



Comune di Udine

Unità Organizzativa Coordinamento Scientifico Musei

DETERMINAZIONE SENZA IMPEGNO DI SPESA

Oggetto: Servizi Amministrativi 2. Gara per la progettazione e l'allestimento del percorso del nuovo Museo della Fotografia. Nomina Commissione.

N. det. 2019/4651/68

N. cron. 1213 del 17/09/2019

IL RESPONSABILE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA

Premesso che presso il Castello di Udine sono in corso i lavori di allestimento del nuovo Museo della Fotografia nel cui ambito si rende necessaria la progettazione grafica e l'allestimento del percorso museale;

Richiamato l'avviso di cui alla determinazione dirigenziale n. 973 del 02.08.2019 con cui è stata decisa la pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto la sezione "Bandi e contratti", per un periodo di giorni 15, dell'avviso per l'individuazione di candidature per la realizzazione e fornitura di quanto sopra, avviso scaduto il giorno 18/08/2019;

Richiamata altresì la determina n.2644 del 23.08.2019 con cui, ai sensi di quanto previsto dall'art. 36, comma 1 lett. b) del D.lgs. 50/2016, è stata indetta la gara in Mepa con RDO n.2374551 da espletarsi tra soggetti in possesso dei requisiti necessari e che possano fornire una prestazione di servizi per l'incarico sopra precisato, aggiudicando l'appalto ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 50/2016, ovvero col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per un importo presunto di € 38.000,00 (IVA ed oneri esclusi) ;

Dato atto che, ai sensi della predetta L.136/2010, l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici ha assegnato per questo servizio il seguente CIG Z9A298B981;

Atteso che alla data di scadenza del 15.09.2019 risultano pervenute n. 2 offerte e ritenuto quindi di provvedere alla nomina della Commissione di gara stante il disposto del Codice degli appalti approvato con D.Lgs.n.50/2016, per procedere all'esame della RDO 2337556 e aggiudicare la fornitura secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.95, comma 2 del D.Lgs.n.50/2016;

Ritenuto che, oltre alla scrivente dott. Vania Gransinigh, Responsabile Unità Organizzativa Civici Musei e Presidente della Commissione, devono essere nominati altri due commissari di gara, individuati nelle persone di:

- dott. Silvia Bianco, conservatore dei Civici Musei
- dott. Emanuela Grillo, Funzionario Amministrativo del Servizio Entrate

nonché il Segretario verbalizzante nella persona della dott.ssa Susanna Cardinali, dipendente dei Civici Musei con le mansioni di D.U.O. Servizi Amministrativi 2;

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 11 d'ord. del 26.01.2016, con la quale è stato approvato il documento denominato "Piano di prevenzione della corruzione – Triennio 2016-2018";

Vista la Tabella 5 "Elenco delle misure per contrastare i rischi" inserita nel succitato Piano ed in particolare la Misura 2 "Dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità per far parte di commissioni di gara", la Misura 5 "Introduzione di

sistemi di rotazione del personale chiamato a far parte delle commissioni di gara” e la Misura 6 “Misure alternative alla rotazione, nell’ambito delle Commissioni di gara, per garantire l’apporto giuridico-amministrativo”;

Dato atto che tutti i componenti sopra citati hanno dichiarato l’inesistenza di cause di incompatibilità per fare parte della Commissione di gara ed hanno inviato il loro curriculum;

Visti

- l'art 216 - comma 1 del D. Lgs. 50/2016, che stabilisce, nelle more dell'istituzione di apposito Albo presso l'ANAC, l'applicabilità delle norme contenute nel D.lgs. 163/2006 e comunque visto l'art.77 che prevede per le gare sotto soglia la nomina di una commissione interna;
- il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali”;

Visto lo Statuto comunale;

D E T E R M I N A

1. di nominare la Commissione di gara relativa alla procedura negoziata per l’affidamento della progettazione grafica e allestimento del percorso per il nuovo Museo Friulano della Fotografia dei Civici Musei. nelle persone di:

- dott.Vania Gransinigh, in qualità di Presidente
- dott.Silvia Bianco, conservatore dei Civici Musei, in qualità di membro
- dott. Emanuela Grillo, funzionario amministrativo del Servizio Entrate, in qualità di membro

2. di dare atto che segretario verbalizzante della commissione di gara sarà la dott.

Susanna

Cardinali

IL RESPONSABILE DELL'UNITA'
ORGANIZZATIVA

dott. Vania Gransinigh

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: VANIA GRANSINIGH

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 17/09/2019 16:00:48