



Comune di Udine

Unità Organizzativa Coordinamento Scientifico Musei

DETERMINAZIONE SENZA IMPEGNO DI SPESA

Oggetto: CIVICI MUSEI. U.O. Servizi Amministrativi 1. Pubblicazione avviso pubblico per indagine di mercato per l'individuazione di una ditta per la progettazione, impaginazione e stampa di una pubblicazione dedicata a Palazzo D'Aronco. CIG ZCC2545DD9.

N. det. 2018/4651/63

N. cron. 1276 del 11/10/2018

IL RESPONSABILE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA

Premesso che il Comune di Udine è proprietario di alcuni degli edifici di maggior pregio artistico e monumentale della città e che rientra nelle finalità proprie dell'Ente promuovere la conoscenza e la valorizzazione del proprio patrimonio architettonico;

Visto che la sede istituzionale di maggior spicco deve essere considerato proprio il Palazzo comunale, noto anche come Palazzo D'Aronco dal nome dell'architetto *Raimondo D'Aronco* (1857-1932) che lo progettò e ne seguì la realizzazione tra il 1911 e il 1932;

Considerato che proprio in quella sede sono ubicati gli ambienti di rappresentanza dell'Amministrazione e lì vengono ricevuti ospiti e delegazioni provenienti da altre realtà istituzionali e che il complesso architettonico è ormai divenuto uno dei luoghi simbolo dell'identità cittadina;

Preso atto che già esiste il volume di Diana Barillari, Giuseppe Bergamini, Gabriella Bucco e Liliana Cargnelutti dal titolo "Il palazzo comunale di Udine, dalla Loggia di Nicolò Lionello all'opera di Raimondo D'Aronco" (Udine 2006) che ne ricostruisce opportunamente la storia, ma che detta pubblicazione non è facilmente rintracciabile sul mercato librario;

Ritenuto necessario dotare l'Amministrazione di un più agile strumento di divulgazione culturale delle vicende storiche e artistiche collegate a Palazzo D'Aronco e alla retrostante Loggia quattrocentesca così da garantire una sempre migliore e più approfondita conoscenza del complesso architettonico sia a livello istituzionale che turistico;

Atteso che si rende necessario individuare una ditta per le seguenti attività:

progettazione, impaginazione e stampa catalogo con le seguenti caratteristiche

N. COPIE 2500

di cui:

n. 1000 - COPERTINA cartonato rigido

n. 1500 - COPERTINA flessibile (a brossura)

- INTERNO: 120 pp. stampa bianca e volta 4 colori, (80 foto e 60 cartelle di testo) vernice protettiva per i colori, carta usomano superiore - Confezione brossura filo refe
- FORMATO chiuso tascabile (cm. 15X21)
- Ideazione, progettazione grafica e impaginazione
- Consegna in pacchi presso i Civici Musei

Considerato che per l'affidamento del servizio in oggetto si intende ricorrere ad una procedura negoziata ai sensi di quanto previsto dall'art. 36, comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 da espletarsi tra soggetti in possesso dei requisiti necessari e che possano fornire una prestazione di servizi per l'incarico sopra precisato per un importo netto di presunti € 10.000,00 da espletarsi attraverso il Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) dove è attivo il bando 'Servizi di stampa e grafica';

Visto che, ai sensi del comma 7 dell'art. 36 del nuovo Codice degli appalti approvato con D. Lgs. n.50 del 18.04.2016, fino a quando non saranno adottate le specifiche linee guida dell'A.N.AC. in tema di contratti sottosoglia, si applica la disposizione transitoria di cui all'art. 216 comma 9 del Codice, in virtù della quale fino a tal momento l'individuazione degli operatori economici avviene tramite indagini di mercato effettuate dalla stazione appaltante mediante avviso pubblico;

Attesa quindi la necessità da parte dell'Amministrazione di pubblicare un avviso sul proprio profilo nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto la sezione "Bandi e contratti", per un periodo di giorni 8, specificando i requisiti richiesti ai soggetti che si intendono invitare a presentare offerta;

Dato atto che, ai sensi della predetta L. 136/2010, l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici ha assegnato per questo servizio il seguente CIG ZC82344F3A;

Visto il D.lgs. n.50/2016;

Vista la L.106/2011,

VISTO il D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

VISTO lo Statuto comunale;

D E T E R M I N A

- 1) di stabilire che il Comune di Udine intende procedere all'individuazione di una ditta per il servizio di stampa di un volume dedicato a Palazzo D'Aronco e alla retrostante Loggia quattrocentesca, come descritto nelle premesse, e che per tale servizio si intende ricorrere ad una procedura negoziata in base al criterio dell'offerta più bassa, ai sensi di quanto previsto dall'art. 36, comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 da espletarsi tra soggetti in possesso dei requisiti necessari e regolarmente iscritti sul Mercato Elettronico della P.A. dove è attivo il bando 'Servizi di stampa e grafica' per le seguenti attività:

progettazione, impaginazione e stampa catalogo con le seguenti caratteristiche:

- N. COPIE 2500

di cui:

n. 1000 - COPERTINA cartonato rigido

n. 1500 - COPERTINA flessibile(a broccura)

- INTERNO: 120 pp. stampa bianca e volta 4 colori, (80 foto e 60 cartelle di testo) vernice protettiva per i colori, carta usomano superiore - Confezione broccura filo refe
- FORMATO chiuso tascabile (cm. 15X21)
- Ideazione, progettazione grafica e impaginazione
- Consegna in pacchi presso i Civici Musei

- 2) di precisare che l'importo massimo stimato a base d'asta sarà di presunti € 10.000,00 al netto di tutti gli oneri,

- 3) di precisare altresì che l'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'art. 95, comma 2, D. Lgs. 50/2016, in base al criterio dell'offerta al prezzo più basso;

- 4) di procedere alla pubblicazione sul profilo dell'Amministrazione comunale, per un periodo di giorni 8 data l'urgenza di provvedere, dell'avviso in cui si specificano i requisiti richiesti ai soggetti che si intendono invitare a presentare offerta ovvero:

- il valore dell'iniziativa,
gli elementi essenziali del contratto,
i requisiti di idoneità professionale,
le modalità per prendere contatto, se interessati, con la stazione appaltante,
- 5) di stabilire che non verrà effettuata alcuna selezione tra le richieste pervenute e pertanto verranno invitate tutte le ditte purché in possesso dei requisiti richiesti;
 - 6) di riservare a successiva determinazione dirigenziale l'impegno economico.
 - 7) di attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 e dell'art. 10 del Regolamento interno del sistema integrato dei controlli interni del Comune di Udine, la regolarità tecnica del presente atto, riguardante la conformità e la correttezza amministrativa svolta

IL RESPONSABILE DELL'UNITA'
ORGANIZZATIVA

dott. Vania Gransinigh

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: VANIA GRANSINIGH

CODICE FISCALE:

DATA FIRMA: 11/10/2018 15:56:32

IMPRONTA: 76814A3503CDED12F59DDFFF8CB465F9564BAF8E7C9A7B847CACE0AFC34D528D
564BAF8E7C9A7B847CACE0AFC34D528DB8EB8CB6DBCA3F2BA7E9133C2A6E2EA9
B8EB8CB6DBCA3F2BA7E9133C2A6E2EA9346AEA01393FE0E04F82B09EA460C1F4
346AEA01393FE0E04F82B09EA460C1F44430A5E5B97F2A00586FF4960D5D75DD