



AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Manifestazione di interesse da parte dei Centri di Assistenza Fiscale alla stipula di convenzioni finalizzate alla gestione delle istanze presentate alla gestione delle istanze presentate dai cittadini nell'ambito del sistema di agevolazioni sulle tariffe energetiche – SGATE (Bonus sociale energia elettrica, gas e idrico) di cui al D. interministeriale del 28.12.2007 e alla L.2 del 28.01.2009, al D. Min. Salute 13.01.2011, al D. Min. Sviluppo Econ. 29.12.2016 e al D.P.C.M. 13.10.2016

PREMESSO CHE

- a) il Decreto interministeriale del 28 dicembre 2007 ha ridefinito il sistema tariffario della fornitura di energia elettrica in favore dei clienti domestici in condizione di disagio economico e per i clienti in gravi condizioni di salute;
- b) la Legge n. 2 del 28 gennaio 2009 ha introdotto, a decorrere dal 1° gennaio 2009, la compensazione della spesa per la fornitura di gas naturale alle famiglie economicamente svantaggiate aventi diritto all'applicazione delle tariffe agevolate per la fornitura di energia elettrica;
- c) Il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 13 ottobre 2016 “Tariffa sociale del servizio idrico integrato” ha dettato direttive in materia di bonus sociale idrico per tutti gli utenti domestici ovvero ai nuclei familiari, di cui sono accertate le condizioni di disagio economico sociale in possesso dei requisiti previsti dalla normativa, in coerenza con gli altri settori dalla stessa regolati;
- d) l’A.N.C.I. (Associazione Nazionale dei Comuni Italiani) e la Consulta Nazionale dei C.A.F. hanno sottoscritto in data 23/12/2008 un protocollo d’intesa con il quale le parti hanno predisposto un modello di convenzione da stipularsi tra i Comuni e i C.A.F. disponibili per la gestione delle richieste della tariffa sociale agevolata per la fornitura di energia elettrica sostenuta dai clienti domestici in condizione di disagio;
- e) il Comune di Udine intende avvalersi della collaborazione dei Centri di Assistenza Fiscale presenti sul territorio comunale per la gestione delle richieste di ammissione al regime di compensazione per la spesa relativa alla fornitura di energia elettrica e di gas naturale e di acqua (cd. bonus sociale energia elettrica e bonus gas e bonus sociale idrico) presentate



dagli utenti domestici disagiati residenti nel Comune di Udine e, a tal fine, intende stipulare convenzioni con i C.A.F. (Centri di Assistenza Fiscale) per la gestione delle richieste di ammissione al regime di compensazione per la spesa relativa alla fornitura di energia elettrica, di gas naturale e di acqua presentate dagli utenti domestici, disagiati residenti nel Comune di Udine, in condizione di disagio economico o fisico;

SI INVITANO

i C.A.F. autorizzati, iscritti nell'apposito Albo e con sede operativa nel Comune di Udine, in possesso dei seguenti requisiti:

- a. essere regolarmente autorizzati dal MEF ad esercitare l'attività di assistenza fiscale ed essere regolarmente iscritti all'Albo nazionale dei C.A.F.;
- b. essere in possesso dei requisiti necessari per contrarre con la Pubblica Amministrazione e non trovarsi in alcuna delle condizioni che determinano l'esclusione dalla partecipazione alle procedure di gara di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- c. essere autorizzati dall'Inps, in base al D.P.C.M. n. 159/2013 e ss.mm.ii, alla raccolta ed invio tramite trasmissione telematica delle DSU da almeno un anno;

a presentare, qualora intenzionati a partecipare alla procedura finalizzata ad individuare i CAF con cui saranno stipulate le convenzioni in epigrafe, un'apposita manifestazione di interesse entro il seguente termine perentorio **5 aprile 2019 ore 12.15.**

A. INFORMAZIONI RELATIVE AI SERVIZI DA EROGARE E ALLA DISCIPLINA DEL RAPPORTO CONVENZIONALE

1. I C.A.F. interessati a stipulare la convenzione con il Comune di Udine, a seguito della sottoscrizione di quest'ultima, dovranno effettuare i seguenti servizi:
 - a. assistenza al cittadino nella compilazione dei moduli di istanza per l'ammissione (o rinnovo) al regime di compensazione per la spesa per la fornitura di energia elettrica e/o per l'impiego di gas naturale e/o per la fornitura di acqua, mediante utilizzo dei modelli predisposti dall'Autorità di Regolazione Energia Reti e Ambiente (ARERA);



b. controllo della correttezza del codice fiscale del dichiarante tramite il sistema predisposto dall' Agenzia delle Entrate per le dichiarazioni trasmesse in modalità off line;

c. verifica della sussistenza dei seguenti requisiti minimi:

BONUS ENERGIA ELETTRICA

- fornitura per uso domestico;
- intestatario dell'istanza corrispondente all'intestatario di contratto di fornitura elettrica (nel caso di disagio economico) ;
- validità e limiti dell'attestazione I.S.E.E. (nel caso di disagio economico);
- presenza di tutti i dati obbligatori richiesti dal sistema SGATE;
- requisiti di ammissibilità nel caso di disagio fisico;

BONUS GAS:

- fornitura individuale per uso domestico diretta o centralizzata di gas metano distribuito a rete;
- intestatario dell'istanza corrispondente all'intestatario della fornitura,
- validità e limiti dell'attestazione I.S.E.E.;
- presenza di tutti i dati obbligatori richiesti dal sistema SGATE;

BONUS IDRICO

- fornitura per il servizio di acquedotto per uso domestico residenziale diretta o indiretta intestata ad un'utenza condominiale;
- intestatario dell'istanza corrispondente all'intestatario della fornitura diretta del servizio di acquedotto;
- validità e limiti dell'attestazione I.S.E.E.;
- presenza di tutti i dati obbligatori richiesti dal sistema SGATE;

d. inserimento di tutti i dati nel sistema SGATE secondo la procedura informatica prevista e trasmissione dei dati delle istanze raccolte alla piattaforma SGATE, entro 30 (dieci) giorni dalla data di sottoscrizione delle stesse;

e. rilascio all'utente della ricevuta, debitamente sottoscritta, attestante l'avvenuta presentazione dell'istanza ovvero della copia fotostatica della domanda presentata,

f. assistenza e supporto al cittadino nel caso di problemi sull'iter della pratica o di rigetto della stessa;



- g. comunicare al Comune entro il 5 di ogni mese, via pec il numero delle domande inserite nel sistema SGATE nel corso del mese precedente (divise tra “nuove domande” e “rinnovi” e tipologia) e ammesse provvisoriamente alla compensazione.
2. I C.A.F. svolgeranno il servizio presso proprie sedi operative site nel Comune di Udine senza porre alcun onere a carico del cittadino richiedente;
 3. La gestione delle richieste di ammissione al bonus energia elettrica e al bonus gas e al bonus idrico, oggetto della convenzione che verrà stipulata con il Comune di Udine, è svincolata dall’attività di assistenza alla compilazione e trasmissione telematica della DSU al sistema informativo dell’INPS per l’ottenimento della certificazione I.S.E.E.: qualora il cittadino sia già in possesso dell’attestazione I.S.E.E. in corso di validità e non siano necessarie modifiche dei dati inseriti, il C.A.F. sarà tenuto ad accettarla per la presentazione della domanda per l’ottenimento dei bonus sociali in argomento.
 4. I dati acquisiti per le istanze relative al bonus sociale energia elettrica per disagio economico e al bonus gas e bonus idrico saranno conservati dal C.A.F., in formato cartaceo e/o elettronico, per 2 (due) anni dalla data di trasmissione a SGATE, al fine di consentire le eventuali verifiche. I dati acquisiti per le istanze relative al bonus sociale energia per disagio fisico sono conservati dal C.A.F., in formato cartaceo e/o elettronico, per 10 (dieci) anni dalla data di trasmissione a SGATE, al fine di consentire le eventuali verifiche.
 5. I C.A.F. convenzionati dovranno stipulare apposita polizza assicurativa al fine di garantire adeguata copertura per gli eventuali danni, di cui si fanno carico, provocati da errori materiali e/o inadempienze commessi dai propri operatori nella predisposizione delle pratiche oggetto della collaborazione con il Comune di Udine.
 6. Il Comune di Udine si impegna a diffondere una puntuale informazione ai cittadini circa le sedi e gli orari di apertura al pubblico dei C.A.F. presenti sul territorio, presso i quali sarà possibile attivare il bonus energia elettrica, il bonus gas e il bonus idrico.
 7. Per lo svolgimento del servizio in argomento il Comune di Udine corrisponderà al C.A.F. convenzionato:
 - a. € 4,10 IVA esclusa per le domande unificate in cui siano contemporaneamente presenti almeno due richieste di bonus;
 - b. € 3,28 IVA esclusa per ciascuna nuova domanda disgiunta (cittadini che richiedono solo il bonus elettrico, solo il bonus gas o solo il bonus idrico)



- c. € 2,45 IVA esclusa per ogni domanda di rinnovo o variazione trasmessa dal C.A.F. ed acquisita dalla piattaforma SGATE, così come comprovata dalla copia della ricevuta o dalla copia delle domande rilasciate al cittadino.
8. Il Comune di Udine provvederà al pagamento entro 60 (sessanta) giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica riscontrata regolare e conforme alle prestazioni effettuate, previa consegna delle copie delle ricevute o delle domande di cui al punto 3. lett. g.
9. Il rapporto di convenzionale oggetto del presente avviso avrà una durata triennale e decorrerà **dal 1° MAGGIO 2019 e terminerà il 30 APRILE 2022**, e sarà eventualmente prorogabile, previo accordo delle parti, per un periodo massimo di n. 8 (otto) mesi, mediante adozione di apposito provvedimento.
10. I CAF convenzionati si obbligano a prestare i servizi oggetto della convenzione anche nelle more della stipula di quest'ultima.

B. MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I Centri di Assistenza Fiscale interessati dovranno presentare manifestazione di interesse, redatta in conformità al modello allegato 1). La manifestazione di interesse, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante del C.A.F., dovrà contenere i dati richiesti dal modello allegato 1) ed essere corredata:

- dalla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa allo scopo di attestare l'assenza di impedimenti a contrarre con la Pubblica Amministrazione secondo il modello allegato 1b);
- da una copia non autenticata di valido documento di identità personale del dichiarante.

La manifestazione di interesse e i relativi allegati vanno presentati entro il termine perentorio del giorno **5 aprile 2019 ore 12.15**, secondo una delle seguenti modalità:

- tramite consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Udine (Via Lionello 1, secondo piano);
- tramite spedizione per mezzo di lettera raccomandata che dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Udine (Via Lionello 1 – 33100 Udine) entro il giorno **5 aprile**



2019 ore 12.15, (farà fede il timbro di ricezione apposto dall'Ufficio protocollo del Comune di Udine);

- tramite invio, entro lo stesso termine più sopra indicato, alla casella istituzionale di posta elettronica certificata del Comune di Udine protocollo@pec.comune.udine.it, allegando la documentazione in formato PDF dell'originale debitamente compilato e sottoscritto con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di identità del sottoscrittore;

C. INFORMAZIONI ULTERIORI

Il Comune approverà con apposito provvedimento dirigenziale, entro il mese di aprile 2019, l'elenco dei C.A.F. con i quali sarà stipulata la convenzione di cui al presente Avviso.

I C.A.F. interessati a conoscere i contenuti specifici della convenzione-tipo potranno scaricare una copia di quest'ultimo documento attraverso il sito istituzionale del comune di Udine seguendo questo percorso: www.comune.udine.gov.it "Bandi di gara e appalti".

1. Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet del Comune di Udine (www.comune.udine.gov.it) nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Bandi di gara e appalti" a decorrere dal giorno lavorativo successivo a quello in cui la determinazione dirigenziale che lo approva è resa esecutiva e rimane in pubblicazione fino al giorno 5 aprile 2019.
2. La manifestazione di interesse ha come unico scopo quello di comunicare la propria disponibilità a sottoscrivere la convenzione finalizzata alla gestione delle istanze presentate alla gestione delle istanze presentate dai cittadini nell'ambito del sistema di agevolazioni sulle tariffe energetiche – SGATE (Bonus sociale energia elettrica, gas e idrico) con l'Amministrazione. L'acquisizione della candidatura non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Amministrazione, né l'attribuzione di alcun diritto al candidato in ordine all'eventuale incarico, così come non costituisce proposta contrattuale da parte del Comune e non vincola essa in alcun modo. L'Amministrazione di riserva la facoltà in ogni momento di sospendere, modificare, revocare e/o annullare, a proprio insindacabile giudizio, la procedura relativa al presente avviso.
3. I dati personali acquisiti per l'espletamento della procedura prevista dal presente Avviso sono trattati ai sensi di quanto disposto dal Regolamento Generale sulla protezione dei Dati



Reg.UE. 2016/679 e del D.lgs 101/2018 del 10 agosto 2018, tramite gli uffici preposti, nel rispetto della normativa vigente, unicamente ai fini dell'affidamento dell'incarico e della successiva sottoscrizione della convenzione. Si evidenzia che i dati di cui trattasi non saranno diffusi, fatto salvo il diritto di accesso dei "soggetti interessati" ex L. 241/90 e ss.mm.ii., che potrebbe comportare l'eventuale doverosa comunicazione dei suddetti dati ad altri manifestanti interesse o partecipanti alla procedura, così come l'esigenza dell'amministrazione Comunale di accertamento dei requisiti dichiarati in sede di procedura o comunque previsti ex lege. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Udine nella persona del Sindaco pro-tempore, che ha sede in Udine (Italia), via Lionello 1 – 33100. Il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Servizio Servizi per la salute e il benessere sociale.

4. Per ulteriori informazioni relative al presente avviso è possibile rivolgersi al Servizio Servizi per la salute e il benessere sociale del Comune di Udine, viale Duodo 77 - tel. 0432/1272109 – PEC. protocollo@pec.comune.udine.it

Il Dirigente del Servizio
Dott. Filippo Toscano

Udine,

1. Allegato 1 – facsimile modello manifestazione di interesse
2. Allegato 2 – Schema di convenzione

Struttura di riferimento Servizi per la salute e il benessere sociale

Responsabile Unico del Procedimento: dott. Filippo Toscano

Responsabile dell'istruttoria/informazioni/documentazioni: dott.ssa Sara Iacolano tel. 0432/1272109

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FILIPPO TOSCANO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 26/03/2019 08:34:11