



Comune di Udine

Unità Organizzativa Coordinamento Scientifico Musei

DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA

Oggetto: CIVICI MUSEI. U.O. SERVIZI AMMINISTRATIVI 1. Procedura negoziata attraverso il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per l'affidamento del servizio di fornitura e posa in opera di tende e rulli per il piano nobile del Civico Castello. Affidamento. OPERA 7788 CUP C2D18000100002. CIG ZDA25F7137.

N. det. 2018/4651/118

N. cron. 4376 del 14/12/2018

IL RESPONSABILE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA

Premesso che con determinazione dirigenziale n. 3963 del 29.11.2018 è stata indetta procedura di gara mediante MEPA relativa a una prestazione relativa alla fornitura e posa in opera di tende e rulli per il piano nobile del Civico Castello;

Atteso che attraverso la piattaforma informatica del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione è stata trasmessa a tutte le ditte che hanno manifestato interesse, una richiesta di offerta (RDO), dove è attivo il bando 'Fornitori di beni alle pubbliche Amministrazioni – Categoria 3 – Arredi' a seguito di manifestazione di interesse mediante pubblicazione di avviso sul proprio profilo nella sezione 'Amministrazione trasparente' sotto la sezione 'Bandi e contratti' avente le caratteristiche tutte elencate nelle schede tecniche di RDO:

Preso atto che entro il termine previsto risultano aver inviato offerta le seguenti ditte:

- Rilox Italia srl – Via cascina Corniola 15/A – Settimo Torinese (TO) - € 7.984,00 + IVA 22%
- CDA srl – Corso Garibaldi 64 – PORDENONE - € 8.998,00 + IVA 22%
- De Sia e Idea Tenda srl – Via Salerno 3 – MARANO (NA) - € 9.370,00+ IVA 22%

- Mycore Srl S.S. Pontebbana Km. 146,10 n. 54/B TARCENTO (UD - € 10.375,00 + IVA 22%
- Tieffe srl – Via B. Buozzi 8 – MONTEBELLUNA (TV) - € 13.800,00 + IVA 22%
- Grafitec srl - via Aurora 24/a - FONTE NUOVA (ROMA - € 14.100,00 + IVA 22%
- Pratichouse – Via Venceslao Menazzi Moretti n4/9 – Pasion di Prato (UD) - € 14.200,00 + IVA 22%

Ritenuto pertanto di procedere all'aggiudicazione definitiva della prestazione alla ditta Rilox Italia srl – Via Cascina Corniola 15/A – Settimo Torinese (TO) – P. IVA 106341500014 € 7.984,00 + IVA 22% € 1756,48 TOTALE € 9.740,48;

Accertato che la ditta aggiudicataria ha dichiarato il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;

Dato atto che ai sensi della L. 136/2010, l'Autorità di vigilanza sui Contratti Pubblici ha assegnato per questa prestazione il seguente CIG ZDA25F7137;

Visto il Documento Unico di regolarità Contributiva, relativo alla ditta in parola, acquisito mediante accesso al sistema DURC on line, con scadenza di validità 11.04.2019 da cui si evince che il soggetto è regolare con i versamenti contributivi;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016;

VISTO il D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

VISTO lo Statuto comunale;

DETERMINA

per i motivi indicati in premessa:

- 1) di aggiudicare la prestazione in oggetto alla ditta Rilox Italia srl – Via Cascina Corniola 15/A – Settimo Torinese (TO) – P. IVA 106341500014 - € 7.984,00 + IVA 22% € 1756,48 TOTALE € 9.740,48;

e alle condizioni tutte previste dalla documentazione relativa alla procedura;

2. di dare atto che l'aggiudicazione diventerà efficace dopo la verifica dell'assenza di motivi di esclusione dalla contrattazione con la Pubblica Amministrazione previsti all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e da altre norme in materia, come previsto dall'art. 32, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016;
3. di dare atto che l'aggiudicatario è tenuto al rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'esecuzione del contratto e che qualora l'aggiudicatario effettui transazioni

- senza avvalersi di istituti bancari o della società Poste Italiane SPA, il contratto si risolverà di diritto ai sensi del comma 8 del predetto art. 3 della Legge n. 136/2010;
- 3) di dare atto che si estendono all'appaltatore e ai suoi collaboratori e dipendenti – per quanto compatibili – gli obblighi di condotta previsti dal “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici” di cui al DPR 62/2013, nonché le previsioni del “Codice di comportamento del Comune di Udine”, disponibile sul sito informatico istituzionale del Comune di Udine e che la violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici di comportamento costituisce causa di risoluzione del presente contratto;
 - 4) di dare atto che l'appaltatore e i suoi collaboratori e dipendenti sono altresì tenuti ad osservare le misure contenute nel Piano di Prevenzione della corruzione adottato dal Comune di Udine e disponibile sul sito informatico istituzionale del Comune di Udine;
 - 5) di disporre l'esonero dalla presentazione della cauzione considerata la modesta entità dell'appalto, ai sensi dell'art. 76, comma 3 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
 - 6) di dare atto che con la ditta aggiudicataria il contratto verrà stipulato mediante ordinativo di fornitura firmato digitalmente dal responsabile del procedimento e quindi rimesso per via telematica attraverso la piattaforma informatica del MEPA al fornitore in conformità a quanto previsto dall'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016;
 - 7) di precisare che l'imposta di bollo pari a € 16,00 sul presente contratto sarà assolta in modo virtuale e l'importo dovuto dal fornitore verrà trattenuto in fase di liquidazione della fattura emessa;
 - 8) di riversare la minore spesa pari a € 8.559,52 sul capitolo 7519 'Manutenzione straordinaria Civico Castello' – OPERA 7788 – COS 174;
 - 9) di dare atto che i lavori di cui al presente provvedimento saranno effettuati nel 2019;
 - 10) di demandare ad apposito provvedimento del Responsabile del Servizio Finanziario la modifica del cronoprogramma come richiesto dalle norme sull'armonizzazione contabile di cui al D. Lgs. 118/2011.
 - 11) di attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 e dell'art. 10 del Regolamento interno del sistema integrato dei controlli interni del Comune di Udine, la regolarità tecnica del presente atto, riguardante la conformità e la correttezza amministrativa svolta

IL RESPONSABILE DELL'UNITA'
ORGANIZZATIVA

dott. Vania Gransinigh

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: VANIA GRANSINIGH

CODICE FISCALE:

DATA FIRMA: 14/12/2018 16:42:09

IMPRONTA: 3F9594D3D8BF1AAA0327F969DFB06EF96FE85A664BA78FAA407526CFB57ABF33
6FE85A664BA78FAA407526CFB57ABF334A8F3AC83FFC504305E47A158B2F9393
4A8F3AC83FFC504305E47A158B2F9393D2B26ACE4D3031FEA57208845F2EB149
D2B26ACE4D3031FEA57208845F2EB149C79FC9B372BC474576535CB95543666B