



Comune di Udine

Unità Organizzativa Museo Friulano di Storia Naturale

DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA

Oggetto: Progetto Interreg V-A Italia Austria 2014-2016 ITAT 2010 *Geoparco Transfrontaliero delle Alpi Carniche - GeoTrAC* (CUP C29J16000260007). Affidamento, mediante procedura negoziata da espletarsi coi mezzi messi a disposizione del MEPA, del servizio di progettazione grafica del marchio e dell'identità grafica del Geoparco transfrontaliero delle Alpi Carniche. CIG ZD81D7BCB5. Determinazione a contrattare.

N. det. 2017/4630/27

N. cron. 1008 del 12/04/2017

IL RESPONSABILE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA

Premesso che il Museo Friulano di Storia Naturale è Lead Partner del Progetto Interreg V-A Italia Austria 2014 - 2016 ITAT 2010 *Geoparco Transfrontaliero delle Alpi Carniche* (di seguito GeoTrAC), approvato dal Comitato direttivo transfrontaliero nella seduta del 27-28.09.2016, un progetto per la valorizzazione della geologia della Carnia, in particolare con la creazione di un Geoparco transfrontaliero delle Alpi Carniche;

Considerato che il Progetto, cui partecipano anche UTI della Carnia, UTI del Canal del Ferro Val Canale, Servizio Geologico della Regione Friuli Venezia Giulia, Musei Provinciali di Bolzano, e il GeoPark Karnische Alpen di Dellach (A), ha come obiettivo generale approfondire e promuovere la conoscenza e la fruizione congiunta del patrimonio geologico attraverso al valorizzazione del geoparco delle Alpi Carniche e di altri geositi contremuni;

Visto l'art. 5, comma 6 del Contratto di finanziamento Interreg che precisa che nel caso in cui il LP richiedesse il pagamento di un importo annuale cumulativo minore rispetto a quello previsto dal co. 4 e tale evenienza producesse un danno finanziario al Programma, l'AdG ha il diritto di ridurre proporzionalmente il finanziamento FESR;

~~Dato atto che tra le attività da svolgere prioritariamente a cura del Museo c'è la realizzazione del marchio comune transfrontaliero e l'identità visiva del Geoparco, che dovranno poi essere utilizzati da tutti i Partner nei singoli prodotti promozionali e divulgativi e che quindi questa attività è necessaria affinché anche gli altri partner possano realizzare le loro iniziative;~~

Attesa la necessità di avviare con urgenza la procedura di gara per l'affidamento del suddetto servizio;

Visto che per l'affidamento dell'incarico in oggetto si intende ricorrere a una trattativa privata da espletarsi, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

Ritenuto di adottare per la presente procedura, in relazione alla tipologia della fornitura in parola, quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ovvero attraverso la valutazione sia del prezzo, sia della qualità della proposta;

Richiamata la Determinazione senza impegno di spesa n. 189 del 22.02.2017 con la quale, ai sensi della disposizione transitoria di cui all'art. 216 comma 9 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 Codice degli Appalti, si approvava la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Udine, nella sezione "amministrazione trasparente", sotto la sezione "bandi e contratti", per un periodo non inferiore a quindici giorni, di un Avviso pubblico per manifestazione di interesse a partecipare alla gara in oggetto specificando i requisiti minimi richiesti ai soggetti che si intendono invitare a presentare offerta, riservandosi nella fase successiva di individuare almeno 5 ma non oltre 10 soggetti da invitare alla gara ufficiosa in oggetto;

Dato atto che il suddetto avviso è stato pubblicato sul sito internet dell'Amministrazione comunale dal 22.02.2017 al 17.03.2017 e che entro il termine ultimo delle ore 12.00 del 17.03.2017 sono pervenute n. 33 manifestazioni di interesse;

Provveduto, pertanto, come indicato sia nell'avviso che nella pagina del bando, al sorteggio degli operatori economici da interpellare, il cui nominativo viene mantenuto riservato per garantire la segretezza della gara, come da verbale in data 30.03.2017, nostro PI/A n. 0001660;

Rilevato che sulla base dell'esperienza acquisita il costo complessivo del servizio in parola è

stimato in circa € 15.000,00 più IVA 22%, per complessivi € 18.300,00 e dato atto che la relativa spesa è prevista al Capitolo 3832/1 e /2 “Prestazioni professionali e specialistiche - Progetti europei” del Bilancio di Previsione 2017 e 2018;

Visto l’art. 36 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016;

Richiamato l’art. 38, comma 1, del vigente Regolamento Comunale di Contabilità che prevede la possibilità di prenotare impegni relativi a spese in previsione o di ammontare non esattamente definito;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

per quanto in premessa specificato:

- 1) di avviare le procedure per l’affidamento del servizio per la realizzazione del marchio comune transfrontaliero e l’identità visiva del Geoparco, che dovranno poi essere utilizzati da tutti i Partner nei singoli prodotti promozionali e divulgativi;
- 2) di provvedere, ai sensi dell’art. 24, comma 5, lettera a) del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, all’affidamento dell’incarico in parola tramite l’esperimento di procedura negoziata nella modalità della Richiesta di Offerta prevista dal Mercato elettronico della P.A., di cui all’art. 11 D.P.R. 101/2002;
- 3) di approvare a tutti gli effetti amministrativi e contabili i documenti allegati, relativi alla procedura negoziata per l’appalto del servizio in oggetto, considerati parte integrante e contestuale del presente provvedimento ancorché non materialmente allegati e così denominati:
 - Capitolato;
 - Dichiarazione possesso requisiti e accettazione delle condizioni di gara;
 - Elenco delle ditte invitate;
- 4) di precisare che il criterio di aggiudicazione del presente servizio è quello dell’offerta economicamente più vantaggiosa ovvero attraverso la valutazione sia del prezzo, sia della qualità della proposta;
- 5) di precisare, altresì, che il rapporto contrattuale con la Ditta aggiudicataria sarà perfezionato tramite invio del documento di accettazione firmato digitalmente, ai sensi dell’art. 78,

comma 1, lettera f) del vigente Regolamento Comunale dei Contratti;

- 6) di dare atto che la spesa relativa all'affidamento del presente incarico sarà impegnata all'atto dell'aggiudicazione definitiva.

**IL RESPONSABILE DELL'UNITA'
ORGANIZZATIVA**

dott. Giuseppe Muscio

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIUSEPPE MUSCIO

CODICE FISCALE: MSCGPP55R13F750X

DATA FIRMA: 12/04/2017 12:49:52

IMPRONTA: A6890AF7BC0D7F48E6B9D1218F9D7E441C6E54729D2A7933D8EB1EF916A24C9A
1C6E54729D2A7933D8EB1EF916A24C9AABC467B6E9A9BC6B0D59BBEB39DA846E
ABC467B6E9A9BC6B0D59BBEB39DA846E1F32F55882A014F7A15156D993CB95AB
1F32F55882A014F7A15156D993CB95AB5EF126EF894E76BC7C0AF0703876A963





Comune di Udine

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
1008	12/04/2017	Unità Organizzativa Museo Friulano di Storia Naturale	14/04/2017

Oggetto: Progetto Interreg VA Italia Austria 2014 2016 ITAT 2010 Geoparco Transfrontaliero delle Alpi Carniche GeoTrAC (CUP C29J16000260007). Affidamento, mediante procedura negoziata da espletarsi coi mezzi messi a disposizione del MEPA, del servizio di progettazione grafica del marchio e dell'identità grafica del Geoparco transfrontaliero delle Alpi Carniche. CIG ZD81D7BCB5. Determinazione a contrattare.

Visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO

(dott.ssa Marina Del Giudice)

Riferimento pratica finanziaria: 2017/1071

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MARINA DEL GIUDICE

CODICE FISCALE: DLGMRN65R46L483S

DATA FIRMA: 14/04/2017 12:14:44

IMPRONTA: 54D6D88D69E493F86670EB3D2688B9E43AA3D660F140502E314605F2C73A3AC3
3AA3D660F140502E314605F2C73A3AC33BF03121B058A9599D3E65AD37D77A35
3BF03121B058A9599D3E65AD37D77A35BA3B260D32F0914BF38CD87FE674C1AE
BA3B260D32F0914BF38CD87FE674C1AEAA6A810F06E459074F019F70E6D71E62



Progetto Interreg V-A Italia Austria 2014 - 2016 ITAT 2010 *Geoparco Transfrontaliero delle Alpi Carniche - GeoTrAC* (CUP C29J16000260007). Progettazione grafica del marchio e dell'identità grafica del Geoparco transfrontaliero delle Alpi Carniche. CIG ZD81D7BCB5.

CAPITOLATO

ART. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio consiste nella:

- Progettazione del logo di progetto e del Geoparco transfrontaliero;
- Progettazione del layout grafico per depliant informativi e cartelli da porre nei percorsi geologici;
- Progettazione del layout grafico per punti informativi;
- Progettazione del layout grafico e impaginazione di un volume sui paesaggi geologici (indicativamente circa 120 pagine formato A4 orizzontale);

Il MFSN si riserva il diritto di impartire linee, orientamenti e indirizzi sulle modalità di svolgimento dei compiti di cui sopra.

ART. 2 – ELABORATI DA PRESENTARE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

Come meglio descritto all'art. 3 l'offerta da presentare è composta dall'offerta economica che deve essere presentata con le modalità previste dal MEPA e da una "offerta tecnica" che deve invece pervenire fisicamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Udine.

Per "offerta tecnica" si intende la presentazione di elaborati grafici che permettano alla Commissione di comprendere come la Ditta intenda realizzare il progetto.

In dettaglio si chiede la realizzazione di:

bozza di marchio relativo al Geoparco transfrontaliero: il marchio dovrà armonizzarsi con quelli già esistenti per il Geoparco della Carnia ed il Geopark Karnischen Alpen. La Ditta potrà presentare al massimo due proposte di marchio, stampate a colori in formato A4. Per ciascuna proposta sono ammesse versioni di colori diversi o a più colori;

bozza di un depliant (comprendente testi e figure): il depliant dovrà essere (in via del tutto indicativa) a tre ante, in formato A4 o simile. La Ditta è libera di proporre anche formati diversi ma può presentare una sola proposta progettuale. Deve pervenire un solo prototipo del depliant, stampato a colori.

layout grafico di un cartello informativo da porre all'inizio dei percorsi geoturistici: il cartello informativo una volta realizzato sarà di circa 150x100 cm, verrà collocato all'aperto, presuntivamente in una struttura tipo capannetta in legno, e descriverà un sentiero geologico e i relativi contenuti.

I loghi e le informazioni sui possibili contenuti sono recuperabili nel volume "Scigno geologico" allegato, in formato PDF, alla RdO MEPA.

Il plico, indirizzato a:

Comune di Udine

Museo Friulano di Storia Naturale

Via Lionello n. 1

33100 UDINE (UD)

dovrà pervenire tassativamente entro il 05.05.2017, ore 12.15.

L'offerta dovrà pervenire in plico sigillato e siglato sui lembi di chiusura, recante all'esterno la ragione sociale o la denominazione sociale del concorrente e l'indirizzo e-mail dello stesso e riportare la seguente dicitura "MFSN Progetto Interreg V-A Italia Austria 2014 - 2016

ITAT 2010 Geoparco Transfrontaliero delle Alpi Carniche - GeoTrAC (CUP C29J16000260007). Progettazione grafica del marchio e dell'identità grafica del Geoparco transfrontaliero delle Alpi Carniche. Scadenza 05.05.2017, ore 12.15.

Per garantire la segretezza dell'offerta gli elaborati dovranno essere inseriti in una ulteriore busta sigillata e siglata sui lembi di chiusura riportante la dicitura "offerta tecnica". Tutti gli elaborati dovranno riportare la ragione sociale della Ditta concorrente.

ART. 3 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE PERVENUTE

L'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'articolo 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa assegnando il punteggio massimo totale di 100, così ripartito in base ai seguenti elementi:

massimo 60 punti per l'offerta tecnica (bozza del progetto grafico e identità visiva), assegnabili in relazione ai seguenti parametri e relativi punteggi massimi

1. efficacia comunicativa dell'elaborato grafico, legato all'immagine coordinata dei musei (max punti 20);
2. coerenza grafica e cromatica dell'elaborato grafico (max punti 20);
3. rispondenza agli obiettivi del Interreg (max punti 20).

massimo 40 punti per l'offerta economica, assegnabili in base all'applicazione della seguente formula: X (punteggio) = $\frac{\text{Prezzo più basso} \times 40}{\text{Prezzo offerto}}$

Il prezzo a base di gara è quantificato in € 15.000,00 più IVA 22%. **Si precisa che il suddetto importo è comprensivo degli eventuali oneri previdenziali.** Non saranno ammesse offerte in aumento.

ART. 4 - DURATA DELL'INCARICO

Il presente incarico dovrà essere portato a termine (salvo proroga motivata e concessa) entro il 30.05.2018, con le seguenti scadenze intermedie:

- a entro trenta giorni dalla data di affidamento dell'incarico dovranno essere fornite le prime bozze del logo di progetto e del Geoparco transfrontaliero, del layout grafico per depliant informativi e cartelli da porre nei percorsi geologici, del layout grafico per punti informativi;
Il Museo si riserva 10 giorni per l'esame delle bozze e indicare le eventuali modifiche o integrazioni;
- b entro il 31.07.2017 dovranno essere fornite le bozze del layout grafico per depliant informativi e cartelli da porre nei percorsi geologici, del layout grafico per punti informativi;
- c entro il 15.09.2017 dovranno essere forniti i layout definitivi per i vari prodotti di cui al punto b;
- d entro il 31.11.2017, o comunque entro e non oltre 60 giorni dalla data di approvazione delle bozze e della consegna, da parte della Committenza, dei file definitivi relativi a testi e immagini da utilizzare, al Museo Friulano di Storia Naturale dovranno essere consegnati tutti gli impaginati e i progetti grafici definitivi del materiale da realizzare.
- e entro il 30.05.2018 la fornitura dei file con gli esecutivi di stampa o di realizzazione di quanto al punto c: si prevede la realizzazione di circa 15 punti informativi che avranno una struttura e una impostazione comune con una parte personalizzata per ogni luogo, e la realizzazione di n. 3 sentieri geologici transfrontalieri ed una dozzina solo in territorio italiano;

L'incaricato dovrà comunque garantire la propria disponibilità a seguire i lavori di stampa e/o produzione dei vari materiali, fino alla conclusione dell'iniziativa, ovvero fino alla realizzazione di tutti i materiali di cui all'art. 1 del presente Capitolato.

ART. 5 - COMPENSO

Per il servizio in parola alla Ditta incaricata sarà riconosciuto un compenso di € _____ più IVA 22%.

La liquidazione, che sarà effettuata entro 30 giorni dalla data di ricevimento da parte del Comune di Udine delle fatture elettroniche relative al presente incarico, sarà così suddivisa:

30% ad avvenuta esecuzione di quanto previsto al punto a)

40% ad avvenuta esecuzione di quanto previsto al punto c)

20% ad avvenuta esecuzione di quanto previsto al punto d)

10% a conclusione dei lavori.

Secondo quanto previsto dall'art. 4 comma 3 del DPR 207/2010, in ogni caso sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50 per cento; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della Stazione appaltante della verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

Il Codice Univoco Ufficio dello scrivente Museo (Servizio Integrato Musei e Cultura) è P41ESK.

La fattura dovrà essere intestata come segue:

COMUNE DI UDINE

MUSEO FRIULANO DI STORIA NATURALE

Via Lionello n. 1

33100 UDINE (UD)

Codice Fiscale/P. IVA 00168650307

e riportare tassativamente il CUP, il CIG e il numero e la data della Determinazione di incarico.

Se dovuto ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72, lo scrivente Museo provvederà a versare l'imposta sul valore aggiunto (IVA) direttamente all'Amministrazione finanziaria (split payment).

La liquidazione della fattura potrà essere sospesa qualora vengano contestati eventuali addebiti alla Ditta aggiudicataria. In tal caso la liquidazione sarà disposta, fatta salva la possibilità del MFSN di applicare le penali o di risolvere il contratto, successivamente alla data di notifica della comunicazione scritta delle decisioni adottate dal MFSN, dopo aver sentito la Ditta stessa.

La Ditta aggiudicataria dovrà comunicare tempestivamente l'eventuale cambiamento del conto corrente dedicato e il nominativo delle persone autorizzate a operare su di esso.

ART. 6 - PREZZO

I prezzi del servizio, senza alcuna restrizione, si intendono riconosciuti dalla Ditta aggiudicataria come remunerativi di ogni spesa generale e particolare per i servizi indicati nonché di tutte le imposte e tasse (esclusa l'IVA).

Il prezzo contrattuale si intende fisso ed invariabile sino alla fine del servizio anche se dovessero verificarsi variazioni del costo della mano d'opera e di ogni altro elemento di produzione nonché della misura degli oneri posti a carico della Ditta aggiudicataria.

ART. 7 - FORMA DEL CONTRATTO

Il rapporto contrattuale con la Ditta aggiudicataria sarà perfezionato nella forma semplificata prevista dall'art. 78, comma 1, lettera f) del vigente Regolamento per la Disciplina dei Contratti, in forma elettronica con sottoscrizione certificata con ciò intendendosi l'inoltro dell'ordinativo di fornitura da parte dell'Amministrazione per il tramite degli strumenti messi a disposizione dal MEPA.

L'imposta di bollo è posta a carico della Ditta aggiudicataria e sarà versata direttamente dall'Amministrazione comunale detraendo il relativo importo all'atto del pagamento della prima fattura elettronica emessa dalla Ditta aggiudicataria.

Stante l'urgenza è previsto l'affidamento in pendenza di stipula del contratto e sotto riserva, ovvero nelle more dell'effettuazione dei controlli di Legge sull'aggiudicatario.

Tutte le eventuali spese per la stipula del contratto sono a completo e esclusivo carico dell'aggiudicatario nella misura fissata dalla legislazione in vigore.

ART. 8 - CAUZIONE

All'atto della stipula del contratto la Ditta aggiudicataria dovrà consegnare al MFSN una cauzione, pari al 10% dell'importo contrattuale (IVA esclusa), così come previsto dall'art 103 del D. Lgs. 50/2016.

Tale cauzione, se presentata mediante fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari di cui all'art. 93, comma 3 del D. Lgs. 50/2016. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La cauzione potrà anche essere utilizzata per l'applicazione di penali o per risarcire il danno che il MFSN abbia patito in corso di esecuzione del contratto, fermo restando che in tali casi l'ammontare della cauzione stessa dovrà essere ripristinato entro 15 giorni, pena la risoluzione del contratto.

La cauzione, che non dovrà prevedere l'estinzione automatica della garanzia, sarà svincolata nei modi di cui all'art. 103, comma 5, del D. Lgs. 50/2016.

La mancata costituzione della cauzione comporterà la decadenza dell'aggiudicazione e il contratto non sarà stipulato.

ART. 9 - RESPONSABILITÀ DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

La Ditta aggiudicataria è unica responsabile di qualsiasi contravvenzione alle norme legislative e regolamentari inerenti le prestazioni oggetto del presente capitolato ed è unica responsabile dell'operato del personale da essa dipendente.

ART. 10 - OBBLIGHI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

La Ditta aggiudicataria:

- si obbliga a rispettare tutte le disposizioni di legge e di regolamento vigenti applicabili all'appalto;
- si obbliga a rispettare il presente capitolato e l'offerta presentata in sede di gara;
- si obbliga al rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, determina la risoluzione di diritto del contratto, ai sensi del comma 9 bis del predetto art. 3 della L. n. 136/2010 e ss.mm.ii..
- resta obbligata ad osservare le misure contenute nel Piano di prevenzione della corruzione del Comune di Udine e nel "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" di cui al DPR 62/2013.

In particolare:

- si estendono all'appaltatore e ai suoi collaboratori e dipendenti – per quanto compatibili – gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" di cui al DPR 62/2013;

- si estendono all'appaltatore e ai suoi collaboratori e dipendenti – per quanto compatibili – le previsioni del “Codice di comportamento del Comune di Udine”, disponibile al seguente indirizzo:
http://www.comune.udine.it/opencms/opencms/release/ComuneUdine/comune/Nuovo_progetto_trasparenza/Disposizioni_generali/Atti_generali/allegati/2014/Codice_di_comportamento_del_Comune_di_Udine.pdf;
- la violazione degli obblighi derivanti dai predetti Codici di comportamento costituisce causa di risoluzione del contratto.

L'appaltatore e i suoi collaboratori e dipendenti sono altresì tenuti ad osservare le misure contenute nel Piano di Prevenzione della corruzione adottato dal Comune di Udine e disponibile al seguente indirizzo internet:
http://www.comune.udine.it/opencms/opencms/release/ComuneUdine/comune/Nuovo_progetto_trasparenza/altri_contenuti/altri_contenuti_corruzione.html.

ART. 11 - SICUREZZA, PREVENZIONE INFORTUNI E IGIENE DEL LAVORO

Per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente capitolato, la Ditta aggiudicataria è tenuta al rispetto delle vigenti norme in materia di prevenzione, sicurezza e igiene del lavoro in conformità a quanto stabilito dal D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.

Il MFSN non assume alcun ruolo né responsabilità per quanto attiene al rispetto delle normative di igiene pubblica e sicurezza sul lavoro, nonché in materia di oneri contributivi, di previdenza e assistenza dei lavoratori impegnati nell'esecuzione del servizio. Detti obblighi gravano in via esclusiva sulla Ditta aggiudicataria, secondo quanto previsto dalle norme di legge.

ART. 12 - SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

È vietato il subappalto totale dell'appalto.

L'eventuale affidamento in subappalto di parte dell'appalto è subordinato al rispetto delle disposizioni di cui all'art. 105 del D. Lgs. 50/2016, tenendo presente che, in relazione a quanto disposto dal succitato articolo, la quota subappaltabile non può essere superiore al 30%.

La Ditta aggiudicataria resta in ogni caso responsabile, unitamente alla Ditta subappaltatrice, nei confronti del MFSN per l'esecuzione delle prestazioni oggetto di subappalto, sollevando quest'ultimo da qualsiasi eventuale pretesa delle imprese subappaltatrici o da richieste di risarcimento danni eventualmente avanzate da terzi, in conseguenza anche delle opere subappaltate.

Per tutta la durata dell'appalto è vietata la cessione anche parziale del contratto, a pena di nullità.

ART. 13 - INADEMPIMENTI, PENALI

In caso di carente, irregolare e/o mancata esecuzione delle prestazioni in oggetto dell'appalto o di ritardo nell'esecuzione delle stesse, gli inadempimenti saranno tempestivamente segnalati dal MFSN per iscritto (a mezzo raccomandata A.R. o fax o posta elettronica certificata) invitando la Ditta aggiudicataria ad adottare le misure più idonee per garantire che le prestazioni siano svolte secondo quanto previsto dal presente Capitolato, e a fornire, entro un termine non superiore a 7 giorni solari, le proprie controdeduzioni.

Ove, in esito al procedimento di cui al comma precedente, siano accertati da parte del MFSN casi di inadempimento contrattuale, salvo che non siano dovuti a causa di forza maggiore, la Direzione del MFSN si riserva l'applicazione delle penalità di cui ai successivi commi, fermo restando il diritto di chiedere il risarcimento dei danni patiti.

Per quanto attiene al danno derivante da carente o irregolare esecuzione dell'appalto verrà applicata, per ciascun inadempimento contrattuale accertato in contraddittorio, una penale fino alla concorrenza del 10% dell'importo complessivo di aggiudicazione, IVA esclusa.

Per ogni giorno solare/ora di ritardo, non imputabile al MFSN ovvero a forza maggiore esterna o a caso fortuito, la Ditta aggiudicataria sarà tenuta a corrispondere una penale pari all'1‰ (uno per mille) del corrispettivo del servizio in oggetto, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

Nel caso in cui l'importo delle penali applicate raggiunga il limite del 10% dell'importo del contratto, il MFSN potrà risolvere lo stesso per grave inadempimento.

Il MFSN potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo con quanto dovuto alla Ditta aggiudicataria a qualsiasi titolo, ovvero, in difetto, avvalersi del deposito cauzionale.

L'esecuzione d'ufficio e l'applicazione delle penalità con l'esatto importo delle stesse saranno comunicati a mezzo raccomandata A.R. e/o posta elettronica certificata.

ART. 14 - RISOLUZIONE

Qualora la Ditta aggiudicataria risultasse gravemente inadempiente rispetto alle obbligazioni del contratto, il MFSN procederà alla contestazione scritta degli addebiti nei suoi confronti a mezzo raccomandata A.R., fax con attestazione di avvenuta ricezione e/o posta elettronica, fissando un congruo termine per l'inadempimento in relazione alla natura delle prestazioni non eseguite.

Nell'ipotesi in cui la Ditta aggiudicataria, scaduto il termine assegnato rimanga inadempiente, il contratto si intenderà senz'altro risolto di diritto, fermo restando il diritto al risarcimento dei danni subiti dall'Amministrazione.

In caso di risoluzione, il MFSN procederà altresì all'incameramento della cauzione.

ART. 15 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il dott. Giuseppe MUSCIO, Direttore dell'Unità organizzativa Museo Friulano di Storia Naturale.

ART. 16 - CONTROVERSIE

Per ogni controversia derivante dal presente incarico è competente il Foro di Udine.

OGGETTO: Progetto Interreg V-A Italia Austria 2014 -2016 ITAT 2010 Geoparco Transfrontaliero delle Alpi Carniche – GeoTrAC (CUP C29J16000260007). Affidamento, mediante procedura negoziata da espletarsi coi mezzi messi a disposizione del MEPA, del servizio di progettazione grafica del marchio e dell'identità grafica del Geoparco transfrontaliero delle Alpi Carniche. CIG ZD81D7BCB5. Dichiarazione possesso requisiti e accettazione delle condizioni di gara.

Il/La sottoscritto/a _____

Nato a _____ il _____
residente a _____ CAP _____
In via _____ n. _____
legale rappresentante della Ditta _____

Nel presentare la propria offerta per la gara ufficiosa in parola,

DICHIARA

1. Che il titolare (per le imprese individuali), i soci (per le società in nome collettivo), i soci accomandatari (per le società in accomandita semplice) o gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza (per altri tipi di società) sono i Sigg.:

Cognome/nome			
Nato a		il	
Codice Fiscale		Ruolo	

Cognome/nome			
Nato a		il	
Codice Fiscale		Ruolo	

Cognome/nome			
Nato a		il	
Codice Fiscale		Ruolo	

2. che non sussiste alcuna delle cause di esclusione dalla gara di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
3. che il nominativo del referente per il servizio di cui trattasi è il/la sig/sig.ra _____, tel. _____, mail _____
4. che la Ditta ha _____ dipendenti e che il CCNLL agli stessi applicato è il seguente: _____
5. di avere esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali – nessuna esclusa e eccettuata – che possano avere influito o influire sia sull'esecuzione del servizio che sulla determinazione della propria offerta.

6. di riconoscere la remunerabilità dell'offerta economica presentata, precisando che nella formulazione dei prezzi si è tenuto conto degli obblighi relativi alle disposizioni vigenti in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori e di quelle relative alle condizioni di lavoro di previdenza e di assistenza degli stessi.
 7. di impegnarsi a mantenere valida la propria offerta per 90 giorni solari dalla data di scadenza del termine di presentazione della stessa.
-
8. di impegnarsi a osservare le misure contenute nel Piano di prevenzione della corruzione del Comune di Udine e nel "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" di cui al DPR 62/2013.
 9. impegnarsi a rispettare gli obblighi di legge previsti dall'art. 3 della L. n. 136/2010 e ss.mm. al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al servizio in parola.
 10. di essere a conoscenza che l'imposta di bollo relativa al contratto in oggetto è a carico della ditta incaricata. La stessa sarà assolta dal Comune di Udine in modo virtuale (autorizzazione Agenzia delle Entrate di Udine n. 134411/08 del 18.12.08, così come integrata in data 11.06.2014, come previsto dall'art. 15 del DPR 642/1972). L'importo dell'imposta di bollo, pertanto, sarà trattenuto in fase di liquidazione dalla fattura emessa dalla ditta aggiudicatario e versato direttamente dal Comune di Udine.

Il dichiarante è espressamente ammonito ed avvisato che in caso di dichiarazioni mendaci e/o false attestazioni sarà assoggettabile alle sanzioni penali contemplate dal Codice Penale vigente, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, e che le dichiarazioni e/o attestazioni mendaci saranno segnalate alle competenti Autorità.

Data

Firma del legale rappresentante