



**AVVISO DI SELEZIONE
DEI COMPONENTI EFFETTIVI E SUPPLENTI DEL C.U.G.
"COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITA', LA
VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE
DISCRIMINAZIONI"**

Il Responsabile U.Org. Gestione Risorse Umane

VISTO l'art. 57 del D.Lgs 165/2001, come modificato e integrato dall'art. 21 della Legge 183/2010;

VISTA la Direttiva del Ministero per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione e del Ministero per le Pari Opportunità del 04.03.2011 avente ad oggetto "Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni";

VISTO il "Regolamento per il funzionamento del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" approvato con delibera della Giunta comunale n. 170 del 08.05.2012;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 2011/4108/00108 d'ord. di costituzione del CUG;

CONSIDERATO che l'Amministrazione, a seguito della scadenza quadriennale prevista dalla normativa, ha avviato il procedimento per la ricostituzione del predetto Comitato Unico di Garanzia all'interno del Comune di Udine e che, a tal fine, debbono essere individuati i componenti (effettivi e supplenti) rappresentanti dell'Amministrazione stessa,

RENDE NOTO

che è indetta una procedura di selezione interna per individuare n. 6 componenti effettivi e n. 6 componenti supplenti del CUG del Comune di Udine per il quadriennio 2019 – 2023.

L'avviso è pubblicato all'Albo Pretorio *on line* e sul sito web del Comune di Udine all'indirizzo:

<https://www.comune.udine.gov.it>

1. Requisiti di ammissione alla selezione di componente dell'amministrazione

Possono presentare domanda tutti i dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Udine, in servizio alla data di emissione del presente avviso.

2. Requisiti preferenziali

Costituiscono elementi preferenziali il possesso di:

- adeguate conoscenze nelle materie del CUG e/o nell'ambito delle pari opportunità, mobbing, contrasto alle discriminazioni, rilevabili attraverso il percorso formativo o professionale;
- adeguate attitudini relazionali e motivazionali verificate eventualmente in sede di apposito colloquio.

3. Incompatibilità

E' incarico incompatibile con la nomina a componente effettivo o supplente del CUG l'essere dirigente sindacale.

All'esito della selezione la/il dipendente prescelta/o che si trovasse in una di queste condizioni di incompatibilità dovrà effettuare una scelta tra le due funzioni.

4. Domanda di ammissione

I dipendenti interessati devono presentare la domanda di ammissione alla selezione compilando l'apposito modulo allagato al presente avviso con una delle seguenti modalità:

- a) invio all'indirizzo di posta certificata del Comune di Udine: protocollo@pec.comune.udine.it
- b) consegna diretta allo sportello del Protocollo Generale dell'Ente.

Alla domanda deve essere allegato:

- curriculum formativo e professionale datato e firmato

- breve descrizione delle motivazioni a sostegno della candidatura
- fotocopia fronte/retro di un documento di identità valido.

Le domande devono pervenire improrogabilmente entro le ore 12,00 del giorno 08 novembre 2019.

Le domande pervenute oltre il termine sopra indicato o non corredate dei previsti allegati non saranno prese in considerazione e saranno escluse.

5. Selezione

La valutazione delle candidature è effettuata dal Presidente del CUG e dal Responsabile dell'U.Org. Gestione Risorse Umane sulla base e con riferimento ai profili formativi, alle esperienze di lavoro e professionali maturate dai candidati con riferimento alle competenze del CUG, nonché delle leve motivazionali indicate dai candidati medesimi.

In relazione al numero dei candidati potrà essere effettuato un colloquio finalizzato a rilevare le attitudini personali dei candidati.

Al termine delle valutazioni condotte mediante esame del curriculum e degli allegati nonché in base all'esito dell'eventuale colloquio, viene redatta una graduatoria dei dipendenti il cui profilo sia risultato aderente alle caratteristiche necessarie all'esercizio delle funzioni di componente del CUG. Da tale graduatoria vengono attinti i componenti effettivi e supplenti del CUG in rappresentanza dell'Amministrazione.

La graduatoria ha validità pari alla durata del CUG (4 anni) e potrà essere utilizzata per scorrimento qualora se ne verifichi la necessità.

L'esito della procedura di selezione è reso noto mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente e sulla rete intranet del Comune (Intranos).

6. Trattamento dei dati personali

I dati personali raccolti per le finalità di gestione della procedura selettiva e del procedimento di designazione, sono trattati, in forma cartacea e con modalità informatizzate, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, con l'impiego di misure finalizzate a garantire la riservatezza dei dati stessi.

7. Norme finali

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente Avviso per comprovate ragioni di pubblico interesse senza che gli interessati possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta.

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Francesca Contin, Responsabile U.Org. Gestione Risorse Umane del S.O.G.R.U.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane – Via Stringher n. 10 – Udine, Tel. 0432/1272636.

Udine, 21 ottobre 2019

Il Responsabile U.Org. Gestione Risorse Umane
(dott.ssa Francesca Contin)

