analisi dei dati sulla consistenza degli impianti di Illuminazione Pubblica e valutazioni complessive sul servizio di gestione e fornitura (supportato con affidamento di incarico di assistenza al RUP ai fini della predisposizione degli atti tecnici e prestazionali propedeutici all'affidamento del servizio integrato di conduzione, gestione e manutenzione degli impianti di illuminazione pubblica e semaforica del Comune di Udine - intervenuto con determinazione n. 1523 del 29.05.2024), tutte attività propedeutiche alla costruzione della documentazione a corredo della procedura di gara	100	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	122	0
		Comunità energetica o altra forma di aggregazione di produttori/utenti	Comunità energetica o altra forma di aggregazione di produttori/utenti		20,00	Studio propedeutico alla costituzione di autoconsumo individuale a distanza (AID)	Predisposizione e presentazione in Giunta di uno studio propedeutico alla costituzione di autoconsumo individuale a distanza (AID)	30/09/2024		Effettuata analisi e ricognizione della normativa applicabile, e individuazione delle aree di pertinenza del Comune per l'attivazione delle AID in funzione delle Cabine primarie EnEl e ripartizione dei relativi POD e consumi sulle medesime aree. Le valutazioni confluiranno nel documento finale da sottoporre alla Giunta Comunale	20	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	91	0
						Implementare la produzione di energia elettrica da fonti energetiche rinnovabili tramite impianti fotovoltaici su infrastrutture comunali	Predisposizione di uno studio per implementare la produzione di energia elettrica da FER (fonti energetiche rinnovabili) tramite impianti fotovoltaici su infrastrutture comunali (che possano essere integrati nell' AID): Presentazione in Giunta	30/09/2024		Effettuata analisi dello stato di fatto degli impianti FV dell'amministrazione comunale e prima valutazione su impianti in progetto o in fase di realizzazione. Detta analisi confluirà nel documento conclusivo inerente l'obiettivo da sottoporre alla Giunta Comunale.	40	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	91	0
						Comunità energetica o altra forma di aggregazione di produttori/utenti - monitoraggio	Predisposizione di report semestrale sulle iniziative pubbliche e private sul territorio comunale finalizzati all'individuazione di ipotesi per intraprendere analoghe iniziative da parte del Comune: N. report	31/12/2024		Report elaborato e consegnato in data 24.07.2024 dai tecnici dell'ufficio	40	50,00	Quantità	2	1

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
		Ristrutturazione edificio per la realizzazione della nuova sede dell'Organismo pagatore regionale	Ristrutturazione edificio per la realizzazione della nuova sede dell'Organismo pagatore regionale		50,00	Ristrutturazione edificio per la realizzazione della nuova sede dell'Organismo pagatore regionale	Ristrutturazione edificio per la realizzazione della nuova sede dell'Organismo pagatore regionale: Media pesata % rispetto tempistica programmata fasi opera	31/12/2024		Si rimanda all'allegato contenente il monitoraggio delle opere pubbliche.	100	50,00	percentuale	100	50
		Ristrutturazione edificio per la realizzazione del nuovo centro per l'impiego (PNRR: M5C1 - Investimento 1.1)	Ristrutturazione edificio per la realizzazione del nuovo centro per l'impiego (PNRR: M5C1 - Investimento 1.1)		50,00	Ristrutturazione edificio per la realizzazione del nuovo centro per l'impiego (PNRR: M5C1 - Investimento 1.1)	Ristrutturazione edificio per la realizzazione del nuovo centro per l'impiego (PNRR: M5C1 - Investimento 1.1) : Media pesata % rispetto tempistica programmata fasi opera	31/12/2024		Si rimanda all'allegato contenente il monitoraggio delle opere pubbliche.	100	50,00	percentuale	100	50
		Adeguamento alloggio via Sappada n. 9 per superamento ed eliminazione barriere architettoniche e adeguamento alloggio via Asmara (M5C2 Investimento 1.2)	Adeguamento alloggio via Sappada n. 9 per superamento ed eliminazione barriere architettoniche e adeguamento alloggio via Asmara (M5C2 Investimento 1.2)		100,00	Adeguamento alloggio via Sappada n. 9 per superamento ed eliminazione barriere architettoniche e adeguamento alloggio via Asmara (M5C2 Investimento 1.2)	Adeguamento alloggio via Sappada n. 9 per superamento ed eliminazione barriere architettoniche e adeguamento alloggio via Asmara (M5C2 Investimento 1.2) : Media pesata % rispetto tempistica programmata fasi opera	31/12/2024		Completate e collaudate le opere di adeguamento alloggio via Sappada n. 9 per superamento ed eliminazione barriere architettoniche e di adeguamento alloggio via Asmara	100	100,00	percentuale	100	100
		PNRR - RIQUALIFICAZIONE E RECUPERO EDIFICIO EX CISM PORZIONE OVEST DA DESTINARE ALLA STRUTTURA PER ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI (M5C2 -Sub Investimento 1.1.2)	PNRR - RIQUALIFICAZIONE E RECUPERO EDIFICIO EX CISM PORZIONE OVEST DA DESTINARE ALLA STRUTTURA PER ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI (M5C2 -Sub Investimento 1.1.2)		8,00	PNRR - RIQUALIFICAZIONE E RECUPERO EDIFICIO EX CISM PORZIONE OVEST DA DESTINARE ALLA STRUTTURA PER ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI (M5C2 -Sub Investimento 1.1.2)	PNRR - RIQUALIFICAZIONE E RECUPERO EDIFICIO EX CISM PORZIONE OVEST DA DESTINARE ALLA STRUTTURA PER ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI (M5C2 -Sub Investimento 1.1.2) : Media pesata % rispetto tempistica programmata fasi opera	31/12/2024		Si rimanda all'allegato contenente il monitoraggio delle opere pubbliche.	100	8,00	percentuale	100	8

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
		PNRR - RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA EDIFICIO "EX PALAZZINA COMANDO VV.F." PER LA REALIZZAZIONE DI UNA STAZIONE DI POSTA (M5C2 - Sub Investimento 1.3.2)	PNRR - RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA EDIFICIO "EX PALAZZINA COMANDO VV.F." PER LA REALIZZAZIONE DI UNA STAZIONE DI POSTA (M5C2 - Sub Investimento 1.3.2)		64,00	PNRR - RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA EDIFICIO "EX PALAZZINA COMANDO VV.F." PER LA REALIZZAZIONE DI UNA STAZIONE DI POSTA (M5C2 - Sub Investimento 1.3.2)	PNRR - RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA EDIFICIO "EX PALAZZINA COMANDO VV.F." PER LA REALIZZAZIONE DI UNA STAZIONE DI POSTA (M5C2 - Sub Investimento 1.3.2) : Media pesata % rispetto tempistica programmata fasi opera	31/12/2024		Si rimanda all'allegato contenente il monitoraggio delle opere pubbliche.	100	64,00	percentuale	100	64
		PNRR - RIQUALIFICAZIONE E RECUPERO EDIFICIO EX CISM PORZIONE EST DA DESTINARE ALL'HOUSING FIRST (M5C2 - Sub Investimento 1.3.1)	PNRR - RIQUALIFICAZIONE E RECUPERO EDIFICIO EX CISM PORZIONE EST DA DESTINARE ALL'HOUSING FIRST (M5C2 - Sub Investimento 1.3.1)		9,00	PNRR - RIQUALIFICAZIONE E RECUPERO EDIFICIO EX CISM PORZIONE EST DA DESTINARE ALL'HOUSING FIRST (M5C2 - Sub Investimento 1.3.1)	PNRR - RIQUALIFICAZIONE E RECUPERO EDIFICIO EX CISM PORZIONE EST DA DESTINARE ALL'HOUSING FIRST (M5C2 - Sub Investimento 1.3.1) : Media pesata % rispetto tempistica programmata fasi opera	31/12/2024		Si rimanda all'allegato contenente il monitoraggio delle opere pubbliche.	100	9,00	percentuale	100	9
SAVOIA FRANCESCA	SERVIZIO VIABILITA'	Partecipazione alla realizzazione degli obiettivi condivisi	Partecipazione alla realizzazione degli obiettivi condivisi		47,67	Ilia: Approvazione dei valori aree entro termine di approvazione delle aliquote (Servizio di riferimento Servizio Tributi e Patrimonio)	Presentazione proposta alla Giunta Comunale dei valori aree entro termine di approvazione delle aliquote	31/08/2024		Si rimanda a quanto riportato nell'obiettivo del Servizio Tributi e Patrimonio	16	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	243	0
						Report di Monitoraggio interventi PNRR relativi ad Opere Pubbliche (Servizio di riferimento Servizio Amministrativo Appalti)	Monitoraggio: Report alla Giunta da presentare con il primo monitoraggio degli obiettivi di performance	31/10/2024		Si rimanda a quanto riportato nell'obiettivo del Servizio Amministrativo Appalti	4	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	304	0
						Contratto di Fiume Cormor - Costituzione del "gruppo di lavoro" (Servizio di riferimento Servizio Sostenibilità Ambientale e Transizione Energetica)	Costituzione del "gruppo di lavoro" tecnico interno all'Amministrazione Comunale per la gestione delle attività progettuali del contratto di Fiume del Cormor e individuazione delle attività/azioni da realizzarsi nel Comune da inserire nel Programma d'Azione: n. incontri	31/12/2024		Ralizzati 2 incontri nel periodo aprile/maggio 2024	5	66,67	Quantità	3	2
						Contratto di fiume del Torre: Costituzione del "gruppo di lavoro" (Servizio di riferimento Servizio Sostenibilità Ambientale e Transizione Energetica)	Costituzione del "gruppo di lavoro" tecnico interno all'Amministrazione Comunale per la gestione delle attività progettuali del contratto di Fiume del Torre, avvio del processo per addvenire al Contratto di Fiume: n. incontri	31/12/2024		Solo con la firma del Documento di Intenti si ufficializza l'avvio del processo partecipativo che conduce alla sottoscrizione del Cdf del Torre. Ad oggi, nonostante l'Ufficio, su indicazione dell'Assessore competente, abbia svolto il ruolo di "facilitatore" della fase di attivazione, le Amministrazioni appartenenti al bacino idrografico del torrente Torre non hanno ancora sottoscritto il documento politico di avvio del processo.	5	0,00	Quantità	2	0

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
						Analisi tecnico-funzionale per Ri-costituzione sistema informativo Territoriale (Servizio di riferimento Servizio Edilizia Privata e pianificazione territoriale)	Avvio di un gruppo di lavoro per rendere fruibili e sovrapponibili tutte le informazioni cartografiche digitalizzate disponibili: N. incontri gruppo di lavoro	30/06/2024		Si rimanda a quanto consuntivato dal servizio competente	10	100,00	Quantità	2	2
						Garantire la coerenza delle previsioni di entrata e spesa con la gestione di competenza e dei residui (Servizio di riferimento Servizio Finanziario)	Controllare le poste di bilancio (con esclusione degli stanziamenti relativi alle opere pubbliche) e dare riscontro al Servizio Finanziario restituendo i prospetti da compilare entro i termini indicati: N. prospetti restituiti entro i termini	31/12/2024		Il prospetto relativo all'assestamento e attestazioni su equilibri di bilancio è stato restituito al Servizio Finanziario il 2/5.	11	33,33	Quantità	3	1
						Gestione contabile delle opere pubbliche (Servizio di riferimento Servizio Finanziario)	Coordinamento tra il Servizio Finanziario e i servizi tecnici per la gestione contabile delle opere, dei finanziamenti e della modifica di cronoprogramma, in particolare, per l'attuazione delle opere legate ai finanziamenti PNRR, anche per il rispetto degli adempimenti contabili e di tracciamento previsti: n. riunioni periodiche del Tavolo di lavoro	31/12/2024		Si rimanda a quanto riportato nell'obiettivo del Servizio Amministrativo Appalti	16	75,00	Quantità	4	3
						Qualificazione del Comune quale stazione appaltante (Servizio di riferimento Servizio Amministrativo Appalti)	Individuazione, e comunicazione al Servizio del Personale e al RASA, del personale che compone la struttura organizzativa stabile (SOS) del Comune di Udine deputata alla progettazione, all'affidamento e alla gestione dei contratti per quanto di competenza del proprio Servizio, secondo quanto richiesto dall'ANAC (se almeno il 50% dell'attività è svolta per l'attività della struttura stabile il dipendente può essere conteggiato nella struttura stessa) entro 31/05	31/05/2024		Inviato 15 maggio al Personale l'elenco con le competenze specifiche del personale del Servizio Viabilità	5	100,00	ON/OFF	1	1
						Coordinamento conservazione documentazione interventi PNRR relativi ad Opere Pubbliche (Servizio di riferimento Servizio Amministrativo Appalti)	Coordinamento della conservazione dei fascicoli di progetto: riunioni periodiche di monitoraggio con i rup	31/12/2024		Si rimanda a quanto riportato nell'obiettivo del Servizio Amministrativo Appalti	4	66,67	Quantità	3	2
						REGIS: Monitoraggio (Servizio di riferimento Servizio Amministrativo Appalti)	Monitoraggio su REGIS delle opere PNRR ai fini della rendicontazione escluse le opere collegate a progetti PNRR dell'Ambito	31/12/2024		Si rimanda a quanto riportato nell'obiettivo del Servizio Amministrativo Appalti	3	0,00	ON/OFF	1	0
						Patto per una gestione condivisa degli interventi istituzionali sulla base dei bisogni emergenti: incontri con Istituti Comprensivi (Servizio di riferimento Servizio Cultura e Istruzione)	Patto per una gestione condivisa degli interventi istituzionali sulla base dei bisogni emergenti: N. incontri con Istituti Comprensivi	31/12/2024		Sono stati attivati 3 tavoli di lavoro (1 febbraio - 8 aprile - 10 luglio) Il 14 febbraio si è tenuto con i Dirigenti dei Servizi tecnici comunali interessati, un incontro propedeutico a quello dell'8 aprile al quale hanno preso parte anche i rappresentanti delle istituzioni scolastiche.	5	100,00	Quantità	3	3

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
						Patto per una gestione condivisa degli interventi istituzionali sulla base dei bisogni emergenti: coinvolgimento degli Istituti Comprensivi (Servizio di riferimento Servizio Cultura e Istruzione)	Patto per una gestione condivisa degli interventi istituzionali sulla base dei bisogni emergenti: N. Istituti Comprensivi Coinvolti	31/12/2024		Si rimanda a quanto riportato nell'obiettivo del Servizio Istruzione	6	100,00	Quantità	5	6
						Banca dati immobili - gruppi di lavoro (Servizio di riferimento Servizio Tributi e Patrimonio)	Realizzare gruppi di lavoro trasversali per l'aggiornamento delle schede patrimoniali: n. incontri	31/12/2024		Si rimanda a quanto riportato nell'obiettivo del Servizio Tributi e Patrimonio	5	0,00	Quantità	4	0
						Esperienza del cittadino (Servizio di riferimento Servizio Sistemi Informativi e Telematici)	Asseverazione Misura 1.4.1 (MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO - CITIZEN EXPERIENCE SITO COMUNALE E SERVIZI DIGITALI)	31/12/2024		Partecipato a riunioni organizzate dai Sistemi Informativi	5	0,00	ON/OFF	1	0
		Interventi strutturali di modifica alla viabilità cittadina	Interventi strutturali di modifica alla viabilità cittadina		41,00	Interventi strutturali di modifica alla viabilità cittadina	Interventi strutturali di modifica alla viabilità cittadina: Media aritmetica % avanzamento opere	31/12/2024		Si rimanda all'allegato contenente il monitoraggio delle opere pubbliche.	100	41,00	percentuale	100	41
		Interventi di costruzione e/o manutenzione marciapiedi e abbattimento barriere architettoniche in ambito stradale (M2C4 - Investimento 2.2)	Interventi di costruzione e/o manutenzione marciapiedi e abbattimento barriere architettoniche in ambito stradale (M2C4 - Investimento 2.2)		50,00	Interventi di costruzione e/o manutenzione marciapiedi e abbattimento barriere architettoniche in ambito stradale (M2C4 - Investimento 2.2)	Interventi di costruzione e/o manutenzione marciapiedi e abbattimento barriere architettoniche in ambito stradale (M2C4 - Investimento 2.2): Media aritmetica % avanzamento opere	31/12/2024		Si rimanda all'allegato contenente il monitoraggio delle opere pubbliche.	100	50,00	percentuale	100	50
		Rafforzamento della mobilità ciclistica (PNRR - M2C2 - Intervento 4.1)	Rafforzamento della mobilità ciclistica (PNRR - M2C2 - Intervento 4.1)		7,00	Rafforzamento della mobilità ciclistica	Rafforzamento della mobilità ciclistica: Media aritmetica % avanzamento opere	31/12/2024		Si rimanda all'allegato contenente il monitoraggio delle opere pubbliche.	100	7,00	percentuale	100	7
		Piano straordinario di interventi di manutenzione	Piano straordinario di interventi di manutenzione		66,67	Piano straordinario di interventi di manutenzione	Piano straordinario di interventi di manutenzione: Impegnato al 31/12/stanziato al 31/07	31/12/2024		Le attività effettuate sono in linea con l'obiettivo; sono in corso le verifiche per l'affidamento della segnaletica orizzontale ed è in corso la gara per il bikesharing, entro l'anno affideremo anche il servizio per redazione PUMS/PUT	100	66,67	percentuale	75	50

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
		Monitoraggio dei ponti esistenti	Attività connesse al censimento dei ponti secondo le Linee guida ponti e viadotti D.M. 204/2022.		100,00	Censimento ponti "livello 0"	Conclusione del censimento "livello 0", rappresentato dal censimento delle opere esistenti: compilazione in AINOP delle schede di rilevazione entro il 30/06/2024	30/06/2024	24/06/2024	Concluso censimento "livello 0" e caricate le schede di rilevazione in AINOP entro il 30/06/2024	100	100,00	ON/OFF	1	1
		Decarbonizzazione e mobilità sostenibile	Implementazione di iniziative e strategie mirate alla mitigazione delle emissioni di CO2 e delle polveri sottili nell'atmosfera finalizzate a promuovere una città con un minor impatto ambientale e maggiormente orientata verso la sostenibilità.		0,00	Revisione degli strumenti di pianificazione della mobilità e del traffico, dei Regolamenti connessi agli accessi nelle aree soggette a limitazioni, nonché del sistema dei parcheggi a pagamento.	Affidamento (determina aggiudicazione) incarico redazione Pums e PUT	31/07/2024		Il carico di lavoro e la mancanza di personale e viste le priorità date dall'assessore anche ad attività non ricomprese nel PIAO hanno rallentato le procedure per la gara	40	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	212	0
						Nuovo sistema di Bikesharing	Avvio del nuovo sistema di Bikesharing	30/08/2024		Il carico di lavoro e la mancanza di personale e viste le priorità date dall'assessore anche ad attività non ricomprese nel PIAO hanno rallentato le procedure per la gara	40	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	242	0
						Piano spostamenti casa lavoro	Piano spostamenti casa lavoro: proposta alla Giunta delibera per approvazione piano spostamenti casa lavoro 2024	31/12/2024		L'attività di Mobility manager d'area e d'azienda sta procedendo con il coinvolgimento di tutte le aziende del territorio comunale che hanno sedi di lavoro con più di 100 dipendenti	20	0,00	ON/OFF	1	0
SCARAMUZZI ANTONIO	SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI E TELEMATICI	Open data	Open data	CONDIVISO tra Servizio servizi demografici e servizi sportivi e Servizio Sistemi Informativi	0,00	Ri-organizzazione contenuti del sito OpenData con infografiche	Incrementare i data-set e rendere la sezione del sito dedicata più leggibile: bando per ragazzi per la selezione di un progetto di infografica	30/09/2024		Nel corso di alcune riunioni tenutesi con l'Assessore competente e l'ufficio Statistica, sono state analizzate le criticità dell'attuale sito www.opendata.comune.udine.it al fine di rendere i suoi contenuti maggiormente fruibili tramite l'utilizzo di infografiche. L'Ufficio Statistica provvederà ad aggiornare i contenuti dei dataset ed a ridurre il numero delle aree tematiche contenenti dataset di scarso interesse per gli stakeholders. L'idea progettuale di coinvolgere nella realizzazione delle infografiche gli studenti frequentanti le Scuole Superiori di Udine si è concretizzata tramite degli incontri con l'Ufficio Scolastico Regionale con il Presidente dell'Associazione Presidi del FVG e con l'Università degli Studi di Udine. Una riunione con tutti i partners del progetto (denominato "I Dati raccontano") si terrà nel mese di settembre.	100	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	181	0

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
		Digitalizzazione pratiche edilizie	Digitalizzazione pratiche edilizie	CONDIVISO tra Servizio Sistemi Informativi e Telematici e Servizio Edilizia Privata e Pianificazione Territoriale	0,00	Avvio di un progetto di digitalizzazione delle pratiche edilizie	Istruttoria in Giunta con Progetto (Caso studio con 2 elementi fondamentali: strutturazione del fascicolo e metadattazione dei documenti)	31/12/2024		E' stata redatta una prima bozza di metadattazione delle informazioni relative alle pratiche di concessione edilizia LR 52/1991 e di permesso di costruire LR 19/2009. È stato poi iniziato un percorso con l'Università di Udine per l'indicizzazione delle pratiche edilizie mediante intelligenza artificiale (AI) con l'individuazione e l'invio di un set di pratiche campione relative alle decadi 1980-1990-2000 su cui allenare l'IA al riconoscimento delle parti testuali e grafiche, e in particolare alla identificazione di piante, sezioni, prospetti. I risultati di questa prima sperimentazione sono stati resi noti nel corso dell'evento "I progetti di trasformazione digitale del PNRR. Il percorso innovativo del Comune di Udine - L'uso dell'IA nella digitalizzazione degli archivi e nella gestione del documento pubblico" svoltosi in Sala Ajace in data 15/04/2024. Successivamente in data 14/05/2024 si è svolto un incontro con il professor Foresti dell'Università di Udine presso i laboratori scientifici dell'Università per il Follow-up della sperimentazione sull'applicazione dell'IA sugli archivi dell'Edilizia Privata. Nel corso dell'incontro è stata formulata la richiesta da parte dell'Università dell'invio di un centinaio di planimetrie catastali e di elaborati grafici relativi a pratiche edilizie per "istruire" l'IA oltre che al riconoscimento di piante, sezioni e prospetti anche all'identificazione dei singoli vani che compongono l'immobile e al calcolo delle superfici degli stessi. In data 02/07/2024 sono stati inviati al professor Foresti i file delle planimetrie catastali con il calcolo delle aree per idoneità alloggiative e i file scaricati dall'applicativo J-PDF contenenti piante con indicazioni di superfici.	100	0,00	ON/OFF	1	0
		Sistema di gestione documentale	Sistema di gestione documentale		0,00	Analisi tecnico-funzionale per l'implementazione di un sistema di gestione documentale	Analisi tecnico-funzionale per l'implementazione di un sistema di gestione documentale: caso di studio	30/09/2024		Nel corso dell'analisi tecnico-funzionale è stata contattata la società Bowman di Milano che offre una soluzione particolarmente innovativa per la gestione di banche dati documentali eterogenee di grosse dimensioni. Con questa società è stato condotto un POC (Proof Of Concept) per la ricerca di atti amministrativi (delibere di Giunta) su un set limitato di documenti contenuti in GDrive. Il POC è in corso di valutazione anche da parte del personale della Segreteria Generale.	100	0,00	ON/OFF	1	0
		Formazione per la digitalizzazione dell'attività degli	Formazione per la digitalizzazione dell'attività degli uffici		0,00	Formazione dipendenti su Syllabus (corsi area Transizione Digitale)	Formazione per tutti i dipendenti comunali su Syllabus (corsi area Transizione Digitale)	31/12/2024		(vedere rendicontazione della fase "Formazione dipendenti su Syllabus (Assessment su competenze Digitali) ")	20	0,00	ON/OFF	1	0

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
		uffici				Formazione dipendenti su Syllabus (Assessment su competenze Digitali)	Assessment su competenze Digitali (Syllabus) per tutti i dipendenti comunali con soggetto terzo	31/12/2024		Dopo alcuni approfondimenti avuti con FORMEL nei mesi di febbraio/marzo allo scopo di valutare contenuti e costi del percorso formativo proposto da quel soggetto, nel corso di una riunione con l'U.O. Formazione tenutasi il 07.05.2024 sono state concordate le modalità per far fruire ai dipendenti la formazione in tema di competenze informatiche sul Syllabus del Ministero Funzione Pubblica https://www.syllabus.gov.it/portale/web/syllabus . Sono stati caricati, a cura della U.O. Formazione, gli elenchi dei dipendenti che parteciperanno alla formazione nell'ambito della sezione Transizione Digitale - Competenze Digitali per la PA" del Syllabus. Il progetto è in corso.	20	0,00	ON/OFF	1	0
						Formazione dipendenti su informatica di base	Realizzazione pillole formative su argomenti di informatica di base (collaborazione con risorsa Servizio CivileDigitale)	31/12/2024		La risorsa in Servizio Civile Digitale ha realizzato diverse video-pillole e tutorials riguardanti PDF24Tools, PDFGear (tools per gestire l'oscuramento di dati in files PDF), il servizio di segnalazione di disservizi da parte dei cittadini e utilizzo di Google Drive. Poichè la risorsa ha cessato il suo servizio presso il Comune in data 22.07.2024, il materiale video prodotto non è stato ancora caricato in INTRANOS. Il progetto riprenderà quando sarà selezionata la nuova risorsa SCD (indicativamente nel mese di ottobre).	30	0,00	ON/OFF	1	0
						Formazione specifica dipendenti su rischi e minacce informatiche (cybersecurity)	Formazione specifica su rischi e minacce informatiche (cybersecurity)	31/12/2024		Con comunicazione Prot.N.0037137/2024 la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia ha diffuso una nota con la quale chiedeva agli Enti Locali di manifestare la loro disponibilità a partecipare al progetto PNRR Cybersecurity FVG – Training & Awareness. Tale progetto, in cui RAFVG è soggetto attuatore, ha lo scopo di formare i dipendenti del comparto unico regionale sui temi della cyber sicurezza tramite l'erogazione di formazione mirata a livello strategico (rivolta a posizioni apicali dell'Ente) e diffusa (rivolta a tutti i dipendenti). L'adesione al progetto è stata formalizzata e sono stati forniti a Insiel i nominativi del personale che verrà formato.	30	0,00	ON/OFF	1	0
		Area infrastrutture	Area infrastrutture		0,00	Revisione sala macchine CED	Completamento revisione sala macchine CED (impianto cooling)	31/12/2024		La sostituzione delle apparecchiature adibite al raffrescamento (cooling) delle sala macchine CED sono iniziate l'8 gennaio e si sono protratte per 3 settimane e mezza. Il collaudo finale, che ha richiesto alcuni interventi di taratura dell'impianto da parte dei tecnici di Schneider Electric e del fornitore, è stato completato il 21 febbraio con esito positivo.	10	0,00	ON/OFF	1	0
						Migrazione telefonia mobile	Migrazione telefonia mobile a convenzione CONSIP TM9	31/12/2024		Con DD n. 1555 del 31.05.2024 è stata formalizzata l'adesione alla convenzione per la fornitura dei servizi di telefonia mobile TM9 e con OdA datato 03.06.2024 è stato formalizzato l'ordine al fornitore Vodafone. In data 08.07.2024 Vodafone comunicava però che i 250 apparati telefonici cellulari in ordine sarebbero stati consegnati presumibilmente nel mese di settembre. Poichè questo ritardo potrebbe comportare a sua volta importanti ritardi nella migrazione delle utenze, si ritiene che le attività di migrazione a TM9 saranno limitate a sole 100 utenze entro la fine del 2024.	20	0,00	ON/OFF	1	0
						Migrazione archivi utente	Completamento Migrazione archivi utente (file system): N. terabyte di documenti migrati	31/12/2024			40	0,00	Quantità	10	0

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
						Migrazione server in-house su datacenter Insiel	Completamento Migrazione server in-house su datacenter Insiel: N. server	31/12/2024		E' stata avviata l'attività di migrazione in server farm regionale (Insiel)	30	0,00	Quantità	10	0
		Partecipazione alla realizzazione degli obiettivi condivisi	Partecipazione alla realizzazione degli obiettivi condivisi		73,33	Garantire la coerenza delle previsioni di entrata e spesa con la gestione di competenza e dei residui (Servizio di riferimento Servizio Finanziario)	Controllare le poste di bilancio (con esclusione degli stanziamenti relativi alle opere pubbliche) e dare riscontro al Servizio Finanziario restituendo i prospetti da compilare entro i termini indicati: N. prospetti restituiti entro i termini	31/12/2024		In data 2/5 è stato restituito al Servizio Finanziario il prospetto relativo all'assestamento e attestazioni equilibri.	40	33,33	Quantità	3	1
						Qualificazione del Comune quale stazione appaltante (Servizio di riferimento Servizio Amministrativo Appalti)	Individuazione, e comunicazione al Servizio del Personale e al RASA, del personale che compone la struttura organizzativa stabile (SOS) del Comune di Udine deputata alla progettazione, all'affidamento e alla gestione dei contratti per quanto di competenza del proprio Servizio, secondo quanto richiesto dall'ANAC (se almeno il 50% dell'attività è svolta per l'attività della struttura stabile il dipendente può essere conteggiato nella struttura stessa) entro 31/05	31/05/2024	14/05/2024	Sono stati forniti i dati richiesti entro i termini	20	100,00	ON/OFF	1	1
						Patto per una gestione condivisa degli interventi istituzionali sulla base dei bisogni emergenti: incontri con Istituti Comprensivi (Servizio di riferimento Servizio Cultura e Istruzione)	Patto per una gestione condivisa degli interventi istituzionali sulla base dei bisogni emergenti: N. incontri con Istituti Comprensivi	31/12/2024		Sono stati attivati 3 tavoli di lavoro (1 febbraio - 8 aprile - 10 luglio)	20	100,00	Quantità	3	3
						Patto per una gestione condivisa degli interventi istituzionali sulla base dei bisogni emergenti: coinvolgimento degli Istituti Comprensivi (Servizio di riferimento Servizio Cultura e Istruzione)	Patto per una gestione condivisa degli interventi istituzionali sulla base dei bisogni emergenti: N. Istituti Comprensivi Coinvolti	31/12/2024		Ai tavoli di lavoro attivati fino ad oggi, hanno preso parte tutti gli istituti Comprensivi.	20	100,00	Quantità	5	6
		Sviluppo progetti PNRR in ambito digitalizzazione emessi dal Dipartimento Transizione Digitale	PNRR M1C1 (Investimento 1.4 Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici", Misura 1.4.5 "Piattaforma Notifiche Digitali", Investimento 1.3 Misura 1.3.1. "Piattaforma Digitale ...	PND: in collaborazione con Servizio tributi e Polizia locale	20,00	Progetto piattaforma PDND	Progetto piattaforma PDND (PNRR M1C1 Investimento 1.3 Misura 1.3.1): Asseverazione Misura 1.3.1	31/12/2024	09/07/2024	Con DD n. 911 del 03.034.204 era stata affidata a Insiel Spa la realizzazione di 4 API riguardanti i servizi: Carta Famiglia FVG, Stradario, SISEPI e Numerazione Civica. La pubblicazione delle API contrattualizzate sulla piattaforma PDND è avvenuta ed il funzionamento delle API è stato verificato internamente con successo. E' stata richiesta ed ottenuta l'asseverazione del progetto PDND da parte del DIT in data 09.07.2024.	20	100,00	ON/OFF	1	1

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
			Nazionale Dati (Comuni)" e Asse 1 - Investimento 1.7.2 - Rete dei servizi di facilitazione digitale			Esperienza del cittadino	Asseverazione Misura 1.4.1 (MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO - CITIZEN EXPERIENCE SITO COMUNALE E SERVIZI DIGITALI)	31/12/2024		Con mail del 12.01.2024 è stato comunicato ai Servizi comunali il calendario di incontri informativi aventi lo scopo di illustrare il progetto di rifacimento del sito web istituzionale. Nel corso degli incontri sono stati forniti i templates da compilare per la verifica e completamento delle informazioni riguardanti le strutture e le persone afferenti agli uffici ai fini della successiva importazione nel nuovo sito web. Similmente sono stati forniti anche i templates per l'importazione dei servizi di Sportello Telematico nelle nuove schede servizi del sito web in allestimento. In parallelo alle suddette attività, dal mese di marzo/aprile sono stati realizzati sul nuovo sito web alcuni servizi online ex novo, non previsti dal progetto PNRR ma richiesti dagli uffici, specificatamente quelli riguardanti l'iscrizione ai Consigli di Quartiere Partecipati e quelli riguardanti le richieste di accesso alla nuova ZTL. Per i 6 Servizi online previsti dal progetto PNRR sono state condotte specifiche sessioni di analisi e validazione con i referenti della Polizia Locale, Tributi, Ambito, Sociali ed Educativi. Infine nell'ambito del progetto migrazione delle informazioni dall'attuale sito al nuovo sito, sono state riportate le notizie dal 01/01/2023 ad oggi.	20	0,00	ON/OFF	1	0
						Piattaforma Notifiche Digitali PND	Entrata a regime Misura 1.4.5 (PND)	31/12/2024		Dopo aver opportunamente configurato il servizio SEND (alias PND) per l'utilizzo da parte dell'Amministrazione, è stato fornito supporto al Servizio Polizia Locale (U.O. Procedimenti Sanzionatori e Contenzioso) al fine di rendere operativo il processo di spedizione delle notifiche generate dal sistema informativo Concilia Web. Durante il mese di luglio l'ufficio indicato ha proceduto con l'invio delle prime 135 notifiche relative a sanzioni Codice della Strada. Il progetto è in corso per l'utilizzo di SEND anche da parte del Servizio Tributi.	30	0,00	ON/OFF	1	0
						Rete dei servizi di facilitazione digitale	Realizzazione Punti Facilitazione Digitale e Rete Facilitatori Digitali Misura 1.7.2 con il coinvolgimento delle associazioni	31/12/2024		A seguito della pubblicazione dell'Avviso di RAFVG per la presentazione della domanda di finanziamento per l'attivazione di un progetto di facilitazione digitale di cui alla Misura 1.7.2 del PNRR avvenuto negli ultimi mesi del 2023, il Comune aveva presentato ed ottenuto il finanziamento di ca. 140KEuro. A sua volta il Comune ha pubblicato nel mese di maggio 2024 un bando rivolto agli ETS potenzialmente interessati ad erogare i servizi di facilitazione digitale previsti dal bando. A seguito delle selezione pubblica sono stati individuati 3 ETS con i quali si sono avviate le prime 3 riunioni del tavolo di concertazione previsto dalla normativa per addvenire alla formalizzazione di una convenzione tra Comune e soggetti partner. Il progetto è in corso.	30	0,00	ON/OFF	1	0
		Supporto agli altri Servizi Comunali per la digitalizzazione delle procedure e dei processi nell'ottica di attuazione del	Supporto agli altri Servizi Comunali per la digitalizzazione delle procedure e dei processi nell'ottica di attuazione del modello "Smart City"		30,00	Funzionalità di prenotazione on-line degli spazi per affissione (Servizio di riferimento Servizio Tributi e Patrimonio)	Avvio funzionalità di prenotazione on-line degli spazi per affissione	31/10/2024		In data 11.04.2024 si è tenuta una prima riunione interlocutoria con il Servizio Tributi, per analizzare le implicazioni informatiche del progetto. Sono state evidenziate le consistenze degli impianti da gestire ed ipotizzata una possibile gestione del calendario delle prenotazioni. Le attività sono tutt'ora in corso.	10	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	304	0

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
		modello "Smart City"				Nuovo Sistema di rilevazione Pasti - Attivazione sistema operativo (Servizio di riferimento Servizio Cultura e Istruzione)	Nuovo Sistema di rilevazione Pasti - Attivazione sistema operativo	10/09/2024		Con DD n. 510 del 29.02.2024 è stato acquisito, su richiesta della U.O. Ristorazione Scolastica, il software "Prisma Mensa" che consente il monitoraggio della qualità del servizio di gestione dei pasti scolastici.	10	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	253	0
						Informatizzazione ciclo performance (Servizio di riferimento Segreteria Generale)	Completamento dell'informatizzazione dell'intero ciclo di gestione della performance	31/07/2024	31/07/2024	Con DD n. 1869 del 24.06.2024 sono stati contrattualizzati i canoni per l'utilizzo del software StrategicPA ed un pacchetto di n. 280 ore per assistenza tecnica agli utenti e manutenzione evolutiva del prodotto, tra cui le funzionalità evolutive riguardanti la gestione della premialità dei dipendenti.	25	100,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	212	212
						Sistema informativo per gestione Imposta di Soggiorno (Servizio di riferimento Servizio Tributi e Patrimonio)	Avviamento sistema informativo per gestione Imposta di Soggiorno	31/12/2024		Durante i primi mesi dell'anno sono stata valutate di concerto con il Servizio Tributi diverse soluzioni software per la gestione dell'Imposta di Soggiorno sia dal punto funzionale che tecnologico. Al termine della valutazione la soluzione individuata è stata quella denominata StayTour, attualmente in fase di contrattualizzazione.	20	0,00	ON/OFF	1	0
						Studio relativo alla gestione informatica delle richieste di acquisto da parte dei diversi servizi. (Servizio di riferimento Servizio Finanziario)	Tale gestione informatizzata dovrebbe agevolare la programmazione degli acquisti secondo criterio di omogeneità e priorità. Si prevede un'analisi delle esigenze, la verifica della possibilità di sviluppo interno o di reperimento di programmi già esistenti sul mercato	31/12/2024		La problematica è stata analizzata a cominciare dal mese di aprile in diversi incontri tenutisi con U.Org. Economato e Acquisti. Negli incontri sono state analizzate le diverse tipologie di richieste di fornitura di beni e servizi che pervengono all'Economato (es. carta, cancelleria, libri,...) ed è stata proposta una soluzione software basata sul software applicativo CMDDBuild già utilizzato internamente al Servizio ed adattato alle esigenze dell'Economato. Il progetto è in corso.	10	0,00	ON/OFF	1	0
						Partecipazione attiva degli stakeholder al miglioramento della qualità dei servizi (Servizio di riferimento Segreteria Generale)	Prosecuzione delle rilevazioni di citizen satisfaction dei servizi e progettazione di percorsi di partecipazione attiva al miglioramento della qualità dei servizi, in un'ottica di stakeholder engagement: somministrazione di due questionari (ai cittadini e ai dipendenti del Comune) per rilevare la soddisfazione degli utenti del nuovo sito comunale	31/12/2024		Nell'ambito delle attività di ri-organizzazione del sito web istituzionale (progetto PNRR 1.4.1 Sito web e dei servizi) è emersa la necessità da un lato di ottemperare alla citizen satisfaction come indicato da AgID (i.e. stelle di gradimento su ogni pagina web del sito) e dall'altro di proseguire con le attività di somministrazione di appositi questionari online per i principali servizi offerti (progetto Ascolto Attivo). Una riunione per discutere le possibili modalità di coesistenza di ambedue le forme di rilevazione del gradimento degli utenti nel nuovo sito istituzionale si è tenuta il 01.08.2024. L'attività è in corso.	10	0,00	Quantità	2	0
						Informatizzazione Informazioni e notifiche (Servizio di riferimento Servizio Demografico e servizi sportivi)	Ricerca di un nuovo sw per Informazioni e notifiche in riuso oppure migrazione esistente su nuovi server	31/12/2024		E' stato redatto un documento di analisi funzionale riguardante il software applicativo attualmente in uso. Sono state eseguite alcune valutazioni tecniche preliminari internamente al Servizio circa la possibilità di riuso oppure di nuovo sviluppo software. Il progetto è in corso.	10	0,00	ON/OFF	1	0
						Analisi tecnico-funzionale per Ri-costituzione sistema informativo Territoriale (Servizio di riferimento Servizio Edilizia Privata e pianificazione territoriale)	Avvio di un gruppo di lavoro per rendere fruibili e sovrapponibili tutte le informazioni cartografiche digitalizzate disponibili: N. incontri gruppo di lavoro	30/06/2024	05/06/2024	E' stata assicurata la partecipazione agli incontri tenutisi in data 29.05.2024 e 05.06.2024 presso l'U.Org. Pianificazione Territoriale, nei quali sono state discusse le modalità di raccolta delle informazioni testuali e cartografiche che formeranno la base per la ricostituzione del S.I.T. (Sistema Informativo Territoriale) del Comune. I risultati del lavoro fatto sono riassunti nei documenti allegati.	5	100,00	ON/OFF	2	2

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
SCLAFANI SILVIA	SERVIZIO AMMINISTRATIVO APPALTI	Qualificazione del Comune quale stazione appaltante	Qualificazione del Comune quale stazione appaltante	Servizi coinvolti: tutti escluso il Servizio Avvocatura	100,00	Individuazione del personale computabile nella SOS	Individuazione, e comunicazione al Servizio del Personale e al RASA, del personale che compone la struttura organizzativa stabile (SOS) del Comune di Udine deputata alla progettazione, all'affidamento e alla gestione dei contratti per quanto di competenza del proprio Servizio, secondo quanto richiesto dall'ANAC (se almeno il 50% dell'attività è svolta per l'attività della struttura stabile il dipendente può essere conteggiato nella struttura stessa)	31/05/2024	08/05/2024	In data 8 maggio 2024 si è provveduto all'individuazione e alla comunicazione al Servizio del Personale e al RASA (Dirigente del Servizio Amministrativo Appalti) del personale che compone la struttura organizzativa stabile (SOS) del Comune di Udine deputata alla progettazione, all'affidamento e alla gestione dei contratti per quanto di competenza del Servizio Amministrativo Appalti, secondo quanto richiesto dall'ANAC (se almeno il 50% dell'attività è svolta per l'attività della struttura stabile il dipendente può essere conteggiato nella struttura stessa)	70	100,00	ON/OFF	1	1
						Qualificazione del Comune quale stazione appaltante	Coordinamento attività per la presentazione ad ANAC della domanda di qualificazione del Comune quale stazione appaltante: Presentazione domanda ad ANAC	30/06/2024	11/06/2024	E' stato effettuato il coordinamento dell'attività per la presentazione ad ANAC della domanda di qualificazione del Comune quale stazione appaltante ed in data 11 giugno 2024 è stata presentata la domanda di qualificazione ad ANAC: il Comune di Udine ha ottenuto la qualificazione richiesta	30	100,00	ON/OFF	1	1
		Standardizzazione e procedure	Standardizzazione procedure		0,00	Standardizzazione documenti per gli affidamenti diretti di lavori e per gli incarichi di progettazione	Redazione documenti standard per gli affidamenti diretti di lavori e per gli incarichi di progettazione: n. documenti standard	31/12/2024		Si sono esaminati ed elaborati alcuni documenti (CSA e Disciplinari di incarico) per affidamenti diretti di lavori e incarichi di progettazione al fine di addivenire alla redazione entro la fine dell'anno di due documenti standard.	40	0,00	Quantità	2	0
						Affidamenti diretti di lavori e incarichi di progettazione - Trasmissione documenti standard ai Servizi Tecnici con circolare esplicativa	Affidamenti diretti di lavori e incarichi di progettazione - Trasmissione documenti standard ai Servizi Tecnici con circolare esplicativa	31/12/2024		Si sono esaminati ed elaborati alcuni documenti (CSA e Disciplinari di incarico) per affidamenti diretti di lavori e incarichi di progettazione al fine di addivenire alla redazione entro la fine dell'anno di due documenti standard da trasmettere ai Servizi Tecnici con circolare esplicativa.	10	0,00	ON/OFF	1	0
						Rivedere i fac-simile per i sub-appalti	Rivedere i fac-simile per i sub-appalti	31/12/2024		Si sono esaminati i fac-simili in essere per i subappalti al fine di adeguarli alle modifiche normative intervenute entro la fine del corrente anno.	40	0,00	ON/OFF	1	0
						Sub-appalti - Trasmissione documenti standard ai Servizi Tecnici con circolare esplicativa	Sub-appalti - Trasmissione documenti standard ai Servizi Tecnici con circolare esplicativa	31/12/2024		Si sono esaminati i fac-simili in essere per i subappalti al fine di adeguarli alle modifiche normative intervenute entro la fine del corrente anno e di trasmetterli quali documenti standard ai Servizi Tecnici con circolare esplicativa.	10	0,00	ON/OFF	1	0
		Partecipazione alla realizzazione degli obiettivi condivisi	Partecipazione alla realizzazione degli obiettivi condivisi		50,42	Realizzazione del nuovo tempio crematorio (Servizio di riferimento Servizio Verde Pubblico e Impianti sportivi)	Avvio realizzazione: Individuazione direttore lavori	30/06/2024	13/06/2024	Con determinazione n. 1733 cron del 13/06/2024 si è provveduto all'affidamento dell'incarico professionale di Direzione Lavori, misura, contabilità e liquidazione lavori afferente all'opera "realizzazione di nuovo Tempio Crematorio" all'ing. Mauro Casonato e impegno della relativa spesa.	15	100,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	181	164
						Garantire la coerenza delle previsioni di entrata e spesa con la gestione di competenza e dei residui (Servizio di riferimento Servizio Finanziario)	Controllare le poste di bilancio (con esclusione degli stanziamenti relativi alle opere pubbliche) e dare riscontro al Servizio Finanziario restituendo i prospetti da compilare entro i termini indicati: N. prospetti restituiti entro i termini	31/12/2024		Si sono controllate le poste in bilancio e si è dato riscontro al Servizio Finanziario restituendo il prospetto da compilare entro i termini indicati per l'assestamento di bilancio.	14	33,33	Quantità	3	1

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
						Gestione contabile delle opere pubbliche (Servizio di riferimento Servizio Finanziario)	Coordinamento tra il Servizio Finanziario e i servizi tecnici per la gestione contabile delle opere, dei finanziamenti e della modifica di cronoprogramma, in particolare, per l'attuazione delle opere legate ai finanziamenti PNNR, anche per il rispetto degli adempimenti contabili e di tracciamento previsti: n. riunioni periodiche del Tavolo di lavoro	31/12/2024		Si sono effettuate diverse riunioni di coordinamento tra il Servizio Finanziario e i servizi tecnici per la gestione contabile delle opere, dei finanziamenti e della modifica di cronoprogramma, in particolare, per l'attuazione delle opere legate ai finanziamenti PNNR, anche per il rispetto degli adempimenti contabili e di tracciamento previsti: riunione in data 4 aprile 2024, riunione in data 2 maggio 2024, riunione 10 maggio 2024.	21	75,00	Quantità	4	3
						Miglioramento qualità del servizio di illuminazione votiva presso i cimiteri comunali (Servizio di riferimento Servizio Verde Pubblico e Impianti Sportivi)	Project financing: Indizione gara.	31/12/2024		In data 23 aprile 2024 è pervenuta una proposta di project financing per l'affidamento in concessione del servizio di illuminazione votiva presso i Cimiteri comunali previa riqualificazione funzionale ed energetica degli impianti. E' attualmente in corso l'esame della proposta e sono stati chiesti al proponente alcuni chiarimenti/modifiche.	30	0,00	ON/OFF	1	0
						Monitoraggio della rendicontazione progetto Experimental city al 31/01 (Servizio di riferimento Servizio Sostenibilità ambientale e transizione energetica)	Monitoraggio della rendicontazione progetto Experimental city al 31/01	31/01/2024	31/01/2024	Si è effettuato il monitoraggio della rendicontazione progetto Experimental city al 31/01/2024 e Con pec prot. 14730 di data 31 gennaio 2024 è stata inviata alla Presidenza del Consiglio dei Ministri la documentazione riferita al secondo semestre 2023 avente ad oggetto la rendicontazione del progetto Experimental city al 31/01/2024.	7	100,00	ON/OFF	1	1
						Monitoraggio della rendicontazione progetto Experimental city al 31/07 (Servizio di riferimento Servizio Sostenibilità ambientale e transizione energetica)	Monitoraggio della rendicontazione progetto Experimental city al 31/07	31/07/2024	26/07/2024	Si è effettuato il monitoraggio della rendicontazione progetto Experimental city al 31/07/2024 e con PEC prot. n. 116945 del 26/07/2024 è stata inviata alla Presidenza del Consiglio dei Ministri la richiesta di rimborso delle spese sostenute nel primo semestre 2024 nell'ambito del monitoraggio della rendicontazione del progetto Experimental city al 31/07/2024.	8	100,00	ON/OFF	1	1
						Esperienza del cittadino (Servizio di riferimento Servizio Sistemi Informativi e Telematici)	Asseverazione Misura 1.4.1 (MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO - CITIZEN EXPERIENCE SITO COMUNALE E SERVIZI DIGITALI)	31/12/2024		Il Servizio Amministrativo Appalti ha provveduto ad effettuare le attività di propria competenza tramite aggiornamento dei dati sul sito Internet in base a quanto richiesto dal Servizio Sistemi Informativi nella riunione a suo tempo tenutasi.	5	0,00	ON/OFF	1	0
		Nuova programmazione fondi Pr Fesr 2021-2027	Nuova programmazione fondi Pr Fesr 2021-2027	CONDIVISO tra Servizio Amministrativo Appalti - Servizio Cultura e Istruzione - Servizio Opere Pubbliche	0,00	Operazione prioritaria progetto digitalizzazione musei	Monitoraggio concessione finanziamento e avvio attuazione operazione prioritaria progetto digitalizzazione musei	31/12/2024		Nell'ambito del monitoraggio della concessione del finanziamento si è appurato che con Delibera di Giunta Regionale n. 240 del 16/02/2024 è stato approvato l'elenco delle operazioni prioritarie individuate dal Comune di Udine nell'ambito della Strategia di Sviluppo Urbano 2021-2027, si è preso atto delle risorse assegnate dal Piano finanziario del PR FESR e si sono ripartite le risorse stesse nelle 3 OP del Comune di Udine (tra cui l'OP 1 Progetto digitalizzazione Musei). E' attualmente in corso la redazione da parte degli uffici del Comune della scheda progetto definitiva relativa alla OP 1 di cui trattasi. Adempimento quest'ultimo propedeutico alla emissione del decreto di finanziamento da parte della Regione FVG.	50	0,00	ON/OFF	1	0

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
						Operazione prioritaria progetto ristrutturazione Villa Toppani	Monitoraggio concessione finanziamento e avvio attuazione operazione prioritaria progetto ristrutturazione Villa Toppani	31/12/2024		Nell'ambito del monitoraggio della concessione del finanziamento si è appurato che con la Delibera di Giunta Regionale n. 240 del 16/02/2024 è stato approvato l'elenco delle operazioni prioritarie individuate dal Comune di Udine nell'ambito della Strategia di Sviluppo Urbano 2021-2027, si è preso atto delle risorse assegnate dal Piano finanziario del PR FESR e si sono ripartite le risorse stesse nelle 3 OP del Comune di Udine (tra cui l'OP 2 Ristrutturazione Villa Toppani). E' stata di conseguenza predisposta da parte degli uffici comunali preposti la Scheda Progetto dell'operazione prioritaria n. 2 Ristrutturazione di Villa Toppani da destinare a Museo della cultura friulana, che è stata approvata con deliberazione di Giunta n. 354 del 23 luglio 2024 e trasmessa alla Regione in data 29 luglio 2024. Tali adempimenti risultano propedeutici alla emissione del decreto di finanziamento da parte della Regione FVG.	50	0,00	ON/OFF	1	0
		Coordinamento monitoraggio e rendicontazione interventi PNRR relativi ad Opere Pubbliche	Coordinamento del monitoraggio e della rendicontazione degli interventi relativi ad Opere Pubbliche finanziati con PNRR	CONDIVISO tra Servizio Amministrativo Appalti - Servizio Opere Pubbliche - Servizio Viabilità	20,00	Report di Monitoraggio	Monitoraggio: Report alla Giunta da presentare con il primo monitoraggio degli obiettivi di performance	31/10/2024		E' in corso di redazione il Report da sottoporre alla Giunta Comunale con il primo monitoraggio degli obiettivi di performance.	30	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	304	0
						Coordinamento conservazione documentazione	Coordinamento della conservazione dei fascicoli di progetto: riunioni periodiche di monitoraggio con i rup	31/12/2024		Al fine della corretta conservazione e della implementazione dei fascicoli di progetto dell'Archivio PNRR si sono effettuate diverse riunioni di monitoraggio con i RUP tra cui : riunione in data 10 maggio 2024 per progetti PNRR Ambito relativi alla realizzazione di opere pubbliche (RUP Stradi/Pesamosca); riunione in data 24 luglio 2024 con Servizio OOPP (RUP Pesamosca)	30	66,67	Quantità	3	2
						REGIS: Monitoraggio	Monitoraggio su REGIS delle opere PNRR ai fini della rendicontazione escluse le opere collegate a progetti PNRR dell'Ambito	31/12/2024		Si è provveduto al monitoraggio su REGIS delle opere PNRR ai fini della rendicontazione escluse le opere collegate a progetti PNRR dell'Ambito (non di competenza del SAA)	40	0,00	ON/OFF	1	0

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
SPANGHER ANNA	SERVIZIO VERDE PUBBLICO E IMPIANTI SPORTIVI	Contratti di fiume	Contratti di fiume		38,33	Contratto di Fiume Roiello di Pradamano	Coordinamento delle attività previste nel Piano di Azione del contratto di Fiume Roiello di Pradamano: N. incontri	31/12/2024		A seguito della sottoscrizione dell'Atto d'Impegno del Contratto di Fiume - accordo di programmazione strategico negoziata (APN) del Contratto di Rio per il Roiello di Pradamano (10 novembre 2022, deliberazione della Giunta Comunale n. 313 d'ord. del 19 luglio 2022) l'Amministrazione si è impegnata a dare avvio alle attività, agli accordi e a ricercare le possibili fonti finanziarie al fine di reperire gli importi necessari ad attivare le restanti Schede che prevedono nel dettaglio la responsabilità a carico del Comune di Udine e costituenti il Programma di Azione. Nello specifico le Schede di riferimento sono le n° 13, 16, 17, 18, 19, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29 e 30, finalizzate alla valorizzazione dell'intero territorio di pertinenza del Roiello di Pradamano. Alla luce di tutto, ad oggi, si sono svolti: - n° 5 incontri, dedicati alla creazione del sito del Contratto del Roiello di Pradamano (azione n. 24 di cui al Programma di Azioni); - n° 4 incontri dedicati alla candidatura al prossimo bando Interreg Italia-Austria (anno 2024) finalizzato alla definizione della proposta, in collaborazione con il Servizio Viabilità, che l'Amministrazione udinese ha inteso candidare (percorso ciclabile ad "anello" Ciclovia FVG-1 Alpe Adria Ciclovia FVG-4 della Pianura Friulana e costituenda "ciclovia del Patriarca"); - n° 4 incontri dedicati al coordinamento per l'attuazione delle azioni previste dal Programma d'Azione del Contratto di fiume del Rio Roiello di Pradamano.	20	100,00	Quantità	3	13
						Contratto di Fiume Cormor - Costituzione del "gruppo di lavoro"	Costituzione del "gruppo di lavoro" tecnico interno all'Amministrazione Comunale per la gestione delle attività progettuali del contratto di Fiume del Cormor e individuazione delle attività/azioni da realizzarsi nel Comune da inserire nel Programma d'Azione: N. incontri	31/12/2024		n° incontri 2 (da remoto con Servizio Demografico e Servizi Sportivi; Servizio Viabilità; Servizio Verde Pubblico ed Impianti Sportivi; Servizio Edilizia Privata e Urbanistica; Servizio Cultura ed Istruzione - Museo Friulano di Storia Naturale) periodo aprile/maggio 2024	20	66,67	Quantità	3	2
						Contratto di Fiume Cormor - analisi conoscitiva preliminare	Dare avvio alle attività propedeutiche alla sottoscrizione del Contratto di Fiume: redazione analisi conoscitiva preliminare	31/12/2024		La "campagna" di sensibilizzazione e raccolta delle azioni comunali da inserire nel Programma delle azioni del Contratto del Cormor (le proposte emerse, dopo un passaggio in Giunta Comunale, sono state approvate nell'Assemblea Plenaria, tenutasi l'8 maggio 2024 presso la Sala Pasolini della Regione FVG). Le attività sono state svolte da tutti i Comuni sottoscrittori del Documento di Intenti per il Contratto di fiume del Cormor, si può ipotizzare che la sottoscrizione del Contratto del Cormor possa avvenire entro il 2024.	20	0,00	ON/OFF	1	0
						Contratto di Fiume Cormor - processo partecipativo	Avvio del processo partecipativo dei "portatori di interesse" dell'ambito comunale: N. incontri	31/12/2024		Realizzato evento pubblico di facilitazione del processo partecipativo per la promozione e mobilitazione degli attori locali territoriali per individuare un piano di azione condiviso propedeutico alla sottoscrizione del "Contratto del Cormor" (13.03.2024, Museo Friulano di Storia Naturale)	10	50,00	Quantità	2	1

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumativo
						Contratto di fiume del Torre: costituzione del "gruppo di lavoro"	Costituzione del "gruppo di lavoro" tecnico interno all'Amministrazione Comunale per la gestione delle attività progettuali del contratto di Fiume del Torre, avvio del processo per addvenire al Contratto di Fiume: N. incontri	31/12/2024		Solo con la firma del Documento di Intenti si ufficializza l'avvio del processo partecipativo che conduce alla sottoscrizione del Cdf del Torre. Ad oggi, nonostante l'Ufficio, su indicazione dell'Assessore competente, abbia svolto il ruolo di "facilitatore" della fase di attivazione, le Amministrazioni appartenenti al bacino idrografico del torrente Torre non hanno ancora sottoscritto il documento politico di avvio del processo.	20	0,00	Quantità	2	0
						Contratto di fiume del Torre - processo partecipativo	Avvio del processo partecipativo dei "portatori di interesse" dell'ambito comunale	31/12/2024		Solo con la firma del Documento di Intenti si ufficializza l'avvio del processo partecipativo che conduce alla sottoscrizione del Cdf del Torre. Ad oggi, nonostante l'Ufficio, su indicazione dell'Assessore competente, abbia svolto il ruolo di "facilitatore" della fase di attivazione, le Amministrazioni appartenenti al bacino idrografico del torrente Torre non hanno ancora sottoscritto il documento politico di avvio del processo.	10	0,00	Quantità	2	0
		Miglioramento qualità del servizio di Luce Votiva	Miglioramento qualità del servizio di illuminazione votiva presso i cimiteri comunali	CONDIVISO tra Servizio Amministrativo Appalti e Servizio Verde Pubblico e Impianti Sportivi	0,00	Gara	Project financing: Indizione gara.	31/12/2024		In data 23 aprile 2024 è pervenuta una proposta di project financing per l'affidamento in concessione del servizio di illuminazione votiva presso i Cimiteri comunali previa riqualificazione funzionale ed energetica degli impianti. E' attualmente in corso l'esame della proposta e sono stati chiesti al proponente alcuni chiarimenti/modifiche.	100	0,00	ON/OFF	1	0
		Nuovo tempio crematorio	Nuovo tempio crematorio	CONDIVISO tra Servizio Amministrativo Appalti e Servizio Verde Pubblico e Impianti sportivi	90,95	Realizzazione del nuovo tempio crematorio.	Avvio realizzazione: Individuazione direttore lavori	30/06/2024	18/07/2024	In data 15 maggio 2024 è stata inviata al Servizio Amministrativo Appalti la documentazione necessaria all'affidamento della Direzione Lavori per il crematorio. Con determinazione n. 1733 cron del 13/06/2024 si è provveduto all'affidamento dell'incarico professionale di Direzione Lavori, misura, contabilità e liquidazione lavori afferente all'opera "realizzazione di nuovo Tempio Crematorio" all'ing. Mauro Casonato e impegno della relativa spesa.	100	90,95	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	181	199

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
		Piscina interna Palamostre	Piscina interna Palamostre	CONDIVISO tra Servizio Demografico e servizi sportivi, Servizio Verde Pubblico ed Impianti sportivi e Servizio sostenibilità ambientale e transizione energetica	0,00	Piscina interna Palamostre	Attuazione prime misure di contenimento consumi energetici Piscina interna Palamostre: % riduzione consumi	31/12/2024		L'intervento di fornitura e posa del telo a contenimento della dispersione di calore all'interno della piscina è stato completato. Il Servizio Verde Pubblico e Impianti Sportivi ha provveduto all'installazione e ai collegamenti elettrici necessari al suo funzionamento.	100	0,00	percentuale	5	0
		Partecipazione alla realizzazione degli obiettivi condivisi	Partecipazione alla realizzazione degli obiettivi condivisi		48,50	Contratto di Fiume Cormor - Costituzione del "gruppo di lavoro" (Servizio di riferimento Servizio Sostenibilità Ambientale e Transizione Energetica)	Costituzione del "gruppo di lavoro" tecnico interno all'Amministrazione Comunale per la gestione delle attività progettuali del contratto di Fiume del Cormor e individuazione delle attività/azioni da realizzarsi nel Comune da inserire nel Programma d'Azione: n. incontri	31/12/2024		n° incontri 2 (da remoto con Servizio Demografico e Servizi Sportivi; Servizio Viabilità; Servizio Verde Pubblico ed Impianti Sportivi; Servizio Edilizia Privata e Urbanistica; Servizio Cultura ed Istruzione - Museo Friulano di Storia Naturale) periodo aprile/maggio 2024	7	66,67	Quantità	3	2
						Contratto di fiume del Torre: Costituzione del "gruppo di lavoro" (Servizio di riferimento Servizio Sostenibilità Ambientale e Transizione Energetica)	Costituzione del "gruppo di lavoro" tecnico interno all'Amministrazione Comunale per la gestione delle attività progettuali del contratto di Fiume del Torre, avvio del processo per addvenire al Contratto di Fiume: n. incontri	31/12/2024		Solo con la firma del Documento di Intenti si ufficializza l'avvio del processo partecipativo che conduce alla sottoscrizione del Cdf del Torre. Ad oggi, nonostante l'Ufficio, su indicazione dell'Assessore competente, abbia svolto il ruolo di "facilitatore" della fase di attivazione, le Amministrazioni appartenenti al bacino idrografico del torrente Torre non hanno ancora sottoscritto il documento politico di avvio del processo.	7	0,00	Quantità	2	0
						Analisi tecnico-funzionale per Ri-costituzione sistema informativo Territoriale (Servizio di riferimento Servizio Edilizia Privata e pianificazione territoriale)	Avvio di un gruppo di lavoro per rendere fruibili e sovrapponibili tutte le informazioni cartografiche digitalizzate disponibili: N. incontri gruppo di lavoro	30/06/2024		Si rimanda a quanto riportato nell'obiettivo del Servizio competente.	13	100,00	Quantità	2	2
						Garantire la coerenza delle previsioni di entrata e spesa con la gestione di competenza e dei residui (Servizio di riferimento Servizio Finanziario)	Controllare le poste di bilancio (con esclusione degli stanziamenti relativi alle opere pubbliche) e dare riscontro al Servizio Finanziario restituendo i prospetti da compilare entro i termini indicati: N. prospetti restituiti entro i termini	31/12/2024		Si è risposto sempre entro i termini richiesti dal bilancio	13	0,00	Quantità	3	0

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
						Gestione contabile delle opere pubbliche (Servizio di riferimento Servizio Finanziario)	Coordinamento tra il Servizio Finanziario e i servizi tecnici per la gestione contabile delle opere, dei finanziamenti e della modifica di cronoprogramma, in particolare, per l'attuazione delle opere legate ai finanziamenti PNNR, anche per il rispetto degli adempimenti contabili e di tracciamento previsti: n. riunioni periodiche del Tavolo di lavoro	31/12/2024		Realizzazione di incontri volti alla definizione corretta della gestione contabile delle opere, dei finanziamenti e della modifica di cronoprogramma. Le riunioni si sono svolte in prossimità delle variazioni di bilancio.	14	75,00	Quantità	4	3
						Qualificazione del Comune quale stazione appaltante (Servizio di riferimento Servizio Amministrativo Appalti)	Individuazione, e comunicazione al Servizio del Personale e al RASA, del personale che compone la struttura organizzativa stabile (SOS) del Comune di Udine deputata alla progettazione, all'affidamento e alla gestione dei contratti per quanto di competenza del proprio Servizio, secondo quanto richiesto dall'ANAC (se almeno il 50% dell'attività è svolta per l'attività della struttura stabile il dipendente può essere conteggiato nella struttura stessa) entro 31/05	31/05/2024		Sono stati forniti i dati richiesti entro i termini	6	100,00	ON/OFF	1	1
						Patto per una gestione condivisa degli interventi istituzionali sulla base dei bisogni emergenti: incontri con Istituti Comprensivi (Servizio di riferimento Servizio Cultura e Istruzione)	Patto per una gestione condivisa degli interventi istituzionali sulla base dei bisogni emergenti: N. incontri con Istituti Comprensivi	31/12/2024		Sono stati attivati 3 tavoli di lavoro (1 febbraio - 8 aprile - 10 luglio) Si è garantita la partecipazione ad un incontro, organizzato dal Servizio di riferimento, cui hanno preso parte i Servizi coinvolti e i Dirigenti scolastici e loro delegati (8 aprile) e all'incontro prodromico intento tenutosi il 14 marzo. Si è garantita inoltre la presenza ad un incontro diretto sul tema giochi nei giardini scolastici	6	100,00	Quantità	3	3
						Patto per una gestione condivisa degli interventi istituzionali sulla base dei bisogni emergenti: coinvolgimento degli Istituti Comprensivi (Servizio di riferimento Servizio Cultura e Istruzione)	Patto per una gestione condivisa degli interventi istituzionali sulla base dei bisogni emergenti: N. Istituti Comprensivi Coinvolti	31/12/2024		Ai tavoli di lavoro attivati fino ad oggi, hanno preso parte tutti gli istituti Comprensivi.	7	100,00	Quantità	5	6
						Piano Strategico per lo Sport (Servizio di riferimento Servizio Demografico e Servizi Sportivi)	Raccolta dei fabbisogni delle associazioni sportive al fine di: predisporre le priorità del piano investimenti del Comune e definire le linee d'azione gestionali dell'ufficio: piano investimenti	31/12/2024		Sono state effettuate delle riunioni con le società sportive al fine di capire le necessità. Si stanno ancora raccogliendo i dati	18	0,00	ON/OFF	1	0
						Esperienza del cittadino (Servizio di riferimento Servizio Sistemi Informativi e Telematici)	Asseverazione Misura 1.4.1 (MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO - CITIZEN EXPERIENCE SITO COMUNALE E SERVIZI DIGITALI)	31/12/2024		Partecipazione agli incontri per la realizzazione del nuovo sito web	5	0,00	ON/OFF	1	0

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
						Gemellaggi e partenariati internazionali (Servizio di riferimento Servizio Demografico e Servizi Sportivi)	Rafforzamento gemellaggi e relazioni internazionali per presentazione progetti UE; sviluppo di gemellaggi e partenariati internazionali funzionali a: -acquisire know how e best practices -costruire relazioni, per poter partecipare a progetti di finanziamento UE principalmente su Rigenerazione Urbana, Transizione Ecologica, progetti culturali ed altre attività strategiche per l'Amministrazione: n. di adesioni a progetti	31/12/2024			2	0,00	Quantità	2	0
						Tari puntuale (Servizio di riferimento Servizio Tributi e Patrimonio)	Promuovere interventi di collaborazione e sensibilizzazione con le categorie degli amministratori di condominio in materia di raccolta rifiuti e dare applicazione all'art. 23 c. 4 lett. c) del Regolamento comunale in materia di TARI: Costituzione gruppo di lavoro per studio e analisi cronoprogramma introduzione e applicazione tari puntuale: numero incontri	31/12/2024		Si rimanda a quanto riportato da Servizio Tributi e Patrimonio	2	66,67	Quantità	3	2
		Valorizzazione degli impianti sportivi	Realizzazione delle opere relative agli impianti sportivi		18,00	Realizzazione opere relative agli impianti sportivi	Media aritmetica % avanzamento opere degli impianti sportivi	31/12/2024		Si rimanda all'allegato contenente il monitoraggio delle opere pubbliche.	100	18,00	percentuale	100	18
		Valorizzazione delle aree verdi	Realizzazione delle opere relative al verde pubblico		60,00	Realizzazione opere relative alle aree verdi	Media aritmetica % avanzamento opere	31/12/2024		Si rimanda all'allegato contenente il monitoraggio delle opere pubbliche.	100	60,00	percentuale	100	60
		Aggiornamento Piano Comunale di Emergenza per la Protezione Civile.	Aggiornamento Piano Comunale di Emergenza per la Protezione Civile.		0,00	Aggiornamento del Piano Comunale di Emergenza per la Protezione Civile	Analisi dello stato di fatto e aggiornamento del Piano Comunale di Emergenza per la Protezione Civile volto a promuovere la sicurezza nell'ambito emergenziale: trasmissione proposta in Giunta	31/12/2024			100	0,00	ON/OFF	1	0

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumativo
		Tutela e benessere animale	Tutela e benessere animale		0,00	Oasi felina chiusa	Completamento e attivazione dell'oasi felina chiusa	31/12/2024		Sono stati richiesti i preventivi per la gestione dell'oasi felina chiusa e si è in attesa del preventivo per procedere all'affidamento.	100	0,00	ON/OFF	1	0
		Revisione del sistema di raccolta rifiuti e maggiore attenzione alla pulizia delle strade	"Revisione del sistema di raccolta rifiuti con un modello articolato, in grado di rispondere alle molteplici problematiche emerse nel corso dell'istituzione dell'attuale sistema: dal porta a porta, alle isole ecologiche, ai cassonetti di prossimità fino a quelli a scomparsa (laddove utili, possibili e convenienti). Introduzione del sistema tariffario puntuale per la TARI.		30,00	Sperimentazione del sistema revisionato in alcune zone della città	Presentazione di una istruttoria di Giunta per l'individuazione delle aree dove dare avvio ad una fase sperimentale	30/09/2024	06/08/2024	Istruttoria n. 248 presentata in data 06/08/2024.	30	100,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	92	36
						Monitoraggio dei centri di raccolta ed eventuale loro adeguamento	Predisposizione della richiesta di contributo per la manutenzione straordinaria del centro di raccolta di via Rizzolo	30/09/2024		La documentazione necessaria per la richiesta di contributo per la manutenzione straordinaria del centro di raccolta di via Rizzolo è stata predisposta.	30	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	92	0
						Valutazione di un eventuale nuovo centro di raccolta	Presentazione di una istruttoria di Giunta per la proposta di un sito per la realizzazione di un terzo centro che avrà lo scopo di spazio di compensazione durante i lavori di straordinaria manutenzione degli altri centri. (Lo studio deve contenere un'analisi completa per una decisione definitiva.)	30/09/2024		La documentazione necessaria per la proposta di un sito per la realizzazione di un terzo centro che avrà lo scopo di spazio di compensazione durante i lavori di straordinaria manutenzione degli altri centri, corredata da uno studio completo, è stata predisposta.	40	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	92	0
		Piano del verde	Realizzazione del piano del verde quale strumento di pianificazione.		70,00	Redazione Piano 0	Redazione Piano 0: istruttoria in giunta	30/06/2024	11/06/2024	Il Piano Zero del Verde è stato predisposto e presentato alla Giunta con Istruttoria. La Giunta ha deciso di proseguire l'iter con Decisione n. 187/2024	70	100,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	181	162
						Fase partecipativa	Ipotizzare forme di partecipazione atte a raccogliere le necessità da parte delle associazioni e a rendere partecipativo il percorso di realizzazione del piano: N. incontri	31/12/2024			30	0,00	Quantità	1	0

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
		Onoranze funebri e Servizi cimiteriali	Onoranze funebri e Servizi cimiteriali		100,00	Riordino delle concessioni cimiteriali.	Riordino delle concessioni cimiteriali: n. medio gg per la chiusura dei procedimenti ad istanza di parte	31/12/2024		Al 31 luglio il numero medio per la chiusura dei procedimenti ad istanza di parte risulta inferiore al 60 giorni.	100	100,00	Quantità	60	60
STRADI NICOLETTA	SERVIZIO SOCIALE DEI COMUNI DELL'AMBITO "FRIULI CENTRALE"	Efficientamento del servizio attraverso l'informatizzazione e dei procedimenti	Efficientamento del Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito territoriale "Friuli centrale" attraverso l'utilizzo di nuove procedure informatiche per la gestione di alcuni procedimenti		16,67	Portale informatico per il Tutoraggio economico	Informatizzazione del procedimento relativo alla consulenza e presa in carico educativa dell'utenza - percentuale fatture liquidate tramite il sistema informatico	31/12/2024		Al 31/7 gli operatori economici del RTI non hanno prodotto alcun documento contabile relativo al servizio. Il SSCFC provvederà a liquidare a fronte della documentazione che sarà inviata dagli operatori economici	25	0,00	percentuale	100	0
						Portale informatico per la gestione dei progetti di Accoglienza adulti con problematiche alloggiative	Informatizzazione del procedimento relativo all'inserimento, all'accoglienza e all'accompagnamento educativo nell'area dell'abitare - percentuale fatture liquidate tramite il sistema informatico	31/12/2024		L'obiettivo dovrà essere rivisto; il procedimento sopra descritto, che andrà allineato con il sistema informativo, va adeguato alla luce dell'avvio della co-progettazione in partnership con gli ETS (Avviso pubblico scaduto il 18/7 u.s.) per la gestione della realizzazione del sistema di accoglienza e accompagnamento educativo a favore di persone in situazione di disagio abitativo e a rischio di esclusione sociale e/o grave marginalità e il rafforzamento dei servizi di bassa soglia. Attualmente il sistema informativo consente la verifica delle ore di accompagnamento educativo tra il preventivato e l'erogato in modo da consentire ai funzionari amministrativi di procedere con gli ordini di liquidazione.	25	16,67	percentuale	100	16,67
						Portale informatico per la gestione dei progetti per gli Adulti in comunità	Informatizzazione del procedimento relativo all'inserimento, all'accoglienza nelle comunità per adulti - percentuale fatture liquidate tramite il sistema informatico	31/12/2024		Sono state liquidate tutte le fatture rimesse dagli OE e relative al periodo gennaio-giugno 2024	25	50,00	percentuale	100	50
						Gestionale Informatico per il Servizio Socio educativo Disagio/tutela e Disabilità - Liquidazione fatture	Liquidazione fatture tramite gestionale informatico in dotazione: percentuale rispetto al totale	31/12/2024		Considerato che si tratta di un procedimento complesso con un numero molto elevato di utenti e di figure professionali e che il gestionale permette all'operatore economico di fornire le informazioni attraverso la medesima piattaforma, la configurazione del gestionale è stata implementata con diverse funzionalità che permettono al SSCFC l'integrazione della parte professionale e amministrativa e un controllo costante nell'erogazione del servizio da parte della ditta a cui è stato affidato il Servizio. Il personale è in grado di verificare la corrispondenza tra il previsto e l'erogato consentendo di effettuare i controlli per poi procedere con le liquidazioni.	25	0,00	percentuale	100	0

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
		Interventi a favore degli anziani e di altre fasce vulnerabili della popolazione	Interventi a favore degli anziani e di altre fasce vulnerabili della popolazione		0,00	Armonizzazione interventi a favore delle persone con disabilità (buoni taxi, centri diurni, contributi disabilità)	Studio di fattibilità per l'armonizzazione degli interventi a favore delle persone con disabilità (buoni taxi, centri diurni, contributi disabilità): istruttoria GC	31/12/2024		Tale obiettivo non può essere realizzato dal Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito "Friuli Centrale" in quanto si tratta di Servizi gestiti dai Servizi Sociali del Comune di Udine. Il SSCFC supporta, qualora necessario, i Servizi Sociali nella realizzazione di tale obiettivo (si veda infatti l'obiettivo condiviso relativo all'"armonizzazione degli interventi a favore delle persone con disabilità")	100	0,00	ON/OFF	1	0
		Partecipazione alla realizzazione degli obiettivi condivisi	Partecipazione alla realizzazione degli obiettivi condivisi		39,67	Garantire la coerenza delle previsioni di entrata e spesa con la gestione di competenza e dei residui (Servizio di riferimento Servizio Finanziario)	Controllare le poste di bilancio (con esclusione degli stanziamenti relativi alle opere pubbliche) e dare riscontro al Servizio Finanziario restituendo i prospetti da compilare entro i termini indicati: N. prospetti restituiti entro i termini	31/12/2024		Il prospetto relativo all'assestamento e attestazioni su equilibri di bilancio è stato restituito al Servizio Finanziario il 2/5.	14	33,33	Quantità	3	1
						Qualificazione del Comune quale stazione appaltante (Servizio di riferimento Servizio Amministrativo Appalti)	Individuazione, e comunicazione al Servizio del Personale e al RASA, del personale che compone la struttura organizzativa stabile (SOS) del Comune di Udine deputata alla progettazione, all'affidamento e alla gestione dei contratti per quanto di competenza del proprio Servizio, secondo quanto richiesto dall'ANAC (se almeno il 50% dell'attività è svolta per l'attività della struttura stabile il dipendente può essere conteggiato nella struttura stessa) entro 31/05	31/05/2024	16/05/2024	Sono stati forniti i dati richiesti entro i termini	8	100,00	ON/OFF	1	1
						Patto per una gestione condivisa degli interventi istituzionali sulla base dei bisogni emergenti: incontri con Istituti Comprensivi (Servizio di riferimento Servizio Cultura e Istruzione)	Patto per una gestione condivisa degli interventi istituzionali sulla base dei bisogni emergenti: N. incontri con Istituti Comprensivi	31/12/2024		Sono stati attivati 3 tavoli di lavoro (1 febbraio - 8 aprile - 10 luglio)	8	100,00	Quantità	3	3
						Patto per una gestione condivisa degli interventi istituzionali sulla base dei bisogni emergenti: coinvolgimento degli Istituti Comprensivi (Servizio di riferimento Servizio Cultura e Istruzione)	Patto per una gestione condivisa degli interventi istituzionali sulla base dei bisogni emergenti: N. Istituti Comprensivi Coinvolti	31/12/2024		Ai tavoli di lavoro attivati fino ad oggi, hanno preso parte tutti gli istituti Comprensivi.	8	100,00	Quantità	5	6
						Compartecipazione: Attuazione LR 16/2022 "Interventi a favore delle persone con disabilità e riordino dei servizi sociosanitari in materia" (Servizio di riferimento Servizi Sociali)	Definizione modalità di compartecipazione dell'utenza extra delega, a supporto delle attività della cabina di regia	31/12/2024		L'obiettivo non è raggiungibile in quanto la Regione FVG titolare della cabina di Regia, non ha ancora adottato alcun provvedimento per il passaggio delle competenze all'Azienda sanitaria.	11	0,00	ON/OFF	1	0

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
						Evento pubblico: Attuazione LR 16/2022 "Interventi a favore delle persone con disabilità e riordino dei servizi sociosanitari in materia" (Servizio di riferimento Servizi Sociali)	Realizzazione di un evento pubblico sul tema dei servizi per le persone con disabilità	31/12/2024		Sono stati realizzati gli eventi previsti in data 20.3.24, 12.4.24 e 10.5.24	11	100,00	ON/OFF	1	1
						Promuovere la parità di genere (Servizio di riferimento Servizi Sociali)	Costituzione gruppo di lavoro e studio di fattibilità per redazione Bilancio di Genere: n. incontri gruppo di lavoro	31/12/2024		E' stato costituito il gruppo di lavoro e alcuni componente hanno già partecipato all'evento formativo sul tema.	14	0,00	Quantità	3	0
						Armonizzazione interventi a favore delle persone con disabilità (buoni taxi, centri diurni, contributi disabilità) (Servizio di riferimento Servizio Servizi Sociali)	Studio di fattibilità per l'armonizzazione degli interventi a favore delle persone con disabilità (buoni taxi, centri diurni, contributi disabilità): istruttoria GC	31/12/2024		Sono in corso di svolgimento da parte degli uffici del Servizio Servizi Sociali attività propedeutica alla stesura dello studio di fattibilità.	21	0,00	ON/OFF	1	0
						Esperienza del cittadino (Servizio di riferimento Servizio Sistemi Informativi e Telematici)	Asseverazione Misura 1.4.1 (MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO - CITIZEN EXPERIENCE SITO COMUNALE E SERVIZI DIGITALI)	31/12/2024		Fase in corso di realizzazione.	5	0,00	ON/OFF	1	0
		Area minori e famiglia	Area minori e famiglia		20,00	Centro educativo diurno	N. bambini coinvolti nel Servizio (in appalto) socio pedagogico integrativo a favore delle famiglie vulnerabili con minori - Servizio Innovativo	31/12/2024		Il Servizio è attivo e ha riguardato tutto il target previsto	20	100,00	Quantità	30	30
						Sviluppo di attività e di progettualità innovative integrate con l'area cultura, istruzione e sport	Sviluppo di attività e di progettualità innovative integrate con l'area cultura, istruzione e sport al fine di favorire il contrasto delle povertà educative.	31/12/2024		E' stato sviluppato il progetto e sono stati dati due affidamenti: uno per la mappatura delle attività e degli Enti del Terzo Settore che operano a favore di adolescenti e preadolescenti sul territorio di competenza del SSCFC e uno per la realizzazione di una rassegna di eventi formativi/informativi/laboratori teatrali ed eventi musicali multidisciplinari rivolti a ragazzi, genitori, operatori con un'attenzione all'uso delle nuove tecnologie, per attivare riflessioni pubbliche, culturali, scientifiche su valori, obiettivi e nuove sfide educative nell'ambito dell'adolescenza(si realizzerà dal 7 al 12 ottobre)	40	0,00	ON/OFF	1	0
						Sostegno alla genitorialità complessa e fragile come previsto dal Fondo Nazionale Politiche per la Famiglia	Elaborazione di progetti di carattere sociale in materia di sostegno alla genitorialità complessa e fragile come previsto dal Fondo Nazionale Politiche per la Famiglia.	31/12/2024		E' stata attivato e si è conclusa positivamente il Progetto didattico educativo "Fuori dal Comune". E' stata creata un'audioguida presso Casa Cavazzini.	40	0,00	ON/OFF	1	0
		Area Inclusione	Area Inclusione		50,00	Tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione	Attivazione Tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento	31/12/2024		In data 13/06/2024 è stato affidato all'OE individuato la gestione del servizio e sono state avviate, entro il 31/7 u.s., le riunioni di programmazione con la ditta e il CIP e il COR per lo sviluppo progettuale dell'attività	25	0,00	Quantità	8	0
						Servizio dell'Emporio Solidale	Co- progettazione con il Terzo Settore per la definizione del servizio dell'Emporio Solidale	31/12/2024		Tenuto conto delle variazioni proposte e data la necessità di consolidare l'attività del Protocollo Pacchi alimentari sottoscritto nel 2023, verrà realizzato uno studio di fattibilità al fine di delineare il percorso di co-programmazione da attuarsi nel 2025	25	0,00	ON/OFF	1	0

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
						Filiera dei Servizi per l'inclusione di persone in situazione di marginalità.	Co- progettazione con il Terzo Settore per la definizione della filiera dei Servizi per l'inclusione di persone in situazione di marginalità.	31/12/2024		In data 10/06/2024 (e fino al 18/07) il SSC ha pubblicato Avviso di co-progettazione in partnership con gli ETS per la gestione della realizzazione del sistema di accoglienza e accompagnamento educativo a favore di persone in situazione di disagio abitativo e a rischio di esclusione sociale e/o grave marginalità e il rafforzamento dei servizi di bassa soglia. In data 24/7 u.s. è iniziato l'iter di disamina delle proposte progettuali da parte della Commissione giudicatrice all'uopo nominata, co-progettazione che troverà avvio a partire dal 01/11/2024, compatibilmente con la conclusione della procedura sopra riportata.	25	100,00	ON/OFF	1	1
						Costituzione Equipe Occupabilità.	Raccordo con Centro per l'Impiego, Centro di Orientamento Regionale e Enti di Formazione per costituzione Equipe Occupabilità.	31/12/2024		Sono stati avviati i contatti con gli interlocutori istituzionali che si sono riuniti in data 5 Luglio	25	100,00	ON/OFF	1	1
		Servizio Assistenza Domiciliare (SAD) e Servizio Pasti a domicilio	Servizio Assistenza Domiciliare (SAD) e Servizio Pasti a domicilio Prevenzione istituzionalizzazione		50,00	Progetto "Meglio a Casa"	Progetto "Meglio a Casa", finalizzato alle dimissioni protette tra ospedale e territorio - attivazione per le situazioni (UTENTI) in dimissione protetta	31/12/2024		Tutte le situazioni in dimissioni protette sono state attivate tramite il sistema gestionale	25	100,00	Quantità	30	30
						Regolamento del Servizio di Assistenza domiciliare	Revisione del vigente regolamento del Servizio di Assistenza domiciliare	31/12/2024		Tenuto conto delle variazioni richieste, si ritiene opportuno valutare eventuali modifiche a conclusione dell'appalto in essere (2026)	25	0,00	ON/OFF	1	0
						Nuove modalità di supporto alla domiciliarità.	Sviluppo ed introduzione di nuove modalità di supporto alla domiciliarità.	31/12/2024		E' stato pubblicato l'avviso che consente ai caregiver di accedere ai contributi per il supporto a domicilio attraverso strumenti domotici	25	100,00	ON/OFF	1	1
						Percorsi di accesso ai servizi per gli anziani in raccordo con l'Azienda Sanitaria	Definire appropriati percorsi di accesso ai servizi per gli anziani in stretto raccordo con l'Azienda Sanitaria, rafforzando la comunicazione al cittadino.	31/12/2024		E' stata avviata con l'Azienda Sanitaria l'interlocuzione per la definizione del Punto Unico di Accesso anche attraverso l'assunzione di un'assistente sociale preposta a tale mansione	25	0,00	ON/OFF	1	0
		Riduzione della durata dei procedimenti	Riduzione della durata dei procedimenti di accoglimento di accesso a prestazioni/interventi/servizio attraverso l'acquisizione della firma grafometrica dell'utente a domicilio e/o presso strutture		50,00	Acquisizione domande SAD/FAP con firma a domicilio	Percentuale nuove domande SAD/FAP raccolte con l'acquisizione della firma grafometrica dell'utente a domicilio e/o presso strutture	31/12/2024		Salvo problematiche software o hardware o derivanti dalla copertura della rete internet soprattutto in alcune zone in cui il segnale risulta essere assente o debole, le istanze di SAD/FAP vengono raccolte con firma grafometrica attraverso l'utilizzo dei tablet in dotazione agli operatori	100	50,00	percentuale	100	50
		Rispondere efficacemente ai bisogni della comunità	Potenziare il ruolo e le attività della gestione associata dei servizi sociali per rispondere efficacemente ai bisogni della comunità		0,00	Nuova convenzione di Ambito 2025 2029	Elaborazione del testo della nuova convenzione di Ambito 2025 2029 e dei relativi regolamenti.	31/12/2024		Nel corso del 2024 il SSCFC ha fatto parte del gruppo di lavoro regionale con l'obiettivo di predisporre ad un modello di Convenzione condiviso anche alla luce della definizione dei LEPS (Livelli Essenziali delle prestazioni Sociali) e della nuova L.R. 16/22 riguardante la disabilità. Al fine di avviare il percorso che porterà all'approvazione della Convenzione in tutti i Consigli Comunali, è stato attivato , in seno all'Assemblea dei Sindaci, un gruppo tecnico politico con l'obiettivo di affrontare in particolare il passaggio di nuove deleghe	40	0,00	ON/OFF	1	0

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
						Osservatorio sulle dinamiche sociodemografiche e l'invecchiamento	Avvio dell'Osservatorio sulle dinamiche sociodemografiche e l'invecchiamento.	31/12/2024		Nel corso del 2024 verrà realizzato lo studio di fattibilità relativamente all'Osservatorio sulle dinamiche sociodemografiche e l'invecchiamento rimandando l'avvio dell'Osservatorio al 2025 in quanto l'Ufficio di direzione e programmazione ha acquisito la figura del sociologo a partire dal 1.6.2024.	30	0,00	ON/OFF	1	0
						Linee operative per il funzionamento delle Unità di valutazione multidisciplinari (UVM)	Definizione di Linee operative per il funzionamento delle Unità di valutazione multidisciplinari (UVM).	31/12/2024		La realizzazione di questa fase è legata anche alla definizione del medesimo obiettivo da parte dell'Azienda Sanitaria "Friuli Centrale"; pertanto, considerato che è un obiettivo necessariamente integrato con un altro Ente e che non può essere raggiunto da uno solo dei due Enti. Pertanto, considerato che la realizzazione dello stesso è vincolata al coinvolgimento di un altro Ente, al momento tale obiettivo non risulta essere perseguibile in particolare per una fase riorganizzativa dei Servizi socio-sanitari aziendali nelle diverse aree di intervento.	30	0,00	ON/OFF	1	0
		Area disabilità	Area disabilità		100,00	Progettualità sperimentale di sostegno a giovani con disabilità psichica (medio-lieve) di età tra i 18 e i 30 che hanno compiuto il percorso scolastico-formativo	Implementazione e consolidamento della progettualità sperimentale di sostegno a giovani con disabilità psichica (medio-lieve) di età tra i 18 e i 30 che hanno compiuto il percorso scolastico-formativo, attraverso la realizzazione di supporti guidati per l'acquisizione di nuove/maggiori competenze di autonomia personale e sociale, secondo un modello di gestione delle attività che sia integrato, modulare e multidisciplinare, e che consenta di investire costantemente nelle «potenzialità» e nelle «possibilità» di ciascuno.	31/12/2024		Sono state implementate e consolidate le attività con l'ampliamento del Servizio sia in termini di numero di utenti sia di articolazione delle azioni del Progetto. L'attuale affidamento si concluderà a settembre 2024, il SSCFC ha predisposto la documentazione per il nuovo affidamento.	100	100,00	ON/OFF	1	1
		Area casa	Area casa		50,00	Tavolo per la concertazione di nuove modalità di gestione del rapporto con Ater	Avvio di un tavolo per la concertazione di nuove modalità di gestione del rapporto con Ater (assegnazione alloggi, monitoraggio patrimonio, progettualità sociali, gestione sfratti, ecc.).	31/12/2024		Si è dato avvio alle attività relative al Tavolo per l'analisi delle dinamiche del mercato della casa che coinvolge oltre ad ATER anche soggetti del privato. E' stato avviato un percorso di collaborazione con UNIUD nell'ambito dell'analisi di dati e report di settore. L'obiettivo era avviare il Tavolo di concertazione; ciò è avvenuto nel corso del mese di Febbraio 2024.	50	100,00	ON/OFF	1	1
						Servizio di accompagnamento all'abitare	Nuovo Affidamento servizio di accompagnamento all'abitare	31/12/2024		Si è definito di gestire l'affidamento nella forma della Co-progettazione di cui al D.Lgvo 117/2017 (Codice del Terzo Settore). Il SSC ha pubblicato, in data 10/06/2024 e scadenza 18/07/2024, l'Avviso di co-progettazione in partnership con gli ETS per la gestione della realizzazione del sistema di accoglienza e accompagnamento educativo a favore di persone in situazione di disagio abitativo e a rischio di esclusione sociale e/o grave marginalità e il rafforzamento dei servizi di bassa soglia. In data 24/7 è iniziato l'iter di disamina delle proposte progettuali da parte della Commissione giudicatrice all'uopo nominata. La co-progettazione sarà avviata a il 01/11/2024, e comunque a seguito della conclusione dei tavoli di co-progettazione	50	0,00	ON/OFF	1	0

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
		PNRR: Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini.	PNRR: M5C2, Investimento 1.1/Sub investimento 1.1.1 - Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini.		100,00	I^ Implementazione – PIPPI BASE	Conclusione della I^ Implementazione – PIPPI BASE Target: 10 famiglie individuate con proposta di assessment da parte dell'Equipe di riferimento Interventi di educativa familiare, gruppi genitori e gruppi bambini, attività di microprogettazione con le famiglie, interventi destinati alle scuole dei bambini coinvolti nel programma e promozione del sostegno familiare nel territorio dell'Ambito.	31/12/2024		La Prima Implementazione del Programma Pippi si è conclusa positivamente come da Cronoprogramma ministeriale	50	100,00	ON/OFF	1	1
						II^ Implementazione – PIPPI BASE	Avvio II^ Implementazione – PIPPI BASE Target: 10 famiglie individuate con proposta di assessment da parte dell'Equipe di riferimento Interventi di educativa familiare, gruppi genitori e gruppi bambini, attività di microprogettazione con le famiglie, interventi destinati alle scuole dei bambini coinvolti nel programma e promozione del sostegno familiare nel territorio dell'Ambito.	31/12/2024		E' stata avviata la seconda implementazione come da cronoprogramma ministeriale.	50	100,00	ON/OFF	1	1
		PNRR: Percorsi di autonomia persone con disabilità PROGETTO DISABILITA	PNRR: M5C2, Investimento 1.2 - Percorsi di autonomia persone con disabilità PROGETTO DISABILITA		100,00	Percorso formativo	Realizzazione di un percorso formativo di approfondimento e consolidamento per dotare le équipe delle competenze utili e necessarie, riposizionando risorse e linguaggi, approfondendo il tema della valutazione multi professionale, della progettazione individualizzata.	31/12/2024		E' stato predisposto e affidato il programma formativo per l'équipe come previsto dal Cronoprogramma ministeriale. Il percorso proseguirà con la supervisione degli operatori e delle famiglie fino alla conclusione del Progetto approvato dal Ministero (marzo 2026)	50	100,00	ON/OFF	1	1
						Disability Manager	Implementazione nell'équipe multidisciplinare di una figura professionale innovativa (Disability Manager) che arricchisca l'approccio multidisciplinare e interprofessionale e gestisca e coordini le attività di supporto al beneficiario e alla rete.	31/12/2024		E' stato affidato il Servizio e l'équipe multidisciplinare è stata integrata con la presenza stabile della figura del "Disability Manager" come da Progetto Ministeriale	50	100,00	ON/OFF	1	1

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
		PNRR: Autonomia degli anziani non autosufficienti	PNRR: M5C2 Sottocomponente 1 Investimento 1.1.2 (non ci sono costi di gestione) collegato ad opera 8173 avente ad oggetto "PNRR - M5C2 INTERVENTO 1.1.2 - RIQUALIFICAZIONE E RECUPERO EDIFICIO EX CISM PORZIONE OVEST DA DESTINARE ALLA STRUTTURA PER ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI" (€ 2.460.000,00 per costi di investimento)."		0,00	Potenziamento della rete integrata dei servizi alla domiciliarità	Potenziamento della rete integrata dei servizi alla domiciliarità. Riqualificazione degli spazi abitativi con la dotazione di strumenti di domotica. Valutazione del modello gestionale.	31/12/2024		Gli interventi infrastrutturali sono stati avviati come da cronoprogramma. Per la fase di gestione del Servizio (che sarà avviato a fine 2025), data la necessità di prevedere coerenza con le valutazioni della Direzione regionale che tiene la regia dei progetti PNRR, oltre che della domiciliarità innovativa e comunitaria, sarà organizzato un incontro con la Direzione salute per l'analisi dei possibili modelli di gestione.	100	0,00	ON/OFF	1	0
		PNRR: Stazioni di posta	PNRR: M5C2 Sottocomponente 1 Investimento 1.3.2 (180.000,00 € suddivisi in tre anni per costi di gestione) collegato ad opera 8163 avente ad oggetto "PNRR M5C2 INTERVENTO 1.3.1 - RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA EDIFICIO EX PALAZZINA VV.FF. PER LA REALIZZAZIONE DI UNA STAZIONE DI POSTA"		100,00	Sperimentazione "Stazione di Posta"	Sperimentazione della "Stazione di Posta" nella ex palazzina VVFF, attraverso un affidamento diretto in un locale messo a disposizione dal Comune. Valutazione del modello gestionale della struttura.	31/12/2024		Tenuto conto delle variazioni proposte, è in corso di prosecuzione la sperimentazione della gestione della stazione di posta, avviata il 07/11/2023 con durata di un anno. In data 10/06/2024 è stato pubblicato l'Avviso di co-progettazione in partnership con gli ETS (scaduto il 18/7 u.s.) per la gestione della realizzazione del sistema di accoglienza e accompagnamento educativo a favore di persone in situazione di disagio abitativo e a rischio di esclusione sociale e/o grave marginalità e il rafforzamento dei servizi di bassa soglia, tra cui rientra l'affidamento "ponte" della Stazione di posta co-finanziato con il PNRR. In data 24/7 u.s. è iniziato l'iter di disamina delle proposte progettuali da parte della Commissione giudicatrice all'uopo nominata, co-progettazione che partirà dal 01/11/2024, compatibilmente con la conclusione della procedura sopra riportata.	100	100,00	ON/OFF	1	1

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumativo
		PNRR: Housing First	PNRR M5C2 Sottocomponente 1 Investimento 1.3.1 (210.000,00 € suddivisi in tre anni per costi di gestione) collegato ad opera 8162 avente ad oggetto "PNRR - M5C2 INTERVENTO 1.3.1 - RIQUALIFICAZIONE E RECUPERO EDIFICIO EX CISM PORZIONE EST DA DESTINARE ALL'HOUSING FIRST" (€ 500.000,00 per costi di investimento).		100,00	Sviluppo di un sistema di presa in carico multidisciplinare e di un lavoro di comunità	Sviluppo di un sistema di presa in carico multidisciplinare e di un lavoro di comunità	31/12/2024		E' stata approvata l'intesa territoriale per il sostegno di processi di inclusione sociale in favore di persone adulte a rischio di svantaggio, esclusione sociale, marginalità. L'Intesa, denominata "Protocollo reti", è stata sottoscritta da dieci tra soggetti istituzionali ed Enti del Terzo Settore in un incontro pubblico che si è tenuto in data 12.6.2024	100	100,00	ON/OFF	1	1
STRADI NICOLETTA (INTERIM)	SERVIZIO SERVIZI SOCIALI	Attuazione LR 16/2022	Attuazione LR 16/2022 "Interventi a favore delle persone con disabilità e riordino dei servizi sociosanitari in materia"	CONDIVISO tra Servizio SSC Ambito e Servizio Servizi Sociali	0,00	Definizione modalità di compartecipazione dell'utenza extra delega, a supporto delle attività della cabina di regia	Definizione modalità di compartecipazione dell'utenza extra delega, a supporto delle attività della cabina di regia	31/12/2024		La Regione FVG titolare della cabina di Regia, non ha ancora adottato alcun provvedimento per il passaggio delle competenze all'Azienda sanitaria, pertanto si chiede di eliminare l'obiettivo	50	0,00	ON/OFF	1	0
						Realizzazione di un evento pubblico sul tema dei servizi per le persone con disabilità	Realizzazione di un evento pubblico sul tema dei servizi per le persone con disabilità	31/12/2024			50	0,00	ON/OFF	1	0
		Promozione, con il coinvolgimento di soggetti istituzionali e del Terzo Settore, di progettualità finalizzate alla tutela della salute e al benessere della persona	Promozione, con il coinvolgimento di soggetti istituzionali e del Terzo Settore, di progettualità finalizzate alla tutela della salute e al benessere della persona		100,00	Promozione della salute e del benessere	Sottoscrizione di accordi di collaborazione per la costituzione di Tavoli di lavoro tematici finalizzati allo sviluppo e alla realizzazione di specifiche progettualità incentrate sul benessere psico-fisico	31/12/2024		Nel 2024 è stata data continuità ai Protocolli d'intesa (e relativi tavoli di lavoro) per i programmi di prevenzione e promozione della salute: "Sa.Pr.Emo" (Comune-Questura-Prefettura-Uniud-ASUFC-Confindustria e Danieli), Educazione all'affettività, sessualità e prevenzione delle malattie sessualmente trasmissibili (Comune-ASUFC-UNIUD-Percoto), Umanizzazione degli spazi (Comune-ASUFC-UNIUD-La Quiete). Il 13 febbraio rinnovato protocollo "Una Scuola SorriDente" (Comune-ASUFC-UNIUD). Il 3 settembre con Giunta Comunale (delibera n. 422) è stato approvato nuovo Protocollo triennale "Sa.Pr.Emo" (Comune-Questura-Prefettura-Uniud-ASUFC-Confindustria e Danieli). Il 16 febbraio stipulato ex-novo il Protocollo d'intesa per i progetti "Move for Health" (Comune-ASUFC-UNIUD). Sono in bozza i protocolli ex-novo per i progetti per Piante in Classe (Comune-Stellini) e Scuola Valussi Indirizzo Sportivo (Comune-IC2).	100	100,00	ON/OFF	1	1
		Partecipazione alla realizzazione degli obiettivi condivisi	Partecipazione alla realizzazione degli obiettivi condivisi		56,67	TARI: agevolazioni alle utenze domestiche sulla base dell'indicatore ISEE (bando) (Servizio di riferimento Servizio Tributi e Patrimonio)	Pubblicazione bando	31/05/2024	28/03/2024	Il bando è stato pubblicato in data 28/03/2024	24	100,00	ON/OFF	1	1

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
						Garantire la coerenza delle previsioni di entrata e spesa con la gestione di competenza e dei residui (Servizio di riferimento Servizio Finanziario)	Controllare le poste di bilancio (con esclusione degli stanziamenti relativi alle opere pubbliche) e dare riscontro al Servizio Finanziario restituendo i prospetti da compilare entro i termini indicati: N. prospetti restituiti entro i termini	31/12/2024		Il prospetto relativo all'assestamento e attestazioni su equilibri di bilancio è stato restituito al Servizio Finanziario il 2/5.	29	33,33	Quantità	3	1
						Qualificazione del Comune quale stazione appaltante (Servizio di riferimento Servizio Amministrativo Appalti)	Individuazione, e comunicazione al Servizio del Personale e al RASA, del personale che compone la struttura organizzativa stabile (SOS) del Comune di Udine deputata alla progettazione, all'affidamento e alla gestione dei contratti per quanto di competenza del proprio Servizio, secondo quanto richiesto dall'ANAC (se almeno il 50% dell'attività è svolta per l'attività della struttura stabile il dipendente può essere conteggiato nella struttura stessa) entro 31/05	31/05/2024		Indicazioni inviate all'ufficio personale in data 20/05/2024	18	100,00	ON/OFF	1	1
						TARI: agevolazioni alle utenze domestiche sulla base dell'indicatore ISEE (istanze) (Servizio di riferimento Servizio Tributi e Patrimonio)	TARI - agevolazioni alle utenze domestiche sulla base dell'indicatore ISEE: Gestione istanze entro il 30/09/2024	30/09/2024		Le istanze sono state raccolte entro il 31/05/2024 si è proceduto ad effettuare le relative istruttorie e adottare gli atti di ammissione	24	0,00	ON/OFF	1	0
						Esperienza del cittadino (Servizio di riferimento Servizio Sistemi Informativi e Telematici)	Asseverazione Misura 1.4.1 (MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO - CITIZEN EXPERIENCE SITO COMUNALE E SERVIZI DIGITALI)	31/12/2024		Partecipazione incontri organizzati dai sistemi informativi in vista della pubblicazione del nuovo sito internet	5	100,00	ON/OFF	1	1
		Promuovere, in collaborazione con le strutture di accoglienza, interventi finalizzati all'integrazione dei MSNA	Promuovere, in collaborazione con le strutture di accoglienza, interventi finalizzati all'integrazione dei MSNA		0,00	Minori stranieri non accompagnanti	Organizzazione di uno o più eventi con il coinvolgimento del territorio e delle comunità di accoglienza: n. eventi	31/12/2024		Pianificazione e individualizzazione degli eventi che verranno svolti nella seconda metà dell'anno.	100	0,00	Quantità	2	0
		Mettere in atto azioni per colmare le disuguaglianze, prevenire la violenza di genere e per offrire assistenza e tutela alle donne vittime di violenza	Mettere in atto azioni per colmare le disuguaglianze, prevenire la violenza di genere e per offrire assistenza e tutela alle donne vittime di violenza		60,00	Servizi per le donne vittime di violenza	Potenziamento del servizio a favore delle donne vittime di violenza articolando la filiera dell'accoglienza su tre livelli (pronta accoglienza, percorso di uscita dalla violenza in "casa rifugio" e accompagnamento all'autonomia): Nuovo capitolato (CSA) anche in applicazione del nuovo Regolamento Regionale	30/06/2024	27/06/2024	Il nuovo Capitolato d'appalto è stato elaborato.	60	100,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	181	118

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
						Diffondere la cultura del rispetto	Attuazione programma eventi Commissione Pari Opportunità	31/12/2024		Il programma della commissione si sta regolarmente attuando. Nel corso del primo periodo si sono già realizzate le seguenti iniziative: pubblicazione e presentazione del Libro rimuoviamo la polvere, l'evento 8 marzo , evento passi nel tamil, tavolo lavoro con parti sociali.	20	0,00	ON/OFF	1	0
						Eventi pubblici contro la violenza verso le donne	Organizzazione, anche con la collaborazione del Servizio Zero Tolerance – contro la violenza sulle donne, di eventi pubblici volti a focalizzare l'attenzione sul dramma della violenza contro le donne e il femminicidio: N. eventi	31/12/2024		In corso di organizzazione gli eventi che verranno realizzati nella seconda parte dell'anno in occasione della giornata internazionale contro la violenza sulle donne	20	0,00	Quantità	2	0
		Integrazione tra servizi pubblici ed iniziative spontanee della comunità	Integrazione tra servizi pubblici ed iniziative spontanee della comunità		100,00	Favorire l'integrazione tra servizi pubblici ed iniziative spontanee della comunità	Sostenere con continuità il ruolo e l'attività del banco alimentare: stesura di un accordo/protocollo di collaborazione con il Banco alimentare	31/12/2024	25/07/2024	La Convenzione è stata approvata con determinazione n.2260 del 25/07/2024.	100	100,00	ON/OFF	1	1
		Interventi a favore degli anziani e di altre fasce vulnerabili della popolazione	Interventi a favore degli anziani e di altre fasce vulnerabili della popolazione		70,00	Presentazione alla Giunta comunale della bozza di Regolamento per l'erogazione dei contributi per l'assistenza economica	Presentazione alla Giunta comunale della bozza di Regolamento per l'erogazione dei contributi per l'assistenza economica	30/06/2024	25/06/2024	Presentazione del regolamento alla Giunta in data 25/06/2024 si veda l'ordine del giorno.	30	100,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	181	176
						Nuovo Regolamento per l'acquisto di abbonamenti agevolati autobus	Nuovo Regolamento per l'acquisto di abbonamenti agevolati autobus: Presentazione DPC alla Giunta	31/12/2024	27/05/2024	Il regolamento è stato approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. N. 35/2024 DEL 27/05/2024	30	100,00	ON/OFF	1	1
						Armonizzazione interventi a favore delle persone con disabilità (buoni taxi, centri diurni, contributi disabilità)	Studio di fattibilità per l'armonizzazione degli interventi a favore delle persone con disabilità (buoni taxi, centri diurni, contributi disabilità): istruttoria GC	31/12/2024		Svolgimento attività propedeutica alla stesura dello studio di fattibilità.	20	0,00	ON/OFF	1	0
						Semplificazione iter procedimentale erogazione contributi per l'assistenza economica	Semplificazione iter procedimentale erogazione contributi per l'assistenza economica	30/06/2024		Predisposizione documento contenente iter per la semplificazione del procedimento che dalle 7 fasi previste con determinazione n. 2021/4662/470 è passato a 4 fasi successivamente riportate nel Regolamento presentato in giunta in data 25/06/2024	10	100,00	ON/OFF	1	1
						Attivazione di tirocini curriculari per studenti aventi ad oggetto il supporto alla realizzazione del Servizio di Prossimità.	Valutazione di fattibilità di accordi con l'Università di Udine per l'attivazione di tirocini curriculari per studenti di facoltà di scienze sociali, educazione professionale, ecc. aventi ad oggetto il supporto alla realizzazione del Servizio di Prossimità: report	31/12/2024		E' stata richiesta variazione in quanto in corso è emersa l'esigenza prioritaria di riqualificare l'attività svolta dai volontari del servizio di prossimità salvaguardandone nel contempo il ruolo svolto dagli stessi nell'individuazione di nuove figure da inserire nel servizio.	10	0,00	ON/OFF	1	0
		Rafforzare gli Ambulatori di quartiere	Rafforzare gli Ambulatori di quartiere		0,00	Somministrazione questionario di gradimento	Somministrazione questionario di gradimento: report	31/12/2024		IN CORSO: predisposizione di un questionario di gradimento sulle attività degli Ambulatori di Quartiere condiviso con la Croce Rossa	50	0,00	ON/OFF	1	0

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Titolo Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consumo
						Rilevazione dei bisogni della popolazione over 65 anche in raccordo con il Distretto al fine di determinare misure di rafforzamento degli ambulatori	Rilevazione dei bisogni della popolazione over 65 anche in raccordo con il Distretto al fine di determinare misure di rafforzamento degli ambulatori: report	31/12/2024		IN CORSO: interlocuzioni con ASUFC e UNIUD per un accordo interistituzionale per la prosecuzione dell'attività, volta ad una migliore rilevazione dei bisogni e risposta alle esigenze dei cittadini, in particolare degli anziani	50	0,00	ON/OFF	1	0
		Promuovere la parità di genere	Promuovere la parità di genere		16,67	Bilancio di genere	Costituzione gruppo di lavoro e studio di fattibilità per redazione Bilancio di Genere: n. incontri gruppo di lavoro	31/12/2024		Svolgimento attività propedeutica alla costituzione del gruppo di lavoro. Sono già stati individuati e coinvolti i servizi comunali con i quali procedere alla costituzione del gruppo di lavoro al fine di procedere con la predisposizione e adozione dell'atto.	50	0,00	Quantità	3	0
						Eventi	Organizzazione iniziative per: la celebrazione dei 10 anni della Casa delle donne, la giornata contro la omolesebitransfobia, la giornata contro la pena di morte: n. iniziative	31/12/2024		L'iniziativa per la celebrazione dei 10 anni della Casa delle Donne è stata realizzata in data 23/03/2024 presso il museo etnografico. inoltre nei giorni 24 e 25 maggio è stato realizzato l'evento pubblico "Una prospettiva di Genere sulla Città".	50	33,33	Quantità	3	1

OBIETTIVI INDIVIDUALI

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consuntivo
CROPPO CRISTINA	SERVIZIO SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E TRANSIZIONE ENERGETICA	Efficace gestione del lavoro a distanza	Creare il contesto e la base organizzativa necessari ad una efficace introduzione del lavoro a distanza in regime ordinario.		50,00	Mappatura delle attività eseguibili a distanza del servizio di competenza	Mappatura delle attività eseguibili a distanza del servizio di competenza	29/02/2024	20/02/2024		50	100,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	59	50
						Individuazione di un progetto da realizzare attraverso il lavoro agile	Sulla base del nuovo regolamento del lavoro agile, individuare almeno un processo di attività smartabile (progetto) presso il servizio di competenza	31/12/2024			50	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	183	0
		Sistema di prevenzione e della corruzione e attuazione della trasparenza	Attuazione del sistema organizzativo di prevenzione della corruzione e di gestione della trasparenza, anche attraverso la partecipazione e il supporto al RPCT e la collaborazione al relativo ufficio di supporto		50,00	Report periodici Piano prevenzione della corruzione e della trasparenza	Elaborazione di un report contenente specifici dati di monitoraggio del sistema, delle misure generali e delle misure specifiche di prevenzione della corruzione attuate, nonché dei dati dei tempi procedurali sulla base dello schema tipo fornito dall'Ufficio di supporto al RPCT.	31/07/2024	24/07/2024		50	100,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	211	205
						Relazione annuale sullo stato di attuazione del Piano prevenzione della corruzione e della trasparenza	Predisporre la relazione, da trasmettere al Responsabile Prevenzione Corruzione, sullo stato di attuazione del piano, sui risultati realizzati in esecuzione al piano e sulle eventuali anomalie registrate (elaborazione SWOT ANALYSIS) sulla base dello schema - tipo approvato	30/11/2024			50	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	333	0
DEL GIUDICE MARINA	SERVIZIO FINANZIARIO	Efficace gestione del lavoro a distanza	Creare il contesto e la base organizzativa necessari ad una efficace introduzione del lavoro a distanza in regime ordinario.		50,00	Mappatura delle attività eseguibili a distanza del servizio di competenza	Mappatura delle attività eseguibili a distanza del servizio di competenza	29/02/2024	26/01/2024		50	100,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	59	25
						Individuazione di un progetto da realizzare attraverso il lavoro agile	Sulla base del nuovo regolamento del lavoro agile, individuare almeno un processo di attività smartabile (progetto) presso il servizio di competenza	31/12/2024			50	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	183	0
		Sistema di prevenzione e della corruzione e attuazione della trasparenza	Attuazione del sistema organizzativo di prevenzione della corruzione e di gestione della trasparenza, anche attraverso la partecipazione e il supporto al RPCT e la collaborazione al relativo ufficio di supporto		50,00	Report periodico Piano prevenzione della corruzione e della trasparenza	Elaborazione del report contenente specifici dati di monitoraggio del sistema, delle misure generali e delle misure specifiche di prevenzione della corruzione attuate, nonché dei dati dei tempi procedurali sulla base dello schema tipo fornito dall'Ufficio di supporto al RPCT.	31/07/2024	30/07/2024		50	100,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	211	211
						Relazione annuale sullo stato di attuazione del Piano prevenzione della corruzione e della trasparenza	Predisporre entro il 30 novembre la relazione, da trasmettere al Responsabile Prevenzione Corruzione, sullo stato di attuazione del piano, sui risultati realizzati in esecuzione al piano e sulle eventuali anomalie registrate (elaborazione SWOT ANALYSIS) sulla base dello schema - tipo approvato	30/11/2024			50	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	333	0
DEL LONGO EROS	SERVIZIO POLIZIA LOCALE	Efficace gestione del lavoro a distanza	Creare il contesto e la base organizzativa necessari ad una efficace introduzione del lavoro a distanza in regime ordinario.		50,00	Mappatura delle attività eseguibili a distanza del servizio di competenza	Mappatura delle attività eseguibili a distanza del servizio di competenza	29/02/2024	15/01/2024		50	100,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	59	14

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consuntivo
						Individuazione di un progetto da realizzare attraverso il lavoro agile	Sulla base del nuovo regolamento del lavoro agile, individuare almeno un processo di attività smartabile (progetto) presso il servizio di competenza	31/12/2024			50	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	183	0
		Sistema di prevenzione e della corruzione e attuazione della trasparenza	Attuazione del sistema organizzativo di prevenzione della corruzione e di gestione della trasparenza, anche attraverso la partecipazione e il supporto al RPCT e la collaborazione al relativo ufficio di supporto		50,00	Report periodici Piano prevenzione della corruzione e della trasparenza	Elaborazione di un report contenente specifici dati di monitoraggio del sistema, delle misure generali e delle misure specifiche di prevenzione della corruzione attuate, nonché dei dati dei tempi procedurali sulla base dello schema tipo fornito dall'Ufficio di supporto al RPCT.	31/07/2024	16/07/2024		50	100,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	211	197
						Relazione annuale sullo stato di attuazione del Piano prevenzione della corruzione e della trasparenza	Predisporre la relazione, da trasmettere al Responsabile Prevenzione Corruzione, sullo stato di attuazione del piano, sui risultati realizzati in esecuzione al piano e sulle eventuali anomalie registrate (elaborazione SWOT ANALYSIS) sulla base dello schema - tipo approvato	30/11/2024			50	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	333	0
DI BENEDETTO ENRICA	SERVIZIO TRIBUTI E PATRIMONIO	Efficace gestione del lavoro a distanza	Creare il contesto e la base organizzativa necessari ad una efficace introduzione del lavoro a distanza in regime ordinario.		50,00	Mappatura delle attività eseguibili a distanza del servizio di competenza	Mappatura delle attività eseguibili a distanza del servizio di competenza	29/02/2024	25/01/2024		50	100,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	59	24
						Individuazione di un progetto da realizzare attraverso il lavoro agile	Sulla base del nuovo regolamento del lavoro agile, individuare almeno un processo di attività smartabile (progetto) presso il servizio di competenza	31/12/2024			50	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	183	0
		Sistema di prevenzione e della corruzione e attuazione della trasparenza	Attuazione del sistema organizzativo di prevenzione della corruzione e di gestione della trasparenza, anche attraverso la partecipazione e il supporto al RPCT e la collaborazione al relativo ufficio di supporto		50,00	Report periodici Piano prevenzione della corruzione e della trasparenza	Elaborazione di un report contenente specifici dati di monitoraggio del sistema, delle misure generali e delle misure specifiche di prevenzione della corruzione attuate, nonché dei dati dei tempi procedurali sulla base dello schema tipo fornito dall'Ufficio di supporto al RPCT.	31/07/2024	10/07/2024		50	100,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	211	191
						Relazione annuale sullo stato di attuazione del Piano prevenzione della corruzione e della trasparenza	Predisporre la relazione, da trasmettere al Responsabile Prevenzione Corruzione, sullo stato di attuazione del piano, sui risultati realizzati in esecuzione al piano e sulle eventuali anomalie registrate (elaborazione SWOT ANALYSIS) sulla base dello schema - tipo approvato	30/11/2024			50	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	333	0
DI LENA RAFFAELE	SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	Efficace gestione del lavoro a distanza	Creare il contesto e la base organizzativa necessari ad una efficace introduzione del lavoro a distanza in regime ordinario.		50,00	Mappatura delle attività eseguibili a distanza del servizio di competenza	Mappatura delle attività eseguibili a distanza del servizio di competenza	29/02/2024	29/02/2024		50	100,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	59	59
						Individuazione di un progetto da realizzare attraverso il lavoro agile	Sulla base del nuovo regolamento del lavoro agile, individuare almeno un processo di attività smartabile (progetto) presso il servizio di competenza	31/12/2024			50	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	183	0

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consuntivo
		Sistema di prevenzione e della corruzione e attuazione della trasparenza	Attuazione del sistema organizzativo di prevenzione della corruzione e di gestione della trasparenza, anche attraverso la partecipazione e il supporto al RPCT e la collaborazione al relativo ufficio di supporto		50,00	Report periodici Piano prevenzione della corruzione e della trasparenza	Elaborazione di un report contenente specifici dati di monitoraggio del sistema, delle misure generali e delle misure specifiche di prevenzione della corruzione attuate, nonché dei dati dei tempi procedurali sulla base dello schema tipo fornito dall'Ufficio di supporto al RPCT.	31/07/2024	30/07/2024		50	100,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	211	211
						Relazione annuale sullo stato di attuazione del Piano prevenzione della corruzione e della trasparenza	Predisporre la relazione, da trasmettere al Responsabile Prevenzione Corruzione, sullo stato di attuazione del piano, sui risultati realizzati in esecuzione al piano e sulle eventuali anomalie registrate (elaborazione SWOT ANALYSIS) sulla base dello schema - tipo approvato	30/11/2024			50	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	333	0
FINCO FRANCESCA	SEGRETERIA GENERALE	Efficace gestione del lavoro a distanza	Creare il contesto e la base organizzativa necessari ad una efficace introduzione del lavoro a distanza in regime ordinario.		50,00	Mappatura delle attività eseguibili a distanza dei servizi di competenza	Mappatura delle attività eseguibili a distanza dei servizi di competenza	29/02/2024	29/01/2024		50	100,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	59	28
						Individuazione di un progetto da realizzare attraverso il lavoro agile	Sulla base del nuovo regolamento del lavoro agile, individuare almeno un processo di attività smartabile (progetto) presso i servizi di competenza	31/12/2024			50	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	183	0
		Sistema di prevenzione e della corruzione e attuazione della trasparenza	Attuazione del sistema organizzativo di prevenzione della corruzione e di gestione della trasparenza, anche attraverso la partecipazione e il supporto al RPCT e la collaborazione al relativo ufficio di supporto		50,00	Report periodici Piano prevenzione della corruzione e della trasparenza	Elaborazione di un report contenente specifici dati di monitoraggio del sistema, delle misure generali e delle misure specifiche di prevenzione della corruzione attuate, nonché dei dati dei tempi procedurali sulla base dello schema tipo fornito dall'Ufficio di supporto al RPCT.	31/07/2024	11/07/2024		50	100,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	211	192
IMPAGNATIELLO ANTONIO	SERVIZIO CULTURA E ISTRUZIONE	Efficace gestione del lavoro a distanza	Creare il contesto e la base organizzativa necessari ad una efficace introduzione del lavoro a distanza in regime ordinario.		40,41	Mappatura delle attività eseguibili a distanza del servizio di competenza	Mappatura delle attività eseguibili a distanza del servizio di competenza	29/02/2024	14/03/2024		50	80,82	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	59	73
						Individuazione di un progetto da realizzare attraverso il lavoro agile	Sulla base del nuovo regolamento del lavoro agile, individuare almeno un processo di attività smartabile (progetto) presso il servizio di competenza	31/12/2024			50	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	183	0
		Sistema di prevenzione e della corruzione e attuazione della	Attuazione del sistema organizzativo di prevenzione della corruzione e di gestione della trasparenza, anche attraverso la partecipazione e il supporto al RPCT e la collaborazione al relativo ufficio di supporto		50,00	Report periodici Piano prevenzione della corruzione e della trasparenza	Elaborazione di un report contenente specifici dati di monitoraggio del sistema, delle misure generali e delle misure specifiche di prevenzione della corruzione attuate, nonché dei dati dei tempi procedurali sulla base dello schema tipo fornito dall'Ufficio di supporto al RPCT.	31/07/2024	24/07/2024		50	100,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	211	205

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consuntivo
		trasparenza				Relazione annuale sullo stato di attuazione del Piano prevenzione della corruzione e della trasparenza	Predisporre la relazione, da trasmettere al Responsabile Prevenzione Corruzione, sullo stato di attuazione del piano, sui risultati realizzati in esecuzione al piano e sulle eventuali anomalie registrate (elaborazione SWOT ANALYSIS) sulla base dello schema - tipo approvato	30/11/2024			50	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	333	0
LONDERO RODOLFO	SERVIZIO DEMOGRAFICO E SERVIZI SPORTIVI	Efficace gestione del lavoro a distanza	Creare il contesto e la base organizzativa necessari ad una efficace introduzione del lavoro a distanza in regime ordinario.		0,00	Mappatura delle attività eseguibili a distanza del servizio di competenza	Mappatura delle attività eseguibili a distanza del servizio di competenza	29/02/2024			50	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	59	0
						Individuazione di un progetto da realizzare attraverso il lavoro agile	Sulla base del nuovo regolamento del lavoro agile, individuare almeno un processo di attività smartabile (progetto) presso il servizio di competenza	31/12/2024			50	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	183	0
		Sistema di prevenzione e della corruzione e attuazione della trasparenza	Attuazione del sistema organizzativo di prevenzione della corruzione e di gestione della trasparenza, anche attraverso la partecipazione e il supporto al RPCT e la collaborazione al relativo ufficio di supporto		50,00	Report periodici Piano prevenzione della corruzione e della trasparenza	Elaborazione di un report contenente specifici dati di monitoraggio del sistema, delle misure generali e delle misure specifiche di prevenzione della corruzione attuate, nonché dei dati dei tempi procedurali sulla base dello schema tipo fornito dall'Ufficio di supporto al RPCT.	31/07/2024	31/07/2024		50	100,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	211	211
						Relazione annuale sullo stato di attuazione del Piano prevenzione della corruzione e della trasparenza	Predisporre la relazione, da trasmettere al Responsabile Prevenzione Corruzione, sullo stato di attuazione del piano, sui risultati realizzati in esecuzione al piano e sulle eventuali anomalie registrate (elaborazione SWOT ANALYSIS) sulla base dello schema - tipo approvato	30/11/2024			50	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	333	0
MARTINUZZI GIANGIACOMO	AVVOCATURA	Efficace gestione del lavoro a distanza	Creare il contesto e la base organizzativa necessari ad una efficace introduzione del lavoro a distanza in regime ordinario.		0,00	Mappatura delle attività eseguibili a distanza del servizio di competenza	Mappatura delle attività eseguibili a distanza del servizio di competenza	29/02/2024			50	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	59	0
						Individuazione di un progetto da realizzare attraverso il lavoro agile	Sulla base del nuovo regolamento del lavoro agile, individuare almeno un processo di attività smartabile (progetto) presso il servizio di competenza	31/12/2024			50	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	183	0
		Sistema di prevenzione e della corruzione e attuazione della trasparenza	Attuazione del sistema organizzativo di prevenzione della corruzione e di gestione della trasparenza, anche attraverso la partecipazione e il supporto al RPCT e la collaborazione al relativo ufficio di supporto		0,00	Report periodici Piano prevenzione della corruzione e della trasparenza	Elaborazione di un report contenente specifici dati di monitoraggio del sistema, delle misure generali e delle misure specifiche di prevenzione della corruzione attuate, nonché dei dati dei tempi procedurali sulla base dello schema tipo fornito dall'Ufficio di supporto al RPCT.	31/07/2024			50	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	211	0
						Relazione annuale sullo stato di attuazione del Piano prevenzione della corruzione e della trasparenza	Predisporre la relazione, da trasmettere al Responsabile Prevenzione Corruzione, sullo stato di attuazione del piano, sui risultati realizzati in esecuzione al piano e sulle eventuali anomalie registrate (elaborazione SWOT ANALYSIS) sulla base dello schema - tipo approvato	30/11/2024			50	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	333	0

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consuntivo
PESAMOSCA RENATO	DIPARTIMENTO TECNICO	Efficace gestione del lavoro a distanza	Creare il contesto e la base organizzativa necessari ad una efficace introduzione del lavoro a distanza in regime ordinario.		50,00	Mappatura delle attività eseguibili a distanza del servizio di competenza	Mappatura delle attività eseguibili a distanza del servizio di competenza	29/02/2024	26/01/2024		50	100,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	59	25
						Individuazione di un progetto da realizzare attraverso il lavoro agile	Sulla base del nuovo regolamento del lavoro agile, individuare almeno un processo di attività smartabile (progetto) presso il servizio di competenza	31/12/2024			50	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	183	0
		Sistema di prevenzione e della corruzione e attuazione della trasparenza	Attuazione del sistema organizzativo di prevenzione della corruzione e di gestione della trasparenza, anche attraverso la partecipazione e il supporto al RPCT e la collaborazione al relativo ufficio di supporto		50,00	Report periodici Piano prevenzione della corruzione e della trasparenza	Elaborazione di un report contenente specifici dati di monitoraggio del sistema, delle misure generali e delle misure specifiche di prevenzione della corruzione attuate, nonché dei dati dei tempi procedurali sulla base dello schema tipo fornito dall'Ufficio di supporto al RPCT.	31/07/2024	16/07/2024		50	100,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	211	197
						Relazione annuale sullo stato di attuazione del Piano prevenzione della corruzione e della trasparenza	Predisporre la relazione, da trasmettere al Responsabile Prevenzione Corruzione, sullo stato di attuazione del piano, sui risultati realizzati in esecuzione al piano e sulle eventuali anomalie registrate (elaborazione SWOT ANALYSIS) sulla base dello schema - tipo approvato	30/11/2024			50	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	333	0
SAVOIA FRANCESCA	SERVIZIO VIABILITA'	Efficace gestione del lavoro a distanza	Creare il contesto e la base organizzativa necessari ad una efficace introduzione del lavoro a distanza in regime ordinario.		50,00	Mappatura delle attività eseguibili a distanza del servizio di competenza	Mappatura delle attività eseguibili a distanza del servizio di competenza	29/02/2024	26/01/2024		50	100,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	59	25
						Individuazione di un progetto da realizzare attraverso il lavoro agile	Sulla base del nuovo regolamento del lavoro agile, individuare almeno un processo di attività smartabile (progetto) presso il servizio di competenza	31/12/2024			50	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	183	0
		Sistema di prevenzione e della corruzione e attuazione della trasparenza	Attuazione del sistema organizzativo di prevenzione della corruzione e di gestione della trasparenza, anche attraverso la partecipazione e il supporto al RPCT e la collaborazione al relativo ufficio di supporto		50,00	Report periodici Piano prevenzione della corruzione e della trasparenza	Elaborazione di un report contenente specifici dati di monitoraggio del sistema, delle misure generali e delle misure specifiche di prevenzione della corruzione attuate, nonché dei dati dei tempi procedurali sulla base dello schema tipo fornito dall'Ufficio di supporto al RPCT.	31/07/2024	26/07/2024		50	100,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	211	207
						Relazione annuale sullo stato di attuazione del Piano prevenzione della corruzione e della trasparenza	Predisporre la relazione, da trasmettere al Responsabile Prevenzione Corruzione, sullo stato di attuazione del piano, sui risultati realizzati in esecuzione al piano e sulle eventuali anomalie registrate (elaborazione SWOT ANALYSIS) sulla base dello schema - tipo approvato	30/11/2024			50	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	333	0
SCARAMUZZI ANTONIO	SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI E TELEMATICI	Efficace gestione del lavoro a distanza	Creare il contesto e la base organizzativa necessari ad una efficace introduzione del lavoro a distanza in regime ordinario.		0,00	Mappatura delle attività eseguibili a distanza del servizio di competenza	Mappatura delle attività eseguibili a distanza del servizio di competenza	29/02/2024			20	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	59	0

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consuntivo
						Individuazione di un progetto da realizzare attraverso il lavoro agile	Sulla base del nuovo regolamento del lavoro agile, individuare almeno un processo di attività smartabile (progetto) presso il servizio di competenza	31/12/2024			30	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	183	0
						Disponibilità Strumenti informatici per consentire la realizzazione dei progetti individuati attraverso l'istituto del lavoro agile	Rendere disponibili gli strumenti informatici necessari per dare seguito ai progetti da realizzare attraverso il lavoro agile a decorrere dall'01 01 25	31/12/2024			50	0,00	ON/OFF	1	0
		Sistema di prevenzione e della corruzione e attuazione della trasparenza	Attuazione del sistema organizzativo di prevenzione della corruzione e di gestione della trasparenza, anche attraverso la partecipazione e il supporto al RPCT e la collaborazione al relativo ufficio di supporto		50,00	Report periodici Piano prevenzione della corruzione e della trasparenza	Elaborazione di report contenente specifici dati di monitoraggio del sistema, delle misure generali e delle misure specifiche di prevenzione della corruzione attuate, nonché dei dati dei tempi procedurali sulla base dello schema tipo fornito dall'Ufficio di supporto al RPCT.	31/07/2024	31/07/2024		50	100,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	211	211
						Relazione annuale sullo stato di attuazione del Piano prevenzione della corruzione e della trasparenza	Predisporre entro il 30 novembre la relazione, da trasmettere al Responsabile Prevenzione Corruzione, sullo stato di attuazione del piano, sui risultati realizzati in esecuzione al piano e sulle eventuali anomalie registrate (elaborazione SWOT ANALYSIS) sulla base dello schema - tipo approvato	31/12/2024			50	0,00	ON/OFF	1	0
SCLAFANI SILVIA	SERVIZIO AMMINISTRATIVO APPALTI	Efficace gestione del lavoro a distanza	Creare il contesto e la base organizzativa necessari ad una efficace introduzione del lavoro a distanza in regime ordinario.		50,00	Mappatura delle attività eseguibili a distanza del servizio di competenza	Mappatura delle attività eseguibili a distanza del servizio di competenza	29/02/2024	26/01/2024		50	100,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	59	25
						Individuazione di un progetto da realizzare attraverso il lavoro agile	Sulla base del nuovo regolamento del lavoro agile, individuare almeno un processo di attività smartabile (progetto) presso il servizio di competenza	31/12/2024			50	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	183	0
		Sistema di prevenzione e della corruzione e attuazione della trasparenza	Attuazione del sistema organizzativo di prevenzione della corruzione e di gestione della trasparenza, anche attraverso la partecipazione e il supporto al RPCT e la collaborazione al relativo ufficio di supporto		50,00	Report periodici Piano prevenzione della corruzione e della trasparenza	Elaborazione di report contenente specifici dati di monitoraggio del sistema, delle misure generali e delle misure specifiche di prevenzione della corruzione attuate, nonché dei dati dei tempi procedurali sulla base dello schema tipo fornito dall'Ufficio di supporto al RPCT.	31/07/2024	26/07/2024		50	100,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	211	207
						Relazione annuale sullo stato di attuazione del Piano prevenzione della corruzione e della trasparenza	Predisporre entro il 30 novembre la relazione, da trasmettere al Responsabile Prevenzione Corruzione, sullo stato di attuazione del piano, sui risultati realizzati in esecuzione al piano e sulle eventuali anomalie registrate (elaborazione SWOT ANALYSIS) sulla base dello schema - tipo approvato	31/12/2024			50	0,00	ON/OFF	1	0

Dirigente	Servizio	Titolo Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Note	Performance Obiettivo	Fase	Descrizione Fase	Data Fine Prev. Fase	Data Fine Eff. Fase	Fase 1° Stato Avanz.	Peso Fase	Performance Fase	Indicatore	Target	Consuntivo
SPANGHER ANNA	SERVIZIO VERDE PUBBLICO E IMPIANTI SPORTIVI	Efficace gestione del lavoro a distanza	Creare il contesto e la base organizzativa necessari ad una efficace introduzione del lavoro a distanza in regime ordinario.		50,00	Mappatura delle attività eseguibili a distanza del servizio di competenza	Mappatura delle attività eseguibili a distanza del servizio di competenza	29/02/2024	26/01/2024		50	100,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	59	25
						Individuazione di un progetto da realizzare attraverso il lavoro agile	Sulla base del nuovo regolamento del lavoro agile, individuare almeno un processo di attività smartabile (progetto) presso il servizio di competenza	31/12/2024			50	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	183	0
		Sistema di prevenzione e della corruzione e attuazione della trasparenza	Attuazione del sistema organizzativo di prevenzione della corruzione e di gestione della trasparenza, anche attraverso la partecipazione e il supporto al RPCT e la collaborazione al relativo ufficio di supporto		50,00	Report periodici Piano prevenzione della corruzione e della trasparenza	Elaborazione di un report contenente specifici dati di monitoraggio del sistema, delle misure generali e delle misure specifiche di prevenzione della corruzione attuate, nonché dei dati dei tempi procedurali sulla base dello schema tipo fornito dall'Ufficio di supporto al RPCT.	31/07/2024	31/07/2024		50	100,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	211	211
						Relazione annuale sullo stato di attuazione del Piano prevenzione della corruzione e della trasparenza	Predisporre la relazione, da trasmettere al Responsabile Prevenzione Corruzione, sullo stato di attuazione del piano, sui risultati realizzati in esecuzione al piano e sulle eventuali anomalie registrate (elaborazione SWOT ANALYSIS) sulla base dello schema - tipo approvato	30/11/2024			50	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	333	0
STRADI NICOLETTA	SERVIZIO SOCIALE DEI COMUNI DELL'AMBITO "FRIULI CENTRALE"	Efficace gestione del lavoro a distanza	Creare il contesto e la base organizzativa necessari ad una efficace introduzione del lavoro a distanza in regime ordinario.		0,00	Mappatura delle attività eseguibili a distanza dei servizi di competenza	Mappatura delle attività eseguibili a distanza dei servizi di competenza	29/02/2024			50	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	59	0
						Individuazione di un progetto da realizzare attraverso il lavoro agile	Sulla base del nuovo regolamento del lavoro agile, individuare almeno un processo di attività smartabile (progetto) presso i servizi di competenza	31/12/2024			50	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	183	0
		Sistema di prevenzione e della corruzione e attuazione della trasparenza	Attuazione del sistema organizzativo di prevenzione della corruzione e di gestione della trasparenza, anche attraverso la partecipazione e il supporto al RPCT e la collaborazione al relativo ufficio di supporto		50,00	Report periodici Piano prevenzione della corruzione e della trasparenza	Elaborazione di un report contenente specifici dati di monitoraggio del sistema, delle misure generali e delle misure specifiche di prevenzione della corruzione attuate, nonché dei dati dei tempi procedurali sulla base dello schema tipo fornito dall'Ufficio di supporto al RPCT.	31/07/2024	27/06/2024		50	100,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	211	178
						Relazione annuale sullo stato di attuazione del Piano prevenzione della corruzione e della trasparenza	Predisporre la relazione, da trasmettere al Responsabile Prevenzione Corruzione, sullo stato di attuazione del piano, sui risultati realizzati in esecuzione al piano e sulle eventuali anomalie registrate (elaborazione SWOT ANALYSIS) sulla base dello schema - tipo approvato	30/11/2024			50	0,00	N. giorni previsti per la realizzazione della fase	333	0

Monitoraggio Opere Pubbliche

N.	Sub	Descrizione	Obiettivo d'appartenenza	Missione-Programma	Obiettivo Operativo DUP	CRONOPROGRAMMA								Note	MONITORAGGIO									% Avanzamento fasi previste nel 2024
						Progetto preliminare o di fattibilità	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo		Progetto preliminare o di fattibilità	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo		
						Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:		Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:		
						0,05	0,05	0,1	0,01	0,04	0,05	0,68	0,02		0,05	0,05	0,1	0,01	0,04	0,05	0,68	0,02		
8161	B	(PNRR - M2C2 - INTERVENTO 4.1) RAFFORZAMENTO MOBILITA' CICLISTICA - LOTTO 2	Rafforzamento della mobilità ciclistica (PNRR - M2C2 - Intervento 4.1)	10_5	24_4_2_11	20-giu-23	18-lug-23	19-set-23	15-ott-23	31-dic-23	01-apr-24	31-dic-24	31-mar-25	Obiettivo 2024: emissione 1 SAL - TARGET PNRR 30/06/2026	20-giu-23	18-lug-23	19-set-23	15-ott-23	31-dic-23	30-mag-24			OBBIETTIVO IN LINEA - IN CORSO PERIZIA DI VARIANTE ANCHE PER LA REVISIONE PREZZI	7%
8161	C	(PNRR - M2C2 - INTERVENTO 4.1) RAFFORZAMENTO MOBILITA' CICLISTICA - LOTTO 3	Rafforzamento della mobilità ciclistica (PNRR - M2C2 - Intervento 4.1)	10_5	24_4_2_11	20-giu-23	18-lug-23	19-set-23	15-ott-23	31-dic-23	01-apr-24	31-dic-24	31-mar-25	Obiettivo 2024: emissione 1 SAL - TARGET PNRR 30/06/2026	20-giu-23	18-lug-23	19-set-23	15-ott-23	31-dic-23	05-ago-24			OBBIETTIVO IN LINEA - IN CORSO PERIZIA DI VARIANTE ANCHE PER LA REVISIONE PREZZI	7%
8021	A	(PNRR - M2C2 - INTERVENTO 4.1) - PERCORSO CICLABILE CASA LAVORO	Rafforzamento della mobilità ciclistica (PNRR - M2C2 - Intervento 4.1)	10_5	24_4_2_11	30-mag-23	30-set-23	30-set-23	30-ott-23	TARGET PNRR 31/12/2023	01-apr-24	31-dic-24	31-mar-25	Obiettivo 2024: emissione 1 SAL - TARGET PNRR 30/06/2026	30-mag-23	30-set-23	30-set-23	30-ott-23	TARGET PNRR 31/12/2023	17-apr-24			obiettivo in linea LE CORDONATE ARRIVERANNO VERSO IL MESE DI NOVEMBRE PERCHE' DEVONO ESSERE REALIZZATE CON LO STAMPO (NON STANDARD) - LA FINE LAVORI DOVREBBE ESSERE RISPETTATA - IN CORSO REDAZIONE DI PERIZIA DI VARIANTE SU RICHIESTA DI ARRIVA UDINE E REGIONE PER ADEGUAMENTO CAPOLINEA E PER REVISIONE PREZZI E COMPENSAZIONE	7%
7911	C	RIATTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA MARCIAPIEDI	Interventi strutturali di modifica alla viabilità cittadina	10_5	24_1_2_5	16-nov-21	22-nov-22	22-nov-22	21-mar-23	17-apr-23	26-giu-23	30-apr-24	31-lug-24		16-nov-21	22-nov-22	22-nov-22	21-mar-23	17-apr-23	26-giu-23	28-giu-24	09-ago-24	obiettivo in linea E' stata approvata una perizia di variante che proroga la fine lavori di 90 giorni, perizia approvata con Delibera di Giunta 21/03/2024	100%
8117	000	RIATTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA MARCIAPIEDI	Interventi strutturali di modifica alla viabilità cittadina	10_5	24_1_2_5	28-feb-24	30-mag-24	30-lug-24	30-set-24	31-dic-25	28-feb-25	28-feb-26	31-mag-26										PROGETTO VERIFICATO E VALIDATO IL 21/12/2023 CONCLUSO ITER PRELIMINARE PER APPOSIZIONE DEL VINCOLO PREORDINATO ALL'ESPROPRIO - UFFICIO ESPROPRI E URBANISTICA IN DIFFICOLTA' CON LE PRATICHE DA EVADERE PER MANCANZA DI PERSONALE L'edizione 2024 del prezzario Regionale dei LLPP è stata approvata con delibera della Giunta regionale n. 1001 del 04 luglio 2024 - E' STATO NECESSARIO RIVEDERE I PREZZI ORA IL PROGETTO E' PRONTO E SI STA PREDISPONENDO IL RAPPORTO PER APPROVAZIONE PFTE IN GIUNTA + CONSIGLIO CHE FA VARIANTE URBANISTICA	0%
8086	000	REALIZZAZIONE NUOVI MARCIAPIEDI IN VIA NARDINI	Interventi strutturali di modifica alla viabilità cittadina	10_5	24_1_2_5	08-feb-22	02-mar-23	02-mar-23	15-feb-23	15-mar-23	15-mar-24	31-lug-24	31-ott-24		08-feb-22	02-mar-23	02-mar-23	15-feb-23	15-mar-23	15-mar-24			obiettivo in linea Approvata Variante DIM 1461 DEL 23/05/2024 che proroga la fine lavori di 30 giorni, problemi con la fornitura dei pali in cls (è stato verificato che la ditta li ha ordinati per tempo - il fornitore ha avuto difficoltà), attualmente sono in corso e si prevede di terminarli entro il mese di settembre - SONO RISPETTATI I TERMINI CONTRATTUALI	7%
8170	000	REALIZZAZIONE NUOVI MARCIAPIEDI IN VIA NARDINI B	Interventi strutturali di modifica alla viabilità cittadina	10_5	24_1_2_5	23-mag-23	12-set-23	12-set-23	17-nov-23	31-dic-23	31-mar-24	30-set-24	31-dic-24		23-mag-23	12-set-23	12-set-23	17-nov-23	31-dic-23	31-mar-24			obiettivo in linea - i lavori sono iniziati un po' dopo a causa del maltempo di questa primavera ma stanno recuperando - in corso variante per utilizzo economie da lavori per inserire l'attraversamento pedonale luminoso su Viale Palmanova e mettere in sicurezza l'attraversamento.	7%
8083	000	MANUTENZIONE STRADE IN PORFIDO (Poscolle Canciani Battisti Cortazzis Petracco Palladio)	Interventi strutturali di modifica alla viabilità cittadina	10_5	24_1_2_5	05-ott-21	13-giu-23	13-giu-23	31-dic-23	15-mar-24	15-apr-24	31-dic-24	31-mar-25		05-ott-21	13-giu-23	13-giu-23	31-dic-23	28-feb-24	15-apr-24			12%	
8084	000	ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE IN AMBITO STRADALE (MOTTA)	Interventi strutturali di modifica alla viabilità cittadina	10_5	24_1_2_5	24-mag-22	10-ott-23	30-apr-24	30-giu-24	30-set-24	30-ott-24	30-set-25	31-dic-25	Nessun SAL da emettere entro il 31/12/2024	24-mag-22	10-ott-23	30-lug-24						50%	
8085	000	INSTALLAZIONE DI NUOVE PENSILINE	Interventi strutturali di modifica alla viabilità cittadina	10_5	24_1_2_5	25-gen-22	20-set-22	20-set-22	30-mar-23	05-mag-23	24-lug-23	30-giu-24	30-set-24		25-gen-22	20-set-22	20-set-22	30-mar-23	05-mag-23	24-lug-23	10-apr-24	16-mag-24	CRE datato 16/05/2024 DIM 1596 del 04/06/2024	100%
8129	000	MANUTENZIONE STRADE MEDIA ENTITA' ANNO 2024	Interventi strutturali di modifica alla viabilità cittadina	10_6	24_1_2_5	-	30-apr-24	15-mag-24	31-mag-24	30-giu-24	31-lug-24	31-ott-24	31-gen-25		16-apr-24	09-mag-24	09-mag-24	09-mag-24	08-lug-24	23-lug-24			100%	
8130	000	MANUTENZIONE MARCIAPIEDI ANNO 2024	Interventi strutturali di modifica alla viabilità cittadina	10_7	24_1_2_5	-	31-mag-24	30-giu-24	15-lug-24	15-set-24	15-ott-24	15-gen-25	15-apr-25	Nessun SAL da emettere entro il 31/12/2024	14-mag-24	24-mag-24	24-mag-24	24-mag-24	20-giu-24				Det. cron. 1469 del 24/05/2024 approvato progetto ed indizione gara	83%
8177	000	RIQUALIFICAZIONE FLUVIALE IN AMBITO URBANO PRESSO IL CANALE LEDRA-TAGLIAMENTO	Interventi strutturali di modifica alla viabilità cittadina	10_8	24_1_2_5	23-mag-23	17-ott-23	17-ott-23	26-ott-23	31-mar-24	15-apr-24	15-set-24	31-dic-24		23-mag-23	17-ott-23	17-ott-23	26-ott-23	27-mar-24	13-giu-24			11%	
8171	000	RIQUALIFICAZIONE INCROCIO PIAZZALE CAVEDALIS	Interventi strutturali di modifica alla viabilità cittadina	10_5	24_1_2_5	19-set-23	01-mar-24	01-mar-24	31-mar-24	30-mag-24	15-lug-24	15-mar-25	15-giu-25	Obiettivo 2024: emissione 1 SAL	19-set-23								0%	
8224	000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PAVIMENTAZIONI BITUMINOSE 2024	Interventi strutturali di modifica alla viabilità cittadina	10_5	24_1_2_5	15-gen-24	30-mar-24	15-mag-24	15-giu-24	15-set-24	30-set-24	31-mar-25	30-giu-25	Nessun SAL da emettere entro il 31/12/2024									0%	
8248	000	INTERVENTO URGENTE DI MESSA IN SICUREZZA DEL CAVALCAVIA DIEGO SIMONETTI - FASE 0	Interventi strutturali di modifica alla viabilità cittadina	10_5	24_1_2_5	14-nov-23	14-nov-23	31-dic-23	29-feb-24	31-mag-24	15-giu-24	30-ago-24	30-nov-24		14-nov-23	14-nov-23	31-dic-23	29-gen-24	07-mar-24	03-giu-24	21-giu-24	22-lug-24	in data 29.01.2024 è stata pubblicata la RdO sul portale eAppaltiFVG	100%
8223	000	INTERVENTI URGENTI SULLA VIABILITA' DI VIA VENETO IN LOCALITA CUSSIGNACCO	Interventi strutturali di modifica alla viabilità cittadina	10_6	24_1_2_5	01-ago-23	30-apr-24	30-apr-24	30-giu-24	30-set-24	30-ott-24	30-giu-25	30-set-25	Nessun SAL da emettere entro il 31/12/2024	01-ago-23								0%	
8175	000	ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE PERIFERIE (M2C4 - Investimento 2.2)	Interventi di costruzione e/o manutenzione marciapiedi e abbattimento barriere architettoniche in ambito stradale (M2C4 - Investimento 2.2)	10_5	24_4_2_12	28-mar-23	01-ago-23	01-ago-23	09-ago-23	22-ago-23	15-set-23	31-mar-24	30-giu-24		28-mar-23	01-ago-23	01-ago-23	09-ago-23	22-ago-23	15-set-23	09-apr-24	06-giu-24	CRE 06/06/2024	100%

N.	Sub	Descrizione	Obiettivo d'appartenenza	Missione-Programma	Obiettivo Operativo DUP	CRONOPROGRAMMA								Note	MONITORAGGIO									
						Progetto preliminare o di fattibilità	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo		Progetto preliminare o di fattibilità	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazion e	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo	Note esplicative/Fonte dati	% Avanzamento fasi previste nel 2024
						Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:		Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:		
						0,05	0,05	0,1	0,01	0,04	0,05	0,68	0,02		0,05	0,05	0,1	0,01	0,04	0,05	0,68	0,02		
8260	000	ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE PERIFERIE (M2C4 - Investimento 2.2)	Interventi di costruzione e/o manutenzione marciapiedi e abbattimento barriere architettoniche in ambito stradale (M2C4 - Investimento 2.2)	10_5	24_4_2_12	19-dic-23	31-mag-24	31-mag-24	30-giu-24	01-set-24	TARGET PNRR 15/09/2024	30-giu-25	30-set-25	Obiettivo 2024: emissione 1 SAL FINE LAVORI TARGET PNRR 31/12/2026 COLLAUDO TARGET PNRR 31/03/2027	19-dic-23									0%

N.	Sub	Descrizione	Obiettivo d'appartenenza	Missione-Programma	Obiettivo Operativo DUP	CRONOPROGRAMMA									MONITORAGGIO									
						Progetto preliminare o di fattibilità	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo	Note	Progetto preliminare o di fattibilità	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione e	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo	Note esplicative/Fonte dati	% Avanzamento o fasi previste nel 2024
						Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:		Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:		
						0,05	0,05	0,1	0,01	0,04	0,05	0,68	0,02		0,05	0,05	0,1	0,01	0,04	0,05	0,68	0,02		
8087	000	REALIZZAZIONE PALESTRA DI ROCCIA	Valorizzazione degli impianti sportivi	6_1	24_1_9_1	13-dic-22	31-gen-25	31-mar-25	31-mag-25	30-set-25	30-nov-25	30-nov-27	31-mag-28		13-dic-22								La procedura di gara ha subito dei rallentamenti dovuti ad errori nella pubblicazione del bando in sede europea causati da un malfunzionamento del sistema ANAC. Tale malfunzionamento ha comportato un mese di ritardo. A ciò si aggiunge che la maggior parte dei partecipanti la procedura di gara ha presentato documentazione incompleta e pertanto un ulteriore mese sarà necessario per i soccorsi istruttori.	n.c.
7895	000	IMPIANTO SPORTIVO DI VIA VALENTE - SISTEMAZIONE AREA INGRESSO, ILLUMINAZIONE E CAMPO ALLENAMENTO	Valorizzazione degli impianti sportivi	6_1	24_1_9_1	13-dic-22	31-mar-24	31-dic-24	28-feb-25	31-mag-25	31-lug-25	31-lug-26	31-gen-27		13-dic-22									0%
7987	000	SISTEMAZIONE CAMPO DI CALCIO FEDERALE DI VIA CORMOR	Valorizzazione degli impianti sportivi	6_1	24_1_9_1	07-giu-22	30-giu-24	30-set-24	31-dic-24	31-mar-25	30-giu-25	30-giu-26	31-dic-26		07-giu-22									0%
8042	000	Riqualificazione complessiva impianto sportivo di Via Basiliano (Bepi Rigo)	Valorizzazione degli impianti sportivi	6_1	24_1_9_1		30-giu-24	30-set-24	31-dic-24	31-mar-25	30-giu-25	30-giu-26	31-dic-26											0%
8074	000	Realizzazione campi di padel in Via del Maglio	Valorizzazione degli impianti sportivi	6_1	24_1_9_1	09-nov-21	11-ott-22	11-ott-22	10-dic-22	01-mar-23	30-apr-23	30-apr-24	31-ott-24		09-nov-21	11-ott-22	11-ott-22	23-dic-22	01-mar-23	28-apr-23	26-feb-24			97%
8089	000	NUOVO CAMPO IN ERBA SINTETICA IMPIANTO SPORTIVO DI VIA PRADAMANO E VIA FRIULI	Valorizzazione degli impianti sportivi	6_1	24_1_9_1	20-dic-22	31-dic-24	31-mar-25	31-mag-25	31-ago-25	30-nov-25	31-lug-26	31-gen-27		20-dic-22								Opera il cui titolo è stato modificato in "NUOVE OPERE PER L'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E FUNZIONALE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI CIRCOSCRIZIONALI"	0%
8189	000	LAVORI DI REALIZZAZIONE IMPIANTO FOTOVOLTAICO SU IMPIANTO NATATORIO DEL PALAMOSTRE	Valorizzazione degli impianti sportivi	6_1	24_1_9_1	31-dic-22	28-nov-23	28-nov-23	29-feb-24	30-apr-24	15-giu-24	30-ott-24	30-apr-25		31-dic-22	28-nov-23	28-nov-23	15-feb-24	07-giu-24	12-giu-24				13%
7066	000	PARCO AMBROSOLI: SISTEMAZIONE GENERALE	Valorizzazione delle aree verdi	9_2	24_1_6_10	21-feb-23	21-feb-23	21-feb-23	17-apr-23	15-giu-23	18-set-23	31-mag-24	30-nov-24		21-feb-23	21-feb-23	21-feb-23	17-apr-23	15-giu-23	18-set-23	22-mar-24			97%
7706	000	PARCO CORMOR: RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE E FUNZIONALE ZONE CHIOSCO, PARCHEGGI, INGRESSO, AREA EVENTI	Valorizzazione delle aree verdi	9_2	24_1_6_10	13-dic-22	28-nov-23	31-mar-24	31-mag-24	30-set-24	30-nov-24	30-giu-25	31-dic-25	Non si prevedono SAL per il 2024	13-dic-22	28-nov-23	29-mar-24	31-mag-24	30-lug-24					75%
7899	000	PARCO ARDITO DESIO: MANUTENZIONE STRAORDINARIA COPERTURA	Valorizzazione delle aree verdi	9_2	24_1_6_10	03-ott-20	31-ott-22	31-ott-22	13-mar-23	22-mag-23	29-feb-24	31-lug-24	31-gen-25		03-ott-20	31-ott-22	31-ott-22	13-mar-23	22-mag-23	19-feb-24				7%
8157	000	REALIZZAZIONE DI UN NUOVO CENTRO DI RACCOLTA RIFIUTI IN COMUNE DI UDINE	Revisione del sistema di raccolta rifiuti e maggiore attenzione alla pulizia delle strade	9_3	24_1_7_1	30-giu-25									30-giu-25									n.c.

N.	Sub	Descrizione	Obiettivo d'appartenenza	Missione-Programma	Obiettivo Operativo DUP	CRONOPROGRAMMA								Note	MONITORAGGIO										Note esplicative/Fonte dati	% Avanzament o fasi previste nel 2024
						Progetto preliminare o di fattibilità	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo		Progetto preliminare o di fattibilità	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo				
						Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:		Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:				
						0,05	0,05	0,1	0,01	0,04	0,05	0,68	0,02		0,05	0,05	0,1	0,01	0,04	0,05	0,68	0,02				
7740	000	RISTRUTTURAZIONE SCUOLA PRIMARIA DANTE	Interventi di edilizia scolastica presso le scuole primarie	4_2	24_1_6_3	03-nov-20	30-nov-24	01-mar-25	01-giu-25	30-ott-25	31-dic-25	16-set-28	16-mar-29		03-nov-20											0%
6910	000	RISTRUTTURAZIONE SCUOLA ELEMENTARE PASCOLI	Interventi di edilizia scolastica presso le scuole primarie	4_2	24_1_6_3	18-feb-19	30-giu-20	08-apr-21	08-apr-21	11-mag-21	28-giu-21	15-set-24	30-mar-24		18-feb-19	30-giu-20	08-apr-21	08-apr-21	11-mag-21	28-giu-21						0%
7816	000	RISTRUTTURAZIONE SCUOLA DI VIA DI TOPPO	Interventi di edilizia scolastica presso le scuole primarie	4_2	24_1_6_3	06-lug-21	15-ott-23	29-feb-24	30-apr-24	31-lug-24	01-set-24	30-set-26	30-apr-27	Obiettivo 2024: emissione 1 SAL	06-lug-21	15-ott-23	29-mar-24	29-mar-24	17-lug-24				La consegna lavori sarà effettuata nel rispetto dei tempi previsti - è probabile che non venga emesso un SAL, stante la fisiologica scarsa produttività iniziale dei cantieri edilizi, ma sia richiesta dall'appaltatore l'anticipazione contrattuale	49%		
7880	000	INTERVENTI ADEGUAMENTO ANTISISMICO SCUOLA ELEMENTARE D'ORLANDI (M2C4 - Investimento 2.2)	Interventi adeguamento antisismico scuola elementare D'Orlandi (M2C4 - Investimento 2.2)	4_2	24_4_2_7	03-nov-20	20-set-22	20-dic-22	30-dic-22	06-mar-23	07-apr-23	29-feb-24	30-ago-24		03-nov-20	30-ago-22	20-dic-22	20-dic-22	06-apr-23	07-apr-23	10-apr-24				97%	
7814	000	NUOVA PALESTRA SCUOLA PRIMARIA MAZZINI (M5C2 - Investimento 3.1 - Cluster 1)	Nuova palestra scuola primaria Mazzini (M5C2 - Investimento 3.1 - Cluster 1)	4_2	24_4_2_8	03-nov-20	01-set-22	20-dic-22	30-dic-22	22-feb-23	21-apr-23	31-ago-24	15-mar-25		03-nov-20	01-set-22	20-dic-22	30-dic-22	22-feb-23	21-apr-23					0%	
6917	000	RISTRUTTURAZIONE SCUOLA MEDIA FERMI (M4C1 - Investimento 3.3)	Ristrutturazione scuola media Fermi (M4C1 - Investimento 3.3)	4_2	24_4_2_9	17-dic-19	30-ago-22	20-dic-22	30-dic-22	21-feb-23	05-giu-23	31-dic-25	31-mar-26	Obiettivo 2024: emissione 3 SAL	17-dic-19	30-ago-22	20-dic-22	30-dic-22	21-feb-23	05-giu-23			Il SAL 1 è stato emesso il 05/06/2024 - è proballe che solo un SAL 2 sia emesso entro l'anno in relazione alla redazione della seconda perizia di variante	33%		
8076		NUOVA SCUOLA PER L'INFANZIA (MATERNA E NIDO) IN VIA ADIGE (M5C2 - Investimento 2.1)	NUOVA SCUOLA PER L'INFANZIA (MATERNA E NIDO) IN VIA ADIGE (M5C2 - Investimento 2.1)	4_1	24_4_2_6	07-feb-23	31-dic-23	31-mar-24	23-feb-23	09-giu-23	30-apr-24	30-set-25	31-mar-26	Obiettivo 2024: emissione 1 SAL	07-feb-23	28-dic-23	30-mag-24	23-feb-23	09-giu-23	30-mag-24					32%	
5243	C	EX MACELLO II LOTTO - II STRALCIO	Riqualificazione patrimonio immobiliare comunale	1_5	24_1_8_4			30-giu-24	30-gen-25	01-giu-25	01-set-25	01-set-28	01-mar-29												0%	
5243	A	RECUPERO ARCHITETTONICO E FUNZIONALE COMPLESSO EDILIZIO EX MACELLO - II LOTTO	Riqualificazione patrimonio immobiliare comunale	1_5	24_1_8_4			30-ott-24	30-gen-25	01-giu-25	01-set-25	01-set-28	01-mar-29												0%	
7806	000	SISTEMAZIONE EX SCUOLA B. STRINGHER DA ADIBIRE A SEDE DELLA PROCURA - I LOTTO (M5C2 - Investimento 2.1)	Sistemazione ex scuola B. Stringher da adibire a sede della Procura - I lotto (M5C2 - Investimento 2.1)	1_5	24_4_2_4	26-apr-18	18-mag-21	14-mar-23	20-mar-23	13-giu-23	30-set-23	30-set-25	31-mar-26	Obiettivo 2024: emissione n. 3 SAL	26-apr-18	18-mag-21	14-mar-23	20-mar-23	13-giu-23	25-ott-23					0%	
8112	000	CREAZIONE DI UN BOSCO URBANO PRESSO EX CASERMA PIAVE	Creazione di un bosco urbano presso ex Caserma Piave	9_2	24_1_6_6	28-mar-23	30-giu-24	15-set-24	15-nov-24	28-feb-25	02-mag-25	02-mag-27	02-nov-27		28-mar-23										0%	
7959	000	NUOVE PIATTAFORME LOGISTICHE RAFFRESCATE MOF	NUOVE PIATTAFORME LOGISTICHE RAFFRESCATE MOF	14_2	24_3_2_2	29-ott-19	29-dic-21	2025	2025						29-ott-19	29-dic-21									n.c.	
8182	B	Ampliamento, ammodernamento ed efficientamento energetico della struttura del mercato ortofrutticolo di Udine - Lotto 2 (M2C1 - Investimento 2.1)	Ampliamento, ammodernamento ed efficientamento energetico della struttura del mercato ortofrutticolo di Udine - Lotto 2 (M2C1 - Investimento 2.1)	14_2	24_4_2_17	29-nov-22	30-giu-24	30-ago-24	01-ott-24	30-gen-25	01-mar-25	30-dic-25	30-mar-26		29-nov-22										0%	
8179	000	ADEGUAMENTO ALLOGGIO VIA SAPPADA N. 9 PER SUPERAMENTO ED ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE (M5C2 Investimento 1.2)	Adeguamento alloggio via Sappada n. 9 per superamento ed eliminazione barriere architettoniche e adeguamento alloggio via Asmara (M5C2 Investimento 1.2)	12_2	24_4_2_14	Documento delle alternative progettuali approvato 20-set-22	06-giu-23	06-giu-23	16-giu-23	10-lug-23	04-ago-23	30-mar-24	30-giu-24		Documento delle alternative progettuali approvato 20-set-22	06-giu-23	06-giu-23	16-giu-23	10-lug-23	04-ago-23	30-mar-24	30-giu-24			100%	
8261	000	ADEGUAMENTO ALLOGGIO VIA ASMARA (M5C2 Investimento 1.2)	Adeguamento alloggio via Sappada n. 9 per superamento ed eliminazione barriere architettoniche e adeguamento alloggio via Asmara (M5C2 Investimento 1.2)	12_2	24_4_2_14							30-mar-24	30-giu-24								30-mar-24	30-giu-24			100%	
8162	000	PNRR - RIQUALIFICAZIONE E RECUPERO EDIFICIO EX CISM PORZIONE EST DA DESTINARE ALL'HOUSING FIRST (M5C2 -Sub Investimento 1.3.1)	RIQUALIFICAZIONE E RECUPERO EDIFICIO EX CISM PORZIONE EST DA DESTINARE ALL'HOUSING FIRST (M5C2 -Sub Investimento 1.3.1)	12_4	24_4_2_18	31-dic-22	30-giu-24	30-giu-24	31-dic-23	28-feb-24	30-lug-24	30-set-25	31-dic-25	Obiettivo 2024: emissione 1 SAL	31-dic-22			31-dic-23	11-mar-24						9%	
8163	000	PNRR - RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA EDIFICIO "EX PALAZZINA COMANDO V.V.F." PER LA REALIZZAZIONE DI UNA STAZIONE DI POSTA (M5C2 -Sub Investimento 1.3.2)	PNRR - RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA EDIFICIO "EX PALAZZINA COMANDO V.V.F." PER LA REALIZZAZIONE DI UNA STAZIONE DI POSTA (M5C2 -Sub Investimento 1.3.2)	12_4	24_4_2_16	31-dic-22	30-mag-24	30-mag-24	30-lug-24	30-nov-24	31-dic-24	31-dic-25	30-mar-26		13-dic-22	23-lug-24	23-lug-24	28-lug-24							64%	

N.	Sub	Descrizione	Obiettivo d'appartenenza	Missione-Programma	Obiettivo Operativo DUP	CRONOPROGRAMMA								Note	MONITORAGGIO										Note esplicative/Fonte dati	% Avanzament o fasi previste nel 2024
						Progetto preliminare o di fattibilità	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo		Progetto preliminare o di fattibilità	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo				
						Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:		Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:	Peso fase:				
						0,05	0,05	0,1	0,01	0,04	0,05	0,68	0,02		0,05	0,05	0,1	0,01	0,04	0,05	0,68	0,02				
8173	000	PNRR - RIQUALIFICAZIONE E RECUPERO EDIFICIO EX CISM PORZIONE OVEST DA DESTINARE ALLA STRUTTURA PER ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI (MSC2 - Sub Investimento 1.1.2)	PNRR - RIQUALIFICAZIONE E RECUPERO EDIFICIO EX CISM PORZIONE OVEST DA DESTINARE ALLA STRUTTURA PER ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI (MSC2 - Sub Investimento 1.1.2)	12_4	24_4_2_15	31-dic-22	30-giu-24	30-giu-24	31-dic-23	28-feb-24	30-lug-24	30-set-25	31-dic-25	Obiettivo 2024: emissione 1 SAL	31-dic-22			31-dic-23	11-mar-24						8%	
8172	000	REALIZZAZIONE DEL NUOVO CENTRO PER L'IMPIEGO (MSC1 - Investimento 1.1)	Ristrutturazione edificio per la realizzazione del nuovo centro per l'impiego (PNRR: MSC1 - Investimento 1.1)	1_5	24_4_2_3	30-apr-24	30-gen-25	30-gen-25	30-giu-24	30-ott-24	28-feb-25	30-nov-25	28-feb-26		06-ago-24										50%	
8226	000	REALIZZAZIONE DELLE OPERE DI COMPLETAMENTO DELL'EDIFICIO EX CASERMA OSOPPO DA DESTINARE A SEDE DI UFFICI REGIONALI	Ristrutturazione edificio per la realizzazione della nuova sede dell'Organismo pagatore regionale	1_5	24_1_8_4	30-apr-24	30-gen-25	30-gen-25	30-giu-24	30-ott-24	28-feb-25	31-dic-25	30-giu-26		06-ago-24										50%	
8108	000	ALLOGGI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA SAN DOMENICO - LOTTO 1 (MSC2 -Investimento 2.3)	Realizzazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica San Domenico - Lotto 1 (MSC2 - Investimento 2.3)	8_2	24_4_2_19	16-mar-21	01-ago-23	15-ott-23	Invitalia	Invitalia	17-dic-23	30-set-25	31-mar-26	Obiettivo 2024: emissione 3 SAL	16-mar-21	01-ago-23	05-dic-23	Invitalia	Invitalia	19-dic-23					0%	

N.	Sub	Descrizione	Obiettivo d'appartenenza	Missione-Programma	Obiettivo Operativo DUP	CRONOPROGRAMMA								MONITORAGGIO										
						Progetto preliminare o di fattibilità	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo	Note	Progetto preliminare o di fattibilità	Progetto definitivo	Progetto esecutivo	Indizione Gara	Aggiudicazione	Consegna lavori	Fine lavori	Collaudo	Note esplicative/Fonte dati	% Avanzamento o fasi previste nel 2024
7840	16	Estensione sistema bike sharing UdineBike	Piano per le periferie - Opere di viabilità collegate ad "Experimental City"	10_5	24_1_2_5		27-apr-18	03-ago-18	07-dic-23	28-dic-23	28-feb-24	15-mag-24	30-giu-24			27-apr-18	03-ago-18	07-dic-23	28-dic-23	28-feb-24	30-mag-24		NON CONSUNTIVATO LUGLIO PERCHE' SERVIZIO SOPPRESSO 30/06	97%
7840	19	Realizzazione sistemi tecnologici smart city e integrazione a impianti pubblica illuminazione	Piano per le periferie - Opere di viabilità collegate ad "Experimental City"	10_5	24_1_2_5					30-giu-20	30-giu-20	31-mar-24	30-giu-24						30-giu-20	30-giu-20	28-giu-24			97%